



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor

T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si

S: <http://www.maribor.si>

Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 0070-41/2023-8

Datum: 1. 6. 2026

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

GMS - 936

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 36. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA MESTNE OBČINE MARIBOR

NASLOV GRADIVA: Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica – prva obravnava

GRADIVO PRIPRAVILI: URAD ZA KULTURO IN MLADINO v sodelovanju s SEKRETARIATOM ZA SPLOŠNE ZADEVE, Službo za pravne zadeve

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša ARSENOVIČ, župan

**POROČEVALCI: Nina KIRBIŠ, vodja Urada za kulturo in mladino
Branka KRAJNC, sekretarka v Službi za pravne zadeve v Sekretariatu za splošne zadeve**

PREDLOG SKLEPA: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica v prvi obravnavi.



Aleksander Saša ARSENOVIČ
Župan Mestne občine Maribor





MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA KULTURO IN MLADINO

Številka: 0070-41/2023-8

Datum: 1. 6. 2026

PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 36. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA

Naslov gradiva:	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica – prva obravnava
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	- obrazložitev predlaganega odloka; - besedilo predlaganega odloka; - členi, ki se spreminjajo/dopolnjujejo

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Nina KIRBIŠ, vodja urada	URAD ZA KULTURO IN MLADINO	1.6.26	BRLENO PO E-POŠTI
	Branka KRAJNC, sekretarka	SEKRETARIAT ZA SPLOŠNE ZADEVE, Služba za pravne zadeve	1.6.26	
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca:				
Gradivo pregledal direktor MU:	Lidija KREBL, direktorica mestne uprave		2.6.2026	

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki:	Rosana KLANČNIK, vodja službe	Služba za delovanje mestnega sveta	2.6.2026	
--	-------------------------------	------------------------------------	----------	--

Dokument parafiral podžupan:	Davorka PREGL, podžupanja		3.6.2026	Potrjeno po e-pošti
------------------------------	---------------------------	--	----------	---------------------



RE: novela odloka MB knjižnica

Od Nina KIRBIŠ <Nina.KIRBIS@maribor.si>
Datum Pon 1. 06. 2026 11:15
Za Branka KRAJNC <Branka.KRAJNC@maribor.si>

Branka zdravo,
Potrjujem predlog Odloka.
Hvala in lepo bodi,
Nina

From: Branka KRAJNC <Branka.KRAJNC@maribor.si>
Sent: Monday, June 1, 2026 11:14 AM
To: Nina KIRBIŠ <Nina.KIRBIS@maribor.si>
Subject: novela odloka MB knjižnica

Nina pozdravljena.

Prosim za pregled in potrditev predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica – prva obravnava.

Lep pozdrav.

Branka Krajnc | Služba za pravne zadeve
Sekretariat za splošne zadeve
Mestna občina Maribor
Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor
02-2201-399
branka.krajnc@maribor.si
www.maribor.si



Mestna občina Maribor



POHORJE
osvobodil misli



štajerska
urbanizirani ostreki

To elektronsko sporočilo in njegove priloge lahko vsebujejo zaupne in/ali privilegirane informacije, ki so lastnina pošiljatelja in namenjene izključno naslovniku. Pregledovanje, distribucija, razširjanje in/ali drugačna uporaba ter ravnanja s temi informacijami tretjim osebam je prepovedana. Če ste to sporočilo prejeli pomotoma, vas prosimo, da o tem obvestite pošiljatelja, sporočilo pa izbrišete z vseh računalnikov. Mnenja, vsebovana v tem elektronskem sporočilu ne odražajo nujno tudi stališča Mestne občine Maribor.

