



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si

S: <http://www.maribor.si>

Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 4100-8/2024-4

Datum: 11. 11. 2024



GMS 429

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 19. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO
2026 - 1. OBRAVNAVA

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: Mateja Cekič, vodja UFP, Lidija Krebl, direktorica MU, vodje
posameznih uradov ter ostali proračunski uporabniki

PREDLOG SKLEPOV: **SKLEP 1:** Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2026 – 1. obravnava, predlagatelj naj stališča delovnih teles mestnega sveta in pripombe dane v razpravi prouči in upošteva pri pripravi odloka za drugo obravnavo. Stališča in pripombe, ki se pri pripravi odloka za drugo obravnavo ne bodo upoštevale, se naj obrazložijo.

SKLEP 2 - osnutek: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2026.

SKLEP 3 - osnutek: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni program prodaje občinskega finančnega premoženja Mestne občine Maribor za leto 2026.



Aleksander Saša Arsenovič
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN
Sektor za proračun

Številka: 4100-8/2024-4

Datum: 11. 11. 2024



PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 19. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026 - 1. OBRAVNAVA
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1.

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki			
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	mag. Mateja Cekić, univ. dipl. ekon. Sekretar -vodja urada			
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Gradivo pregledala direktorica MU	Lidija Krebl	Kabinet župana		potpisano po e-pasti
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg	Kabinet župana		
Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta		



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>

Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 4100-8/2024-4

Datum: 11. 11. 2024



GMS 429

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 19. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO
2026 - 1. OBRAVNAVA

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: Mateja Cekić, vodja UFP, Lidija Krebl, direktorica MU, vodje
posameznih uradov ter ostali proračunski uporabniki

PREDLOG SKLEPOV: **SKLEP 1: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2026 – 1. obravnava, predlagatelj naj stališča delovnih teles mestnega sveta in pripombe dane v razpravi prouči in upošteva pri pripravi odloka za drugo obravnavo. Stališča in pripombe, ki se pri pripravi odloka za drugo obravnavo ne bodo upoštevale, se naj obrazložijo.**

SKLEP 2 - osnutek: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2026.

SKLEP 3 - osnutek: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni program prodaje občinskega finančnega premoženja Mestne občine Maribor za leto 2026.

Aleksander Saša Arsenovič
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN
Sektor za proračun

Številka: 4100-8/2024-4

Datum: 11. 11. 2024



PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 19. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026 - 1. OBRAVNAVA
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1.

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki			
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	mag. Mateja Cekić, univ. dipl. ekon. Sekretar -vodja urada			
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Gradivo pregledala direktorica MU	Lidija Krebl	Kabinet župana		
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg	Kabinet župana		
Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta		



MESTNA OBČINA MARIBOR

**PRORAČUN MESTNE OBČINE
MARIBOR ZA LETO 2026
Prva obravnava**

November, 2024

VSEBINA

	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026	1
	UVOD	11
	SPLOŠNI DEL PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026	15
	Obrazložitev splošnega dela proračuna Mestne občine Maribor za leto 2026	24
	POSEBNI DEL PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026	70
	0101 Mestni svet	71
	0201 Nadzorni odbor	88
	0301 Župan	91
	0402 Kabinet župana	96
	0403 Urad za finance in proračun	107
	0406 Urad za kulturo in mladino	120
	0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	142
	0408 Urad za šport	188
	0409 Sekretariat za splošne zadeve	198
	0412 Služba za razvojne projekte in investicije	215
	0413 Urad za komunalo, promet in prostor	245
	0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem	313
	050501 Medobčinska inšpekcija	336
	050502 Medobčinsko redarstvo	340
	050503 Skupna služba varstva okolja	344
	050504 Skupna notranjerevizijska služba	356
	050505 Skupna pravna služba	360
	050506 Skupna služba urejanja prostora	364
	050507 Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva	368
	0601 Mestna četrt Center	381
	0602 Mestna četrt Ivan Cankar	388
	0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	395
	0604 Mestna četrt Koroška vrata	400
	0605 Mestna četrt Magdalena	405
	0606 Mestna četrt Nova vas	410
	0607 Mestna četrt Pobrežje	415
	0608 Mestna četrt Radvanje	421
	0609 Mestna četrt Tabor	426
	0610 Mestna četrt Tezno	431
	0611 Mestna četrt Studenci	436
	0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj	441
	0613 Krajevna skupnost Kamnica	450
	0614 Krajevna skupnost Limbuš	459
	0615 Krajevna skupnost Pekre	467
	0616 Krajevna skupnost Razvanje	474
	0617 Krajevna skupnost Malečnik Ruperče	482
	0403 Bilanca C - Urad za finance in proračun	491
	NAČRT RAZVOJNEGA PROGRAMA MESTNE OBČINE MARIBOR 2026-2029	496

		Obrazložitve načrta razvojnega programa Mestne občine Maribor 2026-2029	509
	LETNI PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026		551
	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026		553
		Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2026	554
		Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2026	601
	KADROVSKI NAČRT MESTNE UPRAVE MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026		603
	KADROVSKI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR ZA LETO 2026		605

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22) je Mestni svet Mestne občine Maribor na seji, dne sprejel

ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se za Mestno občino Maribor za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

(2) Pri pripravi in izvrševanju proračuna je treba spoštovati načeli učinkovitosti in gospodarnosti.

(3) Proračun sestavljajo: splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnih programov za obdobje 2026 – 2029.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(2) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2026 določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto		Proračun leta 2026 v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	172.532.217
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	128.015.897
70	DAVČNI PRIHODKI	99.606.550
700	Davki na dohodek in dobiček	71.508.800
703	Davki na premoženje	25.838.600
704	Domači davki na blago in storitve	2.259.150
706	Drugi davki in prispevki	0

71	NEDAVČNI PRIHODKI	28.409.347
710	Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja	22.568.851
711	Takse in pristojbine	161.020
712	Globe in druge denarne kazni	1.324.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	50.000
714	Drugi nedavčni prihodki	4.305.476
72	KAPITALSKI PRIHODKI	10.817.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.302.000
722	Prih. od prodaje zemljišč in neopr. sred.	6.515.000
73	PREJETE DONACIJE	13.500
730	Prejete donacije iz domačih virov	13.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	33.180.273
740	Transforni prihodki iz drugih javnof. institucij	24.591.690
741	Prejeta sred. iz držav. pror. iz sred. pror. EU	8.588.583
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN DRUGIH DRŽAV	505.548
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	505.548
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	184.532.217
40	TEKOČI ODHODKI	38.952.693
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	10.748.186
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.596.751
402	Izdatki za blago in storitve	20.686.451
403	Plačila domačih obresti	3.819.000
409	Rezerve	2.102.305
41	TEKOČI TRANSFERI	83.993.197
410	Subvencije	8.977.547
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	33.132.100
412	Transferi neprofitnim organiz. in ustanovam	4.927.900
413	Drugi tekoči domači transferi	36.955.650
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	46.019.465
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	46.019.465
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	15.566.862
431	Inv. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	812.887
432	Inv. transferi proračunskim uporabnikom	14.753.975
III.	PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-12.000.000
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

**VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE
KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.)**

0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto			
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)		21.000.000
50	ZADOLŽEVANJE		21.000.000
500	Domače zadolževanje		21.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)		10.000.000
55	ODPLAČILA DOLGA		10.000.000
550	Odplačila domačega dolga		10.000.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.- V.-VIII.)		-1.000.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)		11.000.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)		12.000.000
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA		1.000.000

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

(4) Stanje sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

(5) Proračun Mestne občine Maribor za leto 2026 se določa v višini 194.532.217 EUR.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

(1) V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

(2) Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

(3) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta.

(4) Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

(5) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen osebe.

(6) Občina lahko v tekočem letu razpolaga s tistimi prejemki, ki so bili vplačani v njen proračun do konca tekočega leta. Med izdatke proračuna tekočega leta se štejejo tista izplačila iz proračuna, ki so bila izvršena do konca tekočega leta.

(7) Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

(8) Uporabniki proračunskih sredstev so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati predpise veljavnega Zakona o javnem naročanju.

(9) Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

(10) Posredni proračunski uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom mestne uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2026 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih odhodkov. Posredni proračunski uporabniki uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30. dneh po uveljavitvi proračuna.

(11) Proračun se izvršuje na podlagi obsega sredstev, določenega za plačevanje obveznosti v posameznem trimesečnem obdobju – kvote. Kvote določi župan, upoštevajoč pravice porabe neposrednega uporabnika, prevzete obveznosti ter likvidnostne možnosti proračuna. Pravice porabe za proračunske postavke za posamezno trimesečje se usklajujejo z oceno prejemkov.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah in prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah, tudi:

- prihodki mestnih četrti oziroma krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna in jih mestna četrt oziroma krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom,
- požarna taksa in
- presežek prihodkov nad odhodki Javnega lekarniškega zavoda Mariborske lekarne Maribor (peti odstavek 38. člena Zakona o lekarniški dejavnosti).

(2) Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

(3) Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) Podlaga za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun za leto izvrševanja.

(2) Pooblaščen odredbodajalci lahko v finančnem načrtu, za katerega so pooblaščen, samostojno razporejajo pravice porabe med podkonti v okviru iste proračunske postavke.

(3) Zaradi prilagajanja proračuna novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, župan na osnovi utemeljenega predloga pooblaščenih odredbodajalcev, izjemoma odloča o prerazporeditvah pravic porabe:

- v okviru istega podprograma v finančnem načrtu proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov neomejeno;
- med podprogrami v okviru finančnega načrta proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov, pri čemer sprememba posameznega podprograma ne sme preseči 10 % zneska podprograma v sprejeti programski klasifikaciji tekočega proračunskega leta in med glavnimi programi, pri čemer sprememba posameznega glavnega programa ne sme preseči 5 % glavnega programa;
- ne glede na prvo in drugo alinejo prejšnjega odstavka neposredni uporabnik ne sme samostojno odločati o prerazporeditvah pravic porabe s in na postavke slovenske udeležbe, s in na postavke namenskih sredstev EU, s in na postavke namenskih sredstev finančnih mehanizmov, s, nad in med postavkami »naravne nesreče« ter s plačnih kontov in na plačne konte, razen med plačnimi konti v obsegu iz prvega in drugega odstavka tega člena.

(4) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena ni dovoljeno prerazporejanje pravic porabe iz postavk/kontov, kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

(5) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(6) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2026. Župan o opravljenih prerazporeditvah enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

(7) Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah župan s sklepom začasno, največ za 45 dni, zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna, vendar ne več kot za 10 % vseh načrtovanih izdatkov proračuna. Župan o sprejeti odločitvi v roku 8 dni obvesti Mestni svet.

6. člen

(izvrševanje proračuna in prerazporejanje pravic porabe za ožje dele občine)

(1) Za izvrševanje finančnega načrta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti je odgovoren predsednik sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti. Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti je oseba, ki ima pooblastilo sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu mestne četrti oziroma krajevne skupnosti odloča predsednik sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti. Skupno povečanje ali zmanjšanje sredstev na posamezni proračunski postavki znotraj posameznega podprograma ne sme presegati 15% sredstev, načrtovanih na postavki v sprejetem finančnem načrtu. Prerazporejanje med glavnimi programi in podprogrami ni možno.

(3) Vsi pravni posli, ki jih sklene mestna četrt oziroma krajevna skupnost, so veljavni brez predhodnega soglasja župana za namene in v višinah, določenih v veljavnem finančnem načrtu vsake mestne četrti oziroma krajevne skupnosti. Mestna četrt oziroma krajevna skupnost izvršuje svoj finančni načrt skladno z Navodilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2026.

7. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

(1) Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

(2) Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen Zakona o javnih financah), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

(3) Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

(4) V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2026, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za tekoče odhodke in tekoče transfere ne sme presegati 25 % pravic porabe, načrtovanih na proračunski postavki proračuna za leto 2026. Omejitev se ne nanaša na tekoče odhodke in tekoče transfere s področij podprogramov, kjer je glede na vsebino potrebno sklepati pogodbe za obdobje, ki ni enako proračunskemu letu (npr. šolsko leto):

- 18059001 – Programi športa (PP 123408 Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih; PP 123409 Športne prireditve in promocija športa; PP 123413 Razvojna dejavnost v športu; PP 123411 Športni programi otrok, mladine in članov, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport, PP 123412 Organiziranost v športu, PP 123403 Šport invalidov),
- 18059002 – Programi za mladino (PP 221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike),
- 19029001 – Vrtci (PP Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev),
- 19039001 – Osnovno šolstvo (PP 120114 Dejavnost javnih osnovnih šol),
- 19069001 – Pomoči v osnovnem šolstvu (PP 120102 Prevozi učencev v osnovno šolo),
- 19069003 – Štipendije (PP 342002 Občinske štipendije),
- 20049004 – Socialno varstvo materialno ogroženih (PP 311106 Javna kuhinja),
- 20049006 – Socialno varstvo drugih ranljivih skupin (PP 220507 Varni in povezani na domu),
- 10039001 – Povečanje zaposljivosti (PP312003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja; PP 334003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja; PP 335003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja).

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2026, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2027, za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 40 % pravic porabe,

načrtovanih na proračunski postavki proračuna za leto 2026. Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2026, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2028, za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 10 % pravic porabe, načrtovanih na proračunski postavki proračuna za leto 2026.

(4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

(5) Prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioriteto vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo, obveznosti investicijskega značaja pa tudi v načrt razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje projektov v načrtu razvojnih programov)

(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

(2) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(3) O spremembi projekta v NRP do 20 % v letu izvrševanja proračuna odloča župan na predlog pooblaščenega odredbodajalca in na podlagi mnenja Urada za finance in proračun v mejah, ki jih omogočajo prerazporeditve.

(4) Sprememba projekta v NRP brez rebalansa proračuna, kadar je ta sprememba v okviru dopustnih prerazporeditev glede na tretji odstavek tega člena nad 20 % izhodiščne vrednosti projekta je dovoljena na način, da o tem na seji odloča mestni svet, župan pa mora imeti na podlagi pooblastila za prerazporejanje pravic porabe zadostno pravico, da zagotovi sredstva na proračunski postavki.

(5) Spremembe vrednosti projektov v NRP, ki presegajo možnosti zagotovitve sredstev s prerazporeditvami župana, se v proračun uvrščajo z rebalansom proračuna.

(6) Novi projekti do vključno vrednosti 300.000 EUR, ki niso bili uvrščeni v NRP sprejetega proračuna, se med proračunskim letom uvrstijo v NRP na podlagi sklepa župana.

(7) Mestni svet odloča o uvrstitvi novih projektov nad vrednostjo 300.000 EUR v veljavni NRP in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov. O spremembah vrednosti projektov v kasnejših letih odloča mestni svet s sklepom.

(8) Investicijsko dokumentacijo, ki je skladna z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ do vključno vrednosti 300.000 EUR potrdi župan s sklepom. Mestni svet potrjuje investicijsko dokumentacijo nad vrednostjo 100.000 EUR.

10. člen

(proračunski skladi)

Proračunska sklada sta:

- podračun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah in
- proračunski sklad, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za pomoč in razvoj v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 11/20).

11. člen (proračunska rezerva)

(1) Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

(2) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

(3) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

(4) Na predlog Urada za finance in proračun o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah in drugega odstavka tega člena, do višine 40.000 EUR odloča župan in o tem poroča mestnemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča na predlog župana mestni svet.

(5) Občina bo v letu 2026 izločila v proračunsko rezervo dodatna sredstva v višini 1.100.000 EUR.

12. člen (splošna proračunska rezervacija)

(1) Na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

(2) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

(3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

(4) Župan o uporabi splošne proračunske rezervacije poroča Mestnemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto ter enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

13. člen (odpis dolgov)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2026 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 EUR. Posameznemu dolžniku lahko župan odpiše dolg največ do skupne višine 100 EUR, nad to vrednostjo pa o tem odloča mestni svet.

(2) Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

(3) V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega 2 EUR, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

(4) Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena Zakona o javnih financah se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

14. člen (načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem skladno z zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (z vključenimi menjavami).

(2) Mestni svet lahko zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

(3) Upravitelji (župan) lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem.

(4) Evidenco nameravanih in izvedenih pravnih poslov iz prejšnjega odstavka vodi Urad za gospodarske dejavnosti. Vsak upravljavec je dolžan pred nameravano sklenitvijo pravnega posla iz prejšnjega odstavka na Urad za gospodarske dejavnosti preveriti, ali je pravni posel možen in takoj po izvedeni realizaciji pravnega posla o le – tem poročati.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži največ do višini 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

(2) Za financiranje investicij in investicijskega vzdrževanja v proračunu, se občina v letu 2026 lahko zadolži do višine 21.000.000 EUR.

(3) Za posamezne posle zadolževanja mora župan pred pridobitvijo soglasja na Ministrstvu za finance pridobiti soglasje mestnega sveta. Predlog mestnemu svetu v obravnavo posreduje župan.

(4) Občina v letu 2026 ne bo izdajala poroštev javnim zavodom, javnim skladom in javnim agencijam ter javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je.

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju in dajanju poroštev posrednim proračunskim uporabnikom, javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina ter drugim pravnim osebam, v katerih ima občina posredno ali neposredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

17. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2026 ne bo zadolževala.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(način objave odloka in gradiva)

(1) Sprejeti odlok o proračunu, občina objavi v Medobčinskem uradnem vestniku. Celotno gradivo proračuna, z bilancami na nivoju podkontov občina objavi na svoji spletni strani.

(2) Župan Mestne občine Maribor predpiše Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2026. Do uveljavitve Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2026 se uporablja Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2025.

19. člen

(začasno financiranje v letu 2027)

Če proračun občine za leto 2027 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2026.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. 1. 2026.

Številka:
Maribor, ...

Župan Mestne občine Maribor
Aleksander Saša Arsenovič

UVOD

Sestavni deli proračuna so:

- I. Splošni del
- II. Posebni del
- III. Načrt razvojnih programov

I. Splošni del proračuna

V splošnem delu so prejemki in izdatki prikazani po ekonomski klasifikaciji v:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov,**
- B. Račun finančnih terjatev in naložb ter**
- C. Račun financiranja.**

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki proračuna, ki obsegajo:

- ★ davčni prihodki,
- ★ nedavčni prihodki,
- ★ kapitalski prihodki,
- ★ prejete donacije,
- ★ transferni prihodki in
- ★ prejeta sredstva iz Evropske unije.

Odhodki proračuna obsegajo:

- ★ tekoče odhodke,
- ★ tekoče transfere,
- ★ investicijske odhodke in
- ★ investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih deležev in vsa sredstva danih posojil ter porabljen sredstva za nakup kapitalskih deležev.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računu proračuna v proračunskem letu.

II. Posebni del proračuna

Ta del proračuna obsega vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke ter druge izdatke delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte. Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik.

Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki

jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- ★ institucionalni,
- ★ ekonomski,
- ★ programski,
- ★ funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (mestni svet, nadzorni odbor, župan, mestna uprava, skupna občinska uprava in ožji deli občine – mestne četrti in krajevne skupnosti).

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena s posebej za občinske proračune, in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, kjer so določena področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami.

Izdatki proračuna se skladno s programsko klasifikacijo razvrščajo v:

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (122 podprogramov).

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
- 08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
- 19 IZOBRAŽEVANJE
- 20 SOCIALNO VARSTVO
- 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
- 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Funkcionalna klasifikacija je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države oziroma občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

III. Načrt razvojnih programov

Ta del proračuna sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

PRIPRAVA PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026

Pri pripravi finančnih načrtov za proračunski leti 2025 in 2026 se upošteva Jesenska napoved gospodarskih gibanj Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj, ki je priloga Proračunskega priročnika za pripravo proračunov občin za leti 2025 in 2026 (Ministrstvo za finance je poslalo dopis občinam dne 1. 10. 2024, številka: 4101-32/2024-1).

Realne stopnje rasti v %

	LETO 2024	LETO 2025	LETO 2026
CENE			
Inflacija (dec./dec. predhodnega leta)	2,3	3,3	2,2
PLAČE			
Bruto plače na zaposlenega			
- zasebni sektor	4,9	2,9	3,2
- javni sektor	2,3	3,7	2,9

Pri pripravi proračuna 2026 so uporabljeni trenutno znani podatki glede izračuna primerne porabe, dohodnine, finančne izravnave in sredstev za plače v javnih zavodih za leti 2025 in 2026, znesek povprečnine za leto 2026 po znanih podatkih znaša 775,29 EUR.

Znesek dohodnine za leto 2026 za Mestno občino Maribor znaša 71.508.800 EUR, sredstva za uravnoteženje razvitosti občin 1.199.069 EUR, sredstva občinam z izkazanim nesorazmerjem v financiranju stroškov za izvajanje zakonskih nalog pa 8.709.382 EUR.

Letna inflacija bo po jesenski napovedi gospodarskih gibanj Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj za leto 2025 znašala 3,3%.

OPIS NAČRTOVANIH POLITIK OBČINE

Načrtovane politike občine so strategije, ukrepi in smernice, ki jih Mestni svet ali župan določita za izboljšanje kakovosti življenja v mestu in pokrivajo praktično vsa področja delovanja občine. Ključna področja so:

- razvoj infrastrukture: zagotavljanje kakovostnejše cestne infrastrukture, širitev trajnostnih prometnih rešitev (kolesarske in sprehajalne poti), razvoj komunalne infrastrukture, spodbujanje stanovanjske gradnje;
- okoljska politika: sprejemanje ukrepov za ohranjanje naravnih virov, varstvo naravnih znamenitosti in trajnostno rabo prostora, spodbujanje zelene energije, obnovljivih virov energije in zmanjševanje emisij ter uvajanje politik za zmanjšanje količine odpadkov in krožno gospodarstvo;
- socialna politika: zagotavljanje pomoči ranljivim skupinam in njihova socialna vključenost ter podpora zdravemu načinu življenja in zdravstveni preventivi;

- gospodarski razvoj: razvoj turizma z izkoriščanjem naravnih in kulturnih znamenitosti ter razvoj trajnostnega turizma, spodbujanje lokalne kmetijske proizvodnje ter kratkih verig preskrbe, podpora lokalnim podjetjem;
- izobraževanje in kultura: podpora osnovnim šolam, financiranje kulturnih dogodkov in programov, varovanje in obnova zgodovinskih spomenikov, stavb in drugih kulturnih objektov;
- prometna politika: spodbujanje uporabe javnega prevoza, izboljšanje avtobusnih linij, promocija uporabe koles in pešačenja, ureditev parkirne politike;
- varnost in zaščita: načrtovanje politik za učinkovito odzivanje na naravne nesreče in druge krizne situacije, sodelovanje z lokalno policijo in skrb za varnostno situacijo v mestu;
- digitalizacija in pametna mesta: uvajanje e-uprave, digitalizacija storitev in omogočanje digitalnega dostopa do informacij, uporaba napredne tehnologije za izboljšanje upravljanja mesta, za racionalnejšo porabo energije in izboljšanje javne infrastrukture.

PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>147.437.631</u>	<u>114.324.720</u>	<u>163.045.450</u>	<u>172.532.217</u>	<u>117,0</u>	<u>150,9</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>110.692.375</u>	<u>99.628.638</u>	<u>125.416.344</u>	<u>128.015.897</u>	<u>115,7</u>	<u>128,5</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>90.203.109</u>	<u>79.726.764</u>	<u>97.890.111</u>	<u>99.606.550</u>	<u>110,4</u>	<u>124,9</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	65.294.238	57.951.180	71.143.766	71.508.800	109,5	123,4
7000 Dohodnina	65.294.238	57.951.180	71.143.766	71.508.800	109,5	123,4
703 Davki na premoženje	23.022.586	20.308.004	24.594.300	25.838.600	112,2	127,2
7030 Davki na nepremičnine	19.187.068	16.826.732	20.591.200	21.735.500	113,3	129,2
7031 Davki na premičnine	20.802	18.339	20.100	20.100	96,6	109,6
7032 Davki na dediščine in darila	643.398	490.701	632.000	632.000	98,2	128,8
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	3.171.318	2.972.233	3.351.000	3.451.000	108,8	116,1
704 Domači davki na blago in storitve	1.886.284	1.624.307	2.152.045	2.259.150	119,8	139,1
7044 Davki na posebne storitve	175.512	182.029	250.100	250.100	142,5	137,4
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	1.710.772	1.442.278	1.901.945	2.009.050	117,4	139,3
706 Drugi davki in prispevki	0	-156.727	0	0	---	0,0
7060 Drugi davki in prispevki	0	-156.727	0	0	---	0,0
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>20.489.266</u>	<u>19.901.874</u>	<u>27.526.233</u>	<u>28.409.347</u>	<u>138,7</u>	<u>142,8</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	16.339.102	15.670.511	21.141.897	22.568.851	138,1	144,0
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	2.919.401	128.876	1.470.199	2.069.153	70,9	---
7102 Prihodki od obresti	81.664	506.393	264.480	213.030	260,9	42,1
7103 Prihodki od premoženja	13.338.037	15.035.242	19.407.218	20.286.668	152,1	134,9
711 Takse in pristojbine	160.891	139.181	158.820	161.020	100,1	115,7
7111 Upravne takse in pristojbine	160.891	139.181	158.820	161.020	100,1	115,7

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)		
712 Globe in druge denarne kazni	1.019.231	793.125	1.224.000	1.324.000	129,9	166,9
7120 Globe in druge denarne kazni	1.019.231	793.125	1.224.000	1.324.000	129,9	166,9
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	61.909	39.947	50.000	50.000	80,8	125,2
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	61.909	39.947	50.000	50.000	80,8	125,2
714 Drugi nedavčni prihodki	2.908.133	3.259.110	4.951.516	4.305.476	148,1	132,1
7141 Drugi nedavčni prihodki	2.908.133	3.259.110	4.951.516	4.305.476	148,1	132,1
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>7.288.422</u>	<u>2.970.368</u>	<u>8.017.000</u>	<u>10.817.000</u>	<u>148,4</u>	<u>364,2</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.971.976	894.154	1.802.000	4.302.000	218,2	481,1
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	1.920.265	892.170	1.800.000	4.300.000	223,9	482,0
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	7.561	0	0	0	0,0	---
7203 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	44.149	1.984	2.000	2.000	4,5	100,8
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	5.316.446	2.076.214	6.215.000	6.515.000	122,5	313,8
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0	32.721	15.000	15.000	---	45,8
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	5.316.446	2.043.493	6.200.000	6.500.000	122,3	318,1
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>	<u>25.040</u>	<u>138.873</u>	<u>63.200</u>	<u>13.500</u>	<u>53,9</u>	<u>9,7</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	25.040	138.873	63.200	13.500	53,9	9,7
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	24.380	136.010	63.200	13.500	55,4	9,9
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	660	2.863	0	0	0,0	0,0
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>28.715.986</u>	<u>11.112.185</u>	<u>29.227.106</u>	<u>33.180.273</u>	<u>115,6</u>	<u>298,6</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	18.467.137	9.081.416	23.650.382	24.591.690	133,2	270,8
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	17.914.915	8.560.313	22.705.638	23.995.701	133,9	280,3
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	552.221	521.103	744.744	595.989	107,9	114,4
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	0	0	200.000	0	---	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	10.248.850	2.030.769	5.576.724	8.588.583	83,8	422,9
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	58.022	0	0	0	0,0	---
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	5.013.722	1.943.028	4.616.724	5.580.583	111,3	287,2
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	5.177.106	87.741	960.000	3.008.000	58,1	---
<u>78 PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV</u>	<u>715.808</u>	<u>474.655</u>	<u>321.800</u>	<u>505.548</u>	<u>70,6</u>	<u>106,5</u>
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	715.808	474.655	321.800	505.548	70,6	106,5
7870 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	715.808	474.655	321.800	505.548	70,6	106,5

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	160.460.733	111.945.135	193.641.401	184.532.217	115,0	164,8
40 TEKOČI ODHODKI	28.732.107	28.036.722	40.144.434	38.952.693	135,6	138,9
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	9.248.198	7.937.732	10.511.491	10.748.186	116,2	135,4
4000 Plače in dodatki	7.777.626	6.495.226	8.679.437	8.880.143	114,2	136,7
4001 Regres za letni dopust	380.034	380.155	483.472	494.361	130,1	130,0
4002 Povračila in nadomestila	604.068	488.181	631.066	643.475	106,5	131,8
4003 Sredstva za delovno uspešnost	386.852	407.840	506.585	515.602	133,3	126,4
4004 Sredstva za nadurno delo	30.818	30.646	38.936	39.013	126,6	127,3
4009 Drugi izdatki zaposlenim	68.801	135.684	171.995	175.592	255,2	129,4
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.429.940	1.215.437	1.580.901	1.596.751	111,7	131,4
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	693.099	587.583	760.543	766.849	110,6	130,5
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	583.541	495.417	644.352	650.594	111,5	131,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	5.449	4.818	8.249	8.369	153,6	173,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	8.224	6.978	10.604	10.588	128,8	151,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	139.627	120.641	157.153	160.351	114,8	132,9
402 Izdatki za blago in storitve	16.046.279	16.302.149	21.487.065	20.686.451	128,9	126,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.810.505	1.676.658	2.995.422	3.005.998	107,0	179,3
4021 Posebni material in storitve	1.325.768	1.235.776	1.397.456	1.398.426	105,5	113,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.435.087	2.245.729	3.245.239	3.236.869	132,9	144,1
4023 Prevozni stroški in storitve	93.349	52.928	92.439	116.909	125,2	220,9
4024 Stroški službenih potovanj	62.715	54.216	131.496	114.426	182,5	211,1
4025 Tekoče vzdrževanje	8.082.780	8.927.314	12.154.512	11.365.697	140,6	127,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	400.661	276.955	516.863	457.233	114,1	165,1
4027 Kazni in odškodnine	208.581	1.130.693	111.800	111.800	53,6	9,9
4029 Drugi operativni odhodki	626.833	701.881	841.838	879.093	140,2	125,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)		
403 Plačila domačih obresti	1.460.401	2.076.454	3.255.267	3.819.000	261,5	183,9
4031 Plačila obresti od kreditov - bankam	1.081.992	1.310.773	2.271.145	2.834.878	262,0	216,3
4032 Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	378.410	765.681	984.122	984.122	260,1	128,5
409 Rezerve	547.288	504.948	3.309.710	2.102.305	384,1	416,3
4090 Splošna proračunska rezervacija	0	0	2.209.710	1.002.305	---	---
4091 Proračunska rezerva	547.288	504.948	1.100.000	1.100.000	201,0	217,8
41 TEKOČI TRANSFERI	77.677.844	67.387.481	82.606.769	83.993.197	108,1	124,6
410 Subvencije	9.492.550	8.721.587	9.177.547	8.977.547	94,6	102,9
4100 Subvencije javnim podjetjem	9.066.560	8.418.324	8.750.000	8.550.000	94,3	101,6
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	425.991	303.264	427.547	427.547	100,4	141,0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	30.752.788	26.945.639	32.407.480	33.132.100	107,7	123,0
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	74.620	58.110	88.000	88.000	117,9	151,4
4117 Štipendije	94.120	46.610	110.000	110.000	116,9	236,0
4119 Drugi transferi posameznikom	30.584.048	26.840.919	32.209.480	32.934.100	107,7	122,7
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.376.372	3.380.306	4.917.100	4.927.900	112,6	145,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.376.372	3.380.306	4.917.100	4.927.900	112,6	145,8
413 Drugi tekoči domači transferi	33.056.134	28.339.948	36.104.642	36.955.650	111,8	130,4
4132 Tekoči transferi v javne sklade	214.079	111.517	309.300	309.300	144,5	277,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	20.888.535	18.056.289	24.033.190	24.644.198	118,0	136,5
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.953.520	10.172.141	11.762.151	12.002.151	100,4	118,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	42.530.871	11.688.602	59.237.974	46.019.465	108,2	393,7
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	42.530.871	11.688.602	59.237.974	46.019.465	108,2	393,7
4200 Nakup zgradb in prostorov	0	230.000	0	0	---	0,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	1.440.843	1.313.570	5.958.150	7.240.100	502,5	551,2
4202 Nakup opreme	612.332	320.182	7.889.680	878.683	143,5	274,4
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	18.409	28.878	35.550	22.700	123,3	78,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	25.453.124	4.919.551	24.350.721	18.371.306	72,2	373,4
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	12.345.458	3.530.261	15.459.100	15.632.546	126,6	442,8
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	102.881	390.817	1.100.000	1.100.000	---	281,5
4207 Nakup nematerialnega premoženja	169.968	0	18.000	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.387.855	955.343	4.426.774	2.774.130	116,2	290,4
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	11.519.911	4.832.331	11.652.224	15.566.862	135,1	322,1
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	345.333	130.003	812.887	812.887	235,4	625,3
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	170.350	84.602	563.337	563.337	330,7	665,9
4313 Investicijski transferi privatnim podjetjem	147.185	6.528	150.000	150.000	101,9	---
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	27.797	38.873	99.550	99.550	358,1	256,1
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.174.578	4.702.328	10.839.337	14.753.975	132,0	313,8
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	32.130	19.810	59.000	59.000	183,6	297,8
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	11.142.448	4.682.519	10.780.337	14.694.975	131,9	313,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	<u>-13.023.102</u>	<u>2.379.585</u>	<u>-30.595.951</u>	<u>-12.000.000</u>	<u>92,1</u>	<u>---</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)						
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>-11.644.365</u>	<u>3.949.646</u>	<u>-27.605.164</u>	<u>-8.394.030</u>	<u>72,1</u>	<u>---</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)						
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>4.282.423</u>	<u>4.204.436</u>	<u>2.665.141</u>	<u>5.070.007</u>	<u>118,4</u>	<u>120,6</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)						

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u> <u>(750+751+752)</u>	<u>0</u>	<u>77</u>	<u>4.700.000</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>0,0</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>	<u>77</u>	<u>4.700.000</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>0,0</u>
751 Prodaja kapitalskih deležev	0	77	4.700.000	0	---	0,0
7510 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0	0	4.700.000	0	---	---
7511 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	0	77	0	0	---	0,0
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN</u> <u>SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0</u>	<u>77</u>	<u>4.700.000</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>0,0</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>24.000.000</u>	<u>586.158</u>	<u>24.000.000</u>	<u>21.000.000</u>	<u>87,5</u>	<u>---</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>24.000.000</u>	<u>586.158</u>	<u>24.000.000</u>	<u>21.000.000</u>	<u>87,5</u>	<u>---</u>
500 Domače zadolževanje	24.000.000	586.158	24.000.000	21.000.000	87,5	---
5001 Najeti krediti pri bankah	10.343.268	0	24.000.000	21.000.000	203,0	---
5002 Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	13.656.732	586.158	0	0	0,0	0,0
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>6.239.608</u>	<u>7.521.811</u>	<u>8.104.049</u>	<u>10.000.000</u>	<u>160,3</u>	<u>133,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>6.239.608</u>	<u>7.521.811</u>	<u>8.104.049</u>	<u>10.000.000</u>	<u>160,3</u>	<u>133,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	6.239.608	7.521.811	8.104.049	10.000.000	160,3	133,0
5501 Odplačila kreditov bankam	5.475.088	6.082.381	6.633.767	8.529.718	155,8	140,2
5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	534.321	1.209.232	1.240.083	1.240.083	232,1	102,6
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	230.199	230.199	230.199	230.199	100,0	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>4.737.290</u>	<u>-4.555.992</u>	<u>-10.000.000</u>	<u>-1.000.000</u>	<u>---</u>	<u>22,0</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>17.760.392</u>	<u>-6.935.654</u>	<u>15.895.951</u>	<u>11.000.000</u>	<u>61,9</u>	<u>---</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>13.023.102</u>	<u>-2.379.585</u>	<u>30.595.951</u>	<u>12.000.000</u>	<u>92,1</u>	<u>---</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>16.436.164</u>	<u>21.173.454</u>	<u>10.000.000</u>	<u>1.000.000</u>		

I. SPLOŠNI DEL

V proračunu Mestne občine Maribor za leto 2026 so načrtovani **prejemki v višini 194.532.217 EUR**, in sicer:

- prihodki v višini 172.532.217 EUR,
- zadolževanje pri bankah v višini 21.000.000 EUR,
- ostanek sredstev na računu v višini 1.000.000 EUR.

in načrtovani **izdatki v višini 194.532.217 EUR**, in sicer:

- odhodki v višini 184.532.217 EUR in
- odplačila dolga v višini 10.000.000 EUR.

Razlika med načrtovanimi prejemki in izdatki je nič, kar pomeni, da je proračun Mestne občine Maribor za leto 2026 uravnotežen.

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

Prihodki proračuna

Načrtovani prihodki so odraz učinkovitosti skrbnikov prihodkov. Skrbnike prihodkov kot odgovorne osebe določi župan s sklepom. S tem so skrbniki prihodkov odgovorni za popolno in pravočasno pobiranje prihodkov in prejemkov proračuna iz njihove pristojnosti ter izločanje teh prejemkov v proračun. Kot odgovorne osebe so določeni vodje uradov, vodje služb in direktor Mestne uprave v okviru mestne uprave, vodja Skupne občinske uprave Maribor in direktorica Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada. Prihodki Mestne občine Maribor so v letu 2026 načrtovani v višini 172,5 mio EUR.

70 - DAVČNI PRIHODKI

Davčne prihodke sestavljajo davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje in domači davki na blago in storitve. Ti prihodki so v letu 2026 skupno načrtovani v višini 99,6 mio EUR in predstavljajo največji delež v načrtovanih prihodkih za leto 2026 in sicer 57,7 %.

700 - Davki na dohodek in dobiček

Dohodnina se skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo izkazuje na podkontu 700020-Dohodnina-občinski vir in je za leto 2026 predvidena v višini 71,5 mio EUR.

70020 Dohodnina – občinski vir

Obrazložitev konta

V letu 2026 je za Mestno občino Maribor načrtovano 71.508.800 EUR vplačila dohodnine. Višina zneska je skladna z objavo Ministrstva za finance in Ministrstva za javno upravo Republike Slovenije na <https://www.gov.si teme/financiranje-obcin/>.

703 - Davki na premoženje

Te davke sestavljajo davki na nepremičnine in premičnine, na dediščine in darila ter na promet nepremičnin. Skupno so v letu 2026 načrtovani v višini 25,8 mio EUR.

703000 Davek od premož. od stavb-od fizičnih oseb

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 700.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let. Davek od premoženja plačujejo fizične osebe, ki posedujejo stavbe, dele stavb, stanovanja in garaže, prostore za počitek oziroma rekreacijo.

703001 Davek od premož. od prostorov za poč.in rekreacijo

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 3.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let. Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo plačujejo zavezanci, ki posedujejo prostore za počitek oziroma rekreacijo.

703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 2.500 EUR na osnovi realizacije preteklih let.

703003 Nadom.za upor. stavb. zemlj.-od pravnih oseb

Obrazložitev konta

Prihodki NUSZ od pravnih oseb so v letu 2026 načrtovani v višini 14.000.000 EUR na osnovi realizacije preteklih let, uskladitve s trendom rasti inflacije, trenutnih ekonomskih razmer in predvidenih odločb zavezancem.

703004 Nadom.za upor. stavb. zemlj.-od fizičnih oseb

Obrazložitev konta

Prihodki NUSZ od fizičnih oseb so v letu 2026 načrtovani v višini 7.000.000 EUR na osnovi realizacije preteklih let, uskladitve s trendom rasti inflacije, trenutnih ekonomskih razmer in predvidenih odločb zavezancem.

703005 Zamud. obr. iz nasl.nadom.za upor. stavb. zemlj.

Obrazložitev konta

Zamudne obresti iz naslova NUSZ so v letu 2026 načrtovane v višini 30.000 EUR glede na realizacijo preteklega leta.

703100 Davek na vodna plovila

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 20.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let in na podlagi predvidenih odločb zavezancem. Davek od vodnih plovil in dodatni davek od plovil se plačuje glede na dolžino plovila.

703101 Zamudne obresti od davkov na premičnine

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 100 EUR.

703200 Davek na dediščine in darila

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 630.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let. Davek obdavčuje premoženje, ki ga fizična oseba prejme od fizične ali pravne osebe kot dediščino ali darilo in se ne šteje za dohodek po zakonu, ki ureja dohodnino.

703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 2.000 EUR.

703300 Davek na promet neprem.-od pravnih oseb

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 350.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let. Davek na promet nepremičnin se plačuje od prometa nepremičnin ter od odplačne ustanovitve in odplačnega prenosa ali oddajanja v najem stavbne pravice.

703301 Davek na promet neprem.-od fizičnih oseb

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 3.100.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let. Davek na promet nepremičnin se plačuje od prometa nepremičnin ter od odplačne ustanovitve in odplačnega prenosa ali oddajanja v najem stavbne pravice.

703303 Zamud. obr. od davka na promet neprem.

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 1.000 EUR. Davek na promet nepremičnin se plačuje od prometa nepremičnin ter od odplačne ustanovitve in odplačnega prenosa ali oddajanja v najem stavbne pravice.

704 - Domači davki na blago in storitve

To podskupino sestavljajo davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Skupno so ti prihodki v letu 2026 načrtovani v višini 2,3 mio EUR.

704403 Davek na dobitke od iger na srečo

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 250.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let. Z davkom na dobitke je obdavčen vsak dobiček, ki je bil pridobljen pri klasičnih igrah na srečo, kot jih določa zakon, ki ureja igre na srečo. Za dobiček se šteje vsako izplačilo dobitka, ne glede na obliko, v kateri je bil izplačan (v denarju, blagu, storitvah ali pravicah). Šteje se, da je dobiček pridobljen na dan, ko je izplačan ali kako drugače dan na razpolago dobitniku.

704405 Zamud. obr. od davka na dobitke od iger na srečo

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 100 EUR.

704700 Okoljska dajat.za onesna. okolja zaradi odvajanja odpad. voda

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2026 načrtovani v višini 460.000 EUR in izvirajo iz naslova plačil okoljske dajatve za komunalno ter industrijsko odpadno vodo.

704704 Turistična taksa

Obrazložitev konta

Prihodki turistične takse za leto 2026 so načrtovani v višini 1.200.000 EUR. Višina prihodkov je odvisna od višine turistične takse ter števila nočitev, sredstva pa so namenska in so skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma namenjena za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu oziroma za izvajanje programov Zavoda za turizem Maribor in za vlaganja v turistično infrastrukturo.

70470600 Občinske takse od pravnih oseb tarifa 1 (PU)

Obrazložitev konta

Za zasedbo javne površine, za izvedbo javne prireditve in podobno, morajo uporabniki javne površine pridobiti dovoljenje Sektorja za komunalo in promet ter za ves čas uporabe plačevati takso. Prihodki iz tega naslova so v letu 2026 načrtovani v višini 3.150 EUR.

70470601 Občinske takse od pravnih oseb tarifa 2 (OGL.)

Obrazložitev konta

Prihodki od zaračunanih taks za uporabo javne površine za oglaševanje so v letu 2026 načrtovani v višini 288.900 EUR. Podlaga za zaračunane takse za navadne panoje, svetlobne vitrine, plakarna mesta, obešanke na drogu javne razsvetljave. je Odlok o oglaševanju (MUV 13/12,12/13,2/20,14/21,15/21,7/22,13/22,13/24 15/24).

70470602 Občinske takse od pravnih oseb - TAXI

Obrazložitev konta

Prihodki od zaračunanih taks za uporabo avtotaksi postajališč v letu 2026 so načrtovani v višini 12.000 EUR, glede na Odlok o avtotaksi prevozi v Mestni občini Maribor (MUV št. 8/14 in 14/23). Za pridobitev dovoljenja mora avtotaksi prevoznik za vsako vozilo plačati občinsko takso za uporabo avtotaksi postajališč. Občinska taksa se plača za vsako leto vnaprej, za obdobje od 1. januarja do 31. decembra tistega leta, za katerega se izdaja dovoljenje.

704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2026 načrtovani v višini 45.000 EUR. Zakon o gozdovih določa, da vsi lastniki gozdov plačujejo pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest. Pristojbina se lastnikom zasebnih gozdov obračunava po stopnji 14,7 % od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč, Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije pa po stopnji 20 % od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč v lasti Slovenije, s katerimi ta sklad gospodari. Pristojbine lastnikov gozdov, ki predstavljajo 60 odstotkov zbranih sredstev namenjenih vzdrževanju gozdnih cest, se zbirajo na enotnem računu in se nato v skladu z določbami Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest razdelijo po občinah.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

Med nedavčne prihodke spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja, takse in pristojbine, globe in druge denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev ter drugi nedavčni prihodki. Skupaj so v letu 2026 načrtovani v višini 28,4 mio EUR in predstavljajo 16,5 % v skupno načrtovanih prihodkih.

710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

To podskupino sestavljajo prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki, prihodki od obresti in prihodki od premoženja. Med prihodke od premoženja spadajo tudi najemnine za infrastrukturo za izvajanje gospodarskih javnih služb. Najemnina je določena glede na višino amortizacije najetega premoženja. Skupno so v letu 2026 načrtovani v višini 22,6 mio EUR.

71000300 Prih. prese. prih. nad odh. posr. upor. pror. JLZ Mariborske lekarne Maribor

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 200.000 EUR. Prihodki so načrtovani na podlagi ocene doseženega presežka prihodki nad odhodki zavoda za leto 2025, na podlagi poslovanja zavoda v preteklih letih.

71000304 Presežek prih. nad odh. posr. upor. ZD Adolfa Drolca

Obrazložitev konta

Prihodki v višini 1.369.053 EUR so načrtovani na podlagi potrjenega investicijskega programa za izgradnjo nove zdravstvene postaje Tezno. Gre za delno sofinanciranje Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, v skladu s sklepom sveta Zavoda o vplačilu presežka v proračune lastnikov. Sredstva bodo namenjena sofinanciranju izgradnje prostorov za specialistične ambulate.

71000407 Prih. od udelež. na dobičku Zavarovalnica Triglav d.d.

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 100 EUR, glede na realizacijo preteklega leta in minimalni lastniški delež Mestne občine Maribor v Zavarovalnici Triglav d.d..

71000420 Prih. od udelež. na dobičku Javni holding Maribor

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 500.000 EUR. Prihodki so načrtovani na podlagi ocene možnega vplačila dobička Javnega holdinga Maribor d.o.o. in odvisnih podjetji glede na oceno dobička za leto 2025 in višino nerazdeljenega dobička preteklih let Javnega holdinga Maribor d.o.o. in odvisnih podjetij.

710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled

Obrazložitev konta

Višina načrtovanih sredstev je ocenjena glede na oceno višino obrestne mere v letu 2026 in gibanje stanja sredstev na TRR in sicer:

Urad za finance in proračun: V letu 2026 je na kontu načrtovanih 150.000 EUR.

Služba za mestne četrti in krajevne skupnosti: V letu 2026 je na kontu načrtovanih 16.430 EUR.

710205 Prihodki od obresti od vezanih dep. iz ostalih namen. sred

Obrazložitev konta

V letu 2026 je glede na pretekle realizacije, na kontu načrtovanih 5.000 EUR za obresti od vezanih depozitov Mestne četrti Koroška vrata.

71021500 Drugi prihodki od obresti

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 41.600 EUR, in sicer:

Urad za finance in proračun: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 30.000 EUR.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 1.000 EUR.

Urad za komunalo, promet in prostor: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 300 EUR.

Urad za gospodarske dejavnosti: Prihodki v višini 10.000 EUR se nanašajo na obresti od najemnin za poslovne prostore (redne in v izvršbi).

Urad za kulturo in mladino: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 200 EUR.

Služba za mestne četrti in krajevne skupnosti: V letu 2026 je na kontu načrtovanih 100 EUR.

710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 1.685.740 EUR, in sicer:

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 je načrtovanih 65.000 EUR prihodkov od najemnin za poslovne prostore mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki jih plačujejo najemniki poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Maribor.

Urad za gospodarske dejavnosti: Prihodki iz naslova najemnin, ki jih plačujejo najemniki poslovnih prostorov, so za leto 2026 načrtovani v višini 1.550.000 EUR.

Služba za mestne četrti in krajevne skupnosti: V letu 2026 je na kontu načrtovanih 70.740 EUR od najemnin za poslovne prostore mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki jih plačujejo najemniki poslovnih prostorov v lasti mestnih četrti/krajevnih skupnosti.

710302 Prihodki od najemnin za stanovanja

Obrazložitev konta

Za stanovanja, ki so v lasti Mestne občine Maribor in z njimi upravlja JMSS Maribor, je v letu 2026 predvidenih 70.000 EUR prihodkov najemnin.

71030400 Prihodki od drugih najemnin- za upravne prostore

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 567.600 EUR, in sicer:

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 je predvidenih 7.600 EUR prihodkov od najemnin, ki jih plačujejo najemniki upravnih prostorov.

Urad za gospodarske dejavnosti: Za najemnine upravnih prostorov je v letu 2026 predvidenih 560.000 EUR prihodkov.

71030401 Prihodki od dr. najemnin-za upor. nezazid. stavb. zemlj.(vrtovi)

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova uporabe nezazidanih stavbnih zemljišč-vrtov, ki temeljijo na sklenjenih pogodbah za ta namen, so za leto 2026 načrtovani v višini 17.000 EUR.

71030402 Prihodki od dr. najemnin - gostinski vrtovi in kioski

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova uporabnin za postavitev gostinskih vrtov, ki temeljijo na sklenjenih pogodbah za ta namen, so v letu 2026 načrtovani v višini 340.000 EUR.

71030403 Prihodki od drugih najemnin javnih površin - za kioske

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 500 EUR za najem kioska za prodajo sveč na pokopališču KS Limbuš, na podlagi sklenjene najemne pogodbe.

71030405 Prihodki od drugih najemnin-parkirnin v beli coni

Obrazložitev konta

Prihodki za parkiranje na plačljivih parkiriščih ob občinskih cestah so v letu 2026 načrtovani v višini 1.000.000 EUR. Prihodki so načrtovani v enaki višini kot za leto 2025.

71030410 Prihodki od dr. najemnin-ostalo

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 108.400 EUR, in sicer:

Skupna služba varstva okolja: V letu 2026 je načrtovan prihodek v višini 300 EUR. Prihodek izhaja iz nakazila najemnine za uporabo zemljišča Mestne občine Maribor v k.o. 695 Bohova.

Urad za komunalo, promet in prostor: Prihodki so v letu 2026 načrtovani v višini 600 EUR.

Urad za gospodarske dejavnosti: Prihodki od drugih najemnin za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč so za leto 2026 načrtovani v višini 100.000 EUR, med njimi pa največji delež predstavlja uporabnina/najemnina na območju gramoznice Dogoš.

Urad za kulturo in mladino: Prihodki nastajajo iz naslova oddaje pisarniških prostorov na Rotovškem trgu 6, ki jih Mestna občina Maribor oddaja gradbenemu podjetju za čas gradnje Centra Rotovž in so v letu 2026 načrtovani v višini 7.500 EUR.

71030412 Prihodki od dr. najemnin-MČ in KS

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 132.600 EUR iz naslova grobnin. Grobnina je razmerje za posamezno vrsto groba glede na enojni grob. Krajevne skupnosti, kot upravljavci pokopališča, upravljajo in urejajo pokopališča na svojem območju ter skrbijo za red, čistočo, urejenost pokopališča, vodijo evidenco o grobovih in pokopih, skrbijo za urejenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora ter drugih obveznosti določenih v Odloku o pokopališkem redu v Mestni občini Maribor. Za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture plačujejo uporabniki oziroma najemniki cene po ceniku, ki ga s sklepom potrdi mestni svet mestne občine.

71030413 Prihodki od drugih najemnin, uporabnin

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 53.134 EUR, in sicer:

Urad za komunalo, promet in prostor: Prihodki od najemnin za uporabo infrastrukture za izvajanje tržnične dejavnosti s strani podjetja Mestne nepremičnine d.o.o., so v letu 2026 načrtovani v višini 30.000 EUR.

Urad za gospodarske dejavnosti: Prihodki so načrtovani v višini 5.000 EUR in se nanašajo na občasno uporabo prostorov v bivšem MTT-ju.

Urad za šport: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 18.134 EUR. Gre za prihodke iz naslova najemnin za športne objekte, za katere so sklenjene najemne pogodbe.

71030414 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Mariborski vodovod

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture vodovodov s strani podjetja Mariborski vodovod JP d.o.o., so v letu 2026 načrtovani v višini 1.500.000 EUR.

71030416 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Energetika

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture s strani Javnega podjetja Energetika Maribor d.o.o. so v letu 2026 načrtovani v višini 655.000 EUR.

71030417 Prihodki od dr. najemnin-Narodni dom

Obrazložitev konta

Načrtovani prihodki v višini 8.000 EUR so sredstva od komercialne oddaje prostorov Narodnega doma.

71030419 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Nigrad

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture in iz naslova omrežnine za kanalizacijo s strani Javnega podjetja Nigrad d.o.o. so v letu 2026 načrtovani v višini 3.000.000 EUR. Prihodki so planirani višje kot v letu 2025 zaradi predvidenih vključitev novih zaključenih investicij v infrastrukturo kanalizacije.

71030420 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Snaga

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture s strani Javnega podjetja Snaga d.o.o. so v letu 2026 načrtovani v višini 90.000 EUR.

71030421 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Pogrebno podjetje

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture s strani Pogrebnega podjetja Maribor d.o.o. so v letu 2026 načrtovani v višini 47.000 EUR.

71030422 Prihodki od dr. najemnin-parkirnine stanovalci in drugi

Obrazložitev konta

Na podlagi sprejete parkirne ureditve v mestu Maribor (plačljiva parkirišča in znotraj teh cone za parkiranje z dovolilnicami), v letu 2026 načrtujemo prihodke iz tega naslova v višini 150.000 EUR.

71030423 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Marprom

Obrazložitev konta

Na tem kontu se načrtuje najemnina (v višini amortizacije) za avtobuse in ostalo avtobusno opremo, ki je v najemu pri Javnem podjetju Marprom d.o.o., za opravljanje javne gospodarske službe prevoza potnikov. V letu 2026 so načrtovani prihodki v višini 675.000 EUR.

71030424 Prihodki od dr. najemnin-za kmetijska zemljišča

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova najemnin, ki jih plačujejo najemniki kmetijskih zemljišč (k.o. Studenci (660), parc. št. 441, 442, 443 in 444), so za leto 2026 načrtovani v višini 500 EUR.

71030425 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Avtobusna postaja

Obrazložitev konta

Prihodke iz naslova najemnine za infrastrukturo na avtobusni postaji vplačuje Javno podjetje Marprom d.o.o. in so v letu 2026 načrtovani v višini 58.000 EUR.

71030426 Prihodki od dr. najemnin- azil za živali - Snaga

Obrazložitev konta

Izvajalec obvezne javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Mestne občine Maribor je dolžan plačevati najemnino v višini obračunane amortizacije objekta in opreme zavetišča za živali. Prihodki teh najemnin so načrtovani v višini 28.000 EUR.

71030429 Prihodki od dr. najem.-za infrastr. krožna kabinska žičnica

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture za delovanje krožno kabinske žičnice s strani Javnega podjetja Marprom d.o.o. so v letu 2026 načrtovani v višini 260.000 EUR.

71030431 Prihodki od dr. najem.-javna zaklonišča

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2026 načrtovani v višini 17.600 EUR, vplačajo se na podlagi sklenjenih pogodb o najemu zaklonišč.

71030434 Prihodki od dr. najem.-uporabnine na področju izobraževanja

Obrazložitev konta

Iz tega naslova za leto 2026 načrtujemo prihodke v višini 380.000 EUR. Osnovne šole v Mestni občini Maribor izvajajo svojo dejavnost v objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so v upravljanju šol. Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti se lahko nepremično premoženje, če to ni v nasprotju z namembnostjo nepremičnine in se z uporabo ne krni ugled lastnika in upravljavca, oddaja v uporabo po posameznih urah ali dnevih. Prihodki od oddaje v občasno uporabo so v skladu z zakonom, prihodek občinskega proračuna.

71030435 Prihodki od dr. najemnin – uporaba javnih površin za prireditve, zapore in gradbišča

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 60.000 EUR. Gre za plačila nadomestila rabe javne površine za izvedbo javnih prireditev, postavitve gradbenih odrov in gradbišč ter zapore cestišč, pločnikov in kolesarskih stez.

71030436 Prihodki od drugih najemnin-parkirnine-dvorišče MOM

Obrazložitev konta

Prihodki od drugih najemnin iz naslova parkirin na dvorišču Mestne občine Maribor so za leto

2026 načrtovani v višini 20.000 EUR. Dodeljevanje parkirnih mest temelji na »Navodilih o dodeljevanju in uporabi parkirnih mest na dvorišču Mestne občine Maribor« (s spremembami in dopolnitvami), za izvajanje določil pa je pristojna Materialno tehnična služba Mestne občine Maribor.

71030437 Prihodki od drugih najemnin-premično premoženje

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 1.400 EUR na podlagi pogodbe o najemu dveh strežniško-komunikacijskih omar.

71030438 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Šport Maribor d.o.o.

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 2.970.000 EUR iz naslova najemnine za javne športne objekte, ki jo mestni občini Maribor plačuje Šport Maribor d.o.o. Najemnina se obračunava v višini amortizacije sredstev/objektov, ki so preneseni v vzdrževanje in upravljanje koncesionarja Šport Maribor d.o.o. Znesek prihodkov in naslova najemnine se lahko med letom povišuje zaradi prenosa novih objektov v upravljanje in posledično dviga najemnine, morebitnega poročila najemnine za preteklo leto, nadgradenj, adaptacij, investicijskih vlaganj v objekte in sprotne prenosa investicij v teku kot tudi investicij preteklih let v uporabo.

71030439 Prihodki od drugih najemnin-parkirnine-Partizanska in druge lokacije

Obrazložitev konta

Prihodki od drugih najemnin iz naslova parkirnin na Partizanski cesti so za leto 2026 načrtovani v višini 13.000 EUR.

71030440 Prihodki od dr. najemnin-najem opreme in sistema za zasneževanje-Marprom

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 7.467 EUR. Gre za prihodke iz naslova najemnin in opreme za zasneževanje na Mariborskem Pohorju.

71030441 Prihodki od dr. najemnin-Pokrajinski muzej Maribor

Obrazložitev konta

Načrtovani prihodki za leto 2026 v višini 1.000 EUR predstavljajo nakazila javnega zavoda v proračun za prihodke, ki jih Pokrajinski muzej ustvaril s komercialno oddajo premoženja Mestne občine Maribor v upravljanju zavoda.

71030443 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. CČN

Obrazložitev konta

V proračunu za leto 2026 se načrtujejo prihodki v višini 2.369.220.000 EUR. Gre za sredstva predvidene najemnine za infrastrukturo centralne čistilne naprave v višini amortizacije.

71030444 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. CČN namenski vir

Obrazložitev konta

V proračunu za leto 2026 se načrtujejo prihodki v višini 1.000.000 EUR. Gre za sredstva najemnine za infrastrukturo centralne čistilne naprave nad višino amortizacije, ki bo namenski vir za investicijsko vzdrževanje in investicije na centralni čistilni napravi.

71030604 Prih. iz nasl. podelj. koncesij za vzdrževanje in uprav. tržnic

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki, ki jih v proračun vplačuje podjetje Mestne nepremičnine d.o.o. iz naslova podeljene koncesije, načrtovani v višini 20.000 EUR. Koncesijska dejavnost se izvaja na osnovi koncesijske pogodbe za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje in upravljanje in upravljanje tržnic v Mestni občini Maribor. Koncesija je bila podeljena brez javnega razpisa na osnovi Odloka, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor. Koncesijski akt določa, da se koncesija opravlja do 31. 12. 2031. V koncesijski pogodbi je tudi določeno, da je koncesionar dolžan za ureditev in obratovanje tržnic na površinah, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so namenjene tržni dejavnosti. Vzdrževanje in upravljanje tržnic se izvaja na osnovi programa, ki ga potrdi tudi koncedent. Koncesionar plačuje koncesijo v višini 3 % od fakturirane realizacije prihodkov doseženih z opravljanjem gospodarske javne službe oddaje površin za izvajanje tržne dejavnosti v najem.

71030605 Prih. iz nasl.podelj.konc.za urejanje pokopališč in pogr.stor

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki, ki jih v proračun vplačuje Pogrebno podjetje Maribor d.o.o. iz naslova podeljene koncesije, načrtovani v višini 10.640 EUR. Koncesijska dejavnost se izvaja na osnovi koncesijske pogodbe, ki je bila sklenjena 10. 11. 2006 za dobo 10 let in podaljšana 27. 6. 2016 za 10 let do 14. 7. 2026. V koncesijski pogodbi je tudi določena koncesnina v višini 3 % od fakturirane realizacije, dosežene z upravljanjem javne gospodarske službe pogrebne storitve na pokopališču, ki zajema zagotovitev uporabe poslovnega objekta, izvajanje pogrebnih svečanosti, izkop in zasip jame, prvo ureditev groba in izvajanje dežurne pogrebno prevozne službe. Koncesnina se plačuje enkrat letno v proračun Mestne občine Maribor in je namenski vir, ki se porabi za urejanje in vzdrževanje pokopališč Pobrežje in Dobrava.

71030613 Prih. iz nasl.podelj.konc.za trajnostno gospod. z divjadjo

Obrazložitev konta

V letu 2026 je načrtovan prihodek v višini 1.700 EUR, ki bo nakazan v mesecu oktobru 2026.

71030616 Prih. iz nasl. podelj. konc. parkirnine Marprom

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2026 načrtovani v višini 1.400.000 EUR. Vir prihodkov na tem kontu predstavljajo parkirnine, plačane za parkiranje vozil na javnih parkiriščih izven vozišča cest, parkirnine plačane v sistemu mobilnega plačevanja parkirnin in parkirnine, plačane po pozivu za plačilo dnevne parkirnine. Koncesionar Javno podjetje Marprom d.o.o., ki je upravljavec plačljivih parkirišč izven vozišč ter upravljavec sistema mobilnega plačevanja, skladno s koncesijsko pogodbo nakazuje sorazmerni del vseh pobranih parkirnin.

71030617 Prih. iz nasl. podelj. konc. začasna parkirišča in garaže Mestne nepremičnine

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova podeljenih koncesij za začasna parkirišča in garaže Mestne nepremičnine so v proračunu za leto 2026 načrtovani v višini 60.000 EUR in se nanašajo na parkirišči Razlagova-dvorišče Mestne občine Maribor in parkirišče RRA, parkirišče Ul. Heroja Bračiča (pod Titovim mostom), garažna hiša Cankarjeva ul. 3 (del v lasti Mestne občine Maribor), parkirišče/garažna hiša ob Ul. Pohorskega odreda-sever, parkirišče Linhartova, parkirišče Koroški most 1 in 2 ter garažna hiša ZD Magdalena.

710309 Prih. iz naslova koncesij. dajat. od posebnih iger na srečo

Obrazložitev konta

Prihodki za leto 2026 so načrtovani v višini 550.000 EUR in so odvisni od višine oziroma vrednosti vplačil, zmanjšanih za izplačane dobitke (ki so osnova za obračun koncesijske dajatve), zato jih je težko natančno planirati. Sredstva so namenska in se skladno z Zakonom o igrah na srečo in Zakonom o spodbujanju razvoja turizma uporabljajo za ureditev prebivalcem prijaznega okolja in za turistično infrastrukturo.

710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 800.000 EUR enako kot v obdobju 2022/2025. Ministrstvo za okolje in prostor – direkcija Republike Slovenije za vode je z dopisom številka 42600-10/1022-33 z dne 7. 12. 2022 obvestila Mestno občino Maribor, da se plačilo za koncesijo za rabo vode za proizvodnjo električne energije za leta do 2025 določi v enaki višini, kot jo je koncesionar plačeval v letu 2020. Ker v času priprave proračuna novi izračuni še niso znani, je načrtovan znesek na nivoju realizacije iz leta 2020.

71031300 Prih. od nadom.za dodel. služnostne pravice in ustanov. stavbne pravice

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 37.701 EUR, in sicer:

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 je načrtovanih 620 EUR, ki so prihodki od plačila nadomestila za podeljeno služnost.

Urad za komunalo, promet in prostor: V letu 2026 je načrtovanih 30.000 EUR prihodkov od plačila nadomestil za podeljeno služnost.

Urad za šport: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 7.081 EUR. Gre za prihodke iz naslova nadomestil za dodeljene služnostne pravice in ustanovljene stavbne pravice.

71039900 Drugi prihodki od premoženja-obrat. str. najemnikov prostorov

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 87.500 EUR, in sicer:

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 je načrtovanih 65.000 EUR prihodkov od plačila obratovalnih stroškov najemnikov upravnih prostorov. Gre za prihodke od obratovalnih stroškov, ki jih plačujejo najemniki v skladu z najemnini pogodbami.

Urad za gospodarske dejavnosti: Prihodki od premoženja, ki se nanašajo na obratovalne stroške najemnikov poslovnih prostorov, so za leto 2026 načrtovani višini 18.900 EUR. Mestna občina Maribor izstavlja zahteve za pokrivanje dela obratovalnih stroškov (zavarovanje in upravljanje) najemnikom, ki imajo prostore v brezplačni uporabi.

Urad za kulturo in mladino: Prihodki v višini 3.600 EUR so sredstva, ki jih upravna enota plačuje za obratovalne stroške uporabe poročne dvorane, ki je začasno v Muzeju narodne osvoboditve Maribor.

71039901 Drugi prihodki od premoženja-od prevoznin v peš coni

Obrazložitev konta

V letu 2026 so načrtovani prihodki v višini 30.000 EUR. Gre za prihodke iz prevoznin v območju za pešce v primeru preseganja največje dovoljene mase vozila, ki jo predpisuje Odlok o občinskih cestah, ali v primeru upravičene dostave v skladu z odlokom izven dostavnega časa.

71039904 Drugi prihodki od premoženja - MČ in KS

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 2.966 EUR prihodkov iz naslova najemnin za žarne niše.

711 - Takse in pristojbine

Takse in pristojbine so v letu 2026 načrtovane v višini 161.020 EUR.

711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 50.000 EUR. Upravna taksa je po zakonski opredelitvi plačilo za delo upravnih organov.

711120 Upravne takse s področja prometa in zvez

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 85.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let. Upravna taksa je po zakonski opredelitvi plačilo za delo upravnih organov.

71119900 Druge pristojbine - prist.za uporabo občinskih cest

Obrazložitev konta

Osnovno povračilo za izredni prevoz po občinskih cestah je povračilo za uporabo ene ali več prevoznih poti, ki potekajo po občinskih cestah, ter pripada občini, ki upravlja občinske ceste. Pristojbina se odmeri glede na vrsto dovoljenja, kategorijo izrednega prevoza, poteka prevozne poti, obsega dovoljene prekoračitve skupne mase ter obsega dovoljene prekoračitve osnih obremenitev. V letu 2026 so načrtovani prihodki v višini 10.000 EUR.

71119901 Druge pristojbine - pogrebna pristojbina

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 16.020 EUR.

712 – Globe in druge denarne kazni

Globe in druge denarne kazni so v letu 2026 načrtovane v višini 1.324.000 EUR.

712001 Globe za prekrške

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 1.012.000 EUR, in sicer:

Medobčinska inšpekcija: V letu 2026 so prihodki iz naslova glob za prekrške načrtovani v višini 12.000 EUR. Načrtovani so prihodki od glob in drugih denarnih kazni v predvideni višini. Višina načrtovanih sredstev temelji na trendu gibanja ugotovljenih in sankcioniranih prekrškov v obdobju zadnjih pet let. Vplačila so v veliki meri odvisna od načina plačevanja glob kršiteljev. Ti lahko plačajo globe prostovoljno (in s tem tudi zmanjšajo kazen »na polovičko«) ter od učinkovitosti izterjave izvršljivih glob s strani organa za izterjavo.

Medobčinsko redarstvo: V letu 2026 so prihodki iz naslova glob za prekrške načrtovani v višini 1.000.000 EUR. Višina načrtovanih sredstev temelji na trendu gibanja ugotovljenih in sankcioniranih prekrškov v obdobju zadnjih pet let. Vplačila so v veliki meri odvisna od načina plačevanja glob kršiteljev. Ti lahko plačajo globe prostovoljno (in s tem tudi zmanjšajo kazen »na polovičko«) ter od učinkovitosti izterjave izvršljivih glob s strani organa za izterjavo.

712005 Denarne kazni v upravnih postopkih

Obrazložitev konta

V letu 2026 so denarne kazni načrtovane v višini 6.000 EUR. Denarne kazni se izrekajo v upravnih inšpekcijskih postopkih upravnih izvršb z denarno prisilitvijo, njihov obseg je odvisen od tega, ali inšpekcijski zavezanci izvršujejo izrečene ukrepe v skladu z izdanimi odločbami in ali je potrebno inšpekcijski postopek nadaljevati s postopkom upravne izvršbe z denarno prisilitvijo.

712007 Nadomest.za degradacijo in uzurpacijo prostora

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 100.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

712008 Povprečnine oz. sod. takse ter dr.str.na podl. zak. o prekrških

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 206.000 EUR, in sicer:

Medobčinska inšpekcija: Povprečnine so v letu 2026 načrtovane v višini 6.000 EUR. Prihodki so odvisni od izvajanja in potekanja prekrškovnih postopkov (od števila vloženih zahtev za sodno varstvo in ugovorov zoper izdane plačilne naloge), zato je težko predvideti njihov obseg.

Medobčinsko redarstvo: Povprečnine so v letu 2026 načrtovane v višini 200.000 EUR. Prihodki so odvisni od izvajanja in potekanja prekrškovnih postopkov (od števila vloženih zahtev za sodno varstvo in ugovorov zoper izdane plačilne naloge), zato je težko predvideti njihov obseg.

713 – Prihodki od prodaje blaga in storitev

Prihodki od prodaje blaga in storitev so v letu 2026 načrtovani v višini 50.000 EUR.

713003 Prihodki od počitniške dejavnosti

Obrazložitev konta

V letu 2026 so ti prihodki načrtovani v višini 24.000 EUR. Mestna občina Maribor vsako leto objavi razpis uporabe počitniških zmogljivosti, na katerega se prijavijo zaposleni in bivši zaposleni v mestni upravi in ostali uporabniki, ki so zaposleni v Upravni enoti Maribor, Javnem medobčinskem stanovanjskem skladu, Zavodu za turizem Maribor in občinah Duplek, Starše, Rače-Fram in Miklavž.

71309918 Drugi prihodki od prodaje-TOS

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova Turistične obvestilne signalizacije TOS so v letu 2026 načrtovani v višini 19.000 EUR. Prihodek iz tega naslova je odvisen predvsem od števila novih vlog za postavitev TOS lamel ter seveda od že postavljenih lamel iz predhodnih let, za katere morajo pravne osebe plačevati tudi letne vzdrževalnine za posamezne lamele.

71309924 Drugi prihodki od prodaje-sečnja dreves

Obrazložitev konta

Mestna občina Maribor je dolžna po odločbah Zavoda za gozdove Slovenije izvesti sečnjo dreves. Po izvedenih storitvah sečnje, kot jih nalaga Zavod za gozdove Slovenije, ima občina namen pridobiti sredstva od prodaje lesa. Natančno višino prihodkov je težko načrtovati, saj nimamo podatka za količino dreves in vrednost lesa, ki ga bo potrebno v tekočem letu posekati in prodati. Načrtujemo prihodek v višini 7.000 EUR.

714 - Drugi nedavčni prihodki

Skupaj so ti prihodki v letu 2026 načrtovani v višini 4,3 mio EUR.

71410004 Drugi nedavčni prihodki-nadomestilo str. lokacijske preveritve

Obrazložitev konta

Prihodek je v letu 2026 načrtovan v višini 4.000 EUR. Na podlagi Zakona o urejanju prostora in Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve in takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora v Mestni občini Maribor bo lahko občina po sprejemu OPN pričela izvajati postopke lokacijske preveritve za katere je predvidena posebna taksa. Poleg tega bo občina pričela zaračunavati takso tudi za obravnavo pobud za spremembo osnovne in podrobne namenske rabe prostora v postopku priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta. Podana je okvirna ocena prihodkov iz naslova izvajanja obeh postopkov, saj občina do sedaj ni imela podlage za obračun takse za pobude za spremembo namembnosti, pa tudi lokacijsko preveritev je lahko izvajala le v enem od treh segmentov. V skladu z zakonom in pojasnili Ministrstva za finance so takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora in takse za postopek lokacijske preveritve namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora in predstavljajo obvezno dajatev.

71410500 Prih. od komunalnih prispevkov

Obrazložitev konta

V letu 2026 se načrtuje prihodek komunalnega prispevka v višini 2.100.000 EUR. Komunalni prispevek je namenski vir za financiranje komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč. Pri izdelavi ocene prilivov iz naslova komunalnega prispevka se upoštevajo predvideni trendi gradenj in dvig vrednosti točke za kanalizacijo.

71410600 Prisp.in doplač.občan.za izvaj. dol. progr. tek. znač.-zapuščine

Obrazložitev konta

Vplačila v letu 2026 bodo odvisna od doseženih poravnjav med zavezanci za doplačilo oskrbe v zavodih, ki jih pripravijo strokovni delavci Centra za socialno delo Maribor in sodelavci Sekretariata za splošne zadeve, pred sodno odločitvijo in sklepov sodišč o dedovanju v primerih, ko je bila pravica dedovanja (na osnovi vknjižbe na nepremičnine ob namestitvi v institucionalno varstvo v breme mestnega proračuna, znesek zadnje pokojnine) v celoti ali delno priznana Mestni občini Maribor. Načrtujemo prihodek v višini 250.000 EUR.

714110 Zamudne obresti od komunalnih prispevkov

Obrazložitev konta

Zamudne obresti od komunalnih prispevkov so v letu 2026 načrtovane v višini 10.000 EUR.

714120 Prih. iz nasl. odškodnin iz sklenjenih zavarovanj

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 36.000 EUR, in sicer:

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 1.000 EUR, pri čemer je višina realizacije kasneje odvisna od števila škodnih dogodkov in sklenjenih poravnjav iz naslova zavarovalnih primerov.

Urad za komunalo, promet in prostor: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 30.000 EUR (prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani zavarovalnic predstavljajo prihodke od plačila odškodnin v nastalih škodnih primerih na javni komunalni in prometni infrastrukturi).

Urad za gospodarske dejavnosti: Načrtovani prihodki v višini 5.000 EUR se v letu 2026 nanašajo na odškodnine v poravnjavah z zavarovalnicami zaradi nastalih škod v poslovnih prostorih.

71419900 Drugi prihodki - vrtci

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo prihodke v višini 1.700.000 EUR. Prispevki občin za storitve vzgojno varstvenih zavodov so prihodki iz naslova plačila razlike med cenami programov in plačili tistih staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, njihovi otroci pa so vključeni v mariborske javne vrtce. Višina prispevka je odvisna od števila teh otrok, vrste programov, v katere so vključeni, cen teh programov in plačil staršev.

71419901 Drugi prihodki - splošno

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 93.000 EUR, in sicer:

Urad za finance in proračun: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 2.000 EUR.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 10.000 EUR. Načrtovani so prihodki iz naslova sodnih stroškov, do katerih je Mestna občina Maribor upravičena na podlagi pravnomočnih sodnih odločitev (stranke, ki v sodnih postopkih niso uspele, so zavezane Mestni občini Maribor povrniti stroške zastopanja, materialne stroške ter stroške poštnine).

Urad za komunalo, promet in prostor: V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 66.000 EUR.

Urad za gospodarske dejavnosti: Drugi nedavčni prihodki na področju gospodarstva, ki so načrtovani v višini 15.000 EUR, se nanašajo na prihodke iz naslova sodnih stroškov po izvršbah, na vračila subvencij, vračila sredstev po javnih razpisih.

71419907 Drugi prihodki - vstopna kartica - peš cona

Obrazložitev konta

Načrtovani prihodki iz naslova zamenjave obstoječih vstopnih kartic ali morebitnih novih stanovalcev ali lastnikov oziroma najemnikov poslovnih prostorov so v letu 2026 načrtovani v višini 5.000 EUR. Taksa se obračuna skladno z Občinskim odlokom o urejanju prometa.

71419915 Drugi prihodki - nadomestilo plače med opravljanjem drugih nalog

Obrazložitev konta

V letu 2026 je načrtovanih 5.700 EUR prihodka iz naslova nadomestila plače med opravljanjem drugih nalog.

71419983 Drugi prihodki - CČN storitvena pristojbina Nigrad

Obrazložitev konta

V letu 2026 so sredstva iz tega naslova načrtovana v višini 100.000 EUR. Gre za zbrana plačila s strani dolžnikov za storitveno pristojbino CČN, ki bodo pričakovano izterjana po opominih in tožbah.

71419986 Drugi prihodki-sofin. izgradnje ZP Magdalena-MB Lekarne

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 1.776 EUR je načrtovan na osnovi potrjene investicijske dokumentacije, in se nanaša na povračilo ostalih stroškov s strani Mariborskih lekarn (projektantskega nadzora in stroške zemljišča), ki se preračunajo v sorazmernem deležu gleda na obseg (kvadratura) načrtovanih prostorov v objektu za izvajanje lekarniške dejavnosti.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI

Med kapitalske prihodke spadajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev – zgradb, prostorov, prevoznih sredstev in opreme ter prodaje stavbnih zemljišč. Skupno je iz tega naslova v letu 2026 načrtovanih 10,8 mio EUR in predstavljajo 6,3 % v skupno načrtovanih prihodkih.

720 - Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

Prihodki od prodaje osnovnih sredstev so v letu 2026 načrtovani v višini 4,3 mio EUR.

720000 Prihodki od prodaje posl. objektov in posl. prostorov

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo 4.000.000 EUR prihodkov od prodaje poslovnih prostorov in objektov. Nanašajo se na predvideno prodajo nepremičnin na Slovenski ul. 40, Prešernova ul. 6, Ul. heroja Tomšiča 2 in ostale posamične poslovne prostore, ki so zajeti v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2026. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti uspešnosti prodaje, ki je predvsem odvisna od trga oziroma povpraševanja/interesa kupcev.

720001 Prihodki od prodaje stanov. objektov in stanovanj

Obrazložitev konta

Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj so za leto 2026 načrtovani v višini 300.000 EUR in se nanašajo na predvideno prodajo praznih dotrajanih stanovanj v lasti Mestne občine Maribor in preostalih stanovanj v solastnini občin ustanoviteljic JMSS Maribor, ki so zajeta v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2026. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti uspešnosti prodaje, ki je predvsem odvisna od trga oziroma povpraševanja/interesa kupcev.

720399 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 2.000 EUR.

722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev

Prihodki od prodaje iz tega naslova so v letu 2026 načrtovani v višini 6,5 mio EUR.

722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč

Obrazložitev konta

Glede na izkušnje iz preteklih let in odziv javnosti za nakup kmetijskih zemljišč smo za leto 2026 načrtovali 15.000 EUR prihodkov od prodaje kmetijskih zemljišč, ki so zajeta v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2026. V večjem delu primerov gre za odprodajo solastniških deležev.

72210000 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč

Obrazložitev konta

Pomemben vir prihodkov Mestne občine Maribor so prihodki iz naslova prodaje stavbnih zemljišč. Za leto 2026 jih načrtujemo v višini 6.500.000 EUR. Večji kompleksi zemljišč, ki so aktualni za investitorje, so v območjih k.o. Razvanje (zemljišče v izmeri ca. 40.000 m² – za Bauhausom) in k.o. Tezno (zemljišče ca. 60.000 m² ob Ptujski cesti in ca. 35.000 m² na območju cone Tezno – cesta K5K8). V Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem - stavbna zemljišča (tabelarni del) so navedene parcele, za katere so bile pridobljene vloge strank, parcele, ki še niso bile

prodane v preteklih letih in parcele, ki jih Mestna občina Maribor ne potrebuje za svoje delovanje. Načrtujemo več javnih dražb za prodajo stavbnih zemljišč tekom celotnega leta 2026.

73 - PREJETE DONACIJE

V to skupino se uvrščajo tiste vrste tekočih in kapitalskih prihodkov, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev, prejeta iz domačih virov: od domačih pravnih oseb ali domačih fizičnih oseb.

730 - Prejete donacije iz domačih virov

Prihodki iz naslova donacij iz domačih virov so v letu 2026 načrtovani v višini 13.500 EUR.

730000 Prej. donacije in darila od domačih pravnih oseb

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 12.000 EUR iz naslova donacij za namene mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

73000006 Prejete donacije in darila domačih pravnih oseb - Svet invalidov

Obrazložitev konta

V letu 2026 je načrtovana donacija od domačih pravnih oseb v višini 1.500 EUR, namenjena bo za financiranje programov Sveta invalidov.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI

V letu 2026 so ti prihodki načrtovani v višini 33,2 mio EUR. Med transferne prihodke spadajo transferna plačila iz državnega proračuna in proračuna Evropske unije in predstavljajo 19,2 % v skupno načrtovanih prihodkih.

740 - Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij so v letu 2026 načrtovani v višini 24,6 mio EUR. Gre za transferna sredstva iz državnega proračuna, transferna sredstva iz občinskih proračunov ter sredstva javnih skladov. Transferna sredstva iz državnega proračuna predstavljajo tekoče in investicijske transferje ter obvezno udeležbo države pri sofinanciranju EU projektov.

7400010001 Pr. sr. drž. inv.-ZP Tezno

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 4.166.941 EUR je načrtovan na osnovi oddane vloge za sofinanciranje investicije v izgradnjo nove Zdravstvene postaje Tezno s strani Ministrstva za zdravje. Gre za neposredno potrditev investicije.

7400010021 Pr. sr. drž. pr. inv.-nabava avtobusov-Eko sklad

Obrazložitev konta

V letu 2026 je načrtovan prihodek v znesku 5.500.000 EUR, nabava avtobusov - sofinancer Eko sklad (80 %). Prihodek je vezan na podpisano pogodbo o dodatnih nepovratnih sofinancerskih finančnih sredstvih z Eko skladom.

7400010031 Pr. sr. drž. pr. inv. - Narodni dom

Obrazložitev konta

Prihodki v višini 103.932 EUR so načrtovani na podlagi potrjene investicijske dokumentacije in pripravljene vloge za razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, za sofinanciranje projekta Narodni dom - obnova in programska razširitev in se nanašajo na 15 % delež nacionalnega sofinanciranja upravičenih stroškov projekta.

7400010032 Pr. sr. drž. pr. inv. - Loretanska kapela

Obrazložitev konta

Prihodki v višini 62.591 EUR so načrtovani na podlagi potrjene investicijske dokumentacije in pripravljene vloge za razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, za sofinanciranje projekta Loretanska kapela – obnova in programska razširitev in se nanašajo na 15 % delež nacionalnega sofinanciranja upravičenih stroškov projekta.

7400010033 Pr. sr. drž. pr. inv. - Langerjeva vila

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 65.001 EUR je načrtovan v skladu s potrjeno investicijsko dokumentacijo in oddano vlogo za sofinanciranje projekta Obnova Langerjeve vile iz sredstev mehanizma CTN (SC 5.1.). Prihodek se nanaša na 15 % delež nacionalnega sofinanciranja upravičenih stroškov projekta.

7400010034 Pr. sr. drž. pr. inv. - Park ob Pekrskem potoku

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 388.383 EUR je načrtovan v skladu s finančnim načrtom, ki bo sestavni del investicijske dokumentacije in vloge za sofinanciranje projekta "Park ob Pekrskem potoku" iz sredstev mehanizma CTN (SC 2.7). Prihodek se nanaša na 15 % delež nacionalnega sofinanciranja upravičenih stroškov projekta.

7400010035 Pr. sr. drž. pr. inv. - Rotovž - mestna hiša

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 225.000 EUR je načrtovan v skladu z načrtovano prijavo projekta "Rotovški trg – obnova mestne hiše" za sofinanciranje iz sredstev mehanizma CTN (SC 5.1.). Prihodek se nanaša na 15 % delež nacionalnega sofinanciranja upravičenih stroškov projekta.

7400010037 Pr. sr. drž. pr. inv. - Mestni park

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo prihodke v višini 139.902 EUR. Prihodki so sofinancerska sredstva iz državnega proračuna za projekt Prenove zelenih in vodnih prvin v Mestnem parku iz projekta CTN-TUS.

74000129 Min. za obrambo - Požarna taksa

Obrazložitev konta

Vir prihodka so pridobljena državna sredstva požarne takse, katera prejme Mestna občina Maribor vsak mesec. Razdelilnik sredstev na nivoju države je ocena ogroženosti področja, kategorizacija gasilskih enot in število gasilcev na prebivalca, ipd.. Sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, namenjena predvsem za sofinanciranje opreme, usposabljanje in delovanje operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom in za

izobraževanje ter usposabljanje za varstvo pred požarom. V letu 2026 načrtujemo 500.000 EUR prihodkov iz tega naslova.

74000168 Pr. sr. drž. inv.-Mariborska knjižnica

Obrazložitev konta

V letu 2026 so načrtovani prihodki iz naslova sofinanciranja investicije v Center Rotovž, s strani Ministrstva za kulturo, v višini 2.000.000 EUR.

74000401 Druga prej. sred. iz drž.prorač.za tek. por.-za javna dela (ZZZ

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 1.000 EUR, na podlagi Pogodbe o izvajanju programa javnega dela, ki jo občina sklene z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje.

74000404 Druga prej. sred. iz drž.prorač.za tek. por.-za pouk plavanja in koordinacijo programov športne vzgoje

Obrazložitev konta

V letu 2026 so prihodki načrtovani v višini 15.000 EUR. Gre za prihodke iz naslova izvedbe programa Naučimo se plavati za prve in šeste razrede osnovnih šol, ter področno koordinacijo programov Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport.

74000406 Druga prej. sred. iz drž.prorač.za tek. por.-MKGP, Min. promet-KD

Obrazložitev konta

S strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je v letu 2026 načrtovanih 19.000 EUR prihodkov za vzdrževanje gozdnih cest.

74000444 Pr.sr.drž.pr.-MDDSZ-sofin. vzdrž. vojnih grobišč

Obrazložitev konta

V letu 2026 je za sofinanciranje vzdrževanja vojnih grobišč načrtovanih 7.500 EUR.

74000454 Pr.sr.drž.pr.za tek. por.-MOP-evropski teden mobilnosti

Obrazložitev konta

S strani Ministrstva za okolje, podnebje in energijo je v letu 2026 načrtovanih 10.000 EUR prihodkov, sredstva so namenjena za organizacijo različnih delavnic, izobraževanj in drugih edukativnih dogodkov v sklopu evropskega tedna mobilnosti.

74000455 Pr.sr.drž.pr.-Nadomestilo izgubljenega dohodka za delo v (pomožni policiji, prisotnost na sodišču...)

Obrazložitev konta

V letu 2026 je na kontu načrtovanih 9.000 EUR, in sicer:

Medobčinska inšpekcija: V letu 2026 je s strani MNZ načrtovanih 5.000 EUR, kot nadomestilo izgubljenega dohodka za delo v policiji.

Kabinet župana: V letu 2026 je načrtovanih 3.000 EUR. Gre za prihodke za prisotnost zaposlenih na sodišču.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2026 je načrtovanih 1.000 EUR. Gre za prihodke za prisotnost zaposlenih na sodišču.

