



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si

S: <http://www.maribor.si>

Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 1100-20/2025-1

Datum: 31. 07. 2025

Mestna občina Maribor na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS) objavlja *prosto delovno mesto*

»STROKOVNI SODELAVEC VI«
v Službi za delovanje mestnega sveta v Kabinetu župana

Kandidati, ki se bodo prijavili na objavljeno prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba
- najmanj dve leti delovnih izkušenj z zahtevano stopnjo izobrazbe.

Naloge delovnega mesta po aktu o sistemizaciji delovnih mest v Mestni upravi Mestne občine Maribor:

- opravljanje organizacijskih in strokovnih nalog z delovnega področja,
- spremljanje, posredovanje in usklajevanje predlogov in pobud ter njihovo posredovanje pristojnim organom in službam,
- reševanje zahtevnejših pobud in predlogov,
- sodelovanje pri izvajanju postopkov z delovnega področja,
- pripravljanje analiz, gradiv in poročil,
- usklajevanje s pristojnimi organi,
- opravljanje drugih nalog podobne zahtevnosti.

Prijava naj vsebuje **Obrazec: Vloga za zaposlitev**, ki je objavljen na spletni strani www.maribor.si (zraven objave delovnega mesta), v kateri kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, izkušnje in veščine, ki jih je pridobil.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in s dvo-mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer mestna uprava opravlja svoje naloge.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici **z označbo**: »javna objava: »strokovni sodelavec VI« v Službi za delovanje mestnega sveta v Kabinetu župana, **na naslov**: Mestna občina Maribor, Sekretariat za splošne zadeve, Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor in sicer **v roku 8 dni** po objavi na spletni strani Mestne občine Maribor in na Zavodu RS za zaposlovanje.

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: **gp.mom@maribor.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Informacije v zvezi z objavo prostega delovnega mesta daje Iris Ambrož (tel.: 02 2201 409 ali e-pošta iris.ambroz@maribor.si).

Informacije v zvezi s področjem dela daje Rosana Klančnik (tel.: 02 2201 241 ali e-pošta rosana.klancnik@maribor.si).

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.



Aleksander Saša ARSENOVIČ
ŽUPAN