OBRAZLOŽITEV PREDLAGANEGA ODLOKA

I. Pravna podlaga

- **3. člen Zakona o zavodih** (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP; v nadaljevanju: ZZ), ki določa ustanavljanje javnih zavodov za opravljanje javnih služb, pri čemer je lahko ustanoviteljica javnega zavoda tudi občina.
- **20. člen Zakona o knjižničarstvu** (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15; v nadaljevanju: ZKnj-1), ki ureja dolžnost občin, v skladu s katero mora vsaka občina zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane tako, da ustanovi splošno knjižnico sama ali skupaj z drugimi občinami, ali tako, da poveri opravljanje te dejavnosti s pogodbo drugi splošni knjižnici v soglasju z njenim ustanoviteljem. Če ustanovi več občin skupaj splošno knjižnico, določijo medsebojne pravice in obveznosti v aktu o ustanovitvi.
- **25., 26. in 67. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo** (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25; v nadaljevanju: ZUJIK), ki določajo, zagotavljanje pogojev za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin kot skupnega dobra, kar zagotavlja tudi občina, oblike zagotavljanja javnih kulturnih dobrin, kar se lahko zagotovi tudi z ustanovitvijo javnega zavoda ter občinske javne zavode širšega pomena.
- **51.b in 65. člen Zakona o lokalni samoupravi** (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26; v nadaljevanju: ZLS), ki določata, da se premoženje občine, ki se razdeli na dvoje ali več novih občin ali se njen del izloči in se ustanovi nova občina oziroma se ta del priključi k sosednji občini, razdeli sporazumno ter da občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti z odloki, odredbami, pravilniki in navodili.
- **3.2. in 4.2. točka Dogovora o delitvi skupnega premoženja občine Maribor** (Medobčinski uradni vestnik, št. 23/97), ki urejata ustanoviteljske pravice v javnih zavodih ter kapitalske deleže oziroma premoženje javnih zavodov. Novonastale občine uresničujejo soustanoviteljske pravice v javnih zavodih, v kolikor premoženje služi zagotavljanju potreb prebivalstva teh občin. Med ostalimi javnimi zavodi, so se novonastale občine dogovorile, da so soustanoviteljice javnega zavoda Mariborska knjižnica. Premoženje javnih zavodov, ki služi zadovoljevanju potreb prebivalstva novonastalih občin se deli po kriteriju dohodnine.
- **3.2., 3.3. in 4.5. točka Sporazuma o načinu razdelitve premoženja Mestne občine Maribor** (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/01), ki urejajo ustanoviteljske pravice in obveznosti v javnih zavodih, soustanoviteljske pravice in obveznosti ter sredstva dana v upravljanje javnim zavodom. Novonastale občine uresničujejo soustanoviteljske pravice v javnih zavodih, v kolikor premoženje služi zagotavljanju potreb prebivalstva teh občin. Med ostalimi javnimi zavodi, so se novonastale občine dogovorile, da so soustanoviteljice javnega zavoda Mariborska knjižnica. Soustanoviteljske pravice in obveznosti občin soustanoviteljic iz sporazuma, ostalih pravnih naslednic Občine Maribor in pravnih naslednic posebne družbeno politične skupnosti Mesto Maribor se uredijo s posebnim sporazumom. Sredstva dana v upravljanje javnim zavodom, ki služijo zadovoljevanju potreb prebivalstva novoustanovljenih občin se delijo po kriteriju dohodnine, za kar prevzamejo občine ustrezne terjatve.



- **23. člen Statuta Mestne občine Maribor** (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11, 8/14, 12/19, 4/22 in 22/25), ki med drugim določa pristojnost Mestnega sveta Mestne občine Maribor, da sprejema odloke in druge akte.

II. Razlogi za sprejem

Veljavni odlok je v posameznih delih vsebinsko in terminološko zastarel, zato ga je potrebno uskladiti predvsem v naslednjih segmentih:

- z veljavno zakonodajo na področju kulture in knjižničarstva,
- z novo standardno klasifikacijo dejavnosti SKD 2025,
- z dejansko organiziranostjo in načinom izvajanja dejavnosti zavoda,
- z novimi zahtevami glede upravljanja javnih zavodov na področju kulture.

Spremembe odloka so potrebne tudi zaradi jasnejše opredelitve dejavnosti zavoda, pogojev za imenovanje vodstva zavoda, pristojnosti sveta zavoda ter upravljanja javne kulturne infrastrukture.

III. Predlog sprememb in dopolnitev

V predlagani noveli odloka se posodobijo sklici na področno zakonodajo na način, da se ne navaja konkretnega naslova zakona, temveč se sklic navede v obliki: zakon, ki ureja ... (npr. zakon, ki ureja knjižničarstvo). To pomeni, da ob vsaki novelaciji zakona, ne bo potrebno novelirati tudi odloka.

Dodatno se določa možnost, da zavod na podlagi posebnih pogodb izvaja posamezne knjižnične storitve oziroma dejavnosti tudi za druge subjekte javnega in zasebnega prava, kar omogoča širše sodelovanje in učinkovitejšo uporabo strokovnih, organizacijskih in infrastrukturnih zmogljivosti zavoda.

Predlog odloka usklajuje tudi organizacijsko strukturo zavoda z dejanskim stanjem delovanja. Na novo so opredeljene službe zavoda ter mreža organizacijskih enot oziroma krajevnih knjižnic in bibliobusna služba. Določbe glede sedeža in poslovnega naslova zavoda se posodablja skladno z aktualnim stanjem.

Pomemben del sprememb predstavlja tudi natančnejša opredelitev knjižničnega gradiva, ki ga zavod zbira, obdeluje, hrani in daje v uporabo. Določba sledi sodobnemu razumevanju knjižnične dejavnosti, saj poleg tiskanega gradiva vključuje tudi elektronske, zvočne, slikovne in druge tehnično izdelane zapise ter rokopisno in neobjavljeno gradivo. Določba v celoti sledi ureditvi v ZKnj-1.

Spremembe na področju dejavnosti zavoda so povezane predvsem z uskladitvijo z novo Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD 2025). Poleg osnovne dejavnosti knjižnic se natančneje določajo tudi druge dejavnosti, ki jih zavod lahko opravlja v okviru registrirane dejavnosti, med drugim založniška dejavnost, organizacija kulturnih dogodkov, izobraževanje, oddajanje opreme in prostorov ter druge podpirne in razvojne dejavnosti, ki so povezane z izvajanjem javne službe.

