



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 1002-58/2026-3
Datum: 31.08.2026

GMS - 984

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA __ REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: Sklep o določitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice
javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor za leto 2025

GRADIVO PRIPRAVIL: URAD ZA KULTURO IN MLADINO
Sektor za kulturo

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: Nina KIRBIŠ, vodja urada

PREDLOG SKLEPA: **Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Sklep o določitvi dela
plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda
Umetnostna galerija Maribor za leto 2025.**



Aleksander Saša Arsenovič
Župan





MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA KULTURO IN MLADINO
Sektor za kulturo

Številka: 1002-58/2026-3

Datum: 31.08.2026

PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA ____ REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	Sklep o določitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor za leto 2025
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1. Izpis sklepa, s katerim je svet zavoda predlagal določitev in izplačilo redne delovne uspešnosti 2. Obrazložitev sklepa sveta zavoda 3. Soglasje Ministrstva za kulturo RS 4. Letno poročilo Umetnostne galerije Maribor za leto 2025

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Martina KOSITER, višji svetovalec	UKM	1.9.2026	
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Nina Kirbiš Sekretar-Vodja urada	UKM	1.9.2026	
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Gradivo pregledala direktorica MU	Lidija Krebl	Kabinet župana		
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Davorka Pregl	Kabinet župana	1.9.2026	

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	1.9.2026	
---	-----------------	------------------------------------	----------	--



Na podlagi 119. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT), 22. in 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS), prvega in drugega odstavka 6. člena Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24, 109/24, 26/25, 29/25 in 135/26), 8. člena Pravilnika o kriterijih za določitev delovne uspešnosti javnih uslužbencev plačne skupine B s področja kulture (Uradni list RS, št. 6/26) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22) je Mestni svet Mestne občine Maribor na redni seji dne sprejel

S K L E P

o določitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor za leto 2025

I.

S tem sklepom se določa del plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor, Simone Vidmar Čelik, za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, v višini 2.138,33 evrov bruto.

II.

Direktorici iz I. točke tega sklepa se del plače za redno delovno uspešnost za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 izplača v letu 2026.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem, ko ga sprejme Mestni svet Mestne občine Maribor.

Številka:

Datum:

ŽUPAN
MESTNE OBČINE MARIBOR
Aleksander Saša Arsenovič



Obrazložitev predloga Sklepa o določitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor za leto 2025

PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za predlagano gradivo so:

- 119. člen Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT);
- 22. in 22.a člen Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS);
- 8. člen Pravilnika o kriterijih za določitev delovne uspešnosti javnih uslužbencev plačne skupine B s področja kulture (Uradni list RS, št. 6/26);
- 23. člen Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22).

OBRAZLOŽITEV

Javni zavod Umetnostna galerija Maribor je ustanovila Mestna občina Maribor.

Svet javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor je potrdil ustrezen predlog za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorice javnega zavoda za leto 2025, ki je bil posredovan Uradu za kulturo in mladino Mestne občine Maribor in je priloga tega gradiva.

Na podlagi 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (v nadaljevanju: ZSPJS) pripada del plače za redno delovno uspešnost javnemu uslužbencu, ki je v obdobju, za katerega se redna delovna uspešnost izplačuje, pri opravljanju svojih rednih delovnih nalog dosegel nadpovprečne delovne rezultate. Ta del plače lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači javnega uslužbenca, pri čemer se kot osnova upošteva višina osnovne plače javnega uslužbenca v mesecu decembru preteklega leta. Za delovno uspešnost se lahko skladno z 22. členom ZSPJS nameni najmanj 2 % in ne več kot 5 % letnih sredstev za osnovne plače.

V skladu z 22.a členom ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. Organ, pristojen za imenovanje direktorja Umetnostna galerija Maribor, je na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor Mestni svet Mestne občine Maribor.

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (v nadaljevanju: uredba) se del plače za redno delovno uspešnost izplača enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu. Drugi odstavek uredbe določa, da pripada javnim uslužbencem plačne skupine B redna delovna uspešnost v višini 2 % letnih sredstev za njihove osnovne plače. Redna delovna uspešnost se jim lahko določi v višjem obsegu do 5 % letnih sredstev za njihove osnovne plače, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev, in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena.

Za direktorico javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor je glede na letno poslovno poročilo, sklep/predlog in obrazložitev sveta zavoda za leto 2025 izkazano doseganje nadpovprečnih delovnih rezultatov. Svet zavoda je skladno z merili Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (v nadaljevanju: pravilnik), ki se v letu 2026 uporablja za določitev delovne uspešnosti za leto 2025 na podlagi prehodne določbe



8. člena Pravilnika o kriterijih za določitev delovne uspešnosti javnih uslužbencev plačne skupine B s področja kulture (Uradni list RS, št. 6/26), sprejel sklep/predlog, da je direktorica za leto 2025 dosegla delovno uspešnost v višini 70 odstotnih točk.

V skladu z 9. členom zgoraj navedenega pravilnika se višina dela plače za redno delovno uspešnost izračuna tako, da se dobljeno število odstotnih točk pomnoži z višino dveh osnovnih mesečnih plač direktorja za december preteklega leta. Skupen obseg sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev (plačna skupina B) se v skladu z 22. členom ZSPJS oblikuje in izkazuje ločeno. V skladu z zgoraj navedenimi omejitvami po 22.a členu ZSPJS lahko skupen obseg sredstev za redno delovno uspešnost znaša 2 % letnih sredstev za osnovne plače direktorja v obdobju od januarja 2025 do decembra 2025. Izplačilo redne delovne uspešnosti se lahko skladno z 22.a členom ZSPJS določi tudi v višjem obsegu, in sicer do 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorja, če takšno povečanje ne posega v obseg sredstev, namenjenih za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev, ter če so za ta namen zagotovljena ustrezna finančna sredstva. Navedena pogoja, ki omogočata izplačilo redne delovne uspešnosti v višjem obsegu, sta izpolnjena. Javni zavod Umetnostna galerija Maribor ima zagotovljena sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorice v najvišjem možnem obsegu (5 %). Navedeni višji obseg sredstev ne posega v obseg sredstev, namenjenih za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev.

Tabela obsega bruto zneska redne delovne uspešnosti direktorice za obdobje 1.1. do 31.12.2025

2 %	855,33 €	Ministrstvo za kulturo RS
3 %	1.283,00 €	Umetnostna galerija Maribor
5 %	2.138,33 €	Skupaj

Obrazložitev javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor, ki vključuje povzetek letnega poslovnega poročila o delu javnega zavoda v preteklem letu, vrednotenje po posameznih merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti ter izračun vrednosti predlaganega izplačila dela plače za redno delovno uspešnost, je sestavni del priloge tega gradiva. Priloženo je tudi *Letno poročilo Umetnostne galerije Maribor 2025*.

FINANČNE POSLEDICE

Sprejem predlaganega Sklepa o določitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor za leto 2025 ne zahteva dodatnih finančnih sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor, saj so potrebna sredstva že zagotovljena v proračunu Mestne občine Maribor.

Pripravila:

Martina Kositer, višja svetovalka





Maistrova 10, 1000 Ljubljana

T: 01 369 59 00

F: 01 369 59 01

E: gp.mk@gov.si

Številka: 1004-50/2026-3340-4

Datum: 9. 6. 2026

Na podlagi četrtega odstavka 2. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17, 111/21 in 95/24 – ZSTSPJS; v nadaljevanju Pravilnik) in v povezavi s tretjim odstavkom 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23, 79/23, 95/24 – ZSTSPJS, 96/24 in 99/24) ter 119. členom Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT) daje ministrica, pristojna za kulturo,

s o g l a s j e

k določitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor, Simone Vidmar Čelik, za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 v višini 855,33 EUR.

O b r a z l o ž i t e v:

Ministrstvo za kulturo RS (v nadaljevanju: ministrstvo) je dne 27.05.2026 prejelo vlogo Mestne občine Maribor za soglasje k določitvi višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Ministrstvo po pregledu vloge soglaša, da direktorica javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor v letu 2025 na podlagi ovrednotenih meril iz pravilnika dosega 70 odstotnih točk ter je glede na obseg sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev upravičena do dela plače za redno delovno uspešnost za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 v višini 855,33 EUR.

Ministrstvo zagotavlja 2 % višino. V primeru višjega dela plače za redno delovno uspešnost (do 5 %), mora ustanovitelj v sklepu o delovni uspešnosti direktorice za ta višji del navesti drug vir financiranja.

Pripravila:
mag. Marija Brus
SEKRETARKA

dr. Ignacija Fridl Jarc
MINISTRICA

Vročiti:

- Občina Maribor: uradni e-naslov

V vednost:

- Javni zavod, računovodstvo: uprava@ugm.si

Zadeva: Ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev s področja kulture – področje muzejske dejavnosti – za leto 2025

Zveza: Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17; v nadaljevanju Pravilnik)

Merilo iz prve alineje prvega odstavka 3. člena Pravilnika: preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti – možno največ 50 točk

Utemeljitev:

V letu 2025 smo v skladu s programom dela, odobrenim s strani Ministrstva za kulturo RS in Mestne občine Maribor in nekaj odstopanji od prvotnega programa, prav tako odobrenimi s strani ustanoviteljice in glavnega financerja, izvedli vse načrtovane aktivnosti – osrednji mednarodni projekt, 5 razstav sodobne umetnosti, dve razstavi raziskovanja likovne dediščine iz Zbirke UGM, celoten program prodajnih razstav v UGM Šopu, program UGM v mestu ter vsa gostovanja UGM. Program v letu 2025 smo razširili oziroma presegli z dodatnimi založniškimi in mednarodnimi aktivnostmi ter aktivnostmi v javnem prostoru – med temi izpostavimo predvsem razvejan program reaktiviranja zapuščenega Račjega dvora (mednarodni natečaj in mednarodna žirija za intervencije; izvedba umetniških intervencij; arhitekturne preveritve območja Račjega dvora v sodelovanju z Oddelkom za arhitekturo UM, okrogla miza o prihodnosti Račjega dvora, vodstva, delavnice idr.), gostovanje mariborskih vizualnih umetnikov z razstavo *Made in Maribor...* v Palazzo Lantieri v Gorici (Italija) v okviru čezmejne Evropske prestolnice kulture GO!2025 ter monografsko publikacijo o delu mariborske likovne umetnice Ide Brišnik Remec, za katero smo v letu 2025 naknadno pridobili dodatna sredstva s strani Ministrstva za kulturo za produkcijo ter jo producirali v sodelovanju z Narodno galerijo v Ljubljani, ki hrani obsežen opus avtoričinih najpomembnejših del. Publikacija je prva monografska publikacija od delu te pomembne slovenske likovne umetnice in obsega več kot 200 strani.

Osrednji razstavni projekt v letu 2025 je bil transnacionalni razstavni projekt *Utrujene palme*, ki je vsakič prilagojen novemu prizorišču, kjer je vedno sidran na lokalni ravni. Različice Utrujenih palm so se odvile v Pavelhaus v Laafeldu (2019), Le Cube – independent art room v Rabatu (2022) in Art Sonje Center v Seulu (2024) in UGM (2025). Leta 2026 bo ta mednarodna tematska razstava potovala v Museo MARTE v San Salvador, vključno s slovenskimi avtorji, ki so se projektu pridružili v UGM. S projektom, ki ga je zasnoval mlad avstrijski kustos Markus Waltschacher s sodelavci, smo se usmerili k sodelovanju z našo severno sosedo s ciljem širjenja medkuratorskega in medumetniškega dialoga ter skupne produkcije razstav in projektov. Razstavo smo razširili na tri lokacije – ob UGM Kabinetu še v Sodni stol in kripto Minoritov, s čimer smo nadaljevali s širjenjem programa izven matične hiše ter v sodelovanju z Minoriti obiskovalcem omogočili vstop v pomemben in bogat arhitekturen fond Maribora, ki drugače ostaja pretežno zaprt. Z razstavo smo uspeli obuditi zanimanje za vizualno



umetnost predvsem med individualnimi mladimi obiskovalci, ki jih je v muzeje/galerije najtežje privabiti.

Osrednji dogodek na področju recentne produkcije sodobne vizualne umetnosti je bila velika, pregledna razstava uveljavljene mariborske ustvarjalke Petre Kapš. *Projekt ROSA. ZEMLJA ∞ KOZMOS* je bila celostna predstavitev avtoričinega umetniškega sveta, tihega, raziskovalnega, polnega zvokov in kozmičnih ritmov. Gre za največjo avtoričino predstavitev v Mariboru, ki v zadnjem desetletju deluje predvsem v mednarodnem prostoru. Projekt smo zaradi narave umetniških del umestili v Sodni stolp. Projekt je bil podobno kot *Utrujene palme* odlično obiskan, tudi zaradi izjemne lokacije historičnega stolpa ob Dravi.

V letu 2025 smo nadaljevali z raziskovalnimi projekti in predstavitvami opusov avtorjev iz zbirke, tako znotraj svojih razstavišč, kot tudi v okviru gostovanj v drugih muzejih in galerijah, mdr. smo predstavili opus mariborskega kiparja Slavka Tihca (Križevniška cerkev v Ljubljani v okviru Festivala Ljubljana) in za Maribor pomembne ustvarjalke iz umetniške družine Šantel.

Pripravili smo serijo desetih razstav sodobne umetniške produkcije, kjer smo težili k čim več povezovanju z drugimi akterji v regiji, na nacionalnem nivoju ter v mednarodnem prostoru. Med njimi naj izpostavimo sodelovanje s Tjašo Renner, slovensko umetnico, živečo v Gani in na Goričkem ter ganskim kuratorjem/umetnikom Patrickom Ankrahom; ponovno smo se v skupnem projektu povezali z organizatorji Maribor Photobook Award ter k sodelovanju povabili mladega mariborskega samostojnega umetnika Vida Koprivška, ki se je preizkusil v vlogi kuratorja skupinske razstave.

Med razstavami UGM, ki smo jih predstavili v tujini v letu 2025 sta izstopala dva projekta – skupinska razstava *Made in...*, ki je gostovala na GO!2025 in sicer na lokacijah v Novi Gorici in italijanski Gorici ter izbor iz trienala EKO 9, ki je bil predstavljen v Mestni galeriji Budimpešta.

Osrednja publikacija leta 2025 je pregledna monografska publikacija o delu in življenju mariborske slikarke starejše generacije Ide Brišnik Remec, ki smo jo izdali v sodelovanju z Narodno galerijo v Ljubljani in za katero smo pridobili dodatna izredna sredstva s strani MzK za realizacijo. Publikacije je zapolnila vrzel v poznavanju avtoričinega doprinosa k razvoju slovenske umetnosti ter opozorila na še vedno prisotno zapostavljenost ženskih avtoric znotraj sveta umetnosti.

Leto 2025 je bilo ponovno uspešno pri pridobivanju novih umetniških del v Zbirko UGM, ki smo jo nadgradili predvsem z donacijami umetniških del in študijskega gradiva slovenskih umetnikov ter z odkupi, ki jih je omogočilo predvsem MzK. Trinajst umetniških del je bilo odkupljenih, z zapuščinami in donacijami smo pridobili 79 novih umetniških del ter 296 študijskih in dokumentarnih del. Zbirka UGM je konec leta 2025 štela 13.609 enot.



Izpeljali smo razvejan, premišljen in kvalitetno izveden andragoški program, ki je spremljal razstavni program. Izpostavimo naj program Moj arhiv, ki smo ga razvili ob razstavi Spekter, moderirane pogovore in program v javnem prostoru, ki so nastali v sodelovanju z drugimi institucijami oz. nevladnimi organizacijami (mdr. ZVKDS, Studio Arhisol, Oddelek za arhitekturo UM, Založbo Angry Bat) in serijo vodstev za javnost z gosti (umetniki, kustosi, strokovnjaki drugih področij), ki so obogatili doživljanje in interpretiranje razstavljenih artefaktov.

Tudi v letu 2025 smo nadaljevali s serijo dogodkov na spletu (mdr. v okviru akcije Nazaj v preteklost). Pridružili smo se večjemu številu promocijskih akcij (Dan Maribora 2025; Poletna muzejska noč 2025; Prešernov dan v UGM; Ta veseli dan kulture idr.). Nadaljevali smo z vodenjem uspešnega povezujočega projekta MAW/Maribor Art Walk/Mariborski sprehod po prostorih sodobne umetnosti, kjer smo ponovno združili več kot 20 akterjev v mestu ter dosegali nove javnosti in odpirali nova sodelovanja.

Upoštevali smo priporočila ministrstva pri pripravi programov: sodelovali smo na Kulturnem bazarju 2025; sodelovali smo z drugimi javnimi zavodi pri izvajanju programa (mdr. prevzem razstave iz Cankarjevega doma; koprodukcije razstav s Centrom arhitekture Slovenije; gostovanje v Galeriji Gong); aktivno smo vključili javnost v programe (mdr. pri programu v okviru projekta reCITYing). Sledili smo priporočilom mestne občine po večji sinergiji kulturnih javnih zavodov pri pripravi programov in projektov (mdr. v aktivnem vključevanju v projekte Zavoda za turizem). V javni prostor smo v letu 2025 ponovno posegli tudi z razstavo na prostem na mestni promenadi v parku.

Tudi v letu 2025 smo se spopadali s potrebo po dodatnih sredstvih za izvedbo javnih programov. Najpomembnejši vir pridobivanja dodatnih finančnih sredstev, s katerimi UGM širi svoje javne programe, mednarodno mreženje in omogoča mednarodna sodelovanja, predstavljajo evropski fondi. UGM je že več kot 10 let uspešna prijaviteljica in partner v projektih sodelovanja in izobraževanja, ki jih sofinancirata fond Ustvarjalna Evropa in Erasmus+. V letu 2025 smo uspešno izvedli aktivnosti znotraj projekta večletnega sodelovanja Ustvarjalne Evrope reCITYing. *Reaktivacija neuporabljenih mestnih prostorov z arhitekturo in umetnostjo*, kjer 5 glavnih partnerjev s 4 pridruženimi partnerji med leti 2024–2028 izvajamo serije delavnic in intervencij v javnih prostorih v devetih evropskih mestih, vključno z Mariborom. Prav tako smo po uspešni prijavi na razpis Ministrstva za kulturo začeli z izvajanjem manjšega projekta Ministrstva za kulturo v okviru razpisa JR-KIZ-25-26, Sklop C: pilotni projekti povezovanja kulture in zdravja, uspešno pridobili sredstva za nov projekt v okviru katerega smo se povezali s strokovnjakinjami in strokovnjaki s področja delovne terapije, pedagogike, pomoči z umetnostjo in psihologije. Namen projekta je mladostnikom omogočiti varen, podporen prostor, kjer lahko skozi umetnost raziskujejo svojo identiteto, prepoznavajo in izražajo čustva, krepijo socialne in osebne kompetence, poglobijo občutek pripadnosti in solidarnosti znotraj skupine. Najpomembnejša nova razširitev programov in sredstev pa je partnerstvo UGM v projektu *Regijski centri kulturno-umetnostne vzgoje KUV + (2025–2029)*, podprt s



strani Evropskih socialnih skladov in Ministrstva za kulturo, kamor smo uspešno kandidirali skupaj z Zavodom Buker, Pokrajinskim muzejem Celje, Mestno knjižnico Koper in Kulturnim centrom Novo Mesto v letu 2025. V okviru nacionalnega projekta *Regijski centri kulturno-umetnostne vzgoje* bo pet regijskih partnerjev po vsej Sloveniji med leti 2025–2029 razvijalo nov program *Šole v kulturi* za osnovne in srednje šole. Brezplačni programi bodo mlade udeležence popeljali na tridnevne kulturo-izobraževalne izlete v Ljubljano, Koper, Novo Mesto, Celje ali Maribor, kjer bodo v raznolikem programu spoznavali in doživljali področja umetnosti – od arhitekture, filma, gledališča, plesa, vizualne umetnosti idr. Cilj štiriletnega pilotnega projekta je uveljaviti program *Šole v kulturi* kot reden del šolskega kurikulumu. Umetnostna galerija Maribor ob izvajanju programov *Šole v kulturi* vzpostavlja še Regijski center kulturno-umetnostne vzgoje za Podravje, kjer lahko šole, lokalne skupnosti in drugi zainteresirani prejmejo informacije, se izobražujejo in sklepajo partnerstva.

V letu 2025 smo relativno uspešno nadaljevali z letnimi sponzorskimi dogovori, predvsem na področju oglaševanja in promocije. Najpomembnejše je sodelovanje s podjetjem Europlakat, ki nam zagotavlja brezplačno oglaševanje na plakatnih mestih CityLight ter digitalnih mestih DigiBoard in DigiLight v Mariboru, Ljubljani in širši slovenski mreži ob izbranih projektih. Ohranili smo partnersko sodelovanje z Radgonskimi goricami, ki so pokrovitelji naših otvoritev. Ob drugih majhnih sponzorskih podporah s strani podjetij, smo nadaljevali sodelovanje s podjetjem Telekom Slovenije v obliki svetovanja, kar nam je zagotovilo dodatna sredstva iz gospodarskega sektorja.

V letu 2025 smo nadaljevali z digitalizacijo del iz Zbirke UGM, predvsem z zapuščino umetniških del Otona Polaka in Ide Brišnik Remec. Gradivo je sedaj dostopno uporabnikom na spletu ter v Galisu.

Nadaljevali smo z dopolnjevanjem digitaliziranega gradiva v okviru arhivsko-raziskovalnega središča Raziskovalni otok. Zbrano digitalizirano gradivo – predvsem obsežna fototeka in hemeroteka ter druge digitalne baze, ki obsegajo več deset tisoč enot – so dostopne na strežniku NAS, ki je na voljo javnosti.

V letu 2025 smo nadaljevali s sistematičnim urejanjem gradiva iz Zbirke UGM, ki je potekalo na več nivojih. Potekala je inventarizacija novo pridobljenih del, digitalizacija izbranih obstoječih del v zbirki, dopolnjevanje in revidiranje podatkov v podatkovni bazi Galis, sklepanje avtorskih pogodb in urejanje avtorskih pravic.

Razvojni potencial, ki smo ga UGM že pred leti prepoznali predvsem v medinstitucionalnem in medsektorskim povezovanju, tako na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni, se je izkazal za uspešno priložnost nadgrajevanja našega delovanja. V letu 2025 smo nadaljevali ali na novo vzpostavili projekte sodelovanja z različnimi institucijami, še posebej bi želeli izpostaviti sodelovanje z Galerijo Gong in Zavodom GO!2025 ter Mestnim muzejem Budimpešta oz. njihovim prizoriščem Mestno galerijo Budimpešta. V lokalnem okolju smo nadaljevali z organizacijo odlično sprejetega projekta Maribor Art Walk/Mariborski sprehod po prostorih sodobne umetnosti, ki je



pod vodstvom UGM združil več kot 20 galerij razstavišč za sodobno umetnost, sodelovanje s kulturnimi institucijami v okviru Dnevor Maribora 2025 ter sodelovanje z Zavodom za turizem pri promociji Maribora kot kulturne destinacije. Ponosni smo tudi na gostovanja petih razstav UGM v Sloveniji in tujini in izposajo del iz Zbirke UGM za 15 razstavnih projektov doma in v tujini, ki so tudi v letu 2025 pomagala pri promociji vrhunske slovenske umetnosti (11 lokacij v Sloveniji, in 4 lokacije v tujini).

UGM s svojim delovanjem pozitivno oblikuje bližnjo in širšo okolico. Zaposleni se kot mentorji vključujejo v raziskovalne projekte in visokošolske izobraževalne procese (FF UM, PF UM) ali različne programe, ki povečujejo vključenost posameznikov v družbo (javna dela, prostovoljci, pridobivanje izkušenj). Intenzivno je sodelovanje v mednarodnem okolju (Avstrija, Nemčija, Italija, Španija, Francija, Nizozemska idr.). Dobro sodelujemo s sorodnimi institucijami, tako z nacionalnimi kot pokrajinskimi in občinskimi muzeji, vzgojno-izobraževalnimi zavodi, številnimi društvi ter posameznimi ustvarjalci in ustvarjalkami. V letu 2025 smo nadaljevali in nadgradili uspešno sodelovanje z Zavodom za turizem Maribor ter aktivno sooblikovali turistično ponudbo mesta. S projektom evropskega sodelovanja (Ustvarjalna Evropa) se z aktivnostmi in strateškimi usmeritvami vključujemo v razvoj področij ohranjanja arhitekturne dediščine in prostorskih politik.

Predlog: 50 odstotnih točk.

Merljivi kazalci iz 4. člena Pravilnika – 2. področje muzejske dejavnosti (Priloga 2, Tabela za izračun delovne uspešnosti direktorice UGM):

- a) število predmetov, na novo vpisanih v inventarno knjigo, glede na triletno povprečje:
povprečje ni preseženo
preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
- b) število restavriranih predmetov iz muzejskega fonda v lastni delavnici glede na triletno povprečje:
povprečje ni preseženo
preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
- c) število izdanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem:
povprečje ni preseženo
preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 5 odstotnih točk,
preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk;

Utemeljitev:

- a) Število predmetov, na novo vpisanih v inventarno knjigo v letu 2025 ni preseglo povprečja zadnjih treh let. Predlog: 0 odstotnih točk.



b) Število restavriranih predmetov iz muzejskega fonda v lastni delavnici UGM v letu 2025 ni preseglo povprečja zadnjih treh let. Predlog: 0 odstotnih točk.

c) Število izdanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem ni bilo preseženo Predlog: 0 odstotnih točk

Predlog – skupaj: 0 odstotnih točk.

Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz 5. člena Pravilnika

Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov za javno službo v celotnem letnem prihodku javnih zavodov ali javnih agencij se izvede po naslednji lestvici:

- do 5-odstotni delež prinese 5 odstotnih točk,
- od 5 do 10-odstotni delež prinese 10 odstotnih točk,
- od 10 do 15-odstotni delež prinese 15 odstotnih točk,
- 15-odstotni ali višji delež prinese 20 odstotnih točk.

Utemeljitev:

UGM je v letu 2025 dosegla 6,57 % nejavnih prihodkov za izvajanje dejavnosti javne službe.

Predlog: 10 odstotnih točk.

Vrednotenje izstopajočih dogodkov iz 7. člena

Utemeljitev:

❖ ROTOVŽ, hiša kulture

Leto 2025 je bilo za Umetnostno galerijo Maribor izredno intenzivno leto – predvsem v okviru nastajajočega novega kulturnega hrama Mestne hiše kulture ROTOVŽ. Skozi celo leto smo intenzivno sodelovali z arhitekti novega kulturnega središča Center Rotovž, ki nastaja na Rotovškem trgu in kamor so umeščeni novi razstavnici prostori UGM – da smo dodatno uskladili uporabo prostorov v navezavi na uporabniško izkušnjo ter vključili v projekt smiselni nabor splošne in tehnične opreme. Z Uradom za kulturo MOM in Mariborsko knjižnico smo opravljali vsebinska in formalna usklajevanja o prostorih v skupni rabi znotraj Centra Rotovž ter preverjali smiselne upravljalne strukture.

Leto 2025 se je zaključilo s sledečimi deli: nadaljevanje gradnje na Rotovškem trgu in usklajevanje z arhitekti in Projektno pisarno MOM; dodatno usklajevanje rabe prostorov, povezovanja prostorov in poti obiskovalcev znotraj razstavišča UGM; usklajevanje načrta opreme v razstavišču UGM in spremljevalnih prostorih; vsebinska izhodišča za javni natečaj za celostno vizualno podobo Rotovža in usmerjevalni sistem po zgradbi, sodelovanje pri izvedbi razpisa ter strokovni komisiji za izbor zmagovalnega predloga (izbor bo zaključen v letu 2026);



mesečna srečanja glavnih uporabnikov Rotovža ter MOM, namenjena vsebinskim usmeritvam, skupni rabi prostorov, skupnemu razvoju programov in notranji ureditvi institucije. Usklajevanja so potekala na nivoju MOM, Urad za kulturo, arhitekturni biro Medprostor, projektna pisarna MOM, Mestna knjižnica Maribor in UGM.

❖ **Pridobivanje in izvajanje EU in drugih projektov**

Skozi vse leto 2025 je direktorica usklajevala in vodila procese pri prijavi različnih EU projektov in njihovem izvedenju. Leto 2025 je bilo osrednje leto evropskega projekta reCITYing, Reaktivacija opuščanih prostorov v urbanih središčih z arhitekturo in umetnostjo, v okviru katerega smo s številnimi aktivnostmi intervenirali na degradirano območje mariborskega urbanega roba – Račjega dvora in spodbudili javnost in odločevalce k odločnejšemu delovanju za njegovo ponovno uporabo. Projekt je naletel na velik interes javnosti in je rezultiral v konkretnih dogovorih med deležniki.

V letu 2025 smo z uspešno kandidacijo na razpisu Ministrstva za kulturo s sredstvi iz Evropskih socialnih skladov, postali konzorcijski partner nacionalnega projekta na področju kulturno-umetnostne vzgoje (KUV). Nacionalna mreža regijskih centrov KUV, ki jo tvorijo vodja projekta Bunker, Ljubljana, ter ob UGM, regijske koordinatorice Pokrajinski muzej Celje, Knjižnica Koper ter Zavod Novo mesto povezuje kulturne ustanove, vzgojno-izobraževalne zavode, lokalne skupnosti in druge ključne deležnike ter otrokom in mladim po vsej Sloveniji omogoča kakovostno, sodobno in dostopno kulturno-umetnostno vzgojo. Namen vzpostavitve Regijskih centrov KUV je oblikovanje stabilnih partnerstev in preizkušene ponudbe programov kulturno-umetniške vzgoje, ki bodo postale stalnica šolskih programov in prepoznan standard v Sloveniji. Pet vzorčnih regijskih centrov bo predstavljalo model za širitev mreže po vsej državi ter za nadaljnje povezovanje s področji družinske kulture, turizma in izobraževanja odraslih. Jedro projekta predstavlja razvoj in izvajanje tridnevniht intenzivnih programov – Šola v kulturi – ki osnovnim (III. triada) in srednjim šolam ponujajo poglobljeno izkušnjo umetnosti, učenje o umetnosti in učenje z umetnostjo. Programi bodo potekali v sodelovanju s številnimi kulturnimi ustanovami v regijah, prilagojeni bodo različnim starostnim skupinam ter bodo vključevali več umetniških področij in žanrov, mentorirano ustvarjanje, spoznavanje kulturne krajine mest in institucij. Poseben poudarek je namenjen izobraževanju vključenih deležnikov, zlasti regijskih koordinatorjev in strokovnih spremljevalcev šol v kulturi. V okviru štiriletnega projekta bomo izvedli vsaj 350 šol v kulturi, udeležilo pa se jih bo več kot 7.000 učencev tretje triade osnovnih šol ter dijakov iz srednjih šol po vsej Sloveniji. V letu 2025 smo sodelovali na partnerskih sestankih, pri pripravi strategije, časovnic in načrtovanju aktivnosti v prihodnjih letih in se posvetili vzpostavitvi programa Šole v kulturi. V prihodnjih letih bomo ob izvedenju programa Šola v kulturi krepili, širili in vključevali številne kulturne ustanove, samozaposlene v kulturi in druge deležnike z različnih umetniških področij v Mariboru in Podravski regiji.

Predlog: 10 odstotnih točk.



ZBIRNIK:

ČLEN	ŠTEVILO ODSLOTNIH TOČK
3. člen, 1. alineja (max. 50)	50
4. člen	0
5. člen	10
7. člen (max 10%)	10
SKUPAJ	70

Oceno je obravnaval in sprejel Svet javnega zavoda na 4. dopisni seji dne med 22. in 26. 5. 2026

Pripravila:
Tatjana Frangež



Predsednik sveta UGM:
Zdravko Luketič




Maribor, 24. 7. 2026

Izvleček sklepa 5. dopisne seje sveta UGM, ki je potekala od 21. do 24. 7. 2026

Sklep št. 1: Svet UGM je potrdil, da se direktorici UGM Simoni Vidmar Čelik za redno delovno uspešnost za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025 nameni 5 % osnovne plače.

Višina in viri sredstev za izplačilo delovne uspešnosti so:

2 %	855,33 €	Ministrstvo za kulturo
3 %	1.283,00 €	Umetnostna galerija Maribor
5 %	2.138,33 €	Skupaj

Predsednik sveta UGM

Zdravko Luketič



Mestna občina Maribor
Ulica heroja Staneta 1
2000 Maribor

Št. 10/26
Maribor, 20. 2. 2026

LETNO POROČILO UMETNOSTNE GALERIJE MARIBOR 2025

Pošiljamo vam Letno poročilo Umetnostne galerije Maribor 2025, ki ga je dne 20. 2. 2026 na 3. redni seji potrdil Svet UGM. Letno poročilo obsega:

1. Računovodsko poročilo
 - bilanco stanja s prilogama: pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil;
 - izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s prilogami: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov, izkaz računa financiranja določenih uporabnikov;
2. Poslovno poročilo za leto 2025 skupaj s pojasnili k računovodskim izkazom ter izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ;
3. Obrazec Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe.

Letno poročilo pošiljamo tudi po elektronski pošti.

Lep pozdrav,



Simona Vidmar Čelik, direktorica



Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	35831
Šifra dejavnosti	91.210
Matična številka	5052122000
Ime poslovnega subjekta	UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBOR
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Lidija Andrašec
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	016209799
Elektronski naslov kontaktne osebe	lidija@fidente.si
Elektronski naslov uporabnika portala	LIDIJA@FIDENTE.SI
Vodja poslovnega subjekta	Simona Vidmar Čelik
Kraj	Ljubljana

Obdobje poročanja	
od	1.1.2025
do	31.12.2025

Ime uporabnika:
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBORSedež uporabnika:
Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBORŠifra uporabnika:
35831Šifra dejavnosti:
91.210Matična številka:
5052122000Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.470.937,00	2.410.175,41
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	97.512,88	97.512,88
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	26.340,39	25.653,10
02	NEPREMIČNINE	004	798.150,33	798.150,33
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	384.154,42	384.154,42
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.229.105,78	2.178.613,46
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	243.337,18	254.293,74
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	115.092,46	104.525,53
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	330,09	113,75
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	49.910,54	40.012,81
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	10.871,49	14.922,69
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	47.666,44	43.521,41
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	3.522,65	4.643,13
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	2.791,25	1.311,74
	C) ZALOGE	023	0,00	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.586.029,46	2.514.700,94
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	112.062,83	86.283,74
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	26.078,32	10.304,45
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	43.749,41	51.283,09
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	33.072,63	15.708,38
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	9.078,39	8.931,96
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	84,08	55,86
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0,00	0,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.473.966,63	2.428.417,20
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0,00	15.467,87
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.470.937,00	2.410.175,41
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	3.029,63	2.773,92
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.586.029,46	2.514.700,94
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Ljubljana, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Lidija Andrašec

Odgovorna oseba

Simona Vidmar Čelik

Ime uporabnika:
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR

Sedež uporabnika:
Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBOR

Šifra uporabnika:
35831

Šifra dejavnosti:
91.210

Matična številka:
5052122000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.019.282,34	946.531,02
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.017.963,55	939.200,59
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	940.403,13	845.563,82
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	787.989,02	733.758,33
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	768.689,02	732.258,33
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	19.300,00	1.500,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	152.414,11	108.763,01
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	138.922,07	105.263,01
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	13.492,04	3.500,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	3.042,48
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	77.560,42	93.636,77
del 7102	Prihodki od obresti	422	0,00	0,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	41.855,05	64.074,37
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	0,00	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	35.905,37	29.562,40
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	1.318,79	7.330,43
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0,00	0,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	1.318,79	7.330,43
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.009.306,62	1.179.142,11
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.009.306,62	1.179.142,11
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	511.925,80	494.443,65
del 4000	Plače in dodatki	440	406.985,71	397.075,36
del 4001	Regres za letni dopust	441	31.030,94	21.852,25
del 4002	Povračila in nadomestila	442	26.321,21	25.975,14
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	30.753,38	28.761,51
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0,00	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	16.834,56	20.779,39
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	78.048,58	69.862,26
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	37.926,23	33.948,24
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	31.165,14	27.896,31
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	465,75	416,90
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	434,91	389,29
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	8.056,55	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	0,00	7.211,52
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	381.317,78	571.528,27
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	144.961,74	202.995,23

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	79.913,82	187.955,94
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	54.511,83	72.439,89
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	9.373,03	21.059,06
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	15.506,24	12.209,52
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	26.108,60	28.957,38
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	2.871,49	4.779,30
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	48.071,03	41.131,95
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCIJE	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	38.014,46	43.307,93
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	15.214,46	33.307,93
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	22.800,00	10.000,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0,00	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0,00	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0,00	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0,00	0,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	9.975,72	0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0,00	232.611,09

Kraj in datum oddaje

Ljubljana, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Lidija Andrašec

Odgovorna oseba

Simona Vidmar Čelik

Ime uporabnika:
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBORSedež uporabnika:
Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBORŠifra uporabnika:
35831Šifra dejavnosti:
91.210Matična številka:
5052122000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSJOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSJOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSJOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Ljubljana, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Lidija Andrašec

Odgovorna oseba

Simona Vidmar Čelik

Ime uporabnika:
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBORSedež uporabnika:
Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBORŠifra uporabnika:
35831Šifra dejavnosti:
91.210Matična številka:
5052122000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	9.975,72	0,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0,00	232.611,09

Kraj in datum oddaje

Ljubljana, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Lidija Andrašec

Odgovorna oseba

Simona Vidmar Čelik

Ime uporabnika:
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBORSedež uporabnika:
Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBORŠifra uporabnika:
35831Šifra dejavnosti:
91.210Matična številka:
5052122000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	989.746,84	0,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	989.746,84	0,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	1.289,30	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	2.823,08	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	993.859,22	0,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	394.676,57	0,00
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	86.213,66	0,00
461	STROŠKI STORITEV	674	308.462,91	0,00
	F) STROŠKI DELA	675	594.003,40	0,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	435.503,17	0,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	71.605,36	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	86.894,87	0,00
462	AMORTIZACIJA	679	0,00	0,00
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	4.289,75	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	130,51	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	502,88	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0,03	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0,03	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	993.603,14	0,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	256,08	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	256,08	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Ljubljana, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Lidija Andrašec

Odgovorna oseba

Simona Vidmar Čelik

4AJP=5

Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in statistične

Kraj in datum oddaje

Ljubljana, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Lidija Andrašec

Odgovorna oseba

Simona Vidmar Čelik



Agencija Republike
Slovenije za poročanje
poslovanja in finančnih

Ime uporabnika:
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR
Sedež uporabnika:
Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBOR

Šifra uporabnika:
35831

Šifra dejavnosti:
91.210

Matična številka:
5052122000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	Oznaka in sk. AOP	Znesek naložb in posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1.1.1.)	Znesek prevečanja naložb in posojil	Znesek povečanja popravkov naložb in posojil	Znesek zmanjšanja naložb in posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in posojil	Znesek naložb in posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in posojil (31.12.)	Krjigovništvo previdnosti naložb in posojil (31.12.)	Znesek naložb in posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+6-7)	10 (4+8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v javna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tuji	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v javna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obstoječo d.o.o.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obstoječo d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tuji	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v prejemne karte, druge kartice, unovratne dele in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Prenosna premoženja, prenesena javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Prenosna, prenesena v lasti drugih javnih skladov, javnega prava, ki imajo premoženja v svoj lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tuji	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročna dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom in zastopnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in poscili

1	Исходы от продаж (млн руб.)	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2440	2441	2442	2443	2444	2445	2446	2447	2448	2449	2450	2451	2452	2453	2454	2455	2456	2457	2458	2459	2460	2461	2462	2463	2464	2465	2466	2467	2468	2469	2470	2471	2472	2473	2474	2475	2476	2477	2478	2479	2480	2481	2482	2483	2484	2485	2486	2487	2488	2489	2490	2491	2492	2493	2494	2495	2496	2497	2498	2499	2500
2	Себестоимость продаж (млн руб.)	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2440	2441	2442	2443	2444	2445	2446	2447	2448	2449	2450	2451	2452	2453	2454	2455	2456	2457	2458	2459	2460	2461	2462	2463	2464	2465	2466	2467	2468	2469	2470	2471	2472	2473	2474	2475	2476	2477	2478	2479	2480	2481	2482	2483	2484	2485	2486	2487	2488	2489	2490	2491	2492	2493	2494	2495	2496	2497	2498	2499	2500
3	Валовая прибыль (млн руб.)	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416																																																																																				

www.vanderbilt.edu/pepperdine

Juliana, 28.02.2024

Credito del personale

Little Andalusian

Codytelmus needhami

Singara Vanner Cakes

Ime uporabnika:
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBORSedež uporabnika:
Strossmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBORŠifra uporabnika:
35831Šifra dejavnosti:
91.210Matična številka:
5052122000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	989.746,84	1.077.705,58
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	989.746,84	1.077.705,58
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	1.289,30	6.871,48
763	DRUGI PRIHODKI	866	2.823,08	1.001,63
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	993.859,22	1.085.578,69
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	394.676,57	541.267,81
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	86.213,66	110.491,83
461	STROŠKI STORITEV	874	308.462,91	430.775,98
	F) STROŠKI DELA	875	594.003,40	538.767,99
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	435.503,17	401.209,26
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	71.605,36	65.221,30
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	86.894,87	72.337,43
462	AMORTIZACIJA	879	0,00	0,00
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	4.269,75	3.624,19
467	FINANČNI ODHODKI	882	130,51	98,71
468	DRUGI ODHODKI	883	502,88	40,75
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,03	0,20
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,03	0,20
	N) CELOTNI ODHODKI	887	993.603,14	1.083.799,65
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	256,08	1.779,04

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	256,08	1.779,04
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	15	15
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Ljubljana, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Lidija Andrašec

Odgovorna oseba

Simona Vidmar Čelik

UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR

LETNO POROČILO 2025

FEBRUAR 2026

KAZALO

A. POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL

I. PREDSTAVITEV UMETNOSTNE GALERIJE MARIBOR

II. POROČILO PO DEJAVNOSTIH IN POSLANSTVU MUZEJA

II.1. PROUČEVANJE PREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE

II.2. ZBIRKE UGM

II.2.1. Inventariziranje del in digitalizacija zbirke

II.2.2. Izposoja del iz Zbirke UGM

II.2.3. Konserviranje in restavriranje

II.2.4. Nove pridobitve za Zbirko UGM

II.3. ARHIVSKA DOKUMENTACIJA, KNJIŽNICA, FOTOTEKA

II.3.1. Arhivska dokumentacija in knjižnica

II.3.2. Fototeka

II.4. PREDSTAVLJANJE DEDIŠČINE JAVNOSTI

II.4.1. Razstave v letu 2025

II.4.2. Projekti v letu 2025

II.5. IZOBRAŽEVANJE JAVNOSTI

II.5.1. Andragoški program

II.5.2. Pedagoški program

II.5.3. Posebni in promocijski dogodki

II.6. IZDAJATELJSKA DEJAVNOST IN MUZEJSKA TRGOVINA

II.6.1. Izdajateljska dejavnost

II.6.2. Muzejska trgovina

II.7. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

II.7.1. Mediji in javnosti

II.7.2. Blagovna znamka UGM

II.7.3. Oglaševanje in trženje

II.8. PARTNERSTVA IN SODELOVANJA

II.9. ZAPOSLENI

II.9.1. Organizacija in sistemizacija dela

II.9.2. Strokovno udejstvovanje in izobraževanje zaposlenih v UGM

II.9.3. Promocija zdravja na delovnem mestu

II.10. INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE TER NAKUP OPREME

II.10.1. Vzdrževanje in ureditev prostorov

II.10.2. Tehnična dela ob razstavah oz. projektih

II.10.3. Nabava opreme

II.11. POHVALE, PRIZNANJA, DOSEŽKI

II. ZAKLJUČEK

B. POSLOVNO POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V 2025 – POSEBNI DEL

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje UGM.
2. Dolgoročni cilji UGM, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja UGM oz. področnih strategij in nacionalnih programov.
3. Letni cilji UGM, zastavljeni v letnem programu dela UGM.
4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta UGM ali v letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti.
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela.
6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – za tiste kategorije, katerih načrtovanje in uresničevanje spremljamo vsako leto in po isti metodiki.
7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja.
8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora UGM.
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi.
10. Ocena učinkov poslovanja UGM na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora in podobno.
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj.

C. PRILOGE

Priloga 1: Število obiskovalcev UGM v letu 2025

Priloga 2: Izvedeni pedagoški programi UGM v letu 2025

Priloga 3: Izvedeni andragoški programi UGM v letu 2025

Priloga 4: Fotodokument – UGM v letu 2025

D. RAČUNOVODSKO POROČILO S POJASNILI

A. POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL

I. PREDSTAVITEV UMETNOSTNE GALERIJE MARIBOR

Naziv muzeja: Umetnostna galerija Maribor / UGM

Sedež muzeja: Strossmayerjeva ul. 6, 2000 Maribor

Matična številka: 5052122

Davčna številka: 22032410

Številka podračuna pri UJP: SI56 0127 0603 0358 319

E-pošta: uprava@ugm.si

Spletna stran: www.ugm.si

Telefon: +386 2 229 58 60

Direktorica: Simona Vidmar Čelik

Vrsta muzeja po ustanovitvenem aktu: regionalni muzej sodobne umetnosti

OPIS POLOŽAJA

Umetnostna galerija Maribor je javni zavod, ki deluje kot regionalni muzej sodobne umetnosti, katerega poslanstvo je trajno in nemoteno izvajanje javne službe zbiranja, varovanja, ohranjanja, raziskovanja in razstavljanja premične kulturne dediščine na področju vizualne umetnosti 20. in 21. stoletja. UGM je bila ustanovljena leta 1954 (Mestna občina Maribor je z odlokom, ki ga je izdala 30. 8. 2004, ponovno potrdila ustanoviteljstvo UGM). Ustanovitelske pravice in obveznosti izvajata Mestni svet in župan Mestne občine Maribor. S sklepom Vlade Republike Slovenije iz dne 12. 11. 2009 je UGM prejela pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzejev za področje, opredeljeno z ustanovitvenim aktom galerije, v razvid muzejev pa je UGM vpisana z dnem 15. 6. 2016. Ministrstvo za kulturo vsaka 3 leta preverja izpolnjevanje zahtev za opravljanje javne službe muzejev. Zadnji sklep o izpolnjevanju zahtev je UGM prejela leta 2026.

Osrednja lokacija UGM je že 70 let mestna palača z nekdanjo samostansko cerkvijo na Strossmayerjevi ulici 6. Po združitvi z Razstavnim salonom Rotovž (kasneje UGM Studio) na Trgu Leona Štuklja 2 v 80ih letih je UGM pridobila dodatne prostore za predstavitve sodobne umetnosti ter kustodiat za sodobno umetnost. V zadnjih letih UGM je pridobila prostore na lokaciji Koroška 26, kjer se nahajajo začasni depojski prostori, arhivski center in specializirana knjižnica ter uprava s kustodiatom. Razstavišče na Trgu Leona Štuklja 2 je UGM konec leta 2024 zaradi neprimernosti prostora za razstavno dejavnost in bližnje širitve prostorov v Center Rotovž predala v upravljanje MOM.

UGM hrani več kot 10.000 umetniških del slovenske vizualne umetnosti, ki sodijo med vrhunce likovne umetnosti 20. in 21. stoletja, s posebnim poudarkom na avtorjih SV Slovenije. Od leta 1999 UGM vodi edino zbirko video umetnosti v Sloveniji, v zadnjem obdobju pa se je izoblikovala tudi pomembna zbirka fotografije, ki zajema obdobje 70-ih let prejšnjega stoletja in se osredotoča na delovanje skupine Mariborski krog.

UGM z več kot 20 razstavami in projekti letno v svoja razstavišča več kot 25.000 obiskovalcev. Ob predstavljanju vrhuncev slovenske umetnosti iz lastne zbirke UGM

pripravlja pregledne razstave avtorjev, mednarodne razstave sodobne vizualne umetnosti ter samostojne razstave mlade generacije ustvarjalcev, ob tem pa se posveča še področjem arhitekture, oblikovanja in umetniškega filma ter pripravlja razstave v drugih galerijah po Sloveniji in v tujini. Med najodmevnejšimi razstavami v zadnjem obdobju so bile nova postavitev del iz zbirke *Spekter. 70 let Zbirke UGM*, ki je odmevala v medijih in med javnostjo ter pritegnila številna nova občinstva; nova edicija trienala *EKO 9*, ki je ponovno smelo posegla na polje zapuščenih arhitekturnih prostorov v mestu ter odprla vrata spomeniško zaščitene modernistične vile; ter aktivnosti povezane z lokacijo Račjega dvora v Mariboru, kjer smo z aktivacijo javnosti, okroglimi mizami, umetniškimi intervencijami in javnimi dogodki

UGM redno posega v mednarodni prostor in je mdr. zastopala Slovenijo na osrednjem svetovnem dogodku vizualne umetnosti – 56. Beneškem bienalu leta 2015, kjer ji je bila zaupana vloga komisarja Slovenskega paviljona. Leta 2016 je UGM gostovala z veliko razstavo slovenskih umetnikov v prestižnem Today Museum v Pekingu. UGM razstava *Nedokončane modernizacije* iz leta 2012 je bila osnova za veliko pregledno razstavo jugoslovanske arhitekture v New Yorku v muzeju MoMa leta 2018. Za izposojajo predmetov iz zbirke UGM se vedno znova zanimajo mednarodne ustanove, mdr. za retrospektivno razstavo Zorana Mušiča v Museum Leopold na Dunaju leta 2018, kjer so dela iz zbirke UGM predstavljala avtorjevo nepoznano mariborsko obdobje. Z razstavami in deli iz zbirke je UGM v preteklih 10. letih več kot 80 krat gostovala v Sloveniji in tujini – mdr. v Nemčiji, Avstriji, na Norveškem in Nizozemskem.

UGM se zadnjih 15 let intenzivno ukvarja tudi z javnim prostorom – tako je likovno dediščino v javnem prostoru mesta popularizirala znotraj 10 različnih umetniških poti (mdr. na temo Forma Viva, slavne osebnosti, vojni spomeniki, murali in sodobne intervencije idr.). Z začasnimi umetniškimi intervencijami, ki jih UGM kontinuirano umešča v mesto, pa odpira nove prostore za prezentacijo in doživljanje umetnosti.

V letu 2021 je UGM ponovno zagnala trienale EKO, ki je bil prvič vzpostavljen leta 1980. Zadnja edicija (EKO 9) je bila umeščena v zapuščeno modernistično vilo oz. nekdanji zasebni sanatorij v centru mesta. Trienale je uspel povezati številne umetnike iz Slovenije in mednarodnega prostora z institucijami, neodvisnim sektorjem ter strokovnjaki iz lokalnega prostora. UGM z inovativnim pristopom ozavešča o pomenu ekologije, sodobne umetnosti ter arhitekturne dediščine. Preseganje muzejskega poslanstva, inovativnost in pomen projekta za lokalno okolje so prepoznali mnogi, med temi tudi ICOM Slovenije, ki je UGM podelil prestižno nagrado za najboljši inovativni muzejski projekt leta 2021.

UGM je že 15 let uspešna pri pridobivanju evropskih sredstev, s pomočjo katerih razvija mednarodne programe, razstave in dogodke, mreži in izobražuje svoj kader ter gradi na prepoznavnosti institucije v tujini, ob tem pa z evropskimi sredstvi pomembno podkrepi finančni okvir svojega delovanja. V letu 2024 se je uspešno iztekel evropski projekt sodelovanja *EMPACT, umetnost, sočutje in trajnost* (2022–2024), katerega del je bil EKO 9. V letu 2024 smo pričeli z novim projektom sodelovanja Ustvarjalne Evrope RE-CITYing,

reaktiviranje izpraznjenih mestnih prostorov z arhitekturo in umetnostjo, ki se bo odvijal v obdobju 2024–2028.

Na področju izobraževanja javnosti UGM deluje izredno razvejano in strukturirano. Z organizacijo več kot 100 andragoških programov – javnih vodstev, pogovorov, predavanj, vodenih ogledov v javnem prostoru, delavnic, filmskih/video večerov in performansov – nagovarja širšo javnost, tudi strokovno; v okviru sodelovanja z vrtci, šolami in fakultetami pa izvede letno okoli 500 prilagojenih programov iger, vodstev in delavnic za mlade obiskovalce. Izobraževalno delo je organizacijsko in vsebinsko tesno povezano z več kot 45 vzgojno–izobraževalnimi in raziskovalnimi ustanovami ter različnimi interesnimi skupinami iz Maribora, širše SV regije in Slovenije.

UGM od svojih začetkov dalje razvija raziskovalno–dokumentacijski center s področja slovenske vizualne umetnosti, s posebnim poudarkom na SV Sloveniji (hemeroteka, fototeka, študijske zbirke), ki danes šteje več kot 300.000 enot in specializirano knjižnico z več kot 27.000 enotami strokovne literature, katalogov in periodike, ki ponujajo študentom in raziskovalcem pomembno študijsko platformo.

UGM se uspešno povezuje z drugimi muzeji in galerijami, nevladnimi organizacijami, samozaposlenimi v kulturi, izobraževalnimi institucijami ter posameznimi strokovnjaki. Kontinuirano sodeluje in razvija skupne projekte s številnimi akterji v Mariboru – v zadnjem letu mdr. Z Minoriti (razstavi Utrujene palme in Petre Kapš), Studiem Trampolin, Galerijo Tkalka in Studiem Habitat (Maribor Art Walk), Pokrajinskim arhivom Maribor in Univerzitetno knjižnico Maribor (Viktor Cotič), Festivalom Lent (Art kamp), Narodnim domom (Kulturni dnevnik), Fakulteto za strojništvo UM (PUŠ Delovno okolje) idr. Zelo pomembno partnerstvo pomeni za UGM tudi sodelovanje s fakultetami Univerze v Mariboru, še posebej s Filozofsko fakulteto (Umetnostna zgodovina, Psihologija) in Pedagoško fakulteto (Likovna pedagogika) ter FERI–jem (Medijsko oblikovanje), s katerimi potekajo skupni projekti praktičnega izobraževanja v okviru evropskih kohezijskih programov ter občasna sodelovanja na programskem nivoju.

Gostujoče razstave UGM po Sloveniji in v tujini so dodaten program UGM, namenjen promociji zbirke ter sodobnih slovenskih ustvarjalcev, s poudarkom na umetnikih iz Maribora in regije. Mdr. naj v letu 2025 izpostavimo izbor umetniških del s Trienala EKO9 v Mestni galeriji v Budimpešti (*When we become strangers, Selection from the EKO 9 Triennial*, Budapest Gallery), sodelovanje z deli iz Zbirke UGM na velikem vseevropskem projektu revidirane predstavitve novega realizma z obsežno razstavo *European Realities. Relism movements in Europe in 1920s and 1930s* v Kunstsammlungen Chemnitz (Evropska prestolnica kulture 2025) in Museum MORE (Nizozemska) ter predstavitvijo številnih mariborskih avtorjev na razstavi Made in Maribor v okviru Evropske prestolnice kulture v Novi Gorici in italijanski Gorici.

UGM se aktivno vključuje v turistično ponudbo ter promocijo kulturne dediščine Maribora. V okviru sodelovanja z MOM in Zavodom za turizem redno promovira likovno dediščino in sodobno umetnost. Mdr. je v letu 2025 v sodelovanju z Zavodom za turizem sodelovala pri

oglaševalski vseslovenski kampanji Zavoda za turizem z namenom promocije mesta kot kulturne destinacije.

MESTNA HIŠA KULTURE ROTOVŽ IN NOVO RAZSTAVIŠČE UGM

Vodstvo MOM je sprejelo zgodovinsko odločitev in umestilo nove razstavne prostore UGM v kulturni kompleks na Rotovškem trgu – Mestno hišo kulture Rotovž, ki bo svoja vrata odprl decembra 2026. Rotovž je največja načrtovana investicija MOM v kulturo in eden največjih kulturnih projektov v državi sploh. Povezal bo tri institucije in združil literaturo, vizualno umetnost in film v skupen prostor kulture, umetnosti, izmenjave in druženja. UGM in mesto bo prvič v svoji zgodovini imelo profesionalno in sodobno opremljeno razstavišče. Novi prostori bodo omogočili preskok v delovanju UGM ter v pomenu in doživljanju vizualne umetnosti v nasploh. Predvsem pa bo z novimi prostori UGM bolje poskrbljeno za obiskovalce, ki so v središču poslanstva galerije. Glavne naloge za uspešno vzpostavitev novega razstavišča so sedaj v prvi vrsti: pozicioniranje znotraj kulturne ponudbe mesta, doseganje novih javnosti ter razvoj brenda. Tudi v letu 2025 so strokovni sodelavci UGM intenzivno sodelovali z arhitekturno pisarno Medprostor arhitekti iz Ljubljane, ki načrtujejo Rotovž ter podajali mnenja glede uporabnosti prostorov, različnih odprtih vprašanj glede logistike ter opreme prostorov Rotovža. Vzporedno so potekali pogovori na nivoju MOM oz. Kabineta župana in Urada za kulturo o vodenju in skupni uporabi prostorov Rotovža ter razvoju ponudbe bodoče kulturne lokacije.

