



MESTNA OBČINA MARIBOR

**ZAKLJUČNI RAČUN
PRORAČUNA ZA LETO 2025**

Zvezek 2

VSEBINA

REALIZACIJA IN OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA MOM ZA LETO 2025

- **POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA
NEPOSREDNEGA UPORABNIKA**

ZAKLJUČNI RAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR 2025

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki zaključnega računa Mestne občine Maribor za leto 2025 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0101	Mestni svet	420.842	452.482	398.289	94,6	88,0
01	POLITIČNI SISTEM	388.342	388.342	335.403	86,4	86,4
0101	Politični sistem	388.342	388.342	335.403	86,4	86,4
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>387.342</i>	<i>387.342</i>	<i>335.395</i>	<i>86,6</i>	<i>86,6</i>
<i>215100</i>	<i>Mestni svet</i>	<i>231.000</i>	<i>231.000</i>	<i>196.457</i>	<i>85,1</i>	<i>85,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	37.480	37.480	33.531	89,5	89,5
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.750	1.750	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	173.770	173.770	162.881	93,7	93,7
	4202 Nakup opreme	0	50	45	---	90,7
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	18.000	17.950	0	0,0	0,0
<i>215300</i>	<i>Odbori in komisije</i>	<i>25.000</i>	<i>25.000</i>	<i>21.561</i>	<i>86,3</i>	<i>86,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.481	63	62	1,0	98,6
	4024 Stroški službenih potovanj	1.040	1.359	1.357	130,5	99,8
	4029 Drugi operativni odhodki	17.479	23.578	20.143	115,2	85,4
<i>821002</i>	<i>Financiranje strank - SD</i>	<i>5.481</i>	<i>5.481</i>	<i>5.481</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.481	5.481	5.481	100,0	100,0
<i>821008</i>	<i>Financiranje strank - SDS</i>	<i>25.773</i>	<i>25.773</i>	<i>25.773</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.773	25.773	25.773	100,0	100,0
<i>821012</i>	<i>Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati</i>	<i>3.321</i>	<i>3.321</i>	<i>3.321</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.321	3.321	3.321	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
821015 <i>Financiranje strank - LPR</i>	4.317	4.317	4.317	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.317	4.317	4.317	100,0	100,0
821019 <i>Financiranje stranke SMS - ZELENi</i>	2.451	2.451	2.262	92,3	92,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.451	2.451	2.262	92,3	92,3
821026 <i>Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev</i>	5.142	5.142	5.142	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.142	5.142	5.142	100,0	100,0
821027 <i>Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo</i>	1.737	1.737	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.737	1.737	0	0,0	0,0
821030 <i>Financiranje stranke Levica</i>	4.730	4.730	3.153	66,7	66,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.730	4.730	3.153	66,7	66,7
821032 <i>Financiranje stranke Gibanje Svoboda</i>	21.771	21.771	21.771	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	21.771	21.771	21.771	100,0	100,0
821033 <i>Financiranje stranke Državljsko gibanje Resni.ca</i>	1.236	1.236	1.236	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.236	1.236	1.236	100,0	100,0
821034 <i>Financiranje stranke Piratska stranka Slovenije</i>	1.383	1.383	1.383	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.383	1.383	1.383	100,0	100,0
824002 <i>Financiranje kluba SD</i>	2.400	2.400	2.210	92,1	92,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.057	2.400	2.210	107,5	92,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	200	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	143	0	0	0,0	0,0
824008 <i>Financiranje kluba SDS</i>	10.800	10.800	10.151	94,0	94,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.800	10.200	10.151	149,3	99,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	200	200	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.800	400	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.000	0	0	0,0	---
824016 <i>Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati</i>	1.200	1.200	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.200	1.200	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
824019 <i>Financiranje kluba LPR</i>	2.400	2.400	1.908	79,5	79,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	420	420	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.980	1.980	1.908	96,4	96,4
824021 <i>Financiranje kluba Gasilci Maribor</i>	1.200	1.200	770	64,2	64,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.200	900	770	64,2	85,6
4021 Posebni material in storitve	0	300	0	---	0,0
824025 <i>Financiranje kluba Samostojni svetniki</i>	4.600	4.600	2.367	51,5	51,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.815	2.210	157	4,1	7,1
4024 Stroški službenih potovanj	185	1.105	947	512,1	85,7
4029 Drugi operativni odhodki	0	685	663	---	96,8
4202 Nakup opreme	600	600	600	100,0	100,0
824031 <i>Financiranje kluba SMS - ZELENi</i>	1.200	1.200	1.198	99,9	99,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.200	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	0	1.200	1.198	---	99,9
824038 <i>Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev</i>	2.400	2.400	2.400	100,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.400	2.400	2.400	100,0	100,0
824039 <i>Financiranje kluba Arsenovič za Maribor</i>	14.400	14.400	13.654	94,8	94,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.210	1.639	1.106	50,0	67,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	115	415	232	201,7	55,9
4025 Tekoče vzdrževanje	7.885	8.656	8.656	109,8	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	500	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	3.690	3.690	3.660	99,2	99,2
824040 <i>Financiranje kluba Svetnikov Levica</i>	1.200	1.200	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	400	400	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	800	800	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

						667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
824044	Financiranje kluba Gibanje Svoboda					12.200	12.200	8.879	72,8	72,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve					6.950	2.850	818	11,8	28,7
4021	Posebni material in storitve					0	5.500	5.496	---	99,9
4024	Stroški službenih potovanj					1.650	250	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki					2.600	2.600	2.566	98,7	98,7
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam					1.000	1.000	0	0,0	0,0
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov					1.000	1.000	7	0,7	0,7
215600	Volitve, referendumi in ljudska iniciativa					1.000	1.000	7	0,7	0,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve					992	992	0	0,0	0,0
4024	Stroški službenih potovanj					8	8	7	92,6	92,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE					30.000	61.640	61.636	205,5	100,0
0401	Kadrovska uprava					30.000	61.640	61.636	205,5	100,0
04019001	Vodenje kadrovskih zadev					30.000	61.640	61.636	205,5	100,0
215500	Nagrade in priznanja					30.000	61.640	61.636	205,5	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve					1.000	0	0	0,0	---
4021	Posebni material in storitve					14.000	31.432	31.431	224,5	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom					15.000	30.208	30.205	201,4	100,0
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST					2.500	2.500	1.250	50,0	50,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost					2.500	2.500	1.250	50,0	50,0
08029002	Notranja varnost					2.500	2.500	1.250	50,0	50,0
215400	Varnostni sosvet					2.500	2.500	1.250	50,0	50,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve					2.500	2.500	1.250	50,0	50,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

0101 Mestni svet

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnost Mestnega sveta Mestne občine Maribor, delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor (odborov in komisij) ter mestne volilne komisije. Pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor in v Statutu Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o funkcionarjih v državni upravi, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o javnem naročanju, Statut Mestne občine Maribor, Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, Pravilnik o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov ter ostali lokalni in državni predpisi

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema vse naloge, ki jih članicam in članom Mestnega sveta Mestne občine Maribor in delovnim telesom Mestnega sveta Mestne občine Maribor nalagajo Statut Mestne občine Maribor, Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Maribor in drugi predpisi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog funkcionarjev Mestne občine Maribor in izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji v proračunskem letu 2025 so bili doseženi. Izvedene so bile vse načrtovane aktivnosti (seje mestnega sveta ter delovnih teles).

01019001 Dejavnost občinskega sveta

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje mestnega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o političnih strankah
- Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Maribor
- Statut Mestne občine Maribor
- Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor
- Pravilnik o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema (izvedba zadostnega števila sej občinskega sveta in delovnih teles) Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma v proračunskem letu 2025 so bili doseženi. Izvedle so se vse načrtovane naloge v okviru delovanja mestnega sveta.

5. Letni cilji podprograma

Učinkovito delovanje mestnega sveta v skladu s predpisanim številom sej in zagotavljanje uspešne izvedbe sprejetih odločitev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju zastavljenih letnih ciljev, vse aktivnosti smo izvedli po najugodnejši možni ceni za najvišjo zagotovljeno kakovostjo. Opravili smo vse predpisane postopke ob upoštevanju kriterijev gospodarnosti in učinkovitosti.

215100 Mestni svet

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za leto 2025 je bilo za delovanje mestnega sveta načrtovanih 231.000 EUR, porabljenih je bilo 196.457 EUR oziroma 85 %. Sredstva so bila načrtovana glede na realizacijo v letu 2024. Sredstva so bila porabljena za izplačilo sejin za neprofesionalno opravljanje funkcije članom mestnega sveta po določilih Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, za izvedbo sej mestnega sveta (reprezentančnih stroškov sej in prenosov sej), za objavo odlokov in sklepov sprejetih na mestnem svetu in za druge objave v Medobčinskem uradnem vestniku. Mestni svet je izvedel deset rednih sej, tri izredne in enajst dopisnih sej.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V letu 2025 ni bil realiziran nakup glasovalne naprave v okvirni vrednosti 18.000 EUR. Zato je realizacija nižja od načrtovane.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

215300 Odbori in komisije

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Delovna telesa mestnega sveta-deset odborov in tri komisije-so imela v letu 2025 petindevetdeset rednih sej in štiri dopisne seje. Za leto 2025 je bilo za delovanje odborov in komisij načrtovanih 25.000 EUR. Sredstva so bila porabljena za sejnine za neprofesionalno opravljanje funkcij članom delovnih teles po določilih Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor in službene poti mestnih svetnikov. Sredstva so bila porabljena v višini 21.561 EUR oziroma 86 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821002 Financiranje strank - SD

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821008 Financiranje strank - SDS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821012 Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821015 Financiranje strank - LPR

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821019 Financiranje stranke SMS - ZELENI

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Politična stranka je prejela dotacije v skladu s sprejetim sklepom.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Pri načrtovanju sredstev je prišlo do odstopanja, saj smo jih načrtovali na podlagi realizacije v letu 2024, pri čemer je bil v letu 2024 izplačan tudi del sredstev, ki se je nanašal na leto 2023. Zato so bila načrtovana sredstva višja od dejansko potrebnih, realizacija leta 2025 pa znaša 92 %.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821026 Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821027 Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na tej postavki ni bilo realizacije. Stranka si je sicer z volilnim rezultatom leta 2022 pridobila pravico do dotacije, vendar je financiranje bilo ustavljeno v skladu z izdanim sklepom Računskega sodišča Republike Slovenije. Sredstva so bila načrtovana v proračunu, ker nismo imeli informacije, kdaj bo spremenjena odločitev Računskega sodišča Republike Slovenije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacije ni bilo zaradi sklepa Računskega sodišča o zaustavitvi financiranja stranke iz javnih sredstev.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821030 Financiranje stranke Levica

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Politična stranka je prejela dotacije v skladu s sprejetim sklepom. Realizacija je 67 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Pri načrtovanju sredstev je prišlo do odstopanja, saj smo jih načrtovali na podlagi realizacije v letu 2024. V letu 2024 pa je bil izplačan tudi del sredstev, ki se je nanašal na leto 2023, kar je povzročilo razliko med načrtovanimi in realiziranimi sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821032 Financiranje stranke Gibanje Svoboda

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

821033 Financiranje stranke Državlansko gibanje Resni.ca

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

821034 Financiranje stranke Piratska stranka Slovenije

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje političnih strank so bila načrtovana in porabljena v skladu z določili Zakona o političnih strankah in Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, sklep je bil sprejet na seji mestnega sveta. Realizacija je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

824002 Financiranje kluba SD

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljena v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Realizacija znaša 2.210 EUR oziroma 92 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824008 Financiranje kluba SDS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljen v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Realizacija znaša 10.151 EUR oziroma 94 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824016 Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Poraba sredstev je urejena v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Klub ni koristil sredstev v letu 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Klub ni koristil sredstev, ki so mu bila na voljo v letu 2025.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824019 Financiranje kluba LPR

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljen v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Realizacija znaša 1.908 EUR oziroma 79 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824021 Financiranje kluba Gasilci Maribor

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljen v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Realizacija znaša 770 EUR oziroma 64 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824025 Financiranje kluba Samostojni svetniki

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljen v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Realizacija je znašala 2.367 EUR oziroma 51 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Člani kluba niso porabili vseh sredstev, ki so jim bila na voljo.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824031 Financiranje kluba SMS - ZELENI

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljen v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Realizacija je znašala 1.198 EUR, kar je praktično 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824038 Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljena v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Sredstva v višini 2.400 EUR so bila v celoti porabljena.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824039 Financiranje kluba Arsenovič za Maribor

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljena v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Realizacija je znašala 13.654 EUR oziroma 95 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824040 Financiranje kluba Svetnikov Levica

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Poraba sredstev je urejena v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Klub ni koristil sredstev, ki so mu bila na voljo v letu 2025.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

824044 Financiranje kluba Gibanje Svoboda

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za financiranje klubov svetnikov so bila načrtovana na podlagi Sklepa Mestnega sveta Mestne občine Maribor o financiranju klubov svetnikov v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v letu 2025, sklep je določal financiranje kluba v višini 100 EUR na svetnika na mesec. Sredstva so bila porabljena v skladu z določili Pravilnika o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodila o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. Sredstva so bila realizirana v višini 8.879 EUR oziroma 73 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

1. Opis podprograma

Mestna volilna komisija Mestne občine Maribor izvaja naloge v zvezi z lokalnimi volitvami (volitve župana, članic in članov mestnem svetu Mestne občine Maribor ter članic in članov svetov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v Mestni občini Maribor) in referendumih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalnih volitvah
- Statutu Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje in uresničevanje z Ustavo Republike Slovenije določenih pravic državljanek in državljanov. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma v proračunskem letu 2025 niso bili posebej določeni, saj ni bilo aktivnosti na področju lokalnih volitev.

5. Letni cilji podprograma

/

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

/

215600 Volitve, referendumi in ljudska iniciativa

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 1.000 EUR, realizacija je bila zgolj v višini 7 EUR (potni stroški za seminar na temo spremembe Zakona o lokalnih volitvah). Sredstva so bila načrtovana za morebitne aktivnosti neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju (npr. zbor občanov).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do večjih odstopanj ni prišlo, saj je na postavki bilo načrtovanih samo 1.000 EUR, za morebitne aktivnosti iz naslova neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju (morebitni referendumi, ipd.), do takšnih aktivnosti prihaja izjemno redko. Druge aktivnosti vezane na redne volitve pa se izvajajo vsaka štiri leta.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom, za tekoče leto.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnem naročanju
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o nagradah in priznanjih v Mestni občini Maribor.

0401 Kadrovska uprava

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog v okviru glavnega programa. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji v proračunskem letu 2025 so bili doseženi. Podeljene so bile nagrade in priznanja v skladu z odločitvami Komisije za nagrade in priznanja.

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o nagradah in priznanjih.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, iz pristojnosti Komisije za nagrade in priznanja.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma v proračunskem letu 2025 so bili doseženi. Izvedle so se vse načrtovane naloge v okviru pristojnosti Komisije za nagrade in priznanja.

5. Letni cilji podprograma

Učinkovito delovanje Komisije za nagrade in priznanja.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju zastavljenih letnih ciljev, vse aktivnosti smo izvedli po najugodnejši možni ceni za najvišjo zagotovljeno kakovostjo. Opravili smo vse predpisane postopke ob upoštevanju kriterijev gospodarnosti in učinkovitosti.

215500 Nagrade in priznanja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za nagrade in priznanja je bilo načrtovanih 61.640 EUR, porabljenih je bilo 61.636 EUR oziroma skoraj 100 %. Načrtovana sredstva so bila porabljena za izdelavo občinskih priznanj in nagrad ter za izplačilo denarnih nagrad nagrajencem Mestne občine Maribor in nakup umetniških del za častno občanko in častnega občana.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v Mestni občini Maribor. Sredstva bodo porabljena za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za tisk, reprezentanco in nabavo osnovnih sredstev. Področje, na katerem deluje Sektor za komunalo in promet, zajema naloge na področju prometne varnosti v Mestni občini Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varnosti cestnega prometa

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol, zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, nadgradnjo sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah, uresničiti VIZIJO

NIČ.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi.

08029002 Notranja varnost

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, ki deluje kot posvetovalni organ župana.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- Zakon o policiji

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, iz pristojnosti Varnostnega sosveta.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma v proračunskem letu 2025 so bili doseženi. Izvedle so se vse načrtovane naloge v okviru pristojnosti Varnostnega sosveta.

5. Letni cilji podprograma

Učinkovito delovanje Varnostnega sosveta.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju zastavljenih letnih ciljev, vse aktivnosti smo izvedli po najugodnejši možni ceni za najvišjo zagotovljeno kakovostjo. Opravili smo vse predpisane postopke ob upoštevanju kriterijev gospodarnosti in učinkovitosti.

215400 Varnostni svet

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za delovanje varnostnega sosveta je bilo načrtovanih 2.500 EUR, porabljenih je bilo 1.250 EUR oziroma 50 %. Sredstva so bila porabljena za pomoč pri izvedbi Otroške varnostne olimpijade, strokovnega posveta Mladi in kriminal, ter za izdajo preventivnih publikacij s področja varnosti v prometu in kibernetске varnosti, namenjenih otrokom mariborskih osnovnih šol.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Izvedenih je bilo nekoliko manj aktivnosti in nekatere čisto ob koncu leta tako, da bodo računi zapadli v plačilo šele v letu 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0201 - Nadzorni odbor

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0201	Nadzorni odbor	12.000	12.000	11.148	92,9	92,9
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	12.000	12.000	11.148	92,9	92,9
0203	Fiskalni nadzor	12.000	12.000	11.148	92,9	92,9
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>11.148</i>	<i>92,9</i>	<i>92,9</i>
<i>215200</i>	<i>Nadzorni odbor</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>11.148</i>	<i>92,9</i>	<i>92,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.700	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	9.300	12.000	11.148	119,9	92,9

0201 Nadzorni odbor

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema dejavnost Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, kot neodvisnega organa Mestne občine Maribor. Področje porabe Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o funkcionarjih v državni upravi
- Zakon o javnem naročanju
- Statut Mestne občine Maribor
- Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor
- ostali lokalni in državni predpisi

0203 Fiskalni nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema vse naloge in pristojnosti Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog članov Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru pristojnosti Nadzornega odbora Mestne občine Maribor (izvedba nadzorov, izobraževanje članov Nadzornega odbora,...).

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

1. Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Mestni svet Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Mestni svet Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru pristojnosti Nadzornega odbora Mestne občine Maribor (izvedba nadzorov, izobraževanje članov Nadzornega odbora,...).

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma v proračunskem letu 2025 so bili doseženi. Izvedle so se vse načrtovane naloge v okviru delovanja mestnega sveta.

5. Letni cilji podprograma

Učinkovito delovanje Nadzornega odbora v skladu s sprejetim načrtom dela.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju zastavljenih letnih ciljev, vse aktivnosti smo izvedli po najugodnejši možni ceni za najvišjo zagotovljeno kakovostjo. Opravili smo vse predpisane postopke ob upoštevanju kriterijev gospodarnosti in učinkovitosti.

215200 Nadzorni odbor

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bilo načrtovanih 12.000 EUR. Sredstva so bila porabljena za sejnine članov v višini 11.148 EUR. Nadzorni odbor je imel 7 rednih sej. Realizacija znaša 93 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0301	Župan	240.000	240.000	197.105	82,1	82,1
01	POLITIČNI SISTEM	230.000	230.000	189.685	82,5	82,5
0101	Politični sistem	230.000	230.000	189.685	82,5	82,5
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	230.000	230.000	189.685	82,5	82,5
110001	Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev	200.000	200.000	169.798	84,9	84,9
4000	Plače in dodatki	120.800	120.170	99.841	82,7	83,1
4001	Regres za letni dopust	4.000	4.000	2.012	50,3	50,3
4002	Povračila in nadomestila	3.850	3.850	2.055	53,4	53,4
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	11.000	11.000	8.861	80,6	80,6
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	9.800	9.800	7.098	72,4	72,4
4012	Prispevek za zaposlovanje	400	400	300	75,1	75,1
4013	Prispevek za starševsko varstvo	150	150	100	66,7	66,7
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	600	600	366	61,0	61,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.400	1.400	892	63,7	63,7
4029	Drugi operativni odhodki	48.000	48.630	48.271	100,6	99,3
211706	Materialni stroški funkcionarjev	30.000	30.000	19.887	66,3	66,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.650	3.650	2.167	59,4	59,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	100	100	26	26,1	26,1
4023	Prevozni stroški in storitve	600	600	266	44,4	44,4
4024	Stroški službenih potovanj	24.570	24.290	16.122	65,6	66,4
4029	Drugi operativni odhodki	1.080	1.360	1.306	120,9	96,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	10.000	10.000	7.420	74,2	74,2
0403	Druge skupne administrativne službe	10.000	10.000	7.420	74,2	74,2
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	10.000	10.000	7.420	74,2	74,2
214702	Pokroviteljstva	10.000	10.000	7.420	74,2	74,2
4119	Drugi transferi posameznikom	1.500	700	0	0,0	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.500	8.500	7.000	107,7	82,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.000	800	420	21,0	52,5

0301 Župan

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge in dejavnosti, povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu in podžupanom nalagajo zakoni in drugi akti: Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV, št. 20/07 z vsemi spremembami) in Statut Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11 z vsemi spremembami).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Statut Mestne občine Maribor
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno, strokovno in ciljno usmerjeno izvajanje nalog, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti, v dobrobit vseh občanov in občanov ter razvojnega napredka Mestne občine Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dolgoročne cilje uspešno dosegli.

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

1. Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za plače, prispevke ter druga nadomestila župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ter sredstva namenjena plačilu za opravljanje funkcije nepoklicnih podžupanov Mestne občine Maribor. Podprogram zajema tudi sredstva za materialne stroške, povezane z dejavnostjo župana in podžupanov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o prispevkih za socialno varnost

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje čim boljših pogojev za delo županstva, izplačevanje plač, drugih prejemkov župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ali nepoklicno.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili dolgoročni cilji podprograma uspešno doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji so izplačevanje plač in drugih prejemkov župana in podžupanov ter področje zagotavljanja sredstev za materialne stroške, povezane z dejavnostjo funkcionarjev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni letni cilji uspešno doseženi, pri čemer se je v največji možni meri upoštevala gospodarnost in učinkovitost.

110001 Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za stroške dela zaposlenih funkcionarjev so bila v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovana sredstva v višini 200.000 EUR. Porabljenih je bilo 169.798 EUR oziroma 85 % načrtovanih sredstev. Izdatki se nanašajo na stroške dela, prispevke in nadomestila za župana in podžupane, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ali nepoklicno.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211706 Materialni stroški funkcionarjev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za materialne stroške zaposlenih funkcionarjev so bila v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovana sredstva v višini 30.000 EUR. Porabljenih je bilo 19.887 EUR oziroma 66 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za: hotelske in restavracijske storitve v tujini, izdatke za reprezentanco, stroške prevoza v tujini, stroške prevoza v državi, drugi splošni material in storitve, dnevnice za službena potovanja v tujini, stroške konferenc, seminarjev in simpozijev, dnevnice za službena potovanja v državi, druge izdatke za službena potovanja, plačila bančnih storitev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, občinski odloki in Navodilo o dodelitvi donatorskih sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor.

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Področje obsega izvedbo javno koristnih dogodkov v izvedbi društev in posameznikov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev kakovostne izvedbe javno koristnih dogodkov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dolgoročne cilje uspešno dosegli.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih. Sredstva se namenijo pomoči pri organizaciji in izvedbi prireditev in dejavnosti, ki: utrjujejo in promovirajo pozitivne vrednote; so socialne, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne ali podobne narave; promovirajo Maribor oziroma širijo njegove razvojne potenciale; so neposredno vezane na sodelovanje s pobratenimi mesti Maribora ter na dejavnosti združenj društev, katerih pokrovitelj je Mestna občina Maribor; so neposredno vezane na med regijsko ali mednarodno sodelovanje; jih organizirajo mladi ali so namenjene mladim ter se nanašajo neposredno na zapostavljene družbene skupine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Navodilo o dodelitvi donatorskih sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so bili uspešno doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju, tako da se v posameznem letu zagotovi pokroviteljstvo čim večjemu številu javno koristnih dogodkov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni izvedbeni cilji podprograma so bili doseženi glede na količino prejetih vlog in ob upoštevanju gospodarnosti.

214702 Pokroviteljstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovana sredstva v višini 10.000 EUR. Porabljenih je bilo 7.420 EUR oziroma 74 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila namenjena sofinanciranju domačih in mednarodnih simpozijev, konferenc, srečanj, seminarjev in prireditev, ki so se odvijali v Mariboru in tudi v tujini. Z enkratnimi finančnimi prispevki je bilo podprtih 15 društev, institucij ali združenj za različne projekte in dejavnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0402	Kabinet župana	417.440	417.440	411.907	98,7	98,7
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	17.000	17.000	16.320	96,0	96,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	17.000	17.000	16.320	96,0	96,0
<i>03029001</i>	<i>Članarine mednarodnim organizacijam</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>1.970</i>	<i>98,5</i>	<i>98,5</i>
214706	Mednarodne članarine	2.000	2.000	1.970	98,5	98,5
4029	Drugi operativni odhodki	2.000	2.000	1.970	98,5	98,5
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>14.350</i>	<i>95,7</i>	<i>95,7</i>
214704	Mednarodno in medmestno sodelovanje	15.000	15.000	14.350	95,7	95,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.914	2.691	2.042	18,7	75,9
4021	Posebni material in storitve	1.604	9.294	9.294	579,4	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	2.432	2.901	2.901	119,3	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	50	114	113	226,0	99,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	340.440	341.441	336.650	98,9	98,6
0403	Druge skupne administrativne službe	340.440	341.441	336.650	98,9	98,6
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>87.550</i>	<i>90.177</i>	<i>89.877</i>	<i>102,7</i>	<i>99,7</i>
214707	Odnosi z javnostmi	87.550	90.177	89.877	102,7	99,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	87.298	89.217	89.161	102,1	99,9
4021	Posebni material in storitve	252	252	252	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	708	464	---	65,5
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>252.890</i>	<i>251.264</i>	<i>246.773</i>	<i>97,6</i>	<i>98,2</i>
214701	Protokolarne zadeve	68.000	66.374	62.768	92,3	94,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	50.500	37.421	34.947	69,2	93,4
4021	Posebni material in storitve	17.500	27.670	26.538	151,7	95,9
4029	Drugi operativni odhodki	0	1.283	1.283	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks	Indeks
				(3)/(1)	(3)/(2)
214703 Proslave in prireditve	82.450	82.450	82.394	99,9	99,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	50.800	43.949	43.945	86,5	100,0
4021 Posebni material in storitve	27.450	35.739	35.739	130,2	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	900	854	854	94,9	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	500	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	2.800	1.908	1.855	66,3	97,3
214717 Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov	62.440	62.440	62.410	100,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	62.440	62.440	62.410	100,0	100,0
214718 Dan Maribora	40.000	40.000	39.201	98,0	98,0
4021 Posebni material in storitve	40.000	40.000	39.201	98,0	98,0

06	LOKALNA SAMOUPRAVA	60.000	59.000	58.938	98,2	99,9
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	60.000	59.000	58.938	98,2	99,9
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	60.000	59.000	58.938	98,2	99,9
214710	Ostale članarine	60.000	59.000	58.938	98,2	99,9
4029	Drugi operativni odhodki	60.000	59.000	58.938	98,2	99,9

0402 Kabinet župana

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sodelovanje Mestne občine Maribor v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi in drugimi subjekti iz tujine ter mednarodno humanitarno in razvojno pomoč.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja Mestne občine Maribor.

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi institucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je prenesti primere dobre prakse na področju trajnostnega, gospodarskega, kulturnega in socialnega razvoja v mesto Maribor in širšo regijo.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili uspešno doseženi.

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam

1. Opis podprograma

Področje zajema sodelovanje Mestne občine Maribor v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi ter drugimi subjekti iz tujine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji podprograma

Sodelovanje z mednarodnimi institucijami in prenos dobrih praks.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilje smo dosegli v skladu z načrti in pričakovanji.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma izhajajo iz dolgoročnih ciljev - sodelovanje z mednarodnimi institucijami in prenos dobrih praks.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji podprograma so bili doseženi.

214706 Mednarodne članarine

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 2.000 EUR. Porabljenih je bilo 1.970 EUR oziroma 99 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za plačilo letne članarine v mednarodni organizaciji ICLEI – Local Governments for Sustainability (mednarodna

organizacija lokalnih skupnosti in njihovih združenj) in letne članarine v mednarodni organizaciji ISG – Internationales Städteforum Graz (mednarodna organizacija zgodovinskih mest in občin).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

V okviru mednarodnega sodelovanja Mestna občina Maribor sodeluje z več pobratenimi in partnerskimi mesti. Sodelovanje pomeni organizacijo obiskov, delovnih sestankov in konferenc za gospodarske, politične in druge delegacije ter obratno - udeležbo naših delegacij v tujini.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju mednarodnega sodelovanja je odprtost vodstva občine kot tudi vseh organov mestne uprave do tujih partnerjev (mest, institucij, društev in posameznikov); do tistih, s katerimi občina že beleži dolgoletno uspešno sodelovanje kot tudi do novih partnerjev, kjer se izkaže obojestranski interes po skupnih aktivnostih na konkretnih projektih v smislu gospodarskega sodelovanja in oživljanja gospodarske situacije v Mestni občini Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje smo uspešno dosegli.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji Mestne občine Maribor izhajajo iz dolgoročne usmeritve mestne uprave na tem področju in se nanašajo na učinkovito sodelovanje mesta na različnih področjih. Glavni letni cilj je bil ponovna vzpostavitev stikov in poglobitev dosedanjega sodelovanja, vključitev novih akterjev v posamezne projekte, razširitev sodelovanja na nova področja (gospodarstvo, kultura, turizem, ...) in drugo.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Stike s partnerji v tujini in pojavljanja na mednarodnem področju smo nadaljevali v skladu z zastavljenimi načrti. Aktivnosti so bile izvedene v skladu z načelom dobrega gospodarjenja.

214704 Mednarodno in medmestno sodelovanje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 15.000 EUR. Porabljenih je bilo 14.350 EUR oziroma 96 % načrtovanih sredstev, ki so bila porabljena za izvedbo aktivnosti na področju gospodarskega ter kulturnega sodelovanja in sicer za: stroške reprezentance, protokolarna darila, organizacijo obiskov za tuje delegacije, hotelske in restavracijske storitve, idr.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega odnose z različnimi ciljnimi javnostmi in aktivnosti, ki so potrebne za komuniciranje Mestne občine Maribor z različnimi deležniki oziroma javnostmi. Področje zajema tudi izvajanje protokolarnih dogodkov ter organizacijo proslav in prireditev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- drugi lokalni in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

To področje obsega odnose z različnimi javnostmi in aktivnosti, ki so potrebne za komuniciranje Mestne občine Maribor z različnimi deležniki oziroma javnostmi. Osnovni namen odnosov z javnostmi je izvajanje informiranja zaposlenih, meščank in meščanov in zagotoviti celovite, objektivne informacije o dogajanju ter seznanitev z aktivnostmi Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mestni občini Maribor. Pri tem se program informiranja izvaja preko različnih komunikacijskih orodij. To področje zajema tudi protokol.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni ciljni odnosov z javnostmi so zagotovitev jasnih, transparentnih in ažurnih informacij o dogajanju in aktivnostih Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Komunikacija se gradi tako interno znotraj zaposlenih na Mestni občini Maribor, kot eksterno preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor in komuniciranja z mediji. Cilji služb za protokol in mednarodno sodelovanje so prav tako naravnani h kakovostnemu

in strokovnemu delovanju, ki gradijo samo podobo občine in županstva na najvišji možni ravni. Pomemben cilj je tudi uspešno izvajanje protokolarnih dogodkov Mestne občine Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje smo uspešno dosegli, z izvajanjem aktivnosti bomo nadaljevali v prihodnjih letih.

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

1. Opis podprograma

Delo Mestne uprave je javno, zato je prav, da uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti za sodelovanje. S pravočasnim, spoštljivim in primernim komuniciranjem dokazujemo transparentnost delovanja Mestne uprave in celotne Mestne občine Maribor in si posledično izgrajujemo ugled. Veliko k temu pripomore zadovoljstvo zaposlenih in interna komunikacija, ne smemo pa pozabiti na ugled, ki se ustvari skozi percepcijo delovanja občine od zunaj. Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so uporabljena trenutku in okoliščinam primerno. Najpogostejša orodja so: novinarske konference, izjave za javnost pred/med/po dogodku, sporočila za javnost, odgovori na vprašanja novinarjev, objave na spletnih straneh, odgovori na članke ali objave v medijih, letaki, zgibanke, brošure, izvedba strokovnih posvetov ali tematskih konferenc, intervjuji novinarjev, sodelovanje v pogovornih oddajah, pisni in elektronski pregled poročanja v medijih, ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem naročanju
- Navodilo o javnem naročanju v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljnih javnosti kot tudi znotraj Mestne uprave. S tem želi občina doseči čim boljše informiranost vseh javnosti ter oblikovati čim boljše podobo v javnosti. Dolgoročno bo občina svojo strategijo usmerila predvsem v fleksibilnost komuniciranja, odprtost Mestne uprave, dostopnost vodij organov v Mestni upravi za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter v pravočasnost posredovanja informacij. Prav tako je dolgoročni cilj na tem področju intenziviranje povezovanja in sodelovanja s sorodnimi PR službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje smo uspešno dosegli, z izvajanjem aktivnosti bomo nadaljevali v prihodnjih letih.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina. Izvedbeni cilji se nanašajo na uspešno organiziranje tiskovnih konferenc, izjav župana, podžupanov in drugih predstavnikov mestne uprave, na skrb za urejanje spletnih strani občine in družabnih omrežij, na usmerjeno komuniciranje z javnostmi v povezavi s konkretnimi projekti, ki se izvajajo znotraj Mestne uprave, ipd.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letne cilje smo uspešno dosegli, z izvajanjem aktivnosti bomo nadaljevali v prihodnjih letih.

214707 Odnosi z javnostmi

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 90.177 EUR. Porabljenih je bilo 89.877 EUR oziroma 99 % načrtovanih sredstev, ki so bila porabljena za:

- fotografiranje na prireditvah Mestne občine Maribor;
- tiskarske storitve raznih formatov;
- zakup oglasnega prostora;
- snemanje in montiranje video vsebin ob večjih dogodkih;
- oglaševalske storitve v tiskanih medijih in radijskih omrežjih ob večjih dogodkih;
- podporo pri komunikaciji na socialnih omrežjih;
- podporo pri komuniciranju projektov.

Poleg dnevnega sodelovanja z novinarji in medijskimi hišami na področju odnosov z javnostmi so bile izvedene številne aktivnosti:

- tekom leta se je sproti, skladno s časovnimi roki po Zakonu o medijih, odgovarjalo na novinarska vprašanja;
- ob večjih dogodkih smo organizirali obsežne novinarske konference;
- ob večjih dogodkih smo organizirali in koordinirali izjave za javnost, na katerih so imeli novinarji možnost neposrednega postavljanja vprašanj;
- služba za odnose z javnostmi je pomagala posameznim uradnikom s svetovanjem, kako čim odmevneje promovirati njihov projekt;
- z obveščanjem javnosti in sodelovanjem z mediji se je podpiralo službo za protokol pri številnih sprejemih in slovesnostih Mestne občine Maribor;
- sodelovalo se je tudi pri ureditvi spletnih strani Mestne občine Maribor: koordinacija spletne strani www.maribor.si, vstavljanje novic na spletnih straneh (rubrike Županov koledar, Novice in obvestila) ter urejanje rubrike Fotogalerija;
- služba za odnose z javnostmi je urednikovala Facebook profil Mestna občina Maribor, Instagram profil in YouTube kanal Mestna občina Maribor;
- služba za odnose z javnostmi je nadaljevala z organizacijo srečanj z novinarji, katerih namen je predstavitev tem pred vsako sejo Mestnega sveta in drugih sprotnih novinarskih konferenc.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Protokolarne dogodke Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor

tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem naročanju
- Navodila za oddajo javnih naročil v Mestni občini Maribor
- Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v izkazovanju ustrezne pozornosti in odprtosti vodstva ter Mestne uprave v smislu dobrega gostitelja ob najrazličnejših obiskih visokih predstavnikov iz Slovenije ali tujine. Pomembno je, da vodstvo mesta izkaže ustrezno pozornost gostom, jim predstavi potencialne iz različnih področij, pomembnejše predstavnike mestnih institucij, jih poveže in na dolgi rok poskuša zagotoviti sodelovanje in morebiti posredno pripomore, preko vzpostavljanja prvih stikov, tudi k realizaciji dolgoročnejših projektov v dobro mesta. Pomemben cilj občine je prav tako ohranjanje spomina na preminule, ki so, izhajajoč iz zgodovinskih dogodkov, prispevali k razvoju mesta. Z organizacijo proslav in prireditev ob državnih praznikih in spominskih dnevih se ohranja spomin na pomembne zgodovinske dogodke. Prav tako se na primeren način izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam, ki v sedanjosti s svojim delom in dosežki na različnih področjih sooblikujejo mesto v bolj uspešno ali prepoznavno, tako doma kot v tujini.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma protokolarnih dogodkov so bili uspešno doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za utrjevanje podobe občine in vodstva mesta v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju posameznih protokolarnih dogodkov. Občina skozi dogodke, sprejeme, proslave in prireditve, ki jih organizira, izkazuje posebno pozornost posameznikom, skupinam ali institucijam. Ohranja spomin na preminule osebe in pomembne zgodovinske dogodke ter pozorno spremlja aktualne dosežke v mestu. Pri organizaciji mnogih protokolarnih dogodkov (sprejemi, delovni razgovori) sledi cilju, da vanje vključuje čim več predstavnikov mestnih institucij ali ustanov ter pri tem odigra povezovalno vlogo.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji podprograma protokolarnih dogodkov so bili uspešno doseženi.

214701 Protokolarni zadevi

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 66.374 EUR. Porabljenih je bilo 62.768 EUR oziroma 95 % načrtovanih sredstev, ki so bila porabljena za:

- izvedbo delovnih in protokolarnih dogodkov, obiskov, sestankov ter sprejemov (ministrov, županov, gospodarstvenikov, društev, ...);
- izvedbo sprejemov na različnih področjih (sprejemi za posameznike in skupine ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, za mestne nagrajence, za udeležence festivalov, za delegacije ob obiskih našega mesta, za žalne slovesnosti in številne druge aktivnosti);
- izvedbo tradicionalnih prireditev mestnega in širšega zgodovinskega, športnega in kulturnega značaja;
- izvedbo nakupa protokolarnih daril;

- plačila restavracijskih in hotelskih storitev, ogleda kulturnih znamenitosti, stroške prevajalskih storitev, ozvočenja, povezovanja programov, cvetličnih aranžmajev, žalnih vencev, kakor tudi potrebnih tiskovin (vabila, dopisi, kuverte);
- izvajanje aktivnosti protokola na proslavah in prireditvah mestnega in državnega značaja. Sredstva so bila porabljena tudi za izdelavo tiskovin (vabila, kuverte, dopisi, oblikovanje) potrebnih pri izvedbi navedenih protokolarnih dogodkov, za pogostitve in ureditev prostora na teh dogodkih ter fotografiranje protokolarnih dogodkov. Z navedenimi aktivnostmi smo primerno in vzorno predstavili Mestno občino Maribor na protokolarnem nivoju tako doma kot v tujini.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

214703 Proslave in prireditve

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 82.450 EUR. Porabljenih je bilo 82.394 EUR oziroma skoraj 100 % načrtovanih sredstev, ki so bila porabljena za izvedbo naslednjih proslav in prireditev:

- občinsko slovesnost ob prazniku Mestne občine Maribor;
 - spominskega dne Mestne občine Maribor v Volkmerjevem prehodu;
 - Pekrskih dogodkov;
 - prenosa sedeža Mariborske škofije;
 - državnih praznikov: slovenski kulturni praznik, dan upora proti okupatorju; dan državnosti, dan reformacije, dan spomina na mrtve ob dnevu mrtvih;
 - organizacijo komemorativnih slovesnosti in položitev vencev ob dnevu spomina na mrtve;
 - izvedbo sprejemov in protokolarnih dogodkov kot so (podelitve zahval, podelitve mestnih pečatov, obiski župana ob visokih jubilejih in druga nepredvidena protokolarna srečanja ...).
- Sredstva so bila porabljena tudi za izdelavo dopisov, oblikovanje, izvedbo pogostitev in ureditev prostora ter lokacij na proslavah in prireditvah ter fotografiranje na teh dogodkih. Z navedenimi aktivnostmi smo slavnostno počastili dogodke, ki so pomembno vplivali na mesto Maribor, mestni praznik kot tudi državne praznike.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

214717 Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 62.440 EUR. Porabljenih je bilo 62.410 EUR oziroma skoraj 100 %. Sredstva so bila namenjena za izdelavo celostne grafične podobe za projekt participativnega proračuna in možnost oddajanja pobud po sistemu Izboljšajmo Maribor. Dodatno so se sredstva namenila za oblikovanje, razvoj in prilagoditev mobilne aplikacije ter platforme Naš Maribor. Razvita je bila mobilna aplikacija za iOS in Android v celostni grafični podobi Mestne občine Maribor ter vzpostavljen zaledni sistem (CMS). Izvedene so bile integracije s sistemi SI-PASS, SI-CES in UJP ter implementirani moduli: dogodki, participativni proračun, pobude in vprašanja, vloge in obrazci ter potisna sporočila.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

214718 Dan Maribora

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 40.000 EUR. Porabljenih je bilo 39.201 EUR oziroma 98 %. Sredstva so se porabila za izvedbo dogodkov v sklopu Dneva Maribora in aktivnosti, vezanih na te dogodke. Sredstva smo porabili za plačilo nastopajočih, tehnično podporo in izvedbo vseh dogodkov (ozvočenje, osvetlitev in kader), čiščenje lokacij, plačilo reševalcev, rediteljev in varnostne službe (vključno z izdelavo varnostnega načrta), avtorskih honorarjev (SAZAS), nabavo naglavnih svetlih in prenosnih stranišč.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti regionalnega sodelovanja v okviru različnih interesnih združenj na ravni regije in države. Gre za povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije in Združenju mestnih občin Slovenije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi.

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program obsega povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije in v Združenju mestnih občin Slovenije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v Skupnosti občin Slovenije usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med Skupnostjo občin Slovenije in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem mestnih občin Slovenije. Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z Evropsko unijo, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Dolgoročni cilj Mestne občine Maribor kot članice v Združenju mestnih občin Slovenije je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov Združenja mestnih občin Slovenije.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju dolgoročnih ciljev je bila Mestna občina Maribor uspešna.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je članica Skupnosti občin Slovenije kot nacionalnega združenja lokalnih skupnosti. Skupnost občin Slovenije šteje 195 občin članic iz vseh področij Slovenije, županje in župani pa so vseh političnih prepričani. Združuje jih prepričanje, da je za razreševanje mnogih

težav, s katerimi se občine srečujejo, potrebno sodelovati, izmenjavati izkušnje, širiti vedenje in znanje ter združevati moči, saj so le tako lahko močnejše. Mestna občina Maribor je od leta 2015 članica Združenja mestnih občin Slovenije, ki je interesno združenje slovenskih mestnih občin, ustanovljeno zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov. Združenje mestnih občin Slovenije zastopa interese slovenskih mestnih občin na državni in mednarodni ravni. Mestne občine kot članice se preko tega združenja povezujejo s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini in sodelujejo z drugimi pravnimi osebami z namenom pridobitve znanj in izkušenj s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- drugi lokalni in državni predpisi

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je enak dolgoročnemu cilju glavnega programa.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je bila Mestna občina Maribor pri doseganju zastavljenih ciljev zelo uspešna.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je predvsem ureditev zadev, vezanih na financiranje občin. Pomembni so še drugi cilji: izmenjava izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud in predlogov za spremembe; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin pred organi na regionalni, državni ali mednarodni ravni; oblikovanje skupnih razvojnih projektov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljene letne cilje je Mestna občina Maribor uspešno realizirala.

214710 Ostale članarine

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu so bili odhodki načrtovani v višini 58.999 EUR. Porabljenih je bilo 58.938 EUR oziroma skoraj 100 %, ki so se namenila za plačilo letnih članarin v naslednjih organizacijah: Skupnost občin Slovenije, Združenje mestnih občin Slovenije in Štajerska gospodarska zbornica.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0403	Urad za finance in proračun		16.108.559	15.999.918	12.608.414	78,3	78,8
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA		13.350	13.350	8.599	64,4	64,4
0202	Urejanje na področju fiskalne politike		13.350	13.350	8.599	64,4	64,4
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike		13.350	13.350	8.599	64,4	64,4
218500	Upravljanje s kapitalskimi naložbami		500	500	374	74,7	74,7
4029	Drugi operativni odhodki		500	500	374	74,7	74,7
218502	Razpolaganje s kapitalskimi naložbami		10.000	10.000	5.978	59,8	59,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		8.000	8.000	5.978	74,7	74,7
4029	Drugi operativni odhodki		2.000	2.000	0	0,0	0,0
838305	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški		2.600	2.600	2.169	83,4	83,4
4029	Drugi operativni odhodki		2.600	2.600	2.169	83,4	83,4
838308	Mestna blagajna		250	250	79	31,6	31,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		170	170	74	43,4	43,4
4025	Tekoče vzdrževanje		80	80	5	6,5	6,5

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	9.471.059	9.471.059	9.300.755	98,2	98,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	566.059	567.317	567.317	100,2	100,0
06029001	Delovanje ožjih delov občin	566.059	567.317	567.317	100,2	100,0
111702	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS	566.059	567.317	567.317	100,2	100,0
4000	Plače in dodatki	398.119	393.408	393.408	98,8	100,0
4001	Regres za letni dopust	24.756	24.756	24.756	100,0	100,0
4002	Povračila in nadomestila	35.084	34.585	34.585	98,6	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	30.380	31.960	31.960	105,2	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	1.749	2.242	2.242	128,2	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.288	1.490	1.490	115,7	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	34.840	36.642	36.642	105,2	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	28.863	30.426	30.426	105,4	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	246	232	232	94,5	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	406	428	428	105,6	100,0
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	800	1.847	1.847	230,9	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	9.530	9.300	9.300	97,6	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	0	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0603	Dejavnost občinske uprave	8.905.000	8.903.742	8.733.438	98,1	98,1
06039001	Administracija občinske uprave	8.905.000	8.903.742	8.733.438	98,1	98,1
111701	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU	8.905.000	8.903.742	8.733.438	98,1	98,1
4000	Plače in dodatki	6.325.408	6.304.256	6.274.270	99,2	99,5
4001	Regres za letni dopust	384.410	355.231	297.192	77,3	83,7
4002	Povračila in nadomestila	497.257	497.257	460.333	92,6	92,6
4003	Sredstva za delovno uspešnost	346.464	428.647	417.081	120,4	97,3
4004	Sredstva za nadurno delo	4.999	10.759	10.759	215,2	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	145.400	99.551	73.215	50,4	73,6
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	565.541	566.402	566.376	100,2	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	481.557	480.416	477.490	99,2	99,4
4012	Prispevek za zaposlovanje	4.635	4.635	4.218	91,0	91,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	6.781	6.781	6.724	99,2	99,2
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	15.000	28.246	28.246	188,3	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	122.427	116.594	116.547	95,2	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	100	100	100	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.022	4.867	886	17,6	18,2
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	2.035.650	2.035.650	1.722.060	84,6	84,6
2201	Servisiranje javnega dolga	2.035.650	2.035.650	1.722.060	84,6	84,6
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	2.017.650	2.017.650	1.706.760	84,6	84,6
610500	Obresti za kratkoročne kredite	25.000	25.000	0	0,0	0,0
4031	Plačila obresti od kreditov bankam	25.000	25.000	0	0,0	0,0
610600	Obresti za dolgoročne kredite	1.992.650	1.992.650	1.706.760	85,7	85,7
4031	Plačila obresti od kreditov bankam	1.328.655	1.328.655	1.114.250	83,9	83,9
4032	Plačila obresti od kreditov drugim finančnim institucijam	663.995	663.995	592.510	89,2	89,2
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	18.000	18.000	15.300	85,0	85,0
218901	Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem	18.000	18.000	15.300	85,0	85,0
4029	Drugi operativni odhodki	18.000	18.000	15.300	85,0	85,0

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)

23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	4.588.500	4.479.859	1.577.000	34,4	35,2
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	1.600.000	1.600.000	1.577.000	98,6	98,6
<i>23029001</i>	<i>Rezerva občine</i>	<i>1.600.000</i>	<i>1.600.000</i>	<i>1.577.000</i>	<i>98,6</i>	<i>98,6</i>
<i>131000</i>	<i>Proračunska rezerva</i>	<i>1.600.000</i>	<i>1.600.000</i>	<i>1.577.000</i>	<i>98,6</i>	<i>98,6</i>
<i>4091</i>	<i>Proračunska rezerva</i>	<i>1.600.000</i>	<i>1.600.000</i>	<i>1.577.000</i>	<i>98,6</i>	<i>98,6</i>
2303	Splošna proračunska rezervacija	2.988.500	2.879.859	0	0,0	0,0
<i>23039001</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>2.988.500</i>	<i>2.879.859</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>132000</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>2.988.500</i>	<i>2.879.859</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4090</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>2.988.500</i>	<i>2.879.859</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

0403 Urad za finance in proračun

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ Mestne občine Maribor. V okviru področja je zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance in Nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnih storitvah in sistemih
- Uredba o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin
- Zakon o računovodstvu
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije
- Zakon o spremljanju državnih pomoči
- Zakon o davku na dodano vrednost
- Zakon o javnem naročanju
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ
- Uredba o načinu nakazovanja dohodnine občinam
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Zakon o javno zasebnem partnerstvu
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor
- drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi v okviru danih možnosti.

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis podprograma

Podprogram obsega stroške prodaje terjatev in kapitalski deležev, stroške plačilnega prometa-provizijo Uprave Republike Slovenije za javna plačila, stroške Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o plačilnih storitvah in sistemih

- Zakon o davčni službi
- Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravilnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi v okviru danih možnosti.

5. Letni cilji podprograma

Izvajanje storitev plačilnega prometa in plačilo čim nižjih stroškov vodenja transakcijskega in trgovalnega računa ob upoštevanju zakonskih določil ter gospodarna poraba sredstev. Kazalci doseganja ciljev niso vrednostno v naprej določljivi, saj so provizije in drugi stroški specifični in določeni s strani finančnih institucij.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je bil dosežen, naloge tekoče opravljene, poraba sredstev pa je bila v načrtovanem okviru.

218500 Upravljanje s kapitalskimi naložbami

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 500 EUR, porabljenih je bilo 374 EUR ali 75 % za plačila stroškov vodenja trgovalnega računa, za plačilo nadomestil za KDD-CENTRALNA KLIRINŠKO DEPOTNA DRUŽBA D.D., za plačilo stroška LEI kode.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

218502 Razpolaganje s kapitalskimi naložbami

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 10.000 EUR, porabljenih pa 5.978 EUR oziroma 60 % za plačilo svetovanja v zvezi s kapitalskimi naložbami Mestne občine Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

838305 Stroški plačilnega prometa in bančni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 2.600 EUR, porabljenih je bilo 2.169 EUR ali 83 % za plačila storitev Uprave za javna plačila za opravljanje plačilnega prometa (vodenje podračuna, izvajanje plačil, razporejanje javnofinančnih prihodkov).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

838308 Mestna blagajna

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 250 EUR, porabljenih pa 79 EUR oziroma 32 %. Sredstva so bila porabljena za plačilo bančnih stroškov in stroškov vzdrževalnine opreme za delovanje Mestne blagajne, pri čemer se je sledilo kriterijem gospodarne in učinkovite rabe sredstev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva so bila realizirana v obsegu 32 %. Razlog v manjšem obsegu vplačanih položnic v fizični obliki v okviru delovanja Mestne blagajne je predvsem vse večja uporaba elektronskega bančnega poslovanja.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju Mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije
- Zakon o davku na dodano vrednost
- Zakon o davčnem postopku
- Zakon o zemljiški knjigi
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin
- Zakon o davku na promet nepremičnin
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin
- Zakon o geodetski dejavnosti
- Zakon o katastru komunalnih naprav
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o računovodstvu
- Stanovanjski zakon
- Statut Mestne občine Maribor
- ostali lokalni in državni predpisi

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku. Dolgoročni cilji so gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili doseženi. Zajemali so aktivnosti na področju dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor, in sicer tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. V okviru podprograma so načrtovana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za tekoče leto
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene kot dolgoročni cilji podprograma in se izkazujejo v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma v proračunskem letu 2025 so bili doseženi. Izvedle so se predvidene naloge v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

5. Letni cilji podprograma

Učinkovito delovanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s predpisanim številom sej in zagotavljanje uspešne izvedbe sprejetih programov dela.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju zastavljenih letnih ciljev saj je bilo delovanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s predpisanim številom sej in uspešno so izvedeni sprejeti programi dela.

111702 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za stroške dela zaposlenih v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih so bila v finančnem načrtu načrtovana sredstva v višini 567.317 EUR, porabljena so bila v celoti. Stroški dela zaposlenih v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih ter prispevke delodajalca za socialno varnost.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje dejavnosti Mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj so kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru dejavnosti Mestne uprave Mestne občine Maribor, pri čemer mora biti poraba namenska, zakonita, gospodarna in transparenta.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji v proračunskem letu 2025 doseženi. Izvajanje nalog je bilo kvalitetno in strokovno, pri čemer je bila poraba sredstev namenska, zakonita, gospodarna in transparenta.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V okviru podprograma se načrtujejo sredstva za plače zaposlenih, kar omogoča nemoteno delovanje Mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor
- Zakon o delovnih razmerjih
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Sprejet proračun z rebalansom za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma so namenska, gospodarna in zakonita poraba sredstev za stroške dela, kar mora zagotavljati kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja Mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili dolgoročni cilji podprograma v proračunskem letu 2025 doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma so uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja Mestne uprave Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju zastavljenih letnih ciljev. Naloge v okviru delovanja Mestne uprave Mestne občine Maribor so se izvedle uspešno in učinkovito ter v okviru načrtovanih sredstev.

111701 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za stroške dela zaposlenih v Mestni upravi Mestne občine Maribor so bila v finančnem načrtu načrtovana sredstva v višini 8.903.742 EUR, porabljenih je bilo 8.733.438 EUR oziroma 98 %. Stroški dela zaposlenih zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih ter prispevke delodajalca za socialno varnost.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine in aktivnosti za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin
- drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za odplačilo obveznosti iz najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Obveznosti so se poravnale v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila obveznosti iz najetih kreditov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin
- drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje sredstev za odplačilo obveznosti, v skladu z amortizacijskimi načrti in obračuni bank

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 so bile poravnane vse obveznosti v skladu z amortizacijskimi načrti in prejetimi obračuni.

5. Letni cilji podprograma

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnosti plačil v skladu s pogodbami.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 so bili cilji realizirani, vse obveznosti so bile pravočasno poravnane.

610500 Obresti za kratkoročne kredite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 25.000 EUR, porabe ni bilo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V letu 2025 je bilo vsakokratno stanje denarnih sredstev na podračunu, glede na dejansko dinamiko prilivov in odlivov takšno, da je omogočalo redno plačevanje obveznosti, zato v letu 2025 ni bilo potrebe po črpanju revolving kredita.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

610600 Obresti za dolgoročne kredite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih sredstev za odplačilo obresti od vseh najetih dolgoročnih kreditov v višini 1.992.650 EUR, porabljenih je bilo 1.706.760 EUR, kar predstavlja 85 %. Sredstva v višini 1.706.760 EUR so bila porabljena za plačilo obveznosti iz naslova obresti za spodaj prikazane dolgoročne kredite.

PRIKAZ VIŠINE ODPLAČIL OBRESTI ZA LETO 2025

Zap. št.	FINANČNI KREDITI, DANA POROŠTVA IN BLAGOVNI KREDITI	Leto črpanja kredita oz. sklenitve pogodbe	Višina najetega kredita v EUR oz. sklenjene pogodbe	Stanje najetih dolgoročnih kreditov na dan 31.12.2024	Stanje najetih dolgoročnih kreditov na dan 31.12.2025	Višina letne obrestne mere %	Ročnost odplačevanja obresti	Višina odplačil obresti v letu 2025 v EUR
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1) IN NOVO ZADOLŽEVANJE							1.706.760
I.A.	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1)	/	/	93.669.389	103.232.343		/	1.706.760
1.1.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	72.857	16.190	8.095	Kredit je brezobresten	/	0
1.2.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	293.663	65.258	32.629	Kredit je brezobresten	/	0
1.3.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2017	440.714	146.905	97.936	Kredit je brezobresten	/	0
1.4.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018 IN 2019	596.610	321.239	254.727	Kredit je brezobresten	/	0
1.5.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018	283.821	126.143	94.607	Kredit je brezobresten	/	0
1.6.	SID BANKA	2018	2.245.175	1.571.623	1.459.364	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	mesečno	42.895
1.7.	SID BANKA	2018	1.020.000	714.000	663.000	6 mes. Euribor+0,38% fiksni pribitek	mesečno	19.734
1.8.	SID BANKA	2020 in 2021	4.297.711	3.460.382	3.247.436	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	mesečno	93.897
1.9.	SID BANKA	2020	280.000	224.691	210.864	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	mesečno	6.097
1.10.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2020	382.122	254.748	212.290	Kredit je brezobresten	/	0
1.11.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	6.707.741	5.366.193	4.919.010	0,24%-fiksna obr.mera	mesečno	12.300
1.12.	NLB d.d.	2021 in 2022 in 2023	20.453.557	18.334.833	17.256.314	1 mes.euribor +0,26% fiksni pribitek	mesečno	466.646
1.13.	OTP d.d.	2021	16.840.025	11.788.025	10.104.025	0,14%-fiksna obr.mera	mesečno	15.439
1.14.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	16.840.025	11.788.018	10.104.015	0,14%-fiksna obr.mera	mesečno	15.439
1.15.	UNICREDIT BANKA d.d.	2022	2.800.000	2.240.000	1.960.000	3 mes. Euribor+0,5% fiksni pribitek	mesečno	60.808
1.16.	UNICREDIT BANKA d.d.	2022	14.253.479	12.828.127	12.115.451	3 mes. Euribor+0,35% fiksni pribitek	mesečno	327.239
1.17.	SID BANKA	2022 in 2023	5.492.659	5.066.877	4.785.384	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	mesečno	141.151
1.18.	SID BANKA	2023 in 2024	10.095.145	9.619.695	9.113.395	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	mesečno	269.641
1.19.	SID BANKA	2023	1.540.857	1.478.600	1.416.343	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	mesečno	19.095
1.20.	DELAVSKA HRANILNICA D.D.	2023	2.940.000	2.744.000	2.548.000	6 mes. Euribor+0,45% fiksni pribitek	mesečno	76.545
1.21.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2024	2.413.842	2.413.842	2.172.458	2,95%-fiksna obr.mera	mesečno	63.642
1.22.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2024	3.100.000	3.100.000	2.790.000	2,75%-fiksna obr.mera	mesečno	76.192
1.23.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2025	8.833.500	0	8.833.500	3 mes. Euribor+0,31% fiksni pribitek	mesečno	0
1.24.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2025	8.833.500	235 0	8.833.500	2,89%-fiksna obr.mera	mesečno	0

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Glede na to, da ima Mestna občina Maribor tudi najete kredite z variabilno obrestno mero, je zelo majhna možnost, da bi realizacija lahko bila enaka planu, saj je nemogoče predvideti dinamiko gibanja variabilne obrestne mere-Euriborja.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

1. Opis podprograma

Stroški financiranja in upravljanja z dolgom vključujejo stroške obdelave kredita, stroške zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje in koriščenje kredita ter morebitne stroške svetovanja pri zadolževanju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih za izdajo soglasja k zadolževanju občin
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin
- drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje

3. Dolgoročni cilji podprograma

Plačilo stroškov povezanih z najetimi krediti, spremljanje gibanja obrestnih mer, morebitno reprogramiranje obstoječega dolga ter čim nižji stroški svetovanja pri zadolževanju in nadomestilih za novo najete kredite.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so doseženi. Spremljale so se obrestne mere. Vsi stroški v zvezi s krediti so bili poravnani, pri čemer uspevamo zniževati stroške zadolževanja.

5. Letni cilji podprograma

Plačilo čim nižjih stroškov povezanih z novim zadolževanjem.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dosežena je bila minimalna možna višina plačila stroškov nadomestila pri novo najetih kreditih.

218901 Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 18.000 EUR, realizacija je bila 15.300 EUR, kar predstavlja 85 %. Realizacijo predstavljajo stroški nadomestil za kredite, ki smo jih najeli v letu 2025. Stroška

svetovanja pri zadolževanju Mestne občine Maribor v letu 2025 ni bilo, saj se je ocena kreditnih ponudb pripravila v okviru strokovnih služb Mestne občine Maribor in se ni najel svetovalec v skladu s Pravilnikom o postopkih zadolževanja občin.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih financah
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini. Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bil dosežen.

23029001 Rezerva občine

1. Opis podprograma

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah. Za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče, moramo imeti na razpolago rezervni sklad v zakonsko dovoljeni višini za takojšnje in učinkovito ukrepanje.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma Rezerva občine so bili v letu 2025 doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Pravočasno in učinkovito ukrepanje ob naravnih nesrečah.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zaradi ustrezno izločenih finančnih sredstev smo lahko pravočasno in učinkovito ukrepali ob naravnih nesrečah.

131000 Proračunska rezerva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 1.600.000 EUR. Sredstva so bila izločena v višini 1.576.999,99 EUR oziroma 99 %, uporabila so se za prenos na poseben račun (sklad) za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč. O uporabi sredstev rezerv v posameznem primeru do višine 40.000 EUR odloča župan na predlog Urada za finance in proračun. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča Mestni svet Mestne občine Maribor na predlog župana.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

V januarju 2025 je bilo poravnanih za 389.272 EUR obveznosti iz preteklega leta.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

2303 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Glavni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog, kar je bilo v letu 2025 tudi realizirano.

23039001 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis podprograma

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so bili v letu 2025 doseženi saj so bila na razpolago sredstva za prerezporejanje za nepredvidene naloge v zadostni višini.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je bil izvršitev nepredvidenih nalog.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni, saj smo v letu 2025 imeli načrtovana zadostna sredstva za prerezporejanje in izvrševanje nepredvidenih nalog.

132000 Splošna proračunska rezervacija

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, temveč se zadrži kot splošna proračunska rezervacija v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah. V sprejetem finančnem načrtu 2025 so načrtovana sredstva znašala 2.988.500 EUR, v veljavnem finančnem načrtu so znašala 2.879.859 EUR, razlika je bila prerezporejena v finančne načrte proračunskih uporabnikov, kjer je za to nastala potreba.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0406	Urad za kulturo in mladino	11.308.375	11.308.375	11.179.271	98,9	98,9
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	39.200	39.200	37.248	95,0	95,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	39.200	39.200	37.248	95,0	95,0
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>39.200</i>	<i>39.200</i>	<i>37.248</i>	<i>95,0</i>	<i>95,0</i>
360000	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	24.700	24.700	23.507	95,2	95,2
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	10.000	9.700	8.536	85,4	88,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	14.700	15.000	14.971	101,8	99,8
360006	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina	14.500	14.500	13.742	94,8	94,8
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.500	9.500	8.995	94,7	94,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.000	5.000	4.747	94,9	94,9
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	11.269.175	11.269.175	11.142.023	98,9	98,9
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	610.848	610.848	606.933	99,4	99,4
<i>18029001</i>	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>2.579</i>	<i>51,6</i>	<i>51,6</i>
126900	Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij	5.000	5.000	2.579	51,6	51,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.300	0	---	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	5.000	3.700	2.579	51,6	69,7
<i>18029002</i>	<i>Premična kulturna dediščina</i>	<i>605.848</i>	<i>605.848</i>	<i>604.355</i>	<i>99,8</i>	<i>99,8</i>
120205	Odkup umetniških del in premične dediščine	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
120206	Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina	602.348	602.348	600.855	99,8	99,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	602.348	602.348	600.855	99,8	99,8

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1803	Programi v kulturi	10.024.927	10.024.927	9.908.507	98,8	98,8
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	4.282.927	4.282.927	4.272.445	99,8	99,8
120201	Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo	4.082.927	4.082.927	4.072.445	99,7	99,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.000	22.000	18.273	83,1	83,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.060.927	4.060.927	4.054.171	99,8	99,8
120209	Nakup knjižnega gradiva	200.000	200.000	200.000	100,0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	200.000	200.000	200.000	100,0	100,0
18039002	Umetniški programi	5.231.595	5.231.595	5.179.115	99,0	99,0
120203	Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi	4.153.470	4.153.470	4.110.141	99,0	99,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.153.470	4.153.470	4.110.141	99,0	99,0
126601	Borštnikovo srečanje	210.000	210.000	210.000	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	210.000	210.000	210.000	100,0	100,0
126700	Projekti in akcije v kulturi	190.000	190.000	182.000	95,8	95,8
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	101.811	103.611	95.611	93,9	92,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	88.189	86.389	86.389	98,0	100,0
127105	Programi v JI na področju kulture	650.000	650.000	650.000	100,0	100,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	201.206	201.206	201.206	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	448.794	448.794	448.794	100,0	100,0
218400	Stroški razpisov in ekspertnih skupin	28.125	28.125	26.974	95,9	95,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	100	55	---	54,7
4025	Tekoče vzdrževanje	12.840	12.840	12.185	94,9	94,9
4029	Drugi operativni odhodki	15.285	15.185	14.734	96,4	97,0
18039003	Ljubiteljska kultura	253.000	253.000	253.000	100,0	100,0
123201	Sofinanciranje programov kulturnih društev	140.000	140.000	140.000	100,0	100,0
4132	Tekoči transferi v javne sklade	140.000	140.000	140.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
123204 Skupni programi kulturnih društev	63.000	63.000	63.000	100,0	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	63.000	63.000	63.000	100,0	100,0
126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM	50.000	50.000	50.000	100,0	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	50.000	50.000	50.000	100,0	100,0
18039005 Drugi programi v kulturi	257.405	257.405	203.947	79,2	79,2
126800 Glazerjeve nagrade	38.500	38.500	38.476	99,9	99,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	657	657	657	100,0	100,0
4021 Posebni material in storitve	5.782	5.782	5.758	99,6	99,6
4029 Drugi operativni odhodki	2.061	2.061	2.060	100,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	30.000	30.000	30.000	100,0	100,0
127200 Upravljanje kulturne infrastrukture	156.105	156.105	112.714	72,2	72,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	64.996	61.996	46.212	71,1	74,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	50.100	53.100	43.415	86,7	81,8
4023 Prevozni stroški in storitve	700	700	0	0,0	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	9	9	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	19.100	19.100	15.525	81,3	81,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	700	700	459	65,6	65,6
4119 Drugi transferi posameznikom	10.000	10.000	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.500	10.500	7.103	67,7	67,7
360103 Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov	10.000	11.500	11.500	115,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.210	5.710	5.710	135,6	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	5.790	5.790	5.790	100,0	100,0
360105 Postavitev spominskih obeležij	40.800	40.800	38.470	94,3	94,3
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	40.800	40.800	38.470	94,3	94,3
360108 Mestni spletni portal kulture	2.000	2.000	1.637	81,9	81,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.000	2.000	1.637	81,9	81,9
360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture	10.000	8.500	1.150	11,5	13,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	200	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	10.000	8.300	1.150	11,5	13,9

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1804	<u>Podpora posebnim skupinam</u>	<u>45.200</u>	<u>45.200</u>	<u>40.975</u>	<u>90,7</u>	<u>90,7</u>
<i>18049001</i>	<i>Programi veteranskih organizacij</i>	<i>45.200</i>	<i>45.200</i>	<i>40.975</i>	<i>90,7</i>	<i>90,7</i>
828014	Sofinanciranje veteranskih organizacij	45.200	45.200	40.975	90,7	90,7
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	45.200	45.200	40.975	90,7	90,7
1805	<u>Šport in prostočasne aktivnosti</u>	<u>588.200</u>	<u>588.200</u>	<u>585.607</u>	<u>99,6</u>	<u>99,6</u>
<i>18059002</i>	<i>Programi za mladino</i>	<i>588.200</i>	<i>588.200</i>	<i>585.607</i>	<i>99,6</i>	<i>99,6</i>
221208	Sofinanciranje mladinskih dejavnosti	194.000	194.000	193.111	99,5	99,5
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	98.324	102.324	102.324	104,1	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	95.676	91.676	90.787	94,9	99,0
221209	Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine	390.200	390.200	390.043	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	390.200	390.200	390.043	100,0	100,0
221214	Izvajanje ukrepov Drugega lokalnega programa mladih	4.000	4.000	2.453	61,3	61,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500	500	186	37,2	37,2
4024	Stroški službenih potovanj	3.000	3.000	2.267	75,6	75,6
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500	500	0	0,0	0,0

0406 Urad za kulturo in mladino

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Področje zajema udeležbo Mestne občine Maribor pri državnih zaposlitvenih programih, kot je na primer sofinanciranje javnih del. V obdobju konjunktura, ko se število iskalcev zaposlitev niža, se krči tudi obseg ukrepov na tem področju in se usmerja na težje zaposljive kategorije iskalcev zaposlitev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2024-2031 in Lokalni program za kulturo v Mestni občini Maribor 2024-2027. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja za področje mladine na ravni Evropske unije predstavlja Strategija Evropske unije za mlade (2019-2027), na nacionalni ravni Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022, na lokalni ravni pa Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021. Do sprejetja novih strateških dokumentov na nacionalni in lokalni ravni se prej navedeni strateški dokumenti uporabljajo smiselno, upoštevajoč pripravo nove nacionalne in lokalne strategije za mlade. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, sodelovanje subjektov javnega interesa pri dolgoročnem razvojnem načrtovanju pa določa tudi Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor.

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest preko lokalnih zaposlitvenih programov-javnih del.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zaposlitev brezposelnih oseb preko javnih del na področjih, ki se financirajo iz proračuna Mestne občine Maribor. Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanja veščin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi).

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Izvedbeni cilji so bili doseženi. Mestna občina Maribor je pravočasno omogočila kandidaturo prijaviteljem na državnem javnem razpisu za sofinanciranje programov javnih del ter izbranim izvajalcem izvedbo javnih del tudi sofinancirala v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev. Tudi zaradi podpore Mestne občine Maribor so trendi zmanjševanja stopnje nezaposlenosti ter aktivacije in socialne vključenosti dolgotrajno brezposelnih oseb ugodni.

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

Zakon o urejanju trga dela, ki je nadomestil prejšnji Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, opredeljuje lokalne in/ali državne zaposlitvene programe, namenjene

razvoju novih delovnih mest in ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti brezposelnih oseb. V finančnih načrtih načrtovano izvajanje programa se izvedbeno prilagaja razpisom/pozivom Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Višina načrtovanih sredstev se prilagaja potrebam glede na izvedbe in rezultate razpisov Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor
- Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti. Dolgoročni cilj je dvig zaposlitev na področju kulture in mladine. Programi javnih del omogočajo dvig kakovosti programov na področju kulture in mladine. Kazalniki: število sofinanciranih programov javnih del, število vključenih udeležencev v programe javnih del. Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, spodbujanje kulture vseživljenjskega učenja, sooblikovanje pogojev za stabilne družbene odnose in trajnostni razvoj. Kazalci: število zaposlitev v programih javnih del na področju kulture in mladine.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvedbeni cilji so bili doseženi. Mestna občina Maribor je pravočasno omogočila kandidaturo prijaviteljem na državnem javnem razpisu za sofinanciranje programov javnih del ter izbranim izvajalcem izvedbo javnih del tudi sofinancirala v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev. Tudi zaradi podpore Mestne občine Maribor so trendi zmanjševanja stopnje nezaposlenosti ter aktivacije in socialne vključenosti dolgotrajno brezposelnih oseb ugodni.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti. Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, upošteva razpisne cilje zavoda za zaposlovanje. Kazalci: število programov s potrjenim javnim interesom, število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev javnih del, število sofinanciranih zaposlitev v javnih delih.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi. Mestna občina Maribor je omogočila kandidaturo prijaviteljem na državnem javnem razpisu za sofinanciranje programov javnih del ter izbranim izvajalcem izvedbo javnih del tudi sofinancirala v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev. Tudi zaradi podpore Mestne občine Maribor so trendi zmanjševanja stopnje nezaposlenosti ter aktivacije in socialne vključenosti dolgotrajno brezposelnih oseb ugodni. Oceno ustrezne izvedbe programov javnih del, vključno z gospodarnostjo in učinkovitostjo porabe javnih sredstev, spremlja in ocenjuje nosilni financer programa Zavod za zaposlovanje Republike Slovenije.

360000 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Podpora Mestne občine Maribor izvajanju programov javnih del se prilagaja obsegu in kriterijem razpisov, ki jih izvaja Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. Potrjevanje javnega interesa za izvajanje javnih del organizacijam na področju kulture in mladine ter izbira izvajalcev temelji na odprtem javnem pozivu kulturnim in mladinskim organizacijam. Za pogodbeno sofinanciranje so izbrane organizacije, ki izpolnjujejo pogoje poziva Mestne občine Maribor ter razpisa Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. V finančnem načrtu za leto 2025 so bila sredstva načrtovana v višini 24.700 EUR. Mestna občina Maribor je bila naročnik štirih programov javnih del s področja kulture. Sredstva za sofinanciranje izvajanja javnih del na področju kulture so bila v letu 2025 realizirana v višini 23.507 EUR ali 95 % načrtovanih sredstev.

IZVAJALEC PROGRAMA	ZAPOSLOTITVE	MESECI	SREDSTVA MOM V EUR
POKRAJINSKI MUZEJ MARIBOR	1	11	6.892
ZAVOD PEKARNA MAGDALENSKE MREŽE	1	11	7.837
UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR	1	11	6.884
PRENOS OBVEZNOSTI ZA DECEMBER 2024			1.894
JAVNA DELA NA PODROČJU KULTURE - SKUPAJ	3		23.507

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

360006 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bila sredstva načrtovana v višini 14.500 EUR. Mestna občina Maribor je bila v letu 2025 naročnik dveh programov javnih del s področja mladine. Sredstva za sofinanciranje izvajanja javnih del na področju mladinskih dejavnosti so bila v letu 2025 realizirana v višini 13.742 EUR ali 95 % načrtovanih sredstev.

	IZVAJALEC PROGRAMA	ZAPOSLOTITVE	MESECI	SREDSTVA MOM V EUR
1	MLADINSKI KULTURNI CENTER	1	8	4.747
2	ZVEZA PRIJATELJEV MLADINE	1	11	7.306
	PRENOS OBVEZNOSTI ZA DECEMBER 2024			1.689
	JAVNA DELA NA PODROČJU MLADINE - SKUPAJ	2		13.742

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge izvaja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem kulturnih programov in projektov neodvisnih kulturnih producentov (nevladnih organizacij) ter z izvajanjem drugih s predpisi in odločitvami Mestne občine Maribor določenih programov. Mestna občina Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja veljavna Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2024-2031 in Lokalni program za kulturo v Mestni občini Maribor 2024-2027. Razvojna skrb na tem področju zajema tudi prostovoljno delo, izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo, neformalno izobraževanje, mobilnost mladih, sodelovanje mladih pri odločanju, informiranje mladih, socialno povezovanje in mednarodno mladinsko delo. Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem infrastrukture za dejavnosti za mlade ter z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov. Mestna občina Maribor zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov častniških in veteranskih organizacij, ki delujejo na področju mesta Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2024-2031 in Lokalni program za kulturo v Mestni občini Maribor 2024-2027. Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine. Ob predpisih, ki so sprejeti na ravni države, urejajo področje kulture in kulturnih programov, ki so izvajani v javnem interesu v Mestni občini Maribor, še razvojni dokumenti strateški načrti javnih zavodov, Trajnostna urbana strategija Mestne občine Maribor. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja za področje mladine na ravni Evropske unije predstavlja Strategija EU za mlade (2019-2027), na nacionalni ravni Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022, na lokalni ravni pa Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021. Do sprejetja novih strateških dokumentov na nacionalni in lokalni ravni se prej navedeni strateški dokumenti uporabljajo smiselno, upoštevajoč pripravo nove nacionalne in lokalne strategije za mlade. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, sodelovanje subjektov javnega interesa pri dolgoročnem razvojnem načrtovanju pa določa tudi Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor. Področje podpore delovanju veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor določajo Zakon o vojnih veteranih (ZVV-UPB2, Uradni list RS, št. 59/2006) in Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor.

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1. Opis glavnega programa

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov kulturne dediščine v lasti

Mestne občine Maribor. Program opredeljuje tudi programe ohranjanja in prezentacije premične kulturne dediščine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine. Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnovljenih spomenikov, število občinskih programov na področju prezentacije kulturne dediščine, število odkupljenih umetniških del ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ker proračun ne omogoča zadostne rasti sredstev za večje razvojne ambicije na področju ohranjanja, varstva in prezentacije kulturne dediščine, se s sredstvi, ki so na razpolago, predvsem ohranja dosežen nivo skrbi za nepremično in premično kulturno dediščino.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Strokovno skrb za ustrezno varstvo in ohranjanje nepremične kulturne dediščine izvaja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (Območna enota Maribor).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- členi 35., 36. in 99. do 101. Zakona o varstvu kulturne dediščine, ki lokalne skupnosti zavezuje k varovanju in ohranjanju spomenikov v njihovi lasti ter skrbi za javne službe na področjih varstva kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti. Kazalniki: število obnovljenih kulturnih spomenikov in kvaliteta njihove prezentacije.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V okviru nalog Urada za kulturo in mladino se na tem podpodročju proračuna zagotavlja vzdrževanje javnih spomenikov, umetnin in obeležij, ki so v lasti Mestne občine Maribor. Proračunska sredstva zadoščajo za nujna popravila.

5. Letni cilji podprograma

Sredstva so namenjena sprotnim sanacijam posameznih spomenikov, skulptur, spominskih plošč ipd. glede na njihovo stanje. V vsakoletnem planu se upoštevajo predlogi različnih organizacij, občanov, mestnih četrti in krajevnih skupnosti, oceno prioritet pa poda Zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Postopek naročanja posameznih vzdrževalnih posegov in obnov poteka v sodelovanju z ZVKD in po pravilih javnega naročanja. Ocenjujemo, da so bila sredstva porabljena gospodarno in dosežen pomemben učinek pri ohranitvi kulturne dediščine.

126900 Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki se zagotavlja sredstva za najnujnejša redna vzdrževalna dela na javnih spomenikih in obeležjih. Za tekoče vzdrževanje je bilo v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovanih 5.000 EUR. S sredstvi v višini 1.320 EUR smo popravili Kužno znamenje, ki je bilo poškodovano zaradi vandalizma. Z namestitvijo označevalnih tablic na spomenike lokalnega pomena smo zadostili Pravilniku o označevanju spomenikov in bomo nadaljevali z nameščanjem v naslednjih letih,

sredstva so bila porabljena v višini 1.259 EUR. Sredstva na postavki so bila porabljena v višini 2.579 EUR ali 52 % načrtovanih sredstev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva niso bila porabljena v celoti. Opravili smo nujna dela in namestili informativne tablice, ki označujejo spomenike lokalnega pomena. Nekateri spomeniki, za katere je bila načrtovana obnova, se bodo zaradi vremenskih razmer obnovili v letu 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18029002 Premična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za ohranjanje in prezentacijo premične kulturne dediščine, ki bi bila brez ustrezne sistemske podpore podvržena propadu, izgubi ali pozabi. Pretežni del aktivnosti poteka v javnih zavodih (ustanoviteljice Mestna občina Maribor), ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031,
- Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor 2024-2027,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg) in 78/23 – ZUNPEOVE) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor (MUV, št. 22/04 in 25/23),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Muzej narodne osvoboditve Maribor, (MUV, št. 22/04, 7/10 in 25/23),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor (MUV, št. 22/04, 7/10 in 25/23),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center judovske kulturne dediščine Maribor (MUV št. 21/10, 23/16, 8/21 in 25/23),
- Sklep o potrditvi trajnega interesa za izvajanje založniške dejavnosti ter razstav s področja arhivistike o zgodovini Maribora v okviru dejavnosti Pokrajinskega arhiva Maribor (MUV, št. 24/19).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je skrb za muzejske zbirke, njihovo dopolnjevanje ter priprava strokovno kvalitetnih ter za javnost zanimivih prezentacijskih programov premične kulturne dediščine, skrb za strokovni razvoj na tem področju. Kazalniki: število odkupov del premične kulturne dediščine, število muzejskih strokovnih obdelav, obseg muzejskih razstavnih programov, dogodkov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Razpoložljiva sredstva za odhodke proračuna ne omogočajo želenega razvoja programov sistemske skrbi za ohranjanje nepremične kulturne dediščine, zagotavlja pa se izvajanje zakonskih nalog in ohranjanje dosežene strokovne in izvedbene ravni dejavnosti.

5. Letni cilji podprograma

Zagotavljanje dosežene ravni standardov na področjih ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine v Mestni občini Maribor. Kazalniki so število prezentacijskih dogodkov in programov, njihov obseg in kvaliteta, število in kvaliteta odkupljenih umetniških del ter število obiskovalcev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da organizacija dela v javnih zavodih in nadzor dejavnosti zagotavlja ustrezno gospodarno porabo javnih sredstev in da so sredstva, naložena v odkup umetniških del tudi z vidika trajnih kulturnih vrednot ustrezna naložba.

120205 Odkup umetniških del in premične dediščine

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo na postavki načrtovanih in v celoti porabljenih 3.500 EUR za sofinanciranje nakupa umetniških del za stalno zbirko Umetnostne galerije Maribor, del sredstev za ta namen je zagotovilo Ministrstvo za kulturo. Izbor del za odkup opravi strokovna komisija javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor na podlagi ocene umetniške vrednosti del. V letu 2025 so s temi sredstvi odkupili 3 dela mariborske intermedijske umetnice Petre Kapš.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120206 Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za občinske programe na področju premične kulturne dediščine je bilo v letu 2025 v finančnem načrtu načrtovanih 602.348 EUR sredstev, realizirana so bila v višini 600.855 EUR ali skoraj 100 % načrtovanih sredstev. Sofinancira se zakonsko obvezen delež sofinanciranja delovanja Pokrajinskega muzeja Maribor, Muzeja narodne osvoboditve Maribor in Umetnostne galerije Maribor, ki jih kot pooblaščenice izvajalce državne muzejske službe večinsko (do 80 %) financira Ministrstvo za kulturo. Mestna občina Maribor je kot ustanoviteljica teh zavodov po zakonu dolžna sofinancirati preostala manjkajoča sredstva za redno delovanje zavodov, namenja pa jim tudi sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme ter jim sofinancira programe povečanja zaposljivosti (javna dela) z drugih ustreznih proračunskih postavk. S te proračunske postavke je

financiran tudi javni zavod Center judovske kulturne dediščine Sinagoga Maribor, ki ga Mestna občina Maribor kot njegova ustanoviteljica financira v celoti, ter sofinancira založniški program in program razstavišč Pokrajinskega arhiva Maribor.

Pokrajinski muzej Maribor

Za sofinanciranje delovanja Pokrajinskega muzeja Maribor so bila sredstva v veljavnem rebalansu za leto 2025 načrtovana v višini 211.148 EUR. Mestna občina Maribor je zavodu pogodbeno sofinancirala neprogramske materialne stroške, za programske stroške muzeja-razstave, za spremljevalne in pedagoško-andragoške muzejske dejavnosti, tudi delovanje Muzeja najstarejše trte na Vojašniškem trgu. Realiziranih je bilo 207.248 EUR ali 98 %.

Muzej narodne osvoboditve Maribor

Za občinski program Muzeja narodne osvoboditve je bilo v veljavnem rebalansu za leto 2025 načrtovanih 146.300 EUR za sofinanciranje postavitev razstav in spremljevalnih andragoško-pedagoških muzejskih programov, financiranju stroškov delovanja in dela za enega zaposlenega v Fotografskem muzeju ter stroškov zaposlitve in delovanja Trafike ("Muzej za enega") na Trgu revolucije. Sredstva so bila realizirana v višini 144.908 EUR ali 99 %.

Umetnostna galerija Maribor

Na postavki za občinski program Umetnostne galerije Maribor so bila sredstva načrtovana za sofinanciranje programov zavoda, za del splošnih stroškov zavoda, za stroške zavarovalnin ter za druge funkcionalne stroške nepremičnin in opreme v upravljanju zavoda. Sredstva so bila realizirana v višini 121.600 EUR.

Center judovske kulturne dediščine Sinagoga Maribor

Za del javnega zavoda Sinagoga Maribor je bilo v veljavnem rebalansu za leto 2025 načrtovanih 125.200 EUR in realiziranih 125.099 EUR za stroške dela dveh zaposlenih ter za programske in neprogramske materialne stroške delovanja zavoda. Realizacija je bila skoraj 100 %.

Pokrajinski arhiv Maribor

Mestni svet je na svoji 9. seji sprejel Sklep o potrditvi trajnega interesa za izvajanje založniške dejavnosti ter razstav s področja arhivistike o zgodovini Maribora v okviru dejavnosti Pokrajinskega arhiva Maribor. Na tej podlagi sta bila iz proračunske postavke v letu 2025 sofinancirana dva kulturna programa: Gradivo za zgodovino Maribora: Maistrova anketa, 52. zvezek ter razstava Maister in njegova anketa. Za te namene je bilo v letu 2025 načrtovanih in realiziranih 2.000 EUR ali 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Področje glavnega programa obsega knjižničarstvo in založništvo, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno kulturo ter druge programe v kulturi. Iz proračuna

Mestne občine Maribor javnim zavodom zagotavljamo sredstva za stroške dela, materialne stroške, funkcionalne stroške, za programske stroške njihove javne službe ter knjižnici nakup knjižničnega gradiva. Na področju kulturnih programov v javnem interesu in kulturnih projektov preko javnih razpisov sofinanciramo javne kulturne programe in projekte, ki jih izvajajo neodvisni kulturni producenti v Mariboru, gostovanja v tujini in mednarodne kulturne koprodukcije. Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo in dolgoročnega dogovora med Mestno občino Maribor ter Ministrstvom za kulturo se sofinancira festival Borštnikovo srečanje. Na področju ljubiteljske kulture je sofinancirana dejavnost območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti skupni programi kulturnih društev v Mariboru, sofinancira se stroške delovanja kulturnih društev ljubiteljske kulture ter izvedba zborovskega tekmovanja Naša pesem.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje kvalitetne in raznolike kulturne ponudbe ter široke dostopnosti kulturnih dobrin v Mestni občini Maribor, z vizijo povezovanja in sodelovanja celotnega kulturnega polja, izboljšanja uporabniške izkušnje na področju kulture ter prepoznavanjem ustreznega položaja in razvojnega potenciala kulture v mestu. Ta cilj se uresničuje s financiranjem dejavnosti javnih zavodov na področju kulture, s sofinanciranjem nevladnih organizacij, ki so izvajalke kulturnih programov in kulturnih projektov, z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki naj omogoči stabilno delovanje kulturnih organizacij in posameznikov, ter z razvojem novih kulturnih vsebin. V času krize in nižanja proračunskih prihodkov je bila prioriteta ohranjanje dosežene ravni javne ponudbe kulturnih dobrin.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Mestna občina Maribor je v letu 2025 zagotavljala pogoje za delovanje javnih zavodov s področja kulture, izvedla postopke javnih razpisov za sofinanciranje programov za obdobje 2024–2026 in kulturnih projektov za leto 2025 ter postopke za sofinanciranje dejavnosti ljubiteljske kulture. Izvajale so se aktivnosti, opredeljene v akcijskem načrtu strateškega dokumenta, ki natančneje usmerja delovanje kulture na področju Mestne občine Maribor v letih 2024–2027.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

1. Opis podprograma

Program javne službe knjižničarstva na območju Mestne občine Maribor izvajajo javni zavodi Mariborska knjižnica, Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru ter IZUM (ki ga ne financira Mestna občina Maribor). Javni zavod Mariborska knjižnica izvaja javno službo splošne knjižnice na območju s pribl. 180.000 prebivalci, ki zajema 12 občin. Skladno z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica se stroški delovanja knjižnice delijo med občine soustanoviteljice in občine pogodbene partnerice tako, da vsaka pokriva dejanske stroške delovanja knjižnične mreže na svojem območju, skupne stroške pa si med seboj delijo v razmerju po številu prebivalcev. Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru v svojem Domoznanskem oddelku zbira, hrani in proučuje domoznansko gradivo Maribora in severovzhodne Slovenije. Mestni proračun je zagotavljal sredstva za plače in druge osebne prejemke za 6 redno zaposlenih delavcev tega oddelka ter za materialne stroške. Na proračunski postavki tega podprograma se načrtujejo tudi sredstva za nabavo knjižnega gradiva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25),
- Zakon o knjižničarstvu /ZKnj-1/ (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 - ZUJIK in 92/15),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03 in 162/22),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08, 80/12 in 28/23),
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03),

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah na področju kulture v Mestni občini Maribor (MUV, št. 2/23),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/I, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (MUV, št. 8/05, 16/06, 17/09 in 4/24).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih izdaj (knjig, periodike), obseg in število spremljajočih prireditev.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V skladu s strateškim načrtom Mariborske knjižnice se je v letu 2025 uspešno zagotovila ohranitev knjižnične mreže in upravljanje knjižnične zbirke ter organizacija in delovanje knjižnice v smeri storitev za aktivne in potencialne uporabnike knjižnice.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj programa je bil realiziran.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili izvršeni gospodarno.

120201 Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Mestna občina Maribor je sofinancirala delovanje javnega zavoda Mariborska knjižnica in Domoznanskega oddelka Univerzitetne knjižnice Maribor. Zagotavljanje delovanja javne službe knjižničarstva v okvirih standardov in normativov je zakonska naloga občin. Domoznansko dejavnost, ki je del knjižnične javne službe, v Mestni občini Maribor je izvajala Univerzitetna knjižnica Maribor. Za programe javne službe, ki sta jih izvajala javna zavoda Mariborska knjižnica in Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru, je bilo v veljavnem finančnem načrtu za leto 2025 načrtovanih 4.082.927 EUR ter realiziranih 4.072.445 EUR, kar je skoraj 100 % načrtovanih sredstev. Mariborska knjižnica je osrednja območna knjižnica, ki je organizirana kot mreža krajevnih knjižnic ter s posebnimi enotami, kot so potujoča knjižnica (bibliobus in premične zbirke), izposoja v bolnišnico in izposoja na dom. Mariborska knjižnica izvaja javno službo knjižničarstva na območju dvanajstih občin, od tega je ob Mestni občini Maribor še pet občin soustanoviteljic javnega zavoda, za ostale občine izvaja knjižnica javno službo na osnovi pogodbe. Nekatere naloge osrednje območne knjižnice izvaja Mariborska knjižnica za širše območje Lenarta in Slovenske Bistrice (kar financira država). V skladu z odlokom o ustanovitvi in veljavno zakonodajo je financiranje zavoda urejeno tako, da vsaka občina pokriva izvajanje javne službe na svojem območju po načrtovanih dejanskih stroških, skupni stroški knjižnice (uprava, organizacija, skupne dejavnosti,...) pa se delijo med občine po številu prebivalcev.

Mariborska knjižnica

Mestna občina Maribor je v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovala za sofinanciranje stroškov delovanja Mariborske knjižnice sredstva v višini 3.792.727 EUR. Za dejavnosti knjižnice v letu 2025 so bila sredstva realizirana v višini 3.782.245 EUR, kar je skoraj 100 %.

