



MESTNA OBČINA MARIBOR

**PRIJAVNI OBRAZEC:
JR PROGRAMI MS 2026–2028**

Organizacija

Naziv prijavitelja: _____

Davčna številka: _____

Matična številka: _____

Pravnoorganizacijska oblika: _____

Naslov: _____ Hišna št.: _____

Pošta: _____ Poštna št.: _____

Spletna stran: _____

Naslov za vročanje

Naslov: _____ Hišna št.: _____

Poštna št.: _____ Pošta: _____

Podatki o TRR računu

Transakcijski račun: SI56 _____

Naziv banke in ekspozitura: _____

Naslov banke (ulica, kraj): _____

Odgovorna oseba

Ime: _____ Priimek: _____ Funkcija: _____

Kontaktna oseba

Ime: _____ Priimek: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____

E-pošta: _____

OBRAZEC

Podatki o prijavljenem programu

Naziv programa: _____
(kratek in jedrnat!)

Na katero področje mladinskega sektorja se nanaša prijavljeni program?
(izberite eno ali več področij)

- avtonomija mladih
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

OPIS PROGRAMA

Predstavite problem mladih v MOM in načrtovani prispevek k reševanju tega problema

Predstavite izhodišča in namen programa – opišite, kateri problem ali izziv mladih v MOM program naslavlja in kako bo prispeval k njegovemu reševanju. Pri opisu izhajajte iz svojih dosedanjih izkušenj in prakse, povežite program z relevantnimi strateškimi cilji in izbranimi področji mladinskega sektorja. Kritično presodite doprinos zastavljenega programa glede na potrebe, okoliščine, pričakovanja in želje mladih v Mariboru. Upoštevajte tudi povezovanje z aktualnimi strateškimi dokumenti na lokalni, regionalni, državni in evropski ravni.

(maksimalno do 3.500 znakov)

Lokacija izvedbe programa (opredelite kraj/e izvedbe: mestno/e četrt/i ali krajevno/e skupnost/i ter (vse) mikro lokacijo/e izvedbe (npr. prostori prijavitelja, prostori sodelujočih organizacij ...), kjer se bodo izvajale dejavnosti)

Kraj/i izvedbe

Mestna/e četrt/i ali krajevna/e skupnost/i

Mikro lokacija/e izvedbe (npr. prostori prijavitelja, prostori sodelujočih organizacij ...)

Izvedbeni načrt programa za leto 2026 (aktivnosti, ki jih predvidevate za sofinanciranje na podlagi JR PROGRAMI MS 2026–2028)

Zap. št.	Naziv in kratek opis aktivnosti in sodelovanje z drugimi organizacijami (do 1500 znakov s presledki)	Kvalitativni cilji aktivnosti in kazalniki (do 1000 znakov s presledki)	Kvantitativni cilji aktivnosti in kazalniki (do 1000 znakov s presledki)	Metode za izvedbo posameznih aktivnosti (do 1500 znakov s presledki)	Število aktivnih udeležencev in način njihovega sodelovanja pri aktivnostih (do 1000 znakov s presledki)	Obdobje trajanja aktivnosti v letu 2026 (vpišite mesece)
1.						

OPOZORILO! Triletno obdobje sofinanciranja na podlagi JR PROGRAMI MS 2026–2028 predpostavlja izvajanje prijavljenega programa za leto 2026 tudi v letih 2027 in 2028. **Morebitne spremembe izvedbenega načrta in druge spremembe programa za leti 2027 in 2028 morajo biti skladne z obsegom (kvantitativni kazalniki) in kakovostjo (kvalitativni kazalniki) prijavljenega programa v letu 2026.**

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE

Naziv: Jasno poimenujte aktivnost in na kratko opišite, kaj boste izvedli (npr. namen, vsebino, ciljno skupino ...).

OBRAZEC

Navedite tudi organizacije s katerimi boste pri aktivnosti sodelovali in druge značilnosti aktivnosti.