Ob pridobitvi novih razstavnih prostorov znotraj Rotovža ostaja **odprto vprašanje prepotrebne prenove obstoječe zgradbe UGM** oz. historične palače na Orožnovi ulici, da bo lahko zaživel kot pravi muzej moderne umetnosti, dostopen vsem in opremljen z osnovno galerijsko opremo (muzejski svetlobni park, klimatski pogoji, varovanje) ter infrastrukturo (dvigalo, sanitarije, prostor za otroško ustvarjanje, trgovinico, predavalnico). V naslednjih 5 letih bi želeli pripraviti načrt prenove, ki bi določil obseg in na novo premislil značaj arhitekture. Zgradba je najpomembnejša pozno klasicistična palača v mestu in poslikan strop v veliki dvorani je najpomembnejša neobaročna stropna poslikava v Sloveniji. Arhitekturna dediščina je dodana vrednost lokacije.

Ob tem je potrebno reševati tudi **problem depojev**. Najbolj primerna rešitev za vse muzeje v mestu bi bila vzpostavitev centralnega depoja, ki bi lahko rešil depojske potrebe ne samo UGM, temveč vseh mestnih institucij.

VODSTVO IN ORGANI UGM

UGM vodi direktorica Simona Vidmar Čelik, magistra umetnostne zgodovine in magistra managementa v kulturi. Svet zavoda deluje in se sestaja skladno z zakonskimi določili ter nastopa v vlogi nadzornega telesa. Svet zavoda ima 7 članov, od 1. junija 2020 ga sestavljajo: Zdravko Luketič, predsednik, in člani: Nina Gostenčnik, Andreja Hribnik, Jure Kirbiš, Breda Kolar Sluga, Danilo Rošker, Jelka Vrečko. Strokovni kolegij UGM pripravlja raziskovalne projekte, programske usmeritve, medinstitucionalna sodelovanja ter rešuje druga strokovna vprašanja v zvezi z muzejem, izobraževanjem in vizualno umetnostjo.

DEJAVNOSTI MUZEJA

UGM v okviru izvajanja javne službe na področju vizualne umetnosti opravlja naslednje dejavnosti (izbor iz Odloka o ustanovitvi):

- evidentira dediščino in posreduje podatke v register dediščine,
- spremlja upravljanje dediščine v lasti občin na območju svoje teritorialne matičnosti,
- skladno s svojo zbiralno politiko zbira, ureja in hrani premično dediščino,
- skrbi za dopolnjevanje in razvoj posebne zbirke slovenskega videa in drugih oblik umetnosti novih medijev,
- dokumentira premične spomenike, jih proučuje, raziskuje in pripravlja študije in elaborate za njihovo varstvo ter opravlja druge strokovne naloge varstva premične dediščine na območju in področju, za katera je ustanovljen,
- pripravlja razstave, publikacije in druge oblike predstavljanja dediščine v državi in tujini,
- pripravlja ali posreduje razstave in druge oblike predstavljanja dediščine drugih narodov,
- obiskovalcem nudi pedagoške in andragoške izobraževalne programe,
- javnost informira z izdajanjem strokovnih in znanstvenih publikacij ter drugih zapisov o gradivu iz svojih zbirk, z razstavnimi katalogi in poljudnimi publikacijami,
- organizira kulturne prireditve ter tudi na druge načine skrbi za popularizacijo svoje dejavnosti,
- skrbi za izobraževanje svojih strokovnih delavcev in nudi pomoč pri strokovnem izobraževanju strokovnih sodelavcev drugih zavodov,
- premično kulturno dediščino iz svojih zbirk posoja domačim in tujim muzejem za njihove razstave, objave ali raziskovalne potrebe,
- sodeluje z zainteresiranimi organizacijami in skupnostmi, ki v okviru svoje dejavnosti ali v zvezi z njo pripravljajo zbirke, razstave in druge oblike predstavljanja dediščine, in jim strokovno pomaga,
- strokovno sodeluje s fizičnimi in pravnimi osebami zasebnega prava, ki imajo zbirke,
- vzdržuje strokovno knjižnico za področje svoje dejavnosti,
- organizira kulturne prireditve ter nudi podporo drugim organizatorjem kulturnih prireditev.

II. POROČILO PO DEJAVNOSTIH IN POSLANSTVU MUZEJA

II.1. PROUČEVANJE PREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE

Raziskovalno delo je ena izmed osrednjih nalog muzeja. Cilji oz. rezultati raziskovanja so: strokovna besedila, razstave, programi zaščite, vpisi v inventarne knjige, pedagoške, andragoške in popularizacijske aktivnosti.

Proučevanje v letu 2025

Naslov	ZBIRKA UGM
Strokovni delavci	Andreja Borin, Breda Kolar Sluga, Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Brigita Strnad, Simona Vidmar Čelik, Andreja Podjavoršek
Sodelujoče institucije	Filozofska fakulteta Univerze v Mariboru, Pokrajinski muzej Maribor, Pokrajinski arhiv Maribor, Univerzitetna knjižnica Maribor – domoznanski oddelek, Umetniški kabinet Primož Premzl, ZVKDS–OE Maribor
Proučevanje del in avtorjev iz Zbirke UGM je namenjeno kontinuiranemu sledenju slovenski likovni umetnosti 20. in 21. stoletja. Proučevanje smo izvajali v sodelovanju z institucijami in strokovnjaki v Mariboru. Cilji raziskav so bile priprave razstavnih in spremljevalnih programov, promocija, odkupi za Zbirko UGM, dopolnjevanje zapisov v Galisu in drugo.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradivo, strokovna literatura, terenski ogledi

Naslov	SODOBNA UMETNOST V SLOVENIJI IN TUJINI
Strokovni delavci	Andreja Borin, Breda Kolar Sluga, Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Brigita Strnad, Simona Vidmar Čelik
Sodelujoče institucije	Budapest Gallery, Budimpešta, Madžarska; Kultur lx – Arts Council Luxembourg; Pragovka Gallery, Praga, Češka.
Proučevanje sodobnih umetniških tokov je vezano predvsem na razstave v UGM, UGM Kabinetu in UGM Šopu ter razstave ne zunanjih lokacijah ter gostujoče razstave, ki so potekale leta 2025 ali bodo izvedene v letu 2026. Raziskovanje obsega pregled literature, ogled razstav in bienalov, pogovore z umetniki in kustosi, obiske ateljejev. Namen raziskovanja so priprave na razstave z naborom sodelujočih avtorjev, razvoj koncepta razstavnih projektov, obravnava sodobnih trendov v sodobni umetnosti. Ob številnih razstavah, predavanjih, konferencah in simpozijih, so se naši kustosi udeležili treh študijskih obiskov v tujini: programa Luxembourg <i>Focus Programme (Focus Visual Art)</i> na povabilo in v organizaciji Arts Council Luxembourg, poletne šole <i>Becoming a Stone</i> v Pragi ter arhitekturnega festivala Festival des architectures vives FAV 2025 z naslovom La Gourmandise.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	korespondenca z umetniki, kustosi in raziskovalci, obiski ateljejev, prebiranje strokovne literature, obiski razstav/festivalov, organizirani študijski obiski

Naslov	UMETNOST IN OKOLJE
Strokovni delavci	Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Simona Vidmar Čelik
Sodelujoče institucije	/
Tudi v letu 2025 smo nadaljevali s kontinuiranim proučevanjem področja in pripravo na novo edicijo trienala umetnost in okolje EKO. Spremljali smo razstave, bienale in trienale, se udeleževali mednarodnih konferenc in simpozijev, predavanj in razprav na temo okolja, podnebja in ekologije v slovenskem in mednarodnem prostoru.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	Terensko delo, korespondenca z umetniki, kustosi in drugimi strokovnjaki, spremljanje literature

Naslov	UMETNIŠKA DRUŽINA ŠANTEL: TRI SLIKARKE V MARIBORU
Strokovni delavci	Breda Kolar Sluga, Igor Longyka
Sodelujoče institucije	Pokrajinski arhiv Maribor; Univerzitetna knjižnica Maribor; Arhiv republike Slovenije
Raziskovanje se je nanašalo na doslej neznano poglavje bivanja članic družine Šantel (Avguste st., Avguste ml. in Henrike) v Mariboru. Raziskovanje je bilo s pomočjo različnih virov usmerjeno v osvetljevanje kratkega, a za likovno umetnost v mestu Mariboru pomembnega delovanja članic družine Šantel. Zanimive novosti in odkritja smo vključili v več besedil ob razstavi, ki so bila na voljo širši javnosti.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradivo, terensko delo, korespondenca z zasebni lastniki

Naslov	IDA BRIŠNIK REMEC
Strokovni delavci	Andreja Borin, Breda Kolar Sluga, Andreja Podjavoršek, dr. Andrej Smrekar, Simona Šuc, Simona Vidmar Čelik
Sodelujoče institucije	Narodna galerija
Raziskovanje avtoričinega opusa je bilo usmerjeno v pripravo monografije. Opravljeni so bili številni pogovori, korespondence z umetnico in drugimi strokovnjaki s področja, pregled literature, raziskovanje umetnostnozgodovinskega konteksta avtoričinega opusa, opravil se je pregled avtoričinih del v Zbirki UGM in zbirkah Narodne galerije, ter na terenu (npr. Ptujška gora), opravljeno je bilo revidiranje podatkov o delih, avtoričinega opusa v celoti, bibliografije, seznama razstav in objav avtoričinih del, pregledana so bila umetniška dela in njihovo stanje. Rezultat raziskovalnega dela predstavlja je monografija umetnice, ki smo jo izdali konec leta 2026.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradivo, terensko delo, korespondenca z zasebni lastniki

Naslov	ZORAN MUŠIČ
Strokovni delavci	Breda Kolar Sluga, dr. Nelida Nemec
Sodelujoče institucije	Zavod GO! 2025 / EPK Nova Gorica

Preučevanje zgodnjega ustvarjalnega obdobja slikarja Zorana Mušiča, ki je 20 let preživel v Mariboru, je namenjen strokovnemu sodelovanju pri pripravi del iz Zbirke UGM. Opravljen je bil pregled del Zorana Mušiča iz Zbirke UGM – pregled stanja umetnin, revidiranje podatkov in informacij o delih, predstavitev najnovejših raziskav in posredovanje informacij za razstavo Zoran Mušič – Telesa pokrajin v Galeriji Lojzeta Spacala v Štanjelu.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradivo, terensko delo, korespondenca z zasebni lastniki

Naslov	SLAVKO TIHEC
Strokovni delavci	Breda Kolar Sluga, dr. Nelida Nemec
Sodelujoče institucije	Festival Ljubljana
Raziskovanje avtorjevega opusa je vključevalo pregled stanja del z zunanjim strokovnim sodelavcem restavratorjem Binetom Kovačičem, ki je poskrbel za pripravo del za razstavo, izvedeno je bilo revidiranje podatkov o delih, pregled najnovejših raziskav, urejanje avtorjevega študijskega gradiva iz zapuščine in urejanje dokumentacije za pripravo digitalizacije zapuščine Slavka Tihca v prihodnjem obdobju in razstavo Slavka Tihca v Križevniški cerkvi v Križankah v času Festivala Ljubljana.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradivo, terensko delo, posvetovanja s strokovnjaki, pregled literature

Naslov	SLAVKO TIHEC IN AKVAMOBILI / PUŠ DELOVNO OKOLJE
Strokovni delavci	Breda Kolar Sluga, dr. Andrej Cupar, dr. Jasmin Kaljun
Sodelujoče institucije	Univerza v Mariboru, Fakulteta za strojništvo; Akademija za likovno umetnost in oblikovanje v Ljubljani; Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
Raziskovanje se je nanašalo na povezovanje možnosti 3D tehnologij za izdelovanje replik v namene umetniških reprodukcij pri umetniških objektih, ki so po svoji naravi, zaradi materialov, izjemno krhki in zato z delovanjem obsojeni na dotrajanost, poškodbe in uničenje. Številne meritve so dopolnile znanje o originalni skulpturi Slavka Tihca <i>Akvamobile</i> .	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradiva, terensko delo, meritve, delo študentov in mentorjev na Univerzi v Mariboru in UGM

Naslov	OPUS OTONA POLAKA S POUČENJEM NA UMETNIŠKIH ZAPUŠČINI
Strokovni delavci	Andreja Borin, Marja Polak, Urška Štefanič
Sodelujoče institucije	Univerza v Ljubljani, Oddelek za umetnostno zgodovino
UGM je v letih 2024 in 2025 prevzela okrog 600 del na papirju Otona Polaka, ki jih je darovala umetnikova vdova ga. Marja Polak. Donacija, ki obsega slike, risbe, akvarele in grafike nastale v obdobju od 1939 do okrog 1995, je bila ustrezno popisana in urejena, v letu 2026 pa bo kustosinja Andreja Borin pripravila študijsko razstavo, ki bo izbor iz dragocene donacije predstavila javnosti.	

Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	popis del, delo z originali, arhivsko gradivo, inventarizacija, zaščita del, označevanje, pospravljanje
--	---

Naslov	VIKTOR COTIČ
Strokovni delavci	Breda Kolar Sluga
Sodelujoče institucije	Založba ZRC SAZU; Pokrajinski arhiv Maribor; Univerzitetna knjižnica Maribor; Arhiv republike Slovenije.
Izhajajoč iz raziskovanja likovnega prostora Maribora za namen priprave avtorskega članka, ki bi predstavil likovni prostor mesta skozi perspektivo organiziranja likovnega življenja in likovnikov (razstavišča, gibanja, itd), je Breda Kolar Sluga raziskovanje usmerila v življenje in delo Viktorija Cotiča z namenom priprave strokovnega besedila. Raziskovanje je poglobitev v tematiko, ki je se je pričela z razstavo <i>Viktor Cotič. Primorec v Mariboru</i> v letu 2024. Pred izdajo članka je avtorica s prispevkom sodelovala tudi na znanstvenem srečanju: <i>Maribor – mesto in ljudje</i>. Članek obsega eno avtorsko polo in je bil izbran za objavo v znanstveni publikaciji o Mariboru ter recenziran. Zbornik je v procesu priprave na izdajo. Članek se osredotoča na iskanje virov, s pomočjo katerih bi lahko predstavili zanimivega slikarja in organizatorja likovnega življenja Viktorja Cotiča, ki je pomembno vplival na razvoj likovne umetnosti ob njenih začetkih, v prvem desetletju slovenskega Maribora od leta 1920 – 1930, vendar je iz naše zavesti (in arhivske dokumentacije) skoraj povsem izginil.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradivo, terenski ogled gradiva pri različnih zasebnikih, intervjuji s člani družine in drugimi

Naslov	IVAN ŽABOTA, SLOVENSKO – SLOVAŠKI SLIKAR
Strokovni delavci	Andreja Borin, kustosinja
Sodelujoče institucije	Slovaška narodna galerija (Slovenská Národná Galéria), dr. Martin Čičo
Pobuda za skupno razstavo o slikarju Ivanu Žaboti v sodelovanju s Slovaško narodno galerijo je prišla že leta 2013, nova pobuda pa leta 2024. Kustosinja Andreja Borin je pridobila podatke o delih Ivana Žabote, ki so vpisane v digitalno evidenco www.webumenia.sk. Evidenca vključuje 11 različnih zbirk in skupno obsega 237 del Ivana Žabote. Približno tri četrtine gradiva so skice in študije s svinčnikom, največ portretov, nekaj je tudi krajín. V zbirki UGM hranimo 8 del (3 risbe, 5 slik), v Narodni galeriji prav tako 8 del (4 slike, 4 risbe). Možnosti za skupni razstaveni projekt in pripravljenost slovaške strani na sodelovanje je potrebno še natančneje definirati.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	preučevanje gradiva preko spletne strani www.webumenia.sk in korespondenca z Narodno galerijo na Slovaškem.

Naslov	SANIRANJE POSLEDIC UPORABE LEPIL NA UMETNIŠKIH DELIH V ZBIRKI DEL NA PAPIRJU (ZBIRKA UGM)
Strokovni delavci	Andreja Borin, Karmen Čorak

Sodelujoče institucije	/
Na osnovi fotografij smo pridobili mnenje Karmen Čorak, vrhunske restavratorke za papir, ki je delala je v Narodni galeriji za moderno in sodobno umetnost v Rimu, v Gallerie dell'Accademia v Benetkah, sedaj pa dela v L'Istituto Nazionale per la Grafica v Rimu. Na osnovi izbranih del na papirju iz Zbirke UGM, ki imajo madeže zaradi neprimerne uporabe lepil, je podala strokovno mnenje. V naslednjem letu bomo v sodelovanju s Karmen Čorak pripravili protokol za sanacijo navedenih del.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	Zbirka UGM – Zbirka del na papirju

Naslov	E-DEDIŠČINA
Strokovni delavci	Andreja Borin, Simona Šuc
Sodelujoče institucije	Narodni muzej Slovenije, Služba za premično dediščino in muzeje
V letu 2025 je UGM sodelovala pri projektu e-dediščina. V prvi fazi sta se strokovni sodelavki izobraževali v okviru programov, ki jih je organizirala Služba za premično dediščino in muzeje, ki je tudi posredovala vsa strokovna navodila za izvajanje projekta. Strokovni kolegij UGM je odločil, da se v prvi fazi za namen projekta obdela najmanjša zbirka znotraj Zbirke UGM in sicer Zbirka ilustracij. Dokumentalistka Simona Šuc je v letu 2025 skenirala okoli 50 del iz omenjene zbirke, v letu 2026 pa bomo nadaljevali z obdelavo skenov. Na podlagi strokovnih navodil Službe za premično dediščino bomo prilagodili podatke o delih, ki jo bomo nato prenesli na nov testni sistem.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhivsko gradivo, strokovni viri in literatura, strokovna izobraževanja

Naslov	KNJIŽNICA, DOKUMENTACIJA, FOTOTEKA
Strokovni delavci	Andreja Podjavoršek, Simona Šuc
Sodelujoče institucije	/
Zbiranje in pregled knjižničnega ter arhivskega gradiva za potrebe priprave bibliografij ter strokovnih člankov za razstavne, raziskovalne in druge projekte UGM, mdr. za monografijo Ide Brišnik Remec, Saše Deva, Viktorja Cotiča, vloge za Prešernove nagrade in nagrade Prešernovega sklada, vloge za Glazerjeve nagrade in listine, vloge za naziv častnega meščana MOM idr.. Raziskovali smo tudi metode beleženja fototečnega materiala.	
Način (n.pr. arhivsko gradivo, terensko delo...)	arhiv, knjižnica, dokumentacija in fototeka UGM, pregled gradiva, izposoja gradiva iz drugih knjižnic in arhivov

II.2. ZBIRKE UGM

II.2.1. Inventariziranje del in digitalizacija zbirke

Temeljna dejavnost muzeja je obdelava muzejskega predmeta, ki je jedro muzejske zbirke. Predmet ob prihodu v muzej UGM dokumentira, fotografira, inventarizira – vpiše v inventarno knjigo in e-inventarno knjigo/Galis – ter pravilom tudi digitalizira. Dokumentacija zajema dokumentiranje vseh novo pridobljenih del ter revidiranje podatkov o že vpisanih delih, ki jih prinašajo nove raziskave. V letu 2025 je bilo inventariziranih 90 del v knjigi umetnine in 296 del v knjigi zapuščine, študijsko in dokumentarno gradivo; digitaliziranih je bilo 355 enot, od tega so bile vse enote objavljene tudi na spletni strani museums.si. Popravljenih ali revidiranih podatkov v inventarni knjigi je bilo 304, na spletni strani museum.si pa 574.

Na področju inventarizacije gradiva smo ponovno presegli načrtovano število inventariziranih del, saj smo dodatno inventarizirali 156 risb na papirju Otona Polaka (ob 135 načrtovanih delih). Z odkupi in donacijami smo v letu 2025 pridobili 92 umetniških del in 296 del v zbirki »zapuščine, študijsko in dokumentarno gradivo«, v skupni vrednosti 50.239,11 EUR.

Inventarizacija del Zbirke UGM v letu 2025 / umetnine

Delo v Zbirki UGM		Predvideno število	Opravičeno število
1.	Marko A. Kovačič, <i>Krilati sosed</i> , 1998, barvna fotografija, 70 x 102 cm, inv. 3822/F	0	1 kom
2.	Karl Wibmer, <i>Doječa mati</i> , 1988, jedkanica na papirju, 29.5 x 21 cm, inv. 3823/G	1	1 kom
3.	Ivan Čobal, <i>Portret Mojce Vidovič</i> , 1962, monotipija in flomaster, 35.3 x 50 cm, inv. 3824/S	0	1 kom
4.	Igor Štromajer, <i>3,1 x Frī-Qē3=Mīā+ : -oq4x : sto in ena pesem, ki sta jo skupaj napisala človek in stroj</i> , KID KIBLA, 2024, knjiga umetnika, 3825/a,b,c/R	0	3 kom
5.	Dragica Čadež, <i>Zaslon</i> , Iz cikla Ekrani, 2025, keramika, les, 49.5 x 29.5 x 10 cm, inv. 3826/K	0	1 kom
6.	Natalija Šeruga Golob, <i>Iz zbirke W.B., Poskus št. 2 in Poskus št. 4</i> , 2023, pigmenti, akrilno vezivo, 180 x 138 cm in 163 x 133 cm, inv. 3827/S in 3828/S	2	2 kom
7.	Ana Čavič, <i>Prerokba</i> , 2024, izrezanka iz papirja, 41 x 58.5 cm, inv. 3829/R	0	1 kom
8.	Milan Vojsk, <i>Portret Irene Horvat in Portret Bojane Horvat</i> , okrog 1953, žgana glina, 32 x 15 x 25 cm in 15 x 13 x 28 cm, inv. 3830/K in 3831/K	0	2 kom
9.	Ignac Meden: 2011, akril, les, 100 x 140 x 7cm (prostorska slika), inv. 3832/S <i>Avtoportret</i> , 2011, pastel na papirju, 53.5 x 73.5 cm, inv. 3833/R	6	6 kom

	<i>Avtoportret</i> , 2011, pastel na papirju, 34.5 x 27 cm, inv. 3834/R <i>Kristina</i> , 2011, pastel na papirju, 73.5 x 53.5 cm, inv. 3835/R <i>Jože</i> , 2011, pastel na papirju, 34 x 26.5 cm, inv. 3836/R <i>Olgica</i> , 2011, pastel na papirju, 32 x 28 cm, inv. 3837/R		
10.	Avgusta Šantel, <i>Sneženke (Snežne kepe)</i> , okrog 1913, olje na platnu, 78.5 x 63 cm, inv. 3838/S	0	1 kom
11.	Vladimir Potočnik: <i>Krajina IX</i> , 1973, olje na platnu, 79.5 x 89 cm, inv. 3838/S <i>Krajina</i> , 1973, olje na platnu, 79.5 x 89 cm, inv. 3840/S	0	2 kom
12.	Petra Kapš: <i>Zlati zidovi / The Golden Walls</i> , 2018, knjiga umetnice, 19 x 13 x 8 cm, inv. 3841/1/F <i>Walking piece... The Golden Walls</i> , 2017, enourni zvočna kompozicija, 3841/2/F <i>Vrata v paradiž / Doors to paradise</i> , 2018, barvna fotografija enournega performansa, pigmentni tiš, pozlata, 84 x 118 cm, inv. 3841/3/F	3	3 kom
13.	Ida Brišnik Remec, <i>Risbe</i> , 2016-2021, barvni svinčniki na papirju, inv. 3842/R – 3858/R	40	64 kom
14.	Oscar Von Pistor, <i>Ženski portret</i> , konec 19. stoletja, olje na platno, 3859/S	0	1 kom
15.	Franjo Golob, <i>Nmav čriez Izaro</i> , 1938, bibliofilska numerirana izdaja, inv. 3860/G	0	1
	SKUPAJ	52	90

Inventarizacija del Zbirke UGM v letu 2025 / zapuščine, študijsko in dokumentarno gradivo

Delo v Zbirki UGM		Predvideno število	Opravljenost število
1.	Oton Polak, zapuščina umetnikovih del na papirju (olje, gvaš, tempera, akvarel, risba), inv. 2631/Z – 2650/Z	20	291 kom
2.	Ida Brišnik Remec, Ročno poslikani krožniki, 1975 – 1979, keramika, okrog 30 cm (premer), inv. 2651/Z – 2655/Z	0	5 kom
	SKUPAJ	20	296

Digitalizacija del Zbirke UGM v letu 2025

Delo v Zbirki UGM	Predvideno število	Opravljenost število
-------------------	--------------------	----------------------

1.	Oton Polak, zapuščina umetnikovih del na papirju (olje, gvaš, tempera, akvarel, risba), inv. 2631/Z – 2650/Z	20	291 kom
2.	Ida Brišnik Remec, Risbe, 2016 – 2021, barvni svinčniki na papirju, inv. 3842/R – 3858/R	40	65 kom
	SKUPAJ	60	356

Objava del Zbirke UGM na spletni strani museums.si v letu 2025

Delo v Zbirki UGM		Predvideno število	Opravljenost število
1.	Oton Polak, zapuščina umetnikovih del na papirju (olje, gvaš, tempera, akvarel, risba), inv. 2631/Z – 2650/Z	20	291 kom
2.	Ida Brišnik Remec, Risbe, 2016 – 2021, barvni svinčniki na papirju, inv. 3842/R – 3858/R	40	64 kom
	SKUPAJ	60	355

II.2.2. Izposoja del iz Zbirke UGM

Pomemben del opravljanja javne službe je prezentacija in popularizacija del iz Zbirke UGM, ki jo zagotavljamo tudi s številnimi izposojami del iz zbirke za razstave in projekte v Sloveniji ter tujini. UGM je v letu 2025 sodelovala pri osemnajstih razstavnih projektih in v ta namen posodila 121 del iz Zbirke UGM, od tega 14 kulturnim ustanovam po Sloveniji in 4 muzejem v tujini (Avstrija, Madžarska, Nemčija, Nizozemska). Javnosti smo posredovali 43 podatkov o delih iz Zbirke UGM, od tega 23 raziskovalcem z različnih strokovnih področij.

Izposoja del iz Zbirke UGM v letu 2025

1.	Naslov razstave: Zverinice v slikah in lutkah Izposojevalec in kraj razstavljanja: Lutkovno gledališče Maribor; Razstavišče LGM, Vojašniški trg 2a, Maribor Trajanje izposoje: 28. 10. 2024 – 28. 1. 2025 Trajanje razstavljanja: 30. 10. 2024 – 26. 1. 2025 Predmeti izposoje: - Viljem Jakopin, Grizliji, 1985 – 2000, les, kovina, plastika, steklo, 15 kosov - Dragica Čadež, Beli pes, 1985, les patiniran z apnom - Dragica Čadež, Mali pes, 1984, les patiniran z apnom
2.	Naslov razstave: Fran Berneker, razstava ob 150 letnici rojstva Izposojevalec in kraj razstavljanja: Koroška galerija likovnih umetnosti, Glavni trg 24, Slovenj Gradec Trajanje izposoje: 15. 11. 2024 – 28. 3. 2025 Trajanje razstavljanja: 3. 12. 2024 – 16. 3. 2025 Predmeti izposoje: Fran Berneker: - Samota, 1903, marmor - Portret Milice Vidic, marmor - Mladost, 1928, marmor

3.	Naslov razstave: Svet v barvah. Slovensko slikarstvo 1848–1918 Izposojevalec in kraj razstavljanja: Narodna galerija, Ljubljana; Spodnji Belvedere, Dunaj, Avstrija Trajanje izposoje: 18. 11. 2024 – 20. 6. 2025 Trajanje razstavljanja: 29. 1. 2025 – 26. 5. 2025 Predmet izposoje: Ivan Grohar, Kapelica v Crngrobu, 1907, olje na platnu
4.	Naslov razstave: Rudolf Maister Izposojevalec in kraj razstavljanja: Mladinski kulturni center Maribor; Media Nox, Židovska ulica 12, Maribor Trajanje izposoje: 8. 1. – 19. 2. 2025 Trajanje razstavljanja: 8. 1. – 19. 2. 2025 Predmet izposoje: Nikolaj Pirnat, Portret generala Maistra, okrog 1926, mavec
5.	Naslov razstave: Ante Trstenjak iz zbirke Umetnostne galerije Maribor Izposojevalec in kraj razstavljanja: Splošna knjižnica – muzej Ljutomer, Glavni trg 2, Ljutomer Trajanje izposoje: 17. 1. – 20. 3. 2025 Trajanje razstavljanja: 22. 1. – 19. 3. 2025 Predmeti izposoje: 27 umetniških del Ante Trstenjaka (grafike, grafične plošče, akvareli, risbe, skice)
6.	Naslov razstave: European Realities. Realism movements in Europe in the 1920s and 1930s Izposojevalec in kraj razstavljanja: Kunstsammlungen Chemnitz – Museum Gunzenhauser, Falkeplatz, Chemnitz, Nemčija Trajanje izposoje: 31. 3. – 29. 8. 2025 Trajanje razstavljanja: 27. 4. – 10. 8. 2025 Predmeti izposoje: - Ivan Kos, Deklica z oranžo, 1927, olje na platnu in Avtoportret, 1926, olje na platnu - Tone Kralj, Moja žena, 1930, olje na platnu - Ante Trstenjak, Moja žena, 1928, olje na platnu in Delavec, 1937, akvarel - Ivan Čargo, Portret K.G (Karel Gajšek), 1937, olje na juti
7.	Naslov razstave: Sadeži kot jih sanjajo sadjarji pozimi Izposojevalec in kraj razstavljanja: Koroška galerija likovnih umetnosti, Glavni trg 24, Slovenj Gradec Trajanje izposoje: 2. 4. – 25. 6. 2025 Trajanje razstavljanja: 11. 4. – 15. 6. 2025 Predmeti izposoje: - Zoran Mušič, Štajerska vas, 1935, olja na platnu - Rihard Jakopič, Orači, 1924, olje na platnu - Franjo Golob, Krajina, 1939, olje na vezani plošči - Lojze Šušmelj, Vas Remšnik na Kozjaku, okrog 1939, olje na platnu - Janez Šibila, Očetov vinograd, 1967, olje na lesu in Pomlad v sadovnjaku, okrog 1945, akvarel na papirju in Pomlad, okrog 1945, akvarel na papirju in Drevo v jeseni, okrog 1945, barvni svinčniki na papirju

	- Jan Oeltjen, Poletje, 1958, akvarel na papirju in Krajina, 1923, akvarel na papirju in Ljubstava, 1953, akvarel na papirju in Cvetoča pokrajina, 1962, akvarel na papirju - Ida Brišnik Remec, Veliki obgrizeni delišes II, 1972, disperzijske barve na lesenitni plošči in Prerezani Jonatan, 1972, disperzijske barve na lesenitni plošči
8.	Naslov razstave: When we become strangers. Selections from the EKO 9 Triennial Izposojevalec: Budapest History Museum; Budapest Gallery, Lajos utca 158, Budimpešta, Madžarska Trajanje izposoje: 15. 4. – 20. 7. 2025 Trajanje razstavljanja: 20. 4. – 6. 7. 2025 Predmet izposoje: - Ana Čavič, Prerokba, Iz cikla Vrt izgubljenih stvari, 2024, izrezanka iz papirja
9.	Namen izposoje: Likovna oprema v prostorih Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj Izposojevalec in kraj razstavljanja: Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj RS, Ulica Vita Kraigherja 5, Maribor Trajanje izposoje: 23. 4. 2025 – 27. 1. 2026 Predmeti izposoje: - Milan Golob, Živijo, 2000, olje na platnu in Kasneje, 1998 – 2001, olje na platnu - Maks Kavčič: Krajina, 1968, olje na platnu in Patrulja, 1961, olje na platnu - Rudolf Kotnik, Sotočje, 1959, olje na platnu - Bogdan Čobal, Rdeči žarek, 2000, akril na platnu in les - France Pavlovec, Sava s Karavankami, ok. 1934, olje na platnu - Jože Šubic, Zemlja se odpre, 1990, mešana tehnika - Oton Polak, Brez naslova, 1996, olje na platnu in Naselje, 1960, olje na platnu - Janez Šibila, Hiša pod Pohorjem, ok. 1964, olje na platnu, pozlata
10.	Naslov razstave: Mušič – telesa pokrajin Izposojevalec in kraj razstavljanja: Javni zavod GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica; Galerija Lojzeta Spacala, Grad Štanjel Trajanje izposoje: 22. 4. – 12. 9. 2025 Trajanje razstavljanja: 25. 4. – 7. 9. 2025 Predmeti izposoje: Zoran Mušič: - Polje, okrog 1935, olje na platnu - Ulica, 1939, olje na platnu - Motiv s Korčule, 1937, olje na platnu - Portret, 1950, litografija na papirju
11.	Namen izposoje: Likovna oprema v Švicariji, Atelje N. 8 Izposojevalec in kraj razstavljanja: MGLC – Mednarodni grafični likovni center; Švicarija, Pod turnom 4, Ljubljana Trajanje izposoje: 12. 5. 2022 – 31. 12. 2025 Predmet izposoje: Dragica Čadež, Zgodba o drevesu, prostorska risba, 2006, bron, les

12.	Naslov razstave: Drevo, beseda in človek, razstava ob Slovenskih dnevih knjige v Mariboru Izposojevalec in kraj razstavljanja: Univerzitetna knjižnica Maribor, Gospejna ulica 10, Maribor Trajanje izposoje: 22. 5. – 23. 6. 2025 Trajanje razstavljanja: 23. 5. – 21. 6. 2025 Predmet izposoje: Dragica Čadež, <i>Olesenele sence</i>, 1998, prostorska postavitve, patiniran in žgan les
13.	Naslov razstave: Ivan Kos iz zbirke Umetnostne galerije Maribor Izposojevalec in kraj razstavljanja: Prosvetno društvo Soča Kanal; Galerija Rika Debenjaka, Pionirska 6, Kanal ob Soči Trajanje izposoje: 2. 6. – 8. 7. 2025 Trajanje razstavljanja: 6. 6. – 6. 7. 2025 Predmeti izposoje: 40 umetniških del Ivana Kosa (grafike, risbe, slike, študije in akvareli)
14.	Naslov razstave: Fantastični prasketovi Štefana Planinca in slovenski nadrealizem Izposojevalec in kraj razstavljanja: Koroška galerija likovnih umetnosti, Glavni trg 24, Slovenj Gradec Trajanje izposoje: 16. 6. – 30. 9. 2025 Trajanje razstavljanja: 19. 6. – 15. 6. 2025 Predmet izposoje: Slavko Kores, Dialog, 1964, olje na platnu in Odstavljene figure, 1972, olje na platnu
15.	Naslov razstave: HOMMAGE À SLAVKO TIHEC, 32 let kasneje Izposojevalec in kraj razstavljanja: Festival Ljubljana; Križevniška cerkev, Trg francoske revolucije 1, Ljubljana Trajanje izposoje: 1. 9. – 26. 9. 2025 Trajanje razstavljanja: 2. 9. – 25. 9. 2025 Predmet izposoje: Slavko Tihec: - Deček z bremenom, okrog 1957, bron - Družina, okrog 1960, bron - Nizka listnata kompozicija, okrog 1962, varjeno železo in beton - Skulptura z malim jedrom / Semafor z malim jedrom, okrog 1965, črno barvano varjeno železo in beton - Primarna oblika, okrog 1973, les in medenina - Kontejner z ogledalom, okrog 1975, les, ogledalo - Kontejner 75, 1975, lužen les, medenina - Maketa za spomenik Ivana Cankarja, 1979, les, inv. 2038/K (se posoja brez originalnega podstavka) - Toposfera s krožnicama / Plastena krogla, 1983, lužen les - Osnutek / Študija za spomenik NOB v Mariboru, okrog 1973, les
16.	Naslov razstave: European Realities Izposojevalec in kraj razstavljanja: Museum MORE, Hoofdstraat 28, Gorssel, Nizozemska Trajanje izposoje: 11. 10. 2025 – 1. 2. 2026

	Trajanje razstavljanja: 1. 9. 2025 – 28. 2. 2026 Predmeti izposoje: - Ante Trstenjak, Moja žena, 1928, olje na platnu - Tone Kralj, Moja žena, 1930, olje na platnu
17.	Naslov razstave: <i>Viktor Gojkovič. Ob umetnikovi osemdesetletnici</i> Izposojevalec in kraj razstavljanja: Pokrajinski muzej Ptuj–Ormož; Galerija mesta Ptuj, Prešernova 29, Ptuj Trajanje izposoje: 15. 11. 2025 – 30. 1. 2026 Trajanje razstavljanja: 21. 11. 2025 – 25. 1. 2026 Predmet izposoje: Viktor Gojkovič: - Kapitel, ok. 1976, medenina, peščenec - Objekt, ok. 1976, medenina, peščenec - Portret žene, 1971, bron
18.	Naslov razstave: Kodžak Izposojevalec in kraj razstavljanja: Kulturno društvo za ohranjanje zgodovinskih trafik; Trafika pri mestnem parku, Maribor Trajanje izposoje: 24. 11. – 16. 12. 2025 Trajanje razstavljanja: 27. 11. – 15. 12. 2025 Predmet izposoje: - Slavko Tihec: Spomenik revolucije (družbeno priznanje Maribor), ok. 1977, bron

II.2.3. Konserviranje in restavriranje

Skrb za muzejsko gradivo zajema primerno hranjenje umetnin, spremljanje klimatskih pogojev in pogojev osvetlitve, zaščito materiala ob posojanju del, rokovanje z gradivom, označevanje gradiva ter pregled nad stanjem umetnin oz. pripravo načrta prioritetnih restavratorskih posegov. Konservatorska zaščita del na papirju zajema tudi hrambo del v brez kislini mapi. Restavratorsko delo je v prvi vrsti sledilo razstavnim dejavnostim v UGM (priprava gradiva na razstave *Spekter*, Umetniška družina Šantel), pripravi del, ki jih UGM posoja drugim institucijam (dela Frana Bernekerja) in restavriranju novo pridobljenih del (delo Oscarja Pistorja) oziroma del v Zbirki UGM (delo Samuela Grajfonerja). Kustosinja za fundus se je posvetila tudi urejanju depoja za dela na papirju. Ob namestitvi dveh novih predalnikov je prerazporedila in uredila celoten fond zbirke »zapuščine, študijsko in dokumentarno gradivo« in na novo razporedila vsa dela slovenskih avtorjev. Delo je zajelo tudi označitev map in predalnikov.

V letu 2025 smo zaščitili 753 del, od tega 291 novo pridobljenih del na papirju. S pomočjo restavratorjev smo opravili 14 posegov, vključno z restavriranjem slikarskih okvirjev, čiščenjem in retuširanjem slik ter čiščenjem in restavriranjem.

Konserviranje del iz Zbirke UGM v letu 2025

Avtor	Število konserviranih del
Oton Polak, zapuščina umetnikovih del na papirju (olje, gvaš, tempera, akvarel, risba), inv. 2631/Z – 2650/Z	291 del na papirju
Ida Brišnik Remec, risbe, zamenjava neprimerne zaščitnega papirja in zaščitnih map	120 del na papirju

Zaščita novo pridobljenih del na papirju in fotografij	142 del
Zapuščine, študijsko in dokumentarno gradivo, zamenjava neprimerne zaščitnega papirja ob urejanju depoja	50 del
Son:DA, dodatna polica za hrambo dela velikega formata	2 deli
Zamenjava del na papirju na razstavi Spekter v UGM, menjava 82 del na papirju in fotografij z 76 novimi deli na papirju, slikami, skulpturami	10 fotografij, 1 skulptura, 23 slik in 42 del na papirju
Zamenjava del na razstavi Spekter v UGM, odpraševanje	23 slik, 8 fotografij, 1 skulptura
Razstava Spekter, uokvirjanje del na papirju in fotografij	44 del
SKUPAJ	753 kom

Restavriranje del UGM v letu 2025

Avtor	Število restavriranih del
Avgusta Šantel, dela za razstavo v UGM Kabinetu, čiščenje slik in okvirjev	4 dela
Lajči Pandur, čiščenje in restavriranje okvirjev	3 okvirji
Ivan Kos, čiščenje in restavriranje okvirja	2 slike in 2 okvirja
Fran Berneker, čiščenje	2 skulpturi
Samuel Grajfoner, novo uokvirjanje	1 grafika
Oscar Von Pistor, inv. 3859/S, zelo zahtevno restavriranje, saniranje poškodb, raztrganin in madežev	1 slika
SKUPAJ	14 kom

II.2.4. Nove pridobitve za Zbirko UGM

S sredstvi Ministrstva za kulturo, Mestne občine Maribor, lastnimi sredstvi, prevzemi in donacijami je UGM v letu 2025 uspela pridobiti odlična likovna dela relevantnih avtorjev – 13 umetniških del je bilo odkupljenih, z zapuščinami in donacijami pa smo pridobili 79 novih umetniških del ter 296 študijskih in dokumentarnih del.

Nove pridobitve v letu 2025

	Avtor in delo	Vrednost/EUR	Način pridobitve
1.	Marko A. Kovačič, Krilati sosed, 1998, barvna fotografija, 70 x 102 cm, inv. 3822/F	500,00 EUR	podarjeno
2.	Karl Wibmer, Doječa mati, 1988, jedkanica na papirju, 29.5 x 21 cm, inv. 3823/G	118,00 EUR	nakup
3.	Ivan Čobal, Portret Mojce Vidovič, 1962, monotipija in flomaster, 35.3 x 50 cm, inv. 3824/S	100,00 EUR	podarjeno
4.	Igor Štromajer, 31×Fñ-Qē3=Mia+ : -oq4x : sto in ena pesem, ki sta jo skupaj napisala človek in stroj, KID KIBLA, 2024, knjiga umetnika, 3825/a,b,c/R	1.111,11 EUR	podarjeno
5.	Dragica Čadež, Zaslon, Iz cikla Ekrani, 2025, keramika, les, 49.5 x 29.5 x 10 cm, inv. 3826/K	350,00 EUR	podarjeno

6.	Natalija Šeruga Golob, Iz zbirke W.B., Poskus št. 2 in Poskus št. 4, 2023, pigmenti, akrilno vezivo, 180 x 138 cm in 163 x 133 cm, inv. 3827/S in 3828/S	4.370,00 EUR	odkup
7.	Ana Čavić, Prerokba, iz serije Vrt izgubljenih stvari, 2024, izrezanka iz papirja, 41 x 58.5 cm, inv. 3829/R	500,00 EUR	podarjeno
8.	Milan Vojsk, Portret Irene Horvat in Portret Bojane Horvat, okrog 1953, žgana glina, 32 x 15x 25cm in 15 x 13 x 28 cm, inv. 3830/K in 3831/K	900,00 EUR	podarjeno
9.	Ignac Meden: 2011, akri, les, 100 x 140 x 7cm (prostorska slika), inv. 3832/S Avtoportret, 2011, pastel na papirju, 53.5 x 73.5 cm, inv. 3833/R Avtoportret, 2011, pastel na papirju, 34.5 x 27 cm, inv. 3834/R Kristina, 2011, pastel na papirju, 73.5 x 53.5 cm, inv. 3835/R Jože, 2011, pastel na papirju, 34 x 26.5 cm, inv. 3836/R Olgica, 2011, pastel na papirju, 32 x 28 cm, inv. 3837/R	12.800,00 EUR	odkup
10.	Avgrusta Šantel, Sneženke (Snežne kepe), okrog 1913, olje na platnu, 78.5 x 63 cm, inv. 3838/S	2.000,00 EUR	podarjeno
11.	Vladimir Potočnik: Krajina IX, 1973, olje na platnu, 79.5 x 89 cm, inv. 3838/S Krajina, 1973, olje na platnu, 79.5 x 89 cm, inv. 3840/S	2.000,00 EUR	podarjeno
12.	Petra Kapš: Zlati zidovi / The Golden Walls, 2018, knjiga umetnice, 19 x 13 x 8cm, inv. 3841/1/F Walking piece... The Golden Walls, 2017, enourni zvočna kompozicija, 3841/2/F Vrata v paradiž / Doors to paradise, 2018, barvna fotografija enournega performansa, pigmentni tisk, pozlata, 84 x 118 cm, inv. 3841/3/F	5.590,00 EUR	odkup
13.	Ida Brišnik Remec, Risbe, 2016 – 2021, barvni svinčniki na papirju, inv. 3842/R – 3858/R	6.500,00 EUR	podarjeno
14.	Oscar Von Pistor, Ženski portret, konec 19. stoletja, olje na platno, 3859/S	1.500,00 EUR	prevzem
15.	Franjo Golob, Nmač čriez Izaro, 1938, bibliofilska numerirana izdaja, inv. 3860/G	150,00 EUR	nakup

16.	Oton Polak, zapuščina umetnikovih del na papirju (olje, gvaš, tempera, akvarel, risba), inv. 2631/Z – 2636/Z	5.050,00 EUR	podarjeno
17	Oton Polak, zapuščina umetnikovih del na papirju (olje, gvaš, tempera, akvarel, risba), inv. 2637/Z – 2650/Z	5.700,00 EUR	podarjeno
	Ida Brišnik Remec, Ročno poslikani krožniki, 1975 – 1979, keramika, okrog 30 cm (premer), inv. 2651/Z – 2655/Z	1.000,00 EUR	podarjeno
	SKUPAJ	50.239,11	

II.3. ARHIVSKA DOKUMENTACIJA, KNJIŽNICA, FOTOTEKA

Arhivska dokumentacija, strokovna knjižnica in fototeka se že od svoje ustanovitve leta 1954 razvijajo v raziskovalni center, ki uporabnikom nudi podporo pri strokovnem in raziskovalnem delu. Posebno pozornost UGM namenja umetnikom, razstavnim dogodkom in projektom s severovzhodne Slovenije. Arhivsko in knjižnično gradivo je dostopno raziskovalcem iz muzejske in akademske sfere vsak delovnik ob predhodni najavi, širši javnosti pa ob sredah med 9.00–13.00 ali po dogovoru.

II.3.1. Arhivska dokumentacija in knjižnica

Hemerotečna zbirka

V letu 2025 se je e-hemerotečna zbirka povečala za 320 enot in obsega 155.450 enot. Od tega je bilo razvrščenih 130 enot po avtorjih iz Zbirke UGM, 63 enote o dejavnosti UGM, 28 po drugih tematikah, ki jim sledimo glede na strokovno in raziskovalno dejavnost UGM in z 99 enotami smo dopolnili e-mape umetnikov. V letu 2025 smo nadaljevali z digitalno hrambo hemerotečnih podatkov ter integracijo le-teh na strežnik Raziskovalni otok. Vso gradivo hranimo v skladu s predpisanimi varnostnimi režimi.

Knjižnica

Knjižnica UGM je v letu 2025 inventarizirala 150 novih knjig, razstavnih katalogov in revij. Večino publikacij smo pridobili z izmenjavo. V letu 2025 je UGM prejela donacijo okoli 100 knjig Marine Gržinič, ki je še nismo uspeli pregledat in prevzet v knjižnično zbirko.

Digitalizacija arhivske dokumentacije in knjižnice UGM v letu 2025

Gradivo	Obseg do 2025	Izvedeno 2025	Novo stanje
Hemeroteka	155.130	320	155.450
Inventarizacija knjižnica	27.399	150	27.549
Vnos v Cobiss	15.058	92	15.150

Izposoja gradiva arhivske dokumentacije in knjižnice v letu 2025

Število uporabnikov (umetniški zgodovinarji, raziskovalci, kustosi, študentje)	1.117
Število izposoj	1.065
Število izposojenih enot	10.117
Druga posredovanja (skeni) in pregledovanja obiskovalcem:	304

II.3.2. Fototeka

Fototečna zbirka je baza fotografskih materialov, dokumentov in podatkov, dostopna za raziskovalce in drugo javnost. V letu 2025 smo digitizirali 518 negativov in barvnih dia posnetkov in 69 video del na 56 VHS in Beta kasetah. V letu 2025 se je za 29 % povečal obisk fototeke (elektronski medij). Posredovanega fototečnega materiala je bilo enako, vendar se je pregledovalo in skeniralo šestkrat več kot leto poprej.

Obdelava fototečnega gradiva UGM v letu 2025

Gradivo	Obseg do 2025	Izvedeno 2025	Novo stanje
Nove fototečne enote	156.370	6.306	162.676
Digitizacija negativov	13.776	516	14.292
Digitizacija kartotek	14.545	/	14.545
Digitizacija barvnih dia posnetkov	481	2	483
Digitizacija VHS kaset	0	55 enot	55 enot
Digitizacija Beta kasete	0	14 enot	14 enot
Digitalno gradivo	105.568	6.306	111.904

Izposoja fototečnega gradiva v letu 2025

Število uporabnikov (umetnostni zgodovinarji, raziskovalci, kustosi, študentje)	22
Število izposoj	65
Število izposojenih enot	1227
Druga posredovanja (skeni) in pregledovanja obiskovalcem	3484

II.4. PREDSTAVLJANJE DEDIŠČINE JAVNOSTI

Predstavljanje vizualne umetnosti 20. in 21. stoletja javnosti je najbolj viden segment delovanja UGM. Z lastnimi razstavami v matični hiši ter gostovanjem UGM razstav v muzejih in galerijah po Sloveniji in v tujini, gostovanjem razstav drugih institucij v UGM ter razvejanim spremljevalnim programom sledimo poslanstvu po prezentiranju in populariziranju vizualne umetnosti ter temu segmentu posvečamo še posebno pozornost, tako z vidika raziskovalno-kuratorskega dela kot izobraževalnega ter promocijsko-komunikativnega dela. Program razstav, izobraževanja in posebnih dogodkov smo izvajali v okviru štirih razstavnih enot – UGM (glavno razstavišče), UGM Kabinet (raziskave Zbirke UGM in recentna produkcija vizualne umetnosti) in UGM Šop (majhne prodajne razstave) ter UGM v javnem prostoru.

V letu 2025 je program izveden na lokacijah UGM ter pridruženi lokaciji Minoriti (razstave, dogodki, izobraževalni programi) obiskalo 33.143 obiskovalcev, kar predstavlja porast v številu obiskovalcev tako v primerjavi s preteklim letom kot obdobjem pred pandemijo. K številu obiskovalcev niso všteti obiskovalci razstav, s katerimi smo gostovali v galerijah in muzejih po Sloveniji ter obiskovalci on-line programov.

II.4.1. RAZSTAVE V LETU 2025

UGM je leta 2025 pripravila bogat in raznolik program razstav in dogodkov. Izvedli smo 22 razstav: od tega je 15 razstav nastalo v lastni produkciji; 7 razstav v koprodukciji z muzeji, javnimi zavodi in drugimi kulturnimi institucijami po Sloveniji in tujini, nevladnimi

organizacijami ter privatnim sektorjem; s 3 lastnimi razstavami smo gostovali v muzejih in drugih kulturnih institucijah po Sloveniji; 2 razstavi smo izvedli v javnem prostoru (mestni park, Račji dvor). Osrednja razstavna projekta v letu 2025 sta bila mednarodna razstava Utrujene palme, ki smo jo izvedli na treh lokacijah (UGM Kabinet, Minoriti – Sodni stolp in kripti) ter velika samostojna razstava mariborske ustvarjalke Petre Kapš v Sodnem stolpu.

Razstave v UGM

SPEKTER. 70. let Zbirke UGM	
Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Narodna galerija
Termin	1. 1. – 31. 12. 2025
Kustos/inja	David Tavčar, v sodelovanju z: Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	Andreja Borin, Breda Kolar Sluga, Andreja Podjavoršek, Simona Šuc, Brigita Strnad, Barbara Beškovnik, Ana Ploj
V letu 2025 smo, kot je bilo načrtovano, nadaljevali z razstavo <i>Spekter. 70. let Zbirke UGM</i>, ki smo jo postavili v letu 2024, ko smo obeležili 70 let delovanja UGM. Zaradi intenzivnih priprav na širitev UGM v Rotovž, Mestno hišo kulture, smo v glavnem razstavišču nadaljevali z razstavo <i>Spekter</i>. Upoštevajoč strokovne muzejske standarde razstavljanja ter zaradi gostovanj del iz Zbirke UGM na odmevnih mednarodnih razstavah (Svet v barvah v Spodnjem Belvederu na Dunaju, razstavah <i>European Realities</i> v Nemčiji in na Nizozemskem, ter razstavi Zoran Mušič) smo v februarju 2025 izvedli obsežnejšo menjavo razstavljenih del. V depoje smo vrnili 82 del, od tega 56 del na papirju v različnih tehnikah in 26 fotografij. Nadomestili smo jih s 76 deli. Ob tem smo posodobili in ponatisnili vodič po razstavi. Javnost smo k ogledu osvežene razstave povabili z dogodkom <i>Maraton z umetniki</i>. Številni ustvarjalci in ustvarjalke so na maratonskem dogajanju v pogovoru s kustosi predstavljali svoja dela ter spregovorili o svojih ustvarjalnih in miselnih procesih. Razstavo je spremljal bogat obrazstavni program, mdr. Javno vodstvo z ministrico za kulturo, dr. Asto Vrečko, serija srečanj in predstavitev <i>Moj arhiv</i> idr..	

FERDO MAYER / UMETNIK ZAPISAN BARVI	
Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva 6
Sodelujoče institucije	Medobčinski muzej Kamnik – Galerija Miha Maleš
Termin	25. 1. – 27. 2. 2025
Kustos/inja	Saša Bučan
Sodelavci	Andreja Borin
V sodelovanju z Medobčinskim muzejem Kamnik – Galerijo Miha Maleš in družino Mayer smo v UGM Kabinetu predstavili izbor del slikarja Ferda Mayerja (1927–1994), ki je prvih 27 let preživel v Mariboru, kjer se je tudi rodil. V domačem mestu se je prvič predstavil še kot srednješolec leta 1941, nato pa s samostojno razstavo še leta 1954, nato pa se je zaradi službovanja preselil v Kamnik. V Mariboru pa se je z retrospektivo zadnjič predstavil leta 1984. Razstava, ki je razprla pogled v različne faze umetnikovega bogatega opusa, je vključevala izbor del iz Zbirke UGM (hranimo 11 del), zbirke Medobčinskega muzeja Kamnik in zasebnih zbirk. Razstavo je spremljal katalog z	

besedilom Saše Bučan, kustosinje razstave. Promocija klasičnih avtorjev slovenske moderne umetnosti predstavlja pomemben del poslanstva galerije, zlasti kadar gre za ustvarjalce, ki v širši javnosti še niso ustrezno prepoznavni.

UTRUJENE PALME

Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6; Kulturna četrt Minoriti, Sodni stolp, Pristan 4, in Razstavišče LGM – Kripta, Vojašniški trg 2a
Sodelujoče institucije	Kulturna četrt Minoriti; Lutkovno gledališče Maribor
Termin	8. 3. – 10. 4. 2025
Kustos/inja	Markus Waitschacher, Jure Kirbiš
Sodelavci	David Kranzelbinder, Elisabeth Piskernik, Heehyun Cho

Utrujene palme je transnacionalni razstavni projekt, prilagojen vsakič novemu prizorišču, kjer je vedno sidran na lokalni ravni. Različice *Utrujenih palm* so se do sedaj odvijale v Pavelhaus – Pavlovi hiši v Laafeldu (2019), Le Cube – Independent art room v Rabatu (2022) in Art Sonje Center v Seulu (2024). Leta 2026 bo ta mednarodna tematska razstava potovala v Museo MARTE v San Salvador. Edicija *Utrujenih palm* v produkciji UGM, je vključevala dela Darka Aleksovskega (MK), Marka Breclja (SI), Mateja Bučar (SI), Víctor Cruz & Hugo Portillo (ELSL/AT), Vadim Fiškin (RU/SI), Edith Payer (AT), Tadej Pogačar (SI), Christina Helena Romirer (AT), Katrin Ströbel (DE/FR/MA), Roswitha Weingrill (AT) in delo Metke Kraševic iz Zbirke UGM. Palme so simptom utrujene družbe, ki kljub spanju ne najde počitka, asociativno razpirajo polje nekje med razkošno oddaljenostjo, sanjskimi počitnicami in žalostnimi tropi, tristes tropiques. Ob razstavi smo izvedli vodstvo po vseh treh prizoriščih in pogovor z umetnikoma Darkom Aleksovskim in Edith Payer, ki ga je povezoval kurator Markus Waitschacher. Razstava je zaradi dostopne in duhovite teme ter atraktivne postavitve na več prizoriščih pritegnila številno občinstvo ter več medijskih odzivov v osrednjih slovenskih medijih. Ob razstavi je nastal video intervju s kuratorjem Markusom Waitschacherjem.

