



MESTNA OBČINA MARIBOR

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 4102-543/2026-2

Datum: 1.10.2026

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) ter sklepom št. 4102-543/2026-1 o začetku postopka javnega razpisa objavlja Mestna občina Maribor

**Javni razpis za izbor kulturnih programov, ki jih bo v letih 2027 - 2029 sofinancirala
Mestna občina Maribor
(oznaka: JRPJI-KUL-2027-29)**

Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

1. PREDMET IN CILJI RAZPISA

1.1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je izbor celoletnih ali ciklično zasnovanih in za daljše obdobje načrtovanih javnih nepridobitnih kulturnih programov (v nadaljnjem besedilu: programov), ki jih bodo izvajalci izvajali v obdobju od leta 2027 do leta 2029.

Razpis se nanaša na sofinanciranje programov v letih 2027–2029 na naslednjih področjih:

- vizualne umetnosti,
- glasbene umetnosti,
- uprizoritvene umetnosti,
- knjiga in bralna kultura,
- avdiovizualne umetnosti,
- kulturni programi medijev,
- transdisciplinarni programi.

Mestna občina Maribor bo izbrala predloge za sofinanciranje programov po postopku, ki ga določa Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Ur.l. RS, št. 43/10 in 62/16) in Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25).

1.2. Namen javnega razpisa

Javni razpis je namenjen ohranjanju in razvoju za mesto pomembnih kulturnih programov, ki niso vključeni v programe javne službe oziroma v dejavnosti javnih zavodov na področju kulture.



1.3. Cilji javnega razpisa

Splošni cilja razpisa so:

- omogočanje stabilnega izvajanja kulturnih programov nevladnih kulturnih organizacij, ki izkazujejo profesionalni strokovni nivo in ponujajo raznovrstne kakovostne kulturne dobrine na območju Mestne občine Maribor ter v svojih programih izkazujejo kakovostni razvoj,
- omogočanje široke dostopnosti raznovrstnih kakovostnih kulturnih dobrin v Mestni občini Maribor različnim starostnim in socialnim skupinam,
- omogočanje razvoja celovitih, vsebinsko zaokroženih programov s trajnejšo organizacijsko zasnovo za trajnejše zadovoljevanje kulturnih potreb,
- spodbujanje snovanja in izvajanja programov, ki se sistematično posvečajo kulturno-umetnostni vzgoji, pri čemer vključujejo tudi mlade ustvarjalce,
- spodbujanje razvijanja deficitarnih kulturnih praks,
- spodbujanje posredovanja kulturnih dobrin v urbanem prostoru, zlasti v degradiranih območjih in za oživljanje starega mestnega jedra ter omogočanje razvoja kulturnega turizma,
- podpora kulturnim programom s socialno integrativnimi cilji,
- podpora programom nevladnih kulturnih organizacij, ki se vključujejo v mednarodni prostor in s tem prispevajo k promociji Maribora v tujini in k splošnemu kulturnemu razvoju Mestne občine Maribor.

1.4. Pomen in uporaba pojmov

- Izraz »**program**« se v tem razpisu uporablja za označevanje celovitih, zaokroženih in stabilno zasnovanih kulturnih dejavnosti z jasno opredeljenimi cilji in načrtom izvajanja, ki praviloma trajajo daljše obdobje ali pa se izvajajo kot povezani cikli kulturnih dogodkov. »Program« ni posamičen kulturni dogodek oziroma projekt, lahko pa vključuje niz kulturnih dogodkov, akcij oziroma projektov.
- **Prijavitelj programa** je organizacija, ki izvaja program. Izbrani prijavitelj programa bo v pogodbi za sofinanciranje programa naveden kot pogodbeni stranka – izvajalec.
- **Nepridobitni program** je program, katerega lastni prihodki (npr. od vstopnin, avtorskih pravic, sponzorjev, koproducentov itd.) skupaj s prihodki prijavitelja za ta program iz javnih sredstev (proračun države, občin, javnih zavodov, sredstva iz razpisov EU ipd.) ne presegajo odhodkov za upravičene stroške programa.
- **Programski materialni stroški** so stroški, nastali z izvedbo programa, vključno z avtorskimi honorarji in stroški za pogodbeno sodelovanje.
- **Stroški dela zaposlenih** so stroški, nastali z izplačilom dohodka osebam, ki imajo z izvajalcem programa sklenjeno delovno razmerje na podlagi pogodbe o zaposlitvi. Izvajalci programa brez zaposlenih niso upravičeni do stroškov dela.
- **Posredni operativni stroški** so stroški delovanja izvajalca programa, ki jih ni mogoče vezati le na izvedbo programa (npr. najemnine prostorov, varovanje, računovodski stroški, ogrevanje, elektrika, voda, telefon,...) in so nujni za izvajanje programa, ki je predmet razpisnega sofinanciranja. Določeni so kot povprečnina v višini 15 odstotkov vrednosti z odločbo in pogodbo dodeljenih sredstev sofinanciranja/realiziranega programa in se ne izkazujejo.
- **Stroški nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja** so stroški, nastali z nakupom opreme in investicijskim vzdrževanjem, ki so nujno potrebni za izvedbo programa, in lahko znašajo največ do 15 odstotkov vrednosti odobrenega letnega sofinanciranja Mestne občine Maribor. V primeru, da v tekočem letu višina navedenih stroškov presega 15 odstotkov odobrenega letnega sofinanciranja Mestne občine Maribor, se lahko razlika do polne vrednosti uveljavlja v naslednjih letih sofinanciranja programa (z upoštevanjem letne omejitve).



