



Mestna četrt Magdalena
Preradovičeva ulica 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-846, e-pošta:
mc.magdalena@maribor.si

Številka:0130-71/2025-2

Datum: 2.04.2025



GRADIVO ZA 10. REDNO SEJO SVETA MČ MAGDALENA, DNE, 9.4.2025

SVET MESTNE ČETRTEI MAGDALENA

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 9. redne seje Sveta MČ Magdalena
4. Poročilo o izvršitvi sklepov 9. redne seje
5. Poročilo inventurne komisije
6. Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov 2024
7. Poročilo varnostnega kolegija
8. Potrditev izbranega izvajalca čiščenja za obdobje od sprejetja proračuna do 31.12.2025
9. Podaljšanje pogodbe za Petra Cafa, za opravljanje hišniških opravil za obdobje od sprejetja proračuna do 31.12. 2025
10. Poročilo Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev in aktivnosti (praznik MČ Magdalena)
11. Razno
 - Paketomat – predlog lokacije namestitve
 - Čistilna akcija

NASLOV GRADIVA 3: Potrditev zapisnika 9. redne seje Sveta MČ Magdalena

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Marjana Kreitner, predsednica sveta

PREDLOG SKLEPA: Svet MČ Magdalena potrdi zapisnik 9. redne seje Sveta MČ Magdalena.

Prilagamo osnutek zapisnika 9. redne seje



Mestna četrt Magdalena
Preradovičeva ulica 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-846, e-pošta:
mc.magdalena@maribor.si

Številka:0130-237/2024-3

Datum: 15. 01. 2025



ZAPISNIK

9. REDNE SEJE SVETA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA

**Seja je potekala v prostorih sedeža Mestne četrti Magdalena, Preradovičeva ul. 1,
v sredo, dne 04.12.2024, ob 18. uri**

PRISOTNI ČLANI SVETA:

Marjana Kreitner, Danilo Ledinek, Irena Šmajgert, Srečko Lešnik, Rok Koren, Renata Prislan, Jože Čonč, Dušan Tucović, Tadej Šamec

ODSOTNI ČLANI SVETA

Tatjana Fetahi (opr.), Grega Horvat (opr.), Milena Finster(opr.)

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 8. redne seje Sveta MČ Magdalena
4. Poročilo o izvršitvi sklepov zapisnika 8. redne seje Sveta MČ Magdalena
5. Obravnava in potrditev vlog za izvajanje dejavnosti v prostorih MČ Magdalena, ki so v PD za leto 2025
6. Seznanitev z vsebinskim predlogom Programa dela za leto 2025
7. Seznanitev s vsebinskim planom Vlaganj v objekte in opremo za leto 2025,2026
8. Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov za obdobje 1-6 2024.
9. Podaljšanje podjemne pogodbe za hišniška opravila za Petra Cafa za leto 2025
10. Podaljšanje storitev čiščenja z dosedanjim izvajalcem Čistilni servis Picollo za obdobje 1-3 2025.
11. Razno

1. TOČKA

OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI

Predsednica Sveta MČ Magdalena Marjana Kreitner je pozdravila prisotne na 9. redni seji Sveta MČ Magdalena. Ugotovila je, da je na seji prisotnih 9 od skupno 13 članov Sveta, kar pomeni, **da je seja sklepčna.**

2. TOČKA

OBRAVNAVA IN SPREJEM DNEVNEGA REDA

Predlog dnevnega reda 9. redne seje so člani sveta prejeli skupaj z vabilom za sklic seje. K predlaganemu dnevnemu redu seje ni bilo pripomb, zato je predsednica sveta MČ Magdalena predlagala v sprejem sklep

SKLEP 53 :

Svet MČ Magdalena sprejme predlagani dnevni red 9. redne seje Sveta MČ Magdalena.

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

3. TOČKA

POTRDITEV ZAPISNIKA 8. REDNE SEJE SVETA MČ MAGDALENA

Zapisnik 8. redne seje sveta MČ Magdalena, so člani sveta prejeli h gradivu za sklic 9. redne seje ter na zapis niso imeli pripomb, zato je predsednica Sveta MČ Magdalena predlagala v sprejem sklep:

SKLEP 54:

Svet MČ Magdalena potrdi zapisnik 8. redne seje Sveta MČ Magdalena.