UMETNIŠKA DRUŽINA ŠANTEL: TRI SLIKARKE V MARIBORU

Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	19. 4. – 25. 5. 2025
Kustos/inja	Breda Kolar Sluga
Sodelavci	Igor Longyka

Umetniška družina Šantel, ki povezuje Štajersko s Primorsko, je v zavesti slovenske umetnostne in glasbene zgodovine, a doslej je bilo mariborsko bivanje treh slikark še neraziskano. Namen razstave je bil, da slednje z obsežnim raziskovanjem in sodelovanjem širše javnosti, spremenimo. V prvem delu razstave smo se posvetili Avgusti Šantel ml. (Gorica, 1876 – Ljubljana, 1968), slikarki, glasbenici in učiteljici, ki je po službovanju v več slovenskih in istrskih krajih prišla v Maribor leta 1920 in dobila službo na II. dekliški meščanski šoli. Pričujoča raziskovalna razstava je predstavila več kot 40 del, med temi prvič avtoričino grafično ustvarjalno pot. Ob otvoritvi razstave sta kustosinja in zunanji

strokovni sodelavec Igor Longyka izvedla vodstvo po razstavi, kasneje pa je Igor Longyka predstavil svoje dolgoletno raziskovanje družine Šantel v okviru programa Moj arhiv.

NIK ERIK NEUBAUER / BEL DIM, RJAV ODBLESK

Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Cankarjev dom; Galerija Fotografija
Termin	31. 5. – 26. 6. 2025
Kustos/inja	Živa Kleindienst
Sodelavci	Miha Colner

Nik Erik Neubauer se je s samostojno razstavo *Bel dim, rjav odblesk* v Mariboru predstavil prvič. Mlad umetnik, ki se je že dodobra uveljavil na domači fotografski sceni, se v svoji praksi, skozi dokumentarno lečo, ukvarja z intimnimi družbenimi vprašanji sodobnega časa. Razstava je na ogled postavila serijo fotografij, ki jo je umetnik posnel v času enomesečnega rezidenčnega bivanja v New Yorku. V svojem značilnem surovem uličnem slogu, je Neubauer zabeležil prizore vsakdanjega življenja, kjer se globoke razredne in rasne razlike, ter blišč in beda sodobne družbe kažeta na vsakem koraku. Nik Erik Neubauer je za svoje delo prejel več mednarodnih priznanj in nominacij, med drugim nagrado Rovinj Photodays ter nominaciji za Leica Oskar Barnack Newcomer Award in nagrado OHO. V sklopu razstave smo sodelovali s Cankarjevim domom, producentom razstave in Galerijo Fotografija, ki fotografa zastopa. Ob otvoritvi sta nas po razstavi popeljala umetnik in umetnostni zgodovinar Miha Colner, ki je tudi avtor obrazstavnega besedila.

TJAŠA RENER / VRAČANJE NA BOSUMTWI

Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	11. 7. – 17. 8. 2025
Kustos/inja	Patrick Nii Okanta Ankrah, Jure Kirbiš
Sodelavci	/

Vračanje na Bosumtwi je bila prva samostojna razstava umetnice Tjaše Rener v Mariboru. Projekt lahko razumemo kot razvoj vzporedne umetniške prakse, ki poteka ob umetničinem doslej bolj prepoznavnem delu – klasičnih slikarskih portretih, grafičnih tihožitjih in prostorskih kolažih. K projektu je umetnica povabila ganskega kuratorja in umetnika Patricka Nii Okanta Ankro, ki z njo tudi sicer sodeluje pri razvoju nove smeri v njeni praksi. Za razstavo je prispeval besedilo z osebnim pogledom na nastajajoči projekt. Razstava je združevala avtorske fotografije, zvočne zapise, ki jih je umetnica posnela ob jezeru, ter arhivsko gradivo iz arhiva informacijskega ministrstva v Gani. Celostno doživetje skozi fragmente razširjene osebne zgodbe je obiskovalce povabilo k razmisleku o prepletenosti in soodvisnosti zgodovine kolonializma ter sodobnih družbenih in okoljskih sprememb. Razstavo je spremljalo veliko zanimanje občinstva in številni medijski odzivi v osrednjih slovenskih medijih. Ob razstavi smo izvedli pogovor z umetnico in predavanje Patricka Nii Okante Ankraha o dogajanju v polju sodobne umetnosti v Gani. Ob razstavi je nastal video intervju z umetnico Tjašo Rener in kuratorjem Patrickom Nii Okanto Ankrahom.

CIKEL NAVDIH: PREDPOJAVNO	
Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	29. 8. – 5. 10. 2025
Kustos/inja	Simona Šuc
Sodelavci	Andreja Borin, Saša Skoko
Avtorica projekta slikarka Simona Šuc je skupinsko mednarodno razstavo zasnovala po navdihu umetniške skicirke kot intimnega prostora nastajanja idej. Skicirka ji ni služila le kot izhodišče, temveč je postala razstavni prostor, zasnovan kot nehierarhičen preplet raznolikih umetniških izrazov. Pod naslovom <i>Predpojavn</i> je razstava odprla razmislek o nematerialni dimenziji sveta pred nastankom oblik. Avtorica razstave je k sodelovanju povabila avtorice in avtorje, ki bi jih lahko našli na straneh njene skicirke, tiste, katerih delo rezonira z njenim delom, ter tiste, ki so del njenega ustvarjalnega sveta in ki jo tako ali drugače navdihujejo. Delom vizualnih umetnic in umetnikov Mateje Kavčič (SI), Barbare Buttinger Förster (AT), Ivane Petan (SI), Simone Šuc (SI) in Clifforda Possum Tjapaltjarrija (AU), sta se s pisano besedo pridružila še znanstvenica s področja fizike in oceanografije Helen Czerski (UK) ter mariborski pesnik Borut Gombač (SI). Strokovno besedilo ob razstavi je napisala Andreja Borin.	

MARIBOR PHOTOBOOK AWARD*	
Lokacija	UGM, velika dvorana, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	The Angry Bat, Maribor; Fotohof, Salzburg; Blow Up Press, Varšava.
Termin	14. – 30. 10. 2025
Kustos/inja	Živa Kleindienst, Matej Sitar
Sodelavci	Tanja Lažetič, Birgit Sattlecker, Aneta Kowalczyk in Grzegorz Kosmala
*Mariborska nagrada fotoknjig 2025 je bienalna nagrada in razstava fotografskih knjig, ki je v letu 2025 potekala že petič. Cilj nagrade je javnosti predstaviti najnovejšo svetovno produkcijo fotoknjig in hkrati nagraditi knjige, ki najbolj prepričljivo vizualizirajo zastavljeno temo ter obenem izstopajo na področju izdelave knjige. Nagrado in razstavo organizirata mariborska založba The Angry Bat in DEZ – Društvo za evropsko zavest. Tudi letos je nagrada ostala odprta za raznolike fotografske glasove, koncepte in pristope, posebna pozornost pa je bila namenjena podtemi »Protest« in fotografskim knjigam, ki se ukvarjajo z različnimi oblikami družbenega upora in aktivizma. Ob osrednji razstavi knjig, prispelih na javni poziv, sta bila na ogled tudi izbor fotografskih knjig palestinskih in drugih avtorjev naslovljen <i>Fokus: Palestina</i>, ter <i>Rdeča škatla</i>, nabor fotoknjig in knjig umetnice in žirantke Tanje Lažetič. Letošnjo žirijo so sestavljali: Tanja Lažetič (SI), umetnica, Birgit Sattlecker (AT), kuratorka in založnica, članica upravnega odbora galerije in založbe Fotohof v Salzburgu, ter Aneta Kowalczyk in Grzegorz Kosmala (PL/AT), ustanovitelja in vodji založbe Blow Up Press.	

POLONA MAHER / VRVEŽ	
Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6

Sodelujoče institucije	/
Termin	17. 10. – 20. 11. 2025
Kustos/inja	Breda Kolar Sluga
Sodelavci	/
Kiparka Polona Maher se je po daljšem obdobju ponovno predstavila v mariborskem umetniškem prostoru. V UGM Kabinetu je predstavila prostorsko intervencijo, povsem nov opus, ki ga je razvijala v zadnjih letih. V pričujoči postavitvi je prevladoval »ribiški material«, ki jo je navdihnil med poletnimi bivanji ob morju. Pomemben gradnik njenih skulptur so postale tudi pletilke, ki jih umetnica že dlje časa zbira v centrih ponovne uporabe. S prepletom novega in starega je umetnica opozorila na potencial prezrtih materialov, reciklaže ter odprla kritična vprašanja ženskega dela in redefinicije kiparstva danes. Praksa Polone Maher se navezuje na umetnice, ki so v kiparstvo vpeljale mehke in vsakdanje materiale – od Eve Hesse in Sheile Hicks do sodobnih slovenskih ustvarjalok, ki raziskujejo tekstil in reciklažo. Ob razstavi sta kustosinja Breda Kolar Sluga in umetnica izvedli pogovor in vodstvo po razstavi.	

VOZLIŠČE	
Lokacija	UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	28. 11. 2025 – 9. 1. 2026
Kustos/inja	Vid Koprivšek
Sodelavci	Živa Kleindienst
Po uspešnem sodelovanju v okviru trienala EKO 9 smo k snovanju razstave povabili mladega mariborskega umetnika in kuratorja Vida Koprivška. Kurator je za tematsko skupinsko razstavo v UGM Kabinetu k sodelovanju povabil umetnike in umetnice (naj)mlajše generacije: Maksa Briclja, Mateja Mihevca, Laro Žagar in Samro Buljić. Razstava je predstavila njihovo novo produkcijo, ki se giblje v polju prostorsko specifične umetnosti, intervencij ter digitalnih in virtualnih okolij. Izhodišče razstave je bilo vprašanje, kako se umetniške prakse preoblikujejo ob premestitvi v navidežno nevtralen galerijski prostor. Avtorji so premišljevali o kulturi kot stroju, algoritmih, umetni inteligenci, sintetičnem in biološkem, potencialu in vlogi fikcije, opredeljujejo pa jih pojmi, kot so okužba, evolucija, prepustnost, samoniklost, dedovanje, mimikrija. Kurator razstave je nastopal hkrati kot sodelujoči umetnik. Razstava je zasnoval kot vzpostavitev pogojev za nastanek umetniških projektov v neprestanem dialogu. Ob otvoritvi je kustos Vid Koprivšek v sodelovanju z umetniki izvedel vodstvo po razstavi.	
Anastazija Pirnat / Slike in risbe	13. 2. – 19. 4. 2025
Yana Naidenko / Iz skicirke	24. 4. – 15. 6. 2025
Jože Šubic / Naredi sliko, še ...	21. 6. – 28. 9. 2025
Gal Šnajder in Hana Jelovšek / A B C ...	2. 10. 2025 – 18. 1. 2026
Lokacija	UGM Šop, Strossmayerjeva ulica 6
Kustos/inja	Živa Kleindienst, Breda Kolar Sluga
V UGM Šopu predstavljamo prodajne razstave manjšega formata s poudarkom na avtorjih, ki ustvarjajo v Mariboru. Namenjene so promociji sodobne umetnosti in spodbujanju trga umetnosti.	

ANASTAZIJA PIRNAT / Slike in risbe

Mlada uveljavljajoča se slikarka Anastazija Pirnat se je predstavila z izborom risb, kolažev in slik manjšega formata. V delih s postopki kolažiranja in slikarskih intervencij raziskuje ambivalentna razmerja med realnim in fiktivnim, humorjem in resnostjo ter družbenimi vlogami in medosebnimi odnosi.

YANA NAIDENKO / Iz skicirke

V Mariboru živeča ukrajinska umetnica Yana Naidenko je na ogled postavila izbor del na papirju, v katerih beleži prizore iz vsakdanjega življenja. Te avtorica ujame s fotografijo, nato pa z uporabo različnih tehnik motive prenaša na papir ter z minimalnimi sredstvi ujame hipnost trenutka in razpoloženja.

JOŽE ŠUBIC / Naredi sliko, še ...

Jože Šubic se je predstavil z manjšimi deli na papirju, ki nastajajo kot sproščujoč predah ob ciklusu večjega formata *Naredi sliko*. V erotiziranih podobah, ustvarjenih s prepletom akvarela, grafike, risbe in akrila, raziskuje napetost med voajerizmom ter intimnim doživljanjem ljubezenskega in spolnega imaginarija.

GAL ŠNAJDER IN HANA JELOVŠEK / A B C ...

Skupno grafično prakso sta predstavila Gal Šnajder in Hana Jelovšek, grafična oblikovalca, ki trenutno zaključujeta magistrski študij v tujini (ZDA in Estonija). Za prodajno razstavo sta raziskovala odnos med obliko, pomenom in procesom nastanka grafičnega dela skozi prizmo posamezne črke. Iztrgane iz konteksta, v različnih tipografijah in barvah, posamično natisnjene s risografom, so obiskovalce vabile, da si sestavi najljubšo besedo.

Razstave v javnem prostoru**ARHITEKT IVAN VURNIK: NEKOČ IN DANES, 1884-2024**

Lokacija	promenada Mestnega parka (Ulica heroja Tomšiča)
Sodelujoče institucije	Center arhitekture Slovenije; MAO Muzej za arhitekturo in oblikovanje; Krajevna skupnost Radovljica; Labikum arhitektura; Pokrajinski arhiv Maribor.
Termin	4. 10. – 30. 11. 2025
Kustos/inja	Simona Vidmar Čelik, Barbara Viki Šubic, Nives Čorak, Bogo Zupančič
Sodelavci	Živa Kleindienst, Lana Topolovec, Ana Lovrec Medved, Nina Gostenčnik

Na promenadi Mestnega parka smo predstavili razstavo o delu Ivana Vurnika, enega osrednjih arhitektov slovenskega modernizma, ustanovnega profesorja ljubljanske arhitekturne šole, inovatorja in umetnika. Razstava je opozorila na arhitektova vodilna in manj znana dela, kot so nadškofijska kapela v Trstu, sanatorij na Golniku, Sokolski dom na Taboru v Ljubljani, Aljaževa kapela v Vratih, delavsko naselje v Mariboru, kopališče Obla Gorica v Radovljici, spomenik skladatelju Juriju Fleišmanu v Beričevem pri Ljubljani in urbanistična ureditev Bleda. Razstavo sta ob 140. obletnici rojstva Ivana Vurnika pripravila Center arhitekture Slovenije in Muzej za arhitekturo in oblikovanje ter na novo osvetlila arhitektov opus in predstavila njegov vpliv na razvoj slovenske arhitekture. Arhitektova osrednja dela so bila predstavljena z reprodukcijami originalnih načrtov, arhivskim

materialom in fotografijami arhitekturnega fotografa Mirana Kambiča. Fotografije današnjega stanja izražajo odnos uporabnikov do arhitekture, ohranjanja le-te, skrb zanjo in hkrati njeno preoblikovanje skozi čas. Ob razstavi smo izvedli raznolik spremljevalni program. Z Nino Gostenčnik, direktorico PAM, ter arhitektko Ano Lovrec Medved smo izvedli kolesarsko vodenje po treh mariborskih delavskih kolonijah, z arhitektko Lano Topolovec strokovno vodstvo po Vurnikovi koloniji z ogledom ene izmed vrstnih hiš, ter vodstvo po razstavi na promenadi Mestnega parka.

ARHITEKTURNO-UMETNIŠKE INTERVENCIJE NA RAČJEM DVORU

Lokacija	Račji dvor, Raški dol 1
Sodelujoče institucije	Mestna občina Maribor; Biotehniška šola Maribor; Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije – OE Maribor; Studio Arhisol; Univerza v Genovi, Italija; Leibniz Universität Hannover, Nemčija; Institute for Advanced Architecture of Catalonia, Španija; Association Champ Libre, Francija.
Termin	9.–19. 10. 2025
Kustos/inja	Simona Vidmar Čelik, Stojan Skalicky
Sodelavci	Živa Kleindienst, Tina Rudolf, Lena Uranjek, Ishak Hadžibajrić, Maša Perc, Žiga Miholič

V okviru evropskega projekta *re-CITYing, Reaktivacija opuščenih prostorov v urbanih središčih z arhitekturo in umetnostjo* smo na degradiranem območju Račjega dvora v javni prostor intervenirali z dvema arhitekturno-umetniškima intervencijama mladih arhitektov. Projekta sta bila izbrana na podlagi javnega poziva. K sodelovanju smo povabili mlajše ustvarjalce in profesionalce s področij arhitekture, vizualne umetnosti, oblikovanja in vizualnih komunikacij, ki jih zanima raziskovanje arhitekturne dediščine, izpraznjenih prostorov mesta ter potencialov preobrazbe in ponovne rabe. Intervenciji sta bili osrednji umetniški program razvejanega dvotedenskega dogajanja na Račjem dvoru – pogovori z avtorji, zgodovinsko vodstvo po lokaciji, predstavitev in razstava študentskih projektov za revitalizacijo lokacije in okrogla miza z glavnimi akterji in deležniki o prihodnosti Račjega dvora – In sta bili na ogled 14 dni. Dogajanje je naletelo na velik medijski odziv, pozitiven in številčen odziv javnosti ter sprožilo dogovore o prenosu lokacije iz države na MOM.

Opis prostorskih intervencij:

Kje se skrivaš, Račji dvor?

avtorja: Lena Uranjek in Ishak Hadžibajrić

Mladi mariborsko-sarajevski arhitekturni študentski tandem sta s svojo intervencijo vstopila v prostor lirično in igrivo. Rjuhe, razpete na izbranih prelomnih točkah okoli dvorca, so tvorile interaktivni zemljevid, ki je sprehajalce vabil k raziskovanju prostora ter mlajše obiskovalce k igri skrivalnic. Vrste belih rjuh, ki so delovale kot vizualna in fizična ovira, ki je zastirala pogled, a vabila k prehodu, so taktilni elementi, ki so v obiskovalcih vzbudile spomine na poletne dni preživele na prostem ter otroško razigranost.

Opremljene s piktogrami in zgodbami so se sestavile v dinamičen rob okoli dvorca, običajen sprehod pod Klavarijo pa spremenile v izkušnjo igre in igrivosti.

Paleta aktivnosti 638 497/3

avtorja: Maša Perc in Žiga Miholič

Mlada Mariborčana, študenta arhitekture, sta se osredotočila na okolico Račjega dvora in dejavnosti, ki so tam najpogostejše – sprehajanje, tek in sproščanje v naravi. Sprehod iz centra mesta do Mitnice, po drevoredu, mimo Račjega dvora in pod Kalvarijo nazaj do mestnega parka je mariborska »klasika«. To pot sta poimenovala Račji krog, ključno točko pa prepoznala prav pri Račjem dvoru. Z umestitvijo lesenih elementov in športne podlage na nižino pod dvorcem, sta obiskovalce povabila na telovadnico na prostem, na eno izmed najlepših in sproščujočih okolij posestva.

Projekt reCITYing združuje parterje iz Maribora, Genove, Barcelone, Hannovra in Montpelliera. Cilj projekta je spodbujanje raznolikih kreativnih praks in aktivnosti, ki prispevajo k ponovni uporabi in reaktivaciji opuščenih, praznih in javnosti nedostopnih prostorov v urbanih središčih. Projekt poteka med leti 2024–2027 in ga sofinancira Evropska unija.

Gostovanje razstav na drugih lokacijah po Sloveniji in tujini**ANTE TRSTENJAK IZ ZBIRKE UGM V LJUTOMERU**

Lokacija	Splošna knjižnica Ljutomer, Glavni trg 1
Sodelujoče institucije	Muzej – Splošna knjižnica Ljutomer
Termin	22. 1. – 19. 3. 2025
Kustos/inja	Andreja Borin
Sodelavci	
Kustosinja Andreja Borin je v zadnjih dveh letih pripravila več razstav s Trstenjakovimi deli. Prva je bila <i>Prevzetnost in pristranost narodne noše</i> (2022), sledile pa so razstave v Galeriji Rika Debenjaka v Kanalu ob Soči in v Kulturnem centru Lojzeta Bratuža v Gorici leta 2023, leta 2024 pa še v Galeriji Instituta "Jožef Stefan" ter Galeriji Mihe Maleša v Kamniku. Ante Trstenjak (1894 – 1970) se je rodil v Slamnaku pri Ljutomeru pred 130 leti. Na razstavi v Splošni knjižnici Ljutomer so bile poleg risb, akvarelov in grafik prvič predstavljene tudi grafične plošče ter 15 ilustracij za doslej neznano knjigo. Razstava je celostno osvetlila Trstenjakove ključne ustvarjalne etape – od študijskih risb in monotipij Lužičank v narodni noši do številnih motivov Prekmurja in Prlekije, ki so stalnica njegovega umetniškega opusa. Razstavo je spremljala brošura s strokovnim besedilom kustosinje.	

KO SMO POSTALI TUJCI: IZBOR S TRIENALA EKO 9

Lokacija	Budapest Galéria, Lajos utca 158, Budimpešta, Madžarska
Sodelujoče institucije	Budapest Galéria
Termin	30. 4. – 6. 7. 2025
Umetniki/ce	Ana Čavić, Ines Doujak, Mila Panić, Ana Pečar, Dominika Trapp, Ádám Ulbert
Kustos/inja	Jure Kirbiš
Sodelavci	Nikolett Erőss, Anna Lujza Szász, Fanni Tóth

Ko smo postali tujci je izbor in reinterpretacija del s trienala EKO 9. Izbor del v Budimpešti se navezuje na mitološko bogat prostor Blatnega jezera, ki je vir številnih prikazni in likovnih podob. Razstava *Ko smo postali tujci* je predstavila izbor šestih pozicij z razstave *EKO 9: Oči v skali*, postavljenih v nov kontekst, obe razstavi pa povezuje odnos med ljudsko pripovedjo in okoljsko tematiko. Razstava v Budimpešti je nastala v sodelovanju med Umetnostno galerijo Maribor in Budapest Galéria, osrednjo mestno galerijo za sodobno umetnost v madžarski prestolnici.

IVAN KOS IZ ZBIRKE UGM

Lokacija	Galerija Rika Debenjaka, Pionirska ulica 8, Kanal
Sodelujoče institucije	Prosvetno društvo Soča Kanal, Galerija Rika Debenjaka
Termin	6. 6. – 6. 7. 2025
Kustos/inja	Andreja Borin
Sodelavci	Simona Šuc

V Galeriji Rika Debenjaka smo z deli iz Zbirke UGM gostovali že drugič. Tokrat smo v duhu promocije umetnikov iz naše zbirke, predstavili Ivana Kosa, enega najpomembnejših umetnikov v dvajsetih in tridesetih letih prejšnjega stoletja v Mariboru. Umetnostna galerija Maribor hrani okrog 150 njegovih del: slike, risbe, akvarele in grafike. Za razstavo v Kanalu smo pripravili izbor najbolj reprezentančnih del iz umetnikovega bogatega opusa: ekspresivne grafike iz časa študija na praški akademiji, odlične slike v duhu nove stvarnosti, izjemen portretni cikel beračev z začetka tridesetih let 20. stoletja in mojstrske akvarele. Za vsak sklop iz umetnikovega opusa smo oblikovali strokovna besedila, kustosinja razstave je tudi izvedla strokovno vodenje ob otvoritvi.

PETRA KAPŠ / ROSA. ZEMLJA ∞ KOZMOS

Lokacija	Kulturna četrt Minoriti – Sodni stolp, Pristan 4, Maribor
Sodelujoče institucije	Lutkovno gledališče Maribor; Kulturna četrt Minoriti; Kulturno izobraževalno društvo PINA, HEKA in Kuber, Koper.
Termin	5. 7. – 10. 8. 2025
Kustos/inja	Andreja Borin
Sodelavci	Nikos Sotirelis, Simon Sedmak, Mauricio Valdés San Emeterio, Borut Jerman, Saša Skoko, Gorazd Borucky

Razstava uveljavljene mariborske ustvarjalke Petre Kapš je bila celostna predstavitev avtoričinega umetniškega sveta, tihega, raziskovalnega sveta, polnega zvokov in kozmičnih ritmov. Gre za največjo avtoričino predstavitev v Mariboru, ki v zadnjem desetletju deluje predvsem v mednarodnem prostoru.

Petra Kapš (a.k.a OR poiesis), ena redkih umetnic v Sloveniji, katere delo temelji na prepletu zvočnih postavitev/performansov in vizualnih umetnosti, je v edinstvenem ambientu Sodnega stolpa postavila svojevrstno vznemirljivo večmedijsko predstavitev. Umetnica se v svoji praksi poslužuje raznolikih praks, kot so globoko poslušanje, fizični performativni rituali, prevajanje nematerialnih izkušenj v likovne podobe, performansi s kamninami in zvokom ter performativna fotografija. Razstava, ki se je razprostirala čez obe nadstropji Sodnega stolpa, je vključevala nabor samostojnih del (videoperformans, zvočna skulptura, performativni tiski) povezanih v vizualno in zvočno celoto, tankočutno

uglašeno z ambientom srednjeveškega stolpa. Umetnica je k sodelovanju povabila Nikosa Sotirelisa, grškega arhitekta, zvočnega umetnika in skladatelja elektroakustične glasbe, ki je za ta namen pripravil novo zvočno kompozicijo.

Ob dobro obiskani razstavi, smo ob otvoritvi izvedli pogovor kustosinje z umetnico, ter vodstvo po razstavi z umetnico. Razstavo smo pripravili v sodelovanju s Kulturno izobraževalnim društvom PiNa, laboratorijem HEKA in Kubrom iz Kopra, drugimi zunanjimi strokovnimi sodelavci, ter nadaljevali razgibano partnerstvo z Minoriti in Lutkovnim gledališčem Maribor.

HOMMAGE À SLAVKO TIHEC: 32 LET KASNEJE

Lokacija	Križevniška cerkev, Trg francoske revolucije, Ljubljana
Sodelujoče institucije	Festival Ljubljana
Termin	4. 9. – 25. 8. 2025
Kustos/inja	dr. Nelida Nemec
Sodelavci	Breda Kolar Sluga
V okviru cikla Hommage à smo vzpostavili sodelovanje s Festivalom Ljubljana. V sodelovanju s kustosinjo dr. Nelido Nemec smo predstavili dela akademskega kiparja in profesorja na ljubljanski Akademiji za likovno umetnost Slavka Tihca iz Zbirke UGM. Slavko Tihec je bil pomemben slovenski kipar, ki je začel ustvarjati v 50. letih prejšnjega stoletja. Znano je, da je s svojimi deli spremenil slovensko kiparstvo, saj je uporabljal nove materiale in oblikovne pristope, kot so varjeno železo, les in bron. Njegova dela, med katerimi so tudi znani spomeniki v Mariboru in Ljubljani, izražajo gibanje, prostor in močna čustva. Tihec je s svojo inovativnostjo in občutkom za obliko pustil velik pečat v slovenski umetnosti 20. Stoletja. Pri pripravi razstave je sodelovala poznavalka avtorjevega opusa, kustosinja UGM Breda Kolar Sluga.	

MADE IN... MARIBOR NOVI SAD, NOVA GORICA, GORICA

Lokacija	Galerija Gong, Kidričeva ulica 20, Nova Gorica
Sodelujoče institucije	Zavod GO25! – Evropka prestolnica kulture; Galerija Gong; Palača Lantieri
Termin	24. 10. – 15. 11. 2025
Kustos/inja	Breda Kolar Sluga
Sodelavci	Nataša Kovšca, Alessandro Quinzi
Projekt Umetnostne galerije Maribor, ki je navdušil mnoge v letu 2022, je svojo pot v letu 2025 nadaljeval na destinaciji nove Evropske prestolnice kulture – v Novi Gorici in Gorici. Razstava je bila del programa GO! 2025. Po uspešni prvi izvedbi v Mariboru in selitvi v Novi Sad, v času Evropske prestolnice kulture leta 2022, so kocke dobile nov značaj. Avtorica projekta <i>Made in ...</i> Breda Kolar Sluga iz Umetnostne galerije Maribor je k sodelovanju povabila Natašo Kovšca, ustanoviteljico in vodjo Galerije GONG ter Alessandra Quinzija, kustosa Goriških pokrajinskih muzejev, da sta k projektu povabila dodatnih 16 umetnikov in umetnic različnih generacij ter umetniških poetik, ki ustvarjajo v dvojezičnem in prekomejnem prostoru Gorice in Nove Gorice. Kocke, nastale v Mariboru, Novem Sadu in Novi Gorici/Gorici so bile razstavljene v Galeriji GONG v Novi Gorici. Umetniki in umetnice so spregovorili o prostoru v najširšem pomenu od geometrijskega	

do simbolnega in konkretnega. Razstavo v Novi Gorici je odprla Lucija Sila pomočnica direktorja EPK GOI 2025 za čezmejno sodelovanje.

Umetniki na razstavi:

Made in Nova Gorica / Gorizia: Annibel Cunoldi Attems, Tea Curk Sorta, Patrizia Devidè, Enej Gala, Damjan Komel, Lana Kosovel, Anja Kranjc, Alessandra Lazzaris, Jasna Merku, Vanja Mervič, Anna Pontel, Sandi Renko, Giorgio Valvassori, Franc Vecchiet, Marko Vogrič, Ivan Žerjal

Made in Maribor: Saša Bezjak, Natalija Juhart Brglez, Matija Brumen, Nenad Cizl, Dragica Čadež, Ksenija Čerče, Bogdan Čobal, Andrej Brumen Čop, Natalija R. Črnčec, Irena Čuk, Marjan Drev, Peter Ferlan, Darko Golija, Samuel Grajfoner, Nataša Grandovec, Stojan Grauf, Aleksandra Saška Gruden, Andreja Japelj, Marko Japelj, Metka Kavčič, Mateja Katrašnik in Polona Lipičnik, Jasna Kozar, Anka Krašna, Teja Kovač Lozar, Polona Maher, Katja Majer, Slađana Matić Trstenjak, Marijan Mirt, Manica K. Musil in Karolina Babič, OR poiesis (alias Petra Kapš), Samo Pajek, Marko Pak, Ludvik Pandur, Ana Pečar, Polona Petek, Vojko Pogačar, Polona Poklukar, Borut Popenko, Oto Rimele, Janez Rotman, Toni Soprano Meneglejte, Lucija Stramec, Dorijan Šiško, Jože Šubic, Simona Šuc, Nina Šulin, Matjaž Wenzel + Borut Wenzel, Vlasta Zorko

Made in Novi Sad: Đorđe Beara, Mirjana Blagojev, Saša Dobrić, Jelena Đurić, Gojko Dutina, Dušan Vuletić, Biljana Jevtić, Stefan Kovačić, Lidija Krnjajić, Đorđe Marković, Bojan Novaković, Mila Pejić, Marijeta Sidovski, Duško Stojanović, Danilo Vuksanović, Vera Zarić.

MADE IN MARIBOR, NOVI SAD, NOVA GORICA, GORICA

Lokacija	Palača Lantieri, Piazza S. Antonio 6, Gorica, Italija
Sodelujoče institucije	Zavod GO25! – Evropka prestolnica kulture; Palača Lantieri
Termin	20. 11. – 5. 12. 2025
Kustos/inja	Breda Kolar Sluga
Sodelavci	Nataša Kovšca, Alessandro Quinzi

Po uspešni prvi izvedbi razstave v Novi Gorici je na željo organizatorjev GOI 2025 in organizaciji UGM in Galerije Gong razstava potovala še čez mejo v "staro" Gorico. Na razstavi se je predstavil izbor umetnic in umetnikov iz izvirne razstave v Galeriji Gong, med njimi tudi številni mariborski ustvarjalci.

II.4.2. PROJEKTI V LETU 2025

Med posebnimi projekti v letu 2025 ponovno izpostavljamo projekt večletnega evropskega sodelovanja, podprtega s strani Ustvarjalna Evropa – *reCITYing. Reaktivacija opuščenih prostorov v urbanih središčih z arhitekturo in umetnostjo* (2024–2028), v okviru katerega smo na devastirani lokaciji Račji dvor izvedli serijo aktivnosti za njeno ponovno obuditev. Ponovno smo koordinirali projekt *Maribor Art Walk, sprehod med prostori sodobne umetnosti*, ki je združili več kot 20 zasebnih galerij, nevladnih organizacij in kulturnih institucij v skupnem dogodku. Postali pa smo še konzorcijski partner nacionalne mreže *Regijski centri kulturno-umetnostne vzgoje KUV +* (2025–2029), podprt s strani Evropskih socialnih skladov in Ministrstva za kulturo.

Projekti UGM v letu 2025

RECITYING. REAKTIVACIJA OPUŠČENIH PROSTOROV V URBANIH SREDIŠČIH Z ARHITEKTURO IN UMETNOSTJO	
Lokacija	Maribor, Genova, Barcelona, Hannover, Montpellier
Sodelujoče institucije	Mestna občina Maribor; Biotehniška šola Maribor; Oddelek za arhitekturo FGPA Univerze v Mariboru; Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije – OE Maribor; Studio Arhisol; Univerza v Genovi, Italija; Leibniz Universität Hannover, Nemčija; Institute for Advanced Architecture of Catalonia, Španija; Association Champ Libre, Francija; Kulturna četrt Minoriti; Lutkovno gledališče Maribor.
Termin	1. 1. 2025 – 31. 12. 2026
Kustos/inja	Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	Živa Kleindienst, Jure Kirbiš, Stojan Skalicky, Tina Rudolf, Boris Hajdinjak, Nicola Valentino Canessa, Giovanna Tagliasco, Ana Galego, Laura Guimarães, Jörg Schröder, Lena Uranjek, Ishak Hadžibajrović, Maša Perc, Žiga Miholič.
V letu 2025 smo izvedli številne aktivnosti mednarodnega projekta reCITYing, usmerjenega v raziskovanje potencialov ponovne rabe arhitekturne dediščine in zapuščenih mestnih prostorov. Povezali smo se z Mestno občino Maribor, Biotehniško šolo Maribor, Oddelkom za arhitekturo FGPA Univerze v Mariboru in Studiem Arhisol, ter nadaljevali sodelovanja z mednarodnimi projektnimi partnerji. Med januarjem in marcem smo pripravili in izvedli javni poziv za arhitekturno-umetniške intervencije na območju Račjega dvora. Na poziv, namenjen mlajšim ustvarjalcem in profesionalcem s področij arhitekture, vizualne umetnosti in oblikovanja, je prispelo 23 prijav, od katerih je mednarodna strokovna žirija v ožji izbor uvrstila 13 projektov. Konec marca smo izvedli večdnevni dogodek t. i. »Maribor Workshop«, ki je vključeval predavanja in predstavitve primerov dobre prakse s področja revitalizacije arhitekturne dediščine priznanih slovenskih arhitektov v Sodnem stolpu, strokovno predstavitev in vodstvo po posestvu Račji dvor in okolici, ter javne predstavitve projektov, ki so se uvrstili v ožji izbor javnega poziva. Žirija je na podlagi predstavitev in pogovorov z avtorji in avtoricami izbrala tri nagrajene projekte in podelila tri posebne omembe. V pomladnih in poletnih mesecih so sledile priprave in koordinacija za njihovo izvedbo. Vrhunec projekta pa se je odvil oktobra, ko smo na območju Račjega dvora izvedli dve arhitekturno-umetniški intervenciji štirih mladih študentov arhitekture. Otvoritev in predstavitev intervencij je potekala v okviru večdnevnega dogodka »Arhitektura v preobrazbi: Račji dvor med zgodovino in prihodnostjo«, ki je vključeval okroglo mizo z različnimi deležniki na temo revitalizacije območja Račjega dvora, razstavo študentskih projektov študentov arhitekture Univerze v Mariboru, strokovno vodstvo z zgodovinarjem Borisom Hajdinjakom in interne aktivnosti partnerskega konzorcija projekta. Aktivnosti so vključevale širok spekter javnosti in strokovne javnosti ter pomembno prispevale k razpravi o prihodnosti Račjega dvora. Skozi celotno leto smo aktivno sodelovali tudi pri mednarodnih projektnih srečanjih, strokovnih dogodkih in diseminacijskih aktivnostih v sodelovanju s projektnimi partnerji iz Italije, Nemčije, Španije in Francije, pripravili projektna poročila in izdali publikacijo z naslovom Račji dvor Site Report.	

MARIBOR ART WALK 2025*	
Lokacija	UGM in 20 drugih lokacij v Mariboru
Sodelujoče institucije	Trampolin, Lutkovno gledališče Maribor, Studio Habitat, Galerija Tkalka; Festival fotografije Maribor / Fotoklub Maribor, Fotografski muzej Maribor / Muzej narodne osvoboditve Maribor, Galerija Hest, Galerija M-Art, Isabella Food & Wine, KID KIBLA, Kulturna četrt Židovska – GT22 / Fundacija Sonda, Fotogalerija Stolp, DLUM, Galerija Media Nox / MKC Maribor, Miricota, Minoriti, N • atelje, OBRAT – prostor umetnosti in participacije in SobaZaGoste / Pekarna Magdalenske mreže, Umetniški ateljeji – Partizanska, Trgovina z umetninami Primož Premzl, Vetrinjski dvor / Narodni dom
Termin	19. 9. 2025
Kustos/inja	Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	Tina Gerlec, Špela Hren Juhart, Tine Lugarič, Nenad Cizl, Jana Kocbek, Boštjan Lah, Đorđe Bjelobrk
Že tretjič zapored smo kreativni partnerji UGM, LGM, Trampolin, galerija Tkalka, in Studio Habitat v sodelovanju z zasebnimi, nevladnimi in javnimi prizorišči v Mariboru organizirali povezovalni dogodek za promocijo sodobne vizualne umetnosti Maribor Art Walk. V enem popoldnevu smo tako ponovno povezali številna prizorišča, producente, umetnike in institucije. Dogodek je vključeval šest otvoritev, dva vodena sprehoda med izbranimi prizorišči, vodstva po posameznih razstavah, pogovore z umetniki ter možnost nakupa umetnin. Vsa prizorišča so bila odlično obiskana, opazno pa se je povečala udeležba na vodenih ogledih med prizorišči. Razpon občinstva je vključeval tako laično kot strokovno javnost, ter širok generacijski spekter. Dogodek je požel zanimanje medijev na nacionalnem nivoju.	

PRENOVA SPLETNE STRANI UGM IN NOVI PROSTORI UGM	
Lokacija	UGM
Sodelujoče institucije	
Termin	1. 6. 2025 – 31. 12. 2025
Vodja projekta	Živa Kleindienst
Sodelavci	Jure Kirbiš, Barbara Beškovnik, Julia Mescelics, Simona Vidmar Čelik, Sara Ozvaldič, Tend d.o.o.
V letu 2025 smo se lotili projekta prenove vizualne podobe in spletne strani UGM v luči priprav na širitev in razširjeno dejavnost znotraj Rotovža, Mestne hiše kulture. Prenova spletne strani je bila nujno potrebna zaradi zastarelega softverovskega orodja in strukture ter neprimerne uporabniške izkušnje. Vzdrževanje sistema za upravljanje vsebin ni več omogočal posodobitev in je tako tehnično postal nekompatibilen z brskalniki, digitalnimi napravami in nosilci ter operacijskimi sistemi.	

Skupaj z informatiki in strokovnjaki za uporabniško izkušnjo ter grafično oblikovalko smo izbrali odgovarjajoče operacijske sisteme in določili osnovna izhodišča, hierarhijo in posamezne dodatne elemente. Z grafično oblikovalko Saro Ozvaldič, ki je predhodno pripravila predlog za prenovo celostne vizualne podobe UGM, smo določili končni izgled spletne strani, vse posamezne elemente, namenjeni boljši uporabniški izkušnji, predvsem za uporabnike mobilnih telefonov in vzpostavili testno verzijo strani.

Realizacija nove spletne strani s strani podjetja Tend d.o.o. bo izvedena v prvi polovici 2026, zagnana pa ob otvoritvi Rotovža, Mestne hiše kulture.

Projekt je v celoti financirala Mestna občina Maribor.

REGIJSKI CENTRI KULTURNO-UMETNOSTNE VZGOJE (KUV+) / ŠOLA V KULTURI

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6; druge lokacije po Sloveniji
Sodelujoče institucije	Konzorcij: Zavod Bunker, Ljubljana; Pokrajinski muzej Celje; Knjižnica Koper; Zavod Novo mesto. V sodelovanju z: SNG Maribor; Narodni dom, Maribor; Lutkovno gledališče Maribor; Mariborska knjižnica; Film Factory, Maribor; Društvo Nagib, Maribor; Mestna občina Maribor; Mestna občina Ptuj; Občina Slovenska Bistrica.
Termin	7. 11. 2025 – 31. 10. 2029
Kustos/inja	Brigita Strnad, Živa Kleindienst, Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	Tatjana Frangež, Alma R. Selimović, Maja Vižin, Tamara Bračič Vidmar, Špela Kopitar, Mojca Jug, Ajda Koložini, Luana Malec, Urška Skumavc, Brigita Perhavec, Stane Rozman, Maja Antončič, Sandra Hrovat, Marko Mulej

V letu 2025 smo z uspešno kandidaturo na razpisu Ministrstva za kulturo s sredstvi iz Evropskih socialnih skladov, postali konzorcijski partner nacionalnega projekta na področju kulturno-umetnostne vzgoje (KUV). Nacionalna mreža regijskih centrov KUV, ki jo tvorijo vodja projekta Bunker, Ljubljana, ter ob UGM, regijske koordinatorice Pokrajinski muzej Celje, Knjižnica Koper ter Zavod Novo mesto povezuje kulturne ustanove, vzgojno-izobraževalne zavode, lokalne skupnosti in druge ključne deležnike ter otrokom in mladim po vsej Sloveniji omogoča kakovostno, sodobno in dostopno kulturno-umetnostno vzgojo. Namen vzpostavitve Regijskih centrov KUV je oblikovanje stabilnih partnerstev in preizkušene ponudbe programov kulturno-umetniške vzgoje, ki bodo postale stalnica šolskih programov in prepoznan standard v Sloveniji. Pet vzorčnih regijskih centrov bo predstavljalo model za širitev mreže po vsej državi ter za nadaljnje povezovanje s področji družinske kulture, turizma in izobraževanja odraslih. Jedro projekta predstavlja razvoj in izvajanje tridnevniških intenzivnih programov – Šola v kulturi – ki osnovnim (III. triada) in srednjim šolam ponujajo poglobljeno izkušnjo umetnosti, učenje o umetnosti in učenje z umetnostjo. Programi bodo potekali v sodelovanju s številnimi kulturnimi ustanovami v regijah, prilagojeni bodo različnim starostnim skupinam ter bodo vključevali več umetniških področij in žanrov, mentorirano ustvarjanje, spoznavanje kulturne krajine mest in institucij. Poseben poudarek je namenjen izobraževanju vključenih deležnikov, zlasti regijskih koordinatorjev in strokovnih spremljevalcev šol v kulturi. V okviru štiriletnega projekta bomo izvedli vsaj 350 šol v kulturi, udeležilo pa se jih bo več kot 7.000 učencev tretje triade osnovnih šol ter dijakov iz srednjih šol po vsej Sloveniji.

V letu 2025 smo sodelovali na partnerskih sestankih, pri pripravi strategije, časovnic in načrtovanju aktivnosti v prihodnjih letih in se posvetili vzpostavitvi programa Šole v kulturi. V prihodnjih letih bomo ob izvajanju programa Šola v kulturi krepili, širili in vključevali številne kulturne ustanove, samozaposlene v kulturi in druge deležnike z različnih umetniških področji v Mariboru in Podravski regiji.

UMETNOSTNO–TERAPEVTSKE DELAVNICE ZA MLADOSTNIKE

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Univerzitetni klinični center Maribor, Oddelek za pedopsihiatrijo
Termin	10. 2025 – 31. 12 2026
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	Katarina Gabrovec, Alenka Lin Simonič Vrbančič

V letu 2025 smo s strani Ministrstva za kulturo v okviru razpisa JR-KIZ-25-26, Sklop C: pilotni projekti povezovanja kulture in zdravja, uspešno pridobili sredstva za nov projekt v okviru katerega smo se povezali s strokovnjakinjami in strokovnjaki s področja delovne terapije, pedagogike, pomoči z umetnostjo in psihologije. Namen projekta je mladostnikom omogočiti varen, podporen prostor, kjer lahko skozi umetnost raziskujejo svojo identiteto, prepoznajo in izražajo čustva, krepijo socialne in osebne kompetence, poglobijo občutek pripadnosti in solidarnosti znotraj skupine. Projekt vključuje umetnostno terapevtske delavnice (mladostniki od 12 do 18 let) in izobraževanja za mentorje (pedagoške, muzejske in zdravstvene delavce). V letu 2025 smo izvedli pripravljalne aktivnosti. Podrobno smo izoblikovali izhodišča, cilje, metodologijo, implementacijo ter praktično izvedbo delavnic ter izobraževanj s strokovnima sodelavkama projekta (Katarina Gabrovec, dipl. delovna terapevtka, strokovnjakinja za področje pomoči z umetnostjo v izobraževanju in Alenka Lin Vrbančič Simonič, univ. dipl. ped in fil., spec. za pomoč z umetnostjo z zaključenim javnoveljavnim programom izpopolnjevanja za delo z otroki in mladostniki s čustveno-vedenjskim težavami in motnjami vedenja). Oblikovali smo komunikacijske materiale namenjene diseminaciji projekta in njegovih rezultatov, ter izvajali tekoče administrativne aktivnosti.

VIRTUALNA REKONSTRUKCIJA IN DIGITALNA REPRODUKCIJA UMETNIŠKIH EKSPONATOV V OKVIRU OPERACIJE »PRAKTIČNO USPOSABLJANJE ŠTUDENTOV UNIVERZE V MARIBORU V DELOVNEM OKOLJU 2024/2025«

Lokacija	različne lokacije
Sodelujoče institucije	Univerza v Mariboru, Fakulteta za strojništvo
Termin	1. 3. – 31. 7. 2025
Kustos/inja	Breda Kolar Sluga
Sodelavci	dr. Andrej Cuper, dr. Jasmin Kaljun

Pedagoška mentorja doc. dr. Jasmin Kaljun in doc. dr. Andrej Cuper ter delovna somentorica Breda Kolar Sluga so skozi obdobje petih mesecev vodili študente do priprave rekonstrukcije kinetičnega objekta *Akvamobil*, ki ga je v letih 1969–1970 ustvaril Slavko Tihec. Študentje so se seznanili z deli Slavka Tihca, procesi 3D digitalizacije objektov in možnosti uporabe. S pomočjo digitalizacije je bil izdelan idealiziran in funkcionalen pomanjšan model *Akvamobila*. Natančne meritve in opazovanja študentov ter njihove

prezentacije so dopolnile umetnostno zgodovinski pogled na kiparjevo skulpturo. Model bo dragocen pedagoški pripomoček, ki ga bo UGM lahko uporabljala pri svojem rednem delu.

TIPNE SLIKE ZA SLEPE IN SLABOVIDNE

Lokacija	UGM
Sodelujoče institucije	/
Termin	januar – december 2025
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	Vid Koprivšek

Po načelu dostopnosti za vse smo pripravili tri tipne slike, ki slepim in slabovidnim omogočajo samostojnejše informiranje ter poglobljeno doživljanje razstavljenih umetnin. Tipne reprodukcije predstavljajo izbrana reprezentančna dela iz zbirke UGM: *Kapelica* (1903) Ivana Groharja, *Deklica z oranžo* (1927) Ivana Kosa in *Pes* (1967) avtorja Zmaga Jeraja. Izbor zajema tri slogovno različna dela in tri raznolike motive, kar uporabnikom omogoča primerjalno spoznavanje likovnih pristopov, kompozicij in razpoloženj. Ob tipnih slikah slepim in slabovidnim predstavimo tehnični opis (motiv, kompozicijo, prostor, svetlobo, barvne odnose), ki ga nadgradimo z voden razpravo in odprtimi vprašanji. Dialog spodbuja aktivno interpretacijo, izražanje osebnih zaznav ter povezovanje tipne izkušnje z vsebinskim in čustvenim razumevanjem umetnine. Tipne slike bomo uporabljali pri vodenjih za slepe in slabovidne, pa tudi pri drugih skupinah, kjer tipna izkušnja pomembno prispeva k boljšemu razumevanju in doživljanju umetnosti (npr. mlajši otroci, osebe z avtizmom). Tipne slike je oblikoval akademski umetnik Vid Koprivšek. Učinkovitost smo sproti preverjali v sodelovanju z Medobčinskim društvom slepih in slabovidnih Maribor.

II.5. IZOBRAŽEVANJE JAVNOSTI

Izobraževalni program UGM sledi osnovnemu cilju seznanjanja najširše javnosti z likovno dediščino 20. in 21. stoletja. Izobraževalni program zajema raznovrstne pedagoške in andragoške programe ter programe za skupine in individualne obiskovalce. Ob rednih programih vodstev za javnosti ter pogovorih z umetniki/ustvarjalci, UGM organizira simpozije, panelne diskusije, delavnice, interesna omizja, ogleda umetnin v javnem prostoru, otroške in medgeneracijske delavnice, ustvarjalne urice za starejše občane, programe za obiskovalce s posebnimi potrebami idr. UGM izvaja različne pedagoške programe za individualne obiske otrok in družin ter organizirane skupine otrok iz vrtcev, osnovnih in srednjih šol, študentov ter za ranljive skupine, ki vključujejo igre, delavnice, vodenja in delovne liste. V letu 2025 smo izvedli 128 andragoških programov v sodelovanju s 36 nevladnimi organizacijami in javnimi institucijami, 1 zasebno ustanovo na področju kulture in 2 visokošolskima izobraževalnima ustanovama na področju kulture ter 452 pedagoških programov v sodelovanju z 59 vzgojno-izobraževalnimi ustanovami.

II.5.1. Andragoški program

V letu 2025 je UGM ob razstavnem programu pripravila širok nabor dejavnosti za odrasle obiskovalce. Pri snovanju in izvedbi je UGM sodelovala s številnimi zunanjimi sodelavci in umetniki, ustanovami in društvi.

JAVNA VODSTVA	
Lokacija	UGM; UGM Kabinet, UGM Šop, Strossmayerjeva ulica 6; Kulturna četrt Minoriti, Sodni stolp, Pristan 4; Račji dvor, Raški dol 1; promenada Mestnega parka; Medobčinski muzej Kranj – Galerija Miha Maleš, Glavni trg 2, Kamnik; Splošna knjižnica Ljutomer, Glavni trg 1, Ljutomer; Galerija Rika Debenjaka, Kanal ob Soči; druge lokacije v Mariboru.
Sodelujoče institucije	Lutkovno gledališče Maribor; Sinagoga Maribor; Medobčinski muzej Kranj – Galerija Miha Maleš; Splošna knjižnica Ljutomer; Galerija Rika Debenjaka; Center arhitekture Slovenije; Mariborska knjižnica; Kolesarska mreža.
Termin	23 terminov, celo leto
Kustos/inja	Andreja Borin, Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Breda Kolar Sluga, Simona Šuc, Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	David Tavčar, dr. Asta Vrečko, Petra Kapš, Polona Maher, Markus Waitschacher, Meta Pivec, Igor Longyka, Katarina Klančnik Kocutar, Nik Erik Neubauer, Miha Colner, Vid Koprivšek, Matej Mihevc, Lara Žagar, Maks Bricelj, Samra Buljić
V letu 2025 smo izvedli 23 javnih vodstev po razstavah s kustosi in gosti v razstaviščih UGM in drugih razstaviščih: - <i>Spekter. 70 let Zbirke UGM</i>. 1 vodstvo z avtorjem in dr. Asto Vrečko (11. 5.), 1 vodstvo z avtorjem razstave in kustosinjo UGM (23. 8.), 8 kratkih vodstev o izbranih umetninah iz Zbirke UGM (8. 2., 21. 6.), 1 vodstvo s kustosinjo UGM po delih Zmaga Jeraja v okviru jubileja Andreja Brvarja (9. 9.), - <i>Ante Trstenjak iz Zbirke UGM</i>. 1 vodstvo s kustosinjo (Kamnik, 29. 1.), - <i>Zverinice, živali in bitja v sodobni likovni umetnosti (LGM)</i>: 1 vodstvo s kustosinjama (8. 2.), - <i>Utrujene palme</i>: 1 vodstvo s kustosom (1. 4.), - <i>Umetniška družina Šantel: tri slikarke v Mariboru</i>, 1 vodstvo s kustosinjo in soavtorjem razstave (19. 4.), 1 vodstvo Cvetje v umetnosti Avguste Šantel mlajše – umetniška vizija ali zgled v naravo? s kustosinjo razstave in zunanjo strokovno sodelavko (18. 5.), - <i>Nik Erik Neubauer / Bel dim, rjav odblesk</i>: 1 vodstvo z umetnikom (31. 5.), - <i>Ivan Kos iz Zbirke UGM</i>: 1 vodstvo s kustosinjo (Kanal ob Soči, 6. 6.), - <i>Cikel Navdih: Predpojavnost</i>: 1 vodstvo s kustosinjo in umetnico (29. 8.), - <i>Petra Kapš / Rosa. Zemlja ∞ Kozmos</i>: 1 vodstvo z umetnico (9. 8.), - <i>Polona Maher / Vozlišče</i>: 1 vodstvo z umetnico in kustosinjo (17. 10.), - <i>Ante Trstenjak iz Zbirke UGM</i>: 1 vodstvo s kustosinjo (Ljutomer, 22. 11.), - <i>Vozlišče</i>: 1 vodstvo s kustosom in umetniki (28. 11.).	

VODSTVA ZA ZAKLJUČENE SKUPINE	
Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6; UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Mestna občina Maribor; Turistično društvo Dobropolje; Mariborska knjižnica, Univerza za III. Življenjsko obdobje; Prva gimnazija Maribor; Mladinski kulturni center Maribor, Slovenska filantropija; Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije; Društvo upokojencev Kranj; Likovno društvo Kungota; GFSG Gesellschaft zur Förderung seelischer Gesundheit GmbH Hometreatment, Gradec;
Termin	12 terminov, celo leto
Kustos/inja	Andreja Borin, Jure Kirbiš, Breda Kolar Sluga, Brigita Strnad
Sodelavci	Lucija Zemljič, Jan Slaček
V letu 2025 smo izvedli 12 vodstev za zaključene skupine. Razstavo <i>Spekter. 70 let Zbirke UGM</i> so si pod vodstvom kustosov UGM ogledali zaposleni Mestne občine Maribor, profesorji Prve gimnazije Maribor, udeleženci jezikovnih programov Mladinskega kulturnega centra Maribor in Slovenske filantropije, udeleženci Mednarodnega simpozija etnologov in konservatorjev v organizaciji ZVKD – OE Maribor, slušatelji umetnostne zgodovine Univerze za III. Življenjsko obdobje v organizaciji Mariborske knjižnice in Društva upokojencev Kranj. Za Turistično društvo Dobropolje smo izvedli vodstvo po delih Franceta in Toneta Kralja na razstavi <i>Spekter</i>. V nemškem jeziku smo izvedli vodstvo za skupino zaposlenih v GFSG Gesellschaft zur Förderung seelischer Gesundheit GmbH Hometreatment iz Gradca. Kustosi UGM so zaposlene v Mestni občini Maribor vodili tudi po razstavah v UGM Kabinetu in UGM Šopu.	

POGOVORI Z UMETNIKI	
Lokacija	UGM, UGM Kabinet, UGM Šop, Strossmayerjeva ulica 6; Kulturna četrt Minoriti, Sodni stolp, Pristan 4; Hiša najstarejše trte, Pristan.
Sodelujoče institucije	The Angry Bat, Maribor; Lutkovno gledališče Maribor; Kulturna četrt Minoriti; Akademija za likovno umetnost in oblikovanje, Ljubljana; Umetniški kabinet Primož Premzl; Hiša najstarejše trte; Zavod za turizem Maribor; SCCA Tamale (The Savannah Centre for Contemporary Art), Gana.
Termin	10 terminov, celo leto
Kustos/inja	Andreja Borin, Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Breda Kolar Sluga, Brigita Strnad, Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	Vojko Pogačar, Oto Rimele, Mirko Rajnar, Polona Petek, Samuel Grajfoner, Stojan Grauf, Borut Popenko, Matija Bobičič, Andrej Brumen Čop, Darko Aleksovski, Tjaša Renner, Patrick Nii Okanta Ankrah, Markus Waitschacher, Matej Sitra, Ksenija Čerče, dr. Nataša Smolič, Lucija Rosc, Petja Kocet, David Tavčar, Petra Kapš, Tjaša Renner, Patrick Nii Okanta Ankrah.
V letu 2025 smo izvedli 18 pogovorov z umetniki in umetnicami ob razstavi <i>Spekter. 70. let Zbirke UGM</i>, razstavah v UGM Kabinetu, UGM Šopu in drugih lokacijah:	

Vojko Pogačar, Oto Rimele, Mirko Rajnar, Polona Petek, Samuel Grajfoner, Stojan Grauf, Borut Popenko, Matija Bobičič, Andrej Brumen Čop / Maraton umetnikov / Spekter. 70. let Zbirke UGM (14. 3. 2025, UGM)

Ob razstavi Spekter, ko smo v začetku leta zamenjali četrtno razstavljenih umetniških del, smo organizirali maratonski dogodek z umetniki in umetnicami. V galeriji so se nam pridružili ustvarjalci in ustvarjalke, ki so v pogovoru s kustosi predstavljali svoja dela ter ustvarjalne in miselne procese v ozadju le-teh. Dogodek je bil namenjen praznovanju in spoznavanju umetnikov in umetnic, katerih dela predstavljajo vrhunce slovenske sodobne umetnosti iz Zbirke UGM.