Univerzitetna knjižnica – domoznanski oddelok

Domoznanska dejavnost, ki sodi v dejavnost splošnih knjižnic, se je iz zgodovinskih razlogov skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica ter po dogovoru med knjižnicama in Mestno občino Maribor izvajala v sklopu Univerzitetne knjižnice Maribor. Za pokrivanje stroškov zbiranja gradiva in informacij, vezanih na območje Maribora in severovzhodne Slovenije, njegove obdelave in izposoje, je bilo v letu 2025 načrtovanih in v celoti

realiziranih 290.200 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120209 Nakup knjižnega gradiva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za nakup knjižnega in drugega gradiva, ki ga morajo občine financirati skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva, je bilo v letu 2025 načrtovanih in v celoti realiziranih 200.000 EUR. Ob pomanjkanju proračunskih sredstev Mestna občina Maribor sicer še ne zagotavlja za nabavo knjižnega gradiva sredstev v višini, kot jo predvideva Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18039002 Umetniški programi

1. Opis podprograma

Skrb za produkcijo in distribucijo ter za dostopnost umetniških programov v Mestni občini Maribor poteka kot javna služba v javnih zavodih za kulturo (Narodni dom Maribor in Mladinski kulturni center Maribor), oziroma kot posebni program, katerega javno službo večinsko sofinancira država (Lutkovno gledališče Maribor), ter kot program, ki ga v skupnem interesu mesta in države izvaja Slovensko narodno gledališče Maribor kot državni javni zavod (Festival Borštnikovo srečanje–SNG Maribor). Kakovostna ponudba kulturnih dogodkov se zagotavlja tudi s sofinanciranjem kulturnih programov in kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov z izvedbo javnih

razpisov in pozivov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah na področju kulture v Mestni občini Maribor (MUV, št. 2/23),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/I, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno prireditveni center Narodni dom Maribor (MUV, št. 22/04, 17/08 in 2/21 in 25/23),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lutkovno gledališče Maribor (MUV, št. 22/04, 33/10, 4/15 in 25/23),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12 in 25/23),
- Sklep o ustanovitvi javnega zavoda SNG Maribor (Uradni list RS, št. 97/21) in Dogovor o dolgoročnem sodelovanju pri izvedbi Boršnikovega srečanja med Mestno občino Maribor in Ministrstvom za kulturo (2015).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje postopne rasti kvalitetnih in trajnih pogojev za umetniško ustvarjanje v Mestni občini Maribor ter zagotavljanje najširše dostopnosti kulturnih vsebin in programov v Mestni občini Maribor. Kazalniki: obseg kulturne ponudbe po različnih področjih kulture, število obiskovalcev vseh družbenih skupin, odzivi v medijih in strokovnih javnostih.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V navedenem obdobju je bil v pretežni meri ohranjen obstoječ standard kulturne produkcije in ponudbe kulturnih dobrin, ki predstavlja podlago za nov razvojni poziv, kot ga predvideva Lokalni program kulture v Mestni občini Maribor 2024-2027. Novo obdobje ključno zaznamuje nova javna kulturna infrastruktura: Gradnja novega Rotovža, mestne hiše kulture in v povezavi s tem načrtovanje novih upravljavskih modelov, vsebinsko povezovanje deležnikov in učinkovitejša podpora ustvarjalnih sinergij.

5. Letni cilji podprograma

Z načrtovano višino sredstev za delovanje javnih zavodov, nevladnih organizacij in posameznikov na področju kulture ter posebnih občinskih programov v kulturi so se v letu 2025 zagotovila zakonska sredstva za stroške dela v javnih zavodih, zaradi višjih stroškov dela pa se nižajo sredstva za programske in neprogramske materialne stroške javnih zavodov; razpisna sredstva za samostojne kulturne ustvarjalce, za ljubiteljsko kulturo in zahtevnejše kulturne programe se ohranjajo na enaki ravni. Kazalniki so število izvedenih programov in projektov ter njihov obseg, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj–ohranitev dosežene kakovosti in obsega umetniške kulturne ponudbe v Mestni občini Maribor–je bil dosežen. Število izvedenih dogodkov in realiziranih obiskov je ponovno primerljivo z leti pred omejitvami (2019 in prej) in lahko služi za oceno uspešnosti in učinkovitosti.

120203 Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Skrb za produkcijo in distribucijo ter za dostopnost umetniških programov v Mestni občini Maribor

poteka kot javna služba v javnih zavodih za kulturo, ki jih je ustanovila in jih financira Mestna občina Maribor (Narodni dom Maribor, Mladinski kulturni center Maribor), oziroma kot program Lutkovnega gledališča Maribor, ki ga kot program v širšem interesu pretežno (so)financira država. Mestna občina Maribor je kot ustanoviteljica zavodov odgovorna za zagotavljanje pogojev za izvajanje z odlokom o ustanovitvi zavodov določenih javnih služb. Načrtovana sredstva te proračunske postavke v finančnem načrtu za leto 2025 so bila v višini 4.153.470 EUR in vključujejo tudi prihodke v višini 130.000 EUR, ki jih je na podlagi 67. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo Ministrstvo za kulturo namenilo za programe Narodnega doma. Sredstva so bila v letu 2025 realizirana v višini 4.110.141 EUR oziroma 99 %. Realizacija po posameznih javnih zavodih:

Kulturno prireditveni center Narodni dom

Javni zavod izvaja vrsto dejavnosti, med katerimi po kakovosti in dostopnosti močno izstopa redna ponudba resne glasbe (abonmaji simfonične in komorne klasične glasbe Orkestrski in Komorni cikel, Mladinski cikel), jazza (Jazz v Narodnem domu) in koncertov na prostem, premišljeno namenjena točno in učinkovito segmentiranim skupinam občinstev, v kar se jeseni lepo vključi tudi vrhunski festival klasične glasbe Festival Maribor. Vse bolj se krepi program kulturno-umetništne vzgoje otrok in mladine, predvsem s programom Kulturni dnevnik, ki postaja generator razvoja kakovostne kulturno-umetništne vzgoje v mestu. Dobro obiskan je že omenjeni Mladinski cikel, razveseljujoče pa je opaziti kakovostno rast abonmaja Kekec–vse več abonentskih predstav je z nacionalne spletne platforme kakovostnih predstav za otroke Zlata paličica. Zavod poleg nege odnosa z VIZ skrbi tudi za vključevanje družin, predvsem s festivalom Vilinsko mesto in programom Art kampa. Gledališki program je po značaju zabaven (Abonma Komedija), podobno tudi poletna uspešnica, prepoznavna mariborska kulturna blagovna znamka Festival LENT. Zavod upravlja z delom mestne kulturne infrastrukture za potrebe delovanja ljubiteljske kulture in neodvisnih kulturnih producentov: Vetrinjski dvor, Union, Karantena in Vodni stolp. Deluje kot informacijski center za kulturno dogajanje v mestu in drugod ter promovira mariborsko in slovensko kulturo doma in v tujini. Je prizorišče urbanega druženja ljudi in je s široko programsko zasnovo, prepoznaven in zanimiv za obiskovalce, predvsem po bogastvu in kakovosti kulturno-umetniške ponudbe. Obisk koncertov, predstav, festivalov, razstav, predavanj, pogovorov in proslav, ki jih (so)organizira pomeni odlično priložnost za tkanje socialnih vezi, družabnosti, zabave in praznovanj. Za redne dejavnosti zavoda je bilo v okviru proračunske postavke v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovanih 2.983.900 EUR, realizirana so bila v višini 2.948.312 EUR ali 99 % načrtovanih sredstev.

Mladinski kulturni center Maribor

MKC Maribor je ustanovila Mestna občina Maribor za posredovanje, spodbujanje in uveljavljanje kulturnih dejavnosti mladih. Zavod sodeluje s številnimi kulturnimi institucijami v Mariboru, s srednjimi šolami, društvi, posameznimi kulturnimi ustvarjalci, z Univerzo v Mariboru, z drugimi mladinskimi centri v Sloveniji in tujimi kulturnimi institucijami. V okviru proračunske postavke je bilo za dejavnosti javnega zavoda na področju kulture v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovanih 288.100 EUR, realizirana pa so bila v višini 287.635 EUR (skoraj 100 %). Ob programskih dejavnostih na področju kulture, kot so Mednarodni festival računalniške umetnosti, razstavne dejavnosti v galeriji Media Nox, festival Slovenski dnevi knjige v Mariboru, dejavnosti MKC črka itd. izvaja zavod tudi dejavnosti na področju mladinskega turizma, v okviru upravljanja gostinskih in nočitvenih kapacitet, pri čemer je tržna dejavnost ustrezno ločena od dejavnosti javne službe. V okviru javne službe izvaja zavod naloge tudi na programskih področjih mladine (ki pa so obravnavane v okviru proračunske postavke 221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine).

Lutkovno gledališče Maribor

Pretežni financer javnega zavoda je Ministrstvo za kulturo, Mestna občina Maribor je od 2010 po preselitvi v minoritski kompleks zavodu sofinancirala povečane stroške delovanja vključno s stroški dela še za dvanajst zaposlenih. Po izgradnji letnega avditorija, dokončanju obnove nekdanje minoritske cerkve, Sodnega stolpa in Treh bab so nastali dodatni obratovalni stroški, dodatne zaposlitve in stroški dela v zvezi z upravljanjem in skrbjo za te nepremičnine. Znotraj celotnega kompleksa tako deluje Kulturna četrt Minoriti, kjer dodatno zaposlena skrbi za izvedbo programa, ki ga v posebnem sklopu znotraj javnega zavoda financira Mestna občina Maribor. V finančnem načrtu za leto 2025 so bila sredstva načrtovana v višini 881.470 EUR, realizirana pa

v višini 874.194 EUR (99 %).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

126601 Borštnikovo srečanje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Festival Borštnikovo srečanje, osrednji slovenski gledališki festival z mednarodno razsežnostjo, ostaja najpomembnejše in najbolj obiskano gledališko dogajanje v mestu ter sooblikovalec identitetne podobe (kulturnega) Maribora. Festival je spet potekal v pomladnem delu leta. V letu 2025 je bilo skladno s posebnim dogovorom med Ministrstvom za kulturo in Mestno občino Maribor za sofinanciranje programa 59. Festivala Borštnikovo srečanje načrtovanih 210.000 EUR. Za stroške priprave in izvedbe so bila 100 % realizirana vsa načrtovana sredstva.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

126700 Projekti in akcije v kulturi

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki so bila v finančnem načrtu za leto 2025 sredstva načrtovana v višini 190.000 EUR, namenjena izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov. Realizirana so bila v višini 182.000 EUR (96 %). Mestna občina Maribor izbere z javnim razpisom kulturne projekte kulturnih ustvarjalcev, ki jih v tekočem letu sofinancira. Javni razpis poteka skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo po postopku, ki ga določa Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih

projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16). Strokovne komisije za osem različnih kulturnih področij, ki jih s Sklepom o stalnih strokovnih komisijah imenuje župan, po razpisnih kriterijih, ocenijo prijavljene projekte, ki izpolnjujejo pogoje, ter predlagajo županu v sofinanciranje izbrane kulturne projekte. Sofinanciranih je bilo 34 projektov. Prejemniki sredstev so navedeni na povezavi:

<https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fmaribor.si%2Fwp-content%2Fuploads%2F2024%2F11%2FZaključno-porocilo-o-porabljenih-sredstvih-za-leto-2025.xlsx&wdOrigin=BROWSELINK>

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

127105 Programi v JI na področju kulture

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Mestna občina Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem dejavnosti organizacij, ki so nosilci kakovostnih in kompleksnejših kulturnih programov in ki niso sestavni del javnih služb javnih zavodov. Na proračunski postavki se zagotavljajo sredstva za najzahtevnejše in najbolj kakovostne celoletne ali ciklične programe umetniških področij. Programe, ki so sofinancirani (prepoznani kot programi v javnem interesu), so bili izbrani na podlagi 3-letnega javnega razpisa, izvedenega v letu 2024. Za sofinanciranje kulturnih programov v javnem interesu je bilo za leto 2025 načrtovanih in v celoti realiziranih 650.000 EUR.

Prejemniki sredstev so navedeni na povezavi:

<https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fmaribor.si%2Fwp-content%2Fuploads%2F2023%2F11%2FZaključno-porocilo-o-porabljenih-sredstvih-za-leto-2025.xlsx&wdOrigin=BROWSELINK>

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za objave razpisov v medijih in za delovanje strokovnih komisij na področju kulture. Na podlagi županovega Sklepa o imenovanju stalnih strokovnih komisij na področju kulture v Mestni občini Maribor in strokovnih komisij za podelitev Glazerjevih nagrad so bili v letu 2025 sklenjeni aneksi k avtorskim pogodbam s člani strokovnih komisij, katerih osnovna naloga je vrednotenje prijav, prispelih na javne razpise Mestne občine Maribor za področje kulture in predlogov za podelitev Glazerjevih nagrad. Na postavki so bila v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovana sredstva v višini 28.125 EUR. Skupna vrednost izplačil po avtorskih pogodbah, za stroške oglaševalskih storitev razpisov, za izobraževanje in svetovanje pri pripravi razpisov so bila porabljena sredstva v višini 26.974 EUR ali 96 % načrtovanih sredstev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18039003 Ljubiteljska kultura

1. Opis podprograma

V okviru podprograma ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje programov območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, rednega delovanja ljubiteljskih kulturnih društev na območju Maribora ter zborovskega tekmovanja Naša pesem, s čimer se v Mestni občini Maribor omogoča kulturna dejavnost najširšega kroga prebivalcev. Sredstva se dodeljujejo kulturnim društvom in skupinam na osnovi javnega razpisa, ki ga izvede Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, del sredstev pa je namenjen sofinanciranju skupnih programov, ki jih za kulturne organizacije ljubiteljske kulture v Mariboru izvede Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, ter za sofinanciranje izvedbe zborovskega tekmovanja Naša pesem. Za leto 2025 so bila za področje ljubiteljske kulture zagotovljena in realizirana sredstva v višini 253.000 EUR.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031,
- Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor 2024-2027,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25),
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti /ZJSKD/ (Uradni list RS,

št. 29/10),

- Sklep o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/12).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so razvoj kulturnih dejavnosti in ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa. Kazalniki: število vključenih posameznikov, število obiskovalcev, obseg in število programov ter projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S sredstvi za ljubiteljsko kulturo se ohranja dosednji nivo sofinanciranja organizacij in dejavnosti na področju ljubiteljske kulture.

5. Letni cilji podprograma

Ohranjanje obsega delovanja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na dosednji ravni. Kazalniki so število in obseg programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi, sredstva so bila gospodarno in učinkovito porabljena.

123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v finančnem načrtu za leto 2025 za sofinanciranje dejavnosti ljubiteljskih kulturnih organizacij in skupin načrtovanih 140.000 EUR. Sredstva so bila v celoti porabljena. 1.000 EUR so znašali materialni stroški izvedbe razpisa, ostala sredstva v višini 139.000 EUR pa so bila razdeljena po strokovnih kriterijih Javnega sklada Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti, na osnovi javnega programskega razpisa za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Maribor, ki ga je po pogodbi z Mestno občino Maribor izvedel Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti—območna izpostava Maribor. Na osnovi razpisa je bilo v sofinanciranje sprejetih 47 društev. Prejemniki sredstev so navedeni v datoteki [DOTACIJE ZA LETO 2025](https://www.jskd.si/financiranje/drugi_pozivi/drugi_25/mb_prr_25/mb_prr_25_dotacije.pdf) na povezavi: https://www.jskd.si/financiranje/drugi_pozivi/drugi_25/mb_prr_25/mb_prr_25_dotacije.pdf.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123204 Skupni programi kulturnih društev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Programi so namenjeni večanju kakovosti delovanja mariborskih kulturnih društev, kot so izobraževanja in usposabljanja mentorjev ter organiziranje skupnih predstavitev (revij, delavnic, razstav, srečanj, gostovanj,...). Skupne programe sofinancira Sklad Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti iz državnih sredstev. Za skupne programe je bilo v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovanih 63.000 EUR, načrtovan program je bil realiziran in sredstva v celoti porabljena.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (JSKD) skupaj z Mestno občino Maribor in v sodelovanju z Zvezo kulturnih društev Maribor vsako leto priredi zborovsko tekmovanje »Naša pesem«, ki poteka izmenično kot bienalno državno in bienalno mednarodno zborovsko tekmovanje najkvalitetnejših pevskih ansamblov, ki jih med prijavljenimi izbere strokovna žirija. Stroške na podlagi Sklepa o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj »Naša pesem« v Mariboru (MUV, št. 9/2012) in Sporazuma o organizaciji zborovskih tekmovanj Naša pesem v Mariboru (med Mestno občino Maribor in JSKD) krijeta Mestna občina Maribor in JSKD. V letu 2025 je bilo izvedeno 18. mednarodno zborovsko tekmovanje Gallus Maribor 2025. Sredstva za izvedbo tekmovanja sta zagotovila Mestna občina Maribor in JSKD (državna sredstva). Mestna občina Maribor je zagotovila 50.000 EUR. Program je bil realiziran in sredstva v celoti porabljena.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma Drugi programi v kulturi se zagotavljajo sredstva za naloge na področju financiranja obratovalnih stroškov javne kulturne infrastrukture, zagotavljajo se sredstva za Glazerjeve nagrade, ki jih za pomembne dosežke na področju kulture podeljuje Mestna občina Maribor in sredstva za vzdrževanje in razvoj posebnega mestnega spletnega portala, namenjenega informacijam s področja kulture v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 14/21, 20/23 in 13/24),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25),
- Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/09, 21/11, 7/12, 23/13 in 25/21),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah na področju kulture v Mestni občini Maribor (MUV, št. 2/23),
- zakon in predpisi o izvajanju javnih naročil.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju kulture, povezanih z zagotavljanjem in obratovanjem infrastrukture, zagotavljanjem pogojev za delovanje posebnih (interdisciplinarnih) programov v javnem interesu, omogočanje nepredvidenih nujnih kulturnih projektov, promocijo kulture s podeljevanjem Glazerjevih nagrad za razvoj kulture zaslužnim posameznikom in organizacijam ter informiranje o organizacijah in dogajanjih na področju kulture v Mestni občini Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Načrtovani dolgoročni cilji se izvajajo. Ocenjujemo, da načrtovane dolgoročne cilje podprograma ustrezno dosegamo.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je podelitev Glazerjevih nagrad, izvedba nujnih nabav in investicijskega vzdrževanja javne infrastrukture za kulturo, sofinanciranje delovanja nevladnih organizacij na področju interdisciplinarnih kulturnih programov ter informiranje javnosti o kulturnih dogodkih in kulturnih organizacijah v mestu. Merila so število in obseg izvedenih nabav ter investicijsko-vzdrževalnih posegov v javno kulturno infrastrukturo, število in obseg sofinanciranja interdisciplinarnih kulturnih programov neodvisnih kulturnih producentov in nevladnih organizacij ter število obiskov mestne spletne strani za kulturo.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za programe tega podprograma ocenjujemo, da so bili cilji ustrezno doseženi in ravnanja gospodarna oziroma učinkovita.

126800 Glazerjeve nagrade

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V skladu z Odlokom o Glazerjevih nagradah Mestna občina Maribor vsako leto nagradi za dosežke na področju kulture do štiri posameznike ali skupine. Na osnovi vsakoletnega razpisa

podeli mesto Glazerjevo nagrado za življenjsko delo in do tri Glazerjeve listine za dosežke zadnjih dveh let. Odbor za podelitev Glazerjevih nagrad je v skladu z določili citiranega Odloka tudi v letu 2025 odločal o nagrajencu za življenjsko delo (Glazerjeva nagrada) in nagrajencih za pomembne dosežke na področju kulture v zadnjih dveh letih (Glazerjeva listina) ter pripravil svečano podelitev. Za Glazerjeve nagrade in stroške podelitve je bilo v letu 2025 načrtovanih 38.500 EUR in realiziranih 38.476 EUR ali skoraj 100 %. Glazerjevo nagrado je prejela gospa Anka Krašna, Glazerjeve listine pa gospa Oksana Pečeny, gospod Tomaž Zupančič (Avgust Demšar) in gospod Jurij Drevenšek.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

127200 Upravljanje kulturne infrastrukture

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V obratovalnih stroških kulturne infrastrukture so zajeti funkcionalni stroški javne kulturne infrastrukture ter druge infrastrukture v uporabi kulturnih izvajalcev in izvajalcev mladinskih programov, stroški rezervnih skladov ter stroški tekočega vzdrževanje teh prostorov. Za stroške upravljanja kulturne infrastrukture je bilo v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovanih 156.105 EUR, realizacija odhodkov je bila 112.714 EUR oziroma 72 % načrtovanih sredstev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je nižja, ker načrtovanih sredstev za tekoče vzdrževanje objektov nismo v celoti porabili.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

360103 Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 so bila v sprejetem finančnem načrtu načrtovana sredstva v višini 10.000 EUR, v veljavnem finančnem načrtu pa v višini 11.500 EUR. Sredstva v višini 1.500 EUR so bila prerazporejena iz PP 360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture in porabljena za izdajo demo izvodov revije DIALOG!. Sredstva v višini 1.210 EUR so bila porabljena za sofinanciranje gostovanja pevskega zbora KUD Coda, sredstva v višini 3.000 EUR so bila porabljena za sofinanciranje produkcije filma o odbojki prijavitelja Zavoda RM9, sredstva v višini 5.790 EUR so bila porabljena za sofinanciranje stroškov honorarja in namestitve opernega pevca Željka Lučiča. Sredstva so bila v celoti porabljena.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

360105 Postavitev spominskih obeležij

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo na postavki načrtovanih 40.800 EUR. Sredstva v višini 3.500 EUR so bila porabljena za ponovno uporabo modela za kip Leona Štuklja, sredstva v višini 4.270 EUR so bila porabljena za vlivanje in montažo kipa Leona Štuklja v Mestnem parku v Mariboru. Preostanek sredstev, v višini 30.700 EUR smo namenili za izdelavo in montažo skulpture ukradene fontane Gobice v Mestnem parku v Mariboru. Del sredstva za izdelavo in instalacijo vodovodnih priključkov je bilo porabljenih iz proračunske postavke 151400-Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah, ki jo vodi Urad za komunalo, promet in prostor. Sredstva so bila porabljena v višini 38.470 EUR ali 94 % načrtovanih sredstev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

360108 Mestni spletni portal kulture

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Eden od načrtovanih ukrepov Lokalnega programa za kulturo 2015-2020 je bil vzpostavitev spletnega portala kulture v Mestni občini Maribor kot osrednjega informacijskega mesta o različnih zadevah s področja kulture, kot so informiranje o kulturnih dogodkih v mestu, o kulturnih ustvarjalcih in o mariborskih kulturnih organizacijah ter s povezavami na druge informacije s področja kulture, ki so zanimive za javnost in za kulturne ustvarjalce ter organizacije. Urad za kulturo in mladino je po štirih letih delovanja obstoječe spletne strani z namenom lažjega in učinkovitejšega informiranja meščanov ter ljubiteljev kulturnih dogodkov v Mariboru in regiji izvedel razvoj nove spletne platforme, ki primarno avtomatizira procese vnašanja kulturnih dogodkov v mestu in omogoča dodatne funkcionalnosti, ki jih obstoječa spletna stran tehnično ni omogočala. Sredstva na tej proračunski postavki so bila v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovana v višini 2.000 EUR, za nadgradnje in plačilo sorazmernega deleža stroškov letnega vzdrževanja in gostovanja nove spletne platforme. Realizacija je bila v višini 1.637 EUR za stroške letnega vzdrževanja, gostovanja in delovanja spletne platforme Kultura Maribor ter zagotavljanja pomoči ob tehničnih napakah.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila v sprejetem finančnem načrtu načrtovana v višini 10.000 EUR, v veljavnem finančnem načrtu pa v višini 8.500 EUR. Realizacija znaša 1.150 EUR ali 14 % načrtovanih sredstev. Sredstva v višini 1.500 EUR so bila prerazporejena na proračunsko postavko 360103-Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov. Sredstva v višini 1.150 EUR so bila porabljena za honorarje zunanjih članov začasne komisije za spremljanje in vrednotenje Lokalnega programa za kulturo v Mestni občini Maribor v obdobju 2024-2027 in izdelavo nalepk za označevanje legalnih sten za grafitiranje.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V okviru akcijskega načrta so bila za izvajanje ukrepov predvidena sredstva, ki niso bila v celoti porabljena, ker je bilo izvajanje ukrepov v letu 2025, ki je prvo leto izvajanja LPK, povezanih z načrtovanjem in razvojem, končna realizacija rezultatov ukrepov, ki je povezana s finančnimi sredstvi pa sledi v letih 2026 in 2027. Večji del ukrepov LPK je bil izveden v obsegu, določenim z

izvedbenim načrtom za leto 2025 in povezan predvsem s stroški dela zaposlenih na Uradu za kulturo in mladino.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Namen programa je zagotoviti organizirano delovanje častnikov, vojnih veteranov in drugih oboroženih ali neoboroženih sestavov, ki so v preteklosti imeli naloge obrambe s področja Maribora, znotraj organizacij z namenom načrtnega dela in skladnega s sprejeto zakonodajo.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje vrednosti, domoljubja na osnovi katerih smo si zagotovili življenje v samostojni domovini, ohranjanje pisnih virov, skrb za kvalitetno življenje častnikov in veteranov, skrb za spomenike in spomeniška obeležja, spodbujanje k strpnosti in nenasilju, organizirano prenašanje zgodovinskih dejstev in domoljubnih vrednot na mlade.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi:

- realizacija sodelovanja z enotami in poveljstvi Slovenske vojske je bila realizirana na več prireditvah;
- informiranje članstva na način, ki je za organizacije običajen, je bil izveden;
- organizacija prireditev, ki imajo namen povezovanja veteranskih organizacij v mestu in celotni Sloveniji so društva izvedla v skladu z letnim načrtom.

18049001 Programi veteranskih organizacij

1. Opis podprograma

Namen podprograma je ohranjanje vrednot domoljubja, prenašanje teh na mlade generacije, skrb za materialna in nematerialna pričevanja o boju za severno mejo, narodnoosvobodilnem boju ter vojni za samostojno Slovenijo, organizirana socialna skrb za člane veteranskih organizacij.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg, 174/20 - ZIPRS2122, 78/23 – ZZVZZ-T in 84/23 – ZDOsk-1)
- Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/17 in 5/20)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti veteranskim organizacijam možnost delovanja in izvajanja skrbi za vrednote domoljubja in za ohranjanje spomina na dogodke iz nacionalnega osamosvajanja.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S sofinanciranjem programa se je omogočilo:

- informiranje članstva za društvo običajen način, (bilteni, letaki, brošure);
- omogočilo se je sodelovanje z enotami in poveljstvi Slovenske vojske, mestnimi organizacijami ter organizacijo prireditev;
- organiziralo se je več izletov z ogledi in tematiko povezane zgodovine;
- zbiranje pričevanj in dokumentov iz obdobja vojn, ki so divjale tudi na našem področju;
- omogočila se je izvedba prireditev ter skrb za spominska obeležja.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma so bili doseženi.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Skladno s Pravilnikom o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor je bil izveden javni razpis ter veteranskim organizacijam po določbah cit. pravilnika dodeljena sredstva za delovanje.

828014 Sofinanciranje veteranskih organizacij

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so se namenila organizacijam oziroma društvom, ki imajo status Veteranske organizacije in sedež v Mestni občini Maribor, kjer je sedem organizacij s takšnim statusom. Sofinanciranje veteranskih organizacij se izvede na podlagi razpisa, kot ga določa Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor. Za sofinanciranje programov veteranskih organizacij je bilo v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovanih 45.200 EUR in realiziranih 40.975 EUR ali 91 % načrtovanih sredstev. Prejemniki sredstev:

Veteranska organizacija	Dodeljena sredstva
Domovinsko društvo GRM	7.850,00 EUR
Združenje borcev za vrednote NOB	10.601,56 EUR
Združenje slovenskih častnikov – OZ Maribor	5.500,00 EUR
Združenje vojnih invalidov in svojcev padlih 91	3.953,13 EUR
Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo	7.500,00 EUR
Policijsko veteransko društvo Sever Maribor	5.570,31 EUR
SKUPAJ	40.975 EUR

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračunov lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa. V okviru pristojnosti Urada za kulturo in mladino je vključen del področja glavnega programa, ki zajema dejavnosti za mladino, dejavnosti na področju športa pa sodijo v pristojnost Urada za šport. Na podpodročju, ki se financira iz postavk Urada za kulturo in mladino, se zagotavlja sistemska podpora razvoju mladinskega sektorja. Javni interes v mladinskem sektorju opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor. Skladno s pristojnostmi Urada za kulturo in mladino se v Mestni občini Maribor zagotavlja sistemska podpora razvoju mladinskega sektorja, pri čemer se upoštevajo cilji Strategije Evropske unije za mlade 2019-2027, do sprejetja nove nacionalne in lokalne strategije za mlade pa se upoštevajo tudi cilji Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022 ter cilji Drugega lokalnega programa mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021. Ukrepi za razvoj mladinskega sektorja se skladno z Zakonom o javnem interesu v mladinskem sektorju nanašajo na področje avtonomije mladih, neformalnega učenja in usposabljanja ter večanja kompetenc mladih, dostopa mladih do trga delovne sile in razvoja podjetnosti mladih, skrbi za mlade z manj priložnostmi v družbi, prostovoljstva, solidarnosti in medgeneracijskega sodelovanja mladih, mobilnosti in mednarodnega povezovanja mladih, zdravega načina življenja in preprečevanja različnih oblik odvisnosti mladih, dostopa mladih do kulturnih dobrin in spodbujanja ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in sodelovanja mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi. V okviru zagotavljanja posameznih razvojnih ukrepov se z zagotavljanjem mladinske infrastrukture ter sofinanciranjem programov v mladinskem sektorju, namenjenih mladim iz Mestne občine Maribor, posebna skrb namenja razvoju mladinskega dela.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa so: zagotavljanje pogojev za ustvarjanje in izvajanje kvalitetnih mladinskih programov in programov za mlade ter njihova dostopnost čim širšemu krogu mladih iz Mestne občine Maribor. Ta cilj se uresničuje z zagotavljanjem sredstev za delovanje javnega zavoda na področju mladine ter z razpisnim sofinanciranjem programov drugih organizacij v mladinskem sektorju.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Mestna občina Maribor skrbi za zagotavljanje pogojev za ustvarjanje in izvajanje kvalitetnih mladinskih programov in programov za mlade ter njihovo dostopnost čim širšemu krogu mladih iz Mestne občine Maribor z zagotavljanjem sredstev za delovanje javnega zavoda na področju mladine, s sofinanciranjem programov v mladinskem sektorju na podlagi razpisa ter z drugimi ukrepi, ki sledijo razvojnim ciljem strateških dokumentov v mladinskem sektorju.

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma se s sofinanciranjem mladinskih programov in programov za mlade zagotavlja pogoje za razvoj mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor, vključenost mladih v procese odločanja, sredstva za delovanje javnega zavoda na področju mladine (Mladinski kulturni center Maribor) ter aktivnosti drugih organizacij, ki izvajajo mladinske programe in programe za mlade v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11),

- Zakon o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00, 42/10 in 45/24),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12 in 25/23),
- Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/13 in 26/23),
- Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013 – 2022 (Uradni list RS, št. 90/13),
- Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021,
- Strategija Evropske unije za mlade 2019–2027 (UL C 456, 18. 12. 2018).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so cilji strateških dokumentov v mladinskem sektorju, sprejetih na evropski, nacionalni in lokalni ravni. Mestna občina Maribor sledi dolgoročnim ciljem mladinskega sektorja preko sofinanciranja programov organizacij v mladinskem sektorju, ki omogočajo tvorno vključevanje mladih iz Mestne občine Maribor v lokalne in mednarodne družbene strukture ter socialne mreže. Dolgoročni cilji se dosegajo tudi z zagotavljanjem ustrezne infrastrukture za mlade, prostorov za izvajanje dejavnosti za mlade ter s sredstvi za realizacijo ukrepov, ki nastajajo v sodelovanju z organizacijami v mladinskem sektorju in drugimi organizacijami, pomembnimi za razvoj mladinskega sektorja. Kazalniki: število mladih, ki se vključuje v organizirane oblike mladinskega dela in programe, obseg in število mladinskih programov in programov za mlade, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da se dolgoročni cilji podprograma postopno dosegajo.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je izvajanje dejavnosti javnega zavoda na področju mladine ter programov nevladnih organizacij v mladinskem sektorju, izbranih v okviru razpisnega sofinanciranja, v obsegu, ki ohranja doseženi standard in omogoča razvoj dejavnosti. Merila za izpolnjevanje ciljev predstavljajo: število in obseg sofinanciranih mladinskih programov in programov za mlade, število vključenih mladih ter vidnost in prepoznavnost programov, ki jih Mestna občina Maribor sofinancira na področju mladinskega sektorja.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji programa so bili doseženi.

221208 Sofinanciranje mladinskih dejavnosti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so bila v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovana v višini 194.000 EUR in namenjena razpisnemu sofinanciranju programov v mladinskem sektorju v skladu z Zakonom o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg). Na podlagi Javnega razpisa za podporo programom v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor v letih 2024 in 2025 so bila načrtovana sredstva razpisnega sofinanciranja za leto 2025 realizirana v višini 193.111 EUR oziroma skoraj 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva v finančnem načrtu za leto 2025 v višini 390.200 EUR so bila namenjena izvajanju dejavnosti javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor na področju mladinskega sektorja. Javni zavod je izvajal dejavnosti na področju mladinskega sektorja v skladu s potrjenim letnim načrtom zavoda. Načrtovana sredstva so bila namenjena zagotavljanju materialnih stroškov za izvedbo programa dela ter financiranju zaposlitev na področju mladinskega sektorja. Sredstva so bila realizirana v višini 390.043 EUR oziroma skoraj 100 %. Prejemniki sredstev so bili upravičenci, ki so navedeni v Sklepu o izbiri, objavljenem na spletni strani Mestne občine Maribor (<https://maribor.si/wp-content/uploads/2024/03/Sklep-o-izbiri-upravicencev.pdf>). Vrednost sofinanciranja programa posameznega upravičenca je bila določena s posamično odločbo, v skladu z določili razpisa in na podlagi Sklepa o vrednosti točke za sofinanciranje programov v letu 2025, prav tako objavljenega na spletni strani Mestne občine Maribor (<https://maribor.si/wp-content/uploads/2024/03/Sklep-o-vrednosti-tocke-v-letu-2025.pdf>).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

221214 Izvajanje ukrepov Drugega lokalnega programa mladih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 so bila načrtovana sredstva v višini 4.000 EUR. Sredstva so bila namenjena za prevoz šolarjev na 10. Karierni sejem – sejem poklicev in izobraževanja, kot pomoč šolam pri izvajanju aktivnosti na področju karijerne orientacije mladih. Sredstva so bila namenjena tudi za manjšo razstavo na sejmskem prizorišču, s katero je bil prikazan razvoj kariernega sejma, kot enega ključnih ukrepov Mestne občine Maribor in ostalih lokalnih deležnikov na področju karijerne orientacije mladih. Sredstva so bila realizirana v višini 2.453 EUR oziroma 61 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva so bila realizirana skladno z namenom, nižja realizacija je posledica prilagajanja potrebam šol za prevoz na karierni sejem in nižjih odhodkov za načrtovano razstavo na kariernem sejmu.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0407	Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	43.695.550	43.695.550	43.035.350	98,5	98,5
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	176.000	176.000	162.377	92,3	92,3
1003	Aktivna politika zaposlovanja	176.000	176.000	162.377	92,3	92,3
10039001	Povečanje zaposljivosti	176.000	176.000	162.377	92,3	92,3
312003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	65.000	65.000	55.624	85,6	85,6
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	32.400	35.779	35.080	108,3	98,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	25.600	21.521	13.063	51,0	60,7
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.000	7.700	7.481	106,9	97,2
334003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	8.000	8.000	5.975	74,7	74,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	8.000	8.000	5.975	74,7	74,7
335003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	103.000	103.000	100.778	97,8	97,8
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.600	3.600	3.523	97,9	97,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	99.400	99.400	97.255	97,8	97,8
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	149.750	149.835	142.862	95,4	95,4
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	65.800	65.885	65.862	100,1	100,0
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	65.800	65.885	65.862	100,1	100,0
220701	Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja	20.000	20.000	19.998	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	20.000	20.000	19.998	100,0	100,0
220702	Izvedbeni programi za krepitev zdravja	41.000	41.000	40.980	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	484	484	480	99,3	99,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	40.500	40.500	40.500	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	16	16	0	0,0	0,0
442100	Varuh bolnikovih pravic	4.800	4.885	4.884	101,8	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	600	40	40	6,7	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	0	111	110	---	99,9
4029	Drugi operativni odhodki	4.200	4.734	4.733	112,7	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1707	Drugi programi na področju zdravstva		83.950	83.950	77.000	91,7	91,7
17079001	Nujno zdravstveno varstvo		83.950	83.950	77.000	91,7	91,7
320002	Dežurna zobozdravstvena služba		83.950	83.950	77.000	91,7	91,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode		83.950	83.950	77.000	91,7	91,7
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE		312.000	312.000	312.000	100,0	100,0
1804	Podpora posebnim skupinam		42.000	42.000	42.000	100,0	100,0
18049004	Programi drugih posebnih skupin		42.000	42.000	42.000	100,0	100,0
828005	Zveza društev upokojencev in društva upokojencev		42.000	42.000	42.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam		42.000	42.000	42.000	100,0	100,0
1805	Šport in prostoročasne aktivnosti		270.000	270.000	270.000	100,0	100,0
18059002	Programi za mladino		270.000	270.000	270.000	100,0	100,0
221207	Prostoročasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike		270.000	270.000	270.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam		270.000	270.000	270.000	100,0	100,0
19	IZOBRAŽEVANJE		34.299.000	34.299.000	33.715.760	98,3	98,3
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok		26.653.000	26.653.000	26.416.999	99,1	99,1
19029001	Vrtci		26.653.000	26.653.000	26.416.999	99,1	99,1
120002	Oddelki prilagojenega programa pri Centru Gustava Šiliha		570.000	570.000	544.049	95,5	95,5
4119	Drugi transferi posameznikom		570.000	570.000	544.049	95,5	95,5
120003	Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor		60.000	60.000	55.105	91,8	91,8
4119	Drugi transferi posameznikom		60.000	60.000	55.105	91,8	91,8

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks	Indeks
					(3)/(1)	(3)/(2)
120006	Osnovna dejavnost javnih vrtcev	22.150.000	22.150.000	22.056.023	99,6	99,6
4029	Drugi operativni odhodki	4.620	4.620	0	0,0	0,0
4119	Drugi transferi posameznikom	22.105.380	22.105.380	22.029.470	99,7	99,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	40.000	40.000	26.553	66,4	66,4
120604	Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev	1.028.000	1.028.000	1.026.517	99,9	99,9
4119	Drugi transferi posameznikom	1.028.000	1.028.000	1.026.517	99,9	99,9
422000	Storitve vrtcev iz drugih občin	650.000	650.000	626.974	96,5	96,5
4119	Drugi transferi posameznikom	650.000	650.000	626.974	96,5	96,5
422001	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.195.000	2.195.000	2.108.332	96,1	96,1
4119	Drugi transferi posameznikom	2.195.000	2.195.000	2.108.332	96,1	96,1
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	6.582.000	6.585.300	6.400.891	97,3	97,2
19039001	Osnovno šolstvo	5.947.000	5.950.300	5.768.393	97,0	96,9
120113	Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol	130.500	130.900	130.574	100,1	99,8
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	130.500	130.900	130.574	100,1	99,8
120114	Dejavnost javnih osnovnih šol	5.325.000	5.327.900	5.183.881	97,4	97,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.325.000	5.327.900	5.183.881	97,4	97,3
120118	Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah	100.000	100.000	100.000	100,0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	100.000	100.000	100.000	100,0	100,0
120119	Osnovna šola z mednarodnim programom	391.500	391.500	353.939	90,4	90,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	391.500	391.500	353.939	90,4	90,4
19039002	Glasbeno šolstvo	95.000	95.000	95.000	100,0	100,0
123100	Osnovno glasbeno izobraževanje	95.000	95.000	95.000	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	83.665	83.665	83.665	100,0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.335	11.335	11.335	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	540.000	540.000	537.497	99,5	99,5
220100 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše	540.000	540.000	537.497	99,5	99,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	540.000	540.000	537.497	99,5	99,5
 1905 Drugi izobraževalni programi	 116.200	 116.200	 111.667	 96,1	 96,1
19059001 Izobraževanje odraslih	103.000	103.000	99.510	96,6	96,6
126101 Osnovna šola za odrasle	22.000	22.000	18.510	84,1	84,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	22.000	22.000	18.510	84,1	84,1
126102 Občinski programi izobraževanja odraslih	81.000	81.000	81.000	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	81.000	81.000	81.000	100,0	100,0
 19059002 Druge oblike izobraževanja	 13.200	 13.200	 12.157	 92,1	 92,1
221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti	13.200	13.200	12.157	92,1	92,1
4029 Drugi operativni odhodki	2.100	1.160	1.014	48,3	87,4
4119 Drugi transferi posameznikom	1.400	125	125	8,9	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.050	1.050	450	42,9	42,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	8.650	10.865	10.568	122,2	97,3
 1906 Pomoči šolajočim	 947.800	 944.500	 786.203	 83,0	 83,2
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	837.800	837.800	689.823	82,3	82,3
120102 Prevozi učencev v osnovno šolo	287.800	287.800	272.823	94,8	94,8
4119 Drugi transferi posameznikom	287.800	287.800	272.823	94,8	94,8
120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij	550.000	550.000	417.000	75,8	75,8
4100 Subvencije javnim podjetjem	550.000	550.000	417.000	75,8	75,8
 19069003 Štipendije	 110.000	 106.700	 96.380	 87,6	 90,3
342002 Občinske štipendije	110.000	106.700	96.380	87,6	90,3
4117 Štipendije	110.000	106.700	96.380	87,6	90,3

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO		8.758.800	8.758.715	8.702.352	99,4	99,4
2001	Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva		5.000	5.000	4.000	80,0	80,0
20019001	Urejanje sistema socialnega varstva		5.000	5.000	4.000	80,0	80,0
220417	Infotočka - Mreža socialnega varstva		5.000	5.000	4.000	80,0	80,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		0	5.000	4.000	---	80,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode		5.000	0	0	0,0	---
2002	Varstvo otrok in družine		153.000	153.000	133.770	87,4	87,4
20029001	Drugi programi v pomoč družini		153.000	153.000	133.770	87,4	87,4
311109	Prispevek za novorojenčke		153.000	153.000	133.770	87,4	87,4
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila		153.000	153.000	133.770	87,4	87,4
2004	Izvajanje programov socialnega varstva		8.600.800	8.600.715	8.564.582	99,6	99,6
20049001	Centri za socialno delo		29.500	29.500	29.500	100,0	100,0
120300	Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti		29.500	29.500	29.500	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode		29.500	29.500	29.500	100,0	100,0
20049002	Socialno varstvo invalidov		14.000	14.000	12.406	88,6	88,6
215401	Svet invalidov		14.000	14.000	12.406	88,6	88,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		11.100	11.650	10.314	92,9	88,5
4021	Posebni material in storitve		1.000	550	457	45,7	83,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine		500	400	400	79,9	99,9
4029	Drugi operativni odhodki		1.400	1.400	1.236	88,3	88,3
20049003	Socialno varstvo starih		6.423.700	6.437.745	6.431.132	100,1	99,9
120500	Center za pomoč na domu		1.583.000	1.583.000	1.583.000	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode		1.583.000	1.583.000	1.583.000	100,0	100,0
311001	Institucionalno varstvo odraslih		4.800.000	4.810.320	4.810.316	100,2	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom		4.800.000	4.810.320	4.810.316	100,2	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci</i>	15.500	17.800	16.499	106,5	92,7
4119 Drugi transferi posameznikom	15.500	17.800	16.499	106,5	92,7
<i>311007 Svet za starejše za pokrivanje stroškov delovanja</i>	5.200	5.200	2.269	43,6	43,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.500	3.500	2.055	58,7	58,7
4021 Posebni material in storitve	1.000	1.000	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	400	400	214	53,6	53,6
4023 Prevozni stroški in storitve	300	300	0	0,0	0,0
<i>311008 PROSTOFER</i>	20.000	21.425	19.048	95,2	88,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.678	9.103	8.431	109,8	92,6
4023 Prevozni stroški in storitve	63	63	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	322	322	322	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	11.937	11.937	10.295	86,2	86,2
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	863.000	852.760	836.605	96,9	98,1
<i>311003 Pogrebni stroški</i>	56.000	53.700	44.549	79,6	83,0
4119 Drugi transferi posameznikom	55.070	52.770	44.043	80,0	83,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	930	930	506	54,4	54,4
<i>311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin</i>	270.934	279.050	279.050	103,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	270.934	279.050	279.050	103,0	100,0
<i>311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami</i>	39.088	33.352	33.351	85,3	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	39.088	33.352	33.351	85,3	100,0
<i>311103 Letovanje srednješolske mladine</i>	8.978	8.978	8.937	99,5	99,5
4119 Drugi transferi posameznikom	8.978	8.978	8.937	99,5	99,5
<i>311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin</i>	98.000	100.220	98.456	100,5	98,2
4119 Drugi transferi posameznikom	98.000	100.220	98.456	100,5	98,2
<i>311106 Javna kuhinja</i>	380.000	367.460	362.262	95,3	98,6
4119 Drugi transferi posameznikom	380.000	367.460	362.262	95,3	98,6

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
311108 Enkratne denarne pomoči	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	1.270.600	1.266.710	1.254.938	98,8	99,1
220500 Socialno humanitarni program	185.320	181.515	181.327	97,9	99,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	100	100	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	753	753	667	88,6	88,6
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	27.957	24.152	24.150	86,4	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	156.510	156.510	156.510	100,0	100,0
220501 Rdeči križ	125.000	125.000	125.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	125.000	125.000	125.000	100,0	100,0
220507 Varni in povezani na domu	5.100	5.015	1.882	36,9	37,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.100	5.015	1.882	36,9	37,5
220509 Razvoj mreže AED	25.000	25.000	16.667	66,7	66,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000	25.000	16.667	66,7	66,7
220510 Dopolnilni programi na področju socialnega varstva	930.180	930.180	930.062	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	566.155	566.155	566.101	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	364.025	364.025	363.961	100,0	100,0

0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Javna dela so ukrep države, namenjen razvoju novih delovnih mest in ohranitvi delovnih sposobnosti brezposelnih oseb. Mestna občina Maribor, kot naročnik sofinancira programe javnih del, s čimer pripomore k zmanjšanju brezposelnosti, predvsem težje zaposljivih oseb oziroma potrjuje javni interes za izvajanje programov. Mestna občina Maribor sodeluje v tistih programih nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki so izbrani na vsakoletnem javnem povabilu Zavoda za zaposlovanje Republike Slovenije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju trga dela

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja je ukrep mesta pri ohranjanju delovnih mest in delovne aktivnosti svojih prebivalcev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj programa je dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Mestna občina Maribor je s podporo in številčno vključitvijo brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja prispevala k znižanju stopnje brezposelnosti na svojem območju in zapolnjevala kadrovske vrzeli v javnih zavodih ali drugih institucijah pri izvajanju določenih programov oziroma nalog.

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

V sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje in izvajalci programov na področju šolstva, vrtcev, socialnega in zdravstvenega varstva načrtujemo izvedbo programov povečane zaposljivosti z izdajo javnega interesa izvajalcem programov in sofinanciranjem zaposlitev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju trga dela
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za tekoče leto

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilj programa je enak glavnemu programu: dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Mestna občina Maribor je s podporo in številčno vključitvijo brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja prispevala k znižanju stopnje brezposelnosti na svojem območju.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je podpis pogodb in kontinuirano mesečno izvajanje plačil na osnovi izstavljenih zahtevkov izvajalcev, kar se meri z realizacijo programa glede na prvotni načrt.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so doseženi, izvajanje sklenjenih pogodb je potekalo nemoteno, uspešnost je razvidna v poročilih izvajalcev.

312003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V okviru aktivne politike zaposlovanja je Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje v sodelovanju z evropskim socialnim skladom objavil več razpisov. V sofinanciranje javnih del na področju socialnega varstva je bilo po sklenjenih pogodbah vključenih 27 programov (leto prej 20) pri 21 izvajalcih s 32 vključenimi brezposelnimi osebami (leto prej 26). Mestna občina Maribor je kot naročnik javnih del zagotavljala financiranje do 20 % stroškov dela (leto prej do 20 % stroškov dela), po pravilniku o financiranju javnih del in Sklepom o določitvi in razvrščanju območij glede na povprečno stopnjo brezposelnosti. V realizaciji so zajeta tudi plačila obveznosti za stroške dela iz decembra preteklega leta. Realizacija je bila 86 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

334003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bil na področju predšolske vzgoje sofinanciran program javnega dela Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja, ki se je izvajal v Centru Gustava Šiliha Maribor. V program je bila vključena ena brezposelna oseba s V. stopnjo izobrazbe.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 75 % glede na finančni načrt za leto 2025. Realizacija je bila nekoliko nižja zaradi višjega deleža sofinanciranja s strani Zavoda za

zaposlovanje za programe pri delavcih nad 55 let.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

335003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V okviru te postavke je Mestna občina Maribor v letu 2025 sofinancirala javna dela na področju izobraževanja, s čimer je bilo omogočeno časovno omejeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnih zavodih ali drugih institucijah na področju izobraževanja pri izvajanju določenih programov oziroma nalog. Načrtovana sredstva so predvidena za sofinanciranje navedenih programov na osnovi oddanih prijav na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. V letu 2025 je bilo na področju izobraževanja sofinanciranih 28 programov javnih del za potrebe javnih zavodov. Programe je izvajalo skupaj 29 delavcev, ki so jih izvajali pri 19 javnih osnovnih šolah, Centru Gustava Šiliha Maribor in Zvezi prijateljev mladine Maribor. Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 98 % glede na finančni načrt za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Na področju zdravstva naloge in cilje lokalne skupnosti določa Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Zastavljeni vsebinski cilji za leto 2025 so bili realizirani. Plačilo obveznosti do dežurne zobozdravstvene službe je bilo financirano po dvanajstinah. Program

krepitev zdravja prebivalstva: Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja je izpeljan, plačilo se nanaša na obveznost leta 2025. Razpis za izvedbene programe za krepitev zdravja je bil izveden brez posebnosti. Delovanje in financiranje varuha bolnikovih pravic je potekalo nemoteno. Finančni načrt za področje zdravstva je bil realiziran 95 % glede na veljavni proračun finančnega načrta. Med načrtovanim in realiziranim obsegom programa bistvenih neskladij ni zaznati. V finančni strukturi realizacije področja znaša dežurna zobozdravstvena služba 54 %, izvedbeni in sistemski programi za krepitev zdravja 43 % in delovanje pisarne varuha bolnikovih pravic 3 %.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o zdravstveni dejavnosti

Navedena zakonodaja, predpisi in sklepi Mestnega sveta so bili ob mestnem proračunu, javnih razpisih in sklenjenih pogodbah pravna osnova za financiranje posameznih nalog.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1. Opis glavnega programa

Preventivni program zdravstvenega varstva je vključeval sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Stabilno financiranje programov in zagotovitev obstoja izvajalcev v mestu.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Uspešno je bil izpeljan javni razpis in dosežena podpora sistemskim ukrepom v javnih zavodih.

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

1. Opis podprograma

Lokalna skupnost uresničuje naloge na področju zdravstvenega varstva tudi s tem, da oblikuje in uresničuje programe za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju in v sklopu družbene skrbi za zdravje zagotavljajo proračunska sredstva za te programe v skladu z Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen
- Zakon o zdravstveni dejavnosti 22. člen
- Sklep o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnosti (MUV, št. 18/2001).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Oblikovan in uresničevan je bil program za krepitev zdravja prebivalstva na območju Mestne občine Maribor, kar dokazuje število obstoječih dolgoletnih programov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izveden je bil razpis in sklenjene pogodbe z izbranimi izvajalci.

5. Letni cilji podprograma

Sledili smo potrebam občanov in možnostih izvajalcev, da uresničujejo vsebinske opredelitve Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in Zakonu o zdravstveni dejavnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Glede na realiziran finančni obseg lahko ocenimo, da je nabor izvedenih programov kvantitativno in kvalitativno dober, ter da so vključeni strokovno prepoznavni in pomembni izvajalci dejavnosti

v mestu. Program je bil v celoti realiziran.

220701 Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V skladu z Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki opredeljuje vsebine in Zakonom o zdravstveni dejavnosti, ki opredeljuje izvajalce teh programov, je bila z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje sklenjena pogodba, z opredeljenimi tremi programi: Vodenje evidenc o zdravstvenem stanju prebivalstva v Mestni občini Maribor s pripravo letnega poročila ter kot strokovna podpora Mestni upravi Mestne občine Maribor na področju izvajanja občinskega programa javnega zdravja; Vodenje evidenc o epidemiološki situaciji na področju nalezljivih bolezni na mariborskem območju s pripravo letnega poročila kot strokovna podpora Mestni upravi Mestne občine Maribor na področju izvajanja občinskega programa javnega zdravja in Priprava strokovnih podlag na področju preventive zasvojenosti od drog kot podpora Mestni upravi Mestne občine Maribor na področju izvajanja občinskega programa javnega zdravja. Načrtovana sredstva so bila v celoti realizirana. Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor je izvedel programa: Izobraževanje in usposabljanje osnovnošolcev »za nujno medicinsko pomoč za TPO (temeljni postopki oživljanja) in uporabo AED (avtomatski eksterni defibrilator). Načrtovana sredstva so bila skoraj v celoti porabljena.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

220702 Izvedbeni programi za krepitev zdravja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Objavljen je bil javni razpis za sofinanciranje programov za krepitev zdravja prebivalcev na območju Mestne občine Maribor v skladu s Pravilnikom o postopkih za sofinanciranje programov za krepitev zdravja v Mestni občini Maribor. Komisija za izbiro, vrednotenje in usklajevanje je pripravila predlog za sofinanciranje 66 programov pri 39 izvajalcih, ki je bil potrjen (lani 60 programov in 39 izvajalcev). Sklenjene so bile ustrezne pogodbe, program je bil realiziran 100 %. Javna objava rezultata razpisa je na spletni strani Mestne občine Maribor: https://maribor.si/javni_razpisi/javni-razpis-za-sofinanciranje-programov-za-krepitev-zdravja-v-mestni-obcini-maribor-v-letu-2025/.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

442100 Varuh bolnikovih pravic

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Institut varuha bolnikovih pravic v Mariboru opredeljujeta sklep Mestnega sveta o njegovi ustanovitvi in sklep o imenovanju varuha bolnikovih pravic. Od 20. 6. 2025 bolnikove pravice s sklepom Mestnega sveta Mestne občine Maribor zastopa varuhinja bolnikovih pravic Jasna Cajnko. Pisarna deluje na lokaciji Ulica heroja Staneta 1. Realizacija na postavki je 100 % glede na finančni načrt. Sredstva so bila namenjena zagotavljanju materialnih pogojev za delovanje pisarne varuha in plačila mesečne nagrade. Poročilo o delu za leto 2025 bo Mestnemu svetu, predstavljeno kot samostojno gradivo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1. Opis glavnega programa

Glavni program je zagotavljanje dežurne zobozdravstvene službe.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pogodbene naloge so bile v celoti opravljene.

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

1. Opis podprograma

Program je namenjen zagotavljanju pravic občanov, ki jih Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju vsebinsko opredeljuje kot obveznosti lokalne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Odstopanj od načrtovanih in izvedenih pogodbeno opredeljenih nalog in postopkov ni bilo zaznati, razen pri zadnjem plačilu obveznosti do izvajanja nočne zobozdravstvene službe.

5. Letni cilji podprograma

Vsebinsko so bili letni cilji programa realizirani.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letno doseganje programa ocenjujemo s primerjavo med realizacijo in načrtovanimi obveznostmi zelo uspešno.

320002 Dežurna zobozdravstvena služba

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2009 so občine ustanoviteljice z Zdravstvenim domom dr. Adolfa Drolca Maribor sklenile pogodbo o izvajanju zobozdravstvene nujne pomoči v nočnem času vsako noč od 20. do 24. ure na Svetozarevski ulici 21. Program je bil realiziran. Mestna občina Maribor je v pripadajočem deležu poravnala mesečne obveznosti po dvanajstinah. Realizacija je 92 % glede na načrtovan obseg.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa, kulture ter programov za prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike in društva upokojencev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Program zajema sofinanciranje društev upokojencev in njihovih zvez.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje organiziranega delovanja društev upokojencev.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Izveden je bil javni razpis, sklenjene in realizirane vse pogodbe.

18049004 Programi drugih posebnih skupin

1. Opis podprograma

Sofinanciranje delovanj društev upokojencev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Občinski pravilnik o financiranju društev upokojencev

3. Dolgoročni cilji podprograma

Omogočiti kontinuirano delo društev.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izveden je bil javni razpis v obsegu v proračunu opredeljenih sredstev, ki so bila v celoti realizirana.

5. Letni cilji podprograma

Uspešno izveden razpis in izvedba nalog društev v skladu s sklenjenimi pogodbami.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Razpis je bil uspešno izveden, pogodbe sklenjene in sredstva realizirana v celoti. Uspešnost je razvidna v poročilih izvajalcev.

828005 Zveza društev upokojencev in društva upokojencev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bilo za namene delovanja in izvajanje programov društev upokojencev namenjenih 42.000 EUR sredstev, ki so bila 100 % realizirana. Sredstva so bila v celoti razdeljena na podlagi javnega razpisa 16 prijaviteljem s ciljem, da sredstva enakomerno porazdelimo vsem društvom upokojencev, ki prijavljajo program. S tem smo društvom upokojencev omogočili vključevanje članov in uspešno izvajanje programov, ki jih za svoje člane izvajajo, koristni pa so tudi za druge organizacije v soseščini. Učinek delovanja na druga področja je sinergijski, saj delo v društvih spremlja dvig kvalitete življenja vključenih.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja-organizacijo kulturnih prireditvev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostochasnih programov in izvedbo počitniških prostochasnih programov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za izvedbo programov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Programi so bili izvedeni kvalitetno ter pravočasno, število udeležencev je bilo na ravni načrtovanega.

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja-organizacijo kulturnih prireditvev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostochasnih programov in izvedbo počitniških prostochasnih programov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Statut Mestne občine Maribor, Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora, zagotovitev sredstev, da bo lahko vključenih čim več udeležencev.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Programi so bili izvedeni kvalitetno ter pravočasno, prostori za izvajanje programov so bili zagotovljeni s strani Mestne občine Maribor. Število udeležencev je bilo na ravni načrtovanega.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni letni cilj je zagotovitev sredstev in ostalih pogojev za izvedbo zastavljenih programov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Programi so bili izvedeni kvalitetno ter pravočasno. Število udeležencev je bilo na ravni načrtovanega. V letu 2025 je bilo izvedenih več kot 670 različnih dogodkov oziroma delavnic, ob tem pa še več dnevnih dogodkov oziroma aktivnosti (npr. počitniško varstvo, otroški parlament, prireditve) s približno 42.000 obiski/udeleženci in skoraj 3.700 urami programa. Na TOM-telefon za otroke in mladostnike je bilo v letu 2025 sprejetih 10.719 klicev, pri programu Bralne značke je sodelovalo 9.714 otrok in učencev. V programu Mladi za napredek Maribora je sodelovalo 246

221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki so sredstva namenjena izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Postavka zajema različna področja delovanja - organizacijo tradicionalnih prireditev, kulturno izobraževalne programe, stalne prostočasne programe, počitniške prostočasne programe, počitniško varstvo in mobilne programe. Mestna občina je v letu 2025 sofinancirala dejavnosti za prosti čas otrok in mladine na območju mestne občine: Otroški parlament, Pustovanje, Otroški in mladinski Lent, Teden otroka, Veseli december, Bralno značko, Programe za ustvarjanje v Domu ustvarjalnosti mladih in v mariborskih soseskah, Ustvarjalne in zanimive počitnice, Počitniško varstvo, Programe za mlade in program Mladi za napredek Maribora. Sredstva so namenjena pokrivanju stroškov za dogovorjen obseg dejavnosti Zveze prijateljev mladine Maribor in Doma ustvarjalnosti mladih, ki deluje v njeni sestavi, delnemu pokrivanju funkcionalnih stroškov prostora in programskih materialnih stroškov za programe, ki po vsebini in ciljni populaciji sodijo na področje šolstva in so za udeležence praviloma brezplačni. Za izvajanje programov Zveza prijateljev mladine Maribor pridobiva ob sredstvih občinskega proračuna še sredstva drugih proračunskih virov (državni proračun, proračuni drugih lokalnih skupnosti), različnih fundacij in sponzorjev. Pustna prireditev je potekala na Trgu svobode, izvedena sta bila dopoldanski in popoldanski programa. Regijski Otroški parlament in zagovori v okviru programa Mladi za napredek Maribora so bili izpeljani v živo. Med vsemi kratkimi in poletnimi šolskimi počitnicami je bilo število obiskovalcev visoko, program pa znova pester in zanimiv, samo v počitnicah je bilo organiziranih več kot 360 dogodkov. Prav tako je veliko število otrok obiskalo dejavnosti v Tednu otroka, v polnem obsegu so bile izpeljane tudi prireditve vezane na lik dedka Mraza. Skupno je bilo izvedenih skoraj 3.700 ur programa, zabeležili pa so okrog 42.000 obiskov, od tega je bil najbolj množičen program Veseli december (sprevodi in obiski dedka Mraza), v katerega je bilo vključenih skoraj 14.000 otrok in njihovih spremljevalcev. Na TOM-telefon za otroke in mladostnike je bilo v letu 2025 sprejetih 10.719 klicev, pri programu Bralne značke je sodelovalo 9.714 otrok in učencev. Program Mladi za napredek Maribora poteka vsako šolsko leto od leta 1984. V okviru programa mladi raziskovalci izdelujejo izvirne raziskovalne naloge in inovacijske predloge. Program spodbuja in širi ustvarjalnosti in inovativnosti mladih, jih uči samostojnega raziskovalnega dela in jim vzbuja zavest o soodgovornosti za razvoj okolja, v katerem živijo. Avtorjem svetujejo mentorji – strokovni delavci šole ali zunanji strokovnjaki. Mladi raziskovalci svoje raziskovalne naloge zagovarjajo pred ustrezno strokovno ocenjevalno komisijo. V letu 2025 se je zaključilo 42. srečanje, na katerem je sodelovalo 246 avtorjev in 164 mentorjev, oddanih je bilo 178 raziskovalnih nalog oziroma inovacijskih predlogov, ki so bile znova zelo uspešne saj so na državnem srečanju prejeli kar 15 zlatih priznanj, 19 srebrnih in 66 bronastih priznanj. Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 100 % glede na finančni načrt za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim. V okviru področja se zagotavljajo sredstva za odhodke za financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok in financiranje zasebnih vrtcev, sofinanciranje izvajanja javnega programa osnovnih in glasbenih šol, programa za izobraževanje odraslih, programa prostočasnih aktivnosti in preventivnih programov na področju zasvojenosti, financiranje prevozov otrok v šolo in iz šole, štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov ter podeljevanje kadrovske štipendije dijakom in študentom za zagotavljanje kadrov v mestni upravi Mestne občine Maribor in v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji. Dejavnost predšolske vzgoje se na osnovi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Zakona o vrtcih financira s plačili staršev otrok vključenih v vrtce, s sredstvi državnega proračuna ter s sredstvi proračunov občin, v katerih imajo otroci vsaj z enim od staršev stalno prebivališče. Višina plačila staršev je odvisna od uvrstitve v dohodkovni razred in veljavne lestvice, ki starše razvršča od 1. do 9. razreda. Izračuni cen programov vrtcev temeljijo na elementih, ki so določeni s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo in stroških, kot so planirani v finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje. V javnih vrtcih na območju Mestne občine Maribor veljajo cene programov, sprejete s Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, veljavnim od 1. 4. 2025 (MUV, št.6/25). Veljavni sklep za programe vrtcev določa tudi dodatna znižanja plačil staršev s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, in sicer:

- za 33 % staršem, ki so uvrščeni od 2. do 6. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe prvega starostnega obdobja;
- za 25 % staršem, ki so uvrščeni od 7. do 9. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe prvega starostnega obdobja;
- za 30 % staršem, ki so uvrščeni od 2. do 6. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe drugega starostnega obdobja ali v kombinirane oddelke;
- za 21 % staršem, ki so uvrščeni od 7. do 9. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe drugega starostnega obdobja ali kombinirane oddelke.

Do dodatnega znižanja plačila vrtca iz predhodnega odstavka niso upravičeni starši otrok, ki se jim del cene programa financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna. Iz naslova plačil staršev in prispevka Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so vrtci v letu 2025 obračunali 7.870.666 EUR, kar predstavlja 26 % sredstev, potrebnih za dejavnost mariborskih javnih vrtcev, brez upoštevanja stroškov investicij, investicijskega vzdrževanja in obnove opreme vrtcev. Za

dejavnost predšolske vzgoje je bilo v proračunu Mestne občine Maribor v letu 2025 realiziranih 74 % vseh potrebnih sredstev (26 % je bilo obračunano iz prispevka staršev in pristojnega ministrstva. Proračunska sredstva predšolske vzgoje so bila realizirana v skladu z dovoljenimi prerazporeditvami znotraj uradov Mestne občine Maribor in veljavnim finančnim načrtom za leto 2025. V javne vrtce na območju Mestne občine Maribor je bilo v letu 2025 vpisanih povprečno mesečno 255 otrok s stalnim prebivališčem v 53 drugih občinah v Republiki Sloveniji. Za stroške razlike med cenami programov, v katere so bili posamezni otroci vključeni, in plačilom staršev smo obremenili občinske proračune teh občin. Skupna višina izstavljenih računov, plačljivih v letu 2025 je znašala 1.271.391 EUR, kar predstavlja 106 % načrtovanih prihodkov v proračunu za leto 2025. Realizacija je nekoliko višja, ker je aprila 2025 stopila v veljavo nova višja ekonomska cena programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec. Zastavljeni cilj je bil uspešno realiziran, saj smo vsem zainteresiranim staršem s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor zagotovili, da so lahko vključili svojega otroka v enega izmed mariborskih javnih vrtcev.

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Dejavnost predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor se je v letu 2025 izvajala v 37 enotah otroških vrtcev, organiziranih v 8 samostojnih javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih. V šolskem letu 2024/2025 je bilo v 247 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja v vzgojne programe vključenih 3.903 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo, v šolskem letu 2025/2026 pa je v skupaj 240 oddelkih vključenih 3.711 predšolskih otrok in sicer: 90 oddelkov prvega starostnega obdobja (vključenih 1.095 otrok), 127 oddelkov drugega starostnega obdobja (vključenih 2.349 otrok), 15 kombiniranih oddelkov (vključenih 219 otrok) in 8 razvojni oddelki, kamor je vključenih 48 otrok. Oddelki so bili oblikovani skladno z določbami Zakona o vrtcih, Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor. Zakon o vrtcih namreč v 17. členu določa največje število otrok v oddelkih posameznega starostnega obdobja (za prvo starostno obdobje 12 otrok, za drugo starostno obdobje 22 otrok in za kombinirani oddelek 17 otrok) in možnost lokalne skupnosti, da glede na razmere in finančne zmožnosti to število poveča za največ dva otroka. Na tej osnovi je Mestni svet Mestne občine Maribor s Sklepom o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor in Sklepom o dopolnitvi sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 28/03 in 13/18) določil, da število otrok v oddelkih prvega starostnega obdobja ne sme presegati 14 otrok, v oddelkih drugega starostnega obdobja 24 otrok in v kombiniranih oddelkih 19 otrok. V mariborskih javnih vrtcih so bili predšolski otroci tudi v letu 2025 vključeni v dnevne programe oddelkov prvega starostnega obdobja (otroci stari od enega do treh let), drugega starostnega obdobja (otroci stari od treh let do vstopa v šolo), v kombinirane oddelke (otroci prvega in drugega starostnega obdobja) in predšolske oddelke s prilagojenim programom. Dnevni programi v skladu z zakonom trajajo od šest do devet ur in obsegajo vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Staršem so bili ponujeni tudi poldnevni programi (štiri do šest ur dnevno), vendar zaradi premajhnega interesa tudi v letu 2025 niso bili organizirani v samostojnih oddelkih. Poslovni čas vrtcev se prilagaja potrebam staršev in je v posameznih enotah ustrezno podaljšan. V Vrtcu Otona Župančiča (enota Oblakova) je za vzgojo, varstvo in prehrano otrok organiziran izmenični oddelek in v Vrtcu Ivana Glinška (enota Gregorčičeva - Krekova, lokacija Krekova) izmenični in popoldanski oddelek. Vrtci izvajajo dnevne programe v okviru poslovnega časa vrtca, ki je v večini vrtcev od 5.30 do 16.00 ure, v posameznih enotah pa tudi do 16.30 ali do 17.00 ure. Poslovni čas vrtcev, ki izvajajo dnevne programe tudi v popoldanskih in izmenskih oddelkih, traja do 20.30 ure. V poletnih mesecih (julija in avgusta) in

delovnih dnevih med prazniki zaradi manjšega števila prisotnih otrok poslujejo samo enote vrtcev na določenih lokacijah. Podlaga strokovnemu delu v vrtcih je Kurikulum za vrtce, ki je nacionalni dokument predšolske vzgoje v vrtcih. V okviru sprejetega kurikuluma mariborski javni vrtci izvajajo številne projekte (Eko vrtec, Zdrav vrtec, Korak za korakom, zgodnje učenje tujega jezika, mreža mentorskih vrtcev, mreža učečih se šol in vrtcev ter drugi) in obogatitvene dejavnosti (krožki kot so pravljični, likovni, lutkovni, planinski, plesni, računalniški, naravoslovni, pevski zbor, glasbeni, prometna varnost,...). Staršem in otrokom vrtci ponujajo tudi dodatne dejavnosti, ki praviloma potekajo po 15.00 uri z zunanjimi izvajalci in jih starši dodatno plačajo (tečaji tujih jezikov, smučanje, tenis, drsanje, ples,...). V večini vrtcev imajo urejene knjižnice, v katerih poteka del rednega dela (književna vzgoja), ure pravljič, organizirana pa je tudi izposoja knjig za otroke. Za vzgojo, varstvo in prehrano predšolskih otrok je v letu 2025 v mariborskih javnih vrtcih skrbelo povprečno mesečno 956 zaposlenih. Število potrebnih pedagoških in strokovnih delavcev ter njihovi izobrazbeni pogoji so za vsak delovni profil določeni v Zakonu o vrtcih in v Pravilniku o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Oba predpisa sta bila tudi v letu 2025 podlaga za sistemizacije delovnih mest za posamezni vrtec glede na obseg dejavnosti v šolskem letu.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev-ZUPJS
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca
- Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami
- Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor
- Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih in Sklep o dopolnitvi Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor
- Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor
- drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje

3. Dolgoročni cilji podprograma

- zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec;
- racionalno oblikovanje obsega dejavnosti in s tem vplivanje na višino stroškov tam, kjer je učinek največji; kar konkretno pomeni da se povprečnega števila otrok na posamezno vrsto oddelka ne bo zmanjševalo;
- zagotovitev materialne osnove za čim kvalitetnejše izvajanje programov predšolske vzgoje v okviru racionalno oblikovanega obsega;
- zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Predšolska vzgoja je v izključni pristojnosti lokalne skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. V okvirih racionalno oblikovanega obsega dejavnosti je bilo v letu 2025 možno v javne vrtce vključiti otroke vseh zainteresiranih staršev, ni pa bilo možno ugoditi želji staršev po točno določenem vrtcu oziroma enoti, ampak so bili usmerjeni v tiste vrtce oziroma enote, v katerih so še razpolagali s prostimi mesti. Dodatno možnost izbire v mestni občini pa pomeni delovanje devetih zasebnih vrtcev. Financiranje dejavnosti javnih in zasebnih vrtcev je

potekalo v skladu z veljavnim finančnim načrtom in predpisi, ki določajo višino obveznosti in način zagotavljanja potrebnih sredstev.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je dosežen, saj so bila zagotovljena sredstva za nemoteno izvajanje osnovnega programa predšolske vzgoje.

120002 Oddelki prilagojenega programa pri Centru Gustava Šiliha

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 95 %. V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 570.000 EUR, realizacija v letu 2025 je v višini 544.049 EUR. V osmih oddelkih prilagojenega programa, ki se nahajajo v treh enotah mariborskih javnih vrtcev in v Domu Antona Skale, je bilo v letu 2025 vključenih 48 otrok s hujšimi motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Oddelki prilagojenega programa so organizacijsko in kadrovske vezani na Center Gustava Šiliha Maribor. Za delovanje oddelkov prilagojenega programa predšolske vzgoje so bila v letu 2025 realizirana sredstva za stroške dela in materialne stroške. Prav tako so bila zagotovljena sredstva za dve delovni mesti vzgojiteljev predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo, namenjeni izvajanju strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami na podlagi zapisnikov multidisciplinarnih timov, vključenim v redne oddelke Vrtca Ivana Glinška Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120003 Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 92 %. V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 60.000 EUR, realizacija v letu 2025 je v višini 55.105 EUR. Center za sluh in govor Maribor izvaja program predšolske vzgoje tudi za polnočutne otroke, za katere je plačnik razlike med ceno programa in plačilom staršev lokalna skupnost, v kateri ima otrok skupaj z enim od staršev stalno prebivališče. Iz mestnega proračuna je bila v letu 2025 plačana razlika med ceno programa oddelka drugega starostnega obdobja in plačilom staršev za povprečno mesečno 16 otrok s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120006 Osnovna dejavnost javnih vrtcev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila realizirana 100 %. V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 22.150.000 EUR, realizacija v letu 2025 je v višini 22.056.023 EUR. Za izvajanje osnovne dejavnosti javnih vrtcev, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, so v finančnem načrtu predšolske vzgoje za leto 2025 za razliko med stroški programov in plačili staršev ter državnega proračuna načrtovana in realizirana sredstva po elementih, kot so določeni v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Osnovna dejavnost javnih vrtcev se je iz mestnega proračuna financirala s sredstvi za stroške dela (za plače, za prispevke delodajalca, za premije za dodatno pokojninsko zavarovanje in za druge osebne prejemke zaposlenih) in sredstvi za materialne stroške. Stroški dela so v letu 2025 predstavljali 88 % sredstev, realiziranih v proračunu Mestne občine Maribor za osnovni program predšolske vzgoje. Stroške dela smo ob upoštevanju vseh že navedenih predpisov, ki urejajo področje plač, zavodom nakazovali mesečno za dejansko število zaposlenih, njihova poraba pa se je gibala v okviru načrtovanih sredstev za ta namen. Osnova za porabo sredstev za plače, prispevke delodajalca in premije za dodatno pokojninsko zavarovanje v letu 2025 je bilo priznано število zaposlenih v posameznem šolskem letu, izračunano na osnovi Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in predpisi, ki določajo pravice zaposlenih v javnem sektorju oziroma na področju vzgoje in izobraževanja. V skladu z veljavno plačno zakonodajo je sistemizacije delovnih mest v posameznih mariborskih javnih vrtcih potrdil župan Mestne občine Maribor. Na teh osnovah izračunana skupna potrebna sredstva za plače in prispevke delodajalca so bila zmanjšana za 80 % obračunanih plačil staršev in sofinanciranja ministrstva v posameznem mesecu. Poraba sredstev za druge osebne prejemke (regres za letni dopust, regres za prehrano med delom, prevozi delavcev na delo, odpravnine, jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči) je bila odvisna od dejanskega števila upravičencev, usklajenega s sistemiziranim številom zaposlenih, prisotnosti na delu, objavljenih izhodišč za posamezne vrste stroškov in cen javnih prevoznih sredstev. Sredstva za materialne stroške kot so: stroške ogrevanja, elektrike, plina, vode, odvoza komunalnih odpadkov, obveznih pregledov objektov in meritev naprav, zavarovalnih premij, varovanja objektov, za stroške uporabe in vzdrževanja vozil za prevoz hrane, najemnine in upravljanja, obveznih zdravstvenih pregledov, za stroške živil za otroke, specifične občasne stroške ter stroške pravnega svetovanja, zastopanja in sodne stroške se nakazujejo kot mesečna dotacija v višini dejanskega obračuna. Za ostale vrste materialnih stroškov, ki se prav tako nakazujejo kot dotacija, smo nakazovali sredstva glede na:

- uporabno površino objektov (čiščenje, tekoče vzdrževanje);
- število otrok (splošna dotacija za pokrivanje materialnih stroškov, ki niso taksativno opredeljeni; sredstva za nabavo didaktičnih pripomočkov; sredstva za stroške živil, ki so se nakazovala za otroke, ki so bili v posameznem mesecu dejansko prisotni v vrtcu, skupni pripadajoči znesek za stroške živil pa se je zmanjšal za 20 % sredstev, obračunanih s plačili staršev in ministrstva);
- strošek za plače zaposlenih (permanentno izobraževanje).

V okviru specifičnih namenskih dotacij so bila načrtovana sredstva za pravno svetovanje in zastopanje, sodne takse ter stroške izvršiteljev, ki v vrtcih nastajajo predvsem zaradi izterjav neplačanih obveznosti staršev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120604 Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila realizirana 100 %. V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 1.028.000 EUR, realizacija v letu 2025 je v višini 1.026.517 EUR. Zakon o vrtcih v 34. členu določa pogoje za financiranje zasebnih vrtcev iz javnih sredstev, ki jih ugotavlja pristojno ministrstvo. Zasebnim vrtcem namreč pripadajo sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti, če izvajajo najmanj poldnevni program, če imajo vključenih najmanj za en oddelek predšolskih otrok, imajo zaposlene oziroma drugače zagotovljene vzgojitelje in vzgojitelje predšolskih otrok–pomočnike vzgojitelja za izvedbo programa v skladu z zakonom in drugimi predpisi in so dostopni vsem otrokom. Mesečni znesek na posameznega otroka vpisanega v zasebni vrtec predstavlja 85 % razlike med ceno istovrstnega programa javnega vrtca in zneskom, ki bi ga starši otroka plačali kot prispevek staršev, če bi bil otrok vključen v javni vrtec. Na območju Mestne občine Maribor deluje devet zasebnih vrtcev, ki izvajajo program predšolske vzgoje in sicer:

- Zavod za razvoj Waldorfske pedagogike Maribor;
- Zavoda Antona Martina Slomška, hiša otrok-vrtec Montessori;
- Inštitut Sofijin izvir, zdravilna pedagogika in izobraževanje Maribor;
- Za življenje zavod za vzgojo, izobraževanje, družino in zdravje, Maribor;
- Zasebni zavod vrtec Želvica, Maribor;
- Zasebni zavod otroško veselje, vrtec Copatki, vzgoja in varstvo otrok, Maribor;
- Zasebni zavod vrtec za kreativno varstvo otrok PIKA POKA Maribor;
- Zasebni zavod Nanin vrtec, vzgoja in varstvo otrok, Maribor in
- Zasebni zavod Naši mali Škratki.

Obveznost mestnega proračuna v letu 2025 je bila poravnana za povprečno 307 otrok s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, ki so bili vključeni v enega izmed programov zasebnih vrtcev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

422000 Storitve vrtcev iz drugih občin

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila realizirana 96 %. V finančnem načrtu je bilo planiranih 650.000 EUR, realizacija v letu 2025 je v višini 626.974 EUR. V letu 2025 smo razliko med ceno programov in plačilom staršev plačevali za povprečno mesečno 136 otrok s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor, ki so obiskovali programe vrtcev v 29 drugih občinah v Republiki Sloveniji.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

422001 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila realizirana 96 %. V finančnem načrtu je bilo planiranih 2.195.000 EUR, realizacija v letu 2025 je v višini 2.108.332 EUR. Skladno z Zakonom o vrtcih in navodili Ministrstva za finance, je potrebno ločeno voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti pri plačilu staršev za programe v vrtcih v proračunu občine. Mestna občina Maribor v skladu s Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor priznava naslednje dodatne ugodnosti plačil staršev za svoje občane:

- splošne popuste,
- poletne rezervacije in
- bolezensko odsotnost.

Zaradi ublažitve pritiska dviga stroškov in posledično cen programov mariborskih javnih vrtcev na plačila staršev, smo s 1. 6. 2023, v skladu s Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, povišali dodatna znižanja plačil staršev, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor in obiskujejo vrtec na območju mestne občine:

- iz 23 na 33 % staršem, ki so uvrščeni od 2. do 6. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe prvega starostnega obdobja;

- iz 14 na 25 % staršem, ki so uvrščeni od 7. do 9. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe prvega starostnega obdobja;
- iz 17 na 30 % staršem, ki so uvrščeni od 2. do 6. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe drugega starostnega obdobja ali kombinirani oddelek;
- iz 7 na 21 % staršem, ki so uvrščeni od 7. do 9. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe drugega starostnega obdobja ali kombinirani oddelek.

Poletne rezervacije ob enomesečni neprekinjeni odsotnosti otroka v času šolskih poletnih počitnic starši plačajo le rezervacijo v višini 30 % njim določenega zneska plačila. Bolezenska odsotnost za čas nepretrgane bolezenske odsotnosti otroka, daljše od enega meseca, se plačilo staršev za program vrtca zniža tako, da znaša za prvi mesec odsotnosti 30 % njim določenega plačila, za ostala dva meseca neprekinjene odsotnosti pa se starše plačila vrtca oprosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja - vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevozov učencev osnovne šole, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije). Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih. V ta sklop sodijo tudi podpirne storitve Svetovalnega centra za otroke mladostnike in starše Maribor, ki opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- optimizacija šolske mreže glede na demografska gibanja in načrtovane novogradnje;
- zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine;
- zagotavljanje enakih možnosti vsem učencem z upoštevanjem različnosti otrok (otroci s posebnimi potrebami, Romi, priseljenci);
- financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane, financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov in računalništva ter izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih;
- zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole;
- zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah;

- zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti;
- v skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Sredstva so bila realizirana v višini 97 % glede na veljavni proračun za leto 2025. Cilji so bili realizirani. Preverjena je bila šolska mreža glede na demografska gibanja ob vpisu otrok v prvi razred, prostor za osnovnošolsko izobraževanje je bil zagotovljen, sofinanciranje šolske prehrane, zgodnjega učenja računalništva in zgodnjega učenja tujega jezika je potekalo nemoteno, vsi učenci, ki izpolnjujejo pogoje, so imeli brezplačen prevoz v šolo in iz šole, sofinanciranje nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja ter financiranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol je bilo nemoteno.

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor je v letu 2025 delovalo 19 javnih osnovnih šol, javna osnovna šola s prilagojenim programom, ki deluje kot notranja organizacijska enota v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor. Podatki zadnjih šolskih let o številu učencev in oddelkov v mariborskih javnih osnovnih šolah in obsegu vključenih učencev v programe šol, ki so predmet sofinanciranja mestne občine v okviru dodatnega programa osnovne šole, so prikazani v tabeli:

	Šol. leto 2025/26	Šol. leto 2024/25	Šol. leto 2023/24	Šol. leto 2022/23	Šol. leto 2021/22
Število vseh učencev osnovne šole	9.078	9.136	9.135	9.060	8.849
Število vseh oddelkov šole	455	450	448	443	435
Število učencev 1. razreda	963	946	1.021	997	926
Število oddelkov 1. razreda	53,5	53,5	53	50	47
Število učencev - zgodnje učenje tujih jezikov	2.265	2.313	2.363	2.332	2.260
Število skupin - zgodnje učenje tujih jezikov	112	111	108	108	105
Število učencev- zgodnje učenje računalništva	1.886	1.784	1.658	1.538	1.443
Število skupin - zgodnje učenje računalništva	97	91	83	80	72
Število učencev, ki so prejeli kosilo v šoli	8.386	8.386	8.262	8.090	7.755
Število učencev, ki so prejeli zajtrk in drugo malico v šoli	3.752	3.755	3.602	3.366	3.205

V Mariboru delujeta še dve javni osnovni šoli: osnovna šola za odrasle pri Andragoškem zavodu Maribor – Ljudska univerza, v katero je bilo v zimskem semestru šolskega leta 2024/2025 vključenih 76 udeležencev, v letnem semestru šolskega leta 2024/2025 84 udeležencev, v zimskem semestru šolskega leta 2025/2026 pa 118 udeležencev in osnovna šola v okviru Centra za sluh in govor Maribor z 290 vključenimi učenci v šolskem letu 2024/2025 in 305 vključenimi učenci v šolskem letu 2025/2026. Zasebno Waldorfsko osnovno šolo je v šolskem letu 2024/2025 obiskovalo 197 učencev v 9 oddelkih in 209 učencev v 9 oddelkih v šolskem letu 2025/2026. Zasebno Osnovno šolo Montessori v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška je v šolskem letu 2024/2025 obiskovalo 140 učencev v 9 oddelkih in 148 učencev v 9 oddelkih v šolskem letu 2025/2026. Sofinanciranje programa zasebnih osnovnih šol je zakonska obveza lokalne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (kolektivne pogodbe, predpisi o razmerjih plač v javnih zavodih, predpisi o plačah direktorjev v javnih zavodih in drugi)
- odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov
- drugi zakoni in predpisi ter sklepi, dogovori, sprejeti na nivoju države ali lokalne skupnosti
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor
- pogodbe o financiranju dejavnosti
- Zakon o javnem naročanju
- predpisi o financiranju investicij

3. Dolgoročni cilji podprograma

- optimizacija šolske mreže glede na demografska gibanja in načrtovane novogradnje;
- zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine;
- financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva;
- izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok;
- zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole;
- zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah;
- v skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili realizirani. Preverjena je bila šolska mreža glede na demografska gibanja ob vpisu otrok v prvi razred, prostor za osnovnošolsko izobraževanje je bil zagotovljen, sofinanciranje šolske prehrane, zgodnjega učenja računalništva in zgodnjega učenja tujega jezika je potekalo nemoteno, vsi učenci, ki izpolnjujejo pogoje, so imeli brezplačen prevoz v šolo in iz šole, sofinanciranje nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja ter financiranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol je bilo nemoteno.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma izhajajo iz dolgoročnih ciljev podprograma:

- zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine;
- zagotovitev sredstev za financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva;
- zagotovitev sredstev za izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok;
- zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole; zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah;
- v skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 97 % glede na veljavni proračun za leto 2025. Letni cilji so bili realizirani.

120113 Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Lokalna skupnost ima na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja obveznosti do zasebnih osnovnih šol. Zasebni šoli, ki izvajajo javno veljavni program osnovnošolskega izobraževanja pripada 85 % sredstev, ki jih država oziroma lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole. Poleg navedenih sredstev ji pripada še razlika do višine sredstev, ki jih lokalna skupnost zagotavlja javni šoli za izvajanje obveznega dela programa osnovnošolskega izobraževanja. V Mestni občini Maribor delujeta dve zasebni osnovni šoli:

- Zasebno Waldorfsko osnovno šolo je v šolskem letu 2024/2025 obiskovalo 197 učencev v 9 oddelkih in 209 učencev v 9 oddelkih v šolskem letu 2025/2026 in
- Zasebno Osnovno šolo Montessori v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška je v šolskem letu 2024/2025 obiskovalo 140 učencev v 9 oddelkih in 148 učencev v 9 oddelkih v šolskem letu 2025/2026.

Sofinanciranje programa zasebnih osnovnih šol je zakonska obveza lokalne skupnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120114 Dejavnost javnih osnovnih šol

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila realizirana 97 %. Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) razmejuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole (fiksni in drugi splošni materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme) in zagotavljanje sredstev za dodatni program osnovne šole. V okviru proračunske postavke »Dejavnost javnih osnovnih šol« se osnovnim šolam zagotavljajo sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme (materialni stroški), sredstva za stroške dela za izvajanje dodatnega programa v osnovnih šolah (zgodnje učenje tujega jezika, zgodnje učenje računalništva, sredstva za sofinanciranje šolske prehrane) ter sredstva za preventivne programe za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine.

1. V okviru zagotavljanja materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole mestna občina pokriva stroške ogrevanja, elektrike, plina, vode, odvoza komunalnih odpadkov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, čiščenja, tekočega vzdrževanja, obveznih pregledov objektov in meritev naprav, zavarovanja in varovanja objektov, uporabe in vzdrževanja vozil ter najemnin (najem telovadnice za šolo, ki nima dovolj prostorskih kapacitet za izvajanje pouka športne vzgoje, stroški uporabe bazena in prevoza za pouk plavanja za vse šole) ter nekaterih manjših stroškov v okviru postavke specifični občasni stroški za nepredvidene potrebe, vezane na prostor in opremo, ki nastanejo med

letom in niso opredeljene pri drugih nalogah.

2. Šole izvajajo program zgodnjega učenja tujega jezika za učence od tretjega do šestega razreda, program zgodnjega učenja računalništva pa od četrtega do šestega razreda, v zadnjem triletnem pa učenci lahko nadaljujejo izpopolnjevanje na področju v okviru izbirnih predmetov, izvajanje katerih je financirano iz državnega proračuna. V šolskem letu 2024/2025 je obiskovalo pouk zgodnjega učenja tujega jezika 2.313 učencev (zaposlenih 9,64 učiteljev), v šolskem letu 2025/2026 pa 2.265 učencev (zaposlenih 9,64 učiteljev), pouk zgodnjega učenja računalništva je v šolskem letu 2024/2025 obiskovalo 1.784 učencev (zaposlenih 4,14 učiteljev), v šolskem letu 2025/2026 pa 1.886 učencev (zaposlenih 4,41 učiteljev).
3. V okviru sofinanciranja šolske prehrane so sredstva namenjena sofinanciranju tistih obrokov šolske prehrane, ki niso sofinancirani iz državnega proračuna – kosil in zajtrkov ter malic v podaljšanem bivanju. V šolskem letu 2024/2025 je kosilo prejelo 8.386 učencev, zajtrk oziroma malico v oddelkih podaljšane bivanja 3.755 učencev, v šolskem letu 2025/2026 pa kosilo prejema 8.386, zajtrk oziroma malico v oddelkih podaljšane bivanja 3.752 učencev. Iz občinskega proračuna je bilo v šolskem letu 2024/2025 financiranih 58,92 kuharic in 6,72 organizatorjev šolske prehrane, v šolskem letu 2025/2026 pa 59,37 kuharic in 6,89 organizatorjev šolske prehrane.
4. V okviru dodatnih dejavnosti mestna občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine, ki jih izvajajo mariborske osnovne šole in so namenjeni otrokom, staršem in učiteljem (programi informacijskega, vzgojnega in izobraževalnega značaja v smislu seznanjanja s problematiko najrazličnejših oblik zasvojenosti, pridobivanja informacij in znanj o nevarnosti drog, o nevarnostih drugih oblik zasvojenosti, o preventivi pred negativnimi vedenjskimi odkloni mladih, možnosti in obveznosti družine in šole pri oblikovanju pozitivne osebnosti otrok ipd.). Osnova za določitev obsega sredstev je število učencev osnovne šole in so realizirana glede na dejansko porabo za te namene v posamezni šoli.