- **Kulturno-umetnostna vzgoja** je načrtno, sistematično in medresorsko področje, ki povezuje kulturne dejavnosti ter umetniške vsebine s procesi vzgoje in izobraževanja. Deluje kot prečno, horizontalno področje, namenjeno spodbujanju ustvarjalnosti, inovativnosti, kritičnega mišljenja in estetske občutljivosti pri otrocih in mladih. Skozi aktivno spoznavanje različnih področij kulturno-umetniške ustvarjalnosti ključno prispeva k razvijanju kulturne zavesti in izražanja, celostnemu osebnostnemu razvoju, krepitvi družbene vključenosti ter oblikovanju kritičnih uporabnikov kulture.

2. RAZPISNA PODROČJA

Mestna občina Maribor bo zagotovila sredstva za sofinanciranje programov na naslednjih razpisnih področjih:

2.1. Vizualne umetnosti

Vizualne umetnosti so področje umetnosti, ki obsega različne oblike, postopke in izraze likovne ustvarjalnosti in vključuje tako tradicionalne zvrsti kot sodobne ustvarjalne in raziskovalne prakse. Poleg likovnih zvrsti, ki jim je skupno raziskovanje podobe in prostora (slikarstvo, kiparstvo, grafika, ilustracija idr.), vključujejo tudi druge oblike (transformacije) vizualnega ustvarjanja, kot so instalacije, performans, umetnost v javnem prostoru, arhitekturo in oblikovanje, ter medijsko umetnost, npr. multimedijska in intermedijska dela, spletno umetnost in ustvarjanje v navezavi na znanost, tehnologijo in ekologijo.

V okviru programskih stroškov prijavljenega programa mora prijavitelj obvezno načrtovati in zagotoviti stroške razstavnin za sodelujoče umetnike.

Področne usmeritve:

- vključevanje in predstavitev referenčnih in kakovostnih slovenskih in mednarodnih ustvarjalcev, avtorskih skupin in drugih izvajalcev,
- dostopnost razstavnih projektov javnosti,
- skrb za uveljavljanje mlajših ustvarjalcev,
- upoštevanje raznolike produkcije sodobne vizualne umetnosti, arhitekture in oblikovanja,
- koprodukcijska sodelovanja.

2.2. Glasbene umetnosti

Glasbene umetnosti vključujejo zvrsti, prakse in vsebine, ki raziskujejo zvok, se ukvarjajo z glasbenim ustvarjanjem in baletom: tradicionalne glasbene zvrsti, npr. opera, komorna in orkestrska klasična glasba, etno in stara glasba, jazz, zborovsko petje, klasični in neoklasični balet; sodobne glasbene zvrsti, npr. nova glasba, elektronska glasba, glasbeno-scenski in ambientalni glasbeni projekti, sodobni balet. Izvedbeno so dogodki lahko posamični, zvezani v cikle ali povezani v festivale. Digitalni prehod na področju glasbene umetnosti pa prinaša povsem nove pristope, uvajajo se novi produkcijski modeli, spreminjajo se dejavnosti vključevanja občinstev.

Področne usmeritve:

- vključevanje kakovostnih, novih in izvirnih glasbenih, baletnih ali glasbeno-scenskih del referenčnih in kakovostnih ustvarjalcev iz Slovenije in mednarodnega prostora,
- izvedba s strani referenčnih in kakovostnih izvajalcev,
- skrb za uveljavljanje nadarjenih mladih ustvarjalcev in izvajalcev,
- koprodukcijsko in partnersko sodelovanje,
- doprinos k zagotavljanju žanrske raznovrstnosti slovenske glasbene umetnosti.



2.3. Uprizoritvene umetnosti

Področje uprizoritvenih umetnosti obsega raznovrstne gledališke in plesne prakse: dramsko, postdramsko, lutkovno, raziskovalno, eksperimentalno, plesno, glasbeno, fizično, ambientalno, ulično gledališče, performans idr. Oblike, metode in ustvarjalni pristopi vključujejo lastno produkcijo, koprodukcijo in postprodukcijo, gostovanja in mednarodno sodelovanje, festivale in platforme.

Področne usmeritve:

- vključevanje kakovostnih in izvirnih avtorjev, avtorskih skupin ter ostalih izvajalcev,
- izvirnost in ustvarjalnost v pristopu in izvedbi,
- skrb za postprodukcijo (ponovitve uprizoritev iz prejšnjih sezon).