Darko Aleksovski, Edith Payer in Markus Waitschacher / Utrujene palme (10. 4. 2025, Razstavišče LGM – Kripta).

Ob zaključku mednarodne razstave *Utrujene palme* smo organizirali pogovor z umetnikoma Darkom Aleksovskim in Edith Payer ter kuratorjem Markusom Waitschacherjem. Z avtorji se je o njihovih delih, palmah, projekcijah, hrepenenjih in idejah pogovarjal Jure Kirbiš.

Filippo Zambon / Goodbye Meadow (15. 4. 2025, UGM, stebriščna dvorana)

Mednarodno uveljavljeni fotograf Filippo Zambon je v UGM predstavil svojo najnovejšo fotoknjigo, ki je izšla pod okriljem mariborske založbe The Angry Bat. Z avtorjem se je o njegovi umetniški praksi in procesu nastajanja projekta pogovarjal Matej Sitar, ustanovitelj in urednik omenjene založbe.

Petra Kapš (5. 7. 2025, Sodni stolp)

Kustosinja Andreja Borin se je ob otvoritvi razstave pogovarjala s Petro Kapš. Spregovorili sta o zasnovi, vsebini in izvedbi posameznih del, metodah in praksah, kot so globoko poslušanje, fizični performativni rituali, prevajanje nematerialnih izkušenj v likovne podobe, performansi s kamninami in zvokom, ter performativna fotografija. Skozi pogovor nas je avtorica uvedla v svoj umetniški kozmos.

Tjaša Rener in Patrick Nii Okanta Ankrah (15. 7. 2025, UGM Kabinet).

Umetnica nas je v pogovoru z Juretom Kirbišem popeljala skozi svojo izkušnjo dolgoletnega bivanja ob jezeru Bosumtwi, ko, danes živeča med Gano in Slovenijo, poglobljeno premišljuje o osebni povezanosti s prostorom, ter o njegovem zgodovinskem, družbenem in ekološkem kontekstu. Sokustos in umetnik Patrick Nii Okanta Ankrah je predstavil dogajanje na ganski sceni sodobne umetnosti in o njeni vpetosti v mednarodni prostor.

Petja Kocet, Lucija Rosc, David Tavčar (4. 12. 2025, Hiša najstarejše trte).

Jure Kirbiš se je o njihovih umetniških delih, umetnostnem trgu in procesu nastajanja umetniških del po naročilu, pogovarjal z avtorji in avtoricami, ki so za opremo Interierja Hiše najstarejše trte ustvarili nova likovna dela.

Ksenija Čerče / Kdo se boji roza barve? (11. 12. 2025)

Ksenija Čerče je v UGM predstavila najnovejšo monografijo, v kateri vizualno in z besedo predstavlja ustvarjalni proces – poudarja elemente, kot so hibridnost, prosojnost, toksičnost, iridescenca in zaslepitev. Monografijo je založila ljubljanska ALUO.

Ob razstavah v UGM Šop smo izvedli pogovore z Anastazijo Pirnat, Yano Naidenko in Jožetom Šubicem. Z umetnicama in umetnikom sta se pogovarjali kustosinji razstav.

OKROGLE MIZE, PREDAVANJA, PREDSTAVITVE IN POGOVORI S STROKOVNJAKI

Lokacija	UGM Strossmayerjeva ulica 6; Univerzitetna knjižnica Maribor; Alma Mater Europaea; splet
Sodelujoče institucije	Urad za kulturo, Mestna občina Maribor; Muzej za uporabno umetnost, Dunaj; Narodna galerija, Praga; Kunstinstituut Melly, Rotterdam; Studio Trampolin; Mariborska knjižnica; Center Rog; Studio Arhisol; Zavod za varstvo kulturne dediščine – Območna enota Maribor; Pedagoška fakulteta UM; Biotehniška šola Maribor; Fotohof Salzburg; Blow Up Press; The Angy Bat; Festival Fabula.
Termin	8 terminov, celo leto
Kustos/inja	Jure Kirbiš, Breda Kolar Sluga, Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	Lilli Hollein, Michal Novotný, Jeroen Lavèn, Jurij Kobe, Maruša Zorec, David Mišič, Gašper Medvešek, ROK Žnidaršič, Jerneja Fischer Knap, Saša Arsenovič, Marko Mele, Davorka Pregl, Klemen Brvar, Nina Kirbiš, Tine Lugarič, Gregor Reichenberg, Renata Zamida, Irena Borič, Metka Kavčič, Rok Predin, Oto Rimele, Polona Vidmar, Ksenija Čerče, dr. Nataša Smolič, Petra Kapš, Filippo Zambon, Matej Sitar, Tanja Lažetič, Brigit Sattlecker, Aneta Kowalczyk, Grzegorz Kosmala, Stojan Skalicky, Anton Kranjc, Suzana Vešligaj.

V letu 2025 smo izvedli 7 javnih predavanj, 16 predstavitev, 2 okrogli mizi, 1 pogovor s strokovnjakom in 1 mednarodni javni posvet s področja sodobne umetnosti, kulture, vzpostavljanja in upravljanja kulturnih institucij, umetnostne zgodovine, umetnosti v javnem prostoru, varovanja kulturne dediščine ter arhitekture. Posebno pozornost smo posvetili vzpostavitvi novega kulturnega središča Rotovž, Mestna hiša kulture ter premikom na področju kulturne in umetniške krajine v mestu, ter projektom reaktivacije kulturne dediščine.

Pogovor / Odprti horizonti #2: V perspektivi z Noamom Yuranom in Mladenom Dolarjem (20. 3. 2025, UGM)

V okviru Festivala humanistike Odprti horizonti, ki ga organizira Mariborska knjižnica smo gostili pogovor s filozofom Noamom Yuranom. Gost je v Slovenijo pripotoval na povabilo Festivala Fabula, z njim se je, o njegovi najnovejši knjigi in o tem kako potrošnja, vizualni mediji in erotika spreminjajo sodobno družbo, pogovarjal Mladen Dolar.

Serijska predavanja / Ponovno vzpostavljanje mesta (26. 3. 2025, Sodni stolp)

Prepoznavni slovenski arhitekti in arhitektke Jurij Kobe, Maruša Zorec, Gašper Medvešek, David Mišič, Rok Žnidaršič in Jerneja Fisher Knap so v kratkih predavanjih predstavili znane in manj znane projekte reaktiviranja mestnih arhitektur, mestnih predelov in drugih izpraznjenih prostorov v Sloveniji.

Serija predstavitev / Arhitekturno-umetniške intervencije na Račjem dvoru (27. 3. 2025, Minoritska cerkev)

Izbrani arhitekti in arhitektke, umetniki in umetnice, študentje in študentke in drugi ustvarjalci in ustvarjalke so predstavljali svoje predloge umetniških/arhitekturnih intervencij za reaktivacijo Račjega dvora, ki so jih na podlagi javnega poziva v ožji izbor za izvedbo intervencij uvrstili člani in članice mednarodne žirije.

Okrogla miza / Prihodnost kulture, Rotovža in vizualne umetnosti v mestu (16. 6. 2025, UGM)

Urad za kulturo in mladino Mestne občine Maribor ter Umetnostna galerija Maribor smo organizirali okroglo mizo o pomenu in priložnostih nastajajočega kulturnega središča Rotovž, Mestne hiše kulture. Na okrogli mizi smo z referenčnimi gosti iz sveta umetnosti in kulture v Mariboru, Sloveniji in širše naslovili nekaj tem, ki bodo v prihajajočem obdobju ključne za usmeritev, pozicioniranje in razvoj kulturne dejavnosti v mestu.

Okrogla miza / Prihodnost Račjega dvora (8. 10. 2025, UGM)

Račji dvor, nekdanje benediktinsko trgovsko posestvo, ki je danes le še v funkciji priložnostnega skladišča in Wagnerjeva kočica se ponujata v premisleke o ponovni aktivaciji in vključitvi v javno življenje. Pogovarjali smo se z gosti, ki to edinstveno arhitekturno dediščino poseljujejo, jo ščitijo, v njej iščejo priložnosti ter načrtujejo njeno prihodnost, k odzivom pa povabili tudi zainteresirano javnost.

Serija predstavitev / Maribor Photobook Award* (14. 10. 2025, UGM)

Ob otvoritvi razstave so mednarodni gostje, člani žirije *Mariborska nagrada fotoknjig, pripravili kratka predavanja o sodobni fotografiji, nišnemu področju fotografskih knjig, ki se z leti vse bolj širi, razstavnih praksah, fotografsko-umetniških sejminh in založništvu. Predavanja so pripravili umetnica Tanja Lažetič, kustosinja Birgit Sattlecker in založnika Aneta Kowalczyk in Grzegorz Kosmala.

Pogovori in posvet / Sooblikuj prihodnost UGM: Spletni forum o vlogi, programu in identiteti UGM v Mestni hiši kulture Rotovž (24. 11. 2025 – 4. 1. 2026, splet)

V okviru priprav na širitev v nove prostore na Rotovškem trgu smo k pogovoru povabili mednarodne strokovnjake iz vodilnih institucij za vizualno umetnost in kulturo v Evropi. V posnetih pogovorih smo jim zastavili vprašanja o temah, ki zadevajo razvoj UGM – vloga, program, identiteta. Z istimi vprašanji smo se obrnili na naše občinstvo. Zanimalo nas je, kakšna so njihova pričakovanja do osrednje institucije za vizualno umetnost v regiji, kakšno vlogo naj ta ima v mestu, regiji in širše, kakšne razstave in druge programe si želijo obiskovati. Po ogledu smo zainteresirano javnost povabili, da izpolnijo vprašalnik o temah, ki so jih v video pogovorih naslovili mednarodni sogovorniki. Odgovore bomo uporabili kot svetovalno orodje pri razvoju programov UGM v prihajajočem obdobju.

Predavanje / Odkrivanje neobarčne poslikave v Veliki dvorani UGM (3. 12. 2025, Velika dvorana UGM)

Umetnostna zgodovinarica dr. Polona Vidmar je predstavila ozadje neobarčne poslikave na stropu Velike dvorane UGM. Predstavila je umetnostno obdobje v katerem je delo nastalo, značilnosti le tega, naročnika, ikonografski program poslikave, ter zaključila z umestitvijo poslikave v širši regijsko-kulturno-politični kontekst. Poslikava stropa v slavnostni dvorani UGM oz. Palači Goedel-Lannoy je največja neobarčna stropna poslikava v Sloveniji. Dogodek je potekal v okviru aktivnosti "Leto baroka".

SREČANJA MOJ ARHIV 2024

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	4 termini, januar-maj 2026
Kustos/inja	Breda Kolar Sluga
Sodelavci	Metka Pekle, Vlasta Degen Kos, Ivan Longyka, Primož Premzl, Janez Lombergar, Franček Rudolf

V seriji pogovorov Moj arhiv smo se srečevali s posamezniki, ki so v širšem mariborskem prostoru skrbeli za ohranjanje arhivov likovnega življenja v mestu. V zasebnih arhivih so ohranjeni dragoceni drobci, s katerimi lahko dopolnjujemo znanje o zgodovini, hkrati pa izpostavimo pomembne osebnosti, ki so ustvarjale ali podpirale umetnost. V sklopu cikla Moj arhiv smo izvedli 4 srečanja:

Metka Pekle in Vlasta Degen Kos: O Eldi Piščanec in Ivanu Kosu (18. 1. 2026)

Dolgo spregledana slikarka Elda Piščanec, je danes vse bolj prepoznavna: lani je izšla knjiga o njenem delu, njen opus pa sta predstavili Velenjska in Narodna galerija. Umetničina pranečakinja Metka Pekle je predstavitev popestrila z zanimivostmi iz svojega arhiva ter slikarko umestila v širši štajerski prostor. Vlasta Degen Kos je skozi umetniško, pedagoško in osebno perspektivo spregovorila o Ivanu Kosu, ključni osebnosti mariborskega umetnostnega prostora, edinemu razstavljavcu na I. umetnostni razstavi leta 1920, kronistu mesta, avtorju slike *Deklica z oranžo* in cenjenemu pedagogu.

Ivan Longyka in Primož Premzl: O družini Šantel in zakoncih Borisu in Mari Alji Kranjc (22. 2. 2026)

Družino Šantel je burno 20. stoletje povezovalo z obsežno korespondenco. Igor Longyka je njihovo zgodbo predstavil skozi umetniške razglednice in fotografije iz osebnega arhiva, nastale v različnih krajih bivanja, tudi v Mariboru. Primož Premzl je predstavil arhiv in umetniško zbirko Borisa in Mare Alje Kranjc, manj znanih, a zavzetih podpornikov umetnosti v Mariboru po drugi svetovni vojni, ter osvetlil razloge za izgubo njune zbirke. Predavanji sta osvetlila pomen osebnih in družinskih arhivov za razumevanje umetnostne zgodovine.

Janez Lombergar: Mariborske zgodbe in spomini (10. 5. 2026)

Umetnostni zgodovinar, televizijski urednik in ustvarjalec Janez Lombergar je predstavil svoje spomine in zasebni arhiv, povezan z likovno umetnostjo v Mariboru. Med drugim tudi dogajanje v hiši na Turnerjevi ulici v Mariboru in zanimive osebnosti, kot so: arhitekt

Maks Czeike, kipar France Gorše ter slikarja Miha Maleš in Ivan Kos. Z javnostjo, ki smo jo predhodno povabili, da z nami na srečanju podeli spomine in na pogovor prinese načrte ali fotografije stavb, ki jih je zasnoval arhitekt Maks Czeike, je stekel intenziven in barvit pogovor.

Franček Rudolf: O Branku Rudolfu (24. 5. 2026)

Franček Rudolf, dramatik, kritik, pesnik, pisatelj, publicist, režiser in scenarist je pripovedoval o svojem očetu, Branku Rudolfu, vsestranski osebnosti, ki je v mariborskem prostoru pustila neizbrisen pečat. Branko Rudolf po izobrazbi naravoslovec je bil predvsem pesnik in publicist, likovni kritik, profesor na Prvi gimnaziji, urednik Založbe Obzorja, upravnik SNG Maribor ter prvi upravnik oziroma ravnatelj Umetnostne galerije Maribor. Je tudi avtor ponarodele pesmi Huda mravljica, ki je navdahnila oblikovanje maskote pedagoškega programa UGM.

Širšo javnost smo želeli spodbuditi, da ohranja ter s skupnostjo deli gradivo, ki je povezano z likovno umetnostjo, kot so fotografije, korespondenca, skice, plakati, zato smo ob vsakem srečanju objavili poziv za delitev materiala. Posamezne predstavitve smo posneli in objavili na UGM YouTube kanalu in socialnih omrežjih.

PROGRAMI V JAVNEM PROSTORU; VODSTVA PO RAZSTAVAH V JAVNEM PROSTORU, KOLESARSKA VODSTVA IN DRUGA VODSTVA

Lokacija	Promenada v Mestnem parku; Račji dvor; Vurnikova kolonija; Osankarica – Spomenik padlemu Pohorskemu bataljonu; druge lokacije v mestu
Sodelujoče institucije	Muzej narodne osvoboditve Maribor, Pokrajinski arhiv Maribor, Mariborska kolesarska mreža, Center arhitekture Slovenije
Termin	8 terminov, celo leto
Kustos/inja	Živa Kleindienst, Brigita Strnad, Simona Vidmar Čelik
Sodelavci	mag. Nina Gostenčnik, dr. Irena Mavrič Žižek, Uroš Dokl, mag. Boris Hajdinjak, Nives Čorak, Barbara Viki Šubic, Ana Lovrec Medved, Lana Topolovec

V letu 2025 smo v sodelovanju s strokovnjaki, javnimi institucijami in nevladnimi organizacijami na različnih lokacijah v mestu ter širše izvedli 2 vodstvi po razstavi v Mestnem parku, 3 kolesarska vodstva ter 3 vodstva po lokacijah kulturne, umetniške in arhitekturne dediščine:

Kolesarsko vodstvo Mariborska Forma Viva (20. 9., več lokacij v mestu)

Kustosinja Brigita Strnad je na kolesarskem vodstvu predstavila izbrane skulpture v mestu, ki so nastali v okviru mednarodnega simpozija Forma Viva. Z udeleženci smo spregovorili o tem kako ta umetniška dela v javnem prostoru doživljamo danes, kakšno vlogo imajo v sodobnem urbanem prostoru in kako nagovarjajo mimoidoče

Vodstvo po razstavi v mestnem parku Arhitekt Ivan Vurnik: Nekoč in danes, 1884–2024 (4. 10., 29. 11., promenada Mestnega parka)

Po razstavi na promenadi Mestnega parka smo izvedli 2 vodstvi. Na prvem vodstvu ob otvoritvi smo se med arhitekturnimi in urbanističnimi projekti Ivana Vurnika sprehodili s soavtoricama razstave Nives Čorak in Barbaro Viki Šubic, ki sta tudi predstavili zasnovo razstave, na drugem pa nam je življenje in delo Ivana Vurnika približala arhitektka Lana Topolovec.

Kolesarsko vodstvo po mariborskih delavskih kolonijah: Vurnikova, Hutterjeva in Železničarska kolonija (18. 10., več lokacij v mestu)

V okviru razstave o arhitektu Ivanu Vurniku, avtorju t. i. Vurnikove kolonije, smo se s kolesi podali po vseh treh mariborskih delavskih kolonijah. Zgodovino, arhitekturni razvoj, življenje v kolonijah in njihovo stanje danes so predstavile zgodovinarica in direktorice Pokrajinskega arhiva Maribor Nina Gostenčnik, arhitektka in raziskovalka Ana Lovrec Medved ter direktorica UGM Simona Vidmar Čelik.

Kolesarsko vodstvo po spomenikih NOB (18. 10., več lokacij v mestu)

Kustos Muzeja narodne osvoboditve Maribor Uroš Dokl in kustosinja UGM Brigita Strnad sta na kolesarskem vodstvu osvetlila spomenike narodnoosvobodilnega boja v Mariboru – spomenik v Volkmerjevem prehodu, Spomenik osvoboditve, spomenik talcem, spominsko ploščo Slave Klavara, Park spominov v Melju in nekdanji Stalag XVIII D.

»Z avtobusom na Osankarico«: Poslednje bojišče borcev Pohorskega bataljona (18. 10., Osankarica)

Ob plakatni razstavi na Osankarici je kustosinja MNOM dr. Irena Mavrič Žižek predstavila zgodovinski oris Pohorskega bataljona od njegove ustanovitve do njegovega padca. Ogled smo nadaljevali na bojišču, kjer je kustosinja UGM Živa Kleindienst vodstvo sklenila z umetnostnozgodovinsko predstavitevijo spomenika padlim borcem avtorjev Branka Kocmuta in Slavka Tihca.

Vodstvo po Vurnikovi koloniji in ogled ene izmed stanovanjskih enot (15. 11., Vurnikova kolonija)

Po vodstvu arhitektke Lane Topolovec smo se поблиže spoznali z zasnovo in kontekstom nastanka tega prvega primera naselja vrstnih hiš pri nas in skupaj s stanovalci vstopili v eno izmed stanovanjskih enot. Pogovarjali smo o razvoju in preobrazbi stanovanjskega naselja, kvaliteti bivanja in dediščini delavskih naselij.

Sprehod skozi zgodovino Račjega dvora z Borisom Hajdinjakom (9. 10., Račji dvor)

Boris Hajdinjak, znani mariborski zgodovinar in direktor Sinagoge Maribor, nas je vodil skozi razburljivo zgodovino dvorca in posesti pod Kalvarijo – od benediktinske posesti do spomina na krače.

DELAVNICE ZA ODRASLE

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	8 terminov, celo leto
Kustos/inja	Brigita Strnad, Simona Šuc
Sodelavci	Vid Koprivšek, Jasmina Ferček

V letu 2025 smo izvedli 5 sklopov delavnic za odrasle:

Jutro, ogledalo in podoba? / delavnica avtoportreta za odrasle (30. 1. 2025)

Triurna delavnica je potekala v dveh delih. V prvem delu so udeleženci in udeleženke na razstavi *Spekter* raziskovali portret in avtoportret ter se ob delih umetnikov in umetnic iz Zbirke UGM navdihovali za lastno ustvarjanje. Drugi del je bil praktičen: slikanje z akrilom na karton, pri čemer je bila osrednja likovna prvina barva. Delavnico sta vodili Simona Šuc in Brigita Strnad.

Galerija kot prostor dobrobiti in zdravja / Spekter – odzivi pod površjem: Spoznajte potencial pomoči z umetnostjo (8. 5. 2025)

Umetniške razstave ob strokovni podpori pomoči z umetnostjo spodbujajo samoodkrivanje, izražanje in refleksijo. Na razstavi *Spekter* smo izvedli čuječ sprehod in proces samoraziskovanja s pomočjo umetnosti, pri katerem so se udeleženci in udeleženke poglobljeno odzivali na izbrana dela skozi lastni ustvarjalni izraz. Delavnico je vodila Jasmina Ferček, umetnica, ki ustvarja s tekstilom in magistrica pomoči z umetnostjo, doktorska študentka na Akademiji za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani.

Kopisti, slikarska ustvarjalnica za mlade in odrasle (19.–22. 8. 2025)

Na slikarski delavnici so se udeleženci seznanili s tehnikami in procesi slikark in slikarjev iz Zbirke UGM. Pod strokovnim vodenjem umetnika Vida Koprivška so v razstavišču med originalnimi umetninami ustvarjali kopije izbranih del, kar jim je omogočilo poglobljen vpogled v slikarski proces ter neposreden stik z izbranimi umetninami.

Lik, oblika in ritem, likovna risarska delavnica za odrasle (24. 9. 2025)

Delavnica je bila namenjena ozaveščanju doživetje izkušnje ob razstavi *Cikel Navdih: Predpojavo*. Udeleženci so ob uvodni predstavitvi razstave raziskovali zaznavanje oblik, ritmov in notranjih občutenj ter se likovno izražali z ogljem na papirju. Delavnico sta vodili Simona Šuc in Brigita Strnad.

Vrvež, kiparska delavnica z umetnico Polono Maher (8. 11. UGM)

Udeleženci delavnice so si z avtorico Polono Maher ogledali njeno najnovejšo razstavo v UGM Kabinetu. Pod njenim vodstvom so s pomočjo mrež in pletilk ustvarili unikatno stensko skulpturo.

SREČANJA ZA SENIORJE / MODRE URICE

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	22 terminov, celo leto
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	Andreja Borin, Breda Kolar Sluga
Dvakrat mesečno se v navdihujočem okolju UGM srečujemo s starejšimi odraslimi in skupaj ustvarjamo prostor za nove izkušnje, znanja in poznanstva. Od septembra do maja ure spreminjamo v prijetne urice raziskovanja umetnosti 20. in 21. stoletja. Poglobljamo	

se v aktualne razstave UGM, spoznavamo različne umetniške sloge, likovne tehnike in motive. Umetnine so izhodišče za pogovor o življenju – o naravi, odnosih, družbi, zdravju in čustvih. Za sodelovanje ni potrebno predznanje s področja umetnosti. Program temelji na sproščenem druženju in odprtosti za nova doživetja. V letu 2025 smo na pobudo udeleženk ponudili tudi srečanje v poletnih mesecih. Izvedli smo 18 srečanj Modrih uric in štiri srečanja Poletnih modrih uric.

PROGRAMI ZA SKUPINE ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Varstveno-delovni center Polž
Termin	25. 4. 2025
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	Saša Bezjak
Delavnico za varovanke in varovance VDC Polža smo izvedli v prostoru UGM Kabineta ob razstavi umetniške družine Šantel. Razstava v UGM Kabinetu je poleg ustrezne prostorske dostopnosti ponujala tudi prepoznavno motiviko – krajino, portret in cvetje –, kar je omogočilo lažje vključevanje in odziv udeležencev. Delavnica je temeljila na aktivnem sodelovanju spremljevalcev oseb s posebnimi potrebami ter na povezovanju skozi proces likovnega ustvarjanja. Ustvarjalni proces je spodbudil medsebojno interakcijo, komunikacijo in sodelovanje na drugačen, bolj odprt in ustvarjalen način.	

GALERIJA NA OBISKU / VARSTVENO-DELOVNI CENTER POLŽ

Lokacija	VDC Polž Maribor, enota Rapočeva, Rapočeva 1, Maribor
Sodelujoče institucije	Varstveno-delovni center Polž
Termin	7. 4. 2025
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	/
Program <i>Galerija na obisku</i> smo izvedli za skupino varovank in varovancev VDC Polž z gibalnimi ovirami. Likovno delavnico smo zaradi upoštevanja njihovih specifičnih potreb in ovir izvedli v prostorih njihovega centra. Zasnova delavnice je temeljila na prilagojenih in razumljivih razlagah, izkustvenem učenju ter likovnem poustvarjanju, pri čemer je bil poseben poudarek namenjen aktivnemu vključevanju udeležencev in spodbujanju njihove ustvarjalnosti.	

PROGRAMI ZA VZGOJITELJE IN PROFESORJE

Lokacija	UGM, UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Zavod republike Slovenije za šolstvo; UNESCO ASPnet središče za osrednjo Štajersko
Termin	27. 8. in 17. 10. 2025
Kustos/inja	Brigita Strnad, Simona Šuc, Jan Slaček
Sodelavci	/
Za učitelje, učiteljice, profesorje in profesorice smo v letu 2025 izvedli 2 dogodkov: - Za učitelje smo v sodelovanju z Zavodom republike Slovenije za šolstvo v okviru izobraževanja Študijske skupine pripravili program, ki je vključeval tri dejavnosti,	

na katere so se udeleženci razvrstili glede na zanimanje. Skupino smo seznanili s spremljevalnimi programi razstav v UGM za skupine iz osnovnih šol.

- V Mariboru je bilo organizirano dvodnevno izobraževanje UNESCO ASPnet mreže, ki deluje pod okriljem Urada za UNESCO in Slovenske nacionalne komisije za UNESCO. Udeleženci so obiskali UGM, zanje smo izvedli vodstvo po razstavi Spekter.

DRUGI DOGODKI	
Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Godalni trio TriNity, Društvo za marketing Slovenije
Termin	20. 5., 17. 6. 2026
Kustos/inja	/
Sodelavci	Helena Čížek, Gorazd Strlič
V letu 2025 smo za zunanje naročnike izvedli 2 druga dogodka:	
Koncert / Godalni trio TriNity, (20. 5. 2025, velika dvorana) Godalni trio TriNity, ki ga sestavljajo violinistka Vivijana Rogina, violončelist Gorazd Strlič in violist Petar Njegovan, vsi sodelavci in člani simfoničnega orkestra Opernega gledališča Maribor, je na koncertu izvedel dela J. S. Bacha, J. Francaixa in E. von Dohanyija. Trio TriNity s tremi enakovrednimi glasovi ustvarja polnost, svobodo zvoka in močan harmonsko-vsebinsko glasbeni izraz.	
Društvo za marketing Slovenije / Kako z aplikacijami osvajati globalne trge (17. 6. 2025, velika dvorana) Društvo za marketing Slovenije je na v veliki dvorani UGM gostilo tri strokovnjake iz Maribora, ki razvijajo in tržijo aplikacije za globalne trge. Govorci so predstavili, kako se aplikacije lahko razlikujejo na konkurenčnih trgih, kako potekajo prodajni procesi z globalnimi naročniki ter kako prilagoditi vsebine in lansiranja kulturno raznolikim uporabnikom.	

II.5.2. Pedagoški program

UGM izvaja pedagoški program z aktivnim vključevanjem otrok. Metode temeljijo na vključevanju iger pri mlajših ter likovnih in raziskovalnih nalog pri starejših otrocih. Osnova vseh programov je predstavljanje Zbirke UGM in aktualnih razstav domačih in tujih avtorjev ter širjenju pomena kulturne dediščine. Program se izvaja neposredno v razstavnih prostorih, kar ima neprecenljivo vzgojno-izobraževalno vrednost in v prostoru v pritličju galerije, ki je namensko urejen za izvajanje pedagoškega programa.

PROGRAMI ZA OTROKE IN DRUŽINE	
Lokacija	UGM in UGM Kabinet, Strossmayerjeva 6; mestni park; Lutkovno gledališče Maribor, Vojašniški trg 2a
Sodelujoče institucije	/
Termin	62 terminov, celo leto
Kustos/inja	Brigita Strnad

Sodelavci	zunanje sodelavke in sodelavci UGM Klara Zadravec, Inja Ferlež, Ines Sekač, Vid Smrekar, Katarina Lehner
Za otroke in odrasle spremljevalce (starše, babice in dedke) skozi vse leto pripravljamo raznolike dejavnosti, v okviru katerih spoznavajo likovno umetnost 20. in 21. stoletja na razstavah UGM. Ob tem razvijajo tudi številne druge kompetence: ustvarjalnost, sposobnost izražanja, poslušanje drug drugega, vizualno pismenost, ročne in likovne spretnosti ter trajnostno naravnost. Najmlajšim so lahko v novem muzejskem okolju v pomembno oporo starši ali drugi zanje pomembni odrasli. Tudi v tem letu smo nadaljevali z uspešnim in prepoznanim programom Sobotnih ustvarjalnic, ki smo jih na podlagi dosedanjih izkušenj in povečanega obiska, razdelili na dve starostni skupini (4–7 in 8–12 let). Poleg Sobotnih ustvarjalnic ter dejavnosti v času zimskih in poletnih počitnic, ki že vrsto let predstavljajo nepogrešljivo ponudbo za otroke, smo v letu 2025 uvedli dva nova programa: Kenguruji v galeriji in Malčki v galeriji. Enkrat mesečno v dopoldanskem času vabimo mlade družine z otroki, starimi do 12 mesecev, na program Kenguruji v galeriji. Program ponuja priložnost, da starši na prilagodljiv in sproščen način združijo kulturo in starševstvo. Ogledi razstav so zasnovani tako, da omogočajo prosto gibanje, v primeru nemira pa se lahko starši z dojenčkom umaknejo v miren kotiček za previjanje ali hranjenje. Mlade družine z otroki, starimi od 1 do 3 let, vabimo vsak prvi torek v mesecu na ustvarjalno druženje Malčki v galeriji. Program je pritegnil veliko zanimanja, zato v prihodnjem letu načrtujemo dodaten termin. Malčke in njihove starše oz. spremljevalce sprejmeta pedagoginja in Huda mravljica. Na igriv in sodelovalen način raziskujejo svet likovne umetnosti ter preizkušajo različne likovne materiale in tehnike. V ospredju so ustvarjalni proces, raziskovanje z vsemi čuti ter predvsem dobro počutje in veselje do umetnosti. S programom za otroke in družine smo se pridružili še Art kampu v Mestnem parku, (26. in 27. 6. 2025) in festivalu Lutkovni pristan v LGM (23. 8. 2025, ustvarjalnica UGM v LGM in 31. 8. 2025, lutkovna predstava LGM v UGM). Izvedeni programi: • Kenguruji v galeriji / 7 ponovitev • Malčki v galeriji / 3 ponovitve • Sobotne ustvarjalnice (4–7 in 8–12 let) / 39 ponovitev • Ustvarjano poletje v UGM (5–12 let) / 9 ponovitev • Ustvarjalne zimske počitnice (5+) / 4 ponovitve • Teden družine in Teden otroka.	

PROGRAMI ZA SKUPINE VRTCEV, OŠ, SŠ in ŠTUDENTOV	
Lokacija	UGM in UGM Kabinet, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	/
Termin	326 terminov, celo leto
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	Kustosi UGM, zunanje sodelavke in sodelavci UGM: Klara Zadravec, Inja Ferlež, Ines Sekač, Vid Smrekar, Jan Slaček in Katarina Lehner

Ob razstavah UGM in v okviru programa Spoznavanje mariborske javne plastike pripravljamo raznolike izobraževalne aktivnosti za najmlajše iz vrtcev, osnovnošolce, dijake in študente. Ob upoštevanju starostne stopnje in šolskega kurikuluma načrtujemo: vodstva, ustvarjalnice, program Prvič v galeriji (predšolski otroci), Kulturne dneve (OŠ, SŠ) in Abonma UGM (vse skupine). Obiskalo nas je 62 skupin iz vrtcev, 172 razredov iz osnovnih šol in 63 iz srednjih šol ter 29 skupin iz fakultet.

V letu 2025 so nas obiskali otroci iz mariborskih vrtcev Vrtec Ivana Glinška, Vrtca Jožice Flander, Vrtec Centra za sluh in govor ter Vrtca Tezno; učenci iz mariborskih osnovnih šol OŠ bratov Polančičev, OŠ Bojana Iliča, OŠ Franca Rozmana Staneta, OŠ Korena, OŠ Angela Besednjaka, OŠ Maksa Durjave, OŠ Draga Kobala, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Slave Klavore, OŠ Borcev za severno mejo, OŠ Franceta Prešerna, OŠ Ludvika Pliberška, OŠ Leona Štuklja; učenci iz osnovnih šol iz drugih krajev OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, OŠ Destrnik, OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica, OŠ Selnica ob Dravi, OŠ Slivnica pri Celju, OŠ Tinje, OŠ Antona Aškerc Rimske toplice, OŠ Vransko, OŠ Sladki Vrh, CZSG, OŠ Sveta Trojica, OŠ Pesnica, OŠ Vuzenica, OŠ Antona Aškerc Velenje, OŠ Frana Kocbeka Gornji Grad, OŠ Kidričevo, OŠ Kamnica, OŠ Malečnik, OŠ Breg, OŠ Razbor, OŠ Starše, OŠ Loče, OŠ Miklavž na Dravskem polju, OŠ Selnica ob Dravi, OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol, OŠ Neznanih talcev Dravograd, OŠ Kungota, OŠ Antona Bezenška Frankolovo; dijaki iz mariborskih srednjih šol Prve gimnazije Maribor, II. gimnazije Maribor, Tretje gimnazija Maribor, Škofijske gimnazija Maribor, Srednje šole za gostinstvo in turizem Maribor, Tehniške gimnazije Maribor, Srednje šole za oblikovanje Maribor, Srednje živilske šole Maribor ter dijaki srednjih šol iz drugih krajev Umetniške gimnazije Ptuj, Gimnazije Murska Sobota, Gimnazije Jesenice, Gimnazije Ormož in Srednje šole za hortikulturo Celje.

V okviru programa UGM Abonma smo gostili dijake Likovnega krožka Prve in II. gimnazije Maribor z mentorico prof. Natalijo Črnčec. Dva meseca so ob četrčkih in petkih popoldne ustvarjali neposredno v razstavnem prostoru ter pod mentorstvom umetnika Vida Koprivška kopirali dela z razstave *Spekter*. Projekt se je zaključil z enodnevno razstavo v okviru Poletne muzejske noči, ob kateri so dijaki Literarnega krožka II. gimnazije Maribor pod mentorstvom Nine Medved s poezijo odzvali na razstavljena dela.

V letu 2025 smo nadaljevali z razvijanjem programov za študente. Izvajali smo vodstva, vodstva z ustvarjalnicami, vodstva za tuje študente (Erasmus) v angleškem jeziku, ter že ustaljeni program Za bruce brezplačno, prvo srečanje študentov umetniški smeri. Obiskujejo nas predvsem študenti umetniških in pedagoških smeri. Prve letnike umetniških smeri na začetku študijskega leta povabimo v UGM v okviru programa Za bruce brezplačno, da spoznajo ustanovo, razstavljeni program in zaposlene. Redno sodelujemo s Pedagoško fakulteto, smeri Predšolska vzgoja in Razredni pouk, ki del študijskih vaj pri predmetih Likovna dejavnost v galeriji in muzeju in Likovna didaktika izvajajo ob razstavah UGM. Zelo uspešen je tudi program za tuje študente, ki začasno bivajo v Mariboru. Enkrat na semester jih povabimo na brezplačni dogodek v angleškem jeziku, ki ga ob našem mentorstvu pripravijo študenti, ter jim omogočimo spoznavanje razstav, mesta in ustvarjanje novih poznanstev.

V letu 2025 so nas obiskale skupine študentk in študentov naslednjih študijskih programov in izobraževalnih zavodov:

- program Likovna pedagogika, Pedagoška fakulteta UM,

- program Predšolska vzgoja, Pedagoška fakulteta UM,
- program Razredni pouk, Pedagoška fakulteta UM,
- različne družboslovne smeri Pedagoške fakultete UM v okvir predmeta Inkluzija,
- Oddelek za umetnostno zgodovino, Filozofska fakulteta UM,
- Oddelek za prevajalstvo, Filozofska fakulteta UM,
- program Medijske komunikacije, FERI UM,
- Oddelek za arhitekturo (Katedra za arhitekturo in Katedra za načrtovanje prostora), Fakulteta za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo UM,
- program Medijska produkcija Višje strokovne šole Academia.

PROGRAMI ZA SKUPINE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6
Sodelujoče institucije	Center za sluh in govor Maribor
Termin	33 terminov, celo leto
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	Zunanje sodelavke in sodelavci UGM Klara Zadravec, Inja Ferlež, Ines Sekač, Vid Smrekar, Katarina Lehner.

Kot že vrsto let smo za otroke iz vrtca in osnovne šole Centra za sluh in govor Maribor izvedli brezplačne programe. 6 skupin predšolskih nas je obiskovalo v okviru programa UGM Abonma (4 obiski), za učenke in učence od 1. do 9. razreda pa smo izvajali program Kulturni dan v UGM. Dejavnosti prilagajamo potrebam skupine, veliko se vključuje igre (gibalnih in simbolnih iger), izkustvenega učenja in likovnega poustvarjanja.

GALERIJA NA OBISKU V BOLNIŠNIČNI ŠOLI

Lokacija	UKC – Bolnišnična šola v Kliniki za pediatrijo, Ljubljanska ulica 5
Sodelujoče institucije	Univerzitetni klinični center Maribor
Termin	12. 11. 2025
Kustos/inja	Brigita Strnad
Sodelavci	/

Namen obiska galerije v bolnišnični šoli je bil z uporabo umetnosti prispevati k boljšemu počutju otrok in mladostnikov. Udeležencem smo predstavili izbrana dela iz Zbirke UGM. Ker je dejavnost potekala v času priprav na najtemnejši del leta, smo program vsebinsko usmerili v iskanje svetlobe in luči v umetnosti in likovnem ustvarjanju.

SODELOVANJA Z DRUGIMI USTANOVAMI

Lokacija	UGM, Strossmayerjeva ulica 6; Lutkovno gledališče Maribor, Vojašniški trg 2a; Mestni park.
Sodelujoče institucije	Lutkovno gledališče Maribor; Narodni dom; Zavod Mars; Zavod za turizem Maribor
Termin	30 terminov, celo leto
Kustos/inja	Brigita Strnad

Sodelavci	Mišel Vogrinec, Katarina Klančnik Kocutar
V letu 2025 smo v UGM v okviru pedagoškega programa sodelovali z različnimi institucijami ter tako razširili polje delovanje. Med drugimi: • Narodni dom / Kulturni dnevnik: Kulturni dnevnik izvaja Narodni dom v sodelovanju z drugimi mariborskimi kulturnimi ustanovami: UGM, LGM, SNG Maribor, Mariborsko knjižnico, GT22 idr. V okviru Kulturnega dnevnika smo v letu 2025 sprejeli 25 skupin iz mariborskih osnovnih šol in okolice; • Narodni dom in Zavod Mars / Art Kamp: v juniju smo v okviru Art Kampa izvedli 2 likovni ustvarjalnici za otroke in družine (26. in 27. 6. 2025); • Lutkovno gledališče Maribor / festival Lutkovni pristan in Mini šola: z likovno ustvarjalnico smo gostovali na Lutkovnem pristanu, poletje v UGM pa smo popestrili z lutkovno predstavo festivala na ploščadi pred galerijo (23. in 31. 8. 2025); • Zavod za turizem / Čarobni Maribor: programu v okviru Čarobnega Maribora smo se pridružili s sobotno ustvarjalnico (december 2025).	

II.5.3. Posebni in promocijski dogodki

Z organizacijo 11 posebnih dogodkov se UGM priključuje promocijskim projektom in akcijam, ki potekajo na nivoju celotne Slovenije ali znotraj Mestne občine Maribor. Ob tem razvija lastne vsebine in programe izven okvirja prostorov galerije, s čimer prispeva k razvoju občinstev. Na vse omenjene promocijske dogodke smo obiskovalcem ponudili prost vstop.

Prešernov dan, 8. 2. 2025

Ob Prešernovem dnevu smo v UGM obiskovalcem ponudili brezplačen ogled razstav in niz 15-minutnih predstavitev izbranih umetnin iz razstave *Spekter. 70 let Zbirke UGM*, ki so jih pripravile Simona Vidmar Čelik (o Ivanu Zajcu), Klara Zadravec (o Metki Krašovec), Živa Kleindienst (o Ivani Kobilci) ter Breda Kolar Sluga (o Otu Rimeletu). Program je dopolnjevala razstava *Ferdo Mayer / Umetnik, zapisan barvi* v UGM Kabinetu ter prodajna razstava *Zima, zima bela* slovenskih ilustratork in ilustratorjev v UGM Šopu. Celodnevni dogodek je obiskovalcem omogočal poglobljen vpogled v Zbirko UGM in bogato ustvarjalnost slovenskih umetnikov ter ponudil tudi spremljevalne vsebine v muzejski trgovini.

Naprej v preteklost, 7. – 9. 4. in 13. – 19. 10. 2025

UGM se je pridružila spletni promocijski akciji muzejev in galerij pod okriljem Skupnosti muzejev Slovenije in Službe za premično dediščino in muzeje pri Narodnem muzeju Slovenije. Akcija je potekala od 7.–13. aprila 2025 in od 13.–19. oktobra na družbenih omrežjih Instagram in Facebook, pod gesli #naprejpripreteklost, #muzejinprihodnost in #muzejinzabava. Z objavami smo poudarili vlogo muzejev kot živih prostorov idej, raziskovanja in navdiha. Predstavili smo kustosa Markusa Waitschacherja in razstavo *Utrujene palme*, video dokumentacijo serije *Moj arhiv* ter ob razstavi arhitekta Ivana Vurnika s stanovalko Nušo Zupanc predstavili življenje v mariborski Vurnikovi koloniji. UGM je z vsebinami prispevala k širjenju dostopa do dediščine in njenemu približevanju sodobnim obiskovalcem.

Mednarodni teden družine, 13. – 18. 5. 2025

Ob mednarodnem tednu družin smo v UGM družinam omogočili brezplačen obisk razstav ter pripravili program za najmlajše in njihove spremljevalce. Na spletni strani smo objavili nabor kratkih napotkov za ustvarjalno raziskovanje razstave *Spekter*. Za družine z dojenčki smo organizirali program Kenguruji v galeriji, starejše otroke pa smo povabili na brezplačno sobotno Družinsko ustvarjalnico s Hudo mravljico.

Mednarodni dan muzejev, 18. 5. 2025

Pridružili smo se praznovanju Mednarodnega dneva muzejev, posvečenega prihodnosti muzejev v hitro spreminjajočih se skupnostih. Obiskovalcem smo ponudili brezplačen ogled treh aktualnih razstav. Ob razstavi *Umetniška družina Šantel* smo pripravili tematsko vodstvo v sodelovanju s partnerji iz hortikulturnih društev in Botaničnega vrta Univerze v Mariboru.

Poletna muzejska noč, 21. 6. 2025

Na Poletno muzejsko noč so si obiskovalci brezplačno ogledali razstave *Spekter. 70 let Zbirke UGM, Nik Erik Neubauer / Bel dim, rjav odblèsk ter Jože Šubic / Naredi sliko, še...,* udeležili so se pestrega programa, ki je vključeval odprtje prodajne razstave Jožeta Šubica, predstavitev del mladih ustvarjalcev, kratke zmenke z izbranimi umetninami iz Zbirke UGM ter glasbeni program z osvežitvijo na ploščadi pred galerijo.

Zaključek Ustvarjalnega poletja + Poletni lutkovni pristan, 31. 8. 2025

Zaključek Ustvarjalnega poletja v UGM smo pripravili v sodelovanju z Lutkovnim gledališčem Maribor in je del Festivala 36. Poletni lutkovni pristan. Najprej so si otroci in njihovi spremljevalci ogledali predstavo gledališča Zapik, *Ena zajčja*, nato pa smo jih s Hudo mravljico še povabili na igrivo raziskovanje razstave *Spekter*.

Evropski teden mobilnosti, 20. 9. 2025

V okviru Evropskega tedna mobilnosti smo pripravili kolesarsko vodstvo *Po poteh mariborske Forma vive*, ki je udeležence popeljalo med betonskimi skulpturami iz druge polovice 20. stoletja. Kustosinja Brigita Strnad in Žiga Ozvaldič iz Mariborske kolesarske mreže sta predstavila zgodovinski kontekst in sodobno doživljanje teh del v urbanem prostoru.

Mednarodni dan starejših, 1. 10. 2025

Ob mednarodnem dnevu starejših smo v UGM pripravili izobraževalni program za starejše odrasle *Modre urice*. Udeleženci so se pogovarjali z umetnico Simono Šuc, ki jim je predstavila razstavo *Cikel Navdih: Predpojavo* in jih popeljala skozi skicirko, ki odraža njen ustvarjalni svet.

Teden otroka, 7. 10. 2025–12. 10. 2025

Ob Tednu otroka smo otroke in njihove spremljevalce povabili na brezplačni ogled razstave ter jih spodbudili k raziskovanju različnih motivov umetnin. Obiskovalcem smo omogočili tudi ustvarjalna druženja.

Dan Maribora, 18. 10. 2025–19. 10. 2025

UGM se je tudi letos pridružila praznovanju Dneva Maribora, ko obeležujemo dan prve pisne omembe mesta. V okviru praznovanja smo pripravili brezplačne dogodke za vse generacije: likovno ustvarjalnico *Freska v UGM* za otroke, kolesarski vodstvi po mariborskih delavskih kolonijah in NOB spomenikih ter vodstvo *Z avtobusom na Osankarico*, kjer smo udeleženkam in udeležencem predstavili spomenik padlim borcem.

Ta veseli dan kulture, 3. 12. 2025

UGM se je pridružila dnevu odprtih vrat slovenske kulture, ki ga Ministrstvo za kulturo tradicionalno organizira na dan rojstva Franceta Prešerna. Obiskovalke in obiskovalci so si lahko brezplačno ogledali razstave ter se udeležili predstavitve neobaročne poslikave v Veliki dvorani UGM z umetnostno zgodovinarico dr. Polono Vidmar (v okviru programa ob Letu baroka v Sloveniji).

II. 6. IZDAJATELJSKA DEJAVNOST IN MUZEJSKA TRGOVINA

II.6.1. Izdajateljska dejavnost

Izdajateljska dejavnost sledi razstavnemu programu UGM. Osrednji del izdajateljske dejavnosti predstavljajo razstavni katalogi ob preglednih, študijskih ali tematskih razstavah. Ob tem UGM redno izdaja galerijske informativne liste ter tiskana vabila ob izbranih razstavah UGM. UGM redno izdaja tudi e-novičnik in e-vabila, s katerimi obvešča javnost o svojem programu in dogodkih po elektronskih medijih. V letu 2025 smo v sodelovanju z Narodno galerijo pripravili monografijo Ide Brišnik Remec. V okviru projekta reCITYing smo v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine – Območna enota Maribor in Studiem Arhisol, pripravili publikacijo o dvorcu Račji dvor, spomeniku državnega pomena.

Publikacije UGM v letu 2025

Naslov	IDA BRIŠNIK REMEC, monografska publikacija
Urednik	Breda Kolar Sluga
Avtorji	dr. Andrej Smrekar, Andreja Borin, Breda Kolar Sluga, Ida Brišnik Remec (avtor in avtorice besedil); Simona Vidmar Čelik, dr. Barbara Jaki (uvodnik); Rafaela Dražič (oblikovanje); Damjan Švarc, Janko Dermastja (fotografije)
Strani; jezik	210 strani, slovenski in angleški jezik
Naklada	300

Naslov	Račji dvor – Site Report
Urednik	Stojan Skalicky, Simona Vidmar Čelik
Avtorji	Stojan Skalicky, Simona Vidmar Čelik, Jelka Skalicky, Peter Požauko, Suzana Vešligaj; Tina Rudolf in Vid Greif, oblikovanje in prelom
Strani; jezik	53, slovenski in angleški jezik
Naklada	20 + 50 (ponatis)

Ostale tiskovine v 2025

Vrsta tiskovine	Vodič po razstavi: <i>Spekter. 70 let Zbirke UGM</i>
Uredniki	Jure Kirbiš, Živa Kleindienst
Strani, jezik	12 listov, obojestranski tisk, format A4; mehka vezava; slovenski in angleški jezik
Naklada	skupna naklada slovenskega vodiča: 200; skupna naklada angleškega vodiča: 100

Vrsta tiskovine	Vabilo na razstavo: <i>Utrujene palme</i>
Uredniki	Jure Kirbiš, Barbara Beškovnik
Strani, jezik	1 vabilo; obojestranski tisk, format A5; slovenščina in angleščina
Naklada	slovenščina: 1400; angleščina: 250

Vrsta tiskovine	Galerijski listi za razstave: <i>Ferdo Mayer, Utrujene palme, Umetniška družina Šantel, Nik Erik Neubauer, Petra Kapš, Tjaša Rener, Cikel Navdih: Predpojavno, Polona Maher, Vozlišče</i>
Uredniki	Andreja Borin, Jure Kirbiš, Živa Kleindienst, Breda Kolar Sluga, Simona Šuc
Strani, jezik	9 različnih galerijskih listov; en ali dva lista, obojestranski tisk; format A4; slovenski in angleški jezik
Naklada	skupna naklada galerijskih listov 1250

Vrsta tiskovine	Plakati za razstave: <i>Utrujene palme, Petra Kapš</i>
-----------------	---

Uredniki	Andreja Borin, Jure Kirbiš, Barbara Beškovnik
Strani, jezik	dva motiva; enostranski tisk; več formatov: A3, A4, B2; slovenščina in angleščina
Naklada	skupna naklada: 222

Vrsta tiskovine	Pedagoško gradivo za razstavo: <i>Utrujene palme</i>
Uredniki	Jure Kirbiš, Barbara Beškovnik
Strani, jezik	ena stran–en motiv; enostranski tisk; format B2; slovenščina
Naklada	150

Vrsta tiskovine	Plakati za projekt: <i>Maribor Art Walk</i>
Uredniki	Živa Kleindienst; oblikovanje: Studio Trampolin
Strani, jezik	en motiv; enostranski tisk, dva formata; A3 in 50 x 70 cm; slovenski jezik.
Naklada	skupna naklada: 130

Vrsta tiskovine	Svetlobni plakati za razstave: <i>Spekter: 70 let Zbirke UGM</i> <i>Utrujene palme</i>
Uredniki	Jure Kirbiš
Strani, jezik	dva motiva; enostranski tisk; format 118,5 x 175 cm; slovenski jezik.
Naklada	skupna naklada: 15

Vrsta tiskovine	Info table za projekte: <i>Arhitektura v preobrazbi: Račji dvor med zgodovino in prihodnostjo</i>
Uredniki	Živa Kleindienst, Simona Vidmar Čelik
Strani, jezik	3 strani; enostranski tisk; format: 100 x 70 cm; tisk na aluminijско ploščo, slovenščina in angleščina.
Naklada	2 A–tabli (les in aluminij)

Muzejska trgovina

Muzejska trgovina UGM ponuja publikacije in produkte v založništvu UGM. Knjižna ponudba je razširjena s publikacijami in knjižnimi novostmi s področja vizualne umetnosti drugih slovenskih in tujih založb.

V letu 2025 sta bili v muzejski trgovini najbolj izpostavljeni sledeči publikaciji UGM: katalog *Saša Bezjak, Igla v seni / Needle in a Haystack* in katalog *Borut Popenko, Odpiranja / Openings*. Kot novo v ponudbi velja izpostaviti tudi monografijo *Ksenija Čerče / Kdo se boji roza barve? / Who's Afraid of Pink Colour?*, ki jo je v sozaložništvu z UGM izdala Akademija za likovno umetnost in oblikovanje (ALUO). V trgovini UGM je bila naprodaj tudi serija novih in ponatisnjenih promocijskih izdelkov, s katerimi krepimo blagovno znamko UGM: platnene vrečke, darilni papir, kuhinjske krpe, plakati, nalepke, risoprinti in beležke. V letu 2025 smo

dali izdelati 300 izvodov broške z motivom maskote otroških programov Huda mravljica, ki je na voljo v UGM trgovini.

V letu 2025 smo UGM produkte ponudili tudi na knjižnem sejmu v okviru Slovenskih dnevov knjige v Mariboru (23.–31. 5. 2025). Ob tem so publikacije UGM naprodaj tudi v Moderni galeriji, določenih enotah Muzeja in galerij mesta Ljubljane ter Galeriji Fotografija.

II.7. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

Umetnostna galerija Maribor je v preteklem letu aktivno skrbela za celovito informiranje javnosti in medijev, o svojem razstavnem programu ter bogatem naboru spremljevalnih, pedagoških, andragoških in promocijskih dogodkov, ki so potekala na več razstaviščih. Ob tem je redno posredovala podatke o svojem delovanju, sodelovala z drugimi institucijami in strokovnimi organizacijami ter usmerjala svoje aktivnosti k sistematičnemu razvoju in širjenju občinstev. Komunikacijske strategije so bile oblikovane in izvajane v okviru treh ključnih sklopov deležnikov: medijev, splošne javnosti ter strokovnih institucij.

II.7.1. Mediji in javnosti

Medijska komunikacija je predstavljala eno izmed osrednjih orodij za učinkovito obveščanje javnosti. Novice o programu UGM tedensko pošiljamo na 107 medijskih naslovov. Ob tem z novinarji redno komuniciramo neposredno in individualno.

V letu 2025 smo zabeležili 211 medijskih odzivov, od tega tretjina obširnejših in bolj poglobljenih. Medijsko najbolj izpostavljena sta bila evropski projekt *reCITYing* z 21 medijskimi objavami in projekt širitve UGM v Rotovž, Mestno hišo kulture s 60 medijskimi odzivi. Med njimi zasledimo objave v Delu in oddaji Kultura na RTV Slovenija, v Dnevniku, Večer, Mladini, na N1, Multimedijem centru RTV Slovenija, Valu 202, v oddaji Tele M, Slovenski tiskovni agenciji, na Radiu Maribor, v oddaji Likovni odmevi na Radiu ARS, na Totem radiu, v Slovenskih novicah, na Svet24 in drugih.

Razstavni projekti v UGM Kabinetu, UGM Šopu in izven galerijskih prostorov so prejeli kakovostno medijsko pokritost, kar potrjuje učinkovitost naše komunikacijske strategije ter zanimanje javnosti in stroke za raznolike umetniške vsebine. Razstave smo dosledno napovedovali na ključnih spletnih portalih in v tiskanih medijih, s čimer smo dosegli širok spekter ciljnih skupin. Na področju digitalnih medijev smo sodelovali s platformami Zavoda za turizem Maribor: visitmaribor.si in aplikacijo KAM, ki predstavljata pomembna vira informacij za domače in tuje obiskovalce ter omogočata hitro in enostavno dostopanje do podatkov o kulturnih dogodkih. Obe platformi delujeta v slovenskem, angleškem in nemškem jeziku. Hkrati smo redno zagotavljali prisotnost v napovednikih v tiskanih medijih (kot so Vodnik časopisne hiše Večer, Delov Deloskop, Mladinina rubrika Pozor, kultura in Parada ter Kulturni napovednik v Nedelu), kjer smo razstave predstavili z jasno opredeljenimi poudarki. Takšno razpršeno komuniciranje nam je omogočilo učinkovito doseganje različnih demografskih skupin, od turistov in širše javnosti do kulturnih entuziastov in strokovne publike, s tem pa smo krepili ugled galerije kot dostopne in vključujoče kulturne institucije.

Komunikacijo z javnostmi smo zasnovali strateško. Izvajali smo jo preko večkanalnega pristopa (UGM spletna stran, družbena omrežja, MailerLite kampanje, tiskovine), ki je zagotavljal redno, aktualno in celovito obveščanje o dejavnostih galerije. V letu 2025 smo širši javnosti posredovali informacije za 146 dogodkov.