Realizacija odhodkov vključuje tudi odhodke za učence iz drugih občin v Centru Gustava Šiliha. Mestna občina Maribor je ustanoviteljica Centra Gustava Šiliha Maribor, ki med drugim izvaja javno veljavna vzgojno-izobraževalna programa za otroke s posebnimi potrebami, in sicer prilagojeni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebni program osnovne šole. Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol v 11. členu določa, da se učenci s posebnimi potrebami usmerjajo v javne osnovne šole in zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi. Lokalne skupnosti, v katerih prebivajo učenci, ki se vpišejo v takšne šole oziroma zavode, v skladu z 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, sofinancirajo stroške uporabe prostora in opreme ter stroške dodatnega programa. Plačila v proračun Mestne občine Maribor za otroke, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, so bila v letu 2025 realizirana v višini 95.822 EUR. Realizacija je višja od načrtovane zaradi vključenosti večjega števila otrok iz drugih občin od sprva predvidenih.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120118 Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Mestna občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije v osnovnih šolah. Pojem informacijsko komunikacijska tehnologija zajema najrazličnejše računalniške, informacijske in komunikacijske naprave (strojna oprema), računalniške programe, aplikacije, omrežja in storitve. Potrebe posameznih šol po informacijsko komunikacijski opreми so specifične in se razlikujejo glede na velikost šole, opremljenost šole, organizacijo pouka, prijave na različne razpise, morebitne donacije, itd. Podlaga za izračun obsega sredstev za informacijsko komunikacijsko tehnologijo, ki se nameni posamezni šoli v posameznem koledarskem letu je število učencev na posamezni osnovni šoli v mesecu januarju tekočega leta. Januarja 2025 je bilo v mariborskih osnovnih šolah 9.136 učencev. Sredstva na postavki so bila realizirana 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120119 Osnovna šola z mednarodnim programom

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V Mestni občini Maribor deluje 19 javnih osnovnih šol, javna osnovna šola s prilagojenim programom, ki deluje kot notranja organizacijska enota v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor ter 2 zasebni osnovni šoli, vendar te ne izvajajo mednarodnih programov. Maribor kot drugo največje mesto v Sloveniji se je iz nekdanj industrijskega mesta razvil v univerzitetno, gospodarsko, športno, turistično ter kulturno središče. Zaradi svoje geografske lege in močne industrijske zgodovine je Maribor atraktiven za tuje investicije, zato mesto aktivno dela na strategiji privabljanja tujih vlagateljev. Z ustanovitvijo osnovne šole z mednarodnim programom so v mestu ponujene dodatne možnosti za izobraževanje, kar bo privabilo številne tuje strokovnjake in vlagatelje, ki bi v Mariboru živeli z družinami, razvijali kariero in vlagali v gospodarski razvoj mesta. Tako ima ustanovitev osnovne šole z mednarodnim programom veliko dodatno vrednost za mesto, dolgoročno pa bo pozitivno vplivala na gospodarski razvoj mesta in prepoznavnost letga. Šola, ki izvaja mednarodni program mednarodne organizacije International Baccalaureate Office iz Ženeve (program IB) je začela delovati na OŠ Leona Štuklja Maribor, 1. septembra 2023. Program se v skladu z zakonom financira iz državnega proračuna, občinskega proračuna in iz prejetih šolnin. Na začetku šolskega leta 2024/2025 je bilo v mednarodni program International Baccalaureate vpisanih 22 učencev, šolsko leto pa je zaključilo 20 učencev, pouk pa se je izvajal v 5 oddelkih (2 oddelkih več kot v šolskem letu 2023/2024), od katerih je bil 1. razred homogeni in štirje kombinirani oddelki. V šolskem letu 2025/2026 je v mednarodni program International

Baccalaureate vpisanih 31 učencev, pouk pa se izvaja v 5 oddelkih (1. in 2. razred sta homogena oddelka, 3-5, 6-7 in 8-9 pa so kombinirani oddelki).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Na postavki so načrtovana sredstva za sofinanciranje izvajanje programa v višini razlike med priznanimi sredstvi v skladu z Zakonom o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja ter šolninami in dejansko potrebnimi sredstvi za izvajanje programa. Sredstva na postavki so bila načrtovana v višini 391.500 EUR, realizirana pa v višini 353.939 EUR oziroma 90 %. Realizacija je nižja od načrtovanih sredstev, ker ob sprejemu proračuna ni bilo možno natančno predvideti števila učencev in števila oddelkov.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

19039002 Glasbeno šolstvo

1. Opis podprograma

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna kriti del stroškov za nižje glasbeno izobraževanje javnih glasbenih šol in zasebnih-materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo) ter nadomestila delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah ter investicijsko vzdrževanje in investicije. V glasbenih šolah se dodatno izobražujejo glasbeno nadarjeni otroci na različnih instrumentih. Vključevanje v glasbene šole je prostovoljno in pomeni tudi del kreativnega preživljanja prostega časa otrok. Zasebni šoli, ki izvaja javno veljavni program nižjega glasbenega izobraževanja pripada 85 % sredstev, ki jih država oziroma lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne glasbene šole.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o glasbenih šolah
- Odlok o ustanovitvi, pogodba o sofinanciranju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotovitev primernih prostorskih pogojev za optimalno izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja javne glasbene šole v Mestni občini Maribor, sofinanciranje stroškov za nadomestila stroškov delavcem v javni šoli ter sofinanciranje dejavnosti v zasebni glasbeni šoli v skladu z zakonom.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Mestna občina Maribor zagotavlja prostore za izvajanje nižjega glasbenega izobraževanja v javni glasbeni šoli, ki pa niso ustrezni po velikosti. Zagotovitev večjih prostorov za javno glasbeno šolo se rešuje v sodelovanju z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje. Sredstva za tekoče delo za javno glasbeno šolo in zasebno glasbeno šolo so bila zagotovljena pravočasno in program nižjega glasbenega izobraževanja je bil izveden v skladu z normativi in standardi.

5. Letni cilji podprograma

Zagotovitev rednega sofinanciranja dejavnosti javne glasbene šole in zasebne glasbene šole.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sredstva so bila zagotovljena pravočasno in program nižjega glasbenega izobraževanja v Mestni občini Maribor je bil izveden v skladu z normativi in standardi.

123100 Osnovno glasbeno izobraževanje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so namenjena delnemu pokrivanju materialnih stroškov za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja, ki ga izvajata javni zavod Konservatorij za glasbo in balet Maribor in zasebni zavod Glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška. Sofinanciranje osnovnega glasbenega izobraževanja je zakonska obveza lokalne skupnosti. Pridobitev teh sredstev šoli omogoča določanje nižjih šolnin in s tem večjo dostopnost tovrstnega izobraževanja. Ustanoviteljici Konservatorija za glasbo in balet Maribor sta Vlada Republike Slovenije in Mestna občina Maribor. Število učencev javne glasbene šole v šolskem letu 2024/2025 je bilo 1.580, zasebne pa 302, v šolskem letu 2025/2026 pa je 1.563 učencev v javni glasbeni in baletni šoli ter 313 učencev v zasebni. Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 100 % glede na finančni načrt za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

1. Opis podprograma

Podprogram vključuje podporne aktivnosti izobraževanju, ki jih v Mestni občini Maribor izvaja Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor. Svetovalni center je specializirana ustanova, ki izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju

- Kolektivna pogodba
- Odlok o ustanovitvi
- pogodba o sofinanciranju dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje pogojev za razvoj dejavnosti Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor, ki opravlja svetovanje in izobraževanje v smislu preventive pred različnimi negativnimi vedenjskimi odkloni otrok in mladine. Zagotavljanje prostora in sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Mestna občina je zagotavljala prostore in sredstva za opravljanje dejavnosti za občane Mestne občine Maribor. Sredstva so bila zagotovljena pravočasno, programi so bili izvedeni kvalitetno in v načrtovanem obsegu.

5. Letni cilji podprograma

Zagotavljanje prostora za opravljanje dejavnosti in zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sredstva so bila zagotovljena pravočasno, v obsegu, glede na storitve, ki so bile opravljene za občane Mestne občine Maribor.

220100 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti. V okviru dejavnosti skupno opravijo v posameznem letu cca 15.535 ur svetovalnega in izobraževalnega dela za cca 2.580 otrok. Mestna občina Maribor je kot ustanoviteljica Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor dolžna centru zagotavljati sredstva za stroške dela za izvajanje dejavnosti, za funkcionalne materialne stroške dejavnosti ter stroške obnove objekta in opreme. Sredstva na postavki so bila realizirana 99,5 % glede na finančni načrt za leto 2025. Sredstva so bila porabljena za pokrivanje stroškov dela (16,5 delavcev) in materialnih stroškov za delovanje zavoda (funkcionalni stroški uporabe prostora z enako strukturo kot pri osnovnih šolah ter stroški permanentnega izobraževanja zaposlenih) v deležu 71 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1905 Drugi izobraževalni programi

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor v okviru drugih izobraževalnih programov financira osnovno šolo za odrasle, programe v okviru Letnega programa izobraževanja odraslih in programe za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih. Lokalna skupnost je po zakonu dolžna financirati osnovno šolo za odrasle in programe v okviru Letnega programa izobraževanja odraslih. V Mestni občini Maribor izvaja osnovno šolo za odrasle, na podlagi odločbe Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Andragoški zavod Maribor – Ljudska univerza. Andragoški zavod Maribor – Ljudska univerza je tudi izvajalec programov v okviru Letnega programa izobraževanja odraslih. V Mestni občini Maribor se v okviru drugih izobraževalnih programov financira program »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. V sklopu programa se sofinancira organizacija in udeležba na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade, sofinancirajo se strokovna izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju, dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Kot zakonsko obvezo zagotavljati sredstva za financiranje osnovne šole za odrasle, zagotavljati prostorske pogoje za delovanje osnovne šole za odrasle, zagotoviti izvajanje letnega programa izobraževanja odraslih in zagotoviti čim kvalitetnejše materialne pogoje za izvajanje dodatnih dejavnosti in programov, da bo v sofinanciranje vključenih čim več programov, ki jih izvajajo mladi.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vsi programi so bili izvedeni v skladu s standardi in normativi (osnovna šola za odrasle) ter sprejetimi občinskimi akti, v skladu z Letnim programom izobraževanja odraslih in Pravilnikom o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor.

19059001 Izobraževanje odraslih

1. Opis podprograma

Lokalne skupnosti so po zakonu dolžne financirati osnovno šolo za odrasle ter sprejeti letni program izobraževanja odraslih. V Mestni občini Maribor izvaja izobraževanje odraslih Andragoški zavod Maribor – Ljudska univerza.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o izobraževanju odraslih
- pogodba o sofinanciranju dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje sredstev ter prostorov za osnovno šolo za odrasle ter za programe za izobraževanje odraslih v skladu s sprejetim Letnim programom izobraževanja odraslih v Mestni občini Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Mestna občina Maribor zagotavlja prostore in sredstva za izvajanje osnovne šole za odrasle ter za programe za izobraževanje odraslih. Programi so bili izvedeni v skladu s standardi in normativi ter sprejetim Letnim programom izobraževanja odraslih v Mestni občini Maribor.

5. Letni cilji podprograma

Kratkoročni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Zagotavljanje sredstev in prostorskih ter drugih pogojev

za osnovno šolo za odrasle in izvajanje Letnega programa izobraževanja odraslih v Mestni občini Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Prostorski pogoji za izvedbo osnovne šole za odrasle in za izvedbo programov za izobraževanje odraslih so bili zagotovljeni. Letni program izobraževanja odraslih je bil uspešno izpeljan in v celoti realiziran.

126101 Osnovna šola za odrasle

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so namenjena (so)financiranju stroškov programa osnovne šole za odrasle, ki ga za potrebe mariborske in drugih občin izvaja Andragoški zavod Maribor-Ljudska univerza. Mestna občina zagotavlja sredstva za materialne stroške prostora in opreme, dodatnih pedagoških programov in za stroške prevozov učencev v šolo in iz šole v skladu z zakonom. Izvajanje dodatnih pedagoških programov v osnovni šoli za odrasle omogoča udeležencem enake možnosti vključevanja v različne dodatne programe osnovne šole kot učencem v ostalih osnovnih šolah in je za populacijo učencev tega programa osnovne šole še posebej pomembno. V zimskem semestru šolskega leta 2024/2025 bilo v osnovno šolo za odrasle vključenih 76 udeležencev, v letnem semestru šolskega leta 2024/2025 je bilo vključenih 84 udeležencev, v zimskem semestru šolskega leta 2025/2026 pa 118 udeležencev. Mestna občina osnovno šolo za odrasle (so)financira na enak način kot javne osnovne šole, kar je tudi zakonska obveznost lokalne skupnosti. Sredstva na postavki so bila realizirana v indeksu 84 % glede na finančni načrt za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 84 % glede na finančni načrt za leto 2025. Realizacija je bila nekoliko nižja zaradi nižjih materialnih stroškov od sprva predvidenih.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

126102 Občinski programi izobraževanja odraslih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na podlagi Zakona o izobraževanju odraslih mora lokalna skupnost sprejeti letni program izobraževanja odraslih, v katerem določi programe ter pogoje za izobraževanje odraslih. Sredstva so namenjena programom za izobraževanje odraslih in drugih dejavnosti, pomembnih za razvoj in kakovost življenja občanov v Mestni občini Maribor. V okviru letnega programa izobraževanja odraslih so se v letu 2025 izvedli naslednji programi: tabor za mlade z manj priložnostmi, tematske delavnice, delavnice o zdravem načinu življenja, programi za dvig kvalitete življenja (tečaji tujih jezikov – krajši, računalniški tečaji – krajši, aktualna predavanja), tečaji tujih jezikov in slovenščine (daljši), računalniški tečaji (daljši). Letni program izobraževanja odraslih je bil uspešno izpeljan in v celoti realiziran. Sredstva na postavki so bila realizirana 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

19059002 Druge oblike izobraževanja

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor se v okviru drugih izobraževalnih programov financira program »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. V sklopu programa se sofinancira organizacija in udeležba na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade, sofinancirajo se strokovna izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah, tekmovanja v znanju, dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Statut Mestne občine Maribor
- Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih, zagotoviti sofinanciranje programov čim večjemu številu mladih.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Javni razpis za sofinanciranje programov je bil pravočasno objavljen in sredstva zagotovljena za sofinanciranje programov.

5. Letni cilji podprograma

Zagotovitev sredstev za izvedbo javnega razpisa programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« ter izvedba javnega razpisa.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Javni razpis za sofinanciranje programov je bil pravočasno objavljen in sredstva zagotovljena za 50 % sofinanciranje upravičenih stroškov prijavljenih programov, kar je najvišje možno sofinanciranje.

221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V sklopu programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« se s sredstvi mestnega proračuna

na podlagi Pravilnika o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor sofinancirajo naslednje dejavnosti: mladinski raziskovalni program, ki vključuje sofinanciranje organizacije in udeležbe na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade ter sofinanciranje strokovnega izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju – sofinanciranje organizacije tekmovanj v znanju ali udeležbe na tekmovanjih v znanju; dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih. Program »Maribor – mestno znanja in ustvarjalnosti« obsega več programov, ki so razporejeni v pet vsebinskih sklopov in so sofinancirani na osnovi letnega javnega razpisa. Mestna občina je v letu 2025 izvedla javni razpis za sofinanciranje petih glavnih programov, znotraj katerih je bilo sofinanciranih 51 programov, ki jih je izvajalo 8 izvajalcev. Strokovna komisija za izbor, usklajevanje in vrednotenje programov za mlade je prejela plačilo za opravljeno delo v letu 2025. Sredstva na postavki so bila realizirana v indeksu 92 % glede na finančni načrt za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1906 Pomoči šolajočim

1. Opis glavnega programa

V okviru proračuna Mestna občina Maribor na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Zakona o osnovni šoli zagotavlja učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, brezplačni prevoz v šolo in iz šole ter na podlagi Odloka o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor in Odloka o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja v Mestni občini Maribor podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom oziroma dijakom srednjega poklicnega izobraževanja ter dodeljuje kadrovske štipendije dijakom in študentom na podlagi Odloka o dodeljevanju kadrovske štipendije Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje;
- zmanjševanje števila nevarnih šolskih poti in tako znižati stroške šolskih prevozov;
- zagotavljati čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor in pri tem upoštevati sprejeta merila in kriterije.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vsem učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, je zagotovljena pravica do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole. Javni razpisi za dodelitev štipendij nadarjenim dijakom in študentom, dijakom srednjega poklicnega izobraževanja ter dodelitev kadrovske štipendije so bili uspešno izvedeni, sredstva so bila zagotovljena in štipendije izplačane v predpisanih rokih.

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

1. Opis podprograma

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli in 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja se pod določenimi pogoji financirajo prevozi učencev v šolo in iz šole. S tem se zagotavlja večja varnost udeležencev na poti v šolo in iz šole.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje in zmanjševanje števila nevarnih šolskih poti (z ureditvijo šolskih poti) in tako znižati stroške šolskih prevozov ter povečati varnost.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, je zagotovljena pravica do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole, z reorganizacijo šolskih prevozov ob upoštevanju vseh zakonskih pogojev, pa so se stroški znižali.

5. Letni cilji podprograma

Temeljni cilj je zagotavljati sredstva za prevoze v šolo in iz šole tistim učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje ter ustrezno urediti šolske poti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vsem učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, je zagotovljena pravica do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole. Šolski prevozi učencev so organizirani racionalno, o načinu izvajanja prevozov se šola dogovori z občino in starši učencev.

120102 Prevozi učencev v osnovno šolo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na tej proračunski postavki so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov prevozov osnovnošolcev, ki so po določilih Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja in Zakona o osnovni šoli upravičeni do brezplačnih prevozov v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. Lokalna skupnost je dolžna pokrivati stroške za: prevoze učencev, katerih bivališče je oddaljeno od šole več kot 4 km; prevoze učencev, katerih pot v šolo je svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opredelil kot nevarno; ostale prevoze, kamor sodijo prevozi učencev 1. razreda osnovne šole in ne sodijo pod zgornja kriterija, prevozi učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza zaradi preselitve ali preusmeritve zaradi različnega programa osnovne šole. Pravico do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole je imelo v šolskem letu 2024/2025 1.092 učencev, v šolskem letu 2025/2026 pa jo ima 1.066 učencev. Sredstva na postavki so bila načrtovana v višini 287.800 EUR, realizirana so bila v višini 272.823 EUR, kar pomeni 95 % glede na finančni načrt za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na tej proračunski postavki so predvidena sredstva za mestni javni potniški promet. Z novo proračunsko postavko Subvencioniranje integriranih šolskih linij se lažje spremlja poraba javnega denarja za potrebe integriranih šolskih linij. Dodatno so tudi ločeni stroški med subvencioniranjem mestnega javnega avtobusnega prometa in subvencioniranjem integriranih šolskih linij, kar omogoča lažji vpogled v stroške.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva za Mestni javni potniški promet so od leta 2024 v proračunu Mestne občine Maribor načrtovana na dveh različnih postavkah, in sicer 512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa in 120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij. Sredstva na tej postavki so bila načrtovana v višini 550.000 EUR, realizirana pa so bila v višini 417.000 EUR, kar pomeni 76 % glede na finančni načrt za leto 2025.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

19069003 Štipendije

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor na podlagi odlokov podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor. Do štipendije so upravičene osebe s statusom dijaka srednjega poklicnega izobraževanja in osebe s statusom dijaka srednješolskega izobraževanja od vključno drugega letnika, osebe s statusom študenta dodiplomskega študija ali enovitega magistrskega študija od vključno drugega letnika ter osebe s statusom študenta podiplomskega magistrskega študija od vključno prvega letnika do začetka absolventskega staža, ki:

- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor,
- so v preteklem šolskem letu dosegli kot dijaki povprečno zaključno oceno najmanj 4 (pri poklicnem izobraževanju oceno 3),

- so v preteklem študijskem letu dosegli kot študentje povprečno oceno vseh opravljenih izpitov najmanj 8,
- so v preteklem šolskem letu dosegli izjemne (pri poklicnem izobraževanju posebne) dosežke,
- niso zaposleni ali vpisani v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,
- nimajo statusa samozaposlene osebe, ki opravlja registrirano dejavnost, niso lastniki oziroma solastniki gospodarske družbe ali ustanovitelji oziroma soustanovitelji zavoda,
- ne prejemajo druge štipendije in
- ne prejemajo drugih virov dohodkov.

Za izjemne dosežke na posameznem področju se šteje:

- najvišja mesta na šolskem/univerzitetnem/klubskem tekmovanju in natečaju,
- najvišja mesta na občinskem/regijskem tekmovanju in natečaju,
- najvišja mesta na državnem tekmovanju in natečaju,
- udeležba in najvišja mesta na mednarodnem tekmovanju in natečaju,
- poustvarjalne aktivnosti,
- objave in predstavitve samostojnih avtorskih del,
- dodatna izobraževanja,
- vodilne funkcije,
- nagrade, pohvale, diplome in priznanja in
- aktivna prostovoljna dejavnost in tutorstvo.

Mestna občina Maribor od leta 2024 podeljuje kadrovske štipendije. Tudi v letu 2025 je občina, na podlagi Odloka o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor, z javnim pozivom zbrala potrebe občinskih javnih zavodov in občinske mestne uprave po štipendistih, in objavila Javni natečaj oziroma javni razpis za dodelitev kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor za študijsko leto 2025/2026. Po odloku lahko kadrovske štipendije pridobijo dijaki od vključno drugega letnika, ki ob vpisu v drugi letnik srednješolskega izobraževanja v Republiki Sloveniji niso starejši od vključno 17 let, študenti dodiplomskega in enovitega magistrskega študija, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji, od vključno drugega letnika, če ob vpisu v drugi letnik niso starejši od vključno 22 let, študenti podiplomskega študija, razen enovitega magistrskega študija, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji, od vključno prvega letnika, če ob vpisu v prvi letnik niso starejši od vključno 25 let (starost dijakov in študentov višjih letnikov je lahko sorazmerno višja), ki:

- so državljani Republike Slovenije,
- niso vpisani ponovno v isti letnik,
- nimajo podaljšane študentskega statusa,
- niso vpisani v dodatno študijsko leto po preteku izobraževalnega programa,
- se izobražujejo na akreditirani izobraževalni ustanovi za izvajanje javno veljavnega (akreditiranega) izobraževalnega programa,
- niso v delovnem razmerju,
- ne opravljajo samostojne registrirane dejavnosti,
- niso družbeniki gospodarskih družb ali ustanovitelji ali soustanovitelji zavodov,
- niso vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,
- ne prejemajo druge kadrovske štipendije v Republiki Sloveniji,
- ne prejemajo štipendije po Odloku o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor,
- jim ni bila izdana odločba o (predčasnem) prenehanju pravice do štipendije na podlagi 12. točke prvega odstavka 24. člena Odloka o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor.
- Kriteriji in merila za pridobitev kadrovske štipendije Mestne občine Maribor so:
- učni oziroma študijski uspeh zadnjega letnika izobraževanja,
- letnik izobraževanja oziroma trajanje izobraževalnega programa do zaključka,
- dosežki na posameznem področju izobraževanja in
- motivacijsko pismo.

Za dosežke na posameznem področju izobraževanja se štejejo:

- uvrstitve na tekmovanjih in natečajih ter pohvale, priznanja in nagrade,
- poustvarjalne aktivnosti,

- avtorska dela in objave znanstveno raziskovalnih del, izumi in patenti,
- dodatna izobraževanja in aktivne udeležbe na seminarjih in kongresih ter
- priporočila profesorjev in mentorjev.

Kandidati, ki vlagajo vlogo na javni razpis za potrebe občinskih javnih zavodov, morajo pridobiti Izjavo o interesu javnega zavoda za opravljanje enomesečne delovne prakse v času prejemanja kadrovske štipendije Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor, Odlok o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja v Mestni občini Maribor, Odlok o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor, Zakon o splošnem upravnem postopku (subsidiarna uporaba).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilj štipendiranja so različni motivacijski dejavniki za dvig izobrazbene ravni dijakov in študentov v Mestni občini Maribor. Cilj Mestne občine Maribor je tudi v prihodnje štipendirati nadarjene dijake in študente ter dijake srednjega poklicnega izobraževanja in zagotoviti čim večje število štipendij z upoštevanjem sprejetih pogojev in meril. Od leta 2024, ko je občina na novo uvedla kadrovske štipendiranje dijakov in študentov, uresničuje naslednje cilje:

- odzivati se na zaposlitvene potrebe Mestne uprave Mestne občine Maribor in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Maribor,
- spodbujati k odločanju za poklice v dejavnostih, ki jih v mestni občini Maribor primanjkuje in se izvajajo kot javna služba, ter krepiti njihovo pomembnost in ugled,
- promovirati karijerne možnosti in strokovni razvoj,
- da čim več mladih po zaključku izobraževanja ostaja na območju Mestne občine Maribor in z zaposlitvijo prispeva k njenemu razvoju in napredku.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sredstva za dodelitev štipendij so bila v letu 2025 zagotovljena, javna razpisa za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov ter štipendiranje dijakov srednjega poklicnega izobraževanja, ter javni natečaj oziroma javni razpis za dodelitev kadrovskih štipendij so bili uspešno izpeljani. Štipendije so bile pravočasno izplačane. Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 90 % glede na veljavni proračun za leto 2025. V šolskem oziroma študijskem letu 2025/2026 je bilo podeljenih skupno 61 štipendij, in sicer za nadarjene dijake oziroma študente, dijake srednjega poklicnega izobraževanja ter kadrovske štipendiste, kar je veliko več glede na šolsko oziroma študijsko leto 2024/2025, ko je bilo podeljenih 43 štipendij. V veljavnem proračunu planirana sredstva niso bila porabljena v celoti, ker je bilo v študijskem letu 2025/2026 podeljenih manj kadrovskih štipendij od načrtovanih, in sicer od 15. razpisanih kadrovskih štipendij sta bili podeljeni le 2 kadrovske štipendiji študentoma, ki sta izpolnjevala razpisne pogoje.

5. Letni cilji podprograma

Izvedba javnih razpisov ter zagotovitev sredstev za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov ter dijakov srednjega poklicnega izobraževanja za šolsko oziroma študijsko leto 2024/2025 in šolsko oziroma študijsko leto 2025/2026. Izvedba javnega natečaja oziroma javnega razpisa za zagotovitev sredstev za izvedbo javnega natečaja oziroma javnega razpisa za dodelitev kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor za študijsko leto 2024/2025 in študijsko leto 2025/2026.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sredstva za dodelitev štipendij so bila v letu 2025 zagotovljena, javna razpisa za nadarjene dijake in študente ter dijake srednjega poklicnega izobraževanja, in javni natečaj oziroma javni razpis za dodelitev kadrovskih štipendij so bili uspešno izpeljani. Štipendije so bile izplačane za obdobje od septembra do decembra 2025 v decembru 2025.

342002 Občinske štipendije

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov, dijakov srednjega poklicnega izobraževanja ter kadrovske štipendiranje dijakov in študentov. Mestna občina Maribor že več let preko javnega razpisa na podlagi Odloka o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov štipendira nadarjene dijake in študente in na podlagi Odloka o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja, štipendira dijake srednjega poklicnega izobraževanja. Od leta 2024, ko je bil sprejet Odlok o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor, s katerim se je na novo uvedlo kadrovske štipendiranje dijakov in študentov z namenom zaposlovanja kadrov v mestni upravi Mestne občine Maribor in v javnih zavodih, katerih (so)ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, sta bila za študijski leti 2024/2025 in 2025/2026 izvedena javna natečaja oziroma javna razpisa, na podlagi katerih je bila v študijskem letu 2024/2025 podeljena 1 kadrovska štipendija, in v študijskem letu 2025/2026 2 kadrovske štipendiji. V letu 2025 je bilo skupno podeljenih:

- 22 štipendij dijakom in 21 štipendij študentom za šolsko oziroma študijsko leto 2024/2025;
- 28 štipendij dijakom in 33 štipendij študentom za šolsko oziroma študijsko leto 2025/2026.

Višina mesečne štipendije v šolskem oziroma študijskem letu 2025/2026 je bila: 140 EUR za dijake, 205 EUR za študente, ki se izobražujejo v Sloveniji in 270 EUR za študente, ki se izobražujejo v tujini. Višina kadrovske štipendije v študijskem letu 2025/2026 za študente znaša mesečno 500 EUR. Mestna občina Maribor na podlagi odločb podeljuje štipendije za nadarjene dijake in študente ter dijake srednjega poklicnega izobraževanja za eno študijsko oziroma šolsko leto, kadrovske štipendije pa se podeljujejo na podlagi odločb za celotno obdobje do zaključka izobraževalnega programa.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva na postavki so bila realizirana v višini 90 % glede na finančni načrt za leto 2025. V šolskem oziroma študijskem letu 2025/2026, je bilo podeljenih več štipendij (podeljeno skupno 61 štipendij) glede na preteklo šolsko oziroma študijsko leto 2024/2025 (podeljenih skupno 43 štipendij). V finančnem načrtu planirana sredstva niso bila porabljena v celoti, ker je bilo v študijskem letu 2025/2026 podeljenih manj kadrovskih štipendij od načrtovanih, in sicer od 15. razpisanih kadrovskih štipendij sta bili podeljeni le 2 kadrovske štipendiji študentoma, ki sta izpolnjevala razpisne pogoje.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Pravno podlago področju postavlja Ustava Republike Slovenije, aktualen Nacionalni program socialnega varstva in Zakon o lokalni samoupravi. Normativno je program opredeljen v Zakonu o socialnem varstvu, Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakonu o uravnoteženju

javnih financ, Zakonu o urejanju trga dela, Zakonu o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, Zakonu o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, Zakonu o izvajanju pokopališke dejavnosti, Zakonu o dolgotrajni oskrbi in podzakonski akti ter v sklepih in nalogah, ki jih Mestna občina Maribor sofinancira na osnovi posamičnih odločitev Mestnega sveta ter ob sprejemu vsakoletnega programa in finančnega načrta socialnega varstva. Socialnovarstveno delovanje na lokalni ravni je prepoznavno v treh nivojih. Prvi nivo socialnovarstvene mreže natančno določa Zakon o socialnem varstvu: to so bili postopki, opravljene naloge in plačane storitve na področju institucionalnega varstva, socialne oskrbe na domu, socialni pogrebi in financiranje mariborske organizacije Rdečega križa. V drugem nivoju socialnovarstvenih storitev je izpeljan program občinskih subvencij: letovanja, socialna kuhinja, e-oskrba starejših na daljavo ter druge vrste denarnih pomoči in dopolnilni programi socialnega varstva: Varna hiša, Zavetišča za brezdomce, Center za preprečevanje odvisnosti, Materinski dom, Dnevni center Zdrava pot, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Pika center, Romski koordinator, programi Nadškofijske Karitas Maribor, TOTI DCA, Združenje za razvijanje nenasilnih odnosov, Indijanez, Združenje za MOČ, invalidska društva za prevoze invalidov, Zavod PIP, Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje, dejavnost Centra za socialno delo Maribor v sodelovanju z Mestno občino Maribor, Zavod Igrišče in Zavod Etnika. Tretji nivo socialnovarstvene ponudbe predstavljajo razpisi za nevladne organizacije, možnost vključevanja v evropske projekte, pomembno je bilo tudi sodelovanje z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje pri izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja ter izvajanje nalog Sveta invalidov, Sveta za starejše in programa PROSTOFER. Osnovni cilj vseh programov na področju socialnega varstva je slediti temeljnemu izhodišču politike socialnega varstva v lokalni skupnosti, da se v mestu zagotovijo take razmere in pogoji, ki bodo posameznikom v povezavi z drugimi osebami v družinskem, delovnem in bivalnem okolju omogočali dosegati raven kakovosti življenja primerljivo z drugimi v okolju in bo ustrezala merilom človeškega dostojanstva s predpostavko, da je za socialno varnost in svojo blaginjo ter blaginjo družine najprej odgovoren vsak sam. Z realiziranim programom v letu 2025 in rezultati preteklih let ocenjujemo, da smo sledili tem ciljem. Realizacija finančnega načrta področja socialnega varstva je bila 100 % glede na veljavni finančni načrt za leto 2025. V strukturi realiziranih sredstev predstavljajo okoli 76 % sredstva za poravnavo obveznosti, ki izhajajo iz zakonsko določenih socialnovarstvenih pravic. Te so pomoč družini na domu, institucionalno varstvo, pogrebni stroški in delovanje Rdečega križa na našem območju. Občinske socialno varstvene subvencije, sofinanciranje socialno humanitarnega programa, sofinanciranje dopolnilnih programov na področju socialnega varstva, specifični občinski socialni programi, skratka obveznosti, ki jih Zakon o socialnem varstvu občinam nalaga oziroma omogoča, da jih izvajajo na osnovi občinsko dogovorjenih pravnih podlagah pa okoli 24 %. V letu 2025 smo dosegli cilje, zastavljene v finančnem načrtu, da v mestu ni prišlo do ukinitve programov in ne nižanja kvalitete ponudbe.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva in Strategija socialnega varstva v Mestni občini Maribor 2024-2030.

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva je vključeval sredstva za urejanje sistema socialnega varstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji programa so bili v letu 2025 doseženi, kakor tudi finančna realizacija izvedena.

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

1. Opis podprograma

V tem sklopu finančni načrt področja socialnega varstva vključuje sofinanciranje evropskih projektov in drugih občinskih projektnih nalog na področju socialnega varstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu, 99. člen
- Strategija socialnega varstva v Mestni občini Maribor 2024-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma

Vključiti in izpeljati programe.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V skladu z možnostmi smo sledili dolgoročnim ciljem.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji sledijo dolgoročnim ciljem, od katerih ni bilo zaznati odstopanj.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

220417 Infotočka - Mreža socialnega varstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V sprejeti Strategiji socialnega varstva 2024-2030 je za razvoj mreže socialnega varstva predvidena točka kot informacijska točka, ki služi kot zaključni element za informiranje, usmerjanje, koordinacijo in zbiranje povratnih informacij in je locirana pri enem od ponudnikov socialnovarstvenih storitev v mestu. Omogoča boljši dostop do storitev, izboljšuje učinkovitost sistema in prispeva k hitrejšemu odzivanju na potrebe občanov. Financiran je bil program stroška dela in materialnih stroškov pri izvajalcu v višini 4.000 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe, ki so v pomoč družinam na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Podpora družinam.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Izvedba letno zastavljenega programa, kazalec je razmerje med realizacijo in načrtovanim obsegom.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Vsebinsko vključuje program, ki je opisan v proračunski postavki - prispevek za novorojenčka.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu, 99. člen
- Odlok o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otrok v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotovitev trajnosti izvajanja programov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvedba programa v skladu s sprejetim proračunom in reševanje vlog občanov v skladu z veljavno zakonodajo.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj se ne razlikuje od dolgoročnega cilja.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Upravičenci so prejeli odločbe in nakazila v skladu z veljavno zakonodajo in v zakonskih rokih, kar ocenjujemo za uspešno.

311109 Prispevek za novorojenčke

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

To programsko nalogo ureja Odlok o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otrok v Mestni občini Maribor. Pozitivno rešenih je bilo 639 vlog (leto prej 569) v skladu z izdanimi sklepi. Enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka je znašala 250 EUR vsakemu prvorojenemu otroku, za drugega in vsakega naslednje rojenega otroka je znašala 300 EUR, ki ima stalno prebivališče v Mestni občini Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Načrtovana sredstva so bila realizirana 87 % glede na finančni načrt. Realizacija odraža število prejetih vlog.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov socialnega varstva v centrih za socialno delo, socialnega varstva invalidov, starih, materialno ogroženih, zasvojenih in drugih ranljivih skupin. Temeljno izhodišče tega glavnega programa v letu 2025 je bilo zagotavljati take razmere in pogoje, ki so posameznikom v povezavi z drugimi osebami v družinskem, delovnem in bivalnem okolju omogočale dosegati tako raven kakovosti življenja, da je bila primerljiva z drugimi v okolju in je ustrezala merilom človeškega dostojanstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati, kar se meri s številom izvedenih programov številom izvajalcev in uporabnikov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Sledili smo načelu dostopnosti in smo preprečevali socialno-varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva, zato sklepamo, da smo bili uspešni. Rezultate povzemamo iz poročil o opravljenem delu, in ugotavljamo, da je bil program skoraj v celoti realiziran glede na veljavni rebalans finančnega načrta.

20049001 Centri za socialno delo

1. Opis podprograma

Center je javni socialno varstveni zavod, ki opravlja z zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in programe, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma

Redno sodelovanje državnih institucij z lokalno skupnostjo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V mestu ni prišlo do ukinitve programov in ne nižanja kvalitete ponudbe, omogočili smo razvoj dejavnosti.

5. Letni cilji podprograma

Izvedba programa v skladu s pogodbo, kar dokazuje poročilo o opravljenem delu.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 smo dosegli cilje zastavljene v vsebinskem in v finančnem načrtu.

120300 Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Ustanovitelj in glavni financer Centra za socialno delo Maribor je Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. Na osnovi sklenjene pogodbe je v letu 2025 potekalo sodelovanje in sofinanciranje centra iz občinskega proračuna za financiranje nalog, ki jih je center v skladu z Zakonom o socialnem varstvu opravljal za Mestno občino Maribor. Predmet pogodbe so bile

naslednje naloge: izvajanje storitev in nalog za odpravo socialnih stisk in težav ter organizirane skupnostne akcije za socialno ogrožene skupine prebivalstva na območju občine, ugotavljanje upravičenosti do institucionalnega varstva izven mreže javne službe, vodenje in razdeljevanje občinskih socialnih pomoči. Financiranje občinskega programa je zajemalo delež stroškov opredeljenih v letni pogodbi. Sredstva so bila porabljena 100 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

20049002 Socialno varstvo invalidov

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega občinski program Sveta invalidov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi - 21. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljati pogoje za enakovredno življenje invalidov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvajanje nalog v skladu z Akcijskim načrtom Sveta invalidov.

5. Letni cilji podprograma

Doseženo redno upravljanje in financiranje ter redno izvajanje letnih aktivnosti sprejetega programa.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 smo uspešno dosegli zastavljene cilje na vsebinskem in finančnem področju.

215401 Svet invalidov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Svet invalidov je v letu 2025 uspešno realiziral v Akcijskem načrtu zastavljene cilje, izvedli smo Športne igre invalidov, Športno-rekreativno srečanje invalidov, Dan mobilnosti invalidov, Kulturni večer invalidov, 3 redne seje in slavnostno sejo ob mednarodnem dnevu invalidov. Na vseh dogodkih smo zagotovili tolmača slovenskega znakovnega jezika. Za doseg ciljev smo porabili 12.406 EUR, oziroma 89 % razpoložljivih sredstev. Z izvedenimi aktivnostmi omogočamo večje in bolj kvalitetno vključevanje invalidov v družbeno življenje, druženje in medsebojno spoznavanje invalidov z različnimi oviranostmi ter njihovo medsebojno dobro sodelovanje. V sodelovanju invalidov z občinskimi službami se tudi hitreje in lažje rešuje konkretna invalidska problematika.

Delovanje Sveta invalidov močno vpliva tudi na življenje v mestu, kaže se boljše sprejemanje in poznavanje invalidov med občani.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Ostanek sredstev iz naslova donacij za Svet invalidov v višini 500 EUR, ki je bil prenesen iz leta 2024, je bil porabljen v višini 300 EUR za delovanje sveta invalidov.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

20049003 Socialno varstvo starejših

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega proračunske postavke za socialnovarstveni pravici opredeljeni v Zakonu o socialnem varstvu »pomoč na domu« in »institucionalno varstvo«, občinska programa Svet za starejše in Prostofer.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu, 99. in 100. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma

Redno izpolnjevanje zakonskih obveznosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvajanje nalog v skladu z nacionalnim programom in odločbami Centra za socialno delo Maribor.

5. Letni cilji podprograma

Doseženo redno upravljanje in mesečno financiranje zakonskih nalog: plačevanje obveznosti po pravilno izstavljenih računih in zahtevkih.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 smo dosegli zastavljene cilje in zagotovili gospodarno rabo sredstev.

120500 Center za pomoč na domu

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V Mestni občini Maribor storitve pomoči na domu opravlja javni zavod Center za pomoč na domu Maribor, katerega sedež je na Trubarjevi ulici 27, Maribor. Zavod je bil ustanovljen s sklepom Mestnega sveta. Letno financiranje poteka v skladu s sklenjeno pogodbo. Socialna oskrba na domu je kot javna služba strokovno voden proces in organizirana oblika neposredne pomoči starejšim. Namenjena je upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti (nad 65 let), invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se

upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki. Storitve pomoči na domu se prilagodijo potrebam posameznega upravičenca in obsegajo naslednje sklope opravil: pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih, gospodinjsko pomoč ter pomoč pri ohranjanju socialnih stikov. V letu 2025 beležimo izjemen porast evidentiranih vlog (na ravni Mestne občine Maribor jih beležimo 673), na podlagi tega se je povečala čakalna vrsta in posledično smo bili priča porastu vlog, ki izkazujejo potrebo po storitvah pomoči na domu. Na novo vključenih uporabnikov v letu 2025 je bilo na ravni celotnega zavoda 393 oseb, v Mestni občini Maribor se je v storitev pomoči na domu na novo vključilo 302 občanov. Vseh vključenih uporabnikov v letu 2025 je bilo na območju Mestne občine Maribor 814 (leto prej 774). Od vseh vključenih uporabnikov je bilo v Mestni občini Maribor 540 žensk in 274 moških, pri čemer je bilo 551 vključenih uporabnikov starejših od 80 let (kar predstavlja 68 %). V letu 2025 je Center za pomoč na domu Maribor na območju Mestne občine Maribor izvedel skupno 64.809,19 ur pomoči na domu uporabnikov (leto poprej pa 62.246,94 ur). Cena socialno varstvene storitve pomoči je bila pripravljena v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih in jo je potrdil Mestni svet. Za uporabnika je znašala 6,74 EUR na uro (od 01.05.2025), medtem ko se je ekonomska cena storitve povečala na 27,41 EUR (nedelje za uporabnika 7,44 EUR, ekonomska cena 32,85 EUR in prazniki za uporabnika 7,97 EUR ter ekonomska cena 34,77 EUR). Izvajali so še programe Strokovnega usposabljanja za poklic socialni oskrbovalec, ki je obvezno pred pristopom k izpitu za pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije socialni oskrbovalec/ka na domu, izvajali so programe javnih del, za področje Mestne občine Maribor so se izvajali:

- dva programa Pomoči pri izvajanju programov za ohranjanje zdravja in drugih rehabilitacijskih programov v Mestni občini Maribor,
- projekt ProAkt (aktivnost promocije zdravja na delovnem mestu a programom zmanjševanja absentizma),
- projekt VGC+ Srce Štajerske,
- program stop nasilju,
- teden vseživljenjskega učenja,
- demenci prijazna točka in migi kotiček,
- listina raznolikosti.

Načrtovana sredstva so bila v celoti porabljena. Poslovno in finančno poročilo zavoda za leto 2025 bo samostojno predstavljeno na Mestnem svetu.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311001 Institucionalno varstvo odraslih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Zagotavljanje proračunskih sredstev za socialno varstvo odraslih je finančno najobsežnejša socialnovarstvena pravica v občinskem programu socialnega varstva, katere realizacija je v letu 2025 znašala 100 % finančnega načrta. Pravica je opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu,

Pravilniku o standardih in normativih za opravljanje socialnovarstvenih storitev, Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev. Namenjena je starejšim od 65 let in mlajšim invalidnim osebam, ki so se zaradi zdravstvenih, socialnih ali drugih razlogov odločili, da se preselijo v institucijo, stanovanjsko skupino ali drugo družino, ki uporabnikom nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcijo doma ali lastne družine. Institucionalno varstvo obsega osnovno oskrbo, socialno oskrbo in zdravstveno varstvo v skladu z veljavno zakonodajo. V letu 2025 je bilo do plačila oziroma do doplačila oskrbnih stroškov povprečno mesečno upravičenih 461 občanov (leto prej 448) pri 43 izvajalcih. Povprečno mesečno doplačilo na občana v institucionalnem varstvu iz strani Mestne občine Maribor je znašalo 904 EUR (2024: 878 EUR). Osnovno in socialno oskrbo je pod določenimi pogoji na osnovi odločbe Centra za socialno delo dolžna upravičencem delno ali v celoti plačevati lokalna skupnost. Zdravstvene storitve so bile upravičencem zagotovljene s sredstvi Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Izvajanje te socialnovarstvene pravice se nanaša tudi na prihodke občine, to so dediščine zaradi vknjižb na premoženje in zadnje pokojnine.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so namenjena uporabnikom, ki dejansko bivajo drugje in imajo izvajalca javne službe iz tistega okolja. Storitve se plačuje iz sredstev proračuna najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve za vse uporabnike s stalnim bivališčem v mariborski občini. Pomoč družini na domu pri drugih izvajalcih izven Mestne občine Maribor je koristilo pet uporabnikov na dan 31. 12. 2025. Realizacija je 93 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311007 Svet za starejše za pokrivanje stroškov delovanja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Svet za starejše je bil v letu 2025 zelo aktiven na področju izboljšanja možnosti starejših v mestu. Za izvedbo aktivnosti je realiziral 2.269 EUR, kar je 44 %. Sredstva so bila porabljena za delovanje brezplačnega telefona za starejše od 65 let infofona, za seje Sveta, za sodelovanje na prireditvi Dan odprtih vrat Doma pod gorco ter za proslavo ob mednarodnem dnevu starejših, 1. oktobru. Vsi vsebinski cilji so bili uresničeni, pripravili so se tudi temelji za aktivnosti v bodoče. Svet za starejše se je pogosto pojavljal s prispevki v medijih, in je prepoznaven v mestu kot organ, na katerega se občani obračajo v konkretnih vprašanjih.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Svet za starejše je v letu 2025 zelo skrbno in gospodarno ravnal z odobrenimi sredstvi. Pri izvedbi dogodkov smo, kjer je bilo možno, uspeli pritegniti prostovoljce, tudi stroški infofona so bili manjši zaradi manjšega števila klicateljev in krajših pogovorov, nekaj občanov pa se je raje odločilo za osebni obisk informacijske pisarne za starejše. Vsebinsko smo uspeli realizirati vse cilje, razen priprave in tiska 2 zloženkov in plakatov, ki jih je bilo potrebno zaradi bolezni preložiti na leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311008 PROSTOFER

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je Mestna občina Maribor že tretje leto sodelovala z Zlato mrežo, izvajalcem projekta »prostofer«, ki je namenjen brezplačnim prevozom starejšim, vožnje izvajajo šoferji prostovoljci, dve vozili na električni pogon je zagotovila Mestna občina Maribor. Realizacija je bila 89 % in je vključevala plačila najema avtomobilov in strošek klicnega centra.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Obsega občinske subvencije in denarne pomoči ter zakonsko opredeljen program-pogrebni stroški.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-UPB2, 23/07 popr., 41/07 popr.)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11)
- Zakon o spremembah zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč
- Odlok o pogojih in postopku predpisovanja ter o povračilu stroškov mlečnih preparatov za dojenčke in male otroke v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Iz poročil izvajalcev izhaja ocena, da je bilo vključenih pomembno število socialno ogroženih posameznikov, družin ali skupin prebivalstva.

5. Letni cilji podprograma

Doseženo redno upravljanje in mesečno financiranje pogodbenih in zakonskih nalog (plačevanje obveznosti po pravilno izstavljenih računih in zahtevkih).

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh pri zagotavljanju cilja je bil učinkovito in gospodarno dosežen.

311003 Pogrebni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti določa obveznost lokalne skupnosti pri zagotavljanju pogrebov neidentificiranih oseb, za umrle prejemnike socialno varstvenih pomoči ter osebe, ki nimajo premoženja oziroma svojcev, ki bi lahko plačali nastale stroške. Strošek plačila je v letu 2025 znašal povprečno 1.310 EUR (2024: 1.368 EUR). Ta znesek je zadostoval za osnovni pokop, ki še zagotavlja primeren odnos do pokojnika. Poravnani so bili stroški računov za 34 pogrebov (leto prej 20). Pokop se izvede z naročilom na osnovi obvestila Pogrebnega podjetja Maribor ali Centra za socialno delo Maribor in sklenjenega Dogovora o izvajanju pogrebov v Mestni občini Maribor s Pogrebnim podjetjem Maribor. Realizacija je bila 83 % glede na finančni načrt in je znašala 44.549 EUR za plačilo 34 pogrebov in za delo s pokojniki v UKC Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so bila realizirana 100 % glede na finančni načrt. Program sofinanciranja letovanj otrok iz socialno ogroženih družin je bil kot že vsa leta dodatni ukrep socialnega varstva Mestne občine Maribor. Subvencioniranje je bilo odvisno od materialnih možnosti družine. Vse programe letovanj je v podobnem obsegu kot prejšnja leta organizirala in izvedla Zveza prijateljev mladine Maribor v Poreču in na Pohorju ter Območno združenje Rdečega križa Maribor v Punatu. Lokacije v Poreču, Punatu in na Pohorju so prostori, v katere so bila v preteklosti vložena proračunska sredstva oziroma sredstva samoprispevkov občanov. V skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči, so bili pripravljeni kriteriji za subvencioniranje letovanj, s sklepom jih je potrdil župan, z izvajalcema je bila sklenjena letna pogodba. Delež sofinanciranja iz občinskega proračuna je bil odvisen od socialnega stanja družine v preteklem letu. Upravičenost do letovanja so preverjali organizatorji letovanja na osnovi podatkov iz dohodnine. S porabljenimi sredstvi na postavki je bilo omogočeno letovanje vsem otrokom, ki so uveljavljali socialno indikacijo, pri Zvezi prijateljev mladine 437 otrokom v šestih izmenah v Poreču in dveh izmenah enajstdnevnega letovanja na Pohorju in pri Območnem združenju Rdečega križa Maribor 240 otrokom v sedmih izmenah povprečno enajstdnevnega letovanja v Punatu.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so bila realizirana 100 % glede na finančni načrt. S sofinanciranjem zdravstvenega letovanja smo v Mariboru omogočili otrokom z zdravstveno indikacijo letovanja pod enakimi pogoji, kot otrokom s socialno indikacijo. Pri delu udeležencev letovanj z zdravstveno indikacijo se je upoštevalo socialni položaj družin dodatno sofinanciranje nanašalo na plačilo

razlike med ceno oskrbnega dne, kot jo priznava Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, in dejansko ceno oskrbnega dne, tovrstna letovanja pa so bila na osnovi priporočila zdravnika omogočena tudi otrokom, ki te pravice pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije niso uveljavili. Preko Zveze prijateljev mladine je letovalo 177 otrok v šestih izmenah, preko Območnega združenja Rdečega križa Maribor pa 152 otrok v šestih izmenah povprečno enajstdnevnega letovanja.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311103 Letovanje srednješolske mladine

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so bila realizirana skoraj 100 % glede na finančni načrt. Program letovanja srednješolske mladine je bil enak letovanjem otrok iz socialno ogroženih družin za srednješolsko populacijo, z vsebinsko dopolnjenim programom letovanja z zdravstveno in socialnovarstveno indikacijo. Program so izvedli v Zveza prijateljev mladine v Poreču, letovalo je 19 otrok v eni izmeni.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Programska naloga temelji na priporočilu in dokumentih, ki jih je izdal Unicef. Osnovni namen programa je, da se v primerih, ko dojenje iz objektivnih razlogov ni mogoče, zagotovijo dojenčkom

mlečni preparati in se s tem pripomore k zdravemu razvoju ter zmanjšanju obolevnosti in umrljivosti otrok zaradi nepravilne prehrane v socialno ogroženih družinah. Pravico do mlečnih preparatov do izpolnjenega šestega meseca starosti dojenčka (socialna indikacija) in mlečnih preparatov pri zdravstveni indikaciji do izpolnjenega 18 meseca starosti otroka (socialno – zdravstvena indikacija) so lahko na osnovi občinskega odloka uveljavljali upravičenci, katerih dohodek na družinskega člana je bil nižji ali enak šestemu dohodkovnemu razredu povprečnega mesečnega dohodka na osebo. V letu 2025 je bilo 860 plačanih receptov za otroško prehrano, leto prej pa 824. Načrtovana sredstva so bila realizirana 98 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311106 Javna kuhinja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Javna kuhinja je socialna kuhinja, kjer se izvaja kuhanje in razdeljevanje toplega obroka občanom Maribora, ki so brez osnovnih sredstev za preživljanje ali prejemniki denarne socialne pomoči ali sodijo med občane z nizkimi družinskimi in invalidskimi pokojninami. Upravičence so določali v Centru za socialno delo Maribor in opravljali nadzor nad izvajanjem programa. Mestna občina Maribor je za leto 2025 v skladu z veljavno zakonodajo izbrala za izvajalca programa: Dom pod gorco d.o.o., s katerim je bila sklenjena pogodba od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Povprečno dnevno je bilo izdanih 250 obrokov (275 leto prej), cena toplega obroka pa je v skladu s pogodbenimi določili znašala 3,97 EUR za obrok; prej 3,55 EUR. V Centru za socialno delo Maribor, kjer obravnavajo vloge občanov, so upravičenost do toplega obroka ugotavljali na osnovi Pravilnika o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči. Program je bil realiziran 99 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

311108 Enkratne denarne pomoči

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Enkratne denarne pomoči opredeljuje Pravilnik o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči, ki ga je v letu 2006 sprejel Mestni svet. Enkratna denarna pomoč in socialna posojila so bila namenjena posameznikom ali družinam, ki so se zaradi določenih vzrokov, praviloma nastalih brez njihove krivde, v določenem obdobju znašli v situaciji, ko so potrebovali pomoč za kritje nujnih stroškov in niso bili upravičeni do vseh rednih socialnovarstvenih pravic po zakonu. O dodeljevanju pomoči je odločala posebna komisija (imenoval jo je župan) na osnovi izdelanega opisa socialnih razmer z obrazložitvijo namena dodelitve. Evidenco hrani Center za socialno delo Maribor. Enkratno pomoč v letu 2025 je prejelo 63 (leto prej 67) upravičencev. V letu 2025 je realizacija znašala 100 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

1. Opis podprograma

Obsega občinske dopolnilne programe: Varna hiša, Zavetišča za brezdomce, Center za preprečevanje odvisnosti, Materinski dom, Dnevni center Zdrava pot, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Pika center, Romski koordinator, programi Nadškofijske Karitas Maribor, TOTI DCA, Združenje za razvijanje nenasilnih odnosov, Indijanez, Združenje za MOČ, invalidska društva za prevoze invalidov, Zavod PIP, Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje, Zavod Igrišče in Zavod Etnika. Občinske programe: sofinanciranje socialno humanitarnega programa, Rdeči križ Slovenije Območno združenje Maribor in e-oskrbo.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- sklep Mestnega sveta Mestne občine Maribor o določitvi dopolnilnih programov na področju socialnega varstva
- Pravilnik o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči

3. Dolgoročni cilji podprograma

Vzpostavitev druge socialne mreže v mestu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Iz poročil izvajalcev izhaja ocena, da je stabilno financiranje programov pogoj za uspeh pri

zagotavljanju socialne mreže v mestu.

5. Letni cilji podprograma

Doseženo redno opravljanje nalog in mesečno financiranje pogodbenih obveznosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh pri zagotavljanju cilja je bil učinkovito in gospodarno dosežen.

220500 Socialno humanitarni program

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči, ki v posebnem poglavju določa sofinanciranje socialno-humanitarnih društev, je bil izpeljan razpis. Na predlog imenovane komisije je Mestna uprava sprejela sklep o izbranih programih in deležih sofinanciranja, kar je omogočilo sklenitev pogodb o sofinanciranju socialno humanitarnega programa s 66 izvajalci (leto prej 64), ki so realizirali 95 programov (preteklo leto 99), s katerimi so uresničevali zagotavljanje socialne in ekonomske varnosti članov in njihovih družin ter jih s pravočasno zaznavo in ustrezno strokovno obravnavo vzpodbujali v samo aktivnost in vključevanje v življenjsko in/ali delovno okolje; ali pa so le izvajali dopolnilne storitve socialno varstvenih pomoči. Organizacije in društva, ki izvajajo socialno varstvene in humanitarne programe predstavljajo mrežo organiziranih storitev, kot dopolnitev javnim službam socialnega varstva v mestu. V realiziranih sredstvih so bili vključeni stroški ekspertne skupine in Javni razpis za sofinanciranje socialno varstvenih in humanitarnih programov in dejavnosti v Mestni občini Maribor v letu 2025. Načrtovana sredstva so bila realizirana skoraj 100 % glede na veljavni finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

220501 Rdeči križ

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V skladu s pogodbo je Mestna občina Maribor sledila Zakonu o Rdečem križu, ki lokalnim skupnostim nalaga obvezno financiranje njihove dejavnosti. V letu 2025 so opravljali naloge in programe: humanitarna pomoč osebam v stiski, projekti za najranljivejše skupine prebivalcev, delovanje na področju krvodajalstva, zdravstvene preventive in promocije zdravja, delovanje Območnega združenja ter četrtnih organizacij in krajevnih organizacij na področju Mestne občine Maribor. V letu 2025 so humanitarno pomoč nudili 7.532 prejemnikom iz Maribora. Načrtovana sredstva so bila v celoti realizirana za programe prehranski paketi (1.750 paketov), krvodajalstvo in zdravstvena preventiva, oskrba ranljivih skupin prebivalcev in delovanje Območnega združenja in krajevnih organizacij, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Sredstva so bila glede na finančni

načrt realizirana 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

220507 Varni in povezani na domu

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 (tudi za 2024) je bil izpeljan postopek javnega razpisa, do zapolnitve mest, 50 uporabnikov do subvencionirane storitve vzpostavitve in delovanja storitve E-oskrbe. To je namestitev posebne varovalne enote z gumbom za klic na pomoč, ki se namesti v stanovanju upravičenca. Klic se lahko sproži tudi z daljinskim prožilcem klica na pomoč in se uporablja kot vodoodporna zapestnica ali obesek. V letu 2025 je bilo do subvencije upravičenih 17 občanov, enako kot v letu prej. Realizacija je znašala 38 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je 35 % glede na veljavni finančni načrt, ki je bil načrtovan v višini doplačil za 50 uporabnikov, vključeni so bili uporabniki iz preteklih let. Prav tako je bilo v letu 2025 manj prijav za občinsko subvencioniranje, saj je Ministrstvo za solidarnostno prihodnost skupaj s konzorcijskim partnerjem Zvezo društev upokojencev Slovenije (ZDUS) in Telekomom Slovenije d.d, v okviru javnega razpisa razpisalo projekt E-oskrba na domu (do zapolnitve 5.000 razpisanih mest), na katerega so se zainteresirani lahko prijavili in pridobili brezplačno uporabo storitve E-oskrbe.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

220509 Razvoj mreže AED

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Po odločitvi v Mestni upravi, Sektor zdravstvenega in socialnega varstva prevzema nalogo razvoja mreže AED z zunanjim partnerjem Rdeči križ Slovenije - Območno združenje Maribor s ciljem poenotiti sistem in ga pregledno urejati in povezati, da bo zagotovljena boljša dostopnost in učinkovitost. V letu 2025 je bila realizacija 67 % glede na finančni načrt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje predstavlja počasnejše vzpostavljanje mreže naprav v mestu, kot smo načrtovali.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

220510 Dopolnilni programi na področju socialnega varstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva za dopolnilne programe v višini 930.180 EUR so bila skoraj v celoti porabljena glede na finančni načrt.

22051001 Dnevni center za otroke in mladostnike Pika

Pika dnevni center deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor in je bil ustanovljen decembra 2015 zaradi izraženih potreb po tovrstni obliki pomoči v Mariboru kot v regiji. Leta 2019 je bil program strokovno verificiran kot socialno varstveni program, ki deluje na področju pomoči otrokom in mladostnikom. Od 1. 1. 2020 je Pika dnevni center vključen v 7-letno sofinanciranje s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

22051002 Center socialno preventivnih dejavnosti

Laična pomoč na domu je kontinuirana pomoč družini, otroku in mladostniku, ki jo izvajajo za to usposobljeni laični sodelavci (zaposleni preko javnih del) in prostovoljci na domu družine. Laična pomoč na domu je namenjena družinam - staršem, otrokom in mladostnikom, ki izhajajo iz družin, katere so že znane in obravnavane na centru za socialno delo. To so družine, katerim zaradi različnih vzrokov z običajnimi strokovnimi pristopi oziroma načini dela v okviru javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev, ni možno zagotoviti zadostne pomoči, ki bi omogočala, da bi same prevzele svoje dolžnosti in odgovornosti vsakdanjega življenja v družini ter izpolnjevala pričakovano skrb in vzgojo lastnih otrok in mladostnikov. Laični sodelavci in prostovoljci preko konkretnih zadalžitev (druženje, učno delo, druge aktivnosti) nudijo staršem, otrokom in mladostnikom možnost za socialno učenje, iskanje drugačnih načinov reševanja vsakodnevnih težav, pomagajo pri učenju in šolskem delu, skupaj z njimi preizkušajo nove vedenjske vzorce in nove načine komunikacije, kar skupaj posledično prinaša izboljšanje odnosov v družini in v širši skupnosti.

22051003 Romski koordinator

Program Koordinator za romska vprašanja se s pomočjo Mestne občine Maribor izvaja že od leta 2014 in je v letu 2025 nadaljeval svoje poslanstvo izboljševanja socialnega položaja romske skupnosti ter krepitve sodelovanja med uporabniki in institucijami. Delo je potekalo v prostorih

Centra za socialno delo Maribor, na terenu ter preko telefonske in elektronske komunikacije. V letu 2025 je bilo opravljenih 45 terenskih obiskov ter obravnavanih 29 družin oziroma posameznikov. Program je zajemal pomoč pri urejanju pravic iz javnih sredstev, pomoč pri izpolnjevanju različnih vlog, svetovanje ob deložacijah, sodelovanje s šolami, vrtci, zdravstvenimi ustanovami in drugimi institucijami. Poseben poudarek je bil namenjen ozaveščanju romskih žensk o njihovih pravicah, preprečevanju diskriminacije, izboljšanju bivalnih razmer ter spodbujanju vključevanja otrok in mladih v izobraževanje. Koordinatorica je sodelovala tudi v multidisciplinarnih timih, na strokovnih izobraževanjih in posvetih. Program pomembno prispeva k večjemu zaupanju med romsko skupnostjo in strokovnimi službami ter k boljši socialni vključenosti uporabnikov v lokalno okolje.

22051004 Varna hiša

Varna hiša Maribor – pomoč ob nasilju v družini, je javni socialno varstveni program Centra za socialno delo Maribor, ki deluje že polnih 29 let. Financiran je s sredstvi Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in finančno tudi podprt s strani Mestne občine Maribor ter s strani drugih podravskega občin. Namenjen je ženskam in otrokom, ki preživljajo nasilje v svojih družinah. Temeljno poslanstvo Varne hiše Maribor je nuditi varno bivanje in zagotoviti psihosocialno pomoč in podporo. Namen svetovalnega dela je, da ženske pridobijo nova znanja in izkušnje, osebno moč, s katero kasneje vstopajo v samostojno življenje brez nasilja.

22051005 Zavetišče za brezdomce

Zavetišče za brezdomce sodi v mrežo Javnih Socialno varstvenih programov. Program je ponovno sofinanciran na podlagi javnega razpisa pristojnega Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti za obdobje od 2021–2027, torej za obdobje 7 let. V letu 2022 je program pridobil strokovno verifikacijo s strani Socialne zbornice Slovenije za obdobje 7 let. Ciljna skupina uporabnikov programa so brezdomne osebe, ki same poiščejo pomoč ali jih napotijo Centri za socialno delo oziroma druge institucije, ker so se znašli v socialni stiski, ko ne zmorejo zadovoljevati osnovnih življenjskih potreb.

22051006 Center za preprečevanje odvisnosti

Program za preprečevanje in obravnavo zasvojenosti »Pogovorimo se« se izvaja v okviru Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) in je namenjen preventivi, zgodnjemu prepoznavanju ter obravnavi različnih oblik zasvojenosti pri otrocih, mladostnikih in odraslih. Program se izvaja na območju Podravske regije, z osrednjo lokacijo izvajanja v Mariboru ter po potrebi tudi na terenu v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami in lokalnimi skupnostmi.

22051007 Indijanez

Javni socialnovarstveni program »Center Šteker – Izštekaj se« je celostna obravnava na področju zasvojenosti z digitalnimi oziroma zaslonskimi tehnologijami. Osredotočamo se na preprečevanje razvoja t. i. tehnoloških zasvojenosti, ki zajemajo številna podpodročja, kot so škodljiva raba spleta nasploh, socialna omrežja, mobilni telefoni, tablice, televizija, računalniške in online igre, igre na srečo ter spletna pornografija. V program se lahko prostovoljno vključi vsak, ki ima težave s tehnološko zasvojenostjo. Posebnih pogojev za vključitev ni, razen podpisa dogovora o vključitvi. Program je za uporabnike brezplačen. Svetovanja izvajamo na več lokacijah v Mariboru. Ciljna skupina so predvsem otroci in mladostniki, ki imajo težave na področju zasvojenosti z digitalnimi tehnologijami, kakor tudi njihove ključne bližnje osebe (starši, bratje, sestre, partnerji, sorodniki, skrbniki, vzgojitelji, učitelji). Mladi težko prepoznajo mejo škodljive rabe zaslonskih tehnologij, saj se od njih pričakuje, da tehnologijo uporabljajo na dnevni ravni (predvsem za potrebe izobraževanja), hkrati pa so zelo dovzetni za razvoj zasvojenosti. V povprečju je bilo v programu mesečno vključenih 73 uporabnikov.

22051008 Materinski dom

Materinski dom Maribor (MD) deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor in je bil ustanovljen oktobra 2003. Program se je oblikoval na podlagi izraženih potreb po tovrstni pomoči v Mariboru. Leta 2021 je bil program ponovno strokovno verificiran s Strani Socialne zbornice. S strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je bil program ponovno izbran za sofinanciranje programov socialnega varstva, do leta 2030. Programa je namenjen materam z otroki, nosečnicam in porodnicam, ter samskim ženskam, ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči eksistenčni, bivanjski, osebni, odnosni in drugi stiski, ter nimajo druge možnosti bivanja

– pretežno zaradi posledic nasilja v družini, ter socialno-ekonomske stiske in ob namestitvi potrebujejo strokovno in drugo pomoč.

22051009 Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP

Vsebinsko poročilo: Program Pisarna brezplačne pravne pomoči Zavoda PIP je uveljavljen program lokalnega pomena v Mestni občini Maribor, ki že več kot petnajst let dopolnjuje mrežo socialnovarstvenih storitev in razbremenjuje druge institucije. Namenjen je zagotavljanju enakega dostopa do pravnega varstva ter opolnomočenju ranljivih skupin. Pravno svetovanje obsega preučitev pravnega položaja, razlago zakonodaje in sodne prakse, pomoč pri pripravi enostavnih pravnih pisanj ter usmerjanje na pristojne organe. Poseben poudarek je na vzpodbujanju izvensodnega reševanja sporov - mediaciji, zagovorništvu in empatični podpori uporabnikom. V letu 2025 je bilo izvedenih 667 svetovanj, večinoma osebno ali telefonsko, posamezno svetovanje pa je v povprečju trajalo 45 minut. Največ uporabnikov je starejših od 45 let, zlasti nad 60 let, pogosto v težkem socialnem položaju. Zaznanih je tudi 13 kontinuiranih primerov, predvsem na področju izvršb, deložacij in družinskih sporov.

22051010 Osebna asistenca

Medobčinsko društvo Sožitje

Program se je izvajal v skladu z načrtovanimi aktivnostmi, ki so bile sprejete na začetku leta za vse dejavnosti. Program je bil v celoti izveden. Do odstopanja je prišlo le v primeru odjave posameznega udeleženca, zaradi zdravstvenih razlogov ali drugih opravičenih razlogov v družini. Posebne socialne programe koristijo člani, članice - uporabniki društva – osebe z motnjo v duševnem razvoju in njihovi starši -spremljevalci skozi vse leto. Poudarek je na socialno ranljivih skupinah, ki imajo prednost pri koriščenju programov. Uporabniki in člani se množično udeležujejo programov, s tem se jim omogoči medsebojno druženje in izmenjavo informacij. Program zajema: klubske dejavnosti enkrat na mesec, sprostitevno rehabilitacijo – kopalne dneve , rekreativne pohode – glede na sposobnost in zmožnost uporabnikov, vikend seminar, letni izlet – strokovna ekskurzija, različna predavanja, srečanja, delavnice. Izvajajo se tedenski programi VŽU ,ohranjanje psihofizičnega zdravja družin, tematski seminarji, programi za otroke in najstnike, program za mlade družine.

Društvo študentov invalidov Slovenije

Program zagotavlja prilagojene prevoze invalidom, ki zaradi ovir, ki izhajajo iz njihove invalidnosti, kakor tudi zaradi grajenih in komunikacijskih ovir v okolju, ne zmorejo samostojno uporabljati javnega potniškega prometa ali poti ne zmorejo peš.

Sonček Mariborsko društvo za cerebralno paralizo

V letu 2025 so izvedli prevoze na naslednjih programih: prevozi na obnovitveno rehabilitacijo, zdravstveno terapevtske kolonije za mladostnike in odrasle s cerebralno paralizo v Rovinju, Zadru in Elerjih (Ankaran, Koper) v trajanju po sedem dni, kjer se prevozi potrebujejo vsaki dan, družabni dogodki, kot so vseslovensko srečanje društev za cerebralno paralizo; socializacija in spoznavanje okolja v okviru dnevnih društvenih dogodkih; krajši tematski izleti v okviru Dnevnega centra Tkalka; letni izlet društva; prevoz na športna tekmovanja prilagojena cerebralni paralizii v organizaciji invalidskih organizacij; dogodki v organizaciji drugih društev, redni prevozi na tekmovanja na boccio – prilagojeno dvoransko balinanje za najtežje gibalno ovirane, prevoz na jesenski piknik društva, prevozi gibalno ovirane osebe na električnem invalidskem vozičku k zdravniku (Ptuj), prevoz na in iz programa Vikend oddiha.

Društvo paraplegikov Podravja

Društvo je s prilagojenim kombi vozilom nudilo prevoze na preventivne in zdravstvene preglede, rekreacijo in šport, obnovitveno rehabilitacijo, izobraževanja, prevoze na različne kraje, seminarje v okviru društva ter psihosocialno dejavnost (družabna srečanja, individualna srečanja), interesne dejavnosti, udeležbe na aktivnostih, ogled sejmov, razstav in drugo. Program Prevozi se je izvajal celo leto 2025. Prevoze se je izvajalo tudi za potrebe delovanja društva in za prevoze prostovoljcev. Voznik je usposobljen, da pomaga uporabnikom pri vstopu in izstopu iz vozila, skrbi za varen prevoz oseb in jim po potrebi pomaga pri njihovih opravkih. Prevozi so se izvajali po Sloveniji in tujini.

22051011 Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab

Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor in

je bila ustanovljena leta 2010, saj so se izražale potrebe žrtev nasilja v družini po pomoči tako v Mariboru kot v regiji. Leta 2014 je bil program prvič strokovno verificiran kot socialno varstveni program, ki deluje na področju pomoči žrtvam nasilja v družini (sedaj veljavna do leta 2028).

22051012 Nadškofijska Karitas

Svetovalnica Karitas, ki deluje od leta 1990, predstavlja osrednjo vstopno točko Karitas za celostno obravnavo oseb, ki so se znašle v stiski ali na robu družbe. Njen temeljni namen je zagotoviti dostojanstven sprejem, verodostojne informacije ter individualno strokovno svetovanje. Program se osredotoča na opolnomočenje uporabnikov, reševanje življenjskih vprašanj, izboljšanje komunikacije in nudenje psihosocialne opore v zaupnem okolju.

Program Bet.Ka je razvojni socialnovarstveni program, namenjen vključevanju oseb s težavami v duševnem zdravju v aktivno družbeno življenje. Temelji na inovativnem modelu, ki uporabnikom omogoča vključitev v druge programe Karitas (kot sta Ljudska kuhinja Betlehem in Donirana hrana) v obliki vodenega prostovoljstva.

Ambulanta Karitas

Ambulanta Karitas v Mariboru nudi nujno zdravstveno in socialno pomoč osebam, ki iz različnih razlogov nimajo urejenega zdravstvenega zavarovanja. Med uporabniki so najpogostejše brezdomni, Romi, osebe brez stalnega prebivališča ter obubožani podjetniki.

Ljudska kuhinja Betlehem

Ljudska kuhinja Betlehem, imenovana tudi »hiša kruha«, deluje od leta 2010 na Strossmayerjevi 15 v Mariboru. Gre za razdelilno kuhinjo, katere primarni namen je zagotavljanje toplih obrokov brezdomnim in drugim marginaliziranim skupinam, kot so starejši z nizkimi dohodki, migranti ter osebe po prestajanju zaporne kazni.

Dom za brezdomne - sv. Martin

Dom za brezdomne – sv. Martin je program Nadškofijske Karitas Maribor, ki združuje dve ključni dejavnosti: sprejemališče za brezdomne in nastanitveni del (zavetišče zaprtega tipa). Program nudi strokovno, strukturirano in ciljno usmerjeno pomoč, ki temelji na motivacijski podpori zaposlenih in prostovoljcev.

22051013 Programi za starejše - DCA

Društvo TOTI DCA Maribor (DCA) je dnevni center aktivnosti za starejše, namenjen povezovanju, vključevanju in druženju starejših ljudi. Pri nas lahko starejši aktivno preživijo prosti čas z vključitvijo v številne brezplačne delavnice in tečaje, ki jih vodijo strokovno usposobljeni voditelji – prostovoljci. Delavnice in tečaji potekajo permanentno skozi vse leto. Uporabniki se lahko vključijo v več različnih delavnic in tečajev, izbirajo lahko med široko paleto aktivnosti na področjih: vseživljenjskega učenja (tečaji tujih jezikov, računalništvo, pametni telefon, urjenje spomina, stenografija, grafologija...), gibalnih in sprostitvenih aktivnosti (joga, telovadba, tibetanske vaje, Chi gong, Kneippova delavnica, namizni tenis, pohodništvo, ples, kegljanje, rusko kegljanje, pikado, štrbunk, biljard, kvačkanje...), kulturno-umetniških dejavnosti (likovne delavnice in razstave, foto tečaj, literarna delavnica, knjižnica, bralni kotiček ...), ročnodelskih programov (ustvarjalne delavnice, Mojstrska in Hobby delavnica, Šivalnica...), - prostočasnih programov (bridge, tarok, družabne igre, kuharska delavnica...), ponuja pa tudi skupna srečanja (izleti, pohodništvo, pustovanja, novoletna srečanja, praznovanje rojstnih dni...), javne dogodke (predavanja, delavnice in predstavitve društev, institucij, šol, posameznikov) ter pogovor in svetovanje v Svetovalnici za starejše.

22051014 ZRNO-sofinanciranje

Program »PREPOZNAVAJMO IN PREPREČUJMO NASILJE« je namenjen ljudem z izkušnjo nasilja in zajema: telefonsko informacijsko-svetovalno pomoč, individualno in skupinsko svetovalno in podporno delo z žrtvami nasilja, individualno svetovalno delo s povzročitelji nasilja, mediacijo, delovanje društva. Del programa je še Varna soba. Prostor se uporablja za razgovore z žrtvami kaznivih dejanj in stike otrok in mladoletnic/kov s starši, tudi pod nadzorstvom.

22051015 Združenje ZA MOČ

V Združenju za MOČ so v letu 2025 v okviru programa »Celostna psihosocialna pomoč žrtvam spolnega nasilja in drugih oblik nasilja« nadaljevali z izvajanjem strokovne, varne in dostopne podpore osebam z izkušnjo spolnega nasilja ter z aktivnostmi za preprečevanje nasilja in krepitev odzivnosti skupnosti. Jedro programa ostaja brezplačna individualna psihosocialna pomoč,

zagovorništvo ter svetovanje preko telefona, e-pošte in spleta, ob tem pa razvijajo preventivne, izobraževalne in ozaveščevalne dejavnosti. Program izvajajo tri strokovne delavke s podporo zunanjih sodelavcev in prostovoljcev.

22051016 Dnevni center Zdrava pot

Glavni namen programa Dnevni center za odvisnike je zmanjševanje škode na področju odvisnosti od prepovedanih drog. V letu 2025 je bilo 191 uporabnikov (41 žensk) in 150 moških. V izvajanje družbeno koristnih del je bilo vključenih 7 uporabnikov, ki so opravili 932 ur družbeno koristnega dela. V letu 2025 so bili vključeni trije prostovoljci, ki so opravili 156 prostovoljnih ur. Center je prejel 8 vzorcev neznanih psihoaktivnih snovi (NPS) in o njih opozoril javnost preko Facebook strani društva. Opravljenih je bilo 418 izmenjav materiala za uporabo drog, od tega je bilo 47 uporabnikov in 9 uporabnic. Razdelili so 9.973 igel in insulink, nazaj so prejeli 4.892 enot uporabljenega materiala za uporabo drog, ki je bil oddan v posebne zabojnike, ti pa so potem šli na uničenje. Namen izmenjave materiala je zmanjševanje škode na zdravstvenem področju in skrb za varnejše okolje (odpadne igle). V letu 2025 se je 6 uporabnikov programa vključilo v programe zdravljenja odvisnosti v okviru CPZOPD - Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog Ljubljana in Maribor. Trije uporabniki so se na podlagi motiviranja odločili za zdravljenje hepatitisa C, kar pomeni, da se je dvignila kvaliteta njihovega življenja in zmanjšala možnost okužbe drugih oseb. Skozi celotno leto so opravljali informiranja, svetovanja, pomoč svojcem in osnovno oskrbo za odvisnike v različnih oblikah.

22051017 Donirana hrana

Program Donirana hrana, ki poteka od leta 2016 v sodelovanju z Lions klubom Maribor – Zarja, je namenjen preprečevanju zavržkov hrane in pomoči socialno najbolj ogroženim prebivalcem Maribora. Glavni vir so artikli, ki jih trgovski centri ob zaprtju odstranijo s polic, a so ob ustreznem rokovanju še vedno varni in uporabni. Ključni dosežki in način delovanja v letu 2025: Logistika in obseg: Hrana se vsako noč prevzema v 31 trgovskih centrih (Hofer, Lidl, Mercator, Spar) in se naslednje jutro razdeli v paketih na Strossmayerjevi 15. Količine: V letu 2025 so zbrali in razdelili približno 549,2 ton hrane. Uporabniki: Pomoč je prejemale 436 unikatnih družin oziroma posameznikov (skupaj 1.252 oseb), dnevno pa je bilo oskrbljenih od 250 do 300 prejemnikov. Terensko delo: 61 sodelavcev in prostovoljcev je opravilo 13.365,5 ur dela in pri prevzemu hrane prevozilo 60.160 kilometrov. Namen programa je poleg materialne pomoči tudi izboljšanje prehranskih navad in zdravstvenega stanja uporabnikov.

22051018 Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje

V letu 2025 so izvajali naslednje izobraževalne programe: Miselne delavnice za krepitev spomina – 3 skupine, Digitalne veščine za vsak dan – 3 skupine, Angleški jezik – 5 skupin, Angleščina po metodi Davida Greenwalda – 3 skupini, Nemški jezik, Španski jezik – 3 skupine, Italijanski jezik – 5 skupin, Pilates – 2 skupini, Joga – 2 skupini, Ko spregovori literarno besedilo, Umetnostna zgodovina, Aktivna hoja, Usposabljanje za kakovostnejše bivanje v tretjem življenjskem obdobju; Spoznavajmo svoje mesto in domovino; Okrasne rastline nas razveseljujejo; Fotografiranje in urejanje fotografij; Ohranimo zdravje v zrelih letih – samozdravljenje blažjih bolezenskih stanj. Krepimo si zdravje z novimi znanji – varna uporaba prehranskih dopolnil in pravilna nega kože; Lutkovni klub; Z roko v roki z leti – življenje, ki diši po izkušnjah; Zdrava prehrana za zrela leta: kako ohraniti vitalnost? Medgeneracijsko branje, Pohorje v štirih letnih časih Organizirali so 17 dogodkov s strokovnjaki z različnih področij kakovostnega bivanja starejših in organizirali 9 strokovnih ekskurzij v okviru izobraževalnega programa V ogledalu prostora in časa - spoznavajmo svoje mesto in domovino.

22051019 Zavod Igrišče

Program Doživljajsko igrišče je namenjen zagotavljanju varnega, vključujočega prostora za igro in celostne podpore otrokom ter mladim, ki se soočajo s socialnimi, čustvenimi in razvojnimi izzivi, kot so čustvene stiske, težave v odnosih, socialna izključenost, neurejene družinske razmere, tveganje revščine in učne težave. Cilj programa je otrokom omogočiti razvoj veščin za uspešno soočanje z vsakodnevnimi izzivi ter dostop do psihosocialne podpore, ki temelji na principih socialnega, mladinskega dela in dela z igro. Program vključuje raznolike dejavnosti, kot so ustvarjalne delavnice, športne aktivnosti, lesarstvo, vrtnarstvo, skrb za živali in prostovoljstvo, s katerimi otroci razvijajo socialne, čustvene in praktične veščine. Poseben poudarek je na medvrstniških in medgeneracijskih aktivnostih, ki krepijo nenasilno komunikacijo, reševanje

konfliktov, odpornost na stres ter gradnjo socialnih mrež. Naravno okolje pozitivno vpliva na telesni razvoj in zdrav življenjski slog mladih. Program temelji na pristopu playwork, kjer so otroci aktivni soustvarjalci svojega razvoja, izvajalci pa zagotavljajo varno in spodbudno okolje. Hkrati program nudi svetovalno podporo staršem ter prispeva k lažjemu usklajevanju poklicnega in družinskega življenja in krepitvi socialne kohezije v lokalni skupnosti.

22051020 Zavod Etnika

Program Mladi hazarder je edini specializirani program nevladnih organizacij v Sloveniji, ki sistematično naslavlja problematiko iger na srečo. Zasnovan je celostno ter povezuje področja preventive, zgodnjega prepoznavanja tveganih vedenj, svetovanja in psihosocialne podpore posameznikom ter njihovim bližnjim. Program je usmerjen predvsem v delo z mladimi, starši, strokovnimi delavci in širšo javnostjo. Obsega izobraževalne delavnice, individualno svetovanje, informiranje in ozaveščanje o tveganjih, povezanih z igrami na srečo, ter spodbuja razvoj zaščitnih dejavnikov in krepitev kritičnega mišljenja. Na področju preventive smo v osmih mariborskih šolah izvedli 28 delavnic, ki se jih je udeležilo približno 600 udeležencev. V Mariboru smo izvedli tudi eno usposabljanje prostovoljcev društva Zaupni telefon Samarijan. Dodatno smo izvedli 15 ozaveševalnih in obogatitvenih delavnic za otroke na letovanju v letovišču Frankopan v Punatu na Hrvaškem. V letu 2025 so v okviru programa Mladi hazarder zabeležili 183 kontaktov z uporabniki (telefon, spletna posvetovalnica, LiveChat), kar predstavlja 62-odstotni porast glede na preteklo leto. V program psihosocialne pomoči je v Mariboru vstopilo 24 novih uporabnikov; skupno je terapije v letu 2025 obiskovalo 21 uporabnikov. Dodatna oblika podpore je bila zagotovljena še 43 uporabnikom v obliki SMS-terapije, 64 novih uporabnikov pa se je registriralo v našo posebno spletno aplikacijo Restart, ki so jo razvili za pomoč hazarderjem.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0408	Urad za šport	8.750.000	8.802.001	8.799.621	100,6	100,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	8.750.000	8.802.001	8.799.621	100,6	100,0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	8.750.000	8.802.001	8.799.621	100,6	100,0
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>8.750.000</i>	<i>8.802.001</i>	<i>8.799.621</i>	<i>100,6</i>	<i>100,0</i>
<i>123403</i>	<i>Šport invalidov</i>	<i>13.000</i>	<i>8.341</i>	<i>8.341</i>	<i>64,2</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.000	6.341	6.341	57,7	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.000	2.000	2.000	100,0	100,0
<i>123407</i>	<i>Materialni stroški športnih objektov</i>	<i>17.000</i>	<i>9.930</i>	<i>9.930</i>	<i>58,4</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.831	1.464	1.464	38,2	100,0
	4021 Posebni material in storitve	2.033	0	0	0,0	---
	4023 Prevozni stroški in storitve	500	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	6.965	5.452	5.452	78,3	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	3.660	3.014	3.014	82,4	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	11	0	0	0,0	---
<i>123408</i>	<i>Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih</i>	<i>234.446</i>	<i>219.585</i>	<i>219.585</i>	<i>93,7</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	222.546	219.385	219.385	98,6	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	11.900	200	200	1,7	100,0
<i>123409</i>	<i>Športne prireditve in promocija športa</i>	<i>154.312</i>	<i>131.777</i>	<i>131.777</i>	<i>85,4</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	151.312	131.777	131.777	87,1	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.000	0	0	0,0	---
<i>123410</i>	<i>Programi v izvajanju Urada za šport</i>	<i>96.135</i>	<i>113.245</i>	<i>112.860</i>	<i>117,4</i>	<i>99,7</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	22.489	39.599	39.599	176,1	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	4.646	3.646	3.646	78,5	100,0
	4202 Nakup opreme	69.000	70.000	69.615	100,9	99,5
<i>123411</i>	<i>Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport</i>	<i>844.113</i>	<i>831.972</i>	<i>831.972</i>	<i>98,6</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	844.113	831.972	831.972	98,6	100,0
<i>123412</i>	<i>Organiziranost v športu</i>	<i>75.954</i>	<i>72.041</i>	<i>72.041</i>	<i>94,9</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	75.954	72.041	72.041	94,9	100,0

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<i>123413 Razvojna dejavnost v športu</i>	<i>10.000</i>	<i>7.804</i>	<i>7.804</i>	<i>78,0</i>	<i>100,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000	7.804	7.804	78,0	100,0
<i>123414 Športni objekti in površine za šport v naravi</i>	<i>6.769.025</i>	<i>6.913.164</i>	<i>6.911.169</i>	<i>102,1</i>	<i>100,0</i>
4029 Drugi operativni odhodki	0	608	608	---	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	464.909	363.364	363.364	78,2	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	6.263	0	0	0,0	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.197.853	6.449.192	6.449.192	104,1	100,0
4202 Nakup opreme	0	25.426	25.426	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	100.000	74.574	72.579	72,6	97,3
<i>123416 MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE (MPŠŠ)</i>	<i>367.354</i>	<i>345.749</i>	<i>345.749</i>	<i>94,1</i>	<i>100,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	367.354	345.749	345.749	94,1	100,0
<i>123418 Program naučimo se plavati</i>	<i>63.000</i>	<i>48.626</i>	<i>48.626</i>	<i>77,2</i>	<i>100,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	63.000	48.626	48.626	77,2	100,0
<i>123419 Nagrade vrhunskim športnikom</i>	<i>20.000</i>	<i>16.000</i>	<i>16.000</i>	<i>80,0</i>	<i>100,0</i>
4119 Drugi transferi posameznikom	20.000	16.000	16.000	80,0	100,0
<i>123420 Šolska športna tekmovanja</i>	<i>28.000</i>	<i>26.106</i>	<i>26.106</i>	<i>93,2</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.000	4.000	4.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.657	21.763	21.763	92,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	343	343	343	100,0	100,0
<i>123421 Kolesarska dirka po Sloveniji</i>	<i>54.900</i>	<i>54.900</i>	<i>54.900</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	54.900	54.900	54.900	100,0	100,0
<i>123422 Športne igre mladih</i>	<i>2.762</i>	<i>2.762</i>	<i>2.762</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4023 Prevozni stroški in storitve	2.365	2.365	2.365	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	397	397	397	100,0	100,0

0408 Urad za šport

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni cilj je zagotavljanje pogojev za športno aktivne prebivalce Mestne občine Maribor, ki se ukvarjajo z organizirano gibalno športno aktivnostjo, za gibalno športno aktivne otroke, mlade in odrasle v množičnem, kakovostnem in tekmovalnem športu ter sofinanciranje državnih in občinskih športnih programov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2026–2035 (Uradni list RS, št. 55/25)
- Strategija športa Mestne občine Maribor za obdobje 2021–2030

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije oziroma prostochasnih aktivnosti, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunskega športa.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi, saj se vse več občanov in občank vključuje v športne programe društev.

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje lokalne pomembne javne športne objekte v lasti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – Zdeb in 37/24 – ZMat-B)
- Resolucija o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2026-2035 (Uradni list RS, št. 55/25)
- Odlok o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Maribor (MUV, št. 21/19, 25/19, 24/21, 30/21 in 22/23)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti, s katerim želimo doseči 40 % športno aktivnost občank in občanov. Zagotavljanje sredstev za tiste programe, od katerih pričakujemo spoznanje s športom najmlajših ter njihovo vključevanje v redno športno vadbo, čim boljše rezultate mladih športnikov ter njihovo spremljanje in napredovanje od začetka

do konca športne poti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji za čim številčnejše vključevanje občanov in občank v športne dejavnosti še ni dosežen. Cilju se približujemo z vsakoletno realizacijo letnega programa športa. Zaradi vedno novih področij in možnosti športnega udejstvovanja in razvoja ponudbe in programov na področju športnih aktivnosti je pomembno, da se zagotovijo ustrezni kriteriji za učinkovito sprotno spremljanje doseganja ciljev programa.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru letnega programa športa:

- zagotovili vsakemu posamezniku možnosti za dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju;
- povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovni in srednji šoli, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa;
- zagotovili vsem mladim kakovostno športno vzgojo, ki jim bo omogočila pridobiti gibalno izobrazbo, da bo šport postal del njihovega zdravega življenjskega sloga;
- zagotovili vsakemu, ki ga to zanima in je zato sposoben, možnost izboljšanja osebnega športnega dosežka in možnost javnega priznanja njegove pomembnosti;
- razvijali moralne in etične vrednote športa, spoštovati človekovo dostojanstvo in varnost vseh, ki so povezani s športom;
- ustvarjati spodbudno okolje za razvoj vseh oblik športne dejavnosti za vse skupine prebivalstva;
- izboljšanje urbanega športnega prostora, ki ga bomo dosegli s povečanjem novih pokritih in nepokritih športnih površin ter obnovljenih pokritih in nepokritih športnih površin;
- izvajanje dogovorjenih športnih programov izvajalcev v obsegu zagotovljenih sredstev;
- izvajanje športnih programov v javnih športnih objektih, v drugih športnih objektih ter na površinah za šport v naravi;
- podpirati sodelovanje športnih društev v Mestni občini Maribor na velikih mednarodnih športnih tekmovanjih;
- zagotoviti pogoje za organizacijo velikih mednarodnih športnih tekmovanj v Mestni občini Maribor

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je bil dosežen s sofinanciranjem programov društev po kriterijih javnega razpisa za leto 2025 in vlaganjem v športno infrastrukturo.

