



**Mestna četrt Ivan Cankar**  
**V zavoju 40 b, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:**  
**mc.icankar@maribor.si**

---

Številka:0130-26/2026-2

Datum: 23.02.2026



## **SVET MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. DOPISNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**NASLOV GRADIVA: 1. Potrditev inventurnega elaborata in odpisa sredstev 2025**

**GRADIVO PRIPRAVILA: Služba za MČ in KS MOM,**

**GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta**

**POROČEVALEC: Rok Rajzman, Delovodja V- Koordinator**

**PREDLOG SKLEPA: Svet mestne četrti Ivan Cankar sprejema poročilo inventurne komisije in predlaga odpis naslednjega pohištva:**

- **000013 tabla (5 kom)**
- **000021 omarica za prvo pomoč z vsebino – ABS prenosni kovček**
- **000001 lestev – KO**
- **020066 mizica-klubska (hrast, okrogla)**
- **020079 stena garderobna**
- **020080 stena garderobna**



**Mestna četrt Ivan Cankar**  
**V zavoju 40 b, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:**  
**mc.icankar@maribor.si**

---

## **SVET MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. DOPISNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**NASLOV GRADIVA: 2. Potrditev zapisnikov: 11. redne seje, 12. redne seje ter 11. dopisne seje**

**GRADIVO PRIPRAVILA: Služba za MČ in KS MOM,**

**GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta**

**POROČEVALEC: Rok Rajzman, Delovodja V- Koordinator**

**PREDLOG SKLEPA: Svet mestne četrti Ivan Cankar potrjuje zapisnik 11. redne seje, 12. redne seje ter 11. dopisne seje.**



**Mestna četrt Ivan Cankar**  
**V zavoju 40 b, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:**  
**mc.icankar@maribor.si**

---

## **SVET MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**ZADEVA:** **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. DOPISNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**NASLOV GRADIVA:** 3. Potrditev prejetih vlog za sodelovanju v programu dela za leto 2026

**GRADIVO PRIPRAVILA:** **Služba za MČ in KS MOM,**

**GRADIVO PREDLAGA:** Jure Legvart, Predsednik sveta

**POROČEVALEC:** Rok Rajzman, Delovodja V- Koordinator

**PREDLOG SKLEPA:** **Svet mestne četrti Ivan Cankar potrdi program izvajanja neprofitnih aktivnosti v prostorih MČ Ivan Cankar v sklopu Programa dela za leto 2026.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Program dela obsega aktivnosti, projekte, prireditve, dogodke ipd., ki so v interesu četrti in jih načrtuje ter spodbuja mestna četrt na svojem območju. Gre za organizacijo različnih oblik udejstvovanja občanov (proslave, literarni večeri, delavnice, vodeni ogledi, rekreativna vadba, tečaji idr.).

Prostori se oddajajo v uporabo za obdobje do 31. 12. 2026.

Z odgovorno osebo prijavljenih uporabnikov bodo sklenjeni sporazumi za uporabo prostora za posamezne aktivnosti. Uporabniki na podlagi sklenjenega sporazuma prostore uporabljajo samo v dodeljenih terminih. Uporabnik mora dosledno upoštevati določbe dogovora, v primeru nespoštovanja dogovora MČ prekine odobritev rabe prostora. MČ lahko uporabo prostorov odpove, če prostor potrebuje za svoje delovanje.

### **UPORABNIK**

1. WILD TEXAS COUNTRY LINE DANCE
2. Društvo ŠOLA ZDRAVJA
3. DBMK - DRUŠTVO BOLNIKOV PO MOŽGANSKI KAPI PODRAVJA
4. Društvo ZA SAMOPOMOČ DRAVA MARIBOR
5. \*Klub MAKSA PERCA MARIBOR