Pomembno vlogo je igrala spletna stran (ugm.si), ki je služila kot osrednje vozlišče informacij in omogočala dostop do poglobljenih vsebin. V letu 2025 smo na spletnem mestu galerije pripravili 370 novih objav v slovenskem in angleškem jeziku.

Na družbenih omrežjih smo v preteklem letu z aktivno in redno prisotnostjo oblikovali dinamično komunikacijo z občinstvi, delili vizualno atraktivne objave, poučne vsebine in utrinke z dogodkov, kar je pripomoglo k povečanju angažiranosti in razširitvi dosega. Facebook in Instagram ostajata ključna kanala, pri obeh zaznavamo pozitivno rast sledilcev: Facebook je konec leta štel 7.439 sledilcev, Instagram pa 4.934, pri čemer so se slednji v letu 2025 povečali za 21,1 %. Analiza, pridobljena prek orodja Meta Business Suite, kaže na znatne premike predvsem na Instagramu, kjer smo v letu 2025 dosegli 68.600 ljudi (kar predstavlja 77 % povečanje glede na leto 2024). Prav tako smo zabeležili 12.200 interakcij z vsebinami (100 % več kot leto prej) ter 20.400 številčni doseg v okviru formata Instagram Story, kar pomeni izjemno rast za 664,6 %. Na Facebooku smo prav tako zabeležili rast ključnih kazalnikov: število ogledov je znašalo 1.214.681, število interakcij z vsebinami je doseglo 13.642, od tega še 4.581 ni sledilo UGM, kar je 66,8 % več kot leto prej, skupen čas gledanosti pa znaša 1 dan in 14 ur, kar je 162,8 % porast proti prejšnjemu letu. V letošnjem letu smo na Instagramu in Facebooku začeli s serijo kratkih video intervjujev Spoznaj umetnika..., ki smo jih ustvarili 8 in so dosegli skupno 30.996 ogledov.

Ob tem je Umetnostna galerija Maribor prisotna še na platformah YouTube in Flickr. Na YouTube kanalu smo doslej zabeležili skupno 42.488 ogledov. V preteklem letu smo obstoječo zbirko video vsebin razširili z enajstimi novimi videoposnetki. Na platformo Flickr smo v letu 2025 naložili 76 novih albumov, ki vključujejo fotografsko dokumentacijo iz otvoritev, vodstev, delavnic, postavitve razstav in drugih dogodkov, povezanih z dejavnostjo galerije. Ustvarili smo bogat vizualni arhiv, ki učinkovito dopolnjuje naše komunikacijske aktivnosti, statistika obiska pa do konca leta 2025 beleži vse skupaj kar 3.392.925 ogledov fotografij.

Prek platforme MailerLite smo letos razposlali 118 kampanj. Od tega 50 tedenskih novičnikov, ki so prejemnikom ponujali strukturirane informacije o razstavah, dogodkih, pedagoških in andragoških programih in drugih aktivnostih galerije. Ostale kampanje na MailerLite platformi so bile poslane kot samostojna vabila na razstave, posebne dogodke, gostujoče razstave, informacije o izobraževalnih programih za šole in sporočila za medije. Ta pristop zagotavlja, da so naši komunikacijski materiali relevantni in učinkoviti. Statistika kaže, da v povprečju kar 49,8 % (7,2 % več kot v letu 2024) prejemnikov odpre naše kampanje na MailerLite platformi.

S skrbno oblikovanimi tiskanimi materiali smo uspešno nagovarjali ciljne skupine, ki niso aktivne na digitalnih platformah. Za razstavo *Utrujene palme* v UGM Kabinetu in Minoritih

smo poslali tiskana vabila na skupno 1.331 naslovov, tako v Sloveniji kot v tujini, s čimer smo okrepili neposredno komunikacijo z zainteresirano javnostjo. Tiskana gradiva ne le dopolnjujejo našo komunikacijsko strategijo, temveč tudi omogočajo dostop do informacij širšemu krogu občinstva.

Objave in obisk spletnih strani ter družbenih omrežij v letu 2025

Kanali	Število objav v slovenskem in angleškem jeziku v letu 2025	Število ogledov, sledilcev oziroma naročnikov v letu 2024	Število ogledov, sledilcev oziroma naročnikov v letu 2025
Spletna stran UGM	370	68.000	75.000
Facebook	593	7.167	7.439
Instagram	429	4.139	4.934
YouTube	11	89	95

II.7.2. Blagovna znamka UGM

K utrjevanju prepoznavnosti blagovne znamke UGM prispevajo promocijski izdelki, ki so dostopni v muzejski trgovini in preko spleta. Ponudba obsega različne artikle, ki vzpostavljajo stik med obiskovalci in kulturno dediščino. Med njimi so publikacije, platnene torbe, razglednice, plakati, beležke z motivi iz zbirke, svinčniki ter izdelki za otroke iz serije Huda mravljica, kot so torba, plakat in skicirka. Ti izdelki so oblikovno premišljeni, kar prispeva k širjenju prepoznavnosti UGM v širšem prostoru. Hkrati služijo kot spominski predmeti za obiskovalce in kot priložnost za promocijo umetniških del iz naše zbirke, s čimer gradimo trajno in močno povezavo z različnimi ciljnimi skupinami.

Ponudbo promocijskih produktov smo, poleg že omenjenih izdanih publikacijah, v letu 2025 razširili. V tem letu smo dali izdelati 300 izvodov broške z motivom maskote otroških programov Huda mravljica, ki je na voljo v UGM trgovini.

II.7.3. Oglaševanje in trženje

Pomemben segment komunikacije in obveščanja javnosti o dejavnostih UGM v letu 2025 so predstavljale oglaševalske kampanje, katerih izvedba je temeljila na sponzorskih dogovorih. Na področju zunanjega oglaševanja smo učinkovito izkoristili vidne lokacije v Mariboru, kar je prispevalo k večji prepoznavnosti galerijskih vsebin v urbanem prostoru. Poleg tega smo s sponzorskimi dogovori za oglaševanje v tiskanih medijih dosegli širša občinstva, ki ceni tradicionalne oblike informiranja. Peščico sredstev smo namenili tudi Meta oglaševanju. Kombinacija vseh je omogočila celovit pristop k doseganju različnih ciljnih skupin ter utrjevanje prisotnosti galerije v javnem prostoru.

V preteklem letu smo nadaljevali z uspešnim sodelovanjem s podjetjem Europlakat, ki je z medijskim partnerstvom prispevalo k izvedbi oglaševalskih kampanj za dve ključni razstavi *Spekter. 70 let Zbirke UGM* in *Utrujene palme* ter za projekt *Maribor Art Walk*. Oglaševanje za razstavo *Spekter. 70 let Zbirke UGM* je potekalo dva tedna na 33 mestih po mariborski CityLight mreži in na 12 lokacijah v mestnem središču, ki so v upravljanju Mestne občine Maribor.

V okviru projekta *Maribor Art Walk* smo zagotovili tisk 50 plakatov formata A3 in 80 plakatov formata B2. Plakati so bili razdeljeni med vse sodelujoče partnerske institucije, ki so poskrbele za njihovo namestitev na vidnih mestih. S tem smo dosegli celostno vizualno pokritost mestnega središča in vseh prizorišč, vključenih v projekt, kar je prispevalo k večji prepoznavnosti in vidnosti projekta v javnem prostoru.

V letu 2025 smo uspešno obdržali medijsko sponzorstvo s tednikom Mladina, ki nam je omogočilo objavo 7 polstranskih oglasov za promocijo razstave *Spekter. 70 let Zbirke UGM*. To partnerstvo je pomembno prispevalo k razširitvi prepoznavnosti naših dejavnosti med bralci družbeno usmerjenih tiskanih medijev. Prav tako smo nadaljevali sodelovanje s časopisno hišo Večer, kjer v napovedniku zagotavljamo redno obveščanje bralcev o aktualnih razstavah. Večer, ki s svojo tiskano izdajo dosega specifičen segment našega ciljnega občinstva, zlasti starejšo populacijo, ostaja ključen medijski partner v komunikacijski strategiji.

Poleg že omenjenih partnerstev smo v letu 2025 ohranili sponzorstvo Radgonskih goric za potrebe pogostitev obiskovalcev na otvoritvah in posebnih dogodkih in sponzorstvo podjetja Energija Plus (razstava *Arhitekt Ivan Vurnik: Nekoč in danes, 1884–2024* v mestnem parku).

Umetnostna galerija Maribor je v letu 2025 sodelovala še v skupni promocijski kampanji kulture v Mariboru, ki je potekala v partnerstvu z Visit Maribor (Zavod za turizem Maribor). Kampanja *Pripovedovalci Maribora* je bila zasnovana kot celostna spletna promocija, dodatno pa je bila v mesecu avgustu vidno prisotna tudi v javnem prostoru, in sicer na digitalnih CityLight plakatih v Ljubljani in Mariboru, s čimer je prispevala k večji prepoznavnosti kulturne ponudbe mesta.

II.8. PARTNERSTVA IN SODELOVANJA

Galerija dejavno vzpostavlja in razvija partnerstva z institucijami, prostori in akterji, ki soustvarjajo kreativno in kulturno dogajanje na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni. S sodelovanjem z več kot 100 različnimi organizacijami, umetniškimi kolektivi in strokovnjaki si prizadevamo za spodbujanje interdisciplinarnih povezav, izmenjavo znanj ter širjenje prepoznavnosti našega delovanja.

Program v letu 2025 smo obogatili z dogodki in projekti v sodelovanju s številnimi javnimi in zasebnimi ustanovami ter nevladnimi organizacijami: Lutkovnim gledališčem Maribor, Minoriti, Zavodom za varstvo kulturne dediščine – Območna enota Maribor, Cankarjevim domom, Festivalom Ljubljana, Zavodom Bunker, Pokrajinskim muzejem in Galerijo sodobnih umetnosti v Celju, Zavodom za kulturo in šport Novo mesto, Univerzitetno knjižnico Maribor, Mariborsko knjižnico, Knjižnico Ljutomer, Knjižnico Koper, Medobčinskim muzejem Kamnik – Galerijo Mihe Maleša, Galerijo Rika Debenjaka v Kanalu ob Soči, Centrom arhitekture Slovenije, založbo The Angry Bat, KID PiNa Koper, Galerijo GONG (Nova Gorica), Film Factory, Zavodom Nagib, Mestno občino Maribor, Prosvetnim društvom Soča Kanal, Biotehniško šolo Maribor, Fakulteto za gradbeništvo, promet in arhitekturo Univerze v Mariboru, Mariborsko kolesarsko mrežo, Zavodom za turizem Maribor ter številnimi umetniki, kustosi in producenti.

Eden večjih projektov povezovanja lokalnih akterjev, ki poteka v organizaciji Umetnostne galerije Maribor je projekt Maribor Art Walk, ki smo ga soustvarili v partnerstvu z Lutkovnim gledališčem Maribor, Studiem Trampolin, Galerijo Tkalka in Studiem Habitat in na katerem so sodelovali KID KIBLA, E2RD, Galerija Hest, Galerija M-Art, Fotografski muzej Maribor – Muzej narodne osvoboditve Maribor, Umetniški kabinet Primož Premzl, Minoriti, Miricota, Pekarna Magdalenske mreže, Društvo slovenskega animiranega filma, Umetniški ateljeji – Partizanska, Kulturna četrt Židovska – Fotogalerija Stolp, DLUM, Galerija Media Nox – MKC ter Vetrinjski dvor – Narodni dom. Maribor Art Walk je s svojo zasnovo poudaril pomen sodelovanja, mreženja in dostopnosti sodobne umetnosti v urbanem prostoru.

Pri izvedbi aktivnosti smo sodelovali tudi z mednarodnimi partnerji: Budapest Gallery (Budimpešta, Madžarska), Pragovka Gallery (Pragovka, Češka), Univerzo v Genovi (Italija), Univerzo v Hannoveru (Nemčija), Institute for Advance Architecture of Catalunya (Barcelona, Španija), Festivalom Architectures Vives, Champ Libre (Montpellier, Francija), Art Council Luxembourg lx (Luksemburg), Muzejem uporabnih umetnosti na Dunaju, Museum Angewander Kunst (Dunaj), Narodno galerijo v Pragi, Institut Melly (Rotterdam). S povezovanji smo krepili vidnost UGM in razširjali dosege ter ciljna občinstva, obenem pa omogočili dostop do sodobne umetnosti širši javnosti in ustvarjalcem priložnost za predstavitev in sodelovanje v različnih formah, od razstav in odprtih ateljejev do interaktivnih projektov in izobraževalnih programov.

Vzpostavili smo še tesno sodelovanje z Zavodom za turizem Maribor, s čimer smo dodatno okrepili prepoznavnost galerije kot ključnega kulturnega akterja v mestu. Sodelovanje nam omogoča učinkovitejše umeščanje vsebin galerije v turistične ponudbe in komunikacijske kanale (npr. programska knjižica *Čarobni Maribor*), kar prispeva k širjenju dosega.

II.9. ZAPOSLENI

II.9.1. Organizacija in sistemizacija dela

UGM je število zaposlenih leta 2013 v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ zmanjšala z odhodom zaposlene osebe v pokoj iz 16 na 15,5 to je za 3,12 %. V letu 2025 smo ponovno apelirali na MzK, da UGM prizna 16 zaposlitev.

Kolektiv UGM je relativno star, povprečna starost konec leta 2025 je bila okoli 51,6 let (glej tabelo 1). Predvsem se starost pozna pri tehnični službi, zato je organiziranje dela ob razstavah (postavljanje razstav, podiranje, pripravljanje del za prevoz, čiščenje in druga tehnična dela) in spremljevalnem programu (priprava prostorov in tehnike za razna predavanja, delavnice) zadnja leta zelo oteženo in poteka z najemom zunanje tehnične pomoči, kar s seboj prinaša dodatno finančno obremenitev.

Leta 2025 sta se upokojila sodelavka na delovnem mestu Čistilka II in sodelavec na delovnem mestu Glavni vzdrževalec V. S soglasjem Ministrstva za kulturo smo omenjeni delovni mesti zamenjali za delovni mesti Manipulant V in Koordinator in organizator kulturnih programov VII/2. Potrebe po kadrih se v muzejih spreminjajo, procesi dela so zahtevnejši, zato je bilo nujno, da smo pridobili kadre, ki sledijo razvoju institucije.

Zaposlitev novih sodelavcev se v letu 2025 še ni realizirala, izvedli ju bomo v začetku leta 2026.

V veliko pomoč sta nam v letu 2025 bili zaposleni v okviru javnih del s V. stopnjo izobrazbe, ki sta vsaka pol leta izvajali čuvajsko službo in informiranje obiskovalcev, saj v UGM nimamo zaposlitev na teh delovnih mestih. Zaposlena je samo vodja blagajne, vso ostalo osebje čuvajske službe pokrivamo iz lastnih sredstev. Brez zaposlitev javnih del razstavišča UGM ne bi bila odprta 6 dni na teden, vključno z vikendi in večino državnih praznikov. Službo informiranja in čuvanja dopolnjujemo s prostovoljci in študenti.

Povprečna izobrazbena stopnja redno zaposlenih v UGM je bila šesta stopnja (glej tabelo 2). Glede na naravo dela v muzejih je relativno nizka. Zaradi specifičnosti dela (pri procesih postavljanja in podiranja razstav in drugih delih) se kaže potreba po vse bolj izobraženih delavcih, ki lahko sledijo razvoju stroke in tehnologije v vseh delovnih procesih in pridobivajo nova znanja in veščine.

Tabela 1: Zaposleni po starosti 31. 12. 2025; povprečna starost 51,6 let

Starost zaposlenih	20+	30+	50+	60+
Število zaposlenih	1	2	8	2

Tabela 2: Izobrazbena struktura zaposlenih 31. 12. 2025

Izobrazba zaposlenih	V	VI in VI/2	VII/2
Število zaposlenih	4	2	7

II.9.2. Strokovno udejstvovanje in izobraževanje zaposlenih UGM

Strokovni sodelavci UGM so znanje in izkušnje pridobivali in prenašali preko delavnic, predavanj, strokovnih srečanj idr. Zaposleni so bili mentorji študentom z Univerze v Ljubljani, zaposlenim v programu javnih del, prostovoljcem, udeležencem usposabljanja na delovnem mestu in kandidatki za strokovni izpit s področja varstva kulturne dediščine.

Strokovna izobraževanja in udejstvovanja v letu 2025

Ime, priimek zaposlenega	Naziv strokovnega izobraževanja/udejstvovanja; datum; lokacija	Organizator/ Institucija
Andreja Borin	Znanstveni simpozij Maribor – mesto in ljudje – strokovni prispevek <i>Slikarka Fredy Koschitz</i> , 11.2.2025, Univerzitetna knjižnica Maribor	Univerzitetna knjižnica Maribor in ZRC SAZU
Andreja Borin, Simona Šuc	Udeležba na srečanju sodelujočih pri projektu e-dediščina 2023 – 2025 v Narodnem muzeju, 15.9. 2025	Služba za premično dediščino in muzeje, narodni muzej Slovenije
Andreja Borin	Galis online, predstavitev novih verzij programa	Semantika d.o.o.

Andreja Borin	Udeležba na okrogli mizi "O vlogi umetnika", Dom kulture Ljutomer, 26. 2. 2025	Splošna knjižnica Ljutomer
Andreja Borin	Mentorstvo študentke Urške Štefanič, od 8. 6. do 20. 6. 2025, redna študentska praksa; opis zapuščine Otona Polaka, priprava darilne pogodbe, inventariziranje del, vnos zapuščine v Galis, fotografiranje gradiva, dodajanje fotografij v Galis, zaščita gradiva, pospravljanje v depo. Spoznavanje dela z zbirko in organizacijo depojev.	Umetnostna galerija Maribor, Filozofska fakulteta Ljubljana
Andreja Borin, Tatjana Frangež, Saša Skoko	Izobraževanje Muzeji v izrednih razmerah: od požarov do vojn, Vojaški muzej Slovenske vojske, 19. 11. 2025	Slovensko muzejsko društvo in Vojaški muzej Slovenske vojske v sodelovanju s Tehniškim muzejem Slovenije in Ministrstvom za kulturo RS
Tatjana Frangež	Srečanje prijavitelje izbranih na razpisu Kultura in zdravje – izobraževanje za postopek poročanja in izvajanja projekta, 14. 11. 2025, Ministrstvo za kulturo, Ljubljana	Ministrstvo za kulturo RS
Jure Kirbiš, Živa Kleindienst	(Brez)mejni muzeji: Oblikovanje muzejskih pripovedi in prostorov vključevanja, Gorica / Nova Gorica, 18. – 21. 5. 2025	ICOM Slovenija, ICOM SEE, ICOM Italia in ICOM Europe, Nova Gorica
Jure Kirbiš, Julia Meszelics	Delavnica: Krepimo gostoljubje za boljšo muzejsko izkušnjo	ICOM Slovenija, Ljubljana
Živa Kleindienst, Jure Kirbiš	Spletni seminar za programa Erasmus+ in Culture Moves Europe	Kulturni bazar, splet
Jure Kirbiš	Poletna šola Becoming a Stone, 24.–27. 7. 2025, Pragovka Gallery, Praga	Pragovka Gallery, Praga, Češka
Jure Kirbiš	Sokuriranje razstave Majski salon 2026: Mehka moč, v produkciji ZDSLU, 15. 5. – 6. 7. 2025, Ptujski grad, Miheličeva galerija, Galerija mesta Ptuj	ZDSLU, Pokrajinski muzej Ptuj, Galerija mesta Ptuj
Jure Kirbiš	Udeležba na otvoritvenem dogodeku projekta reCITYing Hannover Installation Event in mednarodni konferenci, 19. – 20. 6. 2025, Hannover, Nemčija	Univerza v Hannovru, Nemčija
Živa Kleindienst	Usposabljanje za pripravo na strokovni izpit na področju varstva kulturne dediščine, 6. in 7. 2. 2025, Narodni muzej,	Ministrstvo za kulturo, Služba za premično dediščino, Narodni muzej

	Ljubljana Opravljanje strokovnega izpita za pridobitev strokovnega naziva na področju varstva kulturne dediščine, 6. in 7. 3. 2025, Ministrstvo za kulturo, Ljubljana	
Živa Kleindienst, Tina Rudolf	Predstavitev aktivnosti UGM v javnem prostoru in povezavi z kulturno dediščino, mednarodna konferenca Forum Med.Net5 ReCITYing: n-cities, emerging pressing dynamic, 10. 4. 2025, Aula Magna, Alberi di Poveri, Genova	Univerza v Genovi, Italija
Živa Kleindienst, Barbara Beškovnik	Predstavitev aktivnosti UGM v javnem prostoru in povezavi z kulturno dediščino in udeležba na otvoritvi instalacije v Parc Agrari de Baix de Llobregat, dogodek projekta reCITYing, 6. – 7. 5. 2025, Institute for Advance Architectue of Catalunya, Barcelona, Španija	Institute for Advance Architectue of Catalunya, Španija
Živa Kleindienst	Udeležba v programu gostujočih kuratorjev v Luksemburgu "Focus Visual Arts" na povabilo Arts Council Luxembourg, Kultur Ix, 19.–23. 11. 2025, Luksemburg, Esch-sur-Alzette, Dudelnage, Luksemburg	Arts Council Luxembourg
Breda Kolar Sluga	<i>Viktor Cotič. Primorec v Mariboru</i> , predavanje na simpoziju Maribor – mesto in ljudje, 11. 2. 2025, Glazerjeva dvorana, Univerzitetna knjižnica Maribor	ZRC SAZU, raziskovalna postaja Maribor, Univerzitetna knjižnica Maribor
Breda Kolar Sluga	<i>Urbano življenje betonskih plastik</i> , predavanje in udeležba na okrogli mizi na mednarodni konferenci "It's About People 2025. Social and Technological Resilience for Health and Sustainable Development" / "Essential Components of Sustainability and The Arts", 17. 3. 2025, Univerza Alma Mater Europea	Univerza Alma Mater Europea
Breda Kolar Sluga	<i>General Maister in likovna umetnost v Mariboru</i> , predavanje, 17. 12. 2025, Rojstna hiša generala Maistra, Kamnik	Dom kulture Kamnik, Društvo General Maister Kamnik
Breda Kolar Sluga	Mentorica Živi Kleindienst pri usposabljanju za strokovni izpit na področju varstva kulturne dediščine, januar 2024–marec 2025.	Umetnostna galerija Maribor

Saša Skoko	"Muzeoforum: Strokovni izpiti na področju varstva kulturne dediščine – od teorije do prakse", 8. 12. 2025, Narodni muzej Slovenije, Ljubljana	Slovensko muzejsko društvo, Narodni muzej Slovenije
Brigita Strnad	Kulturni bazar, 20. 3. 2025, Cankarjev dom	Ministrstvo za kulturo in Cankarjev dom
Brigita Strnad, zunanje sodelavke UGM Inja Ferlež, Klara Zadravec, Noemi Čop, Katarina Gabrovec, Žana Plejić	Pomoč otrokom z motnjo pozornosti, 26. 3. 2025, UGM	Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor
Brigita Strnad	<i>Veččutna oblika umetnosti</i> , sodelovanje na okrogli mizi, 10. 10. 2025, Univerzitetna knjižnica Maribor	Pedagoška fakulteta UM, Univerzitetna knjižnica Maribor
Simona Šuc	Priprava podatkovnih obrazcev, usklajenih s Pravilnikom o registru premične kulturne dediščine, 15. 09. 2025, NMS, Ljubljana	Narodni muzej Slovenije
Simona Šuc	Sekundarna dokumentacija in mejno gradivo v muzejih, 20. 10. 2025, NMS, Ljubljana	Skupnost muzejev Slovenije
Simona Šuc	Predstavitev foto arhiva Moderne galerije za umetnostne zgodovinarje, 3. 11. 2025, Moderna galerija, Ljubljana	Skupnost muzejev Slovenije, Moderna galerija
Simona Šuc	Kadrovanja kustosov dokumentalistov – potrebne kompetence in znanja ter delavnica Muzealizacija in hramba arheološke dokumentacije, 18. 11. 2025	Skupnost muzejev Slovenije
Simona Šuc	Delo s preglednicami – osnovna raven, 16. 6. 2025, Zoom	Ministrstvo za javno upravo RS
Simona Šuc	Delo s preglednicami – nadaljevalna raven, 25. 11. 2025, Zoom	Ministrstvo za javno upravo RS
Simona Vidmar Čelik	Udeležba in žiriranje na festivalu Architectures Vives znotraj evropskega projekta reCITYing, 8.-10. 6. 2025, Montpellier, Francija	Festival FAV, Champ Libre
Vsi kustosi	Ogledi razstav moderne in sodobne umetnosti v Sloveniji in tujini	Moderna galerija, Narodna galerija, Cukrarna, MGLC, MGML, MAO, Plečnikova hiša, Palača Lantieri Gorica, Kunsthaus Graz, MSU Zagreb, Obalne galerije, Galerija

		Božidarja Jakca, Center for Contemporary Culture Barcelona, MACBA – Museum of Contemporary Art Barcelona, MUDAM Luxembourg, Casino Luxembourg – Forum d'art contemporain, MNAHA – Musée national d'archéologie, d'histoire et d'art, Centres d'art – Ville de Dudelange, Narodna galerija v Pragi, Pragovka Gallery Praga, LUCA – Luxembourg Center for Architecture, Korschthal Esch.
Vsi zaposleni	Strokovna ekskurzija na Dunaj, 16. in 17.6.2025 Ogledi muzejev (Wien Museum, Albertina Modern, Kunsthistorisches Museum) in razstavišč (Kunstforum Wien, Kunshaus Wien) ter srečanje z direktorjem (Wien Museum) in kuratorko (Kunstforum Wien).	Wien Museum, Albertina Modern, Kunstforum Wien, Kunsthistorischer Museum Wien, Kunsthhaus Wien.

V letu 2025 so naši strokovni delavci med drugim sodelovali v naslednjih odborih, komisijah:

- Jure Kirbiš: član Strokovne komisija za področje vizualnih umetnosti, Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije; član komisije za podelitev nagrade Leopold Bloom Award 2025, Budimpešta, Madžarska; član strokovne komisije za izbor dvoletne delovne bivalne rezidence za mlade umetnice in umetnike in rezidence za kritike MGLC – Švicarija,
- Živa Kleindienst: članica strokovne komisije za podelitev Prešernovih nagrad za področje vizualnih in intermedijskih umetnosti, Ministrstvo za kulturo, Prešernov sklad; članica strokovne komisije za mednarodni rezidenčni program SobaZaGoste/GuestRoomMaribor,
- Breda Kolar Sluga: članica Programskega sveta Oddelka za umetnostno zgodovino FF UM, članica Komisije za strokovne izpite na MK,
- Simona Vidmar Čelik: članica Strokovne komisije za izbiro umetniških del v javnih investicijskih projektih, imenovana s strani MK.

II.9.3. Promocija zdravja na delovnem mestu

V okviru promocije zdravja na delovnem mestu smo zaposlene obveščali in spodbujali k redni telesni aktivnosti. V vsako pisarno smo namestili plakat s priporočljivimi vajami za izvajanje aktivnih odmorov na delovnem mestu. Občasno smo zaposlenim ponudili košarico sadja.

II.10. INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE TER NAKUP OPREME

II.10.1. Vzdrževanje in ureditev prostorov

Starost stavb, v katerih deluje UGM, njihova dotrajanost in nepovezanost, predstavlja velike izzive pri vzdrževanju prostorov ter pri opravljanju razstavne dejavnosti. V zadnjih letih je UGM večinoma s pomočjo MOM in lastnih sredstev z namenom izboljšave izvedla nekaj urgentnih investicijskih vzdrževanj; v letu 2017 je bila zaradi inšpekcijske odločbe sanirana streha na objektu Koroška 26, obnovljen je bil tudi zahodni del fasade. V letu 2018 smo zamenjali dotrajana okna v pritličju razstavišča UGM. Zaradi boljših izolacijskih lastnosti in boljšega tesnjenja je sedaj v prostorih lažje vzdrževati primerno temperaturo. V letu 2019 smo v skladu z inšpekcijskimi navodili posodobili sistem požarne varnosti. Obsežna investicijsko vzdrževalna dela so se nadaljevala tudi v letu 2020: menjava strehe nad Veliko dvorano razstavišča UGM, obnova južne in zahodne fasade stavbe Koroška 26 ter menjava in obnova oken na stavbi Koroška 26, depolu papirja in Veliki dvorani – predvsem s pomočjo ustanoviteljice. V letu 2022 so se investicijska vlaganja MOM nadaljevala na objektu Koroška 26, MOM je izvedla obsežna gradbeno vzdrževalna dela, ki so zajemala odvoz velike količine zapuščenega in odpadnega materiala, ki so ga v prostorih pustili bivši uporabniki. UGM je pridobila 4 doslej zapuščene in zanemarjene prostore, ki so bili brez osnovne infrastrukture ter jih namenila za hrambo umetnin. Zaradi boljše logistike povezovanja različnih oddelkov ter izvajanja javne službe, so se vsi zaposleni preselili v prostore Koroška 26 (drugo nadstropje) ter prostore s pomočjo lastnih sredstev prilagodili novi uporabi. V letu 2023 smo zaključili s prenovo in prilagoditvijo prostorov v 1. in 2. nadstropju na Koroški 26 ter novo pridobljene prostore priklopili na napeljave ter vzpostavili nadzorni sistem varovanja. V letu 2024 smo v sodelovanju z MOM izvedli novo ureditev zelenice pred UGM ter z lastnimi sredstvi sanirali celoten severni krak vodovodnega sistema, ki poteka od vhodne avle v nekdanjo upravo skozi celotno razstavišče na Strossmayerjevi. Zaradi močnega iztekanja vode pod stavbo nekdanje palače (Orožnova-Gospejina-Strossmayerjeva), dotrajanosti sistema (iz leta 1954) in nezmožnosti identificiranja mesta iztekanja smo izvedli nov vodovodni priključek s strani Orožnove ulice ter novo vodovodno napeljavo po omenjenih prostorih. V letu 2025 smo s sredstvi MOM obnovili vhodna vrata v UGM na Orožnovi ulici ter zamenjali dve veliki ALU okni v prvi etaži razstavišča. Postopne zamenjave so potrebna tudi preostala ALU okna v razstavišču na Strossmayerjevi, kar bomo izvedli v sodelovanju z MOM v prihodnjih letih.

II.10.2. Tehnična dela ob razstavah oz. projektih

Pri postavitvah razstava v UGM in na drugih lokacijah, kjer smo izvajali program v letu 2025 je tehnična služba izvajala obešanje slik in drugih umetniških del, montažo video projekcij, ekranov, računalnikov, ozvočenja, osvetlitve, deloma okvirjanje, zatemnitev prostorov, montažo manjše razstavne opreme ipd. Tehnična služba tesno sodeluje s kustosi –

pripravlja umetniška dela tako pri postavljanju in podiranju razstav, kot tudi pri pripravi del za restavriranje, fotografiranje, za prevoz del ob izposoji drugim galerijam ali ob izposoji del iz drugih galerij. Tehnična služba je skrbela za redno vzdrževanje in manjša popravila v pisarnah in depojih ter sodelovala pri urejanju depojev in skladiščnih prostorov.

III.10.3. Nabava opreme

Nabava opreme je v veliki meri vezana na lastna sredstva UGM ter je posledično omejena na najnujnejše potrebe za delovanje oz. opravljanje javne službe zavoda. V letu 2025 smo delno zamenjali svetlobni park v pritličnih razstavnih prostorih UGM, ki se ga ni dalo nadgraditi oz. osvežiti. Izziv ostaja odsotnost klimatov v depojskih prostorih, ki bi zagotavljali doseganje muzejskih standardov. Za boljše počutje obiskovalcev v razstavišču smo nabavili komplet muzejskih stolov ter 5 pisarniških stolov. Zaradi okvare smo nabavili nov računalnik in dva mobilna telefona.

II.11. POHVALE, PRIZNANJA, DOSEŽKI

V UGM smo veseli vsakega priznanja ali zahvale, veselimo se dosežkov, ki jih dosegajo naši zaposleni ali UGM kot ustanova. Predvsem pa smo veseli priznanj in zahval, ki jih prejmemo s strani naših obiskovalcev in partnerjev.

Iz medijskih odzivov:

O razstavi Utrujene palme:

»Morda razstava na prvi pogled daje vtis, da se ne jemlje pretirano resno, a označila bi jo za eno od razstav z največ teže. Teže, za katero je prav, da jo odnesemo s seboj, ko zapustimo razstavne prostore. Palma je le ena od podob, ki smo jo na vse možne načine posilili z lastnimi pretencioznimi idejami, brez ozira na posledice za živ organizem. Ob ogledu boste soočeni s prevpraševanjem mnogih osebnih in splošnih frustracij ter neplodnih načinov, ki jih uporabljamo za spopadanje z njimi, dokler se medsebojno ne moremo več prepoznati v svoji prvotni obliki, še manj pa smo sposobni razumeti vse, kar nas v trenutkih kaosa obkroža in nosi posledice naših zablod.

— Sara Nuša Golob Grabner o razstavi Utrujene palme, Koridor, 23. 3. 2025

O pedagoškem in andragoškem programu UGM:

»Naše Modre urice... kako veselo čakam vsaki drugi torek, da jih lahko obiščem in se udeležim našega prijetnega in zanimivega druženja. In zdaj, ko se bliža konec teh druženj, bo nekaj manjkalo. Pogrešala bom, kar prehitro se zaključí sezona. Na enem srečanju sem jaz že predlagala, če bi mogoče lahko kaj podaljšali sezono srečanj, vsaj še do konca junija.«

— Obiskovalka programa Modre urice, Kristina Aršič, 17. 5. 2025

»V imenu UNESCO ASPnet središča za osrednjo Štajersko in Urada za UNESCO se Vam iskreno zahvaljujem za nepozabno popoldne v Mariboru, ki ste ga pripravili za ravnatelje in učitelje UNESCO šol. Glede na povratne informacije, ki smo jih te dni zbirali, so bili nad vodenjem in videnim navdušeni! Tako kot mi, ker ste nam pomagali.«

— Vodja UNESCO ASPnet središča za osrednjo Štajersko, Urška Breznik, 24. 10. 2025

»Iskreno se vam zahvaljujemo za vašo velikodušno gesto ter za donacijo 20 brezplačnih vstopnic za Umetnostno galerijo Maribor. Vstopnice bomo z veseljem razdelili med uporabnike Društva Sonček, saj jim bo obisk galerije omogočil nepozabno kulturno doživetje, spodbudo ter občutek vključenosti v svet umetnosti. Vaša podpora pomeni veliko in predstavlja pomemben korak k širjenju umetnosti med ljudi, ki zaradi svojih okoliščin do tovrstnih vsebin pogosto težje dostopajo.«

— Kulturno društvo Studenci, Mateja Ogorevc, 7. 12. 2025

Knjiga vtisov:

»Joj, UGM, pa vi ste super! Prav nerodno mi je priznati, da sem danes prvič tu, ampak vam obljubim, da ne zadnjič. Odlična postavitev ob častitljivih 70, iskrene čestitke. Še na mnoga plodna leta vam želim. Se vidimo!«

—Kaja Gledal, 14. 3. 2025

»Čudovita zbirka, polna inspiracij. Sobe pa navdušujejo. Kreativnost 100%. Najlepša hvala za deljenje čudovitih umetnin.«

— Katarina, 5. 4. 2025

»A very interesting collection and an extraordinary way of presenting the works of art that in addition to exciting comparisons, allows unusual perspectives on the works.

Congratulations!«

— Z. Omussova, 6. 5. 2025

»This is a gem of a museum. Every room a new experience! Love the interiors especially.«

—Anna from Berlin, 23. 5. 2025

»Absolutely loved it! Cleverly curated and the guide is so helpful. Amazing. Hvala.«

—Karen + Frans, Cape Town, South Africa, 21. 8. 2025

»Izjemno dobro/lepo postavljeno. Zelo bogata in pestra razstava. Krasno delo!«

— Kelja, 25. 9. 2025

III. ZAKLJUČEK

V letu 2025 smo v UGM pripravili odmeven in inovativen program, odzivi javnosti in medijev so bili številčni in pozitivni, razvili smo nove programe v mestu in povezali smo se z novimi partnerji v Sloveniji ter mednarodnem prostoru. Kljub velikim izzivom, s katerimi se soočamo v tem trenutku – sem sodi predvsem bližajoča se širitev UGM na lokacijo Rotovškega trga in s tem povezane naloge in projekti – smo z velikim entuziazmom ter zagnanim timom sodelavcev in zunanjih izvajalcev izvedli odlične in raznolike vsebine ter na široko odprli vrata galerije.

B. POSEBNI DEL – POSLOVNO POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V 2024

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje UGM

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor (MUV št. 22/2004 ter dopolnitve)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur.l. RS št. 77/07, UPB in spremembe: 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1, Ur. l. RS št. 16/2008 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25)
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA, Ur.l. RS št. 30/06 in 51/14)
- Zakon o knjižničarstvu (ZKnj-1, Ur. l. RS št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Ur. l. RS št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1)
- Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (ZASP, Ur.l. RS, št. 16/07 ter spremembe oz. dopolnitve)
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1, Ur. l. št. 21/13 ter spremembe in dopolnitve)
- Zakon skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (Ur.l.št. 25/24)
- Zakon o prostovoljstvu (ZProst, Ur. l. RS št. 10/2011, 16/11 – popr. in 82/15)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) (Ur.l.RS št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE)
- Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2024 – 2031 (Ur. l. RS št. 61/24)
- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Ur. l. RS št. 47/12)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Ur. l. RS št. 85/10)
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev (Ur. l. RS št. 8/01)
- Različni podzakonski predpisi in določbe s področja kulture
- ICOM kodeks poklicne etike, Mednarodni muzejski svet, Slovenski odbor, Ljubljana, 2015
- Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2024 in 2025 (Ur.l.RS št. 123/23 in 12/24, ZIPRS2223), ZIPRS2526
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS št. 133/23, 81/24 in 51/25)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l.RS št. 133/23 in 19/24)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur.l.RS št. 108/2013)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS št. 112/09 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur.l.RS št. 109/2007 in 68/2009)

- Metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o javnih finančah (Ur. list RS 11/11 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o računovodstvu UGM; Slovenski računovodski standardi

2. Dolgoročni cilji UGM, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja UGM oz. področnih strategij in nacionalnih programov.

Cilji iz strateškega načrta UGM 2023–2027:

– PREPOZNAVOST NOVEGA RAZSTAVIŠČA UGM 21

Osrednja pozornost razvoja in dela UGM bo posvečena vzpostavitvi in otvoritvi novega razstavišča znotraj Centra Rotovž, ki bo obsegalo okoli 800 m² razstavnih površin na treh nivojih. Gre za prebojni projekt sodobne umetnosti v mestu in regiji. Otvoritev je napovedana za konec leta 2025.

Cilji in naloge:

- pozicioniranje razstavišča in razvoj branda,
- razvoj novih programov in nagovarjanje novih občinstev,
- povezovanje z mestnimi akterji in vpetost v mednarodni prostor.

(Strateški načrt, str. 10–11)

– OKREPITI POMEN IN DOSTOPNOST DEDIŠČINE

Zbirka UGM, ki obsega več kot 10.000 umetniških del, bo zaživela v novem prostorskem in predstavitvenem kontekstu, s poudarkom na inovativnosti, kontekstualnosti in dostopnosti.

Cilji in naloge:

- inovativni načini predstavljanja zbirke,
- digitalizacija zbirk,
- načrt za prenovo palače na Strossmayerjevi,
- načrt za vzpostavitev centralnih depojev na nivoju mesta/regije.

(Strateški načrt, str. 12–13).

– ZAGOTAVLJANJE EDINSTVENIH IZKUŠENJ

Razvoj digitalnih orodij in uporaba novih tehnologij za vzpostavitev tesnejšega odnosa z javnostmi, zagotavljanja sodobne izkušnje, razvoja in trženja produktov.

Cilji in naloge:

- digitalna preobrazba in vključitev v turistični razvoj mesta.

(Strateški načrt, str. 14)

– RAZVOJ FINANČNIH VIROV IN KADROV

Razvoj javnih programov je mogoč le ob aktivnem prizadevanju za obogatitev finančnih virov, predvsem s pridobivanju evropskih sredstev, priložnosti za trženje produktov znotraj Centra Rotovž in skrbjo za motiviran kolektiv.

Cilji in naloge:

- razvijanje novih projektov sodelovanja znotraj Kreativne Evrope,
 - pospešeno vključevanje prostovoljcev,
 - reorganizacija kadrovske sheme in nove zaposlitve.
- (Strateški načrt, str. 15–17)

– PROGRAMSKI POUČENKI 2023–2027

Program razstav, projektov, dogodkov, javnih programov, sodelovanj, izmenjav, gostovanj, in akcij nastaja v okviru izvajanja javne muzejske službe varovanja in predstavljanja dediščine, v okviru promocije in popularizacije moderne in sodobne umetnosti ter v okviru dialoga z razširjenim poljem umetnosti in kreativnih industrij. (Strateški načrt, str. 17–21)

– UGM v Centru Rotovž:

- ustvarjalnost v mestu,
- mednarodno prepoznavni projekti,
- urbana kultura v fokusu,
- prostor inspiracije za nove javnosti,
- mladi upi kreativnih industrij,
- mestna pisarna za umetnost.

– Zbirka UGM:

- promocija ikoničnih del in avtorjev,
- raziskava neznanih avtorjev in del,
- ambasadorji in zgodbe Zbirke UGM,
- zbirka v partnerstvu in dialogu z mestnimi, državnimi in mednarodnimi muzeji/galerijami,
- digitalizacija za večjo dostopnost.

– Projekti izven galerije:

- EKO, Mednarodni trienale umestno in okolje,
- UGM gostovanja doma in v tujini,
- javni prostor in umetnost.

3. Letni cilji UGM, zastavljeni v letnem programu dela UGM.

Program dela za leto 2025 je nastal v skladu z aktom o ustanovitvi (poslanstvom), strateškimi cilji UGM za obdobje 2023–2027, prioritetami in vizijo UGM, prioritetami MK ter MOM, nacionalnim programom in drugimi dokumenti, ki določajo razvojne smernice stroke, kadrovskim načrtom in finančnim načrtom javnega zavoda za leto 2025 ter v navezavi na Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08 in nadaljnje spremembe; v nadaljevanju ZVKD–1).

Cilji UGM za leto 2025:

- Zbirka UGM: v letu 2025 smo nadaljevali z osnovnimi nalogami javne službe, ki vključujejo: raziskovanje zbirke, digitalizacija zbirke, urejanje zbirke, dopolnitev zbirk z odkupi,

konserviranje in restavriranje del iz zbirke, urejanje depojev ter prezentacija in popularizacija zbirke.

– Ureditev raziskovalno–arhivskega gradiva:

Knjižnica: nadaljevanje urejanja knjižničnega gradiva za potrebe selitve celotnega fundusa knjižnice v prostore Rotovža, Mestne hiše kulture.

Arhivska dokumentacija: nadaljevanje urejanja in digitalizacije arhivskega gradiva.

Fototeka: nadaljevanje digitalizacije.

– Vizualna umetnost 20. in 21. stoletja: osvežitev postavitve Zbirke UGM

(otvoritev/osvežitev: februar); priprava in postavitve mednarodnih razstav sodobne umetnosti (otvoritve: marec, julij, oktober); priprava in postavitve razstav, ki raziskujejo avtorje iz Zbirke UGM (otvoritve: januar, februar, april); priprava in postavitve razstav sodobne umetniške produkcije domačih avtorjev (otvoritve: maj, avgust, oktober, november); priprava in postavitve prodajnih razstav sodobnih avtorjev (otvoritve: februar, april, junij, oktober); priprava in postavitve razstav/projektov v javnem prostoru (otvoritvi: 2 x oktober); priprava in postavitve gostujočih razstav UGM v Sloveniji in tujini (otvoritve: januar, april, junij, julij, september, oktober, november).

– Izobraževanje, povezovanje z javnostmi, sodelovanje z nevladnimi organizacijami, dostopnost: razvoj in izvajanje programov, ki nastajajo v povezovanju s strokovnjaki, institucijami in zainteresiranimi skupinami v mestu in regiji, slovensko muzejsko–galerijsko mrežo, kulturno–izobraževalnimi ustanovami ter nevladnimi organizacijami s področja umetnosti, izobraževanja in dostopnosti.

– EU projekti: izvajanje projektov, sofinanciranih iz fondov EU ter aktivno delovanje za pridobivanje novih projektov.

– Ureditev prostorov: redno vzdrževanje razstavnih, depojskih in upravnih prostorov; priprave na selitev upravnih prostorov, kustodiata, oddelka za KUV, oddelka za komunikacijo, knjižnice in arhivsko–dokumentarnega oddelka v Rotovž, Mestno hišo kulture.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta UGM ali v letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti.

Program 2025 je bil kljub izraziti obremenitvi kadrov zaradi bližajoče se širitve na dodatno lokacijo v okviru Rotovža, Mestne hiše kulture izveden ambiciozno, strokovno, inovativno in na več nivojih presežno. V nadaljevanju izpostavljam realizacijo nekaterih ciljev iz strateškega načrta in programa dela za 2025, pri katerih smo bili še posebej uspešni.

CILJ: Novi prostori z muzejskimi standardi

Vodstvo MOM je sprejelo zgodovinsko odločitev in umestilo razstavišče UGM v kulturni kompleks v nastajanju – Rotovž, Mestna hiša kulture, ki bo svoja vrata predvidoma odprl decembra 2026. Rotovž je največja načrtovana investicija MOM v kulturo, povezal bo tri institucije in združil literaturo, vizualno umetnost in film v skupen prostor umetnosti, izmenjave in druženja. Mesto in regija bosta tako prvič v svoji zgodovini pridobili profesionalno in sodobno opremljeno razstavišče, s katerim bodo funkcionalno povezani vhodna avla, muzejska trgovina, avditorij in delavnice, posredno pa tudi skupen prireditven prostor, kino dvorana in kavarna. Z novimi prostori bo UGM omogočeno opravljati vlogo informacijskega in promocijskega središča za slovensko in mednarodno vizualno umetnost ter razvijati nove programe in svojo ponudbo bolje vključiti v turistično ponudbo Maribora in Slovenije. Leto 2025 se je zaključilo s sledečimi deli: nadaljevanje gradnje na Rotovškem trgu in usklajevanje z arhitekti in Projektno pisarno MOM; dodatno usklajevanje rabe prostorov, povezovanja prostorov in poti obiskovalcev znotraj razstavišča UGM; usklajevanje načrta opreme v razstavišču UGM in spremljevalnih prostorih; vsebinska izhodišča za javni natečaj za celotno vizualno podobo Rotovža in usmerjevalni sistem po zgradbi, sodelovanje pri izvedbi razpisa ter strokovni komisiji za izbor zmagovalnega predloga (izbor bo zaključen v letu 2026); mesečna srečanja glavnih uporabnikov Rotovža ter MOM, namenjena vsebinskim usmeritvam, skupni rabi prostorov, skupnemu razvoju programov in notranji ureditvi institucije. Usklajevanja so potekala na nivoju MOM, Urad za kulturo, arhitekturni biro Medprostor, projektna pisarna MOM, Mestna knjižnica Maribor in UGM.

CILJ: Poudarki razstavne politike in programov

V letu 2025 smo v skladu s programom dela, odobren s strani Ministrstva za kulturo RS in Mestne občine Maribor, izvedli vse načrtovane aktivnosti – v skladu z Aneksom št. 2 k Pogodbi o financiranju pooblaščenega muzeja, v katerem je sta MOM in MzK ugodila prošnji za prenos sredstev iz načrtovane mednarodne razstave *Ženske na drevesih* na razširitev andragoško-pedagoškega programa ter razširitev mednarodne razstave *Vrnitev na Bosumtwe*. Za prenos sredstev smo zaprosili zaradi spremembe v napovedi MOM o načrtovani otvoritvi Rotovža, ki se je iz prve polovice 2027 ponovno prestavil nazaj na konec leta 2026 ter s tem povezanih delovnih procesov kolektiva UGM.

V letu 2025 smo tako izvedli osrednji mednarodni projekt, 5 razstav sodobne umetnosti, dve razstavi raziskovanja likovne dediščine iz Zbirke UGM, celoten program prodajnih razstav v UGM Šopu, program UGM v mestu (razen razstave *Prerezale smo kable*, ki smo jo nadomestili z dodatnimi aktivnostmi na Račjem dvoru) ter vsa gostovanja UGM, ki smo jih razširili na dodatno lokacijo (Gorica, IT). Z manjšimi odstopanji, ki so posledica povpraševanja in prilagajanja programa, smo izvedli načrtovan spremljevalni program, vse načrtovane aktivnosti komunikacije in promocije ter dostopnosti za ovirane obiskovalce ter izpeljali odkupe novih umetniških del.

Osrednji razstavni projekt v letu 2025 je bil transnacionalni razstavni projekt *Utrujene palme*, ki je vsakič prilagojen novemu prizorišču, kjer je vedno sidran na lokalni ravni. Različice *Utrujenih palm* so se odvijale v Pavelhaus v Laafeldu (2019), Le Cube – independent art room v Rabatu (2022) in Art Sonje Center v Seulu (2024) in UGM (2025). Leta 2026 bo ta mednarodna tematska razstava potovala v Museo MARTE v San Salvador, vključno s slovenskimi avtorji, ki so se projektu pridružili v UGM. S projektom, ki ga je zasnoval mlad avstrijski kustos Markus Waitschacher s sodelavci, smo se usmerili k sodelovanju z našo severno sosedo s ciljem širjenja medkuratorskega in medumetniškega dialoga ter skupne produkcije razstav in projektov. Razstavo smo razširili na tri lokacije – ob UGM Kabinetu še v Sodni stol in kripto Minoritov, s čimer smo nadaljevali s širjenjem programa izven matične hiše ter v sodelovanju z Minoriti obiskovalcem omogočili vstop v pomemben in bogat arhitekturen fond Maribora, ki drugače ostaja pretežno zaprt. Z razstavo smo uspeli obuditi zanimanje za vizualno umetnost predvsem med individualnimi mladimi obiskovalci, ki jih je v muzeje/galerije najtežje privabiti.

Osrednji dogodek na področju recentne produkcije sodobne vizualne umetnosti je bila velika, pregledna razstava uveljavljene mariborske ustvarjalke Petre Kapš. Projekt *ROSA. ZEMlja ∞ KOZMOS* je bila celostna predstavitev avtoričinega umetniškega sveta, tihega, raziskovalnega, polnega zvokov in kozmičnih ritmov. Gre za največjo avtoričino predstavitev v Mariboru, ki v zadnjem desetletju deluje predvsem v mednarodnem prostoru. Projekt smo zaradi narave umetniških del umestili v Sodni stolp. Projekt je bil podobno kot *Utrujene palme* odlično obiskan, tudi zaradi izjemne lokacije historičnega stolpa ob Dravi.

V letu 2025 smo nadaljevali z raziskovalnimi projekti in predstavitvami opusov avtorjev iz zbirke, tako znotraj svojih razstavišč, kot tudi v okviru gostovanj v drugih muzejih in galerijah, mdr. Smo predstavili opus mariborskega kiparja Slavka Tihca in za Maribor pomembne ustvarjalke iz umetniške družine Šantel.

Pripravili smo serijo desetih razstav sodobne umetniške produkcije srednjega in manjšega formata, kjer smo težili k čim večjemu povezovanju z drugimi akterji v regiji, na nacionalnem nivoju ter v mednarodnem prostoru. Med njimi naj izpostavimo sodelovanje s Tjašo Rener, slovensko umetnico živečo v Gani ter ganskim kuratorjem/umetnikom Patrickom Ankrahom, ponovno smo se v skupnem projektu povezali z organizatorji Maribor Photobook Award ter k sodelovanju povabili mladega mariborskega samostojnega umetnika, ki se je preizkusil v vlogi kuratorja skupinske razstave.

Med gostujočimi razstavami v letu 2025 sta izstopala dva projekta – skupinska razstava *Made in...*, ki je gostovala na GO!2025 in sicer na lokacijah v Novi Gorici in italijanski Gorici ter izbor iz trienala *EKO 9*, ki je bil predstavljen v Mestni galeriji Budimpešta.

Leto 2025 je bilo tudi osrednje leto evropskega projekta *reCITYing, Reaktivacija opuščenih prostorov v urbanih središčih z arhitekturo in umetnostjo*, v okviru katerega smo s številnimi

aktivnostmi intervenirali na degradirano območje mariborskega urbanega roba – Račjega dvora in spodbudili javnost in odločevalce k odločnejšemu delovanju za njegovo ponovno uporabo. Projekt je naletel na velik interes javnosti in je rezultiral v konkretnih dogovorih med deležniki. V javni prostor smo v letu 2025 ponovno posegli tudi z razstavo na prostem na mestni promenadi v parku.

Osrednja publikacija leta 2025 je pregledna monografska publikacija o delu in življenju mariborske slikarke starejše generacije Ide Brišnik Remec, ki smo jo izdali v sodelovanju z Narodno galerijo v Ljubljani in za katero smo pridobili dodatna izredna sredstva s strani MzK za realizacijo. Publikacije je zapolnila vrzel v poznavanju avtoričinega doprinosa k razvoju slovenske umetnosti ter opozorila na še vedno prisotno zapostavljenost ženskih avtoric znotraj sveta umetnosti.

Leto 2025 je bilo ponovno uspešno pri pridobivanju novih umetniških del v Zbirko UGM, ki smo jo nadgradili predvsem z donacijami umetniških del in študijskega gradiva slovenskih umetnikov ter z odkupi, ki jih je omogočilo predvsem MzK. Trinajst umetniških del je bilo odkupljenih, z zapuščinami in donacijami smo pridobili 79 novih umetniških del ter 296 študijskih in dokumentarnih del. Zbirka UGM je konec leta 2025 štela 13.609 enot.

Izpeljali smo razvejan, premišljen in kvalitetno izveden andragoški program, ki je spremljal razstaveni program. Izpostavimo naj program Moj arhiv, ki smo ga razvili ob razstavi *Spekter*, moderirane pogovore in program v javnem prostoru ki so nastali v sodelovanju z drugimi institucijami oz. nevladnimi organizacijami (mdr. ZVKDS, Studio Arhisol, Oddelek za arhitekturo UM, Založbo Angry Bat) in serijo vodstev za javnost z gosti (umetniki, kustosi, strokovnjaki drugih področij), ki so obogatili doživljanje in interpretiranje razstavljenih artefaktov. Razvijali in nadgrajevali smo skrb za kulturno-umetnostno vzgojo, kjer smo v okviru programov za otroke, družine ter skupine študentov, dijakov, šolskih in predšolskih otrok v letu 2025 izpeljali več kot 450 vodstev in dogodkov ter razvijali nove oblike izmenjave znanj, ustvarjanja in druženja.

Tudi v letu 2025 smo nadaljevali s serijo dogodkov na spletu (mdr. v okviru akcije Nazaj v preteklost). Pridružili smo se večjemu številu promocijskih akcij (Dan Maribora 2025; Poletna muzejska noč 2025; Prešernov dan v UGM; Ta veseli dan kulture idr.). Nadaljevali smo z vodenjem uspešnega povezujočega projekta MAW/Maribor Art Walk/Mariborski sprehod po prostorih sodobne umetnosti, kjer smo ponovno združili več kot 20 akterjev v mestu ter dosegali nove javnosti in odpirali nova sodelovanja.

Upoštevali smo priporočila ministrstva pri pripravi programov: sodelovali smo na Kulturnem bazarju 2025; sodelovali smo z drugimi javnimi zavodi pri izvajanju programa (mdr. prevzem razstave iz Cankarjevega doma; koprodukcije razstav s Centrom arhitekture Slovenije; gostovanje v Galeriji Gong); aktivno smo vključili javnost v programe (mdr. pri program v okviru projekta *reCITYing*). Sledili smo priporočilom mestne občine po večji

sinergiji kulturnih javnih zavodov pri pripravi programov in projektov (mdr. v aktivnem vključevanju v projekte Zavoda za turizem).

CILJ: Dinamično pridobivanje novih finančnih virov

V UGM smo se v letu 2025 spopadali s potrebo po dodatnih sredstvih za izvedbo javnih programov. Najpomembnejši vir pridobivanja dodatnih finančnih sredstev, s katerimi UGM širi svoje javne programe, mednarodno mreženje in omogoča sodelovanja, predstavljajo evropski fond. UGM je že več kot 10 let uspešna prijaviteljica in partner v projektih sodelovanja in izobraževanja, ki jih sofinancirata fond Ustvarjalna Evropa in Erasmus+. Z letom 2025 smo uspešno izvedli aktivnosti znotraj projekta večletnega sodelovanja Ustvarjalne Evrope *reCITYing. Reaktivacija neuporabljenih mestnih prostorov z arhitekturo in umetnostjo*, kjer 5 glavnih partnerjev s 4 pridruženimi partnerji med leti 2024–2028 izvajamo serije delavnic in intervencij v javnih prostorih v devetih evropskih mestih, vključno z Mariborom.

