



Mestna četrt Studenci
Šarhova ulica 53a, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-886, e-pošta:
mc.studenci@maribor.si

Številka:0130-22/2026-10

Datum: 17.02.2026



Z A P I S N I K

13. redne seje Sveta Mestne četrti Studenci, ki je bila v ponedeljek,

16. 2.2026 ob 17. uri na sedežu mestne četrti.

PRISOTNI: Matej Vodopivec, Majda Podgornik, Jožef Zorko, Ksenija Novak, Albin Anžel, Željko Vogrin, Janez Šauperl, Sonja Porekar Petelin, Luka Vodušek

ODSOTNI: Damir Lenart, Jernej Kozic, Danilo Filip Križman, Andrej Weiland

OSTALI PRISOTNI:

Tadeja Fijačko – Referentka

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Poročilo o izvršitvi sklepov zapisnika 11. in 12. redne seje ter potrditev zapisnika 11. in 12. redne seje
4. Seznanitev s poslovnim poročilom in zaključnim računom za leto 2025
5. Poročilo Komisije za prireditve in društva
 - Advent
 - Program dela za leto 2026
 - Proslava mestne četrti
6. Priznanja mestne četrti
7. Poročilo Komisije za vzdrževanje objektov
 - Investicije v leto 2026
 - Dvorana
8. Poročilo Komisije za komunalne zadeve
9. Poročilo Uredniškega odbora
10. Proračun 2026
11. Inventura 2025
12. Vprašanja in pobude
 - Gudronske jame
 - Teden mobilnosti
 - Knjigobežnica
 - Strategija javnih prireditev na prostem
 - Čistilna akcija

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Predsednik sveta, Matej Vodopivec je pozdravil prisotne. Ugotovil je, da je prisotnih 9. članic in članov od izvoljenih 13, kar zagotavlja sklepčnost.

Sklep 224/13.r.s.: Ugotovi se, da je na 13. redni seji prisotnih 9 članov sveta, 4 so odstotni.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

2. Obravnava in sprejem dnevnega reda

Predlog dnevnega reda je bil posredovan z vabilom. Pripomb k predlaganem dnevnem redu ni bilo.

Sklep 225/13.r.s.: Svet Mestne četrti Studenci sprejme predlagan dnevni red.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

3. Poročilo o izvršitvi sklepov zapisnika 11. in 12. redne seje ter potrditev zapisnika 11. in 12. redne seje

11. redna seja: Sklep 205/11.r.s. Svet mestne četrti se je seznanil s prošnjo najemnice na Erjavčevi 43 ter predlaga oprostitev plačila najemnine za en mesec, saj najemnica v tem času prostorov ni mogla uporabljati. Najemnica se strinja, da z mestno četrtjo deli internetno povezavo.	IZVEDENO
Sklep 207/11.r.s. Svet mestne četrti soglaša, da se za prostore na Erjavčevi 43 nabavi pohištvo v vrednosti do 1.200 EUR.	IZVEDENO
Sklep 209/11.r.s. Svet mestne četrti potrjuje tisk glasila Studenčan v nakladi 3000 kos do vrednosti 2.200 EUR pri najugodnejšem ponudniku (tj. Evrografis).	IZVEDENO
Sklep 210/11.r.s. Svet mestne četrti soglaša, da se distribucija glasila ne bo vršila na vsa gospodinjstva preko Pošte. Distribucija glasila se izvrši preko vrtcev, šol, društev in drugih. Glasila bodo na voljo tudi na mestni četrti.	IZVEDENO
Sklep 211/11.r.s. Svet mestne četrti soglaša, da se sredstva rezervirana za distribucijo oz. poštnino porabijo za Program dela mestne četrti.	IZVEDENO
Sklep 216/11.r.s. Svet mestne četrti potrjuje, da se do naslednje seje v januarju organizira sestanek z Mestnim redarstvom, ki se jim predajo kritične točke.	V TEKU
Sklep 217/11.r.s. Svet mestne četrti soglaša, da se za potrebe namestitve igral v parku pri Jožefovi cerkvi Mestni občini donira do 20 % vrednosti igral, vendar ne več kot 10.000 EUR.	V TEKU
Sklep 218/11.r.s. Svet mestne četrti soglaša, da se za potrebe izvršitve proračuna za leto 2026 iz depozitnega računa na transakcijski račun (TRR) mestne četrti prenese 25.000 EUR na proračunsko postavko Vlaganje v objekte.	IZVEDENO
Sklep 219/11.r.s. Svet mestne četrti soglaša, da se za zadnjo redno sejo in zaključno pogostitev nameni do 600 EUR.	IZVEDENO

12. redna seja: Sklep 222/12.r.s.: Svet mestne četrti sprejema prispele vloge in s prijavitelji sklene Dogovor o izvajanju Programa dela MČ Studenci za leto 2026, v katerem so navedeni pogoji sodelovanja in delovanja ter termin uporabe.	IZVEDENO
Sklep 223/12.r.s.: Svet mestne četrti soglaša s podpisom letne pogodbe s čistilnim servisom Devleta Delilovič, Belokranjska ulica 37, 2000 Maribor za ceno 230€ na mesec.	IZVEDENO

Nihče od članov sveta ni imel pripomb na realizacijo in zapisnik 11. in 12. redne seje.