### **PROSTOR**

KRČEVINA  
 KRČEVINA  
 KRČEVINA  
 KOŠAKI  
 POČEHOVA

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 6. JOGA in MEDITACIJA - posameznica                     | POČEHOVA        |
| 7. ALOJA, ZAVOD ZA DOLGOTRAJNO POMOČ                    | po dogovoru     |
| 8. ZDRUŽENJE BORCEV ZA VREDMOTE NOB MARIBOR - KO Košaki | POČEHOVA        |
| 9. TELOVADBA STAREJŠIH OBČANK - POSAMEZNIKI             | POČEHOVA        |
| 10. KULTURNO GLASBENO-PLESNO DRUŠTVO GLASBENA KOŠARICA  | POČEHOVA        |
| 11. DRUŠTVO UPOKOJENCEV MARIBOR KOŠAKI                  | KOŠAKI/POČEHOVA |
| 12. VETERANSKA FOLKLORNA SKUPINA BELA KRIZANTEMA        | KRČEVINA        |



**Mestna četrt Ivan Cankar**  
**V zavoju 40 b, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:**  
**mc.icankar@maribor.si**

---

## **SVET MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**ZADEVA:** **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. DOPISNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**NASLOV GRADIVA:** 4. Seznanitev z zaključnim računom in poslovnim poročilom 2025

**GRADIVO PRIPRAVILA:** **Služba za MČ in KS MOM,**

**GRADIVO PREDLAGA:** Jure Legvart, Predsednik sveta

**POROČEVALEC:** Jure Legvart, Predsednik sveta

**PREDLOG SKLEPA:** **Svet Mestne četrti Ivan Cankar se je seznanil s poslovnim poročilom in zaključnim računom za leto 2025.**

**OBRAZLOŽITEV:**

## 0602 Mestna četrt Ivan Cankar

46.652

---

### 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

20.261

#### 1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravljajo in gospodarijo s poslovnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Statut Mestne občine Maribor,
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih ter
- drugi občinski in državni predpisi.

---

### 0403 Druge skupne administrativne službe

20.261

#### 1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### 2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti in povečati vrednost upravnih prostorov ter zagotoviti optimalno vrednost za oddajo stvarnega premoženja v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek. Dolgoročni cilji se dosegajo postopoma, z vsakim zaključenim proračunskim letom.

#### 3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji mestne četrti glede vlaganj v objekte in opremo so v večji meri doseženi.

---

### 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

20.261

#### 1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na redno vzdrževanje, obnavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje le-teh v najem.

#### 2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Statut Mestne občine Maribor,
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025,
- Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, zagotoviti optimalno vrednost najema in načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

### **4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Dolgoročni cilj podprograma je v večji meri dosežen, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov, ki so v lasti in upravljanju mestne četrti.

### **5. Letni cilji podprograma**

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov v lasti in upravljanju mestne četrti.

### **6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Zastavljeni letni cilj je bil deloma dosežen. Z namenskimi sredstvi, kot je bilo načrtovano, so bila izvedena večinska potrebna vzdrževalna dela in vlaganja v objekt in opremo.

## **811002 Vlaganja v objekte in opremo**

20.261

### **1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke**

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 27.000 EUR. Realiziranih je bilo 75 % oziroma 20.261 EUR. Sredstva so bila porabljen za servis plinske peči v Domu krajanov Počehova in v Domu krajanov Košaki, servis gasilnikov, nabavo pisarniškega stola in klimatske naprave. Večji del sredstev se je porabil za zaključna gradbena dela v Domu krajanov Košaki.

### **2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom**

Mestna četrt Ivan Cankar gospodarno ravnala s sredstvi, investicijsko vlaganje v opremo (nabavo kuhinje) preložila v naslednje leto, pri postopki izbire izvajalca ni bila uspešna.

### **3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF**

Prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta 2024 je v višini 65.608 EUR. Namenska sredstva so nastala pri skrbnem ravnanju s stvarnim premoženjem, ki ga imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju oziroma z oddajo stvarnega premoženja v najem.

### **4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**

/

### **5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF**

/

### **6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

/

**1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje obsega aktivnosti, s katerimi se izvaja informiranje krajanov o delovanju mestne četrti in občine, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje in organizacija najrazličnejših aktivnosti za krajanje.

**2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Statut Mestne občine Maribor,
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

**0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin****22.402****1. Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

**2. Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s statutom občine in odlokom o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

**3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Dolgoročni cilji so bili doseženi, mestna četrt je kvalitetno izvajala svoje naloge.

**06029001 Delovanje ožjih delov občin****22.402****1. Opis podprograma**

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestni četrti in krajevnih skupnosti ter za izvajanje programov dela v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

**2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Statut Mestne občine Maribor,
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025,
- Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025.