Predlog odloka posodablja tudi pogoje za imenovanje direktorja in pomočnika direktorja zavoda. Pogoji glede izobrazbe, delovnih izkušenj, strokovne usposobljenosti in znanja jezikov so usklajeni z zahtevnostjo vodenja sodobnega javnega kulturnega zavoda ter z zakonodajo na področju kulture. Dodatno se jasno določi, da v primeru, ko direktor sam zahteva svojo razrešitev, možnost njegove izjave glede razrešitve, ni predvidena. Na novo se določa, da je za imenovanje in razrešitev pomočnika direktorja potrebno predhodno soglasje sveta zavoda.

Na področju upravljanja zavoda se spreminjajo določbe glede sestave in delovanja sveta zavoda. Svet zavoda bo sestavljen iz 9 članov, imenovanih s strani občin ustanoviteljic (4 s strani MOM ter 5 s strani ostalih občin ustanoviteljic) ter 2 članov, kot predstavnikov zaposlenih. Predlog uvaža

obvezno usposabljanje članov sveta zavoda, dodatno opredeljuje njihove dolžnosti in odgovornost pri opravljanju funkcije ter omogoča večjo fleksibilnost pri imenovanju strokovnjakov v primerih, ko se na javno vabilo ne prijavi ustrezno število kandidatov. S tem se krepi strokovno in odgovorno upravljanje zavoda. Določba v celoti sledi ureditvi v ZKnj-1.

Pomembna vsebinska dopolnitev se nanaša tudi na upravljanje javne kulturne infrastrukture. Odlok podrobneje določa nepremičnine, opremo, bibliobus in knjižnično gradivo, ki predstavljajo javno infrastrukturo za izvajanje knjižnične dejavnosti. Enako kot v obstoječem odloku je določena obveznost zavoda, da zagotavlja polno izkoriščenost javne kulturne infrastrukture in sredstev, s katerimi upravlja.

Dopolnjujejo se tudi določbe glede virov financiranja zavoda, pri čemer se poleg proračunskih sredstev občin ustanoviteljic, občin pogodbenih partneric ter sredstev državnega proračuna, posebej opredeljujejo tudi sredstva Evropske unije ter drugi javni viri.

Prehodne določbe dodatno urejajo sodelovanje med Mariborsko knjižnico in Univerzitetno knjižnico Maribor pri izvajanju domoznanske dejavnosti ter varovanju knjižničnega gradiva, ki ima status kulturnega spomenika. Predvidena je sklenitev ustreznih pogodb oziroma dogovorov, s katerimi bodo natančneje določeni način, pogoji in obseg izvajanja teh nalog.

Predlagane spremembe in dopolnitve odloka ne predstavljajo novih neposrednih finančnih obveznosti za občine ustanoviteljice, temveč predvsem normativno, organizacijsko in vsebinsko posodobitev delovanja javnega zavoda.

Predlagana uveljavitev novele odloka je petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu.

IV. Ocena finančnih in drugih posledic

Predlog odloka nima neposrednih finančnih posledic na proračun Mestne občine Maribor.

V. Predlog sklepa

Mestnemu svetu Mestne občine Maribor predlagamo, da Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica obravnava in ga sprejme v prvi obravnavi.



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 20. člena Zakona o knjižničarstvu /ZKnj-1/ (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15), 25., 26. in 67. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25), 51.b in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 3.2. in 4.2. točke Dogovora o delitvi skupnega premoženja občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 23/97) in 3.2., 3.3. in 4.5. točke Sporazuma o načinu razdelitve premoženja Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/01) so:

- Mestni svet Mestne občine Maribor na podlagi 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11, 8/14, 12/19, 4/22 in 22/25) na _____ seji dne _____,
- Občinski svet Občine Duplek na podlagi 16. člena Statuta Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik, št. 17/07, 15/10, 32/11, 24/15, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/23 in 33/25) na _____ seji dne _____,
- Občinski svet Občine Hoče-Slivnica na podlagi 16. člena Statuta Občine Hoče-Slivnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/18, 27/20, 31/23 in 22/25) in Poslovnika Občinskega sveta Občine Hoče-Slivnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/18, 27/20 in 22/25) na _____ seji dne _____,
- Občinski svet Občine Starše na podlagi 16. člena Statuta Občine Starše (Medobčinski uradni vestnik, št. 1/17 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 9/25 in 4/26) na _____ seji dne _____,
- Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju na podlagi 14. člena Statuta Občine Miklavž na Dravskem polju (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/25 – uradno prečiščeno besedilo) na _____ seji dne _____,
- Občinski svet Občine Rače-Fram na podlagi 15. člena Statuta Občine Rače-Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 27/11, 5/15, 12/25 in 3/26) na _____ seji dne _____,

sprejeli naslednji

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah
Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/05, 16/06, 17/09 in 4/24) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom Mestna občina Maribor in občine Duplek, Hoče-Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram ter Starše (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) ustanovijo javni zavod Mariborska knjižnica (v nadaljnjem besedilu: zavod) skladno z določili zakona, ki ureja knjižničarstvo in zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo ter drugimi predpisi predmetnega področja, uredijo status zavoda, razmerja med občinami ustanoviteljicami, med temi in zavodom, razmerja do občin pogodbenih partneric zavoda in urejajo temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.«.