Sklep 226/13.r.s.: Svet mestne četrti potrjuje realizacijo sklepov 11. in 12. redne seje.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

Sklep 227/13.r.s.: Svet mestne četrti potrjuje zapisnik 11. in 12. redne seje.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

4. Seznanitev s poslovnim poročilom in zaključnim računom za leto 2025

Poslovno poročilo so člani sveta dobili že predhodno v pregled. Z realizacijo so bili vsi zbrani zadovoljni. Realizacija je bila uspešna in v skladu s programom dela ter gospodarnim ravnanjem. G. Šauperl je vprašal, kakšen je bil rezultat, da se distribucija glasila prvič ni vršila preko Pošte. Vodopivec kritik ni slišal, tudi pisarna mestne četrti kritik ni zaznala. Porekar- Petelin je menila, da bi se morali v prihodnje bolj načrtno lotiti razdeljevanja glasil. Predsednica Uredniškega odbora in predsednik sveta sta dodala, da se je razdelilo skoraj vseh 3000 glasil.

Sklep 228/13.r.s.: Svet mestne četrti se je seznanil s poslovnim in zaključnim računom za leto 2025.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

5. Poročilo Komisije za prireditve in društva

Predsednik komisije Albin Anžel je povzel dogajanje v okviru adventnih prireditev ter se vsem, ki so kakorkoli sodelovali pri organizaciji in izvedbi dogodkov, iskreno zahvalil za njihov prispevek, sodelovanje in pomoč. Poudaril je, da je bil Advent uspešno izveden ter dobro sprejet med krajanji in obiskovalci. Članom sveta je bil predhodno predložen zapisnik komisije, ki sledi v nadaljevanju. V nadaljevanju je predsednik komisije predstavil priprave na proslavo ob krajevnem prazniku, predvideno za 9. 4. 2026, in predlagal, da se pri organizaciji ohrani ustaljen koncept izvedbe iz preteklih let.

Največ vsebinskih sprememb komisija predlaga pri dogodku »Studenčani Studenčanom«. Predstavljena je bila pobuda, da bi letošnji dogodek povezali z dobrodelnim dogodkom društva Pomagajmo slovenskim otrokom. Predstavniki društva so se obrnili na mestno četrt zaradi prepoznanega dobrega sodelovanja pri dosedanjih dogodkih ter zaradi pozitivnega povezovanja lokalne skupnosti. Predlagani skupni dogodek je napovedan za 6. 6. 2026 pri Prometna šola Maribor, v pokritem šotoru, z nastopom priznanih glasbenih izvajalcev, med njimi Ditka in Omar Naber ter drugih sodelujočih. Za izvedbo so predvidena finančna sredstva v enakem obsegu kot v letu 2025. Predsednik je odprl razpravo o predlagani izvedbi. Člani sveta so pobudo podprli ter ocenili, da bi povezava z dobrodelno vsebino dodatno prispevala k prepoznavnosti dogodka in krepitvi povezovanja v lokalni skupnosti.

Ob zaključku je predsednik komisije predstavil še Program dela oziroma načrt dogodkov za leto 2026.



Mestna četrt Studenci
Šarhova ulica 53a, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-886, e-pošta:
mc.studenci@maribor.si

Številka: 3521-16/2026-11

Datum: 13.02.2026



ZAPISNIK

12. redne seje komisije Mestne četrti Studenci za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev, za prostovoljna društva in druga interesna združenja, ki je potekala v sredo 04. 02. 2026 ob 18.00 uri, v prostorih MČ Studenci, Šarhova 53a, Maribor

PRISOTNI:

Albin Anžel, Matej Vodopivec, Nevenka Kaučič, Koraljka Čeh,

DNEVNI RED:

1. Obravnava in sprejem dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 11. seje
3. Advent na studencih-analiza
4. Priprava predloga programa dela za leto 2026
5. Proslava ob prazniku MČ
6. Razno

Ad. 1

Predsednik komisije Albin Anžel ugotovi, da so prisotni 4 člani komisije, da so se 3 člani opravičili in da je komisija sklepčna.

Ad. 2

Sklep št. 1: Sprejme se zapisnik 1. seje.

Ad. 3

Komisija ugotavlja, da so prireditve pod naslovom »Advent na Studencih« dobro uspele. Obisk je bil boljši kot leta 2025, odzivi obiskovalcev so odlični. Prireditve se je tudi kakovostno povzpela na višji nivo. Edina pomanjkljivost je bila, da so pri organizaciji živih jaslic nekateri nastopajoči zamujali, posledično ni bilo možno izvesti dogovorjene tonske probe, kar se je odražalo nato tudi na prireditvi. Propaganda še vedno ostaja izziv za posvečanje velike pozornosti naslednjih prireditev.

Nevenka Kaučič pove, da je TD bilo pri adventu zelo aktivno, saj je sodelovalo ali pomagalo pri kar 7 dogodkih. Pove, da je letošnja udeležba na prireditvi »Pohod z lučko miru« 24.12. bila nadpovprečna, saj se je dobesedno trlo ljudi. Morda je temu pripomoglo letošnje sneženje ki je poustvarilo »pravo božično vzdušje«.

(Ugotovitveni) sklep št. 2: Prireditve »Advent na Studencih« je v celoti uspela in bomo na podoben način z njo nadaljevali tudi v prihodnje.

Ad. 4

Albin Anžel pove, da so vsi po adremi prejeli povabilo, da oddajo svoje programe za leto 2026. Komisija je prejete do roka po predstavitvi in razpravi uvrstila v program dela za leto 2026.

V nadaljevanju je sprejela še program dela MČ. V tem delu je tekla razprava o terminu in možnem načinu izvedbe prireditve »Studenčani Studenčanom«, dobili smo namreč možnost, da se prireditve odvije v so-organizaciji dobrodelne prireditve društva »Pomagajmo slovenskim otrokom«.