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

4. TOČKA

POROČILO O IZVRŠITVI SKLEPOV ZAPISNIKA 8. REDNE SEJE SVETA MČ MAGDALENA

Predsednica sveta MČ Magdalena je povedala, da so bili vsi sklepi 8. redne seje izvršeni in predlagala v sprejem naslednji sklep:

SKLEP 55:

Svet MČ Magdalena se je seznanil s poročilom o izvršitvi sklepov 8. redne seje sveta MČ Magdalena.

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

5. TOČKA

OBRAVNAVA IN POTRDITEV VLOG ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI V PROSTORIH MČ MAGDALENA, KI SO V PD ZA LETO 2025

Na podlagi roka za objavo javnega razpisa za izvajanje programov dela v MČ in KS, ki ga je določila MO Maribor, je Mestna četrt Magdalena objavila javni razpis za Javno zbiranje vlog za izvajanje dejavnosti v prostorih MČ Magdalena, ki so v programu dela MČ Magdalena za leto 2022 (dokument MČ Magdalena, številka 3521-14/2021-17, z dne 5.11.2021). V razpisanem roku, t.j. do 28.11.2024, je prispelo 13 vlog, in sicer:

KUD Angel Besednjak; Gobarsko društvo Lisička Maribor; Društvo upokojencev Maribor – Tabor; Združenje borcev za vrednote NOB Maribor, Krajevna organizacija Moše Pijada; Društvo izgnancev Slovenije 1941-1945, Krajevna organizacija Maribor; Medgeneracijsko

društvo za samopomoč Drava; Planinsko društvo Tisa Maribor; Območno združenje Rdečega križa Maribor, Četrtna organizacija Rdečega križa Magdalena; Društvo TOTI DCA Maribor; Zavod Alojza Maribor, Skupina krajanov za igranje šaha, Krog za naravno življenjsko pomoč Bruno Gronning in Koronarni klub Maribor, .

Vse prispele vloge so bile v skladu z razpisnimi pogoji. Podrobnejše informacije in podatki o društvih in posameznikih so razvidni iz obrazca Prijave aktivnosti v letu 2025, ki se hranijo v tajništvu MČ Magdalena.

1:

KUD Angel Besednjak se dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m²:

- vsak torek od 17.00 do 21.30 ure, za potrebe mešanega pevskega zbora;
- vsako sredo od 17.00 do 20.00 ure, za potrebe glasbene sekcije (instrumentalisti);
- vsak petek od 17.00 do 21.00 ure, za potrebe glasbene sekcije (instrumentalisti).

KUD Angel Besednjak se dovoli tudi uporaba likovnega ateljeja v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 32,00 m² in sicer:

- vsak torek od 18.00 do 21.30 ure, za potrebe literarne sekcije in
- vsako sredo od 17.00 do 20.00 ure, za potrebe likovne sekcije.

Za izvajanje društvenih aktivnosti se KUD Angel Besednjak dovoli uporaba pisarne s predprostorom v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 12m², ter prostora št. 3, na Preradovičevi ul. 1, v izmeri 38.7 m².

2:

Gobarskemu društvu Lisička se dovoli uporaba prostora št. 1, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 17,2 m²:

- od ponedeljka do petka od 07.00 do 15.00 ure, predvidoma od 17.02.2025 do 20.12.2025;
- vsak ponedeljek od 18.00 do 21.00 ure, predvidoma od 11.08.2025 do 17.11.2025;
- od ponedeljka do petka od 19.00 do 21.00 ure, predvidoma vse leto in
- ob sobotah, od 08.00 do 15.00 ure, predvidoma vse leto.

Uporabnik bo v navedenem obdobju občasno izvajal raziskovalno dejavnost na mikroskopih in z računalnikom ter za izobraževanje in izvajanje projektov o gobah. Uporabo prostora ob sobotah mora uporabnik predhodno najaviti tajništvu MČ Magdalena.