2.4. Knjiga in bralna kultura

Področje vključuje izdajanje knjig in revij s področja leposlovja in humanistike, tudi elektronske izdaje, ustvarjanje s področja leposlovja in humanistike, prevode slovenskih avtorjev v tuje jezike, mednarodno sodelovanje s področja knjige, literarne festivale in literarne prireditve, razvoj knjigarniške mreže, razvijanje bralne kulture, promocijo knjig, avtorjev in branja, informatizacijo s področja knjige.

Področne usmeritve:

- izdajanje za Maribor in regijo pomembnih del za odrasle in mlade (avtorska besedila, prevodi),
- objavljane kritične misli in analize kulturnih dogajanj v Mariboru in regiji (zgodovinska refleksija, dediščinsko izročilo),
- objavljane, razstavljanje, predstavljanje ilustracij,
- produkcija e-knjig in zvočnih knjig,
- produkcija in promocija lahkega branja,
- inovativni, medpodročno/medresorsko zasnovani literarni dogodki, festivali,
- dejavnosti promoviranja knjige, avtorjev in branja,
- upoštevanje poudarkov digitalnega prehoda,
- vključevanje v nacionalne in mednarodne mreže.

2.5. Avdiovizualne umetnosti

Področje vključuje film in druga avdiovizualna dela ter sodi med najbolj razširjene umetniške in kulturne prakse. Digitalizacija in novi načini distribucije povečujejo dostopnost, tehnološki razvoj pa vpliva na načine produkcije.

Področne usmeritve:

- dolgoročno in celostno izvajanje dejavnosti: prikazovanje, festivali, filmska dediščina, filmska vzgoja,
- produkcija animiranih filmov, kratkih filmov, dokumentarnih filmov,
- partnersko povezovanje in programsko sodelovanje z javnimi zavodi, z drugimi nevladnimi organizacijami in s samostojnimi ustvarjalci, medresorsko povezovanje,
- mednarodno sodelovanje.

2.6. Kulturni programi medijev

Na področje kulturnih programov medijev sodijo programi medijev, vpisanih v razvid medijev v skladu z Zakonom o medijih (ZMed-1; Uradni list RS, št. 69/25). Vsebine programov so pretežno namenjene kulturi in umetnosti ter spletne platforme, namenjene kritični refleksiji družbenih pojavov, humanistike in



umetnosti. Prijavitelj mora v prijavi izkazati, da prijavljeni program po svoji vsebini in namenu spada na področje kulture.

Področne usmeritve:

- prednostna področja: vizualne, intermedijske, uprizoritvene, glasbene umetnosti; tudi arhitektura in oblikovanje,
- obveščanje o umetniških in kulturnih dogajanjih,
- redno obveščanje o umetniških programih in ustvarjalnih kulturnih praksah v Mariboru,
- oblikovanje podporne spletne platforme za zgornje dejavnosti.

2.7. Transdisciplinarni programi

Transdisciplinarni (večpodročni: uprizoritveni, plesni, vizualni, glasbeni, intermedijski, avdio-vizualni idr.) so produkcijsko avtonomni programi, ki povezujejo več področij kulturno-umetniške dejavnosti z raznovrstnimi oblikami družbene angažiranosti. Vpeti so v urbano okolje, ki kritično reflektirajo v raznovrstnih umetniških izrazih. Sem sodijo tudi programi, ki razvijajo kulturno ustvarjalnost mladih in kulturno zavest, jim omogočajo neposredni stik z ustvarjalci in jih spodbujajo k aktivni in kritični refleksiji umetnosti.

Področne usmeritve:

- odzivanje na procese sodobne družbe,
- kontinuirana neprofitna razstaviščna dejavnost,
- povezovanje s področjem kulturne dediščine,
- povezovanje intermedijskih praks ter predstavljanje, arhiviranje in hranjenje del intermedijskih praks,
- vključevanje mladih profesionalnih ustvarjalcev,
- širitev postprodukcije,
- visoka dostopnost vsebin,
- povezovanje z nevladnimi producenti,
- krepitev mednarodne prepoznavnosti,
- raznovrstne kontinuirane dejavnosti razvoja novih občinstev,
- uravnoteženo časovno in prostorsko načrtovanje programov.

Področje kulturno-umetnostne vzgoje je prečno področje in se spodbuja na vsakem posameznem razpisnem področju.

3. OBDOBJE SOFINANCIRANJA IN OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Izbrani programi bodo po posameznih letih sofinancirani za obdobje od leta 2027 do leta 2029. Dodeljena proračunska sredstva za izbrane programe morajo biti porabljena v proračunskih letih 2027, 2028 ter 2029 in sicer do konca tekočega leta.

Prijavitelj mora v prijavi ob podrobnejšem vsebinskem in finančnem izvedbenem načrtu programa za leto 2027 predložiti okvirni vsebinski in finančni načrt za leti 2028 in 2029.