**3. Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru ureditve ožjih delov Mestne občine Maribor.

**4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. Mestna četrt je skozi vse leto izvajala številne aktivnosti za informiranje občanov, vključevanje le-teh v odločanje o javnih zadevah, povezovanje ter kulturno in družabno življenje.

## **5. Letni cilji podprograma**

Letni cilj podprograma je uspešno izvajanje poslanstva in nalog ožjih delov Mestne občine Maribor v skladu s statutom občine in odlokom.

## **6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Letni cilji je bil dosežen, ob gospodarnem upravljanju s proračunskimi in lastnimi sredstvi mestne četrti.

### **810502 Materialni stroški**

6.729

#### **1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke**

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 12.270 EUR. Realiziranih je bilo 55 % sredstev oziroma 6.729 EUR. Največ sredstev je bilo porabljenih za obratovalne stroške, čiščenje prostorov, plačilo sejin članom sveta mestne četrti, čistilni material in storitve, telekomunikacijske storitve ter druge storitve za nemoteno in tekoče delovanje mestne četrti.

#### **2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom**

Poraba je manjša zaradi gospodarnega ravnanja s proračunskimi sredstvi in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo načrtovano.

#### **3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF**

/

#### **4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**

/

#### **5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF**

/

#### **6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

/

### **810602 Programi dela MČ in KS**

15.673

#### **1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke**

Na proračunski postavki je bilo v letu 2025 načrtovanih 19.720 EUR. Realiziranih je bilo 15.673 EUR oziroma 79 % načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo čiščenja prostorov namenjenih aktivnostim za krajane, za stroške ogrevanja, električno energijo, čistilni material in storitve, vodo in komunalne storitve, založniške in tiskarske storitve za izdajo glasila ter za reprezentanco.

#### **2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom**

Odstopanje pri realizaciji je posledica gospodarnega ravnanja s proračunskimi sredstvi in nižjih obratovalnih stroškov, kot je bilo načrtovano.

#### **3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF**

/

**4. Obrazložitev plačil neporavnanih členom ZJF****obveznosti iz preteklih let v skladu s 46.**

/

**5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF**

/

**6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

/

---

**13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE****3.989**

---

**1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest, kar je naloga krajevnih skupnosti in nekaterih mestnih četrti.

**2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o cestah,
- Statut Mestne občine Maribor,
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

---

**1302 Cestni promet in infrastruktura****3.989**

---

**1. Opis glavnega programa**

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

**2. Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj glavnega programa je usmerjen v zagotavljanje ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

**3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Dolgoročni cilj so bili, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, doseženi; sredstva so bila realizirana.

---

**13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest****3.989**

---

**1. Opis podprograma**

Redno vzdrževanje občinskih nekategoriziranih cest na območju krajevne skupnosti, kar prispeva k boljšemu stanju in večji uporabnosti celotnega cestnega omrežja.

**2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o cestah,
- Statut Mestne občine Maribor,
- Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih,
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025,
- Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025.

**3. Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj je zagotavljati čim boljše vzdrževano in urejeno cestno infrastrukturo.

**4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Zastavljeni dolgoročni cilji v letu 2025 so doseženi v skladu z razpoložljivimi sredstvi. Mestna četrt razpolaga z omejenim obsegom nekategoriziranih cest, ki jih je v letu 2025 zgledno vzdrževala v obsegu namenskih sredstev.

**5. Letni cilji podprograma**

Letni cilj je z zagotovljenimi finančnimi sredstvi čim boljše vzdrževati čim večji del omrežja nekategoriziranih cest na območju mestne četrti.

**6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, javno naročilo za izvedbo del je bilo izvedeno v skladu s predpisi, dela so bila izvedena gospodarno, izvajalec je dela izvedel kakovostno.

**810801 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

3.989

**1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju proračunske postavke**

Na proračunski postavki je bilo načrtovanih 4.000 EUR. Realizacija je znašala 3.987 EUR ali 100 %. Izvedena so bila vzdrževalna dela na nekategoriziranih cestah (gramoziranje) na območju Mestne četrti Ivan Cankar. Urejeni so bili odcepi nekategoriziranih makadamskih cest v Peklu, Počehovi in Košakah.