Prostor št. 1, lahko ob prostih terminih ob predhodnem usklajevanju s tajništvom MČ Magdalena, uporabljajo tudi ostala društva in skupine, ki so vključena v program dela MČ Magdalena. Prostor št. 1 ni v izključni uporabi Gobarskega društva Lisička. Uporaba prostora navedena pod prvo alinejo prvega odstavka, ni nujna vsaki dan.

Uporabniku se za strokovna predavanja in izobraževanje o gobah, dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v izmeri 38,7m², v pritličju na Preradovičevi ulici 1 in sicer:

- ob ponedeljkih od 18.00 do 21.00 ure, predvidoma enkrat mesečno vse leto, po dogovoru.

3:

Društvu upokojencev Maribor – Tabor, se dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m²:

- vsako sredo od 16.00 do 18.00 ure, za potrebe ženskega pevskega zbora in
- vsak ponedeljek in sredo od 18.00 do 19.00 ure, za telovadne vaje za starejše.

Po vnaprej dogovorjen terminu s tajništvom MČ Magdalena in ob prostih terminih se društvu dovoli uporaba prostora za nastop pevskega zbora dvakrat letno.

4:

Združenju borcev za vrednote NOB Maribor, Krajevni organizaciji Moše Pijada se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsako drugo sredo v mesecu, od 16.00 do 18.00 ure, vse leto oz. po potrebi z vnaprejšnjim dogovorom v prostih terminih. Prav tako se dovoli uporaba zelenice objekta Ul. heroja Zidanška 13, 1x letno po

predhodnem dogovoru med 9-17 uro ter uporabo dvorane v objektu Ulica heroja Zidanška 13 1x letno, po predhodnem dogovoru. Uporabnik bo v prostoru izvajal sestanke združenja, predavanja, pobiranje članarine in druge aktivnosti.

5:

Društvu izgnancev Slovenije 1941-1945, Krajevni organizaciji Maribor-Tabor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak prvi in tretji torek v mesecu od 09.00 do 11.00 ure, vse leto, razen julija in avgusta. Uporabnik bo v prostoru izvajal sestanke društva, svetovanje članom in pobiranje članarine.

6:

Medgeneracijskemu društvu za samopomoč Drava se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak četrtek v mesecu od 14.00 do 16.00 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal srečanja skupine starejših oseb za samopomoč, z namenom izmenjave življenjskih izkušenj, ohranjanja socialne vključenosti in podobno.

7:

Planinskemu društvu TISA Maribor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m, vsak torek v mesecu od 19.00 do 20.30 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal predavanja in sestanke društva.

8:

Območni organizaciji Rdečega križa Maribor, Četrtni organizaciji Rdečega križa Magdalena se dovoli uporaba prostora št. 4 v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 12,00m², enkrat na mesec po 4 ure, vse leto oziroma v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena.

Uporabniku se dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vse leto v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena. Prostor bo uporabljal za razdeljevanje humanitarne pomoči in sestanke ter srečanja članov četrtne organizacije in druženje krajanov.

9:

Društvu TOTI DCA Maribor se dovoli uporaba zelenice za objektom na Ulici Heroja Zidanška 13, in sicer:

- vsak ponedeljek, od 08.00 do 09.30 ure, vse leto,
- vsako sredo, od 08.00 do 09.30 ure, vse leto in
- vsak petek, od 08.00 do 09.30 ure, vse leto.

Uporabnik bo zelenico uporabljal le za rekreativno dejavnost na prostem, tibetanske vaje, hotrikulturno dejavnosti, jogo. Upravljavec prostora, Mestna četrt Magdalena, ne odgovarja za morebitne poškodbe pri uporabi zelenice.

Prav tako se društvu TOTI DCA Maribor lahko izjemoma dovoli uporaba zelenice ob objektu ob predhodnem dogovoru, glede na namen uporabe, ki ga odobri upravljavec, pri čemer se

zelenica uporablja na lastno odgovornost uporabnika. Pogoje uporabe določi upravljavec površine.