123403 Šport invalidov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 8.341 EUR, ki so bila v celoti realizirana.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123407 Materialni stroški športnih objektov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila načrtovana v znesku 9.930 EUR, ki so bila v celoti realizirana za plačilo stroškov vzdrževanja in zavarovanja športnih objektov ter akontacijo plačil vodnega prispevka za kopališče Mariborski otok.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123408 Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 219.585 EUR. Realizacija je bila 100 % in sicer 184.443 EUR za celoletne športne programe otrok, mladine in študentov, 5.544 EUR za študentska športna tekmovanja, 9.300 EUR za športno rekreacijo v okviru programa Gibaj Maribor, 10.298 EUR za strokovno vodeno vadbo za starejše od 65 let in 10.000 EUR za promocijski športni program Zlati sonček in Krpan. Pri programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine želimo vsem otrokom in mladini ponuditi čim več kvalitetnih in cenovno dostopnih dejavnosti, ki bodo omogočale pridobivanje čim več različnih gibalnih izkušenj in seznanitev z različnimi športnimi panogami. Cilj je povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovnih in srednjih šolah, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa ter povečati delež športno aktivnih prebivalcev Mestne občine Maribor, ki se vsaj dvakrat tedensko ukvarjajo z organizirano gibalno športno aktivnostjo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123409 Športne prireditve in promocija športa

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 131.777 EUR. Realizacija je bila 100 % tako pri sofinanciranju nastopov v evropskih klubskih ligaških tekmovanjih kot tudi pri izvedbi prireditev, ki imajo pomembno vlogo za občane ter prispevajo k promociji mesta Maribor. Z izbranimi sofinanciranimi športnimi prireditvami je mesto dobilo prepoznavno športno podobo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123410 Programi v izvajanju Urada za šport

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 113.245 EUR. Realizirano je bilo 112.860 EUR oziroma skoraj 100 %. Od tega 69.615 EUR za izvedbo projektov participativnega proračuna in sicer za nakup opreme otroških igrišč, 43.245 EUR za plačilo stroškov vzdrževanja licenčne programske opreme za izvedbo vsakoletnega javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa in plačilo članu komisije za izvedbo javnega razpisa za letni program športa 2025 po podjemni pogodbi.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123411 Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 831.972 EUR. Realizacija je bila 100 % in sicer 778.177 EUR za dejavnost vadbe in tekmovalni uradni tekmovalni sistemov za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, 53.795 EUR za dejavnosti vadbe in tekmovalni uradni tekmovalni sistemov kakovostnega športa. Pri športnih programih otrok, mladine in odraslih usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport želimo omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine, načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti, za doseganje vrhunskih rezultatov. Programi morajo ob športnem udejstvovanju omogočati športniku tudi uspešno izobraževanje. Cilj je tudi omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez. Športni program odraslih usmerjenih v kakovostni šport omogoča mladim po dopolnjenem 18. letu, ob prehodu iz mladinske v člansko kategorijo, da ostanejo v kakovostnem športu. Dejavnosti vrhunškega športa, kot najvišja stopnja, morajo omogočati pogoje vsem tistim športnikom in ekipam, ki kažejo potencial za doseganje vrhunskih rezultatov ter osvajanje odličij na največjih mednarodnih tekmovanjih in prireditvah.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123412 Organiziranost v športu

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 72.041 EUR. Sredstva so namenjena za delovanje občinske športne zveze in delovanje športnih društev in zvez športnih društev. Realizacija je bila 100 %. Športnim društvom so bila dodeljena sredstva v znesku 36.041 EUR, Športni zvezi Maribor v znesku 33.000 EUR in posameznim zvezam športnih društev 3.000 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123413 Razvojna dejavnost v športu

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 7.804 EUR. Realizacija je bila 100 % in sicer za sofinanciranje izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu, ki so bili vključeni v izvajanje Letnega programa športa v Mestni občini Maribor za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123414 Športni objekti in površine za šport v naravi

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 6.913.164 EUR. Od tega je bilo realizirano 6.911.169 EUR, kar predstavlja skoraj 100 %. Sredstva so bila porabljena za naslednja področja: 6.449.192 EUR za subvencioniranje brezplačne uporabe javnih športnih objektov, v katerih se izvaja letni program športa, plačila stroškov vzdrževanja in upravljanja po koncesijski pogodbi, nakup opreme in zavarovalne premije za športne objekte, ter 202.702 EUR za subvencioniranje brezplačne uporabe objektov in telovadnic mariborskih osnovnih šol in 160.662 EUR za subvencioniranje brezplačne uporabe drugih objektov. Za investicijsko vzdrževanje in izboljšave je bilo porabljeno 98.005 EUR, od tega 25.426 EUR za nakup opreme telovadnic in športnih objektov. Drugi operativni odhodki so znašali 608 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

V letu 2025 so bile poravnane zapadle obveznosti iz naslova sofinanciranja programov letnega programa športa za leto 2024, ki se nanašajo na brezplačno uporabo športnih objektov v upravljanju Šport Maribor d.o.o. v skupnem znesku 24.075 EUR. Gre za ure vadbe športnih društev v mesecu oktobru 2024, za katere smo pojasnila oziroma potrebne prerazporeditve ur, ki so pogoj za plačilo, prejeli šele v mesecu januarju 2025.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123416 MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE (MPŠŠ)

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 345.749 EUR. Realizacija je bila 100 % in sicer za sofinanciranje dela strokovno izobraženih športnih delavcev z ustreznimi kompetencami, ki načrtujejo, organizirajo, izvajajo, spremljajo in vrednotijo proces športne vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123418 Program naučimo se plavati

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 48.626 EUR. Realizacija je bila 100 %. Sredstva so bila namenjena za sofinanciranje plavalnih tečajev za vse učence osnovnih šol. Izvajajo se deset urni plavalni tečaji za učence prvih razredov osnovnih šol in preverjanje znanja plavanja za učence šestega razreda osnovnih šol.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123419 Nagrade vrhunskim športnikom

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 16.000 EUR. Realizacija je bila 100 %. Sredstva so bila podeljena športnikom, ki so v letu 2025 dosegli vrhunske športne dosežke.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123420 Šolska športna tekmovanja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 26.106 EUR. Realizacija je bila 100 %. Sredstva so bila namenjena za sofinanciranje izvedbe šolskih športnih tekmovanj.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123421 Kolesarska dirka po Sloveniji

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 54.900 EUR. Realizacija je bila 100 %. Sredstva so bila namenjena za spremljajoče aktivnosti povezane s prireditvijo Kolesarska dirka po Sloveniji 2025 (spremljevalni program, promocija). Prireditev predstavlja vrhunski športno-turistični projekt.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

123422 Športne igre mladih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v znesku 2.762 EUR. Realizacija je bila 100 %. Sredstva so namenjena prevozu otrok na športne igre in dežurstvu službe Nujne medicinske pomoči na športnih igrah.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0409	Sekretariat za splošne zadeve	2.863.372	2.863.372	2.677.364	93,5	93,5
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	920.000	920.000	895.591	97,4	97,4
0402	Informatizacija uprave	910.000	910.000	890.778	97,9	97,9
04029001	Informacijska infrastruktura	160.000	160.000	156.863	98,0	98,0
910007	Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije	160.000	160.000	156.863	98,0	98,0
4202	Nakup opreme	130.000	158.770	155.639	119,7	98,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	30.000	1.230	1.224	4,1	99,5
04029002	Elektronske storitve	750.000	750.000	733.915	97,9	97,9
211816	Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij	750.000	750.000	733.915	97,9	97,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	69.400	69.550	68.239	98,3	98,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	120.600	103.226	98.169	81,4	95,1
4025	Tekoče vzdrževanje	497.650	513.787	509.300	102,3	99,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	62.000	61.737	58.119	93,7	94,1
4029	Drugi operativni odhodki	350	1.700	88	25,1	5,2
0403	Druge skupne administrativne službe	10.000	10.000	4.813	48,1	48,1
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	10.000	10.000	4.813	48,1	48,1
216100	Urejanje premoženjsko pravnih stanj	10.000	10.000	4.813	48,1	48,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	100	100	73	73,2	73,2
4021	Posebni material in storitve	9.300	9.300	4.740	51,0	51,0
4029	Drugi operativni odhodki	600	600	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.930.372	1.930.372	1.769.951	91,7	91,7
0603	Dejavnost občinske uprave	1.930.372	1.930.372	1.769.951	91,7	91,7
06039001	Administracija občinske uprave	1.720.372	1.720.372	1.594.855	92,7	92,7
211710	Skupni materialni stroški	1.280.800	1.280.800	1.183.351	92,4	92,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	177.319	178.490	139.210	78,5	78,0
4021	Posebni material in storitve	300	300	0	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	201.700	194.094	185.581	92,0	95,6
4023	Prevozni stroški in storitve	47.900	46.800	33.685	70,3	72,0
4024	Stroški službenih potovanj	27.600	33.562	33.231	120,4	99,0
4025	Tekoče vzdrževanje	721.121	722.920	705.343	97,8	97,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	87.750	92.012	77.122	87,9	83,8
4029	Drugi operativni odhodki	17.110	12.623	9.180	53,7	72,7
211801	Stroški glavne pisarne	40.000	40.850	40.843	102,1	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	40.000	40.850	40.843	102,1	100,0
211804	Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU	50.000	50.000	45.407	90,8	90,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.200	1.900	1.573	71,5	82,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	50	50	6	12,6	12,6
4023	Prevozni stroški in storitve	70	70	0	0,0	0,0
4024	Stroški službenih potovanj	5.900	4.850	3.852	65,3	79,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.200	4.200	3.968	94,5	94,5
4029	Drugi operativni odhodki	37.580	38.930	36.008	95,8	92,5
211805	Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih	12.000	12.000	10.381	86,5	86,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	150	150	122	81,3	81,3
4021	Posebni material in storitve	10.850	10.650	9.201	84,8	86,4
4025	Tekoče vzdrževanje	1.000	1.200	1.058	105,9	88,2
211806	Obvezna praksa dijakov in študentov	3.500	3.500	3.403	97,2	97,2
4119	Drugi transferi posameznikom	3.500	3.500	3.403	97,2	97,2

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<i>211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>10.201</i>	<i>85,0</i>	<i>85,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.295	3.295	1.929	58,5	58,5
4021 Posebni material in storitve	4.345	4.345	4.317	99,4	99,4
4025 Tekoče vzdrževanje	3.960	3.960	3.955	99,9	99,9
4029 Drugi operativni odhodki	400	400	0	0,0	0,0
<i>211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja</i>	<i>40.000</i>	<i>26.540</i>	<i>20.874</i>	<i>52,2</i>	<i>78,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	13.000	8.900	8.558	65,8	96,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	21.000	11.640	11.547	55,0	99,2
4029 Drugi operativni odhodki	6.000	6.000	769	12,8	12,8
<i>211814 Stroški objav</i>	<i>27.200</i>	<i>27.200</i>	<i>25.864</i>	<i>95,1</i>	<i>95,1</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	27.200	27.200	25.864	95,1	95,1
<i>211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev, ...</i>	<i>68.118</i>	<i>68.118</i>	<i>65.635</i>	<i>96,4</i>	<i>96,4</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.500	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	9.000	8.350	8.342	92,7	99,9
4029 Drugi operativni odhodki	56.618	59.768	57.293	101,2	95,9
<i>211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih</i>	<i>151.754</i>	<i>165.214</i>	<i>161.929</i>	<i>106,7</i>	<i>98,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.646	5.646	5.646	100,0	100,0
4021 Posebni material in storitve	4.901	4.171	3.010	61,4	72,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	515	346	0	0,0	0,0
4027 Kazni in odškodnine	12.651	9.151	9.151	72,3	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	128.041	145.900	144.122	112,6	98,8
<i>211819 Promocija zdravja na delovnem mestu</i>	<i>35.000</i>	<i>34.150</i>	<i>26.967</i>	<i>77,1</i>	<i>79,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	32.286	31.436	24.649	76,4	78,4
4021 Posebni material in storitve	2.715	2.715	2.318	85,4	85,4
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	210.000	210.000	175.096	83,4	83,4
<i>213409 Investicije v nakup prevoznih sredstev</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>130.500</i>	<i>87,0</i>	<i>87,0</i>
4201 Nakup prevoznih sredstev	150.000	150.000	130.500	87,0	87,0

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
911019	Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov		60.000	60.000	44.595	74,3	74,3
4202	Nakup opreme		44.853	45.343	39.686	88,5	87,5
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev		4.272	4.282	1.927	45,1	45,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove		10.875	10.375	2.982	27,4	28,8
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH		13.000	13.000	11.823	90,9	90,9
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami		13.000	13.000	11.823	90,9	90,9
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč		13.000	13.000	11.823	90,9	90,9
164010	Vzdrževanje javnih zaklonišč		13.000	13.000	11.823	90,9	90,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		100	100	0	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		500	500	141	28,2	28,2
4025	Tekoče vzdrževanje		7.276	7.276	6.558	90,1	90,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring		5.124	5.124	5.124	100,0	100,0

0409 Sekretariat za splošne zadeve

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in jih opravlja sekretariat za celotno področje delovanje mestne uprave. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Maribor
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program obsega nadgradnje in nakupe systemske strojne in programske opreme, nadgradnje in nakupe opreme delovnih mest, dopolnjevanje aplikativne programske opreme, integracija aplikativne programske opreme, zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti, poenotenje systemske in aplikativne opreme na nivoju Mestne uprave in zagotavljanje varnega in stabilnega informacijsko komunikacijskega sistema (IKT) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij;
- zagotovitev informacijske varnosti na vseh ravneh sistema;
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev;
- tehnološko in podatkovno povezovanje v integriran IKT sistem;
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami;
- nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov in vodenja sistema;
- dosleden nadzor nad vsemi evidencami;
- informiranje občanov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dopolnjena je bila pisarniška IT oprema, ki zagotavlja izboljšano učinkovitost dela. Izvedeni so bili pomembni koraki do brezpaprnega poslovanja z optimizacijo vodenja procesov v okviru dokumentnega sistema. Posodobljen je bil sistem obrambe pred kibernetskimi napadi.

04029001 Informacijska infrastruktura

1. Opis podprograma

Podprogram zajema nadgradnjo in nakup systemske programske opreme, nakup in vzdrževanje sistemov za zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom in nakup in vzdrževanje računalniške opreme: strežniki, mrežna oprema in oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o informacijski varnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilji:

- informatizacija procesov mestne uprave;
- nemoteno delovanje IKT;
- zagotavljanje informacijske varnosti;
- izobraževanje uporabnikov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z rednim posodabljanjem systemske opreme se izboljšuje kakovost IKT sistema in informacijska varnost, prav tako z izboljševanjem računalniških evidenc večja pokritost procesov. Z razširitvijo uvedbe sistema dvostopenjske avtentikacije je bil dosežen znaten napredek na področju kibernetske varnosti.

5. Letni cilji podprograma

Cilji:

- primerna oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki);
- povečanje informacijske in kibernetske varnosti;
- nabava in nadgradnja aplikacij za vodenje postopkov v Mestni upravi Mestne občine Maribor;
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij;
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

S posodobitvijo sistemov informacijske varnosti se zmanjšuje nevarnost kibernetskih napadov in odtekanja informacij ter posledično visokih stroškov, ki so povezani z odpravljanjem posledic. Posodobljene so bile aplikacije, povečala se integralnost računalniško podprtih procesov, z virtualizacijo strežnikov se znižujejo IKT stroški.

910007 Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 160.000 EUR, porabljenih je bilo 156.863 EUR, kar predstavlja 98 %. Sredstva so bila namenjena investicijskemu vzdrževanju računalniškega sistema in komunikacij, nabavi strojne računalniške opreme delovnih mest (računalniki, monitorji, prenosniki), nabavi in posodobitvi sistemov za informacijsko varnost, nabavi mobilnih telefonskih aparatov, posodobitvi javnega Wi-Fi sistema, investicijskemu vzdrževanju aplikativne programske opreme in drugim investicijam in investicijskemu vzdrževanju, povezanim z informacijskimi tehnologijami.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje računalniške systemske, komunikacijske in programske opreme, zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT opreme, zagotavljanje stabilnega in odzivnega informacijskega okolja, zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti in zagotavljanje enotnega geoinformacijskega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Gradbeni zakon
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Zakon o informacijski varnosti
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu
- Uredba o upravnem poslovanju
- Zakon o dostopnosti spletišč
- Standard ISO/IEC 27001 o upravljanju informacij

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilji:

- informatizacija procesov v Mestni upravi Mestne občine Maribor;
- informiranje občanov;
- tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme;
- izobraževanje uporabnikov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z rednim vzdrževanjem systemske opreme in okrepitvijo varnostnih sistemov se izboljšuje kakovost IKT sistema in informacijska varnost, odpravljajo napake in zagotavlja dostop do državnih in javnih spletnih strani.

5. Letni cilji podprograma

Cilji:

- izboljšanje evidenc;
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij;
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij;
- ažurnost podatkov;
- zagotavljanje nadzora nad IKT opremo.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z rednim tekočim vzdrževanjem opreme sledimo letnim ciljem, izboljšan je sistemski nadzor nad opremo, evidence so popolnejše, stopnja informacijske varnosti pa višja.

211816 Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 750.000 EUR, porabljenih je bilo 733.915 EUR, kar predstavlja 98 %. Sredstva so bila porabljena za plačilo materialnih stroškov

zagotavljanja delovanja interneta in najema optičnih povezav, za plačilo zagotavljanja internetne varnosti (požarni zid, protivirusna zaščita), plačilo stroškov mobilne in fiksne telefonije ter najem IP telefonije, plačilo tekočega vzdrževanja operativnega informacijskega okolja (državno omrežje HKOM, digitalna potrdila, domene .si in .eu), vzdrževanje sporočilnega sistema, plačilo tekočega vzdrževanja računalniške opreme, komunikacijske opreme in računalniških napeljav, plačilo naročin na spletne storitve, plačilo stroškov tiska, tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme, plačilo vzdrževanja spletnih strani, arhiviranje podatkov na oddaljeno lokacij in za plačilo vzdrževanja sistemskega prostora (nadzorni sistem, UPS naprave).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor, gospodarno ravnanje.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem se nanaša na aktivnosti zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilj: dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni.

5. Letni cilji podprograma

Cilj: izpolnitev letnega plana ureditve premoženjsko pravnih stanj Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju ciljev smo ravnali gospodarno, naša učinkovitost se kaže v mnogih ažurno urejenih oziroma vknjiženih stanj nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor v zemljiško knjigo.

216100 Urejanje premoženjsko pravnih stanj

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 10.000 EUR, porabljenih je bilo 4.813 EUR, kar predstavlja 48 %. Sredstva so bila porabljena za zemljiškoknjižno urejanje nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor (cenitve, geodetski elaborati, zemljiškoknjižni predlogi), ki so potrebni za vpis lastninske in drugih stvarnih pravic v zemljiško knjigo ter urejanje vpisov v katastru nepremičnin.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlog za nižjo realizacijo v letu 2025 je dejstvo, da so določeni postopki za urejanje premoženjsko pravnih stanj še v teku.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje občanov o delovanju Mestne občine Maribor in krajanov njenih ožjih delov občin, njihovo vključevanje v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje, spodbujanje aktivnosti na gospodarskem, kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih financah
- Zakon o lokalni samoupravi
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Cilj je celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji podprograma doseženi, saj se ohranja vrednost poslovnih prostorov.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor
- Zakon o pravnem postopku
- Zakon o izvršbi
- Zakon o odvetništvu
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih
- Zakon o upravnih taksah
- Uredba o upravnem poslovanju
- Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu ter podzakonski predpisi navedenih zakonov
- Pravilnik o izobraževanju
- Načrt izobraževanja in usposabljanja
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu
- Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev
- Izjava o varnosti in zdravju pri delu

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog znotraj mestne uprave ter skrb za primerno delovno okolje zaposlenih. Doseganje zastavljenih ciljev se je merilo s spremljanjem izvajanja zastavljenih ciljev po posameznih postavkah znotraj podprogramov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V Mestni upravi smo zasledovali cilj nižanja proračunskih izdatkov pri materialnih stroških za blago in storitve, kakor tudi pri ostalih storitvah, kot so storitve glavne pisarne, odvetniške storitve, storitve objav in izdatki za revizijska, pravna mnenja in ekspertize, pri čemer smo v manjši meri zastavljene cilje realizirali, kar je razvidno iz indeksa realizacije po posameznih proračunskih postavkah. Manjša poraba sredstev ni imela vpliva na samo kvaliteto opravljenih storitev. Skozi vso proračunsko obdobje smo ves čas nemoteno izvajali tudi zakonsko določene naloge na

področju varnosti in zdravja pri delu. Prav tako smo v okviru razpolagajočih sredstev omogočili obvezno počitniško prakso dijakom in študentom.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je bil uspešno in učinkovito izvajanje nalog v mestni upravi ter ustrezna skrb za zaposlene v mestni upravi.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Naloge na področju izobraževanja ter varnosti in zdravja pri delu smo izvajali gospodarno in učinkovito glede na svoj obseg ter na razpoložljiva finančna sredstva. Porabo materialnih stroškov smo omejevali na segmentih, kjer je to možno (npr. tiskarske storitve, poštnina, goriva za prevozna sredstva,...). Prav tako smo bili gospodarni pri porabi sredstev pri ostalih storitvah zunanjih izvajalcev.

211710 Skupni materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 1.280.800 EUR, porabljenih je bilo 1.183.351 EUR, kar predstavlja 92 %. Sredstva so bila namenjena pokritju vseh nastalih materialnih stroškov za vse notranje organizacijske enote Mestne uprave Mestne občine Maribor. Med te sodijo vsi obratovalni stroški za nemoteno delovanje mestne uprave, zavarovanje in varovanje teh objektov, stroški porabljene energije (elektrika, ogrevanje, voda,...), stroški komunalnih storitev in komunikacije, stroški za vzdrževanje službenih vozil (poraba goriva in maziva, popravila, registracije in servisiranje,...), stroški pisarniškega materiala, stroški nabave toaletnih potrebščin in čistilnih sredstev, stroški najemnin in zakupnin, stroški nabave časopisov in strokovnih revij, stroški za študentsko delo, stroški nadomestila za stavbno zemljišče, stroški za uporabo in najem vozil ter drugi operativni stroški in odhodki.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211801 Stroški glavne pisarne

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 40.850 EUR, porabljenih je bilo 40.843 EUR, kar predstavlja 100 %. Sredstva so bila porabljena za zagotavljanje nemotenega pošiljanja fizične in elektronske pošte mestne uprave, ki zajema pošiljanje navadnih, priporočenih in priporočenih pošilk s povratnico, pošiljanje paketov, raznašanje letakov (npr. nenaslovljena pošta na vsa gospodinjstva nekega območja Maribora).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211804 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 50.000 EUR, porabljenih je bilo 45.407 EUR, kar predstavlja 91 %. Strokovno izobraževanje zaposlenih se je izvajalo v skladu s sprejetim dokumentom Načrt izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev Mestne uprave Mestne občine Maribor za leto 2025. Sredstva so bila porabljena za opravljanje strokovnih izpitov in drugih vsebin določenih s predpisi, za udeležbe na številnih seminarjih, konferencah, delavnicah, posvetih in drugih izobraževanjih potrebnih za strokovno delo zaposlenih. Realizirana so bila tudi številna interna usposabljanja namenjena večjemu številu zaposlenih. Nadalje so se s predmetne proračunske postavke plačale: letne članarine za članstvo v izobraževalnih institucijah, letna naročnina za dostop do knjižnice e-izobraževanj, naročnine za dostope do strokovnih portalov ter potrebna strokovna literatura.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211805 Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 12.000 EUR, porabljenih je bilo 10.381 EUR, kar predstavlja 87 %. Na podlagi Zakona o varnosti in zdravje pri delu smo dolžni za vse zaposlene v mestni upravi zagotavljati obdobje preventivne zdravstvene preglede. Preventivni

zdravstveni pregledi zaposlenih se v skladu z oceno tveganja na posameznih delovnih mestih opravljajo na tri ali štiri leta. Preventivni zdravstveni pregledi javnih uslužbencev se opravljajo zaradi varovanja življenja, zdravja in delovne zmožnosti delavcev, preprečevanja nezgod in poškodb pri delu, poklicnih bolezni, bolezni v zvezi z delom in preprečevanja invalidnosti. Načrtovana sredstva so bila tako namenjena kritju stroškov: preventivnih in obdobjnih zdravstvenih pregledov, zdravstvenih pregledov novo zaposlenih uslužbencev, cepljenja proti gripi, cepljenja proti klopnemu meningitisu in plačilu premije po polici kolektivnega nezgodnega zavarovanja z omejenim jamstvom.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211806 Obvezna praksa dijakov in študentov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 3.500 EUR, porabljenih je bilo 3.403 EUR, kar predstavlja 97 %. Obvezno praktično usposabljanje je na Mestni občini Maribor opravljalo šest študentov in štirje dijaki. Iz predmetne proračunske postavke so se pokrili stroški denarne nagrade, regresa za prehrano in pavšalnega prispevka za zdravstveno zavarovanje, v višini, ki je določena s predpisi.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 12.000 EUR, porabljenih je bilo 10.201 EUR, kar predstavlja 85 %. Na podlagi Zakona o varstvu pri delu in Zakona o varstvu pred požarom je potrebno vsako leto izvesti določene aktivnosti med katere uvrščamo potrebna izobraževanja iz varstva pri delu in požarne varnosti ob nastopu na delo, ob razporeditvi na drugo delo ter ob spremembi v delovnem procesu, ki lahko povzroči spremembo varnosti pri delu. V skladu s prej omenjenim zakonom in sprejeto Izjavo o varnosti z oceno tveganja se je v letu 2025 opravilo usposabljanje iz varstva pred požarom in iz področja varnosti in zdravja pri delu za zaposlene, ki še tega nimajo opravljenega oziroma jim je poteklo. Glede na dotrajanost in potrebo se je nabavila osebna varovalna oprema. Opravilo se je redno letno vzdrževanje ter servisiranje protipožarne opreme na objektih v lasti Mestne občine Maribor (gasilniki, hidranti), reden letni pregled defibrilatorja ZOLL AED Plus/Pro, redna pol letna kalibracija alcotesterja, vzdrževanje sistemov za javljanje in gašenje požara v objektih Mestne občine Maribor, strokovno usposabljanje strokovnega delavca iz področja varnosti in zdravja pri delu in druga s tem povezana dela.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 26.540 EUR, porabljenih je bilo 20.874 EUR, kar predstavlja 79 %. Stroški na proračunski postavki so namenjeni potrebam celotne mestne uprave za dostop do portala ius-info in za področje varovanja osebnih podatkov, za izvedbo revizij stvarnih vložkov ter za pravna in izvedenska mnenja, ki jih za Mestno občino Maribor opravljajo zunanji izvajalci z različnih področij. Gre za uporabo specifičnih znanj, ki jih nudijo strokovnjaki z različnih področij, ki so zakonsko regulirana. Prav tako se pravna mnenja naročijo v primeru zadev, ki po svoji vrednosti ali po kompleksnosti predstavljajo pomembnejšo zadevo. Ker lahko v navedenih zadevah vrednosti spornih razmerij dosegajo zneske več milijonov eurov, je potrebno ustrezno zaščititi interes Mestne občine Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211814 Stroški objav

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 27.200 EUR, porabljenih je bilo 25.864 EUR, kar predstavlja 95 %. Stroški objav predstavljajo stroške objav razpisov za sofinanciranje programov, akcij, projektov, razpisov za pospeševanje podjetništva in kmetijstva, razpisov za sofinanciranje športnih programov, razpisov za nagrade in priznanja Mestne občine Maribor, osmrtnic, obvestil o razgrnitvah in prostorskih konferencah ter druge podobne objave, ki jih Mestna občina Maribor mora objavljati v skladu z veljavno zakonodajo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev,...

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 68.118 EUR, porabljenih je bilo 65.635 EUR, kar predstavlja 96 %. S predmetne proračunske postavke so se poravnali stroški notarjev, sodnih izvršiteljev in odvetnikov ter sodnih izvedencev in cenilcev. Gre za overitve podpisov, priprave notarskih zapisov in druge notarske storitve, dejanja v postopkih sodne izvršbe, za plačilo mnenj sodnih izvedencev ter cenitev sodnih cenilcev, kakor tudi za storitve odvetnikov. Pri tem je potrebno izpostaviti, da imajo v postopkih pred Vrhovnim sodiščem Republike Slovenije izključno pristojnost vlaganja revizij zgolj odvetniki. Ker se odmera stroškov vrši glede na vrednost razmerij, ki se urejajo, se z višanjem vrednosti predmeta višajo tudi stroški posameznih deležnikov.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 165.214 EUR, porabljenih je bilo 161.929 EUR, kar predstavlja 98 %. S predmetne proračunske postavke so se poravnali stroški v zvezi s sodnimi in drugimi postopki pred sodišči in upravnimi organi, v katerih za Mestno občino Maribor nastanejo obveznosti plačila. Iz postavke se prav tako poravnajo stroški za postopke v zvezi z ureditvijo stvarnopravnih oziroma nepremičninskih razmerij. Vse navedeno nosi finančne obveznosti za Mestno občino Maribor, v posledici tega pa je potrebno zagotoviti ustrezna finančna sredstva.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211819 Promocija zdravja na delovnem mestu

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 34.150 EUR, porabljenih je bilo 26.967 EUR, kar predstavlja 79 %. S predmetne proračunske postavke so se poravnali stroški v zvezi z izvajanjem aktivnosti načrtovanja in promocije zdravja na delovnem mestu skladno z določili 6. in 32. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1) in na podlagi sprejetega programa Mestne občine Maribor za ta namen za tekoče leto. Promocija zdravja na delovnem mestu je sklop sistematičnih ciljanih aktivnosti in ukrepov, ki jih izvaja delodajalec zaradi ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja delavcev (9. točka 3. člena). Skladno s smernicami Ministrstva za zdravje gre za skupno prizadevanje delodajalcev, delojemalcev in družbe za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu in pomeni izboljšanje organizacije dela in delovnega okolja, osveščanje o zdravem življenjskem slogu, spodbujanje zaposlenih, da se udeležujejo zdravih dejavnosti, omogočanje izbire zdravega načina življenja in spodbujanja osebne rasti zaposlenih. Promocija zdravja je celosten sklop aktivnosti, ki spodbuja fizično in psihično dobro počutje zaposlenih. Mestna občina Maribor si prizadeva postati vzor zdravju

prijaznega delovnega okolja, kjer zaposleni čutijo podporo in spodbudo k zdravemu načinu življenja. Izvedene so bile naslednje aktivnosti oziroma ukrepi: opravi se je pregled potreb zaposlenih z anketnim vprašalnikom, uspešno smo sodelovali s Centrom za krepitev zdravja (Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor) za krepitev telesnega, duševnega zdravja in sprostitve zaposlenih z izvedbo skupinskih delavnic in individualnega svetovanja, uvedli sistem skrbi za psihično zdravje zaposlenih, organizirali športne tečaje in mesečne pohode, izvedli program subvencioniranih aktivnosti: brezplačne karte za športne dejavnosti (smučanje, kopanje, drsanje), omogočili koriščenje telovadnice in fitnesa (v stavbi Gasilske brigade Maribor), izvajali vodeno telovadbo in razgibavanje na delovnem mestu (preko video vsebine), dnevna oskrba zaposlenih v okviru zdrave prehrane s sadjem na delovnem mestu, izvedli cepljenje proti klopnemu meningitisu ter omogočili udeležbo na športnih igrah Združenja mestnih občin Slovenije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in s tem zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev zaposlenih. Prav tako so zajete aktivnosti nabave prevoznih sredstev za potrebe Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varnosti in zdravju pri delu
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor
- Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Obnova avtoparka Mestne občine Maribor z nabavo novih prevoznih sredstev za potrebe zaposlenih, ki bodo sodobnejša, varnejša in bolj trajnostna.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje smo dosegli in so v skladu s pričakovanji, saj smo zagotovili boljše delovne pogoje in s tem zadovoljstvo zaposlenih.

5. Letni cilji podprograma

Cilj: izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje, zagotavljanje novejših in trajnostnih prevoznih sredstev

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo zastavljene letne cilje dosegli, saj so delovni pogoji boljši, kakor tudi zadovoljstvo zaposlenih.

213409 Investicije v nakup prevoznih sredstev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 150.000 EUR, porabljenih je bilo 130.500 EUR, kar predstavlja 87 %. Sredstva so bila namenjena za nabavo novih prevoznih sredstev za potrebe zaposlenih v mestni upravi in sicer: nakup vozila na električni pogon, nakup velikoprostorske limuzine za protokolarne namene ter nakup vozila na bencinski pogon. Obnova avtoparka Mestne občine Maribor je bila nujna zaradi zagotovitev primernih, zanesljivih in trajnostnih prevoznih sredstev za zaposlene.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 60.000 EUR, porabljenih je bilo 44.595 EUR, kar predstavlja 74 %. Sredstva so bila namenjena za nabavo pisarniškega pohištva in druge opreme, nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja ter vplačila v rezervni sklad za objekte v lasti Mestne občine Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je bila nižja, saj se je izvrševalo manj nabav, kot je bilo prvotno načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (v nadaljevanju: VNDN) oziroma požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor kot del enotnega sistema v Republiki Sloveniji. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Maribor, pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje in delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na nivoju lokalne skupnosti je sistem organiziran v skladu s pristojnostmi, ki jih lokalni skupnosti nalagajo zakonski predpisi in občinski Odlok. Mestna občina Maribor ureja, izvaja in financira sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je področje zaščite reševanja tudi državnega pomena. V tem kontekstu je potrebno omeniti naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije in
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2024-2030.

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Mestno občino Maribor so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni ter druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezov, posledice jedrske nesreče in druge ekološke oziroma industrijske nesreče. Iz navedenega izhaja, da je potrebno vzpostavljati in negovati raven sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na takšnem nivoju, da zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve prebivalcem Maribora. Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev, oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic.

Glavne skupine nalog v Mestni občini Maribor na področju zaščite in reševanja so:

- pripravljenost na nesreče;
- zaščita pred nevarnostmi;
- reševanje in pomoč ob nesrečah.

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje so:

- utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Mestne občine Maribor ter sposobnost le – tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb,
- zvišanje ravni reševalnih storitev,
- povečanje usposobljenosti in opremljenosti enot,
- izboljšanje medsebojnega sodelovanja med službami,
- hitra obnova oziroma hitrejši doseganje minimalnih pogojev za življenje ljudi po naravni nesreči v smislu odprave posledic naravnih nesreč.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji se razvija tudi v Mestni občini Maribor. Glavni dolgoročni cilj varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v okviru pristojnosti službe je vzpostavitev stanja v zakloniščih skladno z normativi za zaklanjanje ter zagotovitev primernih pogojev v zakloniščih za namensko uporabo.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dolgoročne cilje v veliki meri dosegli. Na področju vzpostavitve stanja v javnih zakloniščih skladno z normativi za zaklanjanje smo zagotovili primerne pogoje, prav tako smo zagotovili primerne pogoje v zakloniščih za namensko uporabo.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši lokalni skupnosti, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjeni smo v zagotavljanje primernih pogojev v javnih zakloniščih za namen zaklanjanja, skladno z veljavnimi predpisi ter v zakloniščih za namensko uporabo.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Odlok Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor
- Uredba o izvajanju in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja
- Uredba o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite - določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja), programe usposabljanja različnih enot in služb predpisuje minister za obrambo
- Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Navodilo o izvajanju zaščitnih ukrepov
- Navodilo o pripravi ocen ogroženosti
- sklepi oziroma predpisani organizacijski dokumenti o organizaciji organov in služb oziroma sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, ki jih določa župan
- Načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so:

- vzpostavitev stanja v zakloniščih skladno z normativi za zaklanjanje ter zagotovitev primernih pogojev v zakloniščih za namensko uporabo,
- zamenjava dotrajane opreme v javnih zakloniščih.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo dolgoročne cilje dosegli.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji izhajajo iz dolgoročnih in se nanašajo na:

- vzpostavitev stanja v zakloniščih skladno z normativi za zaklanjanje ter zagotovitev primernih pogojev v zakloniščih za namensko uporabo;
- izvajanje rednega vzdrževanja v javnih zakloniščih;
- ažuriranje evidenc stanja opreme v javnih zakloniščih (zamenjava dotrajane, odstranitev zastarele).

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljene letne cilje podprograma smo dosegli z veliko stopnjo gospodarnosti in učinkovitosti.

164010 Vzdrževanje javnih zaklonišč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2025 je bilo načrtovanih 13.000 EUR, porabljenih je bilo 11.823 EUR, kar predstavlja 91 %. Sredstva so bila porabljena za plačilo izvedbe elektro instalacijskih del, meritev elektro instalacij ter manjših vzdrževalnih del in popravil v javnih zakloniščih na Cesti XIV. divizije, Hlebovi ulici in Cesti proletarskih brigad. Dodatno je bila naročena PZI dokumentacija za vzpostavitev funkcionalnosti javnega zaklonišča na Mlinski ulici 1, pod Avtobusno postajo. Prav tako so bila sredstva porabljena za plačilo distribucije električne energije v javnem zaklonišču na Ulici Staneta Severja 22.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0412	Služba za razvojne projekte in investicije	28.398.653	28.398.653	16.337.904	57,5	57,5
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	527.178	527.178	400.385	76,0	76,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	527.178	527.178	400.385	76,0	76,0
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	527.178	527.178	400.385	76,0	76,0
103412	Splošna postavka za EU projekte	10.000	10.000	3.709	37,1	37,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.716	5.616	0	0,0	0,0
4024	Stroški službenih potovanj	4.282	4.382	3.707	86,6	84,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2	2	2	100,0	100,0
222425	CLIMABOROUGH	50.000	50.000	29.103	58,2	58,2
4000	Plače in dodatki	32.047	30.954	16.958	52,9	54,8
4001	Regres za letni dopust	1.543	2.373	1.543	100,0	65,0
4002	Povračila in nadomestila	2.300	2.302	1.010	43,9	43,9
4003	Sredstva za delovno uspešnost	1.000	1.189	1.074	107,4	90,3
4009	Drugi izdatki zaposlenim	100	100	0	0,0	0,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.000	2.000	1.699	84,9	84,9
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.150	2.150	1.335	62,1	62,1
4012	Prispevek za zaposlovanje	60	60	37	62,5	62,5
4013	Prispevek za starševsko varstvo	50	50	18	36,8	36,8
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	250	250	35	14,2	14,2
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	500	571	571	114,2	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	8.000	8.000	4.822	60,3	60,3

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
222426 GRETA	70.000	70.000	58.393	83,4	83,4
4000 Plače in dodatki	34.222	34.466	34.428	100,6	99,9
4001 Regres za letni dopust	1.300	1.683	1.073	82,6	63,8
4002 Povračila in nadomestila	2.300	2.600	2.575	112,0	99,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.358	1.358	1.295	95,3	95,3
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.200	3.200	3.161	98,8	98,8
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.850	2.850	2.533	88,9	88,9
4012 Prispevek za zaposlovanje	20	22	21	107,0	97,2
4013 Prispevek za starševsko varstvo	50	50	36	71,5	71,5
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	200	200	124	62,2	62,2
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	500	500	409	81,8	81,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	18.000	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	4.000	843	843	21,1	100,0
4200 Nakup zgradb in prostorov	0	20.946	10.614	---	50,7
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.000	1.281	1.281	64,1	100,0
222427 MISSION CE CLIMATE	67.000	67.000	49.158	73,4	73,4
4000 Plače in dodatki	19.405	19.398	15.547	80,1	80,2
4001 Regres za letni dopust	600	728	470	78,3	64,5
4002 Povračila in nadomestila	480	484	469	97,7	96,8
4003 Sredstva za delovno uspešnost	492	492	411	83,6	83,6
4009 Drugi izdatki zaposlenim	144	144	144	100,0	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.400	1.415	1.415	101,1	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.190	1.190	1.134	95,3	95,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	10	10	10	95,8	95,8
4013 Prispevek za starševsko varstvo	20	20	16	79,6	79,6
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	100	100	55	55,5	55,5
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	160	205	194	121,1	94,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.100	12.306	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	7.000	6.251	6.251	89,3	100,0
4024 Stroški službenih potovanj	4.000	2.233	2.233	55,8	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.000	2.000	786	39,3	39,3
4202 Nakup opreme	15.900	15.900	15.900	100,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	4.124	4.124	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
222428 <i>READY4HEAT</i>	76.000	76.000	69.781	91,8	91,8
4000 Plače in dodatki	27.380	28.997	28.976	105,8	99,9
4001 Regres za letni dopust	1.006	1.485	1.006	100,0	67,7
4002 Povračila in nadomestila	1.200	1.298	1.298	108,2	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.414	1.414	1.140	80,6	80,6
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.800	2.500	2.428	86,7	97,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.400	2.400	2.138	89,1	89,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	20	20	18	90,7	90,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	30	30	30	100,3	100,0
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	250	250	123	49,0	49,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	500	500	432	86,4	86,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.550	20.071	18.021	87,7	89,8
4024 Stroški službenih potovanj	4.330	4.330	2.473	57,1	57,1
4025 Tekoče vzdrževanje	491	491	491	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	13.628	12.213	11.208	82,2	91,8
222429 <i>SMILE</i>	100.000	100.000	65.814	65,8	65,8
4000 Plače in dodatki	63.419	62.078	49.941	78,8	80,5
4001 Regres za letni dopust	2.600	3.494	1.543	59,3	44,2
4002 Povračila in nadomestila	2.800	2.800	1.610	57,5	57,5
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.000	1.000	976	97,6	97,6
4009 Drugi izdatki zaposlenim	431	431	431	100,0	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.000	4.447	4.447	111,2	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	4.500	4.500	3.617	80,4	80,4
4012 Prispevek za zaposlovanje	60	60	31	51,1	51,1
4013 Prispevek za starševsko varstvo	140	140	51	36,4	36,4
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	350	350	233	66,5	66,5
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	700	700	641	91,6	91,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	15.000	4.025	0	0,0	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	5.000	5.000	2.294	45,9	45,9
4029 Drugi operativni odhodki	0	10.975	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
222430 <i>DANOVA NEXT</i>	100.000	100.000	74.111	74,1	74,1
4000 Plače in dodatki	27.908	29.416	29.303	105,0	99,6
4001 Regres za letni dopust	1.073	1.584	1.073	100,0	67,7
4002 Povračila in nadomestila	1.028	1.428	1.398	135,9	97,9
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.277	1.277	985	77,1	77,1
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.700	2.700	2.680	99,3	99,3
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.681	2.147	2.147	127,7	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	20	20	18	90,9	90,9
4013 Prispevek za starševsko varstvo	32	32	30	95,4	95,4
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	250	250	140	56,1	56,1
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	300	344	344	114,8	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	46.830	46.600	32.767	70,0	70,3
4024 Stroški službenih potovanj	4.000	3.595	3.224	80,6	89,7
4202 Nakup opreme	12.900	10.606	0	0,0	0,0
222431 <i>MISSION</i>	54.178	54.178	50.316	92,9	92,9
4000 Plače in dodatki	32.173	33.709	33.689	104,7	99,9
4001 Regres za letni dopust	1.207	1.234	1.207	100,0	97,8
4002 Povračila in nadomestila	1.400	1.565	1.565	111,8	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.943	2.527	2.527	130,0	100,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	53	53	53	100,0	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.600	3.600	3.206	89,1	89,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.700	2.700	2.569	95,1	95,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	20	22	22	108,8	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	40	40	36	90,9	90,9
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	200	200	135	67,7	67,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	450	450	401	89,2	89,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.777	989	987	14,6	99,8
4024 Stroški službenih potovanj	3.000	2.475	2.475	82,5	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	615	4.615	1.443	234,6	31,3

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	866.718	866.718	858.695	99,1	99,1
0403	Druge skupne administrativne službe	866.718	866.718	858.695	99,1	99,1
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>866.718</i>	<i>866.718</i>	<i>858.695</i>	<i>99,1</i>	<i>99,1</i>
<i>103528</i>	<i>Energetske obnove javnih objektov - JZP</i>	<i>856.718</i>	<i>856.718</i>	<i>856.718</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4021	Posebni material in storitve	856.718	856.718	856.718	100,0	100,0
<i>103540</i>	<i>Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>1.976</i>	<i>19,8</i>	<i>19,8</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.000	8.024	0	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	0	1.976	1.976	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.899.079	1.927.079	1.783.916	93,9	92,6
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	35.616	35.616	34.037	95,6	95,6
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>35.616</i>	<i>35.616</i>	<i>34.037</i>	<i>95,6</i>	<i>95,6</i>
<i>750000</i>	<i>Regionalne razvojne aktivnosti</i>	<i>35.616</i>	<i>35.616</i>	<i>34.037</i>	<i>95,6</i>	<i>95,6</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	35.616	35.616	34.037	95,6	95,6
0603	Dejavnost občinske uprave	1.863.463	1.891.463	1.749.879	93,9	92,5
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>1.863.463</i>	<i>1.891.463</i>	<i>1.749.879</i>	<i>93,9</i>	<i>92,5</i>
<i>103539</i>	<i>Ureditev Langerjeve vile</i>	<i>1.733.463</i>	<i>1.761.463</i>	<i>1.749.879</i>	<i>101,0</i>	<i>99,3</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.964	0	0	0,0	---
4202	Nakup opreme	20.000	0	0	0,0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.631.875	1.696.416	1.696.334	104,0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	74.625	65.048	53.545	71,8	82,3
<i>103542</i>	<i>MČ Center - ureditev prostorov</i>	<i>130.000</i>	<i>130.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	130.000	130.000	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	278.554	278.554	14.320	5,1	5,1
1603	Komunalna dejavnost	278.554	278.554	14.320	5,1	5,1
16039005	Druge komunalne dejavnosti	278.554	278.554	14.320	5,1	5,1
152163	Ureditev območja tržnice Tabor	278.554	278.554	14.320	5,1	5,1
4021	Posebni material in storitve	278.554	8.554	950	0,3	11,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	270.000	13.370	---	5,0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.259.613	1.259.613	1.168.011	92,7	92,7
1702	Primarno zdravstvo	1.259.613	1.259.613	1.168.011	92,7	92,7
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	1.259.613	1.259.613	1.168.011	92,7	92,7
107001	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme na področju zdravstva	124.044	124.044	124.044	100,0	100,0
4201	Nakup prevoznih sredstev	124.044	0	0	0,0	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	124.044	124.044	---	100,0
107100	ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno	1.127.907	1.127.907	1.036.305	91,9	91,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.296	3.296	2.047	62,1	62,1
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	183.053	464.956	440.484	240,6	94,7
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	69.117	70.588	68.540	99,2	97,1
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	872.441	589.067	525.234	60,2	89,2
107106	ZD dr. Adolfa Drolca - ZP Jezdarska	7.662	7.662	7.662	100,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.400	1.400	1.400	100,0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.262	6.262	6.262	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	21.210.484	21.175.274	10.496.128	49,5	49,6
1803	Programi v kulturi	18.879.711	18.851.711	8.576.507	45,4	45,5
18039005	Drugi programi v kulturi	18.879.711	18.851.711	8.576.507	45,4	45,5
103432	Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov	144.522	144.522	100.552	69,6	69,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.200	3.200	0	0,0	0,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	18.231	0	---	0,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	7.322	7.322	7.322	100,0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	124.000	115.769	93.230	75,2	80,5
103518	Projekti TUS	2.039.875	2.011.875	1.764.691	86,5	87,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.132	12.313	6.515	43,1	52,9
4021	Posebni material in storitve	10.004	10.004	0	0,0	0,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	137.111	109.111	88.742	64,7	81,3
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.297.935	1.287.278	1.245.692	96,0	96,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	579.693	593.169	423.742	73,1	71,4
103527	Oder na Dravi	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
103529	Mariborska knjižnica	16.489.953	16.489.953	6.530.646	39,6	39,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.400	11.400	4.830	42,4	42,4
4202	Nakup opreme	1.068.296	1.068.296	108.365	10,1	10,1
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	15.143.289	15.143.289	6.292.372	41,6	41,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	266.968	266.968	125.078	46,9	46,9
103536	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA	197.361	197.361	172.618	87,5	87,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	4.258	1.928	---	45,3
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	197.361	193.103	170.690	86,5	88,4
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	2.330.773	2.323.563	1.919.620	82,4	82,6
18059001	Programi športa	2.330.773	2.323.563	1.919.620	82,4	82,6
103425	Športni objekti	3.355	3.355	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.355	3.355	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
103537	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT	2.327.417	2.320.207	1.919.620	82,5	82,7
4202	Nakup opreme	610.000	371.017	298.898	49,0	80,6
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	2.497	2.047	---	82,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.666	48.778	47.112	---	96,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.563.833	1.765.930	1.552.969	99,3	87,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	131.986	131.986	18.595	14,1	14,1
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	19.933	0	0	0,0	---
19	IZOBRAŽEVANJE	2.015.627	2.022.837	1.478.672	73,4	73,1
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	884.468	891.678	698.877	79,0	78,4
19029001	Vrtci	884.468	891.678	698.877	79,0	78,4
101200	Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci	622.861	630.071	593.153	95,2	94,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.186	11.186	5.984	53,5	53,5
4025	Tekoče vzdrževanje	16.900	6.900	6.900	40,8	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	594.775	611.985	580.269	97,6	94,8
223000	Obnova opreme - vrtci	261.608	261.608	105.724	40,4	40,4
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	261.608	261.608	105.724	40,4	40,4
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	1.131.159	1.131.159	779.795	68,9	68,9
19039001	Osnovno šolstvo	1.131.159	1.131.159	779.795	68,9	68,9
102000	Investicije v osnovne šole	7.445	7.445	5.124	68,8	68,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.445	7.445	5.124	68,8	68,8
102200	Investicijsko vzdrževanje objektov - šole	908.713	908.713	658.279	72,4	72,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.513	1.513	---	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	49.582	---	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	908.713	907.201	607.184	66,8	66,9
223100	Obnova opreme - šole	215.000	215.000	116.392	54,1	54,1
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	215.000	215.000	116.392	54,1	54,1

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO	341.400	341.400	137.776	40,4	40,4
2002	Varstvo otrok in družine	341.400	341.400	137.776	40,4	40,4
20029001	Drugi programi v pomoč družini	341.400	341.400	137.776	40,4	40,4
101300	Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva	341.400	341.400	137.776	40,4	40,4
4025	Tekoče vzdrževanje	2.151	2.151	2.151	100,0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	249.116	266.471	82.917	33,3	31,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	90.134	63.172	43.103	47,8	68,2
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	9.606	9.606	---	100,0

0412 Služba za razvojne projekte in investicije

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Strategija razvoja Maribora 2030
- Trajnostna urbana strategija Maribora
- Regionalni razvojni program 2021-2027
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027
- Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji
- Strategija pametne specializacije 2030 (S5)

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se preko izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev, povezuje z drugimi lokalnimi, regionalnimi skupnostmi, tujimi partnerji in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju izvajanja nalog lokalne samouprave. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji. Poleg ohranjanja obstoječih odnosov, želi občina vzpostaviti nova partnerstva predvsem preko pristopanja k novim projektom, pri katerih lahko pričakujemo pozitivne učinke in rezultate. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov sofinanciranih iz evropskih sredstev in z vstopanjem v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so uspešna izvedba aktivnosti in doseganje rezultatov na mednarodnih projektih v teku, ki se kažejo s prenosom dobrih praks, izvedbo pilotnih projektov ter učinkovitim črpanjem evropskih sredstev na podlagi sklenjenih sofinancerskih pogodb in načrtovanje novih projektov. V letu 2025 so potekale aktivnosti, ki so predstavljale nadaljevanje aktivnosti iz leta 2024 na mednarodnih projektih, na podlagi katerih bodo doseženi cilji projekta in črana sofinancerska sredstva. V okviru projektov je potekala izmenjava dobrih praks in izvedba pilotnih projektov. V sodelovanju z že znanimi in novimi partnerji je bilo pripravljenih in prijavljenih štirinajst novih projektov z mednarodnimi konzorciji partnerjev. Z izvedenimi aktivnostmi so bili doseženi zastavljeni cilji.

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

Mednarodna dejavnost se v Mestni občini Maribor izvaja tudi na podlagi strokovnega sodelovanja v okviru izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev. V okviru mednarodnega sodelovanja želi Mestna občina Maribor vzpostaviti tesno sodelovanje z državami

iz Evropske unije, predvsem z namenom prenosa izkušenj in dobrih praks. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Strategija razvoja Maribora 2030
- Trajnostna urbana strategija Maribora
- Regionalni razvojni program 2021-2027
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027
- Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji
- Strategija pametne specializacije 2030 (S5)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov in črpanju EU sredstev ter v vstopanju v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 je bilo pripravljenih štirinajst novih projektov z mednarodnimi konzorciji partnerjev. Skozi sodelovanja v tekoči perspektivi se bodo oblikovale tudi zasnove za pripravo projektov v novi finančni perspektivi.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji in kazalci programa pomenijo uresničevanje glavnih letnih izvedbenih ciljev glavnega programa. Glavni izvedbeni cilji so uspešna izvedba aktivnosti in doseganje rezultatov na mednarodnih projektih v teku, ki se kažejo s prenosom dobrih praks, izvedbo pilotnih projektov ter učinkovitim črpanjem EU sredstev na podlagi sklenjenih sofinancerskih pogodb. Letni cilj je prav tako sodelovanje z že znanimi in novimi partnerji pri pripravi novih projektnih predlogov in uspešnost kandidiranja na evropskih razpisih za pridobitev sofinancerskih sredstev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 so potekale aktivnosti, ki so predstavljale nadaljevanje aktivnosti iz leta 2024 na mednarodnih projektih, na podlagi katerih bodo doseženi cilji projekta in črana sofinancerska sredstva. V okviru projektov je potekala izmenjava dobrih praks in izvedba pilotnih projektov. V sodelovanju z že znanimi in novimi partnerji je bilo pripravljenih in prijavljenih štirinajst novih projektov z mednarodnimi konzorciji partnerjev. Z izvedenimi aktivnostmi so bili doseženi zastavljeni cilji.

103412 Splošna postavka za EU projekte

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 10.000 EUR. Realizirani odhodki v višini 3.709 EUR so bili namenjeni za udeležbe na mednarodnih konferencah, strokovnih usposabljanjih, študijskih in bilateralnih obiskih ter ogledih dobrih praks v okviru projektov RESOLVE, DECA in UPSURGE ter za udeležbo na seminarju Mesta za zagotavljanje cenovno dostopnih stanovanj v Španiji. Prav tako so bila sredstva namenjena za plačilo akontacije za vodno povračilo za mesec februar 2025 (Direkcija Republike Slovenije za vode).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je bila nižja od načrtovane (v višini 37 %), saj so bili realizirani le stroški za udeležbo na mednarodnih konferencah, strokovnih usposabljanjih in bilateralnih obiskih, niso pa bili realizirani odhodki za druge aktivnosti (pripravo podlag za nove projekte, za financiranje aktivnosti potrebnih pri prijavi novih projektov na EU razpise, za informiranje javnosti o novo pridobljenih projektih, za izobraževanje), saj pri pripravi projektov ni bilo izkazanih potreb po naročilu storitev zunanjih sodelavcev.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

222425 CLIMABOROUGH

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Projekt CLIMABOROUGH s polnim imenom »CLIMABOROUGH Building Green and Climate Neutral City-Hubs«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren junija 2022. Projekt se 100 % financira v okviru programa HORIZON-MISS-2021-CIT-02. Izvajanje projekta se je pričelo januarja 2023, traja pa 48 mesecev, do leta 2027. Sredstva za leto 2025 so bila načrtovana v višini 50.000 EUR, realizacija v letu 2025 pa je bila 29.103 EUR (58 %), kar je zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti ter potne stroškov udeležbe na sestankih partnerjev.

2. Obrazložitev večjih odstopani med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva so bila realizirana v obsegu 58 %. Realizacije je bila nižja od načrtovane, saj so se določene projektne aktivnosti in z njimi povezana realizacija odhodkov zamaknile v naslednja leta izvajanja projekta.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev v letu 2025 je v višini 8.279 EUR. Sredstva se v celoti nanašajo na namenska sredstva prejeta v letu 2023 iz naslova pogodbe o sofinanciranju.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

222426 GRETA

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Projekt GRETA s polnim imenom »Okolju prijaznejši regionalni tovorni promet v funkcionalnih urbanih območjih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je začelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. Sredstva za leto 2025 so bila načrtovana v višini 70.000 EUR,

realizacija v letu 2025 pa je bila 58.393 EUR (83 %), kar je zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti, udeležbo na sestanku projektnih partnerjev ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotne aktivnosti – izdelavo, dobavo, postavitve in montažo pretovorne točke ter nakup opreme (lahkih brezemisijских dostavnih vozil, oziroma ročnih pretovornih vozičkov).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva v letu 2025 so bila realizirana v obsegu 83 %, v skladu z dinamiko izvajanja aktivnosti na projektu. Realizacija je bila nižja od načrtovane, saj so se določene projektne aktivnosti in z njimi povezana realizacija odhodkov zamaknile v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

222427 MISSION CE CLIMATE

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Projekt MISSION CE CLIMATE s polnim imenom »Podnebno odporne skupnosti Srednje Evrope«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je začelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. Sredstva za leto 2025 so bila načrtovana v višini 67.000 EUR, realizacija v letu 2025 je bila 49.158 EUR (73 %), kar je zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti, udeležbo na sestanku projektnih partnerjev ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotne aktivnosti – ureditev in ozelenitev izbranega avtobusnega postajališča (nakup urbane opreme, ozelenitev nadstrešnic na izbranih lokacijah, izvedba anketiranja, priprava materialov za ozaveščanje prebivalcev in obvezno označitev opreme).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva v letu 2025 so bila realizirana v obsegu 73 %. Realizacija je bila nižja od načrtovane, saj so se določene projektne aktivnosti vezane predvsem na izvedbo pilotne aktivnosti projekta in z njimi povezana realizacija odhodkov zamaknile v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

222428 READY4HEAT

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Projekt READY4HEAT s polnim imenom »Razvoj občinskih strategij in akcijskih načrtov za izboljšanje odpornosti na vročino v mestih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je začelo aprila 2023, traja pa do konca februarja 2026. Sredstva za leto 2025 so bila načrtovana v višini 76.000 EUR, realizacija v letu 2025 je bila 69.781 EUR (92 %), kar je zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti, vzpostavitev opozorilnega sistema ob napovedi vročinskih valov, organizacija delavnic in izobraževanj ranljivih skupin, tisk brošur in prevod v "lahko branje" za ranljive skupine, organizacijo sestanka mednarodnih partnerjev projekta v Mariboru, spremljanje in monitoring pilotnega projekta.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva so bila realizirana v obsegu 92 %. Realizacija je nižja od načrtovane, saj so se določene projektne aktivnosti in z njimi povezana realizacija odhodkov zamaknile v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

222429 SMILE

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Projekt SMILE s področja problematike duševnega zdravja mladih je bil konec leta 2022 odobren na razpisu programa HORIZON. Izvajanje projekta se je pričelo maja 2023, trajal bo 42 mesecev. Projekt je sofinanciran v višini 100 % (s predfinanciranjem v višini 48 %). Sredstva za leto 2025 so bila načrtovana v višini 100.000 EUR, realizacija v letu 2025 je bila 65.814 EUR (66 %), kar je zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti ter udeležbo na sestanku projektnih partnerjev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva so bila realizirana v obsegu 66 % od načrtovanih sredstev. Realizacija je nižja od načrtovane, saj so se določene projektne aktivnosti in z njimi povezana realizacija odhodkov zamaknile v naslednjo leto izvajanja projekta.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev v letu 2025 je v višini 89.025 EUR. Sredstva se v celoti

nanašajo na namenska sredstva prejeta v letu 2023 iz naslova pogodbe o sofinanciranju.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

222430 DANOVA NEXT

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Projekt DANOVA NEXT s polnim imenom »Pametno transportno omrežje za dostopnost invalidnih potnikov in potnikov z omejeno mobilnostjo v Podonavju na podlagi inovativnih storitev«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2023. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Podonavje v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je pričelo 1. januarja 2024, traja pa do konca junija 2026. Sredstva za leto 2025 so bila načrtovana v višini 100.000 EUR, realizacija pa je bila 74.111 EUR (74 %), kar je zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti, potnih stroškov udeležbe na delovnih sestankih partnerjev projekta ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih aktivnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva so bila realizirana v obsegu 74 % od načrtovanih sredstev. Realizacija je nižja od načrtovane, saj so se določene projektne aktivnosti in z njimi povezana realizacija odhodkov zamaknile v naslednja leta izvajanja projekta.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

222431 MISSION

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Projekt MISSION s polnim imenom »Multi-modalne vključujoče pametne urbane mobilnostne rešitve«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren februarja 2024. Projekt sofinancira Evropska unija in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Adrion v višini 85 %. Izvajanje projekta se je začelo septembra 2024, traja pa do februarja 2027. Splošni cilj projekta je spodbujanje multimodalnih mobilnostnih rešitev z uporabo informacij o integriranih potovalnih rešitvah. Razvita in testirana bo aplikacija (SmartApp) s pomočjo aktivnega vključevanja prebivalcev in deležnikov. Sredstva

za leto 2025 so bila načrtovana v višini 54.178 EUR, realizacija v letu 2025 pa je bila 50.316 EUR (93 %), kar je zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu, potnih stroškov udeležbe na projektnem sestanku projekta ter stroškov za zunanje izvajalce za organizacijo in izvedbo srečanja partnerjev v Mariboru.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva so bila realizirana v obsegu 93% od načrtovanih sredstev. Realizacija je nižja od načrtovane, saj so se določene projektne aktivnosti in z njimi povezana realizacija odhodkov zamaknile v naslednja leta izvajanja projekta.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Služba za razvojne projekte in investicije v okviru tega področja vodi projekte energetske obnove javnih objektov, z namenom izboljšanja energetske učinkovitosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- Zakon o javno zasebnem partnerstvu
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v upravnih prostorih in objektih, ki so namenjeni za nemoteno delovanje mestne uprave in nemoteno delovanje državnih organov, ki imajo prostore v najemu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost javnih objektov in izboljšati kvaliteto bivanja v teh objektih. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v javne prostore.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V okviru investicije v energetske obnove 24 objektov v javni lasti Mestne občine Maribor, sta bili sklenjeni koncesijski pogodbi za upravljanje z objekti za obdobje 15 let. Raven doseganja prihrankov se spremlja na letni ravni in kaže na ustrezno upravljanje objektov. V teku je

pripravljalna faza izvedbe energetskih obnov po modelu JZP na skupini 22 javnih objektov, kar bo dodatno prispevalo k dolgoročnemu doseganju zastavljenega cilja.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javno zasebnem partnerstvu
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilj: dolgoročni cilj je izpolnjevanje pogodbenega razmerja po sklenjenih koncesijskih pogodbah, kar pomeni zagotavljanje ustreznih delovnih in bivalnih pogojev ob hkratnem zagotavljanju prihrankov in rednem vzdrževanju objektov in opreme. Dodatni dolgoročni cilj je energetsko sanirati vse javne objekte v lasti Mestne občine Maribor. Kazalci: uspešno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s strani koncesionarja in koncedenta, na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe (letna poročila) in število novih objektov vključeno v energetsko sanacijo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V okviru investicije v energetske obnove 24 objektov v javni lasti Mestne občine Maribor, sta bili sklenjeni koncesijski pogodbi za upravljanje z objekti za obdobje 15 let. Raven doseganja prihrankov se spremlja na letni ravni in kaže na ustrezno upravljanje objektov. V teku je pripravljala faza izvedbe energetskih obnov po modelu javno zasebnega partnerstva na skupini 22 javnih objektov, kar bo dodatno prispevalo k dolgoročnemu doseganju zastavljenega cilja.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je, da se stroški upravljanja po koncesijski pogodbi v čim večji meri financirajo iz doseženih prihrankov na energiji in vzdrževanju objektov in opreme, ki so zajeti v pogodbeno razmerje ob hkratnem zagotavljanju kvalitete bivanja v obnovljenih prostorih. Dodatni letni cilj je priprava ustrezne dokumentacije za nove energetske obnove in priprava na razpise. Kazalci: realizacija pogodbeno dogovorjenih prihrankov in uspešen podpis pogodbe z zasebnikom in sofinancerjem.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti na obnovljenih objektih se izvajajo v skladu s sklenjenimi koncesijskimi pogodbami. V letu 2025 so bile izdelane PZI projektne dokumentacije za izvedbo novega paketa energetskih obnov javnih objektov Mestne občine Maribor. V drugi polovici leta smo prejeli preliminarno ponudbo za izvedbo energetskih obnov s strani zasebnega partnerja, na podlagi katere se bodo v letu 2026 nadaljevala pogajanja.

103528 Energetske obnove javnih objektov - JZP

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Realizacija v višini 856.718 EUR je bila v višini načrtovanih sredstev v letu 2025. Sredstva so bila namenjena plačilu prihrankov oziroma stroškov upravljanja iz naslova sklenjenih koncesijskih pogodb z zasebnim partnerjem Petrol d.d..

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

103540 Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva v letu 2025 so bila načrtovana v višini 10.000 EUR, realizacija pa je znašala 1.976 EUR in se je nanašala na stroške izdelave geodetskega elaborata za vpis objekta v kataster stavb.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V letu 2025 so bila sredstva načrtovana predvsem za morebitne spremljajoče aktivnosti, ki bi bile potrebne v fazi pripravljalnih aktivnosti projekta. Dejanska realizacija je nižja, ker tovrstni stroški niso nastali.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave je vključeno izvajanje regionalnih razvojnih aktivnosti, ki so določene na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in implementacija regionalnega razvojnega programa razvojne regije. Aktivnosti na tem področju izvaja Regionalna razvojna agencija za Podravje – Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
- Strategija razvoja Maribora 2030
- Trajnostna urbana strategija Maribora

- Regionalni razvojni program Podravje 2021-2027
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027
- Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji
- Strategija pametne specializacije 2030 (S5)

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program vključuje naloge aktivnega spodbujanja sodelovanja in povezovanja občin podravske regije. Aktivnosti obsegajo tudi koordinacijo in komunikacijo med državnimi organi in institucijami ter lokalnimi skupnostmi v regiji, z namenom zagotavljanja ustreznega regionalnega razvoja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja, vključevanje le-teh v proces oblikovanja in sprejemanja regionalne politike na državni ravni, učinkovita implementacija regionalnega razvojnega programa, koordinacija pri izvajanju regionalnih projektov in uvrstitev strateških lokalnih in regionalnih projektov v državne razvojne projekte. Aktivna vloga pri izvajanju projektov v okviru novega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2021-2027. Vključevanje regionalne agencije v načrtovanje strateških usmeritev in projektov Mestne občine Maribor ter regionalnih projektov, kot koordinatorja med ključnimi deležniki.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja, vključevanje le-teh v proces oblikovanja in sprejemanja regionalne politike na državni ravni, učinkovita implementacija regionalnega razvojnega programa, koordinacija pri izvajanju regionalnih projektov in uvrstitev strateških lokalnih in regionalnih projektov v državne razvojne projekte. Aktivna vloga pri izvajanju projektov v okviru novega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2021-2027. Vključevanje regionalne agencije v načrtovanje strateških usmeritev in projektov Mestne občine Maribor ter regionalnih projektov, kot koordinatorja med ključnimi deležniki. Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor skuša v okviru opravljanja razvojnih nalog povezati občine Podravja in jih opremiti z informacijami, ki so pomembne za učinkovito skupno delovanje, predvsem pri pridobivanju evropskih sofinancerskih sredstev. Aktivnosti so usmerjene v izvajanje dogovora za razvoj regij.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Podravska regija obsega 41 občin. Mestna občina Maribor je največja občina v regiji in predstavlja tudi funkcionalno in upravno središče regije, zato je zelo pomembno, da je aktivno vključena pri snovanju prioritet in projektov, ki so pomembni za celotno regijo in bodo pomembno prispevali k razvoju identificiranih potencialov regije. Prav tako je vloga občine ključnega pomena pri zastopanju skupnih stališč in interesov regije na državni ravni, z namenom zagotavljanja skladnega regionalnega razvoja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Uradni list RS, št. 20/11, 57/12)
- Sklep Sveta podravske regije

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilji: Identifikacija največjih potencialov regije na področju gospodarskega, socialnega, prostorskega, okoljskega in kulturnega razvoja. Aktivno sodelovanje, usmeritev in pomoč občinam pri določanju prioritet in zagotavljanju ustreznih virov financiranja, za uresničevanje le-teh. Povezovanje lokalnih skupnosti v regiji in koordinacija regionalnih aktivnosti v regiji in na državni oziroma nacionalni ravni. Kazalci: uresničevanje razvojnih potencialov regije, razvoj in

rast BDP/prebivalca v regiji, krepitev gospodarstva in zaposlovanja, uspešnost prijavo novih projektov in črpanja evropskih sredstev v okviru nove finančne perspektive 2021–2027.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Aktivnosti so usmerjene v izvajanje dogovora za razvoj regij, usklajevanje projektov Mestne občine Maribor z omejitvami razpisovalcev.

5. Letni cilji podprograma

Cilji:

- koordinacija, svetovanje in povezovanje občin na vseh prioriteth področjih regije, z namenom izkoriščanj danih potencialov za razvoj regije in izboljšanje konkurenčnosti,
- pravočasno zagotavljanje informacij in obveščanje ter pomoč pri učinkovitem pridobivanju evropskih sredstev,
- vodenje in koordinacija regijskih projektov.
- Kazalci:
- uspešnost izvedenih sej razvojnega sveta regije,
- uspešna priprava regionalnih projektov in zagotovitev ustreznega sofinanciranja,
- aktivno sodelovanje pri pripravi strateških usmeritev pri oblikovanju izhodišč nove finančne perspektive.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 so bile aktivnosti usmerjene v izvajanje dogovora za razvoj regij in usklajevanje projektov Mestne občine Maribor z zahtevami iz vsebinskih izhodišč. Vsi ključni projekti so bili vključeni v dogovor.

750000 Regionalne razvojne aktivnosti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 35.616 EUR, realizacija pa je ob koncu leta znašala 34.037 EUR. Realizirana sredstva v višini 5.544 EUR se nanašajo na preneseno obveznost iz naslova sklenjene pogodbe za izvedbo regionalnih dejavnosti Regionalne razvojne agencije Podravje – Maribor za leto 2024 (za obdobje oktober – december 2024). Ostala sredstva na postavki so bila namenjena za izvajanje regionalnih aktivnosti Regionalne razvojne agencije Podravje – Maribor za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z načrtovanjem sredstev in izvajanjem aktivnosti za ureditev ustreznih prostorov za delovanje mestnih četrti mestna občina zasleduje zastavljene dolgoročne cilje.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem
- Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 se v skladu s planom izvaja obnova Langerjeve vile. Prav tako se nadaljujejo aktivnosti v ureditev novih prostorov za MČ Center, s čimer bo Mestna občina Maribor prispevala k ohranjanju in izboljšanju stanja upravnih prostorov za izvajanje aktivnosti mestne četrti.

5. Letni cilji podprograma

V letu 2025 in 2026 je načrtovana izvedba obnove Langerjeve vile, kjer bo del prostorov namenjen tudi delovanju MČ Koroška vrata. Financiranje izvedbe celovite obnove je načrtovano iz sredstev mehanizma CTN. V okviru podprograma je načrtovana tudi ureditev novih prostorov za MČ Center. Kazalniki: uspešno realizirana izvedba načrtovanih del in realizacija sofinancerskih sredstev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V skladu s planom je potekala obnova Langerjeve vile. Pri izvedbi ureditve prostorov aktivnosti niso bile realizirane v skladu s planom, zaradi neuspelega javnega naročila za izvedbo del.

103539 Ureditev Langerjeve vile

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bili načrtovani odhodki v višini 1.733.463 EUR. Zaradi višje pričakovane realizacije, so bila med letom na postavko prerezporejena dodatna sredstva v višini 28.000 EUR. Realizacija ob koncu leta je znašala 1.749.879 EUR in se je nanašala na izvajanje GOI del, stroške strokovnega in projektantskega nadzora ter stroške koordinatorja za varnost pri delu.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

103542 MČ Center - ureditev prostorov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bili načrtovani odhodki v višini 130.000 EUR. Zaradi neuspelega javnega naročila za izbor izvajalca GOI del, sredstva niso bila realizirana. Aktivnosti se bodo zamaknile v leto 2026.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Zaradi neuspelega javnega naročila za izbor izvajalca GOI del, sredstva na postavki niso bila realizirana. Vse prispele ponudbe so bile nedopustne, saj so presegle načrtovana sredstva za izvedbo obnovitvenih del.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta znaša 130.000 EUR in se nanaša na prenos namenskih sredstev Mestne četrti Center, za namen obnove prostorov za njihovo delovanje.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sektor za urejanje prostora izvaja naloge v okviru področja 16, ki zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru, to je stanovanjsko dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalno dejavnost.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja so veljavni prostorski planski akti z urbanistično zasnovo mesta Maribor, veljavni prostorski izvedeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo, Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor.

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture in urejanje javnega prostora za delovanje tržnic.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji:

- zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Maribor,
- zagotoviti ustrezno infrastrukturo za delovanje tržnic v mestu.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Načrtovano priprava dokumentacije za obnovo Tržnice Tabor bo prispevala k doseganju dolgoročno zastavljenih ciljev.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja izgradnjo in urejanje javnih sanitarij v Mestni občini Maribor, delovanje tržnic in urejanje mestnega središča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/14)
- Odlok o načinu izvajanja izbirne javne gospodarske službe vzdrževanja in upravljanja tržnic (MUV, št. 16/18)
- Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja tržnic v Mestni občini Maribor (MUV, št. 17/14 in 15/15)
- Zakon o varstvu okolja

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti zadostno število javnih sanitarij na celotnem območju Mestne občine Maribor in delovanje tržnic 365 dni na leto. Doseganje ciljev bomo merili s stopnjo realizacije načrtovanih aktivnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 so se začele aktivnosti pri projektiranju Tržnice Tabor, kar bo prispevalo k doseganju dolgoročnega cilja programa.

5. Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je izdelava projektne dokumentacije za ureditev Tržnice Tabor. Uspešnost bomo merili z realizacijo načrtovanih aktivnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V skladu s planom je bilo v prvem polletju izvedeno javno naročilo in podpisana pogodba za izdelava projektne dokumentacije. V nadaljevanju je bila izdelana idejna zasnova, ki je pokazala tudi na nekatere izzive, ki jih bo v nadaljevanju potrebno nasloviti.

152163 Ureditev območja tržnice Tabor

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Z veljavnim finančnim načrtom so bila načrtovana sredstva v višini 278.554 EUR in so bila namenjena za pripravo investicijske in projektne dokumentacije za Ureditev območja tržnice Tabor. V letu 2025 so bila sredstva v višini 14.320 EUR namenjena pripravi dokumenta identifikacije investicijskega projekta in idejni zasnovi projekta. Zaradi urejanja pravno premoženjskih zadev, se nadaljnje faze projektiranja v letu 2025 niso izvajale.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Zaradi urejanja pravno premoženjskih zadev, se nadaljnje faze projektiranja v letu 2025 niso izvajale. Iz navedenega razloga je tudi realizacija bistveno nižja od načrtovane.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta znaša 278.554 EUR in se nanaša na prenos namenskih sredstev Mestne četrti Tabor.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe, s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti. Ena od obveznosti občine je, da kot soustanoviteljica zdravstvenega doma skrbi za zagotavljanje ustreznih prostorov za delovanje zavoda.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o zdravstveni dejavnosti
- Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti

1702 Primarno zdravstvo

1. Opis glavnega programa

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijskih dejavnosti in skupnostne naloge v regiji na področju zdravstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Načrtovana sredstva za obnovo zdravstvenih domov na območju Mestne občine Maribor so primerno načrtovana v proračunu in tudi aktivnosti sledijo zastavljenim načrtom.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

1. Opis podprograma

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti za investicije in investicijsko vzdrževanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (ZZSISZ)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilji: Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti, zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. Kazalci: izvedena vlaganja v prostorsko infrastrukturo za izvajanje primarne dejavnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V proračunu so načrtovani odhodki namenjeni za nova vlaganja v objekte za potrebe zdravstva. V letu 2025 se je pričela izvedba Zdravstvene postaje Tezno, ki se bo predvidoma zaključila v letu 2027. Projekt je sofinanciran s strani Ministrstva za zdravje. Z vlaganji prispevamo k zagotavljanju ustrezne zdravstvene storitve na primarni ravni.

5. Letni cilji podprograma

Cilj: Gradnja nove Zdravstvene postaje Tezno in uspešno črpanje sofinanciranja Ministrstva za zdravje. Kazalci: Realizacija vlaganj v okviru načrtovanih sredstev, uspešna realizacija črpanja sofinancerskih sredstev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 se je pričela izvedba Zdravstvene postaje Tezno, ki se bo predvidoma zaključila v letu 2027. Projekt je sofinanciran s strani Ministrstva za zdravje. Z vlaganji prispevamo k zagotavljanju ustrezne zdravstvene storitve na primarni ravni.

107001 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme na področju zdravstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu so bila načrtovana sredstva v višini 124.044 EUR za namen stroškov nakupa vozil urgentnega voznika in so bila v celoti tudi realizirana. Projekt je bil sofinanciran iz nacionalnih sredstev Ministrstva za zdravje.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

107100 ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 1.127.907 EUR za namen izgradnje nove Zdravstvene postaje Tezno. Odhodki so bili realizirani v višini 1.036.305 EUR in se nanašajo na plačilo stroškov izvedbe GOI del, projektantskega in strokovnega nadzora ter na stroške storitev koordinatorja za varnost pri delu.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija GOI del je bila nekoliko nižja od podane ocene, zato so tudi odhodki na postavki nižji od načrtovanih v finančnem načrtu.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

107106 ZD dr. Adolfa Drolca - ZP Jezdarska

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila realizirana sredstva na nivoju plana, v višini 7.662 EUR. Gre za izplačilo zadržanih sredstev iz naslova odprave pomanjkljivosti v višini 6.262 EUR in za stroške strokovnega mnenja na izvedbo garažnega dela objekta v višini 1.400 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

V okviru postavke so bile v letu 2025 plačane zapadle obveznosti v višini 6.262 EUR, ki se nanašajo na izplačilo zadržanih sredstev iz naslova odpravljenih pomanjkljivosti.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge občina zagotavlja delno tudi s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo in z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture ter z vlaganji v obnovo in izgradnjo objektov za izvajanje športnih aktivnosti. Mestna občina Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo in so določeni v Lokalnem programu za kulturo Mestne občine Maribor, strategijam in letnim planom na področju športa ter potrebam mesta.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter drugi razvojni dokumenti mesta, ki se nanašajo na področje ohranjanja stavbne kulturne dediščine
- Letni program športa v Sloveniji
- druga zakonodaja in smernice na področju športa
- dokumenti s področja izvajanja Evropske kohezijske politike 2021–2027

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

V okviru programa v kulturi je del sredstev namenjenih tudi za financiranje infrastrukture na področju kulture in urejanja prostora. Na področju infrastrukture gre za financiranje investicijskega vzdrževanja, adaptacije in obnove objektov ter opreme, za namen izvajanja kulturnih programov ter ustvarjanja prostora, ki bo prijazen za prebivalce in obiskovalce mesta.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za izboljšanje kvalitete življenja v mestu. Ta cilj želi občina uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembne dolgoročne cilje podpira nabor projektov, ki se sofinancirajo v okviru mehanizma centralnih teritorialnih naložb (CTN) in so namenjeni področju urbanega razvoja, zelenih površin in mobilnosti. Dolgoročni cilj je obnoviti in vzdrževati objekte, ki sodijo v kulturno dediščino mesta in izboljšati njihovo uporabnost ter omogočiti dostopnost za širšo javnost.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V prvem polletju so bile izvedene pripravljalne aktivnosti na projektih za prijavo na mehanizem CTN. Investicije v obnovo brežin na Lentu, Langerjeve vile in Centra Rotovž so v teku.

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma drugi programi v kulturi se izvajajo naloge investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme na področju kulture. Prav tako se zagotavljajo sredstva za večje investicijske posege ter nove investicije na področju kulture in urbanega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg)
- Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 62/15)
- Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mariboru (MUV, št. 20/2009, 27/2009, 29/2009, 21/2011, 7/2012 in 23/2013)
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS)
- druga zakonodaja s področja upravljanja s stvarnim premoženjem občine in iz področja javnih financ

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za izboljšanje kvalitete življenja v mestu. Ta cilj želi občina uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembne dolgoročne cilje podpira nabor projektov, ki se sofinancirajo v okviru mehanizma centralnih teritorialnih naložb (CTN). Dolgoročni cilj je obnoviti in vzdrževati objekte, ki sodijo v kulturno dediščino mesta in izboljšati njihovo uporabnost ter omogočiti dostopnost za širšo javnost, pri tem pa vlaganja financirati v čim večji možni meri iz sofinancerskih sredstev. Kazalci: realizirana vlaganja v kulturno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V prvem polletju so bile izvedene pripravljalne aktivnosti na projektih za prijavo na mehanizem CTN. Investicije v obnovo brežin na Lentu, Langerjeve vile in Centra Rotovž so bile v teku. Prav tako pa so bile izvedene pripravljalne aktivnosti za pripravo novih projektov/investicij na področju kulturne infrastrukture za sofinanciranje iz državnih in evropskih virov. Glede na navedeno, občina sledi načrtovanim ciljem podprograma, ki pa se izvajajo v okviru proračunskih zmožnosti.

5. Letni cilji podprograma

Cilji je priprava projektne dokumentacije, uspešna prijava za pridobitev sofinancerskih sredstev in začetek izvajanja investicijskih aktivnosti na projektih:

- Park ob Pekrskem potoku,
- Rotovž – obnova mestne hiše,
- Izgradnja tržnice Lent,
- Obnova Loretanske kapele,
- Obnova Narodnega doma.

Dodatni cilj je uspešna izgradnja Centra Rotovž in ureditev brežin na reki Dravi na območju Lenta. V okviru programa se na področju obnove kulturne infrastrukture sledi izvedbi investicijsko vzdrževalnih del na objektih kulturne infrastrukture.

Kazalniki: uspešna izvedba načrtovanih projektov in letnega programa obnov kulturne infrastrukture ter uspešnost črpanja evropskih sredstev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 so bili dokaj uspešno doseženi vsi zastavljeni cilji. Na prvi fazi postopka prijave projekta za sofinanciranje iz mehanizma CTN, so bile potrjene prijave projektov Park ob Pekrskem potoku, projekt obnove Mestne hiše na Rotovškem trgu in Obnova Centra Rotovž za sofinanciranje iz mehanizma CTN. Pridobljeno je bilo sofinanciranje obnove Loretanske kapele. Obnova Narodnega doma ni prejela dovolj točk za sofinanciranje, zato se je izkoristili nov razpis,

kamor je Mestna občina Maribor uspešno prijavila sofinanciranje nakupa opreme. V teku je izvedba investicije v Center Rotovž. Zaradi zahtevnosti projekta in novih arheoloških odkritij, izvedba poteka v počasnejši dinamiki od načrtovane. Kljub temu pa so bila realizirana sofinancerska sredstva iz naslova varnostne mreže v okviru mehanizma CTN. Uspešno je bila zaključena tudi ureditev brežin na reki Dravi, kjer sta bila novo urejena osrednji in vzhodni del brežine ob Lentu. V letu 2025 je bil izveden tudi nakup opreme za Narodni dom, za katerega smo uspešno črpali nacionalna sofinancerska sredstva Ministrstva za kulturo.

103432 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva v višini 144.522 EUR so bila načrtovana za dokončanje projektne in investicijske dokumentacije za obnovo Slomškovega trga ter za izdelavo projektne in investicijske dokumentacije za pripravljalne aktivnosti pri projektu vzpostavitve inkubatorja v prostorih KPD in druge spremljajoče aktivnosti. Odhodki so v letu 2025 znašali 100.552 EUR. Sredstva v višini 7.322 EUR so bila porabljena za namen plačila prenesenih obveznosti iz leta 2024, za obnovo skulpture na Vojašniškem trgu, sredstva v višini 93.230 EUR pa so bila namenjena za plačil PZI projektne dokumentacije za ureditev Slomškovega trga.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nižja realizacija od načrtovane je posledica zamika aktivnosti na projektu ureditve podjetniškega inkubatorja v prostorih KPD.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

103518 Projekti TUS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 2.011.875 EUR za dokončanje investicije »Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu«, za izdelavo projektne in investicijske dokumentacije za ureditev parka ob Pekrskem potoku ter za celovito ureditev Mestne hiše na Rotovškem trgu. V letu 2025 so bili realizirani odhodki v višini 1.764.691 EUR. Sredstva v višini 1.254.608 EUR so bila namenjena izvedbi GOI del ter projektantskemu in strokovnemu nadzoru pri dokončanju investicije v ureditev vzhodnega in osrednjega dela brežin ob reki Dravi na območju Lenta. Sredstva v višini 232.983 EUR so bila namenjena za izdelavo projektne dokumentacije in plačilo nadomestila za urejanje pravice graditi za ureditev Parka ob Pekrskem potoku. Preostala realizacija odhodkov v višini 277.100 EUR pa se nanaša na stroške izdelave projektne in investicijske dokumentacije za prenovo Mestne hiše na Rotovškem trgu ter za nujna sanacijska dela na strehi in restavratorsko sondo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je za okvirno 12% nižja od načrtovane. Nižji odhodki so predvsem posledica dolgotrajnega procesa pridobivanja pravice graditi v procesu pridobivanja gradbenega dovoljenja za ureditev Parka ob Pekrskem potoku, zaradi česar je bilo šele v decembru izdano gradbeno

dovoljenje, izdelava PZI dokumentacije pa se je zamaknila v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

103527 Oder na Dravi

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki se bili načrtovani odhodki za stroške skladiščenja odra v višini 8.000 EUR in so bili v skladu s sklenjeno pogodbo realizirani v načrtovani višini.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

103529 Mariborska knjižnica

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za izgradnjo Centra Rotovž so bila za leto 2025 načrtovana sredstva v višini 16.489.953 EUR. Realizacija je v višini 6.530.646 EUR, kar predstavlja odhodke za izvajanje GOI del, nakup opreme in storitev strokovnega ter projektantskega nadzora.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Visok razkorak med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je zaradi vključitve, šele v drugi polovici leta odobrenih namenskih sofinancerskih sredstev iz Programa evropske kohezijske politike, v proračun. Načrtovani prihodki so se morali načrtovati tudi na odhodkovni strani, zaradi prenosa neizkoriščenih kreditnih sredstev.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta znaša 10.100.394 EUR in se nanaša

na prenos neizkoriščenega namenskega kredita.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 197.361 EUR, realizacija odhodkov pa je znašala 172.618 EUR. Sredstva v višini 45.602 EUR so bila namenjena plačilu prenesenih obveznosti iz leta 2024, ki so se nanašala predvsem na menjavo toplotne črpalke v Lutkovnem gledališču Maribor. Odhodki v višini 97.276 EUR so nastali iz naslova nakupa opreme za Narodni dom, 29.740 EUR pa predvsem za izvedbo nujnih vzdrževalnih del na stavbnem pohištvo v Pokrajinskem Muzeju in Umetnostni galeriji Maribor ter za nabavo razvlaževalcev za potrebe Pokrajinskega muzeja.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Zaradi zamika pri izvajanju aktivnosti na projektu obnove Loretanske kapele, tudi realizacija nekoliko odstopa od načrtovane.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V proračunu so načrtovana sredstva za vlaganje v obnovo športne infrastrukture, kar omogoča zagotavljanje določenega nivoja izvajanja športnih aktivnosti. Sredstva so načrtovana v obsegu proračunskih zmožnosti.

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje športne objekte v lasti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb)
- Letni program šport Republike Slovenije
- drugi predpisi in smernice iz področja športa

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunskega športa. Kazalci: Realizirana vlaganja v objekte športne infrastrukture.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V proračunu so načrtovana sredstva za vlaganje v obnovo športne infrastrukture, kar omogoča zagotavljanje določenega nivoja izvajanja športnih aktivnosti. Sredstva so načrtovana v obsegu proračunskih zmožnosti.

5. Letni cilji podprograma

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Cilj je sanacija in ureditev primernih prostorov za izvajanje programa športa in organizacijo tekmovanj mednarodnega in državnega nivoja. Kazalci: realizacija letnega plana obnov objektov in opreme na področju športa.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V skladu z zastavljenim planom je v prvem polletju potekala izvedba obnove Nogometnega stadiona Pobrežje ter pripravljalne aktivnosti na drugih projektih, ki so kandidirali za sofinancerska sredstva. Pridobljeno je bilo sofinanciranje za obnovo razsvetljave na atletskem stadionu Poljane, na projektu obnove zasneževanja Habakuk »B« pa nismo bili uspešni. Nogometni stadion Pobrežje je prejel sofinanciranje v preteklem letu.

103425 Športni objekti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 3.355 EUR in se nanašajo na zadržana sredstva do izvajalca obnove objekta Pristan, zaradi neizpolnitve celotne pogodbene obveznosti. Odhodki ne bodo realizirani, vendar jih je potrebno na postavki načrtovati zaradi ustreznega računovodskega evidentiranja obveznosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 3.355 EUR in se nanašajo na zadržana sredstva do izvajalca obnove objekta Pristan, zaradi neizpolnitve celotne pogodbene obveznosti. Sredstva ne bodo porabljena, ampak morajo biti evidentirana, zaradi ustreznosti prikaza v računovodskih izkazih.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

103537 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila načrtovana v višini 2.320.207 EUR. Realizacija v letu 2025 je znašala 1.919.620 EUR. Sredstva v višini 9.321 EUR so bila porabljena za plačilo obveznosti iz preteklih let. Ostala sredstva so bila namenjena za plačilo naslednjih stroškov: 292.807 EUR je bilo namenjenih za izvedbo sanacije streh v Ljudskem vrtu in strošek strokovnega nadzora, sredstva v višini 738.133 EUR so bila porabljena za dokončanje ureditve igrišča z umetno travo v NS Pobrežje (za stroške nadzora in izvedbe del), 539.868 EUR je bilo namenjenih za stroške izvedbe del, nakupa opreme in strokovnega nadzora pri projektu obnove zasneževalnega sistema na smučarski progi "Habakuk B", 339.492 EUR sredstev je bilo porabljenih za nujna vzdrževalna dela na športni infrastrukturi, in sicer za ureditev sanitarij in prostorov v Dvorani Tabor, za sanacijo strehe na objektu Pristan, za dograditev košarkarskega igrišča v Pekrah, zamenjavo ograje ob igrišču Tabor, ureditev razsvetljave na Atletskem stadionu Poljane ter za menjavo toplotne črpalke za ogrevanje sanitarne vode na kopališču Mariborski otok.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nižja realizacija je predvsem posledica poznega sprejema proračuna in zamika dela aktivnosti na konec leta.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

V okviru postavke so bile v letu 2025 plačane zapadle obveznosti v višini 9.321 EUR, ki se nanašajo na izplačilo zadržanih sredstev iz naslova odpravljenih pomanjkljivosti pri ureditvi košarkarskega igrišča v Ljudskem vrtu.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vlaganja potekajo v okviru proračunskih zmožnosti. S koriščenjem možnosti sofinanciranja in pridobitve sredstev za energetske obnove, bo mogoče v naslednjih letih realizirati dodatne naložbe v energetske učinkovitost. Še vedno obseg sredstev v proračunu ne zadošča za pokrivanje potreb na vseh objektih.

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanovitelske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca
- Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev
- Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih
- Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor
- drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področja predšolske vzgoje

3. Dolgoročni cilji podprograma

V okviru omejenih proračunskih možnosti je eden izmed primarnih ciljev tudi zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi. Kazalci: število obnovljenih objektov vrtcev in razširitev mreže vrtcev, kjer prostorski pogoji ne zadostujejo povpraševanju po zagotavljanju varstva.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti so cilji omejeni na najnujnejše obnove, ki so bile potrjene v letnem planu obnov. Realizacija v letu 2025 zaradi zamika aktivnosti ni v celoti dosegla vseh zastavljenih ciljev, zato bo del načrtovanih vlaganj izveden v letu 2026.

5. Letni cilji podprograma

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo le delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Kazalci: Realizacija vlaganj v skladu z zastavljenim letnim planom obnov objektov in opreme na področju vzgoje.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Realizacija načrtovanih vlaganj v letnem programu obnov je bila skoraj na ravni načrtovanih sredstev, kar v danih okoliščinah ocenjujemo kot uspešno doseganje zastavljenih ciljev. Odstopanje je predvsem posledica zamika pri dobavi kuhinjske opreme.

101200 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 so bila načrtovana sredstva v višini 630.071 EUR. Realizacija v letu 2025 je znašala 593.153 EUR. Odhodki v višini 46.503 EUR se nanašajo na plačilo prenesenih obveznosti iz leta 2024. Sredstva v višini 341.764 EUR so bila namenjena za izvedbo obnov v skladu s sprejetim letnim programom obnov objektov na področju vzgoje. Odhodki se nanašajo predvsem na obnovo razdelilne kuhinje v Vrtcu Jožice Flander enota Vanček Šarh in menjavo oken v enoti Fochova, menjavo tal v igralnici Vrtca Jožice Flander enota Ob gozdu ter za več manjših nujnih sanacij na dotrajanih inštalacijah, elektro omarah in strelovodih. V okviru proračunske postavke je umeščen tudi projekt obnove prostorov v Vrtcu Otona Župančiča, enota Lenka, kjer so bila za namen obnove sanitarij, igralnic in namestitev klim ter izvajanje strokovnega nadzora pri obnovi porabljena sredstva v višini 201.986 EUR. V okviru projekta obnove glavne kuhinje v Vrtcu Jožice Flander enota Vanček Šarh, so bili v letu 2025, v skladu s planom realizirani odhodki v višini 2.900 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

223000 Obnova opreme - vrtci

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva za obnovo opreme so bila načrtovana v višini 261.608 EUR. Skupna realizacija je v letu 2025 znašala 105.724 EUR. Odhodki se nanašajo predvsem na nabavo pohištvene opreme in zunanjih igral, v skladu s potrjenim letnim planom nakupa opreme za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je bila za skoraj polovico nižja od načrtovane v proračunu, kar je predvsem posledica pozne sklenitve pogodbe za dobavo kuhinjske opreme, katere dobava se je zamaknila v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznost občine po tem zakonu je tudi zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije).

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Eden izmed pomembnih dolgoročnih ciljev programa je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zaradi omejenih sredstev proračuna ni mogoče dosegati potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovnih šol glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu. Dodatna sredstva se skušajo pridobiti s prijavo projektov na razpise za sofinanciranje iz EU in državnih sredstev.

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor deluje 20 osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom. V okviru Andragoškega zavoda Maribor-Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno-jezikovnimi motnjami, od šolskega leta 2005/06 pa deluje tudi prva zasebna osnovna šola-Waldorfska šola Ljubljana-organizacijska enota Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Zakon o glasbenih šolah
- odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov ter vrsta drugih zakonov in predpisov ter sklepov in dogovorov, sprejetih na nivoju države ali lokalne skupnosti (Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor), s katerimi se ureja financiranje na področju šolstva (Zakon o javnem

naročanju, predpisi o financiranju investicij in drugi)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji: Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine. Kazalci: število obnovljenih objektov osnovnih šol in zagotovitev dodatnih prostorskih kapacitet, kjer prostorski pogoji ne zadostujejo potrebam.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V okviru proračunskih zmožnosti se poskuša zagotavljati najnujnejše obnove objektov. Realizacija ni sledila načrtovanim ciljem, zato bo potreben delni prenos v leto 2026. Kljub nizki realizaciji pa je k pozitivnemu doseganju dolgoročnih ciljev prispevala odločitev ministrstva o sofinanciranju investicije v obnovo in dograditev OŠ Angela Besednjaka v višini 1,8 mio EUR, ki bo realizirana v naslednjih dveh letih.

5. Letni cilji podprograma

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu, ter število učencev udeleženih v dodatnem programu osnovne šole. Zaradi omejenih proračunskih virov je načrtovana le delna sanacija dotrajanih objektov oziroma delov objektov in opreme. Cilj je, da se v okviru planiranih sredstev izvedejo pripravljalne aktivnosti za obnovo in dograditev OŠ Angela Besednjaka, v čim večjem obsegu obnovijo objekti v skladu s potrjenim letnim programom obnov, zaključijo ureditev večnamenskega zunanega igrišča in prične izvedba obnove prostorov za prehrano v OŠ Leona Štuklja ter obnovi dotrajana oprema. Kazalci: realizacija vlaganj v letnih planih obnov objektov in opreme na področju izobraževanja.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Realizacija v letu 2025 je bistveno nižja od načrtovane. Razlog za nizko realizacijo je predvsem zamik aktivnosti zaradi neuspešnih javnih naročil. Odstopanje se nanaša predvsem na nerealizirane načrtovane obnove večnamenskih šolskih igrišč in dobavo kuhinjske opreme.