**2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom**

Realizacija je skladna s sprejetim finančnim načrtom.

**3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF**

/

**4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**

/

**5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF**

/

**6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

/

**0602 Mestna četrt Ivan Cankar 46.652**

**04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN  
SPLOŠNE JAVNE STORITVE 20.261**

**0403 Druge skupne administrativne službe 20.261**

**04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim  
premoženjem 20.261**

**811002 Vlaganja v objekte in opremo 20.261**

**1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj je ohranjanje in zviševanje vrednosti stvarnega premoženja oziroma nepremičnin, ki so v lasti in upravljanju ožjih delov občine.

Mestna četrt Ivan Cankar ob rednem vzdrževanju objektov, ki jih ima v lasti in v upravljanju, izvaja tudi potrebne investicije ter vlaga v posodabljanje opreme, ki je potrebna za nemoteno izvajanje aktivnosti za občane ter za delo pisarne - tajništva in sveta mestne četrti.

Mestna četrt je v letu 2025 izvedla servis plinske peči v Domu krajanov v Počehovi, ki je v lasti občine in v upravljanju mestne četrti in servis plinske peči v Domu krajanov Košaki, ki je v lasti mestne četrti. Izvedel se je pregled gasilnikov v Domu krajanov Košaki, Domu krajanov Krčevina in Domu krajanov Počehova.

Na sedežu mestne četrti v Domu krajanov Košaki smo kupili pisarniški stol in klimatsko napravo.

Načrtovano investicijo o nabavi kuhinje na objektu Doma krajanov Košaki je mestna četrt predstavila v leto 2026, ker je v letu 2025 večino sredstva porabila pri ureditvi zaključnih gradbenih del v kletnih prostorih v Domu krajanov Košaki.

**2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili v veliki meri doseženi.

**3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

**4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilji so bili v primerjavi s predhodnimi leti v večji meri doseženi.

**5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt Ivan Cankar je v letu 2025 s proračunskimi sredstvi poslovala gospodarno in učinkovito ter gospodarno upravljala s poslovnimi prostori v njeni lasti in upravljanju.

**6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

Zastavljeni cilji niso bili doseženi v skladu z načrtovanimi sredstvi, saj je investicija preseгла prvotno načrtovano vlaganje, zato se je nabava kuhinje na objektu Doma krajanov Košaki predstavila v leto 2026.

## **7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

V prostorih, ki so redno ustrezno vzdrževani in deležni potrebnih vlaganj, je omogočeno nemoteno izvajanje dejavnosti mestne četrti v skladu s poslanstvom in nalogami ožjih delov Mestne občine Maribor, prav tako s posodabljanjem opreme, ki je potrebna za delovanje pisarne in sveta mestne četrti.

### **811002 Vlaganja v objekte in opremo**

**20.261**

#### **1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj je ohranjanje in zviševanje vrednosti stvarnega premoženja oziroma nepremičnin, ki so v lasti in upravljanju ožjih delov občine.

Mestna četrt Ivan Cankar ob rednem vzdrževanju objektov, ki jih ima v lasti in v upravljanju, izvaja tudi potrebne investicije ter vlaga v posodabljanje opreme, ki je potrebna za nemoteno izvajanje aktivnosti za občane ter za delo pisarne - tajništva in sveta mestne četrti.

Mestna četrt je v letu 2025 izvedla servis plinske peči v Domu krajanov v Počehovi, ki je v lasti občine in v upravljanju mestne četrti in servis plinske peči v Domu krajanov Košaki, ki je v lasti mestne četrti. Izvedel se je pregled gasilnikov v Domu krajanov Košaki, Domu krajanov Krčevina in Domu krajanov Počehova.

Na sedežu mestne četrti v Domu krajanov Košaki smo kupili pisarniški stol in klimatsko napravo.

Načrtovano investicijo o nabavi kuhinje na objektu Doma krajanov Košaki je mestna četrt predstavila v leto 2026, ker je v letu 2025 večino sredstva porabila pri ureditvi zaključnih gradbenih del v kletnih prostorih v Domu krajanov Košaki.

#### **2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili v veliki meri doseženi.

#### **3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

#### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilji so bili v primerjavi s predhodnimi leti v večji meri doseženi.