Sklep št. 3: Prireditve Studenčani Studenčanom se izvede 6.6.2026 v sodelovanju z Društvom Pomagajmo slovenskim otrokom.

Sklep št. 4: Komisija sprejme program dela za leto 2026, ki je priloga tega zapisnika.

Sklep št. 5: Komisija predlaga Svetu MČ potrditev sprejetega programa dela ter zagotovitev enakih finančnih sredstev za njegovo izvedbo v letu 2026, kot so bila namenjena v preteklem letu.

Ad. 5

Proslava ob prazniku MČ bo 9. 4. 2026, če bo možno v telovadnici OŠ Janka Padežnika. Koraljka Čeh bo pripravila scenarij prireditve. Strinjajo se, da se spet pripravi pogostitev v okviru razpoložljivih sredstev.

Ad. 6

Razprave ni bilo, zato predsednik komisije sejo zaključil ob 19.30 uri.

Zapisal:

Albin Anžel

Albin Anžel, predsednik komisije

Program MČ Studenci za leto 2026

Mesec	Datum	Organizator	DOGODEK	Ura	Dan
Januar – December	2. in 4. četrtek v mesecu	Zavod ALOJA	Redna srečanja v Totem DCA - Šarhova ulica (razen med počitnicami)	17h	ČETRTEK
Januar	06.02.	Srednja lesarska šola	prireditve ob kulturnem prazniku	8:50h	PETEK
Februar	11.02.	Kulturno Društvo Studenci	Otvoritev samostojne likovne razstave »Rozika Ogorevc Retrospektiva«	17h	SREDA
	od 15.02.	Srednja Prometna ŠOLA	razstava namenjena »Karlju Destovniku Kajuhu in Zofki Kveder«	v prostorih knjižnice v času uradnih ur	
Marec	9.03.	Kulturno Društvo Studenci v sodelovanju z Mestna Četrť Studenci	Otvoritev likovne razstave »SLOVENKE KI SO PISALE ZGODOVINO« skupni dogodek za DAN ŽENA Studenčankam	17h	PONEDELJEK
	19.03.	Turistično Društvo Studenci	Jožefovanje	08-13h	ČETRTEK
	23.03.	Srednja Prometna ŠOLA	Razstava »Vojna za samostojno Slovenijo 1991«	10:30h	PONEDELJEK
	29.03.	Župnija sv. Jožefa	PASIJON	17h	NEDELJA
April	04. 04.	Župnija sv. Jožefa	VELIKA SOBOTA – BLAGOSLOV JEDIL - VIGILIJA	10h -17h	SOBOTA

	05. 04.	Župnija sv. Jožefa	VELIKA NOČ – VSTAJENSKA PROCESIJA – GODBA – GASILCI		NEDELJA
	06.04.	Župnija sv. Jožefa	Razstava pirhov		PONEDELJEK
	06.04.	Kulturno Društvo Studenci	Likovna razstava »VELIKONOČNI PIRHI«		
	09.04.	Mestna Četrť Studenci	Proslava ob prazniku – MČ	18h	ČETRTEK
	09.04.	Kulturno Društvo Studenci	Na praznik MČ Studenci. Razstava Likovnih del slikarjev KD Studenci Maribor in recitaciji Sekcije Vedrına	18h	ČETRTEK
	xx. 04.	Mestna Občina Maribor	Očistimo okolje MČ Studenci	10h	SOBOTA
	11. 04.	Dom Pod Gorco	Šport Špas		SOBOTA
	12. 04.	Župnija sv. Jožefa	OBISK BOGOSLOVCEV IZ LJUBLJANE		
	18. 04.	Waldorfski Vrtec	Jurijev sejem	11h -17h	SOBOTA
	23.04.	Srednja lesarska šola	Lesarijada		
	24.04	Dom Pod Gorco	Dobrodelni koncert v SNG z Oto Pestnerjem, Jure Ivanušičem in Urošem Peričem, (možnost nakupa vstopnic preko Eventim)		PETEK

Maj	03. 05.	Župnija sv. Jožefa	FLORJANOVO – GASILCI NA OBISKU		NEDELJA
	06. 05 ali 12. 05.	Župnija sv. Jožefa	SPREJEM RELIKVIJ SVETEGA LEOPOLDA MANDIČA		SREDA
	24. 05.	Župnija sv. Jožefa	PRVO SVETO OBHAJILO		NEDELJA
	26.05. (28.5. rezervni termin)	Turistično Društvo Studenci	Otvoritev obnovljenega Jožefovega studenca in prikaz pranja perila v sodelovanju z OŠ Janka Padežnika		TOREK
	26.05.	Kulturno Društvo Studenci	Tedni Ljubiteljske Kulture - TLK »Leto ZOFKE KVEDER«	Šarhova 53a, v času uradnih ur MČ Studenci	
	30.05.	Turistično Društvo Studenci v soorganizaciji z Zveza Slovenkih Častnikov - Studenci	Pohod po Studencih		SOBOTA
	31. 05.	Župnija sv. Jožefa	SVETA BIRMA		
Junij	04. 06.	Župnija sv. Jožefa	SVETO REŠNJE TELO – PROCESIJA		
	06.06.	Društvo Pomagajmo slovenskim otrokom v so organizaciji z Mestna Četrť Studenci	STUDENČANI STUDENČANOM in Športno dobrodelna prireditve na Studencih	11-21h	SOBOTA
	13.06.	Dom Pod Gorco	dan odprtih vrat	09h	SOBOTA
	14. 06.	Župnija sv. Jožefa	BLAGOSLOV ZVONIKA GODBA - GASILCI		NEDELJA
Avgust	zadnji vikend v avgustu	Mestna Četrť Studenci	NOČ POD ZVEZDAMI s sekcijo VEDRINA KD Studenci		
	29.08.	Kulturno Društvo Studenci v sodelovanju z Mestna Četrť Studenci	Likovna kolonija MEDGENERACIJSKI USTVARJALCI (otroci starejši) STUDENČANI v sodelovanju z MČ		SOBOTA