2. člen

V 2. členu se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:



»Zavod lahko opravlja knjižnično dejavnost ali posamezne vsebine knjižnične dejavnosti tudi za druge subjekte javnega in zasebnega prava na podlagi posebnih pogodb, ki jih sklene s temi subjekti.«.

3. člen

V 7. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Sedež zavoda je v Mariboru.«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Poslovni naslov zavoda je: Rotovski trg 2, 2000 Maribor.«.

4. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Zavod se organizacijsko členi na:

Službe:

- upravna služba,
- finančno računovodska služba,
- služba za knjižnično mrežo z enotami – izposojevališči,
- služba za nabavo in obdelavo,
- služba za razvoj,
- služba za dejavnosti, prireditve in promocijo.

Enote – izposojevališča službe za knjižnično mrežo:

- osrednja knjižnica, ki jo sestavljajo Osrednja knjižnica, Pionirska knjižnica in Čitalnica,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Tabor,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Nova vas,
- krajevna knjižnica: Pionirska knjižnica Nova vas,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Kamnica,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Pobrežje,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Pekre,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Studenci,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Tezno,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Duplek,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Hoče,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Rače,
- potujoča knjižnica/bibliobus s postajališči,
- organizacijske enote – krajevne knjižnice v občinah pogodbenih partnericah.«.

5. člen

Za 10. členom se doda novi 10.a člen, ki se glasi:

»10.a člen

Zavod zbira vse vrste knjižničnega gradiva: tiskane, zvočne, slikovne, elektronske ali kako drugače tehnično izdelane zapise, ki so namenjeni za potrebe kulture, izobraževanja, raziskovanja in informiranja.



Knjižnično gradivo so tudi rokopisi in drugo neobjavljeno gradivo (tipkopisi, elektronski zapisi in podobno), namenjeno potrebam iz prejšnjega odstavka.«.

6. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje javne službe knjižnične dejavnosti, ki je v skladu z uredbo, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti in uporabo standardne klasifikacije dejavnosti SKD 2025 opredeljena kot:

S91.110 Dejavnost knjižnic.

Druge možne dejavnosti zavoda iz 10., 10.a, 11., 12. in 12.a člena tega odloka so v standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščene v naslednje skupine dejavnosti:

C18.130 Priprava za tisk in objavo

C18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti

G46.190 Posredništvo pri nespecializirani prodaji na debelo

G47.610 Trgovina na drobno s knjigami

G47.621 Trgovina na drobno s časopisi, revijami

G47.690 Trgovina na drobno z izdelki za kulturo, šport in zabavo, d. n.

G47.790 Trgovina na drobno z rabljenim blagom

G47.920 Posredniške dejavnosti za specializirano prodajo na drobno

H49.410 Cestni tovorni promet

I56.112 Okrepčevalnice in podobni obrati

J58.110 Izdajanje knjig

J58.120 Izdajanje časopisov

J58.130 Izdajanje revij in druge periodike

J58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme

J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

K62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov

K63.100 Dejavnost v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti

M68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

N73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij

N73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

N73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja

N74.200 Fotografska dejavnost

N74.300 Prevajanje in tolmačenje

O77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup

O77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev, d. n., v najem in zakup

O82.100 Pisarniške dejavnosti

O82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

O82.990 Druge spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti, d. n.

Q85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

Q85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.

S90.130 Drugo umetniško ustvarjanje

S90.200 Uprizoritvene umetnosti

S90.310 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

S90.390 Druge pomožne dejavnosti za umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti

S91.220 Dejavnosti v zvezi z zgodovinskimi znamenitostmi in spomeniki.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.«.



7. člen

V 17. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) oziroma magistrska izobrazba druge bolonjske stopnje,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju dela zavoda,
- izkušnje na področju organiziranja in vodenja dela,
- opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- znanje slovenskega jezika,
- aktivno znanje najmanj enega tujega jezika.«.

8. člen

V 21. členu se v četrtem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Svet mora direktorja seznanimi o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih v roku 15 dni izjavi, razen v primerih, ko direktor sam zahteva svojo razrešitev.«.

9. člen

V 25. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnika imenuje direktor po predhodnem soglasju sveta zavoda, in sicer na podlagi neposrednega povabila ali javnega razpisa.«.

10. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»26. člen

Pomočnik direktorja mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) oziroma magistrska izobrazba druge bolonjske stopnje,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na ustreznem področju dela zavoda,
- izkušnje na področju organiziranja in vodenja dela,
- opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- znanje slovenskega jezika,
- aktivno znanje najmanj enega tujega jezika.«.

11. člen

V 27. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Sklep o razrešitvi pomočnika direktorja sprejme direktor po predhodnem soglasju sveta zavoda. Pred sprejemom sklepa o razrešitvi na podlagi razlogov iz 21. člena tega odloka mora direktor seznanimi pomočnika direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.«.

12. člen

V 28. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:



»Svet sestavlja enajst članov:

- devet članov na podlagi javnega vabila imenujejo ustanoviteljice izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, od tega štiri imenuje Mestna občina Maribor, po enega člana pa druge občine soustanoviteljice, in
- dva člana kot predstavnika delavcev zavoda.«.