102000 Investicije v osnovne šole

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 so bila načrtovana sredstva v višini 7.445 EUR, realizacija pa je znašala 5.124 EUR in se nanaša na izdelavo novelacije investicijske dokumentacije za dograditev in obnovo OŠ Angela Besednjaka.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

102200 Investicijsko vzdrževanje objektov - šole

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila načrtovana v višini 908.713 EUR za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del na objektih izobraževanja, v skladu z zastavljenim letnim programom. Skupna realizacija je znašala 658.279 EUR in se je nanašala predvsem na izvedbo najnujnejših obnov objektov, in sicer, obnovo strehe na OŠ Slava Klavore in OŠ Janka Padežnika, menjavo stavbnega pohištva na objektu Zveze prijateljev mladine in Andragoškem zavodu Maribor, sanacijo tal v telovadnici OŠ Maksa Durjave, sofinanciranje obnove ogrevalnega sistema v Konservatoriju za balet in glasbo ter za interventne obnove, ki so se pojavile tekom leta. V okviru postavke je bila zaključena tudi ureditev večnamenskega igrišča OŠ Leona Štuklja, ki se vodi na ločenem projektu.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Zaradi neuspešnih postopkov javnih naročil, so se zamaknile aktivnosti pri izvedbi obnove načrtovanih zunanjih igrišč, zaradi česar je realizacija nižja od načrtovane. Poleg tega se je zamaknilo tudi plačilo izdelave projektne dokumentacije za obnovo prostorov za prehrano v OŠ Leona Štuklja.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

223100 Obnova opreme - šole

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 215.000 EUR. Skupna realizacija v letu 2025 je znašala 116.392 EUR. Realizacija se je nanašala predvsem na nakup pohištvene opreme.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je bila nižja od načrtovane zaradi pozne sklenitve pogodb za dobavo in montažo kuhinjske opreme, katere dobava je bila realizirana delno v decembru 2025, delno pa v januarju 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V okviru mestnega programa socialnega varstva Mestna občina Maribor zagotavlja primerne prostorske pogoje za delovanje ustanov in organizacij, ki izvajajo programe in aktivnosti na področju socialnega varstva (kot npr. Center za pomoč na domu, Varna hiša, Zavetišče za brezdomce idr.).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V okviru omejenih proračunskih zmožnosti se izvajajo najnujnejše obnove in vlaganja v objekte, s katerim zagotavljamo nemoteno izvajanje programov socialnega varstva.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilji: Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira. Kazalci: Realizacija vlaganj v objekte in opremo na področju sociale.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V okviru omejenih proračunskih zmožnosti se izvajajo najnujnejše obnove in vlaganja v objekte, s katerim zagotavljamo nemoteno izvajanje programov socialnega varstva.

5. Letni cilji podprograma

Cilji: Zagotavljanje nujnih vzdrževalnih del. Kazalci: Realizacija letnega plana obnov objektov in opreme na področju sociale.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 je bila izdelana idejna zasnova in investicijska dokumentacija za skupnostni center za demenco, s katerim je občina kandidirala za sofinanciranje. V okviru letnega programa obnov objektov so bila načrtovana sanacijske dela na objektu za brezdomce, ki pa se zaradi pozne sklenitve pogodbe za izvedbo del začela konec leta in niso bila realizirana v načrtovani višini.

101300 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 341.400 EUR za izvedbo sanacijskih del na zavetišču za brezdomce, za interventne posege in pripravljalne aktivnosti za skupnostni center za demenco. V letu 2025 je znašala realizacija odhodkov 137.776 EUR. Sredstva v višini 41.114 EUR so bila namenjena za izdelavo idejne zasnove in investicijske dokumentacije za skupnostni center za demenco, sredstva v višini 96.662 EUR pa so bila namenjena za začetek izvedbe sanacije zavetišča in stroške strokovnega nadzora.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V okviru letnega programa obnov objektov so bila načrtovana sanacijska dela na objektu za brezdomce, ki pa so se zaradi pozne sklenitve pogodbe za izvedbo del, začela konec leta in niso bila realizirana v načrtovani višini.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0413	Urad za komunalno, promet in prostor	56.078.513	56.078.513	45.751.448	81,6	81,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	222.091	222.091	221.892	99,9	99,9
0402	Informatizacija uprave	222.091	222.091	221.892	99,9	99,9
04029002	Elektronske storitve	222.091	222.091	221.892	99,9	99,9
162601	Vzdrževanje programske opreme za GIS	95.000	95.000	94.862	99,9	99,9
4025	Tekoče vzdrževanje	95.000	95.000	94.862	99,9	99,9
912002	Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz	78.291	78.291	78.291	100,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.357	2.357	2.357	100,0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	73.573	73.573	73.573	100,0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.361	2.361	2.361	100,0	100,0
912004	Izdelava aplikacij	48.800	48.800	48.740	99,9	99,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	48.800	48.800	48.740	99,9	99,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.600	3.600	2.801	77,8	77,8
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	3.600	3.600	2.801	77,8	77,8
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	3.600	3.600	2.801	77,8	77,8
214720	Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin- sejnine	3.600	3.600	2.801	77,8	77,8
4029	Drugi operativni odhodki	3.600	3.600	2.801	77,8	77,8

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalo, promet in prostor

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	35.000	35.000	31.422	89,8	89,8
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	35.000	35.000	31.422	89,8	89,8
08029001	Prometna varnost	35.000	35.000	31.422	89,8	89,8
217600	Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo	35.000	35.000	31.422	89,8	89,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	18.357	18.642	17.463	95,1	93,7
4021	Posebni material in storitve	8.975	10.237	10.052	112,0	98,2
4023	Prevozni stroški in storitve	600	640	640	106,7	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	150	116	116	77,5	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.545	1.246	1.246	80,7	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.373	4.118	1.905	35,5	46,3
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	89.831	89.831	85.582	95,3	95,3
1104	Gozdarstvo	89.831	89.831	85.582	95,3	95,3
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	89.831	89.831	85.582	95,3	95,3
157001	Gozdovi s posebnim namenom	25.000	25.000	24.751	99,0	99,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	21.520	12.678	12.629	58,7	99,6
4021	Posebni material in storitve	480	975	975	203,1	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.000	20	0	0,0	0,0
4023	Prevozni stroški in storitve	0	148	148	---	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.000	180	0	0,0	0,0
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	11.000	11.000	---	100,0
511104	Redno vzdrževanje gozdnih cest	64.831	64.831	60.830	93,8	93,8
4029	Drugi operativni odhodki	1.531	1.531	1.531	100,0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	63.300	63.300	59.299	93,7	93,7

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	3.085.380	3.085.380	2.610.903	84,6	84,6
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	545.000	545.000	367.259	67,4	67,4
12049001	Oskrba s plinom	545.000	545.000	367.259	67,4	67,4
151201	Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina	545.000	545.000	367.259	67,4	67,4
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	508.400	508.400	347.027	68,3	68,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	36.600	36.600	20.232	55,3	55,3
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	1.458.856	1.458.856	1.181.558	81,0	81,0
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	1.458.856	1.458.856	1.181.558	81,0	81,0
151202	Postavitev sončnih elektrarn	1.458.856	1.458.856	1.181.558	81,0	81,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	582	582	582	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	1.328.778	1.328.778	1.111.908	83,7	83,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	112.841	112.841	56.420	50,0	50,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	16.655	16.655	12.648	75,9	75,9
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	1.081.524	1.081.524	1.062.087	98,2	98,2
12079001	Oskrba s toplotno energijo	1.081.524	1.081.524	1.062.087	98,2	98,2
151203	Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote	881.524	881.524	862.087	97,8	97,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	786.524	791.687	787.338	100,1	99,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	95.000	89.837	74.749	78,7	83,2
151210	Energetska agencija za Podravje	200.000	200.000	200.000	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	200.000	200.000	200.000	100,0	100,0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	35.120.099	35.034.414	29.775.230	84,8	85,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	35.118.499	35.032.814	29.773.844	84,8	85,0
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	8.013.200	7.971.200	7.681.108	95,9	96,4
511101	Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin	4.942.000	4.900.000	4.899.987	99,2	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	4.942.000	4.900.000	4.899.987	99,2	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
511103 Redno vzdrževanje cestne opreme	210.000	210.000	203.987	97,1	97,1
4025 Tekoče vzdrževanje	210.000	210.000	203.987	97,1	97,1
511108 Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin	1.170.000	1.170.000	1.169.761	100,0	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.170.000	1.170.000	1.169.761	100,0	100,0
511112 Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami	1.000.000	1.000.000	995.701	99,6	99,6
4025 Tekoče vzdrževanje	1.000.000	1.000.000	995.701	99,6	99,6
511113 Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi	200.000	200.000	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	200.000	200.000	0	0,0	0,0
511115 Kataster - cestne zapore	230.000	230.000	171.927	74,8	74,8
4025 Tekoče vzdrževanje	230.000	230.000	171.927	74,8	74,8
511116 Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest	200.000	200.000	199.980	100,0	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	200.000	200.000	199.980	100,0	100,0
511117 Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic	61.200	61.200	39.765	65,0	65,0
4025 Tekoče vzdrževanje	61.200	61.200	39.765	65,0	65,0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	3.856.500	3.856.500	1.605.638	41,6	41,6
152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest	3.227.584	3.227.584	1.219.129	37,8	37,8
4021 Posebni material in storitve	4.514	4.514	4.514	100,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.070.282	3.056.464	1.182.042	38,5	38,7
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	152.789	166.607	32.573	21,3	19,6
152112 Dokumentacija in pripravljalna dela	449.400	449.400	262.599	58,4	58,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	177.756	177.605	85.547	48,1	48,2
4021 Posebni material in storitve	44.001	44.001	33.602	76,4	76,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	5.448	5.448	4.704	86,4	86,4
4029 Drugi operativni odhodki	5.273	5.556	802	15,2	14,4
4207 Nakup nematerialnega premoženja	0	151	151	---	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	216.922	216.640	137.793	63,5	63,6

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
152162 Sanacija premostitvenih objektov	150.000	150.000	99.616	66,4	66,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	150.000	150.000	99.616	66,4	66,4
153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)	20.000	20.000	20.000	100,0	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.000	20.000	20.000	100,0	100,0
511118 Ureditev starega mestnega jedra	9.516	9.516	4.294	45,1	45,1
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	9.516	5.222	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	4.294	4.294	---	100,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	18.137.738	18.184.398	16.399.979	90,4	90,2
151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)	42.000	42.000	41.200	98,1	98,1
4202 Nakup opreme	42.000	42.000	41.200	98,1	98,1
151218 Ukrepi trajnostne mobilnosti - sistem souporabe koles	300.000	300.000	290.068	96,7	96,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	51.529	51.529	45.214	87,7	87,7
4021 Posebni material in storitve	244.854	244.854	244.854	100,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.617	3.617	0	0,0	0,0
152001 Tehnično urejanje prometa	403.084	406.980	336.065	83,4	82,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.640	11.635	11.603	99,7	99,7
4021 Posebni material in storitve	2.631	2.631	2.631	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	38.955	42.851	15.582	40,0	36,4
4029 Drugi operativni odhodki	0	5	5	---	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	50.000	50.000	49.173	98,4	98,4
4202 Nakup opreme	2.700	2.700	2.700	100,0	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	9.858	244.150	244.139	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	277.068	40.717	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.233	12.292	10.233	100,0	83,3
152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa	215.850	215.850	133.454	61,8	61,8
4202 Nakup opreme	0	1.209	991	---	82,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	212.190	202.509	120.331	56,7	59,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.660	12.132	12.132	331,5	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
152017 <i>Storitev upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev</i>	550.000	607.800	574.741	104,5	94,6
4025 Tekoče vzdrževanje	550.000	607.800	574.741	104,5	94,6
152019 <i>Urejanje šolskih poti</i>	220.000	220.000	106.224	48,3	48,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	4.615	4.615	---	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	100.000	100.000	99.088	99,1	99,1
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	111.248	104.113	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.752	11.272	2.520	28,8	22,4
153504 <i>Avtobusna postaja</i>	70.000	70.000	31.554	45,1	45,1
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	70.000	70.000	31.554	45,1	45,1
153514 <i>RAKUŠEV TRG - poravnava</i>	79.000	79.000	55.550	70,3	70,3
4027 Kazni in odškodnine	79.000	79.000	55.550	70,3	70,3
153515 <i>Projekti TUS - mobilnost</i>	1.282.170	1.282.170	379.859	29,6	29,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	62.922	62.922	6.222	9,9	9,9
4202 Nakup opreme	230.000	226.506	186.200	81,0	82,2
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	187.732	187.732	133.934	71,3	71,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	702.703	698.183	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	98.812	106.826	53.503	54,2	50,1
153522 <i>Elena Mobilnost</i>	165.000	165.764	165.763	100,5	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.545	53.164	53.163	423,8	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	152.455	112.600	112.600	73,9	100,0
217804 <i>Evropski teden mobilnosti</i>	18.438	18.438	17.037	92,4	92,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.541	14.541	13.140	90,4	90,4
4021 Posebni material in storitve	3.136	3.136	3.136	100,0	100,0
4023 Prevozni stroški in storitve	535	535	535	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	227	227	227	100,0	100,0
511401 <i>Vzdrževanje javnih parkirišč</i>	160.000	144.200	120.547	75,3	83,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.542	4.758	4.758	104,8	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	155.458	139.442	115.789	74,5	83,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme	750.000	750.000	749.267	99,9	99,9
4025 Tekoče vzdrževanje	750.000	750.000	749.267	99,9	99,9
512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa	10.050.000	10.050.000	9.862.802	98,1	98,1
4100 Subvencije javnim podjetjem	10.050.000	10.050.000	9.862.802	98,1	98,1
512302 Dravska kolesarska pot	32.196	32.196	31.964	99,3	99,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	32.196	32.196	31.964	99,3	99,3
512304 MULTI - E	3.615.800	3.615.800	3.339.466	92,4	92,4
4000 Plače in dodatki	7.945	7.945	7.945	100,0	100,0
4002 Povračila in nadomestila	526	526	526	100,0	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.512	1.512	1.512	100,0	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	823	823	823	100,0	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	671	671	671	100,0	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	8	8	8	100,0	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	9	9	9	100,0	100,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	98	98	98	100,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.704	6.704	6.704	100,0	100,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	3.597.504	3.587.534	3.311.200	92,0	92,3
4202 Nakup opreme	0	9.970	9.970	---	100,0
512306 CE4CE - hranilniki energije JMPP	62.960	62.960	60.656	96,3	96,3
4000 Plače in dodatki	37.250	42.404	42.181	113,2	99,5
4001 Regres za letni dopust	1.500	1.500	1.476	98,4	98,4
4002 Povračila in nadomestila	5.500	3.981	3.667	66,7	92,1
4003 Sredstva za delovno uspešnost	4.000	4.000	3.770	94,3	94,3
4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.000	172	172	17,2	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.000	4.068	4.068	101,7	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.500	3.515	3.259	93,1	92,7
4012 Prispevek za zaposlovanje	500	262	27	5,5	10,5
4013 Prispevek za starševsko varstvo	400	400	46	11,4	11,4
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	300	300	192	64,0	64,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.000	540	540	54,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.510	59	0	0,0	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	1.500	1.758	1.257	83,8	71,5

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalo, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
512308 E-MED	70.000	70.000	66.175	94,5	94,5
4000 Plače in dodatki	34.274	42.403	42.366	123,6	99,9
4001 Regres za letni dopust	1.744	1.744	1.744	100,0	100,0
4002 Povračila in nadomestila	2.579	3.393	3.393	131,5	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	2.824	3.649	3.190	113,0	87,4
4004 Sredstva za nadurno delo	0	110	53	---	48,2
4009 Drugi izdatki zaposlenim	160	166	166	103,9	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.995	3.978	3.978	132,8	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.255	3.993	3.235	99,4	81,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	500	500	22	4,4	4,4
4013 Prispevek za starševsko varstvo	250	250	46	18,2	18,2
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	200	200	199	99,3	99,3
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	504	629	629	124,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	16.940	4.934	3.586	21,2	72,7
4023 Prevozni stroški in storitve	25	25	25	100,0	100,0
4024 Stroški službenih potovanj	3.750	4.025	3.544	94,5	88,1
512309 eBRT2030 - Kakovosten javni potniški promet	1.241	1.241	1.241	100,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	1.233	1.241	1.241	100,6	100,0
512310 DEGREE4ALPS	50.000	50.000	36.346	72,7	72,7
4000 Plače in dodatki	20.774	23.837	23.348	112,4	97,9
4001 Regres za letni dopust	1.207	1.207	1.207	100,0	100,0
4002 Povračila in nadomestila	5.800	5.800	1.757	30,3	30,3
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.491	1.491	1.337	89,7	89,7
4004 Sredstva za nadurno delo	0	150	53	---	35,4
4009 Drugi izdatki zaposlenim	110	122	66	59,7	53,6
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	5.919	4.377	2.164	36,6	49,5
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	4.963	4.963	1.754	35,3	35,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	28	28	10	35,3	35,3
4013 Prispevek za starševsko varstvo	70	70	25	35,2	35,2
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	150	150	116	77,6	77,6
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.222	1.222	407	33,3	33,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.299	3.299	2.974	90,2	90,2
4024 Stroški službenih potovanj	4.967	3.283	1.128	22,7	34,4

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalo, promet in prostor

v EUR

			667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13029004	Cestna razsvetljava		4.480.000	4.389.656	3.456.284	77,2	78,7
153201	Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave		980.000	980.000	639.814	65,3	65,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	421		994	993	236,0	99,9
4202	Nakup opreme		979.579	959.853	619.668	63,3	64,6
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije		0	19.154	19.154	---	100,0
511301	Redno vzdrževanje javne razsvetljave		1.500.000	1.500.000	1.467.770	97,9	97,9
4025	Tekoče vzdrževanje		1.500.000	1.500.000	1.467.770	97,9	97,9
511303	Plačilo stroškov za porabljeno energijo		2.000.000	1.909.656	1.348.699	67,4	70,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0		852	852	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		1.960.000	1.818.803	1.257.846	64,2	69,2
4027	Kazni in odškodnine		40.000	90.000	90.000	225,0	100,0
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest		631.060	631.060	630.836	100,0	100,0
152200	Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest		631.060	631.060	630.836	100,0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine		1.060	224	0	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije		630.000	630.836	630.836	100,1	100,0
1305	<u>Vodni promet in infrastruktura</u>		1.600	1.600	1.386	86,6	86,6
13059001	Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe		1.600	1.600	1.386	86,6	86,6
152005	Urejanje vodnega prometa		1.600	1.600	1.386	86,6	86,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine		1.600	1.600	1.386	86,6	86,6
14	GOSPODARSTVO		830.462	871.105	790.408	95,2	90,7
1403	<u>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</u>		830.462	871.105	790.408	95,2	90,7
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva		830.462	871.105	790.408	95,2	90,7
153510	Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice		560.462	601.105	523.062	93,3	87,0
4025	Tekoče vzdrževanje		68.730	109.373	109.373	159,1	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove		491.732	491.732	413.689	84,1	84,1

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
512301	Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice	270.000	270.000	267.345	99,0	99,0
4100	Subvencije javnim podjetjem	270.000	270.000	267.345	99,0	99,0
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	7.128.200	7.213.242	5.090.936	71,4	70,6
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	15.250	15.250	15.250	100,0	100,0
15019001	Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike	15.250	15.250	15.250	100,0	100,0
156402	Delovanje mobilnostnega centra	15.250	15.250	15.250	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.250	15.250	15.250	100,0	100,0
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	7.112.450	7.197.492	5.075.381	71,4	70,5
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	2.223.000	2.263.000	2.161.075	97,2	95,5
151502	Center za gospodarjenje z odpadki	20.000	20.000	0	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	20.000	20.000	0	0,0	0,0
151503	Najemnina zaprte deponije Pobrežje	30.000	30.000	29.888	99,6	99,6
4027	Kazni in odškodnine	30.000	30.000	29.888	99,6	99,6
151505	Upravljanje z zaprtimi odlagališči	540.000	540.000	460.166	85,2	85,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	200.000	200.000	174.564	87,3	87,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	340.000	336.560	285.603	84,0	84,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	3.440	0	---	0,0
151506	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah - Nigrad	320.000	360.000	359.335	112,3	99,8
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	320.000	360.000	359.335	112,3	99,8
151507	Subvencioniranje stroškov odlaganja azbestnih plošč v Mestni občini Maribor	13.000	13.000	11.686	89,9	89,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.000	13.000	11.686	89,9	89,9
511001	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah	1.300.000	1.300.000	1.300.000	100,0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.300.000	1.300.000	1.300.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	4.879.450	4.924.492	2.904.351	59,5	59,0
151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja	4.078.600	4.123.642	2.675.478	65,6	64,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.053	1.256	1.219	115,7	97,1
4025 Tekoče vzdrževanje	583.878	629.721	629.721	107,9	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.750	9.750	7.380	75,7	75,7
4029 Drugi operativni odhodki	3.311	9.167	8.029	242,5	87,6
4119 Drugi transferi posameznikom	16.061	15.260	15.260	95,0	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.274.175	2.103.972	1.488.787	65,5	70,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	792.000	962.000	493.521	62,3	51,3
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	5.900	5.900	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	392.472	386.616	31.561	8,0	8,2
151121 Investicije in investicijsko vzdrževanje CČN	800.000	800.000	228.444	28,6	28,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	800.000	800.000	228.444	28,6	28,6
152600 Storitvena pristojbina	850	850	429	50,5	50,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	850	850	429	50,5	50,5
15029003 Izboljšanje stanja okolja	10.000	10.000	9.955	99,6	99,6
156902 Strateška karta hrupa MOM	10.000	10.000	9.955	99,6	99,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10.000	10.000	9.955	99,6	99,6
<u>1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave</u>	<u>500</u>	<u>500</u>	<u>304</u>	<u>60,8</u>	<u>60,8</u>
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	500	500	304	60,8	60,8
511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah	500	500	304	60,8	60,8
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	500	500	304	60,8	60,8

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	5.324.366	5.284.366	4.784.405	89,9	90,5
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	405.000	405.000	296.349	73,2	73,2
16029003	Prostorsko načrtovanje	405.000	405.000	296.349	73,2	73,2
155000	Strateški prostorski akti	180.000	177.621	125.074	69,5	70,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	176.300	173.921	123.374	70,0	70,9
4029	Drugi operativni odhodki	3.700	3.700	1.700	46,0	46,0
155100	Izvedbeni prostorski akti	60.000	62.379	56.002	93,3	89,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	60.000	62.379	56.002	93,3	89,8
155200	Strokovne podlage	140.000	140.000	106.523	76,1	76,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	140.000	124.300	90.823	64,9	73,1
4119	Drugi transferi posameznikom	0	15.700	15.700	---	100,0
155400	Urbana središča MČ in KS	25.000	25.000	8.750	35,0	35,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	25.000	5.500	0	0,0	0,0
4119	Drugi transferi posameznikom	0	19.500	8.750	---	44,9
1603	Komunalna dejavnost	4.859.366	4.819.366	4.471.930	92,0	92,8
16039001	Oskrba z vodo	1.554.212	1.554.212	1.312.488	84,5	84,5
151004	Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja	1.376.362	1.376.362	1.172.557	85,2	85,2
4029	Drugi operativni odhodki	190	190	95	50,0	50,0
4202	Nakup opreme	7.450	7.450	7.450	100,0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	277.740	490.240	448.262	161,4	91,4
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	990.362	800.731	665.542	67,2	83,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	100.620	77.751	51.209	50,9	65,9
151007	Priprava evropskih projektov - vodovod	60.000	60.000	31.399	52,3	52,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	60.000	60.000	31.399	52,3	52,3
151013	Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja	75.000	75.000	72.750	97,0	97,0
4025	Tekoče vzdrževanje	75.000	75.000	72.750	97,0	97,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
151016 Kataster komunalni vodi in naprave	35.000	35.000	35.000	100,0	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	35.000	35.000	35.000	100,0	100,0
151018 Pitna voda izven javne oskrbe	7.850	7.850	782	10,0	10,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.850	7.850	782	10,0	10,0
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	311.200	311.200	267.396	85,9	85,9
152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča	254.000	254.000	210.196	82,8	82,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	11.400	11.400	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	236.868	192.718	155.786	65,8	80,8
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.132	49.882	43.010	251,1	86,2
511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj	57.200	57.200	57.200	100,0	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	57.200	57.200	57.200	100,0	100,0
16039003 Objekti za rekreacijo	2.811.954	2.771.954	2.732.241	97,2	98,6
151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah	150.000	150.000	128.698	85,8	85,8
4202 Nakup opreme	90.000	90.000	89.936	99,9	99,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	60.000	60.000	38.763	64,6	64,6
151402 Mestni park	6.954	6.954	6.954	100,0	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.954	6.954	6.954	100,0	100,0
151414 Igrala na javnih površinah	55.000	55.000	55.000	100,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.325	4.325	4.325	100,0	100,0
4202 Nakup opreme	50.676	50.676	50.675	100,0	100,0
511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme	2.600.000	2.560.000	2.541.589	97,8	99,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.583	6.583	3.750	57,0	57,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.917	16.917	7.020	41,5	41,5
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.576.500	2.536.500	2.530.819	98,2	99,8

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16039004 Praznično urejanje naselij	115.000	115.000	109.678	95,4	95,4
153006 Krasitev mesta ob praznikih	15.000	15.000	12.368	82,5	82,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.157	1.157	1.144	98,9	98,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	13.843	13.843	11.224	81,1	81,1
511302 Novoletna krasitev mesta	100.000	100.000	97.310	97,3	97,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	364	42.586	42.586	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	24	24	---	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.636	2.690	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	74.000	54.700	54.700	73,9	100,0
16039005 Druge komunalne dejavnosti	67.000	67.000	50.127	74,8	74,8
151413 Izgradnja in obnova javnih sanitarij	20.000	20.000	8.784	43,9	43,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.000	20.000	8.784	43,9	43,9
152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje	47.000	47.000	41.343	88,0	88,0
4025 Tekoče vzdrževanje	1.000	1.000	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	11.592	11.592	11.347	97,9	97,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	34.408	34.408	29.997	87,2	87,2
<u>1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</u>	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>	<u>16.127</u>	<u>26,9</u>	<u>26,9</u>
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	60.000	60.000	16.127	26,9	26,9
164506 Podvoz Ledina	60.000	60.000	16.127	26,9	26,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.513	2.513	2.245	89,3	89,3
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	73	73	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	57.414	57.414	13.882	24,2	24,2

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE		316.800	316.800	294.508	93,0	93,0
1803	Programi v kulturi		316.800	316.800	294.508	93,0	93,0
<i>18039006</i>	<i>Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.</i>		<i>316.800</i>	<i>316.800</i>	<i>294.508</i>	<i>93,0</i>	<i>93,0</i>
<i>153009</i>	<i>Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje</i>		<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>94.508</i>	<i>94,5</i>	<i>94,5</i>
4029	Drugi operativni odhodki		4.375	4.375	4.375	100,0	100,0
4202	Nakup opreme		0	26.000	25.910	---	99,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove		91.791	63.613	61.701	67,2	97,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring		3.834	6.012	2.523	65,8	42,0
<i>511206</i>	<i>Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti</i>		<i>216.800</i>	<i>216.800</i>	<i>200.000</i>	<i>92,3</i>	<i>92,3</i>
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki		216.800	216.800	200.000	92,3	92,3
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI		3.922.684	3.922.684	2.063.362	52,6	52,6
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč		3.922.684	3.922.684	2.063.362	52,6	52,6
<i>23029002</i>	<i>Posebni programi pomoči v primerih nesreč</i>		<i>3.922.684</i>	<i>3.922.684</i>	<i>2.063.362</i>	<i>52,6</i>	<i>52,6</i>
<i>133000</i>	<i>Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče 4.8.2023</i>		<i>3.865.409</i>	<i>3.865.409</i>	<i>2.011.228</i>	<i>52,0</i>	<i>52,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		0	15.000	14.372	---	95,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije		609.808	609.808	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove		3.202.427	3.133.994	1.938.763	60,5	61,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring		53.174	106.607	58.094	109,3	54,5
<i>133006</i>	<i>Odprava posledic naravne nesreče na gozdnih cestah</i>		<i>57.275</i>	<i>57.275</i>	<i>52.134</i>	<i>91,0</i>	<i>91,0</i>
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki		57.275	57.275	52.134	91,0	91,0

0413 Urad za komunalo, promet in prostor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Služba za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov skrbi za izdelavo in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkovnih nizov, ki jih Mestna uprava mestne občine Maribor, gospodarske javne službe ter mestne četrti in krajevne skupnosti potrebujejo za uspešno poslovanje in gospodarjenje. Prav tako pripravlja informacijske rešitve za vodenje in administriranje podatkovnih baz na strani strežnika (skupna baza) in aplikacije na strani odjemalca (aplikacijske rešitve za podporo procesom v oddelkih in službah). Po Zakonu o geodetski službi skrbi za nastavitev in vzdrževanje topografskih načrtov velikih meril, po Zakonu o urejanju prostora pa za kataster gospodarske javne infrastrukture in sodeluje pri pripravi prostorskih aktov. Služba prav tako pripravlja podatkovne osnove za gospodarjenje z nepremičninami v lasti Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Direktiva INSPIRE
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Informatizacija uprave v okviru proračunske uporabe Službe za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov je v glavnem na področju geografskih informacijskih sistemov (GIS), ki zajema naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje in nadgradnje GIS programske opreme;
- vzdrževanje in nadgradnja prostorske podatkovne baze Mestne občine Maribor z izdelavo digitalnih prostorskih podatkov;
- nadgradnja in vzdrževanje namenskih aplikacij in namenske programske opreme;
- administracija prostorske podatkovne baze in spletnih storitev;
- vodenje metapodatkov in standardizacija;
- vzdrževanje prostorskega portala ter izdelava in vzdrževanje interaktivnih tematskih pregledovalnikov za javnost;
- interno izobraževanje uporabnikov;
- izdelava prostorskih analiz, statističnih podatkov, kartografske dokumentacije in posredovanje potrebnih prostorskih informacij za potrebe delovanja mestne uprave in gospodarskih javnih služb;
- priprava podatkovnih osnov in analiz za gospodarjenje z nepremičninami Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij;
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev;
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami;
- nastavitev standardov, protokola izmenjave in vzdrževanja podatkov in vodenja sistema;
- kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj;
- povezanost geografskega informacijskega sistema z drugimi sistemi;
- pregled nad evidencami;
- vzdrževanje in nadgradnja odprtokodnega podatkovnega skladišča zaradi zmanjšanja stroškov in širjenje podatkovnega skladišča skladno s potrebami uporabnikov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Podprti so glavni procesi s področja geoinformatike. Letno se povečuje število lastnih prostorskih podatkov in število prostorskih podatkov zunanjih ponudnikov, ki jih uvažamo v prostorsko podatkovno bazo večinoma avtomatizirano preko programskega orodja Replikator. V letu 2025 je bilo registriranih 240 uporabnikov internetne platforme Gismatrix, ki je nadomestila aplikacijo MPX zaradi zastarele tehnologije in nepodprtosti s strani operacijskih sistemov. Na Prostorskem portalu Mestne občine Maribor, vzpostavljenem leta 2020 s tremi tematskimi pregledovalniki (Prednostni načini ogrevanja, Generalizirana namenska raba in prostorski akti ter Območja zakonite predkupne pravice) in dvema gostujočima (Cestne zapore in Mestni avtobusni promet) ter v letu 2021 nadgrajenem še s pregledovalnikom Trajnostna mobilnost v mestu Maribor, ki prikazuje ponudbo in povpraševanja po trajnostni mobilnosti v mestu, gostujočim pregledovalnikom Skupne občinske uprave Maribor, ki prikazuje informacije o okolju in zdravju, Maribor-okolje in zdravje, smo v letu 2022 dodali še tri Pregledovalnike volišč (za predsednika Republike Slovenije, lokalne in državnozborske volitve), Pregledovalnik javnih parkirišč ter portala Javnih objav in Javnih razgrnitev občinskih prostorskih aktov. V letu 2023 smo razvili informacijsko rešitev za sodelovanje javnosti pri javnih razgrnitvah, v letu 2024 uporabljeno pri Javni razgrnitvi sprememb o načinu izvajanja gospodarske javne službe linijski prevoz v mestnem prometu. V letu 2024 so bili dodani še Pregledovalnik poslovnih prostorov, ki so namenjeni oddaji v najem, Prikaz območij kulturnih spomenikov lokalnega pomena ob javni razgrnitvi odloka o razglasitvi le-teh ter Portal javnih objav prostorskih aktov v pripravi. V letu 2025 je bil dodan pregledovalnik avtobusnih linij in postajališč javnega potniškega prometa v Mestni občini Maribor, ki dopolnjuje aplikacije Javnega podjetja Marprom d.o.o.. S tem neprenehoma nadgrajujemo storitve za občane in ostalo zainteresirano javnost, z informacijami na vpogled v pregledovalnikih Prostorskega portala in vedno večjim številom prosto dostopnih in razpoložljivih prostorskih podatkov in storitev.

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje namenske programske opreme, nadgradnja (nakup, najem) sistemske GIS programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom gospodarjenja in upravljanja s prostorom in izobraževanje uporabnikov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1)
- Zakon o katastru nepremičnin (ZKN)
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID)
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1)
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije (ZIPI)
- Zakon o evidentiranju dejanske rabe nepremičnin javne cestne in javne železniške infrastrukture (ZEDRZ)
- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3C)
- Gradbeni zakon (GZ-1B)
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-2)
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja (ZDIJZ)
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1)
- podzakonski predpisi

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilji:

- informatizacija procesov v Mestni upravi Mestne občine Maribor;
- informiranje občanov;
- tekoče vzdrževanje programske opreme;
- interno izobraževanje uporabnikov;
- zmanjšanje finančnih sredstev zaradi prehoda na novo programsko opremo (licence niso

potrebne).

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani;
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 so bili zastavljeni cilji doseženi. Zaradi zakonskih sprememb in omejenih sredstev so bila le-ta v celoti porabljena za redno vzdrževanje in manjše prilagoditve, kar lahko dolgoročno pomeni eno od ovir pri informatizaciji procesov v Mestni upravi Mestne občine Maribor.

5. Letni cilji podprograma

Cilji:

- izboljšanje nepremičninskih evidenc;
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe namenskih aplikacij;
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij;
- zagotavljanje ažurnih podatkov v prostorski podatkovni bazi Mestne občine Maribor.

Kazalci:

- število urejenih podatkov o nepremičninah Mestne občine Maribor v KN;
- večje število samostojnih uporabnikov namenskih aplikacij;
- boljša funkcionalnost uporabe GIS programskih orodij;
- časovna natančnost podatkov v prostorski podatkovni bazi Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji v letu 2025 so bili doseženi, tako glede urejanja nepremičnin (usklajevanje evidence nepremičnin z registrom osnovnih sredstev, usklajevanje evidenc infrastrukture dane v najem javnim podjetjem za izvajanje gospodarske javne službe–v teku, pregledovanje nepremičnin, danih v upravljanje in vpis upravljavcev v kataster nepremičnin–v teku), kot tudi ostalih kazalnikov. Redno dvigujemo nivo uporabniške izkušnje pri namenskih aplikacij in izboljšujemo funkcionalnost GIS programskih orodij. Skrajšala se je tudi frekvenca osveževanja nekaterih podatkov v aplikaciji Replikator (avtomatiziran uvoz podatkov zunanjih ponudnikov).

162601 Vzdrževanje programske opreme za GIS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na proračunski postavki so namenjena vzdrževanju potrebnih sistemskih in aplikativnih GIS programov. Mestna občina Maribor sedaj uporablja odprtokodno relacijsko bazo PostgreSQL/PostGIS, v kateri shranjujemo prostorske podatkovne nize, potrebne za delovanje mestne uprave, mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter gospodarskih javnih služb in delno tudi skupne občinske uprave. Vzdrževanje obsega administracijo baze, redni pregledi delovanja baze, nadgradnje aplikacije in vzdrževanje podatkov, vzdržujejo se tudi namenske aplikacije ISLS, internetna platforma Gismatrix in namenske aplikacije v MapInfo GIS orodju, katerega uporablja šest uporabnikov za zahtevnejše izdelave novih podatkov, analiz, priprave kart, ipd... Realizacija glede na veljavni finančni načrt je skoraj 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

912002 Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na tej postavki sta se financirala dva programa: projekt Ureditve nepremičnin Mestne občine Maribor (potreba Mestne uprave Mestne občine Maribor, da ima urejeno svojo lastnino) in izdelava podatkov v okviru nadgradnje infrastrukture prostorskih podatkov, vsebinske spremembe prostorskih evidenc in prilagoditve z metapodatkovnim opisom. Realizacija glede na veljavni finančni načrt je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

912004 Izdelava aplikacij

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V okviru postavke se je financiral najem internetne platforme GisMatrix in najem AutoCAD Map orodja. Internetna platforma GisMatrix je v celoti nadomestila interni pregledovalnik MPX in ima 240 uporabnikov. Deluje kot nativna aplikacija na operacijskih sistemih Android, iOS, Windows in macOS. Uporabnik lahko aplikacijo uporablja na vseh podprtih platformah hkrati s sočasno uporabo v GIS orodjih ArcGIS, MapInfo Pro, AutoCAD Map, QGIS in drugimi. Realizacija glede na veljavni finančni načrt je 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju Mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o izvrševanju proračuna
- Zakon o računovodstvu
- Zakon o plovbi po celinskih vodah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor
- Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Mestni upravi Mestne občine Maribor
- Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin opravlja za Mestno občino Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvedba srečanj Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin, na katerih rešujemo pobude občanov. Smatramo da smo bili uspešni pri izvedbi le teh.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Svet je ustanovljen za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin, ki se zagotavljajo z občinskimi gospodarskimi javnimi službami kot so opredeljene v aktih občine. Svet lahko na pobudo župana, mestnega sveta in svetov mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter na svojo pobudo obravnava tudi druga vprašanja iz pristojnosti občine, ki so povezana z varstvom javnih dobrin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-ZLS-UPB2, 27/08-odl.US, 76/08. 79/09, 5 1/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl.US, 11/18-ZSPDSLS-1. 30/18, 61/20-

ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE)

- 14. in 15. člen Zakona gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40)
- 16. člen Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor (MUV, št. 11/2012, 13/2012, 11/2013, 12/2014, 25/2014, 15/2017, 9/2018, 2/2020, 3/2021 in 8/2021)
- 14., 23 in 114. člen Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22).

3. Dolgoročni cilji podprograma

Svet ima naslednje dolgoročne cilje in pristojnosti:

- zastopa in usklajuje interese občanov oziroma uporabnikov javnih dobrin ter podaja predloge, pobude;
 - pripombe organom občine;
 - zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, funkcioniranjem in financiranjem javnih službi in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine;
 - zastopa in usklajuje interese občanov v razmerju do izvajalcev gospodarskih javnih služb;
 - opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave;
 - vsako leto izvede analizo (raziskavo) zadovoljstva uporabnikov javnih dobrin s kvaliteto storitev, ki jih izvajajo izvajalci gospodarskih javnih služb in jo posreduje v obravnavo izvajalcem gospodarskih javnih služb, Javnemu holdingu Maribor in mestnemu svetu;
 - opravlja druge naloge v skladu z zakonom in akti občine s področja gospodarskih javnih služb.
- Kazalec, za doseganje izvedenih nalog, bodo rešene morebitne pobude občanov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Svet je pričel z delovanjem v letu 2023 in do konca leta 2025 obravnaval 22 pobud.

5. Letni cilji podprograma

V zvezi z uporabo javnih dobrin in izvajanjem občinskih gospodarskih javnih služb svet daje pripombe, pobude in predloge organom občine ter izvajalcem gospodarskih javnih služb. Organi občine in izvajalci gospodarskih javnih služb morajo obravnavati pobude in predloge sveta in ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti. Kazalec za doseganje izvedenih nalog bodo rešene morebitne pobude občanov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo da smo pri zastavljenih ciljih (pomoč občanom pri morebitnih pripombah, pobudah in vprašanji) uspešni.

214720 Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin- sejnine

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je v letu 2025 v sprejetem in veljavnem proračunu načrtovanih 3.600 EUR, porabljenih je bilo 2.800 EUR, kar predstavlja 78 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila namenjena plačilu sejin in drugih operativnih stroškov.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v Mestni občini Maribor. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor deluje na osnovi programskih usmeritev, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov urejanja prometne varnosti, sooblikovanja in nadzora prometno tehničnih in prometno pravnih standardov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Področje dela je urejeno v predpisih, ki obravnavajo problematiko vzgoje in izobraževanja ter varnosti cestnega prometa. Podlaga za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor so: Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje od 2023 do 2030 (ReNPVCP23-30) in Celostna prometna strategija Mestne občine Maribor.

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor je v svojem delovanju oblikoval in utrdil osnovne programske usmeritve, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov tehničnega urejanja prometa, predloge za ureditev vertikalne in horizontalne signalizacije, sooblikovanja in spremljanja prometno tehničnih in prometno pravnih standardov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Poglavitni cilji so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami, ustanovami,
- zagotovitev varnih poti v šolo,
- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah,
- uresničiti VIZIJO NIČ.

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti, programa prometno vzgojnih akcij v sodelovanju z Javno agencijo Republike Slovenije za varnost prometa.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je v letu 2025 z zastavljenim programom dela zasledoval zastavljene dolgoročne cilje. Delo Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je bilo v letu 2025 usmerjeno v načrtovanje in izvedbo vzgojno preventivnih aktivnosti za večjo varnost najranljivejših skupin udeležencev v prometu. Ocenjujemo, da je cilj v letu 2025 izpolnjen v celoti, izvedli smo še dodatno preventivno akcijo, ciljno namenjeno motoristom. Po programu bomo nadaljevali z aktivnostmi za izboljšanje varnosti otrok na šolskih poteh in najranljivejših skupin udeležencev v cestnem prometu tudi v letu 2026.

08029001 Prometna varnost

1. Opis podprograma

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti

je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o vozilih
- Zakon o cestah
- Zakon o voznikih
- Zakon o prekrških
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine otrok
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Tehnična specifikacija za javne ceste – naprave in ukrepi za umirjanje prometa
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor
- Letni program dela občinskega Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.
- NPVCP za obdobje od 2023 do 2030
- Občinski program varnosti Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

- Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh,
- Zagotavljanje varnosti najranljivejših udeležencev v cestnem prometu,
- Dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji v letu 2025 izpolnjeni v celoti. Po programu bomo nadaljevali z aktivnostmi za izboljšanje varnosti otrok na šolskih poteh in najranljivejših skupin udeležencev v cestnem prometu v letu 2026.

5. Letni cilji podprograma

- Identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja;
- Uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pozitivni učinki se kažejo pri boljši informiranosti in usposobljenosti udeležencev v cestnem prometu, predvsem na področju prometne vzgoje v osnovnih šolah, kjer se pridobljena znanja v največji možni meri izkoristijo pri poučevanju in usposabljanju mladih oziroma mladostnikov. Splošna prometna varnost na področju Mestne občine Maribor se lahko še izboljša.

217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 35.000 EUR. Porabljenih je bilo 31.422 EUR oziroma 90 %. Sredstva so bila porabljena za izvedbo vzgojno preventivnih dogodkov in ozaveščanja o varnosti v cestnem prometu.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospješevanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoteženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Evropske unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij.«

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja 2014-2020, Program razvoja podeželja 2014-2020, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24. 12. 2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

1104 Gozdarstvo

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- Ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov;
- Zagotovitev vlaganj v gozdove (vzdrževanje gozdnih prometnic–gozdnih cest).

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi na zadovoljivem nivoju, saj vsako leto na podlagi

programa, usklajenega z Zavodom za gozdove Republike Slovenije, izvedemo vzdrževalna dela na gozdnih cestah.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih
- Program razvoja gozdov v Sloveniji
- Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje gozdnih cest in posledično ohranjati zadovoljiv komunalni standard cest.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Program vzdrževanja gozdnih cest, v katerega je bila vključena rekonstrukcija 18 gozdnih cest v skupni dolžini 34,6 kilometrov smo v letu 2025 realizirali v celoti.

5. Letni cilji podprograma

Zagotoviti izvedbo vzdrževalnih del na gozdnih cestah vključno z vgradnjo ali zamenjavo elementov odvodnjavanja in utrjevanjem brežin, v odvisnosti od zagotovljenih sredstev in stanja oziroma dotrajanosti cestišča.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vzdrževanje gozdnih cest je bilo izvedeno v skladu s terminskim planom in programom vzdrževanja, ki ga je pripravil in nadzoroval Zavod za gozdove Republike Slovenije. Vzdrževalna dela so bila izvedena kvalitetno in v pričakovanem roku, kar zagotavlja pozitivno oceno gospodarnosti in učinkovitosti.

157001 Gozdovi s posebnim namenom

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 25.000 EUR. Porabljenih je bilo 24.751 EUR oziroma 99 %. Sredstva na postavki so bila porabljena za izvedbo različnih aktivnosti. Mestna občina Maribor ima sprejet Odlok o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v Mestni občini Maribor (MUV, št. 6/2022). Naročili smo mulčenje podrasti in grmovja na Kalvariji, na območju Stražuna pa smo organizirali različna predavanja in delavnice (ob Dnevu gozdov ter v okviru dogodka Vse živo v Stražunu), kakor tudi izdelavo premičnega učnega čebelnjaka ter ostala vzdrževalna in negovalna dela v gozdovih s posebnim namenom.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511104 Redno vzdrževanje gozdnih cest

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za redno vzdrževanje gozdnih cest so bila v finančnem načrtu načrtovana sredstva v višini 64.831 EUR, realizacija znaša 60.830 EUR oziroma 94 %. Realizacija programa vzdrževanja gozdnih cest v drugi polovici leta je bila tudi pogoj za pridobitve sredstev iz naslova pristojbin.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema investicijsko vzdrževane in investicije v distribucijsko omrežje zemeljskega plina in investicijsko vzdrževanje in investicije v distribucijsko omrežje toplote. Osnovna naloga v okviru tega programa je izboljšanje energetske učinkovitosti in uvajanje obnovljivih virov energije v Mestni občini Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Energetski zakon (EZ-2)
- Zakon o oskrbi s plini
- Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora in drugi prostorski akti
- Lokalni energetski koncept Mestne občine Maribor

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe z zemeljskim plinom ter skladno z usmeritvami Evropske unije vezane za spremembo vloge zemeljskega plina na energetskem trgu kjer se spodbuja raba obnovljivih virov (bioplina, uporaba vodika itd...) je potrebno širiti predvsem pa investicijsko vzdrževati obstoječe omrežje zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor. Obstoječe omrežje in naprave pa je potrebno ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju. Lokalni energetski koncept (LEK) Mestne občine Maribor je bil sprejet v letu 2009, z novelacijo LEK-a pa noveliran v letu 2023.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je investicijsko vzdrževanje in kontrola obstoječega distribucijskega omrežja zemeljskega plina, širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor pa predvsem z namenom za izvedbo krožnih zank za zanesljivo obratovanje. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor. Dolgoročni cilji Lokalnega energetskega koncepta Mestne občine Maribor sta zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Kazalca za doseganje ciljev Lokalnega energetskega koncepta sta kWh privarčevane energije na leto in kWh proizvedene energije iz obnovljivih virov energije na leto.

12049001 Oskrba s plinom

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se izvaja investicijsko vzdrževanje obstoječega distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon (EZ-2)
- Zakon o oskrbi s plini
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je predvsem investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na celotnem območju Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. Uspešnost programa se bo ugotavljala z načrtovano kontrolo tesnosti plinovodnega omrežja oziroma zaznavanja mest netesnosti in prisotnosti plina v okolici. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja, s povečanjem odjemne moči uporabnikov ter minimalnim številom okvar in izpadov omrežja.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji, ki jih bomo dosegli so na ustreznem tehničnem nivoju tako v smislu zanesljivosti in varnosti delovanja omrežja.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje investicijskih vzdrževalnih del, kontrola tesnosti omrežja in točkovnih elementov vključno, zamenjave le teh in predvsem z ustrezno katodno zaščito jeklenih plinovodov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Za nadaljnje doseganje ciljev bo potrebno zagotoviti ustrezna sredstva v skladu s Koncesijsko pogodbo in dejanskimi potrebami investicijskega vzdrževanja.

151201 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 545.000 EUR. Porabljenih je bilo 367.259 EUR ali 67 %. Sredstva so bila namenjena za izvedbo nujnih investicijsko vzdrževalnih del pri;

- obnovi in posodobitvi daljinskega nadzora v merilno regulacijskih postajah (MRP) Tezno, Koroška vrata, Melje, TOM in JUG 1;
- pri zamenjavah dotrajanega jeklenega plinovoda in točkovnih elementov na Zvezni ulici od Maroltove do Rožnodolske ulice, v delu Lekarniški ulice, v delu Slovenske ulice ter na območju križišč Cankarjeva-Maistrova, Cankarjeva-Aškerčeva in Železnikove - Markovičeve ulice in
- za izdelavo projektne dokumentacije DNZO/PZI za Trdinovo ulico.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Večjih odstopanj ni bilo, del predvidenih del za leto 2025 se prenaša v leti 2026/2027, na primer zamenjava dotrajanega jeklenega plinovoda in točkovnih elementov po Strossmayerjevi, delu Slovenske in Gospejne ulice.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1. Opis glavnega programa

Energetski zakon (EZ-1) opredeljuje obveze lokalne skupnosti na področju izboljševanja učinkovite rabe energije (URE) in uvajanja obnovljivih virov energije (OVE). Z ukrepi na področju učinkovite rabe energije in uvajanjem obnovljivih virov se lahko močno zmanjša negativen vpliv na okolje in stroški za energijo. To so bila tudi izhodišča za pripravo Lokalnega energetskega podnebnega koncepta Mestne občine Maribor. Vključuje sredstva za izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilje je povečanje deleža OVE, energetske neodvisnosti občine in Slovenije ter

zmanjšanje stroškov za električno energijo

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilj je znižanje rabe energije, povečanje deleža OVE s sodobno in učinkovito upravljanje z energijo, z namenom izboljšanja energetske učinkovitosti in povečanje uporabe okolju in zdravju ljudi bolj prijaznih energentov, kjer je le možno, obnovljivih virov energije.

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

1. Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za postavitve malih sončnih elektrarn za vzpostavitev samooskrbne skupnosti na strehe javnih občinskih stavb.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon in podzakonski akti
- Gradbeni zakon (GZ-1)
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o upravljanju z energijo v javnem sektorju
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Cilj projekta je postavitve sončnih elektrarn na objekte v lasti občine za namen samooskrbe s proizvedeno električno energijo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Priprava investicijske in projektne dokumentacije, izvedba javnega naročila za dobavo in montažo elektrarn, postavitve malih sončnih elektrarn na strehe občinskih stavb za potrebe samooskrbe ter njihova priključitev, analiza ostalih občinskih objektov z vidika primernosti postavitve sončnih elektrarn.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je pridobitev investicijske in projektne dokumentacije ter pričetek javnega naročila.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za 1. fazo je bila oddana prijava na javni razpis na Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (JR SE-NOO OVE 2024), kjer se je pripravila vsa potrebna investicijska in projektna dokumentacija.

151202 Postavitve sončnih elektrarn

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 v sprejetem in veljavnem proračunu načrtovanih 1.458.856 EUR, realizacija pa je znašala 1.181.558 EUR oziroma 81 %. Sredstva so bila namenjena pripravi projektne dokumentacije za izvedbo (PZI) za prijavo na javni razpis NOO-SE OVE ter izvedbi investicij v postavitve sončnih elektrarn na javnih objektih, za katere so bila že pridobljena soglasja za priključitev s strani systemskega operaterja distribucijskega omrežja in izdelana projektna dokumentacija. Nižja realizacija glede na načrt je posledica dejstva, da je bila v postopku javnega naročila oddana finančno ugodnejša ponudba od prvotno ocenjene in v proračunu predvidene vrednosti, kar je vplivalo na nižjo končno porabo sredstev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom je posledica dejstva, da je bila v postopku javnega naročila za izvedbo projektov oddana finančno ugodnejša ponudba od prvotno ocenjene in v proračunu načrtovane vrednosti. Zaradi nižje pogodbene vrednosti izvedenih del je bila realizacija sredstev nižja od načrtovane.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe s toploto je potrebno širiti distribucijsko omrežje toplote na območja, kjer je zagotovljen odvzem, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport vroče vode po distribucijskem omrežju toplote.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote vključno z izvedbo krožnih zank. Dodatno bo potrebno pridobiti ustrezne lokacije z zemljišči za postavitev novih virov za proizvodno toplotne energije. S tem zagotavljamo predvsem zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote. Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni z Energetskim zakonom, zakonom o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije ter lokalnim energetskim konceptom Mestne občine Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili dolgoročni cilji delno doseženi, omrežje se sicer širi prepočasi, skladno z zagotovljenimi sredstvi, vseeno pa je zanesljivost in varnost delovanja omrežja na zavidljivem nivoju.

12079001 Oskrba s toplotno energijo

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje toplote ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon EZ-2
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o prioritetni rabi energentov za ogrevanje na območju Mestne občine Maribor
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote ter investicijsko vzdrževanje omrežja. Prav tako so v fazi pridobivanja nove lokacije za umestitev novih virov

ogrevanja. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja, s povečanjem števila odjemalcev ter minimalnim številom okvar in izpadov omrežja.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročni cilji niso bili v celoti izpolnjeni, saj se omrežje širi prepočasi. Zanesljivost in varnost delovanja omrežja pa ostaja na zavidljivem nivoju.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje širitve distribucijskega omrežja toplote ter zagotavljanje novih priklonov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja toplote, s povečanjem toplotne moči odjemalcev ter povečanje števila odjemalcev toplote iz omrežja.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili le doseženi. V letu 2025 so se izvedli naslednji projekti: prva faza izgradnje novega vročevodnega omrežja na relaciji Smetanova, Strossmayerjeva in del Orožnove ulice, druga faza izgradnje novega vročevodnega omrežja na relaciji Strossmayerjeva, Slovenska in Gospejna ulica, izvedba investicijskega vzdrževanja omrežja toplote za območje Framske (Bumerang) ter izdelava PZI dokumentacije.

151203 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 881.524 EUR. Realizacija je bila višini 862.087 EUR oziroma 98 %. Sredstva so namenjena za:

- prvo fazo izgradnje novega vročevodnega omrežja na relaciji Smetanova, Strossmayerjeva in del Orožnove ulice,
- drugo fazo izgradnje novega vročevodnega omrežja na relaciji Strossmayerjeva, Slovenska in Gospejna ulica,
- za izvedbo investicijskega vzdrževanja omrežja toplote za območje Framske (Bumerang) in
- za izdelavo PZI dokumentacije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151210 Energetska agencija za Podravje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Proračunska sredstva leta 2025 v višini 200.000 EUR so bila v celoti realizirana in namenjena izvajanju zakonodajnih aktivnosti za zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov

energije (tudi zeleni vodik) za javni sektor, izvajanje analiz, študij in načrtov za podnebno nevtralnost, izvajanje aktivnosti na področju energetske skupnosti, pripravo študije ranljivosti, pripravo projektnih dokumentacij, vodenje energetskega knjigovodstva, izvedbo energetskih pregledov in izdajo energetskih izkaznic, zbiranje in obdelavo podatkov, pripravo projektov za sofinanciranje s strani nacionalnih in evropskih skladov in njihovo pred financiranje ter informativno izobraževalne aktivnosti za zasebni sektor in občane, v skladu s cilji Lokalno energetskega podnebnega koncepta (LEPK) in drugimi zakonodajnimi akti občine, države in Evropske unije. Energetska podnebna agencija za Podravje (ENERGAP) je regionalna agencija, ki že od leta 2006 igra ključno vlogo pri spodbujanju energetske učinkovitosti in trajnostnega razvoja v naši regiji. Leta 2022 je agencija razširila svoje delovanje in ime ter se aktivno vključila tudi v reševanje problematike podnebnih sprememb, kar je pomemben korak glede na vedno večji vpliv teh sprememb na naša življenja. ENERGAP je del širše evropske mreže energetskih agencij in se uvršča med ključne akterje v strategiji Evropske unije za zeleno preobrazbo in podnebno nevtralnost. Prepoznana je tako na nacionalni kot evropski ravni in igra pomembno mentorsko vlogo v številnih regijah po Evropi. Ta priznanja krepijo ugled našega lokalnega okolja in Slovenije kot celote. Delo ENERGAP postaja zaradi nenehno spreminjajoče se zakonodaje in smernic vse bolj kompleksno. Agencija je vzpostavila pet specializiranih centrov, ki pokrivajo ključne segmente trajnostne energije in podnebnih sprememb. Ti centri zagotavljajo poglobljeno strokovno podporo in informiranje za javni in zasebni sektor ter omogočajo učinkovito izvajanje ukrepov in strateškega načrtovanja:

- ENERGAP – Energetski upravljavec v regiji,
- ENERGAP – »Vse na enem mestu« za prehod v podnebno nevtralnost,
- ENERGAP – Kontaktna točka za investicije v obnovljive vire energije,
- ENERGAP – Strokovna pisarna za svetovanja na področju energetskih skupnosti,
- ENERGAP – Center za prilagajanje podnebnim spremembam.

ENERGAP je v skladu z Energetskim zakonom in podzakonskimi predpisi zadolžena za koordinacijo izvajanja Lokalnega energetskega podnebnega koncepta (LEPK) za Maribor, poročanje o izvajanju mestnemu svetu in ministrstvu ter izvajanje informiranja in izobraževanja javnosti o aktivnostih učinkovite rabe energije in rabo obnovljivih virov energije. V letu 2025 je ENERGAP v skladu z zakonodajo vodila energetska knjigovodstva za javne stavbe in izvajala Uredbo o upravljanju z energijo v javnem sektorju, izvajala aktivnosti akcijskega načrta LEPK in izdajala energetske izkaznice za objekte v lasti občine. Izvajali so se tudi ukrepi svetovanja, informiranja in izobraževanja za javni in zasebni sektor ter občane.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje cestnega prometa, urejanje vodnega prometa, vzdrževanje občinskih cest, gradnjo občinskih cest, soudeležbo pri gradnji državnih cest na področju Mestne občine Maribor, vzdrževanje in investicije v javno razsvetljavo zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe mestnega potniškega prometa, zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja Avtobusne postaje Maribor, rabo javnih površin in oglaševanja ter strokovno razvojne naloge s področja prometa. Področje programa pokriva naloge, ki se nanašajo na nekatere investicijske projekte v okviru programa cestnega prometa in infrastrukture, in sicer:

- pripravo predlogov za nekatere investicije v cestno omrežje;
- strokovno razvojne naloge s področja urejanja cestne infrastrukture;
- strokovno – tehnične naloge in usklajevanje pri izdelavi tehnične dokumentacije;
- določene naloge pri pridobivanju zemljišč in upravnih dovoljenj;
- naloge pri graditvi oziroma izvedbi posameznih projektov ter naloge usklajevanja sočasne gradnje.

Področje proračunske porabe Promet in prometna varnost pokriva področja se nanaša na urejanje cestnega prometa:

- zagotavljanje obvezne gospodarske javne službe izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov;
- strokovno razvojne naloge s področja prometa;
- izvajanje nalog upravljavca občinskih cest;
- del nalog rednega vzdrževanja javnih cest.

Področje pokriva prvenstveno izvajanje nalog upravnega značaja, kot so izdajanje projektnih pogojev, soglasij, mnenj in dovoljenj, naloge s področja proračunske porabe pa so omejene na manjše naloge investicijskega značaja, strokovno razvojne naloge in naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, vzdrževanja občinskih cest ter izbirne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja parkirišč.

Naloge investicijskega značaja so:

- zagotavljanje prometne varnosti;
- zagotavljanje pretočnosti prometa za vse vrste cestnega prometa;
- izvajanje manjših rekonstrukcij in adaptacij cest in cestne infrastrukture v območju cestnega sveta (dela v javno korist), za katera po zakonu ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja;
- upravljanje s prometno signalizacijo in prometno opremo.

Ceste, prometna signalizacija in oprema na njih morajo biti zgrajene tako, kot je to določeno s predpisi, ki urejajo ceste in varnost cestnega prometa. Prometno ureditev v naseljih po zakonu določi lokalna skupnost, ki je tudi odgovorna za varno in nemoteno odvijanje prometa. Prometna ureditev je način odvijanja prometa, ki ga za cesto ali njen del oziroma za naselje ali njegov del določi upravljavec (občina). Prometna ureditev zajema določanje prednostnih smeri ter sistem in način vodenja prometa, omejitve uporabe ceste ali njenega dela glede na vrsto prometa, omejitve hitrosti in določanje ukrepov za umirjanje prometa, ureditev mirujočega prometa, določanje območij umirjenega prometa, območij omejene hitrosti in območij za pešce ter določanje drugih obveznosti udeležencev v cestnem prometu. Prometno ureditev v Mestni občini Maribor podrobneje določa Odlok o občinskih cestah. Naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov so predvsem:

- spremljanje dejavnosti in nadzor nad opravljanjem storitev;
- sofinanciranje dejavnosti;
- načrtovanje razvoja dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Nacionalni program varnosti cestnega prometa

- Celostna prometna strategija
- Celostna logistična strategija

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanaša na ceste, cestni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju cestne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju prometne varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- zagotavljanje racionalne zasedbe javnih površin (oglaševanje, gostinski vrtovi,...);
- zagotavljanje pretočnosti prometa;
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza;
- zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske službe prevoza potnikov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2025 je bil temeljni cilj delovanja in razvoja na tem področju v preprečevanju propadanja cestne infrastrukture, zagotavljanju prometne varnosti, vzpodbujanju trajnostnega načina potovanja in smotrne rabe javnih površin. Cilji so bili doseženi.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest v Mestni občini Maribor je slabo, tako stanje voziščnih konstrukcij z asfaltnimi prevlekami kot stanje drugih elementov cest (elementi za odvodnjavanje meteorne vode, kolesarske steze, avtobusna postajališča, pločniki...). Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest pomeni zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in za vse vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja – prometne infrastrukture.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene in urejene ceste oziroma izboljšati cestno infrastrukturo ter zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Obnavljanje in urejanje cestne infrastrukture je bilo iz vidika rednega vzdrževanja zagotovljeno.

5. Letni cilji podprograma

- zagotoviti vzdrževanje asfaltnih površin, makadamskih vozišč, bankin, jarkov in drugih elementov odvodnjavanja v odvisnosti od zagotovljenih sredstev,
- zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 smo redno vzdrževali približno 800 km kategoriziranih cest in javnih poti, 450 km pločnikov in kolesarskih stez ter prav tako uspešno izvedli zimsko vzdrževanje cest po planu Zimske službe. Cilj smo izpolnili.

511101 Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Izvajanje rednega vzdrževanja na javnih prometnih površinah se je izvajalo v skladu s področno zakonodajo ter po potrjenem programu izvajanja vzdrževalnih del. Načrtovani odhodki so po finančnem načrtu znašali 4.900.000 EUR. Sredstva so bila porabljena v višini 4.899.987 EUR, kar pomeni 100 % realizacijo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511103 Redno vzdrževanje cestne opreme

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so v finančnem načrtu znašala 210.000 EUR in porabljena v višini 203.987 oziroma 97 %. Sredstva so se namenila za vzdrževanje cestne prometne opreme na javnih površinah (potopni valji, odbojne ograje, svetlobni stebrički, Viasis table,...).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511108 Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za redno zimsko vzdrževanje in zagotavljanje prevoznosti cest je bilo za sezono 2024/2025 v finančnem načrtu namenjeno 1.170.000 EUR. Načrtovana sredstva so bila porabljena v višini 1.169.761 EUR, kar pomeni 100 % realizacijo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511112 Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Odhodki so bili v finančnem načrtu za leto 2025 načrtovani v znesku 1.000.000 EUR. Realizacija znaša skoraj 100 % oziroma 995.701 EUR. Sredstva so načrtovana za polaganje asfaltnih prevlek preko vozišča in robnih pasov ter izdelavo asfaltnih prevlek preko zglajenih površin ter povečan obseg obnove asfaltnih vozišč po vgradnji novih ali zamenjavi obstoječih komunalnih vodov (naprav) v cestno infrastrukturo, kakor tudi asfaltne prevleke dotrajanih hodnikov za pešce. Izvajanje sanacij asfaltnih vozišč s prevlekami oziroma vzpostavitve prvotnega stanja vozišč, po izgradnji komunalnih vodov, je nujno pogosto realizirati v širini celotnega vozišča oziroma cestnega telesa, čemur smo sledili v maksimalno možni meri, v koordinaciji s skrbniki komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, telekomunikacije, energetska infrastruktura). Del sredstev smo namenili obnovi že dotrajanih in uničenih asfaltnih vozišč kot posledice poškodb, ki so nastale predvsem zaradi nenehnih parcialnih posegov v cestno konstrukcijo, ki zaradi le teh pospešeno propadajo (izvedba priključkov–prečni ali vzdolžni prekopi cest) in gostote prometa. Z razpoložljivimi sredstvi smo preplastili ulico Borcev za severno mejo od Črnogorske do Nasipne, cesto na Žavcarja od žage do hišne št. 55, Zagrebško proti PC-ju, Rošpoh – del mimo h. št. 74, Karantansko cesto, faza II, od Metine ulice do tovarnega vhoda na pokopališče, Metavo 39 proti Dupleku, cesto proti Urbanu, faza I, od Rošpoh – del 106 do Pod Urbanom 18a, Zvezno ulico, faza II, od Maroltove do Rožnodolske, Pri vrtnarji v Zrkovcih od hišne št. 8 do 57 ter cesto proti Urbanu, faza II, od Pod Urbanom 9 do Rošpoh – del 108a.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

V letu 2025 so bile poravnane obveznosti iz naslova sanacija asfaltnih vozišč od Pohorske ulice do hotela Vila Mari za leto 2024 v višini 24.287 EUR. Do zamika je prišlo pri potrjevanju obsega izvedenih del s strani gradbenega nadzora, zato je bilo plačilo izvršeno v letu 2025.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511113 Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 200.000 EUR, realizacije pa ni bilo. Sredstva so bila rezervirana za sofinanciranje izdelave izvedbene dokumentacije za rekonstrukcijo nadvoza VA0250 Maribor, nad R2-430 odsek 0032 Pesnica-Maribor center (Krčevinski nadvoz), ter za izdelavo projektne dokumentacije za sanacijo dvoetažnega mostu čez reko Dravo VA0125 ter sanacijo pokritih vkopov Maribor-Tezno VA0126 in VA0127 (obveza po podpisnem Sporazumu z Družbo za avtoceste v Republiki Sloveniji).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Pri izvajanju programa v letu 2025 je prišlo do odstopanj zaradi kompleksnosti izdelave izvedbene dokumentacije za premostitvene objekte (obnovo nadvoza VA0250 Maribor nad R2-430 odsek 0032 Pesnica-Maribor Center ter dvoetažni most in pokrita vkopa VA0126 in VA0127). Predmetne izvedbene načrte smo naročali skupaj z DARS d.d. (Mestna občina Maribor nastopa kot sofinancer, nad roki in realizacijo pogodbenih obvez bdi DARS d.d.).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511115 Kataster - cestne zapore

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so namenjena za vzdrževanje operativnega katastra javne komunalne infrastrukture,

izvajanje javnih pooblastil ter za vodenje banke materialov in elementov v Mestni občini Maribor. Načrtovani odhodki so v finančnem načrtu za leto 2025 predvidevali znesek 230.000 EUR. Sredstva so bila porabljena v višini 171.927 EUR, kar pomeni 75 % realizacijo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511116 Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so namenjena za vzdrževanje javnih poti nižjih kategorij po vseh mestnih četrtih in krajevnih skupnostih. Načrtovani odhodki so v finančnem načrtu za leto 2025 znašali 200.000 EUR. Sredstva so bila porabljena v višini 199.980 EUR, kar pomeni 100 % realizacijo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511117 Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo zagotovljenih 61.200 EUR. Načrtovana sredstva so bila porabljena v višini 39.765 EUR, kar pomeni 65 % realizacijo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Na odstopanja nimamo vpliva, saj je realizacija pogojena s plačili odškodnin s strani zavarovalnic, ki nam neposredno priznavajo utrpele škode na javni prometni površini in prometni opremi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest in prometnih povezav v Mestni občini Maribor je slabo. Potrebno bo zgraditi določene cestne povezave, ki so načrtovane v prostorskih aktih, izvesti prometne kolesarske povezave vzhod-zahod ter sever-jug, zgraditi mrežo kolesarskih in peš poti, zaključiti gradnjo zahodne obvoznice, zagotoviti novo prometno povezavo na relaciji vzhod-zahod, to je severni del mariborske zahodne obvoznice, sanirati mostove čez reko Dravo in sanirati plazove, ki ogrožajo ceste na območju Mestne občine Maribor. Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, ureditev odvodnjavanja meteornih voda, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov ter javnih parkirišč.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnem naročanju
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opreми na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma

- zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet);
- z rekonstrukcijami obstoječih cest in gradnjo pločnikov zagotoviti izboljšanje komunalnega standarda prometnic in varnosti v cestnem prometu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Na podlagi razpoložljivih sredstev smo širili in obnavljali cestno občinsko omrežje.

5. Letni cilji podprograma

- pripravljalna dela za investicijske projekte (priprava tehnične in investicijske dokumentacije se morajo pričeti vsaj dve leti prej kot se načrtuje izvedba projekta);
- pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte;
- dokončanje projektov, ki imajo status »nedokončane investicije«;
- pričetek investicijskih projektov za katera so zagotovljena finančna sredstva.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Obnovili smo nekatere cestne odseke oziroma površine, vključno z rekonstrukcijo in/ali vgradnjo elementov za odvajanje površinskih voda in elementov za stabilizacijo terena.

152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 3.227.584 EUR, realizacija je bila v višini 1.219.129 EUR, kar znaša 38 %. V letu 2025 so bila sredstva s te postavke namenjena za ureditev naslednjih projektov: odsek 5 Ureditev Streliške ceste proti gradu Betnava, odsek 4 ureditev Radvanjske ceste, odsek 1 Trčova, odsek 2 Poslovna cona Pobrežje, odsek 3 Bumerang- Frankolovska, Frankolovska, Jedličkova), izvedba projekta "Izgradnja pločnika ob lokalni cesti 248001 Ob Blažovnici (Limbuš) od km 0+042 do km 1+062", izvedba projekta "Rekonstrukcija in obnova JP 743620, 743621, Cesta na Meranovo, Vrhov dol Limbuš" kjer je osnovni namen in cilj zaščititi labilne brežine z več opornimi in podpornimi konstrukcijami, ureditev primerne odvodnjavanja meteoritnih voda iz vozišča in obcestnih brežin ter obnova samega vozišča vključno z razširitvijo vozišča v ostrih zavojih in ureditvijo izogibalšč v preglednih conah vozišča.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj med načrtovanim in realiziranim je prišlo zaradi zamika - dokončanja projektov v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152112 Dokumentacija in pripravljala dela

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo zagotovljenih 449.400 EUR, realizacija pa je znašala 262.599 EUR oziroma 58 %. Cilj porabe sredstev s te proračunske postavke je pravočasna izvedba pripravljanih del za investicijske projekte, kar vključuje pripravo projektne in investicijske dokumentacije ter pridobivanje in urejanje zemljišč za potrebe investicij. V letu 2025 je bilo izvedeno naslednje:

- izdelava dokumenta identifikacije investicijskega projekta za projekt Ureditev Gregorčičeve ulice s Trgom generala Maistra,
- izdelava projekta za izvedbo (projektne dokumentacije za izvedbo) za projekt Ureditev Ljubljanske ulice (od Ulice Pariške komune do Ceste proletarskih brigad),
- izdelava projekta za izvedbo za projekt Obnova ceste in dograditev hodnika za pešce – etapa III.b skozi naselje Trčova (zid Marčič),
- izdelava projektne dokumentacije za Preradovičevo ulico,
- izdelava dokumenta identifikacije investicijskega projekta za projekt Dravska kolesarska pot: Adamičevo naselje – dvoetažni most, 2. etapa (med Splavarsko in Studenško brvjo),
- izgradnja javnega vodovoda in kanalizacije na Mariborskem otoku,

- izdelava projekta za izvedbo za polnilnice »Marprom«,
- plačilo nadomestil za uporabo zemljišč, potrebnih za gradnjo,
- izvedba potrebnih notarskih in geodetskih storitev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj med veljavnim proračunom in realizacijo je prišlo zaradi težav pri zagotavljanju sredstev (dodatna sredstva smo prejeli sorazmerno pozno-rebalans) in zapadlostjo določenih obveznosti v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152162 Sanacija premostitvenih objektov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu so bila načrtovana sredstva v višini 150.000 EUR, realizacija je bila 99.616 EUR oziroma 66 %. Sredstva so namenjena ureditvi premostitvenih objektov (nadhodi, nadvozi, podhodi, podvozi), saj je s periodičnimi pregledi ugotovljeno, da jih je večina v slabem stanju.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Za izdelavo potrebne projektne dokumentacije za rehabilitacijo Titovega mostu je občina izvedla več javnih razpisov. Šele v s tretjo objavo smo uspeli pridobiti izvajalca, zato se je realizacija zamaknila v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu so bila načrtovana sredstva v višini 20.000 EUR, realizacija je 100 %. Sredstva so bila namenjena:

- zagotovitvi ustrezno dimenzioniranega širšega premostitvenega objekta, ki bo dolgoročno

zagotavljal večjo varnost vsem udeležencem v cestnem prometu (pešči, kolesarji, osebni avtomobili,...),

- preureditvi sedanje neurejeno odvodnjavanje brežin v območju premostitvenega objekta,
- nadomestitvi obstoječe makadamske izvedbe z asfaltno prevleko,
- zagotovitvi javne razsvetljave, ki bo dodatno prispevala k varnosti prometa,
- trajni ureditvi struge Pekrskega potoka v bližnjem območju premostitvenega objekta z ureditvijo kamnite obloge zaradi preprečitve erozije ali udorov brežin potoka,
- ter povečanju dodatne vrednosti mesta.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511118 Ureditev starega mestnega jedra

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu so bila načrtovana sredstva v višini 9.516 EUR, realizacija je bila 4.294 EUR oziroma 45 %. Sredstva so bila namenjena za plačilo investicijskega programa za ureditev starega mestnega jedra -Gospejna in Barvarska ulica. Projekt se z izvedbo gradbenih del nadaljuje v 2026.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma

Podprogram zajema vzdrževanje prometne signalizacije, semaforskih krmilnih naprav, signalnih

dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, redno vzdrževanje centra AVP (avtomatsko vodenje prometa), upravne naloge na področju posegov v javne površine, vodenje banke cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, urejanje mirujočega prometa, posodobitev parkirnih sistemov, urejanje mestnega potniškega prometa, ukrepe za umirjanje prometa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma

- pravilno delovanje prometnega sistema (vodenje prometa-prometna signalizacija);
- pravilno delovanje semaforkega sistema;
- urejanje mirujočega prometa;
- delovanje in posodobitev mestnega potniškega prometa.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Obnavljanje in urejanje cestnega prometa je bilo iz vidika rednega vzdrževanja in novih investicij zagotovljeno.

5. Letni cilji podprograma

Pripravljalna dela za investicijske projekte (priprava tehnične in investicijske dokumentacije se morajo pričeiti vsaj dve leti prej kot se načrtuje izvedba projekta):

- pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte;
- dokončanje projektov, ki imajo status »nedokončane investicije«;
- pričetek investicijskih projektov za katera so zagotovljena finančna sredstva.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Obnovili smo nekatere cestne odseke oziroma površine vključno z rekonstrukcijo in/ali vgradnjo elementov za odvajanje površinskih voda in elementov za stabilizacijo terena. V letu 2025 so bile izvedene investicije, s čimer je občina prispevala k doseganju ciljev na področju trajnostne mobilnosti in izboljšanju javne infrastrukture.

151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki načrtovanih 42.000 EUR. Sredstva so bila namenjena nakupu parkomatov, in sicer za zamenjavo obstoječih ter za širitev plačljivih parkirišč. Realizacija v višini 41.200 EUR oziroma 98 % predstavlja plačilo nabave osmih parkomatov.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151218 Ukrepi trajnostne mobilnosti - sistem souporabe koles

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu so bila načrtovana sredstva v višini 300.000 EUR. Realizacija je bila v višini 290.068 EUR oziroma 97 %. Sredstva so bila namenjena plačilu zasebnemu partnerju za upravljanje in vzdrževanje sistema MBajk. Del sredstev je bil namenjen še izvedbi pripravljalnih del za vzpostavitev lokacij terminalov (dovod električne energije) in ureditev okolice izposojevalnic.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152001 Tehnično urejanje prometa

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila namenjena izvajanju ukrepov za umirjanje prometa. V finančnem načrtu za leto 2025 so bili odhodki načrtovani v višini 406.980 EUR, realizacija pa znaša 83 % oziroma 336.065 EUR. Izvedeni ukrepi vključujejo preureditev para avtobusnih postajališč na Titovi cesti za boljšo dostopnost do UKC, izdelavo projektne dokumentacije (presoja prometne varnosti na cesti v Kamnici, IZN dokumentacija za semaforiziran prehod na Titovi cesti), izvedbo pametnega prehoda za pešce na Titovi cesti, ter plačilo najema opreme za izvajanje meritev hitrosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovano 215.850 EUR. Realizacija znaša 133.454 EUR oziroma 62 %. V letu 2025 so bila sredstva porabljen za izvedbo zamenjave avtobusnih nadstrešnic. Preostali del sredstev je bil namenjen gradbenim delom za ureditev avtobusnih postaj, izdelavi 3D-vizualizacij za ureditev avtobusnih postajališč ter plačilu nakupa opreme, napeljav in dokumentacije za električna vozila za potrebe mestnega prometa.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanja je prišlo zaradi zapadlosti plačil v letu 2026, ker je projekt predhodno potreboval medresorsko usklajevanje rešitev glede na dopustne posege v prostor.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila namenjena za poplačilo storitev upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev v sklopu koncesijske pogodbe in za zamenjavo in vzdrževanje semaforske opreme. Na postavki je bilo načrtovanih 607.800 EUR. Realizacija znaša 574.741 EUR, kar je 95 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152019 Urejanje šolskih poti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvidenih 220.000 EUR, realizacija je znašala 106.224 EUR oziroma 48 %. V letu 2025 so bila sredstva s te postavke namenjena za ureditev naslednjih projektov: za izdelavo investicijske dokumentacije za izvedbo mešane poti za kolesarje in pešce v KS Razvanje (Pivola), skupna investicija z občino Hoče - Slivnica - projekt je prijavljen na razpis za sofinanciranje s strani Ministrstva za okolje, podnebje in energijo Republike Slovenije, izvedba bo v letu 2026 ter za izvedbo ukrepov za umirjanje prometa na šolskih poteh v KS Kamnica.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo zaradi zamika dokončanja projektov v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

153504 Avtobusna postaja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je na postavki predvidenih 70.000 EUR, realizacija je bila v znesku 31.554 oziroma 45 %. Realizirana sredstva so bila namenjena plačilom rezervnega sklada, ter izvedbi novega etažiranja avtobusne postaje.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo, ker je bila pogodba za izvedbo etažiranja sklenjena v novembru 2025, plačilo obveznosti po tej pogodbi pa zapade v plačilo v letu 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

153514 RAKUŠEV TRG - poravnava

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvidenih 79.000 EUR, realizacija pa je znašala 55.550 EUR oziroma 70 %. Sredstva so bila namenjena plačilom po poravnavi za parkirišče na Rakuševem trgu.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj prihaja zaradi nihanj prihodkov od parkirnin oziroma prometa, saj je poravnava odvisna od ustvarjenih prihodkov in stroškov, ki si jih oba lastnika parkirišča na Rakuševem trgu delita v enakih deležih.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

153515 Projekti TUS - mobilnost

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu so načrtovana sredstva znašala 1.282.170 EUR, realizacije je bila 379.859 EUR oziroma 30 %. Sredstva so bila namenjena izvedbi Trajnostne urbane strategije (TUS projektov) in sicer Ureditev Ljubljanske ceste in izvedbi e-polnilnic.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo, ker je bil razpis Ministrstva za infrastrukturo za prijavo projektov trajnostne mobilnosti na sofinanciranje objavljen zelo pozno in smo v letu 2025 (uspešno) prijavi projekta le na prvo fazo. Prijava na drugo fazo (Ureditev Ljubljanske ulice, E-polnilnice za avtobuse in Ureditev Gregorčičeve s Trgom generala Maistra) je bila oddana konec leta 2025. Izvedba del se pričakuje v začetku leta 2026, po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

153522 Elena Mobilnost

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki načrtovanih 165.764 EUR, realizacije je bila 100 %. Sredstva so bila namenjena pridobivanju/izdelavi projektne dokumentacije na področju varnih kolesarskih poti, trajnostne mobilnosti, v okviru katerega je bila izdelana projektna dokumentacija za ureditev Trubarjeve ulice in ureditev Dominkuševe ulice. Vse postopke v sklopu projekta Elena vodi občina Novo mesto, za posamezne sklope oddaje del je vključenih več parterjev in posledično je potrebno usklajitev/potrditev vseh partnerjev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

217804 Evropski teden mobilnosti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 18.438 EUR, od tega je bilo realiziranih 17.037 EUR. Sredstva so bila namenjena plačilu aktivnosti v sklopu Evropskega tedna mobilnosti (ETM), ki je potekal v drugi polovici leta. Mestna občina Maribor je že od leta 2002 del evropske pobude, ki promovira trajnostno mobilnost in spodbuja prebivalce k bolj zdravim ter okolju prijaznim načinom gibanja. Evropski teden mobilnosti poteka vsako leto med 16. in 22. septembrom in stremi k spremembi potovalnih navad, zmanjšanju onesnaženosti in ustvarjanju prijetnejših urbanih okolij. Izvedene so bile testne zapore cest, ulic, mostov in parkirišč, dogajanje pa vključuje tudi številne delavnice, dogodke in razstave, ki spodbujajo trajnostne oblike mobilnosti. Prebivalci imajo priložnost spoznati prednosti uporabe javnega prevoza, hoje in kolesarjenja, preizkusiti inovativne rešitve za bolj trajnostna in živahna mesta prihodnosti ter aktivno sodelovati pri sooblikovanju okolja, v katerem živijo. Več kot 20 organizacij, vključno z univerzami, šolami in podjetji, prispeva k bogatemu programu. Ocenjujemo da smo sredstva racionalno in smotrno porabili.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511401 Vzdrževanje javnih parkirišč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvideno 144.200 EUR, realizacija pa je bila 120.547 EUR oziroma 84 %. Sredstva so se namenila za redno vzdrževanje javnih parkirišč in garaž, vključenih v sistem odplačnega parkiranja, popravila e-polnilnic, nakup materiala in storitev vzdrževanja opreme parkirišč.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo zaradi zmanjšanja predvidenega obsega vzdrževalnih del.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki so bila namenjena vzdrževanju prometne signalizacije, to je redno vzdrževanje horizontalne in vertikalne prometne signalizacije. Odhodki so bili za leto 2025 načrtovani v znesku 750.000 EUR. Realizacija je bila 100 % oziroma v višini 749.267 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovani odhodki so v letu 2025 znašali 10.050.000 EUR, realizacija pa je bila 9.862.802 EUR, kar je 98 %. Sredstva so namenjena pokritju razlike med stroški mestnega linijskega prevoza potnikov in prihodki, ki jih je koncesionar Javno podjetje Marprom d.o.o. zagotovil s cenami vozovnic ter prihodki od oglaševanja na avtobusih. Postavka vključuje tudi financiranje brezplačnih prevozov na klic za »Maistra«.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512302 Dravska kolesarska pot

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki 32.196 EUR, realizacija je bila 100 %. Sredstva so bila namenjena ureditvi določenih odsekov Dravske kolesarske poti, ki je eden izmed nabora projektov Trajnostne urbane strategije–Mobilnost (konkretno se je izvedla optimizacija projektnih rešitev PZI projektne dokumentacije na odseka 2, pododseku 5 med Splavarsko in Studenško brvjo).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512304 MULTI - E

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvideno 3.615.800 EUR, realizacija je bila v višini 3.339.466 oziroma 92 %. Sredstva so bila namenjena nabavi električnih vozil za mestni potniški promet ter investicijam v infrastrukturo avtobusnega prometa (polnilnice). Sofinanciranje je zagotovljeno s strani Instrumenta za povezovanje Evrope (IPE) in Agencije za evropsko podnebno infrastrukturo in okolje (CINEA) v velikosti kritja stroškov 20 % investicij in plač zaposlenih Mestne občine Maribor, ki so vključeni v projekt MULTI-E.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512306 CE4CE - hranilniki energije JMPP

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki načrtovanih 62.960 EUR, realizacija pa je bila 60.656 EUR oziroma 96 %. Cilj je izmenjava izkušenj evropskih mest v evropski platformi za okolju čista vozila v javnem potniškem prometu (CBEP), ki jo vodi UITP (Mednarodno združenje za javni potniški promet). Pripravljajo se podlage za izvedbo pilota-ponovna uporaba avtobusnih baterij za potrebe hranjenja energije in analizirale možnosti uporabe viškov energije iz zaviranja vlakov za potrebe polnjenja vozil na železniškem trikotniku.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512308 E-MED

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvideno načrtovanih 70.000 EUR. Realizacija je bila v višini 66.175 EUR oziroma 95 %. Sredstva so bila namenjena plačam zaposlenim in obisku sestankov projektnih partnerjev, ki sodelujejo v projektu E-MED – Energetsko učinkovit javni potniški promet v Mediteranu. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg Mediteran, kjer je sofinanciranje 80 %. Cilj projekta je vzpostavitev okolju prijaznega, točnega, zanesljivega, kvalitetnega in energetsko učinkovitega javnega potniškega prometa v Mariboru. V letu 2025 so bile v okviru projekta načrtovane priprave za izvedbo testiranja digitalnih rešitev za bolj ekološko, varčno in varno vožnjo (nabava senzorjev in IKT rešitev za izboljšanje interne komunikacije med vozniki in prometniki, avtobusi in semaforiziranimi križišči).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512309 eBRT2030 - Kakovosten javni potniški promet

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki so bila načrtovana sredstva v višini 1.241 EUR, realizacija je bila 100 %. Projekt E-BRT s polnim imenom »Electric Bus Rapid Transit«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot strokovni deležnik, je bil odobren leta 2023 v sklopu razpisa EU/Horizon. Izvajanje projekta traja do konca leta 2026. E-BRT je inovacijski projekt katerega namen je testiranje in razvoj različnih rešitev za hiter, energetsko učinkovit, avtomatiziran in digitaliziran javni potniški promet. V projektu sodeluje 30 strokovnih sodelavcev iz evropskih mest ali iz upravljalcev javnega potniškega prometa v mestih. Cilj je razviti novo generacijo naprednih v celoti elektrificiranih urbanih in primestnih sistemov E-BRT v Evropi, ki so nadgrajeni z avtomatizacijo in funkcionalnostmi digitalne povezanosti. S tem se želi zmanjšati stroške obratovanja javnega potniškega prometa, izpuste in zastoje v prometu. Projekt je razdeljen na tri vsebinske sklope:

1. razvoj inovativnih rešitev, za E-BRT na nivoju vozil, infrastrukture, obratovanja in digitalizacije;
2. sedem demonstracij izvedbe E-BRT sistema v evropskih mestih;
3. definirati nov Evropski koncept BRT do leta 2030. Upravičeni stroški na projektu so potni stroški na delavnice v okviru sedmih demonstracijskih mest.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512310 DEGREE4ALPS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 so izdatki bili vezani na stroške zaposlenih, službene poti in organizacijo delovnih sestankov.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanja so nastala, ker so se določeni sestanki projektnih partnerjev izvedli preko spleta, posledično je strošek za potovanja bil manjši kot predvideno. V letu 2025 je na projektu sodelovalo tudi manj ljudi, zato je bil strošek plač nižji.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13029004 Cestna razsvetljava

1. Opis podprograma

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela, nameščanje novoletne krasitve in plačilo porabljene električne energije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o cestah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnem naročanju
- Občinski prostorski načrt

- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Uredbo mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma

- dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu;
- racionalizacijo porabe električne energije z uvajanjem sodobnih in varčnih svetilnih teles v skladu z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uvajanje varčnih svetilk je glede na željo po zmanjšanju porabe električne energije prepočasno, predvsem zaradi pomanjkanja sredstev.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji predstavljajo ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 smo zamenjali okvarjene svetilke in sijalke. Končale so se zamenjave drogov na različnih lokacijah, kjer so bili drogov dotrajani. Vse zamenjave in nove postavitve so v skladu z Uredbo o zmanjševanju svetlobnega onesnaževanja, zato ocenjujemo, da so bili letni cilji delno doseženi.

153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave je bilo v finančnem načrtu načrtovanih 980.000 EUR, realizacija pa je znašala 639.814 EUR oziroma 65 %. Sredstva so bila namenjena obnovi obstoječe javne razsvetljave na območju Mestne občine Maribor, skladno z obvezami zmanjševanja svetlobnega onesnaževanja in postopnega prehoda na energetsko učinkovitejši sistem javne razsvetljave. Na posameznih odjemnih mestih je predvidena tudi optimizacija oziroma zmanjšanje priključne moči. Zamenjave so bile prioriteto usmerjene na energetsko najbolj potratne veje javne razsvetljave, kjer je mogoče zagotoviti največje prihranke pri porabi električne energije ter kratke povračilne dobe investicij.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanja so nastala predvsem zaradi časovno zahtevne priprave strokovnih podlag za izvedbo javnega naročila, podrobnega pregleda in uskladitve podatkov v katastru javne razsvetljave ter postopkov usklajevanja z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS) na varovanih in kulturno zaščitene območjih. Navedeni postopki so vplivali na faznost in dinamiko izvedbe posameznih zamenjav ter s tem na realizacijo načrtovanih sredstev.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2025 načrtovanih 1.500.000 EUR. Dela na rednem vzdrževanju javne razsvetljave zajemajo zamenjavo sijalk, čiščenje, popravilo ali zamenjavo svetilk, popravilo in barvanje drogov, zamenjavo dotrajanih podzemnih ali zračnih vodov, odstranjevanju vejevja, ki zastira osvetljenost, popravilo in izobešanje skladiščene praznične razsvetljave. Ob vseh načrtovanih delih pa se pojavljajo nepredvidena dela zaradi posameznih poškodb, ki so posledica nesreč, vremenskih vplivov in vandalizma. Realizacija je bila 1.467.770 EUR oziroma 98 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2025 načrtovanih 1.909.656 EUR. Sredstva so namenjena plačilu porabljene električne energije za potrebe javne razsvetljave in ostale javne električne opreme (potopni valji, semaforji,...). Realizacija je znašala 1.348.699 EUR ali 71 % načrtovanih sredstev. Ker je Mestna občina Maribor sopodpisnica krovnega okvirnega sporazuma za dobavo električne energije na podlagi pooblastila Skupnosti občin Slovenije, se cene med ponudniki spreminjajo, saj se izvaja odpiranje konkurence in pridobiva ponudbene cene.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V letu 2025 smo zamenjanih približno 3.000 svetilk z energetsko učinkovito LED tehnologijo, kar se odraža v energetskih prihrankih, saj se je letna poraba električne energije za javno razsvetljavo zmanjšala z okoli 6,0 mio kWh na približno 4,5 mio kWh.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

1. Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje izgradnje površin za pešce in kolesarje ter sofinanciranje javne razsvetljave in zaščite komunalnih vodov ob novogradnjah in rekonstrukcijah državnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o cestah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnem naročanju
- Občinski prostorski načrt
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in ostale komunalne infrastrukture ob državnih cestah v Mestni občini Maribor in s tem posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so doseženi, saj se je dinamika izgradnje državnih cest v Mestni občini Maribor izvajala skladno s predvidenimi plani. Zaključena so bila dela na projektu podaljšek Cesta proletarskih brigad.

5. Letni cilji podprograma

- izgradnja kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah na območju Mestne občine Maribor;
- rekonstrukcija navezovalnih cest, pločnikov, kolesarskih stez in zaščita komunalnih vodov ob izgradnji državnih cest.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so doseženi, saj se je dinamika izgradnje državnih cest v Mestni občini Maribor izvajala skladno s predvidenimi plani. Sredstva na tej proračunski postavki so bila namenjena za nadaljevanje sofinanciranja izgradnje državnih cest skozi Mestno občino Maribor. Najbolj pomembni investiciji pričetek gradnje Zahodne obvoznice in izgradnje Kurirske poti s pripadajočo infrastrukturo.

152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvideno 631.060 EUR, realizacija pa je bila 630.836 EUR oziroma skoraj 100 %. Sredstva so bila namenjena za nadaljevanje sofinanciranja izgradnje državnih cest skozi Mestno občino Maribor. Najbolj pomembni investiciji sta pričetek gradnje Zahodne obvoznice in izgradnje Kurirske poti s pripadajočo infrastrukturo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1305 Vodni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanaša na vodni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju vodne infrastrukture, torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja pristanišč, vstopno izstopnih mest na plovnem območju ter vzdrževanje plovnega območja

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja vodne/plovne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- zagotavljanje varne plovbe;
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza;
- izvajanje turističnih, športnih in rekreacijskih aktivnosti.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo da smo cilj uspešno dosegli.