September	xx.09.	Prostovoljno Gasilsko Društvo Studenci	tekmovanje starejših gasilcev za Memorial Maksa Lešnika starejšega		
	11.09.	Kulturno Društvo Studenci v sodelovanju z Mestna Četrť Studenci	Likovna kolonija z MČ Studenci		
	16.09. do 22. 09.	Mestna občina Maribor	Evropski teden mobilnosti 2026		
Oktober	22.10.	Mestna Četrť Studenci	Komemoracija	15h	ČETRTEK
November	xx.11.	Osnovna Šola Janka Padežnika	150 OBLETNICA ŠOLE		
	xx.11.	Mestna Četrť Studenci	Izid glasila Studenčan		
December	29. 11., 06. 12., 13. 12., 20. 12.,	Mestna Četrť Studenci	PRAZNIČNI DECEMBER NA STUDENCIH v sodelovanju s šolami, društvi, organizacijami in ostali		NEDELJA
	xx.12.	Osnovna Šola Janka Padežnika	Božični bazar		
	19.12.	Mestna Četrť Studenci	Božični koncert		
	xx.12.	Mestna Četrť Studenci v sodelovanju z Župnija sv. Jožef	Razstava jasic v sodelovanju s šolami, društvi, organizacijami in ostali		
	17.12.	Osnovna Šola Janka Padežnika	Božični koncert		ČETRTEK
	24. 12.	Turistično Društvo Studenci/Limbuš/TKD Pekre	Pohod na Pekrsko gorco z lučko miru	17h	ČETRTEK

Sklep 229/13.r.s.: Svet mestne četrti se je seznanil s poročilom Komisije za prireditve.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

Sklep 230/13.r.s.: Svet mestne četrti sprejema Program dela za leto 2026.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

Sklep 231/13.r.s.: Svet mestne četrti potrjuje izdajo naročilnic za organizacijo proslave mestne četrti, ki bo 9.4.2026.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

Sklep 232/13.r.s: Prireditvev Studenčani Studenčanom se izvede 6.6.2026 v sodelovanju z Društvom Pomagajmo slovenskim otrokom v planiranih finančnih okvirjih proračuna 2026.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

7. Priznanja mestne četrti

Predsednik je članom sveta predstavil prispele predloge za podelitev priznanj. Prejeti so bili trije predlogi: Andrej Kogelnik za zlati znak na predlog Športnega društva Studenci, Henrik Kovač za srebrni znak na predlog Turističnega društva Studenci ter Stanislav Slatinek za pisno priznanje na predlog Mestne četrti Studenci. Predsednik je poudaril, da vsi predlogi

izpostavljajo pomemben prispevek predlaganih posameznikov k razvoju in delovanju lokalne skupnosti. Sledila je razprava članov sveta.

Sklep 233/13.r.s.: Svet mestne četrti podeli priznanja naslednjim kandidatom: Andrej Kogelnik – bronasti znak, Henrik Kovač – srebrni znak, Stanislav Slatinek – pisno priznanje.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

8. Poročilo Komisije za vzdrževanje objektov

Predsednik komisije g. Zorko je povzel načrt investicij za leto 2026. Ob tem je poudaril, da morajo sredstva, namenjena za zamenjavo peči, ostati na TRR kot rezerva, saj bo glede na starost obstoječe peči (več kot 40 let) v primeru okvare potrebno nemudoma ukrepati in zagotoviti nabavo novega grelnega telesa.

Predhodno je bil članom v pregled in obravnavo predložen tudi predlog hišnega reda ter pravilnika o uporabi prostorov. Predsednik komisije je poudaril, da je za nemoteno uporabo prostorov in ohranjanje njihove urejenosti pomembno dosledno upoštevanje določenih pravil. Uporabniki prostorov morajo skrbeti za red in čistočo, dosledno ločevati odpadke, po uporabi pospraviti prostore ter z opremo ravnati skrbno in odgovorno. Izpostavil je tudi pomen odgovornega odnosa do skupnih prostorov in pravočasnega obveščanja o morebitnih poškodbah oziroma pomanjkljivostih.

Predsednik komisije g. Zorko je nato predlagal sprejetje hišnega reda in pravilnika o uporabi prostorov, kot sledita v nadaljevanju. Sledila je razprava članov sveta, po zaključeni razpravi pa sta bila predlagana dokumenta sprejeta.

HIŠNI RED PROSTOROV MESTNE ČETRTEI STUDENCI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta hišni red določa pravila ravnanja in uporabe prostorov, s katerimi upravlja Mestna četrti Studenci (v nadaljevanju: MČ Studenci), z namenom zagotavljanja reda, varnosti ter primerne odnosa do prostorov in opreme.

2. člen

Določila hišnega reda veljajo za vse uporabnike prostorov MČ Studenci ter za vse osebe, ki se zadržujejo v prostorih v času njihove uporabe.