4. PREDVIDENA VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje izbranih kulturnih programov v tem javnem razpisu ter za leto 2027, znaša 700.000 EUR:

- od tega za področje vizualnih umetnosti predvidoma 55.000 EUR,
- od tega za področje glasbenih umetnosti predvidoma 91.000 EUR,



- od tega za področje uprizoritvenih umetnosti predvidoma 144.000 EUR,
- od tega za področje knjige in bralne kulture predvidoma 120.000 EUR,
- od tega za področje avdiovizualnih umetnosti predvidoma 41.000 EUR,
- od tega za področje kulturnih programov medijev predvidoma 22.000 EUR,
- od tega za področje transdisciplinarnih programov predvidoma 227.000 EUR.

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za programe v letih 2028 in 2029 se predvideva v obsegu sredstev za leto 2027, določena pa bo po sprejetju proračuna Mestne občine Maribor za leti 2028 in 2029. V kolikor se bo obseg razpoložljivih sredstev na proračunski postavki po sprejetju proračunov za leti 2028 in 2029 spremenil, se bo v istem deležu višine spremembe razpoložljivih sredstev spremenila tudi višina sofinanciranja izbranih programov v tekočem letu.

5. UPRAVIČENI STROŠKI

Sredstva tega razpisa so namenjena sofinanciranju upravičenih stroškov izbranih kulturnih programov. Upravičene stroške sestavljajo stroški dela zaposlenih, programski materialni stroški, posredni operativni stroški prijavitelja ter stroški nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja (ki so nujni za izvedbo programa). Stroški prijavitelja, ki izvaja več programov oziroma dejavnosti, so upravičeni stroški tega razpisa samo v deležu, ki se nanaša na prijavljen program. V primeru prijave programa, ki sicer traja več let, so upravičeni stroški v posameznem letu sofinanciranja le stroški, ki nastanejo v istem posameznem letu. Neupravičeni stroški programa vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Upravičeni stroški programa so stroški,

- ki so povezani s prijavljenim programom in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo programa,
- ki so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede stroškovne primernosti in stroškovne učinkovitosti, ovrednoteni pa v okviru običajnih meril ter veljavne prakse na področju kulture v Republiki Sloveniji,
- ki so/bodo dejansko nastali v letu sofinanciranja,
- ki so/bodo prepoznani in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil (verodostojnih knjigovodskih listin, ki opredeljujejo nastale poslovne dogodke),
- niso in ne bodo istočasno financirani iz javnih sredstev od drugih sofinancerjev programa (dvojno financiranje).

Povečanje upravičenih stroškov programa ne povečuje sofinanciranja sredstev Mestne občine Maribor.

Če strokovna komisija oceni, da so v prijavi napovedani upravičeni stroški programa neustrezni glede na stroške izvedbe primerljivih programov, oziroma glede na ekonomske, socialne in druge okoliščine (da so previsoki, oziroma da so posamezni stroški nepotrebni), lahko komisija določi sprejemljivo vrednost upravičenih stroškov, ki predstavlja osnovo za odločitev o višini sofinanciranja izbranih programov.

6. UPRAVIČENE OSEBE IN POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU

Upravičene osebe, ki lahko podajo prijave za sofinanciranje kulturnih programov v javnem interesu iz sredstev tega razpisa, so kulturne organizacije s statusom pravne osebe s sedežem v Mestni občini Maribor in so ustanovljene kot društvo, zasebni zavod ali zasebna ustanova, oziroma so



različne oblike gospodarskih organizacij s sedežem v Mestni občini Maribor, ki so registrirane za izvajanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji in so na dan zaključka razpisnega roka vsaj pet let registrirane za izvajanje dejavnosti na področju kulture in umetnosti.

6.1. Prijave na razpis lahko vložijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Prijavitelj ima zagotovljene prostore in opremo, primerno za izvajanje prijavljenega programa za čas trajanja razpisnega obdobja, kar dokazuje na način, kot je opredeljeno v 9. točki besedila razpisa. V kolikor pride do sprememb v zagotavljanju prostorov v času razpisnega obdobja, mora prijavitelj predložiti novo ustrezno dokazilo.
- Prijavitelj zagotavlja dostopnost programa javnosti.
- Prijavitelj nima neporavnanih obveznosti do Mestne občine Maribor. Pogodbene obveze v primeru predhodnih pogodb z Mestno občino Maribor za sofinanciranje kulturnih programov ali projektov pa je izpolnil.
- Prijavitelj na dan zaključka razpisnega roka posluje brez blokirane tekočega računa.
- Odgovorna oseba prijavitelja ni kaznovana ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZintPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), niti nima omejitve poslovanja na podlagi tega zakona.
- Zakoniti zastopnik prijavitelja ne sme biti hkrati zakoniti zastopnik koproducenta oziroma katerega od koproducentov, če je teh več.

6.2. Drugi pogoji in omejitve za prijavitelje:

- Prijavitelj lahko na razpis prijavi samo en program, ki ga prijavi na eno razpisno področje. Upoštevana bo le ena (prvo prispela) prijava prijavitelja.
- Prijava je v celoti napisana v slovenskem jeziku (razen morebitne dokumentacije v tujem jeziku, ki pa ji je treba priložiti prevod v slovenski jezik).
- Prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in formalnih podatkov o prijavljenem programu z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani Mestne občine Maribor, skladno s predpisi o dostopnosti informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

6.3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavljeni programi:

- Program ni pridobitno naravnan.
- Program se bo prostorsko in organizacijsko izvajal na območju Mestne občine Maribor (z izjemo gostovanj ali mednarodnih sodelovanj).
- Program bo kontinuirano izvajan v obdobju tega razpisa (v letih 2027, 2028 in 2029).