10:

Zavodu ALOJA Maribor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m² za izvajanje socialno varstvenega programa »Svetovanje in podpora pri demenci«, vse leto, v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena.

11:

Skupini krajanov za igranje šaha, ki jih predstvalja Aleksander Ploj, se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak torek v mesecu od 15.00 do 19.00 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal igranje šaha.

12:

Društvu Krog za naravno življenjsko pomoč Bruno Gronning, se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak tretji petek v mesecu, od 19.00 do 21.30 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal redna srečanja članov društva.

13:

Koronarnemu klubu Maribor, se dovoli uporaba dvorane v izmeri 110,6 m², v prvem nadstropju na Ulici heroja Zidanška 13 in sicer vsak četrtek med 16.45 in 18.15 uro, vse leto, za strokovno vadbo za izvajanje programa vse življenjske rehabilitacije za člane kluba s srčno žilnimi boleznimi.

14:

Društvu TOTI DCA - projekt VGC Maribor+ Srce Štajerske, se dovoli uporaba prostora št. 3 v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m² ter dvorana v 1. nadstropju stavbe Ulica heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m² v predhodno dogovorjenih prostih terminih vse leto, vendar največ 2x tedensko, največ do 4 ure ob pogoju, da so dejavnosti brezplačne za uporabnike, enako brez prostovoljnih prispevkov uporabnikov.

Uporabnik bo v prostoru izvajal sestanke društva, sestanke organizatorjev prireditev, ter izvedbo prireditev za širšo javnost.

Na podlagi obravnavanih vlog, predsednica Sveta MČ Magdalena predlaga v sprejem naslednji sklep:

SKLEP 56:

Svet Mestne četrti Magdalena odobri uporabo prostorov, ki so v upravljanju MČ Magdalena, izvajalcem Programa dela MČ Magdalena za leto 2025, kot sledi iz vsebine navedenih podatkov od št. 1 – 13. Z izvajalci se bo sklenil Dogovor o izvajanju Programa dela MČ Magdalena za leto 2025.

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

6. TOČKA**SEZNAVITEV Z VSEBINSKIM PREDLOGOM PROGRAMA DELA ZA LETO 2025**

Člani sveta so predlog vsebinskega dela programa dela za leto 2025 prejeli kot del gradiva za sejo. Vsebine začrtane v programu dela so podprte s sredstvi iz proračuna, zato bo podrobnejša seznanitev s finančnimi sredstvi za ta namen sledila po sprejetju proračuna MOM.

Mestna četrt sredstva namenja za naslednje programe oz. projekte:

- **junij: prireditve ob prazniku Mestne četrti Magdalena; proračunska sredstva in donacije** izvedba kulturnih in športnih prireditev v času praznika (društva, ki sodelujejo v programu dela mestne četrti), obveščanje krajanov na krajevno običajen način, osrednja proslava (izvedba kult. programa), pogostitev;
- **junij: izdaja informatorja Mestne četrti Magdalena; proračunska sredstva**
- **december: novoletni šahovski turnir; proračunska sredstva** (tekmovanje v igranju šaha);
- **december: božično-novoletni koncert; proračunska sredstva**
- **skozi vse leto: različne delavnice** (ročna dela, druženje interesnih skupin, tematski večeri, otvoritve razstav); proračunska sredstva

Po obravnavi predsednica predlaga v sprejem naslednji sklep:

SKLEP 57:

Svet MČ Magdalena je seznanjen s vsebinskim predlogom Programa dela za leto 2025

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

7. TOČKA

SEZNANITEV S VSEBINSKIM PLANOM VLAGANJ V OBJEKTE IN OPREMO ZA LETO 2025,2026

Izhajajoč iz gradiva s katerim so člani sveta seznanjeni z dinamiko in vsebino načrtovanih investicij za leti 2025 in 2026, katerih vir so proračunska sredstva, je razviden vsebinski del načrtovanih investicijskih in vzdrževalnih del, po sprejetju proračuna MOM, pa bo na voljo tudi v za to namenjen vpogled v finančni del.