V letu 2025 smo relativno uspešno nadaljevali z letnimi sponzorskimi dogovori, predvsem na področju oglaševanja in promocije. Najpomembnejše je sodelovanje s podjetjem Europlakat, ki nam zagotavlja brezplačno oglaševanje na plakatnih mestih CityLight ter digitalnih mestih DigiBoard in DigiLight v Mariboru, Ljubljani in širši slovenski mreži ob izbranih projektih. Ohranili smo partnersko sodelovanje z Radgonskimi goricami, ki so pokrovitelji naših otvoritev. Ob drugih majhnih sponzorskih podporah s strani podjetij, smo nadaljevali sodelovanje s podjetjem Telekom Slovenije v obliki svetovanja, kar nam je zagotovilo dodatna sredstva iz gospodarskega sektorja.

UGM se neprestano spopada tudi s kadrovsko stisko – mdr. naj izpostavimo, da do konca leta 2025 nismo imeli zaposlenih čuvajev/informatorjev, kar se spreminja z letom 2026, ko bo tri delovna mesta iz tega naslova financirala MOM. Smo pa v letu 2025 uspeli s prerazporeditvami in nadomestnimi zaposlitvami ob odhodu v pokoj odpreti nekaj ključnih delovnih mest za nadaljnji razvoj institucije (delovno mesto za PR in marketing za nedoločen čas; koordinator in organizator kulturnih programov na mesto glavnega vzdrževalca; manipulant na mesto čistilke). V letu 2025 smo pridobili eno celoletno zaposlitev s pomočjo programa Javnih del, ki je javnosti omogočil dostop do razstavnega programa UGM tudi ob vikendih in praznikih.

CILJ: Digitalizacija zbirk in arhivsko-dokumentarnega gradiva

V letu 2025 smo nadaljevali z digitalizacijo del iz Zbirke UGM, predvsem z zapuščino umetniških del Otona Polaka in Ide Brišnik Remec. Gradivo je sedaj dostopno uporabnikom na spletu ter v Galisu.

Nadaljevali smo z dopolnjevanjem digitaliziranega gradiva v okviru arhivsko–raziskovalnega središča Raziskovalni otok. Zbrano digitalizirano gradivo – predvsem obsežna fototeka in hemeroteka ter druge digitalne baze, ki obsegajo več deset tisoč enot – so dostopne na strežniku NAS, ki je na voljo javnosti.

V letu 2025 smo nadaljevali s sistematičnim urejanjem gradiva iz Zbirke UGM, ki je potekalo na več nivojih. Potekala je inventarizacija novo pridobljenih del, digitalizacija izbranih obstoječih del v zbirki, dopolnjevanje in revidiranje podatkov v podatkovni bazi Galis, sklepanje avtorskih pogodb in urejanje avtorskih pravic.

Tretji obsežen in gotovo več let trajajoč projekt, ki mu moramo nameniti veliko pozornosti, se nanaša na ureditve poslovne dokumentacije. Žal tukaj zaradi obilice organizacijskih zapletov zaradi selitev in prenov, še nismo bili tako uspešni. Digitaliziranje gradiva ostaja naloga za leto 2026/27.

CILJ: Prenos znanja in soustvarjanje vsebin

Razvojni potencial, ki smo ga UGM že pred leti prepoznali predvsem v medinstitucionalnem in medsektorskim povezovanju, tako na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni, se je izkazal za uspešno priložnost nadgrajevanja našega delovanja. V letu 2025 smo nadaljevali ali na novo vzpostavili projekte sodelovanja z različnimi institucijami, še posebej bi želeli izpostaviti sodelovanje z Galerijo Gong in Zavodom GOI2025 ter Mestnim muzejem Budimpešta oz. njihovim prizoriščem Mestno galerijo Budimpešta. V lokalnem okolju smo nadaljevali z organizacijo odlično sprejetega projekta *Maribor Art Walk / Mariborski sprehod po prostorih sodobne umetnosti*, ki je pod vodstvom UGM združil več kot 20 galerij razstavišč za sodobno umetnost, sodelovanje s kulturnimi institucijami v okviru Dnevo Maribor 2025 ter sodelovanje z Zavodom za turizem pri promociji Maribora kot kulturne destinacije. Ponosni smo tudi na gostovanja petih razstav UGM v Sloveniji in tujini in izposajo del iz Zbirke UGM za 15 razstavnih projektov doma in v tujini, ki so tudi v letu 2025 pomagala pri promociji vrhunske slovenske umetnosti (11 lokacij v Sloveniji, in 4 lokacije v tujini).

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela. Na objektih, v katerih deluje UGM, smo v sodelovanju z MOM v preteklih 5 letih izvedli obsežnejša vzdrževalna dela, da pri delovanju UGM ne bi prihajalo do nedopustnih posledic na umetninah, obiskovalcih in zaposlenih: delna obnova strehe in fasade, logistični preboji med različnimi stavbnimi fondi, čiščenje kletnih in pritličnih prostorov, vzpostavitev osnovnih higienskih-obratovalnih pogojev na Koroški cesti za potrebe uprave in začasnega depoja. V letu 2025 smo izvajali nujna vzdrževalna dela, največje med njimi je bilo obnova starih vhodnih vrat v razstavišče s strani Orožnove ulice. Ostajajo še vedno pereča vprašanja starih napeljav, tako električnih kot vodovodnih, celostne ureditve dvoriščne ploščadi, zastaranega svetlobnega parka v galerijskih prostorih ter dostopa razstavišča za invalide. Vse naštetu lahko ogrozi nemoteno opravljanje javne službe v prihodnje. Opozoriti je potrebno tudi na prostorsko stisko pri deponiranju umetniških del in pri zagotavljanju pogojev za hrambo muzejskih predmetov ter potrebo po vzpostavitvi depojskih prostorov na nivoju mesta/regije.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – za tiste kategorije, katerih načrtovanje in uresničevanje spremljamo vsako leto in po isti metodiki.

V UGM smo izdelali nekaj kriterijev, ki nam omogočajo sledenje uspešnosti. Inventariziranje predmetov razumemo kot opis predmeta v povezavi z Zbirko UGM – torej inventariziranje v klasično inventarno knjigo, ki jih delimo na knjigo umetnin in knjigo zapuščin, študijskega in arhivskega gradiva ter vpis v digitalno knjigo oz. sistem Galis. Konserviranje novo pridobljenih predmetov zbirke se odvija v tesni povezavi z novimi pridobitvami. Število hemerotečnih enot je vezano na število posameznih zapisov. Število enot v inventarni knjigi knjižnice se nanaša na vso gradivo, posebej pa izpisujemo število novih vnosov v sistem Cobiss. Število razstav zajema razstave otvorene v letu poročanja na vseh lokacijah UGM ter razstave, ki jih je UGM pripravila na drugih lokacijah. V UGM vsako leto izvedemo več različnih andragoških dogodkov, to so programi izobraževanja ter popularizacije umetnosti in UGM. Od leta 2018 v zbirniku sledimo tudi številu dogodkov v pedagoškem programu.

Kazalniki	2022	2023	2024	2025
Število inventariziranih predmetov/ vnos v Galis	602/ 602	2.434/ 2.232	685/ 609	386/ 356
Število revidiranih vnosov v inventarni knjigi/vnos v Galis	82	387	279/ 473	304/ 574
Število konserviranih predmetov	320	330	682	753
Število restavriranih predmetov	16	27	67	14
Število hemerotečnih enot/ e-hemeroteka	512/ 863	598/ 598	472/ 472	320/ 320
Število vnosov v inventarno knjigo knjižnice / COBISS	296/ 100	177/ 118	233/ 112	150/ 92
Število razstav	17	25	24	22
Število dogodkov andragoškega programa	67	67	92	123
Število dogodkov pedagoškega programa	354	421	585	452

V letu 2025 se število vnosov v inventarno knjigo vrača v obseg, ki ga je mogoče doseči brez dodatnega financiranja in brez občasne zunanje pomoči, samo z delom zaposlene osebe na fondusu. Število konserviranih predmetov je bilo v letu 2025 višje od povprečja, kar je ponovno povezano z zapuščino Otona Polaka in Ido Brišnik Remec. Število restavriranih predmetov ne dosega povprečja preteklih let in je vezano izključno na potrebe za razstavo *Spekter* ter izposojajo del za razstave drugih institucij. Vnos v inventarno knjigo knjižnice sledi novim pridobitvam, enako vpisi v Cobiss, ki je nekoliko nižji od povprečja, kakor tudi število hemerotečnih enot, ker je zaposlena na oddelku sodelovala pri raziskovalni dejavnosti in izdaji katalogov.

Število razstav v letu 2025 dosega novo povprečje, ki je v osnovi nadpovprečno v primerjavi s predkoronskim obdobjem. K večjemu številu razstav so pripomogla gostovanja UGM razstav v drugih muzejih in galerijah po Sloveniji in tujini. Število andragoških in pedagoških programov ostaja visoko. Pedagoške programe izvajamo v sodelovanju z okoli 50 vzgojno-izobraževalnimi ustanovami v mestu, regiji in širše in so tudi v letu 2025 presegli raven pred pandemijo.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja.

Učinkovitost in kvaliteto poslovanja preverjamo redno skozi vse leto: opazujemo standarde razstav in publikacij, profesionalen odnos do dela, količino spremljevalnih dogodkov, kvaliteto popularizacijskih dogodkov in analiziramo optimalnost delovanja glede na okoliščine. UGM posluje gospodarno, skrajno racionalno in v okviru finančnih danosti.

K zmanjševanju stroškov delovanja je dodatno prispevalo iskanje skupnih dobaviteljev, ki ga je izvedla Skupnost občin Slovenije (v našem primeru za dobavo električne energije) in skupno revizijo (MOM). Vendar pa je odločitev MOM (v skladu s strategijo zmanjševanja onesnaženosti), da se po okvari kurilnega kotla, preide na daljinsko ogrevanje, vplivala na zvišanje stroškov ogrevanja.

8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora UGM.

Na podlagi mesečnih poročil je direktorica spremljala in načrtovala finančne tokove ter tako kot vsa leta sproti nadzorovala finančno poslovanje zavoda. Direktorica je redno nadzorovala strokovno delo po posameznih oddelkih in dejavnostih. Usklajevanje in redno pregledovanje doseženih ciljev preverjamo tudi na mesečnih srečanjih vseh zaposlenih ter strokovnih kolegijih in kolegijih posameznih programskih sklopov. Delo je potekalo v skladu s cilji in potrjenim programom dela.

Ocenjujemo, da je primerno kontrolno okolje vzpostavljeno na pretežnem delu poslovanja, da upravljanje s tveganji temelji na merljivih ciljih na posameznih nalogah/projektih, na opredeljenih načinih ravnanja v primeru neuresničenih ciljev na pretežnem delu poslovanja, da so tveganja obvladljiva na pretežnem delu poslovanja, kjer je zagotovljen tudi ustrezen sistem informiranja in komuniciranja. UGM gospodarno upravlja premoženje in zagotavlja zanesljive računovodske podatke, obračune in informacije za notranje in zunanje poročanje ter posluje v skladu z zakoni, drugimi predpisi in navodili vodstva.

9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi.

Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi.

Ni bil dosežen cilj: povračilo števila redno zaposlenih UGM, ki jih financira MzK, iz 15,5 na 16 oseb.

10. Ocena učinkov poslovanja UGM na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora in podobno.

UGM s svojim delovanjem pozitivno oblikuje bližnjo in širšo okolico. Zaposleni se kot mentorji vključujejo v raziskovalne projekte in visokošolske izobraževalne procese (FF UM, PF UM) ali različne programe, ki povečujejo vključenost posameznikov v družbo (javna dela, prostovoljci, pridobivanje izkušenj). Intenzivno je sodelovanje v mednarodnem okolju (Avstrija, Nemčija, Italija, Španija, Francija, Nizozemska idr.). Dobro sodelujemo s sorodnimi institucijami, tako z nacionalnimi kot pokrajinskimi in občinskimi muzeji, vzgojno-izobraževalnimi zavodi, številnimi društvi ter posameznimi ustvarjalci in ustvarjalkami. V letu 2025 smo nadaljevali in nadgradili uspešno sodelovanje z Zavodom za turizem Maribor ter aktivno sooblikovali turistično ponudbo mesta. S projektom evropskega sodelovanja (Ustvarjalna Evropa) se z aktivnostmi in strateškimi usmeritvami vključujemo v razvoj področij ohranjanja arhitekturne dediščine in prostorskih politik.

11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj.

Leto 2025 je bilo za Umetnostno galerijo Maribor izredno intenzivno leto, leto obsežnih projektov, burnih razprav in odzivov, novih mreženj in predvsem leto velikih pričakovanj. Skozi celo leto smo intenzivno sodelovali z arhitekti novega kulturnega središča Center Rotovž, ki nastaja na Rotovškem trgu in kamor so umeščeni novi razstavní prostori UGM – da smo dodatno uskladili uporabo prostorov v navezavi na uporabniško izkušnjo ter vključili v projekt smiselni nabor splošne in tehnične opreme. Z Uradom za kulturo MOM in Mariborsko knjižnico smo opravljali vsebinska in formalna usklajevanja o prostorih v skupni rabi znotraj Centra Rotovž ter preverjali smiselne upravljalvske strukture.

Direktorica

Simona Vidmar Čelik



C. PRILOGE

PRILOGA 1:

ŠTEVILO OBISKOVALCEV UGM V LETU 2025

RAZSTAVE	TERMINI	ŠT. OBISKOVALCEV
UGM		
Spekter. 70 let Zbirke UGM	1. 1.-31. 12. 2025	12.682
Maribor Photobook Award 2025	14. 10.- 2. 1. 2025	135
UGM Kabinet		
Ava Tribušon Ovsenik / Good Morning	2. 1.-19. 1. 2025	84
Ferdo Mayer / Umetnik, zapisan barvi	25. 1. - 27. 2. 2025	412
Utrujene palme	8. 3.-10. 4. 2025	344
Umetniška družina Šantel: tri slikarke	19. 4.-25. 5. 2025	263
Nik Erik Neubauer / Bel dim, rjav odblésk	31. 5.- 26. 6. 2025	185
Tjaša Rener / Vrnitev v Bosumtwi	11. 7.-17. 8. 2025	184
Cikel Navdih: Predpojavno	29. 8.-5. 10. 2025	396
Polona Maher / Vrvež	17. 10.-20. 11. 2025	615
Vozlišče	28. 11.-31. 12. 2025	265
UGM Šop		
Zima, zima bela	1. 1.-9. 2. 2025	49
Anastazija Pirnat / Slike in risbe	13. 2.-12. 4. 2025	59
Yana Naidenko / Iz skicirke	24. 4.-15. 6. 2025	91
Jože Šubic / Naredi sliko, še....	21. 6.-28. 9. 2025	191
Gal Šnajder in Hana Jelovšek A B C	2. 10.-31. 12. 2025	55
Izven galerije		
Utrujene palme / Minoriti	8. 3.-10. 4. 2025	2239
Petra Kapš / Rosa. Zemlja / Sodni stolp	5. 7.-10. 8. 2025	2189
Arhitekt Ivan Vurnik: Nekoč in danes, 1884-2024 / Mestni park	4. 10.-30. 11. 2025	1520
Intervencije na Račjem dvoru	9.-20. 10. 2025	460
Skupaj		22.762
POSEBNI PROGRAMI		
Pedagoški program	1. 1.-31. 12. 2025	7965
Andragoški program	1. 1.-31. 12. 2025	1786
Dogodki (novinarske, druženja,....)	1. 1.-31. 12. 2024	630
Število obiskovalcev posebnih programov:		10.381
ŠTEVILO OBISKOVALCEV SKUPAJ:		33.143

PRILOGA 2:**IZVEDENI PEDAGOŠKI PROGRAM V LETU 2025**

RAZSTAVE / DOGODKI	ŠT. PONOVI TEV	ŠT. OBISKOVALCEV
Spekter. 70 let Zbirke UGM	374	6714
Utrujene palme	4	53
Umetniška družina Šantel: Tri slikarske v Mariboru	5	62
Cikel Navdih: Predpojavno	8	141
Polona Maher / Vrvež	21	328
Vozlišče	1	4
Izven galerije	39	643
Skupaj:	452	7965

PRILOGA 3:**IZVEDENI ANDRAGOŠKI PROGRAM V LETU 2025**

RAZSTAVE / DOGODKI	ŠT. PONOVI TEV	ŠT. OBISKOVALCEV
Spekter. 70 let Zbirke UGM	59	718
Ferdo Mayer / Slikar, zapisan barvi	3	24
Utrujene palme	5	78
Umetniška družina Šantel: Tri slikarke v Mariboru	6	43
Tjaša Rener / Vrnitev v Bosumtwi	3	13
Cikel Navdih: Predpojavno	5	22
Polona Maher / Vozlišče	4	20
Vozlišče	3	8
Izven galerije	38	610
Skupine s posebnimi potrebami	1	8
Skupaj:	128	1786

D. RAČUNOVODSKO POROČILO S POJASNILI

1. RAČUNOVODSKO POROČILO

1.1. Računovodski izkazi

Umetnostna galerija Maribor (UGM) je javni zavod s področja kulture in je posredni uporabnik občinskega proračuna (številka 3583), ustanoviteljica je lokalna skupnost, pristojno ministrstvo je Ministrstvo za kulturo RS (MzK), ki je hkrati tudi pretežni financer. Dejavnost UGM je bila v letu 2025 financirana na podlagi predloženega programa dela in finančnega načrta:

- s sredstvi državnega proračuna, ki jih je zagotavljalo MzK za pokrivanje splošnih in programskih materialnih stroškov, nakupa premične kulturne dediščine ter stroškov dela
- s sredstvi državnega proračuna, ki jih je zagotavljal Zavod RS za zaposlovanje za zaposlitvene programe (javna dela)
- s sredstvi občinskega proračuna, ki jih je zagotavljala ustanoviteljica Mestna občina Maribor (MOM) za investicije, investicijsko in tekoče vzdrževanje, za sofinanciranje splošnih in programskih materialnih stroškov ter za sofinanciranje zaposlitvenih programov (javna dela)
- s sredstvi proračuna EU: Erasmus+: Izobraževanje odraslih v kontekstu muzeja za moderno in sodobno umetnost, september 2025/marec 2025, EMPACT, Sočutje in trajnost, september 2024/avgust 2025.
- Edina vira financiranja UGM sta javna sredstva in lastni prihodki od izvajanja *dejavnosti javne službe*. V letu 2025 UGM ni oddajala prostorov v najem in zato tudi tržne dejavnosti ne opravlja več. Tudi če bi oddajala prostore v najem, prihodki iz naslova najemnine ne bi bili več prihodki UGM temveč prihodki ustanoviteljice (izvajanje 80. člena Zakona o javnih financah v povezavi s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in na podlagi dodatnega pojasnila Ministrstva za finance (št.410-11/2021/6).

Tabela 1: Pregled virov financiranja po denarnem toku za obdobje 2016 – 2025 (evrih)

Vir in Leto	Državni proračun	Občinski proračun	Proračun EU	Nejavni viri	Tržna dejavn.	SKUPAJ
2016	516.485	103.170	21.972	38.869	10.598	680.496
2017	567.157	96.266	19.705	39.388	7.306	722.516
2018	621.509	97.483	26.152	28.652	10.043	773.796
2019	637.085	93.639	61.715	58.764	0	851.203
2020	627.627	218.082	115.398	25.960	0	987.067
2021	673.910	111.891	45.827	21.388	0	853.016
2022	653.111	104.606	114.985	23.679	0	896.381
2023	740.376	237.065	182.390	29.498	0	1.189.329
2024	741.089	108.763	32.605	64.074	0	946.531
2025	789.308	152.414	35.905	41.655	0	1.019.282

UGM je v skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost mali davčni zavezanec in kot taka oproščena obračunavanja in plačevanja DDV.

Pri pripravi računovodskih izkazov za poslovno leto 2025 so uporabljene enake računovodske usmeritve kot v preteklem poslovnem letu. Upoštevana so osnovna računovodska načela: prednost vsebine pred obliko, pomembnost in primerljivost ter previdnost. Forma pojasnil ni bistveno spremenjena.

Poslovno leto je bilo enako koledarskemu letu in je trajalo od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Prvič je bil Finančni načrt posredovan pretežnima financerjema novembra 2024, dopolnjena verzija pa skladno s prejetima odločbama februarja 2025 ter zadnja verzija ob rebalansu julija 2025.

Po načelu obračunskega toka je bila višina finančnega načrta 1.096.352 € na prihodkovni in odhodkovni strani in je enaka višini finančnega načrta po načelu denarnega toka. Izvzeti so le investicijski odhodki in prihodki – zaradi drugačnega načela evidentiranja in sicer preko kontov razreda 0/9.

Računovodsko poročilo vsebuje naslednja pojasnila:

- Pojasnila k postavkam obrazca BILANCA STANJA ter pojasnila k obveznim prilogam:
 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
 - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Pojasnila k postavkam obrazca IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV
- Pojasnila k postavkam obrazca IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI
- Pojasnila k postavkam obrazca IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

5. Pojasnila k obrazcu IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV
6. Pojasnila k obrazcu IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

1. Bilanca stanja na dan 31.12.2025

		v eur	
		2025	2024
SREDSTVA			
	<i>AOP</i>		
A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1	2.470.937	2.410.175
Neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	2	97.513	97.513
Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	3	26.340	25.653
Nepremičnine	4	798.150	798.150
Popravek vrednosti nepremičnin	5	384.154	384.154
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	6	2.229.106	2.178.613
Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	7	243.337	254.294
Dolgoročne finančne naložbe	8		
Dolgoročno dana posojila in depoziti	9		
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	10	0	0
Terjatve za sredstva dana v upravljanje	11		
B. Kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve	12	115.092	104.526
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	13	330	114
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	14	49.911	40.013
Kratkoročne terjatve do kupcev	15	10.871	14.923
Dani predujmi in varščine	16		
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	17	47.666	43.521
Kratkoročne finančne naložbe	18		0
Kratkoročne terjatve iz financiranja	19		
Druge kratkoročne terjatve	20	3.523	4.643
Neplačani odhodki	21		
Aktivne časovne razmejitve	22	2.791	1.312
C. Zaloge	23	0	0
Obračun nabave materiala	24	0	0
Zaloge materiala	25	0	0
Zaloge drobnega inventarja in embalaže	26	0	0
Nedokončana proizvodnja in storitve	27	0	0
Proizvodi	28	0	0
Obračun nabave blaga	29	0	0
Zaloge blaga	30	0	0
Druge zaloge	31	0	0
AKTIVA SKUPAJ	32	2.586.029	2.514.701
Aktivni konti izvenbilančne evidence	33	-	-

Bilanca stanja na dan 31.12.2025 (nadaljevanje)

		v eur	
		2025	2024
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	AOP		
D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	34	112.063	86.284
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	35	26.078	10.304
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	36	43.749	51.283
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	37	33.073	15.708
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	38	9.078	8.932
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	39	84	56
Kratkoročne obveznosti do financerjev	40		
Kratkoročne obveznosti iz financiranja	41		
Neplačani prihodki	42		
Pasivne časovne razmejitve	43		
E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	44	2.473.967	2.428.417
Splošni sklad	45	0	0
Rezervni sklad	46	0	0
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	47	0	15.468
Dolgoročne rezervacije	48	0	0
Sklad namenskega premoženja v javnih skladih	49	0	0
Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	50	0	0
Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	51	0	0
Presežek prihodkov nad odhodki	52	0	0
Presežek odhodkov nad prihodki	53	0	0
Dolgoročne finančne obveznosti	54	0	0
Druge dolgoročne obveznosti	55	0	0
Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	56	2.470.937	2.410.175
Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	57		
Presežek prihodkov nad odhodki	58	3.030	2.773,55
Presežek odhodkov nad prihodki	59	0	0
PASIVA SKUPAJ	60	2.586.029	2.514.701
Pasivni konti izvenbilančne evidence	61	-	-

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2025

			v eur
		Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	AOP		
A. Prihodki od poslovanja	660	989.747	0
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	661	989.747	0
Povečanje vrednoti zalog proiz. in nedok. proizv.	662	0	0
Zmanjšanje vrednoti zalog proiz. in nedok. proizv.	663	0	0
Prihodki od prodaje blaga in materiala	664	0	0
B. Finančni prihodki	665	1.289	0
C. Drugi prihodki	666	2.823	0
Č. Prevrednotovalni poslovni prihodki	667	0	0
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	668	0	0
Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	669	0	0
D. CELOTNI PRIHODKI	670	993.859	0
E. Stroški blaga, materiala in storitev	671	394.677	0
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	672	0	0
Stroški materiala	673	86.214	0
Stroški storitev	674	308.463	0
F. Stroški dela	675	594.003	0
Plače in nadomestila plač	676	435.503	0
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	677	71.605	0
Drugi stroški dela	678	86.895	0
G. Amortizacija	679	0	0
H. Rezervacije	680	0	0
J. Ostali drugi stroški	681	4289,75	0
K. Finančni odhodki	682	130,51	0
L. Drugi odhodki	683	502,88	0
M. Prevrednotovalni poslovni odhodki	684	0	0
Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	685	0	0
Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	686	0	0
N. CELOTNI ODHODKI	687	993.603	0
O. PRESEŽEK PRIHODKOV	688	256	0
O. PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	256	0
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

3. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

	V eur							
	Nabavna vrednost 1.01.2025	Popravek vrednosti 1.01.2025	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacije	Neodpisana vrednost 31.12.2025
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	3.074.277	664.101	88.522	0	27.855	27.855	27.760	2.470.937
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	29.719	25.653	0	0	0	0	687	3.379
C. Druga neopredmetena sredstva	67.794	0	0	0	0	0	0	67.794
D. Zemljišča	43.968	0	0	0	0	0	0	43.968
E. Zgradbe	754.183	384.154	0	0	0	0	0	370.028
F. Oprema	302.889	254.294	15.214	0	27.855	27.855	27.073	36.737
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	1.875.724	0	73.307	0	0	0	0	1.949.032
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0

4. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

	v eur						
	Znesek naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil	Knjižkovodska vrednost naložb in danih posojil
	1.01.2024	1.01.2024				31.12.2024	31.12.2024
I. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0
1. v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
2. v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0
3. v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
4. v tujini	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0
1. v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
2. v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0
3. v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
4. državnih družb z obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0
5. državnih družb z obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0
6. v tujini	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenita kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno.	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	0	0	0	0	0	0	0
1. namensko premoženje, preneseno javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0
2. premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam	0	0	0	0	0	0	0
3. doma	0	0	0	0	0	0	0
4. v tujini	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0
1. posameznikom	0	0	0	0	0	0	0
2. javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0
3. javnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0
4. finančnim institucijam	0	0	0	0	0	0	0
5. privatnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0
6. drugim ravnom države	0	0	0	0	0	0	0
7. državnemu proračunu	0	0	0	0	0	0	0
8. v tujino	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0
1. domačih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0
2. tujih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dana depoziti	0	0	0	0	0	0	0
1. poslovnim bankam	0	0	0	0	0	0	0
2. drugi	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0
III. SKUPAJ	0	0	0	0	0	0	0

5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2025

		v eur	
	AOP	2025	2024
I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.019.282	946.531
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.017.964	939.201
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	940.403	845.564
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	787.989	733.758
Prejeta sredstva za tekočo porabo	405	768.689	732.258
Prejeta sredstva za investicije	406	19.300	1.500
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	152.414	108.763
Prejeta sredstva za tekočo porabo	408	138.922	105.263
Prejeta sredstva za investicije	409	13.492	3.500
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
Prejeta sredstva za tekočo porabo	411	0	0
Prejeta sredstva za investicije	412	0	0
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	3.042
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	77.560	93.637
Prejete obresti	422		0
Prihodki od udeležbe na dobičku, dividend, presežkov	423	0	0
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	41.655	64.074
Kapitalski prihodki	425	0	0
Prejete donacije od iz domačih virov	426	0	0
Prejete donacije od iz tujine	427	0	0
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	35.905	29.562
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	1.319	7.330
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
Prejete obresti	433	1.319	7.330

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2025
(nadaljevanje)

			v eur
	AOP	2025	2024
II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.009.307	1.179.142
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.009.307	1.179.142
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	511.926	494.444
Plače in dodatki	440	406.986	397.075
Regres za letni dopust	441	31.031	21.852
Povračila in nadomestila	442	26.321	25.975
Sredstva za delovno uspešnost	443	30.753	28.762
Sredstva za nadurno delo	444		
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		
Drugi izdatki zaposlenim	446	16.835	20.779
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	78.049	69.862
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	37.926	33.948
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	31.165	27.896
Prispevek za zaposlovanje	450	466	417
Prispevek za starševsko varstvo	451	435	389
Premije KDPZ na podlagi ZKDPZJU	452	8.057	7.212
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	381.318	571.528
Pisarniški in splošni material in storitve	454	144.962	202.995
Posebni material in storitve	455	79.914	187.956
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	54.512	72.440
Prevozni stroški in storitve	457	9.373	21.059
Izdatki za službena potovanja	458	15.506	12.210
Tekoče vzdrževanje	459	26.109	28.957
Poslovne najemnine in zakupnine	460	2.871	4.779
Kazni in odškodnine	461	0	0
Davek na izplačane plače	462		
Drugi operativni odhodki	463	48.071	41.132
D. Plačila domačih obresti	464	0	0
E. Plačila tujih obresti	465	0	0
F. Subvencije	466	0	0
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
I. Drugi tekoči domači transferi	469	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
za leto 2025 (nadaljevanje)

			V EUR
	AOP	2025	2024
J. Investicijski odhodki	470	38.014	43.308
Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
Nakup opreme	473	15.214	33.308
Nakup drugih osnovnih sredstev	474	22.800	10.000
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija	479	0	0
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	482	0	0
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	483	0	0
C. Izdatki za blago in storitve	484	0	0
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	9.976	0
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	232.611

6. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2025

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto		2025	
			v eur
	AOP	2025	2024
A. Prihodki od poslovanja	860	989.747	1.077.706
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	861	989.747	1.077.706
Povečanje vrednosti zalog proiz. in nedok. proizv.	862	0	0
Zmanjšanje vrednosti zalog proiz. in nedok. proizv.	863	0	0
Prihodki od prodaje blaga in materiala	864	0	0
B. Finančni prihodki	865	1.289	6.871
C. Drugi prihodki	866	2.823	1.002
Č. Prevrednotovalni poslovni prihodki	867	0	0
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	868	0	0
Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	869	0	0
D. CELOTNI PRIHODKI	870	993.859,22	1.085.579
E. Stroški blaga, materiala in storitev	871	394.677	541.268
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	872		
Stroški materiala	873	86.214	110.492
Stroški storitev	874	308.463	430.776
F. Stroški dela	875	594.003	538.768
Plače in nadomestila plač	876	435.503	401.209
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	877	71.605	65.221
Drugi stroški dela	878	86.895	72.337
G. Amortizacija	879	0	0
H. Rezervacije	880	0	0
J. Drugi stroški	881	4.290	3.624
K. Finančni odhodki	882	131	99
L. Drugi odhodki	883	503	41
M. Prevrednotovalni poslovni odhodki	884	0	0
Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	885	0	0
Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	886	0	0
N. CELOTNI ODHODKI	887	993.603,14	1.083.800
O. PRESEŽEK PRIHODKOV	888	256,08	1.779
P. PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	256,08	1.779
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju	894	15,20	17,79
Število mesecev poslovanja	895	12	12

7. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za leto 2025

	v EUR						
	Znesek naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil
	1.01.2025	1.01.2025				31.12.2025	31.12.2025
I. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0
1. v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
2. v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0
3. v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
4. v tujini	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0
1. v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
2. v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0
3. v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0
4. državnih družb z obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0
5. državnih družb z obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0
6. v tujini	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	0	0	0	0	0	0	0
1. namensko premoženje, preneseno javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0
2. premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam	0	0	0	0	0	0	0
3. doma	0	0	0	0	0	0	0
4. v tujini	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0
1. posameznikom	0	0	0	0	0	0	0
2. javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0
3. javnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0
4. finančnim institucijam	0	0	0	0	0	0	0
5. privatnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0
6. drugim ravnam države	0	0	0	0	0	0	0
7. državnemu proračunu	0	0	0	0	0	0	0
8. v tujino	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0
1. domačih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0
2. tujih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dana depoziti	0	0	0	0	0	0	0
1. poslovnim bankam	0	0	0	0	0	0	0
2. drugi	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0
III. SKUPAJ	0	0	0	0	0	0	0

8. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2025

		v eur	
	AOP	2025	2024
VII. Zadolževanje	550	0	0
Domače zadolževanje	551	0	0
Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
Zadolževanje v tujini	559	0	0
VIII. Odplačila dolga	560	0	0
Odplačila domačega dolga	561	0	0
Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
Odplačila dolga v tujino	569	0	0
IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	9.976	0
X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	232.611

1.2. Pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2025

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN OBVEZNIM PRILOGAM

SREDSTVA

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Nabavljena neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so evidentirana po nabavni vrednosti, ki jo sestavlja nakupna cena zmanjšana za morebitne popuste, dajatve in stroške, ki jih je ob pridobitvi mogoče pripisati tej ceni. Podarjena sredstva so evidentirana po ocenjeni vrednosti na podlagi darilne listine. Pri nabavah in razvrščanju opreme med osnovna sredstva in drobní inventar je upoštevano načelo istovrstnosti.

Povečanje sredstev prejetih v upravljanje po skupinah:

Naziv	MzK	MOM	Konto 985	Drugo	Skupaj
Oprema in druga OS, investicije	0	0	0	15.214	15.214
Zbirke, knjige - odkupi	19.300	3.500	0	0	22.800
Zbirke - donacije	0	0	0	50.239	50.239
Skupaj	19.300	3.500	0	65.454	88.254

V letu 2025 je bila pridobljena oprema v vrednosti 15.214 €. UGM je pridobila opremo z lastnimi sredstvi, ker sredstev za nabavo opreme v letu 2025 od drugih financerjev ni prejela. Oprema je bila v letu 2025 odpisana v vrednosti 27.073 €. Večina odpisane opreme je bila stara več kot deset let in ni izkazovala sedanje vrednosti. Ob popisu je bilo, kot že vsa leta, ugotovljeno, da je večina opreme že amortizirane, vendar je še v uporabi, nadomešča se le najnужnejša oprema, ki je potrebna za nemoteno izvajanje javne službe.

Amortizacija opreme, ki je glede na nabavno vrednost drobní inventar, je bila opravljena takoj ob nabavi 100 %. Del drobnega inventarja je bil zaradi neuporabnosti izločen iz uporabe, zaradi 100 % odpisa ob nabavi ni izkazoval sedanje vrednosti.

Za leto 2025 je bil opravljen popis novo pridobljenih umetniških del: umetnin in zapuščin.

V zbirko umetnin je bilo vpisanih 91 inventarnih števík v skupni vrednost 61.289 €. Resorno ministrstvo je za nakup umetnin namenilo 19.300 €, MOM je zagotovila 3.500,00 €, donacije so znašale 38.489 €.

V zbirko video del v letu ni bilo novih vpisov.

V zapuščino je bilo vpisanih 296 inventarnih števík v vrednosti 11.750 €, vse kot donacija. Zapuščina je namreč vpisana tako, da ima vsak cikel svojo inventarno števílko, znotraj katere je več del. Podroben seznam teh del je voden v muzejskem oddelku v programu Galis.

Pomožne knjige in glavna knjiga so usklajene z dejanskim stanjem osnovnih sredstev, ugotovljenim z inventurnim popisom na dan 31. 12. 2025, prav tako so sredstva usklajena z viri sredstev.

B) *Kratkoročna sredstva razen zalog in aktivne časovne razmejitve*

V blagajni je bila na dan 31. 12. 2025 gotovina za tekoče potrebe v višini 330 €, denarna sredstva na podračunu EZR so znašala 49.911 €. Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev je znašalo 10.872 €. Terjatve do MzK so znašale 43.592 € za stroške dela zaposlenih za december 2025. Terjatve do drugih proračunskih uporabnikov (šole) so znašale 3.421 €. Odprte so do Zavoda za zdravstveno zavarovanje (refundacija bolezni) v vrednosti 2.443 €. Ostale terjatve predstavljajo manjše vrednosti tekočih terjatev. Vsem dolžnikom so bili poslani IOP obrazci.

C) *Zaloge*

Stanja zalog UGM ne izkazuje.

VIRI SREDSTEV

D) *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

V letu 2025 je UGM za aktivnosti projektov Erasmus * in Recyting prejete avanse. Ostanek 26.078€ iz naslova projekta Recyting bo porabljen v letu 2026.

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazuje UGM obveznost do zaposlenih za plače 12/2025 v višini 43.749 €, obveznosti do dobaviteljev 33.073 € ter obveznosti iz naslova prispevkov za plače 12/2025 v višini 9.078 €. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 56 €. Kratkoročne obveznosti predstavljajo tekoče obveznosti, ki do konca poslovnega leta še niso zapadle v plačilo. Med konti skupine 29 v letu 2025 ni izkazanih odloženih prihodkov.

E) *Lastni viri in dolgoročne obveznosti*

Na kontu dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev UGM v letu 2025 ni izkazanih sredstev.

Povečanje sredstev prejetih v upravljanje po virih:

	Realizacija	Finančni	Realizacija	Indeks	Indeks
	2024	načrt 2025	2025	real./FN	25/24
Ministrstvo za kulturo	1.500	3.300	19.300	584,85	1286,67
Mestna občina Maribor	3.500	3.500	3.500	100,00	100,00
Drugi viri	5.000	0	15.482	#DIV/0!	309,65
Donacije, zapuščina	247.090	0	50.239	#DIV/0!	20,33
Skupaj	257.090	6.800	88.522	1301,79	34,43

Stanja na kontih 980 so usklajena s stanjem terjatev za sredstva, dana v upravljanje pri ustanoviteljici. Povečana so za vrednost novih pridobitev knjig, zapuščine, umetnin in video del ter za vrednost opreme, projektne dokumentacije in investicij, zmanjšana pa za obračunano amortizacijo in odpis knjig. Amortizacija je bila obračunana v skladu s

predpisanimi stopnjami. Uporabljena je bila enakomerna časovna metoda amortiziranja po Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Za pokritje amortizacije osnovnih sredstev UGM ne prejema sredstev, prav tako amortizacije ne vračunava v ceno storitev, zato je bila za celotno obračunano vrednost 27.760 € zmanjšana obveznost za sredstva prejeta v upravljanje. Amortizacija umetnin, knjig, zemljišča, zgradbe in dvorišča na Strossmayerjevi ni bila obračunana. Vsa sredstva v upravljanju v višini 2.470.937 € so evidentirana kot sredstva ustanoviteljice.

Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let smo povečali za rezultat, dosežen v letu 2025, v višini 256 € tako da na dan 31. 12. 2025 le-ta znaša 3.030 €.

Prevrednotenje sredstev in obveznosti do virov sredstev, splošno ali posebno, ni bilo opravljeno.

F) *Dolgoročnih finančnih naložb in posojil* UGM ne izkazuje, prav tako ne izkazuje stanja na kontih izven-bilančne evidence.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

	Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizac. 2025	Indeks real./FN	Indeks 25/24
I. PRIHODKI	1.085.578	1.073.550	993.859	92,6	91,55
MzK	723.396	727.193	752.663	103,5	104,05
MQM	110.263	121.500	149.568	123,1	135,65
Drugi prihodki	236.768	200.857	69.183	34,4	29,22
Zaposl. progr.	15.151	24.000	22.445	93,5	148,14
II. ODHODKI	1.083.799	1.073.551	993.603	92,6	91,68
Stroški dela	538.768	596.046	593.293	99,5	110,12
Splošni stroški delovanja	119.983	104.659	120.904	115,5	100,77
Program, mat. stroški	279.973	233.500	224.459	96,1	80,17
Drugi projekti	145.075	139.346	54.948	39,4	37,88
III. DDPO	0	0	0	0,0	#DIV/0!
IV. REZULTAT	1.779	0	256	0,0	14,39

Prihodki in odhodki po načelu obračunskega toka oz. nastanka poslovnega dogodka izkazujejo tiste prihodke in odhodke, ki se nanašajo na obdobje za katero se poroča in neodvisno od tega kdaj so plačani.

A) *Celotni prihodki* so praktično na nivoju načrtovanih in nižji kot je bila realizacija preteklega leta:

- postavka *prihodki Ministrstva za kulturo* – resorno ministrstvo je svoje obveznosti poravnalo v pogodbeno dogovorjeni višini, javno službo je sofinanciralo v 76 % deležu. Indeks realizacije glede na preteklo leto in glede na načrtovanje je višji pri sredstvih za programsko materialne stroške za 23%.
- postavka *prihodki ustanoviteljice Mestne občine Maribor* je višja od realizacije preteklega leta. Delež financiranja javne službe je 15% in je višji kot v preteklem letu,

zaradi nižje udeležbe sredstev drugi virov/projektov. Glede na plan je MOM več namenil za materialne stroške in financiral stroške zimskega regresa za vse zaposlene UGM. Prav tako je sofinanciral stroške javnih del.

- v postavki *drugi prihodki* so prihodki nižji od načrtovanih. Prihodki so nižji od lanskega leta na račun prihodkov za EU projekte, saj je v letu 2025 ostale edini velik projekt Recyting, ki se bo nadaljeval tudi v letu 2026.
- v postavki prihodki *zaposlitvenih programov* so sredstva, ki jih zagotavlja Zavod RS za zaposlovanje za izvajanje javnih del. Postavka je nižja od realizacije preteklega leta. Zaposlovali smo večinoma eno osebo, par mesecev dve. Zaposlitveni program javnih del je delno sofinancirala tudi Občina Maribor.

B) *Celotni odhodki* so višji od načrtovanih in tudi višji od realizacije preteklega leta za praktično skoraj enak odstotek kot prihodki. Tako kot so se gibal prihodki, so se gibal tudi stroški oziroma odhodki, kar je rezultat dobrega nadzora nad porabo sredstev oz. stroški pri izvajanju programa UGM.

- *stroški dela*

➤ stroški dela redno zaposlenih, ki jih financira MzK, so nivoju načrtovanih stroškov, vendar pa bistveno višji kot leto poprej zaradi nove plačne reforme in novega stroška, zimskega regresa. Stroški dela so se glede na leto 2024 dvignili za 10% in bi se še več, če bi imeli celo leto zapolnjene vsa delovna mesta. V letu 2025 smo imeli dve upokojitvi, za katere delovna mesta pa nismo uspeli zapolniti takoj. Resorno ministrstvo zagotavlja sredstva za 16,5 zaposlenih. V stroških dela so zajete naslednje postavke: bruto plače, prispevki na plače, dodatki za posebne pogoje dela, delovno dobo in drugi osebni prejemki zaposlenih ter premije dodatnega pokojninskega zavarovanja za JU. Izplačan je bil regres za letni dopust v različnih višinah, glede na plačilni razred zaposlenih in sicer v dveh delih, junija ter poračun oktobra, kot je bilo predpisano z dogovorom med sindikati in vlado. Pri obračunu plač so upoštevana vsa napredovanja, povečan obseg dela, redna delovna uspešnost. Bonitete in druge ugodnosti zaposlenim niso bile omogočene. Izplačana je bila še solidarnostna pomoč zaradi daljše bolezni.

➤ stroški dela - drugi viri

1. *za stroške dela zaposlenih po programu javnih del* sta sredstva v pretežnem deležu zagotavljala Zavod za zaposlovanje RS, razlika je bila pokrita iz sredstev MOM za ta namen in iz lastnih sredstev. Realizacija se giba skladno s številom vključenih zaposlenih.
2. *stroški dela - drugi projekti, tudi EU* - v letu 2025 ni bilo zaposlenih.

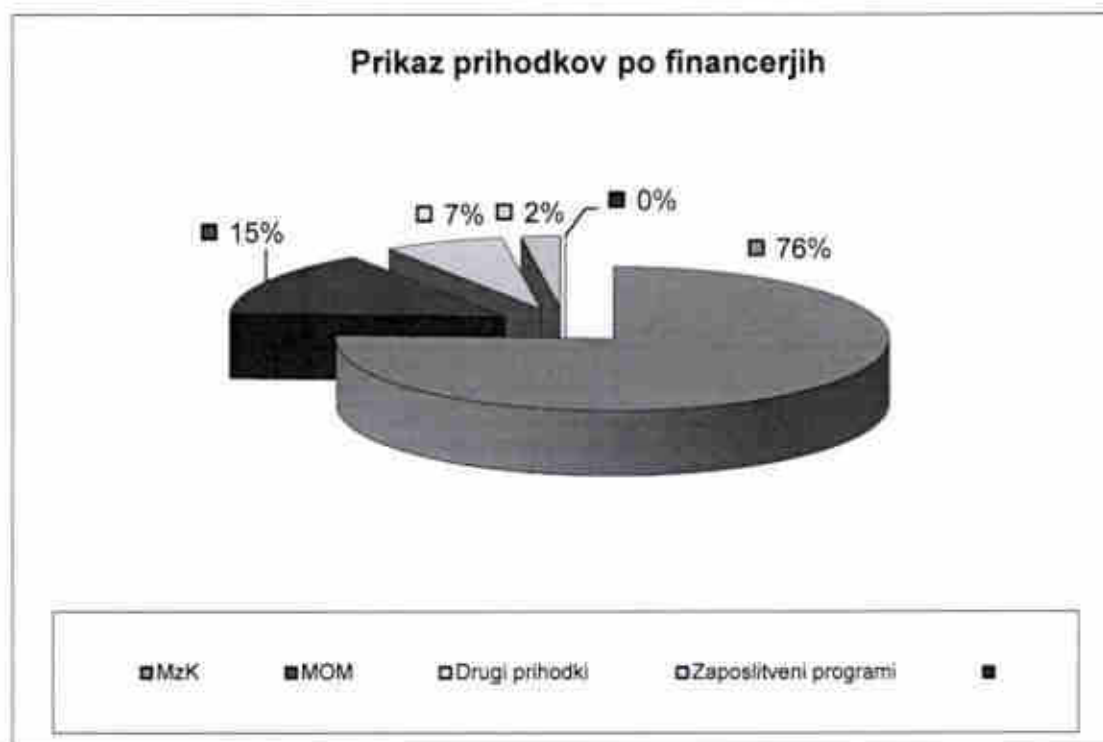
V letu 2025 je bilo glede na letni fond ur v UGM zaposlenih 15,20 oseb, leto poprej 15,89. Povprečna bruto plača na zaposleno osebo je za leto 2025 znašala 2.1387 €. Število redno zaposlenih se ni spremenilo in ostaja 15,5, spremembe so pri vključenih v programa javna dela in dodatni zaposlitveni programi.

- *splošni stroški delovanja* so na nivoju načrtovanih in tudi na nivoju realizacije preteklega leta. Stroški evidentirani po obračunskem toku so primerljivi stroškom evidentiranim po denarnem toku, razlika je v tem, da so po denarnem toku stroški opreme, drobnega inventarja in investicijskega vzdrževanja v skladu z zakonodajo voden med investicijskimi odhodki.
- *programski materialni stroški (sklop I in sklop II)* so višji od realizacije preteklega leta in nižji od načrtovanih. Pri Sklopu I so stroški višji kot preteklo leto in tudi nekoliko nižji od planiranih stroškov 2025. Pri Sklopu II pa so stroški leta 2025 le nižji kot so bili leto poprej, kar je posledica manjše aktivnosti v galeriji sami.
- *davek od dohodka pravnih oseb* – UGM je za leto 2025 ni zavezanka za davek od dohodka pravnih oseb saj v letu 2025 ni opravljalo pridobitne dejavnosti, ki bi zahtevala plačilo davka.

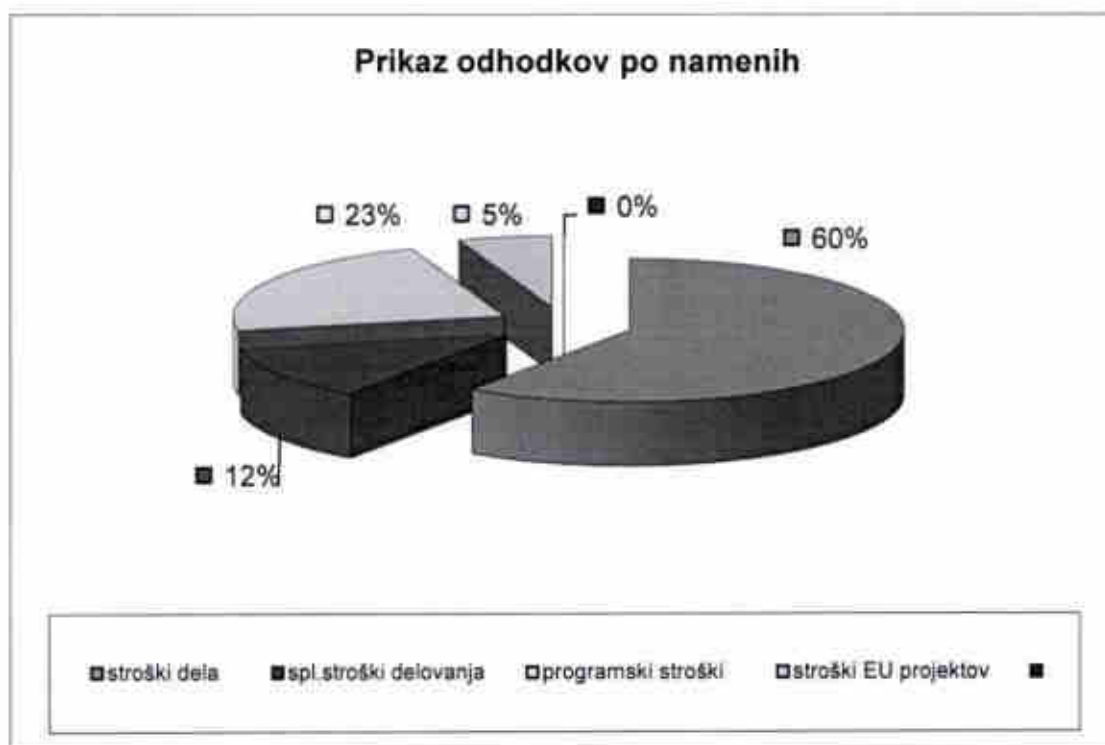
C) *Razlika med prihodki in odhodki* izkazuje pozitivni poslovni izid v vrednosti 256 € in je razporejen na konto 985.

Namenska sredstva, ki jih je UGM pridobila za investicije in za nakupe premične kulturne dediščine ali jih je izvzela iz lastnih prihodkov za izvajanje javne službe, niso zajeta med prihodki, ampak se v skladu z zakonodajo vodijo na kontih skupine 980.

3. Grafični prikaz prihodkov po financerjih



4. Grafični prikaz odhodkov po namenih



3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

UGM od 2019 izvaja samo dejavnost javne službe.

4. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Evidentiranje poslovnih dogodkov po načelu denarnega toka pomeni, da se poslovni dogodki v poslovnih knjigah evidentirajo za tisto obdobje v katerem so plačani. Prav tako se evidentirajo tudi prihodki in odhodki za investicije – za razliko od evidentiranja po obračunskem toku (tam se evidentirajo preko kontov razreda 0/9).

A) Pri *prihodkih*, doseženih po načelu denarnega toka so evidentirane vrednosti višje od načrtovanih in višje od realiziranih v letu 2024:

- *prihodki MzK* so v letu 2025 višji tako od načrtovanih kot od doseženih v letu 2024.
- *prihodki MOM* so prav tako višji od realizacije preteklega leta in od načrtovanih, zaradi dodatnih sredstev za materialne stroške in stroške dela v letu 2024.
- postavka *drugi prihodki* ni višja niti od plana 2025, niti od realizacije 2024 zaradi porabe sredstev, ki jih je UGM dobila za izvedbo projektov EU v letu 2024. tako so bili

v letu 2025 večinoma odlivi, priliv pa zato nižji. Tako so bili realizirani odlivi v večjem obsegu kot prilivi, saj smo ve preteklih letih prejeli avanse za projekte, ki so sedaj in bodo v teku tudi v letu 2026.

- postavka *prihodki zaposlitvenih programov* - je nižji od načrtovanih in realiziranih preteklega leta. Razlogi so podobni, kot so pojasnjeni pri postavki v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.
- *Odhodki po načelu denarnega toka* so višji od načrtovanih in višji od realizacije leta 2024. Največje odstopanje izkazujeta indeksa investicijskih odhodkov, ki je nižji, in indeks stroškov projektov drugih virov (EU), ki je bistveno višji kot preteklo leto.
- *stroških dela zaposlenih, ki jih financira resorno ministrstvo*, so višji tako od realiziranih leta 2024, predvsem na račun dviga plač zaradi nove plačne reforme in dodatnega stroška zimskega regresa, kar je posledično dvignilo strošek plač 2025 za celo leto - glede na 2024.
- *stroških dela, financiranih iz drugih virov* so evidentirani stroški dela po programu javnih del. Indeks realizacije je višji od načrtovanja in nižji od realizacije preteklega leta, a povsem primerljiv višini stroškov po obračunskem toku. Zato so tudi ostala pojasnila enaka kot pri pojasnjevanju postavk v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.
- *stroški materiala in storitev javne službe* so nižji od načrtovanih in od realiziranih v preteklem letu in sicer:
 - splošni stroški delovanja so na nivoju načrtovanih in nekoliko višji od realiziranih v preteklem letu. Realizacija je - upošteva posebnost knjiženja - primerljiva realizaciji, evidentirani po načelu obračunskega toka. Ostala pojasnila so enaka kot pri pojasnjevanju postavk v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.
 - programski materialni stroški so nižji od načrtovanja in nižji od realizacije preteklega leta ter povsem primerljivi višini evidentirani po načelu obračunskega toka. Pojasnila so enaka kot pri pojasnjevanju tovrstnih stroškov izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.
 - EU projekti so višji kot preteklo leto zaradi začetka novega projekta. Pojasnila so enaka kot pri pojasnilih k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

Da lahko vodimo stroške posameznih aktivnosti na pravih kontih (Zakon o računovodstvu) in ustreznih postavkah, kjer dejansko nastajajo, smo poleg vodenja po oddelkih vzpostavili še dodatno vodenje po stroškovnih nosilcih, ki omogočajo izpolnjevanje obrazcev MzK. Ustrezni podatki so potrebni tudi za ostale sofinancerje, ki za razstavo priznavajo tako potne stroške, zavarovanje, splošne in posebne materialne stroške, poštnino za vabila. In nenazadnje tudi obrazci MzK v Programu dela - priloga 2 pri načrtovanju projektov te postavke predvidevajo, ob realizaciji pa v finančnih obrazcih v sklopu II o njih ni mogoče poročati.

- *Investicijski odhodki* so višji od načrtovanih in nižji od realizacije preteklega leta. Med investicijskimi odhodki je evidentirana nabavljena računalniška oprema, drugo orodje in drobní inventar.

B) V letu 2025 je bil izkazan *presežek prihodkov nad odhodki* v višini 9.976 €, v letu 2024 pa je bil izkazan *presežek odhodkov nad prihodki* v višini 232.611€. Višji presežek odhodkov v letu 2024 je bil je rezultat porabe sredstev, ki jih je UGM dobil kot avans v letih 2023 in 2024, letos je bila poraba manjša.

C) Izračun presežka prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu

UGM je v letu 2025 po načelu denarnega toka ugotovila presežek odhodkov nad prihodki zato je bila skladno z upoštevanjem določil Zakona o fiskalnem pravilu ter določil 77. člena ZIPRS 19/20 dolžna izračunati presežek po fiskalnem pravilu. Ker je bil realiziran presežek prihodkov nad odhodki na skupini kontov 985 ni bilo opravljeno nikakršno evidentiranje.

	2025	2024
BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
PRIHODKI: R7 (od skupine 70 do 78 brez 76)	1.019.282	946.531
ODHODKI po načelu denarnega toka R4 (od skupine 40 do 45)	1.009.307	1.179.142
PRORAČUNSKI PRESEŽEK (suficit) PRIHODKOV NAD ODHODKI po načelu denarnega toka	9.976	
PRESEŽEK (deficit) ODHODKOV NAD PRIHODKI po načelu denarnega toka		232.611

5. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

V letu 2025 so bila sredstva na računih povečala za 9.967 €, v letu 2024 pa zmanjšana za 232.611 €. Drugi podatki v obrazcu niso izkazani.

6. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Prejetih in danih posojil UGM ne izkazuje.



7. ZAKLJUČEK

UGM je delovala nemoteno, odvijal se je pester razstavni program in številni spremljevalni dogodki.