74000457 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr. - Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev konta

V letu 2026 je načrtovan prihodek s strani Ministrstva za javno upravo v višini 178.000 EUR. Sredstva so namenjena za sofinanciranje delovanja Službe s strani Ministrstva za javno upravo po Zakonu o financiranju občin.

74000458 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr. - Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2026 predviden prihodek v višini 156.000 EUR za delovanje Medobčinske inšpekcije. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Medobčinske inšpekcije v letu 2025.

74000459 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr. - Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2026 predviden prihodek v višini 370.000 EUR za delovanje Medobčinskega redarstva. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Medobčinskega redarstva v letu 2025 za plače.

74000462 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr. - Skupna notranja revizijska služba

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2026 predviden prihodek v višini 80.000 EUR za delovanje Skupne notranje revizijske službe. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Skupne notranje revizijske službe v letu 2025.

74000464 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr. - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev konta

Prihodek sofinanciran s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2026 predviden v višini 40.000 EUR za delovanje Skupne službe civilne zaščite in požarnega varstva. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Skupne službe civilne zaščite in požarnega varstva v letu 2025 za plače.

74000465 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr. - Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2026 predviden prihodek v višini 50.000 EUR za delovanje Skupne službe urejanja prostora. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov službe v letu 2025.

74000477 Pr. sr. iz drž. pr. tek. por.-stroški plač v javnih zavodih

Obrazložitev konta

V letu 2026 so načrtovani prihodki iz naslova dodatnih sredstev občinam z izkazanim nesorazmerjem v financiranju stroškov za izvajanje zakonskih nalog v višini 8.709.382 EUR. Višina zneska je skladna z objavo na <https://www.gov.si/teme/financiranje-obcin/>.

740019 Prej. sred. iz drž.prorač.za uravnoteženje razvitosti občin

Obrazložitev konta

V letu 2026 so načrtovani prihodki iz naslova sredstev za uravnoteženje razvitosti občin v višini 1.199.069 EUR. Višina zneska je skladna z objavo na <https://www.gov.si teme/financiranje-obcin/>.

74010011 Prej. sred. iz prorač.lok.sk.-varuh bolnikovih pravic DD

Obrazložitev konta

Mestna občina Maribor 34 občinam v statistični regiji Podravje posreduje dogovor o sofinanciranju stroškov delovanja pisarne varuhinje bolnikovih pravic po ključu števila prebivalcev. Prihodki na osnovi sklenjenih pogodb naj bi pokrivali stroške delovanja pisarne varuha. S strani občin so v 2026 načrtovani prihodki v višini 4.000 EUR.

74010023 Pr.sr.pr.lok.sk.- sofinanciranje Center Gustava Šiliha Maribor

Obrazložitev konta

Iz tega naslova so za leto 2026 prihodki načrtovani v višini 70.000 EUR. Mestna občina Maribor je ustanoviteljica Centra za vzgojo, izobraževanje, usposabljanje in svetovanje Gustava Šiliha, ki v okviru svojih programov izvaja osnovnošolski vzgojno-izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom ter posebni program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z lažjo, zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem in gibalnem razvoju. Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol v 11. členu določa, da se učenci s posebnimi potrebami usmerjajo v javne osnovne šole in zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi. Lokalne skupnosti, v katerih prebivajo učenci, ki se vpišejo v takšne šole oziroma zavode, v skladu z 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, sofinancirajo stroške uporabe prostora in opreme ter stroške dodatnega programa. Stroški prostora, opreme in dodatnega programa se določajo glede na realizacijo preteklega koledarskega leta. Za sofinanciranje Centra Gustava Šiliha Maribor je v šolskem letu 2024/2025 bilo sklenjenih 24 pogodb z občinami.

74010024 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev konta

V letu 2026 je načrtovano sofinanciranje delovanja Skupne službe varstva okolja v višini 20.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010025 Pr.sr.pr.lok.sk.-Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa (Medobčinska inšpekcija) je v letu 2026 predviden prihodek v višini 210.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010026 Pr.sr.pr.lok.sk.-Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Medobčinsko redarstvo je v letu 2026 predviden prihodek v višini 120.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010027 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba varstva okolja-Imisijski monitoring podtalnice(sofinanc. lokal. skup.)

Obrazložitev konta

V letu 2026 je načrtovano sofinanciranje imisijskega monitoringa s strani občin, ki so vključene v projekt, v višini 21.000 EUR. Sredstva so načrtovana na podlagi pogodb o sofinanciranju izvajanja imisijskega monitoringa tal, površinskih in podzemnih voda na vodovarstvenem območju črpališč Mariborskega vodovoda.

74010028 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna notranja revizijska služba

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna notranja revizijska služba je v letu 2026 predviden prihodek v višini 15.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010029 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna pravna služba

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna pravna služba je v letu 2026 predviden prihodek v višini 4.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010030 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva je v letu 2026 predviden prihodek v višini 36.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010031 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev konta

Prihodki s strani občin ustanoviteljic v letu 2026 znašajo 60.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010032 Pr.sr.pr.lok.sk.-linijski prevoz potnikov v občinah

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo prihodke v višini 30.000 EUR. Prihodki so načrtovani v skladu z Odlokom o načinu izvajanja GJS mestni linijski prevoz za predvidena plačila stroškov prevoza podaljšanih linij v občinah Hoče, Duplek, Kungota in Ruše.

74010114 Pr.sr.pr.or.lok.sk.za inv.-sofinanciranje izgradnje ZP Tezno (delež specialistika)

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 5.989 EUR je načrtovan na osnovi potrjene investicijske dokumentacije, za del, ki se nanaša na povračilo ostalih stroškov s strani občin soustanoviteljic (stroški projektantskega nadzora in izdelave PID dokumentacije, ipd.), ki se preračunajo v sorazmernem deležu glede na obseg (kvadratura) načrtovanih prostorov za specialistko in ob upoštevanju solastniški deležev občin soustanoviteljic zavoda Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor.

741 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije

V to skupino se uvrščajo prihodki, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije za izvajanje kmetijske politike, za kohezijsko politiko, strukturne sklade ter vsa druga sredstva, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije in od drugih evropskih institucij. Ti prihodki so v letu 2026 načrtovani v višini 8,6 mio EUR.

74120120 Pr. sr. iz drž. pror. iz EU iz strukt. skladov-Narodni dom

Obrazložitev konta

Prihodki v višini 588.946 EUR so načrtovani na podlagi potrjene investicijske dokumentacije in pripravljene vloge za razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, za sofinanciranje projekta Narodni dom - obnova in programska razširitev in se nanašajo na 85 % sofinanciranje upravičenih stroškov iz EU sredstev.

74120121 Pr. sr. iz drž. pror. iz EU iz strukt. skladov-Loretanska kapela

Obrazložitev konta

Prihodki v višini 354.685 EUR so načrtovani na podlagi potrjene investicijske dokumentacije in pripravljene vloge za razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, za sofinanciranje projekta Loretanska kapela – obnova in programska razširitev in se nanašajo na 85 % sofinanciranje upravičenih stroškov iz EU sredstev.

74120122 Pr. sr. iz drž. pror. iz EU iz strukt. skladov-Langerjeva vila

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 368.340 EUR je načrtovan v skladu s potrjeno investicijsko dokumentacijo in oddano vlogo za sofinanciranje projekta Obnova Langerjeve vile iz sredstev mehanizma CTN (SC 5.1.). Prihodek se nanaša na 85 % delež sofinanciranja upravičenih stroškov projekta iz EU sredstev.

74120123 Pr. sr. iz drž. pror. iz EU iz strukt. skladov-Park ob Pekrskem potoku

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 2.200.837 EUR je načrtovan v skladu s finančnim načrtom, ki bo sestavni del investicijske dokumentacije in vloge za sofinanciranje projekta "Park ob Pekrskem potoku" iz sredstev mehanizma CTN (SC 2.7). Prihodek se nanaša na 85 % delež sofinanciranja upravičenih stroškov projekta iz EU sredstev.

74120124 Pr. sr. iz drž. pror. iz EU iz strukt. skladov-Rotovž - mestna hiša

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 1.275.000 EUR je načrtovan v skladu z načrtovano prijavo projekta "Rotovški trg – obnova mestne hiše" za sofinanciranje iz sredstev mehanizma CTN (SC 5.1.). Prihodek se nanaša na 85 % delež sofinanciranja upravičenih stroškov projekta iz EU sredstev.

74120125 Pr. sr. iz drž. pror. iz EU iz strukt. skladov-Mestni park

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo prihodke v višini 792.775 EUR. Prihodki so sofinancerska sredstva iz državnega proračuna EU iz strukturnih skladov za projekt Prenove zelenih in vodnih prvin v Mestnem parku.

74130013 Pr. sr. EU za kohez. pol.-projekti TUS-mobilnost

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo prihodke v višini 1.680.000 EUR. Prihodki so sofinancerska sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko za projekte TUS- mobilnost. (DKP -Splavarska- Studenška brv ter odsek Melje - Metava, Ljubljanska ulica, e- polnilnice na Jadranski cesti).

74130015 Pr. sr. EU za kohez. pol.-ureditev Gregorčičeve ulice

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo prihodke v višini 880.000 EUR. Prihodki so sofinancerska sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko za projekt ureditve Gregorčičeve ulice (CTN-TUS).

74130016 Pr. sr. EU za kohez .pol.-Historični prehodi-ureditev starega mestnega jedra

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo prihodke v višini 448.000 EUR. Prihodki so sofinancerska sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko za projekt ureditve historičnih prehodov v starem mestnem jedru (CTN).

78 - PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE

V to skupino se uvrščajo prihodki, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije za izvajanje mehkih projektov.

787 - Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij

Prihodki iz Evropske unije so v letu 2026 načrtovani v višini 505.548 EUR.

78700055 Pr. sr. od dr. evr. instit. - CLIMABOROUGH

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2026 predvidoma znašali 40.000 EUR.

78700057 Pr. sr. od dr. evr. instit. - SMILE

Obrazložitev konta

Skladno s sporazumom o nepovratnih sredstvih (Grant Agreement) načrtujemo v letu 2026 izplačilo drugega dela avansa v višini 34.000 EUR.

78700058 Pr. sr. od dr. evr. instit. - GRETA

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil (5. in 6. partnerjevega poročila), in bodo v letu 2026 predvidoma znašali 50.353 EUR.

78700059 Pr. sr. od dr. evr. instit. - MISSION CE CLIMATE

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil (5. in 6. (zaključnega) partnerjevega poročila), in bodo v letu 2026 predvidoma znašali 41.144 EUR.

78700060 Pr. sr. od dr. evr. instit. - READY4HEAT

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2026 predvidoma znašali 85.000 EUR.

78700061 Pr. sr. od dr. evr. instit. - CE4CE – hranilniki energije JMPP

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo 60.000 EUR prihodkov iz naslova sofinanciranja projekta s strani Evropske komisije v okviru programa Interreg. Sofinanciranje vključuje plače zaposlenih, stroške administracije, potne stroške ter izvedbo pilotnega projekta, ki obsega postavitev hranilnika energije iz rabljenih baterij za hitro polnjenje avtobusov na Vzpenjači.

78700062 Pr. sr. od dr. evr. instit. - E-MED

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo 50.000 EUR prihodkov iz naslova sofinanciranja projekta v okviru programa Interreg. Sofinanciranje pokriva plače zaposlenih, stroške administracije, potne stroške ter pripravo strokovnih podlag za izvedbo pilotnega projekta. Projekt bo osredotočen na testiranje naprav za digitalizacijo javnega potniškega prometa z namenom zmanjšanja porabe goriva, zagotavljanja prednosti avtobusom v križiščih ter izboljšanja točnosti prevozov.

78700063 Pr. sr. od dr. evr. instit. - DEGREE4ALPS

Obrazložitev konta

V letu 2026 načrtujemo 35.000 EUR prihodkov iz sofinanciranja projekta v okviru programa Interreg. Upravičeni stroški projekta vključujejo plače zaposlenih na projektu, potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter stroške za izvedbo pilotnega projekta.

78700064 Pr. sr. od dr. evr. instit.-DANOVA NEXT

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil (4. in 5. (zaključnega) partnerjevega poročila), in bodo v letu 2026 predvidoma znašali 64.000 EUR.

78700065 Pr. sr. od dr. evr. instit.-MISSION

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil in bodo v letu 2026 predvidoma znašali 46.051 EUR.

Odhodki proračuna

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Odhodki so v letu 2026 načrtovani v višini 184,5 mio EUR.

40 - TEKOČI ODHODKI

V letu 2026 so tekoči odhodki načrtovani v višini 38,9 mio EUR.

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

Zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela. To so plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, nadurno delo, druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca za socialno varnost. V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Celoten znesek plač za zaposlene znaša v proračunu za leto 2026 v višini 10,7 mio EUR.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Sredstva v višini 1,6 mio EUR načrtujemo za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (delavce občinske uprave, režijskega obrata), funkcionarje, delavce vključene v programe javnih del ter lokalno zaposlitvene programe.

402 - Izdatki za blago in storitve

Sredstva v višini 20,7 mio EUR bodo namenjena plačilu izdatkov za operativno delovanje občinske uprave in izvedbo nekaterih programov. Sredstva bodo pokrila stroške pisarniškega materiala in čistilnega materiala, storitev (zavarovanja, založništva, tiskanja, varovanja, prevajanja, s področja računalništva, računovodenja, revizorske in svetovalne storitve, komunalne in prevozne storitve), energije, vode, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje objektov in opreme, poslovne najemnine in zakupnine, kazni in odškodnine, druge operativne odhodke.

403 - Plačila domačih obresti

V okviru te podskupine so načrtovana sredstva v višini 3,8 mio EUR za plačila obresti od kreditov poslovnim bankam.

409 - Rezerve

Na tej podskupini kontov se načrtujejo sredstva za proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva proračunske rezerve se lahko uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, sredstva splošne proračunske rezervacije pa za financiranje nepredvidenih izdatkov in nalog občine ter za namene za katere se med letom izkaže, da zanje v proračunu niso bila načrtovana sredstva v zadostnem obsegu.

Rezerve so za leto 2026 načrtovane v višini 2.102.305 EUR, od tega za splošno proračunsko rezervacijo 1.002.305 EUR in za proračunsko rezervo 1.100.000 EUR.

41 - TEKOČI TRANSFERI

V letu 2026 so tekoči transferi načrtovani v višini 84 mio EUR.

410 - Subvencije

V letu 2026 bo za subvencije javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb namenjenih 8,6 mio EUR in 427.547 EUR za subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom skupaj v višini 9 mio EUR.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom

V okviru teh odhodkov so načrtovani odhodki za darila ob rojstvu otroka, druge transfere za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije ter druge transfere posameznikom. V okviru drugih transferov posameznikom načrtujemo odhodke za regresiranje prevozov v šolo, denarne nagrade in priznanja, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje najemnin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačila staršev, izplačila družinskemu pomočniku ter druge transfere posameznikom in gospodinjstvom v letu 2026 v višini 33,1 mio EUR.

412 - Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

Nepridobitne organizacije so javne ali privatne nevladne organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička, ampak je njihov namen delovanja javnokoristen in dobrodelen. Za te namene so v letu 2026 načrtovana sredstva v višini 4,9 mio EUR.

413 - Drugi tekoči domači transferi

Drugi tekoči domači transferi zajemajo tudi transfere v javne zavode in javne gospodarske službe. Sredstva namenjamo javnim zavodom za plače, prispevke ter izdatke za blago in storitve. Ti transferi so v letu 2026 načrtovani v višini 37 mio EUR.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Investicijski odhodki so plačila namenjena za pridobitev ali nakup zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, pridobitev licenc, investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Investicijski odhodki pomenijo povečanje realnega premoženja države oziroma lokalne skupnosti. V tej skupini so načrtovani investicijski odhodki za vlaganja v upravne in poslovne prostore, računalniško opremo ter za vlaganja na vseh področjih dejavnosti. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 46 mio EUR.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI

V letu 2026 so investicijski transferi načrtovani v višini 15,6 mio EUR.

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

V letu 2026 so sredstva načrtovana v višini 812.887 EUR, in sicer za investicijske transfere nepridobitnim organizacijam in ustanovam v višini 563.337 EUR, za investicijske transfere privatnim podjetjem 150.000 EUR ter za investicijske transfere posameznikom in zasebnikom v višini 99.550 EUR.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

Za leto 2026 je načrtovanih 14,8 mio EUR sredstev. Sredstva bodo namenjena v višini 59.000 EUR investicijskim transferjem javnim skladom in agencijam ter 14,7 mio EUR investicijskim transferjem javnim zavodom.

C - Račun financiranja

50 - ZADOLŽEVANJE

500 - Domače zadolževanje

A.1. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR PRI BANKAH OZIROMA HRANILNICAH IN FINANČNIH INSTITUCIJAH

Dolgoročno zadolževanje občin natančneje ureja 85. člen ZJF, 10. člen ZFO-1, 10. a do 10.č. člen ZFO-1.

85.člen ZJF določa, da se občine lahko zadolžijo na podlagi predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance in pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo, pristojno za finance, ni izdalo soglasja, so nični.

Občina mora o zadolževanju in odplačilih glavnih dolgov poročati ministrstvu, pristojnemu za finance, na način in v rokih, ki jih predpiše minister, pristojen za finance.

Občina se lahko zadolžuje v skladu z ZFO-1, UR. I. RS 123/2006, 57/2008, 36/2011, 14/2015-ZUUF, 71/2017, 21/2018-popr., 80/2020 ZIUOOPE, 189/2020-ZFRO, 207/2021 in 44/2022-ZVO2 (v nadaljevanju ZFO-1).

Po ZFO-1 se občina za izvrševanje občinskega proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, za investicije predvidene v občinskem proračunu. Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev. Obseg zadolževanja občine se določi v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, razen obsega zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

V največji obseg možnega zadolževanja občine se všteva:

- zadolževanje za izvrševanje občinskega proračuna, razen zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije,
- učinki zadolževanja v zvezi z upravljanjem z dolgom občinskega proračuna,
- dana poročila posrednim proračunskim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina,
- finančni najemi ter blagovni krediti neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna.

»Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poročil za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 10 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.«

V obravnavi je predlog Zakona o financiranju občin, s katerim bi se višine realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, za izračun dovoljene kvote zadolževanja, spremenila iz 10 % na 15 %.

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, pod določenimi pogoji in ob soglasju ministrstva pristojnega za finance. Obseg tovrstnega zadolževanja se določi v odloku in se ne všteva v obseg zadolževanja.

Posle v zvezi z zadolževanjem občinskega proračuna in upravljanjem z dolgovi občinskega proračuna sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti, na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

ZJF v 5. členu določa, da se z odlokom o proračunu vsako leto določi tudi obseg zadolževanja in vseh predvidenih poroštev občine.

V proračunu za leto 2026 je predvideno dolgoročno zadolževanje pri bankah oziroma hranilnicah ter finančnih institucijah v skupni višini do 21.000.000 EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2026, z dobo vračila od najmanj 10 let do 25 let, po fiksni in/ali variabilni obrestni meri. Za obresti od kredita se predvideva mesečno odplačevanje ob zapadlosti, kredit se odplačuje obročno in sicer kvartalno. Izračun obresti je linearen. V postopkih zadolževanja je cilj pridobiti čim ugodnejše ponudbe in izbrati najugodnejšo ponudbo ob pogojih navedenih v povabilu k oddaji ponudb bank.

Iz naslova najetih kreditov v letu 2026 se predvideva odplačilo glavnice v letu 2027.

A. 2. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU

V skladu s spremenjeno zakonodajo v letu 2024 zadolževanje pri državnem proračunu ni več možno. Z Zakonom o finančni razbremenitvi občin-ZFRO se je črtalo zadolževanje pri državnem proračunu.

A. 3. DANA POROŠTVA MESTNE OBČINE MARIBOR

Po 10 e. členu ZFO-1 lahko občina izdaja poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in po pogojih, ki jih določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poročstva lahko v imenu občine sklepa župan. Poroštvena pogodba in pogodba o zavarovanju poročstva se morata skleniti istočasno.

Izdana poročstva občine se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, določen v 10. b členu ZFO-1.

V proračunu za leto 2026 ni predvideno dajanje poroštev Mestne občine Maribor za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor.

A. 4. ZADOLŽEVANJE IN DAJANJE POROŠTEV JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI MESTNE OBČINE MARIBOR

Zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občin ureja 88. člen ZJF ter 10.g. člen ZFO-1. Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi, javni skladi in agencije), javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva, le s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Obseg zadolževanja določi občinski svet z odlokom. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Stanje dolgoročne zadolženosti pravnih oseb javnega sektorja na ravni Mestne občine Maribor na dan 31. 12. 2023, ocena stanja za leto 2024 in predlog novega soglasja za zadolževanje v letu 2026 prikazuje spodnja tabela:

Ime pravne osebe:	Sedež/naslov	Stanje na dan 31.12.2023 v EUR	Ocena stanja za leto 2024 v EUR	Predlog novega soglasja k zadolževanju 2026 v EUR
1.	2.	3.	4.	5.
Dolgoročni krediti				
Javni medobčinski stanovanjski sklad MB	Grajski trg 1	2.140.909,45	1.724.841,88	
JP Marprom d.o.o.	Mlinska ulica 1	2.073.655,72	1.658.809,96	
Javno podjetje Energetika Maribor d.o.o.	Jadranska cesta 28	1.133.333,16	933.333,12	
Dom pod gorco d.o.o.	Grajski trg 1	3.602.918,90	3.198.791,18	
JP Snaga d.o.o.	Nasipna ulica 64	6.793.320,20	6.042.204,20	
Farmadent d.o.o.	Minarikova 6	506.954,90	272.516,91	
Pogrebno podjetje MB d.d.	Cesta XIV. divizije 39/a	708.333,24	562.499,86	
Energija in okolje d.o.o. (hčerinska družba Energetike) – porok Energetika MB d.o.o.	Jadranska c. 28	1.778.021,31	1.650.259,35	
Šport Maribor d.o.o.	Koresova ul. 7	0,00	0,00	
<u>SKUPAJ DOLG.KREDITI</u>		<u>18.737.446,88</u>	<u>16.043.256,46</u>	<u>0,00</u>
Finančni najemi				
Nigrad d.d. MB	Zagrebška c.30	558.881,81	1.164.322,50	

Ime pravne osebe:	Sedež/naslov	Stanje na dan 31.12.2023 v EUR	Ocena stanja za leto 2024 v EUR	Predlog novega soglasja k zadolževanju 2026 v EUR
1.	2.	3.	4.	5.
JP Snaga d.o.o.	Nasipna ulica 64	0,00	301.694,20	
<u>SKUPAJ FIN.NAJEMI</u>		<u>558.881,81</u>	<u>1.466.016,70</u>	<u>0,00</u>
Kratkoročni krediti				
Farmadent d.o.o.	Minarikova 6	1.350.000,00	0,00	
Javno podjetje Energetika Maribor d.o.o.	Jadranska cesta 28	0,00	0,00	
JP Marprom d.o.o. – porok JH MB d.o.o.	Mlinska ul. 1	500.000,00	518.0000	
Javni holding MB d.o.o.	Zagrebška c. 30	1.269.521,34	0,00	
<u>SKUPAJ KRATKOROČNI KREDITI:</u>		<u>3.119.521,34</u>	<u>518.000,00</u>	<u>0,00</u>
<u>SKUPAJ DOLG.KREDITI, FINANČNI NAJEMI, KRATKOROČNI KREDITI:</u>		<u>22.415.850,03</u>	<u>18.027.273,16</u>	<u>0,00</u>

V letu 2026 ni predvidenega novega zadolževanja pravnih oseb na ravni občine, saj do priprave gradiva za proračun za leto 2026 Mestna občina Maribor od pravnih oseb ni prejela nobene vloge za pridobitev soglasja glede zadolževanja.

55 - ODPLAČILA DOLGA

550 - Odplačila domačega dolga

Predvideno odplačilo glavnice v letu 2026 je iz naslova dolgoročno najetih kreditov v skupni višini 10.000.000 EUR, od tega je predvideno odplačilo glavnice kreditov pri komercialnih bankah v višini 8.529.718 EUR in bo odvisno od tega za kolikšen znesek se bo Mestna občina Maribor v letu 2025

zadlužila pri komercialnih bankah in za kolikšen znesek pri drugih finančnih institucijah-SID banka d.d.

V letu 2026 je odplačilo glavnice za že najete dolgoročne kredite pri komercialnih bankah do leta 2024 načrtovano v skupni višini 6.633.767 EUR.

V letu 2021 se je Mestna občina Maribor zadlužila pri bankah in sicer:

- Banka Intesa Sanpaolo d.d. v višini 6.707.741 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2021. obroki so kvartalni. Prvi obrok je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok bo zapadel 3. 10. 2036. V letu 2025 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 447.182,74 EUR;
- NLB d.d. v višini 7.459.538 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent-Tabor, za investicijo ceste Proletarskih brigad-Limbuška 1.etapa, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za OŠ France Prešeren. obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok zapade 1. 10. 2041. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 372.976,92 EUR.

Mestna občina Maribor je v letu 2021 sklenila dve kreditni pogodbi v zvezi z upravljanjem z dolgom in sicer:

- OTP banka d.d. v višini 16.840.025 EUR. obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 421.000 EUR je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2031. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 1.684.000 EUR;
- Banki Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 16.840.025 EUR. obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 421.000,62 EUR je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2031. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 1.684.002,50 EUR.

V letu 2022 se je Mestna občina Maribor zadlužila pri bankah:

- NLB d.d. v višini 5.590.750,56 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent-Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za OŠ France Prešeren. obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 73.562,51 EUR je zapadel 3. 1. 2023, zadnji obrok zapade 1. 10. 2041. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 294.250,04 EUR;
- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 14.253.479,29 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2022. obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 178.169,00 EUR je zapadel 3. 1. 2023, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2042. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 712.673,96 EUR;
- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 2.800.000 EUR za ureditev Medvedove ulice, ureditev Koseskega ulice, dograditev vrtca Pobrežje-enota Brezje in inv. v OŠ Borci za severno mejo. obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 70.000 EUR je zapadel 3. 1. 2023, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2032. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 280.000 EUR.

V letu 2023 se je Mestna občina Maribor zadlužila pri bankah:

- NLB d.d. v višini 7.403.267,99 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent-Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za OŠ France Prešeren. obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 102.823,17 EUR je zapadel 3. 1. 2024, zadnji obrok zapade 1. 10. 2041. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 411.292,68 EUR;
- Delavska hranilnica d.d. v višini 2.940.000 EUR za investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2023. obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 49.000 EUR je zapadel 3. 1. 2024, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2038. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 196.000 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2024 zadlužila pri bankah v višini 5.513.842,40 EUR in sicer:

- Banki Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 2.413.842,40 EUR. obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 60.346,06 EUR bo zapadel 3. 1. 2025, zadnji obrok bo zapadel 2. 10. 2034. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 241.384,24 EUR;

- Banki Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 3.100.000 EUR. obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 77.500 EUR bo zapadel 3. 1. 2025, zadnji obrok bo zapadel 2. 10. 2034. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 310.000 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2025 zadolžila pri bankah oziroma hranilnicah ter finančnih institucijah za investicije predvidene v proračunu za leto 2025, z dobo vračila od najmanj 10 let do 25 let, po fiksni in/ali variabilni obrestni meri in bo od tega odvisno dejansko odplačilo glavnice v letu 2026.

V letu 2026 se predvideva novo zadolževanje v skupni višini do 21.000.000 EUR. Iz naslova najetih kreditov v letu 2026 se predvideva odplačilo glavnice v letu 2027.

Za odplačilo kreditov pri drugih finančnih institucijah je v letu 2026 načrtovanih sredstev v višini 1.240.083 EUR.

Mestna občina Maribor ima s SID banko d.d. sklenjenih 7 pogodb za kreditiranje projektov:

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 2.245.175 EUR za investicijo v Ljudski vrt. obroki so četrtni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2026 so načrtovani štiri obroki v skupni višini 112.258,76 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 1.020.000 EUR za investicijo v OŠ Janka Padežnika Maribor. obroki so četrtni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2026 so načrtovani štiri obroki v skupni višini 51.000 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 4.297.711 EUR za investicijo v Ljudski vrt. obroki so četrtni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtnju. V letu 2026 so načrtovani štiri obroki v skupni višini 212.946,60 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 280.000 EUR za investicijo v OŠ France Prešeren. obroki so četrtni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtnju. V letu 2026 so načrtovani štiri obroki v skupni višini 13.827,16 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 5.492.658,74 EUR za investicijo Ureditv nabrežja Drave-Lent. obroki so četrtni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtnju. V letu 2026 so načrtovani štiri obroki v skupni višini 281.493,16 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 10.095.144,20 EUR za 6 projektov in sicer Atletska ogrevalna steza, energetska sanacija OŠ Tabor I Maribor, ZP Magdalena, Dravska kolesarska pot-Adamičevo naselje-dvoetažni most, Zahodna obvoznica Maribor-krožno križišče Kardeljeva-Streliška in obnova podaljška Proletarskih brigad. obroki so četrtni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtnju. V letu 2026 so načrtovani štiri obroki v skupni višini 506.299,72 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 1.540.856,82 EUR za investicijo energetska sanacija OŠ Tabor I Maribor (vir EKP). obroki so četrtni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtnju. V letu 2026 so načrtovani štiri obroki v skupni višini 62.256,84 EUR.

V letu 2026 je za odplačilo kreditov pri državnem proračunu načrtovanih sredstev v višini 230.199 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2016 zadolžila pri državnem proračunu v skupni višini 366.520,39 EUR in sicer:

- za »Ureditv Maistrove ulice« v višini 293.663,09 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka v višini 16.314,62 EUR, kar skupaj znes 32.629,24 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026;

- za »Ureditv Korbunove in Kamenškove ulice« v višini 72.857,30 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka v višini 4.047,64 EUR, kar skupaj znes 8.095,28 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2017 zadolžila pri državnem proračunu v skupni višini 440.714 EUR za »Ureditev Ceste zmage v Mariboru«. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vsako leto vrača v dveh polletnih obrokih, prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2019, zadnji obrok 15. septembra 2027. V letu 2026 sta načrtovana dva obroka po 24.484,11 EUR, kar skupaj znes 48.968,22 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2018 zadolžila pri državnem proračunu v skupni višini 385.722 EUR in sicer:

- za »Ureditev Streliške ceste« v višini 101.901 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 5.661,17 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka po 5.661,17 EUR, kar skupaj znes 11.322,34 EUR;

- za »Ureditev Lackove ceste« v višini 283.821,12 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 15.767,84 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka po 15.767,84 EUR, kar skupaj znes 31.535,68 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2019 zadolžila pri državnem proračunu v višini 469.909 EUR za "Ureditev Streliške ceste". Obroki so polletni, višina enega obroka je 27.594,95 EUR. V letu 2026 sta načrtovana dva obroka v skupni višini 55.189,90 EUR. Prvi obrok v višini 27.594,95 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2021, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2029.

Mestna občina Maribor se je v letu 2020 zadolžila pri državnem proračunu v višini 382.122 EUR za "Ljudski vrt". Obroki so polletni, višina enega obroka je 21.229 EUR. V letu 2026 sta načrtovana dva obroka v skupni višini 42.458 EUR. Prvi obrok v višini 21.229 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2022, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2030.

IZPIS ODHODKOV PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

PK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1.branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
01	POLITIČNI SISTEM	528.532	542.992	638.342	809.342	153,13	149,05
0101	Politični sistem	528.532	542.992	638.342	809.342	153,13	149,05
01019001	Dejavnost občinskega sveta	305.465	406.222	387.342	384.342	125,82	94,61
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	56.162	0	1.000	160.000	284,89	-
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	166.905	136.771	250.000	265.000	158,77	193,75
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	20.750	24.234	25.250	16.250	78,31	67,06
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	8.752	15.812	13.250	4.250	48,56	26,88
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	8.752	15.812	13.250	4.250	48,56	26,88
0203	Fiskalni nadzor	11.999	8.422	12.000	12.000	100,01	142,49
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	11.999	8.422	12.000	12.000	100,01	142,49
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	531.079	1.058.409	520.378	352.963	66,46	33,35
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	531.079	1.058.409	520.378	352.963	66,46	33,35
03029001	Članarine mednarodnim organizacijam	0	1.750	2.000	2.000	-	114,29
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	531.079	1.056.659	518.378	350.963	66,08	33,21
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.217.410	2.391.176	6.237.718	4.916.818	152,82	205,62
0401	Kadrovska uprava	27.863	1.366	30.000	30.000	107,67	2.195,55
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	27.863	1.366	30.000	30.000	107,67	2.195,55
0402	Informatizacija uprave	921.849	728.901	1.063.800	1.079.500	117,10	148,10
04029001	Informacijska infrastruktura	270.203	32.027	120.000	120.000	44,41	374,68
04029002	Elektronske storitve	651.646	696.874	943.800	959.500	147,24	137,69
0403	Druge skupne administrativne službe	2.267.698	1.660.909	5.143.918	3.807.318	167,89	229,23
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	36.389	16.733	85.000	85.000	233,59	507,98
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	110.977	58.546	208.000	208.000	187,43	355,28
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	2.120.331	1.585.630	4.850.918	3.514.318	165,74	221,64
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	12.890.301	10.910.047	18.363.180	15.266.373	118,43	139,93
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	274.136	54.696	114.616	109.416	39,91	200,04
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	274.136	54.696	114.616	109.416	39,91	200,04
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	748.236	607.538	936.200	969.100	129,52	159,51

PK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1.branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
06029001	Delovanje ožjih delov občin	748.236	607.538	936.200	969.100	129,52	159,51
0603	Dejavnost občinske uprave	11.867.928	10.247.812	17.312.364	14.187.857	119,55	138,45
06039001	Administracija občinske uprave	11.603.709	10.216.198	13.154.000	13.589.500	117,11	133,02
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	264.220	31.615	4.158.364	598.357	226,46	1.892,65
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	5.016.051	4.020.880	6.463.329	6.760.287	134,77	168,13
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	5.016.051	4.020.880	6.463.329	6.760.287	134,77	168,13
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	89.151	144.262	226.000	213.000	238,92	147,65
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	4.926.900	3.876.618	6.237.329	6.547.287	132,89	168,89
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	25.811	26.114	37.500	37.500	145,29	143,60
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	25.811	26.114	37.500	37.500	145,29	143,60
08029001	Prometna varnost	24.761	25.664	35.000	35.000	141,35	136,38
08029002	Notranja varnost	1.050	450	2.500	2.500	238,12	555,33
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	361.810	172.634	242.000	242.000	66,89	140,18
1003	Aktivna politika zaposlovanja	361.810	172.634	242.000	242.000	66,89	140,18
10039001	Povečanje zaposljivosti	361.810	172.634	242.000	242.000	66,89	140,18
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	163.344	156.876	341.300	328.300	200,99	209,27
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	40.935	51.664	113.000	113.000	276,05	218,72
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	11.000	21.725	83.000	83.000	754,55	382,04
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	29.935	29.938	30.000	30.000	100,22	100,21
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	62.079	101.511	140.000	140.000	225,52	137,92
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	62.079	101.511	140.000	140.000	225,52	137,92
1104	Gozdarstvo	60.329	3.701	88.300	75.300	124,81	2.034,66
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	60.329	3.701	88.300	75.300	124,81	2.034,66
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	331.146	310.098	3.065.000	1.300.000	392,58	419,22
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	78.490	89.896	545.000	600.000	764,43	667,44
12049001	Oskrba s plinom	78.490	89.896	545.000	600.000	764,43	667,44
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	0	70.203	1.840.000	0	-	0,00
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0	70.203	1.840.000	0	-	0,00

PK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1.branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	252.656	150.000	680.000	700.000	277,06	466,67
12079001	Oskrba s toplotno energijo	252.656	150.000	680.000	700.000	277,06	466,67
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	29.671.946	20.393.585	37.908.450	38.762.800	130,64	190,07
1302	Cestni promet in infrastruktura	29.670.646	20.392.449	37.906.850	38.761.200	130,64	190,08
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	5.380.074	6.484.495	8.314.000	7.562.000	140,56	116,62
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	2.543.319	233.129	5.898.500	6.395.000	251,44	2.743,12
13029003	Urejanje cestnega prometa	15.316.191	10.809.651	17.754.350	19.804.200	129,30	183,21
13029004	Cestna razsvetljava	2.821.943	2.859.837	4.800.000	3.950.000	139,97	138,12
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	3.609.119	5.337	1.140.000	1.050.000	29,09	19.674,12
1305	Vodni promet in infrastruktura	1.299	1.136	1.600	1.600	123,15	140,84
13059001	Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe	1.299	1.136	1.600	1.600	123,15	140,84
14	GOSPODARSTVO	2.006.803	1.749.940	2.170.000	1.970.000	98,17	112,58
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	49.824	12.200	90.000	90.000	180,64	737,70
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	49.824	12.200	90.000	90.000	180,64	737,70
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.956.978	1.737.740	2.080.000	1.880.000	96,07	108,19
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.956.978	1.737.740	2.080.000	1.880.000	96,07	108,19
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	9.524.066	2.815.605	9.057.000	7.311.000	76,76	259,66
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	88.111	10.500	76.500	76.500	86,82	728,57
15019001	Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike	88.111	10.500	76.500	76.500	86,82	728,57
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	9.413.773	2.795.189	8.909.000	7.190.000	76,38	257,23
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.531.965	1.730.912	1.849.000	1.965.000	128,27	113,52
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	7.651.020	953.425	6.845.000	5.000.000	65,35	524,43
15029003	Izboljšanje stanja okolja	230.787	110.852	215.000	225.000	97,49	202,97
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	22.183	9.916	71.500	44.500	200,60	448,77
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	22.183	9.916	71.500	44.500	200,60	448,77
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	4.700.284	3.065.391	7.067.604	7.995.333	170,10	260,83
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	192.042	15.685	725.000	525.000	273,38	3.347,19
16029003	Prostorsko načrtovanje	192.042	15.685	725.000	525.000	273,38	3.347,19

PK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1.branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
1603	Komunalna dejavnost	4.088.014	2.258.767	4.802.604	5.490.333	134,30	243,07
16039001	Oskrba z vodo	867.678	208.327	1.509.350	1.462.300	168,53	701,93
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	211.122	130.059	362.700	446.500	211,49	343,31
16039003	Objekti za rekreacijo	2.415.528	1.822.650	2.490.000	3.430.000	142,00	188,19
16039004	Praznično urejanje naselij	63.127	70.122	115.000	131.533	208,36	187,58
16039005	Druge komunalne dejavnosti	530.559	27.609	325.554	20.000	3,77	72,44
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	75.109	213.596	130.000	130.000	173,08	60,86
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	75.109	213.596	130.000	130.000	173,08	60,86
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	345.119	577.344	1.410.000	1.850.000	536,05	320,43
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	75.664	48.447	60.000	500.000	660,82	1.032,06
16069002	Nakup zemljišč	269.455	528.897	1.350.000	1.350.000	501,01	255,25
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	5.216.265	4.176.481	4.834.708	8.748.837	167,72	209,48
1702	Primarno zdravstvo	5.088.280	4.062.506	4.702.908	8.612.037	169,25	211,99
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	5.088.280	4.062.506	4.702.908	8.612.037	169,25	211,99
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	61.985	47.975	65.800	70.800	114,22	147,58
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	61.985	47.975	65.800	70.800	114,22	147,58
1707	Drugi programi na področju zdravstva	66.000	66.000	66.000	66.000	100,00	100,00
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	66.000	66.000	66.000	66.000	100,00	100,00
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	38.920.024	21.214.481	41.956.964	35.125.260	90,25	165,57
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	481.962	381.684	589.448	789.448	163,80	206,83
18029001	Nepremična kulturna dediščina	2.496	1.196	2.500	2.500	100,14	209,10
18029002	Premična kulturna dediščina	479.465	380.488	586.948	786.948	164,13	206,83
1803	Programi v kulturi	21.508.822	12.641.509	28.826.588	24.315.123	113,05	192,34
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	3.821.891	3.059.314	4.273.000	4.373.000	114,42	142,94
18039002	Umetniški programi	4.120.956	3.637.801	4.986.758	4.986.758	121,01	137,08
18039003	Ljubiteljska kultura	180.000	83.000	253.000	253.000	140,56	304,82
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	44.049	0	0	0	0,00	-
18039005	Drugi programi v kulturi	13.141.926	5.675.215	18.997.030	14.435.565	109,84	254,36

PK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1.branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
18039006	Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.	200.000	186.179	316.800	266.800	133,40	143,30
1804	Podpora posebnim skupinam	84.966	83.609	87.000	88.000	103,57	105,25
18049001	Programi veteranskih organizacij	44.966	43.609	45.000	45.000	100,08	103,19
18049004	Programi drugih posebnih skupin	40.000	40.000	42.000	43.000	107,50	107,50
1805	Šport in prostčasne aktivnosti	16.844.275	8.107.680	12.453.928	9.932.689	58,97	122,51
18059001	Programi športa	16.074.978	7.511.823	11.603.239	9.082.000	56,50	120,90
18059002	Programi za mladino	769.296	595.857	850.689	850.689	110,58	142,77
19	IZOBRAŽEVANJE	35.554.445	26.872.694	37.590.900	38.385.050	107,96	142,84
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	25.055.689	20.602.539	27.104.900	27.243.262	108,73	132,23
19029001	Vrtci	25.055.689	20.602.539	27.104.900	27.243.262	108,73	132,23
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	10.062.629	5.698.876	9.425.000	10.080.787	100,18	176,89
19039001	Osnovno šolstvo	9.578.461	5.237.312	8.830.000	9.485.787	99,03	181,12
19039002	Glasbeno šolstvo	40.997	76.600	95.000	95.000	231,72	124,02
19039004	Podpome storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	443.171	384.964	500.000	500.000	112,82	129,88
1905	Drugi izobraževalni programi	99.677	90.636	121.000	121.000	121,39	133,50
19059001	Izobraževanje odraslih	81.700	82.022	103.000	103.000	126,07	125,58
19059002	Druge oblike izobraževanja	17.977	8.615	18.000	18.000	100,13	208,95
1906	Pomoči šolajočim	336.450	480.644	940.000	940.000	279,39	195,57
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	242.330	434.034	830.000	830.000	342,51	191,23
19069003	Štipendije	94.120	46.610	110.000	110.000	116,87	236,00
20	SOCIALNO VARSTVO	9.331.491	8.626.193	10.544.800	10.282.800	110,19	119,20
2001	Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva	0	10.200	25.000	25.000	-	245,10
20019001	Urejanje sistema socialnega varstva	0	10.200	25.000	25.000	-	245,10
2002	Varstvo otrok in družine	88.038	58.681	405.000	133.000	151,07	226,65
20029001	Drugi programi v pomoč družini	88.038	58.681	405.000	133.000	151,07	226,65
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	9.243.453	8.557.312	10.114.800	10.124.800	109,53	118,32
20049001	Centri za socialno delo	96.120	87.032	29.504	29.504	30,69	33,90
20049002	Socialno varstvo invalidov	11.900	8.126	14.000	14.000	117,65	172,30

PK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1.branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
20049003	Socialno varstvo starejših	5.796.317	5.595.187	6.322.700	6.322.700	109,08	113,00
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	2.545.952	2.165.323	2.518.000	2.538.000	99,69	117,21
20049005	Socialno varstvo zasvojenih	75.567	48.983	0	0	0,00	0,00
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	717.597	652.660	1.230.596	1.220.596	170,09	187,02
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	7.713.595	9.607.621	11.371.316	13.819.000	179,15	143,83
2201	Servisiranje javnega dolga	7.713.595	9.607.621	11.371.316	13.819.000	179,15	143,83
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	7.700.009	9.598.266	11.359.316	13.819.000	179,47	143,97
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	13.586	9.355	12.000	0	0,00	0,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	975.190	1.329.623	3.309.710	2.102.305	215,58	158,11
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	975.190	1.329.623	1.100.000	1.100.000	112,80	82,73
23029001	Rezerva občine	547.288	504.948	1.100.000	1.100.000	200,99	217,84
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	427.902	824.675	0	0	0,00	0,00
2303	Splošna proračunska rezervacija	0	0	2.209.710	1.002.305	-	-
23039001	Splošna proračunska rezervacija	0	0	2.209.710	1.002.305	-	-
		166.700.341	119.465.074	201.745.450	194.532.217	116,70	162,84

IZPIS ODHODKOV PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

FK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1. branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
01	JAVNA UPRAVA	24.324.937	24.382.921	39.712.095	36.953.550	151,92	151,56
011	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter	12.627.908	11.841.832	14.336.970	14.608.055	115,68	123,36
013	Splošne zadeve	2.868.510	2.254.501	10.657.282	6.200.675	216,16	275,04
016	Druge dejavnosti javne uprave	366.687	71.429	2.410.326	1.356.721	369,99	1.899,40
017	Servisiranje javnega dolga	7.713.595	9.607.621	11.371.316	13.819.000	179,15	143,83
018	Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države	748.236	607.538	936.200	969.100	129,52	159,51
02	OBRAMBA	89.151	144.262	226.000	213.000	238,92	147,65
022	Civilna zaščita	89.151	144.262	226.000	213.000	238,92	147,65
03	JAVNI RED IN VARNOST	4.952.710	3.902.733	6.274.829	6.584.787	132,95	168,72
031	Policija	25.811	26.114	37.500	37.500	145,29	143,60
032	Protipožarna varnost	4.926.900	3.876.618	6.237.329	6.547.287	132,89	168,89
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	33.855.290	22.702.636	43.283.804	43.760.633	129,26	192,76
041	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom	411.634	184.834	332.000	332.000	80,65	179,62
042	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov	163.344	156.876	341.300	328.300	200,99	209,27
043	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	331.146	310.098	3.065.000	1.300.000	392,58	419,22
045	Promet	26.850.002	17.533.748	33.108.450	34.812.800	129,66	198,55
046	Komunikacije	921.849	728.901	1.063.800	1.079.500	117,10	148,10
047	Druge gospodarske dejavnosti	1.956.978	1.737.740	2.080.000	1.880.000	96,07	108,19
049	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	3.220.336	2.050.440	3.293.254	4.028.033	125,08	196,45
05	VARSTVO OKOLJA	9.524.066	2.815.605	9.057.000	7.311.000	76,76	259,66
051	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.531.965	1.730.912	1.849.000	1.965.000	128,27	113,52
052	Ravnanje z odpadno vodo	7.651.020	953.425	6.845.000	5.000.000	65,35	524,43
053	Zmanjševanje onesnaževanja	230.787	110.852	215.000	225.000	97,49	202,97
054	Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine	22.183	9.916	71.500	44.500	200,60	448,77
056	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	88.111	10.500	76.500	76.500	86,82	728,57
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	3.956.772	3.297.444	7.164.350	6.067.300	153,34	184,00
061	Stanovanjska dejavnost	75.109	213.596	130.000	130.000	173,08	60,86

FK	Opis	Zaključni račun 2023	Začasna realizacija 2024	Proračun 2025 - 1.branje	Proračun 2026 - 1. branje	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
062	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	192.042	15.685	725.000	525.000	273,38	3.347,19
063	Oskrba z vodo	867.678	208.327	1.509.350	1.462.300	168,53	701,93
064	Cestna razsvetljava	2.821.943	2.859.837	4.800.000	3.950.000	139,97	138,12
07	ZDRAVSTVO	5.216.265	4.176.481	4.834.708	8.748.837	167,72	209,48
072	Izvenbolnišnične zdravstvene storitve	5.154.280	4.128.506	4.768.908	8.678.037	168,37	210,20
074	Storitve splošnega zdravstvenega varstva	61.985	47.975	65.800	70.800	114,22	147,58
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	39.637.621	21.867.142	43.187.560	36.345.856	91,70	166,21
081	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	16.074.978	7.511.823	11.603.239	9.082.000	56,50	120,90
082	Kulturne dejavnosti	21.946.735	13.023.193	29.416.036	25.104.571	114,39	192,77
083	Dejavnosti radia in televizije ter založništva	44.049	0	0	0	0,00	-
084	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	1.571.859	1.332.127	2.168.285	2.159.285	137,37	162,09
09	IZOBRAŽEVANJE	35.554.445	26.872.694	37.590.900	38.385.050	107,96	142,84
091	Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje	35.118.318	26.301.415	36.529.900	37.324.050	106,28	141,91
095	Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah	99.677	90.636	121.000	121.000	121,39	133,50
096	Podporne storitve pri izobraževanju	336.450	480.644	940.000	940.000	279,39	195,57
10	SOCIALNA VARNOST	9.589.083	9.303.156	10.414.204	10.162.204	105,98	109,23
101	Varstvo obolelih in invalidnih oseb	11.900	8.126	14.000	14.000	117,65	172,30
104	Varstvo otrok in družine	88.038	58.681	405.000	133.000	151,07	226,65
107	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	8.417.836	7.809.494	8.840.700	8.860.700	105,26	113,46
109	Druge dejavnosti na področju socialnega varstva	1.071.310	1.426.855	1.154.504	1.154.504	107,77	80,91
		166.700.341	119.465.074	201.745.450	194.532.217	116,70	162,84

II. POSEBNI DEL

PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2026

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Maribor za leto 2026 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0101	Mestni svet	390.540	408.038	420.842	576.842	147,7	141,4
01	POLITIČNI SISTEM	361.627	382.425	388.342	544.342	150,5	142,3
0101	Politični sistem	361.627	382.425	388.342	544.342	150,5	142,3
01019001	Dejavnost občinskega sveta	305.465	382.425	387.342	384.342	125,8	100,5
215100	Mestni svet	158.815	278.071	231.000	228.000	143,6	82,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	27.287	27.390	35.000	36.000	131,9	131,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	357	0	0	0	0,0	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	2.000	2.000	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	131.170	244.610	176.000	190.000	144,9	77,7
4119	Drugi transferi posameznikom	0	4.759	0	0	---	0,0
4202	Nakup opreme	0	1.311	0	0	---	0,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0	18.000	0	---	---
215300	Odbori in komisije	17.503	20.465	25.000	25.000	142,8	122,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	8.296	7.000	8.300	---	100,1
4024	Stroški službenih potovanj	100	0	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	17.403	12.169	18.000	16.700	96,0	137,2
821002	Financiranje strank - SD	5.938	4.568	5.481	5.481	92,3	120,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.938	4.568	5.481	5.481	92,3	120,0
821008	Financiranje strank - SDS	27.921	21.478	25.773	25.773	92,3	120,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	27.921	21.478	25.773	25.773	92,3	120,0
821012	Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati	3.598	2.768	3.321	3.321	92,3	120,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.598	2.768	3.321	3.321	92,3	120,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
821015 <i>Financiranje strank - LPR</i>	4.677	3.598	4.317	4.317	92,3	120,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.677	3.598	4.317	4.317	92,3	120,0
821019 <i>Financiranje stranke SMS - ZELENi</i>	2.262	2.074	2.451	2.451	108,4	118,2
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.262	2.074	2.451	2.451	108,4	118,2
821026 <i>Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev</i>	5.571	4.285	5.142	5.142	92,3	120,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.571	4.285	5.142	5.142	92,3	120,0
821027 <i>Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo</i>	1.303	0	1.737	1.737	133,3	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.303	0	1.737	1.737	133,3	---
821030 <i>Financiranje stranke Levica</i>	1.839	4.204	4.730	4.730	257,2	112,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.839	4.204	4.730	4.730	257,2	112,5
821032 <i>Financiranje stranke Gibanje Svoboda</i>	23.585	18.143	21.771	21.771	92,3	120,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.585	18.143	21.771	21.771	92,3	120,0
821033 <i>Financiranje stranke Državljsko gibanje Resni.ca</i>	1.339	1.030	1.236	1.236	92,3	120,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.339	1.030	1.236	1.236	92,3	120,0
821034 <i>Financiranje stranke Piratska stranka Slovenije</i>	1.383	1.153	1.383	1.383	100,0	120,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.383	1.153	1.383	1.383	100,0	120,0
824002 <i>Financiranje kluba SD</i>	1.316	1.493	2.400	2.400	182,4	160,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.316	1.493	2.057	2.057	156,3	137,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	200	200	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	143	143	---	---
824008 <i>Financiranje kluba SDS</i>	12.416	2.623	12.000	12.000	96,7	457,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.214	0	700	700	6,2	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	200	200	---	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.203	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	2.623	4.000	4.000	---	152,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	7.100	7.100	---	---

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
824016 <i>Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati</i>	2.400	0	1.200	1.200	50,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.400	0	1.200	1.200	50,0	---
824019 <i>Financiranje kluba LPR</i>	318	1.908	2.400	2.400	754,7	125,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	420	420	---	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	318	1.908	1.980	1.980	622,6	103,8
824021 <i>Financiranje kluba Gasilci Maribor</i>	400	490	1.200	1.200	300,0	244,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	400	490	1.200	1.200	300,0	244,7
824025 <i>Financiranje kluba Samostojni svetniki</i>	488	0	2.400	2.400	491,6	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	488	0	2.400	2.400	491,6	---
824031 <i>Financiranje kluba SMS - ZELENi</i>	1.198	0	1.200	1.200	100,2	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	1.200	1.200	---	---
4021 Posebni material in storitve	1.198	0	0	0	0,0	---
824032 <i>Financiranje kluba Lista Franca Kanglerja - NLS</i>	1.122	0	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	497	0	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	103	0	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	522	0	0	0	0,0	---
824038 <i>Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev</i>	2.400	0	2.400	2.400	100,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.400	0	2.400	2.400	100,0	---
824039 <i>Financiranje kluba Arsenovič za Maribor</i>	11.893	7.725	14.400	14.400	121,1	186,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	913	475	2.210	2.210	242,1	465,7
4025 Tekoče vzdrževanje	4.880	6.520	8.000	8.000	163,9	122,7
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	500	500	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	6.100	0	3.690	3.690	60,5	---
4202 Nakup opreme	0	730	0	0	---	0,0
824040 <i>Financiranje kluba Svetnikov Levica</i>	1.349	1.200	1.200	1.200	89,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	149	0	400	400	268,7	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.200	1.200	800	800	66,7	66,7

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
824041 <i>Financiranje kluba Lista Melite Petelin</i>	439	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	439	0	0	0	0,0	---
824042 <i>Financiranje kluba Lista mladih.povezujemo</i>	1.152	0	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.152	0	0	0	0,0	---
824043 <i>Financiranje kluba - Konkretno</i>	244	0	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	244	0	0	0	0,0	---
824044 <i>Financiranje kluba Gibanje Svoboda</i>	12.597	5.154	13.200	13.200	104,8	256,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	423	2.586	6.950	6.950	---	268,7
4021 Posebni material in storitve	1.185	0	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	1.584	1.650	1.650	---	104,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	495	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	984	2.600	2.600	---	264,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	2.000	2.000	---	---
4202 Nakup opreme	10.494	0	0	0	0,0	---
01019002 <i>Izvedba in nadzor volitev in referendumov</i>	56.162	0	1.000	160.000	284,9	---
215600 <i>Volitve, referendumi in ljudska iniciativa</i>	56.162	0	1.000	160.000	284,9	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	31.987	0	1.000	75.000	234,5	---
4024 Stroški službenih potovanj	138	0	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.542	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	4.391	0	0	85.000	---	---
4119 Drugi transferi posameznikom	3.512	0	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.327	0	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	265	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	27.863	25.163	30.000	30.000	107,7	119,2
0401	Kadrovska uprava	27.863	25.163	30.000	30.000	107,7	119,2
<i>04019001</i>	<i>Vodenje kadrovskih zadev</i>	<i>27.863</i>	<i>25.163</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>107,7</i>	<i>119,2</i>
<i>215500</i>	<i>Nagrade in priznanja</i>	<i>27.863</i>	<i>25.163</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>107,7</i>	<i>119,2</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500	0	1.000	1.000	200,0	---
4021	Posebni material in storitve	5.256	1.366	14.000	14.000	266,4	---
4029	Drugi operativni odhodki	86	0	0	0	0,0	---
4119	Drugi transferi posameznikom	22.021	23.797	15.000	15.000	68,1	63,0
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	1.050	450	2.500	2.500	238,1	555,3
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	1.050	450	2.500	2.500	238,1	555,3
<i>08029002</i>	<i>Notranja varnost</i>	<i>1.050</i>	<i>450</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>238,1</i>	<i>555,3</i>
<i>215400</i>	<i>Varnostni sosvet</i>	<i>1.050</i>	<i>450</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>238,1</i>	<i>555,3</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.050	450	2.500	2.500	238,1	555,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

0101 Mestni svet

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnost Mestnega sveta Mestne občine Maribor, delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor (odborov in komisij) ter mestne volilne komisije. Pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11; 08/14, 12/2019 in 4/2022).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o funkcionarjih v državni upravi, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o javnem naročanju, Statut Mestne občine Maribor, Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, Pravilnik o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Nemotena izvedba sej mestnega sveta in delovnih teles, le te morajo biti izvedene v skladu s predpisi in zastavljenimi načrti. V mandatnem obdobju je načrtovana izvedba približno 40 rednih sej mestnega sveta in 300 sej vseh delovnih teles skupaj.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih članicam in članom Mestnega sveta Mestne občine Maribor in delovnim telesom Mestnega sveta Mestne občine Maribor nalagajo Statut Mestne občine Maribor, Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Maribor in drugi predpisi. V programu so predvidene tudi naloge, ki jih opravljajo funkcionarji v skladu s predpisanimi zakoni.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta, 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov.

01019001 Dejavnost občinskega sveta

1. Opis podprograma

Mestni svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi in Zakonu o javnih financah ter v Statutu Mestne občine Maribor, Poslovniku mestnega sveta Mestne občine Maribor, Pravilniku in Navodilu o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Mestnega sveta Mestne občine Maribor in njegovih delovnih teles. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba rednih sej mestnega sveta (načrtovanih je 10 rednih sej) in sej delovnih teles.

215100 Mestni svet

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 228.000 EUR. Mestni svet Mestne občine Maribor bo imel v letu 2026 predvidoma 10 rednih sej in nepredvideno število izrednih ter dopisnih sej. Sredstva so namenjena za sejnine članov Mestnega sveta Mestne občine Maribor, reprezentanco, prenos in snemanje ter predvajanje sej mestnega sveta Mestne občine Maribor, za kritje stroškov objav v Medobčinskem uradnem vestniku in za kritje drugih stroškov, ki nastanejo pri opravljanju svetniških funkcij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun pravic porabe temelji na vnaprej znani višini sejin svetnikov (le ta je zakonsko določena v odvisnosti od županove plače), števila predvidenih sej. Višina izdatkov za objave aktov in drugi stroški, ki nastanejo ob izvedbi sej pa temeljijo na stroških preteklega leta.

215300 Odbori in komisije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 25.000 EUR. Odbori in komisije mestnega sveta bodo imeli v letu 2026 predvidoma 130 sej. Sredstva bodo porabljeni za sejnine članov delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun pravic porabe temelji na vnaprej znani višini sejin svetnikov (le ta je zakonsko določena v odvisnosti od županove plače).

821002 Financiranje strank - SD

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 5.481 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821008 Financiranje strank - SDS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 25.773 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Zaradi pridružitve politične stranke Lista Franca Kanglerja stranki Nova ljudska stranka so se sredstva prenesla politični stranki SDS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821012 Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 3.321 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821015 Financiranje strank - LPR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 4.317 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821019 Financiranje stranke SMS - ZELENI

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.451 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo

mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821026 Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 5.142 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821027 Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.737 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821030 Financiranje stranke Levica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 4.730 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821032 Financiranje stranke Gibanje Svoboda

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 21.771 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821033 Financiranje stranke Državlјansko gibanje Resni.ca

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.236 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821034 Financiranje stranke Piratska stranka Slovenije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.383 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

824002 Financiranje kluba SD

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824008 Financiranje kluba SDS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 12.000 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov. Sredstva so načrtovana nižje kot v letu 2024, ker sta dva svetnika izstopila iz kluba.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824016 Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824019 Financiranje kluba LPR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824021 Financiranje kluba Gasilci Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824025 Financiranje kluba Samostojni svetniki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov. Postavka je v letu 2025 ponovno aktivirana saj sta dva svetnika izstopila iz kluba SDS in delo nadaljujeta kot samostojna svetnika.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824031 Financiranje kluba SMS - ZELENI

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824038 Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora

mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824039 Financiranje kluba Arsenovič za Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 14.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, štev. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824040 Financiranje kluba Svetnikov Levica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, štev. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824044 Financiranje kluba Gibanje Svoboda

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 13.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, štev. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25. 1. 2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

1. Opis podprograma

Mestna volilna komisija Mestne občine Maribor izvaja naloge v zvezi z lokalnimi volitvami (volitve župana, članic in članov mestnem svetu Mestne občine Maribor ter članic in članov svetov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v Mestni občini Maribor) in referendumih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalnih volitvah in Statutu Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje in uresničevanje z Ustavo Republike Slovenije določenih pravic državljanov in državljanov. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

215600 Volitve, referendumi in ljudska iniciativa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so planirana sredstva v višini 160.000 EUR. Sredstva so načrtovana za kritje stroškov izvedbe lokalnih volitev kot so tisk glasovnic, razglasov in volilnih imenikov, najem prostorov, nadomestila članov volilnih odborov in drugi stroški.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za določitev višine pravic porabe je znesek porabljen v letu 2019 in tudi s sklepom določena višina nadomestila za volilne odbore.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je Odlok o nagradah in priznanjih v Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvedba aktivnosti v skladu z odlokom.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 Kadrovska uprava

0401 Kadrovska uprava

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog v okviru glavnega programa. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04019001 Vodenje kadrovskih zadev.

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom, za tekoče leto.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor ter poslovnik Komisije za priznanja in nagrade.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

215500 Nagrade in priznanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu je predvidenih 30.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za izdelavo občinskih priznanj in nagrad ter za izplačilo denarnih nagrad nagrajencem Mestne občine Maribor za leto 2026. Sredstva so načrtovana enako kot za leto 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je dosedanja poraba in sprememba odloka o nagradah in priznanjih, s katero je bila uvedene možnost podelitve dveh nazivov častni občan in častna občanka.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v Mestni občini Maribor. Sredstva bodo porabljena za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za tisk, reprezentanco in nabavo osnovnih sredstev. Področje, na katerem deluje Sektor za komunalo in promet, zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je NPVCP (Nacionalni program varnosti cestnega prometa).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Uspešno izvajanje nacionalnega programa varnosti cestnega prometa, zmanjšanje števila negativnih varnostnih pojavov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Varnostnega sveta Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog: zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah in uresničiti VIZIJO NIČ. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029002 Notranja varnost

08029002 Notranja varnost

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, ki deluje kot posvetovalni organ župana.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Zakon o organiziranosti in delu v policiji, Poslovnik Varnostnega sosveta.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje preventivnih in represivnih aktivnosti organiziranih skupaj s PU Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu je izvedba vseh načrtovanih aktivnosti, glavni kazalci izvajanje načrtovanih aktivnosti je znižanje števila negativnih varnostnih pojavov v Mestni občini Maribor.

215400 Varnostni sosvet

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.500 EUR. Varnostni sosvet je ustanovljen z namenom, da Mestna občina Maribor skupaj s Policijsko upravo Maribor preprečuje nastanek različnih negativnih pojavov in s tem zagotovi večjo varnost občanov. Temeljna funkcija in cilj varnostnega sosveta je povezovanje, koordiniranje in usmerjanje organov, organizacij in drugih strokovnih dejavnikov, ki se ukvarjajo z varnostno problematiko, kot tudi drugih subjektov, ki lahko kakorkoli vplivajo na kvaliteto varnostne kulture v lokalni skupnosti. Varnostni sosvet v okviru svojega delovanja sodeluje pri pripravi in izvedbi vsakoletnega posveta Mladi in kriminal, v sodelovanju s Policijsko upravo Maribor, pomaga pri izvedbi vzgojno-preventivne prireditve za osveščanje mladih o vrednosti varnosti, »Otroška varnostna olimpijada«.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za izračun pravic porabe so dosedanja poraba in dodatne napovedane aktivnosti.

A. Bilanca odhodkov

0201 - Nadzorni odbor

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0201	Nadzorni odbor	11.999	8.422	12.000	12.000	100,0	142,5
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	11.999	8.422	12.000	12.000	100,0	142,5
0203	Fiskalni nadzor	11.999	8.422	12.000	12.000	100,0	142,5
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	11.999	8.422	12.000	12.000	100,0	142,5
215200	Nadzorni odbor	11.999	8.422	12.000	12.000	100,0	142,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.056	36	2.700	2.700	88,4	---
4029	Drugi operativni odhodki	8.943	8.386	9.300	9.300	104,0	110,9

0201 Nadzorni odbor

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema dejavnost Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, kot neodvisnega organa Mestne občine Maribor. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o funkcionarjih v državni upravi, Statut Mestne občine Maribor, Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, Poslovnik Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje izvedbe nalog nadzora v skladu z dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor

1. Opis glavnega programa

Nadzorni odbor Mestne občine Maribor je najvišji organ nadzora javne porabe v Mestni občini Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj Nadzornega odbora Mestne občine Maribor je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja občinskih organov s pravnimi predpisi ter gospodarnost namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Mestne občine Maribor, nadzoruje namenskost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

1. Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Mestni svet Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonska podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Mestne občine Maribor in Poslovniku Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

215200 Nadzorni odbor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 12.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za delovanje Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, za sejnine članov Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število predvidenih sej in zakonsko določena višina sejnine.

A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0301	Župan	173.945	136.771	260.000	275.000	158,1	201,1
01	POLITIČNI SISTEM	166.905	136.771	250.000	265.000	158,8	193,8
0101	Politični sistem	166.905	136.771	250.000	265.000	158,8	193,8
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	166.905	136.771	250.000	265.000	158,8	193,8
110001	Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev	149.364	121.046	220.000	240.000	160,7	198,3
4000	Plače in dodatki	103.893	83.798	152.980	168.100	161,8	200,6
4001	Regres za letni dopust	2.407	2.508	4.000	5.500	228,5	219,3
4002	Povračila in nadomestila	2.451	2.094	3.950	4.400	179,5	210,1
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.964	7.428	13.600	14.000	156,2	188,5
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	7.401	5.951	10.900	13.000	175,7	218,5
4012	Prispevek za zaposlovanje	313	252	400	600	191,6	238,3
4013	Prispevek za starševsko varstvo	104	84	170	200	191,6	238,3
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	936	766	1.400	1.600	170,9	209,0
4029	Drugi operativni odhodki	22.895	18.165	32.600	32.600	142,4	179,5
211706	Materialni stroški funkcionarjev	17.541	15.725	30.000	25.000	142,5	159,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.601	558	1.650	1.200	21,4	215,2
4023	Prevozni stroški in storitve	10	133	130	100	---	75,4
4024	Stroški službenih potovanj	10.968	14.915	27.620	23.200	211,5	155,5
4029	Drugi operativni odhodki	962	119	600	500	52,0	418,9
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.040	0	10.000	10.000	142,1	---
0403	Druge skupne administrativne službe	7.040	0	10.000	10.000	142,1	---
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	7.040	0	10.000	10.000	142,1	---
214702	Pokroviteljstva	7.040	0	10.000	10.000	142,1	---
4119	Drugi transferi posameznikom	800	0	1.500	1.500	187,5	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.380	0	6.500	6.500	120,8	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	860	0	2.000	2.000	232,6	---

0301 Župan

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge in dejavnosti, povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu in podžupanom nalagajo zakoni in drugi akti: Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07 z vsemi spremembami) in Statut Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11 z vsemi spremembami).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja so:

- Statut Mestne občine Maribor
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno, strokovno in ciljno usmerjeno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno, strokovno in ciljno usmerjeno izvajanje nalog, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti, v dobrobit vseh občanov in občanov ter razvojnega napredka Mestne občine Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru pristojnosti župana ter skrb za obveščenost javnosti o aktivnostih in projektih Mestne občine Maribor, kakor tudi kontinuirana komunikacija z mediji.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

1. Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za plače, prispevke ter druga nadomestila župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ter sredstva namenjena plačilu za opravljanje funkcije nepoklicnih podžupanov Mestne občine Maribor. Podprogram zajema tudi sredstva za materialne stroške, povezane z dejavnostjo župana in podžupanov, področje odnosov z javnostmi, ki obsega obveščanje medijev o projektih in aktivnostih Mestne občine Maribor in Mestne uprave ter spremljanje njihovega poročanja o našem delu. Kontinuirana komunikacija z mediji pomeni tudi organiziranje tiskovnih konferenc, povabil na različne dogodke ter prenosov informacij preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor (spletno mesto in socialna omrežja).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

- Zakon za uravnoteženje javnih financ
- Zakon o prispevkih za socialno varnost

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje čim boljših pogojev za delo županstva, izplačevanje plač, drugih prejemkov župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ali nepoklicno.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji pomenijo kvalitetno in strokovno uresničevanje nalog opredeljenih znotraj podprograma, torej izplačevanje plač in drugih prejemkov župana in podžupanov ter področja odnosov z javnostmi, ki obsega obveščanje medijev o projektih in aktivnostih Mestne občine Maribor in Mestne uprave ter spremljanje njihovega poročanja o našem delu, ki je tudi eden izmed kazalnikov uspešnosti uresničevanja omenjenih ciljev.

110001 Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 240.000 EUR. Načrtovani so stroški dela, prispevki in nadomestila za župana in podžupane, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno in nepoklicno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana v nekoliko večjem obsegu kot leto poprej glede na pričakovane spremembe v stroških plač v javnem sektorju v letu 2026 (tudi pri funkcionarjih).

211706 Materialni stroški funkcionarjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 25.000 EUR in so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov župana in podžupanov. Mednje sodijo izdatki za reprezentanco, drugi splošni material in storitve, dnevnice za službena potovanja v državi, hotelske in restavracijske storitve v tujini, stroški prevoza v tujini, drugi izdatki za službena potovanja. Sredstva so namenjena tudi za pokrivanje stroškov službenih poti funkcionarjev Mestnega sveta Mestne občine Maribor (mestnih svetnikov), vendar le v primeru, ko jih župan napoti na določeno službeno pot v imenu Mestne občine Maribor, da zastopajo občino namesto župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so v primerjavi s preteklim letom načrtovana racionalno (v nekoliko manjšem obsegu).

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o upravnem postopku, občinski odloki in Navodilo o dodelitvi

donatorskih sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Področje obsega izvedbo javno koristnih dogodkov v izvedbi društev in posameznikov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev kvalitetne izvedbe javno koristnih dogodkov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja zastavljenih ciljev se bodo merili s številom podeljenih pokroviteljstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih. Sredstva se namenajo pomoči pri organizaciji in izvedbi prireditev in dejavnosti, ki: utrjujejo in promovirajo pozitivne vrednote; so socialne, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne ali podobne narave; promovirajo Maribor oziroma širijo njegove razvojne potenciale; so neposredno vezane na sodelovanje s pobratenimi mesti Maribora ter na dejavnosti zdomskih društev, katerih pokrovitelj je Mestna občina Maribor; so neposredno vezane na medregijsko ali mednarodno sodelovanje; jih organizirajo mladi ali so namenjene mladim ter se nanašajo neposredno na zapostavljene družbene skupine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o upravnem postopku in Navodilo o dodelitvi donatorskih sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju, tako da se v posameznem letu zagotovi pokroviteljstvo čim večjemu številu javno koristnih dogodkov, kar predstavlja tudi kazalce za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev.

214702 Pokroviteljstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena sofinanciranju domačih in mednarodnih simpozijev, konferenc, srečanj, seminarjev in prireditev, ki se odvijajo v našem mestu in tudi v tujini. Z enkratnimi finančnimi prispevki podpiramo društva, institucije, združenja, kakor tudi posameznike za skupinske ali individualne projekte in dejavnosti. S tem prispevamo k realizaciji številnih izobraževalnih,

kulturnih, športnih, znanstvenih, humanitarnih in drugih projektov ter mnogih dogodkov iz naštetih področij, ki na pomemben način prispevajo k pestrejšemu družabnemu življenju v našem mestu. Na ta način pomagamo, da je v mestu še več prireditev in dogodkov, namenjenih ožji ali širši javnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo v enakem obsegu kot v letu 2025.

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0402	Kabinet župana	194.769	120.018	365.000	365.000	187,4	304,1
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	1.328	1.750	17.000	17.000	---	971,4
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	1.328	1.750	17.000	17.000	---	971,4
<i>03029001</i>	<i>Članarine mednarodnim organizacijam</i>	<i>0</i>	<i>1.750</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>114,3</i>
214706	Mednarodne članarine	0	1.750	2.000	2.000	---	114,3
4029	Drugi operativni odhodki	0	1.750	2.000	2.000	---	114,3
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>1.328</i>	<i>0</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
214704	Mednarodno in medmestno sodelovanje	1.328	0	15.000	15.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	475	0	3.600	3.600	757,4	---
4021	Posebni material in storitve	0	0	3.600	3.600	---	---
4024	Stroški službenih potovanj	852	0	7.800	7.800	915,1	---
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	140.326	75.279	283.000	283.000	201,7	375,9
0403	Druge skupne administrativne službe	140.326	75.279	283.000	283.000	201,7	375,9
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>36.389</i>	<i>16.733</i>	<i>85.000</i>	<i>85.000</i>	<i>233,6</i>	<i>508,0</i>
214707	Odnosi z javnostmi	36.389	16.733	85.000	85.000	233,6	508,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	36.389	16.733	80.000	80.000	219,9	478,1
4021	Posebni material in storitve	0	0	5.000	5.000	---	---
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>103.937</i>	<i>58.546</i>	<i>198.000</i>	<i>198.000</i>	<i>190,5</i>	<i>338,2</i>
214701	Protokolarne zadeve	29.080	29.360	68.000	68.000	233,8	231,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	17.732	14.267	31.000	31.000	174,8	217,3
4021	Posebni material in storitve	11.348	15.092	36.000	36.000	317,2	238,5
4024	Stroški službenih potovanj	0	0	1.000	1.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
						Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(1)	(4)/(2)
214703	Proslave in prireditve	46.672	27.024	90.000	90.000	192,8	333,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.048	12.513	31.700	31.700	225,7	253,3
4021	Posebni material in storitve	30.377	14.330	57.000	57.000	187,6	397,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.565	0	400	400	25,6	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	500	500	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	682	181	400	400	58,6	221,4
214717	Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov	9.226	1.635	5.000	5.000	54,2	305,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.823	1.635	5.000	5.000	56,7	305,8
4025	Tekoče vzdrževanje	403	0	0	0	0,0	---
214718	Dan Maribora	18.960	528	35.000	35.000	184,6	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.160	0	17.200	17.200	544,4	---
4021	Posebni material in storitve	15.800	0	17.270	17.270	109,3	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	528	530	530	---	100,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	53.115	42.989	65.000	65.000	122,4	151,2
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	53.115	42.989	65.000	65.000	122,4	151,2
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	53.115	42.989	65.000	65.000	122,4	151,2
214710	Ostale članarine	53.115	42.989	65.000	65.000	122,4	151,2
4029	Drugi operativni odhodki	53.115	42.989	65.000	65.000	122,4	151,2

0402 Kabinet župana

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sodelovanje Mestne občine Maribor v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi in drugimi subjekti iz tujine ter mednarodno humanitarno in razvojno pomoč.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj zunanje politike je kvalitetno, strokovno izvajanje nalog za krepitev razvoja medmestnih odnosov in vzpostavljanja novih partnerstev. Aktivno sodelovanje na seminarjih, konferencah in forumih v tujini, preko katerih ažurno sledimo samemu področju.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristoynosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je prenesti primere dobre prakse na področju trajnostnega, gospodarskega, kulturnega in socialnega razvoja v mesto Maribor in širšo regijo.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam,
03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam

1. Opis podprograma

Področje zajema sodelovanje Mestne občine Maribor v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi ter drugimi subjekti iz tujine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je sodelovanje z mednarodnimi institucijami in prenos dobrih praks.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

214706 Mednarodne članarine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.000 EUR so načrtovana za plačilo članarine mednarodni organizaciji ECLEI (člani smo postali novembra 2020).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana v enakem obsegu kot v predhodnem letu in se ne povečujejo.

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

V okviru mednarodnega sodelovanja Mestna občina Maribor sodeluje z več pobratenimi in partnerskimi mesti. Sodelovanje pomeni organizacijo obiskov, delovnih sestankov in konferenc za gospodarske, politične in druge delegacije ter obratno - udeležbo naših delegacij v tujini.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju mednarodnega sodelovanja je odprtost vodstva občine kot tudi vseh organov mestne uprave do tujih partnerjev (mest, institucij, društev in posameznikov); do tistih, s katerimi občina že beleži dolgoletno uspešno sodelovanje kot tudi do novih partnerjev, kjer se izkaže obojestranski interes po skupnih aktivnostih na konkretnih projektih v smislu gospodarskega sodelovanja in oživljanja gospodarske situacije v Mestni občini Maribor. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji Mestne občine Maribor izhajajo iz dolgoročne usmeritve mestne uprave na tem področju in se nanašajo na učinkovito sodelovanje mesta na različnih področjih. Osnovni letni cilj je poglobitev dosedanjega sodelovanja, vključitev novih akterjev v posamezne projekte, razširitev sodelovanja na nova področja (gospodarstvo, kultura, turizem, ...) in drugo. Kazalci uspešnosti doseganja teh ciljev se izražajo v številu konkretnih realiziranih projektov, skupnih akcij, dogodkov in izmenjav na mednarodnem nivoju.

214704 Mednarodno in medmestno sodelovanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 15.000 EUR so načrtovana za nemoteno delovanje in realizacijo načrtanega mednarodnega in medmestnega sodelovanja ter izvedbe dogodkov povezanih s tem in so namenjena za pokrivanje stroškov prevozov, hotelskih storitev, prevajanj, izvedbe prireditev ob predstavitvi mesta Maribor v tujih mestih in predstavitvi tujih mest v mestu Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana v enakem obsegu kot v predhodnem letu in se ne povečujejo.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje obsega odnose z različnimi ciljnim javnostmi in aktivnosti, ki so potrebni za komuniciranje Mestne občine Maribor z različnimi deležniki oziroma javnostmi ter izvajanje protokolarnih dogodkov županstva ter mednarodnih odnosov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, odloki in pravilniki.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji odnosov z javnostmi so zagotovitev jasnih, transparentnih in ažurnih informacij o dogajanju in aktivnostih Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Komunikacija se gradi tako interno znotraj zaposlenih na Mestni občini Maribor, kot eksterno preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor in komuniciranja z mediji. Cilji služb za protokol in mednarodno sodelovanje so prav tako naravnani h kvalitetnemu in strokovnemu delovanju in gradijo samo podobo občine in županstva na najvišji možni ravni.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

To področje obsega odnose z različnimi javnostmi in aktivnosti, ki so potrebne za komuniciranje Mestne občine Maribor z različnimi deležniki oziroma javnostmi. Osnovni namen odnosov z javnostmi je izvajanje informiranja zaposlenih, meščank in meščanov in zagotoviti celovite, objektivne informacije o dogajanju ter seznanitev z aktivnostmi Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Pri tem se program informiranja izvaja preko različnih komunikacijskih orodij. To področje zajema tudi protokol.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni ciljni odnosov z javnostmi so zagotovitev jasnih, transparentnih in ažurnih informacij o dogajanju in aktivnostih Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Komunikacija se gradi tako interno znotraj zaposlenih na Mestni občini Maribor, kot eksterno preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor in komuniciranja z mediji. Cilji služb za protokol in mednarodno sodelovanje so prav tako naravnani h kvalitetnemu in strokovnemu delovanju, ki gradijo samo podobo občine in županstva na najvišji možni ravni. Uspešno izvajanje protokolarnih dogodkov Mestne občine Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so začetek jasne komunikacijske strategije županstva in Mestne občine Maribor, kvalitetno in strokovno izvajanje nalog s področja protokola in mednarodnih odnosov. Kazalci, s katerimi bomo lahko presojali delo omenjenih služb, se bodo kazali v medijski podobi in odzivih ciljnih ter širših javnosti preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor. Glavni cilj službe za protokol je nadgradnja obstoječega delovanja v smeri čim boljšega pozicioniranja županstva in Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

1. Opis podprograma

Delo Mestne uprave je javno, zato je prav, da uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu

odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti za sodelovanje. S pravočasnim, spoštljivim in primernim komuniciranjem dokazujemo transparentnost delovanja Mestne uprave in celotne Mestne občine Maribor in si posledično izgrajujejo ugled. Ugled delovanja občine se namreč izgrajuje s primerno komunikacijo z vsemi ciljnim deležniki. Veliko k temu pripomore zadovoljstvo zaposlenih in interna komunikacija, ne smemo pa pozabiti na ugled, ki se ustvari skozi percepcijo delovanja občine od zunaj. Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so uporabljena trenutno in okoliščinam primerno. Najpogostejša orodja so: novinarske konference, izjave za javnost pred/med/po dogodku, sporočila za javnost, odgovori na vprašanja novinarjev, objave na spletnih straneh, odgovori na članke ali objave v medijih, letaki, zgibanke, brošure, izvedba strokovnih posvetov ali tematskih konferenc, intervjuji novinarjev, sodelovanje v pogovornih oddajah, pisni in elektronski pregled poročanja v medijih, ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnem naročanju in Navodilo za oddajo javnih naročil v Mestni občini Maribor ter Strategija odnosov z javnostmi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljnih javnosti kot tudi znotraj Mestne uprave. To bomo dosegli z jasno komunikacijsko strategijo. S tem želi občina doseči čim boljše informiranost vseh javnosti ter oblikovati čim boljšo podobo v javnosti. Dolgoročno bo občina svojo strategijo usmerila predvsem v fleksibilnost komuniciranja, odprtost Mestne uprave, dostopnost vodij organov v Mestni upravi za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter v pravočasnost posredovanja informacij. Prav tako je dolgoročni cilj na tem področju intenziviranje povezovanja in sodelovanja s sorodnimi PR službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali skozi doseganje uspešnosti letnih izvedbenih ciljev. Vseeno velja izpostaviti najpomembnejše kazalce: dosežena čim boljša podoba občine v javnosti, zadovoljstvo različnih ciljnih javnosti s posredovanjem informacij o delu občine in njene uprave, število in rezultati skupnih aktivnosti različnih PR-služb v Sloveniji (povezovanje, sodelovanje, prenosi dobre prakse).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina. Izvedbeni cilji se nanašajo na uspešno organiziranje tiskovnih konferenc, izjav župana, podžupanov in drugih predstavnikov Mestne uprave, na skrb za urejanje spletnih strani občine in družabnih omrežij, na usmerjeno komuniciranje z javnostmi v povezavi s konkretnimi projekti, ki se izvajajo znotraj Mestne uprave, ipd. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo čim boljše podobo občine v javnosti, s številom uspešno izvedenih tiskovnih konferenc in drugih komunikacijskih poti, preko katerih bo občina čim boljše in pravočasno informirala javnost o delu župana, podžupanov, Mestne uprave in Mestnega sveta. Uspešnost se bo kazala tudi v odzivu javnosti na urejenost in transparentnost spletnih strani občine kot tudi na številu pridobljenih pozitivnih izkušenj s strani sorodnih PR-služb v Sloveniji.

214707 Odnosi z javnostmi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 85.000 EUR so načrtovana za pokrivanje stroškov spremljanja medijev in analize medijskih objav. Zgoraj navedeno je pomembno in nujno za ažurno spremljanje medijskih objav z namenom pridobivanja pomembnih podatkov o pojavnosti in odmevnosti delovanja župana in Mestne uprave ter analize medijskih objav, ki zajemajo različne analize po segmentih in deležih (delež pozitivnih objav, delež negativnih objav, delež nevtrálnih objav, najpogostejše geslo, količnik objav najpogostejšega gesla, časovna opredelitev števila objav po različnih temah, število objav v različnih medijih, ipd.). Naročilo analize medijskih objav je glede na zgoraj zapisano smotno in nujno. Sredstva so prav tako potrebna za udeležbo na izobraževanjih doma in v tujini. Deljenje znanja znotraj stroke, predstavitev dobrih praks in izzivov, s katerimi se strokovnjaki na našem področju soočajo, koristno vpliva na delo službe za odnose z javnostmi, saj olajša marsikatero izzive in potencialne krizne situacije. Fotografiranje medijskih srečanj, novinarskih konferenc je nujno potrebno, saj fotografsko gradivo dogodku doda težo. Prav tako fotografije služijo kot arhiv za opravljeno delo in material za številne druge medije kot so spletna stran Mestne občine Maribor, družabna omrežja itd. Pomemben je tudi video material. Snemanje izjav, spotov ipd. za potrebe obveščanja

javnosti o pomembnih odločitvah, ki vplivajo na življenje v Mestni občini Maribor, aktualnih dogodkih, načrtih za prihodnje in ne nazadnje opravljeno delo v preteklosti. Kako pomembno je ažurno, transparentno in kakovostno obveščanje javnosti preko vseh možnih kanalov, se je pokazalo v času epidemije. Prav gotovo bo tudi v prihodnje temu treba posvetiti veliko pozornosti. V letu 2026 bomo nadaljevali interno komuniciranje preko projektov za zaposlene, z namenom dvigovanja zaupanja in timskega dela znotraj Mestne uprave. Prav tako pomembno komunikacijsko orodje je tudi tiskan material. Gre za letake z informacijsko vsebino za vse meščane, ki se distribuirajo v vsa gospodinjstva v Mestni občini Maribor ter za tisk plakatov različnih formatov za posebne dogodke in priložnosti (kot denimo Dan Maribora).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo v enakem obsegu kot leto poprej.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Protokolarni dogodki Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarni dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce), zlate maturante, organizacije in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnem naročanju, Navodilo za oddajo javnih naročil v Mestni občini Maribor ter Zakon o lokalni samoupravi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v izkazovanju ustrezne pozornosti in odprtosti vodstva ter Mestne uprave v smislu dobrega gostitelja ob najrazličnejših obiskih visokih predstavnikov iz Slovenije ali tujine. Pomembno je, da vodstvo mesta izkaže ustrezno pozornost gostom, jim predstavi potencialne iz različnih področij, pomembnejše predstavnike mestnih institucij, jih poveže in na dolgi rok poskuša zagotoviti sodelovanje in morebiti posredno pripomore, preko vzpostavljanja prvih stikov, tudi k realizaciji dolgoročnejših projektov v dobro mesta. Pomemben cilj občine je prav tako ohranjanje spomina na preminule, ki so, izhajajoč iz zgodovinskih dogodkov, prispevali k razvoju mesta. Z organizacijo proslav in prireditev ob državnih praznikih in spominskih dnevih se ohranja spomin na pomembne zgodovinske dogodke. Prav tako se na primeren način izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam, ki v sedanjosti s svojim delom in dosežki na različnih področjih sooblikujejo mesto v bolj uspešno ali prepoznavno, tako doma kot v tujini.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za utrjevanje podobe občine in vodstva mesta v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju posameznih protokolarnih dogodkov. Občina skozi dogodke, sprejeme, proslave in prireditve, ki jih organizira, izkazuje posebno pozornost posameznikom, skupinam ali institucijam. Ohranja spomin na preminule osebe in pomembne zgodovinske dogodke ter pozorno spremlja aktualne dosežke v mestu. Pri organizaciji mnogih protokolarnih dogodkov (sprejemi, delovni razgovori) sledi cilju, da vanje vključuje čim več predstavnikov mestnih institucij ali ustanov ter pri tem odigra povezovalno vlogo. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi uspešne pogovore s posamezniki ali delegacijami, ki jih mesto gosti ter skozi zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

214701 Protokolarne zadeve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 68.000 EUR so načrtovana za organizacijo protokolarnih dogodkov Mestne občine Maribor ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organiziramo številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce), zlate maturante, organizacije in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih. Sredstva na tej postavki so načrtovana za organizacijo, izvedbo in fotografiranje številnih delovnih in protokolarnih dogodkov, kot: delovnih in protokolarnih obiskov ter sprejemov visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Sredstva so vsako leto namenjena za kritje stroškov pogostitve in tiskovin dogodka ob podelitvi Glazerjevih nagrad. Nadalje so sredstva namenjena za organiziranje in fotografiranje prednovoletnih/ponovoletnih sprejemov (sprejem za nekdanje zaposlene, društva, gospodarstvenike, brezdomce, zaposlene) in številnih protokolarnih sprejemov za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, za mestne nagrajence, za udeležence Folkarta, za delegacije ob obiskih našega mesta ter za žalne slovesnosti ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi številne druge aktivnosti, ki se bodo odvijale skozi vse leto in jih trenutno še ni mogoče predvideti. Iz omenjene postavke se pokrijejo tudi tradicionalne prireditve mestnega in širšega zgodovinskega, športnega in kulturnega značaja: rez ter trgatev Stare trte, obisk gostov ob Zlati lisici. Prav tako se pokrijejo številni sprejemi ob mednarodnih konferencah, srečanjih, kulturnih, družabnih, športnih in drugih podobnih dogodkih. Nadalje so sredstva namenjena za nakupe protokolarnih daril v okviru zgoraj navedenih aktivnosti, plačila restavracijskih in hotelskih storitev, ogleda kulturnih znamenitosti, stroške prevajalskih storitev, ozvočenja, povezovanja programov, kakor tudi potrebnih tiskovin (vabila, dopisi...) za izvedbo navedenih aktivnosti in drugo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedenih povezav na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo v enakem obsegu kot leto poprej.