Vlaganja v objekte in opremo 2025

- zamenjava radiatorjev v pritličnih prostorih (Preradovičeva ul.)
- pleskanje sten (Preradovičeva, Ul. Heroja Zidanška)
- sanacija zunanjega odra
- interventni posegi

Vlaganja v objekte in opremo 2026

- zamenjava svetil (Ul. Heroja Zidanška)
- zamenjava stolov (Ul. Heroja Zidanška)
- interventni posegi

Po podaji seznanitve predsednica predlaga v sprejem naslednji sklep:

SKLEP 58:

Seznanitev s vsebinskim planom Vlaganj v objekte in opremo za leto 2025,2026

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

8. TOČKA

POROČILO O REALIZACIJI PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA OBDOBJE 1-6 2024

Poročilo o realizaciji odhodkov in prihodkov za obdobje 1-6, je bilo članom sveta MČ Magdalena poslano, kot del gradiva za 9. redno sejo.

Poročilo predstavlja porabo sredstev po proračunskih postavkah in virih financiranja.

Predsednica je pozvala člane sveta k razpravi. Ker pripomb na podane poročilo ni bilo je predsednica predlagala v sprejem naslednji sklep:

SKLEP 59:

Svet MČ Magdalena je seznanjen s poročilom o realizaciji prihodkov in odhodkov 1-6 2024

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

9. TOČKA

PODALJŠANJE PODJEMNE POGODBE ZA HIŠNIŠKA OPRAVILA ZA PETRA CAFA ZA LETO 2025

Dosedanjemu izvajalcu hišniških opravil, ki zajemajo skrb za kurjavo in urejanje okolja, ter ostala opravila, ki sledijo iz pogodbe, se zaradi začasnega financiranja do sprejetja proračuna podaljša podjemna pogodba za obdobje 3 mesecev. Svet MČ Magdalena in uporabniki prostorov so z dosedanjim delom hišnika zadovoljni, zato se je v sprejem predlagal naslednji sklep:

SKLEP 60:

Svet MČ Magdalena potrdi podaljšanje pogodbe za hišniška opravila za Petra Cafa za obdobje začasnega financiranja (jan.-marec) za leto 2025, pod dosedanjimi pogoji. Na podlagi javnega razpisa se sklene pogodba za preostanek leta 2025.

Na podlagi izida glasovanja (**9 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

10. TOČKA**PODALJŠANJE STORITEV ČIŠČENJA Z DOSEDANJIM IZVAJALCEM ČISTILNI SERVIS PICOLLO ZA OBDOBJE 1-3 2025.**

Dosedanjemu izvajalcu čiščenja poslovnih prostorov čistilnemu servisu Piccolo, se zaradi začasnega financiranja za obdobje 3 mesecev podaljša pogodbeno razmerje, do javnega razpisa, na katerem mora biti izbran izvajalec najkasneje do 31.3.2025. Za začasno obdobje se dosedanjemu izvajalcu izda naročilnica.

SKLEP 61:

Svet MČ Magdalena soglaša s podaljšanjem izvajanja storitev čiščenja, z dosedanjim izvajalcem Čistilnim servisom Piccolo, pod dosedanjimi pogoji. Naročilo za obdobje od 1.1.2025, do 31.3. 2025, se uredi z izdano naročilnico. V primeru pristopa MOM k izvedbi skupnega javnega naročila za izvajanje storitev čiščenja, se pogodba prekine in pristopi h krovni pogodbi MOM za omenjeno storitev.

**12. TOČKA
RAZNO**

Referentka je člane sveta seznanila z vlogo – prošnjo Koronarnega kluba Maribor, za dodelitev prostora, v katerem bi lahko shranjevali svoje rekvizite, blazine.

Mestna četrt Magdalena razpolaga s prostori, ki se lahko in so se tudi ponudili za tržni najem, vendar na razpis ni bilo prijavljenih.

Zakon dopušča, da v kolikor lokalna skupnost prostore v upravljanju potrebuje za svoje potrebe, lahko prostor za to nameni in je to prioriteta.