6.4. Pričakovani kakovostni elementi, katerih izpolnjevanje se ugotavlja z ocenjevanjem po ocenjevalnih kriterijih:

- Program sledi ciljem iz točke 1 tega razpisa ter izpolnjuje vsebinske opredelitve enega od razpisnih področij iz točke 2 tega razpisa.
- Program je celovit, strokovno utemeljen ter jasno in razvidno vsebinsko koncipiran.
- Program ima razviden časovni plan in načrtovane učinke.
- Program ima razdelan in uravnotežen finančni načrt, v katerem so odhodki usklajeni s prihodki. Katalog stroškov, ki je del razpisne dokumentacije, lahko služi prijaviteljem kot pripomoček pri pripravi finančnega načrta in ovrednotenju posameznih vrst stroškov.



Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje iz tega razpisa celotno obdobje razpisnega sofinanciranja (v letih 2027, 2028 in 2029).

7. KRITERIJI OCENJEVANJA

Program, prijavljen na razpis JRPJI-KUL-2027-29, se ocenjuje s kriteriji. Splošni razpisni kriteriji veljajo za vsa razpisna področja, posebni razpisni kriteriji pa za vsako razpisno področje posebej. Kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju v tabeli navedena najvišja možna višina prejetih točk. Najvišja možna višina vseh prejetih točk skupaj na razpisnih področjih je 220 točk. Natančen opis kriterijev in meril je sestavni del razpisne dokumentacije – priloga 1.

7.1. Splošni razpisni kriteriji

Kriterij	Maks. točk	št.	Minimalni prag
1. Kriteriji ocenjevanja prijavitelja in izvajalcev		70	
1.1 Reference in razvojna uspešnost organizacije prijavitelja		30	
1.2 Reference ključnih izvajalcev programa		40	
2. Kriteriji ocenjevanja izvedljivosti programa		80	
2.1 Dostopnost programa		10	
2.2 Prispevek k razvoju kulturne ponudbe Mestne občine Maribor		15	
2.3 Prispevek h kulturno-umetniški vzgoji in razvoj novih občinstev		15	
2.4 Časovni načrt izvedbe programa		10	
2.5 Finančna izvedljivost in uravnoteženost programa		30	15
Skupaj		150	

7.2. Posebni razpisni kriteriji

a. Vizualne umetnosti

Kriterij	Maks. točk	št.	Minimalni prag
1. Umetniška kakovost in konceptualna zaokroženost programa		40	30
2. Prispevek k razvoju sodobnih vizualnih umetnosti		15	
3. Razvoj ustvarjalcev		5	
4. Partnerstva in mednarodno sodelovanje		10	
Skupaj		70	

b. Glasbene umetnosti

Kriterij	Maks. točk	št.	Minimalni prag
1. Umetniška kakovost programa		40	30



2. Prispevek k razvoju glasbenega področja	15	
3. Razvoj ustvarjalcev	5	
4. Partnerstva in mednarodno sodelovanje (koprodukcije)	10	
Skupaj	70	

c. Uprizoritvene umetnosti

Kriterij	Maks. št. točk	Minimalni prag
1. Umetniška kakovost in ustvarjalnost	40	30
2. Prispevek k razvoju uprizoritvenih praks	15	
3. Mednarodno in partnersko sodelovanje	10	
4. Organizacijska zahtevnost izvedbe	5	
Skupaj	70	

d. Knjiga in bralna kultura

Kriterij	Maks. št. točk	Minimalni prag
1. Kakovost literarnega programa	40	30
2. Prispevek k razvoju bralne kulture	15	
3. Pomen za Maribor in regijo	5	
4. Partnerstva in mednarodno sodelovanje	5	
5. Digitalni razvoj	5	
Skupaj	70	

e. Avdiovizualne umetnosti

Kriterij	Maks. št. točk	Minimalni prag
1. Kakovost programa	40	30
2. Prispevek k razvoju filmske kulture	15	
3. Razvoj ustvarjalcev	5	
4. Partnerstva in mednarodno sodelovanje	10	
Skupaj	70	

f. Kulturni programi medijev

Kriterij	Maks. št. točk	Minimalni prag
1. Uredniška kakovost in strokovna raven	40	30
2. Prispevek h kulturnemu prostoru Maribora	10	
3. Kritiška refleksija in izvirna produkcija	10	
4. Doseg ciljnih skupin in digitalni razvoj	5	
5. Vključevanje mladih ustvarjalcev in partnerstva	5	
Skupaj	70	



g. Transdisciplinarni programi

Kriterij	Maks. št. točk	Minimalni prag
1. Umetniška kakovost in inovativnost	40	30
2. Družbena relevantnost	15	
3. Partnerstva in mednarodno sodelovanje	10	
4. Smiselna povezanost področij	5	
Skupaj	70	

8. RAZPISNI ROK

Razpis se objavi 9. 10. 2026.
Rok za prijavo je do 9. 11. 2026.