Prihodki osnovne dejavnosti so se zvišali, vendar predvsem na račun prihodkov EU fondov, kar je povezano z izvajanje EU projektov EMPACT, ReCITYing in Erasmus+. Finančni načrt je bil na prihodkovni strani presežen, rezultat poslovanja leta 2025 pa je bil presežek prihodkov nad odhodki v minimalni višini, ki se namenijo za opravljanje in razvoj dejavnosti Umetnostna galerija Maribor v naslednjih letih.

Dober nadzor nad stroški poslovanja zagotavlja varno poslovanje brez večjih tveganj in presenečenj, ki bi ga morebiti lahko ogrozili.

Računovodsko poročilo pripravila:
mag. Lidija Andrašec, računovodkinja

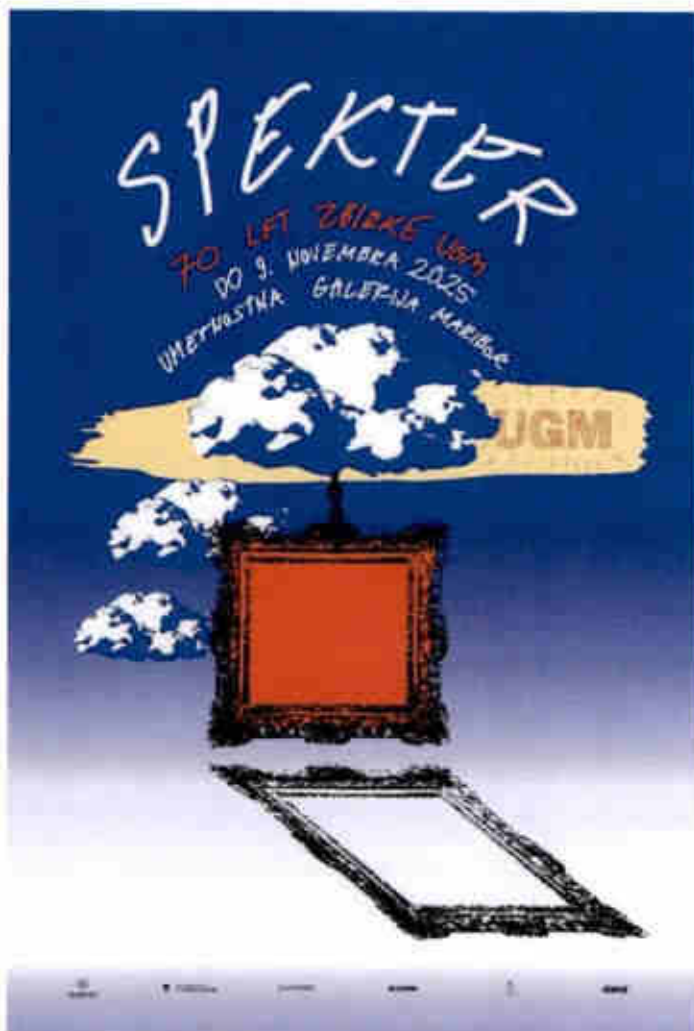
Direktorica

Simona Vidmar Čelik

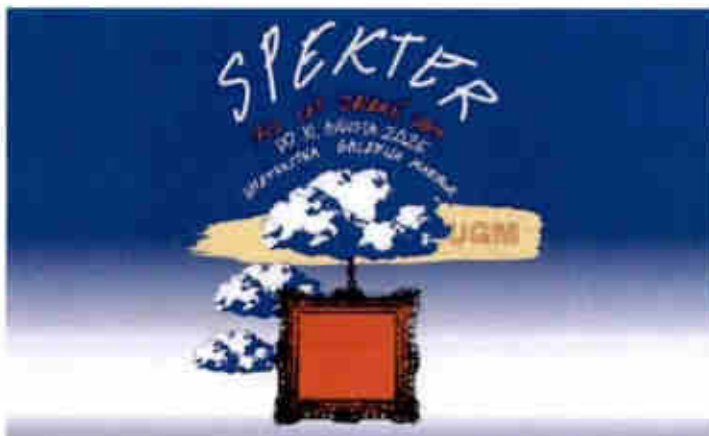


PRILOGA 4:

FOTODOKUMENT – UGM V LETU 2025



Spekter. 70 let Zbirke UGM, nov plakat



Spekter. 70 let Zbirke UGM, novi vizualni material za objave na družbenih omrežjih

UGM & Minoriti

8. 3. – 10. 4. 2025



Utrujene palme/Tired Palm Trees, plakat

UGM & Minoriti 8. 3. – 10. 4. 2025



Utrujene palme/Tired Palm Trees, vizualni materiali za objave na družbenih omrežjih



Utrujene palme/Tired Palm Trees, vizualni materiali za objave na družbenih omrežjih



Utrujene palme / Tired Palm Trees otvoritev razstave, UGM in Minoriti, 8. 3. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Utrujene palme/Tired Palm Trees postavitev razstave, UGM in Minoriti, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klénovšek



Maribor Art Walk 2025, vizualni material za objave na družbenih omrežjih



Maribor Art Walk, otvoritev v galeriji Hest, 19. 9. 2025, Umetnostna galerija Maribor / B. Lah



Maribor Art Walk, Gallery Hopping – Voden sprehod med prizorišči, 19. 9. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / B. Lah



Maribor Art Walk, Studio Habitat, 19. 9. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / B. Lah



Maribor Art Walk, N-ateljje, 19. 9. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / B. Lah



Ferdo Mayer / Umetnik zapisan barvi, otvoritev razstave, UGM Kabinet, 25. 1. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Umetniška družina Šantel / Tri slikarke v Mariboru, otvoritev razstave, UGM Kabinet, 19. 4. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Nik Erik Neubauer / Bel dim, rjav odblešk, vizualni material za objave na družbenih omrežjih



Nik Erik Neubauer / Bel dim, rjav odblešk, otvoritev razstave, UGM Kabinet, 31. 5. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Petra Kapš / Rosa. Zemlja ∞ Kozmos, vizualni material za objave na družbenih omrežjih



Petra Kapš / Rosa. Zemlja ∞ Kozmos, otvoritev razstave, Sodni stolp, 5. 7. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Tjaša Rener / *Vračanje na Bosumtwi*, vizualni material za objave na družbenih omrežjih



Tjaša Rener / *Vračanje na Bosumtwi*, otvoritev razstave, UGM Kabinet, 11. 7. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek

Cikel Navdih:

skupinska
razstava

PREDPOJAVNO

29. 8. –
5. 10. 2025

UGM Kabinet

Cikel Navdih: Predpojavno, vizualni material za objave na družbenih omrežjih



Cikel Navdih: Predpojavno, otvoritev razstave, UGM Kabinet, 29. 8. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Polona Maher / Vrvež, vizualni material za objave na družbenih omrežjih



Polona Maher / Vrvež, otvoritev razstave, UGM Kabinet, 17. 10. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Vozlišče, vizualni material za objave na družbenih omrežjih



Vozlišče, otvoritev skupinske razstave, UGM Kabinet, 28. 11. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Anastazija Pirnat / Slike in risbe, postavitev razstave, UGM Šop, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Gal. Šnajder in Hana Jelovšek / A B C ..., postavitev razstave, UGM Šop, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Ante Trstenjak iz zbirke UGM, otvoritev razstave, Splošna knjižnica Ljutomer – OE Muzej, 22.1.2025, foto: Kristina Žižek



Ko smo postali tujci, Izbor s trienala EKO 9, Budapest Galéria, Lajos utca 158, Budimpešta, Madžarska, otvoritev razstave, 29. 4. 2025, Foto: Budapest Galéria / Juhász G. Tamás



Made in Maribor, Novi Sad, Nova Gorica / Gorizia, Galerija GONG, Nova Gorica Kidričeva ulica 20, otvoritev razstave, 24.10.2025, foto: Jernej Humar

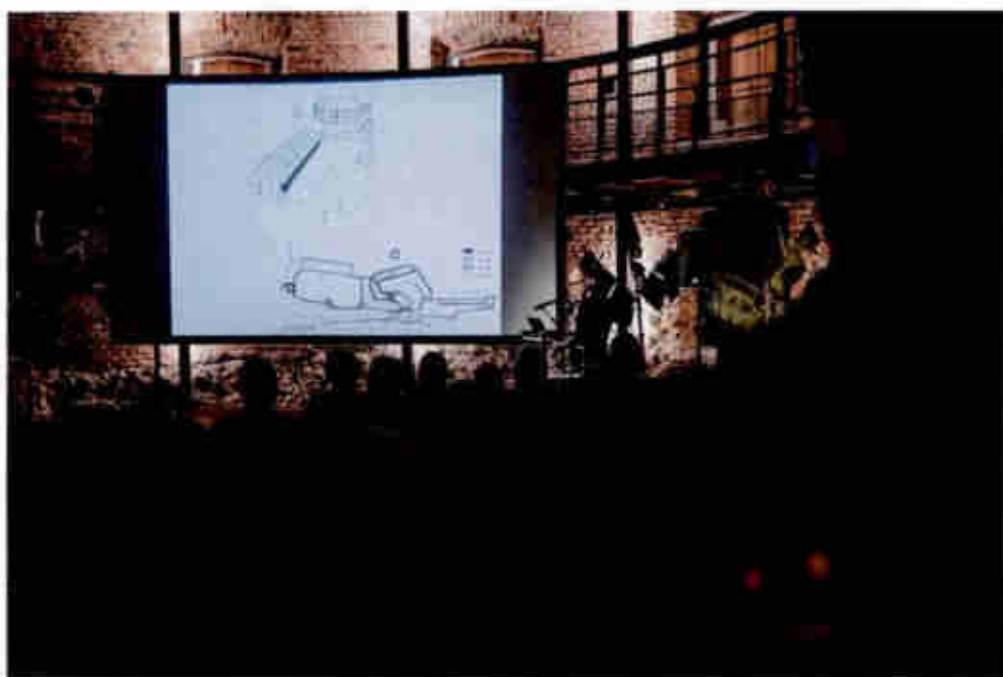


Arhitekt Ivan Vurnik: nekoč in danes, 1884-2024, razstava na prostem, promenada Mestnega parka, Ulica heroja Tomšiča, otvoritev razstave, 4. 10. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek

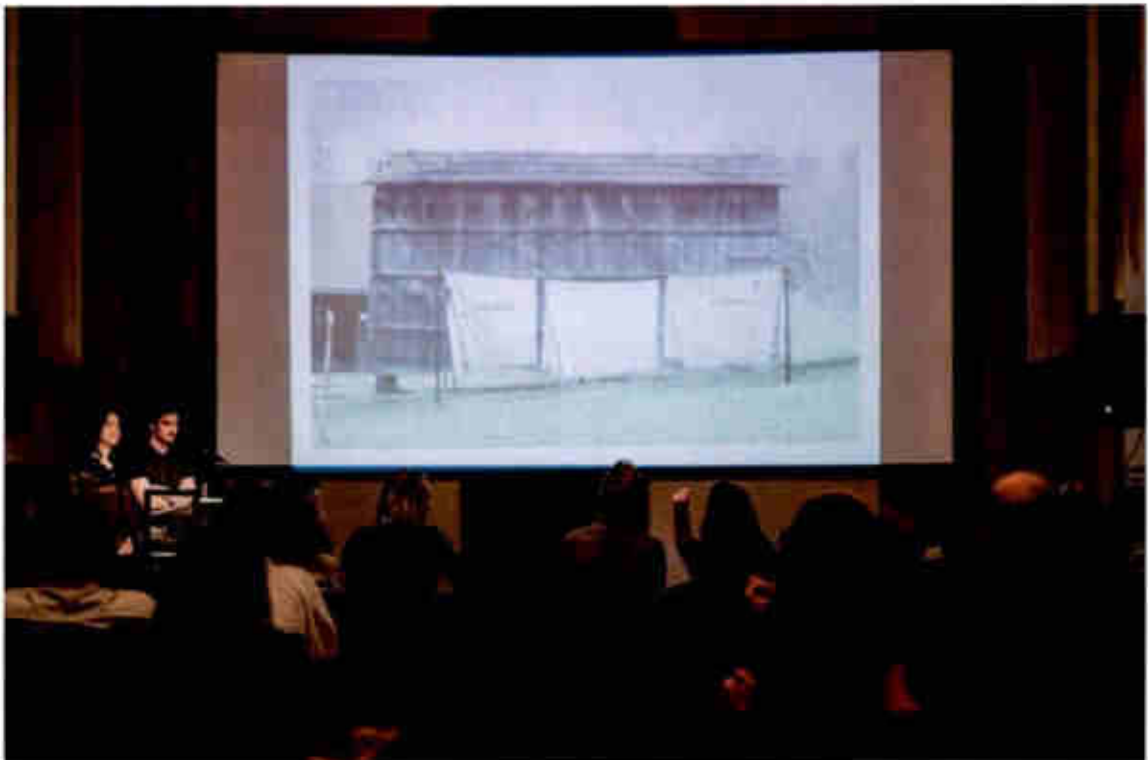


Prešernov dan v UGM, 8. 2. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Vezonik





reCITYing / Ponovno vzpostavljanje mesta, serija predstavitev arhitekturnih in skupnostnih projektov, Sodni stolp, Pristan 8, Maribor, 26. 3. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek





reCITYing / Ponovno vzpostavljanje mesta, Presentacija umetniških-arhitekturnih intervencij za Račji dvor, UGM in Minoriti, 27. 3. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



reCITYing / Arhitektura v preobrazbi: Račji dvor med zgodovino in prihodnostjo, okrogla miza, 8. 10. 2025, UGM, Strossmayerjeva ulica 6, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



reCITYing/ Arhitektura v preobrazbi: Račji dvor med zgodovino in prihodnostjo, otvoritev arhitekturno-umetniških intervencij, 9. 10. 2025, Račji dvor, Raški dol 1, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek



Maraton umetnikov na Spektru, 14.3.2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / K. Golob





Vodstvo po Spektru z ministrico dr. Asto Vrečko in oblikovalcem Davidom Tavčarjem, 11.5.2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / M. Pigac



Moj arhiv, *Igor Longyka in Primož Premzl*, UGM, 22. 2. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / B. Selinšek



Moj arhiv, *Janez Lombergar*, UGM, 10. 5. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / B. Selinšek



Moj arhiv, *Franček Rudolf*, UGM, 24. 5. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / B. Selinšek



Poletna Muzejska Noč, UGM, 21.6.2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / B. Selinšek



Vodstvo po razstavi *Rosa. Zemlja ∞ Kozmos* z umetnico Petro Kapš, Sodni stolp, 9. 8. 2025, foto: arhiv UGM



Kolesarsko vodstvo po mariborskih delavskih kolonijah: Vurnikova, Hutterjeva in Železničarska kolonija, 18.10.2025, foto: arhiv UGM



Vodstvo po Vurnikovi koloniji in ogled ene izmed stanovanjskih enot, Vurnikova kolonija, 15. 11. 2025, foto: arhiv UGM



Izlet v Novo Gorico in Gorico – GO25!, 24. 10. 2025, foto: arhiv UGM



Vodstvo po razstavi *Arhitekt Ivan Vurnik: Nekoč in danes*, promenada Mestnega parka, Ulica heroja Tomšiča, 29. 11. 2025, foto: arhiv UGM



Predstavitev monografije / Ksenija Čerče o *Who's Afraid of Pink Colour?* / *Kdo se boji roza barve?* z dr. Natašo Smolič, UGM, 11. 12. 2025, foto: arhiv UGM



Sobotne ustvarjalnice, skupina 5-7 let, *Slikanje po opazovanju*, 25. 1. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek

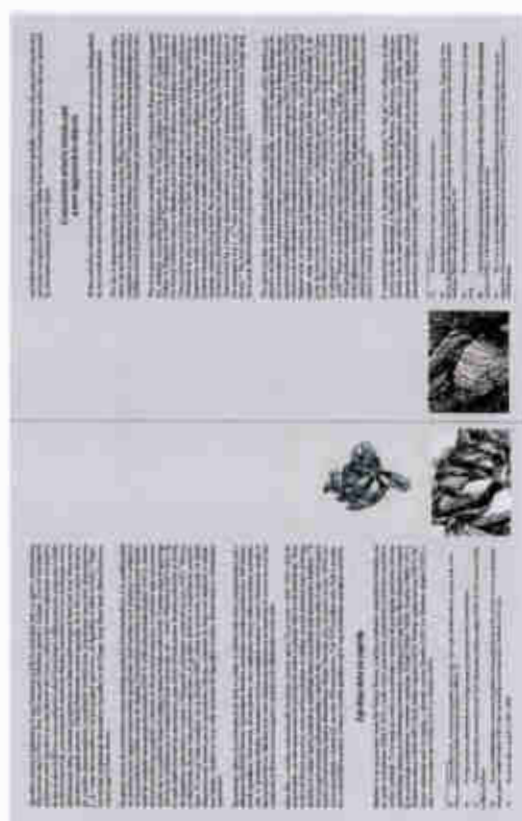


Modre urice, *Kjer vlada mrak*, 7. 1. 2025, foto: arhiv UGM



Delavnica za odrasle, *Mladi kopisti v UGM*, UGM, 9. 5. 2025, foto: Umetnostna galerija Maribor / J. Klenovšek





Katalog 162. Sviščnik Remec, oblikovanje: Rafaela Drazic

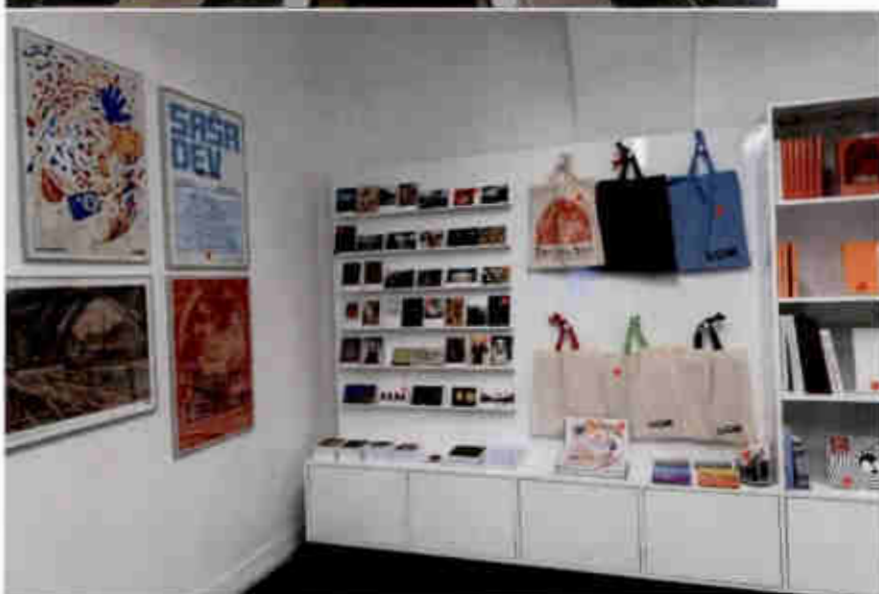
KSENIIJA ČERČE

WHO'S
AFRAID
OF PINK
COLOUR?

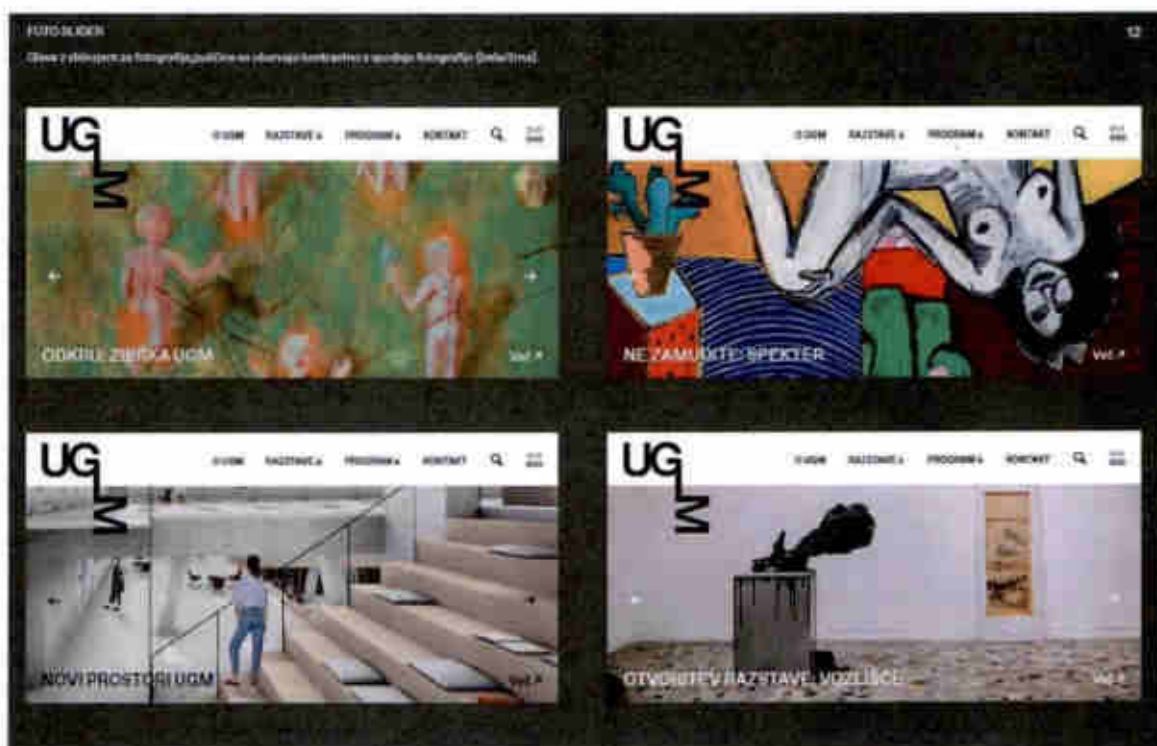


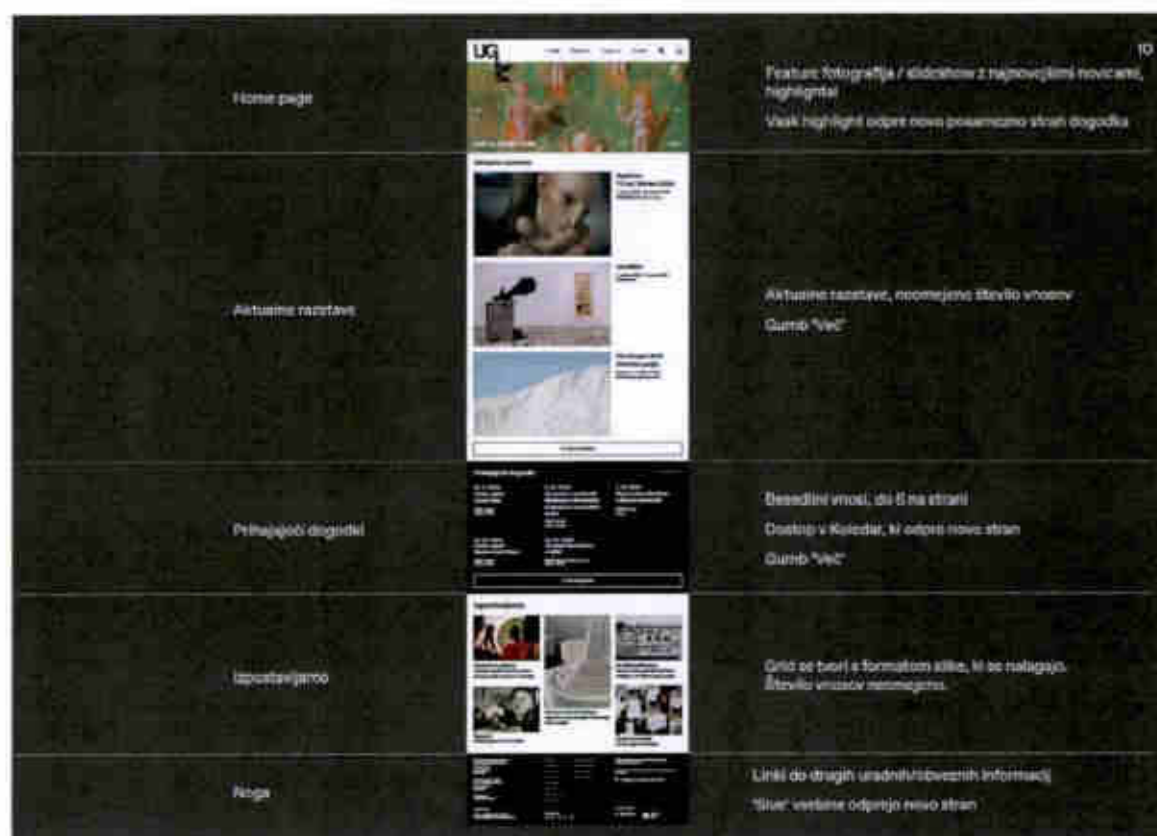
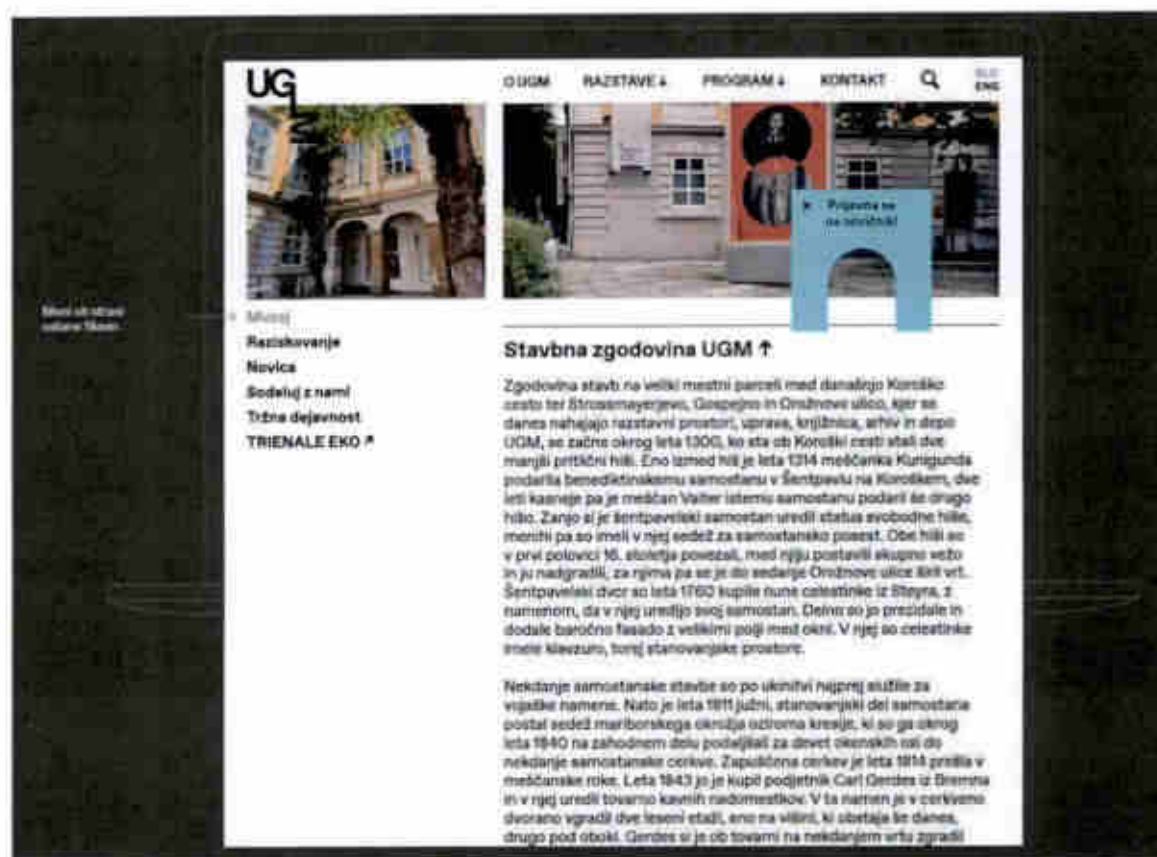
KDO SE
BOJI ROZA
BARVE?

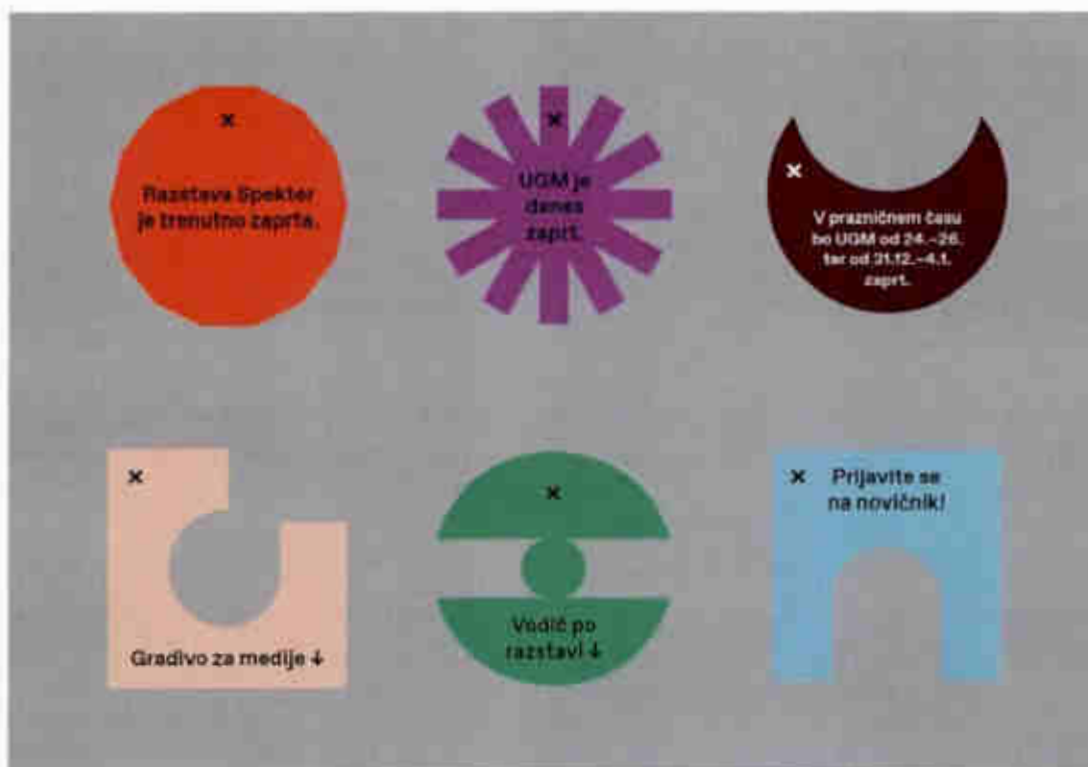
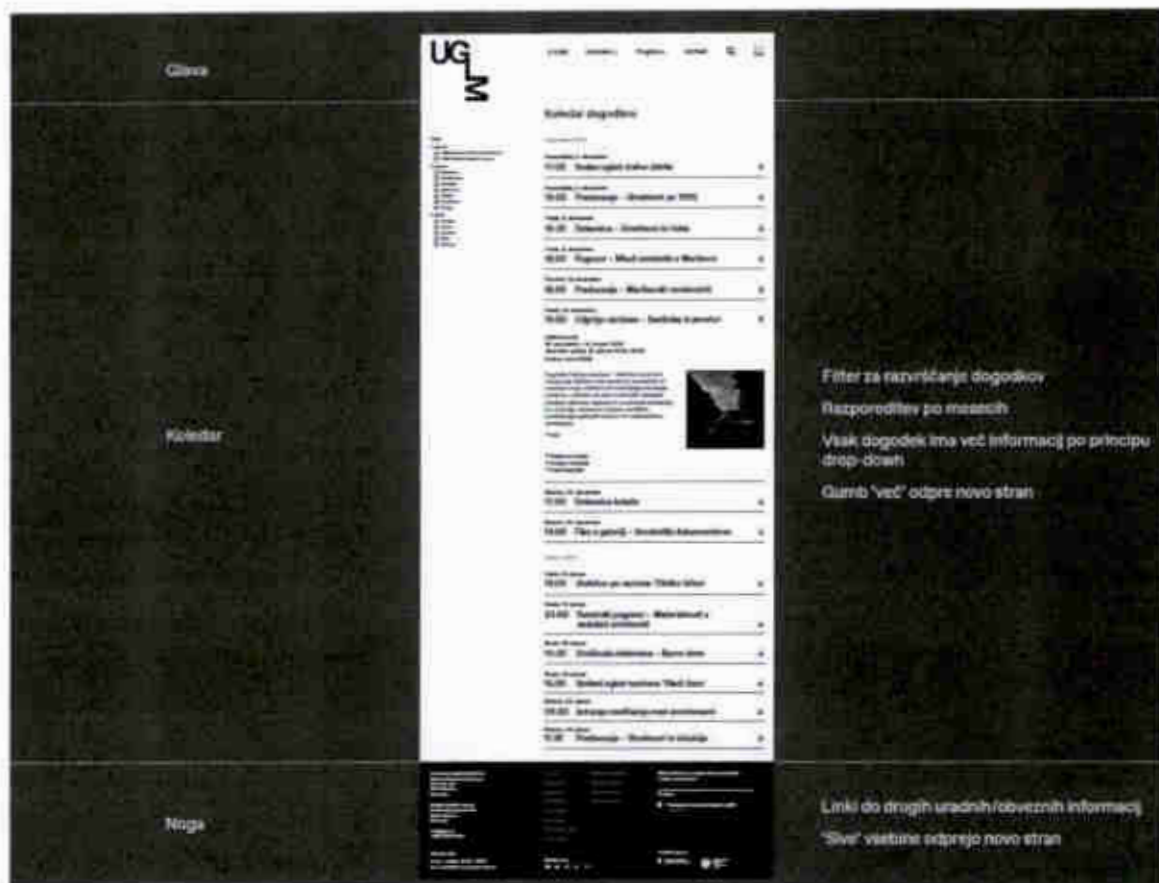
Monografija Ksenija Čerče / *Who's Afraid of Pink Colour?* / *Kdo se boji roza barve?*,
oblikovanje: Rafaela Dražić



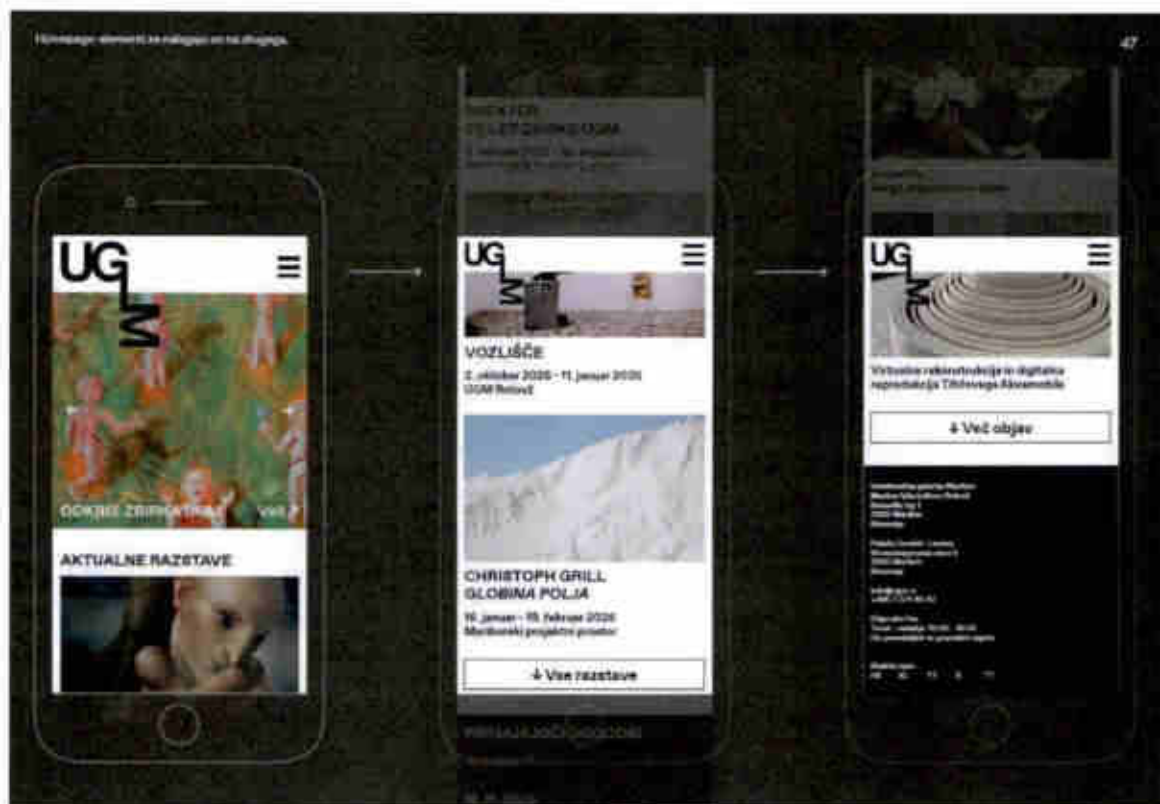
Muzejska trgovina, foto: Arhiv UGM



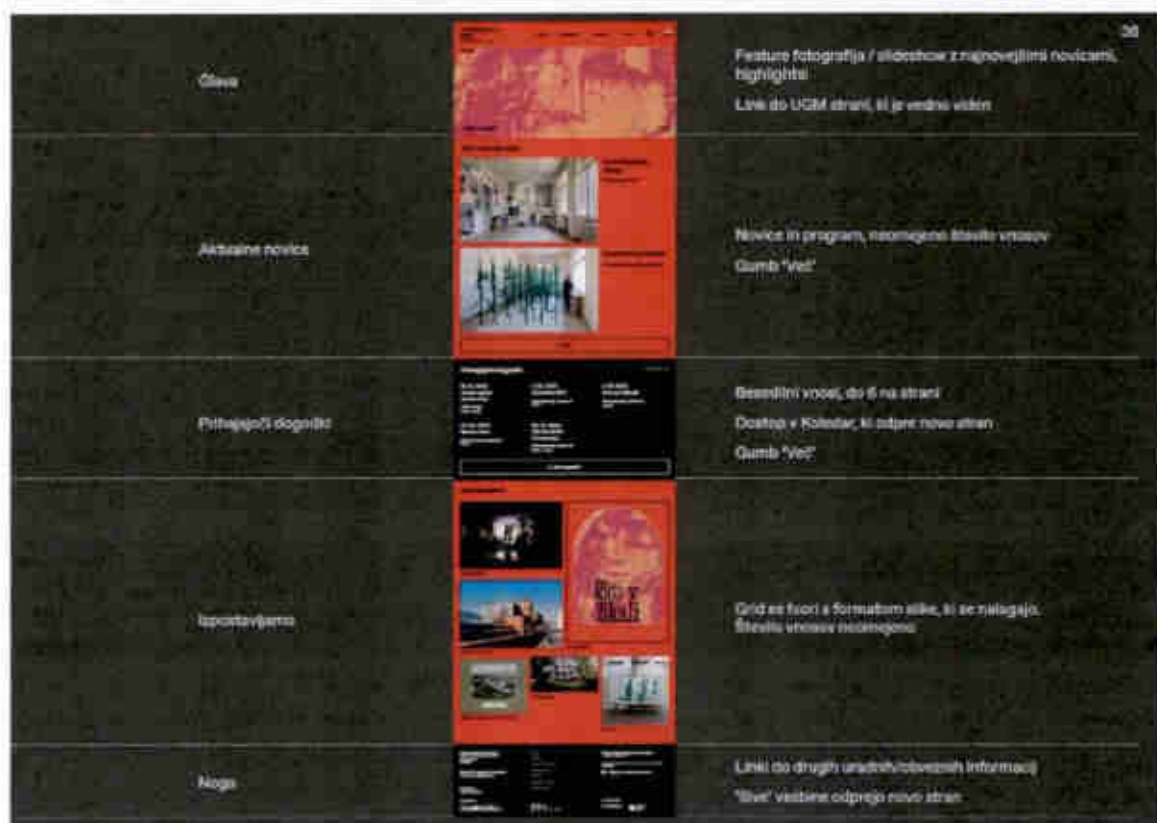




Nova spletna stran UGM, oblikovanje : Sara Ozvaldič



Nova spletna stran UGM, prilagojena za telefon, oblikovanje: Sara Ozvaldič



Nova spletna stran trienala EKO, oblikovanje: Sara Ozvaldič

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2025

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v EUR

ACOP		Realizacija	Finančni načrt	Realizacija	Indeks	Indeks
		2024	2025	2025	realizacije Pn	realizacije 2025/20234
401	I. SKUPAJ PRIHODKI (1.+ 2.)	946.531	1.096.352	1.019.282	92,97	107,69
402	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	946.531	1.096.352	1.019.282	92,97	107,69
403	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	845.564	895.495	940.403	105,01	111,22
404	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	736.801	770.495	787.989	102,27	106,95
	1. MINISTRSTVO ZA KULTURO					
	1.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja)	514.376	553.386	553.384	100,00	107,58
	1.2.1. Sredstva za izdatke za blago in storitve - splošni stroški delovanja	92.117	93.959	93.959	100,00	102,00
	1.2.2. Sredstva za izdatke za blago in storitve - programski materialni stroški	115.650	79.850	97.850	122,54	0,13
	1.3. Sredstva za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje		0	0		
	1.4. Sredstva z investicije, odkupi	1.500	19.300	19.300	100,00	1.286,67
	1.5. Drugo (navedite): projekt Impact(2024), projekt Umetnostno terapevtske	3.042		5.000	#DIV/0!	164,34
	Skupaj 1.	726.686	746.495	769.493	103,08	105,89
	2. DRUGA MINISTRSTVA					
	3. DRUGI PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA :	10.115	24.000	18.496	77,07	182,86
	3.1. Sredstva za javna dela, ki jih prispeva Zavod za zaposlovanje	10.115	24.000	11.032	45,97	109,07
	3.2. Drugi prihodki (navedite) GOI 2025, UM P5			7.464		
407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov: MOM	108.763	125.000	152.414	121,93	140,13
	b.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja)	563		10.438		
	b.2. Sredstva za izdatke za blago in storitve	104.700	112.700	121.600	107,90	116,14
	b.3. Sredstva za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje		0	9.992	#DIV/0!	#DIV/0!
	b.4. Sredstva za investicije - umetnine	3.500	3.500	3.500	100,00	100,00
	b.5. Sredstva za projekte					#DIV/0!
	b.6. Sredstva za javna dela		8.800	6.884	78,23	#DIV/0!
410	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja					
413	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij					
418	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
419	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije				#DIV/0!	#DIV/0!

	Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Indeks realizacije FN	Indeks realizacije 2025/20234
420 B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	100.967	200.857	78.879	39,27	78,12
422 1. Prejete obresti	7.330	7.500	1.319		
423 2. Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki					
427 3. Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja				#DIV/0!	#DIV/0!
434 4. Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	64.074	36.000	41.655	115,71	65,01
* vstopnine (tudi za delavnice in vodstva)	25.989	22.000	26.759	121,63	102,96
* prodaja publikacij vezanih na dejavnost	3.459	4.000	3.223	80,57	93,17
* prodaja repiki in promocijskega materiala v okviru javne službe	3.507	4.000	3.663	91,58	104,45
* kotizacije za seminarje in strokovna srečanja					
* arheološke raziskave, konservatorska in restavratorska dela					
* fotokopiranje, mikrofilmiranje, snemanje in digitaliziranje gradiva ter dostop do zbirk					
* prirejanje razstav iz muzejskega gradiva za zunanje naročnike					
* računalniški programi					
* oddaja prostorov in opreme kulturnim izvajalcem					
* drugi tekoči prihodki	27.119	3.000	8.010	267,00	29,54
* sredstva sponzorjev	4.000	3.000	0	0,00	0,00
* sodelovanje z drugimi gospodarji, turizem, izobraževalne institucije, zavodi,...				#DIV/0!	#DIV/0!
425 5. Kapitalski prihodki					
426 6. Prejete donacije:		0		#DIV/0!	#DIV/0!
* iz domačih virov		0		#DIV/0!	#DIV/0!
427 * iz tujine					
428 * za odpravo posledic naravnih nesreč					
428 7. Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov					
429 8. Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohenzijskega sklada					
430 9. Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU				0,00	0,00
429 10. Ostaia prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije		39.357		0,00	#DIV/0!
430 11. Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	29.562	118.000	35.905		
431 2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0,00	0,00
432 1. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (navedite):	0	0	0	0,00	0,00
433 2. Prejete obresti					

	Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Indeks realizacije FN	Indeks realizacije 2025/20234
437 II. SKUPAJ ODHODKI (1. + 2.)	1.179.142	1.096.353	1.009.307	92,06	85,60
438 1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.179.142	1.096.353	1.009.307	92,06	85,60
A. in B. PLAČE, PRISPEVKI DELODAJALCA IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	564.306	596.053	589.974	98,98	104,55
1. ZAPOSLENI, KI JIH FINANCIRA MINISTRSTVO ZA KULTURO					
a. Plače in dodatki	382.053	406.820	390.372	95,96	102,18
od tega dodatki za dela v posebnih pogojih - podkonto 400002	2.923	0	3.578	#DIV/0!	122,39
b. Regres za letni dopust	20.710	20.795	29.439	141,57	142,15
c. Povračila in nadomestila:	24.353	27.570	24.708	89,62	101,45
od tega prevoz na delo - podkonto 400203	3.205	3.930	2.608	66,36	81,36
od tega prehrana - podkonto 400202	21.148	23.640	22.100	93,48	104,50
od tega ostala povračila in nadomestila					
d. Sredstva za delovno uspešnost:	28.762	7.600	30.753	404,65	106,93
od tega sredstva za redno delovno uspešnost - podkonto 400302	5.925	7.600	7.690	101,19	0,00
od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela - podkonto 400302	22.837		23.063	#DIV/0!	100,99
od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu - podkonto 400304	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
e. Sredstva za nadurno delo	0		0		
f. Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0		0		
g. Drugi izdatki zaposlenim (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči)	20.779	16.339	16.835	103,04	81,02
Skupaj bruto plače (a+d+e+f)	410.814	414.420	421.125	101,62	102,51
Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+g)	65.842	64.704	70.981	109,70	107,81
Skupaj prispevki za socialno varnost (vključno s premijami kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) (vpisite)	67.548	74.263	74.194	99,91	109,84
od tega premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja - podkonto 401500	6.984	7.541	7.391	98,01	105,83
Skupaj 1.	544.205	553.386	566.301	102,33	104,06
2. ZAPOSLENI, KI SO FINANCIRANI IZ DRUGIH VIROV (druga ministrstva, lastni prihodki, javna dela)					
navedite vir: ZZS, MDM, UGM, EU, Državni proračun iz proračuna EU					
a. Plače in dodatki	15.023	31.192	16.614	53,26	110,59
b. Regres za letni dopust	1.143	2.600	1.592	61,22	139,31
c. Povračila in nadomestila:	1.622	3.852	1.613	41,88	99,49
d. Sredstva za delovno uspešnost:	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
od tega sredstva za redno delovno uspešnost - podkonto 400302				#DIV/0!	0,00
od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela - podkonto 400302				#DIV/0!	#DIV/0!
od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu - podkonto 400304					0,00
e. Sredstva za nadurno delo					
f. Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
g. Drugi izdatki zaposlenim (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči)					0,00
Skupaj bruto plače (a+d+e+f)	15.023	31.192	16.614	53,26	110,59
Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+g)	2.764	6.452	3.205	49,68	115,95
Skupaj prispevki za socialno varnost (vključno s premijami kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) (vpisite)	2.314	5.022	3.854	76,75	166,57
Skupaj 2.	20.101	42.666	23.673	55,48	117,77
433 C. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	571.528	477.500	381.318	79,86	66,72
(Priloga C)					
C.1. Splošni stroški delovanja	122.652	104.659	123.667	118,16	100,83
C.2. Programski materialni stroški	298.745	233.500	209.065	89,54	69,98
C.3. Za projekte (financirani izključno iz drugih virov, ne iz proračuna MK)	150.131	139.341	48.585	34,87	32,36
464 D. + E. PLAČILA DOMAČIH IN TUJIH OBRESTITI					
465					
466 F. SUBVENCIJE					

AOP		Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Indeks realizacije FN	Indeks realizacije 2025/2024
467	G. TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPOD.					
468	H. TRANSFERI NEPROF. ORG. IN USTANOVAM					
469	I. DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI					
470	J. INVESTICIJSKI ODHODKI	43.308	22.800	38.014	166,73	87,78
481	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0,00	0,00
482	A. in B. PLAČE, PRISPEVKI DELODAJALCA IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM					
483	od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu - podkonto 400304					
484	C. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	0	0	0	0,00	0,00
	C.1. Pisarniški in splošni material in storitve					
	C.2. Posebni material in storitve					
	C.3. Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije					
	C.4. Prevozni stroški in storitve					
	C.5. Izdatki za službeno potovanje					
	C.6. Tekoče vzdrževanje					
	C.7. Najemnine in zakupnine					
	C.8. Kazni in odškodnine					
	C.9. Drugi operativni odhodki					
485	III. / 1. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0	9.976	#DIV/0!	#DIV/0!
486	III. / 2. PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	232.611	0	0	0,00	0,00
500	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV					0,00
512	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV					
524	VI/1. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0	0	0,00	0,00
525	VI/2. DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0	0	0,00	0,00
550	VII. ZADOLŽEVANJE					
560	VIII. ODPLAČILA DOLGA					
570	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0,00	0,00
571	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0	0	0,00	0,00
572	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0		9.976	#DIV/0!	#DIV/0!
573	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	232.611	0	0	0,00	0,00

Realizacija	Finančni načrt	Realizacija	Indeks realizacije	Indeks realizacije
2024	2025	2025	FN	2025/20234

Obvezni dodatek:

REFUNDIRANA SREDSTVA ZZS (bolezni)				#DIV/0!	#DIV/0!
------------------------------------	--	--	--	---------	---------

Po navodilih Zveze računovodij teh sredstev evidenčno ne iskazuje

Datum: 12.2.2025

Pripravi:

Funkcija: računovodja

Ime in priimek: Lidija Andrašec

Podpis:

01/620-97-99



Odgovorna oseba:

Funkcija: Direktorica

Ime in priimek: Simona Vidmar Čelik

Podpis:

Priloga C: Specifikacija izdatkov za blago in storitve za izvajanje javne službe v letu 2020

Priloga C.3.: Specifikacija projektov v letu 2020

Priloga I.1.: Specifikacija vlaganj v osnovna sredstva in investicijskih vlaganj v letu 2020

Priloga I.2.: Specifikacija odkupov predmetov premične dediščine v letu 2020

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2020 V EUR**

C.1. SPLOŠNI STROŠKI DELOVANJA	Realizacija	Finančni načrt	Realizacija	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	realizacije	realizacije
				FN	2025/2024
PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	41.024	34.300	33.214	97	80,96
čistilni material in storitve	23.956	8.000	5.310	66	22,16
storitve varovanja zgradb in prostorov	2.868	4.300	2.287	53	79,73
računovodske in revizorske storitve, druge storitve	14.199	22.000	25.618		
ENERGIJA, VODA, KOMUN. STORITVE IN KOMUNIKACIJE	53.970	44.600	47.240	105,92	87,53
električna energija	13.305	13.800	12.596	91	94,67
poraba kuril in stroški ogrevanja; poraba druge energije	30.563	23.800	30.035	126	98,27
voda in komunalne storitve; odvoz smeti	10.103	7.000	4.080	58	40,39
druge storitve komunikacij in komunale (navedite): povezava mobil. Blagajne			530	#DIV/0!	#DIV/0!
PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	0	0	0	0,00	0,00
vzdrževanje in popravila vozil; nadomestni deli za vozila; pristojbine za registracijo vozil; zavarovalne premije za motorna vozila					
TEKOČE VZDRŽEVANJE	21.365	19.819	21.807	110,03	102,07
poslovnih in drugih objektov	20.676	17.319	20.344	117	98,40
zavarovalne premije za objekte in opremo				#DIV/0!	#DIV/0!
zavarovanje arh. gradiva, muzej, eksponatov, ...				#DIV/0!	#DIV/0!
drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje (navedite): material za vzdrž.	689	2.500	1.462	58	212,24
NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	2.902	3.440	2.871	83,47	98,96
najemnine in zakupnine za poslovne, stanovanjske objekte, garaže, parkirne prostore in za druge objekte	112	500	37	7	32,71
najem računalniške in programske opreme					
nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča; druga nadomestila za uporabo zemljišča	2.790	2.940	2.835	96	101,62
druge najemnine, zakupnine in licenčnine (navedite): POS terminal					0,00
DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	3.392	2.500	18.535	741,40	546,41
plačila po pogodbah o delu (čiščenje, varovanje, vzdrževanje)					
plačila za delo preko študentskega servisa (čiščenje, varovanje, vzdrževanje)	3.392	2.500	18.535	741	546,41
SKUPAJ C.1.	122.652	104.659	123.667	118,16	100,83

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2020 V EUR**

	99.117	100.959			
C.2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI	Realizacija	Finančni načrt	Realizacija	Indeks realizacije	Indeks realizacije
I. SKLOP	2024	2025	2025	FN	2025/2024
PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	19.684	19.000	19.183	101	97,46
pisarniški material in storitve	2.101	2.000	974	49	46,34
časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.560	3.000	1.592	53	102,08
računalniške storitve	3.913	6.600	4.482	68	114,54
svetovalne storitve	3.790	0		#DIV/0!	0,00
drugi splošni material in storitve (navedite): za dokument., evident., proučev.	8.321	7.400	12.136	164	145,85
POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	1.516	5.500	4.229	77	279
uniforma in službena obleka					
zdravniški pregledi zaposlenih		500		0	#DIV/0!
oprema za muzejsko gradivo					
laboratorijski materiali					
drobno orodje in naprave, OPOMBA: drugi pos. material in storitve - tudi restavriranje	1.516	5.000	4.229	85	278,92
ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	7.090	7.700	7.223	94	102
telefon, teleks, faks, elektronska pošta	6.585	6.900	5.680	82	86,26
poštnina in kurirske storitve	505	800	1.543	193	305,30
PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	1.040	0	1.966	0	0
prevozni stroški	1.040		1.966		
IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE	2.938	9.700	6.289	65	214
dnevnice za službena potovanja v državi in tujini	368	2.500	1.654	66	448,83
hotelske in restavracijske storitve v državi in tujini	382	1.000	1.580	158	413,75
stroški prevoza v državi in tujini	2.188	6.000	3.056	51	139,69
drugi izdatki za službena potovanja (navedite): dod. prehr., vstopnina,...		200		0	#DIV/0!
TEKOČE VZDRŽEVANJE	3.752	3.000	4.302	143	115
komunikacijske opreme, računalnikov in druge opreme	3.752	3.000	4.302	143	114,65
KAZNI IN ODŠKODNINE					
DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	9.313	8.600	6.366	74	68
plačila avtorskih honorarjev (skupaj):	2.570	0	1.692	#DIV/0!	65,84
- zaposleni				#DIV/0!	#DIV/0!
- zunanji	2.570		1.692	#DIV/0!	65,84
plačila po pogodbah o delu (za program)				#DIV/0!	#DIV/0!
plačila za delo preko študentskega servisa (za program)	1.571	1.000		0	0,00
sejnine in pripadajoča povračila stroškov					
izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	754	600	549	92	72,78
stroški konferenc, seminarjev in simpozijev					
sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	1.195	1.500	448	30	37,50
članarine	605	700	420	60	69,42
stroški plačilnega prometa	551	700	536	77	97,25
plačila bančnih storitev		300	122	41	#DIV/0!
drugi operativni odhodki (navedite)	2.067	3.800	2.600	68	125,77
		53.500			
SKUPAJ I. SKLOP	45.333	53.500	49.558	93	109

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2020 V EUR**

C.2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI	Realizacija	Finančni načrt	Realizacija	Indeks realizacije	Indeks realizacije
II. SKLOP	2024	2025	2025	FN	2025/2024
PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	100.114	57.650	91.616	159	91,51
založniške in tiskarske storitve	26.220	32.000	10.858	34	41,41
stroški prevajalskih storitev	4.117	13.250	3.641	27	88,43
stroški oglaševalskih storitev	14.011	9.400	10.797	115	77,06
izdatki za reprezentanco	3.042	3.000	2.496	83	82,05
OPOMBA: drugi splošni material in storitve-za razstave, projekte, dogodke	52.723	0	63.824	#DIV/0!	121,05
POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	110.734	83.250	42.250	51	38,15
drugi posebni material in storitve (navedite): oblikovanje, koncept, priprava razstav	110.734	70.250	42.250	60	38,15
		13.000			
PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	14.138	10.700	6.472	60	45,77
najem vozil in sletveni stroški		0		#DIV/0!	#DIV/0!
drugi prevozni in transportni stroški (navedite):	14.138	10.700	6.472		
		0			
DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	28.427	28.400	19.170	67	67,43
plačila avtorskih honorarjev (skupaj):	3.505	28.400	7.812	28	222,88
- zaposleni		0			
- zunanji	3.505	28.400	7.812	28	222,88
plačila po pogodbah o delu (za program), prostovoljstvo		0		#DIV/0!	#DIV/0!
plačila za delo preko študentskega servisa (za program)	24.922	0	11.358	#DIV/0!	45,57
SKUPAJ II. SKLOP	253.412	180.000	159.507	89	62,94

C.2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI	Realizacija	Finančni načrt	Realizacija	Indeks realizacije	Indeks realizacije
I. IN II. SKLOP	2024	2025	2025	FN	2025/2024
PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	119.798	76.650	110.799	145	92,49
POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	112.250	88.750	46.479	52	41,41
ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	7.090	7.700	7.223	94	101,87
PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	15.178	10.700	8.437	79	55,59
IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE	2.938	9.700	6.289	65	214,06
TEKOČE VZDRŽEVANJE	3.752	3.000	4.302	143	114,65
KAZNI IN ODŠKODNINE	0	0	0	0	0,00
DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	37.740	37.000	25.536	69	67,66
SKUPAJ C.2. (skupaj I. in II. sklop)	298.745	233.500	209.065	90	69,98
	220.350		219.450		

	Realizacija	Finančni načrt	Realizacija	Indeks realizacije	Indeks realizacije
	2024	2025	2025	FN	2025/2024
SKUPAJ C.1. IN C.2.	421.398	338.159	332.732	98	78,96

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2020 V EUR**

C.3. ZA PROJEKTE ¹	Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Indeks realizacije FN	Indeks realizacije 2025/2024
PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	42.174		949	#DIV/0!	2,25
POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	75.706	139.341	33.434	24	44,16
ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	11.380		49	#DIV/0!	0,43
PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	5.881		936	#DIV/0!	15,91
IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE	9.271		9.217	#DIV/0!	99,41
TEKOČE VZDRŽEVANJE	3.840			#DIV/0!	0,00
NAJEMNINE IN ZAKUPNINE (LEASING)	1.878			0	0,00
KAZNI IN ODŠKODNINE				0	0,00
DRUGI OPERATIVNI ODHODKI			4.000	0	#DIV/0!
SKUPAJ C.3.	150.131	139.341	48.585	35	32,36

Opomba 1: projekti, ki so financirani izključno iz drugih virov, ne iz prorač.