#### **5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt Ivan Cankar je v letu 2025 s proračunskimi sredstvi poslovala gospodarno in učinkovito ter gospodarno upravljala s poslovnimi prostori v njeni lasti in upravljanju.

#### **6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

Zastavljeni cilji niso bili doseženi v skladu z načrtovanimi sredstvi, saj je investicija preseгла prvotno načrtovano vlaganje, zato se je nabava kuhinje na objektu Doma krajanov Košaki predstavila v leto 2026.

## **7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

V prostorih, ki so redno ustrezno vzdrževani in deležni potrebnih vlaganj, je omogočeno nemoteno izvajanje dejavnosti mestne četrti v skladu s poslanstvom in nalogami ožjih delov Mestne občine Maribor, prav tako s posodabljanjem opreme, ki je potrebna za delovanje pisarne in sveta mestne četrti.

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA 22.402**

**0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 22.402**

**06029001 Delovanje ožjih delov občin 22.402**

**810502 Materialni stroški 6.729**

**1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj je uspešno izvajanje dejavnosti mestne četrti v skladu s poslanstvom in nalogami ožjih delov Mestne občine Maribor kot izhajajo iz statuta občine in odloka o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih. Ožji deli občine - mestne četrti in krajevne skupnosti - so ustanovljeni zaradi zadovoljevanja posebnih potreb posameznih naselij ter v njih živečega prebivalstva. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za stroške obratovanja prostorov, v katerih se izvajajo dejavnosti mestne četrti ter za sejnine članom in članicam sveta mestne četrti. Mestna četrt je v letu 2025 izvedla vse aktivnosti, vezane na zagotavljanje pogojev za delovanje mestne četrti.

**2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilj je bil zaradi gospodarnega ravnanja dosežen, saj so bili stroški nižji, kot je bilo prvotno načrtovano.

**3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

**4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025 doseženi v primerljivem obsegu s predhodnimi leti.

**5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt je v letu 2025 poslovala gospodarno in učinkovito.

**6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

/

**7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

Objekt v lasti in upravljanju mestne četrti so ustrezno vzdrževani in omogočajo nemoteno delovanje mestne četrti. V prostorih se izvajajo dejavnosti mestne četrti, seje sveta in aktivnosti za občane. Članom in članicam sveta se izplačujejo sejnine za udeležbo na rednih sejah. S tem se lahko uresničuje poslanstvo ožjih delov Mestne občine Maribor, da zadovoljujejo posebne potrebe posameznih delov občine.

**810502 Materialni stroški 6.729**

**1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj je uspešno izvajanje dejavnosti mestne četrti v skladu s poslanstvom in nalogami ožjih

delov Mestne občine Maribor kot izhajajo iz statuta občine in odloka o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih. Ožji deli občine - mestne četrti in krajevne skupnosti - so ustanovljeni zaradi zadovoljevanja posebnih potreb posameznih naselij ter v njih živečega prebivalstva. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za stroške obratovanja prostorov, v katerih se izvajajo dejavnosti mestne četrti ter za sejnine članom in članicam sveta mestne četrti. Mestna četrt je v letu 2025 izvedla vse aktivnosti, vezane na zagotavljanje pogojev za delovanje mestne četrti.

## **2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilj je bil zaradi gospodarnega ravnanja dosežen, saj so bili stroški nižji, kot je bilo prvotno načrtovano.

## **3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

## **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025 doseženi v primerljivem obsegu s predhodnimi leti.

## **5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt je v letu 2025 poslovala gospodarno in učinkovito.

## **6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

/

## **7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

Objekt v lasti in upravljanju mestne četrti so ustrezno vzdrževani in omogočajo nemoteno delovanje mestne četrti. V prostorih se izvajajo dejavnosti mestne četrti, seje sveta in aktivnosti za občane. Članom in članicam sveta se izplačujejo sejnine za udeležbo na rednih sejah. S tem se lahko uresničuje poslanstvo ožjih delov Mestne občine Maribor, da zadovoljujejo posebne potrebe posameznih delov občine.