II. UPORABA PROSTOROV

3. člen

Prostori se uporabljajo izključno za namen, za katerega so bili dodeljeni, in v dogovorjenem času.

4. člen

Uporabniki so dolžni pred začetkom in po zaključku uporabe preveriti stanje prostorov ter poskrbeti, da se prostori zapustijo v urejenem in čistem stanju ter se zaklenejo.

5. člen

V prostorih je prepovedano:

- kajenje,
- povzročanje hrupa, ki moti druge uporabnike ali okolico,
- poškodovanje opreme, inventarja ali prostorov.

III. RED, ČISTOČA IN VARNOST**6. člen**

Uporabniki so dolžni skrbeti za red in čistočo ter upoštevati osnovna pravila varnosti in požarne varnosti.

Odpadke po čiščenju so dolžni vreči v ustrezne zabojnike za smeti.

V nasprotnem primeru bodo osebe, ki tega pravila ne bodo izvajale plačale strošek v višini 20,00 EUR.

7. člen

Morebitne okvare ali poškodbe je uporabnik dolžan nemudoma prijaviti MČ Studenci oziroma odgovorni osebi.

8. člen

Po končani uporabi morajo uporabniki:

- ugasniti luči in električne naprave,
- zapreti okna in vrata,
- zakleniti prostore, če je tako dogovorjeno.

IV. ODGOVORNOST UPORABNIKOV**9. člen**

Uporabniki odgovarjajo za škodo, povzročeno na prostorih ali opremi v času uporabe, in so jo dolžni povrniti.

10. člen

MČ Studenci ne odgovarja za izgubo, krajo ali poškodbe osebnih predmetov uporabnikov.

V. KRŠITVE HIŠNEGA REDA**11. člen**

V primeru kršitev določil tega hišnega reda lahko MČ Studenci uporabniku omeji ali odvzame pravico do nadaljnje uporabe prostorov.

VI. KONČNE DOLOČBE**12. člen**

Ta hišni red začne veljati z dnem sprejema in je sestavni del pravilnika o uporabi prostorov MČ Studenci.

PRAVILNIK O UPORABI PROSTOROV MESTNE ČETRTEI STUDENCI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje, način in postopek uporabe prostorov, s katerimi upravlja Mestna četrti Studenci (v nadaljevanju: MČ Studenci), ter pravice in obveznosti uporabnikov teh prostorov.

2. člen

Prostori MČ Studenci so namenjeni izvajanju dejavnosti, ki so v interesu lokalne skupnosti, zlasti na področju kulture, športa, sociale, izobraževanja, prostovoljstva in drugih družbeno koristnih dejavnosti.

II. UPORABNIKI PROSTOROV

3. člen

MČ Studenci daje v uporabo prostore društvom, zavodom in drugim neprofitnim organizacijam (v nadaljevanju: uporabniki), ki izvajajo dejavnosti v skladu s svojimi ustanovitvenimi akti.

4. člen

Prednost pri uporabi prostorov imajo uporabniki s sedežem oziroma delovanjem na območju MČ Studenci ter tisti, katerih dejavnosti so namenjene prebivalcem mestne četrti.

III. POGOJI IN POSTOPEK UPORABE

5. člen

Uporaba prostorov se dodeli na podlagi pisne vloge uporabnika, ki mora vsebovati:

- naziv in sedež organizacije,
- opis dejavnosti,
- namen in čas uporabe prostora,
- odgovorno osebo uporabnika.

6. člen

O dodelitvi prostorov odloča MČ Studenci oziroma od nje pooblaščen oseba. Uporaba se lahko odobri za enkratno ali redno uporabo.

7. člen

Med MČ Studenci in uporabnikom se po potrebi sklene dogovor o uporabi prostora, v katerem se natančneje opredelijo medsebojne pravice in obveznosti.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

8. člen

Uporabniki so dolžni uporabljati prostore skladno z njihovim namenom, hišnim redom in določili tega pravilnika ter skrbeti za red in čistočo.

9. člen

Uporabniki odgovarjajo za morebitno škodo, ki nastane zaradi nepravilne ali malomarne uporabe prostorov ali opreme.

10. člen

Uporabniki ne smejo oddajati prostorov v podnajem brez predhodnega soglasja MČ Studenci.

V. PRENEHANJE UPORABE

11. člen

MČ Studenci lahko prekliče dovoljenje za uporabo prostorov, če uporabnik krši določila tega pravilnika ali uporablja prostore v nasprotju z dogovorjenim namenom.

VI. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejema na svetu MČ Studenci.

Maribor, 04.02. 2026

Člani sveta so soglasno sprejeli naslednje sklepe:

Sklep 234/13.r.s.: Svet mestne četrti sprejema poročilo Komisije za vzdrževanje objektov.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

Sklep 235/13.r.s: Svet mestne četrti potrjuje naslednje investicije v okviru proračuna za leto 2026 (na proračunski postavki Vlaganje v objekte in opremo):

- Sredstva v višini 6.500,00 EUR za zamenjavo peči se zagotovijo kot namenska rezerva na transakcijskem računu (TRR) in se ne smejo uporabiti za druge namene. Zaradi dotrajanosti obstoječe peči (več kot 40 let) morajo biti sredstva na voljo za takojšnjo nabavo novega grelnega telesa v primeru okvare.
- Sredstva v višini 2.000,00 EUR se namenijo za nakup kosilnice, in sicer v primeru okvare obstoječih kosilnic.
- Sredstva v višini 2.000,00 EUR se namenijo za nakup stojnic.
- Sredstva v višini 1.500,00 EUR se rezervirajo za vzpostavitev sistema centralnega zaklepanja.
- Sredstva v višini 1.600,00 EUR se namenijo za nakup novih zastav oziroma prilagoditev obstoječih drogov za pravilno vpenjanje. V kolikor se prilagoditev drogov lahko izvede brez stroškov in v lastni režiji, se sredstva porabijo izključno za nakup zastav.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