214703 Proslave in prireditve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proslave in prireditve so izjemnega pomena, saj z njimi Mestna občina Maribor sporoča odnos do samega mesta, meščanov, mestnih in državnih institucij ter države. Sredstva nameravamo porabiti z jasnim ciljem, da so proslave na visokem strokovnem, protokolarnem in komunikacijskem nivoju. Sredstva v višini 90.000 EUR so načrtovana za organizacijo in izvedbo proslav v skladu z Odlokom o prazniku in spominskih dnevih Mestne občine Maribor (MUV 25/1995):

- praznika Mestne občine Maribor, 20. oktobra, dne, ko je bil Maribor prvič omenjen v pisni listini iz leta 1164,
- spominski dnevi Mestne občine Maribor: 29. aprila, dne, ko je bila leta 1941 izvedena prva oborožena akcija mariborskih domoljubov v Volkmerjevem prehodu; 23. maja, dne, ko je Jugoslovanska armada 1991 leta obkolila 710. učni center teritorialne obrambe v Pekrah (Pekrski dogodki); 4. septembra, dne, ko je leta 1859 škof Anton Martin Slomšek prenesel v Maribor sedež škofije in 23. novembra, dne, ko je leta 1918 general Rudolf Maister osvobodil Maribor,
- z omenjene postavke se bodo pokrili stroški obeležitve državnih praznikov: slovenski kulturni praznik, dan upora proti okupatorju, dan državnosti in dan reformacije. Pokrijejo se tudi stroški organizacije številnih komemorativnih slovesnosti in položitve vencev ob dnevu spomina na mrtve, spominska slovesnost na Osankarici (sofinanciranje) ter prireditev ob dnevu izgnancev (sofinanciranje).

Sredstva so planirana za pokritje stroškov fotografiranja, tiskanja vabil in kuvert za izvedbo navedenih proslav in prireditev, kot tudi za pogostitve ob slovesnostih. Z navedenimi aktivnostmi se bodo počastili dogodki iz slovenske zgodovine, ki so pomembno vplivali na naše mesto in so z odlokom sprejeti kot mestni praznik in spominski dnevi Mestne občine Maribor. Slavnostno bodo obeleženi tudi državni prazniki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo v enakem obsegu kot leto poprej.

214717 Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 5.000 EUR so načrtovana za organizacijo dogodkov/aktivnosti, ki vsebinsko sovpadajo z aktivnostmi projekta »Izboljšajmo Maribor« in z organizacijo in izvedbo dogodkov občane obvešča, ozavešča in vključuje v izboljšave v mestu. Dolgoročna usmeritev občine pri organizaciji tovrstnih dogodkov je občane spodbujati k aktivnejši skrbi za okolje, boljši odnos do mesta in javnih dobrin k podajanju pobud, predlogov in idej, ki dolgoročno vplivajo na dvig kakovosti bivanja prebivalcev v mestu, lepševanju mesta ter vključevanje občanov v skupnostne aktivnosti. Do sedaj so bile uspešno izvedene tudi mnoge aktivnosti v okviru procesa participativnega proračuna v Mestni občini Maribor. V letu 2026 nadaljujemo z dogodki, vezanimi na promocijo in izvedbo akcij urejanja in čiščenja okolja in vključevanja prebivalstva v skupne akcije za izboljšanje življenjskega okolja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo v enakem obsegu kot leto poprej.

214718 Dan Maribora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 35.000 EUR so načrtovana za organizacijo dogodkov in aktivnosti ob občinskem prazniku, ki postaja stalnica v koledarju občanov. Vsako leto širimo nabor dogodkov in aktivnosti, saj je obiskovanost številčna in predstavlja pomemben dogodek za celotno skupnost. Načrtuje se priprava večdnednega dogajanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo v enakem obsegu kot leto poprej.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti regionalnega sodelovanja v okviru različnih interesnih združenj na ravni regije in države. Gre za povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije in Združenju mestnih občin Slovenije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je uspešno sodelovanje na regionalnem in državnem nivoju, priprava in sprejem predpisov, ki bodo omogočili učinkovitejšo in boljšo lokalno samoupravo.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program obsega povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije in v Združenju mestnih občin Slovenije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v Skupnosti občin Slovenije in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med Skupnostjo občin Slovenije in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije. Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z Evropsko unijo, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med Skupnostjo občin Slovenije in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu). Dolgoročni cilj Mestne občine Maribor kot članice v Združenju mestnih občin Slovenije je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov Združenja mestnih občin Slovenije.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev Mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je redna članica Skupnosti občin Slovenije kot nacionalnega združenja lokalnih skupnosti. Skupnost občin Slovenije šteje 176 občin članic iz vseh področij Slovenije, županje in župani pa so vseh političnih prepričanj. Združuje jih prepričanje, da je za razreševanje mnogih težav, s katerimi se občine srečujejo, potrebno sodelovati, izmenjavati izkušnje, širiti vedenje in znanje ter združevati moči, saj so le tako lahko močnejše. Mestna občina Maribor je od leta 2015 članica Združenja mestnih občin Slovenije, ki je interesno združenje slovenskih mestnih občin, ustanovljeno zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov. Združenje mestnih občin Slovenije zastopa interese slovenskih mestnih občin na državni in mednarodni ravni. Mestne občine kot članice se preko tega združenja povezujejo s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini in sodelujejo z drugimi pravnimi osebami z namenom pridobitve znanj in izkušenj s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v Skupnosti občin Slovenije in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med Skupnostjo občin Slovenije in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije. Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z Evropsko unijo, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med Skupnostjo občin Slovenije in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter

drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu). Dolgoročni cilj Mestne občine Maribor kot članici v Združenje mestnih občin Slovenije je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov Združenja mestnih občin Slovenije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev zadev vezanih na financiranje občin. Kazalnik je višja povprečnina oziroma zagotovitev višjih sredstev za zakonsko obvezne naloge.

214710 Ostale članarine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 65.000 EUR so načrtovana za plačilo letnih članarin v naslednjih organizacijah: Skupnost občin Slovenije, Združenje mestnih občin Slovenije in Štajerska gospodarska zbornica, v katere je Mestna občina Maribor aktivno vključena.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana v enakem obsegu kot leto poprej.

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0403	Urad za finance in proračun	10.633.803	9.908.640	15.810.227	15.461.555	145,4	156,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8.752	15.812	13.250	4.250	48,6	26,9
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	8.752	15.812	13.250	4.250	48,6	26,9
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	8.752	15.812	13.250	4.250	48,6	26,9
218500	Upravljanje s kapitalskimi naložbami	328	349	500	500	152,6	143,1
4029	Drugi operativni odhodki	328	349	500	500	152,6	143,1
218502	Razpolaganje s kapitalskimi naložbami	5.978	12.932	10.000	1.000	16,7	7,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.978	5.612	8.000	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	7.320	2.000	1.000	---	13,7
838305	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	2.351	2.456	2.500	2.500	106,4	101,8
4029	Drugi operativni odhodki	2.351	2.456	2.500	2.500	106,4	101,8
838308	Mestna blagajna	95	74	250	250	262,3	336,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	84	70	170	170	203,1	244,3
4025	Tekoče vzdrževanje	12	5	80	80	690,9	---

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.602.437	7.302.071	9.220.000	9.536.000	110,9	130,6
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	460.963	409.158	520.000	536.000	116,3	131,0
06029001	Delovanje ožjih delov občin	460.963	409.158	520.000	536.000	116,3	131,0
111702	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS	460.963	409.158	520.000	536.000	116,3	131,0
4000	Plače in dodatki	323.031	280.391	356.348	367.315	113,7	131,0
4001	Regres za letni dopust	22.162	23.437	29.787	30.703	138,5	131,0
4002	Povračila in nadomestila	31.080	25.746	32.721	33.728	108,5	131,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	21.246	23.671	30.083	31.008	146,0	131,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	820	228	290	299	36,5	131,1
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	29.579	26.239	33.347	34.373	116,2	131,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	24.444	21.730	27.617	28.467	116,5	131,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	207	187	238	244	117,7	130,5
4013	Prispevek za starševsko varstvo	344	305	388	400	116,1	131,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	8.050	7.224	9.181	9.463	117,6	131,0
0603	Dejavnost občinske uprave	8.141.474	6.892.913	8.700.000	9.000.000	110,6	130,6
06039001	Administracija občinske uprave	8.141.474	6.892.913	8.700.000	9.000.000	110,6	130,6
111701	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU	8.141.474	6.892.913	8.700.000	9.000.000	110,6	130,6
4000	Plače in dodatki	5.938.522	4.901.111	6.186.528	6.428.747	108,3	131,2
4001	Regres za letni dopust	293.379	291.695	368.594	377.067	128,5	129,3
4002	Povračila in nadomestila	467.364	377.432	476.421	487.373	104,3	129,1
4003	Sredstva za delovno uspešnost	300.007	278.837	351.968	360.060	120,0	129,1
4004	Sredstva za nadurno delo	3.067	2.670	3.371	3.448	112,4	129,1
4009	Drugi izdatki zaposlenim	52.047	123.617	156.038	159.626	306,7	129,1
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	524.322	435.438	549.640	562.275	107,2	129,1
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	444.683	370.899	468.175	478.937	107,7	129,1
4012	Prispevek za zaposlovanje	4.069	3.574	4.511	4.615	113,4	129,1
4013	Prispevek za starševsko varstvo	6.266	5.223	6.593	6.745	107,6	129,1
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	107.748	93.588	118.133	120.849	112,2	129,1
4029	Drugi operativni odhodki	0	8.829	10.028	10.258	---	116,2

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

584 - ZR_RE23

609 - ZRea24

610 - Pr_2025_1

611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	1.340	0	0	0	0,0	---
1003	Aktivna politika zaposlovanja	1.340	0	0	0	0,0	---
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>1.340</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
338617	Vzdrževanje javnih površin	1.340	0	0	0	0,0	---
4000	Plače in dodatki	967	0	0	0	0,0	---
4002	Povračila in nadomestila	164	0	0	0	0,0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	107	0	0	0	0,0	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	97	0	0	0	0,0	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	4	0	0	0	0,0	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1	0	0	0	0,0	---
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.473.987	2.085.810	3.267.267	3.819.000	259,1	183,1
2201	Servisiranje javnega dolga	1.473.987	2.085.810	3.267.267	3.819.000	259,1	183,1
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>1.460.401</i>	<i>2.076.454</i>	<i>3.255.267</i>	<i>3.819.000</i>	<i>261,5</i>	<i>183,9</i>
610500	Obresti za kratkoročne kredite	65.491	3.730	150.000	219.000	334,4	---
4031	Plačila obresti od kreditov - bankam	65.491	3.730	150.000	219.000	334,4	---
610600	Obresti za dolgoročne kredite	1.394.911	2.072.724	3.105.267	3.600.000	258,1	173,7
4031	Plačila obresti od kreditov - bankam	1.016.501	1.307.043	2.121.145	2.615.878	257,3	200,1
4032	Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	378.410	765.681	984.122	984.122	260,1	128,5
<i>22019002</i>	<i>Stroški financiranja in upravljanja z dolgom</i>	<i>13.586</i>	<i>9.355</i>	<i>12.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
218901	Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem	13.586	9.355	12.000	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	13.586	9.355	12.000	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	547.288	504.948	3.309.710	2.102.305	384,1	416,3
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	547.288	504.948	1.100.000	1.100.000	201,0	217,8
23029001	Rezerva občine	547.288	504.948	1.100.000	1.100.000	201,0	217,8
131000	Proračunska rezerva	547.288	504.948	1.100.000	1.100.000	201,0	217,8
4091	Proračunska rezerva	547.288	504.948	1.100.000	1.100.000	201,0	217,8
2303	Splošna proračunska rezervacija	0	0	2.209.710	1.002.305	---	---
23039001	Splošna proračunska rezervacija	0	0	2.209.710	1.002.305	---	---
132000	Splošna proračunska rezervacija	0	0	2.209.710	1.002.305	---	---
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	0	2.209.710	1.002.305	---	---

0403 Urad za finance in proračun

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ Mestne občine Maribor. V okviru področja je zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o financiranju občin, Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Uredba o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin, Zakon o računovodstvu, Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o javnem naročanju, Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uredba o načinu nakazovanja dohodnine občinam, Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja Mestne občine Maribor in vzpostavitev čim učinkovitejših notranjih kontrol na področju porabe javnih financ.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis glavnega programa

Glavni program Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravilnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opravljanje plačilnih storitev in plačilo stroškov vodenja TRR in trgovalnega računa s čim nižjimi stroški ob upoštevanju zakonskih določil. Cilj je tudi gospodarna poraba sredstev. Kazalci doseganja ciljev niso vrednostno v naprej določljivi, saj so provizije in drugi stroški specifični in določeni s strani finančnih institucij.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis podprograma

Podprogram Urejanje na področju fiskalne politike obsega stroške prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroške svetovanj pri reševanju zahtevnih vprašanj pri uresničevanju upravljaljskih pravic, stroške plačilnega prometa - provizijo Uprave Republike Slovenije za javna plačila, stroške Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje so: Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni

službi in Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravilnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opravljanje plačilnih storitev in plačilo stroškov vodenja transakcijskega in trgovalnega računa s čim nižjimi stroški ob upoštevanju zakonskih določil. Cilj je tudi gospodarna poraba sredstev. Kazalci doseganja ciljev niso vrednostno v naprej določljivi, saj so provizije in drugi stroški specifični in določeni s strani finančnih institucij.

218500 Upravljanje s kapitalskimi naložbami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovani izdatki v višini 500 EUR za strošek vodenje trgovalnega računa odprtega na OTP d.d. ter ležarine za vrednostne papirje, kot tudi izdatki za plačilo stroškov prenosov vrednostnih papirjev- KDD.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovani izdatki temeljijo na oceni potreb.

218502 Razpolaganje s kapitalskimi naložbami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovani izdatki v višini 1.000 EUR za svetovanje v zvezi s kapitalskimi naložbami Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovani izdatki temeljijo na oceni potreb.

838305 Stroški plačilnega prometa in bančni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 2.500 EUR in sicer za plačilo stroškov Banke Slovenije v zvezi s pravilnikom o postopkih in pogojih vodenja računov pri UJP, stroškov plačilnega prometa preko UJP-a.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V letu 2026 se strošek ocenjuje na podlagi realizacije v preteklih letih.

838308 Mestna blagajna

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za leto 2026 so na proračunski postavki načrtovana sredstva v višini 250 EUR za plačilo stroškov delovanja

Mestne blagajne pod okriljem JP Marprom d.o.o., kjer lahko fizične osebe - občani in občanke Mestne občine Maribor gotovinsko plačujejo plačilne naloge brez stroškov provizije v čakalnici Avtobusne postaje Maribor. Plačilo načrtovanih sredstev vključuje bančne stroške in stroške vzdrževalnine nakupljene opreme (dodatne blagajne).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovani izdatki temeljijo na oceni potreb.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Strokovno in kakovostno izvajanje nalog, pri čemer mora biti poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno učinkovito in transparentno porabo, aktivno sodelovanje v upravnih in sodnih postopkih, z uporabo vseh razpoložljivih pravnih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0603 Dejavnost občinske uprave

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (mestnih četrti in krajevnih skupnosti) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku. Dolgoročni cilji so gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin. Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (mestnih četrti in krajevnih skupnosti) Mestne občine Maribor. V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (mestnih četrti in krajevnih skupnosti) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito delovanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s predpisanim številom sej in zagotavljanje uspešne izvedbe sprejetih programov dela.

111702 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za stroške dela zaposlenih v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih načrtovana sredstva v višini 536.000 EUR. Stroški dela zaposlenih v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401. Pri izračunu potrebnih sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih v mestni upravi so bili upoštevani makro-fiskalni okviri vlade, navodila ter predpisi, ki določajo pravice zaposlenih do plače, povračil in nadomestil ter usmeritve Ministrstva za finance Republike Slovenije glede načrtovanja proračuna 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnova za izračun pravic porabe izhaja iz veljavnih zakonskih podlag.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor, pri čemer mora biti poraba sredstev namenska, zakonita, gospodarna in transparenta.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V okviru podprograma se načrtujejo sredstva za plače zaposlenih, kar omogoča nemoteno delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Sprejet proračun Mestne občine Maribor za leto 2026.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma so namenska, gospodarna in zakonita poraba sredstev za stroške dela, kar mora zagotavljati kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma so uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor.

111701 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za stroške dela zaposlenih v Mestni upravi Mestne občine Maribor, načrtovana sredstva v višini 9.000.000 EUR. Stroški dela zaposlenih v Mestni upravi zajemajo vsa sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401. Pri izračunu potrebnih sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih v mestni upravi so bili upoštevani makro-fiskalni okviri vlade, navodila ter predpisi, ki določajo pravice zaposlenih do plače, povračil in nadomestil ter usmeritve Ministrstva za finance Republike Slovenije glede načrtovanja proračuna 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnova za izračun pravic porabe izhaja iz veljavnih zakonskih podlag.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine za financiranje občinskega proračuna in za upravljanje z občinskim dolgom. Področje zajema aktivnosti, ki so potrebne za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pravočasno in zanesljivo financiranje proračuna Mestne občine Maribor ter doseganja čim nižjih stroškov zadolževanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno zagotavljanje sredstev za odplačilo glavnice in obresti ter stroškov najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji in z čim nižjimi stroški.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev za pravočasno odplačilo obveznosti iz naslova dolga v skladu s pogodbami ter morebitno reprogramiranje dolga pod ugodnejšimi pogoji.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila glavnice in obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin ter drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno zagotavljanje sredstev za plačilo pogodbenih obveznosti, v skladu z amortizacijskim načrtom in izračunom bank.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnih plačil v skladu s pogodbo.

610500 Obresti za kratkoročne kredite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 je za odplačila obresti za kratkoročne kredite načrtovanih 219.000 EUR. Mestna občina Maribor bo najela likvidnostni kredit v skladu z določili ZFO-1 in ga bo koristila v kolikor bo prihajalo do časovno neenakomernega pritekanja prejemkov glede na izdatke.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovani izdatki temeljijo na oceni potreb.

610600 Obresti za dolgoročne kredite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v skupni višini 3.600.000 EUR za plačilo obveznosti iz naslova odplačil

obresti po že najetih dolgoročnih kreditih in na podlagi novega zadolževanja iz leta 2025. Mestna občina Maribor ima že najete dolgoročne kredite pri Unicredit banki Slovenije d.d.-2 kredita, pri Intesa Sanpaolo bank d.d.-4 krediti, pri NLB d.d.-1 kredit, ki se črpa 3 leta v tranšah (zadnje črpanje je bilo v letu 2023), pri Delavski hranilnici 1 kredit in pri SID banki-7 kreditov. Krediti, ki jih ima Mestna občina Maribor najete pri državnem proračunu, so brezobrestni. Višina načrtovanih sredstev je ocenjena ob predpostavki višine obrestne mere 4 % za novo najete kredite v letu 2025. V letu 2026 ne načrtujemo plačilo obresti za najete dolgoročne kredite v letu 2026, ker bomo nove kredite koristili konec leta 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za kredite po že sklenjenih kreditnih pogodbah, na pogojih iz že sklenjenih kreditnih pogodb glede fiksnega pribitka in na predpostavki višine euriborja, ki bi se naj zniževal.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje zadostne višine sredstev za primer pojava naravne nesreče na področju Mestne občine Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč
2303 Splošna proračunska rezervacija

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini. Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine
23039001 Splošna proračunska rezervacija

23029001 Rezerva občine

1. Opis podprograma

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo se izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Imeti na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini. Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

131000 Proračunska rezerva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 1.100.000 EUR. V skladu z 49. členom Zakona o javnih financah se v rezerve izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev rezerv v posameznem primeru do višine 40.000 EUR odloča župan na predlog Urada za finance in proračun. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča Mestni svet Mestne občine Maribor na predlog župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo se izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna.

2303 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo. Glavni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija

23039001 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis podprograma

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo. Letni izvedbeni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

132000 Splošna proračunska rezervacija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, temveč se zadrži kot splošna proračunska rezervacija v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se prenesejo v finančni načrt proračunskega uporabnika. O razporeditvi sredstev odloča župan. Za te namene načrtujemo 1.083.305 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predloga pravic porabe izhaja iz 42. členom Zakona o javnih financah, pri čemer sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov.

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0406	Urad za kulturo in mladino	9.594.305	7.775.946	10.990.000	11.290.000	117,7	145,2
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	64.024	38.088	37.000	37.000	57,8	97,1
1003	Aktivna politika zaposlovanja	64.024	38.088	37.000	37.000	57,8	97,1
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>64.024</i>	<i>38.088</i>	<i>37.000</i>	<i>37.000</i>	<i>57,8</i>	<i>97,1</i>
<i>360000</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>43.416</i>	<i>24.590</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>46,1</i>	<i>81,3</i>
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	13.400	7.630	8.000	8.000	59,7	104,9
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.987	5.695	4.000	4.000	40,1	70,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	20.029	11.265	8.000	8.000	39,9	71,0
<i>360006</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina</i>	<i>20.608</i>	<i>13.498</i>	<i>17.000</i>	<i>17.000</i>	<i>82,5</i>	<i>126,0</i>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	16.138	13.498	17.000	17.000	105,3	126,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.471	0	0	0	0,0	---
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	9.530.281	7.737.858	10.953.000	11.253.000	118,1	145,4
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	481.962	381.684	589.448	789.448	163,8	206,8
<i>18029001</i>	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>2.496</i>	<i>1.196</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>100,1</i>	<i>209,1</i>
<i>126900</i>	<i>Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij</i>	<i>2.496</i>	<i>1.196</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>100,1</i>	<i>209,1</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	575	0	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	1.922	1.196	2.500	2.500	130,1	209,1
<i>18029002</i>	<i>Premična kulturna dediščina</i>	<i>479.465</i>	<i>380.488</i>	<i>586.948</i>	<i>786.948</i>	<i>164,1</i>	<i>206,8</i>
<i>120205</i>	<i>Odkup umetniških del in premične dediščine</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	3.500	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
<i>120206</i>	<i>Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina</i>	<i>475.965</i>	<i>376.988</i>	<i>583.448</i>	<i>783.448</i>	<i>164,6</i>	<i>207,8</i>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	475.965	376.988	583.448	783.448	164,6	207,8

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
1803	Programi v kulturi	8.477.020	6.914.792	9.727.863	9.827.863	115,9	142,1
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	3.821.891	3.059.314	4.273.000	4.373.000	114,4	142,9
120201	Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo	3.534.768	2.934.314	4.073.000	4.173.000	118,1	142,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.680	14.486	22.000	22.000	106,4	151,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.514.088	2.919.828	4.051.000	4.151.000	118,1	142,2
120209	Nakup knjižnega gradiva	150.000	125.000	200.000	200.000	133,3	160,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	150.000	125.000	200.000	200.000	133,3	160,0
127104	Programi v javnem interesu - dejavnost založništva	137.123	0	0	0	0,0	---
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	108.182	0	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.941	0	0	0	0,0	---
18039002	Umetniški programi	4.120.956	3.637.801	4.986.758	4.986.758	121,0	137,1
120203	Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi	3.235.233	2.658.269	3.911.758	3.911.758	120,9	147,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.235.233	2.658.269	3.911.758	3.911.758	120,9	147,2
126601	Borštnikovo srečanje	210.000	210.000	210.000	210.000	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	210.000	210.000	210.000	210.000	100,0	100,0
126700	Projekti in akcije v kulturi	196.817	82.366	190.000	190.000	96,5	230,7
4029	Drugi operativni odhodki	450	1.800	0	0	0,0	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	111.427	41.365	90.000	90.000	80,8	217,6
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	84.940	39.201	100.000	100.000	117,7	255,1
126701	FESTIVAL LENT	200.000	170.000	0	0	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	200.000	170.000	0	0	0,0	0,0
127102	Programi v javnem interesu - umetniški programi	265.900	0	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	265.900	0	0	0	0,0	---
127105	Programi v JI na področju kulture	0	500.000	650.000	650.000	---	130,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	154.774	200.000	200.000	---	129,2
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	345.226	450.000	450.000	---	130,4

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin	13.005	17.167	25.000	25.000	192,2	145,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	63	46	1.000	1.000	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	12.942	17.121	24.000	24.000	185,4	140,2
18039003 Ljubiteljska kultura	180.000	83.000	253.000	253.000	140,6	304,8
123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev	100.000	0	140.000	140.000	140,0	---
4132 Tekoči transferi v javne sklade	100.000	0	140.000	140.000	140,0	---
123204 Skupni programi kulturnih društev	50.000	53.000	63.000	63.000	126,0	118,9
4132 Tekoči transferi v javne sklade	50.000	53.000	63.000	63.000	126,0	118,9
126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM	30.000	30.000	50.000	50.000	166,7	166,7
4132 Tekoči transferi v javne sklade	30.000	30.000	50.000	50.000	166,7	166,7
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	44.049	0	0	0	0,0	---
127103 Programi v javnem interesu - mediji in avdiovizualna kultura	44.049	0	0	0	0,0	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	17.244	0	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	26.804	0	0	0	0,0	---
18039005 Drugi programi v kulturi	310.124	134.677	215.105	215.105	69,4	159,7
126800 Glazerjeve nagrade	52.171	37.800	38.500	38.500	73,8	101,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.671	0	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	5.500	7.800	8.500	8.500	154,6	109,0
4119 Drugi transferi posameznikom	45.000	30.000	30.000	30.000	66,7	100,0
127200 Upravljanje kulturne infrastrukture	129.099	69.624	113.605	123.605	95,7	177,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.962	2.422	6.996	16.996	573,7	701,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	35.685	53.007	73.000	73.000	204,6	137,7
4023 Prevozni stroški in storitve	18.992	0	700	700	3,7	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	4	9	9	---	229,6
4025 Tekoče vzdrževanje	14.439	10.101	18.200	18.200	126,1	180,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	50.780	376	700	700	1,4	186,4
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.241	3.715	14.000	14.000	224,3	376,8

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
360103 Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov	0	0	10.000	10.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	10.000	10.000	---	---
360105 Postavitev spominskih obeležij	0	27.000	40.000	30.000	---	111,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	10.000	10.000	---	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	27.000	30.000	20.000	---	74,1
360107 Programi v javnem interesu - mladinski in interdisciplinarni kulturni programi	128.000	0	0	0	0,0	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	51.210	0	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	76.790	0	0	0	0,0	---
360108 Mestni spletni portal kulture	854	253	2.000	2.000	234,2	790,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	854	253	2.000	2.000	234,2	790,1
360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture	0	0	11.000	11.000	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	0	11.000	11.000	---	---
1804 Podpora posebnim skupinam	44.966	43.609	45.000	45.000	100,1	103,2
18049001 Programi veteranskih organizacij	44.966	43.609	45.000	45.000	100,1	103,2
828014 Sofinanciranje veteranskih organizacij	44.966	43.609	45.000	45.000	100,1	103,2
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	44.966	43.609	45.000	45.000	100,1	103,2
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	526.334	397.773	590.689	590.689	112,2	148,5
18059002 Programi za mladino	526.334	397.773	590.689	590.689	112,2	148,5
221208 Sofinanciranje mladinskih dejavnosti	157.640	141.666	200.000	200.000	126,9	141,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	50	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	1.133	0	0	0	0,0	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	82.755	73.495	100.000	100.000	120,8	136,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	73.702	68.172	100.000	100.000	135,7	146,7
221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine	338.665	256.107	390.689	390.689	115,4	152,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	338.665	256.107	390.689	390.689	115,4	152,6

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
221214 Izvajanje ukrepov Drugega lokalnega programa mladih	30.029	0	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	16.087	0	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	1.183	0	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.259	0	0	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	6.500	0	0	0	0,0	---

0406 Urad za kulturo in mladino

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge izvajanja aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Področje zajema predvsem udeležbo Mestne občine Maribor pri državnih zaposlitvenih programih, kot je na primer sofinanciranje javnih del. V obdobju konjunktura, ko se število iskalcev zaposlitev niža, se krči tudi obseg ukrepov na tem področju in se usmerja na težje zaposljive kategorije iskalcev zaposlitev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031 in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2024 do 2027. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022, ki se uporablja do sprejetja novega nacionalnega programa za mladino. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju. Na lokalni ravni na področju mladine strateške cilje določa Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021, ki ga je Mestni svet sprejel februarja 2016. Do sprejetja novega Lokalnega programa za mladino se sledi ciljem obstoječega.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru aktivne politike zaposlovanja v Mestni občini Maribor. Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zaposlitev brezposelnih oseb preko javnih del na področjih, ki se financirajo iz proračuna Mestne občine Maribor. Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanja veščin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi).

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev zaposlovanja brezposelnih oseb preko javnih del, na različnih področjih kulture in mladinskih dejavnostih. Cilj: povečevanje socialne vključenosti, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest, vzpodbujanje pred(do)usposabljanja zaposlenih in brezposelnih oseb. Kazalci: programi javnih del in število vključenih brezposelnih oseb v programe.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

Zakon o urejanju trga dela, ki je nadomestil prejšnji Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, opredeljuje lokalne in/ali državne zaposlitvene programe, namenjene razvoju novih delovnih mest in ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti brezposelnih oseb. V finančnih načrtih načrtovano izvajanje programa se izvedbeno prilagaja razpisom/pozivom Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Višina načrtovanih sredstev se prilagaja potrebam glede na izvedbe in rezultate razpisov Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju trga dela
- Zakon o lokalni samoupravi
- Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti. Dolgoročni cilj je dvig zaposlitev na področju kulture in mladine. Programi javnih del omogočajo dvig kakovosti programov na področju kulture in mladine. Kazalci: število sofinanciranih programov javnih del, število vključenih udeležencev v programe javnih del. Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, spodbujanje kulture vseživljenjskega učenja, sooblikovanje pogojev za stabilne družbene odnose in trajnostni razvoj. Kazalci: število zaposlitev v programih javnih del na področju kulture in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti. Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, upoštevanje razpisne cilje zavoda za zaposlovanje. Kazalci: število programov s potrjenim javnim interesom, število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev javnih del, število sofinanciranih zaposlitev v javnih delih.

360000 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju kulture, s čimer je omogočeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnih zavodih in drugih organizacijah na področju kulture. Programi se sofinancirajo na podlagi prijav, ki jih organizacije oddajo na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. V letu 2026 je predvideno sofinanciranje javnih del na področju kulture v višini 20.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi števila prejetih vlog izvajalcev programa javnih del in obsega razpoložljivih sredstev.

360006 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju mladine, s čimer je omogočeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnem zavodu in drugih organizacijah na področju mladine. Programi se sofinancirajo na podlagi prijav, ki jih organizacije oddajo na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. V letu 2026 je predvideno sofinanciranje javnih del na področju mladinskih dejavnosti v višini 17.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi števila prejetih vlog izvajalcev programa javnih del in obsega razpoložljivih sredstev.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge izvaja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem kulturnih programov in projektov neodvisnih kulturnih producentov (nevladnih organizacij) ter z izvajanjem drugih, s predpisi in odločitvami Mestne občine Maribor, določenih programov. Mestna občina Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031 ter Lokalni program za kulturo 2024-2027 Mestne občine Maribor. Na področju mladine se zagotavlja sistemska podpora razvoju tega področja, pri čemer se do sprejetja nove nacionalne in lokalne strategije za mlade upošteva cilje Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022 in cilje Drugega lokalnega programa mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021. Področja delovanja mladine opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor. Razvojna skrb na tem področju zajema zlasti avtonomijo mladih, neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih, dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih, skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi, prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih, mobilnost mladih in mednarodno povezovanje, zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih, dostop mladih do kulturnih dobrin, spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi. Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Mestni občini Maribor. Mestna občina Maribor tudi zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov dela veteranskih organizacij na območju Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031 in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor 2024-2027. Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine. Ob predpisih, ki so sprejeti na ravni države, so posamezne razvojne vsebine kulture v Mestni občini Maribor urejena še v razvojnih načrtih javnih zavodov na področju kulture ter s Trajnostno urbano strategijo Mestne občine Maribor. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022, v pripravi je nov nacionalni program za mladino. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na lokalni ravni je Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021. V pripravi pa je tudi je nov lokalni program mladih. Pri oblikovanju in izvajanju nacionalnih in lokalnih strateških dokumentov je upoštevana Strategija Evropske unije za mlade 2019-2027. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Skladno s cilji, ki jih postavlja Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2024-2027, se na področjih kulture, ki so v pristojnosti Mestne občine Maribor, omogoča trajna skrb za nepremično kulturno dediščino v lasti Mestne občine Maribor ter varstvo in prezentacija premične kulturne dediščine, zagotavljanje občanom dostopnosti do knjig in drugega knjižničnega gradiva v sklopu javne službe splošne knjižnice, produkcija in posredovanje kulturnih dogodkov, omogočanje kulturnega ustvarjanja neodvisnih kulturnih ustvarjalcev, delovanje ljubiteljskih kulturnih društev ter zagotavljanje javne kulturne infrastrukture za navedene dejavnosti. Upošteva se možen obseg sredstev za navedene namene, se prioritarno skrbi za ohranjanje doseženega standarda, v okviru možnosti pa za razvoj na novo vzpostavljenih ter manj razvitih kulturnih programov in kulturne ponudbe. Na področju mladine se skladno z usmeritvami nacionalne in

lokalne strategije za mlade zagotavlja sistemska podpora ključnim področjem mladinskega sektorja. Dolgoročni cilji so povečanje pomena prostovoljstva in vključevanja mladih v prostovoljske aktivnosti, krepitev participacije mladih v vseh oblikah družbenega sodelovanja, večanje vključevanja mladih z manj priložnostmi v vse vrste mladinskih programov, izboljšanje dostopa mladih do trga delovne sile, povečevanje informiranosti in mobilnosti ter mednarodnega povezovanja mladih. Na področjih, ki zahtevajo medresorsko povezovanje in širše družbeno delovanje, kot npr. področje reševanja problematike zaposlovanja mladih in stanovanjske problematike mladih, pa je cilj povečanje odzivnosti in aktiviranje pristojnih organov in organizacij za učinkovitejše reševanje problematike na teh področjih.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine
1803 Programi v kulturi
1804 Podpora posebnim skupinam
1805 Šport in prostčasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1. Opis glavnega programa

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Program opredeljuje tudi programe ohranjanja in prezentacije premične kulturne dediščine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine, kar zajema obnovo poškodovanih spomenikov (skulptur in memorialnih obeležij) ter obnovo nepremičnin s statusom kulturnih spomenikov, ki služijo kot javna infrastruktura za kulturo. Program vključuje tudi občinske programe na področju prezentacije kulturne dediščine ter sofinanciranje državne muzejske javne službe pooblaščenih muzejev in odkupe umetniških del.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2026 bo prednostna usmeritev obnova in ohranjanje spomenikov v lasti Mestne občine Maribor in njihova kvalitetna prezentacija javnosti, s ciljem ohranjanja in predstavitve najpomembnejše kulturne dediščine mesta. Kazalci: število, obseg in kvaliteta obnove kulturnih spomenikov, število prezentacijskih programov kulturne dediščine, nakup umetniških del in bogatenje stalnih zbirk.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 Nepremična kulturna dediščina
18029002 Premična kulturna dediščina

18029001 Nepremična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Strokovno skrb za ustrezno varstvo in ohranjanje nepremične kulturne dediščine izvaja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (Območna enota Maribor).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Členi 35., 36. in 99. do 101. Zakona o varstvu kulturne dediščine, ki lokalne skupnosti zavezuje k varovanju in ohranjanju spomenikov v njihovi lasti ter skrbi za javne službe na področjih varstva kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti. Kazalci: število obnovljenih kulturnih spomenikov in kvaliteta njihove prezentacije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci: število obnovljenih javnih spomenikov. V letu 2026 načrtujemo izvajanje najnujnejših nalog tekočega vzdrževanja javnih spomenikov.

126900 Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotavlja sredstva v višini 2.500 EUR za najnujnejša redna vzdrževalna dela in manjša popravila na javnih spomenikih in obeležjih. Sredstva so nižja kot v preteklem letu, omogočajo pa sprotne vzdrževanja in manjša popravila javnih spomenikov, skulptur in spominskih obeležij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun temelji na obravnavi detektiranih potreb vzdrževanja javnih spomenikov.

18029002 Premična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za ohranjanje in prezentacijo premične kulturne dediščine, ki bi bila brez ustrezne sistemske podpore podvržena propadu, izgubi ali pozabi. Pretežni del aktivnosti poteka v javnih zavodih (ustanoviteljica Mestna občina Maribor), ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23- ZUNPEOVE) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor (MUV, št. 22/04 in 25/2023),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Muzej narodne osvoboditve Maribor, (MUV, št. 22/04, 7/10 in 25/2023),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor (MUV, št. 22/04, 7/10 in 25/2023),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center judovske kulturne dediščine Maribor (MUV št. 21/10, 23/16 in 25/2023),
- Sklep o potrditvi trajnega interesa za izvajanje založniške dejavnosti ter razstav s področja arhivistike o zgodovini Maribora v okviru dejavnosti Pokrajinskega arhiva Maribor (MUV, št. 24/19).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je priprava zanimivih in kvalitetnih prezentacijskih programov premične kulturne dediščine, skrb za strokovni razvoj na tem področju, ohranjanje in prezentacija premične kulturne dediščine. Kazalci: število odkupov del premične kulturne dediščine, število muzejskih strokovnih obdelav, obseg muzejskih razstavnih programov, dogodkov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje standardov na področjih ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine, ki so v Mestni občini Maribor doseženi v preteklosti, vključno z nakupom umetniških del za stalno zbirko Umetnostne galerije Maribor. Kazalci so število prezentacijskih dogodkov in programov, njihov obseg in kvaliteta, število in kvaliteta odkupljenih umetniških del ter število obiskovalcev muzejskih prireditev.

120205 Odkup umetniških del in premične dediščine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 3.500 EUR za odkupe likovnih umetniških del, s katerimi se dopolnjuje stalna zbirka Umetnostne galerije Maribor. S temi sredstvi omogočamo Umetnostni galeriji Maribor tudi kandidature za državna sredstva za ta namen. Načrtovana so sredstva v enaki višini kot v proračunu preteklega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

120206 Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 783.448 EUR. Občinski programi na področju premične kulturne dediščine so programi, ki jih v okviru svojih pristojnosti in za potrebe Mestne občine Maribor izvajajo Pokrajinski muzej Maribor, Muzej narodne osvoboditve Maribor in Umetnostna galerija Maribor (zavodi širšega pomena, katerih regionalne dejavnosti sicer financira država). Mestna občina Maribor mora kot ustanoviteljica skrbeti za pogoje delovanja muzejev, vključno s financiranjem, pri čemer država muzejem, ki izvajajo državno muzejsko službo, neposredno sofinancira do 80 % (priznanih) stroškov delovanja muzeja. Zakonska obveza občine ustanoviteljice je, da sofinancira razliko, pri čemer se lahko upošteva tudi lastne prihodke zavoda. Za sofinanciranje delovanja mariborskih javnih zavodov Muzeja narodne osvoboditve, Pokrajinskega muzeja in Umetnostne galerije, katerih pretežni financer je država, je v proračunu za leto 2026 glede na razpoložljiva sredstva načrtovanih skupaj 783.448 EUR. V načrtovanem obsegu sredstev proračunske postavke so dodatno vključena sredstva za delovanje Muzeja najstarejše trte kot dodaten program Pokrajinskega muzeja Maribor v višini 66.608 EUR. V znesku proračunske postavke so načrtovana naslednja sredstva za posamezne javne zavode:

- Pokrajinski muzej Maribor 203.548 EUR,
- Muzej narodne osvoboditve Maribor 142.000 EUR,
- Umetnostna galerija Maribor 312.700 EUR.

Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica financira iz te postavke tudi javni zavod Center judovske kulturne dediščine Sinagoga Maribor, ki prezentira judovsko kulturno dediščino širšega okolja in nudi prostor za druge kulturne programe, primerne za mariborsko sinagogo kot kulturni spomenik. Z načrtovanimi sredstvi v višini 123.200 EUR se zavodu zagotavlja sredstva za dve zaposlitvi ter za materialne/programske stroške delovanja zavoda. Razen dejavnosti navedenih pooblaščenih muzejev, izvajalcev državne muzejske službe, in Sinagoge Maribor, se iz proračunske postavke načrtuje sofinanciranje programa razstavišč v stavbi Pokrajinskega arhiva Maribor na Glavnem trgu 7 ter izdaja periodičnih publikacij Gradiva za zgodovino Maribora v višini 2.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so normativi in standardi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let in realizacija preteklega leta.

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Področje obsega knjižničarstvo in založništvo, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno kulturo ter druge programe v kulturi. Iz proračuna Mestne občine Maribor javnim zavodom zagotavljamo sredstva za stroške dela, materialne stroške, funkcionalne stroške, za programske stroške njihove javne službe ter knjižnici nakup knjižničnega gradiva. Na področju kulturnih programov v javnem interesu in kulturnih projektov preko javnih razpisov sofinanciramo javne kulturne programe in projekte, ki jih izvajajo neodvisni kulturni producenti v Mariboru, gostovanja v tujini in mednarodne kulturne koprodukcije. Na podlagi ZUJIK in dolgoročnega dogovora med Mestno občino Maribor ter Ministrstvom za kulturo se sofinancira Festival Borštnikovo srečanje. Na področju ljubiteljske kulture je sofinancirana dejavnost območne izpostave JSKD in skupni programi kulturnih društev v Mariboru, sofinancira se stroške delovanja kulturnih društev ljubiteljske kulture ter sofinancira izvedba zborovskega tekmovanja Naša pesem. Na področju infrastrukture se zagotavlja sredstva za upravljanje ter za adaptacije in prenove objektov, namenjenih izvajanju kulturnih programov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter široke dostopnosti kulturnih dobrin v Mestni občini Maribor. Ta cilj se uresničuje s financiranjem dejavnosti javnih zavodov na področju kulture, s sofinanciranjem nevladnih organizacij, ki so izvajalke kulturnih programov in kulturnih projektov, z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki naj omogoči stabilno delovanje kulturnih organizacij in posameznikov, ter z razvojem novih kulturnih vsebin. V času krize in nižanja proračunskih prihodkov pa je prioriteta ohranjanje dosežene ravni javne ponudbe kulturnih dobrin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2026 želimo ohraniti doseženo raven kulturne ustvarjalnosti ter omogočiti razvoj na vseh področjih kulturnih programov. Kazalniki: število in obseg programov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo
18039002 Umetniški programi
18039003 Ljubiteljska kultura
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura
18039005 Drugi programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

1. Opis podprograma

Program javne službe knjižničarstva na območju Mestne občine Maribor izvajajo javni zavodi Mariborska knjižnica, Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru ter IZUM (ki ga ne financira Mestna občina Maribor). Javni zavod Mariborska knjižnica izvaja javno službo splošne knjižnice na območju s pribl. 180.000 prebivalci, ki zajema 12 občin. Skladno z odlokom o ustanovitvi se stroški delovanja knjižnice delijo med občine soustanoviteljice in občine pogodbene partnerice tako, da vsaka pokriva dejanske stroške delovanja knjižnične mreže na svojem območju, skupne stroške pa si med seboj delijo v razmerju po številu prebivalcev. Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru v svojem Domoznanskem oddelku zbira, hrani in proučuje domoznansko gradivo Maribora in severovzhodne Slovenije. Mestni proračun zagotavlja sredstva za plače in druge osebne prejemke za 6 redno zaposlenih delavcev tega oddelka ter za materialne stroške za program domoznanstva. Na proračunski postavki tega podprograma se načrtujejo tudi sredstva za nabavo knjižnega gradiva. V podprogramu se prav tako načrtujejo sredstva za sofinanciranje programov v javnem interesu na področju založništva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),
- Zakon o knjižničarstvu /ZKnj-1/ (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 - ZUJIK in 92/15),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03 in 162/22),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12),
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/I, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (MUV, št. 8/05, 16/06, 17/09 in 4/24).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalci: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih izdaj (knjig, periodike), obseg in število spremljajočih prireditev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalci: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih knjižnih izdaj ter obseg in število spremljajočih prireditev.

120201 Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 4.173.000 EUR. Mestna občina Maribor sofinancira delovanje javnega zavoda Mariborska knjižnica in Domoznanskega oddelka Univerzitetne knjižnice Maribor. Zagotavljanje delovanja javne službe knjižničarstva v okvirih standardov in normativov je zakonska naloga občin. Mariborsko knjižnico je ustanovilo 6 občin, še v 6 drugih pa izvaja javno službo na podlagi pogodb z občinami. Za Mariborsko knjižnico se za njene naloge na območju Mestne občine Maribor namenja 3.892.727 EUR. Domoznansko dejavnost, ki je del knjižnične javne službe, v Mestni občini Maribor izvaja Univerzitetna knjižnica Maribor. Za dejavnosti domoznanstva se načrtuje 280.273 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so normativi in standardi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let in realizacija preteklega leta.

120209 Nakup knjižnega gradiva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva Mestna občina Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva za Mariborsko knjižnico, ki ga enote knjižnice izposojajo oz. je dostopno v enotah knjižnic v Mestni občini Maribor. Normativ določa količino nabav knjižničnih gradiv po številu prebivalstva ter predvideno povprečno ceno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva – Mariborska knjižnica

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18039002 Umetniški programi

1. Opis podprograma

Skrb za produkcijo in distribucijo ter za dostopnost umetniških programov v Mestni občini Maribor poteka kot javna služba v javnih zavodih za kulturo (Narodni dom Maribor in Mladinski kulturni center Maribor), kot program v širšem interesu, katerega javno službo večinsko sofinancira država (Lutkovno gledališče Maribor) in kot program, ki ga v skupnem interesu mesta in države izvaja javni zavod SNG Maribor Festival Borštnikovo srečanje – SNG Maribor (sofinanciranje po 68. členu ZUJIK). Kakovostna ponudba kulturnih dogodkov se zagotavlja tudi s sofinanciranjem kulturnih programov in kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov z izvedbo javnih razpisov in pozivov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih

- projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/l, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno prireditveni center Narodni dom Maribor (MUV, št. 22/04 in 17/08, 2/2021 n 25/2023),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lutkovno gledališče Maribor (MUV, št. 22/04, 33/10 , 4/15, 25/2023),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12 in 25/2023),
- Sklep o spremembi sklepa o potrditvi predloga statutarne spremembe Festivala Borštnikovo srečanje (9. seja MS, 15.10.2015) in Dogovor o dolgoročnem sodelovanju pri izvedbi Borštnikovega srečanja med Mestno občino Maribor in Ministrstvom za kulturo (2015).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih in trajnejših pogojev za ustvarjanje v Mestni občini Maribor ter zagotavljanje dostopnosti kulturnih vsebin in programov v Mestni občini Maribor. Kazalci: obseg kulturne ponudbe po različnih področjih kulture, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovnih javnostih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z načrtovano višino sredstev za delovanje javnih zavodov, nevladnih organizacij in posameznikov na področju kulture ter posebnih občinskih programov v kulturi se v letu 2026 zagotavlja zakonska sredstva za stroške dela v javnih zavodih ter razpisna sredstva za samostojne kulturne ustvarjalce. Kazalci so število izvedenih programov in projektov ter njihov obseg, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

120203 Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S te postavke se sofinancira delovanje mariborskih javnih zavodov, ki so kulturni producenti umetniških programov. Mestna občina Maribor je ustanoviteljica teh zavodov in je zato odgovorna za zagotavljanje pogojev za izvajanje z odlokom o ustanovitvi zavodov določenih javnih služb. Za leto 2026 znašajo sredstva na proračunski postavki 3.911.758 EUR.

Narodni dom Maribor: Javni zavod izvaja vrsto dejavnosti, s katerimi zagotavlja široko dostopno ponudbo kakovostne resne glasbe (Orkestrski in Komorni cikel) in jaza, gledališki program (Abonma Komedija), program kulturno-umetnostne vzgoje za otroke in mlade (Kulturni dnevnik, Otroški abonma Kekec, Mladinski cikel, Vilinsko mesto), organizira pa tudi dva pomembna festivala: priljubljeni festival širokega spektra Festival Lent in uveljavljen festival klasične glasbe za vse generacije Festival Maribor. KPC Narodni dom upravlja z delom mestne kulturne infrastrukture za potrebe ljubiteljske kulture in neodvisnih kulturnih producentov – Karantena, Vetrinjski dvor, Vodni stolp, Union. Za delovanje zavoda se v letu 2026 načrtuje 2.790.900 EUR, iz česar se financira stroške dela za devetintrideset (39) zaposlenih in materialne stroške delovanja.

Mladinski kulturni center Maribor (področje kulture): Zavod izvaja vrsto kulturnih programov, ki omogočajo aktivno vključevanje mladih v kulturno produkcijo in razvijajo kulturne potrebe mlajših generacij. Iz proračuna se financira v zavodu 5 zaposlitev za dejavnosti na področju kulture. Proračunska sredstva za delovanje zavoda na področju kulture so za leto 2026 načrtovana v višini 284.100 EUR.

Lutkovno gledališče Maribor: Pretežni financer javnega zavoda je Ministrstvo za kulturo, Mestna občina Maribor je od leta 2010, po preselitvi v minoritski kompleks, zavodu sofinancirala povečana sredstva za stroške delovanja vključno s stroški dela za 7 zaposlenih. Ministrstvo za kulturo v nasprotju s pričakovanji ni povečalo obsega sredstev za delovanje zavoda, ki bi ustrezala novim okoliščinam dela po preselitvi gledališča v minoritski kompleks. Po izgradnji in prenosu v upravljanje letnega avditorija in minoritske cerkve ter Sodnega stolpa in Treh bab, ki sta v letu 2022 postala del infrastrukture celovitega, kulturni namenjenega kompleksa nekdanjega minoritskega samostana, nastopajo še dodatni obratovalni stroški in stroški dela (dodatnih 5 zaposlitev), povezani z upravljanjem in skrbjo za te nepremičnine. Skupaj se iz proračuna financira stroške dela 12 zaposlenih. V proračunu za leto 2026 se za zavod načrtuje 836.758 EUR. Sredstva vključujejo stroške upravljanja letnega avditorija in minoritske cerkve, Sodnega stolpa in Treh bab, del sredstev pa je namenjen stroškom razvoja novih programov v omenjenih prizoriščih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so naloge, ki so opredeljene v ustanovnih aktih javnih zavodov, in realizacija preteklega leta.

126601 Boršnikovo srečanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Državni in mednarodni gledališki Festival Boršnikovo srečanje Mestna občina Maribor sofinancira na podlagi sklepa mestnega sveta in posebnega dogovora med Ministrstvom za kulturo in Mestno občino Maribor. V letu 2026 je za sofinanciranje gledališkega Festivala Boršnikovo srečanje načrtovanih 210.000 EUR. Predvideva se enak delež sofinanciranja s strani Ministrstva za kulturo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je sklenjen dogovor med Mestno občino Maribor in Ministrstvom za kulturo.

126700 Projekti in akcije v kulturi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih ustvarjalnih področjih (literatura, glasba, uprizoritvene umetnosti, vizualne umetnosti, avdiovizualno ustvarjanje, intermedijske umetnosti, kulturna dediščina in kulturno umetnostna vzgoja) s sofinanciranjem kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov. S tem bogati kulturno ponudbo v mestu in omogoča razvoj ustvarjalnosti neodvisnim ustvarjalcem in nevladnim organizacijam, ki delujejo na področju umetniške produkcije in kulture. Kulturne projekte, ki se sofinancirajo, se izbere z javnim razpisom. Za ta namen je v letu 2026 načrtovanih 190.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

127105 Programi v JI na področju kulture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem rednih dejavnosti organizacij, ki so nosilci kakovostnih in kompleksnejših kulturnih programov in ki niso sestavni del javnih služb javnih zavodov. Na proračunski postavki se zagotavljajo sredstva za najzahtevnejše in najbolj kakovostne celoletne ali ciklične programe umetniških področij. Umetniške programe, ki so sofinancirani (prepoznani kot programi v javnem interesu), se izbere z javnim razpisom. Za ta namen je v letu 2026 načrtovanih 650.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za objave razpisov v medijih ter za delovanje strokovnih komisij na

področju kulture. Za leto 2026 se v ta namen načrtuje 25.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana na osnovi števila strokovnih komisij, števila članov strokovnih komisij, števila vlog in števila razpisov.

18039003 Ljubiteljska kultura

1. Opis podprograma

V okviru podprograma ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje programov območne izpostave državnega Javnega sklada za kulturne dejavnosti, rednega delovanja ljubiteljskih kulturnih društev na območju Maribora ter programa Naša pesem, s čimer se v Mestni občini Maribor omogoča kulturna dejavnost najširšega kroga prebivalcev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024-2031, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP),
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti /ZJSKD/ (Uradni list RS, št. 29/10),
- Sklep o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/2012).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so razvoj in podpora kulturni ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa. Kazalci: število vključenih posameznikov, število obiskovalcev, obseg in število programov ter projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje obsega delovanja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na dosedanji ravni. Kazalci so število in obseg programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva proračuna se dodeljujejo kulturnim društvom in skupinam na osnovi javnega razpisa, ki ga za Mestno občino Maribor pogodbeno izvaja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti ob strokovnem sodelovanju Zveze kulturnih društev Maribor na osnovi pravilnika državnega javnega sklada. Na proračunski postavki za leto 2026 se za ta namen načrtuje 140.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezava na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

123204 Skupni programi kulturnih društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe, ki jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti v korist mariborskih kulturnih društev (skupni programi), zagotavlja občinski proračun sredstva za del materialnih stroškov izvedbe programov, pretežni delež sredstev prispeva država v stroških delovanja mariborske območne

izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti. Za sofinanciranje skupnih programov javnega sklada za mariborska kulturna društva se načrtuje 63.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor sofinancira tradicionalno bienalno državno tekmovanje slovenskih pevskih zborov »Naša pesem« oziroma bienalno mednarodno zborovsko tekmovanje »Gallus – Maribor«. Organizator je državni Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti - Območna izpostava Maribor. Stroške zborovskega tekmovanja na podlagi Sklepa o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/2012) krijeta Mestna občina Maribor in JSKD, praviloma vsak do polovice. V letu 2026 je za ta namen načrtovanih 50.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana na osnovi sklenjenega dogovora med Mestno občino Maribor in JSKD.

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma Drugi programi v kulturi se zagotavljajo sredstva za financiranje obratovalnih stroškov javne kulturne infrastrukture, zagotavljajo se sredstva za sofinanciranje na javnem razpisu izbranih programov nevladnih kulturnih organizacij na interdisciplinarnih področjih kulturnega ustvarjanja, ki segajo na področja bivalne kulture, socialne integracije, kreativnih industrij, kulturno ustvarjalnost mladih ipd., sredstva za Glazerjeve nagrade in priznanja, ki jih podeljuje Mestna občina Maribor na področju kulture, in sredstva za vzdrževanje in razvoj posebnega mestnega spletnega portala, namenjenega informacijam s področja kulture v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 14/21, 20/23 in 13/24),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),
- Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/09, 27/09, 29/09, 21/11, 7/12, 12/12, 23/13 in 25/21),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/2010 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22),
- Zakon o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg, 174/20 - ZIPRS2122, 78/23 -ZZVZZ-T in 84/23 –ZDOsk-1),
- Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUv, št. 12/17 in 5/20) ter
- zakon in predpisi o izvajanju javnih naročil.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju kulture, povezanih z zagotavljanjem in obratovanjem infrastrukture, zagotavljanjem pogojev za delovanje posebnih (interdisciplinarnih) programov v javnem interesu, omogočanje nepredvidenih nujnih kulturnih projektov,

promocijo kulture s podeljevanjem Glazerjevih nagrad za razvoj kulture zaslužnim posameznikom in organizacijam ter informiranje o organizacijah in dogajanjih na področju kulture v Mestni občini Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je podelitev Glazerjevih nagrad, sofinanciranje delovanja nevladnih organizacij na področju interdisciplinarnih kulturnih programov ter informiranje javnosti o kulturnih dogodkih in kulturnih organizacijah v mestu. Merila so število in obseg sofinanciranja interdisciplinarnih kulturnih programov neodvisnih kulturnih producentov in nevladnih organizacij ter število obiskov mestne spletne strani za kulturo.

126800 Glazerjeve nagrade

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Odlokom o Glazerjevih nagradah Mestna občina Maribor vsako leto nagradi za dosežke na področju kulture do štiri posameznike ali skupine. Na osnovi vsakoletnega razpisa podeli mesto Glazerjevo nagrado za življenjsko delo in do tri Glazerjeve listine za dosežke v zadnjih letih. Načrtovana sredstva na proračunski postavki v višini 38.500 EUR so namenjena za izplačilo nagrad nagrajencem, stroške izdelave listin ter stroške izvedbe svečane podelitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so določila v Odloku o Glazerjevih nagradah v Mestni občini Maribora.

127200 Upravljanje kulturne infrastrukture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S proračunsko postavko se zagotavljajo sredstva za financiranje stroškov upravljanja ter obratovanja objektov javne kulturne infrastrukture v Mariboru (ki niso v upravljanju javnih zavodov). Odhodki postavke vključujejo stroške za vzdrževanje in nujne komunalne ter druge stroške objektov v upravljanju Urada za kulturo in mladino, zavarovalnine za nepremičnine, stroške rezervnih skladov v več lastniških nepremičninah ipd. Načrtovana so sredstva v višini 123.605 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0002 Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

360103 Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča interventno sofinanciranje tistih nujnih kulturnih projektov, ki iz objektivnih razlogov niso mogli kandidirati na javnih razpisih ali pozivih. Sredstva za interventno sofinanciranje morajo biti na posebni proračunski postavki, v postopku presoje upravičenosti sofinanciranja morajo biti izkazani tako kakovost predlaganega kulturnega projekta, nujnost njegove izvedbe ter nemožnost kandidiranja na javnem razpisu. Za leto 2026 se načrtuje na tej proračunski postavki 10.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezava na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je na osnovi prejetih prijav preteklega leta.

360105 Postavitev spominskih obeležij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 bo Mestna občina Maribor na predlog delovne skupine za postavitve spomenikov in obeležij nadaljevala s postavitvami spomenikov in kipov v Mestni občini Maribor. Za ta namen je na tej proračunski postavki načrtovanih 30.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-21-0014 Postavitev spominskih obeležij

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

360108 Mestni spletni portal kulture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.000 EUR, načrtovana na tej proračunski postavki, so namenjena stroškom delovanja in razvoja skupnega mestnega spletnega portala za kulturo, ki omogoča enotno informacijsko platformo o kulturnem dogajanju v mestu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je izračun stroškov na osnovi realizacije preteklih let.

360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V 2024 je bila izvedena priprava in javna obravnava osnutka novega Lokalnega programa za kulturo za obdobje od leta 2024 do leta 2027, ki je bila na podlagi tega sprejet s strani mestnega sveta. Na proračunski postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva za izvajanje ukrepov v višini 11.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče so stroški za izvedbo ukrepov na podlagi časovnice v dokumentu.

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Namen programa je podpora dejavnostim organizacij, ustanovljenih po Zakonu o vojnih veteranih, ki so v javnem interesu Mestne občine Maribor zlasti z vsebinami na področju sociale, vzgoje in izobraževanja ter ohranjanja kulturne dediščine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje vrednot domoljubja, ohranjanje pisnih in drugih virov o bojih na severni nacionalni meji, o narodnoosvobodilni vojni in o osamosvojitveni vojni za Slovenijo ter skrb za ustrezno socialno obravnavo članov organizacij oziroma svojcev padlih v osamosvojitveni vojni.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- sodelovanje veteranskih organizacij pri organizaciji spominskih prireditev občinskega pomena,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- skrb za ohranjanje zgodovinskih pričevanj (izdajanje publikacij, razstave ipd.),
- skrb za pričevanja o zgodovinskih dejstvih v šolah in izobraževalnih organizacijah,

- skrb za socialno vključenost in pomoč članom veteranskih organizacij

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049001 Programi veteranskih organizacij

18049001 Programi veteranskih organizacij

1. Opis podprograma

Namen programa je podpora dejavnostim organizacij, ustanovljenih po Zakonu o vojnih veteranih, ki so v javnem interesu Mestne občine Maribor zlasti z vsebinami na področju sociale, vzgoje in izobraževanja ter ohranjanja kulturne dediščine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg, 174/20 - ZIPRS2122, 78/23 -ZZVZZ-T in 84/23 –ZDOsk-1)
- Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/17 in 5/20).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so ohranjanje vrednot domoljubja, ohranjanje pisnih in drugih virov o bojih na severni nacionalni meji, o narodnoosvobodilni vojni in o osamosvojitveni vojni za Slovenijo ter skrb za ustrezno socialno obravnavo članov organizacij oziroma svojcev padlih v osamosvojitveni vojni.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Merilo doseganja ciljev so števila dogodkov, ki jih veteranske organizacije realizirajo s pomočjo sredstev proračuna Mestne občine Maribor: sodelovanje veteranskih organizacij pri organizaciji spominskih prireditev občinskega pomena, skrb za spomenike in spominska obeležja, skrb za ohranjanje zgodovinskih pričevanj (izdajanje publikacij, razstave ipd.), skrb za pričevanja o zgodovinskih dejstvih v šolah in izobraževalnih organizacijah in skrb za socialno vključenost in pomoč članom veteranskih organizacij.

828014 Sofinanciranje veteranskih organizacij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje veteranskih organizacij v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/2017 in 5/2020). V Mestni občini Maribor deluje sedem društev s statusom veteranskih organizacij, ki delujejo v javnem interesu. Veteranska društva se s svojim delovanjem zavzemajo za ohranjanje vrednot polpretekle zgodovine, omogočajo aktivno udejstvovanje veteranov na področju družbenega življenja v Mestni občini Maribor, v okviru svojih zmožnosti skrbijo za spomenike in spominska obeležja ter za ohranjanje materialnih in živih pričevanj o nastajanju slovenske države. V letu 2026 je za ta namen na tej proračunski postavki načrtovanih 45.000 EUR. Sredstva se veteranskim organizacijam dodeljujejo na podlagi kandidature z letnimi programi na javnem razpisu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je na osnovi prejetih prijav in realizacije preteklega leta.

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

V okviru pristojnosti Urada za kulturo in mladino je vključen del področja glavnega programa, ki zajema dejavnosti na področju mladinskega sektorja, dejavnosti na področju športa pa sodijo v pristojnost Urada za šport. Javni interes v mladinskem sektorju opredeljujejo Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju,

Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor. Skladno s pristojnostmi Urada za kulturo in mladino se v Mestni občini Maribor zagotavlja sistemska podpora razvoju mladinskega sektorja, pri čemer so upoštevani cilji Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022 in cilji Strategije Evropske unije za mlade 2019-2027, Drugega lokalnega programa mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021, ki se uporabljajo do sprejetja nove lokalne in nacionalne strategije za mlade. Ukrepi za razvoj mladinskega sektorja se skladno z zakonom nanašajo na področje avtonomije mladih, neformalnega učenja in usposabljanja ter večanja kompetenc mladih, dostopa mladih do trga delovne sile in razvoja podjetnosti mladih, skrbi za mlade z manj priložnostmi v družbi, prostovoljstva, solidarnosti in medgeneracijskega sodelovanja mladih, mobilnosti in mednarodnega povezovanja mladih, zdravega načina življenja in preprečevanja različnih oblik odvisnosti mladih, dostopa mladih do kulturnih dobrin in spodbujanja ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in sodelovanja mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi. V okviru zagotavljanja posameznih razvojnih ukrepov je posebna skrb namenjena razvoju mladinskega dela, na podlagi zagotavljanja mladinske infrastrukture ter sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade, namenjenim mladim iz Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje in izvajanje kvalitetnih mladinskih programov in programov za mlade ter njihova dostopnost čim širšemu krogu mladih iz Mestne občine Maribor. Ta cilj se uresničuje s sofinanciranjem dejavnosti javnega zavoda na področju mladine ter z razpisnim sofinanciranjem programov drugih organizacij v mladinskem sektorju.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2026 se omogoča nadaljnji razvoj mladinskih dejavnosti v mestu. Kazalniki: število in obseg izvedenih programov in projektov, število vključenih mladih ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059002 Programi za mladino

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma se s sofinanciranjem mladinskih programov in programov za mlade zagotavlja pogoje za razvoj mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor, vključenost mladih v procese odločanja, sredstva za delovanje javnega zavoda (Mladinski kulturni center Maribor) na področju mladine ter delovanje drugih organizacij iz mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNORG),
- Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11),
- Zakon o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00 in 42/10 in 45/24),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12 in 25/2023),
- Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/13 in 26/23).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je razvoj mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor na podlagi izvajanja mladinskih programov in programov za mlade, ki omogočajo tvorno vključevanje mladih v lokalne in mednarodne družbene strukture in socialne mreže. Cilji se dosegajo z zagotavljanjem mladinske infrastrukture, prostorov za izvajalce dejavnosti za mlade, z izvajanjem in sofinanciranjem mladinskih programov in programov za mlade v Mestni občini Maribor ter s sredstvi za realizacijo ukrepov, ki nastajajo v sodelovanju z organizacijami v mladinskem sektorju in drugimi organizacijami, pomembnimi za razvoj mladinskega sektorja. Kazalci: število mladih, ki se vključuje v organizirane oblike mladinskega dela in programe, obseg in število mladinskih programov in programov za mlade, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je sofinanciranje javnega zavoda na področju mladine ter drugih organizacij v mladinskem sektorju, ki izvajajo mladinske programe in programe za mlade v Mestni občini Maribor, v obsegu, ki zagotavlja ohranitev doseženega standarda in omogoča razvoj dejavnosti. Kazalci: število in

obseg sofinanciranih mladinskih programov in programov za mlade, število vključenih mladih ter vidnost in prepoznavnost programov, ki jih Mestna občina Maribor sofinancira na področju mladinskega sektorja.

221208 Sofinanciranje mladinskih dejavnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so načrtovana v višini 200.000 EUR in so namenjena razpisnemu sofinanciranju programov v mladinskem sektorju, v skladu z Zakonom o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/2010 in 21/18-ZNOrg). Sredstva se na podlagi razpisa dodelijo izbranim organizacijam v mladinskem sektorju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezava na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Namen te postavke je sofinanciranje dejavnosti javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor na področju mladine. Javni zavod izvaja programe za mladino v skladu s potrjenim programom dela, finančnim in kadrovskim načrtom. Za leto 2026 so načrtovana sredstva v višini 390.689 EUR, ki omogočajo pokrivanje plač 5 zaposlenih in materialnih stroškov dejavnosti zavoda na področju mladine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezava na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so naloge, ki so opredeljene v ustanovnih aktih javnih zavodov in realizacija preteklega leta.

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0407	Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	38.073.469	34.080.322	41.402.000	42.103.000	110,6	123,5
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	296.447	134.545	205.000	205.000	69,2	152,4
1003	Aktivna politika zaposlovanja	296.447	134.545	205.000	205.000	69,2	152,4
10039001	Povečanje zaposljivosti	296.447	134.545	205.000	205.000	69,2	152,4
312003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	136.486	43.910	65.000	65.000	47,6	148,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	71.902	25.505	32.400	32.400	45,1	127,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	52.196	12.608	25.600	25.600	49,1	203,1
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	12.389	5.797	7.000	7.000	56,5	120,8
312005	Covid 19 javna dela	2.451	0	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	180	0	0	0	0,0	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.169	0	0	0	0,0	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.102	0	0	0	0,0	---
334003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	11.978	12.791	20.000	20.000	167,0	156,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	11.978	12.791	20.000	20.000	167,0	156,4
335003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	145.532	77.845	120.000	120.000	82,5	154,2
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.769	4.181	7.000	7.000	59,5	167,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	133.763	73.663	113.000	113.000	84,5	153,4
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	127.985	113.975	131.800	136.800	106,9	120,0
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	61.985	47.975	65.800	70.800	114,2	147,6
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	61.985	47.975	65.800	70.800	114,2	147,6
220701	Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja	19.800	4.000	20.000	25.000	126,3	625,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	19.800	4.000	20.000	25.000	126,3	625,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
220702	Izvedbeni programi za krepitev zdravja	37.518	39.980	41.000	41.000	109,3	102,6
4029	Drugi operativni odhodki	618	480	484	484	78,3	100,8
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	700	0	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	36.200	39.500	40.500	40.500	111,9	102,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	16	16	---	---
442100	Varuh bolnikovih pravic	4.667	3.995	4.800	4.800	102,9	120,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	485	444	600	600	123,8	135,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.182	3.550	4.200	4.200	100,4	118,3
1707	Drugi programi na področju zdravstva	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
320002	Dežurna zobozdravstvena služba	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	282.962	238.084	302.000	303.000	107,1	127,3
1804	Podpora posebnim skupinam	40.000	40.000	42.000	43.000	107,5	107,5
18049004	Programi drugih posebnih skupin	40.000	40.000	42.000	43.000	107,5	107,5
828005	Zveza društev upokojencev in društva upokojencev	40.000	40.000	42.000	43.000	107,5	107,5
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	40.000	40.000	42.000	43.000	107,5	107,5
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	242.962	198.084	260.000	260.000	107,0	131,3
18059002	Programi za mladino	242.962	198.084	260.000	260.000	107,0	131,3
221207	Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike	242.962	198.084	260.000	260.000	107,0	131,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	242.962	198.084	260.000	260.000	107,0	131,3

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
19	IZOBRAŽEVANJE	29.583.437	26.262.869	32.215.400	32.920.400	111,3	125,4
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	23.561.900	20.385.108	24.680.400	25.380.400	107,7	124,5
19029001	Vrtci	23.561.900	20.385.108	24.680.400	25.380.400	107,7	124,5
120002	Oddelki prilagojenega programa pri Centru Gustava Šiliha	919.010	785.693	620.000	620.000	67,5	78,9
4119	Drugi transferi posameznikom	919.010	785.693	620.000	620.000	67,5	78,9
120003	Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor	45.358	41.203	55.000	55.000	121,3	133,5
4119	Drugi transferi posameznikom	45.358	41.203	55.000	55.000	121,3	133,5
120006	Osnovna dejavnost javnih vrtcev	19.776.505	16.550.036	21.400.000	22.100.000	111,8	133,5
4029	Drugi operativni odhodki	0	41.769	4.620	0	---	0,0
4119	Drugi transferi posameznikom	19.759.845	16.489.105	21.355.380	22.060.000	111,6	133,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	16.661	19.162	40.000	40.000	240,1	208,8
120604	Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev	790.986	818.780	955.400	955.400	120,8	116,7
4119	Drugi transferi posameznikom	790.986	818.780	955.400	955.400	120,8	116,7
422000	Storitve vrtcev iz drugih občin	619.463	534.911	650.000	650.000	104,9	121,5
4119	Drugi transferi posameznikom	619.463	534.911	650.000	650.000	104,9	121,5
422001	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.410.579	1.654.485	1.000.000	1.000.000	70,9	60,4
4119	Drugi transferi posameznikom	1.410.579	1.654.485	1.000.000	1.000.000	70,9	60,4
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	5.585.410	5.306.481	6.474.000	6.479.000	116,0	122,1
19039001	Osnovno šolstvo	5.101.242	4.844.917	5.879.000	5.884.000	115,3	121,5
120113	Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol	114.832	98.833	122.000	122.000	106,2	123,4
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	114.832	98.833	122.000	122.000	106,2	123,4
120114	Dejavnost javnih osnovnih šol	4.788.298	4.471.802	5.257.000	5.262.000	109,9	117,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.788.298	4.471.802	5.257.000	5.262.000	109,9	117,7
120118	Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah	99.999	93.660	100.000	100.000	100,0	106,8
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	99.999	93.660	100.000	100.000	100,0	106,8

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
120119 Osnovna šola z mednarodnim programom	98.113	180.623	400.000	400.000	407,7	221,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	98.113	180.623	400.000	400.000	407,7	221,5
19039002 Glasbeno šolstvo	40.997	76.600	95.000	95.000	231,7	124,0
123100 Osnovno glasbeno izobraževanje	40.997	76.600	95.000	95.000	231,7	124,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	34.870	67.800	83.000	83.000	238,0	122,4
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.127	8.800	12.000	12.000	195,9	136,4
19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	443.171	384.964	500.000	500.000	112,8	129,9
220100 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše	443.171	384.964	500.000	500.000	112,8	129,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	443.171	384.964	500.000	500.000	112,8	129,9
<u>1905 Drugi izobraževalni programi</u>	<u>99.677</u>	<u>90.636</u>	<u>121.000</u>	<u>121.000</u>	<u>121,4</u>	<u>133,5</u>
19059001 Izobraževanje odraslih	81.700	82.022	103.000	103.000	126,1	125,6
126101 Osnovna šola za odrasle	20.700	17.822	22.000	22.000	106,3	123,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	20.700	17.822	22.000	22.000	106,3	123,5
126102 Občinski programi izobraževanja odraslih	61.000	64.200	81.000	81.000	132,8	126,2
4133 Tekoči transferi v javne zavode	61.000	64.200	81.000	81.000	132,8	126,2
19059002 Druge oblike izobraževanja	17.977	8.615	18.000	18.000	100,1	209,0
221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti	17.977	8.615	18.000	18.000	100,1	209,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.021	0	2.100	2.100	205,6	---
4119 Drugi transferi posameznikom	3.352	818	1.400	1.400	41,8	171,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.604	7.796	14.500	14.500	106,6	186,0
<u>1906 Pomoči šolajočim</u>	<u>336.450</u>	<u>480.644</u>	<u>940.000</u>	<u>940.000</u>	<u>279,4</u>	<u>195,6</u>
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	242.330	434.034	830.000	830.000	342,5	191,2
120102 Prevozi učencev v osnovno šolo	242.330	208.842	280.000	280.000	115,5	134,1
4119 Drugi transferi posameznikom	242.330	208.842	280.000	280.000	115,5	134,1

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
120116	Subvencioniranje integriranih šolskih linij	0	225.191	550.000	550.000	---	244,2
4100	Subvencije javnim podjetjem	0	225.191	550.000	550.000	---	244,2
19069003	Štipendije	94.120	46.610	110.000	110.000	116,9	236,0
342002	Občinske štipendije	94.120	46.610	110.000	110.000	116,9	236,0
4117	Štipendije	94.120	46.610	110.000	110.000	116,9	236,0
20	SOCIALNO VARSTVO	7.782.638	7.330.848	8.547.800	8.537.800	109,7	116,5
2001	Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva	0	10.200	25.000	25.000	---	245,1
20019001	Urejanje sistema socialnega varstva	0	10.200	25.000	25.000	---	245,1
220410	Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP	0	10.200	0	0	---	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	10.200	0	0	---	0,0
220417	Infotočka - Mreža socialnega varstva	0	0	25.000	25.000	---	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	25.000	25.000	---	---
2002	Varstvo otrok in družine	74.620	58.110	88.000	88.000	117,9	151,4
20029001	Drugi programi v pomoč družini	74.620	58.110	88.000	88.000	117,9	151,4
311109	Prispevek za novorojenčke	74.620	58.110	88.000	88.000	117,9	151,4
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	74.620	58.110	88.000	88.000	117,9	151,4
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	7.708.018	7.262.538	8.434.800	8.424.800	109,3	116,0
20049001	Centri za socialno delo	96.120	87.032	29.504	29.504	30,7	33,9
120300	Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti	96.120	87.032	29.504	29.504	30,7	33,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	96.120	87.032	29.504	29.504	30,7	33,9

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
20049002 Socialno varstvo invalidov	11.900	8.126	14.000	14.000	117,7	172,3
215401 Svet invalidov	11.900	8.126	14.000	14.000	117,7	172,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	9.701	5.751	10.100	10.100	104,1	175,6
4021 Posebni material in storitve	717	2.155	2.000	2.000	279,1	92,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	390	220	500	500	128,3	227,7
4029 Drugi operativni odhodki	1.093	0	1.400	1.400	128,1	---
20049003 Socialno varstvo starih	5.796.317	5.595.187	6.322.700	6.322.700	109,1	113,0
120500 Center za pomoč na domu	1.416.549	1.306.756	1.583.000	1.583.000	111,8	121,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.416.549	1.306.756	1.583.000	1.583.000	111,8	121,1
311001 Institucionalno varstvo odraslih	4.335.939	4.212.412	4.700.000	4.700.000	108,4	111,6
4119 Drugi transferi posameznikom	4.335.939	4.212.412	4.700.000	4.700.000	108,4	111,6
311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci	15.335	18.691	15.500	15.500	101,1	82,9
4119 Drugi transferi posameznikom	15.335	18.691	15.500	15.500	101,1	82,9
311007 Svet za starejše za pokrivanje stroškov delovanja	1.359	2.309	5.200	5.200	382,8	225,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	678	2.144	3.500	3.500	516,4	163,3
4021 Posebni material in storitve	0	0	1.000	1.000	---	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	170	166	400	400	235,3	241,3
4023 Prevozni stroški in storitve	0	0	300	300	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	511	0	0	0	0,0	---
311008 PROSTOFER	16.385	14.824	19.000	19.000	116,0	128,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.856	5.953	6.700	6.700	114,4	112,6
4023 Prevozni stroški in storitve	0	0	63	63	---	---
4025 Tekoče vzdrževanje	234	293	300	300	128,1	102,5
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	10.295	8.579	11.937	11.937	116,0	139,1
311009 Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje	10.750	40.195	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.750	40.195	0	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	1.010.517	870.549	838.000	838.000	82,9	96,3
220402 Zavetišče za brezdomce	95.500	79.173	0	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	95.500	79.173	0	0	0,0	0,0
311003 Pogrebni stroški	30.428	26.647	31.000	31.000	101,9	116,3
4119 Drugi transferi posameznikom	29.640	26.141	29.800	29.800	100,5	114,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	788	506	1.200	1.200	152,2	237,2
311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin	262.922	202.350	264.000	264.000	100,4	130,5
4119 Drugi transferi posameznikom	262.922	202.350	264.000	264.000	100,4	130,5
311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami	33.880	28.456	34.000	34.000	100,4	119,5
4119 Drugi transferi posameznikom	33.880	28.456	34.000	34.000	100,4	119,5
311103 Letovanje srednješolske mladine	9.802	15.000	21.000	21.000	214,2	140,0
4119 Drugi transferi posameznikom	9.802	15.000	21.000	21.000	214,2	140,0
311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin	116.101	96.747	98.000	98.000	84,4	101,3
4119 Drugi transferi posameznikom	116.101	96.747	98.000	98.000	84,4	101,3
311106 Javna kuhinja	377.490	341.473	380.000	380.000	100,7	111,3
4119 Drugi transferi posameznikom	377.490	341.473	380.000	380.000	100,7	111,3
311108 Enkratne denarne pomoči	13.660	5.000	10.000	10.000	73,2	200,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.660	5.000	10.000	10.000	73,2	200,0
311112 Dnevni center Zdrava pot	37.400	37.400	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	37.400	37.400	0	0	0,0	0,0
311113 Donirana hrana	33.333	38.303	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	33.333	38.303	0	0	0,0	0,0
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	75.567	48.983	0	0	0,0	0,0
220403 Center za preprečevanje odvisnosti	56.900	28.450	0	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	56.900	28.450	0	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
220404 INDIJANEZ	18.667	20.533	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.667	20.533	0	0	0,0	0,0
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	717.597	652.660	1.230.596	1.220.596	170,1	187,0
220401 Varna hiša	56.600	47.476	0	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	56.600	47.476	0	0	0,0	0,0
220409 Materinski dom	51.100	42.501	0	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	51.100	42.501	0	0	0,0	0,0
220500 Socialno humanitarni program	204.075	198.339	185.318	185.318	90,8	93,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	100	100	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	753	400	753	753	100,1	188,1
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	34.280	26.000	29.547	29.547	86,2	113,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	150.743	171.939	154.918	154.918	102,8	90,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	18.300	0	0	0	0,0	---
220501 Rdeči križ	125.000	100.000	125.000	125.000	100,0	125,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	125.000	100.000	125.000	125.000	100,0	125,0
220502 Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab	25.017	21.651	0	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	25.017	21.651	0	0	0,0	0,0
220503 Nadškofijska Karitas Maribor	62.500	75.364	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	62.500	75.364	0	0	0,0	0,0
220504 Programi za starejše - DCA	140.000	116.667	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	140.000	116.667	0	0	0,0	0,0
220505 ZRNO-sofinanciranje	27.500	26.667	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	27.500	26.667	0	0	0,0	0,0
220507 Varni in povezani na domu	2.889	1.913	5.100	5.100	176,6	266,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.889	1.913	5.100	5.100	176,6	266,5

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
220508 ZDRUŽENJE ZA MOČ	22.917	22.083	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.917	22.083	0	0	0,0	0,0
220509 Razvoj mreže AED	0	0	25.000	25.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	25.000	25.000	---	---
220510 Dopolnilni programi na področju socialnega varstva	0	0	890.178	880.178	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	512.682	502.682	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	0	377.496	377.496	---	---

0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Javna dela so ukrep države, namenjen razvoju novih delovnih mest in ohranitvi delovnih sposobnosti brezposelnih oseb.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju trga dela

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pomoč izvajalcem programov javnih del (javni zavodi, društva, druge organizacije s področja Urada), ki brez podpore lokalne skupnosti ne bi zaposlovali.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja je ukrep mesta pri ohranjanju delovnih mest in delovne aktivnosti svojih prebivalcev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj programa je dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilj je pomoč izvajalcem programov javnih del s področja Urada, ki brez podpore lokalne skupnosti ne bi zaposlovali. Kazalec je število stabilnih delovnih mest.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

V sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje in izvajalci programov na področju šolstva, vrtcev, socialnega in zdravstvenega varstva načrtujemo izvedbo programov povečane zaposljivosti z izdajo javnega interesa izvajalcem programov in sofinanciranjem zaposlitev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju trga dela
- Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za tekoče leto

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj programa je enak glavnemu programu: dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb s poudarkom na zaposlovanju rizičnih skupin brezposelnih, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je podpis pogodb in kontinuirano mesečno izvajanje plačil na osnovi izstavljenih zahtevkov izvajalcev, kar se meri z realizacijo programa glede na prvotni načrt.

312003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančni načrt na področju socialnega varstva za sofinanciranje ukrepov aktivne politike zaposlovanja-javnih del 2026 bo oblikovan po izhodiščih za pripravo finančnega načrta. Po objavi javnega poziva Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za leto 2026 bo Mestna občina Maribor pristopila kot naročnik in sofinancer programov v višini 65.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

334003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na področju predšolske vzgoje so sredstva v višini 20.000 EUR predvidena za sofinanciranje programa Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem na osnovi oddanih prijav vrtcev na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

335003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju izobraževanja, s čimer je omogočeno časovno omejeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnih zavodih ali drugih institucijah na področju izobraževanja pri izvajanju določenih programov oziroma nalog. Programi se sofinancirajo na osnovi oddanih prijav zavodov na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Sredstva na postavki so načrtovana v višini 120.000 EUR. V letu 2024 je Mestna občina Maribor sofinancirala 29 programov javnih del.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokumenti so Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti in Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini ob finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti. Programske naloge so: dežurna zobna ambulanta, oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja na svojem območju in pogoji za delovanje pisarne "varuha bolnikovih pravic". Na lokalnem nivoju v finančnem načrtu za leto 2026 nadaljujemo programski model preteklih let.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Osnovni zakonski dokumenti so Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti ter sklepi Mestnega sveta Mestne občine Maribor, ki občini poleg finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov, njihovo stabilno financiranje in zagotovitev obstoja izvajalcev v mestu, kakor tudi razvoj občinskih programov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1. Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Stabilno financiranje programov in zagotovitev obstoja izvajalcev v mestu.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba javnega razpisa in podpora sistemskim ukrepom v javnih zavodih.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

1. Opis podprograma

V Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je navedeno, da v sklopu družbene skrbi za zdravje občine oziroma mesta uresničujejo naloge na področju zdravstvenega varstva tudi z oblikovanjem in uresničevanjem programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju in za te programe zagotavljajo proračunska sredstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen, Zakon o zdravstveni dejavnosti 22. in 23. člen, Sklep o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnosti (MUV, 18/2001).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju kar dokazuje število obstoječih dolgoletnih programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba razpisa in sklenitev pogodb z izbranimi izvajalci, kar se meri z letno izvedenim programom v primerjavi z načrtovanim.

220701 Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 25.000 EUR. Programi za krepitev zdravja so opredeljeni kot strokovne podlage in sistemski ukrepi, ki jih izvajata Nacionalni inštitut za javno zdravje, enota Maribor in Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, za kar je predvideno neposredno pogodbeno izvajanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220702 Izvedbeni programi za krepitev zdravja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 41.000 EUR. Mestna občina Maribor na osnovi javnega razpisa za sofinanciranje programov za krepitev zdravja namenja sredstva za sofinanciranje programov. V letu 2026 načrtujemo doseganje že v preteklih letih zastavljenih ciljev – sofinancirati nevladne organizacije, ki v mestu dopolnjujejo mrežo preventivnega zdravstvenega varstva na vseh nivojih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

442100 Varuh bolnikovih pravic

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 4.800 EUR. Institut Varuha bolnikovih pravic opredeljuje sklep Mestnega sveta iz leta 2001 o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnostih in na njegovi podlagi imenovanje varuha bolnikovih pravic v Mariboru. Sredstva te proračunske postavke so namenjena plačilu nagrade varuhinji in delno materialnim stroškom delovanje pisarne varuha.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letno doseganje programa; primerjava med realizacijo in načrtovanim obsegom.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

1. Opis podprograma

Program ima podlago v zakonskih opredelitvah področja zdravstva. Vsebine so opisane v proračunski postavki.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno izvajanje finančnih in drugih nalog v skladu z zakonom, kar se meri z letno izvedenim programom v primerjavi z načrtovanim.