Mestna četrt ima še dovolj prostorov, ki jih lahko ponudi na trgu za profitni najem, tako, da bi bila pozitivna rešitev vloge smiselna.

V tem prostoru, bi se uredil shranjevalni prostor tudi za ostala društva, v kolikor bi izkazala interes.

Člani sveta na predlog niso imeli pripomb in so ga podprli.

Drugih predlogov in razprave s strani Sveta MČ Magdalena ni bilo.

Seja je bila zaključena ob **19.15** uri.

Po zvočnem zapisu zapisala:

Mihaela Senekovič

referentka

Predsednica Sveta MČ Magdalena
Marjana Kreitner

NASLOV GRADIVA 4:	Poročilo o izvršitvi sklepov 9. redne seje
GRADIVO PRIPRAVILA:	Mihaela Senekovič, referentka
GRADIVO PREDLAGA:	Marjana Kreitner, predsednica sveta
POROČEVALEC:	Marjana Kreitner, predsednica sveta
PREDLOG SKLEPA:	Svet MČ Magdalena je seznanjen s poročilom o izvršitvi sklepov 9. redne seje.

NASLOV GRADIVA 5: **Poročilo inventurne komisije**

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Grega Horvat, predsednik inventurne komisije

PREDLOG SKLEPA: **Svet MČ Magdalena je seznanjen s poročilom inventurne komisije.**

NASLOV GRADIVA 6: Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov 2024

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Mihaela Senekovič, referentka

PREDLOG SKLEPA: Svet MČ Magdalena je seznanjen s poročilom o realizaciji prihodkov in odhodkov v letu 2024.**POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024**

UVOD

V letu 2024 je MČ Magdalena koristila finančna sredstva na podlagi finančnega načrta mestne četrti, ki je bil sprejet kot sestavni del proračuna mestne občine za leto 2024, v skladu z usmeritvami pristojnih služb Mestne uprave Mestne občine Maribor in sprejetimi sklepi Sveta Mestne četrti Magdalena. Spremembe finančnega načrta so bile sprejete z rebalansom proračuna mestne občine, kot sledi v nadaljevanju.

I. OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE PLANIRANIH PRIHODKOV

Prihodki mestne četrti za leto 2024 so znašali 19.967,13 EUR, kar predstavlja 64,83 %, od planiranih sredstev v višini 30.800 EUR.

- Sredstva so bila pridobljena iz naslova proračuna MOM, v višini 18.141,00 EUR, ter
- Sredstva iz naslova donacij v višini 500 EUR.
- Sredstva iz naslova sredstev iz obresti na vpogled v višini 287,91 EUR
- Sredstva iz naslova zavarovalnin v višini 1.038,22 EUR

II. OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE PLANIRANIH ODHODKOV

Predvideni odhodki mestne četrti so po sprejetem finančnem načrtu za leto 2024 in sprejetem rebalansu znašali 30.800 EUR. Realizacija planiranih odhodkov je znašala 19.521,91 EUR, oz. 63,39 %.

Razlika med realizacijo in planom je posledica višje zastavljenega plana, zaradi morebitnih podražitev energentov, pocenitve investicij in nerealizirane aktivnosti programa dela.

810505 Materialni stroški

Materialni stroški mestne četrti so bili v skladu s finančnim načrtom za leto 2024 in sprejetim rebalansom predvideni v višini 4.500 EUR. Realizacija predvidenih sredstev znaša 3.358,27 EUR, oz. 74,63 % Največ sredstev je bilo porabljenih za čistilni material in storitve, sledijo sredstva za telekomunikacijske storitve, kuriva, in drugo.

811005 Vlaganja v objekte in opremo

Odhodki za vlaganja v objekte in opremo so bili v finančnem načrtu za leto 2022 in sprejetim rebalansom, predvideni v višini 8.800 EUR. Sredstva so bila porabljena v skladu z investicijskim programom mestne četrti, vendar je realizacija znaša 2.536,96 EUR, oz. 28,83 %,

kar je posledica zamika nekaterih investicij v leto 2025, zaradi bolezni izvajalca in zaradi pocenitve investicije, ki se je izkazala, kot optimalnejša od načrtovane.