OK

OK

SKUPAJ C.1., C.2. IN C.3.	Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	Indeks realizacije FN	Indeks realizacije 2025/2024
PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	202.995	110.950	144.962	131	71,41
POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	187.956	228.091	79.914	35	42,52
ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	72.440	52.300	54.512	104	75,25
PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	21.059	10.700	9.373	88	44,51
IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE	12.210	9.700	15.506	160	127,00
TEKOČE VZDRŽEVANJE	28.957	22.819	26.109	114	90,16
NAJEMNINE IN ZAKUPNINE (LEASING)	4.779	3.440	2.871	83	60,08
KAZNI IN ODŠKODNINE	0	0	0	0	0,00
DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	41.132	39.500	48.071	122	116,87
SKUPAJ VSI IZDATKI	571.528	477.500	381.318	80	66,72

Datum: 12.2.2026

Priloga:

Funkcija: računovodja

Ime in priimek: Lidija Andrašec

Podpis:

01/620-97-99



Priloga C3: Specifikacija projektov v letu 2020 v EUR

v EUR

Zap.št.	Naziv projekta	Pridobljena sredstva		Porabljen sredstva
		Vir (navedite)	Znesek	
1.	ERASMUS	EU, lastni	3.394	0
2.	UNIVERSITA DI GENOVA	EU, lastni	0	61.718
3.				0
4.				0
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
	SKUPAJ	0	3.394	61.718

opomba: 0* - sredstva pridobljena že v letu 2020

OPOMBA:

Porabljen sredstva skupaj se morajo ujemati z zneskom tabele C.3 za projekte iz Priloge C in s C.3 za projekte na 3. strani Finančnega poročila.

Datum: 12.2.2026

Pripravila

Funkcija: računovodja

Ime in priimek: Lidiya Andrašec

Podpis:

01/620-97-99

Odgovorna oseba

Ime in priimek: Simona Vidmar Čelik

Podpis:



Priloga J.1.: Specifikacija vlaganj v osnovna sredstva v letu 2020 v EUR

po denarnem toku

Zap.št.	Naziv opreme in vrsta inv. vzd. oz. investicije (po skupinah sredstev)	Vir sredstev			
		MK	Drugo	Skupaj	
1.	računalniška oprema		2.492	2.492	lastna
2.	druga oprema (kosilnica, fotoaparati)		1.148	1.148	lastna
3.	gsm aparat		2.480	2.480	lastna
4.	drobni inventar za dejavnost		9.095	9.095	lastna
5.				0	mom
6.				0	
7.				0	
8.				0	
9.				0	
10.				0	
11.				0	
12.				0	
13.				0	
14.				0	
15.				0	
16.				0	
17.				0	
18.				0	
19.				0	
20.				0	
21.				0	
22.				0	
23.				0	
24.				0	
25.				0	
26.				0	
27.				0	
28.				0	
29.				0	
30.				0	
31.				0	
32.				0	
33.				0	
	SKUPAJ	0	15.214	15.214	

OPOMBA:

Seštevek zneskov "Skupaj" iz tabele J.1. in J.2. se mora ujemati z zneskom J Investicijski odhodki na 4. strani Finančnega poročila.

Datum: 12.2.2026

Pripravila:

Funkcija: računovodja

Ime in priimek: Lidija Andrašec

Podpis:

01/620-97-99

Odgovorna oseba

Ime in priimek: Simona Vidmar Čelik

Podpis:



Priloga J.2.: Specifikacija odkupov predmetov premične kulturne dediščine v letu 2020 v EUR

po denarnem toku

Zap.št.	Naziv odkupljenega predmeta	Vir sredstev		
		MK	o (MOM; lasta sred	Skupaj
1.	Natalija Šeruga Golob, iz zbirke W.B., Poskus št. 2 in Poskus št. 4, 2023, pigmenti, akrilno vezivo, 180 x 138 cm in 163 x 133 cm, inv. 3827/S in 3828/S	4.370,00		4.370
2.	Ignac Meden: 2011, akri, les, 100 x 140 x 7cm (prostorska slika), inv. 3832/S Avtoportret, 2011, pastel na papirju, 53.5 x 73.5 cm, inv. 3833/R Avtoportret, 2011, pastel na papirju, 34.5 x 27 cm, inv. 3834/R Kristina, 2011, pastel na papirju, 73.5 x 53.5 cm, inv. 3835/R Jože, 2011, pastel na papirju, 34 x 26.5 cm, inv. 3836/R Olga, 2011, pastel na papirju, 32 x 28 cm, inv. 3837/R	12.800,00		12.800
3.	Petra Kapš: Zlati zidovi / The Golden Walls, 2016, knjiga umetnice, 19 x 13 x 8cm, inv. 3841/1/F Walking piece... The Golden Walls, 2017, enourni zvočna kompozicija, 3841/2/F Vrata v paradiz / Doors to paradise, 2018, barvna fotografija enournega performansa, pigmentni tisk, pozlata, 84 x 118 cm, inv. 3841/3/F	2.130,00	3.500	5.630
SKUPAJ		19.300	3.500	22.800

OPOMBA:

Seštevek zneskov "Skupaj" iz tabele J.1. in J.2. se mora ujemati z zneskom J investicijski odhodki na 4. strani Finančnega poročila.

Datum: 12.2.2026

Prpravila:

Funkcija: računovodja

Ime in priimek: Lidija Andrašec

Podpis:

01/620-97-99

0

Žig:



Odgovorna oseba

Ime in priimek: Simona Vidmar Čelik

Podpis:

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2025

Prihodki in in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Indeks Javna služba	Indeks Trg
	Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA (1.+ 2.)	1.077.705	0	989.747	0	91,84	
B. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	1.077.705	0	989.747	0	91,84	
I. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	848.810	0	924.676	0	108,94	
a. Prihodki iz državnega proračuna	738.547	0	775.108	0	104,95	
1. MINISTRSTVO ZA KULTURO						
1.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi mesečni prejemki, prispevki obveznaja, prejemki kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja)	515.629		555.854		107,03	
1.2. Sredstva za splošne stroške delovanja	92.117		91.959		99,93	
1.3. Sredstva za programske materialne stroške	115.650		97.850		84,61	
1.4. Drugo (navedite): projekt Empart(2024), projekt Umetnostna terapijske delavnice (2025)	1.042		5.000		354,34	
Skupaj 1.	726.439	0	752.663	0	103,61	
2. DRUGA MINISTRSTVA						
2.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi mesečni prejemki, prispevki obveznaja, prejemki kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja)						
2.2. Sredstva za splošne stroške delovanja						
2.3. Sredstva za programske materialne stroške						
2.4. Drugo (navedite)						
Skupaj 2.	0	0	0	0		
3. DRUGI PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC	12.108	0	22.445	0	185,37	

A	B	Pridhodki in odhodki za	Pridhodki in odhodki	Pridhodki in odhodki za	Pridhodki in odhodki	Indeks	Indeks
		izvajanje javne službe	od prodaje blaga in storitev na trgu	izvajanje javne službe	od prodaje blaga in storitev na trgu	javna služba	Trg
		Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
3.1. Sredstva za javna dela, ki jih pripravi Zavod za zaposlovanje		12.108		11.065		91,38	
3.2. Prihodki iz skladne socialnega zavarovanja							
3.3. Prihodki iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU Ustvarjalna Evropa				3.916		804,00	
3.4. Drugi: GOI 2025, UM F5				7.464			

	Prilohki in odhoki za izvajanje javne službe	Prilohki in odhoki od prodaje blaga in storitev na trgu	Prilohki in odhoki za izvajanje javne službe	Prilohki in odhoki od prodaje blaga in storitev na trgu	Indeks javne službe	Indeks Trg
	Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
I. Prihodi iz proračuna lokalnih skupnosti	110.263	0	149.568	0	135,65	
b.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki), drugi osebnostni prejemki, prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	0		10.438			
b.2. Sredstva za splošne stroške delovanja	12.700		19.600		154,33	
b.3. Sredstva za programske materialne stroške	97.000		102.000		105,15	
b.4. Drugo (navedite): - javni deli	563		7.538		0,00	
- odlozivanje	0		9.992		0,00	
II. DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA DOMAČEM IN TUJEM TRGU	228.318	0	65.071	0	28,50	
1. Prihodi od prodaje storitev:	15.703	0	26.931	0	75,43	
* vstopnine (tudi za delavnice in delavnice)	26.778		16.573		61,89	
* kotizacije za seminarje in strokovna srečanja						
* arheološke raziskave, konzervatorska in restavratska dela						
* fotokopiranje, mikrofilmiranje, shranjevanje in digitaliziranje gradiva ter dostop do zbirk						
* priprava razstav iz muzijskega gradiva za zunanje naročnike						
* oddajanje prostorov in sprema kulturnim izvajalcem						
* izstopnice	3.925		9.358			
* spoznavanje	5.000		1.000		20,00	
* organizacija prireditel (ki niso vezane na osnovno dejavnost), posred.						
* najemnine					RDIV/01	
* sodelovanje z drugimi institucijami, gospodarstvom ...					RDIV/01	
2. Prihodi od prodaje proizvodov	7.550	0	7.934	0	105,09	
* publikacije vezane na dejavnost	3.645		3.686		101,11	
* replike in promocijski material					RDIV/01	
* računalniški programi						
* komisijaka prodaje	3.905		4.249			
*						
3. Prihodi iz proračuna Evropske unije	185.065	0	30.205	0		
* navedite Oprema, Enjact, Recycling	185.065		30.205			
III. PRIHODKI OD DOMAČI, NAJEMNIŠKI PROJEKCIJI, STN. PROIZVODOV IN STORITEV:	577	0	0	0	0,00	
- domači	577		0		0,00	
- tuji						
IV. PRIHODKI OD PORABE ALI DOPRAVE DOLGOROČNIH REZERVACIJ, OBRKOVANIH ZA POKRIVANJE ODHOKOV, NASTAJAH V ZVEZ S PRODAJAMI PROIZVODOV						

	Pridobitki in odhodki za izvajanje javne službe	Pridobitki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Pridobitki in odhodki za izvajanje javne službe	Pridobitki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Indeks javna služba	Indeks Trg
	Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEOKONČANE PROIZVODNJE						
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEOKONČANE PROIZVODNJE						

	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Indeks Javna služba	Indeks Trg
	Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
701 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA						
702 B. FINANČNI PRIHODKI	6.871	0	1.289	0	18,76	
1. Prihodki od obresti	6.871		1.289		18,76	
2. Ostali finančni prihodki	0		0		0,00	
703 C. DRUGI PRIHODKI	1.002		2.823		281,89	
704 Č. PREVRADNOSTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI						
D. CELOTNI PRIHODKI	1.085.578	0	993.859,22	0	91,55	
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	537.678	0	395.387	0	73,54	
801 RAČUNA VREDNOST PROJEKTA MATERIALA IN BLAGA						
802 STROŠKI MATERIALA	107.899	0	86.214	0	79,90	
splošni stroški delovanja	58.287		49.689		85,25	
programski stroški	33.838		31.849		94,12	
projekti, ki niso financirani iz proračuna ME	15.774		4.675		29,64	
803 STROŠKI STORITEV	429.779	0	309.173	0	71,94	
splošni stroški delovanja	61.696		71.215		115,43	
programski stroški	238.783		187.686		78,60	
projekti, ki niso financirani iz proračuna ME	129.301		50.272		38,88	
F. STROŠKI DELA	538.768	0	593.292,99	0	110,12	
I. ZAPOSLI, KI NISO FINANCIJANO MINISTRSTVO ZA KULTURO						
a. Plače zaposlenih	386.376		415.839		107,63	
od a. dodatki za dela v posebnih pogojih	3.279		3.417		104,20	
od a. preddelne za delovno uspešnost	31.914	0	32.557	0	102,01	
* celotna delovna uspešnost	7.868		8.774			
* iz naložbe povečanega obsega dela	24.046		23.783		98,91	
* iz naložbe prodaje blaga in storitev na trgu					NDIV/01	
b. Nadomestila plač zaposlenih	9.206		6.108		66,35	
c. Preostali zaposleni	24.865	0	23.535		94,65	
od c. preostali na delo	3.311		2.374		71,71	

	Pridhodki in odhodki za izvajanje javne službe	Pridhodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Pridhodki in odhodki za izvajanje javne službe	Pridhodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Indeks javna služba	Indeks trg
	Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
a. prebrano	21.554		21.161		98,18	
a.b. s. ustvari povečanja						
d. Regres za letni dopust	19.560		29.555		151,10	
e. Drugi prejemki zaposlenih (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči)	8.658		16.486		190,42	
Skupaj plače in nadomestila (a+b)	395.582	0	421.948		106,67	
Skupaj postavila in drugi osebnostni prejemki (c+d+e)	53.083	0	69.576		131,07	
Skupaj prispevki in drugi davčni od plač (upliti)	62.407		67.520		108,19	
Stružki dodatnega pokojninskega zavarovanja (upliti)	7.022		7.307		104,06	
Skupaj L	518.094	0	566.351	0	109,31	

	Prilhodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prilhodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Prilhodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prilhodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Indeks javna služba	Indeks Trg
	Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
2. ZAPOSLENI, KI SO FINANCIIRANI IZ DRUGIH VIROV (druga ministrstva, kateri prihodi, javna dela) navedite vir: MKR iz EU, MCM, UGM, ZZZ, EU						
a. Plače zaposlenih	15.093		19.859		131,58	
od a. - dodatki na delo v poslovnih poslih	1.851		1.547			
od a. - dodatki na delovno uspešnost	0	0	0	0	NDV/01	
* redna delovna uspešnost						
* iz razlova povečanega obsega dela					NDV/01	
* iz razlova prodaje blaga in storitev na trgu					NDV/01	
b. Nadomestila plač zaposlenih	305				0,00	
c. Prispevki zaposlenih	1.578	0	1.601	0	101,37	
od c. - prenos na delo	146				0,00	
od c. - prehrana	1.433		1.601		111,70	
od c. - ostala povračila						
d. Regres za letni dopust	1.143		1.592		139,21	
e. Drugi prejemki zaposlenih (gubirne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči)	0		0		NDV/01	
Skupaj bruto plače (a+b)	15.398	0	19.859	0	128,97	
Skupaj povračila in drugi osebni prejemki (c+d+e)	2.722	0	3.192	0	117,30	
Skupaj prispevki in druge dajatve od plač (vpilite)	2.554		3.891		152,35	
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja (vpilite)	0		0		NDV/01	
Skupaj 2.	20.674	0	26.942	0	130,32	
462 G. AMORTIZACIJA - DI	0		0		NDV/01	
463 H. REZERVACIJE						
464 I. DRUGI STROŠKI	7.213	0	4.290	0	59	
oplojni stroški delovanja	2.790		2.835		101,62	
programski stroški	4.423		1.455		32,89	
projekti, ki niso financirani iz proračuna ME						
467 K. FINANČNI ODHODKI	-99		131		132,22	
468 L. DRUGI ODHODKI	41		503		8,00	
M. PREVIDNOSTNA POSLOVNI ODHODKI						
N. CELOTNI ODHODKI	1.081.799	0	991.603	0	91,68	

	Pridobitki in odhodki za izvajanje javne službe	Pridobitki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Pridobitki in odhodki za izvajanje javne službe	Pridobitki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Indeks Javna služba	Indeks Trg
	Realizacija 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Realizacija 2025	2025/2024	2025/2024
G. PRESEŽEK PRIHODKOV	1.779	0	256,08	0	14,39	
	zmanjšan za DOPO	0	0	0		
P. PRESEŽEK ODHODKOV	0	0	0	0	804/01	

Datum: 12. 2. 2025

214
0,00

Priloga:
Funkcija: računovodja
Ime in priimek: Lada Andrešec
Podpis:
Telefon: 01/620-87-98



Odgovorna oseba: Direktorica
Ime in priimek: Simona Čelik Vidmar
Podpis:

Priloga C: Specifikacija izdelkov za blago in storitve za izvajanje javne službe v letu 2025

PRILOGA C: SPECIFIKACIJA STROŠKOV MATERIALA IN STORITEV ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020 PO NAČELU OBRAČUNSKEGA TOKA V EUR

C.1. SPLOŠNI STROŠKI DELOVANJA	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Indeks 2025/2024
460 - STROŠKI MATERIALA:	58.287	43.089	83,23
STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA	5.476	4.039	73,76
material za vzdrževanje	3.566	2.991	83,89
čistilni material	1.910	1.048	54,85
STROŠKI ENERGIE	40.120	43.582	108,63
električna energija	11.559	13.114	113,46
poraba kuriv in stroški ogrevanja; poraba druge energije	28.561	30.468	106,68
STR. NADOM. DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDR. O.S.	0	0	0,00
za vzdrževanje poslovnih objektov			
za vzdrževanje opreme			
za vzdrževanje vozil			
ODPISI DROBNEGA INVENTARJA	12.692	2.069	0,00
drobni inventar - odpis	12.692	2.069	
461 - STROŠKI STORITEV:	61.699	71.215	115,43
TEKOČEGA IN INV. VZDR. IN NAJEMNIN	22.093	23.404	105,93
tekoče in invest.vzdrževanje poslovnih objektov	21.975	23.404	106,50
vzdrževanje in popravila vozil			
najemnine za poslovne objekte: fizične in pravne osebe			
najemnine za parkirne prostore	118		0,00
najem računalniške in programske opreme			#DIV/0!
STR. ZAVAROVALNIH PREMIJ, PLAČILNEGA IN BAN. PROMETA	0	0	#DIV/0!
zavarovalne premije za objekte			#DIV/0!
zavarovalne premije za motorna vozila			
zavarovalne premije drugo			
zavarovalne premije za opremo			#DIV/0!
STR. INTELEKTUALNIH STORITEV	18.530	24.685	0,00
računovodske in revizorske storitve in svetovalne, varstvo pri delu...	18.530	24.685	
STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV	10.099	4.361	43,18
str. komunalnih storitev			
voda in kanalizacija	5.238	1.147	21,90
odvoz smeti	4.861	3.214	66,12
STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPR. DEJAV.	0	0	0,00
bruto pogodbe o delu (npr. čiščenje, varovanjem vzdrževanje)			
STROŠKI DRUGIH STORITEV	10.974	18.765	171,00
storitve čiščenja			
varovanje	2.924	2.275	77,79
plačilo za delo preko študentskega servisa (čiščenje, varovanje, vzdrževanje)	3.392	14.573	429,61
druge storitve	4.658	1.917	41,17
465 - DRUGI STROŠKI:	2.799	2.835	101,28
radomestilo za uporabo stavbnih zemljišč	2.790	2.835	101,62
takse in pristojbine	9		
SKUPAJ C.1.	122.782	123.739	100,78

C2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI	Realizacija	Realizacija	Indeks
I. SKLOP	2024	2025	2025/2024
460 - STROŠKI MATERIALA:	7.316	16.960	231,80
STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA	2.584	4.850	187,69
STROŠKI ENERGIJE			
STROŠKI NADOM. DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDR.			
ODPISI DROBNEGA INVENTARJA	816	3.457	0,00
STROŠKI STROKOVNE LITERATURE	1.478	1.612	109,11
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.363	1.255	92,09
DRUGI STROŠKI MATERIALA ZA PROGRAM	1.076	5.785	537,80
461 - STROŠKI STORITEV:	41.477	35.749	86,19
STROŠKI STORITEV OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI	8.828	10.987	124,45
STROŠKI STORITEV TEKOČ. IN INV. VZDR. TER NAJEMNIN	5.424	6.291	115,99
STROŠKI ZAVAROVALNIH PREMII, PLAČILNEGA IN BANČNEGA PROMETA	717	786	109,57
STROŠKI INTELKTUALNIH STORITEV	630	399	63,32
STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV	7.942	9.835	123,84
POVRAČILA STR. V ZVEZI Z DELOM	11.388	6.355	55,81
STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPRAVLJAJO DEJAVNOSTI	5.350	1.095	20,47
avtorski honorarji (skupaj)	3.526	1.095	31,06
- zaposleni			
- zunanji	3.526	1.095	31,06
pogodbe o delu, skupaj z davki in prispevki ter pavšalom	1.824		0,00
sejnine			
ostalo v skupnem znesku			#DIV/0!
DRUGI STROŠKI STORITEV	1.197	0	0,00
delo prek študentskega servisa	1.197		
drugi stroški storitev (vpišite skupni znesek)			#DIV/0!
465 - DRUGI STROŠKI ZA PROGRAM	3.631	3.503	96,47
			#DIV/0!
SKUPAJ I. SKLOP	52.424	56.211	107,22

C2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI	Realizacija	Realizacija	Indeks
II. SKLOP	2024	2025	2025/2024
460 - STROŠKI MATERIALA:	26.521	14.890	56,14
STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA	19.843	12.508	63,03
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.107	1.265	
DRUGI STROŠKI MATERIALA ZA PROGRAM	5.572	1.116	20,04
461 - STROŠKI STORITEV:	197.306	151.938	77,01
STROŠKI STORITEV OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI	126.971	115.035	90,60
STROŠKI INTELKTUALNIH STORITEV	25.257		0,00
STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV	8.526	8.284	97,16
STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPRAVLJAJO DEJAVNOSTI	4.822	6.174	128,03
avtorski honorarji (skupaj)	3.505	4.557	130,01
- zaposleni			
- zunanji	3.505	4.557	130,01
pogodbe o delu, skupaj z davki in prispevki ter pavšalom	1.317	1.617	122,77
ostalo v skupnem znesku			#DIV/0!
STROŠKI REPREZENTANCE	7.310	6.635	90,77
DRUGI STROŠKI STORITEV	24.420	15.810	64,74
delo prek študentskega servisa	24.420	11.237	46,01
drugi stroški storitev (vpišite skupni znesek)		4.573	#DIV/0!
465 - DRUGI STROŠKI ZA PROGRAM	0	0	0
SKUPAJ II. SKLOP	223.827	166.827	74,53

PRILOGA C: SPECIFIKACIJA STROŠKOV MATERIALA IN STORITEV ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020 PO NAČELU OBRAČUNSKEGA TOKA V EUR

C2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI (I. IN II. SKLOP)	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Indeks 2025/2024
460 - STROŠKI MATERIALA	33.838	31.849	94,12
461 - STROŠKI STORITEV	238.783	187.686	78,60
465 - DRUGI STROŠKI ZA PROGRAM	3.631	3.503	96,47
SKUPAJ C.2.	276.251	223.038	80,74

	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Indeks 2025/2024
SKUPAJ C.1. IN C.2.	399.033	346.777	86,90

C.3. STROŠKI PROJEKTOV	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Indeks 2025/2024
460 - STROŠKI MATERIALA:	15.774	4.675	29,64
STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA	5.258	3.943	74,99
STROŠKI ENERGIE	8.186	0	0,00
STROŠKI NADOM. DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDR.			
ODPISI DROBNEGA INVENTARJA	1.299		
STROŠKI STROKOVNE LITERATURE	81		0,00
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	387	208	53,69
DRUGI STROŠKI MATERIALA	563	525	93,22
461 - STROŠKI STORITEV:	129.301	50.272	38,88
STROŠKI STORITEV OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI	68.406	25.556	37,36
STROŠKI STORITEV TEKOČ. IN INV. VZDR. TER NAJEMNIN	4.660	122	2,62
STROŠKI ZAVAROVALNIH PREMIJ, PLAČILNEGA IN BANČNEGA PROMETA	587		0,00
STROŠKI INTELEKTUALNIH STORITEV	5.570	5.552	99,68
STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV	7.832	1.035	13,21
POVRAČILA STR. V ZVEZI Z DELOM	24.045	8.750	36,39
STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPRAVLJAJO DEJAVNOSTI	15.950	7.533	47,23
STROŠKI REPREZENTANCE	2.251	1.724	76,58
DRUGI STROŠKI STORITEV			#DIV/0!
465 - DRUGI STROŠKI			
SKUPAJ C.3.	145.075	54.948	37,88

OK

OK

	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Indeks 2025/2024
SKUPAJ C.1., C.2. IN C.3.	544.108	401.725	73,83

Datum: 12. 2. 2026

Pripravila:
 Funkcija: računovodja
 Ime in priimek: Uldija Andrašec
 Podpis:
 Telefon: 01/620-97-99

Odgovorna oseba: Direktorica
 Ime in priimek: Simona Čelik Vidmar
 Podpis:



SIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA:

SEDEŽ UPORABNIKA:

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST
IZ NASLOVA NEJAVNIH PRIHODKOV IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE
za leto 2025**

v EUR (brez centov)

Zap. št.	JAVNA SLUŽBA	AOP	%	ZNESEK
6	Prihodki od poslovanja (6 = 7 + 8)	600		993.747
7	Prihodki od poslovanja iz sredstev javnih finan.			924.676
8	Prihodki od poslovanja - nejavni			69.071
8a	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost: Prihodki od poslovanja - nejavni			69.071
	vstopnine in abonmaji			16.573
	plačila za odkupe predstav in razstav			
	prodaja publikacij v okviru javne službe			0
	prodaja replik in promocijskega materiala v okviru javne službe			7.934
	členarine in zamudnine v knjižnicah			
	kotizacije za seminarje in strokovna srečanja v okviru javne službe			
	plačila za uporabo blagovnih znamk, podob in drugih pravic iz intelektualne lastnine,			
	vezane na javno službo v kulturi			
	fotokopiranje, mikrofilmanje, menjanje in digitaliziranje gradiva ter dostop do zbirk			
	licenčnine			
	odstop pravic za javno predvajanje filmov			
	izvajanje del iz drugega in četrtega odstavka 85. člena ter četrtega odstavka 91. člena Zakona			
	o varstvu kulturne dediščine, pri muzejih pa tudi izvajanje konservatorsko-restavratorskih del pri			
	premični kulturni dediščini, ki ni nacionalno bogastvo			
	sponzorji in donatorji iz Slovenije in tujine za javno službo, svetovanje			40.563
	gospodarske družbe, ki jih ustanovitelj ustanovi za prevzem gospodarskega dela dejavnosti javnih			
	zavodov z namenom, da javnemu zavodu odvajajo sredstva za delovanje in razvoj javnega zavoda			
	oglaševanje v okviru izvajanja javne službe in javnega medijskega programa			
	televizijsko glasovanje			0
9	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		15	9.761
10	Celotni prihodki	670		993.859
11	Celotni odhodki (vključno z akontativno izplačano delovno uspešnostjo iz nejavnih virov)	687		993.603
12	Presežek prihodkov	691		256
13	Presežek odhodkov	692		
14	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			
15	Razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev za delovno uspešnost (9 - 14)			9.761

☐ V vrstico 9 obvezno vpišite %

Kraj in datum: Maribor, 17.2.2025
Pripravil: Lidija Andražec
Telefon 01/620-97-99



Odgovorna oseba:
Simona Vidmar Čelik, direktorica

Opomba:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
9	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov dohodnih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 660, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. Člena se uporablja podatek iz poslovnih knjig.
10	Vrsta storitve v skladu s 8 a
11	Dokazilo: izkaz prihodkov in odhodkov dohodnih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 670, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. Člena se uporablja podatek iz poslovnih knjig.
12	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov dohodnih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 670, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. Člena se uporablja podatek iz poslovnih knjig.
13	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov dohodnih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 688, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. Člena se uporablja podatek iz poslovnih knjig.
14	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov dohodnih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 691, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. Člena se uporablja podatek iz poslovnih knjig.
15	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov dohodnih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 692, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. Člena se uporablja podatek iz poslovnih knjig.
16	Upravičena skrajšana dokumentacija po Uradbi o osnuti metodologiji in obrazcih za obravnavo in izplačilo plačil v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod črto D030
17	Priloga medkov (zap. št. 9— zap. št. 14)

Sistem: e-davki.durs.si
 Vlošeno: 25.02.2025 10:33:47
 Št. dokumenta: EDP-22032410-1026
 Vloži: LIDIJA ANDRAŠEC

Obračun davka od dohodkov pravnih oseb

Za obdobje od 01.01.2025 do 31.12.2025.
 Vrsta dokumenta: Original

Naziv: UMETNOSTNA GALERIJA BARBORA
 Sedež oziroma kraj poslovanja: STROŠEMAYERJEVA ULICA 006
 MARIBOR
 Davčna številka: 2002410
 Matična številka: 5052122005
 Vredn. dejavnosti (po SKD): 91.210
 Vredn. preložitve dejavnosti: 91.210
 Kontaktna oseba: Lidija Andrašec
 Elektronski naslov: lidija@fidante.si
 Telefon: 015206799

Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji	DA
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja poslovanja v Republiki Sloveniji	NE
Davčni obračun zavezanca rezidenta po ZDOPD-2, ki se za namene mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja šteje za rezidenta	NE
Davčni obračun zavezanca rezidenta po 67. in 68. členu ZDOPD-2	NE
Davčni obračun zavezanca nerezidenta po ZDOPD-2, ki se šteje za rezidenta, za obdobje poslovanja v Republiki Sloveniji	NE
Davčni obračun zavezanca nerezidenta po ZDOPD-2, ki na podlagi mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in v Republiki Sloveniji nima stalne poslovne enote	NE
Podatki v zvezi z ugotavljanjem davčne osnove z upoštevanjem namernih odhodkov	
Način ugotavljanja davčne osnove v obdobju, za katerega zavezanec predlaga obračun	davčni obračun na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov
Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDOPD-2	DA
Davčni obračun v skladu s 61. členom ZDOPD-2	Davčni obračun fil v skladu s 61. členom ZDOPD-2
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDOPD-2	NE
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDOPD-2	NE
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebam rezidenti po 17. členu ZDOPD-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDOPD-2 priložiti davčno osnovo	NE
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDOPD-2	NE
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDOPD-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDOPD-2 priložiti davčno osnovo	NE
Davčni zavezanec je dal mednarodno skupno podjetje, katere skupni konsolidirani prihodki s poslovanjem letu neposredno pred poslovnim letom poročanja so enaki ali presegajo 750.000.000 evrov	NE
Davčni zavezanec, ki upravlja davčno osnovo tudi po sistemu števila na tisočih	Ni zavezanec po Zakonu o davku na tisočih
Vrsta oddanega obračuna	
Radni davčni obračun (158. člen ZDOPD-2)	za kalendarsko leto

MF-DURS OBR_DOPD

e-DOO_DOPD_12.48

Priloga 1

Zap. št.		Postavka	Znesek v eurih s centi
			Znesek
1.		Prihodki, ugotavljeni po računovodskih predpisih, od tega	993.858,22
1.1		Dohodki, od katerih je bil odpravljen dvakrat na leto, vključno z davčnim odtegljem	
2.		Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – zmanjšanje (vrsta 2.1 do 2.14)	993.858,22
2.1		Izajem prihodkov od nepridobitne dejavnosti	993.858,22
2.2		Izajem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.3		Izajem prihodkov za že obdavčene prihodke zaradi odprave nepridobitnih rezervacij	
2.4		Izajem prihodkov iz nastave odprave oštevilitev, da se prehodna začetki in upoštevajo	
2.5		Izajem dividend in dohodkov, podobnih dividendam	
2.6		Izajem dohodkov iz odvajanja lastniških deležev razen dohodkov, ki se izvajajo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDOPD-2	
2.7		Izajem dohodkov iz odvajanja lastniških deležev na podlagi nalozitve tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDOPD-2	
2.8		Izajem dohodkov iz odvajanja lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDOPD-2	
2.9		Izajem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb	
2.10		Izajem prehodno vključenih dohodkov nadzorovanih subjektov v skladu s četrim in petim odstavkom 67. člena ZDOPD-2	
2.11		Izajem prihodkov, ki so v letnem finančnem obdobju oz. za bil. o preložitve finančnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojnega obdavčevanja	
2.12		Izajem prihodkov zaradi prehodno nepriznanih odhodkov	
2.13		Izajem dohodkov s primerni uveljavljanje upravičenosti pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
2.14		Zmanjšanje prihodkov v primeru uveljavljanja prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevanje izgube pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDOPD-2 ter pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
3.		Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – povečanje (vrsta 3.1 do 3.4)	0,00
3.1		Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDOPD-2	
3.2		Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDOPD-2	
3.3		Povečanje prihodkov od orest na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena ZDOPD-2	
3.4		Povečanje prihodkov od orest na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 17. člena ZDOPD-2	

3.3	Povečanje prihodkov nerezidenta za prihodke, ki se pripisajo poslovni enoti	
3.6	Povečanje prihodkov v primeru odčitve prenesenih sredstev izporna vrednostnih papirjev za neodplačane dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDuh-2	
3.7	Povečanje prihodkov zaradi prilagoditve finančnih nekvalit pri ugotavljanju davčne obveznosti	
3.8	Povečanje prihodkov za nerazporejene dobičke nadzorovanih tujih druž	
4.	Davčne priznane prihodki (1 – 2 + 3)	0,00
5.	ODHODKI ugotovljeni po računovodskih predpisih	991.603,14
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vrsta 6.1 do 6.14)	991.603,14
6.1	Izvoz odhodkov od neprilagodene dejavnosti	991.603,14
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebam iz 16. člena ZDDPO-2	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebam razpisov iz 17. člena ZDDPO-2	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za strošek na prejeta posojila od povezanih oseb iz 18. člena ZDDPO-2	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za strošek na prejeta posojila od povezanih oseb razpisov iz 17. člena ZDDPO-2	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v zvezi s 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za stroške prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe vrednega tečaja), ki se po 1. odl. 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo	
6.8	Zmanjšanje odhodkov za stroške prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ZDDPO-2 ne priznajo	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za stroške prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi plačilne vrednosti, za znesek nad višino, ki je določena z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za stroške prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetne izpajane vrednosti	
6.11	Izvoz odhodkov, ki zadevajo izpise prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb	
6.12	Nepriznani odhodki za donatke, podobne donatkom, vključno s prihodnimi plačili dobička	
6.13	Nepriznani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriznani odhodki za stroške, ki zadevajo prispevek življenja (6.14.1 do 6.14.2)	0,00
6.14.1	Stroški, ki zadevajo prispevek življenja lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo prispevek življenja drugih oseb	
6.15	Nepriznani odhodki za stroške prispeva izplačave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriznani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organi	
6.17	Nepriznani odhodki za davke	
6.18	Nepriznani odhodki za stroški od neprilagodene plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriznani odhodki za strošek od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8. in 16. 1. odl. 30. člena ZDDPO-2	
6.20	Nepriznani odhodki za donacije	
6.21	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženskih kazni	
6.22	Nepriznani odhodki za zaplavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso upravičeni po zakonu, ki ureja delodajstvo	
6.23	Druge odhodki, ki se ne priznajo v skladu s 29. členom ZDDPO-2	
6.24	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	
6.25	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov razpisnega sveta oz. drugega organa, ki upravlja agijo funkcije razpisa	
6.26	Nepriznani odhodki za obračunane amortizacije, ki presega amortizacije, obračunane po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriznani odhodki za amortizacije opredeljenih osovinskih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpravljena in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odčitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
6.30	Nepriznani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presega višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriznani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje bankoposredniška družba glede na posebna tveganja, ki presega višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriznani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presega višino ali opornico medij, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriznani odhodki za plačila, izpise izplačil v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plačil za čas odsotnosti z dela zaradi izpisa letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela osovinskih delavcev, prispevkov in plačil v zvezi s posebnimi postopki in odgovornostmi, ki presega znesek, obračunan v skladu z zakonom o, pogodbe o zaposlitvi	
6.34	Nepriznani odhodki za nagrade uspešnim, ki presega višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odčitave lastniških deležev, razen za izgube, ki se priznajo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odčitave lastniških deležev na podlagi naložbe tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odčitave lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenosti pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odčitve prenesenih sredstev izporna vrednostnih papirjev za neodplačane dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDuh-2	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za stroške v amortizaciji pri prevzemu družbe glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemu pravnih oseb glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDuh-2	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki se že priznajo davčno enakovredno ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriznani odhodki v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUODO	
6.43	Nepriznani odhodki iz nevladnih udeležbenih delavcev pri dobičku v skladu s ZUODO	
6.44	Zmanjšanje odhodkov zaradi prilagoditve finančnih nekvalit pri upravljanju davčne obveznosti	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vrsta 7.1 do 7.12)	0,00
7.1	Povečanje odhodkov za posojila rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile davčno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za stroške prevrednotenja terjatev, ki se priznajo od odvika celote, ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane	
7.3	Povečanje odhodkov za stroške prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za stroške prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odčitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za stroške prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za stroške pri amortizaciji du zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpise du celotne nabavne vrednosti opredeljenih osovinskih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odčitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodek, ki se pripisajo poslovni enoti	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odčitve prenesenih sredstev izporna vrednostnih papirjev za neuplačene izgube pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDuh-2	
7.11	Povečanje odhodkov za stroške v amortizaciji pri prevzemu družbe glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemu pravnih oseb glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDuh-2	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUODO	
8.	Davčno priznani odhodki (5 – 6 + 7)	0,00
9.	Razlika med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	0,00
10.	Razlika med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	0,00
11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4)	0,00
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlika zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obdobju	

11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih ujemitev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih ujemitev in popravkov napak, vključno z rezervacijami za pokupne, jubilejne nagrade in odpravnine	
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prenehanja zaradi prenehanja gospodarskih dejavnosti, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovi izid, vključno s presežki iz prenehanja sredstev, ki se amortizirajo, za delež zneska odprave rezervacij, pripisanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju in za znesek prenehanja finančnih instrumentov, pripisanih v drugem vseobsegajočem donosu	
11.6	Zmanjšanje davčne osnove za že obdelane dolgoročne rezervacije za pokupne, jubilejne nagrade in odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja, za 50 odstotkov zneska oblikovanih rezervacij, pripisanih v drugem vseobsegajočem donosu, odzrača za delež zneska porabljenih rezervacij, pripisanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki se odobravajo in zmanjševal davčno osnovo, in za znesek prenehanja finančnih instrumentov, pripisanih v drugem vseobsegajočem donosu	
12.	Povečanje davčne osnove (vzeta 12.1 do 12.11)	0,00
12.A	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje po 55. a členu ZDOPD-2, za katerega se po 20. členu ZIUORF ni potrebovalo povečati davčne osnove pod zaporedno številko 12.1, ker je do uveljavitve opreme prišlo na podlagi učenja zaradi plačil in plačilo	
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odpisovne vrednosti prejetih predpisanih rokov	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odpisovne ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problematike otroške zvestosti brezposelnosti pred predpisanim rokom	
12.3	Izvozem odhodkov, ki zadevajo izvozne dividende in dohodke, podobne dividendam, v višini 5 odstotkov izvoznih dohodkov	
12.4	Izvozem odhodkov, ki zadevajo izvozne dohodke iz odpisovne lastniških deležev, v višini 5 odstotkov izvoznih dohodkov	
12.5	Povečanje davčne osnove za izvoz del dohodkov iz odpisovne lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi	
12.6	Povečanje davčne osnove za že uveljavljene davčne izpuste zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva	
12.7	Povečanje davčne osnove za sklene rezerve prenosne družbe pri združitvi in delitvah, v skladu s 26. členom ZDOPD-2	
12.8	Povečanje davčne osnove za pridržano davčno priznane odhodke iz osebnih terjatev, zaradi neizpolnitve pogojev za odpla	
12.9	Povečanje davčne osnove za sklene rezerve, ki nastanejo pri prenosu sredstev po 54. a členu ZDOPD-2	
12.10	Povečanje davčne osnove pri javnih zavodih – likvidaciji in nastopa odprave vpliva na trgovino med državami članicami in upravljanja konkurence	
12.11	Znesek povečanja davčne osnove iz nastopa davčno nepriznanih stroškov izpostavljenosti po 54. a členu ZDOPD-2	
13.	Davčna osnove $(9 + 11 + 12)$ ali $(11 + 12 + 10)$, če > 0 oziroma $(9 + 11) \times 12$	0,00
14.	Davčna laguna $(9 + 11 + 12)$ ali $(11 + 12 + 10)$, če > 0	0,00
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vzeta 15.1 do 15.20, vendar največ do uštede 63% davčne osnove pod zbir. št. 12)	0,00
15.1	Zmanjšanje davčne osnove za prejete ujemali od kreditnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdala Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovila Republika Slovenija ali občine	
15.2	Poenostavitev izgube	
15.3	Olajšave za vlaganje v raziskave in razvoj po prvem stavku 1. odst. 55. člena ZDOPD-2	
15.4	Olajšave za investiranje po 55. a členu ZDOPD-2	
15.5	Olajšave za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšave za zaposlovanje invalidov	
15.11	Olajšave za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšave za prostovoljno dodatno povojnolastno zavarovanje	
15.13	Olajšave za donacije – izplačila za humanitarne, javne, socialne, kulturne, športne, zdravstvene, vzgojnoizobraževalne, zdravstvene, ekološke, religiozne in splošno koristne namene	
15.14	Olajšave za donacije – izplačila za kulturne namene, športne namene in izplačila prostovoljnemu delu, ustanovljenem za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu, ter drugim nevladnim organizacijam na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu	
15.15	Olajšave za donacije – izplačila izvajalnim programom vzhodnega športa za vlaganje v vzhodni šport, opredeljenim z zakonom, ki ureja šport (druga alineja drugega odstavka 55. člena ZDOPD-2)	
15.16	Olajšave za donacije – izplačila namenjena odpravi posledic epidemije v skladu s 62. a členom ZIUZEOP in plačila za odpravo posledic poletov v avgustu 2023 v skladu s 53. členom ZOPNIF	
15.17	Olajšave za vlaganje v digitalni in zeleni prehod po 55. c členu ZDOPD-2	
15.18	Olajšave za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55. b členu ZDOPD-2	
15.19	Olajšave za zaposlovanje po drugem odstavku 28. člena ZSRP-2	
15.20	Olajšave za investiranje po prvem odstavku 28. člena ZSRP-2	
16.	Osnova za davek $(13 + 15)$	0,00
17.	Davek (zup. št. 16 krat 22.000% odstotkov)	0,00
18.	Odmek tujega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odloka tujega davka	
19.a	Odlag plačila davka pri izstopni obdavčitvi	
20.	Davčna obveznost $(17 + 18 + 19 + 19.a)$	0,00
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odlognjene davka	
22.	Vplačane akontacije	0,00
22.info	Znesek obračunane akontacije (iz zakonskega sistema FURS)	0,00
23.	Obveznost za doplačilo davka $(20 + 21 + 22)$, če > 0	0,00
23.info	Znesek za doplačilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	0,00
24.	Preost vplačane akontacije $(20 + 21 + 22)$, če > 0	0,00
24.info	Znesek za vrnilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	0,00
25.	Denove za dninčev akontacije davka	0,00
26.	Akontacija (Odstotki za letni dninčev akontacije 22.000%)	0,00
27.	Mesečni dninčev akontacije	0,00
28.	Tromesečni dninčev akontacije	0,00

Izjavljam, da ne priklagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3, ker so bili ti podatki predloženi Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

Podatki o prilogah k obračunu

Priloga 1: Podatki o bilanca stanja, izkaza poslovanja izraza izjava podatkov iz drugih ujemljivih poročil	DA
Priloga 3a: Podatki v zvezi z razlikami skritih rezerv	NE
Priloga 3b: Podatki v zvezi s skritimi rezervami iz prenesenih sredstev v primeru (pisarne sklopištev izraza uveljavljanje odloga plačila davka od vključitvi skritih rezerv po 54. b členu ZDOPD-2)	NE
Priloga 5: Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube (28. 37. 43. 53. in 84. člen ZDOPD-2)	NE
Priloga 5a: Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55. a členu ZDOPD-2	NE
Priloga 7a: Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganje v raziskave in razvoj po prvem stavku prvega odstavka 55. člena ZDOPD-2 v povezavi s 7. členom ZDOPD-2H	NE
Priloga Pravilnik (za 7a): Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za vlaganje v raziskave in razvoj	NE
Priloga 7c: Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganje v digitalni in zeleni prehod po 55. c členu ZDOPD-2 v povezavi s 8. členom ZDOPD-2U	NE
Priloga VOZP: Priloga VOZP - Priloga za uveljavljanje davčne olajšave za vlaganje v digitalni in zeleni prehod	NE
Priloga 8: Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje po 55. b, 16. in 37. členu ZDOPD-2	NE
Priloga 9: Podatki v zvezi z olajšavo za donacije (58. člen ZDOPD-2, 62. a člen ZIUZEOP in 53. člen ZOPNIF)	NE

Priloga 10: Podatki v zvezi s odbitkom tujege davka	NE
Priloga 11: Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi spremembe odbitka tujege davka (55. člen ZDDPO-2)	NE
Priloga 12: Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami	NE
Priloga 14: Podatki v zvezi s izplačili in nabavi storitev in neopredmetenih zalogovnih sredstev z očitno iz. držav z davčno ugodnejšim režimom	NE
Priloga 15: Podatki v zvezi s posloji med povezanimi osebami	NE
Priloga 16: Podatki v zvezi s transakcijnimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 15. in 16. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 17: Podatki v zvezi s cenami pri poslovanju med povezanimi osebami rezidenti po 17. in 19. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 18: Podatki v zvezi s spremljanjem izplačil udeležbe pri dobičku delavcem in podatki v zvezi s plačili za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem v skladu z ZJDDOv	NE
UREDBA 1: Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problematičnih območjih z visoko brezposelnostjo (29. člen Zakona o spodbujanju kladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (5. člen Zakona o razvoju podporn Pomurski regiji v obdobju 2015-2018)	NE
UREDBA 2: Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problematičnih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju kladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (6. člen Zakona o razvoju podporn Pomurski regiji v obdobju 2015-2018)	NE
Obrazec Samoprijjava-1: Podatki v zvezi s predloženo obračuna davka na podlagi samoprijave izbranih o postopku DDP (ne velja za DDP in DPE ter REK in OPSIV)	NE
Obvestilo CbCR: Obvestilo o obveznosti poročanja pri državljan mednarodne skupne podjetja	NE

Priloga 3

Podatki iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida oziroma podatkov iz drugih ustreznih poročil

Določeni uprabiški

Balanca stanja		Znesek v eurih s centi
Členka ACP	Postavka	Znesek
ADP001	A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	2.470.937,00
ADP002	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	97.512,88
ADP003	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	26.340,39
ADP004	NEPREMIČNOSTI	798.150,33
ADP005	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	384.154,42
ADP006	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OŠNOVNA SREDSTVA	2.228.108,78
ADP007	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OŠNOVNIH SREDSTEV	243.337,18
ADP008	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00
ADP009	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0,00
ADP010	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0,00
ADP011	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0,00
ADP012	B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	115.087,48
ADP013	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKI LIKOVČLJAVI VREDNOSTNI PAPIRI	330,09
ADP014	DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	49.910,54
ADP015	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	10.851,48
ADP016	DANI PREDLUM IN VARŠČINE	0,00
ADP017	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	47.666,44
ADP018	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00
ADP019	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0,00
ADP020	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	3.522,63
ADP021	NEPLAČANI DOHODKI	0,00
ADP022	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.781,25
ADP023	C. ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	0,00
ADP024	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0,00
ADP025	ZALOGE MATERIALA	0,00
ADP026	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0,00
ADP027	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	0,00
ADP028	PROIZVODI	0,00
ADP029	OBRAČUN NABAVE SLAGA	0,00
ADP030	ZALOGE SLAGA	0,00
ADP031	DRUGE ZALOGE	0,00
ADP032	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	2.586.024,48
ADP033	IZVENSILANČNA EVIDENCA	0,00
ADP034	D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	112.062,83
ADP035	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDLUMI IN VARŠČINE	26.678,32
ADP036	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	45.748,41
ADP037	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	33.072,63
ADP038	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	8.078,39
ADP039	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	84,08
ADP040	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCIRANJEV	0,00
ADP041	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0,00
ADP042	NEPLAČANI PRIHODKI	0,00
ADP043	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00
ADP044	E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	2.473.966,63
ADP045	SPOŠNI SKLAD	0,00
ADP046	REZERVNI SKLAD	0,00
ADP047	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00
ADP048	REZERVACIJE	0,00
ADP049	SKLAD NAMENSKEGA PROMOTOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0,00
ADP050	SKLAD PROMOTOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OŠNOVNA SREDSTVA	0,00
ADP051	SKLAD PROMOTOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0,00
ADP052	PRESIJEK PRIHODKOV NAD DOHODKI	0,00
ADP053	PRESIJEK DOHODKOV NAD PRIHODKI	0,00
ADP054	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0,00
ADP055	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0,00

ADP056	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.470.837,00
ADP057	OBVEZNOSTI ZA DOLOGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00
ADP058	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	5.029,63
ADP059	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0,00
ADP060	I. PAŠIVA SKUPAJ (534+544)	2.386.028,48
ADP061	IZVENBILANČNA EVIDENCA	0,00

		Znesek v eurih s centi	
Izraz prihodkov in odhodkov poslovnega izida – po vrstah dejavnosti			
Danaka ADP	Postavka	Znesek za izvajanje javne službe JS	Znesek od prodaje blaga in storitev na trgu PT
ADP600	A. PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	989.745,84	0,00
ADP601	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	989.745,84	0,00
ADP602	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	0,00	0,00
ADP603	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	0,00	0,00
ADP604	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0,00	0,00
ADP605	B. FINANČNI PRIHODKI	1.289,30	0,00
ADP606	C. DRUGI PRIHODKI	3.823,08	0,00
ADP607	Č. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	0,00	0,00
ADP608	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00
ADP609	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00
ADP610	D. CELOTNI PRIHODKI (660+665+668+667)	993.858,22	0,00
ADP611	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	394.679,57	0,00
ADP612	STROŠKI PRODAJNIH ZALOG	0,00	0,00
ADP613	STROŠKI MATERIALA	86.213,66	0,00
ADP614	STROŠKI STORITEV	308.465,91	0,00
ADP615	F. STROŠKI DELA (675+677+676)	394.053,40	0,00
ADP616	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	435.003,17	0,00
ADP617	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	71.805,36	0,00
ADP618	DRUGI STROŠKI DELA	86.894,87	0,00
ADP619	G. AMORTIZACIJA	0,00	0,00
ADP620	H. REZERVACIJE	0,00	0,00
ADP621	J. DRUGI STROŠKI	4.289,75	0,00
ADP622	K. FINANČNI ODHODKI	130,51	0,00
ADP623	L. DRUGI ODHODKI	502,88	0,00
ADP624	M. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	0,00	0,00
ADP625	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00
ADP626	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00
ADP627	N. CELOTNI ODHODKI (671+678+679+680+681+682+683+684)	993.803,14	0,00
ADP628	O. PRESEŽEK PRIHODKOV (670+687)	268,08	0,00
ADP629	P. PRESEŽEK ODHODKOV (687+670)	0,00	0,00
ADP630	Davek od dohodka pravnih oseb	0,00	0,00
ADP631	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	268,08	0,00
ADP632	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690+688)	0,00	0,00
ADP633	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokrivanju odhodkov obračunskega obdobja	0,00	0,00

		Znesek v eurih s centi	
Izraz prihodkov in odhodkov poslovnega izida			
Danaka ADP	Postavka	Znesek	
ADP600	A. PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	989.745,84	
ADP601	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	989.745,84	
ADP602	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	0,00	
ADP603	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	0,00	
ADP604	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0,00	
ADP605	B. FINANČNI PRIHODKI	1.289,30	
ADP606	C. DRUGI PRIHODKI	3.823,08	
ADP607	Č. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	0,00	
ADP608	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	
ADP609	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	
ADP610	D. CELOTNI PRIHODKI (660+665+668+667)	993.858,22	
ADP611	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	394.679,57	
ADP612	STROŠKI PRODAJNIH ZALOG	0,00	
ADP613	STROŠKI MATERIALA	86.213,66	
ADP614	STROŠKI STORITEV	308.465,91	
ADP615	F. STROŠKI DELA (675+677+676)	394.053,40	
ADP616	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	435.003,17	
ADP617	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	71.805,36	
ADP618	DRUGI STROŠKI DELA	86.894,87	
ADP619	G. AMORTIZACIJA	0,00	
ADP620	H. REZERVACIJE	0,00	
ADP621	J. DRUGI STROŠKI	4.289,75	
ADP622	K. FINANČNI ODHODKI	130,51	
ADP623	L. DRUGI ODHODKI	502,88	
ADP624	M. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	0,00	
ADP625	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	
ADP626	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	
ADP627	N. CELOTNI ODHODKI (671+678+679+680+681+682+683+684)	993.803,14	

ADP886	G. PRESEŽEK PRIHODKOV (875-887)	298,08
ADP888	H. PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	0,00
ADP890	Davek od dohodka prejemnih oseb	0,00
ADP891	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (885-890)	298,08
ADP892	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (890+890) oz. (890-885)	0,00
ADP893	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen plačilu odhodkov obračunskega obdobja	0,00
ADP894	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (oslo število)	15,00
ADP895	Število mesecev poslovanja	12



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in shranjevalne

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR
Strosmayerjeva ulica 6, 2000 MARIBOR

Šifra: 35831
Matična številka: 5052122000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranji kontrol ter notranjega reviziranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev; tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Splošno področje

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja

V / Na UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju.



b) na pretežnem delu poslovanja.



c) na posameznih področjih poslovanja.



d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi.



e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.



2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju.



b) na pretežnem delu poslovanja.



c) na posameznih področjih poslovanja.



d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi.



e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.



2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena; določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbira eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju. ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja. ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja. ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi. ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven;

(predstojnik izbira eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju. ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja. ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja. ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi. ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja;

(predstojnik izbira eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju. ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja. ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja. ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi. ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo;

(predstojnik izbira eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju. ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja. ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja. ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi. ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

a) z lastno notranjerevizijsko službo.

☐

b) s skupno notranjerevizijsko službo.

☐

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja.

☐

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

☒

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Notranjerevizijo smo izvedli za leto 2024, še ni preteklo 3 leta.

V letu 2025 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave)

V letu 2025 smo v skladu s priporočili notranjerevizijske službe sprejeli Hišni red Umetnostne galerije Maribor.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Nepredvidljiva ravnanja so, kot prejšnja leta, tudi v letu 2024, povezana z investicijo v Center Rotovž ter dotrajanosti obstoječe stavbe. Na to v UGM nimamo večjega vpliva in je težko predvideti vse možne scenarije. Sledimo pa dogajanju in s hitro reakcijo skušamo prilagoditi delovanje.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Simona Vidmar Čelik

Datum podpisa predstojnika:

20.02.2026

Datum oddaje:

25.02.2026

UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR
2000 MARIBOR, Slovenskega ulica 8
Telefon: 02223-56-60



MESTNA OBČINA MARIBOR
URAD ZA KULTURO
HEROJA STANETA 1

2000 MARIBOR