320002 Dežurna zobozdravstvena služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 66.000 EUR. Sredi leta 2009 je po dogovoru z občinami ustanoviteljicami Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor pričel izvajati dežurno zobozdravstveno nujno pomoč v nočnem času, za kar je sklenjena ustrezna pogodba z Zdravstvenim domom in vsemi občinami ustanoviteljicami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa, kulture ter programov za prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike in društva upokojencev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za programe. Na področju sociale je cilj organizirano in nadzorovano izvajanje programov upokojenih občanov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1804 Podpora posebnim skupinam
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Program zajema sofinanciranje društev upokojencev in njihovih zvez.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje organiziranega delovanja društev upokojencev.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni letni cilj je realizacija programa po sklenjenih pogodbah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 Programi drugih posebnih skupin

18049004 Programi drugih posebnih skupin

1. Opis podprograma

Sofinanciranje delovanj društev upokojencev z izvedbo javnega razpisa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Občinski pravilnik o financiranju društev upokojencev.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti kontinuirano delo obstoječim ali novo-formiranim društvom, ki vključujejo interesno skupino upokojencev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s sklenjenimi pogodbami. Kazalnik je realizacija programa glede na načrtovani obseg.

828005 Zveza društev upokojencev in društva upokojencev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 43.000 EUR. Sredstva so namenjena sofinanciranju programov zveze društev upokojencev in društev upokojencev na območju Mestne občine Maribor, za urejanje in doseganje pravic upokojencev na področju socialnega varstva, za sodelovanje s humanitarnimi organizacijami v smislu pomoči socialno ogroženim upokojencem, za kulturno udejstvovanje ter delovanje na področju športno rekreativne dejavnosti. V skladu s pravilnikom bo v letu 2026 izpeljan javni razpis.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja - organizacijo kulturnih prireditev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostočasnih programov in izvedbo počitniških prostočasnih programov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za programe.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni izvedbeni cilj je zagotovitev sredstev in ostalih pogojev za izvedbo zastavljenih programov, kar se bo preverjalo s številom izvedenih programov, časom izvajanja ter številom udeležencev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059002 Programi za mladino

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja - organizacijo kulturnih prireditev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostočasnih programov in izvedbo počitniških prostočasnih programov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije
- Statut Mestne občine Maribor in
- Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za izvajanje programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni letni cilj je zagotovitev sredstev in ostalih pogojev za izvedbo zastavljenih programov, ki se bo preverjalo s številom izvedenih programov, časom izvajanja ter številom udeležencev.

221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so sredstva načrtovana v višini 260.000 EUR in so namenjena izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Postavka zajema različna področja delovanja - organizacijo tradicionalnih prireditev, kulturno izobraževalne programe, stalne prostočasne programe, počitniške prostočasne programe in mobilne programe. Mestna občina sofinancira dejavnosti za prosti čas otrok in mladine na območju mestne občine: Otroški parlament, Pustovanje, Otroški in mladinski Lent, Teden otroka, Veseli december, Bralna značka, Programi za ustvarjalne aktivnosti v Domu ustvarjalnosti mladih, Ustvarjalne in zanimive počitnice, počitniško varstvo ter program »Mladi za napredek Maribora«, v okviru katerega mladi pripravljajo raziskovalne naloge in inovacijske predloge. Proračunska sredstva načrtovana na tej postavki za leto 2026 se v primerjavi z veljavnim proračunom 2024 (235.000 EUR) povečujejo za 25.000 EUR, ker so bili dejansko nastali stroški izvedbe aktivnosti oziroma

programov za otroke in mladostnike v letu v 2024 višji od načrtovanih proračunskih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni pravilnik, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Ustava
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli
- Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Kvalitetno izvajanje nalog na področju predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor.
- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter omogočiti kosilo čim večjemu številu učencev v osnovni šoli.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.
- Zagotavljanje sredstev za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov, dijakov srednjega poklicnega izobraževanja v Mestni občini Maribor ter sredstev za kadrovske štipendije dijakov in študentov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje
1905 Drugi izobraževalni programi
1906 Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor

možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanovitelske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti, kar ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih in sklep o dopolnitvi Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Predšolska vzgoja v vrtcih je del sistema vzgoje in izobraževanja. V Mestni občini Maribor jo bodo tudi v letu 2026 v skladu z zakonom izvajali javni vrtci in zasebni vrtci, s čimer je staršem omogočena izbira programov. Obveznosti mestne občine do mariborskih javnih vrtcev izhajajo iz ustanoviteljstva le-teh, do zasebnih vrtcev pa na podlagi zakona, izključno iz sofinanciranja določenih stroškov, ki se nanašajo na otroke, ki imajo na območju Mestne občine Maribor stalno prebivališče. Strategija razvoja mariborskih javnih vrtcev temelji na doseženi kvaliteti programov in obsegu dejavnosti, ki bo zadovoljevala potrebe staršev in otrok, hkrati pa bo temeljila na skrajno racionalnem pristopu. V omejenih proračunskih možnostih so primarni cilji pri izvajanju javne službe predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor:

- zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec;
- racionalno oblikovanje obsega dejavnosti in s tem vplivanje na višino stroškov tam, kjer je učinek največji; kar konkretno pomeni da se povprečnega števila otrok na posamezno vrsto oddelka ne bo zmanjševalo;
- zagotovitev materialne osnove za cim kvalitetnejše izvajanje programov predšolske vzgoje v okviru racionalno oblikovanega obsega;
- zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

Organiziranost in obseg predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor

Predšolska vzgoja v Mestni občini Maribor se bo v letu 2026 izvajala v 37 enotah otroških vrtcev, organiziranih v 8 samostojnih javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, v predšolskih oddelkih Centra za sluh in govor Maribor, katerega soustanoviteljica je poleg Mestne občine Maribor tudi Vlada Republike Slovenije, v 8 oddelkih prilagojenega programa, ki izvajajo program predšolske vzgoje v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor in v 9 zasebnih vrtcih. Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2026 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v šolskem letu, to je v šolskem letu 2024/2025 ko bo v 248 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, v celodnevne vzgojne programe vključenih 3.920 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo. V mariborske javne vrtce so vključeni tudi otroci, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v drugih občinah v Republiki Sloveniji in so te občine skladno z veljavno zakonodajo dolžne plačevati stroške v višini razlike med ceno programa, v katero je otrok iz njene občine vključen, in plačilom staršev otroka. Skladno z 11. členom Sklepa o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, se občinam, plačnicam razlike med ceno programa in plačilom staršev, na osnovi obračunov vrtcev mesečno izstavljajo zbirni

računi za vse otroke, ki so vključeni v posamezni javni vrtec, s čimer Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica javnih vrtcev na njenem območju zagotavlja nemoteno poslovanje teh zavodov. Od januarja 2012 pristojni Center za socialno delo Maribor na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odloča o plačilih staršev, za otroke v vrtcih, katerih starši imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor. Višina plačila staršev je odvisna od uvrstitve v dohodkovni razred, veljavne lestvice, ki starše razvršča od 1. do 9. razreda. Starši plačajo določen odstotek cene programa v posameznem razredu, zmanjšan za odstotek dodatnih olajšav v skladu s trenutno veljavnim Sklepom o cenah v mariborskih javnih vrtcih. Izračuni cen programov vrtcev temeljijo na elementih, ki so določeni s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo in stroških, kot so planirani v finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje. V finančnem načrtu za leto 2026 ocenjujemo, da bo 20 % sredstev zbranih s prispevki staršev ter pristojnega ministrstva obračunana pri materialnih stroških (stroški živil za otroke), 80 % pa pri plačah ter prispevkih delodajalca.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi, ki pa je prilagojen obsegu razpoložljivih sredstev v proračunu.

120002 Oddelki prilagojenega programa pri Centru Gustava Šiliha

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V osmih oddelkih prilagojenega programa, ki se nahajajo v treh enotah mariborskih javnih vrtcev in v Domu Antona Skale, je v tekočem šolskem letu vključenih 48 otrok s hujšimi motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Oddelki prilagojenega programa so organizacijsko in kadrovsko vezani na Center Gustava Šiliha Maribor. Kader za nudenje dodatne strokovne pomoči otrokom, vključenim v redne oddelke vrtcev, je od 1. 9. 2024 vezan na posamezni vrtec, razen kadra, ki opravlja dodatno strokovno pomoč v Vrtcu Ivana Glinška. Na proračunski postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 620.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120003 Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Center za sluh in govor Maribor izvaja program predšolske vzgoje tudi za polnočutne otroke, za katere je, v skladu z 28. členom Zakonom o vrtcih, plačnik razlike med ceno programa in plačilom staršev lokalna skupnost, v kateri ima otrok skupaj z enim od staršev stalno prebivališče. Na tej postavki ocenjujemo za leto 2026 sredstva v višini 55.000 EUR za povprečno 16 otrok na mesec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: normativi, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

120006 Osnovna dejavnost javnih vrtcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na podlagi 28. in 28.a člena Zakona o vrtcih ter določb tretjega odstavka 3. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, se iz mestnega proračuna vrtcem zagotavljajo pripadajoča sredstva za izvajanje njihovih programov (zmanjšana za fakturirana plačila staršev in pristojnega

ministrstva). Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2026 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v šolskem letu 2024/2025, ko je v 248 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, v celodnevne vzgojne programe vključenih 3.920 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo po naslednjih elementih:

- stroškov dela (80 %),
- materialnih stroškov (10 %) in
- stroškov živil za otroke (10 %).

Lokalna skupnost - ustanoviteljica vrtca je dolžna zagotoviti tudi sredstva za pokrivanje stroškov, ki po pravilniku niso element cene programa vrtca. To so: stroški spremljevalcev gibalno oviranih otrok, stroški upravljanja ter specifične namenske dotacije. Na proračunski postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 22.100.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120604 Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o vrtcih v 34. členu določa pogoje za financiranje zasebnih vrtcev iz javnih sredstev. Na območju Mestne občine Maribor izvajajo osnovno dejavnost zasebnih vrtcev naslednji zavodi:

1. Zavod za razvoj waldorfske pedagogike Maribor, Waldorfski vrtec Maribor - Mavrična dežela,
2. Inštitut Sofijin izvir, zdravilna pedagogika in izobraževanje Maribor - Waldorfski vrtec Studenček,
3. Zavod Antona Martina Slomška PE zasebni vrtec Hiša otrok Montessori,
4. Za življenje, zavod za vzgojo, izobraževanje, družino in zdravje Maribor,
5. Zasebni zavod Vrtec Želvica,
6. Zasebni zavod Otroško veselje, Vrtca Copatki, vzgoja in varstvo otrok,
7. Zasebni vrtec Pika Poka,
8. Zasebni zavod Nanin vrtec in
9. Zasebni zavod Naši Mali Škratki.

Sredstva za leto 2026 v višini 955.400 EUR so načrtovana na osnovi:

- števila otrok (291) s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, ki so v zadnjem znanem šolskem letu to je 2024/2025 vključeni v program zasebnih vrtcev;
- mesečnega zneska na posameznega otroka, ki predstavlja 85 % razlike med sredstvi za stroške dela ter materialne stroške v veljavni ceni programa prvega oziroma drugega starostnega obdobja in zneskom, ki bi ga starši otroka plačali kot prispevek staršev, če bi bil otrok vključen v javni vrtec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: normativi, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

422000 Storitve vrtcev iz drugih občin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na tej osnovi je postavka namenjena za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev otrok, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor in obiskujejo vrtce v drugih občinah. Višina potrebnih sredstev na postavki storitve vrtcev iz drugih občin je odvisna od števila teh otrok in gibanja cen programov vrtcev, v katere so ti otroci vključeni. Za leto 2026 načrtujemo na tej postavki sredstva v višini 650.000 EUR, za povprečno 130 otrok na mesec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: normativi, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

422001 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka je bila uvedena 1. 6. 2018 skladno z novelo Zakona o vrtcih in navodili Ministrstva za finance, da je potrebno ločeno voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti pri plačilu staršev za programe v vrtcih v proračunu občine. Lokalna skupnost, ki je v skladu z zakonom zavezanica za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršem lahko priznava naslednje ugodnosti:

- splošne popuste,
- poletne rezervacije in
- bolezensko odsotnost.

Obseg in vrsta odobrenih dodatnih ugodnosti pri plačilu staršev za programe v vrtcih se priznava v skladu z veljavnim Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor. V skladu z dogovorom ob obravnavi in sprejemanju korekcije cen programov v letu 2023 smo upoštevali zmanjšanje dodatnih subvencij, s čemer se bo obseg sredstev na tej postavki približal obsegu do leta 2022. Za leto 2026 načrtujemo proračunska sredstva na tej postavki v višini 1.000.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni sklep o cenah, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja - vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevozov učencev osnovne šole, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije). Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih. V ta sklop sodijo tudi podporne storitve Svetovalnega centra za otroke mladostnike in starše Maribor, ki opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane, financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov in računalništva ter izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih.
- Zagotavljanje sredstev za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja v mariborskih osnovnih šolah ter zagotavljanje sredstev za delovanje glasbenih šol. Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu. Doseganje cilja se bo preverjalo z nemotenim izvajanjem pedagoškega procesa v osnovnih šolah v skladu z normativi in standardi z upoštevanjem dviga pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor deluje 19 javnih osnovnih šol ter javna osnovna šola s prilagojenim programom, ki deluje kot notranja organizacijska enota v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor. V šolskem letu 2024/2025 je v mariborske javne osnovne šole vključenih 9.135 učencev v 450 oddelkih. V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v zimskem semestru šolskega leta 2024/2025 je vanjo vključenih 75 udeležencev, od tega je iz Mestne občine Maribor 67 udeležencev. Ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2025/2026 vključenih približno enako število udeležencev. V okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, v šolskem letu 2024/2025 je v program vključenih 290 učencev. V Mariboru od šolskega leta 2005/2006 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor (197 učencev v šolskem letu 2024/2025 od 1. do 9. razreda), v šolskem letu 2015/2016 je v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška pričela delovati še zasebna Osnovna šola Montessori (140 učencev v šolskem letu 2024/2025 od 1. do 9. razreda). Sofinanciranje programa zasebnih osnovnih šol je zakonska obveza lokalne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (kolektivne pogodbe, predpisi o razmerjih plač v javnih zavodih, predpisi o plačah direktorjev v javnih zavodih in drugi)
- Odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov
- Drugi zakoni in predpisi ter sklepi, dogovori, sprejeti na nivoju države ali lokalne skupnosti
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor
- Pogodbe o financiranju dejavnosti
- Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotavljanje sredstev za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

Zastavljeni cilji imajo podlago v nacionalni zakonodaji. Doseganje zastavljenih ciljev bo izkazano z nemotenim in racionalnim financiranjem programov in nalog na podlagi normativov in standardov z upoštevanjem dviga pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
 - Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
 - Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
 - Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
 - Zagotoviti sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
 - V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.
- Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z nemotenim izvajanjem in financiranjem dejavnosti.

120113 Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost ima na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja obveznosti do zasebnih osnovnih šol. Zasebni šoli, ki izvajajo javno veljavni program osnovnošolskega izobraževanja, pripada 85 % sredstev, ki jih država oziroma lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole. Poleg navedenih sredstev ji pripada še razlika do višine sredstev, ki jih lokalna skupnost zagotavlja javni šoli za izvajanje obveznega dela programa osnovnošolskega izobraževanja. Sredstva na proračunski postavki so načrtovana v višini 122.000 EUR. V Mariboru od šolskega leta 2005/2006 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor, ki v šolskem letu 2024/2025 izvaja program od prvega do devetega razreda, v katerega je vključenih skupaj 197 učencev. V šolskem letu 2015/2016 je pričela, v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška, delovati Osnovna šola Montessori, ki v šolskem letu 2024/2025 izvaja program od prvega do devetega razreda, v katerega je vključenih skupaj 140 učencev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedenih projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120114 Dejavnost javnih osnovnih šol

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) razmejuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje večjega dela materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole (fiksni in drugi splošni materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme) in zagotavljanje sredstev za dodatne dejavnosti javnih osnovnih šol. Način pokrivanja teh sredstev je opredeljen v »Pravilniku o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor«. Višina načrtovanih sredstev na proračunski postavki je 5.262.000 EUR. Sredstva načrtovana na tej proračunski postavki za leto 2026 se v primerjavi z veljavnim proračunom 2024 (5.196.850 EUR) povišujejo za 65.150 EUR zaradi višjih materialnih stroškov in predvidenega višanja stroškov dela kot posledice napovedanih sprememb zakonodaje s področja sistema plač v javnem sektorju v višini 4 %.

1. V okviru zagotavljanja materialnih stroškov za uporabo prostora in opreme za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole mestna občina pokriva stroške ogrevanja, elektrike, plina, vode, odvoza komunalnih odpadkov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroške čiščenja, tekočega vzdrževanja, obveznih pregledov objektov in meritev naprav, varovanja objektov, uporabe in vzdrževanja vozil ter najemnin (najem telovadnice za šolo, ki nima dovolj prostorskih kapacitet za izvajanje pouka športne vzgoje in stroški uporabe bazena za pouk plavanja za vse šole) ter nekaterih manjših stroškov v okviru postavke specifični občasni stroški za nepredvidene potrebe, vezane na prostor in opremo, ki nastanejo med letom in niso opredeljene pri drugih nalogah.

2. V okviru dodatnega programa mestna občina zagotavlja sredstva za pokrivanje stroškov dela za izvajanje pedagoških programov "Zgodnje učenje tujega jezika", »Zgodnje učenje računalništva«, sredstva

za sofinanciranje šolske prehrane in sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine.

Šole izvajajo program zgodnjega učenja tujega jezika za učence od tretjega do šestega razreda, program zgodnjega učenja računalništva pa od četrtega do šestega razreda, v zadnjem triletju pa učenci lahko nadaljujejo izpopolnjevanje na področju v okviru izbirnih predmetov, izvajanje katerih je financirano iz državnega proračuna. V šolskem letu 2024/2025 obiskuje pouk zgodnjega učenja tujega jezika 2.313 učencev, pouk zgodnjega učenja računalništva pa 1.784 učencev. V okviru šolske prehrane so sredstva namenjena sofinanciranju tistih obrokov šolske prehrane, ki niso sofinancirani iz državnega proračuna - kosil in zajtrkov ter malic v podaljšanem bivanju. Sofinanciranje iz občinskega proračuna poteka tako, da se za vse učence zagotavljajo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za pripravo hrane in stroškov dela za osebje, ki skrbi za pripravo navedenih obrokov hrane. Šolsko prehrano pripravljajo osnovne šole. V okviru dodatnih dejavnosti mestna občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine, ki jih izvajajo mariborske osnovne šole in so namenjeni otrokom, staršem in učiteljem (programi informacijskega, vzgojnega in izobraževalnega značaja v smislu seznanjanja s problematiko najrazličnejših oblik zasvojenosti, pridobivanja informacij in znanj o nevarnosti drog, o nevarnostih drugih oblik zasvojenosti, o preventivi pred negativnimi vedenjskimi odkloni mladih, možnosti in obveznosti družine in šole pri oblikovanju pozitivne osebnosti otrok ipd.). Sredstva na postavki so načrtovana v okviru proračunskih možnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120118 Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije v osnovnih šolah. Pojem informacijsko komunikacijska tehnologija zajema najrazličnejše računalniške, informacijske in komunikacijske naprave (strojna oprema), računalniške programe, aplikacije, omrežja in storitve. Potrebe posameznih šol po informacijsko komunikacijski opreми so specifične in se razlikujejo glede na velikost šole, opremljenost šole, organizacijo pouka, prijave na različne razpise, morebitne donacije, itd. Podlaga za izračun obsega sredstev za IKT, ki se nameni posamezni šoli v posameznem koledarskem letu je število učencev na posamezni osnovni šoli v mesecu januarju tekočega leta. Načrtovana sredstva na proračunski postavki so v višini 100.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0010 Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni občinski pravilnik, normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120119 Osnovna šola z mednarodnim programom

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V Mestni občini Maribor deluje 19 javnih osnovnih šol, javna osnovna šola s prilagojenim programom, ki deluje kot notranja organizacijska enota v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor ter 2 zasebni osnovni šoli, vendar te ne izvajajo mednarodnih programov. Maribor kot drugo največje mesto v Sloveniji se je iz nekdaj industrijskega mesta razvil v univerzitetno, gospodarsko, športno, turistično ter kulturno središče. Zaradi svoje geografske lege in močne industrijske zgodovine je Maribor atraktiven za tuje investicije, zato mesto aktivno dela na strategiji privabljanja tujih vlagateljev. Z ustanovitvijo osnovne šole z mednarodnim programom so v mestu ponujene dodatne možnosti za izobraževanje, kar bo privabilo številne tuje strokovnjake in vlagatelje, ki bi v Mariboru živeli z družinami, razvijali kariero in vlagali v gospodarski razvoj mesta. Tako ima ustanovitev osnovne šole z mednarodnim programom veliko dodatno vrednost za mesto, dolgoročno pa bo pozitivno vplivala na gospodarski razvoj mesta in prepoznavnost le-tega. Šola, ki izvaja mednarodni program (program mednarodne organizacije International Baccalaureate Organization iz

Ženeve), je začela delovati na Osnovni šoli Leona Štuklja Maribor 1. septembra 2023. Program se v skladu z Zakonom o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 46/16) sofinancira iz državnega proračuna, občinskega proračuna in iz prejetih šolnin. V proračunu so v skladu s Pravilnikom o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, načrtovana sredstva za sofinanciranje izvajanje programa v višini razlike med priznanimi sredstvi v skladu z Zakonom o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja ter šolninami in dejansko potrebnimi sredstvi za izvajanje programa. Proračunska sredstva na tej postavki za leto 2026 so načrtovana v višini 400.000 EUR, in so v primerjavi s proračunom za leto 2024 višja zaradi višjih stroškov dela, kot posledice dodatnih zaposlitev strokovnega kadra (učiteljev in naravnega govorca), ki izvaja mednarodni program.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so veljavna zakonodaja, normativi ter predviden obseg dejavnosti.

19039002 Glasbeno šolstvo

1. Opis podprograma

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna kriti del stroškov za nižje glasbeno izobraževanje javnih glasbenih šol in zasebnih - materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo) ter nadomestila delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah ter investicijsko vzdrževanje in investicije za javne glasbene šole. V glasbenih šolah se dodatno izobražujejo glasbeno nadarjeni otroci na različnih instrumentih. Vključevanje v glasbene šole je prostovoljno in pomeni tudi del kreativnega preživljanja prostega časa otrok.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o glasbenih šolah
- Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Konservatorij za glasbo in balet Maribor
- Pogodba o sofinanciranju.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev primernih prostorskih pogojev za optimalno izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja v Mestni občini Maribor za javno glasbeno šolo ter zagotovite tekočega financiranja za javno glasbeno šolo ter zasebno glasbeno šolo. Doseganje zastavljenih ciljev bo izkazano z nemotenim in racionalnim financiranjem programov na podlagi normativov in standardov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z nemotenim izvajanjem in financiranjem dejavnosti javne glasbene šole in zasebne glasbene šole.

123100 Osnovno glasbeno izobraževanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena delnemu pokrivanju materialnih stroškov za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja, ki ga izvajata Konservatorij za glasbo in balet Maribor in Glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška. Sofinanciranje osnovnega glasbenega izobraževanja je zakonska obveza lokalne skupnosti. Pridobitev teh sredstev šoli omogoča določanje nižjih šolnin in s tem večjo dostopnost tovrstnega izobraževanja. Načrtovana sredstva na proračunski postavki so v višini 95.000 EUR. Ustanoviteljici Konservatorija za glasbo in balet Maribor sta Vlada Republike Slovenije in Mestna občina Maribor. V Mestni občini Maribor od leta 2008 deluje zasebna glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška, do katere ima lokalna skupnost finančne obveznosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

1. Opis podprograma

Podprogram vključuje podporne aktivnosti izobraževanju, ki jih v Mestni občini Maribor izvaja Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor. Svetovalni center je specializirana ustanova, ki izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju
- Kolektivna pogodba,
- Odlok o ustanovitvi
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za razvoj dejavnosti Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše, ki opravlja svetovanje in izobraževanje v smislu preventive pred različnimi negativnimi vedenjskimi odkloni otrok in mladine. Zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor v takem obsegu, da bodo čakalne vrste čim krajše.

220100 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti. V okviru dejavnosti opravijo v posameznem letu za uporabnike iz Mestne občine Maribor cca 8.300 ur svetovalnega dela za cca 1.600 otrok in cca 1.750 ur izobraževalnega dela. Potrebe po svetovalnem, terapevtskem in preventivnem delu so vsako leto večje. Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor svetovalnemu centru zagotavlja sredstva za stroške dela za izvajanje dejavnosti in za funkcionalne materialne stroške dejavnosti ter objektov in opreme. Glede na potrebe po svetovalnem, terapevtskem in preventivnem delu se ocenjuje delež financiranja svetovalnega centra s sredstvi mestne občine, glede na določbe odloka o ustanovitvi okoli 70 % stroškov dejavnosti centra. Ostalo sofinancirajo občine, za katere svetovalni center opravlja storitve. Delež se določa na osnovi letnega plana dela centra. Za leto 2026 so zagotovljena sredstva v predvideni višini 500.000 EUR. Na tej postavki načrtovana sredstva se v primerjavi s proračunom za leto 2024 povečujejo zaradi višjih stroškov dela, povezanih z napovedanimi spremembami zakonodaje s področja sistema plač v javnem sektorju, in višjih stroškov dela zaradi dodatne zaposlitve strokovnega delavca – psihologa v zavodu, ki bo prispevala k skrajševanju čakalnih dob za obravnave otrok in mladostnikov z učnimi težavami ter s čustvenimi in vedenjskimi težavami. Izhodišča na

katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1905 Drugi izobraževalni programi

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor v okviru drugih izobraževalnih programov sofinancira izobraževanje odraslih in program za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Kot zakonsko obvezo zagotavljati sredstva za financiranje osnovne šole za odrasle, zagotavljati prostorske pogoje za delovanje osnovne šole za odrasle, zagotoviti izvajanje letnega programa izobraževanja odraslih in zagotoviti čim kvalitetnejše materialne pogoje za izvajanje dodatnih dejavnosti in programov, da bo v sofinanciranje vključenih čim več programov, ki jih izvajajo mladi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za delovanje osnovne šole za odrasle, občinskih programov izobraževanja odraslih in za izvedbo javnega razpisa programa »Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti«.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19059001 Izobraževanje odraslih

19059002 Druge oblike izobraževanja

19059001 Izobraževanje odraslih

1. Opis podprograma

Lokalne skupnosti so po zakonu dolžne financirati osnovno šolo za odrasle ter sprejeti letni program izobraževanja odraslih. V Mestni občini Maribor izvaja izobraževanje odraslih Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Odlok o ustanovitvi
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za osnovno šolo za odrasle ter ostalo izobraževanje odraslih na podlagi Letnega programa izobraževanja odraslih ter zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za osnovno šolo za odrasle ter ostalo izobraževanje odraslih, zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle. Doseganje cilja se bo preverjalo z nemotenim izvajanjem pedagoškega procesa v osnovni šoli za odrasle v skladu z normativi in standardi in s številom programov ter številom udeležencev izobraževanja odraslih.

126101 Osnovna šola za odrasle

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena (so)financiranju stroškov programa osnovne šole za odrasle, ki ga za potrebe mariborske in drugih občin izvaja Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza. Mestna občina zagotavlja sredstva za materialne stroške prostora in opreme, dodatnih pedagoških programov in za stroške prevozov učencev v šolo in iz šole po zakonu. Izvajanje dodatnih pedagoških programov v osnovni šoli za odrasle omogoča udeležencem enake možnosti vključevanja v različne dodatne programe osnovne šole kot učencem v ostalih osnovnih šolah in je za populacijo učencev tega programa osnovne šole še posebej pomembno. V zimskem semestru šolskega leta 2024/2025 je vanjo vključenih 75 udeležencev, od tega je iz Mestne občine Maribor 67 udeležencev. Ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2025/2026 vključenih približno enako število udeležencev. Sredstva na proračunski postavki so načrtovana v višini 22.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

126102 Občinski programi izobraževanja odraslih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o izobraževanju odraslih, ki je bil sprejet leta 2018, mora lokalna skupnost sprejeti letni program izobraževanja odraslih v katerem določi pogoje za izobraževanje odraslih v skladu z Letnim programom izobraževanja odraslih. Sredstva so namenjena programom za izobraževanje odraslih in drugih dejavnosti, pomembnih za razvoj in kakovost življenja občanov v mestni občini. Sredstva v letu 2026 so na proračunski postavki načrtovana v višini 81.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja, občinski razvojni program izobraževanja odraslih, letni program izobraževanja odraslih, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

19059002 Druge oblike izobraževanja

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor se v okviru drugih izobraževalnih programov financira program »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. V sklopu programa se sofinancira organizacija in udeležba na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade, sofinancira se strokovno izpopolnjevanje mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju, dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije
- Statut Mestne občine Maribor
- Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih in zagotoviti sofinanciranje programov čim večjemu številu mladih. Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo

z izpeljanim javnim razpisom, številom sofinanciranih programov in višino sofinanciranja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za izvedbo in izvedba javnega razpisa programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. Doseganje zastavljenega cilja se bo merilo z izpeljanim javnim razpisom.

221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izvajanje programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« na podlagi Pravilnika o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor. V sklopu programa se s sredstvi mestnega proračuna na podlagi javnega razpisa sofinancirajo naslednje dejavnosti: mladinski raziskovalni program, ki vključuje sofinanciranje organizacije in udeležbe na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade ter sofinanciranje strokovnega izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju - sofinanciranje organizacije tekmovanj v znanju ali udeležbe na tekmovanjih v znanju; dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih. Sredstva v letu 2026 so na proračunski postavki načrtovana v višini 18.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni občinski pravilnik, merila in kriteriji, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1906 Pomoči šolajočim

1. Opis glavnega programa

V okviru proračuna Mestna občina Maribor na podlagi Zakona o osnovni šoli zagotavlja učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, brezplačni prevoz v šolo in iz šole in na podlagi občinskega pravilnika podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom, dijakom srednjega poklicnega izobraževanja ter kadrovske štipendije dijakom in študentom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje ter zagotavljati čim večje število štipendij dijakom in študentom.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi zakona zagotoviti sredstva za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, zagotoviti čim večje število štipendij dijakom in študentom z upoštevanjem sprejetih kriterijev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu
19069003 Štipendije

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

1. Opis podprograma

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli je lokalna skupnost dolžna financirati prevoze učencev v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. S tem se zagotavlja večja varnost udeležencev na poti v šolo in iz šole.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje in zmanjševanje števila nevarnih šolskih poti in tako znižati stroške šolskih prevozov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi zakona zagotavljati sredstva za prevoze v šolo in iz šole tistim učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje.

120102 Prevozi učencev v osnovno šolo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov prevozov osnovnošolcev, ki so po določilih Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja in Zakona o osnovni šoli upravičeni do brezplačnih prevozov v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. Lokalna skupnost je po določilih Zakona o osnovni šoli in na podlagi obveznega programa osnovne šole dolžna pokrivati stroške za: prevoze učencev, katerih bivališče je oddaljeno od šole več kot 4 km; prevoze učencev, katerih pot v šolo je svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opredelil kot nevarno; ostale prevoze, kamor sodijo prevozi učencev 1. razreda osnovne šole in ne sodijo pod zgornja kriterija, prevozi učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza zaradi preselitve ali preusmeritve zaradi različnega programa osnovne šole, otroci s posebnimi potrebami ne glede na oddaljenost njihovega bivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi. Sredstva v letu 2026 so na proračunski postavki načrtovana v višini 280.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja, pogoji pridobitve pravice do brezplačnega prevoza, število učencev ter realizacija preteklega leta.

120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Večina učencev, ki so po navedenih kriterijih upravičeni do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole, koristi redne avtobusne linije. V nekaterih predelih Mestne občine Maribor so trase avtobusnih linij in vozni redi prirejani učencem za lažji dostop do šole. V šolskem letu 2016/2017 se je spremenil koncept izvajanja šolskih prevozov v Mestni občini Maribor. Na podlagi II. odstavka 9. člena Odloka o načinu izvajanja GJS linijski prevoz v mestnem prometu, so se k obstoječi mreži linij dodale nove integrirane linije v smislu integriranih linij, ki predstavljajo javni, posebni in drugi prevoz potnikov. Integracija linij je bila uvedena z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozih v cestnem prometu, ki v svojem 48. členu omogoča uvedbo integriranih linij. Uvedenih je bilo 6 novih integriranih linij posebnega linijskega prevoza potnikov, na katerih se vozijo v šolo in iz šole učenci in tudi občani. Integrirane linije so bile uvedene izključno zaradi organizacijske in finančne racionalizacije šolskih prevozov, in sicer se je skupni strošek izvajanja šolskih prevozov za učence osnovnih šol na nivoju mestne uprave znižal za 8 %. Istočasno se je zvišal standard dostopnosti mestnega linijskega prevoza na delih mesta, kjer ni bilo možnosti javnega prevoza. Sredstva za mestni javni potniški promet so od letošnjega leta v proračunu Mestne občine Maribor načrtovana na dveh različnih postavkah, in sicer 512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa in 120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij. Nova proračunska postavka 120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij je bila uvedena zaradi lažjega spremljanja porabe javnega denarja za potrebe integriranih šolskih linij. Dodatno so tudi ločeni stroški med subvencioniranjem mestnega javnega avtobusnega prometa in subvencioniranjem integriranih šolskih linij, kar omogoča lažji vpogled v stroške. Z ločevanjem stroškov se je sledilo priporočilom notranje revizije. Sredstva v letu 2026 so na proračunski postavki načrtovana v višini 550.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja, pogoji pridobitve pravice do brezplačnega prevoza, število učencev ter realizacija preteklega leta.

19069003 Štipendije

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor ter kadrovske štipendije dijakom in študentom za zaposlovanje kadrov v mestni upravi Mestne občine Maribor in javnih zavodih, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor
- Odlok o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja
- Odlok o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor
- Zakon o splošnem upravnem postopku

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj Mestne občine Maribor je tudi v prihodnje štipendirati nadarjene dijake in študente ter dijake srednjega poklicnega izobraževanja z upoštevanjem sprejetih kriterijev. V letu 2024 občina na novo uvaja kadrovske štipendiranje dijakov in študentov, s katerim želi uresničevati naslednje cilje:

- odzivati se na zaposlitvene potrebe Mestne uprave Mestne občine Maribor in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Maribor,
- spodbujati k odločanju za poklice v dejavnostih, ki jih v mestni občini Maribor primanjkuje in se izvajajo kot javna služba, ter krepiti njihovo pomembnost in ugled,
- promovirati karierne možnosti in strokovni razvoj,
- da čim več mladih po zaključku izobraževanja ostaja na območju Mestne občine Maribor in z zaposlitvijo prispeva k njenemu razvoju in napredku.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za izvedbo javnih razpisov za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov ter dijakov srednjega poklicnega izobraževanja za šolsko leto oziroma študijsko leto 2025/2026 ter izvedbo javnega natečaja oziroma javnega razpisa za dodelitev kadrovskih štipendij za šolsko oziroma študijsko leto 2025/2026 ter izpeljava javnih razpisov.

342002 Občinske štipendije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 110.000 EUR za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov, dijakov srednjega poklicnega izobraževanja ter kadrovske štipendiranje dijakov in študentov. Pri načrtovanju sredstev za štipendije je upoštevano, da se je v letu 2024 na podlagi Odloka o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor (MUV, št. 13/24) na novo uvedlo kadrovske štipendiranje dijakov in študentov za zaposlovanje kadrov v mestni upravi Mestne občine Maribor in v javnih zavodih, katerih (so)ustanoviteljica je Mestna občina Maribor (na proračunski postavki so zaradi tega načrtovana višja sredstva kot v letu 2024). Mestna občina Maribor že več let preko javnega razpisa na podlagi Odloka o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov štipendira nadarjene dijake in študente in na podlagi Odloka o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja, štipendira dijake srednjega poklicnega izobraževanja. Cilj štipendiranja so različni motivacijski dejavniki za dvig izobrazbene ravni dijakov in študentov Mestne občine Maribor. Višina mesečne štipendije za dijake je 130 EUR, za študente, ki se izobražujejo v Sloveniji pa 190 EUR. Kadrovske štipendije bodo dijakom in študentom v šolskem oziroma študijskem letu 2025/2026 dodeljene na podlagi javnega natečaja oziroma razpisa. Višina mesečne kadrovske štipendije za dijake znaša 180 EUR, za študente pa 250 EUR. Cilj dodeljevanja kadrovskih štipendij Mestne občine Maribor je:

- odziv na zaposlitvene potrebe Mestne uprave Mestne občine Maribor in v javnih zavodih, katerih

- ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Maribor,
- spodbujanje k odločanju za poklice v dejavnostih, ki jih v mestni občini Maribor primanjkuje in se izvajajo kot javna služba, ter krepitev njihove pomembnosti in ugleda,
- promocija kariernih možnosti in strokovnega razvoja,
- da čim več mladih po zaključku izobraževanja ostaja na območju Mestne občine Maribor in z zaposlitvijo prispeva k njenemu razvoju in napredku.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so veljavni občinski odlok, merila in kriteriji, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestni program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države in predstavlja sistem ukrepov, namenjenih preprečevanju in razreševanju socialne problematike posameznikov, družin in skupin prebivalstva, ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah in težavah ali v težkih življenjskih situacijah. Zaradi tega ne morejo avtonomno sodelovati v družbenem okolju in so prikrajšani pri zadovoljevanju svojih socialnih potreb ter zagotavljanju temeljnih človekovih pravic. Njihov položaj in pravice urejajo določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva. Predmet mestnega programa socialnega varstva so konkretne obveznosti in naloge občine, izhajajoče iz zakonodaje in druge naloge, ki imajo podlago v zakonodaji, njihov obseg in način izvajanja pa temeljita na odločitvah pristojnih organov mestne občine. V letu 2024 je mestni svet potrdil Strategijo socialnega varstva v Mestni občini Maribor 2024-2030, ki nekoliko predrugači podoba utečenega finančnega načrta, formalno predstavlja pravilno prikazovanje področja glede na razvoj programov v mestu. Predlog finančnega načrta je pripravljen v skladu z navodili in izhodišči za pripravo finančnega načrta za leto 2026, vsebinsko se prilagaja razvoju področja kakor tudi spremembam na področju dolgotrajne oskrbe. Izračuni potrebnih sredstev temeljijo na številčnih podatkih obsega dejavnosti, izkušenj preteklih let z razvojno noto, priporočil ministrstev in proračunskih možnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Področje opredeljujejo določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o dolgotrajni oskrbi, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki vse temeljijo na Ustavi Republike Slovenije, Nacionalnem programu socialnega varstva, Strategiji socialnega varstva v Mestni občini Maribor 2024-2030 ter na sklepih Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti je osnovna naloga z namenom zagotavljati socialno varnost vključenim s stabilnim izvajanjem programov v mestu. Vzpostavitev socialne mreže izvajalcev občinskih programov na vseh nivojih. Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge. Zagotovitev trajnosti izvajanja programov z namenom preprečevanja in odprave socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva
 2002 Varstvo otrok in družine
 2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva je splošen naziv, vsebina je prikazana v razlagah proračunskih postavk.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in projektih, ki se povezujejo na nivoju države in/ali mesta.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljene v finančnih načrtih projektov v primerjavi s poročili po poteku projektov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

1. Opis podprograma

V tem sklopu finančni načrt področja socialnega varstva vključuje možnost sofinanciranja evropskih projektov in drugih občinskih projektnih nalog, na področju socialnega varstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen, Strategija socialnega varstva v Mestni občini Maribor 2024-2030.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljene v poročilih po poteku projektov in ob zaključku leta v primerjavi z načrtovanji v preteklosti.

220417 Infotočka - Mreža socialnega varstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V sprejeti Strategiji socialnega varstva 2024-2030 je za razvoj mreže socialnega varstva predvidena točka kot informacijska točka, ki služi kot ključni element za informiranje, usmerjanje, koordinacijo in zbiranje povratnih informacij in je locirana pri enem od ponudnikov socialnovarstvenih storitev v mestu. Omogoča boljši dostop do storitev, izboljšuje učinkovitost sistema in prispeva k hitrejšemu odzivanju na potrebe občanov. Z načrtovanimi sredstvi v višini 25.000 EUR bo financiran program stroška dela in materialnih stroškov pri izvajalcu. Izvajalec bo izbran v skladu s sprejeto Strategijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Podpora družini. Merilo je število prejetih in rešenih vlog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letno zastavljenega programa, kazalec je razmerje med realizacijo in načrtovanim obsegom.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Vsebinsko vključuje program, ki je opisan v proračunskih postavkah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev trajnosti izvajanja programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s sprejetim proračunom in reševanje vlog občanov v skladu z veljavno zakonodajo.

311109 Prispevek za novorojenčke

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programska naloga je bila v finančni načrt področja prvič umeščena v letu 2006 na osnovi sklepa Mestnega sveta. Od leta 2017 se namenja 130 EUR na otroka - za novorojenčke s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor. Ta občinski program opredeljuje Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otrok v Mestni občini Maribor. Obseg sredstev je opredeljen na osnovi realizacije preteklih let, ocenjen obseg zadošča za 675 otrok. Na postavki je načrtovanih 88.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje vsebine zakonsko opredeljenih nalog, dopolnilne programe na področju socialnega varstva; sredstva so namenjena za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoč materialno ogroženim in zasvojenim ter ostalim ranljivim skupinam. Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Posebej izstopa skupina ogroženih odraslih, starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne

morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati, kar se meri s številom izvedenih programov pri izvajalcih ter strukturo in število uporabnikov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: Število prejetih vlog v razmerju do števila upravičencev. Poročila o opravljenem delu.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049001 Centri za socialno delo
20049002 Socialno varstvo invalidov
20049003 Socialno varstvo starejših
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049001 Centri za socialno delo

1. Opis podprograma

Center je javni socialno varstveni zavod, ki opravlja z zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in programe, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno sodelovanje državne institucije z lokalno skupnostjo.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s pogodbo, kar dokazuje poročilo o opravljenem delu.

120300 Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sodelovanje Centra za socialno delo z Mestno občino Maribor opredeljuje pogodba. V finančni opredelitvi načrtujemo stroške za izvajanje organiziranih skupnostnih nalog za socialno ogrožene skupine prebivalstva v mestu. Nadaljujemo z novjšimi vsebinami za razvoj dejavnosti, sodelovanje v postopku občinskih socialnih pomoči, donatorskih sredstev, vodenje postopkov oprostitve pri plačilu storitev in socialnovarstvenih programov izven mreže javne službe v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialnovarstvenih storitev ter sprotno reševanje aktualne socialnovarstvene problematike v Mestni občini Maribor v sodelovanju z Mestno upravo. Načrtovan obseg sredstev v letu 2026 v višini 29.504 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049002 Socialno varstvo invalidov

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega proračunsko postavko - občinski program Sveta invalidov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati socialno varnost vključenim.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje nalog v skladu s sprejetim Akcijskim načrtom.

215401 Svet invalidov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svet invalidov je posvetovalno telo župana, ki ga sestavljajo predstavniki mariborskih invalidskih društev. Naloge sveta so koordinacija in izvajanje skupnih aktivnosti mariborskih invalidskih društev. Sredstva bodo porabljena za organizacijo in izvedbo športnih, kulturnih in drugih prireditev, za izdajanje časopisa ter drugih promocijskih materialov. Načrtovan obseg v višini 14.000 EUR zagotavlja izvedbo enakih nalog kot v predhodnih letih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049003 Socialno varstvo starejših

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega proračunske postavke za socialnovarstveni pravici opredeljeni v Zakonu o socialnem varstvu »pomoč na domu« in »institucionalno varstvo« in občinske programe sprejete v sklepih mestnega sveta. Ob veljavnosti Zakona o socialnem varstvu se postopno uveljavlja Zakon o dolgotrajni oskrbi a niso še znane finančne obveznosti občin, kakor tudi ne postopki, ki jih bodo izvajale lokalne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. in 100. člen, Zakon o dolgotrajni oskrbi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnjevanje pravic občanov v skladu z izdanimi odločbami Centra za socialno delo in zagotavljanje pogojev za izvajanje javne službe tudi v postopnem uveljavljanju Zakona o dolgotrajni oskrbi. Merilo opravljenega so redno plačani pravilni računi izvajalcev.

120500 Center za pomoč na domu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je ustanoviteljica javnega socialnovarstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor. Zavod izvaja storitev pomoč na domu kot javno službo ter programe socialnega servisa in projekte za razvoj dejavnosti. Pomoč na domu je socialnovarstvena pravica, opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, regulira jo Pravilnik o standardih in normativih za opravljanje socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev, ki natančno določajo vsebino, upravičence, izvajalce, normative,

metodologijo za oblikovanje cen in merila za oprostitve pri plačilu te socialnovarstvene storitve. Iz proračuna občine se storitev pomoč družini na domu sofinancira najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve za vse uporabnike in še sofinanciranje cene storitve v višini oprostitve za upravičenca ali druge zavezanca, kot odloči Center za socialno delo z odločbo ali nalaga zakon. Plačilo neposredne socialne oskrbe krijejo uporabniki sami in njihovi svojci v skladu s plačilno sposobnostjo. Ceno storitve določa pristojni organ izvajalca programa (Svet zavoda), soglasje k ceni pa izda pristojni organ občine (Mestni svet), ki lahko odloči tudi o dodatnem subvencioniranju iz sredstev proračuna. Ob veljavnosti Zakona o socialnem varstvu se postopno uveljavlja Zakon o dolgotrajni oskrbi in za leto 2026 še niso znane finančne obveznosti občin. Ministrstvo za solidarno prihodnost je občinam priporočilo, da načrtuje obseg programa in plačilo storitev pomoči na domu v višini realizacije preteklega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311001 Institucionalno varstvo odraslih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančno najobsežnejša socialnovarstvena pravica v občinskem programu področja socialnega varstva je opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, Pravilniku o standardih in normativih za opravljanje socialnovarstvenih storitev, Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredbi o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev in je namenjena starejšim od 65 let in mlajšim invalidnim osebam, ki so se zaradi zdravstvenih, socialnih ali drugih razlogov odločili, da se preselijo v institucijo, stanovanjsko skupino ali drugo družino, ki uporabnikom nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcijo doma ali lastne družine. Institucionalno varstvo obsega osnovno oskrbo, socialno oskrbo in zdravstveno varstvo v skladu z veljavno zakonodajo. Osnovno in socialno oskrbo plačujejo uporabniki oziroma zavezanec sami. Pod določenimi pogoji, na osnovi odločbe Centra za socialno delo, pa to storitev (do)plačuje delno ali v celoti lokalna skupnost. Plačilo zdravstvenih storitev zagotavlja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Ob veljavnosti Zakona o socialnem varstvu se postopno uveljavlja Zakon o dolgotrajni oskrbi. Ker za leto 2026 niso še znane finančne obveznosti občin, je Ministrstvo za solidarno prihodnost občinam priporočilo, da načrtuje obseg programa in plačilo storitev v višini realizacije preteklega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva, načrtovana v višini 15.500 EUR, so namenjena uporabnikom s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor, ki dejansko bivajo drugje in imajo izvajalca javne službe iz tistega okolja. Storitve se plačujejo iz sredstev proračuna najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311007 Svet za starejše za pokrivanje stroškov delovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svet za starejše je posvetovalno telo župana, ki ga sestavljajo predstavniki starejših. Naloge sveta so spremljanje razmer s področja življenja starejših, informiranje ter opozarjanje na odprta vprašanja, ki se nanašajo na področja življenja starejših, soustvarjanje strategij, politik in aktivnosti občine, ki zadevajo življenja starejših. Sredstva v višini 5.200 EUR bodo porabljeni za izvedbo aktivnosti, opredeljenih v Akcijskem načrtu »Starosti prijazen Maribor«.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let, realizacija preteklega leta.

311008 PROSTOFER

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 je Mestna občina Maribor sklenila pogodbo z Zlato mrežo, izvajalcem projekta »prostofer«, ki je namenjen brezplačnim prevozom starejšim. Vožnje izvajajo šoferji prostovoljci z dvema voziloma na električni pogon. Načrtovana sredstva v višini 19.000 EUR so namenjena plačilu Zlati mreži za organizacijo prevozov in za plačilo stroškov poslovnega najema obeh vozil.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Obsega občinske programe zavetišča za brezdomce, nekatere občinske subvencije in denarne pomoči, program dnevnega centra za delo z odvisniki od prepovedanih drog ter zakonsko opredeljen program - pogrebni stroški.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o spremembah zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: Poročila izvajalcev in plačani računi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj sledi izvedbi dolgoročnega cilja. Kazalci: Število socialno ogroženih posameznikov, družin ali skupin prebivalstva, ki so vključeni v programe.

311003 Pogrebni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 31.000 EUR. V skladu z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč lokalna skupnost zagotovi plačilo pogrebnih stroškov za neidentificirane osebe, za osebe brez premoženja in svojcev. Upravičenost plačila ugotavlja Center za socialno delo in Mestna uprava

na osnovi podatkov Upravne enote Maribor. Število pogrebnih storitev je načrtovano na osnovi realizacije preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program sofinanciranja letovanj otrok iz socialno ogroženih družin je dodatni ukrep socialnega varstva Mestne občine Maribor. Subvencioniranje je odvisno od materialnih možnosti družine. Načrtovan obseg sredstev v višini 264.000 EUR sledi načrtovanemu obsegu predhodnega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S sofinanciranjem zdravstvenega letovanja v Mariboru omogočamo letovanje pod enakimi pogoji kot jih zagotavlja ZZZS; dodatno sofinanciranje se nanaša na plačilo razlike med ceno oskrbnega dne, kot jo priznava ZZZS in dejansko ceno oskrbnega dne. Načrtovan obseg sredstev v višini 34.000 EUR sledi načrtovanemu obsegu predhodnega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311103 Letovanje srednješolske mladine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 21.000 EUR. Program letovanja srednješolske mladine je enak letovanjem otrok iz socialno ogroženih družin, zajema le srednješolsko populacijo, ki jim organizatorji vsebinsko dopolnijo program letovanja z zdravstveno in socialnovarstveno preventivno dejavnostjo. Pri oblikovanju celovitega programa in finančnega načrta smo pri letovanjih otrok izhajali iz sklepov mestnega sveta v letu 2004 (Poročilo o problematiki letovanj), da je potrebno v proračunu zagotavljati sredstva za subvencioniranje stroškov letovanj otrok in mladine. Mestna občina Maribor z izvajalcema programa letovanj Območno zveza Rdečega križa Maribor, ki organizira letovanja v Punatu, in Zvezo prijateljev mladine Maribor, organizatorjem letovanj v Poreču in na Pohorju, sklene letni pogodbi. Odločitev o izvajanju letovanj na lokacijah Poreč, Pohorje in Punat je posledica v preteklosti vloženih sredstev občanov v objekte, opremo in zemljišča (samoprispevek) in v manjši meri proračunov nekdanje Skupščine občine Maribor (Mestna občina Maribor je pravna naslednica). Upravičenost do letovanja bodo v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči na osnovi podatkov iz odločb o dohodnini preverjali organizatorji letovanja, strokovni delavci vrtcev in osnovnih šol ter delavci Centra za socialno delo, skladno s kriteriji za subvencioniranje letovanj, ki jih s posebnim sklepom vsako leto na predlog upravnega organa določi župan. Osnovno vodilo vseh tipov letovanj je, da s sredstvi Mestne občine Maribor zagotovimo

letovanja vsem otrokom, ki oddajo vlogo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovanje programske naloge temelji na sklepih mestnega sveta, vsebinsko pa se opira na deklaracijo o pravicah otrok po dobri prehrani, ki jo je izdal Unicef. Osnovni namen programa je, da se v primerih, ko dojenje iz objektivnih razlogov ni mogoče, zagotovijo dojenčkom sodobni mlečni preparati, in s tem pripomorejo k zdravemu razvoju ter zmanjšanju obolevnosti in umrljivosti otrok zaradi nepravilne prehrane v socialno ogroženih družinah. Podlaga za izplačilo proračunskih sredstev bodo izdani računi lekarn. Pogoje in postopek za predpisovanje in izdajanje mlečnih preparatov določa Pravilnik o predpisovanju in izdajanju mlečnih preparatov za dojenčke in male otroke v Mestni občini Maribor, ki ga je sprejel Mestni svet. Do te subvencije za mlečne preparate so po presoji pediatra in socialnovarstvenih meril upravičeni dojenčki do šestega meseca starosti in mali otroci s socialno-zdravstveno opredelitvijo do osemnajstega meseca starosti. Obseg sredstev v višini 98.000 EUR je načrtovan na osnovi realizacije predhodnih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklih let.

311106 Javna kuhinja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po vsebini je program socialne kuhinje brezplačna pomoč v obliki toplega obroka. Program po pogodbi izvaja izbrani ponudnik Dom pod gorco d.o.o., nadzira ga Center za socialno delo Maribor, tako da skrbi za nemoten potek programa in kontrolo uporabnikov v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči. Do brezplačnega obroka so upravičeni občani, ki so po določilih Zakona o socialnem varstvu prejemniki socialno varstvenih pomoči. Načrtovana sredstva v višini 380.000 EUR zadoščajo za okoli 250 izdanih obrokov na dan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklih let.

311108 Enkratne denarne pomoči

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za enkratne denarne pomoči že vrsto let zagotavlja proračun Mestne občine Maribor kot dodaten vir za blažitev stisk ljudi, ki so na robu preživetja. To obliko pomoči v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči izvaja komisija, ki deluje v okviru Centra za socialno delo in upošteva pri prosilcih naslednje vzroke oziroma socialna stanja: posamezniku ali družini se je nenadoma spremenilo socialno stanje; specifične situacije družine in posameznika, ki občasno zahtevajo dodatno pomoč; dogodki (nesreča, požar, poplava, smrt v socialno ogroženi družini); socialno stanje posameznika ali družine je ogroženo do stopnje, ki onemogoča, da bi v določenih obdobjih zadostili nujnim

potrebam (začetek šolskega leta, nakup ozimnice, plačilo osnovnih življenjskih stroškov,...). Načrtovan obseg sredstev v višini 10.000 EUR sledi obsegu razdeljenih pomoči preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

1. Opis podprograma

Obsega dopolnilne programe na področju socialnega varstva: varne hiše, materinskega doma, svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, programe Nadškofijske Karitas Maribor, dnevne centre aktivnosti za starejše, podpora programom izobraževanja starejših, programe nenasilne komunikacije, Združenje za moč. Obsega občinske programe: sofinanciranje socialno humanitarnega programa društev in drugih organizacij, Rdečega križa na območju Maribora in projekt Varni in povezani.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen, Zakon o Rdečem križu Slovenije, 27. člen in Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o Rdečem križu Slovenije 2. člen, sklep Mestnega sveta Mestne občine Maribor o določitvi dopolnilnih programov.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev druge socialne mreže izvajalcev občinskih programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba ustreznih razpisov in sklenitev pogodb za izvedbo programov v skladu z načrtovanim obsegom ter realizacija izdanih zahtevkov in pogodbenih obveznosti.

220500 Socialno humanitarni program

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 185.318 EUR. Program je namenjen podpori nevladnim organizacijam na področju socialnega varstva. V letu 2026 bo objavljen javni razpis. Mestna občina Maribor bo na osnovi Zakona o socialnem varstvu sofinancirala dejavnost humanitarnih, dobrodelnih organizacij, organizacij za samopomoč in invalidskih organizacij, ki s svojo dejavnostjo preprečujejo, lajšajo, rešujejo socialne stiske in težave posameznikov oziroma skupin občanov. Načrtovan je enak obseg sredstev kot v preteklem letu. V sredstvih so vključeni stroški ekspertne skupine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220501 Rdeči križ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z veljavno zakonodajo je v proračunu načrtovano neposredno sofinanciranje programske naloge Rdečega križa Slovenije- Območnega združenja Maribor. Pravna podlaga je Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o Rdečem križu Slovenije, ki lokalne skupnosti zavezuje, da delovanje svojih območnih organizacij Rdečega križa in njihove programe sofinancirajo, za kar sklenejo ustrezno pogodbo. Z

načrtovanimi sredstvi v višini 125.000 EUR sledimo izpeljanim programom preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220507 Varni in povezani na domu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 5.100 EUR. Mestna občina Maribor se je v letu 2018 pridružila projektu »Varni in povezani na domu« Telekoma Slovenije. Svojim občanom subvencionira storitev vzpostavitve in delovanja storitve E-oskrbe, to je namestitev posebne varovalne enote z gumbom za klic na pomoč, ki se namesti v stanovanju upravičenca. Klic se lahko sproži tudi z daljinskim prožilcem klica na pomoč in se uporablja kot vodoodporna zapestnica ali obesek. Predvidena subvencija znaša deset 10 EUR na mesec, za obdobje dveh let in se dodeli največ 50 upravičencem, ki izpolnjujejo razpisne pogoje iz odloka in javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220509 Razvoj mreže AED

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po odločitvi v Mestni upravi, Sektor zdravstvenega in socialnega varstva prevzema nalogo razvoja mreže AED z zunanjim partnerjem RKS – OZ Maribor s ciljem poenotiti sistem in ga pregledno urejati in povezati, da bo zagotovljena boljša dostopnost in učinkovitost.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in izkustvena metoda ocene potrebnih sredstev.

220510 Dopolnilni programi na področju socialnega varstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z letom 2025 smo uvedli novo proračunsko postavko z nazivom DOPOLNILNI PROGRAMI NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA. Postavka združuje spodaj navedene programe, ki so vključeni v sofinanciranje po izvedbi javnega razpisa in dopušča možnost razvoja programov. Preglednost programov se zagotavlja s prikazom na nivoju analitičnih proračunskih postavk. S spremembo prikazovanja proračunskih nalog sledimo zakonskim obvezam o sofinanciranju občinskih programov in sprejeti Strategiji socialnega varstva Mestne občine Maribor 2024-2030. Dodati je potrebno, da pred objavo javnega razpisa ni korektno vnaprej določiti izvajalce, programe ter zneske sofinanciranja. Do konca leta 2024 so bili v sofinanciranje vključeni: Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP, Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje, Zavetišče za brezdomce, Dnevni center Zdrava pot, Donirana hrana, Center za preprečevanje odvisnosti, INDIJANEZ, Varna hiša, Materinski dom, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Programi za starejše – DCA, ZRNO-sofinanciranje ZDRUŽENJE ZA MOČ, Nadškofijska Karitas Maribor, Osebna asistenca – prevozi invalidov, Romski koordinator, PIKA center in Center preventivnih dejavnosti.

22051001 Dnevni center za otroke in mladostnike PIKA

Obrazložitev dejavnosti

Program se izvaja v okviru Centra za socialno delo Maribor od 2015 in je verificiran program za otroke in mladostnike s težavami v psihosocialnem odzivanju. Dnevni center deluje na lokaciji Ljubljanska 6 vsa delovni dan. Financira ga Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške delovanja programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 34.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051002 Center socialno preventivnih dejavnosti

Obrazložitev dejavnosti

Program se izvaja v okviru Centra za socialno delo Maribor in je program, ki združuje različne strokovne in laične oblike pomoči ter aktivnosti, s katerimi dopolnjuje celostni proces pomoči družini, otroku, mladostniku, starejšim in drugim uporabnikom, ki se srečujejo s problemskimi situacijami in so že uporabniki Centra za socialno delo. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške delovanja programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 12.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051003 Romski koordinator

Obrazložitev dejavnosti

Program se izvaja v okviru Centra za socialno delo Maribor od 2014 je program v okviru katerega se nudi pomoč romskim uporabnikom, omogoča se boljše povezovanje med strokovnimi delavci in uporabniki pri reševanju njihovih socialnih stisk in težav. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške delovanja programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 26.700 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051004 Varna hiša

Obrazložitev dejavnosti

Varna hiša je zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini; deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor kot samostojna organizacijska enota. Stanovanjski objekt ima na voljo sedem sob z dvaindvajset posteljami. Vanj se lahko zatečejo ženske, tudi matere z otroki, ki so zaradi nasilja v družini prisiljene zapustiti dom in jim strokovni delavci Centra pomagajo reševati osebne stiske ter jim tudi drugače pomagajo, da si v čim krajšem času uredijo življenje. Življenjske stroške krijejo ženske, ki živijo v zavetišču. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, v katerih imajo uporabnice stalno prebivališče. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 57.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051005 Zavetišče za brezdomce

Obrazložitev dejavnosti

Zavetišče s šestindvajsetimi ležišči deluje v prostorih Mestne občine Maribor na Šentiljski cesti. Strokovni sodelavci Centra za socialno delo izvajajo najnujnejšo socialno oskrbo: pomoč pri urejanju pravic, svetovanje in posredovanje pri različnih institucijah, obrok prehrane, oskrba z obleko in obutvijo ter potrebščinami za osebno higieno; vključeni so tudi prostovoljci. Zavetišče je odprto 24 ur, vse dni v letu. Brezplačen topli obrok je brezdomcem zagotovljen v socialni kuhinji. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 98.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051006 Center za preprečevanje odvisnosti

Obrazložitev dejavnosti

Center za preprečevanje odvisnosti s programom pogovorimo se, deluje kot projekt v okviru Nacionalnega inštituta za javno zdravje. V večinskem deležu ga financira Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške delovanja dnevnega centra. Program bo, kot je bilo zastavljeno že v preteklosti, obsegal sklope sprejemnega centra, dnevnega centra, socialne rehabilitacije eksperimentatorjev, vzporedno terapijo družin, podporno skupino, spremljevalno skupino in poldnevnega centra. V sodelovanju z lokalno skupnostjo, drugimi izvajalci javnih služb v mestu na področju zdravstva, izobraževanja in z nevladnimi organizacijami bodo izvajali tudi izobraževalne programe in preventivne dejavnosti. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 56.900 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051007 INDIJANEZ

Obrazložitev dejavnosti

Društvo za mlade Indijanez je s programom Center Šteker-Izštekaj se, dopolnilni program na področju socialnega varstva, s katerim izvajajo celostno obravnavo na področju zasvojenosti z digitalnimi tehnologijami. V program se lahko prostovoljno vključi vsak, brezplačno svetovanje izvajajo v dveh enotah v Mariboru. V večinskem deležu ga financira Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake

možnosti. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške delovanja programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 22.400 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051008 Materinski dom

Obrazložitev dejavnosti

Materinski dom deluje kot dejavnost Centra za socialno delo Maribor na dveh lokacijah: v najetem stanovanju, kjer je lahko vključenih sedem oseb, in v stanovanjskem objektu, ki so ga kot donacijo prejeli v brezplačen najem, kjer je možno namestiti petindvajset oseb. Materinski dom je namenjen materam z otroki, nosečnicam in samskim ženskam, ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči osebni stiski in nimajo druge možnosti bivanja. Ob nastanitvi in bivanju je materam in otrokom ponujena strokovna pomoč, ki je prilagojena ciljem in namenu vsake matere in otroka posebej. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, v katerih imajo uporabnice stalno prebivališče. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 51.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051009 Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP

Obrazložitev dejavnosti

Brezplačen program alternativnega reševanja sporov in svetovanja občanom in institucijam, kot nadgradnjo prvega pravnega nasveta izvajajo zaposleni v Zavodu PIP na svoji lokaciji, po telefonu in spletu. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 21.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051010 Osebna asistenca – prevozi

Obrazložitev dejavnosti

Na razpisu kandidirajo društva, ki v Mestni občini Maribor izvajajo prevoze za gibalno ovirane osebe, s prilagojenimi kombiniranimi vozili. Osnovni cilj izvajanja programa je zagotavljanje mobilnosti gibalno oviranih oseb, predvsem članom društev in s tem vključitev v vse oblike družbenega življenja. Z mobilnostjo ponovno postanejo aktivni in se udeležujejo aktivnosti, ki jih organizirajo društva ali aktivnosti, katerih se želijo udeleževati na lastno željo v okviru drugih organizacij. Predvsem gre za izobraževalne tečaje, kulturno umetniške aktivnosti, prevoz na obnovitveno rehabilitacijo-zdravilišča, na delovno mesto, na športne dejavnosti in športna srečanja, na kulturne dogodke v organizaciji društva, na predstave in koncerte, po opravkih (zdravnik, občinski uradi,...), na druženja, torej za socialno vključevanje. Veliko članov je težko gibalno oviranih in zaradi uporabe električnih vozičkov in vozičkov na ročni pogon, ne morejo uporabljati javnih prevoznih sredstev zato potrebujejo prevoz s kombiniranim vozilom in stalno asistenco tretje osebe (prostovoljci), ki je velikokrat nimajo. Gre za veliko psihološko breme za člane, ti so prisiljeni biti izolirani od ostale družbe. Prevoz predstavlja za gibalno ovirane osebe z invalidnostjo eno od najbolj perečih težav v njihovem življenju. V društvih si prizadevajo, da bi svojim članom omogočili večjo socializacijo in lajšanje življenja s prevozom s prilagojenim vozilom za invalidske vozičke. Program prilagojen prevoz invalidov na invalidskih vozičkih je s strani članov ocenjen odlično. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 30.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051011 Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab

Obrazložitev dejavnosti

Program je uvrščen v dopolnilni program na področju socialnega varstva: Program Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, ki ga je Center za socialno delo Maribor vzpostavil v smislu širitve obstoječega programa Materinskega doma Maribor. Namenjen je vsem žrtvam nasilja, tako odraslim, kakor tudi otrokom. V njem ponujajo psihosocialno in terapevtsko pomoč žrtvam nasilja, terapevtsko pomoč osebam, ki so preživele spolno zlorabo, spremstvo in zagovorništvo na institucijah, opolnomočenje, pravno pomoč, informiranje in usmerjanje v ustrezne oblike pomoči, kakor vso drugo vzporedno pomoč. Program je namenjen tako osebam po zaključku bivanja v programih, kot so: Varna hiša, Materinski dom, Krizni center za žrtve nasilja ali tudi takšnim, ki niso nameščene v nobenega od omenjenih programov ali za namestitve potrebujejo strokovno pomoč pri prepoznavanju in uvidu v situacijo, kakor tudi pomoč pri namestitvah. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 26.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051012 Nadškofijska Karitas Maribor

Obrazložitev dejavnosti

Programi Nadškofijske Karitas Maribor so opredeljeni kot dopolnilni program na področju socialnega varstva. Sofinanciranje je namenjeno socialnovarstvenim programom: Sprejemališče za brezdomce, Ambulanta za osebe brez obveznega zdravstvenega zavarovanja s posvetovalnico - Maribor, Zavetišče za

brezdomce - odprti tip, Ljudska kuhinja - Betlehem, Nočni mobilni servis, Brezdomska knjižnica. Programe razvijajo od svoje ustanovitve leta 1990, le ti so že dve desetletji del redne kakovostne ponudbe socialnovarstvenih storitev in programov v mestu. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, donatorji in sponzorji. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške skupka programov. Za programe je bilo v letu 2024 načrtovanih 82.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051013 Programi za starejše - DCA

Obrazložitev dejavnosti

Med dopolnilne programe na področju socialnega varstva sodijo tudi dnevni centri za starejše. Program izvaja Toti DCA na lokaciji Partizanska cesta 12, Gorkega ulica 34 in na območje Studenci. Obseg načrtovanih sredstev se oblikuje glede na potrebe uporabnikov, ki vse bolj množično obiskujejo ta program. Financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, donatorji in sponzorji. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 160.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051014 ZRNO-sofinanciranje

Obrazložitev dejavnosti

Program društva sodi med dopolnilne programe na področju socialnega varstva, ki je na našem območju edina nevladna organizacija, ki dela s povzročitelji nasilja v povezavi s Centrom za socialno delo, sodišči in policijo. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 29.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051015 ZDRUŽENJE ZA MOČ

Obrazložitev dejavnosti

Združenje za MOČ je s programom Celostna psihosocialna pomoč žrtvam spolnega nasilja in drugih oblik nasilja, dopolnilni program na področju socialnega varstva, ki uporabnicam/kom omogoča soočanje in preseganje posledic spolnega nasilja in drugih oblik nasilja; izvajajo še preventivne in izobraževalne dejavnosti za osveščanje javnosti o spolnem nasilju. Financira ga Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške delovanja programa. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 24.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051016 Dnevni center Zdrava pot

Obrazložitev dejavnosti

Program sodi med dopolnilne programe na področju socialnega varstva, ki s programom dnevnega centra predstavlja standardno socialnovarstveno ponudbo. Program je nizkopražen, namenjen aktivnim uživalcem prepovedanih drog, kjer jim strokovni delavci dnevno pomagajo pri premagovanju in odpravljanju stisk in težav. Za plače zaposlenih sredstva zagotavlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške delovanja dnevnega centra. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 40.800 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22051017 Donirana hrana

Obrazložitev dejavnosti

Sredstva so namenjena nadaljevanju programa razdeljevanja viškov hrane, ki ga izvaja Nadškofijska Karitas Maribor kot urejanje sistema pomoči posameznikom in družinam v stiski. Hrano zagotavljajo trgovski centri. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala stroške delovanja dnevnega centra. Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 44.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

22021018 Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje

Obrazložitev dejavnosti

Program Društva univerza za tretje življenjsko obdobje je od leta 2023 dopolnilni program na področju socialnega varstva za izvedbo programov neformalnega izobraževanja za starejše v skladu z Akcijskim načrtom "Starosti prijazen Maribor". Za program je bilo v letu 2024 načrtovanih 44.000 EUR, kar bo osnova za oceno vlog na večletnem razpisu v letu 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0408	Urad za šport	8.780.411	6.329.648	8.150.000	8.350.000	95,1	131,9
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	8.780.411	6.329.648	8.150.000	8.350.000	95,1	131,9
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	8.780.411	6.329.648	8.150.000	8.350.000	95,1	131,9
18059001	Programi športa	8.780.411	6.329.648	8.150.000	8.350.000	95,1	131,9
123403	Šport invalidov	13.229	9.841	15.000	15.000	113,4	152,4
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.857	9.041	13.400	13.400	123,4	148,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.372	800	1.600	1.600	67,5	200,0
123407	Materialni stroški športnih objektov	11.561	6.802	15.000	15.000	129,8	220,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7	1.127	1.831	1.831	---	162,4
4021	Posebni material in storitve	0	0	2.033	2.033	---	---
4023	Prevozni stroški in storitve	0	500	500	500	---	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	8.786	2.051	6.965	6.965	79,3	339,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.765	3.118	3.660	3.660	132,4	117,4
4029	Drugi operativni odhodki	4	7	11	11	283,9	159,4
123408	Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih	367.786	119.513	253.000	253.000	68,8	211,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	3.499	0	0	---	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	6.792	0	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	333.180	107.447	231.700	231.700	69,5	215,6
4133	Tekoči transferi v javne zavode	27.814	8.567	21.300	21.300	76,6	248,6
123409	Športne prireditve in promocija športa	106.643	91.220	132.500	132.500	124,3	145,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	106.643	91.220	128.495	128.495	120,5	140,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	1.400	1.400	---	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	2.605	2.605	---	---
123410	Programi v izvajanju Urada za šport	26.401	24.576	100.000	60.000	227,3	244,1
4025	Tekoče vzdrževanje	21.924	20.930	21.086	21.086	96,2	100,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	381	0	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	4.043	3.646	78.914	38.914	962,5	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	53	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
123411 Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport	858.302	564.691	857.000	857.000	99,9	151,8
4119 Drugi transferi posameznikom	3.000	10.000	0	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	855.302	554.691	857.000	857.000	100,2	154,5
123412 Organiziranost v športu	47.141	65.343	76.000	76.000	161,2	116,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	47.141	65.343	76.000	76.000	161,2	116,3
123413 Razvojna dejavnost v športu	6.181	3.890	10.000	10.000	161,8	257,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.181	3.890	10.000	10.000	161,8	257,1
123414 Športni objekti in površine za šport v naravi	5.772.428	5.174.978	6.184.500	6.424.500	111,3	124,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2	0	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	181.411	6.522	257.000	257.000	141,7	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	21	0	0	---	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	291.980	242.978	430.000	430.000	147,3	177,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	4.159	40.000	40.000	---	961,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.258.463	4.905.956	5.357.500	5.597.500	106,5	114,1
4202 Nakup opreme	14.553	12.762	0	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.018	2.580	100.000	100.000	384,4	---
123415 OFEM 2023	1.216.096	0	0	0	0,0	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.216.096	0	0	0	0,0	---
123416 MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE (MPŠŠ)	347.991	206.400	371.000	371.000	106,6	179,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	347.991	206.400	371.000	371.000	106,6	179,8
123418 Program naučimo se plavati	0	62.393	63.000	63.000	---	101,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	62.393	63.000	63.000	---	101,0
123419 Nagrade vrhunskim športnikom	0	0	20.000	20.000	---	---
4119 Drugi transferi posameznikom	0	0	20.000	20.000	---	---
123420 Šolska športna tekmovanja	0	0	28.000	28.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	28.000	28.000	---	---
123421 Kolesarska dirka po Sloveniji	0	0	20.000	20.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	20.000	20.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
123422 Športne igre mladih	0	0	5.000	5.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	5.000	5.000	---	---
222100 Medmestno sodelovanje	6.651	0	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.651	0	0	0	0,0	---

0408 Urad za šport

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni cilj je zagotavljanje pogojev za športno aktivnost prebivalcev Mestne občine Maribor in povečanje deleža prebivalcev Mestne občine Maribor, ki se ukvarjajo z organizirano gibalno športno aktivnostjo, kot tudi deleža gibalno športno aktivnih otrok, mladih in odraslih v množičnem, kakovostnem in tekmovalnem športu ter sofinanciranje državnih in občinskih športnih programov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00), Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2024.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije oz. prostočasnih aktivnosti, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1805 Šport in prostočasne aktivnosti.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije oz. prostočasnih aktivnosti, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvajanje načrtovanih aktivnosti, ki jih je možno izvesti v okviru zagotovljenih sredstev na področju športnih programov. V športne programe so vključene občanke in občani preko aktivnosti v društvih in udeležbe na najrazličnejših športnih dogajanjih oziroma prireditvah, katerih organizator so izvajalci v skladu z Zakonom o športu.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa.

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje športne objekte v lasti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg.82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – Zmat-B), Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2024 (Uradni list RS, št. 26/14) in Odlok o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Maribor (MUV, št. 21/19, 25/19, 24/21, 25/21 in 30/21).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti, s katerim želimo doseči 40 % športno aktivnost občanov in občanov. Zagotavljanje sredstev za programe, od katerih pričakujemo spoznanje s športom najmlajših ter njihovo vključevanje v redno športno vadbo, čim boljše rezultate mladih športnikov ter njihovo spremljanje in napredovanje od začetka do konca športne poti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru Letnega programa športa:

- zagotoviti vsakemu posamezniku možnost za dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju,
- povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovni in srednji šoli, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa,
- zagotoviti vsem mladim kakovostno športno vzgojo, ki jim bo omogočila pridobiti gibalno izobrazbo, da bo šport postal del njihovega zdravega življenjskega sloga,
- zagotoviti vsakemu, ki ga to zanima in je zato sposoben, možnost izboljšanja osebnega športnega dosežka in možnost javnega priznanja njegove pomembnosti,
- razvijati moralne in etične vrednote športa, spoštovati človekovo dostojanstvo in varnost vseh, ki so povezani s športom,
- ustvarjati spodbudno okolje za razvoj vseh oblik športne dejavnosti za vse skupine prebivalstva,
- izboljšanje urbanega športnega prostora, ki ga bomo dosegli s povečanjem novih pokritih in nepokritih športnih površin ter obnovljenih pokritih in nepokritih športnih površin,
- izvajanje dogovorjenih športnih programov izvajalcev v obsegu zagotovljenih sredstev,
- izvajanje športnih programov v javnih športnih objektih, v drugih športnih objektih ter na površinah, za šport v naravi,
- podpirati sodelovanja športnih društev v Mestni občini Maribor na velikih mednarodnih tekmovanjih,
- zagotoviti pogoje za organizacijo velikih mednarodnih športnih tekmovanj v Mestni občini Maribor.

123403 Šport invalidov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programi za invalide so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, razvedrilu in tudi tekmovanju v okviru možnosti za aktivno športno udejstvovanje in dvig konkurenčnosti vrhunskega športa invalidov. Na postavki so tako za leto 2026 načrtovana sredstva v znesku 15.000 EUR, od tega 11.000 EUR za dejavnost množičnega športa invalidov, 2.000 EUR za športno rekreativne prireditve športa invalidov. Cilj programa je povečati število športno dejavnih invalidov, vključenih v športne programe na področju športne rekreacije in tekmovalnega športa ter vzpodbujanje povezovanja športnih in invalidskih ter dobrodelnih društev na lokalni ravni, za izpeljavo športnih programov za invalide ter dvig konkurenčnosti vrhunskega športa invalidov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123407 Materialni stroški športnih objektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 15.000 EUR in so namenjena za plačilo stroškov zavarovanja in vzdrževanja urbanih površin, parcelacije oz. združevanje in razdruževanje parcel, kjer nista usklajena dejansko in geodetsko stanje in urejanje ter vpis objektov v kataster stavb.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123408 Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 253.000 EUR in ostajajo na istem nivoju, kot v letu 2025. Pri programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine želimo vsem otrokom in mladini ponuditi čim več kvalitetnih in cenovno dostopnih dejavnosti, ki bodo omogočale pridobivanje čim več različnih gibalnih izkušenj in seznanitev z različnimi športnimi panogami. Od načrtovanega zneska 253.000 EUR je 213.800 EUR namenjenih za celoletne športne programe otrok, mladine in študentov (večina teh sredstev v znesku 160.000 EUR je namenjena za športne dejavnosti za šoloobvezne otroke). Nadalje je za študentska športna tekmovanja načrtovano 7.500 EUR, za športno rekreacijo v okviru programa Gibaj Maribor 9.300 EUR, za strokovno vodeno vadbo za starejše od 65 let 12.400 EUR in 10.000 EUR za promocijske športne programe Zlati sonček in Krpan. Cilj je povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovni in srednji šoli, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa. Rekreacija odraslih predstavlja športno dejavnost vseh starosti oziroma cele družine. Cilj je ohranjanje zdravja dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja ali zabave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije preteklih let.

123409 Športne prireditve in promocija športa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 132.500 EUR. Sofinancirajo se prireditve, ki so pomembne za občane in promocijo mesta Maribora. Z izbranimi športnimi prireditvami želimo, da dobi mesto prepoznavno športno podobo. Športne prireditve so glede na namembnost razdeljene:

- velike športno rekreativne prireditve, kamor spadajo prireditve lokalnega pomena, kot so Zimski športni vikend, Športni vikend Maribora, Maribor v gibanju, Festival mariborskega športa, Kolesarski maraton okoli Pohorja, Team Time Ride, ZZ – Rolano mesto, Nočni tek na Kalvarijo, Nočni tek Maribora in Urbani gladiator;
- velika in druga mednarodna tekmovanja in prireditve, npr. prireditev »Športnik leta« in druga mednarodna tekmovanja in prireditve ter nastopi v evropskih klubskih ligaških tekmovanjih, drugih velikih ligaških tekmovanjih, v svetovnih pokalih in drugih velikih mednarodnih tekmovanjih izven Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123410 Programi v izvajanju Urada za šport

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 60.000 EUR. Sredstva v znesku 30.000 EUR so namenjena za plačilo projektov participativnega proračuna, ki se bodo pričeli izvajati v letu 2025 in bodo zaključeni konec leta 2025 ali v začetku leta 2026. Projekti se nanašajo na postavitev naprav na prostem za športno vadbo vseh starostnih skupin občanov s ciljem spodbujanja aktivnega preživljanja prostega časa in povečanja možnosti brezplačne telesne aktivnosti in gibanja na prostem. V okviru participativnega proračuna se bodo v letu 2025 pričeli izvajati naslednji projekti:

- postavitve betonskih miz za šah na javni površini v MČ Center,
- postavitev koloparka ali zunanje plezane stene v KS Limbuš,

- postavitev miz za namizni tenis in gumnivst v MČ Nova vas,
- ureditev rekreativnega centra za mlade v MČ Tabor,
- postavitev fitnesa na prostem in mize za namizni tenis ob MČ Pobrežje (Kosovelova ulica),
- nadgradnja igral - postavitev dveh naprav za fitnes na igrišču OŠ Malečnik.

Preostala sredstva so namenjena za vsakoletno pripravo in prilagoditev aplikacije za prijavo na javni razpis LPŠ, ki omogoča lažjo, poenoteno elektronsko prijavo in koriščenje dodeljenih sredstev, predvsem pa transparentno dodeljevanje sredstev za sofinanciranje LPŠ v Mestni občini Maribor. Omogočiti želimo morebitne podpirne storitve oziroma podporo in sistemsko pomoč vrhunskemu in kakovostnemu ter množičnemu športu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se del sredstev v znesku 30.000 EUR nanaša na NRP 0B070-24-0058 Participativni proračun – Urad za šport.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi usmeritev, analize in realizacije preteklih let.

123411 Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 857.000 EUR. Gre za postavko tekmovalnega športa, ki zajema največji delež programskih sredstev LPŠ. Pri športnih programih otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport ter vrhunškega športa članov, želimo omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine, načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti ter doseganje vrhunskih rezultatov. Od načrtovanega zneska 857.000 EUR je za dejavnost vadbe in tekmovalnih uradnih tekmovalnih sistemov za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport namenjeno 796.000 EUR, za dejavnosti vadbe in tekmovalnih uradnih tekmovalnih sistemov vrhunškega športa pa 61.000 EUR. Cilj je omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez ter športnikom v dejavnosti vrhunškega športa, kot najvišji stopnji, omogočati pogoje za doseganje vrhunskih rezultatov ter osvajanje odličij na največjih mednarodnih tekmovanjih in prireditvah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123412 Organiziranost v športu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 76.000 EUR. Pri organiziranosti v športu želimo zagotoviti sredstva za delovanje športnih društev in delo klubskih funkcionarjev, Športne zveze Maribor ter športnih organizacij kot so zveze športnih društev na lokalni ravni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123413 Razvojna dejavnost v športu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 10.000 EUR. Razvojna dejavnost v športu vključuje izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, ki so bistvenega pomena za razvoj športa. Izvedli se bodo strokovni seminarji, katerih udeleženci bodo strokovni kadri

društev, ki so vključeni v izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123414 Športni objekti in površine za šport v naravi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 6.424.500 EUR. Od tega je znesek 3.592.224 EUR načrtovan za plačilo stroškov zavarovanja športnih objektov ter tekočega in nujnega vzdrževanja in upravljanja Šport Maribor d.o.o. po koncesijski pogodbi in znesek 2.065.276 EUR za sofinanciranje uporabe prostora izvajalcem letnega programa športa v mreži javnih športnih objektov, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so v upravljanju Šport Maribor d.o.o.. Preostala sredstva v znesku 20.000 EUR so načrtovana za sofinanciranje uporabe športnih objektov in površin za šport v naravi, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so v upravljanju Javnega podjetja Marprom d.o.o., sredstva v znesku 250.000 EUR so namenjena za sofinanciranje uporabe prostora izvajalcem letnega programa športa za vadbo v objektih oziroma telovadnicah mariborskih osnovnih šol, ki so v lasti Mestne občine Maribor. Za sofinanciranje uporabe ostalih športnih objektov so načrtovana sredstva v znesku 200.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se del sredstev v znesku 100.000 EUR nanaša na NRP 0B070-24-0057 Nujna dela investicijskega vzdrževanja in nakup opreme 2026 vezano na javne športne objekte mestne občine Maribor in delovanje Šport Maribor d.o.o.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva načrtovana na podlagi ocene potreb in realizacije preteklih let.

123416 MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE (MPŠŠ)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 371.000 EUR. Sredstva so namenjena za dejavnost Mestnih panožnih športnih šol otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in sicer za sofinanciranje dela strokovno izobraženih športnih delavcev z ustreznimi kompetencami, ki načrtujejo, organizirajo, izvajajo, spremljajo in vrednotijo proces športne vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi standardov in realizacije preteklih let.

123418 Program naučimo se plavati

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 63.000 EUR. Sredstva so namenjena za sofinanciranje plavalnih tečajev za vse učence osnovnih šol. Izvajajo se deset urni plavalni tečaji za učence prvih razredov osnovnih šol in preverjanje znanja plavanja za učence šestega razreda osnovnih šol. Cilj je povečanje števila plavalcev oziroma zagotoviti dobro znanje plavanja vseh učencev mariborskih osnovnih šol.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123419 Nagrade vrhunskim športnikom

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 20.000 EUR. Nagrade za vrhunske športne dosežke se vsako leto podeljujejo na podlagi Pravilnika o podelitvi priznanj za vrhunske športne dosežke (MUV št. 20/23). Postopek izbora nagrajencev vodi komisija za podeljevanje priznanj Mestne občine Maribor na področju športa, ki jo imenuje župan Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123420 Šolska športna tekmovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 28.000 EUR. Šolska športna tekmovanja so vez med šolskim in klubskim športom in omogočajo vključevanje mladih, ki niso vključeni v klubska tekmovanja, ki potekajo pod okriljem nacionalnih panožnih zvez. Šolska športna tekmovanja spodbujajo povezovanje šol, učencev in športnih klubov in lahko pozitivno pripomorejo k učinkovitejšemu spoštovanju pozitivnih vedenjskih vzorcev (samonadzor, pošteno obnašanje, samospoštovanje, spoštovanje nasprotnikov in sodnikov, borbenost,...). Urad za šport na podlagi sklenjene pogodbe z Zavodom za šport Republike Slovenije Planica izvaja področno koordinacijo in usklajuje sistem tekmovanj v posameznih športnih panogah ter zagotavlja sofinanciranje izvedbe tekmovanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklih let.

123421 Kolesarska dirka po Sloveniji

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2026 načrtovana sredstva v znesku 20.000 EUR. Kolesarska dirka po Sloveniji predstavlja vrhunski športno – turistični projekt, ki na slovenske ceste pripelje najboljše kolesarje sveta in katerega si od leta 2017 dalje v neposrednem prenosu na Eurosportu ter Televiziji Slovenija ogleda več milijonsko občinstvo. Prelepa kulisa zelene Slovenije, številne naravne in kulturne znamenitosti ter zvesti navijači pa so tisti dejavniki, ki neposredni prenos dvignejo na nov nivo in zaradi katerih si dirko Po Sloveniji iz leta v leto ogleda vse več populacije, ki bi jo seveda želeli privabiti v naše prelepo mesto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi usmeritev za promocijo mesta Maribor.