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

1. Opis podprograma

Plovno območje na reki Dravi v Mestni občini Maribor je omejeno, skladno s pogoji glede na arhitekturne ovire. Pristanišče s pristaniškimi napravami je urejeno, prav tako vstopno izstopna mesta.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o plovbi po celinskih vodah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnem naročanju
- Odlok o ureditvi plovbe po reki Dravi
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti upravljanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini Maribor z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu na plovnem območju reke Drave ter plačilo predpisane vodne pravice.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo da smo cilj uspešno dosegli.

5. Letni cilji podprograma

Zagotoviti pravočasno pripravo plovnega območja, nadziranje stanja, preprečevanje poškodb brežine reke Drave. Plačilo tekočih obveznosti vodnega povračila.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilj je bil realiziran.

152005 Urejanje vodnega prometa

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvideno 1.600 EUR, realizacija pa je bila 1.386 EUR oziroma 87 %. Sredstva so se porabila za plačilo vodnega povračila za leto 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V okviru področja proračunske porabe so cilji Mestne občine Maribor: skladnejši regionalni razvoj, vzpodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti, vzpodbujanje razvoja turizma, zagon podjetij v inkubatorjih in parkih, povezovanje gospodarstva in institucij znanja. Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov na področju gospodarstva (Regionalna razvojna agencija Podravje-Maribor in Zavod za turizem Maribor), financiranje programov na področju turizma in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s potrjeno shemo državnih pomoči in v okviru proračunskih možnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije, Partnerski sporazum, Strategija pametne specializacije, Strategija razvoja turizma na območju 22 občin Zgornjega Podravja Maribor-Pohorje-Slovenske gorice in

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s promocijo Slovenije, razvoj turizma in gostinstva. Aktivnosti, ki jih izvajamo v Mariboru v okviru glavnega programa je vzpostavljanje prepoznavnosti Maribora kot razvijajoče se turistične destinacije. Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj regionalne turistične destinacije, oblikovanje prepoznavne turistične blagovne in tržne znamke ter ponudbe, povečanje obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev, ki so ključnega pomena za uspešen razcvet turistične destinacije, iskanje njenih prednosti in posebnosti, krepitev podjetniških potencialov, vezanih na razvoj destinacije, povezanih s prepletom vsebin podeželja na eni strani, kot na drugi strani bogato dediščino, infrastrukturo za potrebe turistov v mestu Maribor, kot centru destinacije.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Maribor je že danes privlačna turistična destinacija, kar se je z rednim delovanjem krožno kabinske žičnice okrepilo.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

V podprogramu so predvidena sredstva za plačilo nadomestila za delovanje krožno kabinske žičnice in sredstva za njeno investicijsko vzdrževanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vzpodbujanju turizma v Sloveniji
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti delovanje krožno kabinske žičnice in s tem izvajanje javne službe prevoza potnikov in podpora turizmu na Pohorju.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili doseženi, saj redno delovanje krožno kabinske žičnice omogoča turistični razvoj Pohorja in Maribora kot zanimive turistične destinacije skozi celotno leto.

5. Letni cilji podprograma

Zagotoviti delovanje krožno kabinske žičnice.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Krožno kabinska žičnica je delovala vse leto 2025 v zimskem in letnem času, razen v času rednih vzdrževalnih del, tako da je bil letni cilj dosežen.

153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvideno 601.105 EUR, realizacija pa je bila 523.062 EUR oziroma 87 %. Sredstva na postavki zagotavljajo del potrebnih sredstev za izvedbo investicijskega vzdrževanja Pohorske krožno kabinske žičnice (zamenjava kolesnih baterij) ter redni letni pregledi stebrov in varov na stebrih, kolesnih baterij, jeklenic,...

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

512301 Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 270.000 EUR, realizacija pa je bila 267.345 EUR oziroma 99 %. Sredstva so bila namenjena za pogodbeno dogovorjeno nadomestilo za izvajanje javnega prevoza potnikov s krožno kabinsko žičnico.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred obremenitvami kot pogoj za trajnostni razvoj ter načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in delovanje javne službe varstva okolja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih. dediščine. Pomembnejši dokumenti so: Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih, Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno

embalažo, Uredba o okoljskih dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor, Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor.

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za uresničevanje ciljev, ki izhajajo predvsem iz programov politik, strategij, načrtov in splošnih pravnih aktov povezanih s pravnim redom Evropske unije, mednarodnimi obveznostmi, pravnim redom Republike Slovenije in lokalnimi predpisi. Ukrepi, ki se izvajajo v okviru glavnega programa se nanašajo na kakovost zraka, podnebne spremembe, varovanje površinskih in podzemnih voda, varstvo tal, varstvo pred hrupom, svetlobno onesnaževanje, ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, pripravo politik varstva okolja ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je doseganje dobrega stanja v okolju in naravi. Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioritet in ciljev razvojnih programov in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Predvideni dolgoročni cilji so doseženi.

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

1. Opis podprograma

V okviru tega programa poteka sofinanciranje projektov nevladnih organizacij iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Maribor
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030 (OPVO MOM 2030)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustreznih programov za razvoj nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave s ciljem informiranja in ozaveščanja širše javnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je s pomočjo izvajanja okoljskih programov zagotoviti večjo informiranost in osveščenost javnosti. Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev: število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti cilji doseženi.

156402 Delovanje mobilnostnega centra

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 so načrtovana sredstva v višini 15.250 EUR, realizacija je bila 100 %. Center mobilnosti Maribor (CMM) deluje na Partizanski cesti 21, nastal je v sklopu projekta TRAMOB, ki ga je med letoma 2010 in 2013 izvajala Mestna občina Maribor. Je prvi tovrstni projekt v Sloveniji, ki je bil vzpostavljen kot podporno okolje za razvoj in promocijo trajnostne mobilnosti v lokalnem okolju. Glavne funkcije CMM so promocija, osveščanje, informiranje ter ponudba mobilnostnih storitev, kot so servis koles in izposoja koles. S sredstvi se krije del obratovalnih stroškov in plač zaposlenih.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru glavnega programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitev okolja, nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. V okviru glavnega programa se izvaja tudi vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja;
- trajnostna raba naravnih virov;
- opuščanje uporabe nevarnih snovi.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2025 je bil temeljni cilj delovanja in razvoja na področju zmanjšanja onesnaževanja zagotoviti nemoteno tekoče delovanje sistema, kar je bilo v celoti doseženo.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

1. Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higiene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli razvojnega napredka v mestni občini. Z aktivnostmi v okviru podprograma se tudi zagotavlja financiranje vzdrževanja čistoče mesta. V podprogramu so bila sredstva načrtovana za izvajanje ukrepov zmanjšanja negativnih vplivov na okolje s strani povzročiteljev odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih in podjetjih. V ta

namen zagotavljamo povzročiteljem odpadkov zadostno število in obseg zbiralnic ločeno zbranih frakcij.

2. Zakonske in druge pravne podlage

V noveliranem programu "Gospodarjenje z odpadki v Mariboru - Program celovitega ravnanja z odpadki", ki je temeljni dokument delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske, podzakonske in strokovne podlage:

- Waste Framework Directive 75/442 EEC (Okvirna direktiva o odpadkih) z dopolnitvami;
- Council Directive 75/439/EEC of 16th June 1975 (Direktiva sveta EU);
- Council Directive 91/689/EEC of 12th Dec. 1991 on hazardous waste (Direktiva o nevarnih odpadkih);
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93);
- Strateške usmeritve Republike Slovenije za ravnanje z odpadki (Poročevalec DZ št. 36/96 in sklep Vlade Republike Slovenije od 1.8.1996);
- Pravilnik o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98);
- Council Directive 99/31/EC of 26th April 1999 on the landfill of waste (Direktiva o odlagališčih);
- Nacionalni program varstva okolja (Uradni list RS, št. 83/99);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99);
- Council Directive 2000/76/EC of 4th Dec. 2000 on the incineration of waste (Direktiva o sežigu odpadkov);
- 1 Council Directive 2000/53/EC of 18th Sept. 2000 on end-of-life vehicles (Direktiva o izrabljenih vozilih);
- Pravilnik o odlaganju odpadkov (Uradni list RS, št. 5/00);
- Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 104/00);
- Pravilnik o ravnanju z baterijami in akumulatorji, ki vsebujejo nevarne snovi (Uradni list RS, št. 104/00);
- Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01);
- Odredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uradni list RS, št. 70/01);
- Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (MUV, ŠT. 21/01);
- Odlok o operativnem programu ravnanja z embalažo in odpadno embalažo;
- Council Directive 2002/96/EC of 27th Jan. 2003 electrical and electronic equipment (Direktiva sveta o električni in elektronski opremi);
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (MUV, št. 15.-10. 7. 2003);
- Program ravnanja s komunalnimi odpadki (GMS 047 april 2003);
- Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Uradni list RS, št. 3 - 10. 1. 2003);
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/2004);
- Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 38/07 in 85/07);
- Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Uradni list RS, št. 42/2004);
- Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS, št. 37/2004);
- Pravilnik o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi. (Uradni list RS, št. 42/2004);
- Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjšanja količin odloženih bio razgradljivih odpadkov (sprejela Vlada Republike Slovenije, 22. 4. 2004);
- Program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov v Mestni občini Maribor (GMS - 347 - junij 2005);
- Strokovne podlage projekta CEGOR ter
- Strokovne podlage Javnega podjetja Snaga d.o.o..

3. Dolgoročni cilji podprograma

- Nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki.
- Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnotežen razvoj celovitega ravnanja z odpadki.
- Zagotavljanje višjih standardov na področju čistoče mesta.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Cilj je postavitvev podzemnih zbiralnikov, upravljanje z zaprtim odlagališčem ter zagotavljanje čistoče na javnih površinah na območju Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili delno doseženi, z izjemo investicij v infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki, in sicer: ureditev dostopa do lokacije zbirnega centra Limbuš ter postavitvev ograje, kakor tudi ureditev podzemnih smetarnikov na lokacijah Gregorčičeva, Tkalski prehod in Lent. Navedene investicije bodo realizirane v letu 2026.

151502 Center za gospodarjenje z odpadki

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V veljavnem rebalansu je bilo na postavki načrtovanih 20.000 EUR, realizacije ni bilo. Sredstva so bila namenjena za investicije v infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki in sicer za ureditev dostopa do lokacije zbirnega centra Limbuš in za postavitvev ograje ter načrtovanja ureditve podzemnih smetarnikov na lokacijah Gregorčičeva, Tkalski prehod in Lent.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo zaradi zamika projektov v letu 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151503 Najemnina zaprte deponije Pobrežje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki predvideno 30.000 EUR, realizacija pa je bila 29.888 EUR oziroma skoraj 100 %. Sredstva so namenjena za plačilo mesečnih zneskov najemnin lastniku parcele znotraj telesa zaprtega odlagališča Pobrežje. Plačilo najemnine je obveznost po dokončni sodni poravnavi I. pg. 184/2017.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151505 Upravljanje z zaprtimi odlagališči

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki v letu 2025 predvideno 540.000 EUR, realizacija pa je bila 460.166 EUR oziroma 85 %. Sredstva so se namenila za izvajanje aktivnosti po podpisanem Dogovoru o izvajanju aktivnosti na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Dogošje med občinami ustanoviteljicami in Javnim podjetjem Snaga d.o.o., dne 29. 11. 2022 in Dogovoru o izvajanju aktivnosti na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Pobrežje, podpisanem med občinami ustanoviteljicami in Javnim podjetjem Snaga d.o.o., dne 29. 11. 2022, kjer je Mestna občina Maribor vključena kot občina ustanoviteljica in za plačilo Načrta ukrepov za zmanjšanje in odpravo čezmernega obremenjevanja in škodljivih vplivov odlagališča Pobrežje. Sredstva so bila namenjena tudi ureditvi začasnega zbirnega centra za odpadke Smreka na podlagi inšpekcijsko odločbo Inšpektorata za okolje, prostor in energijo predlaga, da se zagotovi nemoteno izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in odvoza odpadkov od izvirnih povzročiteljev (gospodinjstev in pravnih oseb).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151506 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah - Nigrad

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 360.000 EUR. Realizacija je bila v višini 359.335 EUR oziroma 100 %. Vzdrževanje čistoče na javnih površinah je razdeljeno na naslednje sklope:

- redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah bo zajemalo čiščenje cest, pločnikov, trgov, strojna čiščenja javnih površin, odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje makadamskih cest, čiščenje avtobusnih postajališč, okolice spomenikov, podhodov, stopnišč, sprehajalnih poti in otroških igrišč na javnih površinah; dela so potekala v skladu s programom pogostosti čiščenja na posameznih območjih, odvisno od števila

- uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev; vzdrževanje čistoče zajema tudi čiščenje po javnih prireditvah po potrjenem planu Mestne občine Maribor;
- intervencijska dela, v katera so zajeti odprava škode zaradi vandalizma, čiščenje grafitov na javnih površinah in na objektih v središču mesta, čiščenje po neurjih, intervencijska čiščenja odpadkov z javnih površin in ostalih občinskih parcel, gozdnih robov, brežin Drave, potokov in ribnikov, razen čiščenja divjih odlagališč; čiščenja potekajo tudi na podlagi odločb pristojnega inšpektorata.

2. obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151507 Subvencioniranje stroškov odlaganja azbestnih plošč v Mestni občini Maribor

1. obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 13.000 EUR. Realizacija je bila v višini 11.686 EUR oziroma 90 %. S subvencioniranjem smo povečali dostopnost zakonitega ravnanja z nevarnimi odpadki, razširili ozaveščenost občanov ter prispevali k večji skrbi za naravo in zmanjšanju okoljskih tveganj. Sredstva so bila porabljena namensko in skladno s sprejetim finančnim načrtom.

2. obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511001 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo načrtovanih za 1.300.000 EUR sredstev. Realizacija je bila 100 %. Sredstva so vezana na koncesijsko pogodbo med Mestno občino Maribor in javnima podjetjema Snaga d.o.o. in Nigrad d.o.o., s katerima skrbimo za urejenost javnih površin. Čiščenja se izvajajo ročno, strojno in s specialnimi vozili. Postavka zajema tudi čiščenje spomenikov, javnih sanitarij, odstranjevanje grafitov, čiščenje po javnih prireditvah in vzdrževanje komunalne in urbane opreme in otroških igral.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

1. Opis podprograma

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

- z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
- zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju občine z gradnjo centralnega sistema na področju mesta in večine primestnih naselij ter z urejanjem manjših sistemov zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih vod za dislocirana naselja, ki jih ekonomsko in tehnološko ni racionalno navezati na centralni sistem;
- izgradnjo kanalizacije in malih čistilnih naprav bi sofinancirali iz kohezijskega sklada Evropske unije, investicija je izrednega pomena saj z njo želimo varovati vodne vire na območju delovanja Mariborskega vodovoda.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Mestna občina Maribor je del nalog pri doseganju dolgoročnega cilja samo delno opravila. V letu 2025 smo nadaljevali z izgradnjo kanalizacije, ki je sofinancirana iz kohezijskega sklada Evropske unije. Ta investicija je izrednega pomena, saj želimo z njo varovati vodne vire na območju delovanja Mariborskega vodovoda. Sprejet je bil Pravilnik o sofinanciranju malih komunalnih

čistilnih naprav.

5. Letni cilji podprograma

- izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja v lokalni skupnosti;
- povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema;
- sanacija prelivnih robov na prelivnih objektih;
- zagotovi redno vzdrževanje obstoječe infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev;
- zagotoviti gradnjo in obnovo infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V okviru finančnih možnosti smo izvedli, sanirali in dogradili del kanalizacijskega omrežja.

151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo načrtovanih 4.123.642 EUR, porabljenih pa 2.675.478 EUR. Realizacija je bila 65 %. Mestna občina Maribor je na osnovi sprejete odločbe št. 0618-2388/2015/6 Inšpektorata Republike Slovenije za okolje in prostor z dne 20. 7. 2015 izdelala akcijski plan izgradnje manjkajoče kanalizacije na območju z odlokom potrjene aglomeracije ID 29. Del sredstev je bil namenjen popravilom lomov kanalizacije (interventne sanacije), del sredstev za poplačilo zamudnih obresti za projekt izgradnje manjkajoče kanalizacije za projekt "Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju reke Drave", del sredstev za pričetek izvajanje projekta "Izgradnja kanalizacije Razvanje – severni krak ter projekta izgradnja kanalizacije naselja v delu naselja Brezje (ulica Za peklom), in za sofinanciranje izgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na podlagi javnega razpisa.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V letu 2025 je Mestna občina Maribor zaključila z izgradnjo manjkajoče kanalizacije, ki je bila deloma sofinancirana iz kohezijskega sklada Evropske unije (kanalizacije Razvanje – severni krak). Ostaja še nerealiziran del izgradnje kanalizacije na območju Rošpoha in Vinarja ter na nekaterih manjših odsekih na območju Mestne občine Maribor, za kar pa je že izdelana potrebna projektna dokumentacija (pridobiva se pravica graditi).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151121 Investicije in investicijsko vzdrževanje CČN

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 800.000 EUR, realizacija je znašala 228.444 EUR oziroma 29 %. Sredstva so bila namenjena za investicije in investicijsko vzdrževanje Centralne čistilne naprave Maribor (CČN), ki smo jo z mesecem junijem 2024 prevzeli od koncesionarja

Aquasystems d.o.o..

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj pri realizaciji je prišlo zaradi dolgih dobavnih rokov specifičnega blaga, na katere občina nima vpliva. Pogodba za investicijsko vzdrževanje za leto 2025 je bila podpisana šele v oktobru. V začetku leta 2025 smo plačali račun za dobavo dveh novih motorjev puhal prezračevanja za biološke bazene in obnovo enega motorja puhal prezračevanja za biološke bazene CČN. Preostali del dobav delov se zamika v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152600 Storitvena pristojbina

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo načrtovanih 850 EUR, realiziranih pa 429 EUR oziroma 51 %. Sredstva so bila namenjena za plačilo priznanih stroškov obračunavanja storitvene pristojbine Javnemu podjetju Nigrad d.o.o. za izterjane zapadle terjatve.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanja je prišlo, ker je bilo izterjanih terjatev manj od načrtovanih.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava programov in ukrepov za izboljšanje stanja okolja, informiranje javnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije

- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Uredba o kakovosti zunanjega zraka
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobrane in Dravskega polja
- Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju
- Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju
- Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup
- Operativni program ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v Republiki Sloveniji
- Operativni program varstva pred hrupom v Republiki Sloveniji
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje in ohranjanje kakovosti življenjskega okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so:

- izvajanje monitoringa kakovosti zunanjega zraka - število merilnih mest, širitev merilne mreže glede na merjenje koncentracij posameznih onesnaževal;
- izvajanje monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda – število odvzetih vzorcev in meritev;
- izvajanje Operativnega programa varstva pred hrupom v sodelovanju z drugimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor - izvedeni ukrepi;
- nadgradnja spletne strani varstva okolja z novimi vsebinami – dodane vsebine;
- izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih – število izvedenih aktivnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri dosegu dolgoročnih ciljev smo uspešni.

5. Letni cilji podprograma

Varstvo pred hrupom – novelacija strateške karte.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo da se stanje obremenitve okolja s hrupom na območju Mestne občine Maribor izboljšuje.

156902 Strateška karta hrupa MOM

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 10.000 EUR, porabljenih pa je bilo 9.955 EUR oziroma 100 %. Sredstva so bila namenjena za novelacijo Strateške karte hrupa za poselitveno območje Mestne občine Maribor za leto 2024 (za potrebe Celostne prometne strategije). Karte hrupa se izdelujejo v petletnih ciklih, kot jih predpisuje krovna evropska direktiva (2002/49/ES) in je bila za območje Mestne občine Maribor do sedaj izdelana trikrat: za leta 2006, 2011, 2016 in 2022. Karta hrupa na podlagi podatkov o cestnem in železniškem prometu po predpisanih računskih metodah določa obremenitev površin in prebivalcev na nekem območju s hrupom.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

Glavni program je namenjen izboljšanju življenjskih razmer prostoživečih živali v naravnem okolju, predvsem v javnih parkih, na javnih zelenicah in ob reki Dravi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in evropske zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prostoživečih živali.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi, saj skrbimo za prostoživeče živali in zagotavljamo varnost ljudi.

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

Podprogram je namenjen ohranjanju biotske raznovrstnosti prostoživečih živali.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o ohranjanju narave
- Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju
- Zakon o vodah
- Občinski program varstva okolja (OPVO)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in evropske zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prostoživečih živali.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi, saj skrbimo za prehrano ptic in rib v ribnikih Mestnega parka.

5. Letni cilji podprograma

- zaščitni in sanacijski ukrepi na območju zelenic, parkov, gozdov in vodotokov
- nameščanje krmilnic in gnezdilnic
- načrtno krmljenje v zimskih mesecih
- hranjenje rib v prvem in drugem ribniku Mestnega parka

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so doseženi, saj skrbimo za prehrano ptic in rib v ribnikih Mestnega parka.

511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bilo načrtovanih 500 EUR, porabljenih pa 304 EUR, kar predstavlja 61 %. Sredstva so bila namenjena za ohranjanje biotske raznovrstnosti prostoživečih živali. S sredstvi smo kupili hrano za ribe v ribniku Mestnega parka.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanja prihaja zaradi dejstva, da tekom leta novih krmilnic in valilnic nismo nabavljali, izveden je bil zgolj nakup hrane za ribe v ribniku Mestnega parka.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sektor za urejanje prostora izvaja naloge v okviru področja. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji v področju porabe le-ta zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru, to je stanovanjsko dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalno dejavnost.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja je veljavni Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor - strateški del, ter veljavni prostorski izvedbeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo.

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema širok spekter aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag, izvedba natečajev, izdajanje projektnih pogojev in mnenj o skladnosti s prostorskimi akti, informiranje javnosti o prostorskih zadevah, izdajanje lokacijskih informacij, izdelava urbanističnih mnenj. V okviru programa se je nadaljevala priprava v preteklih letih začeti nalog. Začeli so se tudi posamezni novi projekti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. Program nalog na področju prostorskega načrtovanja je tem ciljem prilagojen, prav tako pa je prilagojen načrtu razvojnih programov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji so bili doseženi.

16029003 Prostorsko načrtovanje

1. Opis podprograma

V okviru pristojnosti občine področje prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge:

- vodenje in koordiniranje priprave strateških in izvedbenih prostorskih aktov za območje Mestne občine Maribor;
- sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov;
- sodelovanje s sosednjimi občinami pri pripravi prostorskih aktov za javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo občine načrtujejo skupaj;
- izvedba natečajev, priprava strokovnih podlag ali drugih oblik za pridobitev variantnih rešitev;
- sodelovanje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja;
- izdajanje lokacijskih informacij;
- izdajanje projektnih pogojev;
- informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja;
- sodelovanje in vključevanje javnosti v postopke prostorskega načrtovanja;
- spremljanje stanja na področju urejanja prostora;
- sodelovanje v postopkih dovoljevanja (izdaja mnenj pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja);
- vodenje evidence gradnje začasnih objektov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10)
- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17)
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17)
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2)
- Gradbeni zakon (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.)
- Zakon o arhitekturi in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 – odl. US)
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14)
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15 in 102/15)
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Uradni list RS, št. 99/07)
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07)
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave regionalnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07)
- Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)

Na urejanje prostora oziroma prostorsko načrtovanje vplivajo še drugi zakoni in podzakonski predpisi s področij voda, kmetijskih zemljišč, gozdov, kulturne dediščine, energetike ipd.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa - zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski

podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna Mestne občine Maribor, Sektor za urejanje prostora pa izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo, spremljanje in postopek sprejemanja.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji prostorskega načrtovanja je zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, priprava celovitih prostorskih aktov kot podlag za izvajanje gradenj in drugih posegov v prostor ter sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. Zastavljeni cilji so bili v letu 2025 realizirani v okviru pripravljenih in uveljavljenih prostorskih aktov. Pri posameznih pobudah za pripravo novih prostorskih aktov se preverja predvsem njihovo skladnost s hierarhično nadrejenim prostorskim aktom kot tudi predlagane vsebinske in oblikovne rešitve. Usklajenost s posameznimi področji je dosežena z vključitvijo nosilcev urejanja prostora v postopek, sprejemljivost za lokalno okolje pa z vključevanjem in soglasjem podžupana za področje urejanja prostora, občinskega urbanista, mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter drugih deležnikov.

5. Letni cilji podprograma

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. V letu 2025 se je nadaljevala priprava že začelih prostorskih aktov, med katerimi nekatere financira proračun, druge pa investitorji. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov Mestne občine Maribor. Prioritetni cilji za področje prostorskega načrtovanja so bili:

- zaključek priprave Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Maribor;
- izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov ali sprememb veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, potrebnih za realizacijo investicijskih namer Mestne občine Maribor ali posameznih investitorjev;
- izdajanje projektnih pogojev in mnenj o skladnosti s prostorskimi akti v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja v predvidenih rokih ter
- izdajanje lokacijskih informacij, urbanističnih mnenj in stališč v predvidenih rokih.

Doseganje ciljev je odvisno od razpoložljivih sredstev, od števila vseh aktov v pripravi (tudi tistih, ki jih ne financira proračun), od obsega dela na posameznem aktu oziroma nalogi ter od kadrovske zmožnosti. Pri izvajanju nalog ni mogoče predvideti vseh elementov, ki se bodo pojavili v postopkih priprave gradiv - strokovne podlage, obvezne presoje, mnenja oziroma soglasja, ki pogojujejo nadaljevanje postopka, javne razgrnitve in druge faze v postopku sprejemanja akta ipd. Višina predvidenih sredstev je določena ob upoštevanju proračunske kvote, zastavljenih programov in ciljev ter ocenjenega potrebnega obsega dela.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dejavnost prostorskega načrtovanja obsega tri glavna področja:

- priprava prostorskih aktov (strateških in izvedbenih) ter strokovnih podlag;
- upravni postopki (priprava mnenj o skladnosti s prostorskimi akti v postopku izdaje gradbenih dovoljenj, soglasja za postavitev začasnih objektov, soglasja za manjše rekonstrukcije ter priprava projektnih pogojev);
- izdaja potrdil iz uradnih evidenc (lokacijska informacija, posebna potrdila o namenski rabi za pretekle datume, potrdila o parcelaciji), ki pa so se v preteklih letih razširila predvsem s pripravo podatkov za potrebe izvajanja davka na nepremičnine, sodelovanja v postopkih urejanja nepremičnin (pripadajoča zemljišča) ter na aktivno sodelovanje sektorja v številnih združenjih (SOS, ZMOS). Skladno z naborom nalog so javni uslužbenci v Sektorju za urejanje prostora organizirali in usmerjali pripravo prostorskih aktov, vodili postopek sprejemanja prostorskih aktov s poudarkom na pripravi občinskega prostorskega načrta, v okviru katerega so se oblikovala tudi samostojna gradiva; pripravljali so podlage za natečaje, sodelovali v projektnih skupinah za prenovu zakonodaje ter dodatno za pripravo aktov s področja varstva okolja, varstva pred hrupom, javnih prireditev, pripravljali podatke o zemljiščih za gradnjo

stavb (terensko delo) ter informirali vlagatelje in javnost v zadevah s področja urejanja prostora; pripravljali so lokacijske informacije ter v imenu občine kot stranke v postopku, sodelovali v postopkih izdaje gradbenih dovoljenj na pristojni upravni enoti ter izdajali mnenja k DGD projektni dokumentaciji. Zastavljeni cilji v letu 2025 so bili v pretežnem delu realizirani. V procesu priprave izvedbenih prostorskih aktov so bile izvedene naslednje glavne naloge: sprejemanje pobud investorjev za pripravo izvedbenih prostorskih aktov; usklajevanje pobud z investitorji; izdelava sklepov za začetek postopka priprave prostorskih aktov; izdelava podlag in izvedba postopkov javnih naročil; izdelava obvestil o javnih razgrnitvah, potrebnih obrazložitev; zagotovitev gradiv ter izvajanje javnih razgrnitev in javnih obravnav, ter vsebinsko in organizacijsko spremljanje in usmerjanje priprave prostorskih aktov; priprava potrebnih gradiv za obravnave odlokov na sejah mestnega sveta; sodelovanje na sejah delovnih teles in Mestnega sveta Mestne občine Maribor. V letu 2025 so investitorji podali 8 pobud za pripravo novih občinskih podrobnih prostorskih aktov ali sprememb in dopolnitev veljavnih aktov in 6 pobud za izvedbo lokacijskih preveritev. S proračunskimi sredstvi se je v letu 2025 nadaljevala priprava:

- Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Maribor;
- Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena – center krožnega gospodarjenja Maribor-1 na Taboru (Krog Mb1 del območja Ta 13P in Ta14P);
- Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Ra 6 Z (turistično rekreacijsko območje pod Pohorjem);
- Občinskega podrobnega prostorskega načrta za športno rekreacijsko območje Ljudski vrt v Mariboru.

V sodelovanju z mestnimi četrtmi ali samostojno v prostorih sektorja smo v letu 2025 izvedli 9 javnih razgrnitev in 8 javnih obravnav prostorskih aktov in tehnične posodobitve le-teh in 4 javne razgrnitve lokacijskih preveritev. V času javne razgrnitve smo zainteresirani javnosti predstavljali razgrnjene prostorske akte in jim podajali potrebne informacije. Zbirali in evidentirali smo pripombe in predloge iz javnih obravnav ter sodelovali z izdelovalci prostorskih aktov pri oblikovanju stališč do pripomb k javno razgrnjenim aktom. Prav tako smo sodelovali na raznih srečanjih in sestankih na mestnih četrtih. Sektor za urejanje prostora je skupaj s prostorskimi načrtovalci obravnavo na mestnem svetu pripravil 16 prostorskih aktov in sklepov o lokacijski preveritvi. Zainteresirani lastniki zemljišč oziroma investitorji so vložili skupaj 45 novih pobud za spremembo namenske rabe. Tem vlagateljem smo izdali informacije o predvideni obravnavi njihovih pobud. V letu 2025 smo prejeli in rešili 2947 vlog za lokacijske informacije, 87 opredelitev o namenski rabi za pretekla obdobja, ki podajo informacije o namenski rabi po že neveljavnih prostorskih aktih in predstavlja bolj kompleksno zadevo in zahteva daljše časovno reševanje vloge. V letu 2025 smo prejeli tudi 774 vlog za izdajo mnenj o skladnosti z določili prostorskih aktov občine. Na vseh področjih dela se je število vlog in postopkov povečalo.

155000 Strateški prostorski akti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki načrtovanih 177.621 EUR. V letu 2025 je bilo realiziranih 125.074 EUR oziroma 70 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za potrebe plačila članarine za Sklad arhitekta Jožeta Plečnika, obveznosti po pogodbi za pripravo Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Maribor (OPN MOM), obveznosti za pripravo Regionalnega prostorskega plana, katerega pripravo vodi Regionalna razvojna agencija Podravje - Maribor. Na postavki se je zagotovilo sredstva tudi za obvezno Tehnično posodobitev OPN MOM.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo, ker so bile ponudbene cene za posamezna javna naročila nižje od načrtovanih in ker je bila občina uspešna na razpisu za sofinanciranje tehnične posodobitve OPN MOM s strani Ministrstva za naravne vire.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

155100 Izvedbeni prostorski akti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki načrtovanih 62.379 EUR. V letu 2025 je bilo porabljenih 56.002 EUR oziroma 90 %. Nadaljuje se postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje krožnega gospodarjenja z odpadki, OPPN pod Pohorjem z okoljskim poročilom, ter postopek priprave OPPN za športni rekreacijsko območje Ljudski vrt v Mariboru z okoljskim poročilom.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

155200 Strokovne podlage

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo na postavki načrtovanih 140.000 EUR. V letu 2025 je bilo porabljenih 106.523 EUR oziroma 76 %. Sredstva so bila porabljena za izdelavo natečajne naloge za ureditev Trga revolucije, izdelavo vizualnih predstavitev ureditve območja četrtnega centra Studenci, za izdelavo strokovnih podlag in idejno programske zasnove za prizidavo Osnovne šole Draga Kobala na Pobrežju, za izdelavo strokovnih podlag za urbanistično zasnovo za del Počehove ter za izvedbo natečaja za ureditev parka na Studencih.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo zaradi dolgotrajnega usklajevanja natečajne naloge za ureditev Trga revolucije med ZAPS in mnenje dajalci, zaradi česar v letu 2025 sredstva niso bila v celoti porabljena.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

155400 Urbana središča MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je na postavki načrtovanih 25.000 EUR. V letu 2025 je bilo porabljenih 8.750 EUR oziroma 35 % za izvedbo natečaja za ureditev trga v Malečniku.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj je prišlo zaradi dejstva, da se pri zagotavljanju sredstev za izvedbo natečaja računa, da bo prejetih več natečajnih rešitev. V konkretnem primeru sta bili prejeti le dve rešitvi za ureditev trga v Malečniku, zaradi česar se sredstva sorazmerno zmanjšajo (niso bile podeljene še predvidene nagrade, odkupi, odškodnine) in se sredstva niso v celoti porabila, kljub temu, da je bil cilj v celoti realiziran.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Program obsega stalno vzdrževanje in gradnjo infrastrukture za oskrbo s pitno vodo, za pokopališko in pogrebno dejavnost, za praznično urejanja mesta in drugih komunalnih dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja;
- trajnostna raba naravnih virov pitne vode – podtalnice;
- zagotoviti evropske komunalne standarde na območju celotne Mestne občine Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Tudi v tem letu je bil cilj delovanja zmanjšanje obremenjevanja okolja, zmanjšanje stroškov delovanja komunalnih dejavnosti, trajnostna raba naravnih virov, dvig varnosti in standarda komunale (oskrba s pitno vodo, pogrebne dejavnosti z urejanjem pokopališč, komunalnih objektov za rekreacijo itd.) dosežen.

16039001 Oskrba z vodo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor se izvaja oskrba s pitno vodo s stalnim črpanjem podtalnice v vodovodno omrežje, s stalnim transportom in distribucijo do gospodinjstev, gospodarstva in drugih porabnikov. Sistem napajajo tri za občino zelo pomembna vodna zajetja - črpališča: črpališče Vrbanski plato z Mariborskim otokom, črpališče Betnava in črpališče Bohova. Le manjši del prebivalcev se oskrbuje iz vodnih zajetij. Sistem vodovodne mreže v Mestni občini Maribor je tehnično izveden tako, da poteka transport pitne vode iz najpomembnejšega črpališča na Vrbanskem platu tudi v druge sosednje občine in občine Slovenskih goric, ki večinoma nimajo svojih zajetij pitne vode. Pri tem v občino Maribor prispeva manjše količine vode drugi vodnjak črpališča Bohova, ki leži v občini Hoče Slivnica in vodnjaka v Dobrovcih iz občine Miklavž na Dravskem polju. Do Bresternice je možen tudi dovod manjših količin iz občine Selnica ob Dravi, iz občine Maribor pa v sistem občine Ruše s Selnico. V vodooskrbi povezanega sistema 16-ih občin z občino Maribor ni zagotovljeno rezervno napajanje iz vodnega vira Selniške dobave in II. faza aktivne zaščite črpališča Vrbanski plato, kar bi zagotavljalo večjo izmenjavo vodih količin z medsebojnim varovanjem vodnih virov. Slednje je predmet razvojnih projektov, vezanih na črpanje sredstev kohezije v sofinanciranju iz Evropske unije in Republike Slovenije. Oskrba s pitno vodo je stalna in zahtevna organizacijsko-tehnološka naloga, zato to nalogo za Mestno občino Maribor opravlja podjetje Mariborski vodovod, javno podjetje, d. o. o., ki ima v najemu vodovodno infrastrukturo Mestne občine Maribor. Podjetje Mariborski vodovod d.o.o. izvaja oskrbo s pitno vodo tudi za občine Benedikt, Cerkevnik, Duplek, Gornja Radgona, Hoče-Slivnica, Kungota v Slovenskih goricah, Lenart, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, Ruše, Selnica ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Jurij, Sveta Trojica in Šentilj v Slovenskih goricah. Ocenjujemo, da je s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbljeno že več kot 98 % prebivalcev Mestne občine Maribor in se iz lokalnih vodnih virov oskrbujejo le posamezna naselja oziroma zaselki na višinskem področju mestne občine (na delu Pohorja in na delu Kozjaka).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o vodah
- Gradbeni zakon
- Zakon o varstvu pred požarom
- Uredba o oskrbi s pitno vodo
- Pravilnik o oskrbi s pitno vodo
- Uredba o oskrbi s pitno vodo
- Uredba o pitni vodi
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Mestni občini Maribor
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobave in Dravskega polja

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti optimalno oskrbo s pitno vodo v mestu in primestnih aglomeracijah tako po kvaliteti kot kvantiteti pitne vode ter na celotnem območju občine zagotoviti komunalni standard po merilih Evropske unije, s čemer bo zagotovljena ustrezna zdravstvena varnost prebivalstva in prijaznejši odnos do okolja. Zagotavljati je potrebno zanesljivo in varno javno oskrbo s pitno vodo za vse prebivalce Mestne občine Maribor v trajnostnem razvoju.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 smo sledili ciljem Letnega programa na področju vodovoda za leto 2025 ter izvajali investicije, načrtovane s proračunom in posameznimi projekti v NRP. Z vsakoletnimi posodobitvami in modernizacijami dosegamo večjo varnost upravljanja vodovodnega sistema in omogočamo hitrejši potek informacij, ki so potrebne za avtomatsko upravljanje sistema, zmanjšujemo vodovodne izgube, porabo električne energije in stroške vzdrževanja celotnega

sistema. Nujno je spremljati zamenjave dotrajanih vodovodov sočasno z izgradnjo kanalizacije in v skupnih akcijah z gradnjo in vzdrževanjem druge infrastrukture (ceste, energetika itd.), prav tako nujno pa je intenzivirati obnove najstarejših in dotrajanih vodovodov.

5. Letni cilji podprograma

Posodobiti neustrezno in dotrajano opremo za upravljanje vodovodnega sistema, zamenjati hidravlično in kakovostno (salonit) neustrezne cevovode, s ciljem zmanjševanja vodnih izgub v omrežju in posledično zmanjšanje porabe vodnih zalog in energije za črpanje in distribucijo pitne vode. Pomemben cilj je tudi širiti javno vodovodno infrastrukturo v naselja, kjer javna oskrba s pitno vodo še ni urejena in zagotoviti varno delovanja vodovodnega sistema, neoporečnost vodnih virov, zagotavljati požarno varnost in racionalno izrabljati zaloge vodnih virov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 so se izvajala dela po Letnem programu na področju vodovoda za leto 2025 ter izvajale investicije v širitev vodovodnega omrežja po posameznih projektih v NRP. Izvedena je bila zamenjava vodovodnih cevovodov v delu Framske in Frankolovske ulice, v Krčevinski ulici pri h. št. 100, v ulici Pot k Mlinu 13 - 15, v Shakespearovi ulici, v Rožletovi ulici in Ulici Janka Glaserja. Pričelo se je z deli pri sanaciji zatekanja v VH Jelovec, zamenjal se je vodovodni cevovod v Razvanjski cesti med št. 51a in 59, pričeta je bila izvedba rezervnega napajanja vodovodnega sistema Betnava - Razvanje, izvajala pa se je tudi intervencijska zamenjava vodovodnega cevovoda Metava 11 - 42. Pričelo se je z izvedbo investicije oziroma gradnjo javnega vodovoda Rošpoh od h. št. 51 - 61, izgradnjo vodovodnega cevovoda Kozjak - I. in II. faza, z načrtovano priključitvijo lokalnega vodovoda Gajperk, izdelana pa je bila tudi PZI projektna dokumentacija za območje Pivolske ulice, Ulice Janka Sernca in Vinogradniške poti. Hkrati z izgradnjo kanalizacijskega omrežja se je izvajala tudi gradnja vodovodnega cevovoda v Kurirski poti. Ocenjujemo, da je dosežen pomemben napredek v zanesljivosti in varnosti delovanja vodooskrbnega sistema. Nujno je, tudi v prihodnjih letih, vlaganje večjih sredstev v obnove najstarejših in dotrajanih vodovodov, saj lahko le tako zagotovimo obvladovanje vodnih izgub na omrežju, hkrati pa je potrebno zagotavljati ustrezno požarno varnost. Sredstva so bila v letu 2025 porabljena učinkovito in gospodarno, v skladu s finančnim načrtom in terminskimi plani.

151004 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 1.376.362 EUR z realizacijo 1.172.557 EUR, kar pomeni 85 %. V letu 2025 so se izvajala dela po Letnem programu na področju vodovoda za leto 2025 ter izvajale investicije v širitev vodovodnega omrežja po posameznih NRP-jih. Izvedena je bila zamenjava vodovodnih cevovodov v delu Framske in Frankolovske ulice, v Krčevinski ulici pri h. št. 100, v ulici Pot k Mlinu 13 - 15, v Shakespearovi ulici, v Rožletovi ulici in Ulici Janka Glaserja. Pričelo se je z deli pri sanaciji zatekanja v VH Jelovec, zamenjal se je vodovodni cevovod v Razvanjski cesti med št. 51a in 59, pričeta je bila izvedba rezervnega napajanja vodovodnega sistema Betnava - Razvanje, izvajala pa se je tudi intervencijska zamenjava vodovodnega cevovoda Metava 11 - 42. Pričelo se je z izvedbo investicije oziroma gradnjo javnega vodovoda Rošpoh od h. št. 51 - 61, izgradnjo vodovodnega cevovoda Kozjak - I. in II. faza, z načrtovano priključitvijo lokalnega vodovoda Gajperk, izdelana pa je bila tudi PZI projektna dokumentacija za območje Pivolske ulice, Ulice Janka Sernca in Vinogradniške poti. Hkrati z izgradnjo kanalizacijskega omrežja se je izvajala tudi gradnja vodovodnega cevovoda v Kurirski poti. V letu 2025 niso bile v celoti zaključene, zaradi vremenskih razmer in izvedbe, vezane na ostalo komunalno infrastrukturo, naslednje investicije:

- dokončanje zamenjave vodovodnega cevovoda v Razvanjski cesti med št. 51a in 59, v višini 23.396,27 EUR,
- dokončanje sanacije zatekanja v VH Jelovec, v višini 24.465,54 EUR,
- dokončanje izvedbe rezervnega napajanja vodovodnega sistema Betnava – Razvanje, v višini preostanka 5.829,08 EUR,
- dokončanje izdelave PZI dokumentacije Pivolska, Ul. Janka Sernca, Vinogradniška, v višini preostanka 2.407,38 EUR,

- intervencijsko zamenjavo vodovodnega cevovoda Metava 11 – 42, v višini preostanka 14.666,28 EUR.

Ta dela bodo dokončana v začetku leta 2026 oziroma takoj, ko bodo vremenske razmere dopuščale nadaljevanje del.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do večjih odstopanj ni prišlo, neporabljena sredstva predstavljajo prenos za dokončanje investicij v letu 2026 ter prihranjena sredstva pri izgradnji.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151007 Priprava evropskih projektov - vodovod

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo načrtovanih 60.000 EUR. Realizacija je bila v višini 31.399 EUR oziroma 52 % za izvajanje pogodbe 16-ih občin z Regionalno razvojno agencijo Podravje - Maribor (RRA) za pripravo razpisne dokumentacije za izbiro izdelovalca projektne dokumentacije. Občine morajo za pripravo projektne dokumentacije zagotoviti v celoti lastna sredstva iz občinskih proračunov. Javno naročilo z oddajo del v projektiranje na podlagi pripravljene projektne naloge RRA Podravje je načrtovano v letu 2026. Skozi nabor projektov-investicij strateško zastavljen in racionalno okoljsko naraven razvojni projekt "Celovite oskrbe s pitno vodo-varovanje vodnih virov", ki v trajnostnem razvoju zagotavlja obvladovanje podnebni sprememb z varovanjem vodnih virov in oskrbe s pitno vodo, ob izvajanju socialno tržne politike in osveščanju ter izobraževanju posameznika in širše družbe.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Plačila so potekala v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnim načrtom. V nadaljevanju se bo skozi investicijo zagotovilo varovanje v trajnostnem razvoju z vključitvijo rezervnega vodnega vira za varovanje vodnih virov s katerimi upravlja Mariborski vodovod za območje 16-ih občin. Za pridobitev nepovratnih sredstev skladov EU in Republike Slovenije za izgradnjo in vključitev rezervnega vodnega vira Selniška dobrava in znižanju vodnih izgub je potrebno do leta 2026 z lastnimi sredstvi iz občinskih proračunov pripraviti vso dokumentacijo in pridobiti dovoljenja za gradnjo. Priprava projektnih nalog in javnih naročil se je podaljšala v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na območju Mestne občine Maribor se v javnem vodooskrbnem sistemu zagotavlja tudi požarna varnost, sredstva pa so namenjena vzdrževanju hidrantnega omrežja in pitnikov na vodovodnem omrežju. V ta namen se vsako leto izvajajo pregledi in popravila ter periodično testiranje hidrantov, hkrati pa se za potrebe dostopnosti do pitne vode, v javni oskrbi s pitno vodo izvajajo tudi popravila in vzdrževanje pitnikov. Realizacija je bila 72.750 EUR, kar predstavlja 97 % od načrtovanih 75.000 EUR.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151016 Kataster komunalni vodi in naprave

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Proračunska postavka je namenjena za vzpostavitev in vzdrževanje vodovodnega katastra v Mestni občini Maribor ter za izvajanje geodetskih in drugih meritev na javnem vodovodu, pripravo elaboratov in poročil, evidentiranju elementov in nabavi merilne opreme. Realizacija porabe sredstev je bila 100%.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151018 Pitna voda izven javne oskrbe

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila načrtovana v višini 7.850 EUR in namenjena izvajalcu Mariborski vodovod za stroške po pogodbi pri subvencioniranem prevozu s cisternami za občane, ki nimajo javne oskrbe s pitno vodo. Realizacija je znašala 781,58 EUR, kar predstavlja 10 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanja med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom je prišlo, ker v letu 2025 ni bilo večjih potreb po prevozi pitne vode.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter o urejanju pokopališč
- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/2024)
- Odlok o koncesiji za vzdrževanje, urejanje pokopališč in pogrebne storitve na pokopališču

3. Dolgoročni cilji podprograma

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni uporabi.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Vzdrževanje poteka po planu v višini zagotovljenih namenskih sredstev.

5. Letni cilji podprograma

- vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom;
- sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih, ki tvorijo pomemben element v smislu urejanja zelenic na javnih površinah.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so doseženi, saj se izvajajo dejavnosti po letnih planih in v višini zagotovljenih sredstev.

152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V finančnem načrtu je bilo načrtovanih 254.000 EUR. Porabljenih je bilo 210.196 EUR oziroma 83 %. Načrtovana so predvsem dela po programu Pogrebnega podjetja na pokopališčih Dobrava in Pobrežje (nakup tis, sečnja gozda zaradi širitve grobnih mest na pokopališču Dobrava in dogradnja grobnih mest, tlakovanje poti, izvedba poti Spominskega parka Dobrava).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila načrtovana v višini 57.200 EUR. Realizacija je bila v 100 %. Sredstva so vezana na pogodbo med Pogrebnim podjetjem Maribor d.o.o. in Mestno občino Maribor. Iz tega naslova financiramo vzdrževanje zelenic in nasadov ob pokopališču Dobrava, ob spomeniku vojaškega pokopališča borcev narodno osvobodilne vojske na pokopališču Pobrežje in spomeniku pobitim 9. 5. 1945 na pokopališču Dobrava. Financiramo pa tudi vzdrževanje vojnih grobišč na obeh pokopališčih, sredstva pa nato refundira Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16039003 Objekti za rekreacijo

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja vzdrževanje javnih zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, čiščenje in ureditve javnih površin ter parkov. Javne zelene površine so tiste, ki so v prostorskih izvedbenih aktih opredeljene kot zelene površine in so kot komunalni objekti pod enakimi pogoji namenjene vsem uporabnikom. Javne zelene površine na območju Mestne občine Maribor obsegajo blizu 100ha. Podprogram zajema tudi vzdrževanje rastlin, sprehajalnih poti, urbane opreme, arhitekturnih elementov, opreme za otroška igrišča v parkih in parkovno urejenih vodnih brežin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o cestah
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilniki lokalne skupnosti za to področje

3. Dolgoročni cilji podprograma

Ohranjanje nivoja vzdrževanja omenjenih površin in objektov.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Objekte za rekreacijo smo vzdrževali po predvidenem programu.

5. Letni cilji podprograma

- vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom;
- zamenjave propadlih rastlin z novimi.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vzdrževanje zelenih površin smo uspeli zadržati na pričakovanem nivoju.

151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 150.000 EUR namenjena za zasaditev dotrajanih in manjkajočih dreves in grmovnic na raznih lokacijah po Mestni občini Maribor ter dobava in postavitve urbane opreme za razne lokacije po Mestni občini Maribor. Do konca leta se je realiziralo 128.698 EUR, kar znaša 86 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151402 Mestni park

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2025 načrtovanih 6.954 EUR, kar predstavlja 100 % realizacijo za projekt, ki bo financiran s strani DRR. Dogovor za razvoj regij. Cilj projekta je ozelenitev Mestnega parka. Sredstva so bila namenjena za izdelavo investicijske dokumentacije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

151414 Igrala na javnih površinah

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 55.000 EUR. Do konca leta je bila realizacija 100 %. Sredstva so bila namenjena plačilu rednega letnega pregleda igral v Mestni občini Maribor in postavitvi novih igral na različnih lokacijah na območju Mestne občine Maribor. V letu 2025 so bila postavljena nova igrala v MČ Tezno, MČ Center in KS Pekre.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 2.560.000 EUR. Do konca leta je bila realizacija 2.541.589 EUR, kar znaša 99 %. Sredstva so bila namenjena za vzdrževanje javnih zelenih površin, to je urejanje in vzdrževanje javnih zelenih površin, sem štejemo travne površine, enoletnice, trajnice, grmovnice in drevesa. Zaradi slabega stanja dreves (posledica slabega oziroma premajhnega vzdrževanja v preteklosti) je bilo nujno potrebno opraviti večje število dodatnih obrezovanj dreves zaradi zagotovitve varnosti obiskovalcev parkov, preglednosti prometnih površin, izboljšanja zdravstvenega stanja dreves. Sredstva so bila namenjena še plačilu vodarine, odstranjevanju plevela, odpadlega listja, pranju javnih površin in škropljenju makadamskih cest, popravilu in vzdrževanju fontan, košev in klopi, ter za izvedbo naročila za zunanji pregled javnih otroških igrišč v Mestni občini Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16039004 Praznično urejanje naselij

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja krasitev mesta ob praznikih (zastave) in novoletno krasitev mesta (okraski, novoletna razsvetljava).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o cestah
- Zakon o javnem naročanju
- Občinski prostorski načrt
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Protokol Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Širitev obsega okrasitve mesta po programu in prioriteti ulic, v skladu s protokolom Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvedli smo širitev novoletne okrasitve še na področje Lenta, Koroške ceste, Glavnega trga,...

5. Letni cilji podprograma

- okrasitev mesta ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državnikov;

- širitev obsega novoletne okrasitve v skladu s terminskim planom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Izvedli smo novoletno krasitev in krasitev ob praznikih v skladu z višino proračunskih sredstev. Cilj je bil dosežen.

153006 Krasitev mesta ob praznikih

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovano 15.000 EUR, realizirano je bilo za 12.368 EUR. Krasitev se je izvajala po programu in prioriteti ulic, v skladu s protokolom Mestne občine Maribor ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov. Na obstoječih drogah za zastave je mogoče namestiti 251 zastav. Poleg nameščanja zastav sodi k nalogam še pranje in likanje zastav, ter zamenjava dotrajanih zastav z novimi.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511302 Novoletna krasitev mesta

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 100.000 EUR. Sredstva so bila namenjena pokrivanju materialnih stroškov obnove in nabave svetlobnih okraskov za božično-novoletno krasitev mesta in okolice oziroma praznični razsvetljavi. Realizacija je bila v višini 97.310 EUR, kar predstavlja 97 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja izgradnjo in urejanje javnih sanitarij v Mestni občini Maribor, delovanje tržnic in urejanje mestnega središča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu izvajanja izbirne javne gospodarske službe vzdrževanja in upravljanja tržnic
- Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske službe vzdrževanja in upravljanja tržnic v Mestni občini Maribor
- Zakon o varstvu okolja

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti delovanje tržnic 365 dni v letu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Število javnih sanitarij je zadostno v centralnem delu Mestne občine Maribor, primanjkuje pa jih pa na obrobju mesta. Sanitarije so že dotrajani in so potrebne obnove. Mestna občina Maribor potrebuje tudi sanitarije, ki bodo namenjeni invalidom. Tržnice so delovale vse dni v letu v skladu s tržnim redom.

5. Letni cilji podprograma

Projekt ureditve tržnice Tabor se je prenesel na Službo za razvojne projekte in investicije, kjer se bo uspešno nadaljeval.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili realizirani v planiranem obsegu. Del nalog pa se zamika še v leto 2026.

151413 Izgradnja in obnova javnih sanitarij

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 20.000 EUR. Realizacija je bila v višini 8.784 EUR, kar predstavlja 44 % realizacijo. Sredstva so bila namenjena sanaciji obstoječih javnih sanitarij pod mostom na Trgu revolucije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanja je prišlo zaradi zamika pričetka investicije v leto 2026 (preliminarno se preverjajo alternative in morebitne izbire drugih lokacij).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 47.000 EUR. Realizacija je bila v višini 41.343 EUR, kar predstavlja 88 % realizacijo. Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju tržnic. Izvedla se je sanacija strehe na objektu Male tržnice na Dominkuševi ulici ter nabavila oprema za izvajanje javnih prireditev (ozvočenje, stoli). Na tržnici Pobrežje pa so se kupile nove stojnice.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji je opredeljeno, da glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč. Obsega dva sklopa:

- program urejanja (pridobivanje, priprava, opremljanje in prodaja stavbnih zemljišč investitorjem);
- program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilje je ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili pravočasno in strokovno izvedeni. Fond komunalno opremljenih zemljišč je zadovoljiv glede na potrebe investitorjev.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

1. Opis podprograma

Aktivnosti priprave stavbnih zemljišč obsegajo pridobivanje prostorske izvedbene dokumentacije in projektne dokumentacije za opremljanje stavbnih zemljišč. Opremljanje stavbnih zemljišč pomeni projektiranje in gradnjo komunalne opreme ter objektov in omrežij druge gospodarske javne infrastrukture, ki so potrebni, da se lahko prostorske ureditve oziroma objekti, načrtovani s

prostorskimi akti, izvedejo in služijo svojemu namenu. Gradnja komunalne infrastrukture se financira iz komunalnega prispevka, proračuna Mestne občine Maribor, proračuna države in iz drugih virov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Gradbeni zakon
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o javnih financah
- Zakon o davku na dodano vrednost
- Zakon o davku na promet nepremičnin
- Zakon o računovodstvu
- Stvarnopravni zakonik
- Zakon o zemljiški knjigi
- Zakon o evidentiranju nepremičnin
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ
- Statut Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje komunalne opremljenosti zemljišč, ki občanom omogoča bivanje v urejenem okolju. Prav tako sodi med dolgoročne cilje uresničevanje prostorskih ukrepov občine na področju gospodarjenja z zemljišči.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili pravočasno in strokovno izvedeni.

5. Letni cilji podprograma

Cilji so opremiti potrebno število stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo za investitorje stanovanjskih in poslovnih objektov skladno s finančnim načrtom, obračunati komunalni prispevek v skladu z zakonskimi predpisi in politiko razvoja občine.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji niso bili v celoti doseženi. Z aktivnostmi se nadaljuje v letu 2026.

164506 Podvoz Ledina

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2025 načrtovanih 60.000 EUR. Realizacija je bila v višini 16.127 EUR, kar predstavlja 27 % realizacijo. Plačani so bili računi za opravljanje storitev investicijskega nadzora (računi za plačilo projektov za izvedbo (PZI) niso bili plačani (so bili zavrtnjeni), ker vsebina PZI ni bila ustrezna). Projekt se nadaljuje v letu 2026 (izdelava PZI).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanj med načrtovanim in realiziranim je prišlo zaradi zamika - novo naročilo za izdelavo projektov PZI v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2024 iz naslova kredita je znašal 26.209 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

S tem programom lokalne skupnosti na svojem področju zagotavljajo kulturne dobrine z zagotavljanjem pogojev za kulturno ustvarjalnost, s skrbjo za dostopnost kulturnih dobrin ter s skrbjo za kulturno raznolikost in identiteto.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo. Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine.

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Glavni program je namenjen širitvi tržne dejavnosti, izobraževanju in ohranjanju favne in flore.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje dejavnosti akvarija terarija.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dejavnost akvarij- terarija ohranjamo, vendar v dotrajanih objektih, zato se načrtuje gradnja novega akvarija-terarija na novi lokaciji. Cilji so doseženi delno, saj do izgradnje še ni prišlo.

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

1. Opis podprograma

Podprogram je namenjen zagotavljanju delovanja akvarija-terarija in širitvi ponudbe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo in njegovi podzakonski akti
- Zakon o varstvu kulturne dediščine

3. Dolgoročni cilji podprograma

Izboljšanje nivoja delovanja akvarija-terarija.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji niso doseženi. Postopno pa bomo z izgradnjo ali z nadomestnimi prostori izboljšali nivo delovanja akvarija-terarija.

5. Letni cilji podprograma

Ohranjanje delovanja Akvarij- terarija v obstoječi zgradbi.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dejavnost Akvarij- terarija ohranjamo, vendar v dotrajanem objektu v mestnem parku. Kratkoročni

cilji so z izvedbo najnujnejše investicije doseženi.

153009 Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 planiranih 100.000 EUR, realiziranih pa 94.508 EUR, kar predstavlja 95 % realizacijo. Izvedla se je sanacija podestov akvarijev v 2. in 3. coni in naročile nove luči za akvarije ter novo pohištvo. Sredstva so se namenila tudi za pripravo Programske naloge umestitve novega akvarij - terarija v prostor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

511206 Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Iz proračuna se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Akvarija - terarija. Del sredstev za delovanje se pokriva s sredstvi, ki so zbrana z vstopninami. Namen delovanja Akvarija-terarija je predvsem izobraževalni in naravovarstveni. Sredstva je upravljavec v glavnem porabil za materialne stroške, za nakup novih živali in rastlin ter za redna dela. V letu 2025 je bilo načrtovanih 216.800 EUR. Realizacija je bila v višini 200.000 EUR, kar predstavlja 92 % realizacijo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah in Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2025 smo se intenzivno posvečali odpravljanju posledic naravnih nesreč, pri čemer so se sanacije plazov, cest in brežin obcestnih teles z dokumentacijo in gradnjo uspešno nadaljevale in zaključile.

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za posebne programe pomoči ob naravnih nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Odprava posledic naravnih nesreč in vzpostavitev v prvotno stanje, preprečitev povečanja že nastale škode. Kazalec za doseganje zastavljenih ciljev bo realizacija predvidene odprave posledic naravnih nesreč.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Gre za izredne dogodke - UJMA iz leta 2023. Sanacije se izvajajo v skladu s časovnico.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je izvedba vseh načrtovanih sanacij.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 smo se intenzivno posvečali odpravljanju posledic naravnih nesreč, pri čemer so se sanacije plazov, cest in brežin obcestnih teles z dokumentacijo in gradnjo uspešno nadaljevale in zaključile.

133000 Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče 4.8.2023

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 3.865.409 EUR, realizacija pa je bila 2.011.228 EUR oziroma 52 %. Na tej postavki so se zagotavljala sredstva za interventna dela pri odpravi posledic naravne nesreče iz 4. avgusta 2023. Izvajale so se sanacije po pripravljeni dokumentaciji iz leta 2024 za sanacijo cest in cestnih brežin z odvodnjavanjem meteornih voda v območju HŠ Kamniška graba 165 in 147, Kamnica, v območju HŠ Gaj nad Mariborom 65 v Bresternici, HŠ 33 Cesta na Žavcarja v Bresternici, v območju HŠ Rošpoh del 116 v Kamnici, sanacija na lokaciji plazu in ceste Morski jarek-Urban cesta v Kamnici, sanacija v območju HŠ Rošpoh del 312 v Kamnici, sanacija plazu in ceste v območju HŠ Kamniška graba 72 v Kamnici, sanacija plazu in ceste v območju Pod Urbanom JP 742911 v Kamnici, sanacija v območju HŠ Hrenca 15B v Malečniku, sanacija v območju HŠ Vrhov dol 18 v Limbušu, v območju Rošpoh del 206 B v Kamnici, sanacija v območju HŠ Rošpoh del 216 v Kamnici, ter sanacija plazu Medič 115 in Rošpoh del 103 B v Kamnici. Izdelana je bila PZI projektna dokumentacija za sanacijo plazov ob stanovanjskih objektih za lokacije Kamniška graba 88a v Kamnici, za lokacijo Pod vinogradi 55 v Kamnici, za lokacijo Gaj nad Mariborom 68 v Bresternici, za lokacijo Hrastje 66 v Limbušu in za lokacijo Pod Urbanom 3 v Kamnici.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanja med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom so prisotna, ker nekaterih sanacij plazov še ni bilo možno pričeti izvajati zaradi dolgotrajnih upravnih postopkov sklepanja služnostnih pogodb z lastniki v sanacijo vključenih zemljišč ter dolgotrajnih postopkov pri izdaji soglasij DRSV kakor tudi potrditev projektne dokumentacije s strani Državne tehnične pisarne.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

133006 Odprava posledic naravne nesreče na gozdnih cestah

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 57.275 EUR. Realizacija je bila v višini 52.134 EUR oziroma 91 %. Na tej postavki so sredstva namenjena za odpravo posledic obilnih padavin na gozdnih cestah. Oceno škode je realiziral Zavod za gozdove. Investicijska in vzdrževalna dela po ujmi v letu 2023 smo realizirali na naslednjih gozdnih cestah: Odsek Bicman, Cesta Kordek – Bolfenk, Cesta Sp. Marin-Markovo, Cesta Smolnik – Pečnik, Cesta Šober – Repek.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0415	Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.	14.926.855	14.951.855	12.319.767	82,5	82,4
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.399.635	2.399.635	1.545.728	64,4	64,4
0403	Druge skupne administrativne službe	2.399.635	2.399.635	1.545.728	64,4	64,4
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	2.399.635	2.399.635	1.545.728	64,4	64,4
<i>162300</i>	<i>Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov</i>	<i>2.059.635</i>	<i>2.059.635</i>	<i>1.295.992</i>	<i>62,9</i>	<i>62,9</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	30.000	30.000	14.880	49,6	49,6
4021	Posebni material in storitve	25.100	25.100	16.810	67,0	67,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	30.050	30.050	9.073	30,2	30,2
4023	Prevozni stroški in storitve	10	5.510	5.420	---	98,4
4025	Tekoče vzdrževanje	237.260	231.759	182.440	76,9	78,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	23.880	23.880	13.908	58,2	58,2
4029	Drugi operativni odhodki	10.700	10.701	223	2,1	2,1
4202	Nakup opreme	263.945	288.945	167.322	63,4	57,9
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.016.119	991.119	695.099	68,4	70,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	272.572	272.572	42.175	15,5	15,5
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	141.206	141.206	140.906	99,8	99,8
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	115	115	115	100,0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	8.678	8.678	7.620	87,8	87,8
<i>521101</i>	<i>Stroški upravljanja s poslovnimi prostori</i>	<i>340.000</i>	<i>340.000</i>	<i>249.736</i>	<i>73,5</i>	<i>73,5</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	68.915	69.215	66.813	97,0	96,5
4021	Posebni material in storitve	100	100	0	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	108.270	108.470	69.632	64,3	64,2
4023	Prevozni stroški in storitve	15	15	12	81,5	81,5
4025	Tekoče vzdrževanje	32.000	31.500	13.524	42,3	42,9
4029	Drugi operativni odhodki	4.700	4.700	4.364	92,9	92,9
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	126.000	126.000	95.391	75,7	75,7

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	132.555	132.555	132.476	99,9	99,9
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	132.555	132.555	132.476	99,9	99,9
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>132.555</i>	<i>132.555</i>	<i>132.476</i>	<i>99,9</i>	<i>99,9</i>
742015	Izvajanje LAS	2.400	2.400	2.321	96,7	96,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.400	2.400	2.321	96,7	96,7
751000	RRA za Podravje-Maribor	130.155	130.155	130.155	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	130.155	130.155	130.155	100,0	100,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	253.000	253.000	242.884	96,0	96,0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	113.000	113.000	104.034	92,1	92,1
<i>11029001</i>	<i>Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</i>	<i>83.000</i>	<i>83.000</i>	<i>80.849</i>	<i>97,4</i>	<i>97,4</i>
161005	Investicije v kmetijska gospodarstva	70.000	70.000	67.849	96,9	96,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	250	250	115	46,1	46,1
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	4.919	4.919	4.811	97,8	97,8
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	64.831	64.831	62.923	97,1	97,1
711008	Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč	13.000	13.000	13.000	100,0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	13.000	13.000	13.000	100,0	100,0
<i>11029002</i>	<i>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>23.185</i>	<i>77,3</i>	<i>77,3</i>
711012	Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva	30.000	30.000	23.185	77,3	77,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	200	200	98	48,9	48,9
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	3.688	4.545	4.545	123,3	100,0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	26.112	25.255	18.542	71,0	73,4
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	140.000	140.000	138.849	99,2	99,2
<i>11039002</i>	<i>Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>140.000</i>	<i>140.000</i>	<i>138.849</i>	<i>99,2</i>	<i>99,2</i>
713000	Azil za živali	140.000	140.000	138.849	99,2	99,2
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	140.000	140.000	138.849	99,2	99,2

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
14	GOSPODARSTVO	1.881.665	1.881.665	1.621.793	86,2	86,2
1402	<u>Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</u>	90.000	90.000	90.000	100,0	100,0
14029001	<i>Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	90.000	90.000	90.000	100,0	100,0
742013	<i>Ukrepi za spodbujanje gospodarstva</i>	90.000	90.000	90.000	100,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.000	12.200	12.200	61,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	70.000	77.800	77.800	111,1	100,0
1403	<u>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</u>	1.791.665	1.791.665	1.531.793	85,5	85,5
14039002	<i>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	1.791.665	1.791.665	1.531.793	85,5	85,5
742000	<i>Zavod za turizem Maribor</i>	1.500.000	1.500.000	1.416.993	94,5	94,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.500.000	1.500.000	1.416.993	94,5	94,5
742012	<i>Turistična infrastruktura</i>	176.665	176.665	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	156.051	156.051	0	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.614	20.614	0	0,0	0,0
742017	<i>Regijski turizem (RRA)</i>	115.000	115.000	114.800	99,8	99,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	115.000	115.000	114.800	99,8	99,8
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	8.580.000	8.605.000	7.378.577	86,0	85,8
1605	<u>Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>	130.000	130.000	77.518	59,6	59,6
16059003	<i>Drugi programi na stanovanjskem področju</i>	130.000	130.000	77.518	59,6	59,6
550000	<i>Upravljanje stanovanj v lasti MOM</i>	80.000	82.000	45.252	56,6	55,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.700	14.700	11.119	75,6	75,6
4132	Tekoči transferi v javne sklade	56.300	56.300	24.065	42,7	42,7
4321	Investicijski transferi javnim skladom in javnim agencijam	9.000	11.000	10.069	111,9	91,5
552000	<i>Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj</i>	50.000	48.000	32.266	64,5	67,2
4321	Investicijski transferi javnim skladom in javnim agencijam	50.000	48.000	32.266	64,5	67,2

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	8.450.000	8.475.000	7.301.059	86,4	86,2
16069002	Nakup zemljišč	8.450.000	8.475.000	7.301.059	86,4	86,2
163608	Nakup in urejanje zemljišč	8.450.000	8.475.000	7.301.059	86,4	86,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	30.000	67.747	59.204	197,4	87,4
4021	Posebni material in storitve	19.921	17.113	10.955	55,0	64,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.000	4.000	895	22,4	22,4
4025	Tekoče vzdrževanje	22.800	24.600	21.889	96,0	89,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.099	2.107	789	37,6	37,5
4027	Kazni in odškodnine	100.000	100.000	40.650	40,7	40,7
4029	Drugi operativni odhodki	1.180	4.480	3.364	285,1	75,1
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	170.000	154.954	120.762	71,0	77,9
4200	Nakup zgradb in prostorov	804.552	804.552	715.272	88,9	88,9
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	7.295.448	7.295.448	6.327.279	86,7	86,7
20	SOCIALNO VARSTVO	1.680.000	1.680.000	1.398.310	83,2	83,2
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	1.680.000	1.680.000	1.398.310	83,2	83,2
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	1.680.000	1.680.000	1.398.310	83,2	83,2
852200	Subvencije stanarin	1.680.000	1.680.000	1.398.310	83,2	83,2
4119	Drugi transferi posameznikom	1.680.000	1.680.000	1.398.310	83,2	83,2

0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, ki jih ima v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor. Področje zajema tudi ravnanje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije
- Zakon o davku na dodano vrednost
- Zakon o davčnem postopku
- Zakon o zemljiški knjigi
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin
- Zakon o davku na promet nepremičnin
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin
- Zakon o geodetski dejavnosti
- Zakon o katastru komunalnih naprav
- Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi in upravnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka-mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) Mestne občine Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oziroma primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma z vsakim zaključenim proračunskim letom, saj sredstva, predvidena za obnovo poslovnih in upravnih prostorov, vzdrževanje in obnovo zgradb, pomenijo povečanje njihove vrednosti in s tem zagotavljanje prihodka z oddajanjem poslovnih prostorov,

vendar v zadnjih letih ugotavljamo, da razpoložljiva sredstva zadoščajo le za najnujnejše investicijsko vzdrževanje in adaptacije.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih, nakup novih, prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov, oddajanje v najem, ceno poslovnih prostorov in manjša vzdrževalna dela, ki jih izvajajo upravniki zgradb, v katerih so poslovni prostori. Prodaja in nakup poslovnih prostorov-prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov Mestne občine Maribor, izrabe prostora občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustreznih rente.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03 s spremembami)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 s spremembami)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18 s spremembami)
- Zakon o davčnem postopku
- Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema, z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov zagotavljati planirani prihodek-mestno rento, prodajo občinskega premoženja realizirati na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo, nakup premoženja izvesti skladno z razvojnimi interesi Mestne občine Maribor, izrabo prostora občine, razvojem različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnih ciljev ugotavljamo, da glede na tržne razmere ne moremo zagotavljati optimalne vrednosti najema in s tem dovolj razpoložljivih finančnih sredstev, ki bi omogočala realizacijo postavljenih ciljev v želenih okvirjih. Omogoča nam le realizacijo najnujnejšega investicijskega in tekočega vzdrževanja objektov in poslovnih ter upravnih prostorov.

5. Letni cilji podprograma

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje tekočega in investicijskega vzdrževanja poslovnih in upravnih prostorov, financiranje stroškov upravljanja skladno s prejetimi računi, gospodarno razpolaganje s poslovnimi in upravnimi prostori skladno z veljavnimi normativi, akti in predpisi ter sofinanciranje obnove stavbnih pročelij-nepremične kulturne dediščine.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Doseganje ciljev je bilo skladno z načrtovanimi nameni financiranja, v okviru sredstev za obnove stavbnih pročelij je bilo obnovljenih 9 stavb, od tega 8 stavb v ožjem (cona A) in 1 stavba v širšem (cona B) mestnem jedru Maribora, financiranje stroškov upravnikov pa je potekalo skladno s prejetimi računi. Zaradi poznega sprejetja proračuna vsa investicijsko vzdrževalna dela, ki so se pričela v letu 2025, niso bila zaključena oziroma plačana do konca leta 2025 in bo plačilo zanje realizirano šele v letu 2026 (cca. 500.000 EUR).

162300 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila načrtovana sredstva v višini 2.059.635 EUR. V letu 2025 so bili odhodki realizirani v skupni višini 1.295.992 EUR oziroma v višini 63 %, od tega za investicijsko vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov ter objektov 904.597 EUR (projekt OB070-24-0011 »Investicije in inv. vzdrž. poslovnih in upravnih prostorov (stavb) za leto 2024«: nabava plinskega kotla na Gorkega 34, gradbena dela pred stavbo na Bezjakovi 4-Dom kulture Pekre in KS Pekre, zamenjava stavbnega pohištva na Ulici Heroja Tomšiča 6 in Partizanski cesti 13, energetska prenova fasade z gradbenim nadzorom na Bezjakovi 4-Dom kulture Pekre, namestitve nove žlote na strehi Gorkega 34, ...; projekt OB070-25-0007 »Dograditev osebnih dvigal - 3 objekti v javni rabi«: izdelava projektne dokumentacije s projektantskim nadzorom ter projekt OB070-25-0032 »Investicijsko vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov (stavb) v letu 2025«: obnova sanitarij na Ulici heroja Tomšiča 6, popravilo strehe na delu stavbe MTT, dobava in montaža klimatskih naprav v poslovnih prostorih na Poštni ulici 4 in Gosposki ulici 15 ter objektih Mestne občine Maribor (Ulica heroja Staneta 1, Ulica heroja Tomšiča 2), zamenjava plinske kondenzacijske peči na objektu Na trati 2, Bezjakovi ulici 4 in Poštni ulici 10, sanacija podzidka na dvoriščni strani Ulici heroja Staneta 1 in zamenjava peskolova z odtočno vertikalno, zamenjava stavbnega pohištva na objektu Tkalski prehod 4, Ob Blažovnici 53 in Slovenski ulici 13, dograditev mačjih boksov in nabava parnega sterilizatorja v Zavetišču za živali, sanacija zidanega kioska na Partizanski 1-5, celovita sanacija poslovnega prostora na Gosposki ulici 34, zamenjava strešne kritine z nadzorom na Slovenski ulici 11, sanacija strehe objekta KPD, ...), za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov 211.814 EUR, za stroške ravnanja s premičnim in nepremičnim premoženjem (cenitev nepremičnega premoženja Mestne občine Maribor, licenca za portal e-dražbe, parcelacije, in drugi stroški) 30.940 EUR, za ureditev stavb in stavbnih pročelij pa 148.641 EUR (projekt OB070-19-0007 Obnova stavbnih lupin: obnovljenih 9 stavb, in sicer na Gosposki ulici 26, Gospejnih ulici 2, Koroški cesti 21, Miklošičevi ulici 2, Ulici kneza Koclja 26, Gregorčičevi ulici 19, Lekarniški ulici 4, Glavnem trgu 7, Tyrševi ulici 2).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V okviru postavke so odstopanja med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom predvsem na področju investicijskega vzdrževanja poslovnih in upravnih prostorov, kjer je bilo od skupno načrtovanih 1.552.635 EUR porabljenih 58 % načrtovanih sredstev oziroma 904.597 EUR. Glavnina načrtovanih sredstev za investicijsko vzdrževanje je bila v višini 1.337.618 EUR vezana na novi projekt v NRP (OB070-25-0032 Investicijsko vzdrževanje posl. in upravnih prostorov (stavb) v letu 2025), ki je bil po sprejemu proračuna za leto 2025 odprt na podlagi sprejetega DIIP-a za ta namen (na 25. seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor dne 20. 5. 2025). Zaradi poznega sprejema proračuna vsa investicijsko vzdrževalna dela, ki so se pričela v letu 2025, niso bila zaključena oziroma plačana do konca leta 2025 in bo plačilo zanje realizirano šele v letu 2026 (cca. 500.000 EUR).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

521101 Stroški upravljanja s poslovnimi prostori

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so znašala 340.000 EUR. Sredstva na tej postavki v skupni višini 249.736 EUR, kar predstavlja 73 % načrtovanih sredstev, so bila porabljena za stroške upravljanja, ki jih mora Mestna občina Maribor poravnati upravnikom stanovanjsko-poslovnih zgradb za redno in tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav, za plačila obratovalnih stroškov praznih poslovnih prostorov in za investicijske odhodke (95.391 EUR), ki so vezani na projekt OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori, nanašajo pa se na investicijsko vzdrževanje skupnih delov in naprav ter na prispevke v rezervni sklad. Na te stroške, ki jih mora občina plačati upravnikom v sorazmernem deležu lastništva na stavbi, nimamo neposrednega vpliva.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave je vključeno financiranje izvajanja regionalnih razvojnih aktivnosti, financiranje delovanja regionalne razvojne agencije ter področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin, ki je namenjeno izvajanju lokalnih razvojnih strategij podeželja po pristopu CLLD. Aktivnosti na tem področju izvaja Regionalna agencija za Podravje – Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11 s spremembami in dopolnitvami)
- Regionalni razvojni program Podravje 2021-2027
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027
- Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji
- Strategija pametne specializacije 2030 (S5)
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 in njenih sprememb (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24)
- Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS, št. 161/22 in 61/23)
- Odločba Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o potrditvi Strategije lokalnega razvoja in Lokalne akcijske skupine LAS Srce Štajerske, št. 33151-16/2023/26 z dne 24. 1. 2024
- Pogodba o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS »Srce Štajerske«

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program vključuje naloge aktivnega spodbujanja sodelovanja in povezovanja občin podravske regije. Aktivnosti obsegajo tudi koordinacijo in komunikacijo med državnimi organi in institucijami ter lokalnimi skupnostmi v regiji, z namenom zagotavljanja ustreznega regionalnega razvoja. Po programski klasifikaciji je v glavni program delovanja na področju lokalne samouprave ter koordinacije vladne in lokalne ravni uvrščeno tudi področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin za namen izvajanja lokalne razvojne strategije podeželja po pristopu CLLD.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja, vključevanje le-teh v proces oblikovanja in sprejemanja regionalne politike na državni ravni, učinkovita implementacija regionalnega razvojnega programa, koordinacija pri izvajanju regionalnih projektov in uvrstitev strateških lokalnih in regionalnih projektov v državne razvojne projekte. Vključevanje regionalne agencije v načrtovanje strateških usmeritev in projektov Mestne občine Maribor ter regionalnih projektov, kot koordinatorja med ključnimi deležniki. Izvedba Strategije lokalnega razvoja na območjih Mestne občine Maribor in občin Hoče-Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram in Starše, vključenih v LAS »Srce Štajerske«.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor skuša v okviru opravljanja razvojnih nalog povezati občine Podravja in jih opremiti z informacijami, ki so pomembne za učinkovito skupno delovanje. V okviru lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske« so bile izvedene aktivnosti v skladu z Uredbo CLLD (aktivnosti po Javnih pozivih za sklad EKSRR in za sklad ESRR, seje Upravnega odbora, skupščina LAS Srce Štajerske, spremembe meril javnih pozivov in Pravilnika o postopku izvedbe javnih pozivov, animacija območja,...).

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Podravska regija obsega 41 občin. Mestna občina Maribor, ki je največja občina v regiji in predstavlja tudi funkcionalno in upravno središče regije, je poleg občin Hoče-Slivnica, Rače-Fram, Miklavž na Dravskem polju, Duplek in Starše soustanoviteljica javnega zavoda Regionalna razvojna agencija za Podravje – Maribor, ki poleg zakonskih nalog spodbujanja regionalnega razvoja (splošne razvojne naloge in naloge lokalne akcijske skupine) izvaja tudi druge naloge na področju podjetništva, razvoja, inovacij in regionalnega turizma. V podprogram povezovanja lokalnih skupnosti je vključeno sofinanciranje aktivnosti lokalne akcijske skupine LAS »Srce Štajerske« (Mestna občina Maribor in občine Hoče-Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram in Starše Občina Kungota) in delno sofinanciranje delovanja javnega zavoda.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11 s spremembami in dopolnitvami)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija za Podravje – Maribor (MUV, št. 32/20, 12/21),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526)
- Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22)
- Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS, št. 161/22)
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 in njenih sprememb (Uradni list RS, št. 132/2023 in 57/2024)
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Srce Štajerske
- Pogodba o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS »Srce Štajerske«

- Odločba Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o potrditvi Strategije lokalnega razvoja in Lokalne akcijske skupine LAS Srce Štajerske, št. 33151-16/2023/26 z dne 24. 1. 2024

3. Dolgoročni cilji podprograma

Povezovanje lokalnih skupnosti v regiji in koordinacija regionalnih aktivnosti v regiji in na državni oziroma nacionalni ravni. V okviru izvajanja aktivnosti LAS-a »Srce Štajerske« so cilji: ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Na podlagi zastavljenih aktivnosti, organizacije in uskladitve medsebojnega sodelovanja med Mestno občino Maribor in Regionalno razvojno agencijo za Podravje - Maribor je pričakovati dolgoročne pozitivne učinke. V okviru lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske« so bile izvedene aktivnosti v skladu z Uredbo CLLD (aktivnosti po Javnih pozivih za sklad EKSRP in za sklad ESRR, seje Upravnega odbora, skupščina LAS Srce Štajerske, spremembe meril javnih pozivov in Pravilnika o postopku izvedbe javnih pozivov, animacija območja,...).

5. Letni cilji podprograma

Redno sofinanciranje delovanja javnega zavoda Regionalna razvojna agencija za Podravje – Maribor, katere soustanoviteljica je Mestna občina Maribor ter uspešna izvedba aktivnosti Lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske« v okviru pristopa LEADER/CLLD.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V okviru lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske« so se izvajale aktivnosti v skladu z Uredbo CLLD (pripravljena in izvedena sta bila Javna poziva za sklad EKSRP in za sklad ESRR, delavnica za predstavitev javnih pozivov, pomoč in svetovanje potencialnim prijaviteljem, priprava izbirnega postopka in meril za izbor projektov, priprava internih dokumentov, popravljen in potrjen Pravilnik o izvedbi javnih pozivov, aktivno sodelovanje z resornima ministrstvom, izvedba sej Organov LAS, animacija območja), sofinanciranje delovanja Regionalne razvojne agencije za Podravje – Maribor pa je potekalo skladno s pogodbenimi določili in prejetimi zahtevki.

742015 Izvajanje LAS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo načrtovanih 2.400 EUR, realizacija v višini 2.321 EUR (97 %) pa se nanaša na sofinanciranje upravljanja Lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske«.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

751000 RRA za Podravje-Maribor

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva, ki so bila načrtovana v višini 130.155 EUR, so bila v celoti realizirana za sofinanciranje delovanja javnega zavoda Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor Maribor (sofinanciranje stroškov dela štirih zaposlenih in materialnih stroškov vezanih na ta štiri delovna mesta v dogovorjenih deležih).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2023 do 2027 določajo cilje Skupne kmetijske politike (SKP), ki temeljijo na treh splošnih in devetih specifičnih ciljih. Splošni cilji so podkrepljeni s horizontalnim ciljem in razširjanjem znanja, dodaten poudarek je na inovacijah in digitalizaciji v kmetijstvu in na podeželskih območjih. Splošni cilji SKP: spodbujanje prehranske varnosti, krepitev skrbi za okolje in podnebni ukrepi in krepitev podeželskih območij. Specifični cilji SKP:

- podpora za vzdržne dohodke in odpornost kmetij po vsem ozemlju Evropske unije za večjo prehransko varnost;
- krepitev tržne usmerjenosti in povečanje konkurenčnosti, tudi z večjim poudarkom na raziskavah, tehnologiji in digitalizaciji;
- izboljšanje položaja kmetov v vrednostni verigi;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje ter k trajnostni energiji;
- spodbujanje trajnostnega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak;
- prispevanje k varstvu biotske raznovrstnosti;
- privabljanje mladih kmetov in spodbujanje razvoja podjetij na podeželskih območjih;
- spodbujanje zaposlovanja, rasti, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželskih območjih, vključno z biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom;
- izboljšanje odziva kmetijstva Evropske unije na potrebe družbe po hrani in zdravju, vključno z zdravo hrano, ter dobrobiti živali.

Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023-2027 za Slovenijo sledi vsem trem splošnim ciljem evropske skupne kmetijske politike, tj. konkurenčnosti in odpornosti kmetijskega sektorja, varstvu okolja in podnebja ter skladnemu razvoju podeželja, s tem da podaja nabor intervencij za uresničevanje devetih specifičnih ciljev evropske skupne kmetijske politike in horizontalnega cilja za razširjanje znanja, inovacij in digitalizacije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Uredba Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije
- Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L 327, 21. 12. 2022, str. 1–81)
- Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023–2027
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24. 12. 2013)
- Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013)
- Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023)
- shema državnih pomoči potrjena na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano: »Pomoč za kmetijska gospodarstva v Mestni občini Maribor«, št. priglasitve: KSI-055-5883369-2024, z dne 14. 6. 2024 in identifikacijsko številko SA.115488
- shema de minimis pomoči potrjena s strani Ministrstva za finance: »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Mestni občini Maribor«, št. priglasitve; M001-5883369-2024)
- Odlok o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/24)

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1. Opis glavnega programa

Ključne nacionalne usmeritve Programa razvoja podeželja so:

- prenos znanja in inovacij,
- prestrukturiranje v smeri povečevanja produktivnosti in trajnostne rabe naravnih virov ter blažitve in prilagoditve na podnebne spremembe,
- spodbujanje razvoja kratkih oskrbnih verig in gozdno-lesnih verig ter dviga kakovosti,
- razvoj endogenih potencialov podeželja in delovnih mest.

V okviru teh usmeritev, Smernic Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju in v okviru proračunskih možnosti Mestne občine Maribor, se bodo izvajali ukrepi na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijah.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje in spodbujanje kakovostnih dobrin kmetijstva, razvoj raznolikih dejavnosti na podeželju in ohranjanje identitete podeželja.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Doseganje dolgoročnih ciljev je odvisno od razpoložljivih sredstev za izvajanje vseh ukrepov tega glavnega programa.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

1. Opis podprograma

V preteklih letih je toča z neurji povzročila ogromno gospodarsko škodo in izgubo kmetijskih pridelkov. Neugodne vremenske razmere zmanjšujejo stalnost kmetijske proizvodnje in ogrožajo prihodek kmetijam. S sofinanciranjem obrambe pred točo z letali skušamo zmanjšati škodo na kmetijskih pridelkih. Strukturni ukrepi v kmetijstvu so namenjeni ohranjanju in razvoju kmetijstva ter z njim povezanimi dejavnostmi na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – UPB, 90/07, 102/07)
- Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17)

- in 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23)
- Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE)
 - Uredba Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije
 - shema državnih pomoči »Pomoč za kmetijska gospodarstva v Mestni občini Maribor, št. priglasitve KSI: 055-5883369-2024
 - Odlok o ohranjanju in spodbujanju kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/24)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zmanjšanje nastale škode zaradi toče v kmetijstvu, ki povečuje možnost stalnosti pridelave in preprečuje izpad prihodkov iz naslova kmetijske pridelave. Z izvajanjem ukrepov iz naslova državnih pomoči vpliv na zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Doseganje dolgoročnih ciljev je odvisno od razpoložljivih sredstev za izvajanje vseh ukrepov tega podprograma.

5. Letni cilji podprograma

Cilj sofinanciranja obrambe pred točo je preprečevanje škode zaradi naravnih nesreč oziroma zniževanje stroškov posledic le-teh. Letni cilji na področju sofinanciranja investicij v kmetijska gospodarstva so zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali ter izboljšanje zemljišč.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Javni razpis za dodelitev državnih pomoči za ukrepe razvoja kmetijstva v Mestni občini Maribor v letu 2025 (Uradni list RS, št. 36/25, z dne 16. 5. 2025) je bil uspešno izveden, sredstva pa so bila dodeljena 25 upravičencem. Državne pomoči za sofinanciranje investicij v kmetijska gospodarstva so omogočile uspešno izvedene investicije v kmetijska gospodarstva. Letalski center Maribor v zadnjih letih izvaja projekt obrambe pred točo z letali. Cilj obrambe pred točo je bil dosežen, projekt je bil sofinanciran tudi s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter drugih občin.

161005 Investicije v kmetijska gospodarstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo načrtovanih 70.000 EUR. Sredstva v višini 115 EUR so bila porabljen za stroške objave Javnega razpisa za dodelitev državnih pomoči za ukrepe razvoja kmetijstva v Mestni občini Maribor v letu 2025 (Uradni list RS, št. 36/25, z dne 16. 5. 2025), 67.734 EUR pa je bilo dodeljenih 25 upravičencem za investicije na kmetijah, in sicer za nakup nove kmetijske mehanizacije, rastlinjak ter za opremo v hlevu. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so bili načrtovani tudi v NRP 2025-2028, projekt v NRP OB070-24-0054 Naložbe v kmetijska gospodarstva.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

711008 Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Letalski center Maribor že od leta 1999 izvaja projekt obrambe pred točo – poskusno posipavanje točonosnih oblakov s srebrovim jodidom. Projekt je sofinanciran s strani okoliških občin in Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. K skupnemu javnemu naročilu za izvajanje aktivnosti potrebnih za izvajanje posipanja točonosnih oblakov s srebrovim jodidom na območju severovzhodne Slovenije v letu 2025 z letalsko obrambo pred točo je pristopilo 67 občin, izvaja pa ga Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Za obrambo pred točo je bilo v letu 2025 porabljenih 13.000 EUR oziroma vsa načrtovana sredstva.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

1. Opis podprograma

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in dopolnilnih oziroma nekmetijskih dejavnosti na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23)
- Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE)
- Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023)
- shema de minimis pomoči potrjena s strani Ministrstva za finance: »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Mestni občini Maribor«, št. priglasitve; M001-5883369-2024)

- Odlok o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/24)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti, ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah, zagotavljanje boljših pogojev kmetijske proizvodnje in s tem povečanje možnosti samooskrbe mesta.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Doseganje dolgoročnih ciljev je odvisno od razpoložljivih sredstev za izvajanje vseh ukrepov tega podprograma. Z izvajanjem ukrepov »de minimis« pomoči omogočamo ohranjanje in spodbujanje kakovostnih dobrin kmetijstva, razvoj raznolikih dejavnosti na podeželju in ohranjanje identitete podeželja ter tako težimo k doseganju dolgoročnih ciljev.

5. Letni cilji podprograma

Uspešno izveden javni razpis za dodelitev pomoči de minimis za področje kmetijstva oziroma za ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Javni razpis za dodelitev pomoči de minimis za ukrepe razvoja podeželja v Mestni občini Maribor za leto 2025, ki je bil objavljen 30. 5. 2025 (Uradni list RS, št. 39/25), je bil uspešno izveden. Cilji je dosežen, sredstva so bila dodeljena 7 upravičencem za izvedene investicije v nekmetijske dejavnosti na kmetijah.

711012 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo načrtovanih 30.000 EUR. Sredstva, ki so bila realizirana v skupni višini 23.185 EUR (vključno s stroški objave razpisa v višini 98 EUR), so bila dodeljena po Javnem razpisu za dodelitev pomoči "de minimis" za ukrepe razvoja podeželja v Mestni občini Maribor za leto 2025 (Uradni list RS, št. 39/25, z dne 30. 5. 2025). Sredstva so bila dodeljena sedmim kmetijskim gospodarstvom za naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah, predvsem za dejavnosti turizma na kmetiji in predelave. Seznam upravičencev je objavljen na spletnih straneh Mestne občine Maribor. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so bili načrtovani tudi na projektu v NRP 2025-2028, OB070-24-0059 Pomoči »de minimis« za nekmetijske dejavnosti na kmetijah.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema naloge v zvezi s skrbjo za zapuščene živali. Nanaša se na financiranje javnih služb na nivoju občin v skladu z Zakonom o zaščiti živali.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovljena oskrba zapuščenih živali, povečanje osveščenosti ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi, preprečevanje ogroženosti zdravstvenega varstva ljudi.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Javna služba oskrbe zapuščenih živali v novem zavetišču za živali je zagotovljena.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

1. Opis podprograma

Zakon o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 UPB1, 21/18 – ZNOrg in 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 – odl. US in 60/25) nalaga občinam skrb za zapuščene živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot javno službo, ki jo Mestna občina Maribor izvaja v lastnem zavetišču za živali, na lokaciji Avtomobilske ulice na Teznu.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 UPB1 št. 38/13, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 – odl. US in 60/25)
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču v Mestni občini Maribor (MUV, št. 23/23)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotovljena oskrba zapuščenih živali, zmanjšanje števila zapuščenih živali in prostoživečih mačk.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so z izgradnjo lastnega zavetišča za živali in s podelitvijo posebne in izključne pravice ter dolžnosti opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču v Mestni občini Maribor za daljše obdobje na območju naše občine Javnemu podjetju Snaga d.o.o. doseženi, dolgoletna problematika oskrbe zapuščenih živali v Mestni občini Maribor je tako rešena.