Doda se novi drugi odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko posamezna soustanoviteljica, če se na javno vabilo ne prijavijo ustrezni strokovnjaki s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, v svet imenuje strokovnjake z najmanj enega od teh področij. V tem primeru lahko imenuje tudi posameznike, ki se niso odzvali na javno vabilo.«.

Dosedanji šesti odstavek, ki postane sedmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Svet sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov sveta.«.

Za dosedanjim šestim odstavkom, ki postane sedmi odstavek, se dodajo novi osmi, deveti in deseti odstavek, ki se glasijo:

»Član sveta se mora v šest mesecih od nastopa mandata udeležiti programa usposabljanja, katerega vsebino, obseg in način izvedbe določi minister, pristojen za kulturo. Če je oseba kasneje ponovno imenovana za člana sveta istega ali drugega javnega zavoda, se šteje, da ima usposabljanje opravljeno.

Člana sveta, ki se programa usposabljanja ne udeleži, se razreši oziroma odpokliče. O tem svet obvesti ustanoviteljico, ki začne postopek razrešitve ali odpoklica.

Člani sveta morajo pri svojem delu ravnati nepristransko, s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z namenom ustanovitve zavoda. Varovati morajo poslovno skrivnost zavoda in se izogibati vsakršnemu ravnanju, ki bi lahko povzročilo škodo zavodu ali ogrozilo zakonitost njegovega delovanja. Ustanoviteljica lahko člana sveta, ki je njen predstavnik, razreši pred iztekom mandata, če ugotovi, da je ta z opustitvijo dolžnega ravnanja povzročil škodo zavodu.«.

13. člen

V 29. členu se doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»- daje predhodno soglasje k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,«.

14. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»37. člen

Zavod se s tem odlokom določi kot upravljavec javne kulturne infrastrukture, za izvajanje dejavnosti, za katero je ustanovljen.

Zavod ima za izvajanje svoje dejavnosti v upravljanju naslednja sredstva:

a) nepremičnine s pripadajočo funkcionalno opremo v lasti občin ustanoviteljic:

v lasti Mestne občine Maribor:



- Proletarskih brigad 61a in 63a, Maribor, del objekta v izmeri 978,45 m², parc. št. 80/4, št. stavbe 2537, k.o. Spodnje Radvanje,
- Zagrebška 18, Maribor, kletni del zgradbe, ki služi enoti potujoče knjižnice v izmeri 175 m², parc. št. 601, št. stavbe 600, k.o. Tezno,
- Zagrebška 18, Maribor, pritlični del objekta v izmeri 380 m², parc. št. 601, št. stavbe 600, k.o. Tezno,
- Zagrebška 20, Maribor, 680-659-1, posamezni del stavbe št. 1, parc. št. 600, št. stavbe 659 k.o. 680 Tezno, ki predstavlja poslovni del stavbe št. 1 v 2. in 3. etaži v izmeri 641,4 m²;

v lasti Občine Duplek:

- Cesta k Dravi 8, Spodnji Duplek, del zgradbe v izmeri 158 m², parc. št. 354/8, št. stavbe 959, k.o. Spodnji Duplek;

v lasti Občine Hoče-Slivnica:

- Sršakova ulica 2, Hoče, del zgradbe 696-1972-11, parc. št. 676/2, št. stavbe 1972, k.o. Spodnje Hoče;

v lasti Občine Rače-Fram:

- Grajski trg 17, Rače, 716-2135-19, parc. št. 2634/1, št. stavbe 2135, k.o. Rače.

- b) nepremičnine, ki so jih občine ustanoviteljice ali zavod v njihovem interesu zagotovili z najemno pogodbo, s pripadajočo funkcionalno opremo;**
- c) nepremičnine s pripadajočo funkcionalno opremo, ki jih zavod upravlja na osnovi pogodb o izvajanju javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice zavoda;**
- d) bibliobus v lasti vseh občin, ki so njegovo nabavo sofinancirale;**
- e) knjižnično gradivo, ki ga občine ustanoviteljice združujejo v skupno premoženje za potrebe izvajanja knjižnične dejavnosti.**

Navedena sredstva v točkah a) in d) predstavljajo javno infrastrukturo občin ustanoviteljic na področju kulture za potrebe izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Zavod je dolžen zagotavljati polno izkoriščenost javne kulturne infrastrukture in sredstev, s katerimi upravlja.«.

15. člen

V 38. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti:

- iz proračuna občin ustanoviteljic,
- iz proračuna občin pogodbenih partneric na podlagi pogodb o izvajanju knjižnične dejavnosti,
- iz državnega proračuna,
- iz sredstev Evropske unije,
- iz drugih javnih virov.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/05) se 55. člen spremeni tako, da se glasi:



»55. člen

Domoznansko dejavnost iz druge alineje drugega odstavka 10. člena tega odloka sporazumno izvajata Mariborska knjižnica in Univerzitetna knjižnica Maribor. Varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik iz osme alineje prvega odstavka 10. člena tega odloka se izvaja v Univerzitetni knjižnici Maribor.