123422 Športne igre mladih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so na postavki načrtovana sredstva v znesku 5.000 EUR in so namenjena za sofinanciranje

manjšega dela stroškov sodelujočih društev ali javnih zavodov, kot npr. dežurstvo na dogodku ter stroške prevoza otrok. Športne igre mladih se v Evropi izvajajo že 27 let, v letu 2024 pa so se Športnim igram mladih pridružile številne občine Slovenije, tudi Maribor. Predvideno je, da bodo igre izvedene v mesecu maju 2026 na Atletskem stadionu Poljane. V okviru iger bodo otroci mariborskih osnovnih šol imeli priložnost brezplačno sodelovati v organiziranih športnih tekmovanjih ter izobraževanjih in se tako preizkusiti v desetih različnih športih od nogometa do atletike. Mladi se v različnih starostnih kategorijah udeležujejo pri malem nogometu, ulični košarki, odbojki, rokometu, tenisu, odbojki na mivki, namiznemu tenisu, šahu, teku na 60 m in med dvema ognjema. Zmagovalci posameznih disciplin se nato udeležijo še iger v Ljubljani in najboljši nato vsako leto odpotujejo v Split, kjer poteka regionalna preizkušnja. Tam se mladi športniki in športnice iz Slovenije pomerijo z vrstniki iz regije in skupaj ustvarijo nepozabne spomine. Igre so za mlade pomembna priložnost, da se v varnem in spodbudnem okolju srečajo s športom, učijo o pomembnosti gibanja, sodelovanju in pošteni igri.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila načrtovana na podlagi realizacije preteklega leta.

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0409	Sekretariat za splošne zadeve	2.089.086	2.008.402	2.766.500	2.724.000	130,4	135,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	697.036	566.378	830.000	830.000	119,1	146,6
0402	Informatizacija uprave	691.851	564.530	820.000	820.000	118,5	145,3
04029001	Informacijska infrastruktura	270.203	32.027	120.000	120.000	44,4	374,7
910007	Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije	270.203	32.027	120.000	120.000	44,4	374,7
4202	Nakup opreme	76.649	28.670	90.000	90.000	117,4	313,9
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	937	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.316	3.357	30.000	30.000	147,7	893,5
4207	Nakup nematerialnega premoženja	157.661	0	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	14.640	0	0	0	0,0	---
04029002	Elektronske storitve	421.648	532.503	700.000	700.000	166,0	131,5
211816	Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij	421.648	532.503	700.000	700.000	166,0	131,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	93.219	65.558	90.000	90.000	96,6	137,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	86.995	83.782	118.600	118.600	136,3	141,6
4025	Tekoče vzdrževanje	187.118	339.877	410.250	410.250	219,3	120,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	54.316	43.210	81.000	81.000	149,1	187,5
4029	Drugi operativni odhodki	0	76	150	150	---	197,4
0403	Druge skupne administrativne službe	5.185	1.848	10.000	10.000	192,9	541,1
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	5.185	1.848	10.000	10.000	192,9	541,1
216100	Urejanje premoženjsko pravnih stanj	5.185	1.848	10.000	10.000	192,9	541,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	73	100	100	---	136,6
4021	Posebni material in storitve	5.185	1.220	9.300	9.300	179,4	762,3
4029	Drugi operativni odhodki	0	555	600	600	---	108,1

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.349.978	1.428.852	1.923.500	1.859.000	137,7	130,1
0603	Dejavnost občinske uprave	1.349.978	1.428.852	1.923.500	1.859.000	137,7	130,1
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>1.326.658</i>	<i>1.420.478</i>	<i>1.673.500</i>	<i>1.759.000</i>	<i>132,6</i>	<i>123,8</i>
<i>211710</i>	<i>Skupni materialni stroški</i>	<i>1.019.257</i>	<i>1.159.935</i>	<i>1.278.000</i>	<i>1.310.000</i>	<i>128,5</i>	<i>112,9</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	124.982	112.291	190.200	193.300	154,7	172,1
4021	Posebni material in storitve	4.712	372	500	500	10,6	134,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	198.874	179.823	199.650	215.050	108,1	119,6
4023	Prevozni stroški in storitve	44.299	33.454	40.600	64.600	145,8	193,1
4024	Stroški službenih potovanj	18.272	14.357	14.800	13.650	74,7	95,1
4025	Tekoče vzdrževanje	525.670	700.293	709.350	708.200	134,7	101,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	81.312	73.190	92.500	91.500	112,5	125,0
4029	Drugi operativni odhodki	21.137	46.155	30.400	23.200	109,8	50,3
<i>211801</i>	<i>Stroški glavne pisarne</i>	<i>112.498</i>	<i>35.283</i>	<i>40.000</i>	<i>110.000</i>	<i>97,8</i>	<i>311,8</i>
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	112.498	35.283	40.000	110.000	97,8	311,8
<i>211804</i>	<i>Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU</i>	<i>20.751</i>	<i>23.222</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>241,0</i>	<i>215,3</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.357	1.202	2.200	2.200	162,1	183,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	18	13	270	270	---	---
4023	Prevozni stroški in storitve	0	0	70	70	---	---
4024	Stroški službenih potovanj	3.032	3.390	5.680	5.680	187,4	167,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.603	1.847	4.000	4.000	86,9	216,6
4029	Drugi operativni odhodki	11.742	16.770	37.780	37.780	321,8	225,3
<i>211805</i>	<i>Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih</i>	<i>11.213</i>	<i>8.884</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>178,4</i>	<i>225,1</i>
4021	Posebni material in storitve	9.999	7.747	11.000	11.000	110,0	142,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.214	1.137	9.000	9.000	741,3	791,4
<i>211806</i>	<i>Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov</i>	<i>2.250</i>	<i>2.482</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>155,6</i>	<i>141,0</i>
4119	Drugi transferi posameznikom	2.250	2.482	3.500	3.500	155,6	141,0

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva	7.427	7.213	12.000	14.000	188,5	194,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.281	4.182	6.000	7.000	306,8	167,4
4021 Posebni material in storitve	2.600	1.116	2.500	2.500	96,2	224,1
4025 Tekoče vzdrževanje	2.546	1.623	3.100	4.100	161,1	252,6
4029 Drugi operativni odhodki	0	293	400	400	---	136,6
211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja	42.161	30.791	50.000	50.000	118,6	162,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	31.341	13.774	23.000	23.000	73,4	167,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	945	10.393	21.000	21.000	---	202,1
4029 Drugi operativni odhodki	9.876	6.625	6.000	6.000	60,8	90,6
211814 Stroški objav	4.320	6.587	30.000	11.500	266,2	174,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.320	6.587	30.000	11.500	266,2	174,6
211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev, ...	91.469	81.182	90.000	90.000	98,4	110,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	6.360	11.000	11.000	---	173,0
4021 Posebni material in storitve	1.123	6.710	9.000	9.000	801,1	134,1
4029 Drugi operativni odhodki	90.345	68.112	70.000	70.000	77,5	102,8
211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih	15.133	64.899	100.000	100.000	660,8	154,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	31	100	100	---	327,9
4021 Posebni material in storitve	2.992	2.222	6.000	6.000	200,5	270,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.402	0	9.400	9.400	670,4	---
4027 Kazni in odškodnine	0	0	3.500	3.500	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	10.738	62.646	81.000	81.000	754,3	129,3
211818 Mestni časopis	180	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	180	0	0	0	0,0	---
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	23.319	8.374	250.000	100.000	428,8	---
213409 Investicije v nakup prevoznih sredstev	0	0	190.000	82.100	---	---
4201 Nakup prevoznih sredstev	0	0	190.000	82.100	---	---

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
911019	Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	23.319	8.374	60.000	17.900	76,8	213,8
4202	Nakup opreme	6.754	2.777	45.600	4.200	62,2	151,2
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	192	941	2.400	1.700	886,4	180,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	16.373	4.656	12.000	12.000	73,3	257,7
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	42.072	13.172	13.000	35.000	83,2	265,7
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	42.072	13.172	13.000	35.000	83,2	265,7
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	42.072	13.172	13.000	35.000	83,2	265,7
164010	Vzdrževanje javnih zaklonišč	42.072	13.172	13.000	35.000	83,2	265,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	508	323	600	600	118,2	186,0
4025	Tekoče vzdrževanje	84	656	600	4.400	---	670,5
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	41.480	12.193	11.800	30.000	72,3	246,1

0409 Sekretariat za splošne zadeve

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in jih opravlja sekretariat za celotno področje delovanje mestne uprave. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Poslovnik o delu občinskega sveta, Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Optimiziranje informacijske infrastrukture za zagotavljanje kvalitetnega servisa mestne uprave in ureditev premoženjsko pravnih zadev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0402 Informatizacija uprave

0403 Druge skupne administrativne službe

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program obsega nadgradnje in nakupe systemske strojne in programske opreme, nadgradnje in nakupe opreme delovnih mest, dopolnjevanje aplikativne programske opreme, integracijo aplikativne programske opreme, zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti, poenotenje systemske in aplikativne opreme na nivoju Mestne uprave in zagotavljanje varnega in stabilnega informacijsko komunikacijskega sistema (IKT) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- tehnološko in podatkovno povezovanje v integriran IKT sistem,
- izboljšanje informacijske in kibernetske varnosti,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov in vodenja sistema,
- dosleden nadzor nad vsemi evidencami,
- informiranje občanov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izdelava in vzdrževanje potrebnih digitalnih podatkovnih baz,
- informatizacija delovnih procesov v mestni upravi,
- ureditev informacijsko delno podprtih evidenc,
- preprečevanje incidentov s področja kibernetske varnosti,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število informatiziranih procesov in postopkov,
- število urejenih procesov in postopkov,
- število kibernetskih incidentov,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029001 Informacijska infrastruktura

04029002 Elektronske storitve

04029001 Informacijska infrastruktura

1. Opis podprograma

Podprogram zajema nadgradnjo in nakup systemske programske opreme, nakup in vzdrževanje sistemov za zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti, nakup namenskih aplikacij za podporo procesom in nakup in vzdrževanje računalniške opreme: strežniki, mrežna oprema in oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o dostopu informacij javnega značaja, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o informacijski varnosti.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov mestne uprave,
- nemoteno delovanje IKT,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- primerna oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki),
- posodobitev tehnološko zastarelih strežnikov,
- nabava in nadgradnja aplikacij za vodenje postopkov v Mestni upravi,
- stalno povečevanje stopnje kibernetske varnosti,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij.

Kazalci:

- število primerno opremljenih mest,
- število tehnološko neprimernih strežnikov,
- število podprtih procesov,
- število uporabnikov z znanjem uporabe aplikacij.

910007 Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v znesku 120.000 EUR so namenjena za potrebne nadgradnje systemske in komunikacijske programske ter strojne opreme, posodobitev aktivne mrežne opreme, posodobitve računalniške opreme delovnih mest, nakup mobilne opreme (telefonski aparati, tablični in prenosni računalniki), investicijska vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, predvsem z dokumentarnim sistemom in programskimi rešitvami izvajalcev Cadis, Špica International, Positiva, dograditev lokalnega omrežja, ožičenje CAT6 in 10G optika, vzpostavitev varnostno-operativnega centra za kibernetsko varnost, zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti, posodobitev sistema za upravljanje z dokumentarnim in arhivskim gradivom ter za plačilo nujnih interventnih nabav ITK opreme zaradi nepopravljivih okvar oz. nesmotrnih popravil opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-08-0001 – Investicije v informacijsko tehnologijo

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje računalniške systemske, komunikacijske in programske opreme, zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT opreme, zagotavljanje stabilnega in odzivnega informacijskega okolja, zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti in zagotavljanje enotnega geoinformacijskega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o dostopu informacij javnega značaja, Zakon o informacijski varnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o dostopnosti spletišč, Standard ISO/IEC 27001 o upravljanju informacij.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov v Mestni upravi,
- informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme,
- preprečevanje incidentov s področja kibernetske varnosti,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število nepredvidenih izpadov IKT opreme,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izboljšanje evidenc,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- ažurnost podatkov,
- preprečevanje incidentov s področja kibernetske varnosti,
- zagotavljanje nadzora nad IKT opremo.

Kazalci:

- število urejenih evidenc,
- boljši pregled nad stanjem IKT opreme,
- število uporabnikov aplikativnih rešitev,
- število izdanih informacij na leto,
- časovna natančnost podatkov v podatkovni strukturi.

211816 Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 700.000 EUR so namenjena za materialne stroške fiksne telefonije, mobilne telefonije in mobilnih komunikacij/prenosa podatkov, najem storitev IP telefonije, materialne stroške zagotavljanja delovanja interneta in najema optičnih povezav, tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja (državno omrežje HKOM, digitalna potrdila, domene .si in .eu), varovanje podatkov, redno tekoče vzdrževanje računalniške opreme, komunikacijske opreme in računalniških napeljav, redno tekočega vzdrževanje in podpora centralnega računalniškega sistema ter aktivne komunikacijske opreme, redno vzdrževanje systemskega prostora in brezprekinitvenega napajanja, licence in tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme (namenske poslovne aplikacije, dokumentni sistem EPP, e-razpisi, Time&Space,

SIEM, antivirus, Office 365, VPN, požarni zid, ...), najem enotnega sistema tiskanja in skeniranja ter za tekoče vzdrževanje spletnih strani. V prihodnjih letih se pričakujejo višji stroški tekočih obveznosti vzdrževanja IKT, višji stroški najema enotnega sistema tiskanja in skeniranja, telekomunikacij, vzdrževanja komunikacijske opreme, licenčnin in tekočega vzdrževanja za programsko opremo, tekočega vzdrževanja spletnih strani, ipd. zaradi višjih cen na trgu, velik razlog pa je tudi krepitev kibernetске varnosti, ki jo je Mestna občina Maribor dolžna izvesti na podlagi Zakona o informacijski varnosti in evropske direktive NIS2.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor, gospodarno ravnanje.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izpolnitev letnega plana premoženjsko pravnih stanj Mestne občine Maribor. Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem se nanaša na aktivnosti zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor. Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izpolnitev letnega plana premoženjsko pravnih stanj Mestne občine Maribor. Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

216100 Urejanje premoženjsko pravnih stanj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva, načrtovana v višini 10.000 EUR, so namenjena aktivnostim zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine, za plačilo stroškov geodetskih storitev (parcelacije, kataster stavb), notarske stroške overitev in priprave notarskih listin s področja stvarnega prava.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje občanov o delovanju Mestne občine Maribor in krajanov njenih ožjih delov občin, njihovo vključevanje v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje, spodbujanje aktivnosti na gospodarskem, kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah; Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnosti, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor; Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog ožjih in širših delov Mestne občine Maribor, kvalitetnejši in neposredni servis za občane.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zagotoviti delovne pogoje, ki bodo omogočali kvalitetno, učinkovito in ažurno izvajanje nalog občinske uprave v okviru pristojnosti občinske uprave, ki izhajajo iz zakonodajnih in občinskih aktov ob upoštevanju načela gospodarnosti in učinkovitosti.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor, celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Sredstva za plače so načrtovana v skladu z Izhodišči za pripravo proračunov občin, Ministrstva za finance, navodila za načrtovanje sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih; Zakon o javnih financah; Zakon o javnih uslužbencih; Zakon o delovnih razmerjih; Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; Odlok o proračunu Mestne občine Maribor; Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor; Zakon o

pravdnem postopku, Zakon o izvršbi, Zakon o odvetništvu; Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, Zakon o upravnih taksah in Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu ter podzakonski predpisi navedenih zakonov; Zakon o javnih uslužbencih, Pravilnik o izobraževanju, Načrt izobraževanja in usposabljanja, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev, Izjava o varnosti in zdravju pri delu.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog znotraj mestne uprave ter skrb za primerno delovno okolje zaposlenih. Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo s spremljanjem izvajanja zastavljenih ciljev po posameznih postavkah znotraj podprogramov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog v mestni upravi ter ustrezna skrb za zaposlene v mestni upravi.

211710 Skupni materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 1.310.000 EUR. Sredstva so namenjena pokritju materialnih, obratovalnih in drugih stroškov za nemoteno delovaje vseh notranjih organizacijskih enot Mestne uprave Mestne občine Maribor (na lokacijah: Ulica heroja Staneta 1, Slovenska 40, Ulica heroja Tomšiča 2, Grajska 7). Med te sodijo stroški za razna popravila pisarniške in druge opreme, stroški za tekoče vzdrževanje počitniških kapacitet, stroške upravljanja počitniških kapacitet; stroški za plačila upravljanja upravnikom za objekte v upravljanju Materialno tehnične službe (Staninvest, Upristan, Dodoma, itd); stroški plačila NUSZ; stroški najema in plačila obratovalnih stroškov upravnega prostora (Grajska ulica 7, III. nad.); stroški za zavarovanje objektov Mestne občine Maribor (požar, izlitje vode, vlom, steklo, odgovornost) itd; stroški varovanja upravnih objektov (fizično varovanje, najem opreme in tehnično varovanje, storitev VNC-ja, vzdrževanje in servisiranje tehničnih sistemov - požar, odvoz denarja); stroški porabe energentov (elektrika, ogrevanje, voda, odvoz smeti in drugih komunalnih odpadkov); stroški za vzdrževanje službenih vozil v uporabi Mestne uprave (zavarovanje, registracije, servisiranje, poraba goriva in maziva, popravila itd); stroški vzdrževanja, servisa in popravil delovnih strojev ter naprav; stroški pisarniškega materiala; stroški nabave toaletnih potrebščin in čistilnih sredstev; stroški nabave časopisov in strokovnih revij; stroški za službena potovanja (dnevnice, hotelske namestitve, idr. stroški potovanja za voznike funkcionarjev); stroški bančnih storitev (uporaba plačilnih kartic v službenih vozilih); ter drugi nepredvideni operativni odhodki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211801 Stroški glavne pisarne

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 110.000 EUR namenjena zagotavljanju nemotenega pošiljanja celotne pošte Mestne uprave Mestne občine Maribor. Navedeno zajema pošiljanje navadnih, priporočenih pošilk in pošilk s povratnico, paketov, stroške hitre pošte ter stroške pošiljanja preko varnega elektronskega predala. V Službi za upravno poslovanje nadgrajujemo delovne procese v smeri zmanjšanja stroškov poštne. Sodelavce spodbujamo k čim večji rabi elektronske pošte, osebnih vročitev ipd. Navedeni ukrepi ob zmanjšanju stroškov poštne, zmanjšujejo tudi materialne stroške (npr. manjšo potrebo po kuvertah in papirju). V letu 2026 je izjemoma načrtovan večji obseg potrebnih sredstev za dodatno pokrivanje stroškov poštne v povezavi z izvedbo lokalnih volitev in na višino tega ni mogoče vplivati, ker je zakonska obveza.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let ter ocenjeno večjo porabo sredstev zaradi stroškov v povezavi z lokalnimi volitvami v letu 2026.

211804 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR. Zakonodaja zavezuje delodajalca, da za zaposlene zagotavlja strokovna izobraževanja ter različne oblike usposabljanj in izpopolnjevanj. S ciljem izboljšanja delovnih sposobnosti, lažjega in uspešnejšega opravljanja strokovnih nalog ter posledično učinkovitejšega delovanja uprave, bodo za zaposlene zagotovljena številna strokovna izobraževanja in usposabljanja. Izvedla se bodo strokovna usposabljanja, ki jih je za zasedbo določenega delovnega mesta potrebno opraviti ter druga izobraževanja za pridobitev ustreznih znanj in veščin, kot udeležbe na konferencah, seminarjih, simpozijih, posvetih, delavnicah in podobno. Organizirana bodo tudi interna usposabljanja v prostorih mestne občine z zunanjimi strokovnimi predavatelji. Iz proračunske postavke se bo poravnala tudi članarina za članstvo v Forum Akademiji, naročila na spletne portale in strokovno literaturo, ki jo zaposleni potrebujejo pri svojem delu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211805 Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 20.000 EUR. Na podlagi Zakona o varnosti in zdravje pri delu smo dolžni za vse zaposlene v mestni upravi zagotavljati obdobje preventivne zdravstvene preglede. Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih se v skladu z oceno tveganja na posameznih delovnih mestih opravljajo na tri, štiri ali pet let. Preventivni zdravstveni pregledi javnih uslužbencev se opravljajo zaradi varovanja življenja, zdravja in delovne zmožnosti delavcev, preprečevanja nezgod in poškodb pri delu, poklicnih bolezni, bolezni v zvezi z delom in preprečevanja invalidnosti. V omenjenem letu bomo napotili na obdobje preventivne zdravstvene preglede cca. 80 javnih uslužbencev, izvedli cepljenje proti gripi in klopnemu meningitisu, poravnali premijo po polici kolektivnega nezgodnega zavarovanja z omejenim jamstvom in pošiljali delavce na zdravstvene preglede pred novo zaposlitvijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211806 Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 3.500 EUR. Dijaki in študenti morajo v okviru rednega izobraževalnega procesa opraviti obvezno praktično usposabljanje. Na mestni občini želimo omogočiti opravljanje obveznega usposabljanja večjemu številu dijakov in študentov, ki so upravičeni do povračila stroškov za prehrano in denarne nagrade, ki je določena z zakonom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 14.000 EUR. Skladno z zakonodajo s področja varstva pri delu in požarne preventive je potrebno vsako leto izvesti določene aktivnosti med katere uvrščamo potrebna izobraževanja iz varstva pri delu in požarne varnosti ter izdelava ustreznih zakonsko obveznih dokumentov in vodenje s tem povezanih postopkov. Opravilo se bo redno letno vzdrževanje ter servisiranje protipožarne opreme na objektih v lasti Mestne občine Maribor (gasilniki, hidranti), reden letni pregled defibrilatorja ZOLL AED Plus/Pro, redna pol letna kalibracija alcotesterja, vzdrževanje sistemov za javljanje in gašenje požara v objektih Mestne občine Maribor, stalno strokovno usposabljanje strokovnega delavca iz področja varnosti in zdravja pri delu in druga s tem povezana dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva, načrtovana na postavki v višini 50.000 EUR, so namenjena potrebam celotne mestne uprave za izvedbo storitev revizij (revidiranje računovodskih izkazov, revidiranje skladnosti s predpisi, revidiranje poslovanja), ekspertiz, pravnih mnenj in izvedenskih mnenj, ki jih za Mestno občino Maribor opravljajo zunanji izvajalci z različnih področij. Gre za uporabo specifičnih znanj, ki jih nudijo strokovnjaki z različnih področij, ki so zakonsko regulirana. Prav tako se pravna mnenja naročijo v primeru zadev, ki po svoji vrednosti ali po kompleksnosti predstavljajo pomembnejšo zadevo in zato zahtevajo vključitev najboljših strokovnjakov. Ker lahko v navedenih zadevah vrednosti spornih razmerij dosegajo zneske več milijonov evrov, je potrebno ustrezno zaščititi interes Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211814 Stroški objav

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v načrtovani višini 11.500 EUR zajeti stroški objav za celotno mestno upravo. Med te stroške uvrščamo stroške objav v izbranem mediju, ki smo jih glede na veljavne predpise zavezani objavljati (razpisi za sofinanciranje programov, akcij, projektov, razpisi za pospeševanje podjetništva in kmetijstva, razpisi za sofinanciranje športnih programov, razpisi na nagrade in priznanja Mestne občine Maribor, osmrtnice, obvestila o razgrnitvah in prostorskih konferencah ter druge podobne objave).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev,...

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so v načrtovani višini 90.000 EUR namenjena stroškom odvetniških storitev zastopanja Mestne občine Maribor pred sodišči, kakor tudi za povračila stroškov, ki jih je Mestna občina Maribor dolžna na podlagi odločitev sodišča povrniti pooblaščenec in strankam v sodnih postopkih. Prav tako se iz postavke pokrivajo stroški notarjev za overitve podpisov, priprave notarskih zapisov in druge notarske storitve, za stroške sodnih izvršiteljev, sodnih izvedencev in sodnih cenilcev. Pri tem je potrebno izpostaviti, da imajo v revizijskih postopkih pred Vrhovnim sodiščem Republike Slovenije izključno pristojnost vlaganja revizij zgolj odvetniki. Ker se odmera stroškov vrši glede na vrednost razmerij, ki se urejajo, se z višanjem vrednosti predmeta višajo tudi stroški posameznih deležnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki v načrtovani višini 100.000 EUR so namenjena za plačilo vseh stroškov v zvezi s sodnimi in drugimi postopki, v katerih za Mestno občino Maribor nastanejo obveznosti plačila. Iz postavke se poravnava tudi stroški povezani s postopki v zvezi z ureditvijo nepremičninskih razmerij, vključno z odškodninami za razlastitev. Vse navedeno nosi dodatne finančne obveznosti za Mestno občino Maribor, v posledici tega pa je potrebno zagotoviti ustrezna finančna sredstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in s tem zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev zaposlenih. Prav tako so zajete aktivnosti nabave prevoznih sredstev za potrebe Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Obnova avto parka Mestne občine Maribor z nabavo novih prevoznih sredstev za potrebe zaposlenih, ki bodo sodobnejša, varnejša in bolj trajnostna.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje, zagotavljanje novejših in trajnostnih prevoznih sredstev. Kazalci: vrednost vloženih finančnih sredstev za izboljšanje delovnih pogojev kot so nabave osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme ter

nabave prevoznih sredstev.

213409 Investicije v nakup prevoznih sredstev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V finančnem načrtu je načrtovanih 82.100 EUR za nabavo prevoznih sredstev. Nadaljujejo se vlaganja v obnovo avto parka Mestne občine Maribor. Posodobitev prevoznih sredstev za potrebe zaposlenih v mestni upravi je nujno potrebna. Vozila so iztrošena, nezanesljiva, ne trajnostna, stroški vzdrževanja se višajo zaradi okvar. Zadnji nakupi službenih avtomobilov so bili pred več kot 10 leti (leta 2011). Tudi za potrebe vzdrževalcev je potrebno nabaviti novi kombi, saj je obstoječi star že 12 let. Kombi se uporablja vsakodnevno za opravljanje vzdrževalnih del, pomoč protokolu pri razvozu/dostavi stvari ob izvedbi protokolarnih slovesnosti, opravljanje vzdrževalnih del na počitniških kapacitetah (Cres, Umag, Biograd). Ker vse več zaposlenih v službene namene (predvsem za krajše razdalje) uporablja tudi kolesa, je smiselna nabava dodatnih e-koles. Za zagotovitev primernih, zanesljivih in trajnostnih prevoznih sredstev so vsakoletna vlaganja nujno potrebna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0055 Investicije v nakup prevoznih sredstev

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V finančnem načrtu je načrtovanih 17.900 EUR za nabavo pisarniškega in drugega pohištva, pripomočkov za čiščenje, naprav za vzdrževalna dela ter za plačila rezervnega sklada upravnikom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0059 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov ter nakup opreme

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (VNDN) oz. požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor kot del enotnega sistema v Republiki Sloveniji. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Maribor, pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje in delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na nivoju lokalne skupnosti je sistem organiziran v skladu s pristojnostmi, ki jih lokalni skupnosti nalagajo zakonski predpisi in občinski Odlok. Občina Maribor ureja, izvaja in financira sistem varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je področje zaščite reševanja tudi državnega pomena. V tem kontekstu je potrebno omeniti naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur. list RS, št 27/2010),
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016-2022,
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.5.2002).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje visoke stopnje razpoložljivosti in pripravljenosti sil za zaščito in reševanje, uspešno odzivanje ob naravnih in drugih nesrečah ter zmanjševanje posledic naravnih nesreč.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Mestno občino Maribor so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezov, posledice jedrske nesreče in druge ekološke oz. industrijske nesreče. Iz zgoraj navedenega izhaja, da je potrebno vzpostavljati in negovati raven sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na takšnem nivoju, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve prebivalcem na območju mestne občine Maribor. Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog, ki se programirajo v mestni občini Maribor na področju zaščite in reševanja so:

- pripravljenost na nesreče;
- zaščita pred nevarnostmi;
- reševanje in pomoč ob nesrečah.

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje so:

- utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Mestne občine Maribor ter sposobnost le – tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb,
- zvišanje ravni reševalnih storitev,
- povečanje usposobljenosti in opremljenosti enot,
- izboljšanje medsebojnega sodelovanja med službami,
- hitra obnova oziroma hitrejše doseganje minimalnih pogojev za življenje ljudi po naravni nesreči v smislu odprave posledic naravnih nesreč.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji se razvija tudi v Mestni občini Maribor. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče od spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- organizirati, usposobiti in opremiti dodatne ekipe civilne zaščite v Mestni občini Maribor;
- hitra obnova pogojev za normalno življenje ljudi po naravni ali drugi nesreči;
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje pogojev pripadnikom enot zaščite, reševanja in gasilcem, da lahko čim hitreje in kakovostno opravljajo naloge zaščite, reševanja in gašenja ob naravnih in drugih nesrečah. Kazalci: ustrezno opremljene in usposobljene enote za hitro posredovanje.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši skupnosti, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjeni smo v ozaveščanje ljudi v preventivnem oz. samozaščitnem smislu, ki je učinkovitejša metoda in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNORG),
- z določili Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22),
- z določili Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF in 17/14),
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 24/21);
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002);
- z Uredbo Vlade Republike Slovenije o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16); - določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost;
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, ki jih določa župan;
- z Načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavi ter obsegu sil in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanoviteljica je Mestna občina Maribor.
- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključujejo v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana sistemska zakonodaja na delovno pravnem področju javnih služb;
- nadaljevati z organiziranjem, opremljanjem in urjenjem enot Civilne zaščite,
- učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oz. nesreče,
- zamenjava dotrajane reševalne in druge opreme vsaj v predlogu inventurnega odpisa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje pogojev pripadnikom enot zaščite, reševanja in gasilcem, da lahko čim hitreje in kakovostno opravljajo naloge zaščite in reševanja ob naravnih in drugih nesrečah. Usposabljanje, izpopolnjevanje in preverjanje stopnje pripravljenosti na vajah in tekmovanjih s ciljem nadgrajevanja stopnje pripravljenosti. Kazalci: izvedba načrtovanega opremljanja in usposabljanja, financiranje pripravljenosti društev po pogodbi, ustrezna odzivnost v primeru nesreč.

164010 Vzdrževanje javnih zaklonišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva v višini 35.000 EUR so namenjena za plačilo tekočih vzdrževalnih del v desetih javnih zakloniščih, s katerimi upravlja Mestna občina Maribor in za plačilo električne energije v nezasedenih javnih zakloniščih. Zaklonišča morajo biti primerno vzdrževana in opremljena, tako, da je njihova uporaba za prvoten namen, torej zaklanjanje, mogoča kadarkoli je izkazana potreba po le-tem. Dela in storitve v zvezi z zaklonišči se bodo izvajala na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredbe o tehničnih normativih za zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte ter Pravilnika o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike. Sredstva so planirana tudi za plačilo vzdrževalnih in sanacijskih del zaradi odprave morebitnih pomanjkljivosti in zamakanj v posameznih zakloniščih. V letu 2026 je načrtovan večji obseg sredstev, ki so potrebna za izvedbo nujnih investicijskih vlaganj. Potrebna dodatna sredstva so namenjena za izgradnjo dveh nadstopniških objektov (nad JZ na Kardeljevi cesti in nad JZ na Ul. Staneta Severja 22). Gradbeno dovoljenje za oba posega namreč poteče februarja 2027, zato je potrebno v letu 2026 pristopiti k izvedbi. Na ta način bo urejen varen dostop v zaklonišče, dodatno bo preprečeno zatekanje meteornih voda v obe zaklonišči, zaklonišča bo možno oddajati.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

0B070-23-0021 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklih let in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0412	Služba za razvojne projekte in investicije	32.941.927	13.438.299	38.211.402	31.048.800	94,3	231,1
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	529.752	1.056.659	503.378	335.963	63,4	31,8
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	529.752	1.056.659	503.378	335.963	63,4	31,8
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	529.752	1.056.659	503.378	335.963	63,4	31,8
103412	Splošna postavka za EU projekte	500	327	20.000	20.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	18.350	18.350	---	---
4024	Stroški službenih potovanj	500	325	1.640	1.640	328,2	505,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	2	10	10	---	483,1
222413	URBAN SOIL 4 FOOD	0	862.668	0	0	---	0,0
4027	Kazni in odškodnine	0	862.668	0	0	---	0,0
222418	eDigiStars	3.359	0	0	0	0,0	---
4000	Plače in dodatki	2.913	0	0	0	0,0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	0	0	0	0,0	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	207	0	0	0	0,0	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	4	0	0	0	0,0	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	3	0	0	0	0,0	---
222420	Restart4Danube	2.033	0	0	0	0,0	---
4000	Plače in dodatki	1.750	0	0	0	0,0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	155	0	0	0	0,0	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	124	0	0	0	0,0	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	3	0	0	0	0,0	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	2	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
222421 SMARTRIVER	48.842	0	0	0	0,0	---
4000 Plače in dodatki	11.009	0	0	0	0,0	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	974	0	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	781	0	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	7	0	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	11	0	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.171	0	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	802	0	0	0	0,0	---
4023 Prevozni stroški in storitve	131	0	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	892	0	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	28.473	0	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.592	0	0	0	0,0	---
222422 TRIBUTE	364.348	0	0	0	0,0	---
4000 Plače in dodatki	14.815	0	0	0	0,0	---
4001 Regres za letni dopust	1.136	0	0	0	0,0	---
4002 Povračila in nadomestila	2.427	0	0	0	0,0	---
4003 Sredstva za delovno uspešnost	226	0	0	0	0,0	---
4009 Drugi izdatki zaposlenim	16	0	0	0	0,0	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.331	0	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.066	0	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	45	0	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	15	0	0	0	0,0	---
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	329	0	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	169.870	0	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	1.059	0	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	2.813	0	0	0	0,0	---
4201 Nakup prevoznih sredstev	154.033	0	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	15.164	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
222424 SETCOM	20.268	6.227	0	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	11.214	5.357	0	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	992	474	0	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	795	380	0	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	7	3	0	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	11	5	0	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.200	0	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	5.049	7	0	0	0,0	0,0
222425 CLIMABOROUGH	18.837	30.383	50.000	50.000	265,4	164,6
4000 Plače in dodatki	14.558	19.628	33.840	33.840	232,4	172,4
4001 Regres za letni dopust	0	0	1.300	1.300	---	---
4002 Povračila in nadomestila	169	262	1.500	1.500	889,7	572,1
4003 Sredstva za delovno uspešnost	0	334	500	500	---	149,6
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0	0	100	100	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.288	1.767	2.000	2.000	155,2	113,2
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.032	1.415	2.150	2.150	208,3	151,9
4012 Prispevek za zaposlovanje	16	38	60	60	382,7	156,5
4013 Prispevek za starševsko varstvo	15	20	50	50	343,2	250,1
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	35	13	500	500	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	3.960	0	0	---	0,0
4021 Posebni material in storitve	0	911	0	0	---	0,0
4023 Prevozni stroški in storitve	0	245	0	0	---	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	1.724	1.459	8.000	8.000	464,2	548,5
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	329	0	0	---	0,0
222426 GRETA	18.096	27.013	65.000	26.000	143,7	96,3
4000 Plače in dodatki	15.586	21.227	34.500	9.300	59,7	43,8
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.379	1.879	3.000	1.500	108,7	79,9
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.105	1.505	3.200	1.100	99,5	73,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	9	13	150	50	534,8	392,2
4013 Prispevek za starševsko varstvo	16	21	150	50	320,3	235,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	474	20.000	10.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	1.894	4.000	4.000	---	211,2

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
222427 MISSION CE CLIMATE	11.847	14.373	67.000	12.000	101,3	83,5
4000 Plače in dodatki	8.626	10.593	19.700	3.000	34,8	28,3
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	763	937	2.000	500	65,5	53,3
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	612	751	2.100	440	71,9	58,6
4012 Prispevek za zaposlovanje	5	6	100	40	773,7	624,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	9	11	100	20	232,0	187,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	19.000	8.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	1.832	2.074	4.000	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	0	0	20.000	0	---	---
222428 READY4HEAT	25.966	70.547	74.000	14.000	53,9	19,8
4000 Plače in dodatki	18.564	18.152	33.700	8.000	43,1	44,1
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.643	1.607	1.500	500	30,4	31,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.316	1.287	1.600	460	35,0	35,7
4012 Prispevek za zaposlovanje	11	11	100	20	179,5	183,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	19	18	100	20	107,7	110,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.970	25.986	33.500	5.000	253,9	19,2
4024 Stroški službenih potovanj	865	275	3.500	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.579	0	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	23.212	0	0	---	0,0
222429 SMILE	15.657	33.167	100.000	103.000	657,8	310,6
4000 Plače in dodatki	11.643	18.668	68.000	55.000	472,4	294,6
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.030	1.652	6.000	4.000	388,2	242,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	825	1.324	5.600	3.600	436,1	272,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	7	11	200	200	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	12	19	200	200	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	15.000	30.000	---	---
4021 Posebni material in storitve	0	8.823	0	0	---	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	2.140	2.671	5.000	10.000	467,3	374,4

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
222430 <i>DANOVA NEXT</i>	0	11.954	73.200	64.000	---	535,4
4000 Plače in dodatki	0	7.913	25.600	27.600	---	348,8
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	700	2.000	2.000	---	285,6
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	561	2.200	2.200	---	392,2
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	5	100	100	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	8	100	100	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	26.200	10.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	2.768	4.000	3.000	---	108,4
4202 Nakup opreme	0	0	13.000	19.000	---	---
222431 <i>MISSION</i>	0	0	54.178	46.963	---	---
4000 Plače in dodatki	0	0	32.000	29.000	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	3.300	2.045	---	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	2.770	2.200	---	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	0	100	150	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	0	100	150	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	12.908	10.418	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	0	3.000	3.000	---	---
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	902.852	980.482	901.718	1.156.718	128,1	118,0
0403 Druge skupne administrativne službe	902.852	980.482	901.718	1.156.718	128,1	118,0
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	902.852	980.482	901.718	1.156.718	128,1	118,0
103528 <i>Energetske obnove javnih objektov - JZP</i>	868.452	843.317	856.718	856.718	98,7	101,6
4021 Posebni material in storitve	868.452	843.317	856.718	856.718	98,7	101,6
103540 <i>Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA</i>	34.399	137.165	45.000	300.000	872,1	218,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	34.399	137.165	25.000	100.000	290,7	72,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	100.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	20.000	100.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

584 - ZR_RE23

609 - ZRea24

610 - Pr_2025_1

611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	310.248	5.544	3.897.180	481.973	155,4	---
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	149.656	5.544	40.816	35.616	23,8	642,4
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>149.656</i>	<i>5.544</i>	<i>40.816</i>	<i>35.616</i>	<i>23,8</i>	<i>642,4</i>
<i>750000</i>	<i>Regionalne razvojne aktivnosti</i>	<i>149.656</i>	<i>5.544</i>	<i>40.816</i>	<i>35.616</i>	<i>23,8</i>	<i>642,4</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	27.377	5.544	40.816	35.616	130,1	642,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	122.279	0	0	0	0,0	---
0603	Dejavnost občinske uprave	160.592	0	3.856.364	446.357	277,9	---
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>160.592</i>	<i>0</i>	<i>3.856.364</i>	<i>446.357</i>	<i>277,9</i>	<i>---</i>
<i>103539</i>	<i>Ureditev Langerjeve vile</i>	<i>160.592</i>	<i>0</i>	<i>3.856.364</i>	<i>446.357</i>	<i>277,9</i>	<i>---</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.260	0	6.964	7.721	341,7	---
4021	Posebni material in storitve	13.000	0	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	2	0	0	0	0,0	---
4202	Nakup opreme	0	0	20.000	0	---	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	83.323	0	3.781.776	422.106	506,6	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	62.007	0	47.625	16.530	26,7	---
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	0	0	278.554	0	---	---
1603	Komunalna dejavnost	0	0	278.554	0	---	---
<i>16039005</i>	<i>Druge komunalne dejavnosti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>278.554</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>152163</i>	<i>Ureditev območja tržnice Tabor</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>278.554</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	278.554	0	---	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	5.088.280	4.062.506	4.702.908	8.612.037	169,3	212,0
1702	Primarno zdravstvo	5.088.280	4.062.506	4.702.908	8.612.037	169,3	212,0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	5.088.280	4.062.506	4.702.908	8.612.037	169,3	212,0
107100	ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno	411.530	378.173	4.702.908	8.612.037	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	2.696	8.282	---	---
4027	Kazni in odškodnine	49.478	0	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	80.073	0	0	0	0,0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	25.581	0	493.744	505.592	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	256.398	378.173	286.945	293.000	114,3	77,5
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	3.919.524	7.805.163	---	---
107106	ZD dr. Adolfa Drolca - ZP Jezdarska	4.676.750	3.684.332	0	0	0,0	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	27	0	0	---	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	478.072	247.739	0	0	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	47.250	29.683	0	0	0,0	0,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	4.151.428	3.406.883	0	0	0,0	0,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	20.126.370	6.722.712	22.235.164	14.952.460	74,3	222,4
1803	Programi v kulturi	12.831.802	5.540.538	18.781.925	14.220.460	110,8	256,7
18039005	Drugi programi v kulturi	12.831.802	5.540.538	18.781.925	14.220.460	110,8	256,7
103432	Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov	212.327	0	550.000	50.000	23,6	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	5.658	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.000	0	0	0	0,0	---
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	800	0	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	200.869	0	550.000	50.000	24,9	---
103518	Projekti TUS	8.738.678	1.993.294	2.717.794	4.147.000	47,5	208,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.812	28.475	0	0	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.401.855	0	1.814.212	2.575.000	107,2	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.028.860	1.932.034	495.000	1.490.000	24,7	77,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	305.151	32.785	408.581	82.000	26,9	250,1

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
103527 Oder na Dravi	13.000	10.000	15.000	15.000	115,4	150,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	13.000	10.000	15.000	15.000	115,4	150,0
103529 Mariborska knjižnica	3.503.640	3.527.868	14.652.510	8.500.000	242,6	240,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	70.000	20.000	---	---
4202 Nakup opreme	0	0	3.502.094	0	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.361.459	3.329.728	10.819.416	8.360.000	248,7	251,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	142.182	198.140	261.000	120.000	84,4	60,6
103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA	291.225	9.376	846.621	1.508.460	518,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.301	0	23.828	399.252	---	---
4025 Tekoče vzdrževanje	1.537	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	39.328	0	447.773	928.608	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	70.736	0	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	104.870	30.599	---	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	177.323	9.376	270.149	150.000	84,6	---
103538 Investicije - KULTURA	72.931	0	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.217	0	0	0	0,0	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	71.714	0	0	0	0,0	---
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	7.294.568	1.182.175	3.453.239	732.000	10,0	61,9
18059001 Programi športa	7.294.568	1.182.175	3.453.239	732.000	10,0	61,9
103425 Športni objekti	5.995.859	1.016.439	320.355	327.000	5,5	32,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.288	0	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	19	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	19.537	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	5.061.435	1.011.761	0	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	737.604	0	3.355	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	164.977	4.679	317.000	327.000	198,2	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
103537	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT	1.298.708	5.811	3.132.884	405.000	31,2	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	80.840	0	0	0	0,0	---
4021	Posebni material in storitve	834	0	0	0	0,0	---
4202	Nakup opreme	149.459	0	814.536	0	0,0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	263.007	0	170.000	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	777.931	5.811	2.075.448	365.000	46,9	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	26.637	0	72.900	40.000	150,2	---
103541	Obnova kegljišča v Dvorani Tabor	0	159.924	0	0	---	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	159.924	0	0	---	0,0
19	IZOBRAŽEVANJE	5.971.008	609.825	5.375.500	5.464.650	91,5	896,1
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	1.493.789	217.431	2.424.500	1.862.862	124,7	856,8
19029001	Vrtci	1.493.789	217.431	2.424.500	1.862.862	124,7	856,8
101000	Investicije - vrtci	775.868	0	110.000	65.000	8,4	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	110.000	65.000	---	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	775.868	0	0	0	0,0	---
101200	Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci	655.889	160.597	2.114.500	1.658.900	252,9	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.046	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	2.807	0	0	---	0,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	652.843	157.790	2.114.500	1.658.900	254,1	---
223000	Obnova opreme - vrtci	62.032	56.833	200.000	138.962	224,0	244,5
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	62.032	56.833	200.000	138.962	224,0	244,5
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	4.477.219	392.395	2.951.000	3.601.787	80,5	917,9
19039001	Osnovno šolstvo	4.477.219	392.395	2.951.000	3.601.787	80,5	917,9
102000	Investicije v osnovne šole	860.167	0	1.020.000	1.601.787	186,2	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.281	0	0	0	0,0	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	858.886	0	1.020.000	1.601.787	186,5	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
102200	Investicijsko vzdrževanje objektov - šole	3.524.573	351.785	1.731.000	1.900.000	53,9	540,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.440	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	57.125	0	0	0	0,0	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	3.465.008	351.785	1.731.000	1.900.000	54,8	540,1
223100	Obnova opreme - šole	92.479	40.610	200.000	100.000	108,1	246,3
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	92.479	40.610	200.000	100.000	108,1	246,3
20	SOCIALNO VARSTVO	13.418	571	317.000	45.000	335,4	---
2002	Varstvo otrok in družine	13.418	571	317.000	45.000	335,4	---
20029001	Drugi programi v pomoč družini	13.418	571	317.000	45.000	335,4	---
101300	Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva	13.418	571	317.000	45.000	335,4	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.350	0	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	700	571	0	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.048	0	317.000	45.000	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.320	0	0	0	0,0	---

0412 Služba za razvojne projekte in investicije

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Strategija razvoja Maribora 2030, Trajnostna urbana strategija Maribora, Regionalni razvojni program 2021-2027, Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, Strategija pametne specializacije 2030 (S5).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji, z namenom prenašanja dobrih praks v domače okolje.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se preko izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev, povezuje z drugimi lokalnimi, regionalnimi skupnostmi, tujimi partnerji in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju izvajanja nalog lokalne samouprave. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji. Poleg ohranjanja obstoječih odnosov, želi občina vzpostaviti nova partnerstva predvsem preko pristopanja k novim projektom, pri katerih lahko pričakujemo pozitivne učinke in rezultate. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov sofinanciranih iz EU sredstev in z vstopanjem v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z uspešnim delovanjem v že oblikovanih konzorcijih partnerjev in z vzpostavitvijo novih partnerstev, kjer bomo Mestno občino Maribor predstavljali kot pomembnega in zanesljivega partnerja. Glavni izvedbeni cilji so uspešna izvedba aktivnosti in doseganje rezultatov na mednarodnih projektih v teku, ki se kažejo s prenosom dobrih praks, izvedbo pilotnih projektov ter učinkovitim črpanjem EU sredstev na podlagi sklenjenih sofinancerskih pogodb. Letni cilj v je prav tako sodelovanje z že znanimi in novimi partnerji pri pripravi novih projektnih predlogov in uspešnost kandidiranja na evropskih razpisih za pridobitev sofinancerskih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

Mednarodna dejavnost se v Mestni občini Maribor izvaja tudi na podlagi strokovnega sodelovanja v okviru izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev. V okviru mednarodnega sodelovanja želi Mestna občina Maribor vzpostaviti tesno sodelovanje z državami iz Evropske unije, predvsem z namenom prenosa izkušenj in dobrih praks. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Strategija razvoja Maribora 2030, Trajnostna urbana strategija Maribora, Regionalni razvojni program 2021-2027, Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, Strategija pametne specializacije 2030 (S5).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov in črpanju EU sredstev ter v vstopanju v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci programa pomenijo uresničevanje glavnih letnih izvedbenih ciljev glavnega programa in so navedeni v okviru glavnega programa 0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba.

103412 Splošna postavka za EU projekte

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 20.000 EUR so načrtovana za pripravo podlag za nove projekte, financiranje spremljajočih aktivnosti za pripravo in prijavo novih EU in drugih projektov, udeležbo na sestankih s potencialnimi partnerji ter za informiranje javnosti in stroške izobraževanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi realizacije preteklih let.

222425 CLIMABOROUGH

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt CLIMABOROUGH s polnim imenom »CLIMABOROUGH Building Green and Climate Neutral City-Hubs«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren junija 2022Gre za projekt, ki se 100 % financira v okviru programa HORIZON-MISS-2021-CIT-02. Izvajanje projekta se je pričelo januarja 2023, traja pa 48 mesecev, do leta 2027. Sredstva v letu 2026 so načrtovana v višini 50.000 EUR za sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti ter za potne stroške udeležbe na sestankih projektnih partnerjev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0001 CLIMABOROUGH

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

222426 GRETA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt GRETA s polnim imenom »Okolju prijaznejši regionalni tovorni promet v funkcionalnih urbanih območjih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je pričelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 26.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotne aktivnosti – vzpostavitev pretovorne točke za združevanje in dostavo pošilk, oziroma tovara v zadnjem kilometru dostave, ki bo

opremljena z brezemisijскими dostavnimi vozili.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0007 GRETA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

222427 MISSION CE CLIMATE

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt MISSION CE CLIMATE s polnim imenom »Podnebno odporne skupnosti Srednje Evrope«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je pričelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. V sklopu projekta bo pripravljen lokalni akcijski načrt prilagajanja na podnebne spremembe ter izveden pilotni ukrep identificiran v akcijskem načrtu in opredeljen v OPVO (pilotna ozelenitev avtobusnega postajališča). V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 12.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za aktivnosti povezane z ozaveščanjem prebivalcev ter izobraževanjem deležnikov o pomembnosti prilagajanja podnebnim spremembam.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0008 MISSION CE CLIMATE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

222428 READY4HEAT

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt READY4HEAT s polnim imenom »Razvoj občinskih strategij in akcijskih načrtov za izboljšanje odpornosti na vročino v mestih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, se je začel izvajati leta 2023. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. V projektu je bila pripravljena Strategija in akcijski načrt za blaženje in preprečevanje negativnih posledic vročinskih valov v Mestni občini Maribor. V letu 2025 bomo začeli izvajati nekatere kratkoročne ukrepe akcijskega načrta kot je obveščanje in informiranje javnosti o vročinskih valovih in možnostih samozaščite, izobraževanje deležnikov, ki delajo z ranljivimi skupinami (starejši, kronični bolniki, majhni otroci, nosečnice, delavci na prostem) o načinih zaščite in obveščanja ob napovedi vročinskih valov, vzpostavitev hladnih prostorov za starejše in kronične bolnike, izvajanje smernic za ozelenjevanje mesta in drugi ukrepi. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 14.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za udeležbo na sestanku partnerjev projekta ter za zunanje izvajalce za končno evalvacijo pilotnega projekta – postavitev pergole v vrtcih za senčenje igrišč.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0010 READY4HEAT

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

222429 SMILE

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt SMILE s področja problematike duševnega zdravja mladih je bil konec leta 2022 odobren na razpisu programa HORIZON. Z izvajanjem projekta smo pričeli meseca maja 2023, trajal bo 42 mesecev. Projekt je sofinanciran v višini 100 % (s predfinanciranjem v višini 48 %). Poleg Mestne občine Maribor pri projektu

sodeluje tudi Univerza v Mariboru (FERI). Projektne aktivnosti zajemajo razvoj in implementacijo pilotnih rešitev, promocijo zdravega načina življenja, ki preventivno vpliva na duševno zdravje ter pomaga zmanjšati učinke stresa, s katerim se mladostniki srečujejo v spreminjajoči se družbi. Glavni cilj pilotnih aktivnosti je izvedba študije, ki bo dokazala izvedljivost, sprejemljivost in uporabnost koncepta SMILE na 7 pilotnih lokacijah. Ciljne skupine bodo otroci (8–12), mladostniki (13–17) in mladi odrasli (18–24) ter starši, učitelji, zdravniki). Piloti bodo izvajani po enotnem protokolu, za vsako lokacijo bo pripravljena posebna dokumentacija in organizirana usposabljanja po v naprej pripravljeni metodologiji. Testiranje po potekalo po »metodologiji živih laboratorijev«. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 103.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih in podpornih aktivnosti povezanih s krepitvijo duševnega zdravja mladih - organizacija predavanj, priprava promocijskih gradiv in materialov. Aktivnosti projekta so 100 % sofinancirane, prejet je bil tudi avans za izvajanje aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0009 SMILE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

222430 DANOVA NEXT

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt DANOVA NEXT s polnim imenom »Pametno transportno omrežje za dostopnost invalidnih potnikov in potnikov z omejeno mobilnostjo v Podonavju na podlagi inovativnih storitev«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2023. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Podonavje v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je pričelo 1. januarja 2024, traja pa do konca junija 2026. Splošni cilj projekta je izboljšati dostopnost prevoza v Podonavju za vse vrste invalidnosti (vid/sluh in zmanjšana mobilnost) s spodbujanjem inovacij in prenosa tehnologije za ustvarjanje novih prilagojenih inovativnih storitev ter z zagotavljanjem popolnoma dostopnih digitalnih potovalnih informacijskih storitev preko vzpostavitve pametnega omrežja med letališči, pristanišči in lokalnim mestnim prometom. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 64.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za izvedbo pilotne aktivnosti - izboljšanje dostopnosti glavne avtobusne postaje Maribor za vse vrste invalidnosti (vid/sluh in zmanjšana mobilnost) - ocena možnosti izvedbe zagotavljanja pomoči osebam z omejeno mobilnostjo ter nabava potrebne opreme za vzpostavitev takšne storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0001 DANOVA NEXT

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

222431 MISSION

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu za leto 2026 na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 46.963 EUR. Sredstva so namenjena izvajanju evropskega projekta MISSION, ki je sofinanciran iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Adrion. Sredstva v letu 2026 so namenjena sofinanciranju stroškov plač in udeležbe na projektnem sestanku projekta ter morebitne stroške zunanjih strokovnjakov in opreme za vzpostavitev sistema za pridobivanje podatkov o stanju prometa, ki bodo vključeni v mobilnostno aplikacijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0024 MISSION

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Zakon o javnih financah, ZJN-3.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost javnih objektov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v upravnih prostorih in objektih, ki so namenjeni za nemoteno delovanje mestne uprave in nemoteno delovanje državnih organov, ki imajo prostore v najemu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost javnih objektov in izboljšati kvaliteto bivanja v teh objektih. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v javne prostore.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

VV okviru investicije v energetske obnove 24 objektov v javni lasti Mestne občine Maribor, sta bili sklenjeni koncesijski pogodbi za upravljanje z objekti za obdobje 15 let. Izvedbeni cilj je spremljava in kontrola nad ustreznostjo izvajanja pogodbenih obveznosti. Dodatni izvedbeni cilj je priprava dokumentacije in število energetske saniranih javnih objektov. Kazalci: uspešno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s strani koncesionarja in koncedenta, na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe (letna poročila) in število objektov vključeno v energetske sanacije.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Zakon o javnih financah, ZJN-3.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je izpolnjevanje pogodbenega razmerja po sklenjenih koncesijskih pogodbah, kar pomeni zagotavljanje ustreznih delovnih in bivalnih pogojev ob hkratnem zagotavljanju prihrankov in rednem vzdrževanju objektov in opreme. Dodatni dolgoročni cilj je energetske sanirati vse javne objekte v lasti Mestne občine Maribor. Kazalci: uspešno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s strani koncesionarja in koncedenta, na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe (letna poročila) in število objektov vključeno v energetske sanacije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je, da se stroški upravljanja po koncesijski pogodbi v čim večji meri financirajo iz doseženih prihrankov na energiji in vzdrževanju objektov in opreme, ki so zajeti v pogodbeno razmerje ob hkratnem zagotavljanju kvalitete bivanja v obnovljenih prostorih. Dodatni letni cilj je priprava ustrezne dokumentacije za nove energetske obnove in priprava na razpise. Kazalci: realizacija pogodbeno dogovorjenih prihrankov in uspešen podpis pogodbe z zasebnikom in sofinancerjem.

103528 Energetske obnove javnih objektov - JZP

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je v letu 2020 zaključila energetska sanacijo 24 objektov z zasebnim partnerjem. V skladu s sklenjenima koncesijskima pogodbama, je občina zavezana k plačevanju stroškov upravljanja objektov s strani zasebnega partnerja Petrol d.d.. Stroški so pogodbeno določeni na letni ravni in se plačujejo z mesečnimi nakazili. Skupaj je v letu 2026 načrtovanih 856.718 EUR odhodkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0077 Energetska sanacija energetskih sistemov
OB070-18-0008 Upravna zgradba Mestne občine Maribor (JZP)
OB070-18-0009 OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)
OB070-18-0010 OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)
OB070-18-0011 OŠ Ludvika Pliberška Maribor (JZP)
OB070-18-0012 OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)
OB070-18-0013 OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)
OB070-18-0014 OŠ Slava Klavore Maribor (JZP)
OB070-18-0015 OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)
OB070-18-0016 OŠ Malečnik (JZP)
OB070-18-0017 OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP)
OB070-18-0018 OŠ Draga Kobala (JZP)
OB070-18-0019 OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)
OB070-18-0020 Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)
OB070-18-0021 Vrtec Pobrežje, PE Grinič (JZP)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103540 Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 300.000 EUR in so namenjena za stroške izvajanja investicije v energetske obnove javnih objektov Mestne občine Maribor po modelu JZP, ki predstavlja nadaljnjo fazo aktivnosti po zaključku projekta ELENA. Gre za okvirne stroške nadzora in strokovnega svetovanja v času izvajanja obnov, stroške komuniciranja z javnostjo ter stroške za morebitne dodatne ukrepe, ki so nujni, vendar jih v času investicije ni bilo mogoče načrtovati. Natančna opredelitev stroškov bo določena na podlagi končne ponudbe zasebnega partnerja, novelacije investicijske dokumentacije in uspešne prijave na razpis za sofinanciranje energetskih obnov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0009 Energetska sanacija javnih objektov MOM po modelu JZP 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave je vključeno izvajanje regionalnih razvojnih aktivnosti, ki so določene na

podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in implementacija regionalnega razvojnega programa razvojne regije. Aktivnosti na tem področju izvaja Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Strategija razvoja Maribora 2030, Trajnostna urbana strategija Maribora, Regionalni razvojni program Podravje 2021-2027, Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021 – 2027, Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji, Strategija pametne specializacije 2030 (S5).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprav ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program vključuje naloge aktivnega spodbujanja sodelovanja in povezovanja občin podravske regije. Aktivnosti obsegajo tudi koordinacijo in komunikacijo med državnimi organi in institucijami ter lokalnimi skupnostmi v regiji, z namenom zagotavljanja ustreznega regionalnega razvoja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja, vključevanje le-teh v proces oblikovanja in sprejemanja regionalne politike na državni ravni, učinkovita implementacija regionalnega razvojnega programa, koordinacija pri izvajanju regionalnih projektov in uvrstitev strateških lokalnih in regionalnih projektov v državne razvojne projekte. Aktivna vloga pri izvajanju projektov v okviru novega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2021-2027. Vključevanje regionalne agencije v načrtovanje strateških usmeritev in projektov Mestne občine Maribor ter regionalnih projektov, kot koordinatorja med ključnimi deležniki.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev glavnega programa so predvsem učinkovitost izvedbe regionalnih razvojnih programov, ustrezno obveščanje in aktivno vključevanje pri izvajanju regionalnega programa v tekoči finančni perspektivi in hkrati priprava na novo finančno perspektivo, zastopanje interesov občine, aktivno vlogo pri koordinaciji in vodenju strateških projektov na občinski in regionalni ravni.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Podravska regija obsega 41 občin. Mestna občina Maribor je največja občina v regiji in predstavlja tudi funkcionalno in upravno središče regije, zato je zelo pomembno, da je aktivno vključena pri snovanju prioritet in projektov, ki so pomembni za celotno regijo in bodo pomembno prispevali k razvoju identificiranih potencialov regije. Prav tako je vloga občine ključnega pomena pri zastopanju skupnih stališč in interesov regije na državni ravni, z namenom zagotavljanja skladnega regionalnega razvoja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, UL RS 20/11, 57/12), Sklep Sveta podravske regije.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Identifikacija največjih potencialov regije na področju gospodarskega, socialnega, prostorskega, okoljskega in kulturnega razvoja. Aktivno sodelovanje, usmeritev in pomoč občinam pri določanju prioritet in zagotavljanju ustreznih virov financiranja, za uresničevanje le-teh. Povezovanje lokalnih skupnosti v regiji in koordinacija regionalnih aktivnosti v regiji in na državni oz. nacionalni ravni. Kazalci: uresničevanje razvojnih potencialov regije, razvoj in rast BDP/prebivalca v regiji, krepitev gospodarstva in zaposlovanja, uspešnost prijavo novih projektov in črpanja evropskih sredstev v okviru nove finančne perspektive 2021–2027.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- koordinacija, svetovanje in povezovanje občin na vseh prioritetenih področjih regije, z namenom izkoriščanja danih potencialov za razvoj regije in izboljšanje konkurenčnosti,
- pravočasno zagotavljanje informacij in obveščanje ter pomoč pri učinkovitem pridobivanju evropskih sredstev,
- vodenje in koordinacija regijskih projektov.

Kazalci:

- uspešnost izvedenih sej razvojnega sveta regije,
- uspešna priprava regionalnih projektov in zagotovitev ustreznega sofinanciranja,
- aktivno sodelovanje pri pripravi strateških usmeritev pri oblikovanju izhodišč nove finančne perspektive.

750000 Regionalne razvojne aktivnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 35.616 EUR bodo namenjena opravljanju nalog spodbujanja razvoja na regionalni ravni v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Za opravljanje nalog je zadolžena Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor. Izvajanje nalog delno sofinancira Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, delno pa so aktivnosti sofinancirane s strani občin v regiji. Sredstva predstavljajo sofinancerski delež Mestna občina Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, UL RS 20/11, 57/12), Letni program dela Regionalne razvojne agencije za Podravje – Maribor ter na podlagi istovrstnih pogodb, sklenjenih v preteklih letih.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Redna vlaganja v objekte za izvajanje dejavnosti mestne uprave. Kazalci: Obnovljeni objekti za potrebe izvajanja dejavnosti mestne uprave.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih; Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem; Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2026 je načrtovan zaključek obnove Langerjeve vile z okolico, kjer bo del prostorov namenjen tudi delovanju MČ Koroška vrata. Financiranje izvedbe celovite obnove je načrtovano iz sredstev mehanizma CTN.

103539 Ureditve Langerjeve vile

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so sredstva v višini 446.357 EUR načrtovana za financiranje dokončanja izvedbe GOI del, stroškov projektantskega in strokovnega nadzora nad rekonstrukcijo objekta Langerjeve vile ter za dokončanje ureditve promenade.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0026 Ureditve Langerjeve vile

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe, s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti. Ena od obveznosti občine je, da kot soustanoviteljica zdravstvenega doma skrbi za zagotavljanje ustreznih prostorov za delovanje zavoda.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini poleg finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. Zagotavljati ustrezne prostorske pogoje za izvajanje programom na področju zdravstvenega varstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo

1702 Primarno zdravstvo

1. Opis glavnega programa

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijskih dejavnosti in skupnostne naloge v regiji na področju zdravstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje investicij v skladu s prioritetami vlaganj v objekte zdravstvenih domov in s tem zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje zdravstvene dejavnosti. Kazalci: realizirana vlaganja v objekte na področju izvajanja primarne zdravstvene dejavnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

1. Opis podprograma

Zagotavljanje ustanovitelskih obveznosti za investicije in investicijsko vzdrževanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (ZZSISZ), Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Zagotavljanje ustanovitelskih obveznosti, zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. Kazalnik: izvedena vlaganja v prostorsko infrastrukturo za izvajanje primarne dejavnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Gradnja nove Zdravstvene postaje Tezno in uspešno črpanje sofinanciranja Ministrstva za zdravje. Kazalnik: Realizacija vlaganj v okviru načrtovanih sredstev, uspešna realizacija črpanja sofinancerskih sredstev.

107100 ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 8.612.037 EUR za gradnjo nove zdravstvene postaje Tezno. Načrtovani stroški zajemajo stroške projektantskega in strokovnega nadzora, stroške gradnje in druge spremljajoče stroške pri izvajanju investicije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-18-0029 Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge občina zagotavlja delno tudi s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo in z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture ter z vlaganji v obnovo in izgradnjo objektov za izvajanje športnih aktivnosti. Mestna občina Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnemu ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo in so določeni v Lokalnem programu za kulturo Mestne občine Maribor, strategijam in letnim planom na področju športa ter potrebam mesta.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega načrtovanja so Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter drugi razvojni dokumenti mesta, ki se nanašajo na področje ohranjanja stavbne kulturne dediščine, Letni program športa v Sloveniji in druga zakonodaja in smernice na področju športa ter dokumenti s področja izvajanja Evropske kohezijske politike 2021–2027.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine ter obnova in vzdrževanje objektov na področju športne infrastrukture. Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnovljenih objektov za namen izvajanja kulturne dejavnosti in ohranjanja kulturne dediščine ter število, obseg in kvaliteta obnovljenih objektov na področju športne infrastrukture.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Programi športa

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

V okviru programa v kulturi je del sredstev namenjenih tudi za financiranje infrastrukture na področju kulture in urejanja prostora. Na področju infrastrukture gre za financiranje investicijskega vzdrževanja, adaptacije in obnove objektov ter opreme, za namen izvajanja kulturnih programov ter ustvarjanja prostora, ki bo prijazen za prebivalce in obiskovalce mesta.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljati okolice in pogoje za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za izboljšanje kvalitete življenja v mestu. Ta cilj želi občina uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembne dolgoročne cilje podpira nabor projektov, ki se sofinancirajo v okviru mehanizma centralnih teritorialnih naložb (CTN) in so namenjeni področju urbanega razvoja, zelenih površin in mobilnosti. Dolgoročni cilj je obnoviti in vzdrževati objekte, ki sodijo v kulturno dediščino mesta in izboljšati njihovo uporabnost ter omogočiti dostopnost za širšo javnost.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je vsekakor priprava novih projektov in pridobitev sofinancerskih sredstev za izvedbo le-teh. Med prioritetskimi projekti je Park ob Pekrskem potoku, obnova mestne hiše v Rotovžu in obnova oziroma izgradnja tržnice na Lentu, za katere se načrtuje izvedba projekte in prijave dokumentacije za pridobitev sofinanciranja iz CTN sredstev. Eden pomembnejših ciljev je zagotovo uspešna izvedba GOI del pri izgradnji Centra Rotovž in ureditve brežin ob reki Dravi na območju Lenta. Prav tako je pomemben cilj obnova in vzdrževanje kulturne infrastrukture v mestu, v skladu s potrjenimi letnimi programi obnov in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. Med drugim sta s sofinanciranjem Ministrstva za kulturo načrtovani obnovi Loretanske kapele v Mariborskem gradu in obnova zaodnja Narodnega doma. Kazalniki: uspešna izvedba načrtovanih projektov in uspešnost črpanja evropskih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma drugi programi v kulturi se izvajajo naloge investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme na področju kulture. Prav tako se zagotavljajo sredstva za večje investicijske posege ter nove investicije na področju kulture in urbanega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg), Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 62/15), Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mariboru (MUV, št. 20/2009, 27/2009, 29/2009, 21/2011, 7/2012 in 23/2013), Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS) in druga zakonodaja s področja upravljanja s stvarnim premoženjem občine in iz področja javnih financ.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za izboljšanje kvalitete življenja v mestu. Ta cilj želi občina uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembne dolgoročne cilje podpira nabor projektov, ki se sofinancirajo v okviru mehanizma centralnih teritorialnih naložb (CTN). Dolgoročni cilj je obnoviti in vzdrževati objekte, ki sodijo v kulturno dediščino mesta in izboljšati njihovo uporabnost ter omogočiti dostopnost za širšo javnost, pri tem pa vlaganja financirati v čim večji možni meri iz sofinancerskih sredstev. Kazalci: realizirana vlaganja v kulturno infrastrukturo.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji je priprava projektne dokumentacije, uspešna prijava za pridobitev sofinancerskih sredstev in začetek izvajanja investicijskih aktivnosti na projektih:

- Park ob Pekrskem potoku,
- Rotovž – obnova mestne hiše,
- Izgradnja tržnice Lent,
- Obnova Loretanske kapele,
- Obnova Narodnega doma.

Dodatni cilj je uspešna izgradnja Centra Rotovž in ureditev brežin na reki Dravi na območju Lenta. Kazalniki: uspešna izvedba načrtovanih projektov in uspešnost črpanja evropskih sredstev.

103432 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR za stroške priprave investicijske in projektne dokumentacije, kot nadaljevanje začetih aktivnost na projektih iz leta 2025 oziroma za novo načrtovane projektne ideje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103518 Projekti TUS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v skupni višini 4.147.000 EUR. Sredstva v višini 300.000 EUR bodo namenjena stroškom izvedbe GOI del, projektantskega in strokovnega nadzora izvedbe ureditve brežin ob reki Dravi. Odhodki za pokrivanje stroškov izvedbe gradbenih del ter projektantskega in strokovnega nadzora za ureditev Parka ob Pekrskem potoku so načrtovani v višini 2.347.000 EUR. Odhodki za izvedbo obnove mestne hiše na Rotovžu so načrtovani v višini 1.500.000 EUR, in bodo namenjeni izvedbi GOI del

in strokovnemu nadzoru.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0015 Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu

OB070-17-0080 Park ob Pekrskem potoku

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103527 Oder na Dravi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 15.000 EUR za skladiščenje odra.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba o najemu nepremičnin za namen skladiščenja odra na Dravi, s pripadajočimi aneksi.

103529 Mariborska knjižnica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 8.500.000 EUR za izvajanje GOI del, nakup opreme in storitev strokovnega ter projektantskega nadzora pri izgradnji Centra Rotovž.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0025 Center Rotovž

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 1.508.460 EUR. Odhodki v višini 150.000 EUR so načrtovani za izvedbo nujnih investicijsko vzdrževalnih del in nakupov opreme za objekte kulturne infrastrukture. V potrjenem letnem planu obnov bo prikazana natančnejša poraba sredstev po posameznih objektih. Odhodki v višini 845.310 EUR so načrtovani za stroške dokončanja izvedbe investicijsko vzdrževalnih del, nakupa opreme, stroške nadzora obnove objekta Narodni dom in stroške vsebinske priprave in implementacije programa z digitalnimi orodji, v skladu s potrjeno investicijsko dokumentacijo in prijavo projekta "Narodni dom – delna obnova in programska razširitev" na razpis za sofinanciranje Ministrstva za kulturo. Odhodki v višini 513.149 EUR pa so načrtovani za stroške dokončanja obnove in projektantskega ter strokovnega nadzora nad obnovo Loretanske kapele Mariborskega gradu. Del stroškov je tudi pri tem projektu namenjen pripravi in implementaciji programskih vsebin, v skladu s potrjeno investicijsko dokumentacijo in prijavo na razpis za sofinanciranje Ministrstva za kulturo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0003 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA LP 2024

OB070-24-0066 Narodni dom - delna obnova in programska razširitev

OB070-24-0063 Loretanska kapela - obnova in programska razširitev

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Zagotovitev ustreznih prostorov za izvajanje programov na področju športa v okviru proračunskih zmognosti. Kazalec: Realizirana vlaganja v objekte športne infrastrukture.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje športne objekte v lasti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), Letni program šport Republike Slovenije in drugi predpisi in smernice iz področja športa.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa. Kazalci: Realizirana vlaganja v objekte športne infrastrukture.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaradi omejenih proračunskih zmognosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Cilj je sanacija in ureditev primernih prostorov za izvajanje programa športa in organizacijo tekmovanj mednarodnega in državnega nivoja. Kazalci: realizacija letnega plana obnov objektov in opreme na področju športa.

103425 Športni objekti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 327.000 EUR. Odhodki so načrtovani za izdelavo investicijske dokumentacije PIZ in IP in projektne dokumentacije PZI za izgradnjo športne dvorane v Športnem parku Tabor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103537 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovani odhodki v višini 405.000 EUR. Sredstva so načrtovana za izvedbo najnujnejših obnov športne infrastrukture. Natančna opredelitev porabe sredstev po posameznih objektih in namenih bo določena v Letnem programu obnov objektov in opreme na področju športa za leto 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0002 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT - LP 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Eden od ciljev področja proračunske porabe je tudi zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranega staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec. S tem namenom v okviru proračunskih zmožnosti skrbimo za obnovo objektov na področju varstva in predšolske vzgoje. Kazalci: Realizacija vlaganj v skladu z zastavljenim letnim planom obnov objektov in opreme na področju vzgoje.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri

vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranega staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec. S tem namenom v okviru proračunskih zmožnosti skrbimo za obnovo objektov na področju varstva in predšolske vzgoje. Kazalci: Realizacija vlaganj v skladu z zastavljenim letnim planom obnov objektov in opreme na področju vzgoje.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo le delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Kazalci: Realizacija vlaganj v skladu z zastavljenim letnim planom obnov objektov in opreme na področju vzgoje.

101000 Investicije - vrtci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 65.000 EUR so načrtovana za stroške pripravljalnih aktivnosti za pripravo projekta izgradnje novega vrtca Studenci, enota Pod Gorco. V okviru načrtovanih stroškov je predvidena izdelava osnovne investicijske dokumentacije (DIIP), potrebne predhodne preveritve oziroma umestitve v prostor ter idejna zasnova za pridobitev projektnih mnenj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0004 Investicije - vrtci

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

101200 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovani odhodki oz. investicijski transferi v višini 1.658.900 EUR. Sredstva so načrtovana predvsem za pripravo dokumentacije, celovito obnovo kuhinj, sanitarij, fasad, streh, teras in drugih nujnih del na objektih vzgoje. Stroški se nanašajo na stroške gradnje in izvajanja obrtniških in instalacijskih del, stroške strokovnega nadzora in stroške izdelave projektne dokumentacije ter storitev strokovne pomoči pri načrtovanju in izvajanju vzdrževanja. Del sredstev je načrtovan za intervencije in druga nujna dela, ki niso načrtovana v letnem planu. Poraba sredstev po posameznem objektu bo natančno opredeljena v okviru Letnega plana obnove objektov in nakupa opreme na področju predšolske vzgoje za leto 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0005 Investicijsko vzdrževanje objektov - VRTCI LP 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

223000 Obnova opreme - vrtci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki oz. investicijski transferi v višini 138.962 EUR so načrtovani za nakup najnujnejše opreme za objekte na področju vzgoje, predvsem gre za zamenjavo dotrajanega pohištva in kuhinjske opreme. Pregled načrtovane menjave opreme bo natančneje opredeljen v okviru Letnega plana obnove objektov in nakupa opreme na področju predšolske vzgoje za leto 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0004 Obnova opreme - vrtci LP 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznost občine po tem zakonu je tudi zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije).

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Eden izmed pomembnih dolgoročnih ciljev programa je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu. Zaradi omejenih proračunskih virov ni mogoče načrtovati obnove na vseh objektih, kjer so evidentirane potrebe. Kazalci: realizacija načrtovanih vlaganj v letnem planu obnov objektov in opreme.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor deluje 20 osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom. V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, od šolskega leta 2005/06 pa deluje tudi prva zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Ljubljana - organizacijska enota Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravno podlago za (so)financiranje programov na področju izobraževanja iz proračuna Mestne občine Maribor predstavljajo naslednji osnovni zakoni in drugi predpisi ter njihovi podzakonski akti - Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o glasbenih šolah, odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov ter vrsta drugih zakonov in predpisov ter sklepov in dogovorov, sprejetih na nivoju države ali lokalne skupnosti (Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor), s katerimi se ureja financiranje na področju šolstva (Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi), Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji: Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje

otrok in mladine. Kazalci: število obnovljenih objektov osnovnih šol in zagotovitev dodatnih prostorskih kapacitet, kjer prostorski pogoji ne zadostujejo potrebam.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu, ter število učencev udeleženih v dodatnem programu osnovne šole. Zaradi omejenih proračunskih virov je načrtovana le delna sanacija dotrajanih objektov oz. delov objektov in opreme. Cilj je, da se v okviru načrtovanih sredstev začne in realizira načrtovan obseg izvedbe obnove in dograditve OŠ Angela Besednjaka ter izvedejo pripravljalne aktivnosti za izdelavo projektne dokumentacije za OŠ Draga Kobala. Kazalci: realizacija vlaganj v letnih planih obnov objektov in opreme na področju izobraževanja.

102000 Investicije v osnovne šole

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za investicije v osnovne šole so sredstva planirana v višini 1.601.787 EUR. Sredstva oz. investicijski transferi v višini 1.411.787 EUR so načrtovana za stroške izvedbe GOI del, projektantskega in strokovnega nadzora pri rekonstrukciji in dograditvi OŠ Angela Besednjaka. Odhodki oziroma investicijski transferi v višini 170.000 EUR so načrtovani za izdelavo projektne dokumentacije za obnovo in dograditev OŠ Draga Kobala. Odhodki v višini 20.000 EUR pa so načrtovani za stroške priprave strokovnih podlag za fazo projektiranja novih investicij v šolske objekte.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0005 Investicije v osnovne šole

OB070-22-0008 Prizidava in rekonstrukcija Osnovne šole Angela Besednjaka Maribor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

102200 Investicijsko vzdrževanje objektov - šole

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva oz. investicijski transferi v višini 1.900.000 EUR. Odhodki v višini 1.400.000 EUR so načrtovani za obnovo dveh kuhinj in prostorov za prehrano, 500.000 EUR pa za vsa druga nujna vzdrževalna dela na objektih izobraževanja. Vsi načrtovani odhodki bodo podrobno opredeljeni po objektih in namenih v Letnem programu obnov objektov in opreme na področju izobraževanja za leto 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0008 Investicijsko vzdrževanje objektov - ŠOLE LP 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

223100 Obnova opreme - šole

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki oz. investicijski transferi v višini 100.000 EUR so načrtovani za nakup najnujnejše opreme za objekte na področju izobraževanja, predvsem gre za zamenjavo dotrajanega pohištva in kuhinjske opreme. Pregled načrtovane menjave opreme bo natančneje opredeljen v okviru Letnega plana obnove objektov in nakupa opreme na področju predšolske izobraževanja za leto 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0007 Obnova opreme - šole LP 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V okviru mestnega programa socialnega varstva Mestna občina Maribor zagotavlja primerne prostorske pogoje za delovanje ustanov in organizacij, ki izvajajo programe in aktivnosti na področju socialnega varstva (kot npr. Center za pomoč na domu, Varna hiša, Zavetišče za brezdomce idr.).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje programov socialnega varstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristoynosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Izvedba letno zastavljenega programa. Kazalci: Realizacija letnega plana obnov objektov in opreme na področju sociale.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira. Kazalci: Realizacija vlaganj v objekte in opremo na področju sociale.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Zagotavljanje nujnih vzdrževalnih del. Kazalci: Realizacija letnega plana obnov objektov in opreme na

področju sociale.