810605 Program dela

Odhodki na proračunski postavki program dela so bili v finančnem načrtu za leto 2024 in po usklajevanju proračunskih sredstev v rebalansu, planirani višini 17.500 EUR. Realizacija znaša 13.626,68 EUR., oz. 77,87 %. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačila po podjemni pogodbi, s čimer mestna četrt zagotavlja delo kurjača, čiščenje in urejanje okolja, čiščenje objekta v upravljanju in druga pomožna hišniška opravila po pogodbi. Sledi poraba kuriv in stroški ogrevanja, čistilni material in storitve in drugo.

Razliko med planom in realizacijo predstavlja racionalna raba sredstev, varčevanje na vseh področjih, kjer so se obetale visoke podražitve predvsem energentov, kot posledica politične situacije v svetu.

Vsebina porabe sredstev po tej postavki:

- obratovalni stroški za izvajanje programa dela (ogrevanje, čiščenje, vzdrževanje stavbe Ulica Heroja Zidanška 13, ter okolice stavbe).
- Protokolarna darila in reprezentanca za dejavnosti v okviru programa dela

Mestna četrt Magdalena je v letu 2024 izvedla načrtovane aktivnosti programa dela, kot so; Športno kulturne aktivnosti v času krajevnega praznika, otvoritve razstav, proslava ob kulturnem prazniku in materinskem dnevu, literarno-glasbeni večeri, razstava gob in predavanja o gobah, božično novoletni šahovski turnir, prihod Dedka Mraza, božičkovanje, čajanka za starejše krajanje mestne četrti, predavanje o demenci, predavanje o medgeneracijskem povezovanju, božično novoletni koncert, čistilna akcija

Zaključek:

Ocenjujemo, da je Mestna četrt Magdalena poslovala, kljub nekoliko nižji realizaciji planiranih sredstev dobro in v skladno z načeli dobrega gospodarja.

Predsednica Sveta MČ Magdalena
Marjana Kreitner

NASLOV GRADIVA 7 : Poročilo varnostnega kolegija

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič , referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica

POROČEVALEC: Marjana Kreitner, predsednica

PREDLOG SKLEPA: Svet MČ Magdalena se je seznanil s Poročilom
varnostnega kolegija.

ZAPISNIK

Varnostnega kolegija MČ Magdalena, ki je potekal dne 05.02.2025, ob 10. uri v prostorih MČ Magdalena.

Prisotni: Marjana Kreitner- predsednica Sveta MČ Magdalena, Rok Novak- Policijska postaja Maribor II, Mihaela Senekovič- referentka MČ Magdalena

Namen sklica sestanka je bila obravnava javno varnostne problematike na območju MČ Magdalena.

Problematika prometa:

Mestna četrt Magdalena ugotavlja, da na področju prometne varnosti, ni prišlo do bistvenih sprememb. Še naprej ostaja kot pereč problem prekoračitev dovoljene hitrosti, tudi na delih cone 30, nepravilno in nedovoljeno parkiranje, vozila vozniki puščajo na voznem pasu v eno ali drugo smer. Najpogosteje to opažamo na Preradovičevi ulici, Gorkega ulici in Valvasorjevi ulici. Ogrožanje varnosti, opažamo tudi v križišču Gorkega - Betnavska – Jezdrska ulica, kjer vozniki ne upoštevajo, prepovedi zavijanja (iz Betnavske in Jezdarske proti Gorkega ulici).

Prizadevanja za vzpostavitev krožišča, ki bi umiril promet in s tem zagotovil večjo varnost udeležencev v prometu, se še niso realizirala, zaradi nasprotovanja etažnih lastnikov stavbe na Betnavski ul. 2-8.