Sklep 236/13.r.s.: Svet mestne četrti potrjuje Hišni red Mestne četrti Studenci in Pravilnik uporabe prostorov Mestne četrti Studenci.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

Albin Anžel je odprl razpravo glede rokovanja z ozvočenjem in predstavil predlog Dogovora o skupni uporabi ozvočenja in druge skupne opreme ter Pravilnik o upravljanju in uporabi ozvočenja ter opreme. Člani sveta so se strinjali, da je sprejetje obeh dokumentov nujno, saj predstavljata podlago za jasno ureditev medsebojnih razmerij ter zagotavljata odgovorno in skrbno ravnanje z ozvočenjem in pripadajočo tehnično opremo.

Albin Anžel in referentka sta ob tem poudarila, da je treba zaradi pravno-formalne ureditve najprej sprejeti navedeni dogovor in pravilnik, šele nato pa lahko svet sprejme naslednji sklep:

Svet Mestne četrti Studenci Maribor sklene, da se oprema za ozvočenje in druga pripadajoča tehnična oprema v lasti MČ, ki skupaj z opremo drugih lastnikov tvori enoten funkcionalni sistem, lahko skladišči v prostorih Osnovne šole Janka Padežnika. Za izvedbo vseh aktivnosti v zvezi s skladiščenjem ter usklajevanjem medsebojnih razmerij se pooblasti predsednik Sveta MČ Studenci. Medsebojna razmerja med solastniki se uredijo z Dogovorom o skupni uporabi ozvočenja in druge skupne opreme ter s Pravilnikom o upravljanju in uporabi ozvočenja ter opreme.

Za hrambo opreme v prostorih Osnovne šole Janka Padežnika bi se odločili, ker nam ravnateljica zagotavlja ustrezen prostor, ki je protipožarno zaščiten, zaklenjen ter pod stalnim nadzorom. Takšnih pogojev v prostorih mestne četrti žal ne moremo zagotoviti, zato je predlagana rešitev z vidika varnosti in ustrezne hrambe opreme najprimernejša.

Sklep 237/13.r.s: Svet Mestne četrti Studenci Maribor sprejme Dogovor o skupni uporabi ozvočenja in druge skupne opreme ter Pravilnik o upravljanju in uporabi ozvočenja ter opreme.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

9. Poročilo Komisije za komunalne zadeve

Vodopivec je opozoril na problematiko motenja javnega reda in miru ter povečanega hrupa v okolici bencinskega servisa. Ob tem je spomnil, da je mestna četrt v postopku izdaje soglasja za podaljšanje obratovalnega časa soglasje podala z zadržkom, enako tudi za McDonald's. Izpostavil je, da se težave kljub opozorilom še vedno pojavljajo ter negativno vplivajo na kakovost bivanja okoliških stanovalcev.

Vodopivec je opozoril tudi na problem nezadostnega obveščanja s strani Mestna občina Maribor oziroma pristojnih služb ter poudaril, da Mestna četrt pri obravnavi posameznih zadev pogosto ni pravočasno vključena oziroma se z informacijami seznani prepozno. Izpostavil je pomen pravočasne in transparentne komunikacije med Mestno občino in Mestno četrtjo, saj ta pomembno vpliva na učinkovito obravnavo odprtih vprašanj in pravočasno odzivanje na potrebe krajanov.

V nadaljevanju je potekala razprava o načrtovani izgradnji dvorane. Ob tem je ga. Porekar Petelin poudarila, da tudi znotraj mestne četrti še ni bilo doseženega enotnega stališča glede same vsebine projekta oziroma glede tega, kakšne rešitve si mestna četrt v prihodnje dejansko želi. Člani sveta so se strinjali, da bo pred nadaljnjimi postopki potrebno oblikovati jasna izhodišča ter doseči širši konsenz, ki bo predstavljal podlago za nadaljnje usklajevanje z občino.

Majda Podgornik je poročala o nadaljevanju problematike na Ciril-Metodova ulica in Šarhova ulica, kjer kljub dosedanjim opozorilom in pobudam težave ostajajo nerešene. Člani sveta so se strinjali, da se na Urad za komunalo, promet in prostor ponovno posreduje celotna dosedanja problematika.

10. Poročilo Uredniškega odbora

Ksenija Novak, predsednica komisije, je poročala o delu komisije na področju obveščanja in izdajanja glasila v letu 2025. Povedala je, da so bili v preteklem letu izdani štirje elektronski Studenčani, redni novičnik ter tiskana izdaja glasila Studenčan v nakladi 3.000 izvodov. Izpostavila je možnost, da bi bila letošnja vsebina tematsko povezana s 150-letnico Osnovna šola Janka Padežnika, s čimer bi obeležili pomemben jubilej šole in poudarili njen pomen za

lokalno skupnost. Ob tem je člane pozvala k razmisleku o načinu distribucije glasila ter predlagala, da bi ponovno preverili možnost dostave tiskane izdaje preko Pošte Slovenije na vsa gospodinjstva na območju mestne četrti. Sledila je razprava.