9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec (obrazec 1),
- izjava prijavitelja o izpolnjevanju pogojev (obrazec 2),
- izjava – verifikacija podpisa (obrazec 3),
- vzorec pogodbe (obrazec 4),
- splošni in posebni razpisni kriteriji – priloga 1,
- katalog stroškov.

Prijavitelj mora v prijavi na razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen prijavni obrazec (obrazec 1),
- obrazec z izjavami prijavitelja o izpolnjevanju pogojev (obrazec 2),
- izjava – verifikacija podpisa (obrazec 3),
- obvezne priloge k prijavnemu obrazcu.

Obvezne priloge iz četrte alineje predhodnega odstavka so:

- dokazilo o zagotavljanju prostorskih pogojev za čas trajanja razpisnega obdobja, ki jih ima prijavitelj za izvedbo programa (kot dokazilo se upoštevajo dokazilo o lastništvu, najemne pogodbe, pogodbe o (so)uporabi produkcijskih prostorov; prijavitelji, ki izvajajo programe v prostorih, ki so javna kulturna infrastruktura v lasti Mestne občine Maribor, navedejo prostore ter režim njihove uporabe, oziroma navedejo številko pogodbe o uporabi prostorov z Mestno občino Maribor ali javnimi zavodi, ki upravljajo z javno kulturno infrastrukturo Mestne občine Maribor;
- v primeru predložitve dokumentacije v tujem jeziku prevod v slovenski jezik.

Druge priloge: Prijavitelj lahko prijavi priloži še druge priloge, s katerimi dokazuje reference svoje organizacije oziroma sodelujočih, državno ali evropsko sofinanciranje, prejete nagrade itd.



10. POSEBNE DOLOČBE

Delež sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor na letni ravni ne sme presegati 70 odstotkov celotne vrednosti prijavljenega in izvajanega programa v obdobju razpisa. V kolikor bodo upravičeni stroški programa sofinancirani tudi iz drugih javnih sredstev, skupen znesek javnih sredstev za ta namen ne sme presegati vseh odhodkov za upravičene stroške programa.

Najvišja zaprosena višina sofinanciranja prijavitelja lahko znaša:

- na področju vizualnih umetnosti največ 30.000 EUR,
- na področju glasbenih umetnosti največ 45.000 EUR,
- na področju uprizoritvenih umetnosti največ 50.000 EUR,
- na področju knjige in bralne kulture največ 40.000 EUR,
- na področju avdiovizualnih umetnosti največ 25.000 EUR,
- na področju kulturnih programov medijev največ 22.000 EUR,
- na področju transdisciplinarnih programov največ 50.000 EUR.

Sredstva sofinanciranja za posamezno leto so namenjena sofinanciranju stroškov za izvajanje izbranih programov v istem letu do vključno 31. decembra.

Izvajanje prostovoljstva in vključitev ovrednotenja prostovoljnega dela kot sestavni del finančne vrednosti programa je možno le, če je organizacija prijavitelja vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij, ki ga vodi AJ PES. Prostovoljske dejavnosti mora prijavitelj voditi skladno z določbami Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 in 82/15).

Delež prostovoljskega dela, ki ga prijavitelj lahko uveljavlja za posamezno leto sofinanciranja, ne sme presegati 30 odstotkov celotne vrednosti letnega programa.

11. ODDAJA PRIJAV

Prijavitelj mora prijavo na programski razpis (obrazec 1) in ostale zahtevane razpisne obrazce izpolniti v spletni aplikaciji, ki je dostopna na naslovu <https://razpisi.maribor.si> in jo podpisati. Podpiše jo tako, da obvezno v celoti izpolni in podpiše izjavo – verifikacija podpisa (obrazec 3), ki mu jo ponudi spletna aplikacija. Obrazec 3 mora prijavitelj izpolniti, ga natisniti in lastnoročno podpisati. Izpolnjen in lastnoročno podpisan obrazec 3, mora nato skenirati in ga priložiti na za to označeno mesto v spletni aplikaciji.

Po končanem elektronskem izpolnjevanju prijave in obvezno priloženem natančno izpolnjenem in podpisanem Obrazcu 3 mora prijavitelj prijavo oddati le preko spletne aplikacije.

Prijavitelj lahko v razpisnem roku prijavo dopolnjuje, pri čemer mora dopolnitev izvesti v elektronski obliki. Za dopolnitev že zaključene in oddane prijave mora prijavitelj predhodno pisno zaprositi kontaktno osebo MOM, da prijavo vrne v stanje pred oddajo.

V primeru, da prijava, ki jo bo prijavitelj v razpisnem roku dopolnjeval, ne bo ponovno oddana, se šteje, da prijava ni bila oddana.

V izogib morebitni preobremenjenosti strežnika prijaviteljem priporočamo, naj prijave na javni razpis oddajo pred zadnjim dnevom razpisnega roka.



Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj programa strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa ter razpisne dokumentacije.

12. ODPIRANJE PRIJAV, DOPOLNJEVANJE IN ZAVRŽENJE NEPRAVOČASNIH, NEPOPOLNIH, PRESEŽNIH IN PRIJAV NEUPRAVIČENIH OSEB

Odpiranje prijav bo izvedla Komisija za odpiranje prijav, ki jo izmed uslužbencev Urada za kulturo in mladino Mestne občine Maribor imenuje vodja urada. Komisija za odpiranje prijav bo pričela s postopkom odpiranja prispelih prijav dne 10. 11. 2026 ob 10. uri v prostorih Urada za kulturo in mladino Mestne občine Maribor, Slovenska ulica 40, Maribor.

Za prijave, za katere bo po prvem odpiranju ugotovljeno, da so formalno nepopolne, bodo njihovi prijavitelji pisno pozvani k dopolnitvam prijave v določenem roku. Prijave prijaviteljev, ki v zahtevanem roku ne bodo dopolnili ali jih bodo dopolnili neustrezno, se iz nadaljnega postopka izločijo kot nepopolne.

Prijave, za katere bo komisija za odpiranje prijav ugotovila, da niso pravočasne, niso popolne, so presežne ali jih niso vložile upravičene osebe, župan zavrže s sklepom.

13. OCENJEVANJE PRIJAV IN DOLOČITEV VIŠINE SOFINANCIRANJA

Pravočasne in popolne prijave, ki so jih vložile upravičene osebe, bodo ocenjevale pristojne strokovne komisije, ki jih imenuje župan, na podlagi splošnih in posebnih razpisnih kriterijev iz točke 7 tega razpisa. Pristojna strokovna komisija za vsak program ugotovi doseženo število točk in predlaga njegovo uvrstitev ali neuvrstitev v izbor za sofinanciranje. Za program, predlagan za sofinanciranje, pa predlaga tudi višino sofinanciranja.

V izbor za sofinanciranje se uvrstijo programi z večjim številom doseženih točk med prijavljenimi programi za posamezno razpisno področje, pri čemer pa morajo v postopku ocenjevanja doseči skupno najmanj 160 točk ter pri naslednjih kriterijih doseči vsaj minimalno število točk: pri splošnem razpisnem kriteriju 2.5 najmanj 15 točk in pri posebnem razpisnem kriteriju 1 najmanj 30 točk. Doseganje minimalnega skupnega števila točk in minimalnega števila točk pri posameznih kriterijih še ne zagotavlja izbora programa in dodelitve sredstev. Program, ki ne doseže katerega od navedenih pragov, se z odločbo zavrne. V primeru enakega števila točk imajo prednost programi z višjim številom točk pri posebnem razpisnem kriteriju 1, v nadaljnjem primeru enakega števila točk pa tisti programi, ki imajo višje število točk pri splošnem razpisnem kriteriju 2.5.

Komisija bo ob pregledu vloge določila dejansko višino odobrenih sredstev, pri čemer bo upoštevala upravičenost stroškov za izvedbo programa in njegovih posameznih aktivnosti ter realno višino posameznih stroškov glede na priznane cene na trgu oziroma tarifnih seznamih stanovskih organizacij ter obseg in zahtevnost programa in posameznih aktivnosti. Pri tem lahko komisija izloči oziroma zniža neupravičene ali nerealno ocenjene stroške ter določi novo vrednost programa, iz katere se izračuna nova višina zaprosenega zneska.

Sredstva se med programe razdelijo proporcionalno glede na zaproseni znesek oziroma, kadar ga komisija korigira, korigirani zaproseni znesek, in doseženo število točk. V nadaljnjem izračunu se za zaproseni oziroma korigirani zaproseni znesek uporablja izraz »upoštevani zaproseni znesek«.



Odobrena sredstva za posamezni program se določijo po naslednji metodi:

1. Določitev upoštevanega zaprosenega zneska.
2. Upoštevanje doseženega števila točk glede na najvišje število točk (količnik).
3. Izračun predloga sofinanciranja predstavlja zmnožek količnika in upoštevanega zaprosenega zneska.
4. Omejitev najvišjega izplačila: Posamezni program v nobenem primeru ne more prejeti več sredstev, kot znaša upoštevani zaproseni znesek.
5. Če skupni znesek tako izračunanega sofinanciranja presega razpoložljiva proračunska sredstva na posameznem razpisnem področju, se zneski sofinanciranja programov na tem področju proporcionalno znižajo upoštevajoč doseženi količnik.

Število odobrenih programov na posameznem razpisnem področju je odvisno od njihove razvrstitve, celovitosti izpolnjevanja razpisnih ciljev in obsega razpoložljivih sredstev, pri čemer se lahko na razpisnem področju 2.1 za sofinanciranje izbereta največ 2 programa, na razpisnem področju 2.2 največ 2 programa, na razpisnem področju 2.3 največ 4 programi, na razpisnem področju 2.4 največ 5 programov, na razpisnem področju 2.5 največ 2 programa, na razpisnem področju 2.6 največ 2 programa in na razpisnem področju 2.7 največ 8 programov.