Kvalitativni cilji: Opišite pričakovane spremembe pri vključenih mladih (npr. razvoj kompetenc (navedete tudi katerih), večja povezanost mladih, krepitev participacije ...) in dodajte kazalnike kakovosti, po katerih boste te spremembe prepoznali (npr. stopnja zadovoljstva, nova sodelovanja, spremembe v vedenju ali odnosih ...).

Kvantitativni cilji: Navedite številčne cilje (npr. število izvedenih delavnic, udeležencev, ur, sodelujočih organizacij ...) in dodajte kazalnike, ki kažejo doseganje teh ciljev (npr. 3 delavnice z vsaj 15 mladimi, 2 nova partnerja ...).

Metode: Navedite metode, ki jih boste uporabili (npr. vrstniško učenje, projektno delo, skupinska dinamika, delavnice z refleksijo ...) in pojasnite, kako izbrane metode podpirajo cilje aktivnosti.

Število aktivnih udeležencev: Navedite, koliko mladih bo aktivno sodelovalo (ne zgolj prisotnih, temveč z vlogo in odgovornostjo v aktivnosti) ter kako bodo vključeni (npr. kot sooblikovalci, izvajalci, vrstniški mentorji ...).

Obdobje trajanja: Vpišite, v katerih mesecih leta 2026 boste aktivnost izvedli (npr. marec–maj, november–december ...).

NOTRANJA POVEZANOST PROGRAMA

Pojasnite, katere aktivnosti programa so medsebojno povezane in na kakšen način. Opišite, katere aktivnosti izvajate z isto skupino mladih (mladinsko delo). Pojasnite, kako se skozi povezanost aktivnosti razvija sodelovanje mladih pri doseganju ciljev programa in kako program prispeva k širšemu vključevanju mladih v življenje skupnosti.

(maksimalno 2.000 znakov s presledki)

IZVAJANJE MLADINSKEGA DELA IN EVALVACIJA PROGRAMA

Opišite predvideni način izvajanja mladinskega dela in evalvacije programa glede na zastavljene cilje. Posebej utemeljite, kako boste upoštevali mladinsko delo kot proces, koliko mladih bo vključenih v kontinuiran proces, katere kompetence bodo skozi program usvojili ter kako jih boste motivirali za sodelovanje v procesu. Pojasnite kompetence, ki jih bodo pridobili, ter opišite pričakovano stopnjo aktivnosti v skupnosti (npr. solidarnosti, odgovornega državljanstva, doprinos pozitivnih sprememb v Mariboru), ki bo posledica njihovega sodelovanja v programu. Pri tem sledite dokumentu Urada RS za mladino **Kakovostno mladinsko delo** (dostopno na povezavi https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/URSM/Dokumenti/Okvir_Kakovostno_mladinsko_delo.pdf).

(maksimalno 2.000 znakov s presledki)

NAČIN SODELOVANJA MLADIH PRI AKTIVNOSTIH PROGRAMA

Opišite in utemeljite predvideni način sodelovanja mladih pri pripravi, izvedbi ter evalvaciji posameznih aktivnosti programa in programa kot celote. Pojasnite, kako bodo mladi vključeni v soodločanje in sooblikovanje vsebin, ter ločite med mladimi, ki bodo vključeni v program kot skupina, s katero boste izvajali mladinsko delo, in drugimi mladimi, ki bodo sodelovali pri načrtovanju ali izvajanju programa. Opišite, kako boste te mlade aktivno dosegali (npr. z vrstniškim pristopom, preko šol ...). Prav tako pojasnite, kako boste aktivno vključevali mlade z manj priložnostmi.

(maksimalno 2.500 znakov s presledki)

INFORMIRANJE MLADIH O AKTIVNOSTIH PROGRAMA IN TRAJNOST

Opišite, na kakšen način in preko katerih poti boste mlade informirali o aktivnostih programa ter kako boste zagotovili, da bodo informacije dosegale različne skupine mladih, vključno z mladimi z manj priložnostmi. Opišite, katere komunikacijske kanale in pristope boste uporabili (npr. spletna stran, družbena omrežja, neposredno obveščanje ...). Pojasnite, kako boste zagotavljali trajnostno dimenzijo programa, njegovo vključevanje v večletne cilje in razvojne načrte vaše organizacije ter načine, s katerimi bodo rezultati in učinki programa obstali tudi po koncu sofinanciranja (npr. z dolgoročnimi partnerstvi, nadaljevanjem aktivnosti ali vključitvijo v redne programe ...).