5. Letni cilji podprograma

Nemoteno izvajanje javne službe zavetišča za živali in zagotavljanje oskrbe za zapuščene živali.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Oskrba zapuščenih živali je zagotovljena, novi model financiranja pa omogoča nemoteno oskrbo živali.

713000 Azil za živali

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so znašala 140.000 EUR. Na podlagi Zakona o zaščiti živali je za opravljanje dejavnosti skrbi za zapuščene živali Mestna občina Maribor realizirala sredstva v skupni višini 138.849 EUR oziroma 99 %, od tega je bilo 23.141 EUR porabljenih za plačilo opravljenih storitev v novembru in decembru 2024. Obvezno javno službo skrbi za zapuščene živali opravlja Javno podjetje Snaga d.o.o. in sicer po Pogodbi o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču v Mestni občini Maribor št. 344-3/2023-28, z dne 22.12. 2023, za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2033.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v okviru pristojnosti Urada za gospodarske dejavnosti v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov ter programov na področju gospodarstva in turizma, vlaganje v turistično infrastrukturo in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj gospodarstva oziroma podjetništva.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija razvoja Slovenije 2030
- Strategija pametne specializacije za obdobje do leta 2030
- Strategija slovenskega turizma 2022-2028
- Strategija razvoja Maribora 2030
- Strategija trženja in trajnostnega razvoja turizma na destinacijskem območju Maribor za obdobje 2022-2027

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1. Opis glavnega programa

Skladno s programsko klasifikacijo odhodkov navedeni glavni program vključuje sredstva za pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti. V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti Mestna občina Maribor v sodelovanju z Regionalno razvojno agencijo Podravje - Maribor izvaja različne ukrepe za spodbujanje gospodarstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povečanje produktivnosti gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabljanje investorjev v Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

S sofinanciranjem malih podjetij, izvajanjem aktivnosti za privabljanje investorjev ter kvalitetnim izvajanjem zastavljenih nalog in ciljev težimo k doseganju dolgoročnih ciljev.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

1. Opis podprograma

Na področju razvojnih nalog gospodarstva, pospeševanja podjetništva in oblikovanja

učinkovitega podpornega okolja za gospodarstvo aktivno deluje Regionalna razvojna agencija za Podravje – Maribor, ki v funkciji regionalne razvojne agencije deluje na področju spodbujanja skladnega regionalnega in trajnostnega razvoja, Mestna občina Maribor pa v okviru svojih pristojnosti in proračunskih možnosti opravlja naloge iz področja pospeševanja podjetništva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv, 40/23)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija za Podravje–Maribor (MUV, št. 32/20 z dne 15.12.2020, 12/21)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Povečanje produktivnosti in dodane vrednosti gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabljanje investorjev v Maribor, vzpostavitev regijskega mrežnega podjetniškega inkubatorja za nastanek novih podjetij v mestu in regiji, pridobitev novih prostorov v Kreativnem parku Drava za razvoj podjetništva in demo center krožnega gospodarstva ter pametnih stavb, priprava strategije poslovnega kluba.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z aktivnostmi za privabljanje tujih investorjev, s sofinanciranjem malih podjetij ter kvalitetnim izvajanjem zastavljenih nalog in ciljev za vzpostavitev dobrega podpornega podjetniškega okolja, težimo k doseganju dolgoročnih ciljev.

5. Letni cilji podprograma

Izvedba ukrepov ter financiranje aktivnosti za privabljanje investorjev, spodbujanje gospodarstva in razvoj podjetništva.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili realizirani skladno z načrtovanimi aktivnostmi in razpoložljivimi sredstvi.

742013 Ukrepi za spodbujanje gospodarstva

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovanih je bilo 90.000 EUR, odhodki, ki so bili v celoti realizirani, se nanašajo na plačilo obveznosti iz naslova organizacije aktivnosti Mestne občine Maribor na konferenci Podim 2025 (12.200 EUR) in na sofinanciranje aktivnosti po projektu Invest in Maribor (tiskana verzija kataloga Invest in Maribor, nova spletna stran Invest in Maribor ter promocijski video).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokumenti na področju turizma (Strategija slovenskega turizma 2022-2028, Strategija razvoja in trženja turizma 2022-2027 na destinacijskem območju Maribor) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem je panoga z velikimi multiplikativnimi učinki, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je odvisna od njih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvajata Zavod za turizem Maribor in Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor za razvoj regijskega turizma.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj trajnostnega turizma in dvig kompetenc ponudnikov ter pozicioniranje Maribora kot mesta najstarejše trte. Razvoj turistične destinacije z vključevanjem okoliških občin, ki bodo omogočile z ustreznim vložkom nadaljevanje aktivnosti promocije destinacije ter posledično pripomogle k povečanju obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev na lokalni kot destinacijski ravni tudi izven področja gostinstva in turizma in dvigu prepoznavnosti turistične destinacije nasploh. Poleg povezovanja, ustvarjanja ITP (integralnih turističnih produktov) in promocije je namreč ključnega pomena tudi utrip mesta, ki pa ga ni moč ustvariti brez ustrezne strategije mesta ter v njem določenih smernic o vsebini ulic, obratovalnih časih, vsebinah, turistični infrastrukturi,...

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

S financiranjem delovanja in izvajanja programov Zavoda za turizem Maribor in sofinanciranjem projektov/programov Regionalne razvojne agencije za Podravje - Maribor s področja turizma težimo k doseganju dolgoročnih ciljev.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma so: krepitev modela destinacijskega managementa, učinkovit razvoj turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in v destinaciji in intenzivno mreženje ponudbe. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in se pozicionirati tudi na novih potencialnih tržiščih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor in Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor za razvoj regijskega turizma.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 22/20, 1/24)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda RRA Podravje–Maribor (MUV, št. 32/20, 12/21, 23/23)
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18)
- Zakon o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 14/11 UPB3, 108/12, 11/14 – popr. in 40/14 – ZIN-B)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Povezovanje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine in destinacije, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, prihodov gostov na turistično območje, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in integralnih turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, vzpodbujanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti. Vizija razvoja turizma turistične destinacije Maribor bo usmerjena na 3 svetove: »Svet ob Dravi«, »Svet na Pohorju« in na »Svet vinogradnih gričev«.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S financiranjem delovanja in izvajanja programov Zavoda za turizem Maribor in sofinanciranjem turističnih projektov/programov, ki jih izvaja Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor, težimo k doseganju dolgoročnih ciljev.

5. Letni cilji podprograma

Redno financiranje delovanja in izvajanja programov Zavoda za turizem Maribor in sofinanciranje programov, ki jih na področju turizma izvaja Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor. Cilji Zavoda za turizem Maribor za leto 2025: najmanj 500.000 nočitev v Mariboru, ohranitev ali povečanje števila prihodov turistov glede na leto 2024, povečanje obiska spletne strani www.visitmaribor.si za 10 % glede na preteklo leto, povečanje števila sledilcev na družbenih omrežjih VisitMaribor za 10 % glede na leto 2024, ohranitev ali povečanje števila obiskovalcev v TIC Maribor glede na preteklo leto ter povečanje števila obiskovalcev v prenovljeni Hiši Najstarejše trte za vsaj 18 % glede na leto 2022 (kot je določeno v razpisu MGŠT za projekt prenove opreme). Na podlagi aktivnosti, ki jih bo izvajala Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor, večja prepoznavnost regijskega turizma, sodelovanje in povezovanje s sosednjimi občinami, ki bodo v okviru partnerstev in dogovorov sodelovala pri razvojnih nalogah za razvoj turizma v regiji.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zavod za turizem Maribor je svoje delovanje in aktivnosti izvajal skladno z načrtovanim programom dela, financiranje delovanja in programov s strani Mestne občine Maribor pa je potekalo nemoteno. Na zavodu ocenjujejo, da je bilo leto 2025 uspešno turistično leto, saj je bilo skupno evidentiranih preko 552.000 prenočitev (kar je 5,5 % več kot v letu 2024), s čimer je bil dosežen strateško zastavljen cilj za leto 2027. Ob tem je bil presežen še en pomemben mejnik, ki nakazuje na uspešen in trajnosten razvoj mariborskega turizma: v kar osmih mesecih je bilo ustvarjenih po 40.000 in več prenočitev, kar kaže na krepitev sezonalizacije oziroma dolgoročno dvig rezultatov v nižjih sezonah (pomlad in jesen). Po podatkih Zavoda za turizem Maribor je lani Maribor obiskalo skupno 272.000 turistov (rast turističnih prihodov je 7 %) iz 191 držav. Največ tujih prenočitev so ustvarili turisti iz Nemčije, Hrvaške, Avstrije, Poljske, Srbije, Madžarske in Italije. V slovenskih tiskanih, spletnih in elektronskih nosilcih javnega obveščanja so zasledili 3.125 objav z ocenjeno oglaševalsko vrednostjo 3,14 milijonov EUR. Na družbenih omrežjih imajo skupno preko 70.000 sledilcev, preko mailinga so poslali okoli 280.000 e-sporočil, v aplikaciji KAM pa so objavili 4.150 dogodkov. V letu 2025 je portal visitmaribor.si zabeležil 1.250.557 ogledov (17 % več kot v letu 2024), z digitalnimi kampanjami pa so dosegli okoli 7 milijonov uporabnikov. Zavod za turizem Maribor je v letu 2025 za mesto in mestne produkte pridobil naslednje nazive oziroma nagrade: najboljša zelena prestolnica v Evropi 2025, nagrado festivala Odprte hiše Slovenije (OHS Award) za projekt prenove Najstarejše trte, nagradi Conventa Best Event Award za prireditvi Balet pod zvezdami in Dan Maribora ter zlati znak gostoljubnosti Turistične zveze Slovenije. Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor je izvedla načrtovane aktivnosti v okviru regijskih programov turizma, ki jih je Mestna občina Maribor sofinancirala v letu 2025 v okviru projektov Partnerstva za Pohorje, Štajerske destinacije in promocije Dravske kolesarske poti.

742000 Zavod za turizem Maribor

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so znašala 1.500.000 EUR. Za financiranje Zavoda za turizem Maribor je bilo porabljenih skupno 1.416.993 EUR oziroma 94 % načrtovanih sredstev, od tega za tekoče poslovanje 697.519 EUR (stroški dela do šestnajst zaposlenih so bili v višini 538.993 EUR, materialni stroški delovanja zavoda pa v višini 158.526 EUR), za programe na področju turizma pa je bilo realiziranih 719.474 EUR. V okviru realiziranih odhodkov so bile poravnane tudi prenesene obveznosti po pogodbi iz leta 2024, ki so zapadle v plačilo v letu 2025.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

742012 Turistična infrastruktura

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Odhodki, ki so bili v višini 176.665 EUR načrtovani (v okviru projekta v NRP OB070-25-0003 Razgledni stolp nad Bolfenkom) za temeljito sanacijo razglednega stolpa nad Bolfenkom (vključno z izdelavo potrebne dokumentacije), v letu 2025 niso bili realizirani.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva, ki so bila načrtovana za sanacijo razglednega stolpa nad Bolfenkom, v letu 2025 niso bila realizirana. Ker je pred obnovo stolpa predhodno potrebno odstraniti vse antenske naprave na objektu, v zvezi s tem pa je bila načrtovana postavitev pomožnega stolpa (drog) za prestavitev antenskih sistemov nanj, s čimer ni soglašal Zavod za varstvo kulturne dediščine, posledično ni bilo možno pričeti s sanacijo objekta. V lanskem letu so potekali razgovori z vsemi šestimi uporabniki antenskih sistemov za začasno odstranitev le-teh. Dogovorjeno je bilo, da se do konca marca 2026 začasno (za čas obnove stolpa) odstranijo vsi antenski sistemi. Iz prej navedenih razgovorov se bo sanacija razglednega stolpa izvajala v letu 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

742017 Regijski turizem (RRA)

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Načrtovana sredstva so znašala 115.000 EUR. Odhodki so bili realizirani v skupni višini 114.800 EUR in sicer za sofinanciranje regijskih programov turizma. Od tega je bilo za Partnerstvo za Pohorje porabljenih 60.893 EUR, za Štajersko destinacijo 49.747 EUR in za promocijo Dravsko-kolesarske poti 4.160 EUR. Aktivnosti skladno z odlokom o ustanovitvi izvaja javni zavod Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se poleg prostorskega planiranja nanaša tudi na stanovanjsko komunalno dejavnost. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji se pristojnost Urada za gospodarske dejavnosti nanaša na glavni program 1605 »Spodbujanje stanovanjske gradnje« in 1606 »Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)«.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o stavbnih zemljiščih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Gradbeni zakon
- Stanovanjski zakon

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1. Opis glavnega programa

Navedeni glavni program zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti Mestne občine Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z rednim izvajanjem aktivnosti na področju investicijskega, interventnega in tekočega vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš ohranjamo vrednost premoženja in zagotavljamo varnost uporabnikov.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je ustanovila Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, da kot osrednja lokalna institucija izvaja nacionalni stanovanjski program tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine. Navedeni podprogram vključuje sredstva za učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti Mestne občine Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 (GZ-1) s spremembami in dopolnitvami)
- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 s spremembami in dopolnitvami)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18 s spremembami in dopolnitvami)
- Odlok o ustanovitvi JMSS Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Doseganje dolgoročnih ciljev temelji na realizaciji letnih ciljev, le-ti pa so odvisni od izvedbe načrtovanih letnih programov vzdrževanja stanovanj (opravljeni posegi na področju investicijskega, interventnega in tekočega vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš v smislu ohranjanja vrednosti premoženja in zagotavljanja varnosti uporabnikov).

5. Letni cilji podprograma

Učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Financiranje na stanovanjskem področju je potekalo skladno s pogodbenimi določili in prejetimi zahtevki Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor, ki je upravljal s stanovanji in izvedel najnujnejša vzdrževalna dela.

550000 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila v sprejetem proračunu načrtovana sredstva v višini 80.000 EUR, v veljavnem proračunu pa v višini 82.000 EUR (na podlagi prerazporeditve sredstev v višini 2.000 EUR iz postavke 552000). Realizirani odhodki v skupni višini 45.252 EUR oziroma 55 % so bili porabljeni za plačilo stroškov upravljanja in vzdrževanja stanovanj, ki so v lasti Mestne občine Maribor in občin ustanoviteljic Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor: storitve upravnika večstanovanjskih hiš, obračunavanje stanarin za stanovanja, prispevki v rezervni sklad,

zavarovanje stanovanj, sorazmerni deleži za izvajanje rednih pregledov in servisov na skupnih delih in napravah hiš, sorazmerni deleži za vzdrževanje in obnovo skupnih delov, skupnih prostorov in skupnih naprav večstanovanjskih hiš, najnujnejše vzdrževanje stanovanj, sodni stroški za izterjavo stanarin ter obratovalni stroški za nezasedena stanovanja. Realizacija odhodkov investicijske narave (10.069 EUR) je vezana na projekt v NRP OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Čeprav je bila realizacija odhodkov nižja glede na načrtovana sredstva, je financiranje potekalo nemoteno in skladno s sklenjeno pogodbo, aneksi ter prejetimi zahtevki s strani Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki so bila v sprejetem proračunu načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR, v veljavnem proračunu pa v višini 48.000 EUR (na podlagi prerazporeditve sredstev v višini 2.000 EUR na postavko 550000). Realizirani odhodki v višini 32.266 EUR (projekt v NRP OB070-25-0030 Investicijsko vzdrževanje stanovanj v letu 2025), kar je 65 % načrtovanih sredstev v sprejetem proračunu (oziroma v primerjavi z veljavnim proračunom 67 %), se nanašajo na investicijsko vzdrževanje stanovanj (Hrastje 59 – izgradnja fekalnega priključka, Koroška cesta 69/18 – GOI dela, Ulica Moše Pijada 45/13 – obnova kopalnice, Betnavska ulica 23/2 – zamenjava oken).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Čeprav je bila realizacija odhodkov nižja glede na načrtovana sredstva, je financiranje potekalo nemoteno po sklenjenih tripartitnih pogodbah na podlagi načrtovanih vzdrževanj stanovanj s strani Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč in za nakupe zemljišč. Del nalog tega glavnega programa je do leta 2020 izvajalo Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (JPGSZ), na podlagi Sklepa o prenehanju Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (MUV, št. 10/2015 s sprem. in dop.) pa se od 1. 1. 2021 dalje strokovno-tehnične, ekonomsko-organizacijske, pravne in druge naloge za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči izvajajo v okviru Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov ter vzdrževana nezazidana stavbna zemljišča v lasti Mestne občine Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

S pravočasno in strokovno izvedenimi aktivnostmi za ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč ter aktivnostmi za vzdrževanje nezazidanih stavbnih zemljišč težimo k doseganju zastavljenih dolgoročnih ciljev.

16069002 Nakup zemljišč

1. Opis podprograma

Podprogram se nanaša na nakup in urejanje stavbnih zemljišč. Pridobivanje stvarnega premoženja obsega nakupe stavbnih zemljišč z namenom, da se izvrši odkup tistih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč, povečevanje fonda gradbenih parcel in zaokroževanje obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v Mestni občini Maribor, vključno s pridobivanjem stavbnih zemljišč v območjih, za katere je sprejet prostorski akt oziroma je sprejem tega akta predviden. Urejanje stavbnih zemljišč obsega nujna redna vzdrževalna dela čiščenja in vzdrževanja občinskih zemljišč, ki so predvidena v naslednjih letih za prodajo in komunalno opremljanje oziroma ostanejo v lasti Mestne občine Maribor. Urejanje stavbnih zemljišč obsega tudi vse geodetske in zemljiškoknjižne postopke, ki so povezani s kasnejšo prodajo zemljišč. Nakup zemljišč se nanaša tudi na uveljavljanje predkupne pravice na stavbnih zemljiščih, ki ležijo v območju zakonite predkupne pravice na podlagi Odloka o predkupni pravici, pod pogojem, da je zemljišče strateško pomembno za Mestno občino Maribor, da vrednost zemljišča ne odstopa od povprečne vrednosti na določenem območju in da je v okviru zagotovljenih finančnih sredstev sprejetega proračuna Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 s sprem. in dop.)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18 s sprem. in dop.)
- Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 (GZ-1) s sprem. in dop.)
- Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1)
- Zakon o urejanju prostora (ZureP-2)
- Stvarnopravni zakonik (SPZ)
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A)
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1)
- Odlok o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 1/2004 s sprem. in dop.)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje stavbnih zemljišč, ki omogočajo gospodarski razvoj Mestne občine Maribor ter urejenost nezazidanih stavbnih zemljišč.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S pravočasno in strokovno izvedenimi odkupi ter urejanjem zemljišč v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev za ta namen težimo k doseganju dolgoročnega cilja podprograma.

5. Letni cilji podprograma

Doseganje načrtovanih odkupov zemljišč in urejanje nezazidanih stavbnih zemljišč v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi v pretežni meri, urejanje in pridobivanje zemljišč je potekalo nemoteno, dve sklenitvi menjalnih pogodb, ki v letu 2025 nista bili realizirani, sta načrtovani v letu 2026.

163608 Nakup in urejanje zemljišč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva na postavki, ki so bila v sprejetem proračunu načrtovana v višini 8.450.000 EUR, po veljavnem proračunu pa v višini 8.475.000 EUR (na podlagi koriščenja splošne proračunske rezervacije dodatna sredstva v višini 25.000 EUR), so bila realizirana v skupni višini 7.301.059 EUR, kar predstavlja 86 % realizacijo načrtovanih odhodkov. Del porabljenih sredstev (217.858 EUR) se nanaša na tekoče vzdrževanje nezazidanih stavbnih zemljišč, kmetijskih zemljišč in gozdov v lasti Mestne občine Maribor (košnja trave, obrez in podiranje/odstranjevanje nevarnih dreves, mulčenje, itd), stroške rušitve koče Koča na Pohorju in stroške, povezane s prometom zemljišč (geodetske odmere, ocene vrednosti zemljišč–cenitvena poročila, plačilo davka na promet nepremičnin). Preostali realizirani odhodki (7.083.201 EUR) se nanašajo na nakupe stavbnih zemljišč, ki so strateško potrebne za razvoj Mestne občine Maribor, na menjalne pogodbe in na nakupe zemljišč, kjer Mestna občina Maribor lahko uveljavlja zakonito predkupno pravico. Glavnina investicijskih odhodkov v skupni višini 6.150.907 EUR se nanaša na: uveljavljanje predkupne pravice za nakup nepremičnine Ob železnici – ATF servis d.o.o. (488.000 EUR), na nakup nepremičnine na javni dražbi v Melju – MLM d.d. v stečaju (279.000 EUR), nakup vrtca na Šarhovi ulici 95 od Stanovanjskega sklada Republike Slovenije (436.272 EUR), na sklenitev menjalne pogodbe s SŽ d.o.o. (3.447.635 EUR) in plačilo po sodni poravnavi – ZMŠD Branik (1.500.000 EUR). Realizacija odhodkov investicijske narave je vezana na projekt v NRP OB070-06-0124 Nakupi zemljišč.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Večjih odstopanj ni bilo, načrtovani sklenitvi 2 menjalnih pogodb (za pridobitev zemljišč na Pobrežju-selitev odpada starih avtomobilov in za pridobitev zemljišč od Intereurope d.d. za namene umeščanja sežigalnice) bosta realizirani v letu 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Pri delu sledimo načelu dostopnosti, saj se le tako lahko prepreči socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 s spremembami in dopolnitvami), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati s 1. januarjem 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Sredstva za subvencije najemnin mora tudi po uveljavitvi novega Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb oziroma zahtevkov Centra za socialno delo Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o družinskih prejemkih, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

S subvencioniranjem najemnin za stanovanja želimo preprečiti stisko, revščino in socialno izključenost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z doslednim (mesečno po uvozu podatkov iz distribucijskega modula DM-državni informacijski sistem centrov za socialno delo) izplačevanjem dodeljenih subvencij najemnin za stanovanja socialno šibkejših občanov (na osnovi izdanih odločb Centra za socialno delo Maribor) uspešno sledimo zastavljenim ciljem pri preprečevanju revščine in socialne izključenosti občanov Mestne občine Maribor.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Pri tem sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 s spremembami in dopolnitvami), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati 1. januarja 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa še naprej zagotavljajo občinski proračuni. Skladno z Zakonom o finančni razbremenitvi občin (Uradni list RS, št. 189/20) se po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov iz državnega proračuna povrnejo založena sredstva plačanih subvencij najemnin. Pred spremembo Stanovanjskega zakona je država povrnila sredstva k plačilu tržne najemnine, po spremembi tega zakona (SZ-1G), ki se uporablja od 1. 12. 2025, država povrne sredstva za plačane subvencije najemnin za stanovanja v javni lasti (stanovanja v lasti države, občin, javnih stanovanjskih skladov in neprofitnih stanovanjskih organizacij ali v izključni solasti teh oseb), kar velja že za celotno koledarsko leto 2025.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23-ZDU-10, 77/23 – odl. US, 61/24 in 57/25)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o finančni razbremenitvi občin (Uradni list RS, št. 189/20)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pravica do subvencionirane najemnine se uveljavlja po načelu enake dostopnosti za vse upravičence pod pogoji, ki jih določa zakon. Kljub temu podatki kažejo, da število upravičencev do subvencionirane najemnine za stanovanja narašča. Zaskrbljujoče je, da še posebej narašča število materialno ogroženih starejših občanov.

5. Letni cilji podprograma

Subvencioniranje najemnin na podlagi odločb Centra za socialno delo Maribor za preprečevanje in odpravo socialnih stisk posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z doslednostjo pri mesečnem izplačevanju subvencionirane najemnine za stanovanja socialno šibkejšim občanom omogočamo ohranjanje življenju dostojnih bivalnih razmer in s tem njihove socialne varnosti.

852200 Subvencije stanarin

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za subvencije najemnin za stanovanja je bilo načrtovanih 1.680.000 EUR, realiziranih pa 83 % sredstev oziroma 1.398.310 EUR (od tega 1.277.882 EUR za neprofitne najemnine od januarja do novembra 2025 in 120.428 EUR v decembru 2025 za subvencije najemnin v nepremičninah v zasebni lasti). Avgusta 2025 je bil sprejet Zakon o spremembah in dopolnitvah Stanovanjskega zakona (v nadaljevanju besedila: SZ-1G), ki se je začel uporabljati 1. decembra 2025 in prinaša spremembe na področju subvencioniranja najemnin. Bistvena sprememba glede na prejšnjo ureditev je v tem, da je kritje stroškov subvencij najemnin po SZ-1G odvisno od lastništva najemnega stanovanja oziroma bivalne enote in ne več od vrste najemnine (neprofitna ali tržna najemnina). Do spremembe zakona so se v okviru odhodkov (do novembra 2025) evidentirale subvencije neprofitnih najemnin, subvencije tržnih najemnin pa so se evidentirale (od leta 2021 kot agencijski posel) na kontih bilance stanja (terjatve do države in na drugi strani obveznost do končnih prejemnikov) in ne več v Izkazu prihodkov in odhodkov, kot v preteklosti. S spremembo zakona (SZ-1G) se od 1. 12. 2025 dalje med odhodki evidentirajo subvencije najemnin za nepremičnine v zasebni lasti, subvencije najemnin za nepremičnine v javni lasti (stanovanja v lasti države, občin, javnih stanovanjskih skladov in neprofitnih stanovanjskih organizacij ali v izključni solasti teh oseb) pa se evidentirajo kot terjatev do države (založena sredstva za te namene na podlagi zahtevka občine povrne država). Po SZ-1G država povrne občinam sredstva za plačane subvencije najemnin za stanovanja v javni lasti, sredstva za subvencije najemnin za nepremičnine v zasebni lasti pa zagotavljajo občine, kjer imajo upravičenci do subvencije najemnine prijavljeno stalno prebivališče, kar velja za celotno koledarsko leto 2025. O dodelitvi pravice do subvencionirane najemnine po Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odločajo Centri za socialno delo, sredstva za to pravico pa zagotovijo občinski proračuni. V letu 2025 je po podatkih iz distribucijskega modela (DM-državni informacijski sistem centrov za socialno delo) Center za socialno delo Maribor za pravico do subvencionirane najemnine za stanovanja izdal skupaj 2.724 odločb.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

050501 - Medobčinska inšpekcija

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050501	Medobčinska inšpekcija	587.000	587.000	549.242	93,6	93,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	587.000	587.000	549.242	93,6	93,6
0603	Dejavnost občinske uprave	587.000	587.000	549.242	93,6	93,6
06039001	Administracija občinske uprave	577.000	577.000	539.242	93,5	93,5
111804	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija	467.000	467.000	457.430	98,0	98,0
4000	Plače in dodatki	331.287	332.706	329.817	99,6	99,1
4001	Regres za letni dopust	10.140	10.140	10.140	100,0	100,0
4002	Povračila in nadomestila	17.210	18.694	18.694	108,6	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	35.052	35.052	32.627	93,1	93,1
4004	Sredstva za nadurno delo	7.065	3.553	3.158	44,7	88,9
4009	Drugi izdatki zaposlenim	10.199	3.728	0	0,0	0,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	28.000	30.770	30.770	109,9	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	21.640	25.965	25.926	119,8	99,9
4012	Prispevek za zaposlovanje	250	233	211	84,6	90,7
4013	Prispevek za starševsko varstvo	400	400	366	91,4	91,4
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	1.660	1.512	1.475	88,9	97,5
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	4.098	4.246	4.246	103,6	100,0
211713	Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija	110.000	110.000	81.812	74,4	74,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.878	13.774	7.514	54,2	54,6
4021	Posebni material in storitve	2.500	2.500	758	30,3	30,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	23.350	24.106	21.216	90,9	88,0
4023	Prevozni stroški in storitve	11.921	11.921	5.089	42,7	42,7
4024	Stroški službenih potovanj	3.686	3.686	2.288	62,1	62,1
4025	Tekoče vzdrževanje	18.651	18.651	17.723	95,0	95,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	32.887	32.235	25.873	78,7	80,3
4029	Drugi operativni odhodki	3.127	3.127	1.352	43,2	43,2
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
213402	Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0

050501 Medobčinska inšpekcija

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, katere Medobčinska inšpekcija opravlja za 18 občin ustanoviteljic na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v Medobčinski inšpekciji.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Racionalno porabljati sredstva za plače zaposlenih in materialne stroške.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V proračunskem letu 2025 so bili načrtovani dolgoročni cilji doseženi.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, in materialni stroški.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih in zakonskih nalog, pri čemer je

poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To zagotavljamo z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol, rednega poročanja in medsebojnih koordinacij.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Načrtovani dolgoročni cilji namenske porabe v letu 2025 so bili doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog v občinah soustanoviteljicah, izvedba nalog in ciljev Medobčinske inšpekcije.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo visoko mero uspešnosti pri doseganju zastavljenih letnih ciljev. Izvedena je bila velika večina načrtovanih aktivnosti iz letnih načrtov, sredstva za to so bila porabljena v okviru načrtovanega obsega.

111804 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 457.430 EUR, kar predstavlja 98 % načrtovanih sredstev. Stroški dela zaposlenih v Medobčinski inšpekciji zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 ter prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211713 Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 110.000 EUR, porabljenih pa 81.812 EUR, kar predstavlja 74 %. Sredstva so se porabila za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, izobraževanja zaposlenih, najem vozil, poštna storitve in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, odvoz smeti, zavarovanje objekta, stroški stacionarne telefonije).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je nižja od načrtovane zaradi racionalizacije in varčnosti pri poslovanju.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Podprogram zajema nakup opreme (računalniška in telekomunikacijska oprema).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Načrtovani dolgoročni cilji namenske porabe v letu 2025 so bili doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dolgoročni cilji so v letu 2025 bili doseženi in so v skladu s pričakovanji.

213402 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 10.000 EUR, kar predstavlja 100 % načrtovanih sredstev. V letu 2025 so bila sredstva porabljen za nakup pohištva, računalniške opreme in mobilnih telefonov.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

050502 - Medobčinsko redarstvo

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050502	Medobčinsko redarstvo	1.249.000	1.249.000	1.157.060	92,6	92,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.249.000	1.249.000	1.157.060	92,6	92,6
0603	Dejavnost občinske uprave	1.249.000	1.249.000	1.157.060	92,6	92,6
06039001	Administracija občinske uprave	1.239.000	1.239.000	1.147.060	92,6	92,6
111805	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo	916.000	916.000	883.338	96,4	96,4
4000	Plače in dodatki	627.024	586.932	574.609	91,6	97,9
4001	Regres za letni dopust	41.159	41.159	33.540	81,5	81,5
4002	Povračila in nadomestila	52.200	55.338	50.321	96,4	90,9
4003	Sredstva za delovno uspešnost	52.305	67.349	63.570	121,5	94,4
4004	Sredstva za nadurno delo	26.093	34.915	34.915	133,8	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	4.119	4.119	905	22,0	22,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	53.500	58.907	58.907	110,1	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	42.700	48.656	47.975	112,4	98,6
4012	Prispevek za zaposlovanje	400	400	394	98,6	98,6
4013	Prispevek za starševsko varstvo	700	700	675	96,4	96,4
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	2.800	2.843	2.843	101,5	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	13.000	14.684	14.684	113,0	100,0
211714	Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo	323.000	323.000	263.722	81,7	81,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24.418	21.300	12.328	50,5	57,9
4021	Posebni material in storitve	16.260	16.260	10.010	61,6	61,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	95.428	126.278	122.292	128,2	96,8
4023	Prevozni stroški in storitve	16.720	16.720	8.035	48,1	48,1
4024	Stroški službenih potovanj	5.900	5.900	1.098	18,6	18,6
4025	Tekoče vzdrževanje	48.773	42.743	37.744	77,4	88,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	104.580	82.878	67.875	64,9	81,9
4029	Drugi operativni odhodki	10.921	10.921	4.342	39,8	39,8
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
213403	Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0

050502 Medobčinsko redarstvo

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, katere Medobčinsko redarstvo opravlja za 18 občin ustanoviteljic na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v Medobčinskem redarstvu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Racionalno porabljati sredstva za plače zaposlenih in materialne stroške.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V proračunskem letu 2025 so bili načrtovani dolgoročni cilji doseženi.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, materialni stroški.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih in zakonskih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito

porabo. To zagotavljamo z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol, rednega poročanja in medsebojnih koordinacij.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Načrtovani dolgoročni cilji namenske porabe v letu 2025 so bili doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog v občinah soustanoviteljicah, izvedba nalog in ciljev Medobčinskega redarstva ter uresničevanja Občinskih programov varnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo visoko mero uspešnosti pri doseganju zastavljenih letnih ciljev. Izvedena je bila velika večina načrtovanih aktivnosti iz letnih načrtov, sredstva za to so bila porabljena v okviru načrtovanega obsega.

111805 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 883.338 EUR, kar predstavlja 96 % načrtovanih sredstev. Stroški dela zaposlenih v Medobčinskem redarstvu zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 ter prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211714 Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 323.000 EUR, porabljenih pa 236.722 EUR, kar predstavlja 82 %. Sredstva so se porabila za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, izobraževanja zaposlenih, najem vozil, poštna storitve in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, odvoz smeti, zavarovanje objekta, stroški stacionarne telefonije).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je nekoliko nižja od načrtovane zaradi racionalizacije in varčnosti pri poslovanju.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Načrtovani dolgoročni cilji namenske porabe v letu 2025 so bili doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dolgoročni cilji so v letu 2025 bili doseženi in so v skladu s pričakovanji.

213403 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 10.000 EUR, kar predstavlja 100 % načrtovanih sredstev. V letu 2025 so bila sredstva porabljena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050503	Skupna služba varstva okolja	631.000	631.000	451.351	71,5	71,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	310.000	310.000	258.738	83,5	83,5
0603	Dejavnost občinske uprave	310.000	310.000	258.738	83,5	83,5
06039001	Administracija občinske uprave	300.000	300.000	248.898	83,0	83,0
111806	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja	270.000	270.000	236.116	87,5	87,5
4000	Plače in dodatki	174.351	173.266	169.833	97,4	98,0
4001	Regres za letni dopust	13.500	13.496	7.563	56,0	56,0
4002	Povračila in nadomestila	19.000	19.000	11.901	62,6	62,6
4003	Sredstva za delovno uspešnost	13.948	14.795	12.288	88,1	83,1
4004	Sredstva za nadurno delo	1.500	1.742	1.742	116,1	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.601	1.601	534	33,4	33,4
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	22.000	22.000	15.434	70,2	70,2
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	17.700	17.700	13.037	73,7	73,7
4012	Prispevek za zaposlovanje	300	300	103	34,4	34,4
4013	Prispevek za starševsko varstvo	300	300	184	61,3	61,3
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	800	808	808	101,0	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	5.000	4.992	2.690	53,8	53,9
211715	Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja	30.000	30.000	12.782	42,6	42,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	16.704	16.146	5.157	30,9	31,9
4021	Posebni material in storitve	154	154	154	100,0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.566	6.586	3.887	59,2	59,0
4023	Prevozni stroški in storitve	100	280	280	280,0	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	900	900	220	24,4	24,4
4025	Tekoče vzdrževanje	2.312	2.312	1.091	47,2	47,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.800	1.800	790	43,9	43,9
4029	Drugi operativni odhodki	1.228	1.587	967	78,7	60,9
4119	Drugi transferi posameznikom	236	236	236	100,0	100,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	10.000	10.000	9.840	98,4	98,4
213404	Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja	10.000	10.000	9.840	98,4	98,4
4202	Nakup opreme	10.000	10.000	9.840	98,4	98,4

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	321.000	321.000	192.613	60,0	60,0
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	45.000	45.000	42.255	93,9	93,9
<i>15019001</i>	<i>Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	<i>42.255</i>	<i>93,9</i>	<i>93,9</i>
<i>156301</i>	<i>Programi, poročila in sofinanciranje programov</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	<i>42.255</i>	<i>93,9</i>	<i>93,9</i>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	45.000	45.000	42.255	93,9	93,9
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	205.000	205.000	126.390	61,7	61,7
<i>15029003</i>	<i>Izboljšanje stanja okolja</i>	<i>205.000</i>	<i>205.000</i>	<i>126.390</i>	<i>61,7</i>	<i>61,7</i>
<i>156001</i>	<i>Okolje</i>	<i>205.000</i>	<i>205.000</i>	<i>126.390</i>	<i>61,7</i>	<i>61,7</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	196.791	196.769	121.338	61,7	61,7
4025	Tekoče vzdrževanje	5.539	5.539	2.359	42,6	42,6
4027	Kazni in odškodnine	300	300	300	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.370	2.392	2.392	100,9	100,0
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	71.000	71.000	23.969	33,8	33,8
<i>15059001</i>	<i>Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>71.000</i>	<i>71.000</i>	<i>23.969</i>	<i>33,8</i>	<i>33,8</i>
<i>156101</i>	<i>Narava</i>	<i>71.000</i>	<i>71.000</i>	<i>23.969</i>	<i>33,8</i>	<i>33,8</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	70.630	70.630	23.598	33,4	33,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	371	371	371	100,0	100,0

050503 Skupna služba varstva okolja

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To zagotavljamo z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti letni cilji doseženi.

111806 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 236.116 EUR, kar predstavlja 87 % načrtovanih sredstev. Stroški dela zaposlenih v Skupni službi varstva okolja (v nadaljevanju: služba) zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 ter prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211715 Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 30.000 EUR, porabljenih pa 12.782 EUR, kar predstavlja 43 %. Sredstva so se porabila za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, odvoz smeti, zavarovanje objekta, stroški stacionarne telefonije).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je nižja od načrtovane zaradi racionalizacije in varčnosti pri poslovanju.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 so bili dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je bil dosežen.

213404 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bilo porabljenih 9.840 EUR, kar predstavlja 98 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za nakup računalniške opreme, pohištva ter telekomunikacijske opreme.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Na področju varovanja okolja so strateško pomembne dolgoročne usmeritve in cilji usmerjeni v preprečevanje oziroma zmanjševanje posledic na področjih, ki predstavljajo grožnjo trajnostnem razvoju. Skupna služba varstva okolja (v nadaljevanju služba) je upravni in strokovni organ občin ustanoviteljic na področju varstva okolja in ohranjanja narave. Služba opravlja naslednje naloge:

- naloge v povezavi z izvajanjem obveznih lokalnih GJS s področja varstva okolja;
- upravne in strokovne naloge v zvezi z zagotavljanjem varstva okolja in ohranjanja narave;
- zagotavlja izvajanje podrobnejšega ali posebnega monitoringa stanja okolja ter vodi informacijski sistem varstva okolja;
- pripravlja ukrepe, smernice in priporočila s področja varstva okolja in ohranjanja narave;
- zagotavlja informiranje, osveščanje in izobraževanje javnosti o stanju varstva okolja in ohranjanju narave;
- zagotavlja strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju vprašanj iz področja varstva okolja in ohranjanja narave ter
- druge strokovno tehnične in upravne naloge iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji ter občinskih odlokih oziroma programih. Pomembnejše zakonske in druge podlage za delo službe so:

- Ustava Republike Slovenije;
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi;
- Zakon o lokalni samoupravi s področnimi podzakonskimi predpisi;
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi;
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi;
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi;
- Operativni program ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v Republiki Sloveniji;
- Operativni program varstva pred hrupom v Republiki Slovenije;
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja;
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor;
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor;
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030;
- Trajnostna urbana strategija za Maribor (TUS);
- Aarhuška konvencija.

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za uresničevanje ciljev, ki izhajajo predvsem iz programov politik, strategij, načrtov in splošnih pravnih aktov povezanih s pravnim redom Evropske unije, mednarodnimi obveznostmi, pravnim redom Republike Slovenije in lokalnimi predpisi. Ukrepi, ki se izvajajo v okviru glavnega programa se nanašajo na kakovost zraka, podnebne spremembe, varovanje površinskih in podzemnih voda, varstvo tal, varstvo pred hrupom, svetlobno onesnaževanje, ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, pripravo politik varstva okolja ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je doseganje dobrega stanja v okolju in naravi. Delovanje v okviru glavnega

programa prispeva k doseganju prioritet in ciljev razvojnih programov in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

1. Opis podprograma

V okviru tega programa poteka sofinanciranje projektov nevladnih organizacij iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustreznih projektov za razvoj nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave s ciljem informiranja in ozaveščanja širše javnosti.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je s pomočjo izvajanja okoljskih projektov zagotoviti večjo informiranost in ozaveščenost javnosti. Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- število uspešno izvedenih projektov na področju varstva okolja in ohranjanja narave;
- število organiziranih dogodkov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti letni cilji doseženi.

156301 Programi, poročila in sofinanciranje programov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 45.000 EUR, porabljenih pa 42.255 EUR, kar predstavlja 94 %. Objavljen je bil javni razpis za dodelitev sredstev sofinanciranja projektov s področja varstva okolja. Prijavitelji so lahko subjekti, ki odgovarjajo definiciji nevladne organizacije kot je opredeljeno v Zakonu o nevladnih organizacijah. Na javni razpis 2025 se je prijavilo trinajst nevladnih organizacij (društev), po pregledu izpolnjevanja razpisnih pogojev in glede na obseg razpoložljivih sredstev je dvanajstim prijaviteljem bilo odobreno sofinanciranje, vsi prijavitelji so projekte tekom leta tudi uspešno izvedli. Poročila o zaključenih projektih so javno objavljena na okoljski spletni strani (<https://okolje.maribor.si/delovna-podrocja/sofinanciranje-nevladnih-organizacij>).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni cilji programa so izvajanje ukrepov na področju zagotavljanja kakovosti zraka, varstva površinskih in podzemnih voda, varstva pred hrupom, spremljanja stanja okolja, ohranjanja biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, večje ozaveščenosti prebivalcev glede okolja in narave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so doseganje standardov kakovosti okolja v skladu s smernicami WHO, spremljanje stanja okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so kazalci zdravstvenega stanja v občini, ki jih pripravlja Nacionalni inštitut za javno zdravje.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava programov in ukrepov za izboljšanje stanja okolja, informiranje javnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Uredba o kakovosti zunanjega zraka
- Odredba o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka
- Odlok o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobrane in Dravskega polja
- Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju
- Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju
- Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup
- Operativni program ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v Republiki Sloveniji
- Operativni program varstva pred hrupom v Republiki Sloveniji
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje in ohranjanje kakovosti življenjskega okolja. Dolgoročni kazalci za

merjenje doseganja zastavljenih ciljev so:

- Izvajanje monitoringa kakovosti zunanjega zraka–število merilnih mest, širitev merilne mreže glede na merjenje koncentracij posameznih onesnaževal
- Izvajanje monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda–število odvzetih vzorcev in meritev
- Izvajanje Operativnega programa varstva pred hrupom v sodelovanju z drugimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor–izvedeni ukrepi
- Nadgradnja spletne strani varstva okolja z novimi vsebinami–dodane vsebine
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih–število izvedenih aktivnosti

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji so zagotavljanje kakovostnih podatkov o stanju okolja in narave, določanje trendov onesnaževal na področju podzemne vode, tal, potokov, zunanjega zraka, informiranje javnosti. Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- Varstvo zraka–število preseganj mejnih vrednosti za posamezna onesnaževala.
- Varstvo voda–višanje oziroma nižanje koncentracij onesnažil v tleh, podzemnih in površinskih vodah.
- Varstvo pred hrupom–število občanov, ki živijo na preobremenjenih območjih.
- Informiranje javnosti–število obiskovalcev dogodkov, število obiskovalcev spletne strani.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti letni cilji doseženi.

156001 Okolje

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 205.000 EUR, porabljenih pa 126.390 EUR, kar predstavlja 62 %.

Varstvo zraka - Monitoring kakovosti zunanjega zraka in izvajanje ukrepov iz Operativnega programa ohranjanja kakovosti zunanjega zraka

Mestna občina Maribor je v tem letu spremljala monitoring kakovosti zunanjega zraka na sedmih merilnih mestih, od katerih sta dve iz državne in pet iz občinske merilne mreže. Spremljali smo koncentracije delcev PM10 in ugotovili, da so koncentracije še vedno najvišje na državni postaji Center, takoj za njo sta postaji Tezno in Pobrežje. Po potrebi smo se vključevali v aktivnosti in ukrepe iz nacionalnega Operativnega programa ohranjanja kakovosti zunanjega zraka, za katere so zadolženi drugi uradi in zunanje organizacije (ogrevanje, promet, prostorsko načrtovanje, drugi ukrepi, ki jih je Mestna občina Maribor sprejela kot zavezujoče). Poudarek je bil na osveščanju občanov o pravilnem načinu kurjenja. Poudarjali smo uporabo obnovljivih virov. Kontaktirali smo ministrstvo glede posodobitve zakonodaje na področju dimnikarskih storitev. Sodelovali smo pri reševanju problematike v MČ Pobrežje glede smradu, ki ga povzročajo Ljubljanske mlekarnice in vplivih na okoliške prebivalce. Podjetje se je zavezalo za rešitev problematike do konca pomladi 2026 (posodobitev tehnologije).

Varstvo voda in tal

Izvedli smo kemično preiskavo podzemne vode na opazovalnih vrtinah, ki so v preteklih monitoringih prikazovale povišane vrednosti. Prav tako smo uredili celoviti popis opazovalnih vrtin in določili nevtralne linije toka podzemne vode. Izvajali smo redna vzdrževalna dela na lizimetru. Na raziskovalni lizimetrski postaji Tezno je Mariborski vodovod, po našem naročilu, izvajal nadzor in vzdrževanje opreme za posredovanje podatkov meteorološke postaje, nadzor nad izvajanjem oranja na njivi kjer je lizimeter vgrajen, redno čiščenje objekta lizimeterske postaje in urejal okolico ter zagotavljal shranjevanje podatkovne baze meritev.

Hrup

V letu 2025 smo pričeli z izvajanjem meritev hrupa na prireditvah, glede na v preteklem letu posredovane pritožbe.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V letu 2025 ni bilo izvedeno javno naročilo za monitoring tal, površinskih in podzemnih voda na vodovarstvenih območjih črpališč Mariborskega vodovoda, zato je prišlo do odstopanja v realizaciji.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa služba zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter upravljanje zavarovanih območij.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohraniti in izboljšati stanje biotske raznovrstnosti, zagotoviti varstvo naravnih vrednot in upravljanje zavarovanih območij ter vzpostaviti infrastrukturo za informiranje in ozaveščanje javnosti z namenom privzgojiti spoštljiv odnos do narave.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji v veliki večini doseženi.

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

V okviru podprograma služba zagotavlja naloge za ohranitev biotske raznovrstnosti ter ukrepe za varovanje naravnih vrednot.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Odlok o razglasitvi naravnih znamenitosti na območju občine Maribor
- Odlok o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje zavarovanih območij. Kazalniki so:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- Število na novo označenih varovanih območij narave

- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/Število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji v veliki večini doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilji so zaščitni in sanacijski ukrepi na območju objektov varovane naravne dediščine in naravnih znamenitosti, vzdrževanje in urejanje učnih poti ter informiranje javnosti. Kazalniki, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev so:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- Število na novo označenih varovanih območij narave
- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti letni cilji v veliki večini doseženi.

156101 Narava

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 71.000 EUR, porabljenih pa 23.969 EUR, kar predstavlja 34 %.

Skrb za zavarovana območja in naravne vrednote

V pripravi je nov pravni akt za zavarovanje naravnega spomenika Mariborski otok, pri snovanju katerega sodelujejo državne in lokalne institucije (nadaljevanje aktivnosti iz prejšnjih let). Zaradi priprave novih režimov varstva spremljamo obiskovanost Mariborskega otoka, in sicer s pomočjo števca, ki je nameščen pri vhodu. Naročili smo arboristično mnenje za ureditev talne podlage okoli zavarovanega hrasta pri Sodnem stolpu, za izbrana drevesa na zavarovanih območjih in arboristično svetovanje glede odstranitve bele omele in drugih polparazitskih vrst, ustreznih vrst za zasaditev, ureditev rastišča, vnos hranil v tla in podobno.

Varstvo biotske raznovrstnosti

Naročili smo monitoring v času pomladnih in jesenskih selitev dvoživk v Radvanju. Skupno je bilo popisanih šest vrst dvoživk. Veliko jih je bilo povoženih. Na popisih mrestišč je bilo zaznati neuspešno razmnoževanje, predvsem na akumulaciji Arena.

Služba je na območju Mestne občine Maribor v letu 2025 koordinirala tudi naslednje naravovarstvene akcije:

- Prenos dvoživk čez cesto na območju Treh ribnikov:
- Člani Društva študentov naravoslovja so s pomočjo prostovoljcev prenesli 636 osebkov, največ navadnih krastač. Zaskrbnjuje je, da je ponovno narasel delež povoženih dvoživk, in sicer na 17 %.
- Informiranje in ozaveščanje o tem, da se prostoživečih živali ne hrani:
- Zaradi velikega problema odmetavanja predvsem človeške hrane v Dravo in ribnike smo naročili nove tablice, ki s simbolom opozarjajo obiskovalce na to, da je to početje za živali lahko škodljivo. Ob svetovnem dnevu varstva živali smo sodelovali s študenti Oddelka za biologijo FNM UM, ki so mimoidočim razložili, zakaj se labodov in drugih živali na javnih mestih ne hrani. Prepoved hranjenja prostoživečih živali je od leta 2025 zapisana tudi v spremembi in dopolnitvi Odloka o zelenih površinah na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 11/2025) in je kazniva.
- Zaščita labodjih gnezd na prometnih lokacijah:
- Skupaj z Javnim podjetjem Snaga d.o.o. smo labodja gnezda na Lentu in Oreškem nabrežju

zaščitili z ograjicami. Namen ukrepa je zaščita gnezd oziroma gnezdečih osebkov pred neposrednimi motnjami, ki jih predstavljajo ljudje in psi.

- Odstranitev invazivne rastlinske vrste navadna barvilnica iz Betnavskega gozda:
- Naročili smo odstranitev navadne barvilnice z območja vodnih zajetij v Betnavskem gozdu. Akcija se je začela v poletnem času in ponovila jeseni, saj je ta invazivna vrsta zelo trdovratna za odstranitev.
- Zagotavljanje površin za pašo oprasovalcev na javnih občinskih zelenih površinah:
- Na zelenih površinah v skupni izmeri okoli 40.000 m² je bil izveden ukrep poznejše košnje zaradi spodbujanja pestrosti travniških vrst rastlin in posledično zagotavljanja paše za oprasovalce. Območja so označena s tablicami.
- Naloge popularizacije varstva narave:
- Poskrbeli smo za vzdrževanje štirih učnih poti: naravoslovna pot Piramida - Kalvarija, Rozkina gozdna učna pot, naravoslovna pot Mariborski otok in pot netopirja Boromira po Stražunu.
- Vzdržujemo informativne table in označevalne znake ob vstopih v zavarovana območja (Mestni park, Stražunski gozd, krajinski park Drava in Mariborsko jezero ipd.).
- V sodelovanju z NVO smo koordinirali Dan na Mariborskem otoku, ki se ga je udeležilo 174 učencev in 15 spremljevalcev.
- Izvedli smo javni natečaj za razstavo na Mariborskem otoku, ki bo širši javnosti predstavila pomen otoka predvsem z vidika varstva narave.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Pridobili smo ponudbo za inventarizacijo flore in favne ter kartiranje habitatnih tipov širšega zavarovanega območja mariborskega Mestnega parka. Javno naročilo ni bilo izvedeno.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

050504 - Skupna notranjerevizijska služba

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050504	Skupna notranjerevizijska služba	246.000	246.000	223.822	91,0	91,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	246.000	246.000	223.822	91,0	91,0
0603	Dejavnost občinske uprave	246.000	246.000	223.822	91,0	91,0
06039001	Administracija občinske uprave	241.000	241.000	218.822	90,8	90,8
111809	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranjerevizijska služba	160.000	160.000	148.446	92,8	92,8
4000	Plače in dodatki	114.300	114.300	113.186	99,0	99,0
4001	Regres za letni dopust	6.000	6.000	4.025	67,1	67,1
4002	Povračila in nadomestila	8.000	8.000	7.011	87,6	87,6
4003	Sredstva za delovno uspešnost	5.900	5.900	3.430	58,1	58,1
4004	Sredstva za nadurno delo	800	800	0	0,0	0,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	100	100	37	37,0	37,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	12.000	12.000	10.323	86,0	86,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	9.500	9.500	8.270	87,1	87,1
4012	Prispevek za zaposlovanje	200	200	70	35,0	35,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	200	200	117	58,3	58,3
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	500	500	488	97,5	97,5
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	2.500	2.500	1.490	59,6	59,6
211716	Materialni stroški - Skupna notranjerevizijska služba	81.000	81.000	70.376	86,9	86,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	69.723	69.045	63.845	91,6	92,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.694	3.704	2.812	76,1	75,9
4024	Stroški službenih potovanj	520	620	431	82,8	69,4
4025	Tekoče vzdrževanje	3.402	3.302	1.056	31,0	32,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.460	3.129	1.933	78,6	61,8
4029	Drugi operativni odhodki	1.200	1.200	300	25,0	25,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
213405	Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0

050504 Skupna notranjerevizijska služba

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Dejavnost lokalne samouprave zajema dejavnost notranje revizije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strateški/dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi Skupne občinske uprave Maribor za obdobje, od leta 2025 do vključno leta 2029. Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi Skupne občinske uprave Maribor za obdobje, od leta 2025 do vključno leta 2029 bo pripravljen na podlagi ocene tveganja, ki predstavlja temeljno orodje, na katerem temelji načrtovanje revizijskih pregledov, njen osnovni namen pa je, da preko vrste različnih parametrov meri tveganost področij, kar nato služi za določitev pogostnosti revizijskih pregledov na posameznem področju v okviru enega revizijskega cikla in prednostni vrstni red pri revidiranju; osnova za izvedbo ocene tveganosti je organizacijski oziroma procesni (funkcijski) pristop, na podlagi izračunanega tveganja pa so organizacijske enote oziroma poslovni procesi razvrščeni od najbolj tveganega do najmanj tveganega. Namen izdelave Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi Skupne občinske uprave Maribor (za obdobje 5 let), je zagotavljanje izvedbe prednostnih nalog, določenih na osnovi izdelane »revizijske ocene tveganja« za leto 2025 ob upoštevanju vnaprej določene dolžine revizijskega cikla (5 let). Dolgoročni načrt je osnova za pripravo kratkoročnega Načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi Skupne občinske uprave Maribor za leto 2025. Pravne in strokovne podlage, na katerih temelji Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi Skupne občinske uprave Maribor (za obdobje 5 let):

- Mednarodni standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju,
- Kodeks notranjerevizijskih načel,
- Kodeks poklicne etike notranjega revizorja,
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ,
- Usmeritve za državno notranje revidiranje,
- Pravilnika o delovanju službe notranje revizije v Mestni občini Maribor,
- Revizijska »ocena tveganja« za leto 2025.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Na programu so planirana sredstva za delovanje Skupne notranjerevizijske službe Skupne občinske uprave Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi Skupne občinske uprave Maribor.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah

- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor
- Usmeritve za državno notranje revidiranje
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Pravilnik o delovanju SNR v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o delovanju Skupne notranje revizijske službe Skupne občinske uprave Maribor (v pripravi)

3. Dolgoročni cilji podprograma

Realizacija Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi Skupne občinske uprave Maribor za obdobje, od leta 2025 do vključno leta 2029. Skupna notranjerevizijska služba ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna merila oziroma kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu službe.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Realizacija Kratkoročnega načrta notranjih revizij.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti letni cilji doseženi.

111809 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranjerevizijska služba

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 148.446 EUR, kar predstavlja 93 % načrtovanih sredstev. Stroški dela zaposlenih v Skupni notranjerevizijski službi zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 ter prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211716 Materialni stroški - Skupna notranjerevizijska služba

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 81.000 EUR, porabljenih pa 70.376 EUR, kar predstavlja 87 %. Sredstva so se porabila za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, odvoz smeti, zavarovanje objekta, stroški stacionarne telefonije). Del sredstev je bil porabljen tudi za javno naročilo–Načrt notranjih revizij.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je nekoliko nižja od načrtovane zaradi racionalizacije in varčnosti pri poslovanju.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovana sredstva za nabavo osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji le delno doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti letni cilji delno doseženi.

213405 Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 5.000 EUR, kar predstavlja 100 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za nakup pohištva, strojne računalniške opreme.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

050506 - Skupna služba urejanja prostora

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050506	Skupna služba urejanja prostora	310.000	310.000	293.648	94,7	94,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	310.000	310.000	293.648	94,7	94,7
0603	Dejavnost občinske uprave	310.000	310.000	293.648	94,7	94,7
06039001	Administracija občinske uprave	300.000	300.000	284.148	94,7	94,7
111811	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora	277.000	277.000	272.473	98,4	98,4
4000	Plače in dodatki	216.196	204.212	202.778	93,8	99,3
4001	Regres za letni dopust	6.708	7.043	7.043	105,0	100,0
4002	Povračila in nadomestila	10.080	11.675	9.045	89,7	77,5
4003	Sredstva za delovno uspešnost	11.786	15.384	15.227	129,2	99,0
4004	Sredstva za nadurno delo	795	795	795	100,0	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	200	555	355	177,4	64,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	13.862	17.870	17.870	128,9	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	14.369	15.519	15.519	108,0	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	80	110	102	127,7	92,9
4013	Prispevek za starševsko varstvo	183	219	219	119,6	100,0
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	900	977	977	108,6	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.841	2.641	2.542	138,1	96,3
211718	Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora	23.000	23.000	11.676	50,8	50,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.194	6.194	3.824	61,7	61,7
4021	Posebni material in storitve	110	110	0	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.498	4.605	2.573	57,2	55,9
4024	Stroški službenih potovanj	1.969	2.365	1.694	86,1	71,6
4025	Tekoče vzdrževanje	1.695	1.695	1.148	67,7	67,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.491	1.491	369	24,7	24,7
4029	Drugi operativni odhodki	7.043	6.540	2.068	29,4	31,6
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	10.000	10.000	9.500	95,0	95,0
213407	Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora	10.000	10.000	9.500	95,0	95,0
4202	Nakup opreme	10.000	10.000	9.500	95,0	95,0

050506 Skupna služba urejanja prostora

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

111811 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 272.473 EUR, kar predstavlja 98 % načrtovanih sredstev. Stroški dela zaposlenih v Skupni službi urejanja prostora (v nadaljevanju: služba) zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 ter prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211718 Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 23.000 EUR, porabljenih pa 11.676 EUR, kar predstavlja 51 %. Sredstva so se porabila za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, odvoz smeti, zavarovanje objekta, stroški stacionarne telefonije).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija je nižja od načrtovane zaradi racionalizacije in varčnosti pri poslovanju.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

213407 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 9.500 EUR, kar predstavlja 95 % načrtovanih sredstev. V letu 2025 so bila sredstva porabljena za nakup pohištva in strojne računalniške opreme.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050507	Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva	6.984.988	6.984.988	5.355.560	76,7	76,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	175.010	175.010	158.941	90,8	90,8
0603	Dejavnost občinske uprave	175.010	175.010	158.941	90,8	90,8
06039001	Administracija občinske uprave	170.000	170.000	156.674	92,2	92,2
111812	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite	155.000	155.000	152.660	98,5	98,5
4000	Plače in dodatki	114.395	112.744	112.531	98,4	99,8
4001	Regres za letni dopust	5.366	5.366	5.366	100,0	100,0
4002	Povračila in nadomestila	9.984	8.737	8.267	82,8	94,6
4003	Sredstva za delovno uspešnost	5.884	5.884	4.641	78,9	78,9
4004	Sredstva za nadurno delo	500	500	304	60,9	60,9
4009	Drugi izdatki zaposlenim	200	200	0	0,0	0,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.294	10.397	10.397	125,4	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.044	8.329	8.329	103,5	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	60	71	71	117,5	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	120	120	117	97,9	97,9
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	500	500	492	98,3	98,3
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.652	2.152	2.146	129,9	99,7
211719	Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite	15.000	15.000	4.014	26,8	26,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.051	7.051	1.838	26,1	26,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	646	646	469	72,7	72,7
4024	Stroški službenih potovanj	1.072	1.072	140	13,1	13,1
4025	Tekoče vzdrževanje	1.176	1.176	892	75,9	75,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.142	2.142	675	31,5	31,5
4029	Drugi operativni odhodki	2.914	2.914	0	0,0	0,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	5.010	5.010	2.267	45,2	45,2
213408	Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite	5.010	5.010	2.267	45,2	45,2
4202	Nakup opreme	5.010	5.010	2.267	45,2	45,2

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	6.809.978	6.809.978	5.196.619	76,3	76,3
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	6.809.978	6.809.978	5.196.619	76,3	76,3
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	213.000	213.000	132.087	62,0	62,0
164008	Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe - SSCZ	90.000	90.000	89.166	99,1	99,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	90.000	834	0	0,0	0,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	89.166	89.166	---	100,0
837005	Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev - Skupna služba civilne zaščite	24.000	24.000	19.000	79,2	79,2
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	24.000	24.000	19.000	79,2	79,2
837006	Program štabov, enot civilne zaščite in drugih reševalnih sil - Skupna služba civilne zaščite	99.000	99.000	23.921	24,2	24,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.932	4.932	1.835	37,2	37,2
4021	Posebni material in storitve	1.750	1.750	344	19,6	19,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.612	1.612	604	37,5	37,5
4023	Prevozni stroški in storitve	8.695	8.695	4.042	46,5	46,5
4024	Stroški službenih potovanj	1.800	1.800	200	11,1	11,1
4025	Tekoče vzdrževanje	2.481	2.481	1.257	50,7	50,7
4029	Drugi operativni odhodki	14.960	14.960	13.132	87,8	87,8
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	620	620	0	0,0	0,0
4201	Nakup prevoznih sredstev	55.000	55.000	0	0,0	0,0
4202	Nakup opreme	7.150	7.150	2.507	35,1	35,1
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	6.596.978	6.596.978	5.064.532	76,8	76,8
164009	Vzdrževanje objektov in obnova prostovoljne gasilske službe - SSCZ	148.000	148.000	148.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	148.000	148.000	148.000	100,0	100,0
531005	Javni zavod Gasilska brigada Maribor-Skupna služba civilne zaščite	4.537.978	4.537.978	4.223.403	93,1	93,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.537.978	4.537.978	4.223.403	93,1	93,1
531006	Gasilska zveza Maribor - Skupna služba civilne zaščite	184.000	184.000	184.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	184.000	184.000	184.000	100,0	100,0
531007	GZM-Prostovoljne gasilske enote - Skupna služba civilne zaščite	227.000	227.000	227.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	227.000	227.000	227.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
534003 Program požarnega sklada - Skupna služba civilne zaščite	1.500.000	1.500.000	282.128	18,8	18,8
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	563.337	563.337	222.423	39,5	39,5
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	936.663	936.663	59.705	6,4	6,4

050507 Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, drugimi podzakonskimi predpisi in Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin;
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba

proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

111812 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 152.660 EUR, kar predstavlja 98 % načrtovanih sredstev. Stroški dela zaposlenih v Skupni službi civilne zaščite zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 ter prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

211719 Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 15.000 EUR, porabljenih pa 4.014 EUR, kar predstavlja 27 %. Sredstva so se porabila za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanja je prišlo zaradi neizvedenih naročil (najem avtomobila).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji delno doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji delno doseženi.

213408 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na postavki je bilo v letu 2025 porabljenih 2.267 EUR, kar predstavlja 45 % načrtovanih sredstev. V letu 2025 so bila sredstva porabljena za nakup pohištva, strojne računalniške opreme in mobilne telefonije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami oziroma požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor kot del enotnega sistema v Republiki Sloveniji. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Maribor, pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje in delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na nivoju lokalne skupnosti je sistem organiziran v skladu z pristojnostmi, ki jih lokalni skupnosti nalagajo zakonski predpisi in občinski Odlok. Mestna občina Maribor ureja, izvaja in financira sistem varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je področje zaščite reševanja tudi državnega pomena. V tem kontekstu je potrebno omeniti naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije in
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih od 2024-2030.

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Mestno občino Maribor so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni ter druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jazu, posledice jedrske nesreče in druge ekološke oziroma industrijske nesreče. Iz navedenega izhaja, da je potrebno vzpostavljati in negovati raven sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na takšnem nivoju, da zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve prebivalcem Maribora. Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev, oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic.

Glavne skupine nalog, ki se programirajo v Mestni občini Maribor na tem področju opravlja v skladu z odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor izvaja Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva, njene naloge so:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu z zakonodajo,
- načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
- izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja,
- organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite,
- organiziranje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine,
- določanje in organiziranje enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
- določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena,
- usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo,
- določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
- naloge požarnega varstva so sprejemanje predpisov, raziskovanje, izobraževanje in usposabljanje, načrtovanje in izvajanje ukrepov varstva pred požarom, nadziranje in druge naloge s področja požarnega varstva v skladu z veljavnimi predpisi.

Druge naloge s področja civilne zaščite v skladu z veljavnimi predpisi. Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje so: utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Mestne občine Maribor in sposobnost le tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb. Zvišanje ravni reševalnih storitev, povečanje usposobljenosti in opremljenosti enot, izboljšanje medsebojnega sodelovanja med službami, hitra obnova oziroma hitrejše doseganje minimalnih pogojev za življenje ljudi po naravni nesreči v smislu odprave posledic naravnih nesreč.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji proračunske porabe so, razvijati javno gasilsko službo s programi, ki bodo zagotovili učinkovito izvajanje nalog splošne javne gasilske službe Mestne občine Maribor. Finančni načrt zahvaljujoč prejetim sredstvom požarnega sklada Republike Slovenije omogoča nadaljevanje z opremljanjem javne gasilske službe z gasilskimi vozili, zagotovljena so tudi sredstva za obnovo opreme in vzdrževanje gasilskih domov prostovoljnih društev. Višina teh sredstev je odvisna od stanja v proračunu. Krepi je potrebno medsebojno sodelovanje državnih služb v mestu, javnih gospodarskih podjetij in javnih zavodov z organi mestne uprave, v skladu z interdisciplinarno naravo dejavnosti varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Načrtno se mora pospeševati osebna zavarovanja pred tveganji pri dejavnostih v prostem času, pospeševati zavarovanja pred naravnimi in drugimi nesrečami, ob krepitevi vloge zavarovalnic pri izvajanju preventivnih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v povezavi s tem, pa zmanjševati finančno pomoč pri odpravljanju posledic naravnih nesreč. Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji, se razvija tudi v Mestni občini Maribor. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče ob spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno;
- opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- organizirati, usposobiti in opremiti ekipe Civilne zaščite v Mestni občini Maribor;
- hitra obnova pogojev za normalno življenje ljudi po naravni ali drugi nesreči;
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni programi v veliki meri doseženi. Sredstva, planirana v proračunu, so bila porabljena za delovanje sistema zaščite in reševanja. V proračunskem letu 2025 smo tako izdelali oceno ogroženosti in načrt zaščite in reševanja v primeru nesreče z nevarnimi snovmi. Izdelali delni načrta zaščite in reševanja zaradi potresa, ažurirali skupne priloge in dodatke k načrtu zaščite in reševanja. Vzpostavljene so bile enote za zaklinjanji. Gasilci Javne gasilske službe Maribor imamo visoke pogoje za opravljanje vseh operativnih nalog v sistemu zaščite in reševanja.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši lokalni skupnosti, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjeni smo v ozaveščanje ljudi v preventivnem oziroma samozaščitnem smislu, ki je učinkovitejša metoda in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen v naslednjih zakonskih in podzakonskih aktih:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor,
- Uredba o izvajanju in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja,
- Uredba o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite - določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja), programe usposabljanja različnih enot in služb predpisuje minister za obrambo,
- Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Navodilo o izvajanju zaščitnih ukrepov,
- Navodilo o pripravi ocen ogroženosti,
- s sklepi oziroma predpisanimi organizacijskimi dokumenti o organizaciji organov in služb oziroma sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, ki jih določa župan;
- z Načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.

Vsi navedeni dokumenti v poglavjih ali členih določajo obvezo in način zagotavljanja finančnih sredstev za financiranje javnih reševalnih služb, njenih priprav ter stroškov reševalnih dejavnosti.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavu in obsegu sil Civilne zaščite in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanovitelj je Mestna občina Maribor in programi pokrajinskih interesov;
- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključuje v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja Varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter na delovno pravnem področju javnih služb in systemske zakonodaje;
- nadaljevati z opremljanjem in urjenjem organov, služb in enot Civilne zaščite, zagotoviti sredstva za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje;
- usposobiti enote za učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oziroma nesreče,
- zamenjava dotrajane reševalne in druge opreme vsaj v predlogu inventurnega odpisa.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

5. Letni cilji podprograma

- ažuriranje organizacijskih dokumentov, ki jih predpisuje Uprava za zaščito in reševanje Republike Slovenije,
- nadaljnje usposabljanje štaba Civilne zaščite Mestne občine Maribor, Poveljnika Civilne zaščite Mestne občine Maribor, namestnika poveljnika Civilne zaščite Mestne občine Maribor in pripadnikov ekip Civilne zaščite Mestne občine Maribor,
- usposabljanje službe za podporo štabu Civilne zaščite Mestne občine Maribor,
- formiranje ter usposabljanje novih ekip za prvo pomoč, ekip za oskrbo, ekip za javna zaklonišča, ekip za skladišča in skladiščno poslovanje,
- opremljanje ekip službe za podporo štabu Civilne zaščite Mestne občine Maribor v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot,
- reorganizacija gradbeno tehničnih enot Civilne zaščite,
- opremljanje in usposabljanje gradbeno tehničnih ekip v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot

- nakup skupne opreme za enote Civilne zaščite Mestne občine Maribor,
- organiziranje in izvedba vaje zaščite, reševanja in pomoči,
- ažuriranje evidenc stanja opreme v skladiščih,
- odstranitev potekle zastarele opreme Civilne zaščite po predlogu inventurnega odpisa.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji podprograma so doseženi z veliko stopnjo gospodarnosti in učinkovitosti, kar je razvidno iz proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025.

164008 Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe - SSCZ

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so se načrtovala za programske vsebine, ki jih določi vodstvo Javnega zavoda gasilske brigade Maribor in je sestavni del finančnega načrta, s katerim se seznani in ga potrdi svet zavoda. Sredstva so namenjena izključno za vzdrževanje objekta gasilskega doma –Gasilske brigade in obnovo reševalne opreme, ki se izloči zaradi poškodb ob intervencijah poklicnih gasilcev Gasilska brigada Maribor. V letu 2025 je bilo v finančnem načrtu načrtovanih 90.000 EUR, realiziralo se je 99 % oziroma 89.166 EUR sredstev.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

837005 Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev - Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bilo v finančnem načrtu načrtovanih 24.000 EUR, realizacija v višini 19.000 EUR je bila 79 %. V skladu s spremembo Sklepa župana o določitvi in organiziranosti društev, ki se vodijo kot sile zaščite in reševanja v Mestni občini Maribor smo realizirali pogodbene obveznosti Mestne občine Maribor do Gorsko reševalne službe, Kinološkega društva reševalnih psov, Društva radioamaterjev Maribor, Potapljaškega društva Maribor, Rdečega križa območne enote Maribor, Društva skavtov in Društva taborniki.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

**837006 Program štabov, enot civilne zaščite in drugih reševalnih sil -
Skupna služba civilne zaščite**

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bilo v finančnem načrtu načrtovanih 99.000 EUR, realizacija v višini 23.921 EUR je bila 24 %. Sredstva na navedeni proračunski postavki so namenjena zagotavljanju nemotenega delovanja Civilne zaščite Mestne občine Maribor ter nabavi potrebne opreme. V letu 2025 je bila načrtovana nabava novega intervencijskega vozila za potrebe Civilne zaščite, s katero bi nadomestili obstoječe dotrajano vozilo. Do realizacije nakupa ni prišlo, saj se je v postopku javnega naročila izkazalo, da razpoložljiva sredstva v višini 55.000 EUR ne zadostujejo za nakup ustreznega pick-up terenskega vozila. Nabava intervencijskega vozila je zato predvidena v letu 2026, za kar so v proračunu načrtovana sredstva v višini 60.000 EUR. Poleg navedenega v letu 2025 ni bilo večjih naravnih ali drugih nesreč, ki bi bistveno vplivale na povečanje izdatkov na tej proračunski postavki. Realiziran je bil nakup interaktivne table za potrebe štabnega vodenja. Iz te postavke se plačuje tudi mesečni honorar za poveljnika Civilne zaščite Maribor in njegovega namestnika.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

V letu 2025 je bilo prisotno odstopanje med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom, saj nakup vozila za potrebe poveljnika civilne zaščite ni bil realiziran.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Varstvo pred požari v okviru svojih pravic in dolžnosti oziroma pristojnosti zagotavljajo v Mestni občini Maribor javna gasilska služba, ki jo je ustanovila Mestna občina Maribor kot Javni zavod s poklicno gasilsko enoto in 11 gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev z območja lokalne skupnosti, povezanih v Gasilsko zvezo Maribor. Hitro odkritje požara in pravilno obvestilo na 112 je temeljni pogoj pravočasnega aktiviranja gasilcev. V Mestni občini Maribor zagotavlja javna gasilska služba stalno 24 urno pripravljenost dela poklicne enote javne gasilske službe, ki mora

v vsakem trenutku zagotoviti prvi izvoz 1 minuti po sprejemu obvestila o požaru in doseg reševalnega gasilskega vozila na požar najkasneje v 7 minutah v urbanem delu in do 15 minut na skrajno oddaljenem območju občine npr.: Kozjak in Pohorje. Aktiviranje javne gasilske službe je načrtovano postopno, glede na vrsto in velikost začetnega požara, ogroženost objekta in prostora, vrsto objekta in višino požara. Aktiviranje sil javne gasilske službe je v pristojnosti dežurnega vodnika poklicne enote, ki je tudi začetni vodja intervencije reševanja, postopati pa mora po alarmnem planu in operativnem gasilskem načrtu. Za izdelavo in določanje programov - finančnih načrtov požarnega varstva so odgovorni organi Javni zavod Gasilska brigada Maribor, ki je posreden proračunski porabnik in organi Gasilske zveze Maribor v sodelovanju z organi javne gasilske službe povezanimi v Gasilsko zvezo Maribor. V skladu z zakonom o gasilstvu smo v letu 2025 izvedli sofinanciranje izvajanja določenih nalog gasilstva s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor neposredno s pogodbo med pristojnimi organi Mestne občine Maribor in prostovoljnimi gasilskimi društvi. Predvsem za:

- Redno delovanje gasilskih enot,
- Gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje,
- Vzdrževanje obnove opreme, domov in drugih gasilskih sredstev,
- Opravljanje zdravniških pregledov oziroma ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev,
- Povračilo škode, ki so jo gasilci imeli pri opravljanju nalog,
- Povračilo škode povzročenim tretjim osebam,
- Opravljanje drugih nalog iz področja gasilstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred požarom;
- z določili Zakona o gasilstvu;
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor;
- z Uredbo o varstvu pred požarom v naravnem okolju;
- z Uredbo o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- s sklepi o organizaciji organov in služb oziroma sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, ki jih določa župan;
- s Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom;
- z Zakonom o varstvu pred utopitvami;
- s Pravili gasilske službe;
- z Uredbo o požarni taksi;
- z Načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor za posamezne vrste nesreč;
- z Elaboratom organizacije gasilstva v Mariboru;
- z Oceno požarne ogroženosti Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- nakup gasilske opreme po planu nabav Javne gasilske službe,
- nadaljevati s programi nakupa gasilskih vozil, sofinanciranih iz sredstev požarnega sklada, po planu nabav potrjenem na Odboru za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Maribor,
- povečati usposobljenost ter izobrazbeno strukturo, v skladu z elaboratom o organiziranosti in opremljenosti gasilskih enot na območju delovanja Gasilske brigade Maribor,

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Gasilska oprema za potrebe Javni zavod Gasilska brigada Maribor je bila nabavljena na podlagi javnih razpisov, katere je izvedel javni zavod Gasilska brigada sama zaradi hitrejšje izvedbe samega naročila. Občina pa je imela svojega predstavnika v komisiji za izbiro najugodnejše ponudbe.

- Organizacijski dokumenti so bili uspešno ažurirani.
- Zamenjava poškodovane ali dotrajane opreme pri opravljanju nalog gasilstva uspešno izvedena.

- Vzdrževanje in obnova gasilskih domov pri prostovoljnih gasilskih društvih izvedena po programu javne gasilske službe.
- Plače in materialni stroški za Javni zavod Gasilske brigade Maribor so bili realizirani.
- Prav tako je program aktivnosti gasilske zveze Maribor uspešno zaključen.
- Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada je potrdil plan nabav Javne gasilske službe v letu 2025. S tem je odbor omogočil gasilskim društvom kot Javnemu zavodu Gasilska brigada Maribor, izvedbo nabave opreme.

5. Letni cilji podprograma

- Realizacija vzdrževanja gasilskega doma Javni zavod gasilska brigada Maribor uspešna;
- Nabava gasilske opreme za potrebe 11 prostovoljnih gasilskih društev iz sredstev požarnega sklada;
- Realizacija nabave vozil: poveljniško vozilo -1 za potrebe poveljnika javne gasilske službe, vozila VGV (večnamensko gasilsko vozilo) za Prostovoljno gasilsko društvo Kamnica, nadgradnja vozila GVC (gasilsko vozilo s cisterno) za Prostovoljno gasilsko društvo Pekre ter vozila GVM (gasilsko vozilo za prevoz moštva) za potrebe Javni zavod gasilska brigada Maribor;
- Realizacija nabave osebnih zaščitnih oblek za operativne gasilce;
- Realizacija nabave druge opreme za prostovoljna gasilska društva;
- Sofinanciranje vzdrževanja domov 11 prostovoljnih gasilskih društev v sklopu Javne gasilske službe Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji podprograma so doseženi z veliko stopnjo gospodarnosti in učinkovitosti. Vsi cilji so bili doseženi.

164009 Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe - SSCZ

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so se realizirala za vzdrževanje gasilskih domov prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo v javni gasilski službi in obnovo opreme prostovoljnih enot javne gasilske službe po programu, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe Maribor. Sofinanciranje vzdrževanja domov se izvede na podlagi pravil poveljstva javne gasilske službe in predhodnega razpisa, ki ga vodi komisija Prostovoljnih gasilskih društev pri poveljstvu Gasilske zveze Maribor. Na postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 148.000 EUR. Realizacija je bila 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

531005 Javni zavod Gasilska brigada Maribor-Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so se namenila za plačilo stroškov v zvezi s plačami zaposlenih v Javnem zavodu Gasilska brigada Maribor, Sredstva v zvezi z osebnimi dohodki zaposlenih se izplačajo vsakega 15. v mesecu, sredstva za materialne stroške zavoda pa 30. dan po prejemu mesečnega zahtevka. Programski zahtevki Gasilske brigade Maribor za plače in materialne stroške so izračunani na podlagi kriterijev za plače v javnem sektorju in aktom o notranji sistematizaciji ter organizaciji delavnih mest, programom dela ter finančnem načrtu, ki ga sprejme svet zavoda Javni zavod Gasilska brigada Maribor. Na postavki je bilo načrtovanih 4.537.978 EUR. Realizacija je znašala 4.223.403 EUR, kar predstavlja 93 % realizacijo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

531006 Gasilska zveza Maribor - Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila načrtovana za dejavnost, ki jih v dogovoru s poveljstvom Javne gasilske službe Maribor za potrebe javne gasilske službe organizira in vodi Gasilska zveza. Namenjena so za organizacijske dejavnosti zveze in poveljstva, usposabljanje javne gasilske službe in zavarovanja vozil ter opreme javne gasilske službe. V program so vključene tudi aktivnosti z veterani Gasilske zveze in programi dela z mladino ter stroški gasilskih tekmovanj, proslave jubilejev in gasilskega dne. Dejavnost Gasilske zveze:

- povezujejo in strokovno vodijo priprave enot prostovoljnih gasilskih društev, izvajajo administrativno tehnične naloge, naloge vodenja evidenc članstva;
- vodijo postopke za razporejanje operativnega članstva, usposabljanja operativnih gasilcev, poveljniškega kadra in mladine;
- sodelujejo z Gasilsko brigado Maribor pri pripravi operativnih načrtov javne gasilske službe;
- vodijo zadeve za zavarovanja sredstev in opreme, poškodbe pri delu in poklicne bolezni, ki veljajo na področju zdravstvenega in pokojninskega zavarovanja, zdravniških pregledov, ipd.

Podlaga za financiranje je letni program dela in dejavnosti javne gasilske službe, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe Mestne občine Maribor. V programu so ovrednotene s-z; organizacijskimi zadevami, plan usposabljanja, zavarovanja, plan opreme. Pogodben rok za izdelavo poročila in plana o porabi sredstev je do 15. marec za preteklo leta. Na postavki je bilo načrtovanih 184.000 EUR, realizacija je bila 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

531007 GZM-Prostovoljne gasilske enote - Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva so bila planirana za potrebe financiranja vodenja priprav pri neposrednih izvajalcih-prostovoljnih gasilskih društev. V Mariboru deluje 11 prostovoljnih gasilskih društev. Program določi poveljstvo javne gasilske službe in predsedniki prostovoljnih gasilskih društev po dogovorjenih kriterijih in kategorizaciji enot. Podlaga za financiranje prostovoljnih gasilskih društev so bili njihovi programi za 2025 v skladu s 11a. čl. Zakona o Gasilstvu. Na postavki je bilo načrtovanih 227.000 EUR. Realizacija je bila 100 %.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

534003 Program požarnega sklada - Skupna služba civilne zaščite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, ki se v skladu s tretjim odstavkom 58. člena Zakona o varstvu pred požarom namenijo izključno za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah. Sofinanciranje nakupa gasilskih vozil in gasilske zaščitne ter reševalne opreme se uresničuje na podlagi letnih načrtov nabav javne gasilske službe (javnega zavoda Gasilska brigada Maribor in 11 prostovoljnih gasilskih društev), ki jih potrdi Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada. V Mestni občini Maribor je sprejet ključ delitve sredstev požarnega sklada v razmerju 60 % poklicni del javne gasilske službe in 40 % prostovoljni del javne gasilske službe. Za leto 2025 so bila načrtovana sredstva v višini 1.500.000 EUR, od tega investicijski transfer Javnemu zavodu Gasilska brigada Maribor 936.663 EUR in tekoči transfer neprofitnim organizacijam javni gasilski

službi-prostovoljna gasilska društva 563.337 EUR. V leto 2026 bodo zaradi varčevanja prenesena nerealizirana sredstva. Realizirani odhodki so bili 282.128 EUR. Realizacija je v skladu s sprejetimi in potrjenimi Načrti nabav gasilskih vozil in gasilske zaščitne opreme, ki so bili potrjeni na 2. seji Odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Vsa oprema je bila nabavljena v skladu s potrebami javne gasilske službe Maribor, sofinanciranje gasilskih vozil: poveljniško vozilo -1 za potrebe poveljnika javne gasilske službe, večnamensko gasilsko vozilo za prostovoljno gasilsko društvo Kamnica, nadgradnja vozila gasilskega vozila s cisterno za prostovoljno gasilsko društvo Pekre ter vozila gasilskega vozila za prevoz moštva za potrebe Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor, ter nakup ognjevarnih zaščitnih oblek,... Ostala sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, zato se prenašajo iz enega v drugo proračunsko leto.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

V leto 2025 so bila prenesena sredstva v skupni višini 983.986 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0601	Mestna četrt Center	20.200	20.200	10.666	52,8	52,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.400	2.400	179	7,5	7,5
0403	Druge skupne administrativne službe	2.400	2.400	179	7,5	7,5
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>2.400</i>	<i>2.400</i>	<i>179</i>	<i>7,5</i>	<i>7,5</i>
<i>811001</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>2.400</i>	<i>2.400</i>	<i>179</i>	<i>7,5</i>	<i>7,5</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.400	1.400	179	12,8	12,8
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.000	1.000	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	15.800	15.800	8.494	53,8	53,8
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	15.800	15.800	8.494	53,8	53,8
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>15.800</i>	<i>15.800</i>	<i>8.494</i>	<i>53,8</i>	<i>53,8</i>
<i>810501</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>9.050</i>	<i>9.050</i>	<i>4.594</i>	<i>50,8</i>	<i>50,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.100	2.050	1.099	52,4	53,6
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.180	4.230	1.864	44,6	44,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	950	950	382	40,2	40,2
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	300	300	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.520	1.520	1.249	82,2	82,2
<i>810601</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>6.750</i>	<i>6.750</i>	<i>3.900</i>	<i>57,8</i>	<i>57,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.643	2.843	2.111	79,9	74,3
	4021 Posebni material in storitve	237	237	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.030	2.830	1.453	47,9	51,3
	4025 Tekoče vzdrževanje	440	440	336	76,5	76,5
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	400	400	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.000	2.000	1.992	99,6	99,6
1302	Cestni promet in infrastruktura	2.000	2.000	1.992	99,6	99,6
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	2.000	2.000	1.992	99,6	99,6
810808	Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko	2.000	2.000	1.992	99,6	99,6
4025	Tekoče vzdrževanje	2.000	2.000	1.992	99,6	99,6

0601 Mestna četrt Center

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so delno doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj programa je deloma dosežen - vrednost poslovnih prostorov se je ohranila, Mestna četrt Center je izvedla obveznosti rednega vzdrževanja, svojo dejavnost je v prostorih izvajala nemoteno. Mestna četrt načrtovanega investicijskega vlaganja ni izvedla zaradi predvidene selitve v nove prostore, pri kateri je prišlo do zamika zaradi neuspešnega zaključka javnega naročila za prenovo prostorov v obsegu zagotovljenih sredstev. Navedeno javno naročilo je za potrebe Mestne četrti Center izvedla Služba za razvojne projekte in investicije Mestne občine Maribor.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti je bila mestna četrt uspešna pri razpolaganju s sredstvi, izvedla je vse aktivnosti za doseganje zadanih letnih ciljev. Zaradi objektivnih razlogov ni izvedla investicijskih vlaganj.

811001 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 2.400 EUR. Realiziranih je bilo 179 EUR oziroma 7 % načrtovanih sredstev. V proračunu so bila sredstva primarno namenjena izvedbi tekočega vzdrževanja in tudi investicijskim vlaganjem. Realizirana sredstva so bila namenjena tekočim vlaganjem (servisna popravila opreme). Investicijska vlaganja niso bila izvedena, mestna četrti se ni preselila v nove prostore, kot je bilo načrtovano, posledično so se investicijska vlaganja zamaknila v leto 2026.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nizka realizacija na postavki je posledica načrtovane, a nerealizirane selitve sedeža mestne četrti (z Meljske ceste v Miklošičevo ulico 4-6) v nove prostore. Mestna četrt ni izvedla načrtovanih investicijskih vlaganj.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 134.125 EUR. Namenska sredstva so nastala z oddajo stvarnega premoženja v najem ter iz drugih virov (obresti).

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno izvajala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

810501 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 9.050 EUR. Realiziranih je bilo 4.594 EUR ali 51 %. Sredstva so bila porabljena za kritje obratovalnih stroškov (ogrevanje, električna energija, voda, odvoz odpadkov), čiščenje prostorov, stroške pisarniškega materiala, stroške zavarovanja prostorov, stroške sejnin članom sveta mestne četrti ter za druge operativne izdatke.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom v letu 2025 je predvsem posledica zamika pri selitvi mestne četrti v nove prostore. Načrtovani prenos sedeža mestne četrti v nove prostore je ob pripravi proračuna načrtovala s prevzemom dodatnih stroškov na novi lokaciji z naslova obratovanja. Manjše odstopanje je tudi posledica nižjega izplačila sejnin članom in članicam sveta mestne četrti, kot je bilo načrtovano, ter nižjih obratovalnih stroškov.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810601 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 6.750 EUR. Realiziranih je bilo 3.900 EUR oziroma 58 %. Sredstva so bila namenjena izvedbi programa dela mestne četrti. Največ sredstev je bilo porabljenih za tekoče obratovalne stroške prostorov, v katerih se odvijajo aktivnosti za občane: električna energija, poraba kuriv, voda in komunalne storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, čiščenje, nabavo osnovnih pripomočkov za delovanje ter druge stroške. Iz postavke se krijejo stroški aktivnosti za občane v organizaciji mestne četrti oziroma ki jih ta izvaja v sodelovanju z društvi v okviru programa dela. Za namene vključevanja občanov so bile v okviru programa dela mestne četrti izvedene številne aktivnosti: obeležitev kulturnega praznika z recitalom poezije na Grajskem trgu v sodelovanju z Združenjem dramskih umetnikov Slovenije; razstava likovnih del poletne kolonije, delavnica, izobraževanje in razstava na temo uporabe eko in biorazgradljivih materialov v okviru projekta Eko-Art v organizaciji Društva Ivo-As; izvedba plesnih delavnic za bolnike s parkinsonizmom in njihove sorce; predstavitve knjig in predavanja; redna usposabljanja za prostovoljce telefona za pomoč ljudem v stiski; trening carroma ali indijskega prstnega bilijarda, rehabilitacijska vadba za srčno-žilne bolnike, skupinski sestanki

podporne skupine za samopomoč; neformalna izobraževanja in druge aktivnosti za priseljence; folklorna skupina itn.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanja med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom so posledica nižjih stroškov od načrtovanih zaradi nerealizirane selitve sedeža mestne četrti.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj so bili, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi; sredstva so bila realizirana za namen vzdrževanja cest.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji v letu 2025 so doseženi v skladu z razpoložljivimi sredstvi. Mestna četrt razpolaga z omejenim obsegom nekategoriziranih cest, ki jih je v letu 2025 zgledno vzdrževala v obsegu namenskih sredstev.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj ni bil dosežen, finančna sredstva niso bila realizirana zaradi zamika pri izvedbi javnega naročila za izbiro izvajalca. Omrežje nekategoriziranih cest na območju mestne četrti je sicer v ustreznem stanju.

810808 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 2.000 EUR. Realizacija je znašala 1.992 EUR ali skoraj 100 %. Izvedena so bila vzdrževalna dela na nekategoriziranih cestah (gramoziranje) na območju Mestne četrti Center, in sicer na območju Meljskega hriba in Vinarja.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0602	Mestna četrt Ivan Cankar	63.000	63.000	46.652	74,1	74,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	27.000	27.000	20.261	75,0	75,0
0403	Druge skupne administrativne službe	27.000	27.000	20.261	75,0	75,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>27.000</i>	<i>27.000</i>	<i>20.261</i>	<i>75,0</i>	<i>75,0</i>
<i>811002</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>27.000</i>	<i>27.000</i>	<i>20.261</i>	<i>75,0</i>	<i>75,0</i>
4025	Tekoče vzdrževanje	5.000	5.000	441	8,8	8,8
4202	Nakup opreme	2.250	2.250	1.273	56,6	56,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	19.750	19.750	18.547	93,9	93,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	32.000	32.000	22.402	70,0	70,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	32.000	32.000	22.402	70,0	70,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>32.000</i>	<i>32.000</i>	<i>22.402</i>	<i>70,0</i>	<i>70,0</i>
<i>810502</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>12.270</i>	<i>12.270</i>	<i>6.729</i>	<i>54,8</i>	<i>54,8</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	800	857	469	58,6	54,7
4021	Posebni material in storitve	450	450	112	24,9	24,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.600	4.628	1.900	41,3	41,1
4025	Tekoče vzdrževanje	350	265	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	6.070	6.070	4.249	70,0	70,0
<i>810602</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>19.730</i>	<i>19.730</i>	<i>15.673</i>	<i>79,4</i>	<i>79,4</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.750	4.098	2.257	60,2	55,1
4021	Posebni material in storitve	500	500	400	80,0	80,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.670	8.402	7.729	72,4	92,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.400	3.835	3.703	264,5	96,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	500	500	451	90,2	90,2
4029	Drugi operativni odhodki	2.910	2.295	1.033	35,5	45,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	100	100	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	4.000	4.000	3.989	99,7	99,7
1302	Cestni promet in infrastruktura	4.000	4.000	3.989	99,7	99,7
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.989</i>	<i>99,7</i>	<i>99,7</i>
<i>810801</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.989</i>	<i>99,7</i>	<i>99,7</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.989</i>	<i>99,7</i>	<i>99,7</i>

0602 Mestna četrt Ivan Cankar

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so v večji meri doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je v večji meri dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti in upravljanju mestne četrti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti in upravljanju mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil deloma dosežen. Z namenskimi sredstvi, kot je bilo načrtovano, so bila izvedena večinska potrebna vzdrževalna dela in vlaganja v objekt in opremo.

811002 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 27.000 EUR. Realiziranih je bilo 75 % oziroma 20.261 EUR. Sredstva so bila porabljen za servis plinske peči v Domu krajanov Počehova in v Domu krajanov Košaki, servis gasilnikov, nabavo pisarniškega stola in klimatske naprave. Večji del sredstev se je porabil za zaključna gradbena dela v Domu krajanov Košaki.