---

## **810602 Programi dela MČ in KS**

**15.673**

### **1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj se nanaša na izvajanje dejavnosti mestne četrti v skladu s poslanstvom in nalogami ožjih delov Mestne občine Maribor, kot izhajajo iz statuta občine in odloka o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih. Mestne četrti in krajevne skupnosti so ustanovljene zaradi zadovoljevanja posebnih potreb posameznih naselij ter v njih živečega prebivalstva. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva tako za stroške obratovanja prostorov, v katerih se vse leto izvajajo programi dela, kot tudi za izvedbo drugih dogodkov in aktivnosti v organizaciji mestne četrti.

Mestna četrt je skozi vse leto v svojih prostorih izvajala za občane brezplačne aktivnosti in dogodke v okviru programa dela.

### **2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilj je bil zaradi gospodarnega ravnanja dosežen, saj so bili stroški nižji, kot je bilo prvotno načrtovano.

### **3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

#### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025 doseženi v primerljivem obsegu s predhodnimi leti.

#### **5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt je v letu 2025 poslovala gospodarno in učinkovito.

#### **6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

/

#### **7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

Poslovni prostori, ki so v lasti in v upravljanju mestne četrti, so redno ustrezno vzdrževani in se lahko v njih skozi vse leto izvajajo različne aktivnosti za občane.

Iz te postavke se financirajo tudi obveščanje občanov o delu mestne četrti, občine in njenih javnih podjetij, dogodki in aktivnosti, kar prispeva k povezovanju med občani in h krepitvi skupnosti ter omogoča sodelovanje občanov pri sprejemanju rešitev na ravni občine.

### **810602 Programi dela MČ in KS**

**15.673**

#### **1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj se nanaša na izvajanje dejavnosti mestne četrti v skladu s poslanstvom in nalogami ožjih delov Mestne občine Maribor, kot izhajajo iz statuta občine in odloka o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih. Mestne četrti in krajevne skupnosti so ustanovljene zaradi zadovoljevanja posebnih potreb posameznih naselij ter v njih živečega prebivalstva. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva tako za stroške obratovanja prostorov, v katerih se vse leto izvajajo programi dela, kot tudi za izvedbo drugih dogodkov in aktivnosti v organizaciji mestne četrti.

Mestna četrt je skozi vse leto v svojih prostorih izvajala za občane brezplačne aktivnosti in dogodke v okviru programa dela.

#### **2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilj je bil zaradi gospodarnega ravnanja dosežen, saj so bili stroški nižji, kot je bilo prvotno načrtovano.

#### **3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

#### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilji so bili v letu 2025 doseženi v primerljivem obsegu s predhodnimi leti.

#### **5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt je v letu 2025 poslovala gospodarno in učinkovito.

#### **6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

/

#### **7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

Poslovni prostori, ki so v lasti in v upravljanju mestne četrti, so redno ustrezno vzdrževani in se lahko v njih skozi vse leto izvajajo različne aktivnosti za občane.

Iz te postavke se financirajo tudi obveščanje občanov o delu mestne četrti, občine in njenih javnih podjetij, dogodki in aktivnosti, kar prispeva k povezovanju med občani in h krepitvi

skupnosti ter omogoča sodelovanje občanov pri sprejemanju rešitev na ravni občine.

## **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 3.989**

**1302 Cestni promet in infrastruktura 3.989**

**13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 3.989**

**810801 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko 3.989**

### **1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj je zagotavljati ustrezno vzdrževanost in prevoznost manjšega obsega občinskih nekategoriziranih cest na območju mestne četrti. Urejeni so bili odcepi nekategoriziranih makadamskih cest v Peklu, Počehovi in Košakah.

### **2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili doseženi, saj je mestna četrt izvedla načrtovana vzdrževalna dela na nekategoriziranih cestah v okviru namenskih zagotovljenih sredstev.

### **3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilj je bil dosežen v obsegu, primerljivem s predhodnimi leti.

### **5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt je v letu 2025 s proračunskimi sredstvi poslovala gospodarno in učinkovito.

### **6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

Zastavljeni cilji so bili doseženi v okviru zagotovljenih sredstev.

### **7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

Z ustreznim vzdrževanjem nekategoriziranih cest se, kolikor je izvedljivo v okviru razpoložljivih sredstev občinskega proračuna, zagotavljata boljša prevoznost odsekov nekategoriziranih cest na območju mestne četrti in s tem tudi večja prometna varnost na občinskih cestah.