(maksimalno 2.000 znakov s presledki)

Število javnih razpisov ali pozivov v letih 2020–2025, na podlagi katerih je prijavitelj kot nosilec izvajal projekte ali programe, namenjene mladim

Zap. št.	Naziv javnega razpisa ali poziva	Naziv javnega financerja	Naziv projekta / programa	Leto začetka projekta / programa	Leto zaključka projekta / programa	Številka pogodbe
1.						

(dodajte vrstice po potrebi)

OBRAZEC

Vodja programa

Zap. št.	Ime in priimek	Strokovna usposobljenost	Naziv do sedaj vodenih projektov / programov
1.			

Strokovna usposobljenost izvajalcev aktivnosti glede na vlogo v programu

Izvajalci programa v letu 2026

Zap. št.	Ime, priimek in starost	Vloga v programu	Izobrazba, kompetence in reference (glede na vlogo v programu)	Izkušnje pri neposrednem delu z mladimi (navedite organizacijo, v kateri je izvajalec opravljal neposredno delo z mladimi ter časovne in vsebinske specifikke tega dela; na poziv MOM bo treba navedbe ustrezno dokazati, MOM pa si pridržuje pravico, da navedbe pri organizacijah sama preveri)
1.				

Stopnja sodelovanja mladih prostovoljcev (organizirano prostovoljstvo)

Navedite predvideno število mladih prostovoljcev (15–29 let), ki bodo sodelovali pri aktivnostih programa:

Opišite način sodelovanja

Opišite in pojasnite vlogo, način vključevanja ter obveznosti mladih prostovoljcev v programu. Navedite v katerih aktivnostih bodo sodelovali in kako bo njihovo delo prispevalo k ciljem programa. Ocenite tudi število predvidenih ur prostovoljstva po posameznih kategorijah (organizacijsko delo, vsebinsko delo, drugo prostovoljsko delo). (maksimalno 1.500 znakov s presledki)

STATUS PRIJAVITELJA

Ali ima prijavitelj status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju?

- ☐ Da
☐ Ne

ŠTEVILO SOFINANCERJEV

Ob MOM je predvideno naslednje število sofinancerjev prijavljenega programa

- ☐ 1
☐ 2
☐ 4 ali več

FINANČNA KONSTRUKCIJA

Predvideni prihodki programa

Navedite predvidena sredstva posameznih virov za izvedbo programa 2026

Predvideni viri za izvedbo programa	Znesek v €	%
MOM - Urad za kulturo in mladino		
Prostovoljsko delo		
*Drugi sofinancerji		
Skupaj		100 %

OBRAZEC

Opomba. Prostovoljsko delo se obračunava na podlagi Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16). Na podlagi 5. odstavka 37. člena Zakon o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) se prostovoljsko delo upošteva kot lastni materialni vložek prijavitelja.

*Drugi sofinancerji posamezno

Navedite vse sofinancerje skupaj s pravnimi podlagami za sofinanciranje (npr. nazive pogodb, nazive namenskih razpisov in podobno). Pravne podlage vpisujte glede na dejansko stanje na dan podpisa prijavnega obrazca; če so rezultati posameznega razpisa že znani, nimate pa še sklenjene konkretne pogodbe, to ustrezno navedite in pripišite »pričakovani znesek«, ki ga v finančni konstrukciji kot takega upoštevate. Tako ravnate tudi v primeru, ko rezultati razpisov še niso znani, ali druge pogodbe še ne dokončno potrjene. Vse spremembe ste dolžni sproti sporočati MOM.

Zap. št.	Predvideni viri za izvedbo programa	Pravne podlage (npr. št. pogodbe, naziv razpisa ...)	Znesek v €
1.			