Za izvajanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka sklenejo Mestna občina Maribor, Mariborska knjižnica in Univerzitetna knjižnica Maribor najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka ustrezne pogodbe ali dogovore, s katerimi podrobneje uredijo način, pogoje in obseg izvajanja navedenih dejavnosti.«.

17. člen

Direktor zavoda poskrbi za potreben vpis sprememb v sodni register.

18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: _____

Datum: _____

Župan
Mestne občine Maribor
Aleksander Saša ARSENOVIČ

Župan
Občine Duplek
Mitja HORVAT

Župan
Občine Hoče – Slivnica
dr. Marko SORŠAK

Župan
Občine Starše
Stanislav GREIFONER

Župan
Občine Miklavž na Dravskem polju
mag. Egon REPNIK

Župan
Občine Rače – Fram
Samo RAJŠP



ČLENI, KI SE SPREMINJAJO/DOPOLNJUJEJO

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Maribor in občine Duplek, Hoče–Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Rače–Fram ter Starše (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) ustanovijo javni zavod Mariborska knjižnica (v nadaljnjem besedilu: zavod) skladno z določbami Zakona o knjižničarstvu (Ur. list RS, št. 87/01 in 96/02) in Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. list RS, št. 96/02), uredijo status zavoda, razmerja med občinami ustanoviteljicami, med temi in zavodom, razmerja do občin pogodbenih partneric zavoda in urejajo temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

Ustanoviteljske pravice do zavoda izvajajo župani občin ustanoviteljic, razen za vprašanja, za katera so pristojni občinski sveti oziroma mestni svet občin ustanoviteljic.

Mestni svet oziroma občinski sveti odločajo o:

- statusnih spremembah zavoda,
- soglasju k imenovanju direktorja,
- imenovanju in razrešitvi predstavnikov ustanoviteljev v svetu zavoda,
- odtujitvi ali pridobitvi nepremičnega premoženja za potrebe delovanja zavoda.

Če ni zakonsko ali z drugimi občinskimi odloki določeno drugače, izvajajo vse druge pravice in obveznosti do zavoda, ki izhajajo iz zakonskih in podzakonskih aktov, tega odloka in drugih predpisov ustanoviteljev, župani občin ustanoviteljic.

2. člen

Zavod skladno z zakonom in predpisi o knjižničarstvu izvaja dejavnost knjižničarstva na območju občin ustanoviteljic ter občin, s katerimi zavod sklene pogodbo.

7. člen

Ime zavoda je: Mariborska knjižnica.

Mednarodno ime: Maribor Public Library.

Skrajšano ime zavoda je: Mariborska knjižnica

Sedež zavoda je: Rotovski trg 2, 2000 Maribor.

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostjo v pravnem prometu, ki jih določata zakon in ta odlok.

Zavod je vpisan v sodni register: pri Okrožnem sodišču v Mariboru pod registrsko številko 062/10003300.

Knjižnica se skupaj s svojimi organizacijskimi enotami – izposojevališči vpiše v razvid knjižnic, ki ga vodi nacionalna knjižnica.

9. člen

Zavod se organizacijsko členi na:

a) oddelke:

- oddelek za nabavo in obdelavo,
- oddelek za knjižnično mrežo z enotami - izposojevališči,



- oddelek za razvoj,
- oddelek za trženje in odnose z javnostjo,
- uprava;

b) službe:

- razvojno analitična služba,
- služba za mlade bralce,
- informacijska služba,
- služba za izvajanje nalog osrednje območne knjižnice,
- služba za prireditve in dejavnosti.

Enote – izposojevališča oddelka za knjižnično mrežo:

- osrednja knjižnica, ki jo sestavljajo:
 - Knjižnica Rotovž, Rotovski trg 2, Maribor,
 - Čitalnica, Rotovski trg 1, Maribor,
 - Pionirska knjižnica Rotovž, Rotovski trg 6, Maribor,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Tabor, Dvořakova 3, Maribor,
- krajevna knjižnica: Pionirska knjižnica Tabor, Dvořakova 3, Maribor,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Nova vas, Cesta proletarskih brigad 61a, Maribor,
- krajevna knjižnica: Pionirska knjižnica Nova vas, Cesta proletarskih brigad 63a, Maribor,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Kamnica, Kamniška graba 2, Kamnica,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Pobrežje, Čufarjeva 5, Maribor,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Pekre, Lackova 180, Pekre,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Studenci, Obrežna 1, Maribor,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Tezno, Zagrebška 18, Maribor,
- krajevna knjižnica: Knjižnica Duplek, Cesta k Dravi 8, Spodnji Duplek,
- krajevna knjižnica: Hoče, Pohorska 15, Hoče,
- potujoča knjižnica, Zagrebška 18, Maribor,
- organizacijske enote - krajevne knjižnice v občinah pogodbenih partnericah.