11. Proračun 2026

Člani sveta so se ponovno seznanili s proračunom za leto 2026, kot sledi v nadaljevanju:

V okviru Programov dela Mestna četrt Studenci v letu 2026 načrtuje :

- izdaja glasila Mestne četrti Studenci Studenčan (tisk in raznos): 5.000 EUR;
- izvedba krajevnega praznika (kulturno-glasbeni program, podelitev priznanj, aranžiranje priznanj, cvetje, okrasitev odra, pogostitev, obveščanje prebivalcev, spremljajoči dogodki v okviru praznovanja); 1000 EUR;
- prireditve Studenčani Studenčanom (organizacija celodnevne kulturno-glasbene dogodka, prikaz delovanja društev in drugih asociacij na območju Studencev, pogostitev in zahvala nastopajočim, kuhanje kotličkov, športne aktivnosti, čebelarstva razstava, prikaz gasilskih aktivnosti, slikarska delavnica, zeliščarska razstava, medgeneracijsko druženje, sodelovanje z lokalnimi ponudniki hrane in pijače): 3.100 EUR;
- Veseli december na Studencih (prižig svečk na adventnem vencu, medgeneracijsko druženje, obisk dedka Mraza, koncerti, žive jaslice, razstava jaslic, sofinanciranje kulturno-socialnih programov): 1.100 EUR;
- čistilna akcija: 200 EUR;
- zaključno prednovoletno srečanje: 500 EUR;
- obdaritev starejših občanov ob visokih osebnih jubilejih, praznovanje jubilejev društev, različni dogodki mestne četrti, okrogle mize, podelitev zahval in priznanj, stalne likovne razstave: 800 EUR;
- stroški uporabe prostorov mestne četrti za aktivnosti krajanov: 5.800 EUR.

Mestna četrt Studenci			42.000	
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			
0403	Druge skupne administrativne službe			
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			
811011	Vlaganja v objekte in opremo		18.000	
	402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.000	007
	40259905	Vzdrževanje okolja	400	007
	420200	Nakup pisarniškega pohištva	0	
	420202	Nakup strojne računalniške opreme	0	
	420299	Nakup druge opreme in napeljav	700	026
	420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	300	026
	420230	Nakup opreme za vzdrž.parkov in vrtov	600	026
	420223	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje in napeljav	12.000	026
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin			
06029001	Delovanje ožjih delov občin			
810511	Materialni stroški		6.500	025
	402000	Pisarniški material in storitve	500	025
	402001	Čistilni material in storitve	1.000	025
	402002	Varovanje	0	
	402003	Založniške in tiskarske storitve	0	
	402004	Časopisi, revije, knjige in strok.literatura	0	
	402006	Stroški oglaševalskih storitev	0	
	402007	Računalniške storitve	0	
	402009	Izdatki za reprezentanco	300	025
	402099	Drugi splošni material in storitve	450	025
	402108	Drobno orodje in naprave	50	025
	402112	Protokolarna darila,promocijski ogledi,org. proslavipd.	200	025
	402200	Električna energija	900	025
	402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	700	025
	402203	Voda in komunalne storitve	200	025
	402204	Odvoz smeti	150	025
	402205	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	350	025
	402206	Poštnina in kurirske storitve	100	025
	402299	Druge storitve komunikacij in komunale	0	
	402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0	
	402504	Zavarovalne premije za objekte	200	025
	402510	Tekoče vzdrž.komunikac.opreme	0	
	402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	0	
	402515	Tekoče vzdrž. strojne računalniške opreme	0	
	402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrž.in zavarovanje	0	
	402605	Nadomestilo za uporabo stavb.zemljišča	100	025
	402902	Plačila po podjemnih pogodbah	0	
	402903	Plačila za delo preko študent.servisa	0	
	402912	Posebni davek na določene prejemke	100	025
	402930	Plač.storitev.org.,pooblaš.č.za plačilni promet	50	025
	402931	Plačila bančnih storitev	50	025
	402999	Drugi operativni odhodki	100	025
	402905	Sejnine udeležencem odborov	1.000	025
810611	Programi dela KS in MČ		17.500	025
	402000	Pisarniški material in storitve	250	025
	402001	Čistilni material in storitve	2.100	025
	402003	Založniške in tiskarske storitve	2.000	025
			1.200	002
	402002	Storitve varovanja zgradb inn prostorov	500	025
	402009	Izdatki za reprezentanco	1.500	025
			300	002
	402099	Drugi splošni material in storitve	700	025
	402112	Protokolarna darila,promocijski ogledi,org. proslavipd.	1.600	025
	402200	Električna energija	1.300	025
	402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.300	025
	402203	Voda in komunalne storitve	350	025
	402204	Odvoz smeti	350	025
	402205	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	0	
	402206	Poštnina in kurirske storitve	2.500	025
	402504	Zavarovalne premije za objekte	200	025
	402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	100	025
	402605	Nadomestilo za uporabo stavb.zemljišča	200	025
	402901	Plačila avtorskih honorarjev	250	025
	402902	Plačila po podjemnih pogodbah	100	025
	402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrž.in zavarovanje	150	025
	40259905	Vzdrževanje okolja	300	
	402912	Posebni davek na določene prejemke	100	025
	402931	Plačila bančnih storitev	0	025
	402999	Drugi operativni odhodki	50	025
	411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	
	412000	Tekoči transf.neprofitorganiz.in ustanovam	100	025
	413302	Tek.transf.v.javne zavode -za izdatke za blago in storitve	0	
	420239	Nakup audiovizualne opreme	0	