Potrebno je opozoriti tudi, po našem mnenju, na neustrezno na novo vzpostavljeno avtobusno postajališče, za progo iz smeri Tezna (G1), na Titovi cesti, proti avtobusni postaji in nazaj, kjer bi lahko prišlo do ogrožanja varnosti udeležencev v cestnem prometu, predvsem pešcev, katerim je sicer prepovedan prehod preko štiripasovnice, vendar se ta ogrožajoča praksa ponavlja.

Avtobusno postajališče tudi nima vključevalnega pasu na štiripasovnico.

Mestna četrt Magdalena apelira za poostren policijski nadzor na omenjenem območju.

Problematika s področja javnega reda in miru:

Vodja policijskega okoliša pove, da v nedavnem razgovoru z vodstvom Europarka, ni bilo zaznati posebnih pripomb na problematiko kršenja javnega reda in miru na območju Europarka,

Mestna četrt Magdalena ponovno opozarja:

- neustrezne razmere na zaraslem zemljišču za trgovskim centrom Hofer na Linhartovi ulici, kjer se predvsem v letnem času zadržujejo skupine ljudi, ki na prostem kurijo ogenj in s tem povzročajo požarno ogroženost, prav tako so opaženi tudi improvizirani bivaki, kjer se te osebe zadržujejo.
- ploščad nad podvozom Ljubljanska, kjer se zadržujejo predvsem mlajše osebe, ki pretežno poslušajo glasbo, vendar pa posebnih izgredev ni bilo ugotovljenih.
- Na poti ob dravskem nabrežju ni več opaziti skupin tujcev, pretežno moških, ki so se v skupinah zbirali.

Kolegij se je zaključil ob 11.00 uri.

Zapisala

Mihaela Senekovič- referentka MČ Magdalena

Predsednica Sveta MČ Magdalena
Marjana Kreitner

Predstavnik PP Maribor II
Rok Novak

NASLOV GRADIVA 8: **Potrditev izbranega izvajalca čiščenja za obdobje od sprejetja proračuna do 31.12.2025**

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Marjana Kreitner, predsednica sveta

PREDLOG SKLEPA: **Svet MČ Magdalena potrdi najugodnejšega ponudnika storitev čiščenja poslovnih prostorov, ki je Čistilni servis Piccolo, Devleta Halilović s.p., Belokranjska ulica 37, 2000 Maribor, po ponudbeni ceni 180,00 EUR BRUTO, na mesec, za obdobje od sprejetja proračuna do 31.12.2025.**

NASLOV GRADIVA 9: **Podaljšanje pogodbe za Petra Cafa, za opravljanje hišniških opravil za obdobje od sprejetja proračuna do 31.12. 2025.**

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Marjana Kreitner, predsednica sveta

PREDLOG SKLEPA: **Svet MČ Magdalena potrdi podaljšanje pogodbe za opravljanje hišniških opravil za Petra Cafa za obdobje od sprejetja proračuna, do 31.12. 2025.**

NASLOV GRADIVA 10: Poročilo Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev in aktivnosti (praznik MČ Magdalena).

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Renata Prislan, predsednica komisije

PREDLOG SKLEPA: Svet MČ Magdalena je seznanjen s predlogom programa izvedbe dogodkov ob prazniku MČ Magdalena, ki bo potekal v termini med_____.

NASLOV GRADIVA 11: Razno

Gradivo za točko Razno se bo predstavilo na seji.

- Čistilna akcija

KDAJ

Sobota 12.04.2025 med 9-13. uro

KJE

Rokavice in vrečke dobite na sedežu MČ Magdalena od koder se napotite na naslednje lokacije:

- Železničarska kolonija
- Valvasorjeva ul.- Ruška cesta- Pobreška cesta
- Titova c. – Linhartova ul.
- Območje Magdalenskega parka

ODLAGALIŠČA SMETI

- Pred »staro glasbeno šolo« Ulica heroja Zidanška 13
- Pri MC Pekarna (Ob železnici – Žitna ul.)
- Vhod na parkirišče dvorane Tabor (Popovičeva ulica)
-

Za zeleni obrez:

Ulica heroja Zidanška 13
Magdalenski park (Pri košarkarskem igrišču)

Paketomat