13. člen

Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje javne službe knjižnične dejavnosti, ki je v skladu z uredbo uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) opredeljena kot: O/92.511 Dejavnost knjižnic

Druge možne dejavnosti zavoda iz 10., 11. in 12. člena tega odloka so v standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščene v naslednje skupine dejavnosti:

- DE/22.110 Izdajanje knjig
- DE/22.120 Izdajanje časopisov
- DE/22.130 Izdajanje revij in periodike
- DE/22.140 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
- DE/22.150 Drugo založništvo
- DE/22.230 Knjigoveštvo
- DE/22.240 Priprava za tisk
- G/51.190 Posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- G/52.471 Dejavnost knjigarn
- G/52.472 Trgovina na drobno s časopisi, revijami
- G/52.486 Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
- G/52.500 Trgovina na drobno z rabljenim blagom
- G/52.620 Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
- G/52.630 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
- H/55.302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
- I/60.240 Cestni tovorni promet
- K/70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem



K/71.330 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem
K/71.340 Dajanje drugih strojev in opreme v najem
K/71.402 Dejavnost videotek
K/71.403 Izposojanje drugih izdelkov široke porabe
K/72.100 Svetovanje o računalniških napravah
K/72.300 Obdelava podatkov
K/72.400 Omrežne podatkovne storitve
K/74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja
K/74.400 Oglaševanje
K/74.810 Fotografska dejavnost
K/74.851 Prevajanje
K/74.852 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K/74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
K/74.873 Druge poslovne dejavnosti
M/80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
O/92.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.522 Varstvo kulturne dediščine

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

17. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba družboslovne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju dela zavoda,
- izkušnje na področju organiziranja in vodenja dela,
- opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- znanje slovenskega jezika,
- aktivno znanje najmanj enega svetovnega jezika.

Kandidati so dolžni k vlogi priložiti življenjepis z opisom dosedanje poklicne kariere in program poslovnega in programskega razvoja knjižnice za mandatno obdobje. Med kandidati, ki izpolnjujejo pogoje razpisa, imajo prednost tisti, ki z bibliografijo, strokovnimi priznanji ipd. izkazujejo strokovnost na področju knjižničarstva.

21. člen

Direktorja lahko svet razreši pred potekom časa, za katerega je imenovan.

Svet razreši direktorja pred potekom mandata:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu.

Svet lahko razreši direktorja pred potekom mandata tudi:

- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda,
- če ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo,
- če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
- če bi nastopile bistvene spremembe dejavnosti, zaradi katere je zavod ustanovljen,



– če bi prišlo do spremembe ustanoviteljstva, ki bi zadevala ustanoviteljski delež, večji od polovice potrebnih sredstev za delovanje zavoda.

Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi direktorja iz razlogov, navedenih v tretjem odstavku teg člena, pridobiti soglasja in mnenja kakor ob imenovanju direktorja. Svet mora direktorja seznaniti o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih v roku 15 dni izjavi.

Če občine ustanoviteljice, pogodbenice, strokovni delavci zavoda in strokovni svet zavoda ne odgovorijo v roku 60 dni, se šteje, da so bila mnenja pozitivna.

Zoper sklep o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo.

25. člen

Zavod ima pomočnika direktorja za področje organizacije dela.

Pomočnika imenuje direktor na podlagi neposrednega povabila ali javnega razpisa.

Mandat pomočnika direktorja velja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi. Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklene za določen čas. Če je bil pomočnik direktorja pred nastopom mandata zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se za urejanje njegove zaposlitve po izteku mandata smiselno uporabi določbo zadnjega odstavka 20. člena tega odloka.

26. člen

Pomočnik direktorja mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba družboslovne smeri,
- 5 let delovnih izkušenj na ustreznem področju dela zavoda,
- opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- znanje slovenskega jezika,
- aktivno znanje najmanj enega svetovnega jezika.

27. člen

Pomočnik direktorja je lahko razrešen oziroma mu lahko preneha mandat predčasno iz enakih razlogov, kot lahko preneha mandat direktorju.

Pred sprejemom sklepa o razrešitvi na podlagi razlogov iz 20. člena tega odloka mora direktor seznaniti pomočnika direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

28. člen

Svet sestavlja dvanajst članov:

- devet članov imenujejo ustanovitelji izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, od tega štiri imenuje Mestna občina Maribor, po enega člana pa druge občine soustanoviteljice, in
- trije člani kot predstavniki delavcev zavoda.

Položaj direktorja zavoda je nezdružljiv s članstvom v svetu.

Mandat članov sveta traja 5 let, po preteku mandata so člani lahko ponovno imenovani. O izteku mandata članov sveta je direktor dolžan obvestiti ustanovitelje 90 dni pred potekom mandata svetu. Mandat svetu začne teči z dnem konstituiranja.



V primeru, da do izteka mandata sveta še ni konstituiran novi svet, opravlja obstoječi svet naloge do konstituiranja novega sveta.

Svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

Podrobnejše delovanje uredi svet s poslovnikom.

29. člen

Naloge sveta:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
- predlaga ustanoviteljem revizijo poslovanja zavoda, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor občin ustanoviteljic,
- razpiše tajno glasovanje strokovnih delavcev o mnenju glede imenovanja oziroma razrešitve direktorja,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- potrjuje letno poročilo o delu in poslovanju zavoda,
- sprejema zaključni račun zavoda,
- odloča o razpolaganju s presežki prihodkov nad odhodki zavoda ter daje predhodno soglasje predlogu pokrivanja primanjkljaja zavoda,
- ocenjuje delo direktorja,
- imenuje zunanje člane strokovnega sveta,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, letnemu programu dela in finančnemu načrtu, aktu o sistemizaciji delovnih mest, aktu o organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav, načrtu investicijskega vzdrževanja in k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima, ter nadzira izvajanje teh aktov,
- daje soglasje k cenam storitev zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonskimi predpisi in tem odlokom o ustanovitvi zavoda.