101300 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 45.000 EUR za stroške zunanje ureditve ob objektu zavetišča za brezdomce ter za interventne in nujne posege med letom. Poraba sredstev bo natančno opredeljena v Letnem programu obnove objektov in preme na področju sociale za leto 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0005 Investicijsko vzdrževanje na področju sociale

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0413	Urad za komunalno, promet in prostor	44.731.455	27.157.248	55.493.800	53.836.333	120,4	198,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	229.998	164.371	243.800	259.500	112,8	157,9
0402	Informatizacija uprave	229.998	164.371	243.800	259.500	112,8	157,9
04029002	Elektronske storitve	229.998	164.371	243.800	259.500	112,8	157,9
162601	Vzdrževanje programske opreme za GIS	94.998	72.820	95.000	121.500	127,9	166,9
4025	Tekoče vzdrževanje	94.998	72.820	95.000	121.500	127,9	166,9
912002	Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz	98.230	60.108	100.000	100.000	101,8	166,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.023	2.077	2.000	2.000	98,9	96,3
4021	Posebni material in storitve	4.521	0	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	91.685	58.031	98.000	98.000	106,9	168,9
912004	Izdelava aplikacij	36.770	31.442	48.800	38.000	103,4	120,9
4025	Tekoče vzdrževanje	0	0	900	900	---	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	36.770	31.442	47.900	37.100	100,9	118,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	67.530	1.721	3.600	3.600	5,3	209,2
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	659	1.721	3.600	3.600	546,2	209,2
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	659	1.721	3.600	3.600	546,2	209,2
214720	Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin- sejnine	659	1.721	3.600	3.600	546,2	209,2
4029	Drugi operativni odhodki	659	1.721	3.600	3.600	546,2	209,2

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(1)	(4)/(2)
0603 Dejavnost občinske uprave	66.871	0	0	0	0,0	---
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	66.871	0	0	0	0,0	---
153300 Režijski obrat	66.871	0	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	540	0	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	1.553	0	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	53.561	0	0	0	0,0	---
4023 Prevozni stroški in storitve	4.871	0	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	156	0	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.190	0	0	0	0,0	---
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	24.761	25.664	35.000	35.000	141,4	136,4
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	24.761	25.664	35.000	35.000	141,4	136,4
08029001 Prometna varnost	24.761	25.664	35.000	35.000	141,4	136,4
217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo	24.761	25.664	35.000	35.000	141,4	136,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	17.267	17.280	23.805	23.805	137,9	137,8
4021 Posebni material in storitve	2.323	5.010	5.000	5.000	215,3	99,8
4023 Prevozni stroški in storitve	870	575	600	600	69,0	104,4
4025 Tekoče vzdrževanje	108	75	100	100	92,7	133,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	439	146	145	145	33,1	99,6
4029 Drugi operativni odhodki	3.754	2.578	5.350	5.350	142,5	207,5
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	58.025	3.701	88.300	75.300	129,8	---
1104 Gozdarstvo	58.025	3.701	88.300	75.300	129,8	---
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	58.025	3.701	88.300	75.300	129,8	---
157001 Gozdovi s posebnim namenom	0	2.147	25.000	12.000	---	558,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.407	22.000	9.000	---	639,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	740	1.000	1.000	---	135,1
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	2.000	2.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
511104	Redno vzdrževanje gozdnih cest	58.025	1.554	63.300	63.300	109,1	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.641	1.554	1.554	1.554	94,7	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	56.384	0	61.746	61.746	109,5	---
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	331.146	310.098	3.065.000	1.300.000	392,6	419,2
1204	<u>Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina</u>	78.490	89.896	545.000	600.000	764,4	667,4
12049001	Oskrba s plinom	78.490	89.896	545.000	600.000	764,4	667,4
151201	Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina	78.490	89.896	545.000	600.000	764,4	667,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	625	416	0	0	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	59.449	31.668	0	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.416	57.811	545.000	600.000	---	---
1206	<u>Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije</u>	0	70.203	1.840.000	0	---	0,0
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0	70.203	1.840.000	0	---	0,0
151202	Postavitev sončnih elektrarn	0	70.203	1.840.000	0	---	0,0
4202	Nakup opreme	0	0	1.840.000	0	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	70.203	0	0	---	0,0
1207	<u>Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije</u>	252.656	150.000	680.000	700.000	277,1	466,7
12079001	Oskrba s toplotno energijo	252.656	150.000	680.000	700.000	277,1	466,7
151203	Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote	102.656	0	480.000	500.000	487,1	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	73.148	0	480.000	500.000	683,5	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	29.508	0	0	0	0,0	---
151210	Energetska agencija za Podravje	150.000	150.000	200.000	200.000	133,3	133,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	150.000	150.000	200.000	200.000	133,3	133,3

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalo, promet in prostor

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	29.430.559	20.266.159	37.589.450	38.440.800	130,6	189,7
1302	Cestni promet in infrastruktura	29.429.259	20.265.023	37.587.850	38.439.200	130,6	189,7
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	5.138.687	6.357.070	7.995.000	7.240.000	140,9	113,9
511101	Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin	2.446.918	3.321.109	4.000.000	4.000.000	163,5	120,4
4025	Tekoče vzdrževanje	2.446.918	3.321.109	4.000.000	4.000.000	163,5	120,4
511103	Redno vzdrževanje cestne opreme	139.534	164.362	160.000	160.000	114,7	97,4
4025	Tekoče vzdrževanje	139.534	164.362	160.000	160.000	114,7	97,4
511108	Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin	1.558.966	1.508.675	1.700.000	1.700.000	109,1	112,7
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.558.966	1.508.675	1.700.000	1.700.000	109,1	112,7
511112	Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami	579.792	985.058	1.500.000	700.000	120,7	71,1
4025	Tekoče vzdrževanje	579.792	985.058	1.500.000	700.000	120,7	71,1
511113	Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi	18.759	0	150.000	150.000	799,6	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	18.759	0	150.000	150.000	799,6	---
511115	Kataster - cestne zapore	229.846	219.845	255.000	300.000	130,5	136,5
4025	Tekoče vzdrževanje	229.846	219.845	255.000	300.000	130,5	136,5
511116	Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest	148.546	146.706	200.000	200.000	134,6	136,3
4025	Tekoče vzdrževanje	148.546	146.701	199.990	199.990	134,6	136,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	5	10	10	---	191,6
511117	Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic	16.326	11.315	30.000	30.000	183,8	265,1
4025	Tekoče vzdrževanje	16.326	11.315	30.000	30.000	183,8	265,1
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	2.543.319	233.129	5.898.500	6.395.000	251,4	---
152100	Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest	1.940.173	175.717	4.213.500	2.220.000	114,4	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.320	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.890.066	167.062	4.213.500	2.220.000	117,5	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	45.787	8.656	0	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
<i>152112 Dokumentacija in pripravljala dela</i>	<i>200.596</i>	<i>57.411</i>	<i>355.000</i>	<i>145.000</i>	<i>72,3</i>	<i>252,6</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	13.761	4.477	40.000	60.000	436,0	---
4021 Posebni material in storitve	24.945	11.973	15.000	15.000	60,1	125,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.239	950	0	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.095	1.380	0	0	0,0	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	11.100	27.058	0	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	147.456	11.573	300.000	70.000	47,5	604,9
<i>152155 Sanacija plazov</i>	<i>22.635</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.361	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	74	0	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	19.200	0	0	0	0,0	---
<i>152162 Sanacija premostitvenih objektov</i>	<i>106.092</i>	<i>0</i>	<i>550.000</i>	<i>2.500.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	105.614	0	360.000	1.500.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	478	0	190.000	1.000.000	---	---
<i>153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>150.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	0	0	100.000	150.000	---	---
<i>153112 Ureditev Gregorčičeve ulice</i>	<i>252.136</i>	<i>0</i>	<i>400.000</i>	<i>1.100.000</i>	<i>436,3</i>	<i>---</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	240.119	0	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	400.000	1.100.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.017	0	0	0	0,0	---
<i>511118 Ureditev starega mestnega jedra</i>	<i>21.687</i>	<i>0</i>	<i>280.000</i>	<i>280.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	21.687	0	280.000	280.000	---	---
13029003 Urejanje cestnega prometa	15.316.191	10.809.651	17.754.350	19.804.200	129,3	183,2
<i>151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)</i>	<i>0</i>	<i>1.928</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
4021 Posebni material in storitve	0	1.928	0	0	---	0,0
<i>151218 Ukrepi trajnostne mobilnosti - sistem souporabe koles</i>	<i>263.999</i>	<i>260.976</i>	<i>270.000</i>	<i>270.000</i>	<i>102,3</i>	<i>103,5</i>
4021 Posebni material in storitve	244.854	244.854	244.854	244.854	100,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	19.145	16.122	25.146	25.146	131,4	156,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
<i>152001 Tehnično urejanje prometa</i>	<i>68.456</i>	<i>67.065</i>	<i>255.000</i>	<i>205.000</i>	<i>299,5</i>	<i>305,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.031	4.400	0	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	796	0	48.000	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	78	1.481	0	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	33.869	61.183	207.000	205.000	605,3	335,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	26.682	0	0	0	0,0	---
<i>152014 Parkirišča-posodobitev parkirnih sistemov</i>	<i>69.420</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4202 Nakup opreme	69.420	0	0	0	0,0	---
<i>152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa</i>	<i>17.728</i>	<i>14.719</i>	<i>16.000</i>	<i>16.000</i>	<i>90,3</i>	<i>108,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	976	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	14.719	0	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	16.752	0	16.000	16.000	95,5	---
<i>152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev</i>	<i>532.172</i>	<i>512.902</i>	<i>550.000</i>	<i>550.000</i>	<i>103,4</i>	<i>107,2</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	532.172	512.902	550.000	550.000	103,4	107,2
<i>152019 Urejanje šolskih poti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>220.000</i>	<i>100.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	220.000	100.000	---	---
<i>152020 EU projekt EfficienCE</i>	<i>130</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4024 Stroški službenih potovanj	130	0	0	0	0,0	---
<i>153504 Avtobusna postaja</i>	<i>40.703</i>	<i>26.454</i>	<i>50.000</i>	<i>150.000</i>	<i>368,5</i>	<i>567,0</i>
4029 Drugi operativni odhodki	25	0	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	40.678	26.454	50.000	150.000	368,8	567,0
<i>153514 RAKUŠEV TRG - poravnava</i>	<i>60.830</i>	<i>59.804</i>	<i>79.000</i>	<i>79.000</i>	<i>129,9</i>	<i>132,1</i>
4027 Kazni in odškodnine	60.830	59.804	79.000	79.000	129,9	132,1
<i>153515 Projekti TUS - mobilnost</i>	<i>3.016.837</i>	<i>0</i>	<i>800.000</i>	<i>2.100.000</i>	<i>69,6</i>	<i>---</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	97.600	0	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.976.515	0	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	702.400	2.100.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	40.322	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
153522 Elena Mobilnost	486.901	17.839	100.000	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	55.729	8.386	100.000	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	431.172	9.453	0	0	0,0	0,0
153523 Preboj Pariške komune in ureditev žel. trikotnika	0	0	250.000	0	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	250.000	0	---	---
217804 Evropski teden mobilnosti	0	12.852	15.000	15.000	---	116,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	11.592	13.800	13.800	---	119,1
4021 Posebni material in storitve	0	1.260	1.200	1.200	---	95,2
511401 Vzdrževanje javnih parkirišč	133.561	53.849	160.000	160.000	119,8	297,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	679	2.348	4.542	4.542	669,3	193,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	763	0	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	132.091	51.501	155.458	155.458	117,7	301,9
4029 Drugi operativni odhodki	29	0	0	0	0,0	---
511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme	523.457	467.217	750.000	750.000	143,3	160,5
4025 Tekoče vzdrževanje	523.457	467.217	750.000	750.000	143,3	160,5
512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa	8.646.541	7.932.529	8.000.000	8.000.000	92,5	100,9
4029 Drugi operativni odhodki	0	14	0	0	---	0,0
4100 Subvencije javnim podjetjem	8.646.541	7.932.516	8.000.000	8.000.000	92,5	100,9
512302 Dravska kolesarska pot	74.589	0	40.000	50.000	67,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.880	0	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	92	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	48.085	0	0	0	0,0	---
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	65	0	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	21.467	0	40.000	50.000	232,9	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
512304 MULTI - E	1.349.036	1.331.990	5.938.150	7.158.000	530,6	537,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	12.018	0	0	---	0,0
4023 Prevozni stroški in storitve	0	50	0	0	---	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	0	352	0	0	---	0,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	1.286.810	1.313.570	5.718.150	7.158.000	556,3	544,9
4202 Nakup opreme	62.226	0	220.000	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	6.000	0	0	---	0,0
512305 EU APOLLO	4.957	0	0	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	4.957	0	0	0	0,0	---
512306 CE4CE - hranilniki energije JMPP	26.874	32.227	100.000	50.000	186,1	155,2
4000 Plače in dodatki	22.374	27.146	80.000	39.000	174,3	143,7
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.980	2.402	5.000	4.500	227,3	187,3
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.586	1.925	4.000	4.000	252,2	207,8
4012 Prispevek za zaposlovanje	9	12	500	500	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	22	27	500	500	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	144	375	1.000	500	348,4	133,3
4024 Stroški službenih potovanj	759	341	9.000	1.000	131,7	293,7
512308 E-MED	0	16.962	80.000	60.000	---	353,7
4000 Plače in dodatki	0	12.565	20.000	15.000	---	119,4
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	1.112	1.500	1.500	---	134,9
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	891	2.000	2.000	---	224,5
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	6	500	500	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	13	250	250	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	52.000	37.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	2.375	3.750	3.750	---	157,9
512309 eBRT2030 - Kakovosten javni potniški promet	0	0	1.200	1.200	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	0	1.200	1.200	---	---
512310 DEGREE4ALPS	0	337	80.000	90.000	---	---
4000 Plače in dodatki	0	0	70.000	80.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	337	10.000	10.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13029004 Cestna razsvetljava	2.821.943	2.859.837	4.800.000	3.950.000	140,0	138,1
153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	22.554	126.825	1.000.000	400.000	---	315,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	22.554	0	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	0	126.825	1.000.000	400.000	---	315,4
511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave	1.168.224	1.085.965	1.500.000	1.350.000	115,6	124,3
4025 Tekoče vzdrževanje	1.168.224	1.085.965	1.500.000	1.350.000	115,6	124,3
511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo	1.631.165	1.647.047	2.300.000	2.200.000	134,9	133,6
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.621.161	1.597.047	2.300.000	2.200.000	135,7	137,8
4027 Kazni in odškodnine	10.000	50.000	0	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	3	0	0	0	0,0	---
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	3.609.119	5.337	1.140.000	1.050.000	29,1	---
152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest	3.609.119	5.337	1.140.000	1.050.000	29,1	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	50	0	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.582.001	5.287	1.140.000	1.050.000	29,3	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	27.118	0	0	0	0,0	---
1305 Vodni promet in infrastruktura	1.299	1.136	1.600	1.600	123,2	140,8
13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe	1.299	1.136	1.600	1.600	123,2	140,8
152005 Urejanje vodnega prometa	1.299	1.136	1.600	1.600	123,2	140,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.299	1.136	1.600	1.600	123,2	140,8
14 GOSPODARSTVO	554.158	434.353	380.000	180.000	32,5	41,4
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	554.158	434.353	380.000	180.000	32,5	41,4
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	554.158	434.353	380.000	180.000	32,5	41,4
153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice	181.624	173.736	180.000	180.000	99,1	103,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	181.624	173.736	180.000	180.000	99,1	103,6

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
512301	Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice	372.533	260.617	200.000	0	0,0	0,0
4100	Subvencije javnim podjetjem	372.533	260.617	200.000	0	0,0	0,0
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	9.182.986	2.695.071	8.736.000	7.017.000	76,4	260,4
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	0	10.500	31.500	31.500	---	300,0
15019001	Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike	0	10.500	31.500	31.500	---	300,0
156402	Delovanje mobilnostnega centra	0	10.500	31.500	31.500	---	300,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	10.500	31.500	31.500	---	300,0
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	9.182.986	2.684.337	8.704.000	6.985.000	76,1	260,2
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.531.965	1.730.912	1.849.000	1.965.000	128,3	113,5
151502	Center za gospodarjenje z odpadki	92.931	47.298	0	100.000	107,6	211,4
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	92.931	47.298	0	100.000	107,6	211,4
151503	Najemnina zaprte deponije Pobrežje	27.973	24.382	29.000	29.000	103,7	118,9
4027	Kazni in odškodnine	27.973	24.382	29.000	29.000	103,7	118,9
151505	Upravljanje z zaprtimi odlagališči	73.804	250.596	200.000	216.000	292,7	86,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	73.804	250.596	200.000	216.000	292,7	86,2
151506	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah - Nigrad	0	276.671	320.000	320.000	---	115,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	3.048	0	0	---	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	273.623	320.000	320.000	---	117,0
511001	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah	1.337.257	1.131.966	1.300.000	1.300.000	97,2	114,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	717	0	0	---	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	21	0	0	---	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.337.257	1.131.228	1.300.000	1.300.000	97,2	114,9

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalo, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	7.651.020	953.425	6.845.000	5.000.000	65,4	524,4
151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja	6.707.564	501.530	5.845.000	4.000.000	59,6	797,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	24.087	109	0	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	313.543	280.784	400.000	400.000	127,6	142,5
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.202	76	0	0	0,0	0,0
4027 Kazni in odškodnine	60.000	120.000	0	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	16	1	0	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	1.740	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.187.545	89.666	5.080.800	3.300.000	53,3	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	111.431	10.893	364.200	300.000	269,2	---
151121 Investicije in investicijsko vzdrževanje CČN	0	0	1.000.000	1.000.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	1.000.000	1.000.000	---	---
152600 Storitvena pristojbina	943.456	451.895	0	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	943.456	438.355	0	0	0,0	0,0
4027 Kazni in odškodnine	0	13.540	0	0	---	0,0
15029003 Izboljšanje stanja okolja	0	0	10.000	20.000	---	---
156902 Strateška karta hrupa MOM	0	0	10.000	20.000	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	10.000	20.000	---	---
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	0	234	500	500	---	213,7
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	0	234	500	500	---	213,7
511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah	0	234	500	500	---	213,7
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	234	500	500	---	213,7

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	4.224.392	2.245.256	5.035.850	6.258.333	148,2	278,7
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	192.042	15.685	725.000	525.000	273,4	---
16029003	Prostorsko načrtovanje	192.042	15.685	725.000	525.000	273,4	---
155000	Strateški prostorski akti	9.412	1.057	300.000	200.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.412	0	296.900	196.900	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.000	1.057	3.100	3.100	310,0	293,3
155100	Izvedbeni prostorski akti	63.724	9.931	150.000	150.000	235,4	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	63.724	9.931	150.000	150.000	235,4	---
155200	Strokovne podlage	99.020	0	250.000	150.000	151,5	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	99.020	0	250.000	150.000	151,5	---
155400	Urbana središča MČ in KS	19.886	4.697	25.000	25.000	125,7	532,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.886	4.697	25.000	25.000	125,7	532,3
1603	Komunalna dejavnost	3.956.686	2.181.124	4.250.850	5.233.333	132,3	239,9
16039001	Oskrba z vodo	867.678	208.327	1.509.350	1.462.300	168,5	701,9
151004	Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja	654.940	137.399	1.266.500	1.219.450	186,2	887,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.121	0	0	0	0,0	---
4021	Posebni material in storitve	1.122	0	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	24.191	0	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	236	0	0	0	0,0	---
4202	Nakup opreme	0	20.648	0	0	---	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	21.692	102.645	0	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	559.090	0	1.266.500	1.219.450	218,1	---
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	3.895	0	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	41.592	14.107	0	0	0,0	0,0
151007	Priprava evropskih projektov - vodovod	85.302	31.399	150.000	150.000	175,9	477,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	65.130	0	150.000	150.000	230,3	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.171	31.399	0	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
<i>151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja</i>	<i>49.951</i>	<i>27.029</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>100,1</i>	<i>185,0</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	49.951	27.029	50.000	50.000	100,1	185,0
<i>151016 Kataster komunalni vodi in naprave</i>	<i>30.000</i>	<i>12.500</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>116,7</i>	<i>280,0</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	30.000	12.500	35.000	35.000	116,7	280,0
<i>151017 Subvencioniranje cen vodarine za gospodinske odjemalce</i>	<i>47.486</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4100 Subvencije javnim podjetjem	47.486	0	0	0	0,0	---
<i>151018 Pitna voda izven javne oskrbe</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>7.850</i>	<i>7.850</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	7.850	7.850	---	---
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	79.794	52.416	89.500	189.500	237,5	361,5
<i>152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča</i>	<i>44.794</i>	<i>20.202</i>	<i>54.000</i>	<i>154.000</i>	<i>343,8</i>	<i>762,3</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	0	6.524	0	0	---	0,0
4202 Nakup opreme	6.987	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	21.629	12.958	34.000	100.000	462,3	771,7
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.047	0	20.000	54.000	358,9	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.130	720	0	0	0,0	0,0
<i>511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj</i>	<i>35.000</i>	<i>32.214</i>	<i>35.500</i>	<i>35.500</i>	<i>101,4</i>	<i>110,2</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	35.000	32.214	35.500	35.500	101,4	110,2
16039003 Objekti za rekreacijo	2.415.528	1.822.650	2.490.000	3.430.000	142,0	188,2
<i>151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah</i>	<i>205.501</i>	<i>12.786</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>48,7</i>	<i>782,1</i>
4202 Nakup opreme	34.203	12.786	40.000	40.000	117,0	312,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	149.827	0	60.000	60.000	40,1	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	21.472	0	0	0	0,0	---
<i>151401 Obnova promenade v Mestnem parku</i>	<i>182.675</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.082	0	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	174.593	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalo, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
<i>151402 Mestni park</i>	0	0	60.000	1.000.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	1.000.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	60.000	0	---	---
<i>151414 Igrala na javnih površinah</i>	103.939	28.832	30.000	30.000	28,9	104,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.750	0	0	---	0,0
4202 Nakup opreme	38.617	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	61.232	26.083	30.000	30.000	49,0	115,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.091	0	0	0	0,0	---
<i>511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme</i>	1.923.413	1.781.032	2.300.000	2.300.000	119,6	129,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.659	2.504	3.500	3.500	61,9	139,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.282	17.021	20.000	20.000	177,3	117,5
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.906.472	1.761.506	2.276.500	2.276.500	119,4	129,2
<i>16039004 Praznično urejanje naselij</i>	63.127	70.122	115.000	131.533	208,4	187,6
<i>153006 Krasitev mesta ob praznikih</i>	11.638	10.891	15.000	15.000	128,9	137,7
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.638	10.891	15.000	15.000	128,9	137,7
<i>511302 Novoletna krasitev mesta</i>	51.489	59.231	100.000	116.533	226,3	196,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	25.245	3.150	0	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	476	0	0	0	0,0	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	9.004	7.350	10.000	10.000	111,1	136,1
4202 Nakup opreme	0	48.731	90.000	106.533	---	218,6
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	16.764	0	0	0	0,0	---
<i>16039005 Druge komunalne dejavnosti</i>	530.559	27.609	47.000	20.000	3,8	72,4
<i>152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje</i>	530.559	27.609	47.000	20.000	3,8	72,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10.169	18.446	0	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	1.200	0	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.199	769	0	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	644	0	1.000	1.000	155,3	---
4202 Nakup opreme	541	0	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	499.090	8.394	46.000	19.000	3,8	226,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	15.715	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	75.664	48.447	60.000	500.000	660,8	---
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	75.664	48.447	60.000	500.000	660,8	---
164506	Podvoz Ledina	75.664	48.447	60.000	500.000	660,8	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	161	0	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	399	0	0	0	0,0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	500.000	---	---
4207	Nakup nematerialnega premoženja	1.903	0	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	73.201	48.447	60.000	0	0,0	0,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	200.000	186.179	316.800	266.800	133,4	143,3
1803	Programi v kulturi	200.000	186.179	316.800	266.800	133,4	143,3
18039006	Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.	200.000	186.179	316.800	266.800	133,4	143,3
153009	Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje	0	2.979	100.000	50.000	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	2.979	100.000	50.000	---	---
511206	Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti	200.000	183.200	216.800	216.800	108,4	118,3
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	200.000	183.200	216.800	216.800	108,4	118,3
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	427.902	824.675	0	0	0,0	0,0
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	427.902	824.675	0	0	0,0	0,0
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	427.902	824.675	0	0	0,0	0,0
133000	Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče 4.8.2023	11.171	51.166	0	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	11.171	0	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	51.166	0	0	---	0,0
133001	Odprava posledic škode na občinski javni gospodarski infrastrukturi - naravne nesreče 4.8.2023	2.010	435.997	0	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.010	435.997	0	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
133003 Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 12. in 13.julijem 2023	132.817	213.971	0	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	131.665	194.251	0	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.152	19.720	0	0	0,0	0,0
133004 Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 17.julijem in 3.avgustom 2023	106.900	123.541	0	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	105.369	108.091	0	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.530	15.450	0	0	0,0	0,0
133005 Odprava posledic plazov- naravne nesreče od 14. do 23.maja 2023	175.004	0	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	175.004	0	0	0	0,0	---

0413 Urad za komunalo, promet in prostor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Služba za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov skrbi za izdelavo in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkovnih nizov, ki jih Mestna uprava Mestne občine Maribor, gospodarske javne službe ter mestne četrti in krajevne skupnosti potrebujejo za uspešno poslovanje in gospodarjenje. Prav tako pripravlja informacijske rešitve za vodenje in administriranje podatkovnih baz na strani strežnika (skupna baza) in aplikacije na strani odjemalca (aplikacijske rešitve za podporo procesom v oddelkih in službah). Na podlagi Zakona o geodetski dejavnosti skrbi za nastavitev in vzdrževanje topografskih načrtov velikih meril in drugih nalog lokalnega pomena, po Zakonu o urejanju prostora pa sodeluje pri nalogah v pristojnosti občine z GIS podporo Sektorju za urejanje prostora in Sektorju za komunalo in promet. Služba prav tako pripravlja podatkovne osnove za gospodarjenje z nepremičninami v lasti Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Direktiva INSPIRE
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- povezovanje v sistem in mrežo lastnikov in uporabnikov podatkov,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov, trženja podatkov in vodenja sistema,
- kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj,
- pregled nad evidencami,
- vzdrževanje in nadgradnja podatkovnega skladišča.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0402 Informatizacija uprave

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Informatizacija uprave v okviru proračunske uporabe SGISOP je v glavnem na področju Geografskih informacijskih sistemov (GIS), ki zajema naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje in nadgradnje programske opreme,
- izdelava in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkov,
- nadgradnja in vzdrževanje namenskih aplikacij,
- vodenje metapodatkov in standardizacija,
- administracija podatkovnih baz in vzdrževanje namenske programske opreme,
- interno izobraževanje uporabnikov,
- izdelava prostorskih analiz, statističnih podatkov, kartografske dokumentacije in posredovanje potrebnih informacij za potrebe delovanja mestne uprave in gospodarskih javnih služb,
- priprava podatkovnih osnov za gospodarjenje z nepremičninami Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- povezovanje v sistem in mrežo lastnikov in uporabnikov podatkov,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov, trženja podatkov in vodenja sistema,
- kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj,
- pregled nad evidencami,
- vzdrževanje in nadgradnja odprtokodnega podatkovnega skladišča zaradi zmanjšanja stroškov in širjenje podatkovnega skladišča skladno s potrebami uporabnikov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izdelava potrebnih digitalnih podatkovnih prostorskih baz na lokalnem nivoju,
- informatizacija procesov vezanih na gospodarjenje in upravljanje s prostorom,
- ureditev evidence nepremičnin,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- procent pokritosti občine z digitalnimi podatki,
- število procesov, ki so informatizirani,
- število urejenih nepremičnin,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029002 Elektronske storitve

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje programske opreme, nadgradnja (nakup, najem) systemske GIS programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom v Mestni upravi Mestne občine Maribor in izobraževanje uporabnikov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1)
- Zakon o katastru nepremičnin (ZKN)
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID)
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1)
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije (ZIPI)
- Zakon o evidentiranju dejanske rabe nepremičnin javne cestne in javne železniške infrastrukture (ZEDRZ)
- Zakon o razglasitvi zakona o urejanju prostora (ZUreP-3)
- Gradbeni zakon (GZ-1)
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-2)
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja (ZDIJZ)
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1)
- podzakonski predpisi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov v Mestni upravi Mestne občine Maribor,
- informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje programske opreme,
- interno izobraževanje uporabnikov,
- zmanjšanje finančnih sredstev zaradi prehoda na novo programsko opremo.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izboljšanje nepremičninskih evidenc,
- večje število uporabnikov z celovitim znanjem uporabe namenskih aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- zagotavljanje ažurnih podatkov v podatkovni shemi Replikator.

Kazalci:

- število urejenih nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor,
- večje število samostojnih uporabnikov namenskih aplikacij,
- boljša funkcionalnost uporabe GIS programskih orodij,

- časovna natančnost podatkov v podatkovni shemi Replikator.

162601 Vzdrževanje programske opreme za GIS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu za leto 2026 je načrtovanih skupaj 121.500 EUR. Proračunska postavka je namenjena posodobitvi, prenovi in vzdrževanju potrebnih sistemskih in aplikativnih GIS programov. Mestna občina Maribor sedaj uporablja odprto kodno bazo PostgreSQL/PostGIS, v kateri shranjujemo podatkovne nize potrebne za delovanje Mestne uprave Mestne občine Maribor ter mestnih četrti in krajevnih skupnosti in GJS oz. JHMB ter SOU Maribor. Vzdrževanje obsega administracijo baze, redne preglede delovanja baze in nadgradnje aplikacij. Pod to postavko se vzdržujejo tudi namenske aplikacije v MapInfo GIS orodju, katerega uporablja 10 uporabnikov za zahtevnejše analize podatkov, grafične prikaze analiz in različne tematske karte.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predstavljajo veljavne vzdrževalne pogodbe.

912002 Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR. Financirale se bodo naslednje naloge: nadgradnja podatkovnih baz in izdelava namenskih pogledov podatkov (Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije) in vzdrževanje prostorskega portala Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predstavljajo veljavne vzdrževalne pogodbe.

912004 Izdelava aplikacij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 38.000 EUR. S te postavke se financira najem, licenčnina in vzdrževanje interne GIS platforme GIS Matrix. Interna namenska GIS aplikacija GIS Matrix, ki jo uporablja 240 uporabnikov, je namenjena podpori delovnih procesov služb Mestne občine Maribor in učinkovitejšemu zajemu GIS podatkov, uporablja se tudi kot pregledovalnik GIS podatkov. GIS Matrix deluje v Windows okolju, macOS, Android in iOS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predstavljajo veljavne vzdrževalne pogodbe.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Strokovno in kakovostno izvajanje nalog, pri čemer mora biti poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno učinkovito in transparentno porabo, aktivno sodelovanje v upravnih in sodnih postopkih, z uporabo vseh razpoložljivih pravnih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601- Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni.

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin opravlja za Mestno občino Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvedba srečanj Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin. Kazalec, za doseganje izvedenih nalog, bodo rešene morebitne pobude občanov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003- Povezovanje lokalne skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Svet je ustanovljen za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin, ki se zagotavljajo z občinskimi gospodarskimi javnimi službami kot so opredeljene v aktih občine. Svet lahko na pobudo župana, mestnega sveta in svetov mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter na svojo pobudo obravnava tudi druga vprašanja iz pristojnosti občine, ki so povezana z varstvom javnih dobrin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-ZLS-UPB2, 27/08-odl.US, 76/08. 79/09, 5 1/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUJFO, 76/16-odl.US, 11/18-ZSPDLS-1. 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE), 14. in 15.člena Zakona gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št.32/93, 30/98-ZZLPP, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40), 16. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor (MW, št. 11/2012, 13/2012, 11/2013, 12/2014, 25/2014, 15/2017, 9/2018, 2/2020, 3/2021 in 8/2021) ter 14., 23 in 114. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Svet ima naslednje naloge in pristojnosti:

- zastopa in usklajuje interese občanov oziroma uporabnikov javnih dobrin ter podaja predloge, pobude in pripombe organom občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, funkcioniranjem in financiranjem javnih služb n s tem

povezanih objektov in naprav v razmerju do občine

- zastopa in usklajuje interese občanov v razmerju do izvajalcev gospodarskih javnih služb,
- opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,
- vsako leto izvede analizo (raziskavo) zadovoljstva uporabnikov javnih dobrin s kvaliteto storitev, ki ji izvajajo izvajalci gospodarskih javnih služb in jo posreduje v obravnavo izvajalcem gospodarskih javnih služb, Javnemu holdingu Maribor in Mestnemu svetu,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in akti občine s področja gospodarskih javnih služb.

Kazalec: število obravnavanih ali rešenih prejetih pobud.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V zvezi z uporabo javnih dobrin in izvajanjem občinskih gospodarskih javnih služb svet daje pripombe, pobude in predloge organom občine ter izvajalcem gospodarskih javnih služb. Organi občine in izvajalci gospodarskih javnih služb morajo obravnavati pobude in predloge sveta in ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti. Kazalec: število obravnavanih ali rešenih prejetih pobud.

214720 Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin- sejnine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 3.600 EUR. Skladno s četrtem odstavkom 8. člena Odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/2022) se članom sveta nameni sejnina, upoštevajoč 14. člen Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v Mestni občini Maribor. Sredstva so namenjena realizaciji načrtovanih aktivnosti, ki se izvajajo v okviru programa redne dejavnosti (sodelovanje z vrtci in osnovnimi šolami, rumene rutice, kresničke, odsevni trakovi, kolesarski izpiti, šolska prometna služba, program Varna pot v šolo, Varno kolo, občinsko in državno tekmovanje »Kaj veš o prometu«, program prometno vzgojnih akcij (Vozimo pametno, Jumicar, Mladi v prometu, Bistro glavo varuje čelada, Stopimo iz teme Bodi preViden, Pasavček, Alkohol - ne hvala, Teden prometne varnosti, Drugače na pot v šolo s kolesom, Svetovni dan spomina na žrtve prometnih nesreč). V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor je v svojem delovanju oblikoval in utrdil osnovne programske usmeritve, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov tehničnega urejanja prometa, predloge za ureditev vertikalne in horizontalne signalizacije, sooblikovanja in spremljanja prometno tehničnih in prometno pravnih standardov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Področje dela je urejeno v predpisih, ki obravnavajo problematiko vzgoje in izobraževanja ter varnosti cestnega prometa. Podlaga za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor so:

- Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje od 2023 do 2030
- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije
- Celostna prometna strategija Mestne občine Maribor

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o voznikih,
- Zakon o vozilih,
- Zakon o cestah,
- Zakon o prekrških,
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine

otrok,

- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah,
- Tehnična specifikacija za javne ceste – naprave in ukrepi za umirjanje prometa,
- Odlok o občinskih cestah,
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Maribor,
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- Občinski program varnosti Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Poglavitni letni cilji so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami, ustanovami,
- zagotovitev varnih poti v šolo,
- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah,
- strokovno urejanje prometa na občinskih cestah,
- uresničiti VIZIJO NIČ.

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti, programa prometno vzgojnih akcij v sodelovanju z Javno agencijo Republike Slovenije za varnost prometa.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor je v svojem delovanju oblikoval in utrdil osnovne programske usmeritve, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov tehničnega urejanja prometa, predloge za ureditev vertikalne in horizontalne signalizacije, sooblikovanja in spremljanja prometno tehničnih in prometno pravnih standardov. Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Skrb se namenja tudi razvijanju in uveljavljanju ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Poglavitni letni cilji so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami, ustanovami,
- zagotovitev varnih poti v šolo,
- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah,
- strokovno urejanje prometa na občinskih cestah,
- uresničiti VIZIJO NIČ.

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti, programa prometno vzgojnih akcij v sodelovanju z javno agencijo Republike Slovenije za varnost prometa v nadaljevanju (AVP).

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

Poglavitni letni cilj so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami in ustanovami,
- ter zagotovitev varnih poti v šolo in vrtec.

Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

08029001 Prometna varnost

1. Opis podprograma

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o voznikih,
- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o vozilih,
- Zakon o cestah,
- Zakon o prekrških,
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine otrok,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah,
- Tehnična specifikacija za javne ceste – naprave in ukrepi za umirjanje prometa,
- Odlok o občinskih cestah,
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Maribor,
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- Občinski program varnosti Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izvedba dela Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor, po sprejetem letnem programu (izvedba vzgojno preventivnih akcij in vzgojno preventivnih akcij po letnem programu Javne agencije Republike Slovenije za varnost v prometu),
- zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh,
- zagotavljanje varnosti najranljivejših udeležencev v cestnem prometu,
- dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu.
- sodelovanje z osnovnimi šolami in vrtci na območju Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izvedba dela Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor, po sprejetem letnem programu (izvedba vzgojno preventivnih akcij in vzgojno preventivnih akcij po letnem programu Javne agencije Republike Slovenije za varnost v prometu),
- identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja,
- uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu,
- sodelovanje z osnovnimi šolami in vrtci na območju Mestne občine Maribor.

Kazalci:

- število udeležencev na preventivnih akcijah (sodelovanje vsaj polovica mariborski osnovnih šol in vrtcev),
- število prometnih nesreč,
- število preventivnih akcij.

217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 35.000 EUR. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor bo skrbel za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in

drugimi udeleženci v cestnem prometu. Pričakujemo nadaljevanja trenda zmanjševanja števila prometnih nesreč. Načrtovana sredstva bodo porabljena za vzgojno, preventivno in izobraževalno področje, izvajanje nalog v okviru nacionalnega programa varnosti v cestnem prometu ter za izvajanje vzgojno preventivnih akcij. Posebna pozornost bo namenjena najranljivejšim skupinam udeležencev v cestnem prometu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospeševanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoteženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij«.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja, Program razvoja podeželja, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24. 12. 2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1104 Gozdarstvo

1104 Gozdarstvo

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave. Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so: ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov in zagotovitev vlaganj v gozdove (vzdrževanje gozdnih

prometnic - gozdnih cest).

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic. Kazalec je dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih,
- Program razvoja gozdov v Sloveniji,
- Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest,
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti vzdrževanje vseh gozdnih cest v Mestni občini Maribor. Kazalec je dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest v odvisnosti od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča. Kazalec je dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

157001 Gozdovi s posebnim namenom

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 se za trajnostno upravljanje z gozdovi s posebnim namenom v Mestni občini Maribor (aktivnostih v gozdih, izvajanje gospodarjenja, izobraževanje) načrtuje 12.000 EUR. Sredstva so namenjena za vzpostavljanje, vzdrževanje in urejanje gozdne, rekreacijske in poučne infrastrukture v gozdovih s posebnim namenom, ter za dvig prepoznavnosti rekreacijskih in učnih vsebin v gozdovih s posebnim namenom v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Operativni izvedbeni program vzdrževanja gozdnih cest in realizacija iz preteklih let.

511104 Redno vzdrževanje gozdnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 63.300 EUR. Sredstva so namenjena financiranju vzdrževanja obstoječe mreže gozdnih cest na področju Mestne občine Maribor. Zavod za gozdove Republike Slovenije, na podlagi pooblastila Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, ki sofinancira izvedbo vzdrževalnih del na gozdnih cestah, pripravi Operativni izvedbeni program vzdrževanja gozdnih cest, na osnovi katerega Mestna občina Maribor realizira izvedbo vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del na gozdnih cestah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Operativni izvedbeni program vzdrževanja gozdnih cest in realizacija iz preteklih let.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema področje oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora in drugi prostorski akti
- Odlok o prioritetni rabi energentov za ogrevanje na območju Mestne občine Maribor
- Lokalni energetsko podnebni koncept Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe z zemeljskim plinom je potrebno širiti distribucijsko omrežje zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju. Lokalni energetski koncept (LEK) Mestne občine Maribor je bil prvič sprejet v letu 2009, novelacija LEK-a pa v letu 2016. V letu 2021 je bil pripravljen novi in trenutno veljavni Lokalni energetsko podnebni koncept (LEPK) Mestne občine Maribor, ki je bil 16. 12. 2021 potrjen na Mestnem svetu Mestne občine Maribor. V skladu s predpisi je potrebno letno poročanje o doseženem napredku Mestnemu svetu Mestne občine Maribor in pristojnemu ministrstvu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor. Dolgoročni cilji Lokalnega energetskega koncepta Mestne občine Maribor sta zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem zemeljskega plina. Kazalca za doseganje ciljev Lokalnega energetskega koncepta sta kWh privarčevane energije na leto in kWh proizvedene energije iz obnovljivih virov energije na leto.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12049001 Oskrba s plinom

12049001 Oskrba s plinom

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in

varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prioritetni rabi energentov za ogrevanje na območju Mestne občine Maribor
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja in s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje širitve omrežja zemeljskega plina ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

151201 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 600.000 EUR. Sredstva so namenjena za obnovo dotrajanih plinovodov in za zamenjavo točkovnih elementov (sukcesivno po prioriteti iz načrta preventivnega vzdrževanja z upoštevanjem izvedenih meritev tesnosti plinske inštalacije v letu 2024), ter za obnovo katodne zaščite in MRP-jev (Tezno, Koroška vrta, Melje).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe s toploto je potrebno širiti distribucijsko omrežje toplote na območje kjer je zagotovljen odvzem, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport vroče vode po distribucijskem omrežju toplote.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo predvsem zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote. Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v Odloku o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejšem programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka. Dolgoročen cilj je tudi zagotovitev sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje Energap.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti razliko sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje Energap. Doseganje cilja se bo merilo s stopnjo realizacije sredstev na postavki.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12079001 Oskrba s toplotno energijo

12079001 Oskrba s toplotno energijo

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje toplote ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote hkrati pa izvedbo krožnih zank. Uspešnost podprograma se meri z dolžino izvedenega omrežja ter s povečanjem odjemne moči uporabnikov. Dolgoročni cilj je tudi zagotovitev razlike sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje Energap. Doseganje cilja se bo merilo s stopnjo realizacije sredstev na postavki.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti razliko sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje Energap. Doseganje cilja se bo merilo z stopnjo realizacije sredstev na postavki.

151203 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 500.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za izgradnjo novega vročevoda do B-pointa-Tima-City z navezavo na že izveden varnostni vod na Lentu in za pričetek del vročevoda na Raičevi ulici.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0056 Gradnja distribucijskega omrežja toplote

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151210 Energetska agencija za Podravje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 200.000 EUR. Energetsko-podnebna agencija za Podravje (ENERGAP) izvaja programe na področju trajnostne energije in podnebnih sprememb v občini. V skladu z zakonodajo na področju energije je ENERGAP odgovorna za pripravo in koordinacijo izvajanja Lokalnega energetsko-podnebnega koncepta (LEPK) za Maribor, poročanje o njegovem izvajanju mestnemu svetu in ministrstvu ter obveščanje in izobraževanje javnosti o aktivnostih učinkovite rabe energije, uporabi obnovljivih virov energije ter podnebnih spremembah. V letu 2026 bo ENERGAP, v skladu z zakonodajo, izvajala aktivnosti za zmanjšanje rabe energije v občini ter uvajanje obnovljivih virov energije

ter aktivnosti upravljanja z energijo v javnih stavbah v lasti Mestne občine Maribor. Posebna pozornost bo namenjena novelaciji LEPK ter koordinaciji priprave načrta ogrevanja in hlajenja ter energetskih skupnosti. V skladu z zakonskimi zahtevami na področju energetskega upravljanja v javnem sektorju bo nadaljevala z izvajanjem energetskega knjigovodstva za javne stavbe v lasti Mestne občine Maribor, energetskih pregledov, izdajo energetskih izkaznic za objekte v lasti občine ter svetovanjem uporabnikom javnih stavb pri načrtovanju energetskih sanacij. V skladu s sprejetimi obveznostmi bo pripravljala tudi poročila o prihrankih pri sanacijah. Izvajali se bodo ukrepi svetovanja, informiranja in izobraževanja za javni in zasebni sektor ter občane. ENERGAP bo aktivno uresničevala zahteve Zaveze županov, katere članica je tudi Mestna občina Maribor. Sredstva v letu 2026 bodo namenjena aktivnostim za zmanjšanje rabe energije in povečanje uporabe obnovljivih virov energije v javnem sektorju, prilagajanju podnebnim spremembam, pripravi projektne dokumentacije, vodenju energetskega knjigovodstva, izvedbi energetskih pregledov, izdaji energetskih izkaznic, vzdrževanju energetske karte in katastra porabnikov energije v občini, pripravi poročil o porabi EU sredstev ter doseganju prihrankov po sanaciji stavb, zbiranju in obdelavi podatkov o rabi in proizvodnji energije ter pripravi projektov za sofinanciranje s strani nacionalnih in evropskih skladov. Prav tako bodo potekale informativno-izobraževalne aktivnosti za zasebni sektor in občane, v skladu s cilji LEPK ter drugimi zakonodajnimi akti občine, države in Evropske unije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Energetsko podnebna agencija za Podravje Energap in potrjen program dela na Mestnem svetu Mestne občine Maribor.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje cestnega prometa, urejanje vodnega prometa, vzdrževanje občinskih cest, gradnjo občinskih cest, sodelležbo pri gradnji državnih cest na področju Mestne občine Maribor, vzdrževanje in investicije v javno razsvetljavo, zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe mestnega potniškega prometa, zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja "glavne avtobusne postaje", rabo javnih površin in oglaševanja ter strokovno razvojne naloge s področja prometa

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Nacionalni program varnosti cestnega prometa za obdobje 2023-2030 (ReNPVCP23-30)

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je preprečevanje propadanja prometne infrastrukture in večje prometne varnosti na občinskih cestah.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1305 Vodni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na ceste, cestni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju cestne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju

večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- zagotavljanje racionalne zasedbe javnih površin (oglaševanje),
- zagotavljanje racionalnega vzdrževanja občinskih cest in ostalih javnih površin,
- zagotavljanje pretočnosti prometa,
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza,
- zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske službe prevoza potnikov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- širitev območja za pešce,
- ureditev mirujočega prometa,
- umiritev prometa v bližini šol in vrtcev,
- ureditev turistične signalizacije,
- gradnja in ureditev kolesarskih stez, pločnikov,
- nadaljevanje del na investicijskih projektih,
- sanacijo in odpravo kritičnih točk na cestnem omrežju.

Kazalci:

- dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin,
- število odpravljenih kritičnih točk,
- čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti,
- povečanje števila svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja,
- število novih semaforских krmilnih naprav,
- število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa,
- število urejenih avtobusnih linij, kolesarskih stez, površin za pešce,
- znesek pobrane občinske takse in plačne najemnine za uporabo javne površine
- dolžina kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
13029003 Urejanje cestnega prometa
13029004 Cestna razsvetljava
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest v Mestni občini Maribor je relativno slabo, tako v pogledu voziščnih konstrukcij kot v pogledu stanja drugih elementov ceste (kolesarske steze, avtobusna postajališča, pločniki). Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci:

- dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin,
- število odpravljenih kritičnih točk,
- čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti vzdrževanje asfaltnih površin, makadamskih vozišč, bankin, jarkov in drugih elementov odvodnjavanja v odvisnosti od zagotovljenih sredstev,
- zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin.

Kazalci:

- dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin,
- število odpravljenih kritičnih točk,
- čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti,
- odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov na cesti.

511101 Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 4.000.000 EUR. Dela letnega rednega vzdrževanja zajemajo:

- izvajanje pregledniškega nadzora nad stanjem občinskih cest,
- vzdrževanje makadamskih vozišč s profiliranjem vozišča in dodajanjem manjkajočega materiala (0,03 m³/m²),
- vzdrževanje asfaltnih površin s krpanjem in lokalnimi preplastitvami,
- vzdrževanje odbojnih ograj, bankin, obcestnih jarkov, propustov in ostalih elementov odvodnjavanja,
- vzdrževanje obcestne vegetacije; obrezovanje drevja in košnja obcestnih robov ob cestah med zaselki,
- vzdrževanje trgov.

Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del javne ceste, obsega čiščenje le-teh ter popravila poškodb (npr. krpanje udarnih jam in mrežastih razpok), zalivanje posameznih razpok, stikov in reg ter popravila drugih podobnih poškodb. Načrtujemo, da bomo v letu 2026 vzdrževali ceste v skladu s poročilom izvajalca rednega vzdrževanja o stanju občinskih cest po zimski sezoni in da bomo odpravili napake, ugotovljene v periodičnem pregledu cestnih objektov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511103 Redno vzdrževanje cestne opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 160.000 EUR. Sredstva se namenijo za redno vzdrževanje opreme, ki je potrebna za nadzor prometa v območjih za pešce in v območjih umirjenega prometa (potopni valji, cestna oprema, video nadzor,...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511108 Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.700.000 EUR. Zimsko vzdrževanja se izvaja na celotnem cestnem omrežju Mestne občine Maribor. Dela zimskega vzdrževanja zajemajo:

- dežurstvo, stalno pripravljenost in pregledniški nadzor nad stanjem cestnega omrežja v zimskih razmerah,
- priprava mehanizacije in opreme za izvajanje zimskega vzdrževanja,
- priprava deponij soli in peska za posip na cestnem omrežju ter pri izvajalcih (kooperantih),
- razvoz in polnjenje solnikov na kritičnih lokacijah po mestu in okolici,
- označevanje cest z zimsko signalizacijo,
- akcije izvajanja pluženj, posipa in odvoza snega,
- odstranjevanje začasnih deponij materialov za posip in odstranjevanje obcestnih količkov po končani zimi.

Predvidena vrednost (fiksni stroški) izvajanja zimskega vzdrževanja je določena na osnovi stroškov iz preteklih sezon. Med variabilne stroške zimskega vzdrževanja smo uvrstili izvajanje prekomernih preprečevanj poledice, odstranjevanje snega s pluženjem in odvozom, ter dodatne količine materialov za posip in preprečevanje poledice. Predvidena vrednost variabilnih stroškov je ocenjena na podlagi predvidenih obsegov izvajanja ter ocenjenega števila akcij izvajanja pluženj in odvozov ter prekomernih posipov za preprečevanje poledice po cenah iz cenika izvajalca. Cilj je zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin. Z dosegom ciljev bomo zagotovili prevoznost v zimskem času in povečali varnost vseh udeležencev v cestnem prometu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511112 Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 700.000 EUR. Obseg poškodb na asfaltnih voziščih je zaradi prometnih obremenitev in starosti cestne infrastrukture že takšen, da sanacije s klasičnim krpanjem ni učinkovita in ekonomična. Osnova za določitev odsekov, predvidenih za preplastitev, je popis stanja cestne infrastrukture po izteku zimskega obdobja, ki ga izdelata koncesionar - vzdrževalec občinskih cest najkasneje do 15. aprila za tekoče leto. V letu 2025 bodo sanirane cestne površine in hodniki za pešce po planu, ki ga pripravi Sektor za komunalo in promet skupaj z vzdrževalcem občinskih cest in izhaja iz osnutka »masterplana« sanacije občinskih javnih cest za obdobje 2024 - 2028. Redno vzdrževanje prometnih površin, ki se plačuje iz te postavke, obsega polaganje asfaltne prevleke preko vsega vozišča in robnih pasov, rezkanje zglaženih in neravnih asfaltnih površin ali izdelavo asfaltnih prevlek preko zgrajenih površin. Cilj porabe sredstev je zagotoviti vzdrževanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu. V letu 2026 se bodo izvedle sanacije na naslednjih odsekih vozišč Oreško nabrežje, cesta proti Gaj nad Mariborom - smer center, Rošpoh del 74, Cesta ob lipi, Trčova, Volodjeva faza II., Vrazova pri kurilnici, Lavričeva ulica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi stanja oziroma potreb glede sanacije obstoječih prometnih površin in realizacije v preteklih letih.

511113 Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovano 150.000 EUR. V sklopu predmetne proračunske postavke se bodo izvedli periodični pregledi manjših premostitvenih objektov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OBO70-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511115 Kataster - cestne zapore

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 300.000 EUR. Proračunska postavka je namenjena za vzpostavitev in vzdrževanje operativnega katastra komunalne infrastrukture v občinskih cestah, javnih prometnih površin ter javne razsvetljave in prometne semaforizacije v Mestni občini Maribor ter za izvajanje javnih pooblastil pri izdajanju smernic, mnenj, projektnih pogojev, soglasij in drugih dokumentov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511116 Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 200.000 EUR. Sredstva so namenjena vzdrževanju nižjih kategorij cest (JP) po vseh mestnih četrtih in krajevnih skupnostih. Redno vzdrževanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije obsega čiščenje teh površin ter popravila poškodb (npr. grederiranje in urejanje odvodnjavanja makadamskih cest, krpanje udarnih jam in mrežastih razpok) oziroma polaganje asfaltne prevleke preko vsega vozišča in robnih pasov, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zglatenih in neravnih asfaltnih površin ali izdelava asfaltnih prevlek preko zgrajenih površin ter popravila drugih podobnih poškodb. Plan vzdrževanja se pripravi na podlagi prejetih predlogov iz posameznih mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511117 Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 30.000 EUR. Sredstva so namenjena popravilu poškodb v primeru odškodninskih zahtevkov, ki jih izplačajo zavarovalnice zaradi poškodb na cestnem omrežju in cestni opremi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi realizacije v preteklih letih.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest in prometnih povezav v Mestni občini Maribor izkazuje potrebo po večjem vlaganju proračunskih sredstev, vendar se plani pripravljajo skladno z razpoložljivimi zmoglostmi proračuna. Potrebno je izvesti prometne kolesarske povezave vzhod-zahod ter sever-jug, izgraditi mrežo kolesarskih in pešpoti, zaključiti gradnjo obvoznic, zagotoviti novo prometno povezavo na relaciji vzhod-zahod. Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih javnih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov ter javnih parkirišč.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet). Kazalec je število končanih investicij (cestnih odsekov, kolesarski poti, krožišč).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- pripravljalna dela za investicijske projekte (priprava tehnične in investicijske dokumentacije) se morajo pričetki vsaj dve leti prej, kot se načrtuje izvedba projekta,
- dokončanje projektov, ki imajo status "nedokončane investicije",
- pričetek investicijskih projektov, za katera so zagotovljena finančna sredstva.

Kazalci:

- izdelana investicijska in projektna dokumentacija,
- izvedene investicije.

152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 2.220.000 EUR. Sredstva so namenjena za:

- nadaljevanje izgradnje pločnika ob Blažovnici (izgradnja občinske ceste in pločnika v dolžini cca 1.020 m; v sklopu razširitve ceste se bo zgradila tudi cestna razsvetljava),
- nadaljevanje del - ureditev trga pred Župniščem v Malečniku,
- ureditev Poštelske ulice,
- sanacija prepusta na Urbanski cesti (ob konjeniškem klubu),
- nadaljevanje financiranja masterplan obnove cest.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152112 Dokumentacija in pripravljala dela

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 145.000 EUR. Cilj porabe sredstev je pravočasna izvedba pripravljanih del za investicijske projekte. To je priprava projektne in investicijske dokumentacije. Del sredstev bo namenjen izdelavi projektne dokumentacije za ureditev peš poti proti Selnici, za Preradovičevo ulico, za Ciril Metodovo ulico, za celovito ureditev Šarhove ulice na Studencih in za nadaljevanje Študije variant za cesto od Maribora do Dupleka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152162 Sanacija premostitvenih objektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 2.500.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje sanacijskih del iz leta 2025 (Titovega mostu, sanacija Krčevinskega nadvoza VA0250), ter sanacija pokritih vkopov VA0126 in VA0127 ter dvoetažnega mostu, oboje je investitor DARS, Mestna občina Maribor je sofinancer.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0034 Rekonstrukcije in izboljšave

OB070-24-0013 Sanacija Titovega mostu

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 150.000 EUR. Sredstva so namenjena za ureditev prepusta (mostička) na Pekrski cesti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi podobnih oziroma primerljivih projektov v preteklih letih.

153112 Ureditev Gregorčičeve ulice

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki v letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 1.100.000 EUR za nadaljevanje ureditve Gregorčičeve ulice z trgom generala Maistra (vključno z Ulico heroja Staneta). Projekt se bo izvajal v okviru sofinancerskih projektov v okviru CTN - TUS-a.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-21-0011 Ureditev Gregorčičeve ulice

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511118 Ureditev starega mestnega jedra

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki v letu 2026 je načrtovanih 280.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje in zaključek del ureditve historičnih prehodov in sicer Barvarskega prehoda in Gospejne ulice. Projekt bo sofinanciran v okviru projekta CTN - TUS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0069 Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma

Podprogram zajema vzdrževanje prometne signalizacije, semaforских krmilnih naprav, signalnih dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, redno vzdrževanje centra AVP (avtomatsko vodenje prometa), upravne naloge na področju posegov v javne površine, vodenje banke cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, urejanje mirujočega prometa, posodobitev parkirnih sistemov, urejanje mestnega potniškega prometa, ukrepe za umirjanje prometa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- pravilno delovanje prometnega sistema (vodenje prometa-prometna signalizacija),
- pravilno delovanje semaforškega sistema,
- urejanje mirujočega prometa,
- delovanje in posodobitev mestnega potniškega prometa.

Kazalci:

- število novih semaforских krmilnih naprav,
- število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- širitev semaforškega sistema in AVP centra,
- obnavljanje prometne signalizacije,
- gradnja hitrostnih ovir pred vrtci in šolami,
- posodobitev parkirnih sistemov (SMS parkiranje)
- posodobitev avtoparka mestnega potniškega prometa in načrtovanje novih linij,
- vzdrževanje banke cestnih podatkov,
- preveritev vseh soglasij, dovoljenj in najemnih pogodb za uporabo javne površine.

Kazalci:

- število novih semaforских krmilnih naprav,
- povezava semaforjev na center za avtomatsko vodenje prometa,
- število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa,

- število urejenih avtobusnih linij, kolesarskih stez, površin za pešce,
- znesek pobrane občinske takse in plačne najemnine za uporabo javne površine.

151218 Ukrepi trajnostne mobilnosti - sistem souporabe koles

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 270.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilu obveznosti iz koncesijske pogodbe z zasebnim partnerjem in širitvi omrežja Mbajk na dodatne lokacije v mestu, kjer Mestna občina Maribor zagotavlja elektro dela za izvajanje napajanja na novih izposojevalnicah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0008 Vzpostavitev in obratovanje sistema izposoje/souporabe koles

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152001 Tehnično urejanje prometa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 205.000 EUR. Sredstva so namenjena ukrepom za umirjanje prometa na Spodnjevaški poti, ureditvi pločnika in ureditev hitrostnih ovir na Cesti k Dravi ter v Ulici na Gorci in ureditvam kolesarskih poti po izdelanih projektih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave

OB070-07-0035 Umirjanje prometa

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 16.000 EUR. Sredstva so namenjena za ureditev avtobusnih postajališč.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0119 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 550.000 EUR. Sredstva se namenijo za storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev v sklopu Letne pogodbe GJS in za zamenjavo in vzdrževanje semaforske opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

152019 Urejanje šolskih poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR. Sredstva bodo namenjena za izvedbo ukrepov za umirjanje prometa pri osnovnih šolah (Kiss and drop), barvanje talne signalizacije po smernicah za postavitev in izvedbe urbane opreme pri osnovnih šolah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0035 Umirjanje prometa

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

153504 Avtobusna postaja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 150.000 EUR. Sredstva zagotavljajo plačila obveznosti rezervnega sklada za prostore, ki so namenjeni izvajanju potniškega prometa na Avtobusni postaji in so v lasti Mestne občine Maribor ter za sofinanciranje investicijskega vzdrževanja prometnega dela tega objekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0039 Avtobusna postaja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

153514 RAKUŠEV TRG - poravnava

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 79.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilom po sodni poravnavi (del parkirnin) za parkirišče na Rakuševem trgu. Obračun prihodkov in stroškov se izvaja na podlagi mesečnega prometa na obravnavanem parkirišču.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Obveznost po sodni poravnavi.

153515 Projekti TUS - mobilnost

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 2.100.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilom za nadaljevanje in zaključek del ureditve Ljubljanske ulice od Ulice Pariške komune do Ceste proletarskih brigad, za predviden projekt Dravska kolesarska pot - odsek Melje - Metava in za projekt Dravska kolesarska pot - 2. etapa med Splavarsko in Studenško brvjo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

217804 Evropski teden mobilnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 15.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilu aktivnosti v sklopu Evropskega tedna mobilnosti, kjer se pričakuje sofinanciranje iz projekta Care4Climate (Sklad za podnebne spremembe).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511401 Vzdrževanje javnih parkirišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 160.000 EUR. Mestna občina Maribor je lastnik treh javnih zaprtih plačljivih parkirišč, na katerih se plačuje parkirnina, in dodatnih 3.200 parkirišč ob javnih občinskih cestah. V okviru te postavke se vzdržujejo vsa ostala občinska parkirišča in javni parkirni prostori vzdolž ulic in cest, ki se uporabljajo za časovno omejeno parkiranje (modra cona), se na njih plačuje parkirnina (bela cona), ali pa so popolnoma brezplačni brez časovne omejitve parkiranja. Cilj porabe sredstev je vzdrževati javna parkirišča in parkirne sisteme v stanju, ki omogočajo enostavno in nemoteno uporabo. Hkrati je cilj porabe sredstev tudi zagotavljanje izvajanja ukrepov trajnostne mobilnosti na način (pre)urejanja parkirišč in prometnih režimov na njih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 750.000 EUR. Sredstva so namenjena vzdrževanju prometne signalizacije in prometne opreme, kar je zakonska obveza. V okviru rednega vzdrževanja prometne signalizacije bomo obnavljali talno ter vertikalno signalizacijo in s tem zagotovili njeno zakonsko predpisano stanje. Nadaljevali bomo tudi z označevanjem ulic. Cilj porabe sredstev je zagotoviti optimalno delovanje vseh prometnih sistemov in s tem zagotavljanje varnosti udeležencev cestnega prometa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 8.000.000 EUR. Na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu je izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v mestnem prometu obvezna lokalna gospodarska javna služba. Izvajanje javnega prevoza je pomembno tudi iz ekološkega in varnostnega vidika. Znano je, da je javni promet okolju prijaznejši, saj avtobusi manj onesnažujejo ozračje s strupenimi in toplogrednimi plini, manj obremenjujejo okolje s hrupom, porabijo petkrat manj energije na potnika in niso tako pogosto udeleženi v prometnih nesreč kot osebni avtomobili. Linijski mestni prevoz potnikov, ki ga izvaja Javno podjetje Marprom d.o.o., je dejavnost, ki se ne more pokrivati z ekonomsko ceno vozovnic,

zato je predvideno pokritje razlike v ceni do dejanskih stroškov. S prihodki od vozovnic se pokriva samo od 50 % do 60 % stroškov poslovanja, zato so na tej postavki načrtovana sredstva za pokrivanje razlike v ceni do pokritja dejanskih stroškov mestnega potniškega prometa (subvencija).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

512302 Dravska kolesarska pot

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva bodo namenjena nadaljevanju izdelave optimizacije projektnih rešitev na odseku Dravske kolesarske poti 2, od Koroškega mostu do Adamičevega naselja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0014 DKP: Adamičevo naselje – dvoetažni most: 2. etapa (med Splavarsko in Studensko brvjo)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512304 MULTI - E

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 7.158.000 EUR. Sredstva so namenjena za nabavo avtobusov - električnih vozil za mestni potniški promet (predvidena nabava desetih električnih avtobusov).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0020 Multi-E

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512306 CE4CE - hranilniki energije JMPP

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim, ki sodelujejo v projektu CE4CE–Krožna ekonomija v javnem potniškem prometu za Srednjo Evropo. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg CE (Central Europe), kjer je sofinanciranje 80 %. V okviru projekta se bodo pregledale možnosti uvajanja sodobnih principov krožne ekonomije za infrastrukturo in za vozila v javnem potniškem prometu v Mariboru. Pripravile so bodo podlage za izvedbo pilota-ponovna uporaba avtobusnih baterij za potrebe hranjenja energije in analizirale možnosti uporabe viškov energije iz zaviranja vlakov za potrebe polnjenja vozil na železniškem trikotniku.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0056 CE4CE- Zalogovnik energije iz rabljenih baterij

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512308 E-MED

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 60.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim in stroškom sestankov projektnih partnerjev, ki sodelujejo v projektu E-MED – Energetsko učinkovit javni potniški promet v Mediteranu. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg Mediteran, kjer je sofinanciranje 80 %. Cilj projekta je vzpostavitev okolju prijaznega, točnega, zanesljivega, kvalitetnega in energetsko učinkovitega javnega potniškega prometa v Mariboru.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0004 E-MED

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512309 eBRT2030 - Kakovosten javni potniški promet

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.200 EUR. Sredstva so namenjena ogledom primerov dobrih praks pri nas in v tujini.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0029 eBRT2030 - Kakovosten javni potniški promet

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512310 DEGREE4ALPS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 90.000 EUR. Sredstva so namenjena digitalizaciji obstoječega prevoza na zahtevo (DRT), testiranje digitalnega načrtovalca poti za ranljive državljane, analiza energetskih tokov za delovanje električnih avtobusov in priložnostno polnjenje, z integracijo različnih obstoječih orodij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0006 DEGREE4ALPS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

13029004 Cestna razsvetljava

1. Opis podprograma

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela in plačilo porabljene električne energije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaženja okolja
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest

- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu. Dolgoročno Mestna občina Maribor stremi k racionalizaciji porabe električne energije z uvajanjem sodobnih in varčnih svetilnih teles v skladu z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja. Kazalci: odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov, delovanje svetlobnih teles in povečanje števila svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji predstavljajo ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza. Kazalci:

- odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov,
- delovanje svetlobnih teles,
- povečanje števila svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 400.000 EUR. Sredstva so tudi v prihodnjem letu namenjena izvajanju obnove obstoječe javne razsvetljave na območju Mestne občine Maribor zaradi obveze zmanjšanja svetlobnega onesnaževanja na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja in prehoda na energetsko učinkovit in pameten sistem javne razsvetljave. Z zamenjavo se predvideva izboljšanje svetlobno-tehničnih parametrov na javnih prometnih površinah in regulacija delovanja svetilk v nočnem času (redukcija).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljavo

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.350.000 EUR. Dela na rednem vzdrževanju javne razsvetljave zajemajo zamenjavo sijalk, čiščenje, popravilo ali zamenjavo svetilk, popravilo in barvanje drogov, zamenjavo dotrajanih podzemnih ali zračnih vodov, odstranjevanju vejevja, ki zastira osvetljenost, popravilo in izobešanje skladiščene in nove praznične razsvetljave. Ob vseh načrtovanih delih pa se pojavljajo nepredvidena dela zaradi posameznih poškodb, ki so posledica nesreč, vremenskih vplivov in vandalizma. Z načrtovanimi sredstvi se zagotavlja tudi sodelovanje pri posegih oziroma kabliranju elektroenergetskega sistema distribucijskega omrežja. Skladno z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, je potrebno nadaljevati z urejanjem oziroma zamenjavo neustreznih svetilk. Pričeti je potrebno z optično oziroma brezžično povezavo prižigališč javne razsvetljave na nadzorni center. Vzdrževanje omrežja zajema redne preglede in popravila svetilk, drogov, omrežja, prižigališč, napajalnega in krmilnega omrežja, menjavo iztrošenih kablov, vzdrževanje kabelskih kolektorjev ter druga vzdrževalna dela, kot so zamenjava poškodovanih in dotrajanih varovalnih elementov, kontaktorjev, foto celic, stikalnih ur, števcov, vratc, meritve električnih lastnosti, iskanje manjših napak na kablilih, popravila omrežja, zamenjava dotrajanih drogov, svetilk, popravila poškodovanih jaškov in kabelske kanalizacije. V proračunskem letu 2026 je predvideno sorazmerno zmanjšanje sredstev zaradi izvedenih menjav svetilk javne razsvetljave iz preteklih let. Zaradi specifičnih prilagajanj v sklopu urejanja ulične in parkovne razsvetljave se del sredstev namenja izvedbi prilagoditvenih elementov sistema.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 2.200.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilu porabljene električne energije in omrežnine za potrebe nemotenega delovanja javne razsvetljave in ostale javne električne opreme (potopni valji, semaforji,...). Zaradi vlaganja v energetske sanacije javne razsvetljave, se v letu 2026 predvideva zmanjšanje potrebe električne energije za 100.000 EUR, pri čemer se predvideva porast stroškov iz naslova priključne moči na merilnih mestih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

1. Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje izgradnje površin za pešce in kolesarje ter sofinanciranje javne razsvetljave in zaščita komunalnih vodov ob novogradnjah in rekonstrukcijah državnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in ostale komunalne infrastrukture ob državnih cestah v Mestni občini Maribor in s tem posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu. Zastavljeni cilji se bodo merili z dolžino novih kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah ter številu zamenjanih svetilk javne razsvetljave.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izgradnja kolesarskih stez in pločnikov ob vseh državnih cestah na območju Mestne občine Maribor,
- rekonstrukcija navezovalnih cest, pločnikov, kolesarskih stez in zaščita komunalnih vodov ob izgradnji državnih cest.

Kazalci:

- dolžina kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah,
- pravočasni odkupi zemljišč in pridobitev prostorske dokumentacije.

152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.050.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje gradnje Zahodne obvoznice, IV. etapa po podpisnem Sporazumu o sofinanciranju (investitor je DRSI, Mestna občina Maribor je sofinancer), za rekonstrukcijo ceste Bresterica – Gaj, za rekonstrukcijo ceste R3-709 skozi Malečnik.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest

OB070-06-0050 Zahodna obvoznica – IV. etapa

OB070-23-0011 Rekonstrukcija ceste Bresterica – Gaj

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1305 Vodni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo vodni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju vodne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja pristanišč, vstopno izstopnih mest na plovnem območju ter vzdrževanje plovnega območja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja vodne/plovne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- zagotavljanje varne plovbe,
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za plačilo pristojbin. Merilo za doseg cilja bo višina realiziranih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

1. Opis podprograma

Stanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu ureditve pristanišč, vstopno izstopnih mest, ureditve prometne signalizacije in določitve plovnega območja. Upravljanje in tekoče vzdrževanje plovnega območja je zagotavljanje normalne uporabnosti plovne poti za vse uporabnike vodnega prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja. Vzdrževanje plovnega območja se lahko zagotovi s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor s pristojbino, ki jo pobira koncesionar od lastnikov plovil za spuščanje plovil v vodo, za stalne ali začasne priveze plovil ter od lastnikov plavajočih naprav.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakona o plovbi po celinskih vodah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnem naročanju
- Odlok o ureditvi plovbe po reki Dravi
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za plačilo pristojbin. Merilo za doseg cilja bo višina realiziranih sredstev. Dolgoročni cilj je tudi zagotoviti upravljanje in vzdrževanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini Maribor, zagotavljanje varnosti vsem udeležencem v prometu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za plačilo pristojbin. Merilo za doseg cilja bo višina realiziranih sredstev.

152005 Urejanje vodnega prometa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.600 EUR za plačevanju obveznosti - vodnega povračila za uporabo pristanišča na reki Dravi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov na področju gospodarstva, financiranje programov na področju turizma in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s potrjeno shemo državnih pomoči in v okviru proračunskih možnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije, Partnerski sporazum, Strategija pametne specializacije, Strategija razvoja turizma na območju 22 občin Zgornjega Podravja Maribor-Pohorje-Slovenske gorice in Dravsko polje, Strategija razvoja Maribora.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je vzdrževanje in delovanje žičniške infrastrukture za potrebe turistov, občanov in uporabnikov javnega potniškega prometa prevoza z krožno kabinsko žičnico v mestu Maribor na Mariborskem Pohorju.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokument na področju turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma, Strategija razvoja slovenskega turizma ter Strategija razvoja turizma turistične destinacije Maribor-Pohorje opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je prav tako tesno odvisna od razvoja drugih področij. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: razvoj regionalne turistične destinacije, oblikovanje prepoznavne turistične blagovne in tržne znamke ter ponudbe, povečanje obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh

partnerjev, ki so ključnega pomena za uspešen razcvet turistične destinacije, iskanje njenih prednosti in posebnosti, krepitev podjetniških potencialov vezanih na razvoj destinacije, povezanih s prepletom vsebin podeželja na eni strani, kot na drugi strani bogato dediščino, infrastrukturo za potrebe turistov v mestu Maribor, kot centru destinacije.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: 5 % rast števila voženj, 4 % rast števila turistov, 15 % rast obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si. Kazalci: število prepeljanih potnikov, obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma so: krepitev modela destinacijskega managementa, razvoj učinkovitih turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Ponudnike turističnih storitev moramo spodbujati k večji medsebojni povezanosti ter večji vključitvi dopolnilnih dejavnosti okolja v svojo ponudbo, da preko modela destinacijskega managementa in večje razvojne funkcije, ki jo prinaša nova organiziranost slovenskega turizma, dviguje kvaliteto življenja in bivanja ter spodbuja dopolnilne turistične dejavnosti, ki jih lahko oblikuje vsak posameznik z minimalno podjetniško žilico in zanimanjem. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in na destinaciji. Potrebno je intenzivno mrežiti ponudbo na horizontalni in vertikalni ravni. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in prodirati nova tržišča – čezoceanski potenciali. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o žičniških napravah za prevoz oseb
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Odlok o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: organiziranje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, povečevanje števila gostov in prihodka na turističnem območju, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, in kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, pospeševanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti. Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Javnega zavoda za turizem Maribor, število nočitev, obiskovalcev, prihodi turistov, promocijski dogodki.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: število voženj 320.000, povečanje števila nočitev v Mestni občini Maribor. Kazalci: število realiziranih nočitev, število gostov oziroma turistov, obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih, število obratovalnih dni krožno kabinske žičnice.

153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 180.000 EUR. Sredstva so namenjena za izvedbo investicijskega vzdrževanja krožno kabinske žičnice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0037 Obnova sistema žičnic

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema aktivnosti Urada za komunalno, promet in prostor na področju ravnanja z odpadki in na področju odvajanja odpadne vode.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih. dediščine. Pomembnejši dokumenti so:

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo
- Uredba o okoljskih dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ureditev področja zbiranja, obdelave in shranjevanja odpadkov ter področja odvajanja odpadne vode.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za uresničevanje ciljev, ki izhajajo predvsem iz programov politik, strategij, načrtov in splošnih pravnih aktov povezanih s pravnim redom Evropske unije, mednarodnimi obveznostmi, pravnim redom Republike Slovenije in lokalnimi predpisi. Ukrepi, ki se izvajajo v okviru glavnega programa, se nanašajo na kakovost zraka, podnebne spremembe, varovanje površinskih in podzemnih voda, varstvo tal, varstvo pred hrupom, ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, pripravo politik varstva okolja ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje dobrega stanja v okolju in naravi. Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioriteta in ciljev razvojnih programov in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Število okoljskih programov/projektov, ki so sofinancirani v posameznem letu
- Število izvedenih dogodkov v posameznem letu
- Udeležba občanov na prireditvah ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

1. Opis podprograma

V okviru tega programa poteka sofinanciranje projektov nevladnih organizacij iz področja varstva okolja in ohranjanja narave ter podpora delovanju Centra mobilnosti Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih programov za razvoj nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave s ciljem informiranja in osveščanja širše javnosti. Zagotoviti delovanje Centra mobilnosti Maribor. Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev: število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave in število obiskovalcev Centra mobilnosti Maribor, število organiziranih dogodkov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S pomočjo izvajanja okoljskih programov zagotoviti večjo informiranost in osveščenost javnosti. Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave,
- število obiskovalcev Centra mobilnosti Maribor, število organiziranih dogodkov.

156402 Delovanje mobilnostnega centra

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 31.500 EUR. Center mobilnosti Maribor (CMM) deluje na Partizanski cesti 21, nastal je v sklopu projekta TRAMOB, ki ga je med letoma 2010 in 2013 izvajala Mestna občina Maribor. Je prvi tovrstni projekt v Sloveniji, ki je bil vzpostavljen kot podporno okolje za razvoj in promocijo trajnostne mobilnosti v lokalnem okolju. Glavne funkcije CMM so promocija, osveščanje, informiranje ter ponudba mobilnostnih storitev, kot so servis koles in izposoja koles. Nadgradnja celotnega delokroga CMM je tudi koordinacija med različnimi deležniki na področju trajnostne mobilnosti, kar prispeva k boljši usklajenosti pri izvajanju ukrepov na ravni mesta in njegovega zaledja. Med osrednje programe centra sodi Infoshop, ki je namenjen informiranju, osveščanju in izobraževanju javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti. Obiskovalci lahko v okviru Infoshopa dobijo vse informacije v zvezi s transportnimi storitvami, dobrimi praksami, o turistični ponudbi, hkrati pa lahko kupijo izbrano kolesarsko opremo in dele ter se s podajanjem pobud in pripomb vključijo v sam razvoj trajnostne mobilnosti Maribora in okolice. V kletnih prostorih centra je kolesarska delavnica s servisom koles, hkrati pa se je razvil tudi skupnostni program Bajk Kuhna in izobraževalni program usposabljanja za kolesarske mehanike. Pred prostori CMM je nameščena polnilna postaja, ki je namenjena polnjenju električnih koles, skuterjev in invalidskih vozičkov. Polnilna postaja obratuje 24 ur na dan. Služba skrbi za izvajanje financiranja letnega programa dela CMM, le-ta pa tekom leta pri aktivnostih in izvajanju nalog sodeluje s strokovnimi službami in drugimi uradi Mestne občine Maribor ter izvajalci javnih služb v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi realizacije potrebnih sredstev v preteklem proračunskem

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru glavnega programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitev okolja, nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. V okviru glavnega programa se izvaja tudi vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin. Urad zagotavlja naloge vezane na imisijski monitoring stanja okolja (podtalnica, tla, potoki, zunanji zrak, hrup), projekte za zagotavljanje kvalitete podtalnice kot vira pitne vode, ukrepe za izboljšanje kvalitete zunanjega zraka ter varstva pred hrupom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
- trajnostna raba naravnih virov,
- opuščanje uporabe nevarnih snovi,
- doseganje sistemskih ciljev OPVO ter dobrega stanja okolja ter trajnostno upravljanje z naravnimi viri.

Kazalci so opredeljeni v OPVO.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
- odpravljanje posledic obremenjevanja okolja.

Na podlagi podrobnejše in posebne mreže monitoringa okolja se zagotavljajo podatki za načrtovanje in spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

1. Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higiene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli razvojnega napredka v mestni občini. Z aktivnostmi v okviru podprograma se tudi zagotavlja financiranje vzdrževanja čistoče mesta.

2. Zakonske in druge pravne podlage

V noveliranem programu "Gospodarjenje z odpadki v Mariboru - Program celovitega ravnanja z odpadki", ki je temeljni dokument delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske, podzakonske in strokovne podlage:

1. Waste Framework Directive 75/442 EEC (Okvirna direktiva o odpadkih) z dopolnitvami;
2. Council Directive 75/439/EEC of 16th June 1975 (Direktiva sveta EU);
3. Council Directive 91/689/EEC of 12th Dec. 1991 on hazardous waste (Direktiva o nevarnih odpadkih);
4. Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l.RS št. 72/93);
5. Strateške usmeritve RS za ravnanje z odpadki (Poročevalec DZ št. 36/96 in sklep Vlade RS od 1.8.1996);
6. Pravilnik o ravnanju z odpadki (Ur.l.RS št. 84/98);
7. Council Directive 99/31/EC of 26th April 1999 on the landfill of waste (Direktiva o odlagališčih);
8. Nacionalni program varstva okolja (Ur.l.RS št. 83/99);
9. Zakon o javnih financah (Ur.l.RS št. 79/99);
10. Council Directive 2000/76/EC of 4th Dec. 2000 on the incineration of waste (Direktiva o sežigu odpadkov);
11. Council Directive 2000/53/EC of 18th Sept. 2000 on end-of-life vehicles (Direktiva o izrabljenih vozilih);
12. Pravilnik o odlaganju odpadkov (Ur.l.RS št. 5/00);
13. Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS št. 104/00);
14. Pravilnik o ravnanju z baterijami in akumulatorji, ki vsebujejo nevarne snovi (Ur.l. RS, št. 104/00),

15. Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. l. RS št. 21/01);
16. Odredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur. l. RS št. 70/01);
17. Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (MUV, ŠT. 21/01);
20. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (MUV št. 15.-10.07.2003);
21. Program ravnanja s komunalnimi odpadki (GMS 047 april 2003);
22. Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Ur. l. RS št. 3 - 10.01.2003);
23. Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/2004);
24. Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS št. 38/07 in 85/07);
25. Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Ur.l. RS, št 42/2004);
26. Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Ur. l. RS, št. 37/2004);
27. Pravilnik o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi. (Ur. l. RS, št 42/2004);
28. Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjšanja količin odloženih bio razgradljivih odpadkov (sprejela Vlada RS, 22. 4. 2004);
29. Program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov v Mestni občini Maribor (GMS - 347 - junij 2005);
30. Strokovne podlage projekta CEGOR ter
31. Strokovne podlage JP Snaga.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki,
- zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnotežen razvoj celovitega ravnanja z odpadki,
- zagotavljanje višjih standardov na področju čistoče mesta,
- izgradnja zbirnega centra na področju bivše Smreke in v Limbušu (na območju Marlesa).

Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V postopke pred odstranjevanjem odpadkov usmeriti več kot polovico od nastalih količin komunalnih odpadkov in jih (v neto iznosu) snovno izrabiti vsaj polovično, izločiti kuhinjske odpadke in jih biološko predelati, obdelati preostanke odpadkov tako, da vsebnost (TOC) biorazgradljivih odpadkov ne bo presegala 5 %, termično obdelati preostanke odpadkov, kjer mejne vrednosti 5 % TOC z drugimi postopki ni mogoče doseči in tiste organske odpadke, pri katerih je taka obdelava nujna zmanjšati količine odloženih biorazgradljivih odpadkov za najmanj 5 % letno, zmanjšati potencial nastajanja in emisije toplogrednih plinov, vzpostavitev sistema zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov iz gostinstva in gospodinjstev ter njihovo biološko predelavo, zagotavljanje biološke predelave bioloških kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev in hišnih kompostnikov, v malih komunalnih kompostarnah na območjih poselitve z več kot 10 prebivalci/ha in več kot 500 prebivalci ter prevzemanje in zagotavljanje biološke predelave na gosteje poseljenih in večjih območjih. Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih, dostopnost do zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, količine posameznih ločeno zbranih frakcij na prebivalca, delež energetske izrabe ostanka odpadkov, kakovost podtalnic v okolici odlagališč (periodično spremljanje) in število divjih odlagališč odpadkov na VVO (periodično spremljanje).

151502 Center za gospodarjenje z odpadki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR za postavitev dveh podzemnih zbiralnic na Gregorčičevi ulici.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0021 Urejanje ekoloških otokov in izgradnja podzemnih zbiralnic.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151503 Najemnina zaprte deponije Pobrežje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 29.000 EUR. Sredstva se bodo namenila za plačilo mesečnih zneskov najemnin lastniku parcele znotraj telesa zaprtega odlagališča Pobrežje. Plačilo najemnine je obveznost po dokončni sodni poravnavi l. pg. 184/2017.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Plačilo najemnine je obveznost po dokončni sodni poravnavi.

151505 Upravljanje z zaprtimi odlagališči

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 216.000 EUR. Sredstva se bodo namenila za izvajanje aktivnosti po podpisnem Dogovoru o izvajanju aktivnosti na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Dogoše med občinami ustanoviteljicami in Javnim podjetjem Snaga d.o.o. dne 29. 11. 2022 in Dogovoru o izvajanju aktivnosti na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Pobrežje, podpisanem med občinami ustanoviteljicami in Javnim podjetjem Snaga d.o.o. dne 29. 11. 2022, kjer je Mestna občina Maribor vključena kot občina ustanoviteljica. Obveznosti iz obeh Dogovorov, sklenjenih za obdobje štirih let, so se pričele izvajati 1. 1. 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Obveznosti po podpisanih Dogovorih.

151506 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah - Nigrad

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 320.000 EUR. Vzdrževanje čistoče na javnih površinah v sklopu te postavke zajema odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje makadamskih cest. Dela bodo potekala v skladu s programom pogostosti odstranjevanja na posameznih območjih, odvisno od števila uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511001 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.300.000 EUR. Vzdrževanje čistoče na javnih površinah je razdeljeno na naslednje sklope:

- redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah bo zajemalo čiščenje cest, pločnikov, trgov, strojna čiščenja javnih površin, pranje javnih površin, čiščenje avtobusnih postajališč, okolice spomenikov, podhodov, stopnišč, sprehajalnih poti in otroških igrišč na javnih površinah, ter praznjenje koškov za

odpadke in za pasje iztrebke. Dela bodo potekala v skladu s programom pogostosti čiščenja na posameznih območjih, odvisno od števila uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev. Vzdrževanje čistoče zajema tudi čiščenje po javnih prireditvah po potrjenem planu Mestne občine Maribor.

- intervencijska dela, v katera so zajeti odprava škode zaradi vandalizma, čiščenje grafitov na javnih površinah in na objektih v središču mesta, čiščenje po neurjih, intervencijska čiščenja odpadkov z javnih površin in ostalih občinskih parcel, gozdnih robov, brežin Drave, potokov in ribnikov, razen čiščenja divjih odlagališč. Čiščenja potekajo tudi na podlagi odločb pristojnega inšpektorata.
- vzdrževanje javnih sanitarij: Mestna občina Maribor bo iz naslova te postavke financirala stroške za obratovanje javnih sanitarij na naslednjih lokacijah: Magdalenski park, Vodnikov trg, Partizanska cesta - Bobi, Mestni park, montažne sanitarne kabine namenjene invalidnim osebam in najem mobilnih WC-jev (Urban, morebiti dodatne sanitarne enote). Delo obsega vsakodnevno prisotnost vzdrževalca, ki opravlja sprotna dela (čiščenje sanitarij in okolice, varovanje sanitarij, nakup potrošnega materiala, ogrevanje in voda, manjša popravila in podobno).
- vzdrževanje urbane opreme na javnih površinah (koši za odpadke, koši za pasje iztrebke, igrala na javnih površinah) bodo obsegala čiščenje, pleskanje, manjša popravila, zamenjave posameznih delov, nabava vrečk, redni pregledi, označevanje in vodenje evidence o postavljeni opremi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

1. Opis podprograma

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov,
- zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju občine z gradnjo centralnega sistema na področju mesta in večine primestnih naselij ter z urejanjem manjših sistemov zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih vod za dislocirana naselja, ki jih ekonomsko in tehnološko ni racionalno navezati na centralni sistem.

Kazalec:

- dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja v lokalni skupnosti,
- povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema,
- sanacija prelivnih robov na prelivnih objektih,
- zagotoviti redno vzdrževanje obstoječe infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev,
- zagotoviti gradnjo in obnovo infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev.

Kazalec:

- dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja.

151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 4.000.000 EUR. Načrtovana je gradnja kanalizacije v naselju Bresternica - vzporedno z rekonstrukcijo ceste Bresternica -Gaj -Sveti Jurij, izgradnja manjkajoče kanalizacije po odločbi IRSOP in sicer na območju Vinarje - Rošpoh , del sredstev pa je namenjen za interventne sanacije lomov kanalizacij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizacijskih objektov, naprav, opreme

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151121 Investicije in investicijsko vzdrževanje CČN

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so načrtovana za investicije in investicijsko vzdrževanje centralno čistilne naprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava programov in ukrepov za izboljšanje stanja okolja, informiranje javnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije

Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi

Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi

Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi

Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Uredba o kakovosti zunanjega zraka

Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobrane in Dravskega polja

Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju

Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju

Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup

Operativni program ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v Republiki Sloveniji

Operativni program varstva pred hrupom v Republiki Sloveniji

Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje in ohranjanje kakovosti življenjskega okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so:

- Izvajanje monitoringa kakovosti zunanjega zraka - število merilnih mest, širitev merilne mreže glede na merjenje koncentracij posameznih onesnaževal
- Izvajanje monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda – število odvzetih vzorcev in meritev
- Izvajanje Operativnega programa varstva pred hrupom v sodelovanju z drugimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor - izvedeni ukrepi

- Nadgradnja spletne strani varstva okolja z novimi vsebinami – dodane vsebine
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih – število izvedenih aktivnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kakovostnih podatkov o stanju okolja in narave, določanje trendov onesnaževal na področju podzemne vode, tal, potokov, zunanjega zraka, informiranje javnosti.

- Varstvo zraka – število preseganj mejnih vrednosti za posamezna onesnaževala
- Varstvo voda – višanje oziroma nižanje koncentracij onesnažil v tleh, podzemnih in površinskih vodah
- Varstvo pred hrupom – število občanov, ki živijo na preobremenjenih območjih
- Informiranje javnosti - število obiskovalcev dogodkov, število obiskovalcev spletne strani

156902 Strateška karta hrupa MOM

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 20.000 EUR. Sredstva so namenjena izdelavi Strokovnih podlag za Operativni program varstva pred hrupom (OPH) za leto 2026 na podlagi izdelane Strateške karte hrupa za celotno območje Mestne občine Maribor za leto 2022. OPH se izdelava v enem letu po izdelavi SKH in predstavlja predloge ukrepov za zmanjšanje čezmerne obremenitve površin in prebivalcev na nekem območju s hrupom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Krovna evropska direktiva (2002/49/ES).

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje z zavarovanimi območji.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in EU zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prostoživečih živali. Dolgoročni cilj tega programa je ohraniti in izboljšati biotsko raznovrstnost narave ter ohranjati naravno dediščino.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Med cilje spadajo projekti nadaljevanja spremljanja stanja biotske raznovrstnosti in zagotovitev pogojev za ohranitev naravne dediščine ter biotske pestrosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma Urad zagotavlja naloge za ohranitev biotske pestrosti ter ukrepe iz OPVO.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je skrb za zagotovitev ustrezne hrane za prosto živeče živali. Kazalnik je ohranitev ogroženih vrst živali.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: nameščanje krmilnic in gnezdilnic in načrtno krmljenje v zimskih mesecih. Kazalec: ohranjanje ogroženih vrst živali.

511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 500 EUR. Sredstva so namenjena namestitvi gnezdilnic in krmilnic ter načrtnemu krmljenju v zimskih mesecih, s čimer se bodo izboljšale življenjske razmere ptic v parkih, na zelenicah, ob vodotokih in ribnikih. Upoštevani bodo tudi morebitni varnostni ukrepi inšpektoratov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sektor za urejanje prostora izvaja naloge v okviru področja 16 - prostorsko planiranje. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji v področju porabe 16 je v navodilih opredeljeno, da le-ta zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru, to je stanovanjsko dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalno dejavnost.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja so veljavni prostorski planski akt z urbanistično zasnovo mesta Maribor, veljavni prostorski izvedbeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo, v pripravi pa je Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema širok spekter aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag, izvedba natečajev, informiranje javnosti o prostorskih zadevah, izdajanje lokacijskih informacij, mnenj o skladnosti s prostorskimi akti v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja, izdelava urbanističnih mnenj. V okviru navedenih nalog s področja prostorskega načrtovanja se je nadaljevala priprava v preteklih letih začeti nalog ter tudi posamezni novi projekti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. Program nalog na področju prostorskega načrtovanja je tem ciljem prilagojen, prav tako pa je prilagojen načrtu razvojnih programov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna Mestne občine Maribor, Sektor za urejanje prostora pa izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo, spremljanje in postopek sprejemanja. Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029003 - Prostorsko načrtovanje

16029003 Prostorsko načrtovanje

1. Opis podprograma

V okviru pristojnosti občine področje prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge:

- vodenje in koordiniranje priprave prostorskih aktov na vseh nivojih za območje Mestne občine Maribor;
- sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov;
- sodelovanje s sosednjimi občinami pri pripravi prostorskih aktov za javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo občine načrtujejo skupaj;
- izvedba natečajev; priprava strokovnih podlag ali drugih oblik za pridobitev variantnih rešitev;
- sodelovanje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja;
- izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi prostora,
- informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja;
- sodelovanje in vključevanje javnosti v postopke prostorskega načrtovanja;
- spremljanje stanja na področju urejanja prostora.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Prostorsko načrtovanje urejajo naslednji predpisi:

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3, ZUNPEOVE in ZIUOPZP);
- Gradbeni zakon (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP in 133/23);
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17);
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10);
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-2) (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE)
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Ur. list RS, št. 99/07, 16/17 - ZUreP-2 in 199/21 - ZUreP-3);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07, 16/17 - ZUreP-2 in 199/21 - ZUreP-3);
- Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22).

Na urejanje prostora oz. prostorsko načrtovanje vplivajo še drugi zakoni in podzakonski predpisi s področij voda, kmetijskih zemljišč, gozdov, kulturne dediščine, energetike ipd.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa - zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna Mestne občine Maribor, Sektor za urejanje prostora pa v skladu s področno zakonodajo izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo in postopek sprejemanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov Mestne občine Maribor. Prioritetni cilji za področje prostorskega načrtovanja so:

- zaključek izdelave občinskega prostorskega načrta,
- priprava sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta,
- nadaljevanje postopka izdelave OPPN pod Pohorjem in sprejem akta,
- nadaljevanje postopka izdelave OPPN za prostorsko ureditev skupnega pomena – center krožnega gospodarjenja Maribor-1 na Taboru ((KROG MB-1) vsaj do javne razgrnitve,
- začetek priprave OPPN za športno rekreacijsko območje Ljudski vrt,
- začetek priprave medobčinskega občinskega prostorskega načrta za območje Bellevue,
- izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov ali sprememb veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, potrebnih za realizacijo investicijskih namer posameznih investitorjev,
- izvedba natečaja za ureditev Trga revolucije,
- izdelava strokovnih podlag za območje Stražuna, Melja ter za ureditev šol in vrtcev,
- izdajanje lokacijskih informacij, projektnih pogojev in mnenj o skladnosti s prostorskimi akti v predvidenih rokih.

Doseganje ciljev bo odvisno od razpoložljivih sredstev, od števila vseh aktov v pripravi (tudi tistih, ki jih ne financira proračun), od obsega dela na posameznem aktu oz. nalogi ter od kadrovskih zmožnosti. Pri izvajanju nalog ni mogoče predvideti vseh elementov, ki se bodo pojavili v postopkih priprave gradiv - strokovne podlage, obvezne presoje, mnenja oz. soglasja, ki pogojujejo nadaljevanje postopka, javne razgrnitve in druge faze v postopku sprejemanja akta ipd. Višina predvidenih sredstev je določena ob upoštevanju proračunske kvote, zastavljenih programov in ciljev ter ocenjenega potrebnega obsega dela. Zaradi omejenih finančnih sredstev je program vezan le na nujne naloge prostorskega načrtovanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so:

- v primeru občinskega prostorskega načrta sprejem akta in za tem sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta,
- v primeru izvedbenih prostorskih aktov: število pričetih postopkov in število sprejetih aktov;
- v delu, ki se nanaša na izdajanje mnenj v postopku izdaje gradbenega dovoljenja, informacij iz uradnih evidenc, stališč in mnenj: izdajanje le-teh v zakonsko predpisanih rokih v najmanj 98 % deležu.