**810801 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko 3.989**

### **1. Letni cilji neposrednega uporabnika - Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in katere ne**

Cilj je zagotavljati ustrezno vzdrževanost in prevoznost manjšega obsega občinskih nekategoriziranih cest na območju mestne četrti. Urejeni so bili odcepi nekategoriziranih makadamskih cest v Peklu, Počehovi in Košakah.

### **2. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili doseženi, saj je mestna četrt izvedla načrtovana vzdrževalna dela na nekategoriziranih cestah v okviru namenskih zagotovljenih sredstev.

### **3. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju programa niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Zastavljeni cilj je bil dosežen v obsegu, primerljivem s predhodnimi leti.

### **5. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja neposrednega uporabnika**

Mestna četrt je v letu 2025 s proračunskimi sredstvi poslovala gospodarno in učinkovito.

### **6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

Zastavljeni cilji so bili doseženi v okviru zagotovljenih sredstev.

### **7. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja**

Z ustreznim vzdrževanjem nekategoriziranih cest se, kolikor je izvedljivo v okviru razpoložljivih sredstev občinskega proračuna, zagotavljata boljša prevoznost odsekov nekategoriziranih cest na območju mestne četrti in s tem tudi večja prometna varnost na občinskih cestah.



**Mestna četrt Ivan Cankar**  
**V zavoju 40 b, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:**  
**mc.icankar@maribor.si**

---

## **SVET MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. DOPISNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**NASLOV GRADIVA: 5. Potrditev dviga plačila po podjemni pogodbi za izvajanje čiščenja objektov**

**GRADIVO PRIPRAVILA: Služba za MČ in KS MOM,**

**GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta**

**POROČEVALEC: Jure Legvart, Predsednik sveta**

**PREDLOG SKLEPA: 1. Svet Mestne četrti Ivan Cankar se strinja, da se gospe Zlati Lazić uskladi (poviša) znesek plačila po Pogodbi o delu za opravljanje čiščenja poslovnih prostorov MČ Ivan Cankar (V zavoju 40 B in Počehovska ulica 19).  
Dosedanji mesečni znesek znaša: 219,99 EUR bruto  
Novi mesečni znesek znaša: 241,98 EUR bruto**

**2. Svet Mestne četrti Ivan Cankar se strinja, da se gospe Mojci Žnuderl uskladi (poviša) znesek plačila po Pogodbi o delu za opravljanje čiščenja poslovnih prostorov Doma krajanov Krčevina.  
Dosedanji mesečni znesek znaša: 64,52 EUR bruto  
Novi mesečni znesek znaša: 70,97 EUR bruto.**

## **OBRAZLOŽITEV:**

Zaradi uskladitve višine plačila z aktualnimi stroški dela in tržnimi razmerami ter ob upoštevanju obsega in zahtevnosti opravljenih storitev ter kakovostno opravljenega dela, se predlaga uskladitev (povišanje) mesečnega plačila po Pogodbah o delu za izvajanje storitev čiščenja. Predlog povišanja zneska plačila po podjemni pogodbi je 10%.



**Mestna četrt Ivan Cankar**  
**V zavoju 40 b, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:**  
**mc.icankar@maribor.si**

---

## **SVET MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**ZADEVA:** **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. DOPISNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR**

**NASLOV GRADIVA:** 6. Seznanitev in potrditev prispelih prijav na Namero o oddaji nepremičnega premoženja

**GRADIVO PRIPRAVILA:** **Služba za MČ in KS MOM,**

**GRADIVO PREDLAGA:** Jure Legvart, Predsednik sveta

**POROČEVALEC:** Jure Legvart, Predsednik sveta

**PREDLOG SKLEPA:** **Svet Mestne četrti Ivan Cankar se na podlagi prispelih prijav strinja, da prijava kandidata Društvo 5KO, Damijan Petek, izpolnjuje razpisne pogoje. Za najem prostorov v izmeri 74,7 m<sup>2</sup> se pripravi podjemna pogodba, pri čemer mesečni znesek stroškov najemnine znaša 285,00 EUR.**

## **OBRAZLOŽITEV:**

Po objavljeni nameri o oddaji nepremičnega premoženja v najem po metodi neposredne pogodbe je prispela ena prijava.