



**MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN**

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 1100-30/2025-1
Datum: 03.10.2025

Mestna občina Maribor na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1¹) objavlja prosto delovno mesto

**»STROKOVNI SODELAVEC VII/2-II«
v Sektorju za komunalno in promet v Uradu za komunalno, promet in prostor**

Kandidati, ki se bodo prijaviili na objavljeno prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) (Vrsta izob. KLASIUS: 16202) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) (Vrsta izob. KLASIUS: 16203) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) (Vrsta izob. KLASIUS: 16204) ali najmanj višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja) (Vrsta izob. KLASIUS: 16102),
- najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj z zahtevano stopnjo izobrazbe,
- znanje uradnega (slovenskega) jezika².

Naloge delovnega mesta po aktu o sistemizaciji delovnih mest v Mestni upravi Mestne občine Maribor:

- izvajanje zahtevnih strokovnih nalog na delovnem področju,
- sodelovanje pri izvedbi postopkov, pripravi gradiva in vodenje potrebnih evidenc,
- izvajanje nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem pogodbenih obveznosti.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo kandidata³ o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (kandidat naj pri tem navede: vse dosedanje zaposlitve z datumi sklenitev in prekinitev delovnih razmerij pri posameznih delodajalcih oz. čas opravljanja dela; kratek opis dela in stopnjo izobrazbe, ki je bila zahtevana za posamezno delovno mesto (stopnjo zahtevnosti delovnega mesta);
3. izjavo kandidata, da za namen predmetnega postopka javne objave Mestni občini Maribor dovoljuje pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc (v primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, bo moral ustrezna dokazila predložiti sam).

Kandidat lahko k svoji prijavi priloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev, ali pa poda ustrezne izjave. Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

¹ Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS.

² Za delo na strokovno-tehničnem delovnem mestu iz VII. tarifnega razreda je potrebna **visoka raven aktivnega znanja slovenščine** (četrti odstavek 3. člena Uredbe o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08)).

³ V besedilu predmetne javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.



Z izbranim kandidatom bo sklenjena **pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in tri-mesečnim poskusnim delom**. Delovno mesto »Strokovni sodelavec VII/2-II« je sistemizirano v VII/1. tarifnem razredu, v plačni skupini C, z 21 izhodiščnim plačnim razredom in z možnostjo napredovanja do največ 31 plačnega razreda. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer mestna uprava opravlja svoje naloge.

Od kandidata za razpisano delovno mesto pričakujemo veliko mero samoiniciativnosti in komunikativnosti.

Izbranemu kandidatu bodo pri opravljanju dela v pomoč izkušnje iz področja hortikulture ureditve; načrtovanja urbanih/mestnih zasaditev; priprave programov vzdrževanja in nege dreves ter drugih zelenih površin; urejanja parkov, vodnih motivov in urbane opreme. Prosimo, da kandidati navedeno obvezno označijo v obrazcu »Vloga za zaposlitev«.

*

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, na priloženem obrazcu »VLOGA ZA ZAPOSLOITEV«, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: : »javna objava: »Strokovni sodelavec VII/2-II« v Sektorju za komunalo in promet v Uradu za komunalo, promet in prostor 1100-30/2025«, na naslov Mestna občina Maribor, Sekretariat za splošne zadeve, Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor, in sicer najkasneje v roku 15 dni po objavi na spletni strani Mestne občine Maribor in na Zavodu RS za zaposlovanje.

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: **gp.mom@maribor.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

*

Informacije v zvezi z objavo prostega delovnega mesta daje Iris Ambrož (tel.: 02 2201 409 ali e-pošta iris.ambroz@maribor.si).

Informacije v zvezi s področjem dela daje Andraž Mlaker (tel.: 02 2201 412 ali e-pošta andraz.mlaker@maribor.si).



Aleksander Saša ARSENOVIČ
ŽUPAN