Predvideni odhodki programa

V tabeli čim bolj natančno navedite vse predvidene odhodke programa glede na posamezne finančne postavke in obvezno opredelite, kateri od sofinancerjev bo predvidoma pokrili določeno postavko. Ob tem naj bo jasno opredeljeno, kolikšen strošek posamezne postavke krije MOM – Urad za kulturo in mladino.

Predvidena struktura odhodkov programa po posameznih finančnih postavkah	Vrednost v letu 2026 (€)
Prostovoljsko delo	

Zap. št.	Predvidena struktura odhodkov programa po posameznih finančnih postavkah	Vrednost v letu 2026 (€)	Predviden/i sofinancer/ji za posamezno postavko in opredelitev stroška MOM
1.			

Odhodki skupaj

PRILOGE

Prijavnemu obrazcu na javni razpis obvezno priložite:

- Podpisano Obvezno izjavo prijavitelja.

OBVEZNA IZJAVA PRIJAVITELJA

Zakoniti zastopnik organizacije s podpisom na tem obrazcu potrjujem, da sem seznanjen in soglašam:

- ☐ s pogoji za kandidiranje na javnem razpisu;
- ☐ z merili za izbor programov;
- ☐ z vzorcem pogodbe o sofinanciranju;
- ☐ z vsemi drugimi sestavinami in zahtevami razpisne dokumentacije.

- ☐ Izjavljam, da izpolnjujemo vse splošne in posebne pogoje javnega razpisa.
- ☐ Izjavljam, da proti zakonitemu zastopniku ali organizaciji ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

Izjavljam, da osebe, ki izvajajo oz. bodo izvajale program, niso:

- ☐ posamezniki, ki so bili pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- ☐ posamezniki, ki so bili obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- ☐ posamezniki, zoper katere je vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- ☐ posamezniki, evidentirani v kazenski evidenci oz. v evidenci izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost mladoletnih oseb.

☐ Izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v prijavnem obrazcu in drugih prilogah na javni razpis, resnični in ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo originalom.

☐ Izjavljam, da dovoljujem objavo, obdelavo in hranjenje osebnih podatkov iz prijave z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani Mestne občine Maribor (v nadaljevanju: MOM), skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInFV-1) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInFV-1).

☐ V primeru, da uporabljam osebni elektronski naslov za komuniciranje v imenu prijavitelja, dovoljujem MOM uporabo osebnega elektronskega naslova za posredovanje informacij ter obvestil v zvezi s tem razpisom in na področju mladinskih dejavnosti v MOM.

☐ Izjavljam, da nimamo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

☐ V skladu z razpisnimi pogoji soglašam s preverjanjem namenske porabe dodeljenih proračunskih sredstev, ki nam bodo odobrena na podlagi javnega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb MOM ter drugih za nadzor porabe javnih sredstev pristojnih organov.

☐ Izjavljam, da stroškov in izdatkov, ki jih bomo uveljavljali za sofinanciranje programa s strani MOM, ne bomo uveljavljali pri

kateremkoli drugem sofinancerju.

- ☐ Izjavljam, da nimamo neizpolnjenih obveznosti do MOM ter da na javnih razpisih ali javnih pozivih MOM v obdobju 2020–2024 nismo kršili pogodbenih obveznosti v zvezi z izpolnitvijo obsega prijavljenega programa in nam iz tega naslova ni bila izrečena sankcija.
- ☐ Soglašam, da se ob morebitnem sofinanciranju programa na podlagi tega razpisa v pogodbo vnese razvezni pogo, določen v razpisni dokumentaciji in vzorcu pogodbe, v primeru da ima organizacija z MOM že sklenjeno pogodbo v okviru razpisa JR PROGRAMI MS 2024–2025.
- ☐ Soglašam, da lahko Urad za kulturo in mladino MOM pri navedenih sofinancerjih oz. drugih organizacijah, navedenih v prijavnem obrazcu, preveri zatrjevana dejstva oz. nas pozove, da predložimo ustrezna dokazila.

Žig:

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika:

V primeru, da izjave ne podpiše zakoniti zastopnik, je treba priložiti pooblastilo podpisniku za podpis izjave oz. prijave na razpis ter pogodbe o sofinanciranju!