155000 Strateški prostorski akti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 200.000 EUR. Strateški prostorski akt občine je občinski prostorski načrt (OPN), ki obravnava območje celotne občine. V njem so opredeljene strateške usmeritve za prostorski razvoj Mestne občine Maribor. Sestavni del strateškega dela OPN je urbanistični načrt, v katerem so strateške usmeritve razčlenjene za območje mesta Maribor in dodatne strokovne podlage, izdelane za ostala naselja v občini ter za območje odprtega prostora izven naselij. Vsebinsko OPN določa izhodišča in temeljne cilje ter usmeritve prostorskega razvoja občine na vseh področjih, zasnovo razmestitve in razvoja dejavnosti v prostoru, zasnovo poselitvenega sistema in sistema krajine ter razvoja lokalnih sistemov infrastrukture, zasnovo razvoja in urejanja naselij ter zasnovo razvoja in urejanja krajine. V izvedbenem delu OPN so za območja, ki se ne urejajo drugimi izvedbenimi prostorskimi akti, predpisana merila in pogoji za umeščanje objektov, infrastrukture in druge posege v prostor. V letu 2026 se načrtuje izvedba zakonsko predpisane tehnične posodobitve OPN, ki se izvaja enkrat letno, nadaljevanje priprave sprememb in dopolnitev OPN in plačilo letnih obveznosti za pripravo Regionalnega prostorskega plana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije preteklih let.

155100 Izvedbeni prostorski akti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 150.000 EUR. Z občinskimi podrobnimi prostorskimi

načrti (OPPN) ali z njihovimi spremembami in dopolnitvami bodo podrobneje načrtovane posamezne prostorske ureditve občinskega pomena ter z njimi določeni lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po gradbenem zakonu, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financira proračun in je njihova izvedba bodisi v strateškem interesu občine bodisi financirana iz proračuna, bodo predstavljali podlage za poslovno gradnjo, urejanje športnih območij in gradnjo cestnoprometnih povezav, prostorski akti zasebnih investitorjev pa bodo omogočili izvedbo njihovih poslovnih naložb. Sredstva zadoščajo za nadaljevanje medobčinskega PPN za območje Bellevue in pričetek priprave OPPN za novo šolo na Studencih in pričetek drugega OPPN za katerega se izkaže potreba.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije preteklih let.

155200 Strokovne podlage

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 150.000 EUR. Sredstva so namenjena pridobivanju strokovnih rešitev za posamezna urbanistična vprašanja (natečaje) ter pripravi variantnih strokovnih podlag pred pripravo izvedbenih prostorskih aktov. Načrtovana sredstva v letu 2026 zadoščajo za nadaljevanje priprave natečaja za Trg svobode ter natečaja za umestitev šole na Studencih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije preteklih let.

155400 Urbana središča MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 25.000 EUR. Sredstva so namenjena izdelavi strokovnih podlag za ureditev vsaj enega ali več urbanih središč.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi potreb oz. pobud s strani mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti, prazničnega urejanja mesta in drugih komunalnih dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji.

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
- trajnostna raba naravnih virov,
- zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Maribor.

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti. Doseganje ciljev se bo merilo z odstotkom realizacije.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
16039003 Objekti za rekreacijo
16039004 Praznično urejanje naselij
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039001 Oskrba z vodo

1. Opis podprograma

Oskrba s pitno vodo večine prebivalstva v Mestni občini Maribor se izvaja s stalnim črpanjem podtalnice, potrebnim čiščenjem in trajno distribucijo pitne vode gospodinjstvom, gospodarstvu in drugim porabnikom. Oskrba s pitno vodo je zahtevna organizacijsko-tehnološke naloga, zato nalogo opravlja specializirano Mariborski vodovod javno podjetje d.o.o.. Ocenjujemo, da je s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbljeno že cca 98 % prebivalcev Mestne občine Maribor (cca 114.000 prebivalcev) in se iz lokalnih vodnih virov oskrbujejo le posamezna naselja oziroma zaselki na višinskem področju občine (Pohorje, Kozjak).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o oskrbi s pitno vodo

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- optimalna oskrba prebivalstva s pitno vodo,
- zagotoviti na celotnem območju občine ustrezen komunalni standard, ki sočasno predstavlja prijaznejši odnos do okolja (varovanje površinskih vodotokov in podtalnic).

Kazalec:

- dolžina na novo izgrajenega vodovoda.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zmanjšati vodne izgube v omrežju na približno 20% načrpanih količin,
- zmanjšanje izgub v omrežju pa pomeni sočasno tudi varčevanje vodnih zalog vodnih virov in energije za črpanje vode v omrežje.

Kazalci:

- izgube v omrežju,
- dolžina na novo izgrajenega omrežja.

151004 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.219.450 EUR. Sredstva najemnine za uporabo vodovodnega sistema Mestne občine Maribor so usmerjena za investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodne infrastrukture za javno oskrbo s pitno vodo. S temi in dodatnimi sredstvi proračuna, je v letu 2026 predvidena sočasna zamenjav najbolj dotrajanih odsekov vodovoda v skupnih akcijah v programu obnove cest, nadaljnja priprava dokumentacije za širitve javne oskrbe, vzdrževanje objektov (črpališča, vodnjaki, ...), nadaljevala se bo gradnje vodovoda v Pivolski cesti (Ulici Janka Sernca in Vinogradniški poti) in gradnja vodovoda z ureditvijo javne oskrbe s pitno vodo v naselju Rošpoh 51-61. V Košakah se bo zaključila sanacija nadvoza VA 0250 z rekonstrukcijo vodovoda v Krčevinski ulici nad R2-430 0032/0632. Vodovod se bo dokončno uredil tudi na Kozjaku na območju Gajperka, kjer bo zagotovljena javna oskrba s pitno vodo in možnost širitve v smeri občine Kungota. Dokončale se bodo investicije iz leta 2025 (sanacija

objektov in priprava dokumentacije).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0098 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151007 Priprava evropskih projektov - vodovod

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 150.000 EUR. Sredstva so v višini 19.158 EUR namenjena za sofinanciranje sklenjene pogodbe z Regionalno razvojno agencijo Podravje (RRA) za pripravo investicije 16-ih občin, za zagotovitev zanesljive, varne in trajnostne oskrbe s pitno vodo »Celovita oskrba s pitno vodo v SV Sloveniji – varovanje vodnih virov«, na celovitem območju kjer vodovodni sistem upravlja Mariborski vodovod, javno podjetje d.o.o.. Preostanek sredstev se zagotavlja za plačilo storitev razpisov javnih naročil, ki jih je izvedla RRA za pripravo investicijsko, projektne, prostorske dokumentacije in jo občine financirajo z lastnimi sredstvi. Izvedba investicije je odvisna od pridobitve sofinanciranja z uvrstitvijo projekta v dogovor za razvoj regij (DRR), ali drugih nepovratnih virov Republike Slovenije in Evropske unije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OBO70-24-0043 Celovita oskrba s pitno vodo SV Slovenija - Varovanje vodnih virov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so predvidena za vzdrževanje hidrantov in pitnikov na območju Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

151016 Kataster komunalni vodi in naprave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 35.000 EUR. Sredstva so namenjena vzpostavitvi in vzdrževanju operativnega katastra infrastrukturnih objektov in naprav v Mestni občini Maribor, ki ga kot gospodarska javna služba oskrbe s pitno vodo na podlagi 6. člena Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Mestni občini Maribor, izvaja upravljavec Mariborski vodovod javno podjetje d.o.o., na podlagi sklenjene Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

151018 Pitna voda izven javne oskrbe

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 7.850 EUR. Sredstva so namenjena izvajalcu Mariborski vodovod za stroške pri subvencioniranem prevozu s cisternami za občane, kateri nimajo pitne vode.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o vojnih grobiščih
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o koncesiji za vzdrževanje, urejanje pokopališč in pogrebne storitve na pokopališču
- Odlok o pokopališkem in pogrebem redu na območju Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni uporabi. Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih urejanj in vzdrževanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom,
- sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih, ki tvorijo pomemben element v smislu urejanja zelenic na javnih površinah.

Kazalci:

- urejenost površin,
- urejenost zelenih površin,
- stanje infrastrukturnih objektov pokopališč.

152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 154.000 EUR. Načrtovana so predvsem dela po programu Pogrebne podjetja Maribor d.o.o. na pokopališčih Dobrava in Pobrežje, ki zajemajo tlakovanja, izgradnjo novih grobnih mest, zamenjavo cipres s tisami in širitev pokopališča Dobrava.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0019 Investicije in investicijsko vzdrževanje pokopališč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 35.500 EUR. Sredstva so namenjena vzdrževanju zelenih površin pri pokopališčih Dobrava in Pobrežje, s katerimi upravlja Pogrebno podjetje Maribor d.o.o. in so vezana na pogodbo med Pogrebnim podjetjem Maribor d.o.o. in Mestno občino Maribor. Po pogodbi financiramo vzdrževanje zelenic na pokopališču Dobrava, vzdrževanje vojaškega pokopališča Borcev NOV na pokopališču Pobrežje in spomenika pobitim po 9. 5.1945 na pokopališču Dobrava. Financiramo tudi vzdrževanje vojnih grobišč na obeh pokopališčih, sredstva pa nato refundira Ministrstvo Republike Slovenije za obrambo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

16039003 Objekti za rekreacijo

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja vzdrževanje zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, čiščenje in ureditve javnih površin ter parkov. Javne zelene površine so tiste, ki so v prostorskih izvedbenih aktih opredeljene kot zelene površine in so kot komunalni objekti pod enakimi pogoji namenjene vsem uporabnikom. Javne zelene površine na območju Mestne občine Maribor obsegajo blizu 100 ha. Podprogram zajema tudi vzdrževanje rastlin, sprehajalnih poti, urbane opreme, arhitekturnih elementov, opreme za otroška igrišča v parkih in parkovno urejenih vodnih brežin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilniki lokalne skupnosti za to področje

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje nivoja vzdrževanja omenjenih površin in objektov. Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih urejanj in vzdrževanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom,
- zamenjave propadlih rastlin z novimi.

Kazalci:

- urejenost površin,
- urejenost zelenih površin,
- dolžina javnih poti namenjeni pešcem in kolesarjem,
- število nove urbane opreme (stojala za kolesa, otroška igrala, klopi).

151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR. Od teh skupnih sredstev se bo 60 % namenilo za nadomestne zasaditve dotrajanih in manjkajočih dreves z novimi na raznih lokacijah po Mestni občini Maribor, 40 % pa za nabavo dodatnih klopi in potrebna urbana oprema.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0034 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic

OB070-24-0044 Postavitev urbane opreme, klopi in košev

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151402 Mestni park

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so namenjena projektu prenove zelenih in vodnih prvin v Mestnem parku. Projekt bo sofinanciran iz programa oziroma Dogovora za razvoj regij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0051 Prenova zelenih in vodnih prvin v Mestnem parku

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151414 Igrala na javnih površinah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 30.000 EUR. Sredstva so namenjena dopolnitvi igralnega programa na obstoječih otroških igriščih in morebitni izgradnji igrišč po potrebnih lokacijah v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0017 Igrala na javnih površinah

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 2.300.000 EUR. Naloge zajemajo predvsem urejanje in vzdrževanje javnih zelenih površin, sem štejemo travne površine, enoletnice, trajnice, grmovnice in drevesa. Zaradi slabega stanja dreves (posledica slabega oziroma premajhnega vzdrževanja v preteklosti) bo nujno potrebno opraviti večje število dodatnih obrezovanj dreves zaradi zagotovitve varnosti obiskovalcev parkov, preglednosti prometnih površin, izboljšanja zdravstvenega stanja dreves, podaljšanja življenjske dobe itd. Zaradi napadenosti dreves s parazitsko nevarno belo omele bomo primorani prav tako povečati obseg obrezov oziroma odstranitve bele omele, ki trajno škoduje drevesom. Potrebno bo tudi preveriti stanje smrekovih in drugih dreves ter sanirati parkovne površine zaradi odstranjevanja smrekovih dreves (napad lubadarja). Sredstva so namenjena še plačilu vodarine, vzdrževanju fontan, košev in klopi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

16039004 Praznično urejanje naselij

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja krasitev mesta ob praznikih (zastave) in novoletno krasitev mesta (okraski, razsvetljava).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o javnem naročanju
- Odlok o grbu in zastavi Mestne občine Maribor
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- ohranjanje nivoja okrasitve mesta po programu in prioriteti ulic v skladu s protokolom Mestne občine Maribor,
- posodobitev novoletne krasitve.

Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih krasitev in posodobitve (nakup novih) okraskov, videzom okrasitve, dolžino krasitve, pravočasno izvedbo krasitve.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- okrasitev mesta ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov,
- posodobitev novoletne okrasitve v skladu s terminskim planom.

Kazalci:

- videz okrasitve,
- dolžina krasitve,
- pravočasna izvedba krasitve.

153006 Krasitev mesta ob praznikih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 15.000 EUR. Krasitev se bo izvajala po programu in prioriteti ulic, v skladu s protokolom Mestne občine Maribor ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov. Na obstoječih drogovi za zastave je mogoče namestiti 251 zastav. Poleg nameščanja zastav sodi k nalogam še pranje in likanje zastav ter zamenjava dotrajanih zastav z novimi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511302 Novoletna krasitev mesta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 116.533 EUR. Sredstva so namenjena pokrivanju materialnih stroškov obnove in nabave svetlobnih okraskov za božično-novoletno krasitev mesta in okolice oziroma praznični razsvetljavi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-11-0061 Novoletna krasitev

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja izgradnjo in urejanje javnih sanitarij v Mestni občini Maribor, delovanje tržnic in urejanje mestnega središča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu izvajanja izbirne javne gospodarske službe vzdrževanja in upravljanja tržnic
- Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja tržnic v Mestni občini Maribor
- Zakon o varstvu okolja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti zadostno število javnih sanitarij na celotnem območju Mestne občine Maribor in delovanje tržnic 365 dni na leto. Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih dejavnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- urejenost tržnic,
- dostopnost do tržnih prostorov,
- urejenost mestnega središča.

Kazalci:

- urejenost tržničnih površin.

152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 20.000 EUR. Sredstva so namenjena za manjša sanacijska dela, skladno s potrebami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0006 Tržnice – investicijsko vzdrževanje

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji je opredeljeno, da glavni program 1606 z nazivom Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč. Med temeljne naloge sodijo: izvajanje strokovno-tehničnih, ekonomsko-organizacijskih, pravnih in drugih nalog za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči Mestne občine Maribor. Strokovne službe Mestne občine Maribor imajo iz tega področja naslednja javna pooblastila:

- izdaja potrdila o predkupni pravici na podlagi Odloka o predkupni pravici Mestne občine Maribor,
- izdaja odločbe o odmeri komunalnega prispevka,
- sklepanje pogodb o pridobitvi, prodaji, oddaji in menjavi stavbnega zemljišča.

Program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči obsega dva sklopa:

- program urejanja (pridobivanje, priprava, opremljanje in prodaja stavbnih zemljišč investitorjem),
- program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilje je ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za

zadovoljevanje potreb investorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nakup in prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč ter komunalno opremljanje le-teh.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

1. Opis podprograma

Aktivnosti priprave stavbnih zemljišč obsegajo pridobivanje prostorske izvedbene dokumentacije in projektne dokumentacije za opremljanje stavbnih zemljišč. Opremljanje stavbnih zemljišč pomeni projektiranje in gradnjo komunalne opreme ter objektov in omrežij druge gospodarske javne infrastrukture, ki so potrebni, da se lahko prostorske ureditve oziroma objekti, načrtovani s prostorskimi akti, izvedejo in služijo svojemu namenu. Gradnja komunalne infrastrukture se financira iz pobranega komunalnega prispevka, proračuna Mestne občine Maribor, proračuna države in iz drugih virov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2),
- Gradbeni zakon (GZ),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3),
- Zakon o javnih financah (ZJF),
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1),
- Zakon o davku na promet nepremičnin (ZDPN-2),
- Zakon o računovodstvu (ZR),
- Stvarnopravni zakonik (SPZ),
- Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1),
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN),
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP),
- Statut Mestne občine Maribor,
- Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov,
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje komunalno opremljenih zemljišč. Komunalno opremljena zemljišča gradnjo tako stanovanjskih, proizvodnih, poslovnih in drugih objektov, kar posredno vpliva na gospodarski razvoj Maribora. Prav tako sodi med dolgoročne cilje uresničevanje prostorskih ukrepov občine na področju gospodarjenja z zemljišči. Doseganje ciljev bomo merili s stopnjo realizacije planiranih urejanj in vzdrževanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so opremiti potrebno število stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo za investitorje stanovanjskih in poslovnih objektov skladno s finančnim načrtom. Doseganje ciljev se bo merilo z odstotkom realizacije. Kazalci: stanje zgrajene prometne in komunalne infrastrukture in urejenost površin.

164506 Podvoz Ledina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 500.000 EUR. V septembru 2018 je bil podpisan Sporazum o sofinanciranju za izvedbo podvoza Ledina in gradnjo navezovalne ceste s komunalno infrastrukturo na glavni železniški progi števil. 30 Zidani most-Maribor-državna meja, med Ministrstvom za infrastrukturo, Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo in Mestno občino Maribor. Sredstva v letu 2026 so predvidena za izdelavo projekta PZI, kar je obveza izvajalca in pričetek gradbenih del.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-17-0088 Podvoz Ledina

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine s sofinanciranjem programov v javnem interesu ter z izvajanjem drugih, s predpisi in odločitvami Mestne občine Maribor določenih programov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo posebni predpisi - Zakon o varstvu kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajane dejavnosti v objektu Akvarij - terarij in vzdrževanje objekta.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Glavni program je namenjen za širitev tržne dejavnosti, izobraževanju in ohranjanju favne in flore. Na področju infrastrukture financiramo upravljanje, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter adaptacije in prenovu objektov, namenjenih izvajanju programov na področju Akvarija – terarija.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne ponudbe ter njene široke dostopnosti v Mestni občini Maribor. Ta cilj želimo uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne infrastrukture in s tem ohranjanjem dejavnosti akvarija terarija.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dejavnost akvarija ohranjamo, vendar v dotrajanih objektih, zato je cilj poiskati sprejeti odločitev ali obnova obstoječega objekta ali pa izgraditi oziroma urediti akvarij/terarij na novi lokaciji. Tudi v letu 2025 želimo ohranjati doseženo raven delovanja Akvarija in terarija. Kazalniki: število obiskovalcev in odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi itd.

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

1. Opis podprograma

Podprogram je namenjen zagotavljanju delovanja akvarija-terarija in širitvi ponudbe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3),
- Zakon o varstvu kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izgradnja novega akvarij terarija.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj - pričeti s temeljito obnovo obstoječega objekta v skladu s planom. Zastavljen cilj se bo meril z višino realizacije predvidenih del.

153009 Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena nujnim sanacijskim delom na obstoječem akvariju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0018 Investicije in investicijsko vzdrževanje Akvarij -terarij.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511206 Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 216.800 EUR. Iz proračuna se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Akvarija-terarija. Del sredstev za delovanje se pokriva s sredstvi, ki so zbrana z vstopninami. Sredstva bo upravljavec v glavnem porabil za materialne stroške, za nakup novih živali in rastlin ter za redna dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na realizacijo iz preteklih let.

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0415	Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.	4.633.546	4.089.329	8.704.200	7.208.200	155,6	176,3
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.127.181	578.859	3.496.000	1.980.000	175,7	342,1
0403	Druge skupne administrativne službe	1.127.181	578.859	3.496.000	1.980.000	175,7	342,1
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	1.127.181	578.859	3.496.000	1.980.000	175,7	342,1
<i>162300</i>	<i>Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov</i>	<i>931.469</i>	<i>389.435</i>	<i>3.196.000</i>	<i>1.680.000</i>	<i>180,4</i>	<i>431,4</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.323	14.525	30.000	30.000	134,4	206,5
4021	Posebni material in storitve	15.190	18.461	25.100	25.100	165,3	136,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	13.468	9.276	34.050	34.050	252,8	367,1
4023	Prevozni stroški in storitve	8	0	10	10	128,5	---
4025	Tekoče vzdrževanje	156.327	133.232	181.580	181.580	116,2	136,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	18.230	13.947	18.560	18.560	101,8	133,1
4029	Drugi operativni odhodki	6.483	9.960	10.700	10.700	165,0	107,4
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	57.000	0	0	---	0,0
4202	Nakup opreme	9.006	29.111	80.000	80.000	888,3	274,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	267.159	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	251.281	73.919	2.249.000	1.120.000	445,7	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	15.458	11.119	417.000	30.000	194,1	269,8
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	6.602	0	0	---	0,0
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	145.183	0	150.000	150.000	103,3	---
4321	Investicijski transferi javnim sklalom in agencijam	0	12.284	0	0	---	0,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	11.353	0	0	0	0,0	---
<i>521101</i>	<i>Stroški upravljanja s poslovnimi prostori</i>	<i>195.713</i>	<i>189.424</i>	<i>300.000</i>	<i>300.000</i>	<i>153,3</i>	<i>158,4</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	56.501	57.907	69.030	69.030	122,2	119,2
4021	Posebni material in storitve	42	0	100	100	236,4	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	52.170	54.097	103.270	103.270	198,0	190,9
4025	Tekoče vzdrževanje	18.657	23.543	31.000	31.000	166,2	131,7
4029	Drugi operativni odhodki	10	260	600	600	---	231,2
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	68.332	53.616	96.000	96.000	140,5	179,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	70.706	4.442	5.200	5.200	7,4	117,1
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	70.706	4.442	5.200	5.200	7,4	117,1
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	70.706	4.442	5.200	5.200	7,4	117,1
742015	Izvajanje LAS	70.706	4.442	5.200	5.200	7,4	117,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.216	4.442	0	0	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	7.783	0	5.200	5.200	66,8	---
4202	Nakup opreme	16.773	0	0	0	0,0	---
4207	Nakup nematerialnega premoženja	6.784	0	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	25.150	0	0	0	0,0	---
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	103.015	153.175	253.000	253.000	245,6	165,2
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	40.935	51.664	113.000	113.000	276,1	218,7
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	11.000	21.725	83.000	83.000	754,6	382,0
161005	Investicije v kmetijska gospodarstva	0	15.726	70.000	70.000	---	445,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	124	250	250	---	201,9
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	0	15.602	69.750	69.750	---	447,1
711008	Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč	11.000	6.000	13.000	13.000	118,2	216,7
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.000	6.000	13.000	13.000	118,2	216,7
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	29.935	29.938	30.000	30.000	100,2	100,2
711012	Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva	29.935	29.938	30.000	30.000	100,2	100,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	135	138	200	200	147,8	144,7
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	2.003	6.528	0	0	0,0	0,0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	27.797	23.271	29.800	29.800	107,2	128,1
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	62.079	101.511	140.000	140.000	225,5	137,9
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	62.079	101.511	140.000	140.000	225,5	137,9
713000	Azil za živali	62.079	101.511	140.000	140.000	225,5	137,9
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	62.079	101.511	140.000	140.000	225,5	137,9

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)

14	GOSPODARSTVO	1.452.645	1.315.587	1.790.000	1.790.000	123,2	136,1
1402	<u>Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</u>	<u>49.824</u>	<u>12.200</u>	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>	<u>180,6</u>	<u>737,7</u>
14029001	<i>Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>49.824</i>	<i>12.200</i>	<i>90.000</i>	<i>90.000</i>	<i>180,6</i>	<i>737,7</i>
742013	<i>Ukrepi za spodbujanje gospodarstva</i>	<i>49.824</i>	<i>12.200</i>	<i>90.000</i>	<i>90.000</i>	<i>180,6</i>	<i>737,7</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	12.200	12.200	20.000	20.000	163,9	163,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	37.624	0	70.000	70.000	186,1	---
1403	<u>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</u>	<u>1.402.821</u>	<u>1.303.387</u>	<u>1.700.000</u>	<u>1.700.000</u>	<u>121,2</u>	<u>130,4</u>
14039002	<i>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>1.402.821</i>	<i>1.303.387</i>	<i>1.700.000</i>	<i>1.700.000</i>	<i>121,2</i>	<i>130,4</i>
223601	<i>Obnova opreme Zavod za turizem</i>	<i>9.729</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	9.729	0	0	0	0,0	---
742000	<i>Zavod za turizem Maribor</i>	<i>1.213.863</i>	<i>1.130.526</i>	<i>1.500.000</i>	<i>1.500.000</i>	<i>123,6</i>	<i>132,7</i>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.213.863	1.130.526	1.500.000	1.500.000	123,6	132,7
742012	<i>Turistična infrastruktura</i>	<i>13.006</i>	<i>138.254</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>768,9</i>	<i>72,3</i>
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	15.000	0	---	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	13.006	138.254	85.000	100.000	768,9	72,3
742016	<i>Čarobni december</i>	<i>470</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	470	0	0	0	0,0	---
742017	<i>Regijski turizem (RRA)</i>	<i>165.753</i>	<i>34.606</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>60,3</i>	<i>289,0</i>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	165.753	34.606	100.000	100.000	60,3	289,0

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	344.563	742.493	1.480.000	1.480.000	429,5	199,3
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	75.109	213.596	130.000	130.000	173,1	60,9
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	75.109	213.596	130.000	130.000	173,1	60,9
550000	Upravljanje stanovanj v lasti MOM	64.089	40.596	80.000	80.000	124,8	197,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.900	4.553	14.700	14.700	165,2	322,9
4132	Tekoči transferi v javne sklade	34.079	28.517	56.300	56.300	165,2	197,4
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	21.110	7.525	9.000	9.000	42,6	119,6
552000	Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj	11.020	173.000	50.000	50.000	453,7	28,9
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	173.000	0	0	---	0,0
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	11.020	0	50.000	50.000	453,7	---
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	269.455	528.897	1.350.000	1.350.000	501,0	255,3
16069002	Nakup zemljišč	269.455	528.897	1.350.000	1.350.000	501,0	255,3
163608	Nakup in urejanje zemljišč	269.455	528.897	1.350.000	1.350.000	501,0	255,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.643	12.000	12.000	---	730,5
4021	Posebni material in storitve	4.998	6.367	20.000	20.000	400,1	314,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.664	3.383	6.000	6.000	360,5	177,4
4025	Tekoče vzdrževanje	16.155	16.744	22.800	22.800	141,1	136,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	552	678	2.020	2.020	366,2	297,8
4029	Drugi operativni odhodki	2.354	0	17.180	17.180	729,9	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	156.711	136.323	170.000	170.000	108,5	124,7
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	87.020	363.758	1.100.000	1.100.000	---	302,4

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO	1.535.435	1.294.774	1.680.000	1.700.000	110,7	131,3
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	1.535.435	1.294.774	1.680.000	1.700.000	110,7	131,3
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	1.535.435	1.294.774	1.680.000	1.700.000	110,7	131,3
852200	Subvencije stanarin	1.535.435	1.294.774	1.680.000	1.700.000	110,7	131,3
4119	Drugi transferi posameznikom	1.535.435	1.294.774	1.680.000	1.700.000	110,7	131,3

0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, ki jih ima v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor. Področje zajema tudi ravnanje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi in upravnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) Mestne občine Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oziroma primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) Mestne občine Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oziroma primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori ter sofinanciranje obnove stavbnih pročelij-nepremične kulturne dediščine. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih, nakup novih, prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov, oddajanje v najem, ceno poslovnih prostorov in manjša vzdrževalna dela, ki jih izvajajo upravniki zgradb, v katerih so poslovni prostori. Prodaja in nakup poslovnih prostorov - prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov Mestne občine Maribor, izrabe prostora občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustrezne rente.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 s spremembami), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18 s spremembami), Zakona o davčnem postopku, Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema, z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov zagotavljati planirani prihodek - mestno rento, prodajo občinskega premoženja realizirati na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo, nakup premoženja izvesti skladno z razvojnimi interesi Mestne občine Maribor, izrabo prostora občine, razvojem različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in prostorov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje tekočega in investicijskega vzdrževanja poslovnih in upravnih prostorov skladno s programom vlaganj, financiranje stroškov upravljanja skladno s prejetimi računi, gospodarno razpolaganje s poslovnimi in upravnimi prostori skladno z veljavnimi normativi, akti in predpisi, pridobivanje nepremičnin skladno z razvojnimi interesi Mestne občine Maribor in sofinanciranje obnove stavbnih pročelij-nepremične kulturne dediščine. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, število in vrednost obnovljenih stavbnih pročelij.

162300 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so sredstva v skupni višini 1.680.000 EUR načrtovana za investicijsko vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov (1.230.000 EUR), za tekoče vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov ter intervencijska popravila (250.000 EUR), za stroške povezane s prodajo in oddajo nepremičnin (ceno nepremičnega premoženja, geodetske storitve...) ter druge stroške ravnanja (notarske, sodne storitve...) z nepremičnim premoženjem (50.000 EUR) in za sofinanciranje obnove stavb in stavbnih pročelij po javnem razpisu (150.000 EUR). Sredstva za investicijsko vzdrževanje so predvidena za najnujnejša vzdrževalna dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0011 Investicije in investic. vzdrž. poslovnih in upravnih prostorov (stavb) za leto 2024
OB070-19-0007 Obnova stavbnih lupin

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina odhodkov za vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov je načrtovana za najnujnejša vzdrževalna dela skladno z omejenimi proračunskimi sredstvi.

521101 Stroški upravljanja s poslovnimi prostori

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki v skupni višini 300.000 EUR so načrtovana za stroške upravljanja, ki jih mora Mestna občina Maribor poravnati upravnikom stanovanjsko-poslovnih zgradb za redno in tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav, za plačila obratovalnih stroškov praznih poslovnih prostorov in za investicijske odhodke (96.000 EUR), ki so vezani na projekt OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori, nanašajo pa se na investicijsko vzdrževanje skupnih delov in naprav ter na prispevke v rezervni sklad. Na te stroške, ki jih mora občina plačati upravnikom v sorazmernem deležu lastništva na stavbi, nimamo neposrednega vpliva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za tekoče stroške upravljanja s poslovnimi prostori temelji na višini odhodkov, ki so bila za ta namen načrtovana in realizirana v preteklem obdobju.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Po programski klasifikaciji je v področje lokalne samouprave uvrščeno tudi področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin za namen izvajanja lokalnih razvojnih strategij podeželja po pristopu LEADER/CLLD.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Ur. l. RS, št. 161/22), Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 in njenih sprememb (Ur. l. RS, št. 132/2023 in 57/2024), Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Srce Štajerske, Pogodba o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS »Srce Štajerske«, Odločba Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-16/2023/26 z dne 24. 1. 2024 o potrditvi LAS in SLR.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, s pristopom LEADER/CLLD, je spodbujanje celovitega in uravnoveženega razvoja lokalnih območij po pristopu »od spodaj navzgor« z odobrenimi SLR. Ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji je v glavni program delovanja na področju lokalne samouprave ter koordinacije vladne in lokalne ravni uvrščeno tudi področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin za namen izvajanja lokalne razvojne strategije podeželja po pristopu LEADER/CLLD.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvedba Strategije lokalnega razvoja na območjih Mestne občine Maribor in občin Hoče-Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram in Starše, vključenih v LAS »Srce Štajerske«.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: uspešno izvajanje aktivnosti LAS »Srce Štajerske«. Kazalci: uspešno izvedene aktivnosti in projekti navedeni v novi strategiji lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in nekmetijskih dejavnosti na podeželju. Lokalna akcijska skupina LAS »Srce Štajerske« (Mestna občina Maribor in občine Hoče-Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram in Starše Občina Kungota) bo skladno s Strategijo lokalnega razvoja za obdobje 2021 - 2027 izvajala in zaključila razvojne projekte na podeželju in si prizadevala pridobiti finančna sredstva za uresničevanje prednostnih razvojnih nalog.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22), Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Ur. l. RS, št. 161/22), Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 in njenih sprememb (Ur. l. RS, št. 132/2023 in 57/2024), Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Srce Štajerske, Pogodba o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS »Srce Štajerske«, Odločba Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-16/2023/26 z dne 24. 1. 2024 o potrditvi LAS in SLR.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti. Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešna izvedba aktivnosti Lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske« v okviru pristopa LEADER/CLLD, ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah ter dodatne ponudbe podeželja. Kazalci: izvedene aktivnosti.

742015 Izvajanje LAS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 5.200 EUR so načrtovana za sofinanciranje upravljanja Lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske«.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe temelji na predvideni višini stroškov za sofinanciranje upravljanja lokalne akcijske skupine.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2023 do 2027 določajo cilje Skupne kmetijske politike, ki temeljijo na treh splošnih in devetih specifičnih ciljih. Splošni cilji so podkrepitvi s horizontalnim ciljem in razširjanjem znanja, dodaten poudarek je na inovacijah in digitalizaciji v kmetijstvu in na podeželskih območjih. Splošni cilji SKP: spodbujanje prehranske varnosti, krepitev skrbi za okolje in podnebnih ukrepov in krepitev podeželskih območij. Specifični cilji SKP:

- podpora za vzdržne dohodke in odpornost kmetij po vsem ozemlju EU za večjo prehransko varnost;
- krepitev tržne usmerjenosti in povečanje konkurenčnosti, tudi z večjim poudarkom na raziskavah,

tehnologiji in digitalizaciji;

- izboljšanje položaja kmetov v vrednostni verigi;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje ter k trajnostni energiji;
- spodbujanje trajnostnega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak;
- prispevanje k varstvu biotske raznovrstnosti;
- privabljanje mladih kmetov in spodbujanje razvoja podjetij na podeželskih območjih;
- spodbujanje zaposlovanja, rasti, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželskih območjih, vključno z biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom;
- izboljšanje odziva kmetijstva EU na potrebe družbe po hrani in zdravju, vključno z zdravo hrano, ter dobrobiti živali.

Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo sledi vsem trem splošnim ciljem evropske skupne kmetijske politike, tj. konkurenčnosti in odpornosti kmetijskega sektorja, varstvu okolja in podnebja ter skladnemu razvoju podeželja, s tem da podaja nabor intervencij za uresničevanje devetih specifičnih ciljev evropske skupne kmetijske politike in horizontalnega cilja za razširjanje znanja, inovacij in digitalizacije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Uredba Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije, Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L 327, 21.12.2022, str. 1–81), Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023–2027, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24. 12. 2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013), Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023), shema državnih pomoči potrjena na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano: »Pomoč za kmetijska gospodarstva v Mestni občini Maribor«, št. priglasitve: KSI-055-5883369-2024, z dne 14. 6. 2024 in identifikacijsko številko SA.115488, shema de minimis pomoči potrjena s strani Ministrstva za finance: »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Mestni občini Maribor«, št. priglasitve: M001-5883369-2024) in Odlok o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/24).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1. Opis glavnega programa

Ključne nacionalne usmeritve sedanjega Programa razvoja podeželja so:

- prenos znanja in inovacij,
- prestrukturiranje v smeri povečevanja produktivnosti in trajnostne rabe naravnih virov ter blažitve in prilagoditve na podnebne spremembe,
- spodbujanje razvoja kratkih oskrbnih verig in gozdno-lesnih verig ter dviga kakovosti,
- razvoj endogenih potencialov podeželja in delovnih mest.

V okviru teh usmeritev, Smernic Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju in v okviru proračunskih možnosti Mestne občine Maribor, se bodo izvajali ukrepi na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijah.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje in spodbujanje kakovostnih dobrin kmetijstva, razvoj raznolikih dejavnosti na podeželju in ohranjanje identitete podeželja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva, ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine (celovit razvoj podeželja). Kazalci: poseljenost podeželja, ekonomska moč podeželja, dvig kakovosti življenja na podeželju.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

1. Opis podprograma

V preteklih letih je toča z neurji povzročila ogromno gospodarsko škodo in izgubo kmetijskih pridelkov. Neugodne vremenske razmere zmanjšujejo stalnost kmetijske proizvodnje in ogrožajo prihodek kmetijam. S sofinanciranjem obrambe pred točo z letali skušamo zmanjšati škodo na kmetijskih pridelkih. Strukturni ukrepi v kmetijstvu so namenjeni ohranjanju in razvoju kmetijstva ter z njim povezanimi dejavnostmi na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Ur. l. RS, št. 114/05 – UPB, 90/07, 102/07), Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE), Uredba Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zmanjšanje nastale škode zaradi toče v kmetijstvu, ki povečuje možnost stalnosti pridelave in preprečuje izpad prihodkov iz naslova kmetijske pridelave, zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali. Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev točonosnih oblakov, število naložb na kmetijskih gospodarstvih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje škode zaradi naravnih nesreč oz. zniževanje stroškov posledic le-teh, zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu in gozdarstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali ter izboljšanje zemljišč. Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev točonosnih oblakov, število naložb na kmetijskih gospodarstvih.

161005 Investicije v kmetijska gospodarstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena kot pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih – gradnja ali izboljšava hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, nakup opreme in mehanizacije, rastlinjaki). Sredstva bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa za delno kritje stroškov kot nepovratna sredstva, sodijo pa med državne pomoči. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so planirani tudi v NRP 2026-2029.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0054 Naložbe v kmetijska gospodarstva

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za tekoče stroške, ki se nanašajo na stroške objave javnega razpisa v Uradnem listu

Republike Slovenije, temelji na ocenjeni višini odhodkov za ta namen.

711008 Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za izvajanje letalske obrambe pred točo s posipavanjem točonosnih oblakov s srebrovim jodidom na območju SV Slovenije, ki jo Mestna občina Maribor podpira že več let. Projekt je bil v preteklosti sofinanciran s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter okoliških občin, na podlagi skupnega javnega naročila, ki ga izvaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovana sredstva za izvedbo obrambe pred točo temeljijo na višini odhodkov iz leta 2024 (z up. dviga cen materialnih stroškov), ob predpostavki, da bo na podlagi skupnega javnega naročila Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano projekt sofinanciran tudi s strani MKGP in okoliških občin kot v preteklih letih.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

1. Opis podprograma

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in dopolnilnih oziroma nekmetijskih dejavnosti na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE), Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023), shema de minimis pomoči potrjena s strani Ministrstva za finance: »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Mestni občini Maribor«, št. priglasitve; M001-5883369-2024) in Odlok o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/24).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti, ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah, zagotavljanje boljših pogojev kmetijske proizvodnje in s tem povečanje možnosti samooskrbe mesta. Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: uspešno izveden javni razpis za dodelitev pomoči de minimis za področje kmetijstva oz. za ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah. Kazalci: število izvedenih projektov in naložb v nekmetijske dejavnosti na kmetijah.

711012 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 30.000 EUR. Dopolnilne in nekmetijske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah. Glede na razdrobljenost in otežene pogoje pridelovanja, zlasti v hribovitih in demografsko ogroženih območjih Mestne občine Maribor, predstavljajo nekmetijske dejavnosti (npr. turizem na kmetiji, predelava in trženje kmetijskih proizvodov na kmetiji) možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Načrtovana sredstva so namenjena za naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah, dodeljena pa bodo po javnem razpisu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0059 Pomoči »de minimis« za nekmetijske dejavnosti na kmetijah

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za tekoče stroške, ki se nanašajo na stroške objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, temelji na višini odhodkov, ki so bila za ta namen načrtovana v letu 2024.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema naloge v zvezi s skrbjo za zapuščene živali. Nanaša se na financiranje javnih služb na nivoju občin v skladu z Zakonom o zaščiti živali.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovljena oskrba zapuščenih živali, povečanje osveščenosti ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi ter preprečevanje ogroženosti zdravstvenega varstva ljudi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali. Kazalci: oskrbljene zapuščene živali.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

1. Opis podprograma

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1, 21/18 – ZNOrg in 92/20, 159/21 in 109/23) nalaga občinam skrb za zapuščene živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot javno službo. Od konca leta 2009, ko je Mestna občina Maribor zgradila lastno zavetišče za živali, se navedena javna služba izvaja na lokaciji novega zavetišča na Teznu.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1 št. 38/13, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21 in 109/23), Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču v Mestni občini Maribor (MUV, št. 23/23)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščenih živali, zmanjšanje števila zapuščenih živali in prostoživečih mačk. Kazalci: oskrbovani zapuščeni psi in mačke, kastrirane in sterilizirane zapuščene mačke oziroma sterilizirane psice.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: nemoteno izvajanje javne službe zavetišča za živali in zagotavljanje oskrbe za zapuščene živali. Kazalci: število oskrbovanih zapuščenih psov in mačk, število kastriranih in steriliziranih zapuščenih mačk oziroma steriliziranih psic.

713000 Azil za živali

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so načrtovana sredstva v skupni višini 140.000 EUR. Zakon o zaščiti živali (UL RS, št. 38/13 UPB1, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21 in 109/23) nalaga občinam zagotovitev zavetišča za živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot obvezno javno službo. Od konca leta 2009 se navedena javna služba izvaja v lastnem zavetišču na Teznu. Sredstva so namenjena predvsem za zagotavljanje oskrbe zapuščenih psov in mačk, prav tako pa so predvidena tudi za izvedbo sterilizacij in kastracij mačk z namenom zmanjšanja števila zapuščenih in prostoživečih mačk ter za

osveščanje ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe temelji na oceni stroškov za zagotavljanje nemotene oskrbe zapuščenih psov in mačk, stroškov za izvedbo sterilizacij in kastracij mačk. Zaradi vzpostavitve novega modela sofinanciranja obvezne javne službe je sofinancerski delež Mestne občine Maribor višji kot v preteklih letih.

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v okviru pristojnosti Urada za gospodarske dejavnosti v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov in programov na področju gospodarstva in turizma, vlaganje v turistično infrastrukturo in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj gospodarstva oziroma podjetništva.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije 2030, Strategija pametne specializacije za obdobje do leta 2030, Strategija slovenskega turizma 2022-2028, Strategija razvoja Maribora 2030, Strategija razvoja in trženja turizma na destinacijskem območju Maribor za obdobje 2022-2027

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Pomoč pri zagonu in razvoju malih in srednje velikih podjetij pri vstopu na domači trg ter pri navezovanju mednarodnih stikov, pri razvoju inovacij, prenosu znanj in tehnologij ter sodelovanju v programih za pridobivanje evropskih sredstev, priprava strategij za spodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti lokalnega okolja, razvoj, pozicioniranje ter promocija turistične destinacije Maribor in vlaganja v širitev in obnovo turistične infrastrukture.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1. Opis glavnega programa

Skladno s programsko klasifikacijo odhodkov navedeni glavni program vključuje sredstva za pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti. V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti Mestna občina Maribor v sodelovanju z RRA Podravje-Maribor izvaja različne ukrepe za spodbujanje gospodarstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povečanje produktivnosti gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabljanje investitorjev v Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: podpora mariborskemu gospodarstvu in podjetništvu. Kazalci: promocija mesta na mednarodni konferenci v mestu – izdelava ankete udeležencev, število identificiranih investicijskih priložnosti, št. kontaktov do potencialnih investitorjev, število posredovanih ciljnih ponudb, število izvedenih seminarjev, delavnic in izobraževanj za podjetja.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

1. Opis podprograma

Na področju razvojnih nalog gospodarstva, pospeševanja podjetništva in oblikovanja učinkovitega podpornega okolja za gospodarstvo aktivno deluje Regionalna razvojna agencija za Podravje – Maribor (RRA Podravje - Maribor), ki v funkciji regionalne razvojne agencije deluje na področju spodbujanja skladnega regionalnega in trajnostnega razvoja, Mestna občina Maribor pa v okviru svojih pristojnosti in proračunskih možnosti opravlja naloge iz področja pospeševanja podjetništva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Ur. l. RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv, 40/23), Odlok o ustanovitvi javnega zavoda RRA Podravje–Maribor (MUV, št. 32/20 z dne 15.12.2020, 12/21), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje produktivnosti in dodane vrednosti gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabljanje investitorjev v Maribor, vzpostavitev regijskega mrežnega podjetniškega inkubatorja za nastanek novih podjetij v mestu in regiji, pridobitev novih prostorov v Kreativnem parku Drava za razvoj podjetništva in demo center krožnega gospodarstva ter pametnih stavb, priprava strategije poslovnega kluba. Kazalci: izvedeni programi, aktivnosti in občinski ukrepi na področju spodbujanja podjetništva in aktivnosti privabljanja zasebnih investitorjev v Mestni občini Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izvedba ukrepov ter aktivnosti za spodbujanje gospodarstva in razvoj podjetništva. Kazalci: promocija mesta na mednarodni konferenci v mestu – izdelava ankete udeležencev, število identificiranih investicijskih priložnosti, št. kontaktov do potencialnih investitorjev, število posredovanih ciljnih ponudb, število izvedenih seminarjev, delavnic in izobraževanj za podjetja.

742013 Ukrepi za spodbujanje gospodarstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so načrtovana za financiranje podjetniških konferenc in za sofinanciranje drugih ukrepov za spodbujanje gospodarstva ter privabljanja tujih investitorjev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za financiranje aktivnosti in ukrepov spodbujanja gospodarstva je načrtovan skladno z omejenimi proračunskimi sredstvi in ocenjeni višini stroškov sofinanciranja aktivnosti RRA Podravje-Maribor.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokumenti na področju turizma (Strategija slovenskega turizma 2022-2028, Strategija razvoja in trženja turizma 2022-2027 na destinacijskem območju Maribor) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem je panoga z velikimi multiplikativnimi učinki, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je odvisna od njih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTMB) in RRA Podravje-Maribor (v nadaljevanju RRA) za razvoj regijskega turizma.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj trajnostnega turizma in dvig kompetenc ponudnikov ter pozicioniranje Maribora kot mesta

najstarejše trte. Razvoj turistične destinacije z vključevanjem okoliških občin, ki bodo omogočile z ustreznim vložkom nadaljevanje aktivnosti promocije destinacije ter posledično pripomogle k povečanju obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev na lokalni kot destinacijski ravni tudi izven področja gostinstva in turizma in dvigu prepoznavnosti turistične destinacije nasploh. Poleg povezovanja, ustvarjanja ITP (integralnih turističnih produktov) in promocije je namreč ključnega pomena tudi utrip mesta, ki pa ga ni moč ustvariti brez ustrezne strategije mesta ter v njem določenih smernic o vsebini ulic, obratovalnih časih, vsebinah, turistični infrastrukturi,...

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje števila nočitev v Mariboru, ohranitev ali povečanje števila prihodov turistov glede na preteklo leto, povečanje obiska spletne strani www.visitmaribor.si in povečanje števila sledilcev na družbenih omrežjih VisitMaribor glede na preteklo leto, ohranitev ali povečanje števila obiskovalcev v TIC Maribor glede na preteklo leto ter povečanje števila obiskovalcev v prenovljeni Hiši Najstarejše trte. Na podlagi aktivnosti, ki jih bo izvajala RRA Podravje-Maribor, večja prepoznavnost regijskega turizma, sodelovanje in povezovanje s sosednjimi občinami, ki bodo v okviru partnerstev in dogovorov sodelovala pri razvojnih nalogah za razvoj turizma v regiji. Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor in RRA Podravje-Maribor, število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev TIC Maribor, obiskovalcev spletne strani www.visitmaribor.si, število obiskovalcev v prenovljeni Hiši Stare trte skladno s projektom, sodelovanje s partnerji v povezovanju ponudbe in priprave učinkovitih turističnih produktov, projektno sodelovanje s ključnimi akterji v regiji in širše (Slovenska turistična organizacija, Pohorje, Štajerska).

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma so: krepitev modela destinacijskega managementa, učinkovit razvoj turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in v destinaciji in intenzivno mreženje ponudbe. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in se pozicionirati tudi na novih potencialnih tržiščih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTMB) in RRA Podravje-Maribor za razvoj regijskega turizma.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 22/20), Odlok o ustanovitvi javnega zavoda RRA Podravje-Maribor (MUV, št. 32/20 z dne 15. 12. 2020, 12/21), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 13/18), Zakon o igrah na srečo (Ur. l. RS, št. 14/11 UPB3, 108/12, 11/14 – popr. in 40/14 – ZIN-B), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povezovanje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine in destinacije, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, prihodov gostov na turistično območje, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in integralnih turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, vzpodbujanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti. Vizija razvoja turizma turistične destinacije Maribor bo usmerjena na 3 svetove: »Svet ob Dravi«, »Svet na Pohorju« in na »Svet vinogradnih gričev«. Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor in RRA Podravje-Maribor, trend nočitev, obiskovalcev, prihodov turistov, promocijski dogodki in modeli povezovanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ohranitev ali povečanje nočitev v Mariboru števila prihodov turistov glede na preteklo leto, povečanje obiska spletne strani www.visitmaribor.si in števila sledilcev na družbenih omrežjih VisitMaribor glede na preteklo leto, ohranitev ali povečanje števila obiskovalcev v TIC Maribor ter povečanje števila obiskovalcev v prenovljeni Hiši Najstarejše trte. Na podlagi aktivnosti, ki jih bo izvajala RRA Podravje-Maribor, večja prepoznavnost regijskega turizma, sodelovanje in povezovanje s sosednjimi občinami, ki bodo v okviru partnerstev in dogovorov sodelovala pri razvojnih nalogah za razvoj turizma v regiji. Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor in RRA Podravje-Maribor, število realiziranih nočitev, število gostov oziroma turistov, obiskovalcev TIC Maribor, obiskovalcev spletne strani www.visitmaribor.si, število obiskovalcev v prenovljeni Hiši Stare trte skladno s projektom, sodelovanje s partnerji v povezovanju ponudbe in priprave učinkovitih turističnih produktov, projektno sodelovanje s ključnimi akterji v regiji in širše (Slovenska turistična organizacija, Pohorje, Štajerska).

742000 Zavod za turizem Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki so načrtovani v skupni višini 1.500.000 EUR za financiranje delovanja Zavoda za turizem Maribor (financiranje tekočega poslovanja zavoda v višini 800.000 EUR, od tega stroški dela za zaposlene 635.000 EUR ter materialni stroški delovanja 165.000 EUR) in za financiranje izvajanja programov na področju turizma (700.000 EUR). Financiranje programov na področju turizma temelji na namenskem viru prihodkov turistične takse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za financiranje delovanja in izvajanja aktivnosti je načrtovan skladno z omejenimi proračunskimi sredstvi in temelji na oceni višine stroškov dela za 16 zaposlenih v zavodu ter za materialne stroške delovanja zavoda, višina sredstev za programske stroške pa je vezana na namenski prihodek turistične takse, ki je poleg financiranja Zavoda za turizem Maribor namenjen tudi za financiranje drugih aktivnosti na področju turizma in za vlaganje v turistično infrastrukturo.

742012 Turistična infrastruktura

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki so načrtovani za vlaganje v turistično infrastrukturo in temeljijo na namenskem viru prihodkov turistične takse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-14-0068 Turistična infrastruktura

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

742017 Regijski turizem (RRA)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za sofinanciranje nadaljevanja regijskih programov turizma Štajerska destinacija ter projekta regijskega razvoja turizma v okviru Partnerstva za Pohorje, ki jih skladno z odlokom o ustanovitvi izvaja javni zavod Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor in za promocijo Dravske kolesarske poti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V okviru omejenih proračunskih možnosti predlog pravic porabe temelji na ocenjeni višini stroškov za nadaljevanje programov iz preteklih let.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se poleg prostorskega planiranja nanaša tudi na stanovanjsko komunalno dejavnost. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji se pristojnost Urada za gospodarske dejavnosti nanaša na glavni program 1605 »Spodbujanje stanovanjske gradnje« in 1606 »Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)«.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Gradbeni zakon in Stanovanjski zakon.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo razvojnih in investicijskih namer, učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1. Opis glavnega programa

Navedeni glavni program zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti Mestne občine Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: financiranje upravljanja ter vzdrževanja stanovanj, ki so v lasti Mestne občine Maribor in občin ustanoviteljic JMSS Maribor za izboljšanje bivanja najemnikov in ohranjanje vrednosti premoženja. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je ustanovila Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, da kot osrednja lokalna institucija izvaja nacionalni stanovanjski program tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine. Navedeni podprogram vključuje sredstva za učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti Mestne občine Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Gradbeni zakon (UL RS, št. 61/17 s sprem. in dopolnitvami), Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami), Odlok o ustanovitvi JMSS Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

550000 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za upravljanje ter vzdrževanje stanovanj, ki so v lasti Mestne občine Maribor in občin ustanoviteljic JMSS Maribor: storitve upravnika večstanovanjskih hiš, obračunavanje stanarin za stanovanja, prispevki v rezervni sklad, zavarovanje stanovanj, sorazmerni deleži za izvajanje rednih pregledov in servisov na skupnih delih in napravah hiš, sorazmerni deleži za vzdrževanje in obnovo skupnih delov, skupnih prostorov in skupnih naprav večstanovanjskih hiš, najnujnejše vzdrževanje stanovanj, sodni stroški za izterjavo stanarin ter obratovalni stroški za nezasedena stanovanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na omejena proračunska sredstva predlog pravic porabe za stroške upravljanja in druge tekoče stroške, ki se ne izvršujejo preko NRP, temelji na višini sredstev, ki so bila za te namene načrtovana v proračunu za leto 2024.

552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so načrtovana za investicijsko vzdrževanje stanovanj s ciljem zagotavljanja varnosti in normalnega standarda bivanja najemnikov v skladu z zakonodajo ter zaščite stanovanj pred nadaljnjim propadanjem.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0006 Investicije in investicijsko vzdrževanje stanovanj za leto 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Skladno s programsko klasifikacijo odhodkov navedeni glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč in za nakupe zemljišč. Del nalog tega glavnega programa je do leta 2020 izvajalo Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (JPGSZ), na podlagi Sklepa o prenehanju JPGSZ (MUV, št. 10/2015 s sprem. in dop.) pa se od 1. 1. 2021 dalje strokovno-tehnične, ekonomsko-organizacijske, pravne in druge naloge za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči izvajajo v okviru Mestne občine

Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov ter vzdrževana nezazidana stavbna zemljišča v lasti Mestne občine Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: nakup in prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč skladno z Načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem ter komunalno opremljanje le-teh. Kazalci: realizirani nakupi in prodaje nezazidanih stavbnih zemljišč ter izvedeno komunalno opremljanje le-teh.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069002 Nakup zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

1. Opis podprograma

Podprogram se nanaša na nakup in urejanje stavbnih zemljišč. Pridobivanje stvarnega premoženja obsega nakupe stavbnih zemljišč z namenom, da se izvrši odkup tistih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč, povečevanje fonda gradbenih parcel in zaokroževanje obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v Mestni občini Maribor, vključno s pridobivanjem stavbnih zemljišč v območjih, za katere je sprejet prostorski akt oziroma je sprejem tega akta predviden. Urejanje stavbnih zemljišč obsega nujna redna vzdrževalna dela čiščenja in vzdrževanja občinskih zemljišč, ki so predvidena v naslednjih letih za prodajo in komunalno opremljanje oziroma ostanejo v lasti Mestne občine Maribor. Urejanje stavbnih zemljišč obsega tudi vse geodetske in zemljiškoknjižne postopke, ki so povezani s kasnejšo prodajo zemljišč. Nakup zemljišč se nanaša tudi na uveljavljanje predkupne pravice na stavbnih zemljiščih, ki ležijo v območju zakonite predkupne pravice na podlagi Odloka o predkupni pravici, pod pogojem, da je zemljišče strateško pomembno za Mestno občino Maribor, da vrednost zemljišča ne odstopa od povprečne vrednosti na določenem območju in da je v okviru zagotovljenih finančnih sredstev sprejetega proračuna Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 s sprem. in dop.), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18 s sprem. in dop.), Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, Gradbeni zakon (Ur. l. RS, št. 61/17 s sprem. in dop.), Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1), Zakon o urejanju prostora (ZureP-2), Stvarnopravni zakonik (SPZ), Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A), Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1), Odlok o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 1/2004 s sprem. in dop.).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje stavbnih zemljišč, ki omogočajo gospodarski razvoj Mestne občine Maribor ter urejenost nezazidanih stavbnih zemljišč.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: doseganje načrtovanih odkupov zemljišč in urejanje nezazidanih stavbnih zemljišč v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi. Kazalci: realizirani odkupi in izvedeno urejanje stavbnih zemljišč.

163608 Nakup in urejanje zemljišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana v skupni višini 1.350.000 EUR, od tega za tekoče stroške, povezane s prometom zemljišč (geodetske odmere, parcelacije, ocene vrednosti zemljišč – cenitvena poročila,...) in za tekoče vzdrževanje nezazidanih stavbnih zemljišč v lasti Mestne občine Maribor (košnja trave, podiranje/odstranjevanje nevarnih dreves, čiščenje divjih odlagališč odpadkov na podlagi inšpekcijskih odločb) 250.000 EUR, za nakupe stavbnih zemljišč in uveljavljanje predkupne pravice pa skupno 1.100.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0124 Nakupi zemljišč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na omejena proračunska sredstva predlog pravic porabe za tekoče stroške (povezane s prometom nepremičnin in za tekoče vzdrževanje nezazidanih stavbnih zemljišč), ki se ne izvršujejo preko NRP, temelji na višini sredstev, ki so bila za te namene načrtovana v proračunih za pretekla leta.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami, zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu sledimo načelu dostopnosti, saj se le tako lahko prepreči socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23-ZDU-10), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati s 1. januarjem 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Sredstva za subvencije najemnin mora tudi po uveljavitvi novega Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb oziroma zahtevkov Centra za socialno delo Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o družinskih prejemkih, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

S subvencioniranjem najemnin za stanovanja želimo preprečiti stisko, revščino in socialno izključenost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo

zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: število prejetih vlog in upravičencev do subvencionirane najemnine za neprofitna in tržna stanovanja.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami, zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Pri tem sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23-ZDU-10), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati 1. januarja 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa še naprej zagotavljajo občinski proračuni. V skladu s sprejetim Zakonom o finančni razbremenitvi občin (Ur. l. RS, št. 189/20) porabljena proračunska sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov v celoti povrne država.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23-ZDO-10), Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Ur. l. RS, št. 153/21), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19, 189/20 – ZFRO in 54/22 – ZUPŠ-1), Zakon o finančni razbremenitvi občin (Ur. l. RS, št. 189/20)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: subvencioniranje najemnin na podlagi odločb CSD Maribor za preprečevanje in odpravo socialnih stisk posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

852200 Subvencije stanarin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za subvencije neprofitnih najemnin, saj se subvencije tržnih najemnin na podlagi navodil Ministrstva za finance ne evidentirajo več med odhodki. Od leta 2021 dalje se subvencije tržnih najemnin evidentirajo na kontih bilance stanja (terjatve do države-MOP in na drugi strani obveznost do končnih prejemnikov) in ne več v Izkazu prihodkov in odhodkov, kot v preteklosti. O dodelitvi pravice do subvencionirane najemnine po Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odločajo Centri za socialno delo, sredstva za to pravico pa na podlagi izdanih odločb CSD zagotovijo občinski proračuni. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem najemnem stanovanju, bivalni enoti, tržnem najemnem in hišniškem stanovanju. Meja dohodkov za uveljavljanje upravičenosti do subvencije najemnine je ugotovljeni dohodek najemnika in oseb, ki so navedeni v najemni pogodbi, ki ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, določenega skladno s predpisi, ki urejajo

socialnovarstvene prejemke, povečanega za 30 % ugotovljenega dohodka, in za znesek neprofitne najemnine, določene po predpisih, ki urejajo stanovanjske zadeve, ali za znesek priznane neprofitne najemnine pri tržnih in hišniških stanovanjih. Subvencija najemnine se določi v višini kot določa zakon, ki ureja stanovanjska razmerja (Stanovanjski zakon). Upravičencem do subvencije v tržnih stanovanjih se prizna še subvencija do priznane neprofitne najemnine na način, kot je določen za subvencije neprofitnih najemnin. Skladno z Zakonom o finančni razbremenitvi občin (Ul. L. RS, št. 189/20) bo država na podlagi občinskega zahtevka v naslednjem proračunskem letu občini povrnila celotna založena sredstva za tržna stanovanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina odhodkov za subvencije neprofitnih najemnin temelji na ocenjeni višini potrebnih sredstev na podlagi realizacije v preteklem obdobju.

A. Bilanca odhodkov

050501 - Medobčinska inšpekcija

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
050501	Medobčinska inšpekcija	482.906	439.177	580.000	580.000	120,1	132,1
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	482.906	439.177	580.000	580.000	120,1	132,1
0603	Dejavnost občinske uprave	482.906	439.177	580.000	580.000	120,1	132,1
06039001	Administracija občinske uprave	476.964	433.532	570.000	570.000	119,5	131,5
111804	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija	402.034	368.861	460.000	460.000	114,4	124,7
4000	Plače in dodatki	307.912	256.620	325.326	325.326	105,7	126,8
4001	Regres za letni dopust	9.627	9.101	9.101	9.101	94,5	100,0
4002	Povračila in nadomestila	17.264	13.903	17.210	17.210	99,7	123,8
4003	Sredstva za delovno uspešnost	7.457	26.156	35.052	35.052	470,1	134,0
4004	Sredstva za nadurno delo	4.179	4.695	7.065	7.065	169,1	150,5
4009	Drugi izdatki zaposlenim	342	8.778	10.199	10.199	---	116,2
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	28.286	25.491	28.000	28.000	99,0	109,8
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	22.661	20.537	23.300	23.300	102,8	113,5
4012	Prispevek za zaposlovanje	192	174	250	250	130,4	143,9
4013	Prispevek za starševsko varstvo	320	290	400	400	125,2	138,1
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	3.795	3.117	4.098	4.098	108,0	131,5
211713	Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija	74.930	64.670	110.000	110.000	146,8	170,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.476	6.256	14.676	14.676	140,1	234,6
4021	Posebni material in storitve	762	0	2.500	2.500	328,3	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	14.825	13.093	24.250	24.250	163,6	185,2
4023	Prevozni stroški in storitve	7.665	6.068	11.921	11.921	155,5	196,5
4024	Stroški službenih potovanj	1.993	2.406	3.686	3.686	184,9	153,2
4025	Tekoče vzdrževanje	15.502	13.804	19.651	19.651	126,8	142,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	22.197	22.053	30.816	30.816	138,8	139,7
4029	Drugi operativni odhodki	1.510	990	2.500	2.500	165,5	252,5
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	5.943	5.646	10.000	10.000	168,3	177,1
213402	Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija	5.943	5.646	10.000	10.000	168,3	177,1
4202	Nakup opreme	5.943	5.646	10.000	10.000	168,3	177,1

050501 Medobčinska inšpekcija

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, katere Medobčinska inšpekcija opravlja za 18 občin ustanoviteljic na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Racionalno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva ter ravnanje s premoženjem po načelu dobrega gospodarja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v Medobčinski inšpekciji.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Racionalno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva ter ravnanje s premoženjem po načelu dobrega gospodarja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2025 in 2026,
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,

- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih in zakonskih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To zagotavljamo z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol, rednega poročanja in medsebojnih koordinacij.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog vseh občin ustanoviteljic, nalog in ciljev Medobčinske inšpekcije ter uresničevanja Občinskih programov varnosti.

111804 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 460.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinske inšpekcije v preteklem proračunskem obdobju.

211713 Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 110.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja). Stroškov uporabe in vzdrževanja službenih vozil, stroške goriva, registracije, zavarovanj in popravil. Stroškov najema strojne in programske računalniške opreme za vodenje prekrškovnih postopkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinske inšpekcije v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah
Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213402 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0032 - Nakup opreme – Skupna občinska uprava Maribor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

050502 - Medobčinsko redarstvo

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
050502	Medobčinsko redarstvo	909.438	817.585	1.168.000	1.168.000	128,4	142,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	909.438	817.585	1.168.000	1.168.000	128,4	142,9
0603	Dejavnost občinske uprave	909.438	817.585	1.168.000	1.168.000	128,4	142,9
06039001	Administracija občinske uprave	907.516	812.589	1.158.000	1.158.000	127,6	142,5
111805	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo	705.487	623.948	845.000	845.000	119,8	135,4
4000	Plače in dodatki	454.991	392.539	557.774	557.774	122,6	142,1
4001	Regres za letni dopust	30.087	32.027	41.159	41.159	136,8	128,5
4002	Povračila in nadomestila	48.918	41.472	52.200	52.200	106,7	125,9
4003	Sredstva za delovno uspešnost	39.836	49.304	51.800	51.800	130,0	105,1
4004	Sredstva za nadurno delo	23.280	22.601	25.700	25.700	110,4	113,7
4009	Drugi izdatki zaposlenim	15.048	2.387	3.267	3.267	21,7	136,9
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	44.716	40.487	53.500	53.500	119,6	132,1
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	36.959	32.943	45.500	45.500	123,1	138,1
4012	Prispevek za zaposlovanje	265	281	400	400	150,8	142,6
4013	Prispevek za starševsko varstvo	521	464	700	700	134,3	150,7
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	10.865	9.444	13.000	13.000	119,7	137,7
211714	Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo	202.029	188.641	313.000	313.000	154,9	165,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.228	14.357	21.300	21.300	139,9	148,4
4021	Posebni material in storitve	17.186	15.360	18.260	18.260	106,3	118,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	67.264	70.486	93.800	93.800	139,5	133,1
4023	Prevozni stroški in storitve	9.959	7.249	16.720	16.720	167,9	230,7
4024	Stroški službenih potovanj	2.828	838	5.900	5.900	208,7	703,7
4025	Tekoče vzdrževanje	35.538	31.559	43.691	43.691	122,9	138,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	45.552	45.059	104.580	104.580	229,6	232,1
4029	Drugi operativni odhodki	8.474	3.732	8.749	8.749	103,2	234,4
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.922	4.996	10.000	10.000	520,3	200,2
213403	Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo	1.922	4.996	10.000	10.000	520,3	200,2
4202	Nakup opreme	1.922	4.756	10.000	10.000	520,3	210,3
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	240	0	0	---	0,0

050502 Medobčinsko redarstvo

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbence, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

Zagotoviti obvezna osnovna usposabljanja in obvezna obdobja usposabljanja za občinske redarje.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2025 in 2026
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,

- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice, ter uresničevanje Občinskih programov varnosti.

111805 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 845.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinskega redarstva v preteklem proračunskem obdobju.

211714 Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 313.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja). Stroškov uporabe in vzdrževanja službenih vozil, stroške goriva, registracije, zavarovanj in popravil. Stroškov najema strojne in programske računalniške opreme za vodenje prekrškovnih postopkov, stroški najema komunikacijske opreme, najem vozil. Stroškov poštnine za pripravo in izdelavo ter pošiljanje pošte v sistemu »Elektronsko pismo Pošte Slovenije«. Stroškov strokovnih seminarjev, strokovnega izobraževanja redarjev (opravljanje obveznega zakonsko določenega periodičnega usposabljanja za podaljšanje licence za opravljanje redarskega dela), sodnih stroškov in stroškov odvetnikov (v prekrškovnih postopkih, kjer prihaja do zastopanja kršiteljev s strani odvetnikov in s svojimi zahtevami za sodno varstvo na sodiščih »uspejo«).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinskega redarstva v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o javnih financah
Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213403 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena nakupu računalniške opreme in pisarniškega pohištva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0032 - Nakup opreme – Skupna občinska uprava Maribor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
050503	Skupna služba varstva okolja	641.961	342.330	641.000	614.000	95,6	179,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	298.576	221.796	320.000	320.000	107,2	144,3
0603	Dejavnost občinske uprave	298.576	221.796	320.000	320.000	107,2	144,3
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>298.576</i>	<i>219.296</i>	<i>310.000</i>	<i>310.000</i>	<i>103,8</i>	<i>141,4</i>
<i>111806</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>287.759</i>	<i>209.575</i>	<i>290.000</i>	<i>290.000</i>	<i>100,8</i>	<i>138,4</i>
	4000 Plače in dodatki	215.986	152.524	194.351	194.351	90,0	127,4
	4001 Regres za letni dopust	8.925	7.594	13.500	13.500	151,3	177,8
	4002 Povračila in nadomestila	15.846	10.010	19.000	19.000	119,9	189,8
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	7.656	10.704	13.948	13.948	182,2	130,3
	4004 Sredstva za nadurno delo	292	0	1.500	1.500	512,9	---
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	159	673	1.601	1.601	---	238,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.165	13.876	22.000	22.000	114,8	158,6
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	15.886	11.579	18.500	18.500	116,5	159,8
	4012 Prispevek za zaposlovanje	151	90	300	300	199,0	335,2
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	224	163	300	300	133,9	183,7
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	3.470	2.362	5.000	5.000	144,1	211,7
<i>211715</i>	<i>Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>10.817</i>	<i>9.721</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>184,9</i>	<i>205,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.420	4.565	7.206	7.206	133,0	157,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.968	3.505	6.566	6.566	165,5	187,3
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	0	100	100	---	---
	4024 Stroški službenih potovanj	182	316	900	900	493,3	285,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	841	614	2.120	2.120	252,1	345,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	248	721	1.773	1.773	716,2	245,8
	4029 Drugi operativni odhodki	158	0	1.335	1.335	844,7	---
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>2.500</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>400,0</i>
<i>213404</i>	<i>Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>0</i>	<i>2.500</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>400,0</i>
	4202 Nakup opreme	0	2.500	10.000	10.000	---	400,0

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	2.305	0	0	0	0,0	---
1104	Gozdarstvo	2.305	0	0	0	0,0	---
<i>11049001</i>	<i>Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>2.305</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
157000	Upravljanje z gozdovi s posebnim namenom	2.305	0	0	0	0,0	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.453	0	0	0	0,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	852	0	0	0	0,0	---
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	341.080	120.534	321.000	294.000	86,2	243,9
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	88.111	0	45.000	45.000	51,1	---
<i>15019001</i>	<i>Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike</i>	<i>88.111</i>	<i>0</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	<i>51,1</i>	<i>---</i>
156301	Programi, poročila in sofinanciranje programov	43.280	0	45.000	45.000	104,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	43.280	0	45.000	45.000	104,0	---
156401	Delovanje mobilnostnega centra	44.830	0	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	44.830	0	0	0	0,0	---
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	230.787	110.852	205.000	205.000	88,8	184,9
<i>15029003</i>	<i>Izboljšanje stanja okolja</i>	<i>230.787</i>	<i>110.852</i>	<i>205.000</i>	<i>205.000</i>	<i>88,8</i>	<i>184,9</i>
156001	Okolje	221.227	110.852	205.000	205.000	92,7	184,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	210.975	110.552	199.379	199.379	94,5	180,4
4025	Tekoče vzdrževanje	9.952	0	5.321	5.321	53,5	---
4027	Kazni in odškodnine	300	300	300	300	100,0	100,0
156901	Sanacija izlitja olja na HSI	9.560	0	0	0	0,0	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	9.560	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	22.183	9.682	71.000	44.000	198,4	454,5
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	22.183	9.682	71.000	44.000	198,4	454,5
156101	Narava	22.183	9.682	71.000	44.000	198,4	454,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.183	9.682	71.000	44.000	198,4	454,5

050503 Skupna služba varstva okolja

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol. Cilji po posameznih področjih varstva okolja so opredeljeni v opisu glavnih programov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja zaposlenih z udeležbo na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2025 in 2026
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke

- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111806 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se načrtujejo sredstva v višini 290.000 EUR za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

211715 Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 20.000 EUR. Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213404 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0032 - Nakup opreme – Skupna občinska uprava Maribor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Na področju varovanja okolja so strateško pomembne dolgoročne usmeritve in cilji usmerjeni v preprečevanje oziroma zmanjševanje posledic na področjih, ki predstavljajo grožnjo trajnostnem razvoju. Proračunski uporabnik Skupna služba varstva okolja (v nadaljevanju služba ali SSVO) je upravni in strokovni organ občin ustanoviteljic na področju varstva okolja in ohranjanja narave.

Služba opravlja naslednje naloge:

- naloge v povezavi z izvajanjem obveznih lokalnih GJS s področja varstva okolja,
- upravne in strokovne naloge v zvezi z zagotavljanjem varstva okolja in ohranjanja narave,
- zagotavlja izvajanje podrobnejšega ali posebnega monitoringa stanja okolja ter vodi informacijski sistem varstva okolja,
- pripravlja ukrepe, smernice in priporočila s področja varstva okolja in ohranjanja narave,
- zagotavlja informiranje, osveščanje in izobraževanje javnosti o stanju varstva okolja in ohranjanju narave,
- zagotavlja strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju vprašanj iz področja varstva okolja in ohranjanja narave ter
- druge strokovno tehnične in upravne naloge iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih.

Zakonske in druge podlage za delo službe so:

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s podzakonskimi predpisi
- Zakon o lokalni samoupravi s podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Operativni program ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v Republiki Sloveniji
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor

- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030
- Trajnostna urbana strategija za Maribor (TUS)
- Aarhuška konvencija

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Spremljanje izvajanja ukrepov iz Občinskega programa varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030.
 - Zagotavljanje kakovosti zunanjega zraka in zmanjševanje škodljivih vplivov na zdravje ljudi, živali in ekosistemov z izvajanjem rednega monitoringa zraka in izvajanjem ukrepov iz nacionalnega Operativnega programa ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v sodelovanju z drugimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor.
 - Širitev izvajanja posameznih ukrepov iz nacionalnega Operativnega programa ohranjanja kakovosti zunanjega zraka na druge občine ustanoviteljice.
 - Zagotavljanje varne oskrbe z zdravno pitno vodo za vse občane.
 - Izvajanje imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda na vodovarstvenem območju črpališč Mariborskega vodovoda z namenom spremljanja stanja kakovosti in količine podzemne in površinske vode ter tal. Spremljanje hidrološkega stanja vodnih virov in podnebnih sprememb, izvajanje raziskav na lizimetrski postaji.
 - Usmeritve izvajanja javnih prireditev na prostem ter v povezavi s tem zagotavljanje nižjih ravni hrupa.
 - Sofinanciranje nevladnih organizacij pri aktivnostih s področja varstva okolja in ohranjanja narave.
 - Ohranitev biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot.
 - Vzdrževanje učnih poti, sanacija zavarovanih dreves, omejitev širjenja invazivnih vrst, varstvo biotske raznolikosti Mestnega parka, spremljanje stanja in ukrepi varstva na Mariborskem otoku, v Stražunu, priprava začasnih upravljavskih smernic za posamezna večja zavarovana območja, ipd.
 - Informiranje javnosti glede ravnanja z odpadki, ponovne uporabe in recikliranja komunalnih odpadkov, podpora aktivnostim za Zerowaste občino.
 - Obeležitev okoljskih dni ter informiranje in ozaveščanje prebivalcev o njihovem pomenu.
- Natančneje so cilji opredeljeni pri posameznih glavnih programih.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1501 - Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve
 1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor
 1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za uresničevanje ciljev, ki izhajajo predvsem iz programov politik, strategij, načrtov in splošnih pravnih aktov povezanih s pravnim redom Evropske unije, mednarodnimi obveznostmi, pravnim redom Republike Slovenije in lokalnimi predpisi. Ukrepi, ki se izvajajo v okviru glavnega programa, se nanašajo na kakovost zraka, podnebne spremembe, varovanje površinskih in podzemnih voda, varstvo tal, varstvo pred hrupom, ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, pripravo politik varstva okolja ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje dobrega stanja v okolju in naravi. Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioriteta in ciljev razvojnih programov in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Število okoljskih programov/projektov, ki so sofinancirani v posameznem letu
- Udeležba občanov na prireditvah ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

1. Opis podprograma

V okviru tega programa poteka sofinanciranje projektov nevladnih organizacij iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih programov za razvoj nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave s ciljem informiranja in osveščanja širše javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S pomočjo izvajanja okoljskih programov zagotoviti večjo informiranost in osveščenost javnosti. Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave,
- udeležba občanov na prireditvah ob okoljskih dnevih.

156301 Programi, poročila in sofinanciranje programov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 45.000 EUR. V okviru postavke se izvaja občinski program financiranja programov oziroma projektov nevladnih organizacij (NVO) na področju varstva okolja in ohranjanja narave, ki ga je Mestni svet Mestne občine Maribor zagotovil s sprejemom Občinskega programa varstva okolja za Maribor. Programi NVO so zastavljeni tako, da podpirajo aktivnosti Mestne občine Maribor na področju varstva okolja in ohranjanja narave, služijo informiranju in osveščanju ter okoljskim in naravovarstvenim ciljem Mestne občine Maribor. Vsako leto se na razpis prijavi približno 20 NVO. Njihovo delovanje doseže vsaj nekaj tisoč občanov, predvsem mladih, ki so ciljna populacija na področju okoljskega osveščanja. V okviru postavke se bo izvedel Javni razpis za sofinanciranje projektov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni cilji programa so izvajanje ukrepov na področju zagotavljanja kakovosti zraka, varstva površinskih in podzemnih voda, varstva tal, varstva pred hrupom, spremljanja stanja okolja, ohranjanja biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, večje osveščenosti prebivalcev glede okolja in narave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje kakovostnih standardov okolja v skladu s smernicami WHO, spremljanje stanja okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so kazalci zdravstvenega stanja v občini, ki jih pripravlja Nacionalni inštitut za javno zdravje.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru programa se izvaja monitoring kakovosti zunanega zraka, imisijski monitoring tal, podzemnih in površinskih voda ter informiranje in osveščanje javnosti. Kazalci so:

- Podatki monitoringa kakovosti zunanega zraka
- Podatki imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029003 Izboljšanje stanja okolja

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava programov in ukrepov za izboljšanje stanja okolja, informiranje javnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Uredba o kakovosti zunanega zraka
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobave in Dravskega polja
- Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup
- Operativni program ohranjanja kakovosti zunanega zraka v Republiki Sloveniji
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje in ohranjanje kakovosti življenjskega okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so:

- Izvajanje monitoringa kakovosti zunanega zraka - število merilnih mest, širitev merilne mreže glede na merjenje koncentracij posameznih onesnaževal
- Izvajanje imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda – število odvzetih vzorcev in meritev
- Nadgradnja spletne strani varstva okolja z novimi vsebinami – dodane vsebine
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih – število izvedenih aktivnosti

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kakovostnih podatkov o stanju okolja in narave, določanje trendov onesnaževal na področju podzemne vode, tal, potokov, zunanega zraka, informiranje javnosti.

- Varstvo zraka – število preseganj mejnih vrednosti za posamezna onesnaževala
- Varstvo voda – višanje oziroma nižanje koncentracij onesnažil v tleh, podzemnih in površinskih vodah
- Informiranje javnosti – število dogodkov, število obiskovalcev dogodkov, število obiskovalcev spletne strani

156001 Okolje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Občinskega programa varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030 se bodo izvajale aktivnosti spremljanja realizacije zastavljenih kratkoročnih ciljev in ukrepov iz programa.

Varstvo zraka

V Mariboru se zagotavlja redni monitoring zunanega zraka, ki je sestavljen iz dveh merilnih mest državne merilne mreže (Center, Vrbanski plato) in petih mest mestne merilne mreže (Krekova/Tyrševa, Tezno, Radvanje, Pobrežje, Pohorje), skupaj torej 7 merilnih mest. Načrtujemo tudi vključitev merilca kakovosti

zraka iz projekta UPSURGE, ki ga vodi RRA za Podravje (bo v Novi vasi). Celoten monitoring se bo še naprej izvajal v skladu s predpisi, ugotavljalo se bo gibanja onesnaženja, predvidevali vzroki onesnaženja, iskale ustrezne rešitve, potekalo bo sprotno obveščanje javnosti o stanju, skupaj s priporočili za ravnanje v primeru prekomernega onesnaženja. Podatki iz avtomatskih merilnih mest se bodo prenašali na spletno stran www.maribor.si/okolje, kjer so objavljeni tudi celoviti podatki v obliki mesečnih in letnih poročil. Intenzivno se bomo vključevali v prostorsko načrtovanje na način podajanja smernic in mnenj v postopkih sprejemanja posameznih OPPN-jev občine, z upoštevanjem ukrepov okoljske zakonodaje ter v skladu z Občinskim programom varstva okolja in s tem skušali preprečiti povečane količine onesnaževal in nastanek toplotnih otokov.

Podnebne spremembe

V letu 2025 se bomo s strateškimi akti prilagajali nacionalni zakonodaji s področja podnebnih sprememb. Spremljali bomo najbolj karakteristične elemente, ki so pokazatelj podnebnih sprememb kot so meteorološki parametri (temperatura, padavine, snežna odeja, evapotranspiracija, idr.) ter stanje toplogrednih plinov. Skušali se bomo povezati z ustreznimi državnimi institucijami za pridobitev različnih podatkov in jih aplicirati na Mestno občino Maribor, hkrati pa jih prikazati v ustrezni bazi podatkov na okoljski spletni strani.

Varstvo voda in tal

Imisijski monitoring tal, podzemnih in površinskih voda na območju vodooskrbnega sistema Mariborskega vodovoda

V okviru izvajanja imisijskega monitoringa se spremlja in vrednoti stanje tal ter podzemnih in površinskih voda, vse z namenom določanja strategije razvoja virov podzemne vode in z namenom ugotavljanja možnih obremenitev in tveganj s poudarkom na razpršenosti virov onesnaževanja.

Izvajanje rednih vzdrževalnih del na lizimetru Mariborski vodovod bo kot do sedaj izvajal nadzor in vzdrževanje opreme za posredovanje podatkov meteorološke postaje, nadzor nad izvajanjem oranja na njivi kjer je lizimeter vgrajen, redno čiščenje objekta lizimeterske postaje in urejal okolico ter zagotavljal shranjevanje podatkovne baze meritev. Lizimeterska postaja Tezno, ki je v lasti Mestne občine Maribor, je eno izmed vzorčnih mest v okviru izvajanja Imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda.

Spletna stran

Izvedeno bo redno vzdrževanje okoljske spletne strani Spletna stran je glavna platforma za informiranje in osveščanje širše javnosti o pomembnejših okoljskih dnevih na izbrano tematiko kot npr. 22. marec – Svetovni dan voda, 22. april – Dan Zemlje, 5. junij – Svetovni dan okolja, 16. – 22. september - Evropski teden mobilnosti, oktober – Teden otroka, november - Evropski teden zmanjševanja odpadkov. Največji poudarek bo na aktivnostih ob Svetovnem dnevu voda, Evropskem tednu mobilnosti ter Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov, pri čemer bo služba tudi smiselno povezovala vse občine ustanoviteljice ter ozaveščala javnost o vsebinah. Ob obeležitvi Svetovnega dneva voda bo služba koordinirala več dogodkov s strani različnih organizacij, organizirala bo tudi tradicionalno krožno pot za nekaj skupin osnovnošolskih otrok (izobraževalna vsebina o pomenu pitne vode, vodnih virih, čiščenju odpadne vode, ipd.).

Drugo

V okviru te proračunske postavke se bodo, v kolikor bodo razpoložljiva sredstva to omogočala, skozi leto realizirali še druge aktivnosti oz. naloge, ki so povezane s spremljanjem in izboljšanjem stanja okolja ali ozaveščanjem javnosti o pomembnih okoljskih vsebinah (npr. akcije zmanjševanja odpadkov, čiščenje posameznih območij, obeležitev še drugih okoljskih dni, priprava vsebin za kakšno stalno razstavo na temo narave, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa služba zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter upravljanje zavarovanih območij.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje in izboljšanje stanja biotske raznovrstnosti, zagotoviti varstvo naravnih vrednot in upravljanje zavarovanih območij ter vzpostaviti infrastrukturo za informiranje in ozaveščanje javnosti z

namenom privzgojiti spoštljiv odnos do narave.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilji so vzdrževanje in popularizacija obstoječih učnih poti in varovanih območij narave, sanacija in označitev zavarovanih dreves, varstvo zaščenih vrst živali, ukrepi proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst. Kazalniki, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- Število na novo označenih varovanih območij narave
- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/Število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma služba zagotavlja naloge za ohranitev biotske raznovrstnosti ter ukrepe za varovanje naravnih vrednot.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Odlok o razglasitvi naravnih znamenitosti na območju Mestne občine Maribor
- Odlok o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje zavarovanih območij. Kazalniki:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- Število na novo označenih varovanih območij narave
- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/Število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju objektov varovane naravne dediščine in naravnih znamenitosti, vzdrževanje in urejanje učnih poti ter informiranje javnosti. Kazalniki, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev so:

- delež vzdrževanih učnih poti
- število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- število na novo označenih varovanih območij narave
- število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- izvedba akcije prenašanja dvoživk/Število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

156101 Narava

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zavarovana območja

Spomenik oblikovane narave Mestni park

Financirali bomo spomladansko akcijo prenosa dvoživk čez cesto na območju Treh ribnikov. Izvedli bomo manjše ukrepe za izboljšanje stanja okolja ali posameznih vrst. Nadgradili bomo dosedanja prizadevanja glede informiranja in ozaveščanja o ustreznem obnašanju v parku.

Naravni spomenik Mariborski otok

Zaradi priprave novih režimov varstva spremljamo obiskanost Otoka skozi celo leto, in sicer s pomočjo števca, ki je nameščen pri vhodu. Kot vsako leto bomo jeseni izvedli učilnico v naravi za učence osnovnih šol, kjer jih v naravnem okolju seznanimo s pomenom Otoka in ohranjanjem narave.

Sanacija zavarovanih dreves

Naročili bomo sanacijo tistih zavarovanih dreves in/ali dreves na zavarovanih območjih, ki v skladu s pridobljenim arborističnim mnenjem najbolj ogrožajo varnost in premoženje ljudi.

Invazivne tujerodne vrste

Nadaljevali bomo z akcijami odstranjevanja invazivnih tujerodnih drevesnih vrst in obveščali javnost o problematiki.

Zavarovana območja - pravni vidik

V načrtu je priprava posamičnih aktov o zavarovanju in začasnih upravljaljskih smernic za posamezna zavarovana območja, prednostno za Mariborski otok.

Varstvo biotske raznovrstnosti

Smiselno bi bilo pristopiti k pripravi lokalne strategije za biotsko raznovrstnost in akcijskega načrta, ki bi vključevala tudi modro-zelene rešitve in obnovo narave. Dokument je med drugim potreben tudi za namene pridobivanja sredstev za naravo.

Na akumulacijah na in pod Pohorjem bomo naročili monitoring dvoživk, skupaj z lastniki in upravljavci izvedli ukrepe varstva.

Pilotno bomo poskušali izvesti ukrep proti trkom ptic v večje steklene površine (dvorana Lukna v Ljudskem vrtu).

Nadaljevali bomo z akcijami informiranja in ozaveščanja na temo hranjenja prostoživečih živali (ribe, ptice) in poznejše košnje zaradi varstva oprasovalcev.

Popularizacija varstva narave (učne poti, publikacije, razstava)

Nadaljevali bomo z vzdrževanjem obstoječih učnih poti: Piramida – Kalvarija, Mariborski otok, Rozkina gozdna učna pot, pot netopirja Boromira v Stražunu in pot spoznavanja drevesnih vrst v Mestnem parku.

Po potrebi bomo naročili ponatis zgibank in obnovo informativnih znakov.

Pripravili bomo razstavo o značilnostih in pomenu Mariborskega otoka, ki bo na ogled pri blagajni na vhodu v kopališko zgradbo.