2. Obrazložitev večjih odstopani med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Mestna četrt Ivan Cankar gospodarno ravnala s sredstvi, investicijsko vlaganje v opremo (nabavo kuhinje) preložila v naslednje leto, pri postopki izbire izvajalca ni bila uspešna.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta 2024 je v višini 65.608 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno izvajala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji je bil dosežen, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

810502 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 12.270 EUR. Realiziranih je bilo 55 % sredstev oziroma 6.729 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za obratovalne stroške, čiščenje prostorov, plačilo sejin članom sveta mestne četrti, čistilni material in storitve, telekomunikacijske storitve ter druge storitve za nemoteno in tekoče delovanje mestne četrti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Poraba je manjša zaradi gospodarnega ravnanja s proračunskimi sredstvi in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810602 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 19.730 EUR. Realiziranih je bilo 15.673 EUR oziroma 79 % načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo čiščenja prostorov namenjenih aktivnostim za krajanje, za stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve, založniške in tiskarske storitve za izdajo glasila ter za reprezentanco.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje pri realizaciji je posledica gospodarnega ravnanja s proračunskimi sredstvi in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj so bili, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi; sredstva so bila realizirana.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji v letu 2025 so doseženi v skladu z razpoložljivimi sredstvi. Mestna četrt razpolaga z omejenim obsegom nekategoriziranih cest, ki jih je v letu 2025 zgledno vzdrževala v obsegu namenskih sredstev.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, javno naročilo za izvedbo del je bilo izvedeno v skladu s predpisi, dela so bila izvedena gospodarno, izvajalec je dela izvedel kakovostno.

810801 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 4.000 EUR. Realizacija je znašala 3.989 EUR ali skoraj 100 %. Izvedena so bila vzdrževalna dela na nekategoriziranih cestah (gramoziranje) na območju Mestne četrti Ivan Cankar. Urejeni so bili odcepi nekategoriziranih makadamskih cest v Peklu, Počehovi in Košakih.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0603	Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	19.000	19.000	15.350	80,8	80,8
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	16.000	16.000	12.355	77,2	77,2
0602	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	16.000	16.000	12.355	77,2	77,2
06029001	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	16.000	16.000	12.355	77,2	77,2
810503	<i>Materialni stroški</i>	7.500	7.500	5.954	79,4	79,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.850	3.165	2.380	83,5	75,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.250	2.785	2.185	67,2	78,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	200	200	183	91,6	91,6
4029	Drugi operativni odhodki	1.200	1.350	1.207	100,6	89,4
810603	<i>Programi dela MČ in KS</i>	8.500	8.500	6.401	75,3	75,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.331	4.319	2.879	66,5	66,7
4021	Posebni material in storitve	1.076	1.088	1.087	101,0	99,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.884	2.884	2.276	78,9	78,9
4025	Tekoče vzdrževanje	200	200	159	79,4	79,4
4029	Drugi operativni odhodki	10	10	0	0,0	0,0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	3.000	3.000	2.995	99,8	99,8
1302	<u>Cestni promet in infrastruktura</u>	3.000	3.000	2.995	99,8	99,8
13029001	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	3.000	3.000	2.995	99,8	99,8
810809	<i>Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko</i>	3.000	3.000	2.995	99,8	99,8
4025	Tekoče vzdrževanje	3.000	3.000	2.995	99,8	99,8

0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno izvajala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

810503 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 7.500 EUR. Realizirano je bilo 79 % oziroma 5.954 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo sejin članom sveta MČ, porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve ter vodo in komunalne storitve.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810603 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 8.500 EUR. Realizirano je bilo 75 % oziroma 6.401 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo čiščenja prostorov namenjenih aktivnostim za krajanke, porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve ter za reprezentanco. Mestna četrt je v okviru postavke financirala številne aktivnosti, ki se odvijajo v okviru programa dela za krajanke: vaje društva KUD Drava, enkrat mesečno so se sestajali člani odbora rdečega križa in krvodajalci, sestanki društva upokojencev, vsak teden enkrat, enkrat tedensko ročnodelska sekcija, trikrat tedensko telovadba za starejše krajanke, dvakrat tedensko namizni tenis, enkrat mesečno sestanki čebelarskega društva, večkrat letno svetovanja o demenci – Zavod za dolgotrajno pomoč Alojja. Mestna četrt je organizirala: materinski dan v marcu (soorganizacija s OŠ Draga Kobala – podružnica Brezje), izdala Novičke v marcu, Praznik MČ v juniju, komemoracijo v oktobru ter Božičkovanje v decembru.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 3.043 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj so bili, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi; sredstva so bila realizirana.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah

- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji v letu 2025 so doseženi v skladu z razpoložljivimi sredstvi. Mestna četrt razpolaga z omejenim obsegom nekategoriziranih cest, ki jih je v letu 2025 zgledno vzdrževala v obsegu namenskih sredstev.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, javno naročilo za izvedbo del je bilo izvedeno v skladu s predpisi, dela so bila izvedena gospodarno, izvajalec je dela izvedel kakovostno.

810809 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 3.000 EUR. Realizirano je bilo 2.995 EUR oziroma skoraj 100 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje - gramoziranje krajevnih cest v naseljih Brezje, Dogošje in Zrkovci.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0604 - Mestna četrt Koroška vrata

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0604	Mestna četrt Koroška vrata	26.500	26.500	13.006	49,1	49,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	4.000	4.000	3.000	75,0	75,0
0403	Druge skupne administrativne službe	4.000	4.000	3.000	75,0	75,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.000</i>	<i>75,0</i>	<i>75,0</i>
<i>811004</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.000</i>	<i>75,0</i>	<i>75,0</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.000</i>	<i>75,0</i>	<i>75,0</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	22.500	22.500	10.006	44,5	44,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	22.500	22.500	10.006	44,5	44,5
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>22.500</i>	<i>22.500</i>	<i>10.006</i>	<i>44,5</i>	<i>44,5</i>
<i>810504</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>2.887</i>	<i>41,2</i>	<i>41,2</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>2.155</i>	<i>2.155</i>	<i>1.295</i>	<i>60,1</i>	<i>60,1</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>269</i>	<i>53,8</i>	<i>53,8</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>1.550</i>	<i>1.550</i>	<i>396</i>	<i>25,5</i>	<i>25,5</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>885</i>	<i>885</i>	<i>119</i>	<i>13,5</i>	<i>13,5</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>1.810</i>	<i>1.810</i>	<i>808</i>	<i>44,7</i>	<i>44,7</i>
<i>4120</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>810604</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>15.500</i>	<i>15.500</i>	<i>7.119</i>	<i>45,9</i>	<i>45,9</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>10.055</i>	<i>10.055</i>	<i>5.308</i>	<i>52,8</i>	<i>52,8</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>2.238</i>	<i>2.238</i>	<i>1.111</i>	<i>49,6</i>	<i>49,6</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>1.007</i>	<i>1.007</i>	<i>500</i>	<i>49,7</i>	<i>49,7</i>
<i>4120</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>200</i>	<i>200</i>	<i>200</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>

0604 Mestna četrt Koroška vrata

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov in glede na tržne razmere zagotoviti optimalno vrednost za oddajo v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte niso doseženi, saj se mestna četrt ni preselila v nove prostore, kar si je zadala kot dolgoročen cilj. V začasnih prostorih izvaja svoje redne dejavnosti, vendar je omejena pri aktivnostih dolgoročnega upravljanja.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je le deloma dosežen, Mestna četrt Koroška vrata je ohranila vrednost upravnih prostorov in izvajala zastavljene naloge, vendar deluje v začasnih prostorih. Dolgoročni cilj je selitev sedeža v nove prostore, ki so trenutno v izgradnji in kjer si bo mestna četrt prizadevala v največji meri dosegati zastavljene cilje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Delovanje v začasnih prostorih je v letu predstavljalo omejitveni dejavnik pri izvajanju načrtovanih nalog, kar je vplivalo na doseganje zastavljenih ciljev. Kljub temu je bilo zagotovljeno gospodarno in učinkovito upravljanje sredstev.

811004 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

V letu 2025 je bilo na tej proračunski postavki zagotovljenih 4.000 EUR, od tega je bilo realiziranih 3.000 EUR ali 75 %. Sredstva so bila realizirana za nakup električnega klavirja s pripadajočo opremo, namenjenega izvajanju programa dela mestne četrti, in nakupu druge manjše opreme za nemoteno delovanje mestne četrti (sesalec, kavni avtomat).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija proračunskih sredstev v višini 75 % je bila izvedena za nemoteno delovanje mestne četrti v trenutnih, začnih prostorih. Nakup druge predvidene opreme bo realiziran po selitvi mestne četrti v nove prostore.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta 2024 je v višini 592.402 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem. Mestna četrt ima tako visoka sredstva, ker je v preteklosti prodala vso svoje premoženje.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno izvajala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je bila uspešna pri tekočem informiranju občanov o delovanju mestne četrti, vključevanju občanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijskem povezovanju občanov ter spodbujanju aktivnosti občanov na kulturnem,

športnem in rekreativnem področju ter drugih interesnih področjih.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

810504 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 7.000 EUR. Realizirano je bilo 41 % oziroma 2.887 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo sejin članom sveta mestne četrti, obratovalne stroške, čistilni material in storitve, telekomunikacijske storitve, protokolarne ter druge izdatke za nemoteno in tekoče redno delovanje mestne četrti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nižja poraba sredstev je posledica nižjih stroškov obratovanja, ki jih mestna četrt v trenutnih začasni prostorih plačuje po pogodbenem pavšalu. Odstopanje je prav tako posledica nižjega izplačila sejin in gospodarnega ravnanja s sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810604 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 15.500 EUR. Realizirano je bilo 46 % oziroma 7.119 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za obratovalne stroške delovanja mestne četrti, ki jih mestna četrt plačuje po pogodbi upravitelju objekta, stroške čistilnih storitev in pisarniškega materiala, nadalje pa tudi za izvedbo številnih aktivnosti v okviru programa dela (izvedba kulturnega programa, nabava žalnega venca ob komemoraciji padlim športnikom, pogostitev nastopajočih itn.):

- likovne delavnice z zaključno razstavo ki pod strokovnim mentorstvom likovne pedagoginje potekajo skozi celotno šolsko leto – tri skupine: Pro anima, Avrora, Optimisti,
- organiziranje telovadbe, meditacije, duhovno petje,
- ročnodelsko-klekljarska delavnica Taščice in razstava,
- sodelovanje z društvom Mentalis-psihosocialna pomoč,
- medgeneracijsko sodelovanje z OŠ Prežihovega Voranca v Mariboru,
- kulturna prireditev z vrcem Ivana Glinška, OŠ Prežihovega Voranca in Tretjo gimnazijo,
- komemoracija padlim športnikom Branika.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom je prišlo do večjih odstopanj, nižja realizacija od pričakovane je posledica omejene možnosti izvajanja aktivnosti programa dela v trenutnih začasnih prostorih, v katerih mestna četrt deluje. Mestna četrt Koroška vrata se v letu 2025 ni preselila v nove prostore v Langerjevi vili. Zaradi tega so bile aktivnosti in stroški prilagojeni začasnim prostorom, kar je vplivalo na realizacijo načrtovanih odhodkov.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0605 - Mestna četrt Magdalena

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0605	Mestna četrt Magdalena	31.500	31.500	27.614	87,7	87,7
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.500	8.500	8.220	96,7	96,7
0403	Druge skupne administrativne službe	8.500	8.500	8.220	96,7	96,7
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>8.500</i>	<i>8.500</i>	<i>8.220</i>	<i>96,7</i>	<i>96,7</i>
<i>811005</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>8.500</i>	<i>8.500</i>	<i>8.220</i>	<i>96,7</i>	<i>96,7</i>
4025	Tekoče vzdrževanje	7.000	7.000	7.000	100,0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.500	1.500	1.220	81,3	81,3
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	23.000	23.000	19.395	84,3	84,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	23.000	23.000	19.395	84,3	84,3
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>23.000</i>	<i>23.000</i>	<i>19.395</i>	<i>84,3</i>	<i>84,3</i>
<i>810505</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>3.843</i>	<i>76,9</i>	<i>76,9</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.184	1.154	943	79,6	81,7
4021	Posebni material in storitve	0	318	318	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.970	1.788	1.433	72,7	80,1
4025	Tekoče vzdrževanje	686	568	395	57,6	69,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	100	100	71	71,3	71,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.060	1.072	684	64,5	63,8
<i>810605</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>18.000</i>	<i>18.000</i>	<i>15.551</i>	<i>86,4</i>	<i>86,4</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.907	3.654	2.527	64,7	69,2
4021	Posebni material in storitve	300	300	288	96,1	96,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.879	7.301	6.220	79,0	85,2
4025	Tekoče vzdrževanje	724	724	644	89,0	89,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	300	300	166	55,4	55,4
4029	Drugi operativni odhodki	4.890	5.520	5.505	112,6	99,7
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	200	200	---	100,0

0605 Mestna četrt Magdalena

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so doseženi, ohranila se je vrednost upravnih prostorov.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v upravljanju mestne četrti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v upravljanju mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Z gospodarno rabo sredstev so bila izvedena potrebna vzdrževalna dela in vlaganja v objekt in opremo. Mestna četrt je s sredstvi ravnala smotrno in uspela realizirati vsa potrebna vzdrževalna in investicijska dela.

811005 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo za leto 2025 načrtovanih 8.500 EUR sredstev. Ob koncu leta je bila realizacija na tej postavki v višini 8.220 EUR oziroma 97 %. Sredstva so bila porabljena za obnovo dotrajanega zunanega odra, pleskarska dela v obeh objektih v upravljanju ter izvedbo meritev zaščite električnih inštalacij in zaščite pred električnim udarom v objektu sedeža mestne četrti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 10.109 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga ima mestna četrt v upravljanju.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kakovostno delovala in izvajala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

810505 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo za leto 2025 načrtovanih 5.000 EUR sredstev. Načrtovana sredstva so bila realizirana v višini 3.843 EUR, kar predstavlja 77 %. Največ sredstev je bilo porabljenih za čistilni material in storitve, telekomunikacijske storitve, ogrevanje in druge stroške obratovanja objektov, ki jih ima mestna četrt v upravljanju.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nižja realizacija je posledica stabilnosti cen energentov na trgu in s tem izogib predvidenim podražitvam ter nizka udeležba članov in članic sveta na rednih sejah in s tem prihrank pri izplačilu sejin.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810605 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki so bili za leto 2025 načrtovani odhodki v višini 18.000 EUR. Realizacija znaša 15.551 EUR, kar predstavlja 86 %. Največ sredstev je bilo porabljenih za storitev hišniških opravil ter čiščenja in urejanja okolja skozi vse leto. Sledijo stroški porabe energentov, čistilnega materiala, reprezentance ob krajevnem prazniku v mesecu juniju, v sklopu katerega se zvrstijo dogodki kot je razstava miniaturne železnice, pohod po poteh Maribora, osrednja proslava, likovna razstava, razstava gob in predavanje o varovanju gozdov in narave. V prazničnem času ob koncu leta, se prav tako zvrstijo številne aktivnosti, kot je izvedba lutkovne predstave za otroke, božično novoletni koncert, šahovski turnir, srečanje starejših občanov, likovne razstave s tematskim programom. Za izvedbo aktivnosti skozi vse leto, je krajanom omogočeno brezplačno vključevanje, ki ga ponujajo različni izvajalci v dveh objektih v upravljanju.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Manjše odstopanje je posledica racionalne porabe sredstev ter odstop od izdaje krajevnega glasila.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0606 - Mestna četrt Nova vas

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0606	Mestna četrt Nova vas	44.900	44.900	28.822	64,2	64,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	25.500	25.500	11.963	46,9	46,9
0403	Druge skupne administrativne službe	25.500	25.500	11.963	46,9	46,9
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>25.500</i>	<i>25.500</i>	<i>11.963</i>	<i>46,9</i>	<i>46,9</i>
<i>811006</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>25.500</i>	<i>25.500</i>	<i>11.963</i>	<i>46,9</i>	<i>46,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	570	574	574	100,8	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	511	347	---	67,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	240	240	100,0	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	18.691	18.175	4.801	25,7	26,4
	4202 Nakup opreme	6.000	6.000	6.000	100,0	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	19.400	19.400	16.860	86,9	86,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	19.400	19.400	16.860	86,9	86,9
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>19.400</i>	<i>19.400</i>	<i>16.860</i>	<i>86,9</i>	<i>86,9</i>
<i>810506</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>6.900</i>	<i>6.900</i>	<i>5.385</i>	<i>78,1</i>	<i>78,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.983	2.107	1.503	75,8	71,3
	4021 Posebni material in storitve	400	400	310	77,4	77,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.132	2.125	1.913	89,7	90,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	665	948	495	74,3	52,2
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	186	187	187	100,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.534	1.133	979	63,8	86,4
<i>810606</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>12.500</i>	<i>12.500</i>	<i>11.474</i>	<i>91,8</i>	<i>91,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.834	5.578	5.001	85,7	89,7
	4021 Posebni material in storitve	490	490	480	97,9	97,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.028	5.007	4.914	97,7	98,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	714	890	544	76,2	61,1
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	435	435	435	100,0	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	100	100	---	100,0

0606 Mestna četrt Nova vas

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je, z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so v veliki meri doseženi, vrednost upravnih prostorov je ohranjena, kljub malo nižji realizaciji finančnega načrta, ki je posledica neresnosti izvajalca za ureditev okolice. Mestna četrt je izvajalca izbrala v skladu s postopki, izvajalec k delom ni pristopil v predvidenem časovnem okviru.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025

- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti mestne četrti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednost poslovnih prostorov v lasti mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili v večji meri doseženi. Z manj sredstvi, kot je bilo načrtovano, so bila izvedena vlaganja v objekt, ureditev okolice. Vrednost premoženja se je ohranila. Iz objektivnih razlogov ni bila v celoti zaključena obnova okolja, zato ocenjujemo, da cilji niso bili v celoti doseženi.

811006 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v veljavnem proračunu za leto 2025 načrtovanih 25.500 EUR. Porabljenih je bilo 11.963 EUR oziroma 47 %. Sredstva so bila porabljena za popravilo kotla na plinski peči, sanacijo stene na stopnišču v kleti zaradi vlage, odmašitev kanalizacijo, namestitve ključavnic na zaboje za smeti, menjavo monitorja za domofon, menjavo opreme v sanitarnih prostorih. Nabavljene so bile štiri klimatske naprave v poslovnem delu objekta, nazorna kamera, pohištvo za izvedbo programa dela; delno je bila urejena okolico objekta.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nižja realizacija je posledica načrtovane, a ne dokončno izvedene investicije v ureditev okolice mestne četrti. Mestna četrt je v skladu z vsemi postopki izbrala izvajalca, ki v določenem roku ni pristopil k izvedbi, zaradi česa je bila mestna četrt primorana najti drugega izvajalca. Ta je delno uredil okolico. Izvedba del je predvidena v letu 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 119.985 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga ima mestna četrt v lasti, oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno delovala v skladu s svojim poslanstvom.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

810506 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 6.900 EUR. Porabljenih je bilo 5.385 EUR oziroma 78 %. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo sejin članom sveta mestne četrti, za stroške ogrevanja, varovanje, električno energijo, čistilni servis, internet ter druge manjše obratovalne stroške.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Do odstopanja prihaja zaradi varčnega in racionalnega ravnanja s sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810606 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 12.500 EUR. Realiziranih je bilo 11.474 EUR oziroma 92 %. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo ogrevanja, električne energije, čistilnega materiala in storitev, tiskarskih storitev in raznosa glasila mestne četrti, za reprezentanco in prireditve.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0607	Mestna četrt Pobrežje	47.000	47.000	23.994	51,1	51,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	19.600	19.600	9.151	46,7	46,7
0403	Druge skupne administrativne službe	19.600	19.600	9.151	46,7	46,7
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	19.600	19.600	9.151	46,7	46,7
811007	Vlaganja v objekte in opremo	18.500	18.500	8.112	43,9	43,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500	500	0	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	6.000	6.000	1.912	31,9	31,9
4202	Nakup opreme	3.133	4.793	3.784	120,8	79,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	100	1.186	1.164	---	98,2
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.767	6.021	1.250	14,3	20,8
811107	Obratovalni stroški najemnikov	1.100	1.100	1.039	94,5	94,5
4029	Drugi operativni odhodki	1.100	1.100	1.039	94,5	94,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	27.400	27.400	14.843	54,2	54,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	27.400	27.400	14.843	54,2	54,2
06029001	Delovanje ožjih delov občin	27.400	27.400	14.843	54,2	54,2
810507	Materialni stroški	9.200	9.200	4.953	53,8	53,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.240	1.354	909	73,3	67,1
4021	Posebni material in storitve	332	758	654	197,0	86,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.547	3.254	1.527	43,0	46,9
4025	Tekoče vzdrževanje	1.116	833	181	16,2	21,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	280	280	105	37,3	37,3
4029	Drugi operativni odhodki	2.685	2.721	1.578	58,8	58,0

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

	667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
810607 Programi dela MČ in KS	18.200	18.200	9.890	54,3	54,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.700	4.700	1.027	21,9	21,9
4021 Posebni material in storitve	600	600	593	98,8	98,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.227	7.185	3.913	54,2	54,5
4025 Tekoče vzdrževanje	1.770	1.770	723	40,9	40,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	450	450	418	93,0	93,0
4029 Drugi operativni odhodki	3.453	3.495	3.215	93,1	92,0

0607 Mestna četrt Pobrežje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so deloma doseženi. Mestna četrt je ohranjala oziroma višala vrednost upravnih prostorov, kljub nižji realizaciji finančnega načrta.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen in je v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov. Mestna četrt je uspešno izvajala vse naloge ožjega dela Mestne občine Maribor.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Iz vidika gospodarnosti in učinkovitosti je bila mestna četrt uspešna pri razpolaganju s sredstvi, racionalno je izvedla potrebna vlaganja. Ohranila se je vrednost poslovnih prostorov.

811007 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 18.500 EUR. Realizirano je bilo 44 % oziroma 8.112 EUR. Sredstva so bila porabljena za nakup montaže sistema javljanja vloma v prostore mestne četrti, dobavo in montažo klimatskih naprav, nabavo opreme za rezanje papirja, popravilo invalidske dvigalne ploščadi, nabavo in montažo napisnih pisarniških tabel, montažo predelne stene in vrat ter za druga redna vzdrževalna dela. Nizka realizacija je posledica racionalnega delovanja mestne četrti, saj so bila sredstva porabljena samo za nujna vzdrževalna dela.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija odhodkov je nižja od načrtovane zaradi neporabljenih sredstev, predvidenih za morebitna interventna popravila.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 56.182 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga ima mestna četrt v lasti, oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

811107 Obratovalni stroški najemnikov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 1.100 EUR. Realizirano je bilo 95 % oziroma 1.039 EUR. Sredstva so bila skoraj v celoti porabljena.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno izvajala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so cilji z oceno gospodarnosti in učinkovitosti doseženi in v skladu s pričakovanji, saj so krajanje aktivno sodelovali pri aktivnostih na kulturnem, športnem in rekreativnem področju in drugih interesnih področjih.

810507 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 9.200 EUR. Realizirano je bilo 54 % oziroma 4.953 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo obratovalnih stroškov, porabo kuriv in stroške ogrevanja, čistilni ter pisarniški material, varovanje, vodo in komunalne storitve, telekomunikacijske storitve, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter druge storitve za nemoteno in tekoče delovanje mestne četrti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Poraba je manjša zaradi gospodarnega ravnanja s sredstvi, kakor tudi posledica nižjega izplačila načrtovanih sejin zaradi slabše udeležbe na rednih sejah sveta mestne četrti.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810607 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 18.200 EUR. Realizirano je bilo 54 % oziroma 9.890 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za električno energijo, porabo kuriv, voda in komunalne storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, vzdrževanje okolja in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. V letu 2025 so bile tako v sodelovanju z interesnimi skupinami, društvi in zavodi na območju Mestne četrti Pobrežje organizirane naslednje kulturno-družabne aktivnosti in dogodki:

- čistilno akcijo za celotno območje mestne četrti,
- brezplačne zdravstvene meritve,
- predavanje o varnosti prometa z praktičnimi testnimi vožnjami,
- delavnice zdravja,
- dogodki v sklopu Evropskega tedna mobilnosti,
- razne delavnice in predavanja ter srečanja za starejše občane,
- organizacija in izvedba prihoda Božička na mestno četrt s spremljevalnim programom in pogostitvijo.

Mestna četrt skozi vso leto sodeluje z društvi in ostalimi organizacijami v kraju in širše.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Manjša poraba od načrtovane je posledica nerealizirane izdaje glasila ter gospodarnega ravnanja s financami.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0608 - Mestna četrt Radvanje

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0608	Mestna četrt Radvanje	16.000	16.000	11.162	69,8	69,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.000	3.000	1.115	37,2	37,2
0403	Druge skupne administrativne službe	3.000	3.000	1.115	37,2	37,2
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>1.115</i>	<i>37,2</i>	<i>37,2</i>
<i>811008</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>1.115</i>	<i>37,2</i>	<i>37,2</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>1.115</i>	<i>37,2</i>	<i>37,2</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.000	13.000	10.047	77,3	77,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	13.000	13.000	10.047	77,3	77,3
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>10.047</i>	<i>77,3</i>	<i>77,3</i>
<i>810508</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>3.530</i>	<i>70,6</i>	<i>70,6</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>1.399</i>	<i>1.405</i>	<i>1.224</i>	<i>87,5</i>	<i>87,1</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>2.049</i>	<i>2.020</i>	<i>1.465</i>	<i>71,5</i>	<i>72,5</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>463</i>	<i>471</i>	<i>138</i>	<i>29,9</i>	<i>29,4</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>1.089</i>	<i>1.104</i>	<i>703</i>	<i>64,6</i>	<i>63,7</i>
<i>810608</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>6.517</i>	<i>81,5</i>	<i>81,5</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>4.200</i>	<i>3.663</i>	<i>3.117</i>	<i>74,2</i>	<i>85,1</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>300</i>	<i>298</i>	<i>165</i>	<i>55,1</i>	<i>55,4</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>2.900</i>	<i>2.950</i>	<i>2.662</i>	<i>91,8</i>	<i>90,2</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>600</i>	<i>1.089</i>	<i>573</i>	<i>95,5</i>	<i>52,6</i>

A. Bilanca odhodkov

0608 - Mestna četrt Radvanje

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0608	Mestna četrt Radvanje	16.000	16.000	11.162	69,8	69,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.000	3.000	1.115	37,2	37,2
0403	Druge skupne administrativne službe	3.000	3.000	1.115	37,2	37,2
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>1.115</i>	<i>37,2</i>	<i>37,2</i>
<i>811008</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>1.115</i>	<i>37,2</i>	<i>37,2</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>1.115</i>	<i>37,2</i>	<i>37,2</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.000	13.000	10.047	77,3	77,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	13.000	13.000	10.047	77,3	77,3
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>10.047</i>	<i>77,3</i>	<i>77,3</i>
<i>810508</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>3.530</i>	<i>70,6</i>	<i>70,6</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>1.399</i>	<i>1.405</i>	<i>1.224</i>	<i>87,5</i>	<i>87,1</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>2.049</i>	<i>2.020</i>	<i>1.465</i>	<i>71,5</i>	<i>72,5</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>463</i>	<i>471</i>	<i>138</i>	<i>29,9</i>	<i>29,4</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>1.089</i>	<i>1.104</i>	<i>703</i>	<i>64,6</i>	<i>63,7</i>
<i>810608</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>6.517</i>	<i>81,5</i>	<i>81,5</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>4.200</i>	<i>3.663</i>	<i>3.117</i>	<i>74,2</i>	<i>85,1</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>300</i>	<i>298</i>	<i>165</i>	<i>55,1</i>	<i>55,4</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>2.900</i>	<i>2.950</i>	<i>2.662</i>	<i>91,8</i>	<i>90,2</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>600</i>	<i>1.089</i>	<i>573</i>	<i>95,5</i>	<i>52,6</i>

0608 Mestna četrt Radvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so doseženi, mestna četrt je vlaganja izvedla z nižjimi sredstvi, kot je bilo predvideno.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen in je v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji z oceno gospodarnosti in učinkovitosti so bili doseženi in skladni s pričakovanji. Mestna četrt je vlaganje v opremo izvedla z nižjimi sredstvi, kot je bilo predvideno.

811008 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 3.000 EUR. Realizirano je bilo 37 % oziroma 1.115 EUR. Sredstva so bila namenjena za nakup klimatske naprave.

2. Obrazložitev večjih odstopani med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nižja realizacija je posledica racionalnega delovanja mestne četrti, sredstva so bila gospodarno porabljena. Investicijsko vlaganje je bilo izvedeno z manj sredstvi, kot je bilo načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 2.197 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga ima mestna četrt v lasti, oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajanje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah

- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi sredstvi mestne četrti. Krajanje so aktivno sodelovali pri aktivnostih na kulturnem, športnem in rekreativnem področju in drugih interesnih področjih.

810508 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 5.000 EUR. Realizirano je bilo 71 % oziroma 3.530 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za obratovalne stroške (ogrevanje, električno energijo, čistilni material in storitve ter vodo in komunalne storitve).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810608 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 8.000 EUR. Realizirano je bilo 81 % oziroma 6.517 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za tiskanje in distribucijo glasila Radvanje in mi, plačilo čiščenja prostorov namenjenih aktivnostim za krajane, stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve in za reprezentanco. Mestna četrt je sodelovala z različnimi društvi na svojem območju. V letu 2025 so bile tako v sodelovanju z interesnimi skupinami, društvi in zavodi na območju Mestne četrti Radvanje organizirane naslednje kulturno-družabne aktivnosti in dogodke:

- likovne delavnice, ki pod strokovnim mentorstvom likovne pedagoginje potekajo skozi celotno šolsko leto – Pro arte,
- sodelovanje s folklorno plesno skupino Lisičke,
- sodelovanje z ročnodelsko-klekljarskim krožkom Srnice.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Manjše odstopanje je posledica racionalne rabe sredstev in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo predvideno.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0609 - Mestna četrt Tabor

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0609	Mestna četrt Tabor	20.000	20.000	13.814	69,1	69,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	500	500	29	5,9	5,9
0403	Druge skupne administrativne službe	500	500	29	5,9	5,9
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>29</i>	<i>5,9</i>	<i>5,9</i>
<i>811009</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>29</i>	<i>5,9</i>	<i>5,9</i>
	4202 Nakup opreme	29	29	29	100,0	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	471	471	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	19.500	19.500	13.785	70,7	70,7
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	19.500	19.500	13.785	70,7	70,7
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>19.500</i>	<i>19.500</i>	<i>13.785</i>	<i>70,7</i>	<i>70,7</i>
<i>810509</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>11.000</i>	<i>11.000</i>	<i>8.147</i>	<i>74,1</i>	<i>74,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.100	1.571	878	79,8	55,9
	4021 Posebni material in storitve	300	300	300	100,0	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.247	3.797	2.777	65,4	73,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.603	1.461	668	41,6	45,7
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	110	129	111	100,5	85,7
	4029 Drugi operativni odhodki	3.640	3.742	3.414	93,8	91,2
<i>810609</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>8.500</i>	<i>8.500</i>	<i>5.638</i>	<i>66,3</i>	<i>66,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.370	3.405	2.713	80,5	79,7
	4021 Posebni material in storitve	650	650	457	70,3	70,3
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.550	2.515	1.049	41,2	41,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	370	370	194	52,4	52,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	50	50	32	64,2	64,2
	4029 Drugi operativni odhodki	1.310	1.310	993	75,8	75,8
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200	200	200	100,0	100,0

0609 Mestna četrt Tabor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji glede vlaganj v objekte in opremo so v večji meri doseženi, vrednost upravnih prostorov se je ohranila.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti mestne četrti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili v večji meri doseženi. Mestna četrt investicijskih vlaganj ni načrtovala, v skladu s planom je skrbno upravljala z objektom. Mestna četrt je s sredstvi ravnala gospodarno.

811009 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 500 EUR. Realiziranih je bilo 29 EUR, kar je 6 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za poplačilo obveznosti iz leta 2024.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija odhodkov je nižja od načrtovane zaradi neporabljenih sredstev, predvidenih za morebitna interventna popravila.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 2.588 EUR. Sredstva so ostala neporabljena zaradi skrbnega ravnanja s stvarnim premoženjem, ki je v lasti mestne četrti, ter z oddajanjem tega premoženja v najem.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno opravljala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Krajevna skupnost je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

810509 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 11.000 EUR odhodkov. Realiziranih je bilo 8.147 EUR oziroma 74 %. Največ sredstev je bilo porabljenih za stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve ter za vodo in komunalne storitve, vse vezano na objekt, v katerem je sedež mestne četrti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica manj izplačanih sejnih članom in članicam sveta mestne četrti zaradi nižje udeležbe na sejah sveta ter prihranka električne energije zaradi nove solarne elektrarne.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810609 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 8.500 EUR odhodkov. Realiziranih je bilo 5.638 EUR, kar je 66 % načrtovanih odhodkov. Največ sredstev je bilo porabljenih za izdajo napovednika dogodkov v mestni četrti ter za plačilo storitve čiščenja prostorov, za stroške ogrevanja, električno energijo, reprezentanco ob krajevnem prazniku v mesecu maju, razstavi ročnih del v mesecu marcu, razstavi likovnih del v mesecu decembru, prireditvi za krvodajalce, prireditvi v Bumerangu in Malem Betnavskem gozdu v mesecu juniju in veselem decembru, čistilni material in storitve, komunalne storitve, vezano na objekt, v katerem je sedež mestne četrti in kjer se tudi izvajajo programi dela oziroma brezplačne aktivnosti za občane.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Nižja realizacija finančnega načrta na tej postavki je posledica dejstva, da je mestna četrt predvidela strošek izdaje glasila (tisk in distribucija), ki pa ga v letu 2025 ni izdala, ter prihranka električne energije zaradi nove solarne elektrarne.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0610 - Mestna četrt Tezno

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0610	Mestna četrt Tezno	50.100	50.100	33.432	66,7	66,7
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	27.500	27.500	16.624	60,5	60,5
0403	Druge skupne administrativne službe	27.500	27.500	16.624	60,5	60,5
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>27.500</i>	<i>27.500</i>	<i>16.624</i>	<i>60,5</i>	<i>60,5</i>
<i>811010</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>27.500</i>	<i>27.500</i>	<i>16.624</i>	<i>60,5</i>	<i>60,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	140	208	208	148,3	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	12.360	12.292	10.676	86,4	86,9
	4202 Nakup opreme	0	5.496	5.253	---	95,6
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	500	487	---	97,4
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.000	9.004	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	22.600	22.600	16.809	74,4	74,4
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	22.600	22.600	16.809	74,4	74,4
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>22.600</i>	<i>22.600</i>	<i>16.809</i>	<i>74,4</i>	<i>74,4</i>
<i>810510</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>8.600</i>	<i>8.600</i>	<i>7.492</i>	<i>87,1</i>	<i>87,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.713	3.062	2.996	110,5	97,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.781	2.485	2.355	84,7	94,8
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.157	1.997	1.506	69,8	75,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	350	350	335	95,6	95,6
	4029 Drugi operativni odhodki	599	706	300	50,0	42,4
<i>810610</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>14.000</i>	<i>14.000</i>	<i>9.317</i>	<i>66,6</i>	<i>66,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.250	7.245	5.163	82,6	71,3
	4021 Posebni material in storitve	1.100	2.063	1.639	149,0	79,5
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.900	3.942	2.159	36,6	54,8
	4025 Tekoče vzdrževanje	650	650	272	41,9	41,9
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	100	100	84	83,7	83,7

0610 Mestna četrt Tezno

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so le deloma doseženi - premoženje je bilo vzdrževano, večja investicija ni bila izvedena, vendar upravni prostori s tem niso izgubljali na vrednosti.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti mestne četrti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti mestne četrti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj se je ohranila vrednosti poslovnih prostorov in zagotovila optimalna vrednost.

811010 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 27.500 EUR. Realizirano je bilo 60 % oziroma 16.624 EUR. Sredstva so bila porabljena za nakup opreme za varovanje objekta, obnovo konferenčnih stolov, vzdrževanje in servis peči, demontaže dotrajanih radiatorskih ventilov, vzdrževalna dela na vhodih vratih v prostore mestne četrti, nabava oglasnih desk ter poštnega nabiralnika, nakup avdiovizualne naprave, pleskanje objekta na Panonski ulici 12, ter manjša tehnična vzdrževalna dela.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva niso bila v celoti porabljena zaradi načrtovanega večjega posega. Načrtovana je bila sanacija kletne dvorane, predprostora zaklonišča in arhiva na naslovu Bevkova ulica 2, Maribor. Izvedba takšne investicije zahteva čas in dobro organizacijo ter investicijski nadzor.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 67.255 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem in so namenjena za proračunsko postavko Vlaganja v objekte in opremo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Krajevna skupnost je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti. Krajanje so aktivno sodelovali pri aktivnostih na kulturnem, športnem in rekreativnem področju in drugih interesnih področjih.

810510 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 8.600 EUR. Realizirano je bilo 87 % oziroma 7.492 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo obratovalnih stroškov, porabo kuriv, čistilni ter pisarniški material, varovanje, komunalne storitve, telefon, telefaks, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter drugi operativni odhodki.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Poraba je manjša zaradi prihranka z naslova obratovalnih stroškov ter prihranka pri izplačilu sejin zaradi nižje udeležbe na sejah sveta.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810610 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 14.000 EUR. Realizirano je bilo 67 % oziroma 9.317 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za električno energijo, porabo kuriv, vodo in komunalne storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, vzdrževanje okolja in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. V letu 2025 so bile v sodelovanju z interesnimi skupinami, društvi in zavodi na območju Mestne četrti Tezno organizirane naslednje kulturno-družabne aktivnosti in dogodki: Dan Maribora, brezplačne zdravstvene meritve, kosanje piknik, zimska pravljica.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje je posledica racionalne porabe sredstev ter odstop od izvedbe dogodka ob prazniku mestne četrti.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0611 - Mestna četrt Studenci

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0611	Mestna četrt Studenci	46.500	46.500	41.726	89,7	89,7
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	21.500	21.500	21.036	97,8	97,8
0403	Druge skupne administrativne službe	21.500	21.500	21.036	97,8	97,8
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>21.500</i>	<i>21.500</i>	<i>21.036</i>	<i>97,8</i>	<i>97,8</i>
<i>811011</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>21.500</i>	<i>21.500</i>	<i>21.036</i>	<i>97,8</i>	<i>97,8</i>
4025	Tekoče vzdrževanje	2.700	2.700	2.413	89,4	89,4
4202	Nakup opreme	14.603	12.793	12.616	86,4	98,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.197	6.007	6.007	143,1	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	25.000	25.000	20.690	82,8	82,8
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	25.000	25.000	20.690	82,8	82,8
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>25.000</i>	<i>25.000</i>	<i>20.690</i>	<i>82,8</i>	<i>82,8</i>
<i>810511</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.200</i>	<i>5.200</i>	<i>4.553</i>	<i>87,6</i>	<i>87,6</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.150	2.248	2.080	96,8	92,5
4021	Posebni material in storitve	50	50	0	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.800	1.537	1.179	65,5	76,8
4025	Tekoče vzdrževanje	100	100	88	88,0	88,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	100	66	51	51,3	77,7
4029	Drugi operativni odhodki	1.000	1.199	1.154	115,4	96,3
<i>810611</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>19.800</i>	<i>19.800</i>	<i>16.137</i>	<i>81,5</i>	<i>81,5</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.552	11.288	8.747	82,9	77,5
4021	Posebni material in storitve	2.722	5.283	4.352	159,9	82,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.500	2.096	1.908	34,7	91,0
4025	Tekoče vzdrževanje	222	222	222	100,0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	200	287	287	143,4	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	504	525	521	103,4	99,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	100	100	100	100,0	100,0

0611 Mestna četrt Studenci

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj vlaganj v objekte in opremo je dosežen in je v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025

- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen in je v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov in zagotovila optimalna vrednost.

811011 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 21.500 EUR sredstev. Realizacija je znašala 98 % oziroma 21.036 EUR. Sredstva so bila porabljena za nakup ozvočenja, prenosnega računalnika in projektorja. V skupni višini 12.373 EUR so bila sredstva namenjena obnovitvenim delom in izboljšavam prostorov na Erjavčevi ulici 43, ki so v lasti mestne četrti. Izvedena so bila slikopleskarska in gradbena dela, kupljena je bila kuhinja, obnovljene dotrajane sanitarije in vodovodne inštalacije ter nameščena klimatska naprava.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 19.047 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem in so namenjena za proračunsko postavko Vlaganja v objekte in opremo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti

in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajanje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj so krajanje aktivno sodelovali pri aktivnostih na kulturnem in rekreativnem področju ter drugih interesnih področjih.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj so krajan aktivno sodelovali pri aktivnostih na kulturnem in rekreativnem področju ter drugih interesnih področjih.

810511 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 5.200 EUR. Realizirano je bilo 88 % oziroma 4.552 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo sejin članom sveta mestne četrti in za čiščenje objektov. Sredstva so bila namenjena še za porabo kuriv in stroškov ogrevanja, električno energijo, komunalne storitve, odvoz smeti, internet in druge operative odhodke.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje v realizaciji je posledica nižje porabe sredstev za električno energijo zaradi namestitve sončne elektrarne na objektu Šarhova 53a.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810611 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 19.800 EUR sredstev. Mestna četrt je v okviru postavke prejela tudi donacijo v višini 3.000 EUR za izvedbo programa dela, kar je bil predmet rebalansa. Realizacija znaša 82 % oziroma 16.137 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za čiščenje prostorov, stroške ogrevanja, električne energije, komunalne storitve ter tekoče vzdrževanje objektov. Del sredstev je bil namenjen tudi organizaciji aktivnosti v okviru programa dela za leto 2025, in sicer za reprezentanco, protokolarna darila, založniške in tiskarske storitve ter druge povezane stroške. V letu 2025 so bile pod okriljem Mestne četrti Studenci organizirane naslednje kulturno-družabne aktivnosti: proslava ob krajevnem prazniku v aprilu, dogodek Studenčani – Studenčanom v septembru, izdaja glasila Studenčan v novembru ter prireditve Advent na Studencih, ki je potekala na trgu pred Jožefovo cerkvijo. Skozi leto so se v prostorih mestne četrti izvajale tudi številne druge aktivnosti v sodelovanju z izvajalci programa dela (društva in druge asociacije). Med njimi so bila strokovna predavanja in svetovanja za krajan (duševno svetovanje, zdravstveni ukrepi in preventiva), računalniško opismenjevanje, likovne razstave, kulturni dogodki, druženja različnih socialnih skupin, sestanki in skupščine društev, taborniška dejavnost in druge sorodne aktivnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom je posledica odločitve Sveta Mestne četrti Studenci, da se glasilo namesto preko Pošte Slovenije distribuira po drugih, prostovoljskih

distribucijskih kanalih. Dodatno so bili stroški tiskanja glasila nižji od prvotno načrtovanih. Odstopanje v realizaciji je hkrati posledica nižje porabe sredstev za električno energijo zaradi namestitve sončne elektrarne na objektu Šarhova 53a.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresterica-Gaj

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0612	Krajevna skupnost Bresterica-Gaj	143.000	143.000	135.835	95,0	95,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.000	5.000	4.330	86,6	86,6
0403	Druge skupne administrativne službe	5.000	5.000	4.330	86,6	86,6
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>4.330</i>	<i>86,6</i>	<i>86,6</i>
<i>811012</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>4.330</i>	<i>86,6</i>	<i>86,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	200	429	379	189,4	88,3
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.300	1.071	822	63,3	76,8
	4202 Nakup opreme	0	2.644	2.644	---	100,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	485	485	---	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.500	371	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	31.000	31.000	26.014	83,9	83,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	31.000	31.000	26.014	83,9	83,9
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>31.000</i>	<i>31.000</i>	<i>26.014</i>	<i>83,9</i>	<i>83,9</i>
<i>810512</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>7.500</i>	<i>7.500</i>	<i>5.916</i>	<i>78,9</i>	<i>78,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.100	2.612	1.821	86,7	69,7
	4021 Posebni material in storitve	50	38	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.130	3.651	3.216	77,9	88,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	300	279	274	91,3	98,2
	4029 Drugi operativni odhodki	920	920	605	65,8	65,8
<i>810612</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>23.500</i>	<i>23.500</i>	<i>20.098</i>	<i>85,5</i>	<i>85,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.647	10.182	7.196	56,9	70,7
	4021 Posebni material in storitve	3.600	5.602	5.372	149,2	95,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.503	4.593	4.450	80,9	96,9
	4025 Tekoče vzdrževanje	750	1.432	1.389	185,1	97,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.000	1.350	1.350	135,0	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	341	341	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresterica-Gaj

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	95.000	95.000	94.994	100,0	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	95.000	95.000	94.994	100,0	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>94.994</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>810802</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>94.994</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>94.994</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	12.000	12.000	10.498	87,5	87,5
1603	Komunalna dejavnost	12.000	12.000	10.498	87,5	87,5
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>10.498</i>	<i>87,5</i>	<i>87,5</i>
<i>810901</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>10.498</i>	<i>87,5</i>	<i>87,5</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>2.897</i>	<i>4.283</i>	<i>4.283</i>	<i>147,9</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>9.103</i>	<i>7.717</i>	<i>6.214</i>	<i>68,3</i>	<i>80,5</i>

0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev vlaganj v objekte in opremo je dosežena in je v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025

- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen in je v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj se je ohranila vrednosti poslovnih prostorov in zagotovila optimalna vrednost.

811012 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 5.000 EUR odhodkov. Realiziranih je bilo 4.330 EUR oziroma 87 % načrtovanih odhodkov. Sredstva so bila porabljena za nakup stojala za zastave, konferenčnih stolov, pisarniških omar ter za druga redna vzdrževalna dela.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija odhodkov je nekoliko nižja od načrtovane zaradi gospodarnega ravnanja s sredstvi, saj je krajevna skupnost pridobila ugodnejše ponudbe za investicijska vlaganja od načrtovanih.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 6.995 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga ima mestna četrt v lasti, oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, krajevna skupnost je kvalitetno izvajala naloge v skladu s poslanstvom.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev je v skladu s pričakovanji, kar se kaže kot tekoče informiranje krajanov o delovanju krajevnih skupnosti, vključevanju krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov ter spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem in rekreativnem področju ter drugih interesnih področjih.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj so krajan aktivno sodelovali pri aktivnostih na kulturnem, športnem in rekreativnem področju in drugih interesnih področjih.

810512 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 7.500 EUR odhodkov. Realiziranih je bilo 5.916 EUR oziroma 79 % načrtovanih odhodkov. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo sejin članom sveta krajevne skupnosti, porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, zavarovanje, telekomunikacijske storitve, vodo in komunalne storitve ter druge storitve za nemoteno in tekoče delovanje krajevne skupnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica gospodarskega ravnanja s sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810612 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 23.500 EUR odhodkov. Realiziranih je bilo 20.098 EUR, kar je 86 % načrtovanih odhodkov. Največ sredstev je bilo porabljenih za porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve, zavarovanje, založniške storitve, poštno storitve, izdatki za reprezentanco, protokolarna darila, ureditev oklice pred krajevno skupnostjo ter druge storitve za nemoteno in tekoče poslovanje krajevne skupnosti. Na tej postavki so načrtovani obratovalni in drugi stroški za prostore, namenjene za aktivnosti krajanov in sicer dvorana v Bresternici in nekdanja podružnična šola na Gaju. Krajevna skupnost je v letu 2025 organizirala:

- aktivnost ob materinskem dnevu;
- postavitev majskega drevesa;
- fotografsko razstavo na hodniku tajništva krajevne skupnosti;
- čistilno akcijo za celotno območje krajevne skupnosti;
- razne delavnice in predavanja;
- komedijo;
- gala operni večer na Gaju nad Mariborom;
- krajevni praznik;
- Božično – novoletni bazar;
- božični koncert;

- Božično vas.

Krajevna skupnost skozi vso leto sodeluje z društvi in ostalimi organizacijami v kraju ter tudi širše.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica pozne izdaje glasila, šele v mesecu decembru, finančne obveznosti posledično (tisk, oblikovanje, raznos) zapadejo v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih ne kategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, zagotovljena je ustrezna cestna infrastruktura.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih ne kategoriziranih cest na območju krajevnih skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, občinske nekategorizirane ceste so bile z razpoložljivimi sredstvi optimalno vzdrževane.

810802 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 95.000 EUR odhodkov. Realiziranih je bilo 94.994 EUR oziroma skoraj 100 % načrtovanih odhodkov. Krajevna skupnost je sredstva porabila za vzdrževanje krajevnih cest in poti, urejanje bankin, čiščenje jarkov, mostov in odtokov, popravilo asfaltnih bankin ter ureditev cestnih udorov. Na vseh krajevnih cestah so bili popravljene poškodovani dražniki za odvodnjavanje. Prav tako skrbimo za gramozirano pešpot ob reki Dravi. Urejeni so bili odcepi iz glavnih cest k naseljem v: Brestniški grabi, Sredmi, Šobru, Srednjem, Radečki grabi, Gaju nad Mariborom in Zgornjem Slemenu. Tekom leta so bili določeni odcepi cest večkrat gramozirani in vzdrževani, kar je posledica strmih naklonov cest.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje se nanaša na pokopališko in pogrebno dejavnost, saj je naloga krajevne skupnosti tudi upravljanje pokopališča na Gaju nad Mariborom.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

V okviru programa se zagotavlja vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa so ustrezno vzdrževana pokopališka infrastruktura ter urejena krajevna pokopališča, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bili v letu 2025 doseženi, krajevna skupnost je zgledno izvedla naloge vzdrževanja pokopališča.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Zagotavljanje vzdrževanja komunalne infrastrukture in urejenosti na pokopališčih v upravljanju krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj so ustrezno vzdrževana in urejena krajevna pokopališča.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilj je bil v letu 2025 dosežen.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je ustrezno vzdrževano in urejeno pokopališče na Gaju nad Mariborom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, saj je bilo pokopališče urejeno in vzdrževano, izvedena so bila potrebna vlaganja.

810901 Upravljanje pokopališč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 12.000 EUR odhodkov. Realiziranih je bilo 10.498 EUR oziroma 87 % načrtovanih odhodkov. Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje pokopališča na Gaju, odvoz smeti, zavarovanje, elektriko ter vodo.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom je manjše odstopanje, kar je posledica prihranka z naslova odvoza odpadkov s pokopališča, poraba je bila nižja kot pretekla leta (odvržena je bila manjša količina sveč).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0613	Krajevna skupnost Kamnica	381.000	381.000	268.500	70,5	70,5
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	64.000	64.000	46.362	72,4	72,4
0403	Druge skupne administrativne službe	64.000	64.000	46.362	72,4	72,4
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	64.000	64.000	46.362	72,4	72,4
811013	Vlaganja v objekte in opremo	52.000	52.000	46.362	89,2	89,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.871	5.056	2.683	143,4	53,1
4021	Posebni material in storitve	461	461	461	100,0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	213	213	213	100,0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	21.898	18.713	16.066	73,4	85,9
4202	Nakup opreme	1.680	25.631	25.631	---	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	25.876	1.926	1.308	5,1	67,9
811113	Obratovalni stroški najemnikov	12.000	12.000	0	0,0	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	12.000	12.000	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	67.000	67.000	50.000	74,6	74,6
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	67.000	67.000	50.000	74,6	74,6
06029001	Delovanje ožjih delov občin	67.000	67.000	50.000	74,6	74,6
810513	Materialni stroški	18.000	18.000	6.361	35,3	35,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.480	8.401	3.352	39,5	39,9
4021	Posebni material in storitve	750	750	90	12,0	12,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.650	4.773	2.053	44,2	43,0
4025	Tekoče vzdrževanje	2.470	2.425	288	11,7	11,9
4029	Drugi operativni odhodki	1.650	1.650	578	35,0	35,0

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

						667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
									Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
810613	Programi dela MČ in KS					49.000	49.000	43.639	89,1	89,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve					23.463	24.108	21.165	90,2	87,8
4021	Posebni material in storitve					3.000	4.436	4.436	147,9	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije					16.630	13.957	13.050	78,5	93,5
4025	Tekoče vzdrževanje					4.230	5.429	4.667	110,3	86,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine					250	250	220	88,0	88,0
4029	Drugi operativni odhodki					1.427	820	100	7,0	12,3
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE					100.000	100.000	72.893	72,9	72,9
1302	Cestni promet in infrastruktura					100.000	100.000	72.893	72,9	72,9
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest					100.000	100.000	72.893	72,9	72,9
810803	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko					100.000	100.000	72.893	72,9	72,9
4025	Tekoče vzdrževanje					100.000	100.000	72.893	72,9	72,9
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST					150.000	150.000	99.245	66,2	66,2
1603	Komunalna dejavnost					150.000	150.000	99.245	66,2	66,2
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost					150.000	150.000	99.245	66,2	66,2
810902	Upravljanje pokopališč					150.000	150.000	99.245	66,2	66,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve					2.821	1.245	314	11,1	25,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije					19.325	15.711	14.998	77,6	95,5
4025	Tekoče vzdrževanje					48.781	53.858	48.879	100,2	90,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine					1.273	1.386	1.386	108,9	100,0
4202	Nakup opreme					556	5.617	5.517	991,9	98,2
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije					59.000	29.515	5.599	9,5	19,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove					0	26.964	22.552	---	83,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring					18.244	15.703	0	0,0	0,0

0613 Krajevna skupnost Kamnica

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji krajevne skupnosti glede vlaganj v objekte in opremo so delno doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti krajevne skupnosti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Z manj sredstvi, kot je bilo načrtovano, so bila izvedena potrebna vzdrževalna dela in vlaganja v objekt in opremo.

811013 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 52.000 EUR sredstev. Realizacija je znašala 46.362 EUR, kar predstavlja 89 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila namenjena investicijskim vlaganjem v Kulturni dom Kamnica. Izvedena so bila naslednja vlaganja: vgradnja klimatskih naprav v pisarniških prostorih in obeh dvoranh kulturnega doma, nakup projektorja v veliki dvorani kulturnega doma in druga elektronska oprema (zaslon na dotik, brezžični mikrofoni, prenosna mešalna miza), nakup stolov za veliko dvorano in pisarno tajništva Krajevne skupnosti Kamnica.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje pri realizaciji je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi, saj je krajevna skupnost pridobila ugodnejše ponudbe za investicijska vlaganja od načrtovanih.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

811113 Obratovalni stroški najemnikov

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki za leto 2025 je bilo načrtovanih 12.000 EUR sredstev. Sredstva so planirana izključno za možnost izvedbe javnega naročila stroškov, vezanih na hišniška dela in čiščenje v Kulturnem domu Kamnica.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

To so sredstva, ki se prefakturirajo in vezana na potrebe delovanja Kulturnega doma Kamnica (čistilka, hišnik). Realizacija se knjiži na prehodni konto in se prefakturira najemnikom, del realizacije pa prevzame krajevna skupnost z naslova materialnih stroškov in programov dela.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, krajevna skupnost je izvajala svoje poslanstvo kakovostno.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v

mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Krajevna skupnost je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi krajevnih skupnosti.

810513 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 18.000 EUR. Realizirano je bilo 35 % oziroma 6.361 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za obratovalne stroške delovanja krajevnih skupnosti. Ti stroški predstavljajo porabo kuriv, ogrevanje, električno energijo, čistilni material in storitve, zavarovanje, telekomunikacijske storitve, vodo in komunalne storitve ter druge storitve za nemoteno in tekoče delovanje krajevnih skupnosti. V okviru postavke so bile izplačane sejnine članom sveta krajevnih skupnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje pri realizaciji je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi in nižjih stroškov obratovanja od načrtovanih (najvišji prihranek je z naslova nižje porabe energentov).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810613 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 49.000 EUR. Realizirano je bilo 89 % oziroma 43.639 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve, zavarovanje, varovanje zgradbe, izdatke za reprezentanco, protokolarna darila, ureditev oklice pred krajevno skupnostjo ter druge storitve za nemoteno in tekoče poslovanje krajevnih skupnosti. Na postavki so načrtovani obratovalni in drugi stroški za prostore, namenjene za aktivnosti krajanov, in sicer v obeh dvoranah, pisarnah društev, kletnih prostorih v Kulturnem domu Kamnica. Krajevna skupnost je v letu 2025 organizirala:

- pustovanje,
- postavitev majskega drevesa,
- likovni razstavi v mali dvorani,
- tematske otroške delavnice (fizikalne, kemijske),
- dogodek za otroke »Noč v Kulturnem domu«
- razstavo društev ob veliki noči
- izvedbo svečane seje
- čistilno akcijo za celotno območje krajevnih skupnosti,
- razne delavnice in predavanja,
- komedije,
- martinovanje,
- proslave Osnovne šole Kamnica ter vrtca Kamnica,
- prireditve »Pravljica Kamnica« (postavitev jelke, izdelava adventnega venčka, svetlobna okrasitev)
- organizacija dogodkov ob krajevnem prazniku,
- kuhanje »Kamniškega lonca«,
- delavnice in predavanje Slovenskega društva za celiakijo.

Krajevna skupnost skozi vso leto sodeluje z društvi in ostalimi organizacijami v kraju ter širše.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje pri realizaciji je posledica neizvedbe nekaterih aktivnosti v prostorih Kulturnega doma Kamnica.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, prometna infrastruktura v upravljanju krajevne skupnosti je vzdrževana optimalno v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, občinske nekategorizirane ceste so bile z razpoložljivimi sredstvi optimalno vzdrževane.

810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 100.000 EUR. Realizirano je bilo 73 % oziroma 72.893 EUR. Krajevna skupnost je sredstva porabila za vzdrževanje krajevnih cest in poti, urejanje bankin, čiščenje jarkov, mostov in odtokov, popravilo asfaltnih bankin ter ureditev cestnih udorov. Na vseh krajevnih cestah so bili popravljeni poškodovani dražniki za odvodnjavanje. Urejeni so bili odcepi iz glavnih cest k naseljem: Rošpoh, Kamniška graba, Rošpoh del, Medič, Urban in Vinarje. Tekom leta so bili določeni odcepi cest večkrat gramozirani in vzdrževani, kar je posledica močnih nalivov, neurij ter naklonov cestišč.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje pri realizaciji je posledica poznega podpisa pogodbe z izbranim izvajalcem.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje se nanaša na pokopališko in pogrebno dejavnost, saj je naloga krajevnih skupnosti tudi upravljanje pokopališča v Kamnici in na Urbanu.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Glavni program je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti in kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov

Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa so ustrezno vzdrževana pokopališka infrastruktura ter urejena krajevna pokopališča, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bili v letu 2025 dosežen.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Zagotavljanje vzdrževanja komunalne infrastrukture in urejenosti na pokopališčih v upravljanju krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj so ustrezno vzdrževana in urejena krajevna pokopališča.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilj je bil v letu 2025 dosežen.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotoviti urejeno in vzdrževano komunalno infrastrukturo na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter kvalitetno izvajanje nalog.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj so pokopališča vzdrževana in urejena.

810902 Upravljanje pokopališč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 150.000 EUR. Realizirano je bilo 66 % oziroma 99.245 EUR. Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje pokopališča v Kamnici in Urbanu, kot je odvoz smeti, zavarovanje, električno ter vodo. Del sredstev je bil namenjen tudi odstranjevanju cipres in zasaditvi tis-ambrovcov na pokopališču v Kamnici.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanja pri realizaciji so nastala zaradi neizdelane projektne dokumentacije za gradnjo žarnega zidu na pokopališču v Kamnici. Izvedba investicije se prenaša v leto 2026.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev znaša 40.059 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0614	Krajevna skupnost Limbuš	162.500	162.500	147.693	90,9	90,9
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	18.000	18.000	16.247	90,3	90,3
0403	Druge skupne administrativne službe	18.000	18.000	16.247	90,3	90,3
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>18.000</i>	<i>18.000</i>	<i>16.247</i>	<i>90,3</i>	<i>90,3</i>
<i>811014</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>18.000</i>	<i>18.000</i>	<i>16.247</i>	<i>90,3</i>	<i>90,3</i>
4202	Nakup opreme	8.000	10.291	8.874	110,9	86,2
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	1.511	1.511	---	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.000	6.198	5.862	58,6	94,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	33.500	33.500	27.806	83,0	83,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	33.500	33.500	27.806	83,0	83,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>33.500</i>	<i>33.500</i>	<i>27.806</i>	<i>83,0</i>	<i>83,0</i>
<i>810514</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>11.500</i>	<i>11.500</i>	<i>9.744</i>	<i>84,7</i>	<i>84,7</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.350	1.295	693	51,3	53,5
4021	Posebni material in storitve	820	310	210	25,6	67,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.520	3.497	2.974	84,5	85,1
4025	Tekoče vzdrževanje	1.330	774	725	54,5	93,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	420	420	260	62,0	62,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.060	5.204	4.882	120,2	93,8
<i>810614</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>22.000</i>	<i>22.000</i>	<i>18.062</i>	<i>82,1</i>	<i>82,1</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.000	7.213	6.863	68,6	95,2
4021	Posebni material in storitve	2.500	6.974	5.195	207,8	74,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.900	1.987	941	19,2	47,4
4025	Tekoče vzdrževanje	1.500	2.700	2.326	155,0	86,1
4029	Drugi operativni odhodki	2.100	2.126	1.737	82,7	81,7
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.000	1.000	1.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE		38.000	38.000	37.973	99,9	99,9
1302	Cestni promet in infrastruktura		38.000	38.000	37.973	99,9	99,9
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>		<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>37.973</i>	<i>99,9</i>	<i>99,9</i>
	<i>810804 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>		<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>37.973</i>	<i>99,9</i>	<i>99,9</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje		38.000	38.000	37.973	99,9	99,9
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST		73.000	73.000	65.667	90,0	90,0
1603	Komunalna dejavnost		73.000	73.000	65.667	90,0	90,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>		<i>73.000</i>	<i>73.000</i>	<i>65.667</i>	<i>90,0</i>	<i>90,0</i>
	<i>810903 Upravljanje pokopališč</i>		<i>73.000</i>	<i>73.000</i>	<i>65.667</i>	<i>90,0</i>	<i>90,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve		3.310	4.210	2.811	84,9	66,8
	4021 Posebni material in storitve		500	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		16.022	16.398	15.430	96,3	94,1
	4025 Tekoče vzdrževanje		33.542	35.249	30.742	91,7	87,2
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine		1.376	1.409	1.409	102,4	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki		3.250	734	543	16,7	74,0
	4202 Nakup opreme		3.000	3.000	2.769	92,3	92,3
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove		12.000	12.000	11.964	99,7	99,7

0614 Krajevna skupnost Limbuš

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji krajevne skupnosti glede vlaganj v objekte in opremo so delno doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti krajevne skupnosti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj se je ohranila vrednosti poslovnih prostorov in zagotovila optimalna vrednost.

811014 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 18.000 EUR, realizirano je bilo 90 % oziroma 16.247 EUR. Sredstva so bila porabljena za nakup pisarniškega pohištva, opreme za varovanje (domofon), nakup projektorja, ureditev čajne kuhinje, zamenjavo dotrajanih vrat, sanacijo sten in stropov ter ureditev fasade na zadnji strani doma krajanov.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Realizacija odhodkov je nekoliko nižja od načrtovane zaradi gospodarnega ravnanja s sredstvi, saj je krajevna skupnost pridobila ugodnejše ponudbe za investicijska vlaganja od načrtovanih.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, krajevna skupnost je kakovostno opravljala zadane naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Krajevna skupnost je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi

krajevne skupnosti.

810514 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 11.500 EUR. Realizacija je bila 85 % oziroma 9.744 EUR. Sredstva so bila porabljena za stroške ogrevanja, električno energijo, stroške čiščenja prostorov, čistilni material in storitve, protokolarna darila ter vodo in komunalne storitve.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810614 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 22.000 EUR. Realizirano je bilo 82 % oziroma 18.062 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za izvedbo prireditev ob praznovanju 71. krajevnega praznika, izvedbo prireditev v času "čarobnega decembra", plačilo čiščenja prostorov, stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve ter za protokolarna darila. Krajevna skupnost je sodelovala z društvi delujočimi in interesnimi skupinami na območju Krajevne skupnosti Limbuš in jim zagotavljala prostore za izvajanje različnih brezplačnih dejavnosti za občane. Krajevna skupnost Limbuš je organizirala številne prireditve, brezplačne za krajane. Prav tako je Krajevna skupnost v letu 2025 organizirala in soorganizirala:

- Čistilno akcijo;
- Pustovanje;
- Kulturno prireditev ob dnevu žena;
- Postavitev prvomajskega drevesa;
- Prvomajsko budnico;
- Praznovanje krajevnega praznika;
- Zvočna terapija z gongi;
- Dogodki in prireditve v mesecu maju;
- Proslavo ob krajevnem prazniku;
- Proslavo ob dnevu državnosti;
- Postavitev novoletnega drevesa;
- Svečan prižig novoletnih luči z božičnim sejmom;
- Prireditve ob adventnih nedeljah;
- Miklavževanje;
- Božičkovanje;
- Prižig večne luči in prihod skavtov;
- Razna izobraževanja oziroma predavanja ter delavnice.

Sredstva so bila namenjena tudi za izdajo glasila »Naš kraj«.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, cestna infrastruktura v upravljanju krajevne skupnosti je zgledno vzdrževana.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah

- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju krajevnih skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, občinske nekategorizirane ceste so bile z razpoložljivimi sredstvi optimalno vzdrževane.

810804 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 38.000 EUR. Realizacija je bila skoraj 100 %. Krajevna skupnost je sredstva porabila za intervencijska popravila po vodnih ujmah ter redna vzdrževanje krajevnih cest in poti, urejanje bankin, čiščenje jarkov in odtokov, čiščenje grmovja in dreves ob cestah, košnjo in vzdrževanje zelenic. Za vzdrževanje cest in poti je krajevna skupnost namenila sredstva za:

- Vrhov dol (čiščenje jarkov, propustov in obrez vegetacije);
- Vrhovdolska pot (čiščenje jarkov, propustov in obrez vegetacije);
- Ob Lazniškem potoku (gramoziranje, čiščenje jarkov in propustov ter obrez vegetacije);
- Limbuška graba (gramoziranje, obrez);
- Deržaničeva pot (gramoziranje, obrez vegetacije in čiščenje jarkov ter propustov);
- Cesta k Dravi (obrez vegetacije);
- Cesta na Grajski grič (gramoziranje, čiščenje jarkov, propustov ter obrez vegetacije);
- Za gozdom (gramoziranje, čiščenje jarkov ter obrez vegetacije);
- Hrastje (gramoziranje, čiščenje in obrez vegetacije);
- Ob železnici (gramoziranje, obrez vegetacije);
- Cesta k TMZ (krpanje udarnih jam in obrez vegetacije);
- Pešpot Laznica (gramoziranje in obrez vegetacije);
- Ob Blažovnici (obrez vegetacije).

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje se nanaša na pokopališko in pogrebno dejavnost, saj je naloga krajevne skupnosti tudi upravljanje pokopališča v Limbušu.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Glavni program je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti in kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa so ustrezno vzdrževana pokopališka infrastruktura ter urejena krajevna pokopališča, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bili v letu 2025 dosežen, infrastruktura je zgledno urejena.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Zagotavljanje vzdrževanja komunalne infrastrukture in urejenosti na pokopališčih v upravljanju krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj so ustrezno vzdrževana in urejena krajevna pokopališča.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilj je bil v letu 2025 dosežen.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je ustrezno vzdrževano in urejeno pokopališče v Limbušu.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, saj je bilo pokopališče urejeno in vzdrževano, izvedena so bila potrebna vlaganja.

810903 Upravljanje pokopališč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 73.000 EUR. Realizirano je bilo 90 % oziroma 65.667 EUR. Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje pokopališča, zavarovanje, elektriko, vodo, pisarniški material, urejanje okolice in zelenih površin, komunalne obveznosti in odvoz smeti. Krajevna skupnost je opravila tudi naslednje izboljšave:

- ureditev cvetličnih gredic z zasaditvijo;
- odstranitev dotrajanih okrasnih grmovnic;
- nabava parkovnih klopi in košev;
- odstranitev dotrajanih dreves in grmovnic;
- tlakovanje poti;
- izgradnja temeljev za žarne grobove;
- nabava klimatske naprave v skupnem prostoru mrliške vežice.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2024 znaša 29.450 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0615	Krajevna skupnost Pekre	94.600	94.600	87.336	92,3	92,3
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	40.600	40.600	39.675	97,7	97,7
0403	Druge skupne administrativne službe	40.600	40.600	39.675	97,7	97,7
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>40.600</i>	<i>40.600</i>	<i>39.675</i>	<i>97,7</i>	<i>97,7</i>
<i>811015</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>40.600</i>	<i>40.600</i>	<i>39.675</i>	<i>97,7</i>	<i>97,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.000	1.868	1.078	107,8	57,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.500	632	588	39,2	93,1
	4202 Nakup opreme	0	4.407	4.407	---	100,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	1.884	1.884	---	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	38.100	31.809	31.718	83,3	99,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	29.000	29.000	22.667	78,2	78,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	29.000	29.000	22.667	78,2	78,2
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>29.000</i>	<i>29.000</i>	<i>22.667</i>	<i>78,2</i>	<i>78,2</i>
<i>810515</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>9.313</i>	<i>77,6</i>	<i>77,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.224	2.897	2.805	126,1	96,8
	4021 Posebni material in storitve	1.000	1.000	889	88,9	88,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.526	5.853	4.542	69,6	77,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	950	950	766	80,6	80,6
	4029 Drugi operativni odhodki	1.300	1.300	312	24,0	24,0
<i>810615</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>17.000</i>	<i>17.000</i>	<i>13.354</i>	<i>78,6</i>	<i>78,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.800	8.846	6.654	85,3	75,2
	4021 Posebni material in storitve	600	646	597	99,5	92,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.200	5.808	4.803	66,7	82,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	100	100	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	300	300	0	0,0	0,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.000	1.300	1.300	130,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	25.000	25.000	24.993	100,0	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	25.000	25.000	24.993	100,0	100,0
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	25.000	25.000	24.993	100,0	100,0
810805	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	25.000	25.000	24.993	100,0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	12.500	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	12.500	25.000	24.993	200,0	100,0

0615 Krajevna skupnost Pekre

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji krajevne skupnosti glede vlaganj v objekte in opremo so doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti krajevne skupnosti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj se je ohranila vrednosti poslovnih prostorov in zagotovila optimalna vrednost.

811015 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 40.600 EUR . Realizirano je bilo 98 % oziroma 39.675 EUR. Sredstva so bila porabljena za sanacijo avle in sanitarij.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2024 znaša 5.560 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajanje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor

- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, krajevna skupnost je kvalitetno izvajala naloge v skladu s poslanstvom.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Krajevna skupnost je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi krajevnih skupnosti.

810515 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 12.000 EUR. Realizirano je bilo 78 % oziroma 9.313 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo sejin članom sveta krajevne skupnosti, porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve ter vodo in komunalne storitve.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica nižjega izplačila sejin, nadalje pa tudi zaradi prihranka obratovalnih stroškov (nedelovanje peči).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810615 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 17.000 EUR. Realizirano je bilo 79 % oziroma 13.354 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo čiščenja prostorov namenjenih aktivnostim za krajanje, porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve ter za reprezentanco. Krajevna skupnost poleg prostorov, namenjenih za delovanje krajevne skupnosti, upravlja še vse ostale prostore v Domu kulture Pekre (dvorana in spremljevalni prostori), kjer se odvijajo številne kulturne, športne, družabne in druge dejavnosti. V letu 2025 je krajevna skupnost organizirala tradicionalni triatlon (skupaj z Zvezo slovenskih častnikov), Spominski pohod »Pekre, 23. maj 1991«, Miklavževanje, krajevni praznik, proslavo za kulturni praznik, čistilno akcijo, postavitev prvomajskega mlaja in budnico.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlika med načrtovanimi in realiziranimi odhodki je posledica planiranja izdaje glasila, tega krajevna skupnost ni izdala.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, cestna infrastruktura v upravljanju krajevne skupnosti je ustrezno vzdrževana.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim bolje vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, občinske nekategorizirane ceste so bile z razpoložljivimi sredstvi optimalno vzdrževane.

810805 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 25.000 EUR. Realizirano je bilo skoraj 100 % oziroma 24.993 EUR. Krajevna skupnost je sredstva porabila za gramoziranje cest in obrez obcestne vegetacije.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0616	Krajevna skupnost Razvanje	68.000	68.000	61.849	91,0	91,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	25.000	25.000	23.884	95,5	95,5
0403	Druge skupne administrativne službe	25.000	25.000	23.884	95,5	95,5
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>25.000</i>	<i>25.000</i>	<i>23.884</i>	<i>95,5</i>	<i>95,5</i>
<i>811016</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>25.000</i>	<i>25.000</i>	<i>23.884</i>	<i>95,5</i>	<i>95,5</i>
4025	Tekoče vzdrževanje	500	500	497	99,4	99,4
4202	Nakup opreme	5.000	5.000	3.924	78,5	78,5
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	19.500	19.500	19.463	99,8	99,8
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.000	13.000	11.522	88,6	88,6
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	13.000	13.000	11.522	88,6	88,6
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>11.522</i>	<i>88,6</i>	<i>88,6</i>
<i>810516</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>6.225</i>	<i>88,9</i>	<i>88,9</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.350	1.370	1.353	100,2	98,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.340	3.340	3.101	92,9	92,9
4025	Tekoče vzdrževanje	350	312	213	60,9	68,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.960	1.978	1.558	79,5	78,8
<i>810616</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>5.298</i>	<i>88,3</i>	<i>88,3</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.240	2.319	2.297	102,5	99,0
4021	Posebni material in storitve	150	71	69	46,0	97,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.550	1.550	1.358	87,6	87,6
4025	Tekoče vzdrževanje	610	350	260	42,6	74,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	260	260	---	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.450	1.450	1.054	72,7	72,7

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

667 - SP_PR25 668 - VEL_PR25 669 - ZR_RE25

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	10.000	10.000	9.882	98,8	98,8
1302	Cestni promet in infrastruktura	10.000	10.000	9.882	98,8	98,8
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>9.882</i>	<i>98,8</i>	<i>98,8</i>
<i>810806</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>9.882</i>	<i>98,8</i>	<i>98,8</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>9.882</i>	<i>98,8</i>	<i>98,8</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	20.000	20.000	16.561	82,8	82,8
1603	Komunalna dejavnost	20.000	20.000	16.561	82,8	82,8
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>16.561</i>	<i>82,8</i>	<i>82,8</i>
<i>810904</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>16.561</i>	<i>82,8</i>	<i>82,8</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>946</i>	<i>976</i>	<i>956</i>	<i>101,1</i>	<i>98,0</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>98</i>	<i>98,4</i>	<i>98,4</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>4.654</i>	<i>4.654</i>	<i>3.920</i>	<i>84,2</i>	<i>84,2</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>7.700</i>	<i>7.520</i>	<i>4.970</i>	<i>64,6</i>	<i>66,1</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>650</i>	<i>650</i>	<i>564</i>	<i>86,7</i>	<i>86,7</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>950</i>	<i>1.100</i>	<i>1.054</i>	<i>111,0</i>	<i>95,8</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>4.998</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>

0616 Krajevna skupnost Razvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji krajevne skupnosti glede vlaganj v objekte in opremo so doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti krajevne skupnosti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Z manj sredstvi, kot je bilo načrtovano, so bila izvedena potrebna vzdrževalna dela in vlaganja v objekt in opremo.

811016 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 25.000 EUR. Porabljenih je bilo 23.884 EUR, kar je 96 %. Sredstva so bila porabljena za investicijska in tekoča vlaganja - menjavo strešne kritine, nakup pisarniškega pohištva, klime interventnega popravila oljnega gorilca.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor

- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, krajevna skupnost je kvalitetno izvajala svoje naloge.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Krajevna skupnost je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi krajevnih skupnosti.

810516 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za materialne stroške je bilo za leto 2025 načrtovanih 7.000 EUR. Porabljenih je bilo 6.225 EUR

oziroma 89 %. Sredstva so bila porabljena za dobavo kurilnega olja za ogrevanje prostorov krajevne skupnosti in ostale obratovalne stroške: električno energijo, vodarino, odvoz smeti ter telekomunikacijska sredstva in zavarovanje. Izplačale so se tudi sejnine članom sveta krajevne skupnosti. Sredstva pa so se namenila še za nakup pisarniškega materiala, čistilnih sredstev in plačilo čiščenja prostorov po podjemni pogodbi.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810616 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za programe dela v je bilo v letu 2025 načrtovanih 6.000 EUR, porabljenih pa 5.298 EUR, kar je 88 %. Sredstva so bila porabljena za izvedbo prireditev, namenjenih občanom, in sicer: pomladansko čistilno akcijo, krajevni praznik; izvedbo aktivnosti ob Dnevu Maribora 2025 – s spremljevalnimi dogodki v tednu krajevnega praznika; pohod na Poštelo; izdelava adventnega venca in prižig lučk na vencu; razne delavnice in predavanja. Ob izdatkih za organizacijo dogodkov pa so se sredstva s proračunske postavke namenila tudi za tekoče obratovalne stroške prostorov, namenjenih izvedbi programa dela (čiščenje prostorov, zavarovanje, tekoči stroški). Krajevna skupnost skozi vso leto sodeluje z društvi in ostalimi organizacijami v kraju in širše.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razhajanje je posledica gospodarnega ravnanja s sredstvi in prihrankov z naslova aktivnejše udeležbe društev pri izvedbi aktivnosti.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, cesta infrastruktura v upravljanju krajevne skupnosti je urejena.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, občinske nekategorizirane ceste so bile z razpoložljivimi

sredstvi optimalno vzdrževane.

810806 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 10.000 EUR. Porabljenih je bilo 9.882 EUR, kar predstavlja skoraj 99 % finančnega načrta. Izvedeno je bilo redno vzdrževanje nekategoriziranih cest – gramoziranje in utrjevanje bankin, krpanje udarnih jam, grederiranje ter nasutje drobljenega asfalta. Tekom leta so bili določeni odcepi cest večkrat gramozirani in vzdrževani, kar je posledica močnih nališov in naklonov cest.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje se nanaša na pokopališko in pogrebno dejavnost, saj je naloga krajevne skupnosti tudi upravljanje pokopališča v Razvanju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Glavni program je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti in kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa so ustrezno vzdrževana pokopališka infrastruktura ter urejena krajevna pokopališča, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bili v letu 2025 dosežen.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Zagotavljanje vzdrževanja komunalne infrastrukture in urejenosti na pokopališčih v upravljanju krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj so ustrezno vzdrževana in urejena krajevna pokopališča.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilj je bil v letu 2025 dosežen.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je ustrezno vzdrževano in urejeno pokopališče v Razvanju.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, saj je bilo pokopališče urejeno in vzdrževano, izvedena so bila potrebna vlaganja.

810904 Upravljanje pokopališč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Za upravljanje pokopališča je bilo načrtovanih 20.000 EUR. Porabljenih je bilo 16.561 EUR, kar je 83 % finančnega načrta. Sredstva je krajevna skupnost namenila za redno vzdrževanje pokopališča in okolice, plačilo čiščenja po podjemni pogodbi, vodarino in komunalne dajatve, popravilo strehe, zavarovanje ter košnjo in druge storitve vzdrževanja na terasah novega dela pokopališča. V letu 2025 se je izvedla delna postavitev ograje in priprava za nadaljevanje širjenja pokopališča.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Zaradi smotrnega gospodarjenja niso bila porabljena vsa načrtovana sredstva.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2024 znaša 8.225 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0617	Krajevna skupnost Malečnik Ruperče	97.800	97.800	77.913	79,7	79,7
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.500	8.500	6.949	81,8	81,8
0403	Druge skupne administrativne službe	8.500	8.500	6.949	81,8	81,8
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>8.500</i>	<i>8.500</i>	<i>6.949</i>	<i>81,8</i>	<i>81,8</i>
<i>811017</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>8.500</i>	<i>8.500</i>	<i>6.949</i>	<i>81,8</i>	<i>81,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	310	310	66	21,2	21,2
	4021 Posebni material in storitve	32	32	32	100,0	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.558	1.558	797	51,2	51,2
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	650	650	487	74,9	74,9
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.950	5.950	5.567	93,6	93,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	21.100	21.100	11.489	54,5	54,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	21.100	21.100	11.489	54,5	54,5
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>21.100</i>	<i>21.100</i>	<i>11.489</i>	<i>54,5</i>	<i>54,5</i>
<i>810517</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>6.700</i>	<i>6.700</i>	<i>3.083</i>	<i>46,0</i>	<i>46,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.820	1.820	351	19,3	19,3
	4021 Posebni material in storitve	150	150	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.350	2.208	760	32,3	34,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	200	200	110	55,0	55,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	100	100	46	45,8	45,8
	4029 Drugi operativni odhodki	2.080	2.222	1.816	87,3	81,7
<i>810617</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>14.400</i>	<i>14.400</i>	<i>8.407</i>	<i>58,4</i>	<i>58,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.650	3.587	2.015	55,2	56,2
	4021 Posebni material in storitve	400	1.443	1.049	262,3	72,7
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.194	3.720	1.936	46,2	52,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.031	1.531	314	15,5	20,5
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	325	325	194	59,6	59,6
	4029 Drugi operativni odhodki	3.800	3.795	2.898	76,3	76,4

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	42.000	42.000	41.186	98,1	98,1
1302	Cestni promet in infrastruktura	42.000	42.000	41.186	98,1	98,1
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>42.000</i>	<i>42.000</i>	<i>41.186</i>	<i>98,1</i>	<i>98,1</i>
<i>810807</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>42.000</i>	<i>42.000</i>	<i>41.186</i>	<i>98,1</i>	<i>98,1</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>42.000</i>	<i>42.000</i>	<i>41.186</i>	<i>98,1</i>	<i>98,1</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	26.200	26.200	18.289	69,8	69,8
1603	Komunalna dejavnost	26.200	26.200	18.289	69,8	69,8
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>26.200</i>	<i>26.200</i>	<i>18.289</i>	<i>69,8</i>	<i>69,8</i>
<i>810905</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>26.200</i>	<i>26.200</i>	<i>18.289</i>	<i>69,8</i>	<i>69,8</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>300</i>	<i>229</i>	<i>58</i>	<i>19,5</i>	<i>25,5</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>8.402</i>	<i>8.402</i>	<i>7.198</i>	<i>85,7</i>	<i>85,7</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>12.850</i>	<i>13.550</i>	<i>7.529</i>	<i>58,6</i>	<i>55,6</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>548</i>	<i>619</i>	<i>619</i>	<i>112,8</i>	<i>99,9</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>1.000</i>	<i>300</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4205</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>2.885</i>	<i>96,2</i>	<i>96,2</i>
Skupaj bilanca: A - Bilanca odhodkov		194.559.748	194.559.748	162.803.636	83,7	83,7

0617 Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnaajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- drugi občinski in državni predpisi

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji krajevne skupnosti glede vlaganj v objekte in opremo so doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti krajevne skupnosti.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Izvedena so bila potrebna vzdrževalna dela in vlaganja v objekt in opremo.

811017 Vlaganja v objekte in opremo

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo prvotno načrtovanih 8.500 EUR. Realiziranih je bilo 6.949 EUR, kar je 82 % načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljen za redna vzdrževalna dela, sanacijo kurilnice na lokaciji Malečnik 51, nabavo držal za zastave, sanacijo igrišča na lokaciji Ruperče 1 in druga dela.

2. Obrazložitev večjih odstopani med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Razlog nižje realizacije je bil višja pridobljena ponudba za sanacijo notranjih vrat, h kateri krajevna skupnost ni pristopila.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajanje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kontinuirano kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in Odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili doseženi, krajevna skupnost je opravljala naloge kvalitetno.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Krajevna skupnost je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi krajevnih skupnosti.

810517 Materialni stroški

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 6.700 EUR. Realiziranih je bilo 3.083 EUR, kar je 46 %. Sredstva so bila porabljena za plačilo sejin članom sveta krajevne skupnosti ter druge operativne stroške, plačilo po podjemni pogodbi za čiščenje, davek ter druge operativne odhodke, čistilni material, zavarovanje, stroške ogrevanja, električno energijo, vodo in komunalne storitve, pisarniški material ter druge tekoče stroške delovanja krajevne skupnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva niso bila v celoti realizirana predvsem zaradi nižjih obratovalnih stroškov.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

810617 Programi dela MČ in KS

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 14.400 EUR. Realizirano je bilo 8.407 EUR oziroma 58 %. Večji del sredstev je bilo porabljenih za plačilo po podjemni pogodbi za čiščenje, davek ter druge operativne stroške, sanacijo in čiščenje tal v sejni sobi na sedežu krajevne skupnosti, čistilni material, poštno storitve, nadomestilo za uporabo stavb. zemljišča, porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo, zavarovanje, vodo in komunalne storitve, odvoz smeti, izdatki za reprezentanco, pisarniški material in druge stroške tekočega delovanja krajevne skupnosti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Sredstva niso bila v celoti realizirana predvsem zaradi nižjih stroškov, kot je bilo načrtovano.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekatégoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, cestna infrastruktura v upravljanju krajevne skupnosti je zgledno vzdrževana, upoštevajoč zagotovljena sredstva.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Redno vzdrževanje občinskih nekatégoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o cestah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekatégoriziranih cest na območju krajevne skupnosti.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti je dosežena in v skladu s pričakovanji, saj so se v skladu z zadanimi nalogami ceste uredile in vzdrževale.

810807 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 42.000 EUR. Realizacija je bila 98 % ali 41.186 EUR. Krajevna skupnost je sredstva porabila za vzdrževanje gramoziranih nekategoriziranih javnih poti in cest na območju Krajevne skupnosti Malečnik-Ruperče, ki so v rednem planu vzdrževanja. Gre za gramoziranje, grederiranje in valjanje ter tudi obrez in odstranitev zarasti na določenih odsekih teh poti.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje se nanaša na pokopališko in pogrebno dejavnost, saj je naloga krajevne skupnosti tudi upravljanje pokopališča na Gorci nad Malečnikom.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Glavni program je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti in kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa so ustrezno vzdrževana pokopališka infrastruktura ter urejena krajevna pokopališča, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bili v letu 2025 dosežen.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Zagotavljanje vzdrževanja komunalne infrastrukture in urejenosti na pokopališčih v upravljanju krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj so ustrezno vzdrževana in urejena krajevna pokopališča.

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni letni cilj je bil v letu 2025 dosežen.

5. Letni cilji podprograma

Letni cilj je ustrezno vzdrževano in urejeno pokopališče na Gorci nad Malečnikom.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, saj je bilo pokopališče urejeno in vzdrževano, izvedena so bila potrebna vlaganja.

810905 Upravljanje pokopališč

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 26.200 EUR. Realiziranih je bilo 18.289 EUR kar je 70 %. Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje pokopališča in tekoče obratovalne stroške (voda, električna, odvoz smeti), popravilo sanitarij, menjavo pipe, popravilo stopniščnih obrob ter najem posod za sveče.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Odstopanje pri realizaciji je posledica nižje cene vzdrževanja pokopališča in zaradi pozno sprejetega proračuna.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2024 znaša 2.456 EUR.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristoynosti neposrednega uporabnika

/

C. Račun financiranja

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		667 - SP_PR25	668 - VEL_PR25	669 - ZR_RE25		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0403	Urad za finance in proračun	8.104.049	8.104.049	8.104.046	100,0	100,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	8.104.049	8.104.049	8.104.046	100,0	100,0
2201	Servisiranje javnega dolga	8.104.049	8.104.049	8.104.046	100,0	100,0
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	8.104.049	8.104.049	8.104.046	100,0	100,0
143015	Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite	8.104.049	8.104.049	8.104.046	100,0	100,0
5501	Odplačila kreditov bankam	6.633.767	6.633.767	6.633.765	100,0	100,0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	1.240.083	1.240.083	1.240.082	100,0	100,0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	230.199	230.199	230.199	100,0	100,0
Skupaj bilanca: C - Račun financiranja		8.104.049	8.104.049	8.104.046	100,0	100,0
Skupaj:		202.663.797	202.663.797	170.907.682	84,3	84,3

C. RAČUN FINANCIRANJA

0403 Urad za finance in proračun

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine in aktivnosti za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin
- drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za odplačilo obveznosti iz najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji.

3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Obveznosti so se poravnale v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila obveznosti iz najetih kreditov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin
- drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje

3. Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje sredstev za odplačilo obveznosti, v skladu z amortizacijskimi načrti in obračuni bank

4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2025 so bile poravnane vse obveznosti v skladu z amortizacijskimi načrti in prejetimi obračuni.

5. Letni cilji podprograma

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnosti plačil v skladu s pogodbami.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2025 so bili cilji realizirani, vse obveznosti so bile pravočasno poravnane.

143015 Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke

Na proračunski postavki so po finančnem načrtu za leto 2025 bila načrtovana sredstva v višini 8.104.049 EUR za odplačilo glavnice od najetih dolgoročnih kreditov. Realizacija v letu 2025 je bila 8.104.046 EUR, kar predstavlja 100 % načrtovanih sredstev.

PRIKAZ VIŠINE ODPLAČIL GLAVNIC ZA LETO 2025									LETO 2025
Zap. št.	FINANČNI KREDITI, DANA POROŠTVA IN BLAGOVNI KREDITI	Leto črpanja kredita oz. sklenitve pogodbe	Višina najetega kredita v EUR oz. sklenjene pogodbe	Zapadlost prvega obroka glavnice	Zapadlost zadnjega obroka glavnice	Skupna odplačilna doba v letih	Višina obroka v EUR	Število obrokov v na leto po pogodbi	*Skupna letna obveznost za odplačilo glavnice v letu 2025 v EUR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1) IN NOVO ZADOLŽEVANJE								8.104.046
I.A.	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1)	/	/	/	/	/	/	/	8.104.046
1.1.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	72.857	15.03.2018	15.09.2026	9	4.048	2	8.095
1.2.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	293.663	15.03.2018	15.09.2026	9	16.315	2	32.629
1.3.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2017	440.714	15.03.2019	15.09.2027	9	24.484	2	48.968
1.4.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018	283.821	15.03.2020	15.09.2028	9	15.768	2	31.536
1.5.	SID BANKA	2018	2.245.175	15.01.2019	30.08.2038	20	28.065	4	112.259
1.6.	SID BANKA	2018	1.020.000	15.01.2019	30.08.2038	20	12.750	4	51.000
1.7.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018 in 2019	598.610	15.03.2021	15.09.2029	9	33.256	2	66.512
1.8.	SID BANKA	2020 in 2021	4.297.711	15.01.2021	07.12.2040	20	53.237	4	212.947
1.9.	SID BANKA	2020	280.000	15.01.2021	07.12.2040	20	3.457	4	13.827
1.10.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2020	382.122	15.03.2022	15.09.2030	9	21.229	2	42.458
1.11.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	6.707.741	03.01.2022	03.10.2036	15	111.796	4	447.183
1.12.	NLB d.d.	2021,2022, 2023	20.453.557	03.01.2022	01.10.2041	20	269.630	4	1.078.520
1.13.	OTP d.d.	2021	16.840.025	03.01.2022	01.10.2031	10	421.000	4	1.684.000
1.14.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	16.840.025	03.01.2022	03.10.2031	10	421.001	4	1.684.002
1.15.	UNICREDIT BANKA D.D.	2022	14.253.479	03.01.2023	01.10.2042	20	178.168	4	712.676
1.16.	UNICREDIT BANKA D.D.	2022	2.800.000	03.01.2023	01.10.2032	10	70.000	4	280.000
1.17.	SID BANKA	2022 in 2023	5.492.659	15.01.2023	15.10.2042	20	70.373	4	281.493
1.18.	DELAVSKA HRANILNICA	2023	2.940.000	03.01.2024	01.10.2038	15	49.000	4	196.000
1.19.	SID BANKA	2023	10.095.145	15.01.2024	15.10.2043	20	126.575	4	506.300
1.20.	SID BANKA	2023	1.540.857	15.01.2024	21.10.2048	25	15.564	4	62.257
1.21.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2024	2.413.842	01.01.2025	02.10.2034	10	60.346	4	241.384
1.22.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2024	3.100.000	03.01.2025	02.10.2034	10	77.500	4	310.000
I.B.	NOVO ZADOLŽEVANJE V LETU 2025		17.667.000						0
1.23.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2025	8.833.500	05.01.2026	01.10.2040	15	60.346	4	0
1.24.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2025	8.833.500	05.01.2026	01.10.2040	15	77.500	4	0

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

/

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

/

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

/

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

/

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

/