37. člen

Zavod ima za izvajanje svoje dejavnosti v upravljanju naslednja sredstva:

a) nepremičnine s pripadajočo funkcionalno opremo v skupni lasti občin ustanoviteljic:

- Rotovski trg 1 in 2 Maribor, del zgradbe, ki služi čitalnici, tehničnim in upravnim prostorom knjižnice, v izmeri 400 m², parc. št. 1548, vl. št. 1203 K.O. Maribor Grad,
- Rotovski trg 6, Maribor, pritličje in del prvega nadstropja zgradbe, ki služi izposoji osrednje pionirske knjižnice s pravljичno sobo, v izmeri 234 m², parc. št. 1667, vl. št. 494 K.O. Maribor – Grad,
- Zagrebška 18, Maribor, kletni del zgradbe, ki služi enoti potujoče knjižnice v izmeri 175 m², parc. št. 601, vl. št. 2706 K.O. Tezno;

b) nepremičnine s pripadajočo funkcionalno opremo v lasti občin ustanoviteljic:

v lasti Mestne občine Maribor:

- Rotovski trg 2, Maribor, del zgradbe, razen dela nepremičnine, ki je v skupni lasti občin ustanoviteljic s površino 1480 m², od tega v uporabi zavoda 432 m², parc. št. 1548, vl. št. 1203 K.O. Maribor Grad,
- Proletarskih brigad 61a in 63a, Maribor, del objekta v izmeri 978,45 m², parc. št. 80/1, 80/4, vl. št. 1276 K.O. Spodnje Radvanje,
- Zagrebška 18, Maribor, pritlični del objekta v izmeri 380 m², parc. št. 601, vl. št. 2706 K.O. Tezno,



- Dvořakova 3, Maribor, del pritličja zgradbe v izmeri 350 m², parc. št. 261, 262, vl. št. 1208, K. O. Tabor,
- Kamniška graba 2, Kamnica, del zgradbe v izmeri 62 m², parc. št. 46/6, vl. št. 72, K.O. Kamnica;

v lasti Občine Duplek:

- Cesta k Dravi 8, Sp. Duplek, del zgradbe v izmeri 158 m², parc. št. 354/8, vl. št. 788 K. O. Spodnji Duplek;

v lasti Občine Hoče–Slivnica:

- Pohorska 15, Hoče, del zgradbe v izmeri 123 m², parc. št. 755, vl. št. 1258, K. O. Sp. Hoče;

c) nepremičnine, ki so jih občine ustanoviteljice ali zavod v njihovem interesu zagotovili najemno pogodbo, s pripadajočo funkcionalno opremo;

d) nepremičnine s pripadajočo funkcionalno opremo, ki jih zavod upravlja na osnovi pogodb o izvajanju javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice zavoda;

e) bibliobus v lasti vseh občin, ki so njegovo nabavo sofinancirale;

f) knjižnično gradivo, ki ga občine ustanoviteljice združujejo v skupno premoženje za potrebe izvajanja knjižnične dejavnosti.

Navedena sredstva točkah a), b) in e) predstavljajo javno infrastrukturo občin ustanoviteljic na področju kulture za potrebe izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Zavod je dolžen zagotavljati polno izkoriščenost javne kulturne infrastrukture in sredstev, s katerimi upravlja.

38. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti:

- iz proračuna občin ustanoviteljic,
- iz proračuna občin pogodbenih partneric na podlagi pogodb o izvajanju knjižnične dejavnosti,
- iz državnega proračuna.

Poleg tega lahko pridobiva sredstva iz nejavnih virov:

- s članarinami in drugimi nadomestili,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z oddajanjem prostorov in opreme drugim uporabnikom,
- z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov.

Zavod pridobiva proračunska sredstva občin ustanoviteljic in občin pogodbenih partneric za svoje dejavnosti na osnovi predloženega letnega programa dela in finančnega načrta, ki je bil s financerji predhodno usklajen in h kateremu je dal soglasje svet zavoda. Usklajevanje poteka po postopku in v rokih, kot jih določajo veljavni predpisi, pristojni organi občin ustanoviteljic ter ta odlok.

V okviru potrjenega letnega programa dela in finančnega načrta zavod samostojno gospodari s prihodki.

Zavod ločeno izkazuje prihodke in odhodke iz javnih virov, iz tržne dejavnosti in drugih nejavnih virov.



55. člen

Dejavnost zbiranja, obdelovanja, varovanja in posredovanja domoznanskega gradiva iz druge alineje drugega odstavka 10. člena tega odloka in varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik, iz osme alineje prvega odstavka 10. člena tega odloka se do drugačne odločitve občin ustanoviteljic sporazumno izvaja v Univerzitetni knjižnici Maribor.