V primeru, da na posameznem razpisnem področju ni zadostnega števila prijav oz. da po opravljeni izbiri programov na posameznih razpisnih področjih sredstva za sofinanciranje niso v celoti razdeljena, se nerazdeljena sredstva lahko prerazporedijo na druga razpisna področja.

14. ODLOČBA O SOFINANCIRANJU IN SKLENITEV POGODBE

Župan Mestne občine Maribor bo na podlagi predloga strokovne komisije z odločbo odločil o sofinanciranju ali zavrnitvi sofinanciranja posameznega programa. Na osnovi odločbe bo Mestna občina Maribor s prijavitelji izbranih programov sklenila pogodbe o sofinanciranju programa v letih 2027–2029. Vzorec pogodbe, v kateri se natančneje določi pogoje sofinanciranja, je sestavni del razpisne dokumentacije.

V primerih, ko bo predlagano bistveno nižje sofinanciranje programa glede na pričakovan delež sredstev Mestne občine Maribor v prijavi programa, se prijavitelja pozove k uskladitvi finančne konstrukcije in načrtovane izvedbe programa.

Mestna občina Maribor bo izbrane programe sofinancirala po podpisu pogodbe v enakih mesečnih zneskih, v prvem znesku bodo zajeti zneski za mesece do prvega nakazila.

V primeru naknadno ugotovljenega neizpolnjevanja pogojev (po že izdani dokončni odločbi o izboru programa ali sklenitvi pogodbe) oziroma prenehanja izpolnjevanja pogojev tekom izvedbe razpisa ali v času sofinanciranja programa, lahko Mestna občina Maribor spremeni odločitev ter s prijaviteljem ne sklene pogodbe oziroma od nje odstopi. Prav tako lahko v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti (npr. če program ni izveden) Mestna občina Maribor razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

Izvajalec mora Mestno občino Maribor predhodno pisno obvestiti o vsaki načrtovani spremembi programa, ki bi lahko vplivala na doseganje njegovih ciljev, obseg in kakovost izvedbe, doseženo število točk ali višino upravičenih stroškov, ter zanjo pridobiti pisno soglasje Mestne občine Maribor.



Za bistveno odstopanje se šteje zlasti zmanjšanje načrtovanega obsega ali rezultatov programa, sprememba ključnih vsebin, izvajalcev, kraja izvedbe, ki bi lahko vplivala na odločitev o izboru ali višino sofinanciranja.

Če Mestna občina Maribor ugotovi bistveno odstopanje, izvajalca praviloma pisno pozove, naj kršitev odpravi v primernem roku. Če izvajalec kršitve v določenem roku ne odpravi ali če odprava ni mogoča, lahko Mestna občina Maribor sorazmerno zniža znesek sofinanciranja, odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Izbrani prijavitelji bodo pozvani k predložitvi podrobnejših programov dela s finančnimi načrti za leti 2028 in 2029. Programe dela s finančnimi načrti za leto 2028 bodo morali predložiti najkasneje do 15. novembra 2027, programe dela s finančnimi načrti za leto 2029 pa najkasneje do 15. novembra 2028. Obenem bodo zavezani k pravočasni predložitvi delnih vmesnih in končnih poročil o izvedbi programov za vsako posamezno leto sofinanciranja.

O zneskih sofinanciranja za leti 2028 in 2029 bodo prijaviteljem izdane nove odločbe ter sklenjeni aneksi k osnovnim pogodbam o sofinanciranju programov. Izvajalci programov so dolžni o izvedbi sofinanciranih programov poročati skladno s pogodbenimi določili.

Prijavitelje opozarjamo, da je izvedba postopka razpisa JRPJI-KUL-2027-29 vezana na proračunske zmogljivosti Mestne občine Maribor. Če se v času izvedbe postopka razpisa JRPJI-KUL-2027-29 obseg sredstev namenjenih za sofinanciranje izbranih programov zmanjša do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev razpisa, lahko Mestna občina Maribor iz tega razloga postopek razpisa ustavi oziroma v primeru že zaključenega izbora kulturnih programov v skladu s spremembami proračuna zniža obseg sofinanciranja, spremeni ali prekine že sklenjeno pogodbo o sofinanciranju programa.

15. INFORMACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobite na Uradu za kulturo in mladino Mestne občine Maribor, Slovenska ulica 40, 2000 Maribor, Nataša Kocjančič (tel. 02 2201-304, e-pošta: natasa.kocjancic@maribor.si), vsak delovni dan v času uradnih ur.

Za javni razpis JRPJI-KUL-2027-29 bo MOM dne 20.10.2026 ob 10. uri v dvorani Vetrinjskega dvora (Vetrinjska ulica 30, Maribor) za zainteresirane prijavitelje organizirala informativno delavnico, kjer bo podrobneje predstavljen javni razpis in razpisna dokumentacija.



Aleksander Saša ARSENOVIČ
ŽUPAN