Sklep 238/13.r.s.: Svet mestne četrti se je ponovno seznanil s proračunom 2026.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

Referentka je povedala, da je od sprejetja proračuna za leto 2026, prišlo do nekaj sprememb pri Vlaganjih v objekte, zato je predsednik predlagal sprejetje naslednjega sklepa:

Sklep 239/13.r.s.: Svet mestne četrti potrjuje proračun za leto 2026 s spremenjeno obrazložitvijo dejavnosti v okviru proračunske postavke *Vlaganje v objekte in opremo*. Na navedeni proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 18.000 EUR. Od tega je 13.600 EUR namenjenih investicijskim vlaganjem v objekte in opremo (NRP). Sredstva v višini 6.500 EUR so predvidena kot namenska rezerva za zamenjavo dotrajane peči (stare več kot 40 let), vodena na transakcijskem računu in namenjena izključno takojšnji nabavi novega grelnega telesa v primeru okvare. 2.000 EUR se načrtuje za nakup nove kosilnice v primeru okvare obstoječih kosilnic. Nadaljnjih 2.000 EUR je namenjenih nakupu stojnic za izvedbo dogodkov in aktivnosti mestne četrti. 1.500 EUR je rezerviranih za vzpostavitev sistema centralnega zaklepanja. Sredstva v višini 1.600 EUR so predvidena za nakup novih zastav oziroma prilagoditev obstoječih drogov za pravilno vpenjanje; v primeru, da se prilagoditev izvede brez stroškov in v lastni režiji, se sredstva porabijo izključno za nakup zastav. Preostanek sredstev v višini 4.400 EUR je namenjen manjšim popravilom na stavbah (pleskanje notranjih prostorov), interventnim sanacijam ter vzdrževanju okolice objektov.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

12. Inventura 2025

Predsednik inventurne komisije je povzel opažanja pri popisu in predlagal sprejetje:

Sklep 240/13.r.s.: Svet Mestne četrti Studenci sprejema poročilo popisne komisije za popis neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja za leto 2025. Svet se strinja in odpisuje naslednje predmete:

- 110048 miza steklena (1998)
- 110136 monitor LG
- 110137 računalnik HP
- 110031 omara nizka štiridelna (1998)
- 110053 omara s stekl.nastavkom (1998)
- 110064 elementi kuhinjski viseči (1998)

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

13. Vprašanja in pobude

- Gudronske jame

Na področju obravnavane problematike je bilo izpostavljeno, da se zadeve postopoma premikajo in da je država po daljšem obdobju aktivneje pristopila k njenemu reševanju. Predsednik in podpredsednik sveta, g. Vodopivec in g. Zorko, sta se v zvezi s tem udeležila radijskega intervjuja, kjer sta ponovno pozvala lastnike parcel k podaji soglasij za namestitvev piezometrov, saj je njihova postavitev pomembna za nadaljnje spremljanje stanja in izvedbo potrebnih ukrepov.

G. Zorko je v nadaljevanju povzel dosednji potek reševanja problematike, predstavil aktualno stanje ter izpostavil ključne izzive pri nadaljnjih aktivnostih. Sledila je razprava članov sveta.

Sklep 241/13.r.s.: Svet mestne četrti se je seznanil s poročilom izvedbe raziskav terena s piezometri.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

- Teden mobilnosti

Predsednik je povedal, da smo se prijavi na pobudo iz MOM za sodelovanje na tednu mobilnosti. V sklopu tega predlaga, da se zapre ulica pri OŠ Janka Padežnika, tj. Iztokova ulica in se tam v sodelovanju z društvi, šolami in vrtci pripravi dogodek. Svet je pozdravil idejo.

- Knjigobežnica

Predsednik je povedal, da so pri Lesarski šoli vandali uničili knjigobežnico. Odprl je razpravo, če bi tudi mestna četrt razmišljala v smeri postavitve svoje knjigobežnice. Člani sveta so se strinjali.

- Strategija javnih prireditev na prostem

Člani sveta so razpravljali o novi strategiji za javne prireditve na prostem.

Sklep 242/13.r.s.: Svet mestne četrti je preučil Strategijo javnih prireditev na prostem na območju Mestne občine Maribor in nanj podaja naslednje mnenje: Svet MČ Studenti meni, da naj pristojnosti odločanja o prireditvah (glede dovoljenega hrupa po 24. uri) ostanejo v pristojnosti strokovnih služb Mestna občina Maribor ter naj se ne prenašajo na predsednika ali svet mestne četrti.

Na podlagi izida glasovanja (9 ZA, 0 PROTI) je bilo ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET

- Čistilna akcija

Točen termin letošnje čistilne akcije s strani Mestna občina Maribor še ni bil določen. Predsednik je ob tem poudaril, da je bila udeležba na preteklih čistilnih akcijah razmeroma nizka, zato je predlagal, da se letos akcija organizira bolj ciljno in usmerjeno na eni izbrani lokaciji, kjer bi bilo mogoče z večjo prisotnostjo doseči vidnejši učinek. V nadaljevanju je sledila razprava članov sveta o organizaciji in izvedbi akcije. Akciji se tradicionalno pridružijo tudi šole in vrtci. Člani sveta so se strinjali, da se po prejemu uradnega termina pristopi k nadaljnji organizaciji in obveščanju krajanov.

Seja je bila zaključena ob 19.07.

Pripravila:
Tadeja Fijačko
Referentka

Matej Vodopivec
Predsednik sveta