Drugo

V okviru te proračunske postavke se bodo, v kolikor bodo razpoložljiva sredstva to omogočala, skozi leto realizirali še drugi manjši projekti oz. naloge, ki so povezane z ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvom naravnih vrednot (npr. akcije za zaščito zavarovanih vrst, ukrepi za divje oprasovalce, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

A. Bilanca odhodkov

050504 - Skupna notranjerevizijska služba

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
050504	Skupna notranjerevizijska služba	192.602	149.908	246.000	296.000	153,7	197,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	192.602	149.908	246.000	296.000	153,7	197,5
0603	Dejavnost občinske uprave	192.602	149.908	246.000	296.000	153,7	197,5
06039001	Administracija občinske uprave	192.552	148.408	241.000	291.000	151,1	196,1
111809	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranjerevizijska služba	141.977	111.635	160.000	210.000	147,9	188,1
4000	Plače in dodatki	107.960	84.187	114.300	164.300	152,2	195,2
4001	Regres za letni dopust	4.439	3.762	6.000	6.000	135,2	159,5
4002	Povračila in nadomestila	6.698	4.988	8.000	8.000	119,5	160,4
4003	Sredstva za delovno uspešnost	3.366	3.423	5.900	5.900	175,3	172,3
4004	Sredstva za nadurno delo	0	0	800	800	---	---
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	1	100	100	---	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.854	7.757	12.000	12.000	121,8	154,7
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	7.894	6.215	10.000	10.000	126,7	160,9
4012	Prispevek za zaposlovanje	51	52	200	200	395,2	381,3
4013	Prispevek za starševsko varstvo	111	88	200	200	179,7	228,3
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.604	1.162	2.500	2.500	155,9	215,1
211716	Materialni stroški - Skupna notranjerevizijska služba	50.576	36.773	81.000	81.000	160,2	220,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	42.017	28.273	69.725	69.725	166,0	246,6
4021	Posebni material in storitve	216	0	0	0	0,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.869	2.301	3.693	3.693	128,7	160,5
4024	Stroški službenih potovanj	397	533	520	520	131,1	97,6
4025	Tekoče vzdrževanje	2.628	2.949	3.402	3.402	129,5	115,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.853	1.518	2.460	2.460	132,7	162,1
4029	Drugi operativni odhodki	597	1.200	1.200	1.200	201,2	100,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	50	1.500	5.000	5.000	---	333,3
213405	Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba	50	1.500	5.000	5.000	---	333,3
4202	Nakup opreme	50	1.500	5.000	5.000	---	333,3

050504 Skupna notranjerevizijska služba

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Dejavnost lokalne samouprave zajema dejavnost notranje revizije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strateški/dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2026 do vključno leta 2030. Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2026 do vključno leta 2030 bo pripravljen na podlagi ocene tveganja, ki predstavlja temeljno orodje, na katerem temelji načrtovanje revizijskih pregledov, njen osnovni namen pa je, da preko vrste različnih parametrov meri tveganost področij, kar nato služi za določitev pogostnosti revizijskih pregledov na posameznem področju v okviru enega revizijskega cikla in prednostni vrstni red pri revidiranju; osnova za izvedbo ocene tveganosti je organizacijski oziroma procesni (funkcijski) pristop, na podlagi izračunanega tveganja pa so organizacijske enote oziroma poslovni procesi razvrščeni od najbolj tveganega do najmanj tveganega. Namen izdelave Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor (za obdobje 5 let), je zagotavljanje izvedbe prednostnih nalog, določenih na osnovi izdelane »revizijske ocene tveganja« za leto 2026 ob upoštevanju vnaprej določene dolžine revizijskega cikla (5 let). Dolgoročni načrt je osnova za pripravo kratkoročnega Načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za leto 2026. Pravne in strokovne podlage, na katerih temelji Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor (za obdobje 5 let):

- Mednarodni standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju (oktober, 2016),
- Kodeks notranjerevizijskih načel (27. 5. 2011),
- Kodeks poklicne etike notranjega revizorja (8. 8. 2011),
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02),
- Usmeritve za državno notranje revidiranje (MF- Urad za nadzor proračuna; oktober, 2017),
- Pravilnika o delovanju službe notranje revizije v Mestni občini Maribor (5. 10. 2018),
- Revizijska »ocena tveganja« za leto 2026.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor, za obdobje 2026-2030.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Na programu so načrtovana sredstva za delovanje Skupne notranjerevizijske službe SOU Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija kratkoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor. Skupna notranjerevizijska služba ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna merila oziroma kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu službe (npr. dejansko porabljeni revizijski dnevi/načrtovani dnevi).

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF,
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor,
- Usmeritve za državno notranje revidiranje,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor (25. 10. 2019),
- Pravilnik o delovanju SNR v Mestni občini Maribor (5. 10. 2018),
- Pravilnik o delovanju Skupne notranje revizijske službe SOU Maribor (v pripravi).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2026, do vključno leta 2030. Skupna notranjerevizijska služba ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna merila oz. kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu službe.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija Kratkoročnega načrta notranjih revizij za leto 2026.

111809 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranjerevizijska služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 210.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne notranjerevizijske službe v preteklem proračunskem obdobju.

211716 Materialni stroški - Skupna notranjerevizijska služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Denarna sredstva v višini 81.000 EUR so v letu 2026 načrtovana za izvajanje naslednjih aktivnosti: revizorske storitve, za nabavo pisarniškega materiala, strokovne literature, stroške seminarjev in konferenc ter članarine za strokovna združenja. V okviru revizorskih storitev načrtujemo sredstva, potrebna za najem zunanjih izvajalcev notranjega revidiranja. Tako iz dolgoročnega, kot tudi kratkoročnega načrta dela izhaja, da bo SNRS razširjeno revizijsko okolje (pridruženi PPU) pokrila z najemom zunanjih izvajalcev notranjega revidiranja. Ob upoštevanju vseh v analizo zajetih prednosti in slabosti izvajanja notranje revizije z zunanjimi izvajalci oziroma z lastnim kadrom (obe obliki imata tako prednosti, kot slabosti) je analiza pokazala, da z najemom zunanjih izvajalcev SNRS zagotavlja kakovostno, a hkrati cenejšo obliko zagotavljanja notranje revizije pri vseh vključenih posrednih proračunskih uporabnikih občinskega proračuna. Načrtujemo, da bomo z izvedbo skupnega javnega naročila realizirali več kot 50 % prihrank proračunskih sredstev, glede na potrebna finančna sredstva, ki bi jih Mestna občina Maribor, kot (so)ustanoviteljica morala zagotoviti pridruženim PPU za izvedbo notranjih revizij pred njihovo vključitvijo v skupno službo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne notranjerevizijske službe v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o javnih finančah
Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213405 Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 5.000 EUR so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0032 - Nakup opreme – Skupna občinska uprava Maribor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

050505 - Skupna pravna služba

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
050505	Skupna pravna služba	0	0	41.500	41.500	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0	0	41.500	41.500	---	---
0603	Dejavnost občinske uprave	0	0	41.500	41.500	---	---
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>39.500</i>	<i>39.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>111810</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>36.500</i>	<i>36.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4000	Plače in dodatki	0	0	36.500	36.500	---	---
<i>211717</i>	<i>Materialni stroški - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	700	700	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	1.300	1.300	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	1.000	1.000	---	---
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>213406</i>	<i>Nakup opreme - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4202	Nakup opreme	0	0	2.000	2.000	---	---

050505 Skupna pravna služba

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2025 in 2026
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,

- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111810 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna pravna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 36.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

211717 Materialni stroški - Skupna pravna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 3.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
 Zakon o javnih financah
 Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213406 Nakup opreme - Skupna pravna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.000 EUR so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0021 - Nakup opreme – Skupna pravna služba

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

050506 - Skupna služba urejanja prostora

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
050506	Skupna služba urejanja prostora	165.544	188.426	307.000	307.000	185,5	162,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	165.544	188.426	307.000	307.000	185,5	162,9
0603	Dejavnost občinske uprave	165.544	188.426	307.000	307.000	185,5	162,9
06039001	Administracija občinske uprave	160.021	183.426	297.000	297.000	185,6	161,9
111811	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora	152.741	174.201	277.000	277.000	181,4	159,0
4000	Plače in dodatki	121.638	129.213	225.049	225.049	185,0	174,2
4001	Regres za letni dopust	4.262	5.016	5.016	5.016	117,7	100,0
4002	Povračila in nadomestila	5.006	5.641	10.080	10.080	201,4	178,7
4003	Sredstva za delovno uspešnost	1.796	11.249	11.450	11.450	637,7	101,8
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	0	200	200	---	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.705	11.391	13.862	13.862	142,8	121,7
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.752	9.961	9.240	9.240	105,6	92,8
4012	Prispevek za zaposlovanje	39	57	80	80	207,7	141,4
4013	Prispevek za starševsko varstvo	123	140	183	183	148,2	130,3
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.422	1.531	1.841	1.841	129,5	120,2
211718	Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora	7.280	9.226	20.000	20.000	274,7	216,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.885	2.715	6.194	6.194	328,5	228,2
4021	Posebni material in storitve	1.630	110	110	110	6,8	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.081	1.168	3.243	3.243	299,9	277,6
4024	Stroški službenih potovanj	879	741	1.969	1.969	223,9	265,7
4025	Tekoče vzdrževanje	549	529	1.467	1.467	267,1	277,5
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	22	376	1.491	1.491	---	396,9
4029	Drugi operativni odhodki	1.232	3.588	5.526	5.526	448,6	154,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	5.523	5.000	10.000	10.000	181,1	200,0
213407	Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora	5.523	5.000	10.000	10.000	181,1	200,0
4202	Nakup opreme	1.903	5.000	10.000	10.000	525,4	200,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	3.620	0	0	0	0,0	---

050506 Skupna služba urejanja prostora

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2025 in 2026
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,

- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111811 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 277.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe urejanja prostora v preteklem proračunskem obdobju.

211718 Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 20.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe urejanja prostora v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah
Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213407 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0032 - Nakup opreme – Skupna občinska uprava Maribor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
050507	Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva	5.073.926	4.118.737	6.620.329	6.895.287	135,9	167,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	99.947	110.040	170.000	170.000	170,1	154,5
0603	Dejavnost občinske uprave	99.947	110.040	170.000	170.000	170,1	154,5
06039001	Administracija občinske uprave	99.947	106.440	165.000	165.000	165,1	155,0
111812	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite	99.029	104.154	150.000	150.000	151,5	144,0
4000	Plače in dodatki	69.676	73.594	112.942	112.942	162,1	153,5
4001	Regres za letni dopust	3.610	5.016	5.016	5.016	138,9	100,0
4002	Povračila in nadomestila	6.682	6.633	9.984	9.984	149,4	150,5
4003	Sredstva za delovno uspešnost	5.263	4.161	5.884	5.884	111,8	141,4
4004	Sredstva za nadurno delo	0	679	500	500	---	73,6
4009	Drugi izdatki zaposlenim	369	0	200	200	54,1	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	6.632	6.946	8.294	8.294	125,1	119,4
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	5.313	5.564	5.500	5.500	103,5	98,9
4012	Prispevek za zaposlovanje	36	47	60	60	166,9	127,4
4013	Prispevek za starševsko varstvo	75	79	120	120	160,2	152,9
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.372	1.435	1.500	1.500	109,3	104,5
211719	Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite	918	2.286	15.000	15.000	---	656,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	242	1.393	3.531	3.531	---	253,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12	309	546	546	---	176,7
4024	Stroški službenih potovanj	211	253	1.072	1.072	507,2	423,0
4025	Tekoče vzdrževanje	390	275	1.176	1.176	301,4	428,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	63	56	5.676	5.676	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	3.000	3.000	---	---
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	0	3.599	5.000	5.000	---	138,9
213408	Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite	0	3.599	5.000	5.000	---	138,9
4202	Nakup opreme	0	3.599	5.000	5.000	---	138,9

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	4.973.978	4.008.697	6.450.329	6.725.287	135,2	167,8
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	4.973.978	4.008.697	6.450.329	6.725.287	135,2	167,8
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	47.079	132.079	213.000	178.000	378,1	134,8
164008	Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe - SSCZ	0	84.491	90.000	100.000	---	118,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	90.000	100.000	---	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	84.491	0	0	---	0,0
837005	Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev - Skupna služba civilne zaščite	19.000	19.000	24.000	25.000	131,6	131,6
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	19.000	19.000	24.000	25.000	131,6	131,6
837006	Program štabov, enot civilne zaščite in drugih reševalnih sil - Skupna služba civilne zaščite	28.079	28.587	99.000	53.000	188,8	185,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	879	3.567	5.402	5.402	614,5	151,5
4021	Posebni material in storitve	0	463	2.000	2.000	---	432,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	672	330	1.362	1.362	202,7	412,6
4023	Prevozni stroški in storitve	5.956	4.654	8.225	10.225	171,7	219,7
4024	Stroški službenih potovanj	20	0	1.800	1.800	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	994	1.533	2.421	2.421	243,5	157,9
4029	Drugi operativni odhodki	11.501	9.706	15.020	17.020	148,0	175,4
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	620	620	---	---
4201	Nakup prevoznih sredstev	0	0	50.000	0	---	---
4202	Nakup opreme	8.056	8.334	12.150	12.150	150,8	145,8
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	4.926.900	3.876.618	6.237.329	6.547.287	132,9	168,9
164009	Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe - SSCZ	138.000	138.000	148.000	158.000	114,5	114,5
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	138.000	138.000	148.000	158.000	114,5	114,5
164011	Obnova in gradnja objektov za potrebe zaščite in reševanja	109.366	0	0	0	0,0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	107.560	0	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.806	0	0	0	0,0	---
531005	Javni zavod Gasilska brigada Maribor-Skupna služba civilne zaščite	3.562.856	3.123.400	4.178.329	4.469.287	125,4	143,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.562.856	3.123.400	4.178.329	4.469.287	125,4	143,1

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
531006 Gasilska zveza Maribor - Skupna služba civilne zaščite	167.599	149.795	184.000	188.000	112,2	125,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	167.599	149.795	184.000	188.000	112,2	125,5
531007 GZM-Prostovoljne gasilske enote - Skupna služba civilne zaščite	199.398	173.088	227.000	232.000	116,4	134,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	199.398	173.088	227.000	232.000	116,4	134,0
534002 Stroški ZIR COVID-19 - Skupna služba civilne zaščite	32.051	0	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	23.697	0	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	6.507	0	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	1.847	0	0	0	0,0	---
534003 Program požarnega sklada - Skupna služba civilne zaščite	717.629	292.336	1.500.000	1.500.000	209,0	513,1
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	170.350	78.000	563.337	563.337	330,7	722,2
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	547.279	214.336	936.663	936.663	171,2	437,0

050507 Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2025 in 2026

- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111812 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 150.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

211719 Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 15.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213408 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 5.000 EUR so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0032 - Nakup opreme – Skupna občinska uprava Maribor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (VNDN) ter požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor, kot del enotnega sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Maribor, pa se znotraj podsistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje in delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na nivoju lokalne skupnosti je sistem organiziran v skladu s pristojnostmi, ki jih lokalni skupnosti nalagajo zakonski predpisi v 37.člen Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in občinski Odlok. Občina Maribor ureja, izvaja in financira sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je področje zaščite reševanja tudi državnega pomena. V tem kontekstu je potrebno omenit naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije,
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016-2022,
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči,
- Program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost in opremljenost poklicnih in prostovoljnih enot ter društev katera delujejo v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, z ciljem hitrejšega in učinkovitejšega odziva in opravljanja nalog zaščite in reševanja ob naravni in drugi nesreči v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Mestno občino Maribor so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni ter druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar,

porušitev jezov, posledice jedrske nesreče in druge ekološke oz. industrijske nesreče. Iz navedenega izhaja, da je potrebno vzpostavljati in negovati raven sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na takšnem nivoju, da zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve prebivalcem Maribora. Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev, oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog, ki se programirajo v Mestni občini Maribor na tem področju opravlja Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje, njene naloge so:

- pripravljenost na nesreče,
- zaščita pred nevarnostmi,
- izvajanje programskih nalog s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- koordiniranje aktivnosti priprav sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki jih izvajajo javne službe mesta ter druge službe, vključene v sistem,
- izdelava in ažuriranje ocen ogroženosti mesta Maribor in načrtov zaščite in reševanja ob nesreči,
- usposabljanje enot, služb, organov vodenja civilne zaščite,
- preverjanje pripravljenosti sil zaščite in reševanja v smislu organiziranja vaj,
- vodenje aktivnosti odpravljanja posledic nesreč in zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje so: utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Mestne občine Maribor in sposobnost le tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb. Zvišanje ravni reševalnih storitev, povečanje usposobljenosti in opremljenosti enot, izboljšanje medsebojnega sodelovanja med službami, hitra obnova oz. hitrejše doseganje minimalnih pogojev za življenje ljudi po naravni nesreči v smislu odprave posledic naravnih nesreč.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji proračunske porabe so, razvijati javno gasilsko službo s programi, ki bodo zagotovili učinkovito izvajanje nalog splošne javne reševalne službe Mestne občine Maribor. Finančni načrt zahvaljujoč prejetim sredstvom požarnega sklada Republike Slovenije omogoča nadaljevanje z opremljanjem javne gasilske službe z gasilskimi vozili, zagotovljena so tudi sredstva za obnovo opreme in vzdrževanje gasilskih domov prostovoljnih društev. Višina teh sredstev je odvisna od stanja v proračunu. Krepi je potrebno medsebojno sodelovanje državnih služb v mestu, javnih gospodarskih podjetij in javnih zavodov z organi mestne uprave, v skladu z interdisciplinarno naravo dejavnosti varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Načrtno se mora pospeševati osebna zavarovanja pred tveganji pri dejavnostih v prostem času, pospeševati zavarovanja pred naravnimi in drugimi nesrečami, ob krepitvi vloge zavarovalnic pri izvajanju preventivnih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v povezavi s tem, pa zmanjševati finančno pomoč pri odpravljanju posledic naravnih nesreč. Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji, se razvija tudi v Mestni občini Maribor. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče ob spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno;
- opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- organizirati, usposobiti in opremiti dodatne ekipe Civilne zaščite v Mestni občini Maribor;
- hitra obnova pogojev za normalno življenje ljudi po naravni ali drugi nesreči;
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ažuriranje ocen ogroženosti Mestne občine Maribor,
- ažuriranje občinskih načrtov zaščite in reševanja po določilih nove uredbe za izdelavo načrtov zaščite in reševanja za vse nesreče, za katere mesto izdeluje načrte zaščite in reševanja,
- financiranje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- usposabljanje pripadnikov Javne Gasilske Službe za izvajanje nalog varstva pred požari, ki bodo usmerjene v izboljšanje varstva ter v razvoj sodobnih metod in tehnologij za povečanje požarne varnosti po programu izobraževanja Gasilske zveze Slovenije,
- usposabljanje pripadnikov ekip Civilne zaščite,
- nakup opreme za sile ZIR,
- organiziranje in izvedba vaj za sile ZIR.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši lokalni skupnosti, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjen je v preventivo, ki je učinkovitejša in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen v naslednjih zakonskih in podzakonskih aktih:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor,
 - z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči,
 - z Uredbo Vlade Republike Slovenije o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč - določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost;
 - Uredba o izvajanju in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja,
 - Uredba o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite - določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja), programe usposabljanja različnih enot in služb predpisuje minister za obrambo,
 - Uredba o graditvi in vzdrževanju zaklonišč,
 - Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - Pravilnik o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike,
 - Navodilo o zakloniščnem redu,
 - Navodilo o izvajanju zaščitnih ukrepov,
 - Navodilo o pripravi ocen ogroženosti,
 - s sklepi oz. predpisanimi organizacijskimi dokumenti o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, ki jih določa župan;
 - z Načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.
- Vsi navedeni dokumenti v poglavjih ali členih določajo obvezo in način zagotavljanja finančnih sredstev za financiranje javnih reševalnih služb, njenih priprav ter stroškov reševalnih dejavnosti.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavu in obsegu sil CZ in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanovitelj je Mestna občina Maribor in programi pokrajinskih interesov;
- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključuje v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja Varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter na delovno pravnem področju javnih služb in systemske zakonodaje;
- nadaljevati z opremljanjem in urjenjem organov, služb in enot CZ, zagotoviti sredstva za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje;
- usposobiti enote za učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oz. nesreče,
- zamenjava dotrajane reševalne in druge opreme vsaj v predlogu inventurnega odpisa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ažuriranje organizacijskih dokumentov, ki jih predpisuje Uprava za zaščito in reševanje Republike Slovenije,
- nadaljnje usposabljanje štaba Civilne zaščite Mestne občine Maribor, Poveljnika Civilne zaščite Mestne občine Maribor, namestnika poveljnika Civilne zaščite Mestne občine Maribor in pripadnikov ekip

Civilne zaščite Mestne občine Maribor,

- usposabljanje službe za podporo štabu Civilne zaščite Mestne občine Maribor,
 - formiranje ter usposabljanje novih ekip za prvo pomoč, ekip za oskrbo, ekip za javna zaklonišča, ekip za skladišča in skladiščno poslovanje,
 - opremljanje ekip službe za podporo Štabu CZ Mestne občine Maribor v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot,
 - reorganizacija gradbeno tehničnih enot Civilne zaščite,
 - opremljanje in usposabljanje gradbeno tehničnih ekip v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot
 - nakup skupne opreme za enote Civilne zaščite Mestne občine Maribor,
 - organiziranje in izvedba vaje zaščite, reševanja in pomoči,
 - ažuriranje evidenc stanja opreme v skladiščih,
- odstranitev potekle zastarele opreme Civilne zaščite po predlogu inventurnega odpisa

164008 Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe - SSCZ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se načrtujejo za programske vsebine, ki jih določi vodstvo javnega zavoda Gasilska brigada Maribor in so sestavni del finančnega načrta, ki ga potrdi svet zavoda. Namenjena so izključno za obnovo reševalne opreme, ki se izloči zaradi poškodb ob intervencijah, vajah ter drugih operativnih nalogah Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor, ter za nakup nove ali zamenjavo dotrajane. Oprema se kupuje glede na specialnost enote. Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 100.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0039 Nakup gasilske opreme za poklicno enoto

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

837005 Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s sklepom o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v Mestni občini Maribor, ki se vodijo kot reševalne enote Mestne občine Maribor št. 84000-36/2012 z dne 11. 10. 2012 ter sklepom o spremembi in dopolnitvi sklepa o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v Mestni občini Maribor, ki se vodijo kot reševalne enote Mestne občine Maribor, št. 84000-19/2019-13 z dne 05. 07. 2019 so društvo Gorsko reševalna služba Maribor (18 reševalcev za tehnično reševanje), Kinološko društvo za reševalne pse Maribor (v sestavu 5 reševalcev in 5 psov), Radioamaterji Radio kluba Maribor (6 radioamaterjev s potrebo opremo), Taborniki Maribor, Skavti Maribor, Potapljaško društvo Maribor in OZ Rdeči križu Maribor vključeni v sistem zaščite, reševanja in pomoči Mestne občine Maribor in predstavljajo pomemben del sil zaščite, reševanja in pomoči ter mestu nudijo reševalne enote. Sredstva v višini 25.000 EUR bodo razdeljena na osnovi pogodb o opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, med drugimi predvsem za namen opremljanja in usposabljanja njihovega članstva ter zagotavljanja njihove pripravljenosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

837006 Program štabov, enot civilne zaščite in drugih reševalnih sil - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 53.000 EUR se načrtujejo za potrebe Štaba Civilne zaščite Mestne občine Maribor, enot Civilne zaščite in omogočajo nakup materialnih sredstev za logistiko masovnih nesreč ter druge tehnično reševalne opreme. Prav tako se iz postavke pokrivajo stroški v zvezi z zavarovanji, cestninami, gorivom, delovanjem Civilne zaščite Maribor, itd. Ostanek sredstev je namenjen za nakup opreme v skladu s planom nabav za tekoče leto, katerega na predlog Službe za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje s podpisom potrdi župan. Na tej postavki so načrtovana tudi sredstva za plačilo mesečnega honorarja poveljniku in namestniku poveljnika Civilne zaščite Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0041 Nakup opreme za strukture CZ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Varstvo pred požari v okviru svojih pravic in dolžnosti oziroma pristojnosti zagotavljajo v Mestni občini Maribor javna gasilska služba, ki jo je ustanovila Mestna občina Maribor kot Javni zavod Gasilska brigada s poklicno gasilsko enoto in 11 gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev z območja lokalne skupnosti povezanih v Gasilsko zvezo Maribor. Hitro odkritje požara in pravilno obvestilo na 112 je temeljni pogoj pravočasnega aktiviranja gasilcev. V Mestni občini Maribor zagotavlja javna gasilska služba stalno, 24 urno pripravljenost dela poklicne enote JGS, ki mora v vsakem trenutku zagotoviti prvi izvoz 1 minuti po sprejemu obvestila o požaru in dovoz reševalnega gasilskega vozila na požar, najkasneje v 7 minutah v urbanem delu in do 15 minut na skrajno oddaljenem območju občine na Kozjaku in Pohorju. Aktiviranje Javne gasilske službe je načrtovano postopno, glede na vrsto in velikost začetnega požara, ogroženost objekta in prostora, vrsto objekta in višino požara. Aktiviranje sil javne gasilske službe je v pristojnosti dežurnega vodnika poklicne enote, ki je tudi začetni vodja intervencije oziroma reševanja. Za izdelavo in določanje programov - finančnih načrtov požarnega varstva, so odgovorni organi Gasilske brigade Maribor, ki je posreden proračunski porabnik in organi GZ Maribor v sodelovanju z organi PGD povezanimi v GZ Maribor. V skladu z novelo zakona o gasilstvu, se v letu 2026 načrtuje sofinanciranje izvajanja določenih nalog oziroma programa gasilstva s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor, neposredno s pogodbo med pristojnimi organi Mestne občine Maribor in PGD. Preko sistema financiranja, bo Mestna občina Maribor skrbela za izvajanje Javne gasilske službe, in sicer za;

- redno delovanje gasilskih enot,
 - gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje,
 - vzdrževanje in obnovo opreme, gasilskih domov in drugih gasilskih sredstev,
 - opravljanje zdravniških pregledov oziroma ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev,
 - povračilo škode za poškodovano opremo, ki jo gasilci imajo pri opravljanju nalog,
 - povračilo škode povzročenim tretjim osebam,
- opravljanje drugih nalog iz področja gasilstva

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč,
- z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- z določili Zakona o varstvu pred požarom,
- z določili Zakona o gasilstvu,
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor,
- z odlokom o ustanovitvi Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor,
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči,
- z Uredbo Vlade Republike Slovenije o organizaciji ,opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, ki jih določa župan, ter drugimi sklepi z področja,

- z Načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor za posamezne vrste nesreč,
- elaborat o organiziranosti in opremljenosti gasilskih enot na območju delovanja Gasilske brigade Maribor,
- z oceno požarne ogroženosti Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- nakup gasilske opreme po planu nabav Javne gasilske službe,
- noveliranje organizacijskih dokumentov, ki jih pogojuje zakonodaja in podzakonski predpisi požarnega varstva;
- izdelava operativnega Gasilskega načrta društev ter ažuriranje operativnega gasilskega načrta Mestne občine Maribor,
- nadaljevati s programi nakupa gasilskih vozil, sofinanciranih iz sredstev požarnega sklada, po planu nabav potrjenem na Odboru za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Maribor,
- povečati usposobljenost ter izobrazbeno strukturo, v skladu z elaboratom o organiziranosti in opremljenosti gasilskih enot na območju delovanja Gasilske brigade Maribor,
- Ureditev zaklonišč.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Nakup osebne gasilske zaščitne opreme,
- Redna zamenjava poškodovane ali dotrajane opreme pri opravljanju nalog gasilstva,
- Vzdrževanje gasilskih domov pri PGD,
- Nakupa nove gasilske opreme,
- Nakup redne opreme za gašenje, reševanje iz višin, tehnične opreme za reševanje ob porušitvah, reševanje iz globin, reševanje iz in na vodi.
- Ureditev stanja zaklonišč v Mestni občini Maribor.

164009 Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe - SSCZ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki se bodo porabila za vzdrževanje gasilskih domov enajstih (11) prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo v sklopu javne gasilske službe Maribor. Prav tako se bodo navedena sredstva porabila za obnovo opreme prostovoljnih enot javne gasilske službe po programu, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe Maribor v sodelovanju s gasilsko zvezo Maribor. Sofinanciranje vzdrževanja domov se izvede na podlagi sprejetih pravil poveljstva gasilske zveze Maribor in razpisa, katerega vodi komisija pri poveljstvu gasilske zveze Maribor. Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 158.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

531005 Javni zavod Gasilska brigada Maribor-Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v letu 2026 v višini 4.469.287 EUR se namenijo izključno za plačilo stroškov v zvezi z plačili zaposlenih v Javnem zavodu Gasilska brigada Maribor, ter za plačilo materialnih stroškov zavoda. Sredstva v zvezi z osebnimi dohodki zaposlenih se izplačajo vsakega 15. v mesecu, sredstva za materialne stroške zavoda pa v roku 30 dan po prejemu mesečnega zahtevka in sicer kot tekoči transfer v Javni zavod. Programski zahtevki JZGB Maribor za plače in materialne stroške so izračunani na podlagi kriterijev za plače v javnem sektorju in s strani župana potrjeno sistemizacijo del in nalog. Potreba proračunskih

sredstev se zvišuje na osnovi dogovorov sindikati – vlada, sprotih napredovanj na osnovi triletnih napredovanj ter tožbe na delovnem sodišču v zvezi z prehrano v nočnem času. Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP. Zakon o plačah v javnem sektorju in materialne potrebe GB Maribor, zmanjšane za sredstva pridobljena iz drugih proračunskih virov (pogodbe GB Maribor z MORS, nekaterimi sosednjimi občinami ter sodil uvedenih na osnovi tržne dejavnosti ipd.). Izplačilo na podlagi prejetih zahtevkov za plače in materialne stroške, razdeljenih po šestmestnih kontih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaštite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

531006 Gasilska zveza Maribor - Skupna služba civilne zaštite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so v višini 188.000 EUR načrtovana za dejavnosti, ki jih v skladu smernicami Gasilske zveze Slovenije in v dogovoru s PGD enotami za potrebe JGS organizira in vodi predsedstvo Gasilske zveze Maribor in poveljstvo JGS. Namenjena so za organizacijske dejavnosti zveze in poveljstva, za usposabljanje JGS, za zavarovanja vozil ter opreme JGS. V program delovanja so vključene tudi aktivnosti z veterani GZ in programi dela z mladino, stroški gasilskih tekmovanj, proslave in jubileji ob dnevu gasilstva. Naloge GZ: Povezujejo, koordinirajo in strokovno vodijo priprave enot PGD, izvajajo administrativno tehnične naloge, naloge vodenja evidenc članstva, vodijo postopke za razporejanje operativnega članstva, usposabljanja operativnih gasilcev, poveljniškega kadra in mladine, sodelujejo z Gasilsko brigado Maribor pri pripravi operativnih načrtov JGS, vodijo zadeve za zavarovanja sredstev in opreme, poškodbe pri delu in poklicne bolezni, ki veljajo na področju zdravstvenega in pokojninskega zavarovanja, zdravniških pregledov ipd. Podlaga za financiranje je letni program dela z dejavnostmi Javne gasilske službe, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe Mestne občine Maribor v tekočem letu. V programu so ovrednotene organizacijske zadeve, plan usposabljanja, zavarovanja, plan opreme, plan zdravniških pregledov, plan vzdrževanja gasilski domov, plan dela z mladino, veterani ipd. Pogodben rok za izdelavo poročila in plana o porabi sredstev je 15. marec tekočega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaštite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

531007 GZM-Prostovoljne gasilske enote - Skupna služba civilne zaštite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 232.000 EUR so načrtovana za izvajanje nalog Javne gasilske službe enajstih prostovoljnih gasilskih enot, katera v skladu s pogodbo o obveznostih, pravicah, organizaciji, izvajanju in sofinanciranju Javne gasilske službe zagotavljajo:

- stalno pripravljenost in operativno sposobnost operativnih gasilcev, vključenih v operativno enoto;
- izvajajo naloge zaštite, reševanja in pomoči, kot splošno reševalna služba po pravilih gasilske službe in pravilih vodenja nalog zaštite in reševanja;
- skrbijo, da bodo operativne naloge gasilske službe opravljali le psihično in zdravstveno sposobni gasilci;
- da bodo sodelovali s službo Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor in Gasilsko zvezo Maribor pri izdelavi in dograjevanju operativnih načrtov javne gasilske službe, ki morajo biti usklajeni z načrti zaštite in reševanja Mestne občine Maribor;
- zagotavljajo usposabljanje operativnega članstva po programih Gasilske zveze Maribor in Gasilske zveze Republike Slovenije;
- da bodo sodelovali na tekmovanjih in preizkusih znanja in gasilskih veščin, ki jih razpisuje Gasilska zveza Maribor;

- da bodo enote sodelovale na reševalnih vajah, ki jih organizira poveljstvo JGS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

534003 Program požarnega sklada - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka v višini 1.500.000 EUR je načrtovana v skladu z načrtom pričakovanih prihodkov sredstev iz Požarnega sklada Republike Slovenije (MORS) in prenosom neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu z zakonom. Prenesena bodo nerealizirana sredstva za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil in opreme. Sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, namenjena predvsem za sofinanciranje opreme, usposabljanje in delovanje operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom in za izobraževanje ter usposabljanje za varstvo pred požarom. Višino požarne takse, roke in način zbiranja sredstev določa Uredba o požarni taksi. Osnova za obračun pet odstotne požarne takse je celotna zavarovalna premija pri požarnih zavarovanjih in 20 % delež premije pri drugih zavarovanjih, pri katerih je z zavarovalno premijo pokrita tudi nevarnost požara. Vir prihodka sredstev požarnega sklada so državna sredstva požarne takse, katera se mesečno nakažejo. Razdelilnik sredstev na nivoju države je ocena ogroženosti področja, kategorizacija gasilskih enot in število gasilcev na prebivalca, ipd. Na podlagi navedenega Mestna občina Maribor prejme mesečne dotacije v višini med 30.000 in 60.000 EUR. Na prihodkovni strani so sredstva planirana na kontu 74000129 – Min. za obrambo – Požarna taksa. V Mestni občini Maribor s temi sredstvi razpolaga Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada, ki ima poslovnik o delu Odbora, potrjen na mestnem svetu Mestne občine Maribor. Pomembno je izpostaviti ključ delitve sredstev med prostovoljne enote in poklicno enoto. Sredstva se delijo na podlagi prejetega plana nabav, katerega pripravi Javna gasilska služba (JGS). Potrjen ključ delitve sredstev je 40 % prostovoljci in 60 % poklicni gasilci. Za leto 2026 bo o uporabi pridobljenih sredstev požarnega sklada, v skladu z zakonom o predlogu odločal Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada. Odbor je dolžan, na poziv Vlade Republike Slovenije, vsako leto, z dokazili poročati o transparentni in namenski porabi odstopljenih sredstev požarne takse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0033 Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto
OB070-06-0038 Nakup GVC za PGD in nakup opreme

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0601	Mestna četrt Center	20.088	6.816	150.200	67.700	337,0	993,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	4.717	427	129.000	46.500	985,7	---
0403	Druge skupne administrativne službe	4.717	427	129.000	46.500	985,7	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	4.717	427	129.000	46.500	985,7	---
811001	Vlaganja v objekte in opremo	4.717	427	129.000	46.500	985,7	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	270	90	300	300	111,2	333,6
4025	Tekoče vzdrževanje	145	0	1.500	1.500	---	---
4202	Nakup opreme	3.270	0	5.500	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.033	337	120.400	44.700	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	1.300	0	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.375	6.390	19.200	19.200	143,6	300,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	13.375	6.390	19.200	19.200	143,6	300,5
06029001	Delovanje ožjih delov občin	13.375	6.390	19.200	19.200	143,6	300,5
810501	Materialni stroški	5.161	3.166	10.200	10.200	197,6	322,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	933	623	2.900	2.900	310,9	465,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.612	2.180	4.030	4.030	154,3	184,9
4025	Tekoče vzdrževanje	536	145	1.350	1.350	251,7	932,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	53	0	300	300	561,9	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.027	219	1.620	1.620	157,8	739,3
810601	Programi dela MČ in KS	8.214	3.224	9.000	9.000	109,6	279,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.243	1.643	3.110	3.110	73,3	189,3
4021	Posebni material in storitve	0	80	400	400	---	500,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.466	1.501	4.250	4.250	122,6	283,1
4025	Tekoče vzdrževanje	405	0	840	840	207,2	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	99	0	400	400	403,5	---

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.996	0	2.000	2.000	100,2	---
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.996	0	2.000	2.000	100,2	---
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.996	0	2.000	2.000	100,2	---
810808	Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko	1.996	0	2.000	2.000	100,2	---
4025	Tekoče vzdrževanje	1.996	0	2.000	2.000	100,2	---

0601 Mestna četrt Center

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811001 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 46.500 EUR. Vir za financiranje predstavljajo prihodki mestne četrti od obresti in najemnin ter prvenstveno prenesena sredstva iz prejšnjih let. Sredstva so v okviru investicijskega vzdrževanja namenjena za izvajanje tekočega vzdrževanja na sedežu mestne četrti (redni servisi in drugi nepredvideni stroški vzdrževanja) ter investicijsko vzdrževanje na sedežu mestne četrti (prenova opleska). Nadalje je večina sredstev namenjenih za zaključitev prenove novega sedeža mestne četrti na Miklošičevi ulici.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810501 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 10.200 EUR. Največ sredstev je namenjenih za tekoče stroške (ogrevanje, telekomunikacijske storitve, voda, zavarovanje, čiščenje, pisarniški material), izdatke za delovanje sveta, sejnine in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810601 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 9.000 EUR. Sredstva so namenjena kritju obratovalnih in drugih stroškov prostorov, v katerih mestna četrt izvaja letni program dela, tj. prireditve in aktivnosti krajanov (ogrevanje, poraba električne energije, čiščenje). Krajanom namenjene aktivnosti zajemajo: tematska izobraževanja in predavanja (izvajalci: Društvo Disora, Esperantsko društvo Maribor, Aloja, zavod za dolgotrajno pomoč, društvo Samarijan idr.), rekreacija in telovadba za različne ciljne skupine (Društvo parkinsonovih bolnikov Trepetlika, Koronarni klub, društvo CARROM), meditacije (Krog za duhovno življenjsko pomoč), različne kulturne vsebine (slikanje, razstave, folklor). Program v letu 2026:

- april: obeležitev praznika MČ Center, izvedba spremljevalnega kulturnega programa (700 EUR);
- april: izvedba čistilne akcije (50 EUR);
- januar-december: usmerjeno, interaktivno komuniciranje z občani po različnih kanalih (300 EUR);
- januar-december: izvedba tematskih delavnic (150 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristoynosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810808 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 2.000 EUR. Sredstva so namenjena za vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest in poti na območju Mestne četrti Center (Vinarje, Meljski hrib).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0602	Mestna četrt Ivan Cankar	24.507	13.171	63.000	59.700	243,6	453,3
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.150	614	27.000	25.000	---	---
0403	Druge skupne administrativne službe	1.150	614	27.000	25.000	---	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	1.150	614	27.000	25.000	---	---
811002	Vlaganja v objekte in opremo	1.150	614	27.000	25.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	69	197	0	0	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.081	416	5.000	5.000	462,5	---
4202	Nakup opreme	0	0	2.000	0	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	20.000	20.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	20.462	12.557	32.000	30.700	150,0	244,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	20.462	12.557	32.000	30.700	150,0	244,5
06029001	Delovanje ožjih delov občin	20.462	12.557	32.000	30.700	150,0	244,5
810502	Materialni stroški	6.615	4.664	13.000	12.000	181,4	257,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	133	87	1.350	1.050	790,8	---
4021	Posebni material in storitve	0	0	300	200	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.084	1.693	5.100	5.100	244,7	301,2
4025	Tekoče vzdrževanje	270	0	350	350	129,6	---
4029	Drugi operativni odhodki	4.129	2.883	5.900	5.300	128,4	183,8
810602	Programi dela MČ in KS	13.846	7.893	19.000	18.700	135,1	236,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.851	117	3.350	3.250	175,6	---
4021	Posebni material in storitve	0	174	500	500	---	287,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.797	6.292	9.600	9.600	123,1	152,6
4025	Tekoče vzdrževanje	398	0	1.650	1.550	389,0	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	340	333	500	500	147,0	150,2
4029	Drugi operativni odhodki	3.459	977	3.400	3.300	95,4	337,7

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.896	0	4.000	4.000	138,1	---
1302	Cestni promet in infrastruktura	2.896	0	4.000	4.000	138,1	---
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	2.896	0	4.000	4.000	138,1	---
810801	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	2.896	0	4.000	4.000	138,1	---
4025	Tekoče vzdrževanje	2.896	0	4.000	4.000	138,1	---

0602 Mestna četrt Ivan Cankar

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811002 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je za leto 2026 načrtovanih 25.000 EUR. Sredstva so namenjena za dokončno ureditev kletnih prostorov V zavoju 40 b in ureditev Doma krajanov Krčevina. Ostala sredstva so rezervirana za intervencije oziroma nepredvidene stroške.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810502 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje tajništva in organov Mestne četrti je v letu 2026 načrtovanih 12.000 EUR, namenjenih za plačila po podjemnih pogodbah, reprezentanco, uporabo telefona in interneta, za ogrevanje prostorov na sedežu mestne četrti na lokaciji V zavoju 40 b ter za izplačilo sejnin članom sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810602 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela v letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 18.700 EUR. Programi in aktivnosti za krajanse se v mestni četrti izvajajo na treh lokacijah, in sicer v Domu krajanov Počehova (Počehovska ulica 19), Domu krajanov Krčevina (Šubičeva ulica 11) in v Domu krajanov Košaki (V zavoju 40 b). Največ sredstev po ekonomskih namenih je na tej proračunski postavki predvidenih za plačilo energentov (ogrevanje vseh domov krajanov), za električno energijo, za plačila po podjemnih pogodbah ter za plačilo zavarovanja

objektov in opreme, ki jih ima mestna četrt v upravljanju in so namenjeni za izvajanje programov dela. Mestna četrt bo sredstva porabila za naslednje aktivnosti:

- marec: kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu (350 EUR);
- maj: literarni večer - počastitev rojstnega dneva Ivana Cankarja (450 EUR);
- oktober: kulturna prireditev za starejše občane (150 EUR);
- november: polaganje vencev na spominska obeležja – 6 lokacij (260 EUR);
- november: izdaja in distribucija glasila mestne četrti (2.900 EUR, od tega 1.900 EUR občinskih sredstev in 1.000 EUR donacij);
- skozi vse leto: manjša darila za starejše občane ob jubilejih – šopek, voščilo (140 EUR);
- skozi vse leto: stroški uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov (14.450 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810801 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt, je v letu 2026 načrtovanih 4.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje (dobava mletega asfalta, razgrinjanje in utrjevanje) naslednjih nekategoriziranih cest.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0603	Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	12.717	7.480	19.000	19.500	153,3	260,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	9.722	7.480	16.000	16.500	169,7	220,6
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.722	7.480	16.000	16.500	169,7	220,6
06029001	Delovanje ožjih delov občin	9.722	7.480	16.000	16.500	169,7	220,6
810503	Materialni stroški	5.035	3.441	7.500	8.000	158,9	232,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.873	1.104	2.850	3.200	170,9	289,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.080	1.732	3.250	3.250	156,3	187,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	112	180	200	200	179,2	111,1
4029	Drugi operativni odhodki	971	425	1.200	1.350	139,0	317,6
810603	Programi dela MČ in KS	4.687	4.038	8.500	8.500	181,4	210,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.598	1.868	5.640	5.640	217,1	302,0
4021	Posebni material in storitve	350	180	0	0	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.639	1.991	2.650	2.650	161,7	133,1
4025	Tekoče vzdrževanje	99	0	200	200	201,3	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	10	10	---	---
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.994	0	3.000	3.000	100,2	---
1302	Cestni promet in infrastruktura	2.994	0	3.000	3.000	100,2	---
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	2.994	0	3.000	3.000	100,2	---
810809	Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko	2.994	0	3.000	3.000	100,2	---
4025	Tekoče vzdrževanje	2.994	0	3.000	3.000	100,2	---

0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevnih skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810503 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 8.000 EUR, namenjenih za financiranje materialnih stroškov za delovanje tajništva in organov mestne četrti. Največ stroškov predstavlja ogrevanje prostorov mestne četrti, električna energija, plačila po pogodbi za čiščenje in vzdrževanje okolja ter telekomunikacijske storitve. Del sredstev je namenjenih izplačilom sejin članom sveta. Zaradi pričakovanih dvigov cen energentov so načrtovana višja sredstva kot v letu 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810603 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je načrtovanih 8.500 EUR. Največji del sredstev je predviden za pokrivanje obratovalnih stroškov za prostore, v katerih se izvajajo aktivnosti za krajanе mestne četrti, in za prireditve za občane (praznik mestne četrti, postavitve majskega drevesa, prireditve Veseli advent – praznujmo skupaj). Zaradi pričakovanih podražitev energentov so načrtovana sredstva višja kot v letu 2025. Mestna četrt bo sredstva, v letu 2026 porabila za naslednje aktivnosti:

- februar: pustovanje (50 EUR), prireditve ob kulturnem prazniku (40 EUR);
- marec: kulturna prireditve ob materinskem dnevu in dnevu žena (200 EUR);
- april: postavitve majskega drevesa (150 EUR);
- maj: izdaja glasila mestne četrti (1.500 EUR);
- junij: praznik mestne četrti (1.000 EUR);
- oktober: položitev venca na spominsko obeležje (60 EUR);
- december: Veseli advent – praznujmo skupaj (500 EUR);
- skozi vse leto: pokrivanje stroškov uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov (5.000 EUR).

Mestna četrt redno sodeluje z Zvezo prijateljev mladine, Društvom upokojencev, krajevnim odborom Rdečega križa, Čebelarškim društvom Simona Petroviča - Maribor Duplek, Nogometnim klubom Dogoš, Osnovno šolo Draga Kobala – podružnica Brezje, Vrtcem Pobrežje - enota Brezje, pevskim zborom Lipa, z gasilskimi društvi Brezja, Dogoš in Zrkovcev ter s KUD Drava.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810809 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt, je v letu 2026 načrtovanih 3.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in/ali gramoziranje javnih poti v Brezju, Dogošah in Zrkovcih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0604 - Mestna četrt Koroška vrata

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0604	Mestna četrt Koroška vrata	10.774	3.901	34.500	41.000	380,6	---
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	0	0	14.000	16.000	---	---
0403	Druge skupne administrativne službe	0	0	14.000	16.000	---	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	0	0	14.000	16.000	---	---
811004	Vlaganja v objekte in opremo	0	0	14.000	16.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	3.000	3.000	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	0	0	3.000	4.000	---	---
4202	Nakup opreme	0	0	2.000	3.000	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	6.000	6.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	10.774	3.901	20.500	25.000	232,0	640,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	10.774	3.901	20.500	25.000	232,0	640,9
06029001	Delovanje ožjih delov občin	10.774	3.901	20.500	25.000	232,0	640,9
810504	Materialni stroški	3.143	1.298	7.000	12.000	381,8	924,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	880	344	1.605	2.295	260,9	667,9
4021	Posebni material in storitve	204	0	500	1.300	636,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	860	685	2.100	2.730	317,4	398,6
4025	Tekoče vzdrževanje	109	9	885	1.240	---	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	0	100	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.090	260	1.810	3.735	342,7	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	100	100	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	500	---	---
810604	Programi dela MČ in KS	7.631	2.603	13.500	13.000	170,4	499,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.054	1.246	7.900	7.200	177,6	577,8
4021	Posebni material in storitve	427	50	2.500	1.500	350,9	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.990	1.272	1.150	2.260	75,6	177,7
4025	Tekoče vzdrževanje	0	35	1.750	1.840	---	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	160	0	200	200	125,0	---

0604 Mestna četrt Koroška vrata

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811004 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je načrtovanih 16.000 EUR za ureditev prostorov v prenovljeni Langerjevi vili, kjer so predvideni novi prostori mestne četrti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so

opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810504 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov mestne četrti na njenem sedežu je v letu 2026 načrtovanih 12.000 EUR. Največ odhodkov je predvidenih za izplačilo sejnin članom sveta mestne četrti, zaradi večje kvadrature v novih prostorih se pričakujejo tudi višji obratovalni stroški.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810604 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je v letu 2026 načrtovanih 13.000 EUR. Največ sredstev je predvidenih za čiščenje prostorov, ki jih uporablja mestna četrt za izvajanje aktivnosti za krajane, za izdajo glasila mestne četrti (oblikovanje, tisk in distribucija), celotedensko prireditve Vigred 2026, za stroške ogrevanja in za reprezentanco. V letu 2026 bo mestna četrt v okviru programa dela organizirala in izvedla naslednje programe in aktivnosti, ki so namenjeni povezovanju krajanov mestne četrti in krepitevi družabnega življenja ter skupnosti. Program dela za leto 2026:

- skozi vse leto: januar-december: prednovoletno srečanje članov sveta mestne četrti, pogostitev ob

- raznih dogodkih - razstave, medgeneracijska druženja, koncert Glas mladih za skupno prihodnost, komemoracija - venec padlim športnikom Branika (skupno 4.000 EUR);
- izdaja in distribucija glasila, plakati ob prireditvah (3.900 EUR);
 - marec-maj: prireditev Vigred 2026 (1.500 EUR);
 - december: Veseli december - prižig lučk, čajanka, dedek Mraz (900 EUR);
 - skozi vse leto: stroški uporabe objektov za aktivnosti za krajanke - čistila, električna, plin, voda, smeti (2.700 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0605 - Mestna četrt Magdalena

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0605	Mestna četrt Magdalena	27.856	13.031	31.500	33.000	118,5	253,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.517	1.038	8.500	8.000	106,4	770,6
0403	Druge skupne administrativne službe	7.517	1.038	8.500	8.000	106,4	770,6
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	7.517	1.038	8.500	8.000	106,4	770,6
811005	Vlaganja v objekte in opremo	7.517	1.038	8.500	8.000	106,4	770,6
4025	Tekoče vzdrževanje	0	1.038	5.500	5.000	---	481,6
4202	Nakup opreme	3.424	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.093	0	3.000	3.000	73,3	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	20.338	11.993	23.000	25.000	122,9	208,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	20.338	11.993	23.000	25.000	122,9	208,5
06029001	Delovanje ožjih delov občin	20.338	11.993	23.000	25.000	122,9	208,5
810505	Materialni stroški	3.277	2.378	5.000	6.000	183,1	252,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	851	786	1.200	1.200	141,0	152,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.412	1.306	1.960	2.060	145,9	157,7
4025	Tekoče vzdrževanje	265	14	680	1.530	577,4	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	80	53	100	150	187,5	285,4
4029	Drugi operativni odhodki	669	218	1.060	1.060	158,5	485,2
810605	Programi dela MČ in KS	17.062	9.615	18.000	19.000	111,4	197,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.561	1.467	4.330	5.330	208,2	363,4
4021	Posebni material in storitve	898	137	300	300	33,4	219,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.222	4.183	7.500	7.500	103,9	179,3
4025	Tekoče vzdrževanje	929	33	680	680	73,2	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	186	123	300	300	161,6	244,7
4029	Drugi operativni odhodki	5.266	3.673	4.890	4.890	92,9	133,1

0605 Mestna četrt Magdalena

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811005 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 je načrtovanih 8.000 EUR, katerih vir so proračunska sredstva. Sredstva so predvidena za tekoča investicijsko vzdrževalna dela, ki zajemajo zamenjavo svetil in stolov v dvorani objekta v Ul. heroja Zidanška 13, ter za morebitne intervencijske posege.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810505 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani odhodki v višini 6.000 EUR za materialne stroške se porabijo za delovanje mestne četrti in v največji meri pokrivajo stroške sejnin, telekomunikacijskih storitev, ogrevanja, električne energije in ostalih stroškov, ki ob tem nastajajo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810605 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2026 znašajo 19.000 EUR. Največ sredstev je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, električno energijo, zavarovalne premije, plačila po podjemni pogodbi za čiščenje ter ogrevanje prostorov, namenjenih za programe dela, na lokacijah Ul. Heroja Zidanška 13 in Preradovičeva ul.1, kjer se tedensko srečujejo člani društev in interesnih skupin krajanov, kot so: Gobarsko društvo Lisička, Telovadna sekcija Društva upokoјence Tabor, Pevski zbor Društva

upokojencev Tabor, več sekcij KUD Angel Besednjak, Društvo zveze borcev NOB in Društvo izgnancev, Društvo Drava za samopomoč starejših, šahovska sekcija, člani Koronarnega kluba, društvo Bruno Groening za samopomoč, Večgeneracijski center, TOTI DCA. Mestna četrt sredstva namenja za naslednje programe oziroma projekte:

- junij: prireditve ob prazniku Mestne četrti Magdalena: 700 EUR (donacije 500 EUR, proračunska sredstva 200 EUR); izvedba kulturnih in športnih prireditev v času praznika (društva, ki sodelujejo v programu dela mestne četrti), obveščanje krajanov na krajevno običajen način, osrednja proslava (izvedba kult. programa), pogostitev;
- junij: izdaja informatorja Mestne četrti Magdalena; proračunska sredstva: 1.300 EUR; (oblikovanje 200 EUR, tisk 800 EUR, raznos glasila 300 EUR);
- december: novoletni šahovski turnir; proračunska sredstva: 100 EUR (tekmovanje v igranju šaha);
- december: božično-novoletni koncert; proračunska sredstva: 100 EUR;
- skozi vse leto: različne delavnice (ročna dela, druženje interesnih skupin, tematski večeri, otvoritve razstav); proračunska sredstva: 100 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0606 - Mestna četrt Nova vas

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0606	Mestna četrt Nova vas	21.995	12.911	43.400	46.500	211,4	360,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.080	520	24.000	25.500	360,2	---
0403	Druge skupne administrativne službe	7.080	520	24.000	25.500	360,2	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	7.080	520	24.000	25.500	360,2	---
811006	Vlaganja v objekte in opremo	7.080	520	24.000	25.500	360,2	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24	54	500	500	---	926,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	115	127	0	0	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	4.750	128	19.000	20.000	421,1	---
4202	Nakup opreme	1.440	211	4.500	5.000	347,3	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	752	0	0	0	0,0	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	14.915	12.392	19.400	21.000	140,8	169,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	14.915	12.392	19.400	21.000	140,8	169,5
06029001	Delovanje ožjih delov občin	14.915	12.392	19.400	21.000	140,8	169,5
810506	Materialni stroški	5.078	3.663	6.900	7.200	141,8	196,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.368	956	1.800	1.930	141,1	201,9
4021	Posebni material in storitve	390	215	400	400	102,7	186,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.515	1.589	2.130	2.220	146,5	139,7
4025	Tekoče vzdrževanje	380	222	800	800	210,3	359,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	170	153	185	185	108,8	121,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.255	528	1.585	1.665	132,7	315,3
810606	Programi dela MČ in KS	9.837	8.728	12.500	13.800	140,3	158,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.026	3.468	5.760	6.300	156,5	181,7
4021	Posebni material in storitve	409	241	590	800	195,6	331,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.234	4.448	4.720	5.120	120,9	115,1
4025	Tekoče vzdrževanje	571	214	850	950	166,4	443,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	396	357	430	430	108,5	120,6
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200	0	0	0	0,0	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	150	200	---	---

0606 Mestna četrt Nova vas

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811006 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je načrtovanih 25.500 EUR sredstev, ki so namenjena za: splošni material in storitve v višini 500 EUR, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov in ureditev okolja v višini 20.000 EUR (iz prenosa iz preteklih let) in nakup opreme za sejno sobo v višini 5.000 EUR (iz tekočih najemnin).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810506 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški za delovanje mestne četrti so v letu 2026 načrtovani v višini 7.200 EUR. Največ sredstev je namenjenih za porabo električne energije v višini 600 EUR, ogrevanje prostorov v višini 900 EUR, izdatke za delovanje sveta v višini 1.500 EUR, vode in komunalnih storitev, čiščenje v višini 550 EUR, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, pisarniški material in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810606 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je načrtovanih 13.800 EUR. Sredstva so namenjena za obratovalne stroške dvorane in vzdrževanje okolja v višini 7.020 EUR, za izdajo in raznos glasila v višini 2.250 EUR, za protokolarna darila v višini 800 EUR, zavarovanje objekta in nadomestilo za stavbno zemljišče v višini 880 EUR, in za kulturne prireditve, ki se izvajajo v organizaciji mestne četrti. V letu 2026 je načrtovano:

- Kulturna prireditev ob Slovenskem kulturnem prazniku;
- Prireditev ob Dnevu žena in ob Materinskem dnevu;
- Prireditev ob Dnevu opora;
- Krajevni praznik in športno tekmovanje;
- Poklon krajanom in krajankam;
- Božično novoletni koncert;
- Komemoracija in aranžma ob 1. novembru;
- Družabna srečanja – umovadba.

Mestna četrti načrtuje tudi različna brezplačna predavanja, pravljice za najmlajše, ipd.,.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0607	Mestna četrt Pobrežje	33.070	12.212	47.000	47.100	142,4	385,7
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	15.532	1.581	19.600	19.100	123,0	---
0403	Druge skupne administrativne službe	15.532	1.581	19.600	19.100	123,0	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	15.532	1.581	19.600	19.100	123,0	---
811007	Vlaganja v objekte in opremo	14.706	967	18.500	18.000	122,4	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	27	499	500	1.500	---	300,8
4025	Tekoče vzdrževanje	0	468	6.000	5.500	---	---
4202	Nakup opreme	14.679	0	1.000	6.000	40,9	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	11.000	5.000	---	---
811107	Obratovalni stroški najemnikov	826	614	1.100	1.100	133,1	179,1
4029	Drugi operativni odhodki	826	614	1.100	1.100	133,1	179,1
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	17.538	10.631	27.400	28.000	159,7	263,4
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	17.538	10.631	27.400	28.000	159,7	263,4
06029001	Delovanje ožjih delov občin	17.538	10.631	27.400	28.000	159,7	263,4
810507	Materialni stroški	5.163	2.805	9.200	9.500	184,0	338,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	486	371	1.240	1.400	288,0	377,2
4021	Posebni material in storitve	200	200	220	220	110,0	110,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.944	1.259	3.750	3.750	192,9	297,9
4025	Tekoče vzdrževanje	267	38	1.100	1.200	450,2	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	121	77	280	280	230,5	362,8
4029	Drugi operativni odhodki	2.144	860	2.610	2.650	123,6	308,3

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

	584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
810607 Programi dela MČ in KS	12.375	7.827	18.200	18.500	149,5	236,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.632	1.255	4.700	4.800	294,2	382,6
4021 Posebni material in storitve	1.175	760	600	600	51,1	79,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.247	3.431	7.300	7.300	139,1	212,8
4025 Tekoče vzdrževanje	1.406	151	1.750	1.950	138,7	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	403	361	450	450	111,7	124,5
4029 Drugi operativni odhodki	2.513	1.869	3.400	3.400	135,3	182,0

0607 Mestna četrt Pobrežje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811007 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 18.000 EUR. Vir za financiranje predstavljajo tekoči prihodki mestne četrti od najemnin za prostore mestne četrti ter prenos sredstev iz preteklega leta. V letu 2026 mestna četrt načrtuje obnovo čajne kuhinje in menjavo talne obloge v kuhinji ter popravilo ograje okrog malega športnega igrišča mestne četrti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0033 Vlaganje v objekte in opremo v MČ Pobrežje v 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

811107 Obratovalni stroški najemnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 1.100 EUR. Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov čiščenja po podjetni pogodbi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810507 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 9.500 EUR. Največ sredstev je namenjenih za čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, varovanje, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta, pisarniški material in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810607 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 18.500 EUR. Največ sredstev je predvideno za obratovalne in druge stroške prostorov, ki se uporabljajo za prireditve in aktivnosti krajanov.

Reprezentanca za prireditve: 1.000 EUR;

Marec–junij: Organizacija različnih tečajev: tečaj nordijske hoje; 550 EUR;

Oktober: Položitev venca na spominsko obeležje; 70 EUR;

November: Splošni stroški za prireditve 1.000 EUR; stroški glasila 2.800 EUR;

December: Veseli december na Pobrežju; 700 EUR (obisk Božička, božični sejem, božični koncert);

Januar-december: Stroški uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov; 12.380 EUR;

- organizacija in izvedba predavanj, čajank, okroglih miz v dvorani mestne četrti;
- vzpostavitev medgeneracijskega centra z namenom druženja več generacij;
- plesne vaje za valeto osnovnošolcev;
- obveščanje o dejavnostih v mestni četrti;
- izvedba plesnih vadb;
- izvedba različnih meritev (krvni tlak, holesterol, krvni sladkor);
- seznanjanje z različnimi tehnikami sproščanja in zdravljenja (reiki, avtogeni trening);
- izvedba pravljичnih uric za najmlajše;
- sodelovanje s humanitarnimi organizacijami, šolami in vrtcem z območja mestne četrti in širše;
- izvedba krajevnega praznika;
- izvedba likovne delavnice;
- sodelovanje ob izvedbah ljubiteljskih dejavnosti;
- omogočanje dela humanitarnim organizacijam in društvom;
- sodelovanje v brezplačnih projektih z omogočanjem izvedbe predavanj, predstavitev ter osveščanja o zdravem načinu življenja;
- ostale aktivnosti, za katere se izkaže potreba med letom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0608 - Mestna četrt Radvanje

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0608	Mestna četrt Radvanje	9.893	7.911	16.000	15.500	156,7	195,9
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	970	1.028	3.000	3.500	360,7	340,4
0403	Druge skupne administrativne službe	970	1.028	3.000	3.500	360,7	340,4
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	970	1.028	3.000	3.500	360,7	340,4
811008	Vlaganja v objekte in opremo	970	1.028	3.000	3.500	360,7	340,4
4202	Nakup opreme	654	1.028	500	2.500	382,1	243,1
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	316	0	2.500	1.000	316,6	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.923	6.882	13.000	12.000	134,5	174,4
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	8.923	6.882	13.000	12.000	134,5	174,4
06029001	Delovanje ožjih delov občin	8.923	6.882	13.000	12.000	134,5	174,4
810508	Materialni stroški	4.252	3.046	5.000	6.000	141,1	197,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.353	1.167	1.400	1.700	125,6	145,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.535	1.383	2.050	2.400	156,4	173,6
4025	Tekoče vzdrževanje	216	41	500	600	278,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.148	455	1.050	1.300	113,2	285,5
810608	Programi dela MČ in KS	4.671	3.836	8.000	6.000	128,5	156,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.309	2.843	4.200	3.200	244,4	112,6
4021	Posebni material in storitve	195	0	300	500	257,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.718	733	2.900	1.300	47,8	177,4
4025	Tekoče vzdrževanje	449	261	600	1.000	222,6	383,2

0608 Mestna četrt Radvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811008 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je načrtovanih 3.500 EUR. Sredstva so namenjena za nakup konferenčnih miz in stolov ter za druga manjša vzdrževalna dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

OB070-24-0039 Vlaganja v objekte in opremo v MČ Radvanje v letu 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810508 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov mestne četrti na sedežu mestne četrti na Lackovi cesti 43 b je v letu 2026 načrtovanih 6.000 EUR. Največ odhodkov je predvidenih za izplačilo sejnin članov sveta mestne četrti, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810608 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je v letu 2026 načrtovanih 6.000 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za plačila za čiščenje prostorov, ki jih uporablja mestna četrt za izvajanje aktivnosti za krajanje, za stroške ogrevanja in za reprezentanco. V letu 2026 bo mestna četrt v okviru programa dela organizirala in izvedla naslednje programe in aktivnosti:

- prednovoletno srečanje članov sveta mestne četrti in drugih aktivistov v komisijah in odborih ter pogostitev prejemnikov krajevnega priznanja (600 EUR);
- ureditev in zasaditev korit pred stavbo, v kateri je sedež Mestne četrti Radvanje (800 EUR);
- Veseli december – prižig luči, čajanka (200 EUR);

Skozi vse leto se na postavki načrtuje strošek uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov (4.500 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0609 - Mestna četrt Tabor

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0609	Mestna četrt Tabor	16.042	9.390	21.000	20.100	125,3	214,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.102	840	1.500	500	16,1	59,6
0403	Druge skupne administrativne službe	3.102	840	1.500	500	16,1	59,6
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	3.102	840	1.500	500	16,1	59,6
811009	Vlaganja v objekte in opremo	3.102	840	1.500	500	16,1	59,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	307	0	0	---	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	598	532	500	250	41,8	47,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	500	0	---	---
4202	Nakup opreme	2.504	0	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	500	250	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	12.940	8.550	19.500	19.600	151,5	229,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	12.940	8.550	19.500	19.600	151,5	229,2
06029001	Delovanje ožjih delov občin	12.940	8.550	19.500	19.600	151,5	229,2
810509	Materialni stroški	7.772	4.925	11.000	11.100	142,8	225,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	868	187	1.100	1.200	138,3	640,6
4021	Posebni material in storitve	297	0	300	300	101,1	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.965	2.412	4.250	4.250	143,4	176,2
4025	Tekoče vzdrževanje	688	394	1.600	1.600	232,6	405,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	104	82	110	110	106,1	134,8
4029	Drugi operativni odhodki	2.851	1.849	3.640	3.640	127,7	196,8
810609	Programi dela MČ in KS	5.168	3.626	8.500	8.500	164,5	234,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.906	1.706	3.370	3.370	176,8	197,6
4021	Posebni material in storitve	509	211	650	650	127,6	308,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.536	976	2.550	2.550	166,0	261,1
4025	Tekoče vzdrževanje	229	134	370	370	161,6	275,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	30	24	50	50	166,1	211,2
4029	Drugi operativni odhodki	758	574	1.310	1.310	172,9	228,1
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200	0	200	200	100,0	---

0609 Mestna četrt Tabor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811009 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2026 je načrtovanih 500 EUR. Sredstva so predvidena za morebitne potrebne intervencije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810509 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov mestne četrti je v letu 2026 načrtovanih 11.100 EUR. Največ odhodkov je predvidenih za izplačilo sejin članom sveta mestne četrti, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810609 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2026 znašajo 8.500 EUR. Največ sredstev je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje prostorov, ki so namenjeni za izvajanje programov dela na sedežu mestne četrti v Metelkovi ulici in za reprezentanco. Mestna četrt letno planirana sredstva namenja za naslednje programe:

- izdaja tiskovin Mestne četrti Tabor (1.000 EUR);
- raznos tiskovin in ostala poštnina (1.300 EUR);
- reprezentanca za prireditve (1.200 EUR);
- splošni stroški za prireditve (620 EUR);
- podelitev priznanj in daril (650 EUR);

- prihod dedka Mraza v mestno četrt (200 EUR);
- obratovalni stroški (3.530 EUR).

Tedensko se v prostorih mestne četrti srečujejo člani ročnodelske sekcije, likovne delavnice, medgeneracijska skupina, kulturno-športno društvo in kulturno-umetniško društvo Banda ferdamana. Mesečna srečanja imajo člani rdečega križa, Zveze borcev, zeliščarskega krožka, Zavod Aloja za pomoč pri demenci, Center za socialno delo in Patronažna služba. Zeliščarji urejajo tudi majhen vzorčen vrtiček z zelišči pred sedežem mestne četrti. Člani ročnodelske sekcije in likovne delavnice vsako leto priredijo razstavo svojih del.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0610 - Mestna četrt Tezno

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0610	Mestna četrt Tezno	16.720	10.654	50.100	43.500	260,2	408,3
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	266	531	27.500	20.000	---	---
0403	Druge skupne administrativne službe	266	531	27.500	20.000	---	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	266	531	27.500	20.000	---	---
811010	Vlaganja v objekte in opremo	266	531	27.500	20.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	25	0	0	---	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	266	506	2.500	2.000	752,0	395,2
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	25.000	18.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	16.454	10.123	22.600	23.500	142,8	232,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	16.454	10.123	22.600	23.500	142,8	232,2
06029001	Delovanje ožjih delov občin	16.454	10.123	22.600	23.500	142,8	232,2
810510	Materialni stroški	6.889	5.142	8.600	9.000	130,7	175,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.447	1.804	2.750	2.750	112,4	152,4
4021	Posebni material in storitve	300	0	0	0	0,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.252	2.522	2.700	3.100	137,7	122,9
4025	Tekoče vzdrževanje	790	558	1.140	1.140	144,3	204,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	314	251	350	350	111,4	139,3
4029	Drugi operativni odhodki	786	7	1.660	1.660	211,3	---
810610	Programi dela MČ in KS	9.565	4.981	14.000	14.500	151,6	291,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.409	1.324	5.950	6.400	265,6	483,3
4021	Posebni material in storitve	2.257	775	1.100	1.100	48,7	142,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.746	2.819	6.300	6.350	169,5	225,3
4025	Tekoče vzdrževanje	353	0	550	550	155,7	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	759	63	100	100	13,2	159,2
4029	Drugi operativni odhodki	40	0	0	0	0,0	---

0610 Mestna četrt Tezno

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811010 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 20.000 EUR. Sredstva so namenjena za tekoče vzdrževanje objektov na dveh lokacijah (Panonska ulica in Bevkova ulica) ter morebitne intervencije. Navedeno vključuje: nova vrata in sanacija sejne sobe na Panonski ulici 12.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0041 Vlaganja v objekte in opremo v MČ Tezno v letu 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810510 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 9.000 EUR. Sredstva so namenjena za električno energijo in ogrevanje, vodo in komunalne storitve, čiščenje in čistilni material, varovanje, telekomunikacijske storitve, odvoz smeti, poštno storitve, zavarovanje in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, tekoče vzdrževanje in vzdrževanje okolja, izdatke za delovanje sveta, pisarniški material idr.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810610 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 14.500 EUR. Sredstva so predvidena za založniške in tiskarske storitve za izdajo glasila mestne četrti, storitve za raznos glasila mestne četrti, za stroške vzdrževanja prostorov, namenjenih izvajanju programov dela (Bevkova ul. 2 in Panonska ul. 12) ter za

izvajanje načrtovanih aktivnosti v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami. Sredstva v okviru programa dela so načrtovana tudi za organizacijo delavnic, medgeneracijskih srečanj, prireditev in pogostitve nastopajočih ter izdajo glasila mestne četrti. V prostorih mestne četrti se na obeh lokacijah odvijajo naslednje dejavnosti za druženje občanov:

- vadba za starejše (vsak delovnik);
- vadba za srčne bolnike (enkrat tedensko);
- srečanje samoorganizirane četrtne skupnosti (enkrat mesečno);
- humanitarne aktivnosti v organizaciji Rdečega križa (občasna delitev paketov pomoči) in delovanje četrtne izpostave Rdečega križa;
- sestanki in aktivnosti izpostave ZZB NOB Slovenije;
- aktivnosti meditacije in duhovnih vsebin (enkrat vsake tri tedne);
- predavanja za občane (občasno);
- medgeneracijska srečanja in pogovorne urice za starejše;
- aktivnosti v organizaciji društva upokojencev;
- ročnodelske dejavnosti;
- šahovski klub;
- zdravstvene meritve za občane;
- sestanki in občni zbori društev z območja Mestne četrti Tezno.

Program dela za 2026:

April: Izvedba čistilne akcije (pogostitev); 100 EUR;

Maj: Izdaja in raznos glasila mestne četrti (Tezenčan); 1.300 EUR;

Junij: Praznik mestne četrti; 1.500 EUR; (osrednja proslava ob prazniku s kulturnim in športnim programom, izvedenim v sodelovanju z društvi in šolami ter vrtci, pogostitev ob osrednji proslavi, svečana seja ob prazniku);

November: Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve; 80 EUR;

December: Aktivnosti v sklopu »veselega decembra: aktivnosti za starejše občane, obisk Dedka Mraza in obdaritev otrok, božično-novoletni program v župnijski cerkvi; 330 EUR;

Čez celo leto: Stroški uporabe prostorov mestne četrti za aktivnosti krajanov na dveh lokacijah (ogrevanje, elektrika, voda, zavarovanje, čiščenje); 11.190 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0611 - Mestna četrt Studenci

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0611	Mestna četrt Studenci	20.657	8.649	42.000	42.000	203,3	485,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.716	1.000	20.000	18.000	---	---
0403	Druge skupne administrativne službe	1.716	1.000	20.000	18.000	---	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	1.716	1.000	20.000	18.000	---	---
811011	Vlaganja v objekte in opremo	1.716	1.000	20.000	18.000	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	913	500	1.200	4.400	482,1	879,7
4202	Nakup opreme	803	500	13.800	13.300	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	2.000	300	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	3.000	0	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	18.941	7.649	22.000	24.000	126,7	313,8
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	18.941	7.649	22.000	24.000	126,7	313,8
06029001	Delovanje ožjih delov občin	18.941	7.649	22.000	24.000	126,7	313,8
810511	Materialni stroški	4.521	2.698	6.000	6.500	143,8	240,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.735	1.064	2.150	2.250	129,7	211,5
4021	Posebni material in storitve	5	0	250	250	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.331	1.051	2.000	2.400	180,3	228,3
4025	Tekoče vzdrževanje	145	0	200	200	138,4	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	48	38	100	100	207,9	264,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.257	545	1.300	1.300	103,4	238,3
810611	Programi dela MČ in KS	14.420	4.950	16.000	17.500	121,4	353,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.699	2.251	7.650	8.550	127,6	379,9
4021	Posebni material in storitve	2.682	180	1.300	1.600	59,7	888,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.574	2.082	5.500	5.800	126,8	278,5
4025	Tekoče vzdrževanje	148	0	450	750	506,2	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	278	104	200	200	71,9	191,7
4029	Drugi operativni odhodki	39	333	600	500	---	150,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	300	100	---	---

0611 Mestna četrt Studenci

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811011 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 18.000 EUR. Sredstva v višini 12.000 EUR so namenjena nakupu toplotne črpalke, saj je potrebna menjava stare plinske peči. 600 EUR je namenjen nakupu nove kosilnice, 700 EUR se načrtuje za montažo plotnih vrat v objektu v lasti mestne četrti v Erjavčevi 43 ter 300 EUR za investicijsko vzdrževanje in izboljšave. Preostanek sredstev v višini 4.400 EUR je namenjen manjšim popravkom na stavbah (pleskanje notranjih prostorov), interventnim sanacijam ter vzdrževanju okolja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0040 Vlaganja v objekte in opremo v MČ Studenci v letu 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810511 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 6.500 EUR. Največ sredstev je namenjenih za tekoče stroške, kot so ogrevanje, telekomunikacijske storitve, voda, zavarovanje, čiščenje, pisarniški material, izdatki za delovanje sveta in druge storitve povezane s tekočim poslovanjem mestne četrti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810611 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 17.500 EUR. Sredstva so namenjena za ogrevanje, tekoče stroške, stroške vzdrževanje objekta in čiščenje prostorov. Sredstva v okviru programa dela so načrtovana za izdajo glasila, za organizacijo prireditev in pogostitev ter drugo. V okviru Programov dela Mestna četrti Studenci v letu 2026 načrtuje:

- izdaja glasila Mestne četrti Studenci Studenčan (tisk in raznos): 5.000 EUR;
- izvedba krajevnega praznika (kulturno-glasbeni program, podelitev priznanj, aranžiranje priznanj, cvetje, okrasitev odra, pogostitev, obveščanje prebivalcev, spremljajoči dogodki v okviru praznovanja): 1.000 EUR;
- prireditev Studenčani Studenčanom (organizacija celodnevne kulturno-glasbenega dogodka, prikaz delovanja društev in drugih asociacij na območju Studencev, pogostitev in zahvala nastopajočim, kuhanje kotličkov, športne aktivnosti, čebelarstva razstava, prikaz gasilskih aktivnosti, slikarska delavnica, zeliščarska razstava, medgeneracijsko druženje, sodelovanje z lokalnimi ponudniki hrane in pijače): 3.100 EUR;
- Veseli december na Studencih (prižig svečk na adventnem vencu, medgeneracijsko druženje, obisk dedka Mraza, koncerti, žive jaslice, razstava jaslic, sofinanciranje kulturno-socialnih programov): 1.100 EUR;
- čistilna akcija: 200 EUR;
- zaključno prednovoletno srečanje: 500 EUR;
- obdaritev starejših občanov ob visokih osebnih jubilejih, praznovanje jubilejev društev, različni dogodki mestne četrti, okrogle mize, podelitev zahval in priznanj, stalne likovne razstave: 800 EUR;
- stroški uporabe prostorov mestne četrti za aktivnosti krajanov: 5.800 EUR.

Skozi vse leto v prostorih Mestne četrti Studenci potekajo:

- sestanki, občni zbori in drugi dogodki lokalnih društev;
- delo kulturnih sekcij;
- brezplačna predavanja in svetovanja za krajane;
- delovanje patronažne službe – svetovanje, meritve (krvni tlak, holesterol, krvni sladkor ...);
- računalniški tečaji za dvig digitalnih kompetenc;
- srečanje samoorganizirane četrtne skupnosti;
- sodelovanje v brezplačnih projektih z omogočanjem brezplačnih predavanj, dogodkov, predstavitev in ozaveščanja o zdravem načinu življenja;
- sodelovanje s humanitarnimi organizacijami in društvi;
- sodelovanje s šolami in vrtci na območju mestne četrti;
- dogodki za medgeneracijsko druženje;
- obveščanje o dejavnostih v mestni četrti;
- priprava spletnega glasila E-Studenčan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresterica-Gaj

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0612	Krajevna skupnost Bresterica-Gaj	98.034	80.161	143.000	143.000	145,9	178,4
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	932	1.020	5.000	4.500	483,1	441,1
0403	Druge skupne administrativne službe	932	1.020	5.000	4.500	483,1	441,1
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	932	1.020	5.000	4.500	483,1	441,1
811012	Vlaganja v objekte in opremo	932	1.020	5.000	4.500	483,1	441,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	100	0	200	200	200,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	107	908	1.300	4.300	---	473,6
4202	Nakup opreme	724	0	0	0	0,0	---
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	112	0	0	---	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	3.500	0	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	24.988	13.434	31.000	32.000	128,1	238,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	24.988	13.434	31.000	32.000	128,1	238,2
06029001	Delovanje ožjih delov občin	24.988	13.434	31.000	32.000	128,1	238,2
810512	Materialni stroški	5.508	2.755	7.500	8.000	145,2	290,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.030	884	2.100	2.400	233,0	271,4
4021	Posebni material in storitve	0	35	50	50	---	141,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.478	1.523	4.130	4.180	120,2	274,5
4025	Tekoče vzdrževanje	328	0	300	400	121,8	---
4029	Drugi operativni odhodki	672	313	920	970	144,4	309,8
810612	Programi dela MČ in KS	19.480	10.679	23.500	24.000	123,2	224,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.060	4.419	11.700	11.700	165,7	264,8
4021	Posebni material in storitve	2.700	1.966	2.400	2.400	88,9	122,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.534	3.785	7.650	7.650	117,1	202,1
4023	Prevozni stroški in storitve	588	0	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	1.538	508	750	1.250	81,3	245,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	880	0	1.000	1.000	113,6	---
4029	Drugi operativni odhodki	181	0	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	59.697	59.157	95.000	94.000	157,5	158,9
1302	Cestni promet in infrastruktura	59.697	59.157	95.000	94.000	157,5	158,9
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>59.697</i>	<i>59.157</i>	<i>95.000</i>	<i>94.000</i>	<i>157,5</i>	<i>158,9</i>
810802	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	59.697	59.157	95.000	94.000	157,5	158,9
4025	Tekoče vzdrževanje	59.697	59.157	95.000	94.000	157,5	158,9
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	12.417	6.550	12.000	12.500	100,7	190,9
1603	Komunalna dejavnost	12.417	6.550	12.000	12.500	100,7	190,9
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>12.417</i>	<i>6.550</i>	<i>12.000</i>	<i>12.500</i>	<i>100,7</i>	<i>190,9</i>
810901	Upravljanje pokopališč	12.417	6.550	12.000	12.500	100,7	190,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	9	7	50	80	853,8	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.657	2.199	2.870	2.920	109,9	132,8
4025	Tekoče vzdrževanje	4.716	4.343	6.500	7.900	167,5	181,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	332	0	580	600	180,7	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.703	0	2.000	1.000	21,3	---

0612 Krajevna skupnost Bresterica-Gaj

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811012 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 4.500 EUR. Vir sredstev za financiranje so proračunska sredstva. Krajevna skupnost Bresternica – Gaj načrtuje v letu 2026:

- manjša popravila v dvorani krajanov Bresternica;
- manjša popravila v prostorih krajevnih skupnosti;
- redno tekoče vzdrževanje prostorov;
- nabavo miz in klopi;
- prenovo sejne sobe z opleski.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevnih skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810512 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 8.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, električno, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo in komunalne storitve, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, sejnine, izdatke za delovanje sveta in druge storitve povezane za nemoteno in tekoče poslovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810612 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 24.000 EUR. Največ sredstev je predvideno za ogrevanje, električno energijo, čiščenje objekta, zavarovanje objektov, organizacijo proslav, založniške storitve, poštne storitve, izdajo glasila in izpeljavo krajevnega praznika, operne noči ter ostalih prireditev. Sredstva so prednostno predvidena za pokrivanje obratovalnih in drugih stroškov prostorov, ki so namenjeni za izvajanje programov in aktivnosti za krajanje, to je v dvorani v Bresterici in v objektu na Gaju. Krajevna skupnost Bresterica – Gaj načrtuje v letu 2026:

- februar: pustovanje (500 EUR);
- marec: proslava ob dnevu žena ali materinskem dnevu, komedija (250 EUR);
- april: čistilna akcija (700 EUR), postavitve majskega drevesa (250 EUR);
- maj: dan sosedov (200 EUR);
- junij: operna noč (4.000 EUR - 1.000 EUR donacije + 3.000 EUR proračunskih sredstev);
- september: krajevni praznik (5.000 EUR - 3.000 EUR iz proračuna + 2.000 EUR iz donacij);
- oktober: noč čarovnic (500 EUR), srečanje starejših občanov (220 EUR);
- december: božičkovanje (300 EUR), Veseli advent – bazar (150 EUR); božično-novoletni koncert (100 EUR); Božična pravljica (800 EUR);
- skozi vse leto: obdaritev starejših občanov nad 80 let (100 EUR), urejanje in vzdrževanje oglasnih tabel ter cvetličnih korit pred sedežem krajevne skupnosti (800 EUR), obratovalni in ostali stroški (6.130 EUR);
- avgust: ureditev okolice spomenikov na območju krajevne skupnosti (1.500 EUR);
- september: izdaja glasila (2.500 EUR).

Prav tako skozi vso leto potekajo razne aktivnosti. Tedensko se v sklopu programa dela odvijajo še:

- družabna srečanja: kartanje, šah, ples – sodelujejo domača društva;
- razna predavanja – sodelujejo društva in ostale institucije;
- likovne delavnice;
- delavnice ročnih del;
- literarni večeri;
- telovadba, ples, zumba;
- igranje namiznega tenisa;
- učenje boksa kot samoobrambe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810802 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je za leto 2026 načrtovanih 94.000 EUR za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, drenaž in kanalet, cestnih prepustov in vzdrževanje okolja na cca. 40 km krajevnih, nekategoriziranih cest, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti. Prav tako so sredstva namenjena za investicijsko vzdrževanje: temeljno ureditev odvodnjavanja na strmih naklonskih delih cestišč in protiprašno asfaltno zaščito delov cest. Od leta 2016 so komunalni načrti krajevnih skupnosti zastavljeni tako, da se ceste v upravljanju krajevnih skupnosti čim bolje uredijo, sanirajo in vzpostavijo v stanje primerno za normalen in varen promet.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810901 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 12.500 EUR. Sredstva so namenjena za vzdrževanje pokopališča ter plačevanje rednih stroškov za vodo, elektriko, odvoz smeti in zavarovanje. Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki iz naslova najemnin in pogrebnih storitev ter proračunska sredstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0038 Upravljanje pokopališča v KS Bresternica-Gaj v letu 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0613	Krajevna skupnost Kamnica	197.271	103.280	381.000	342.000	173,4	331,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	30.214	10.155	72.000	72.000	238,3	709,0
0403	Druge skupne administrativne službe	30.214	10.155	72.000	72.000	238,3	709,0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	30.214	10.155	72.000	72.000	238,3	709,0
811013	Vlaganja v objekte in opremo	30.214	10.155	60.000	60.000	198,6	590,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.626	1.648	3.000	3.000	53,3	182,1
4021	Posebni material in storitve	138	272	0	0	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	131	0	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	7.597	3.398	25.000	25.000	329,1	735,7
4202	Nakup opreme	11.811	2.102	0	0	0,0	0,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	439	0	0	---	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.910	2.296	32.000	32.000	651,7	---
811113	Obratovalni stroški najemnikov	0	0	12.000	12.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	12.000	12.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	42.958	44.831	59.000	60.000	139,7	133,8
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	42.958	44.831	59.000	60.000	139,7	133,8
06029001	Delovanje ožjih delov občin	42.958	44.831	59.000	60.000	139,7	133,8
810513	Materialni stroški	6.634	11.769	18.000	19.000	286,4	161,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.007	1.577	8.500	9.150	304,3	580,4
4021	Posebni material in storitve	0	0	750	750	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.309	9.604	4.650	5.000	216,5	52,1
4025	Tekoče vzdrževanje	544	292	2.450	2.450	450,4	839,9
4029	Drugi operativni odhodki	774	297	1.650	1.650	213,3	556,2

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(1)	(4)/(2)
810613 Programi dela MČ in KS	36.325	33.062	41.000	41.000	112,9	124,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	16.649	14.643	19.000	19.000	114,1	129,8
4021 Posebni material in storitve	803	6.545	2.500	2.500	311,2	38,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	14.719	9.896	14.500	14.500	98,5	146,5
4025 Tekoče vzdrževanje	3.441	1.708	2.500	2.500	72,7	146,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	712	270	0	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	0	2.500	2.500	---	---
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	72.915	21.313	100.000	104.000	142,6	488,0
1302 Cestni promet in infrastruktura	72.915	21.313	100.000	104.000	142,6	488,0
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	72.915	21.313	100.000	104.000	142,6	488,0
810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	72.915	21.313	100.000	104.000	142,6	488,0
4025 Tekoče vzdrževanje	72.915	21.313	100.000	104.000	142,6	488,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	51.184	26.981	150.000	106.000	207,1	392,9
1603 Komunalna dejavnost	51.184	26.981	150.000	106.000	207,1	392,9
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	51.184	26.981	150.000	106.000	207,1	392,9
810902 Upravljanje pokopališč	51.184	26.981	150.000	106.000	207,1	392,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.091	476	3.500	4.000	366,7	841,1
4021 Posebni material in storitve	133	0	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.302	9.714	19.500	21.100	186,7	217,2
4025 Tekoče vzdrževanje	35.297	15.825	49.200	53.200	150,7	336,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.866	966	0	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1	0	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	1.494	0	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	59.000	0	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	27.700	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	18.800	0	---	---

0613 Krajevna skupnost Kamnica

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811013 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 60.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in obnovo objekta KD Kamnica, ki je v uporabi in upravljanju Krajevne skupnosti Kamnica in v letu 2026 načrtuje naslednja dela:

- menjavo dotrajane razsvetljave v z LED-razsvetljavo;
- menjavo varnostne razsvetljave (po navodilu inšpektorja);
- izdelavo nadstreška pri vhodu v KD Kamnica;
- izgradnjo prehoda med odrom in tehničnim balkonom v veliki dvorani;
- klimatizacijo velike dvorane;
- servis prezračevalne naprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0028 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v KS Kamnica v letu 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

811113 Obratovalni stroški najemnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 12.000 EUR. To so sredstva, ki se prefaktorirajo, vezana na potrebe delovanja KD Kamnica (čistilka, hišnik).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje

aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810513 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 19.000 EUR. Največ sredstev je

namenjenih za upravljanje kulturnega doma, ogrevanje, čistilni material in storitve čiščenja, zavarovanje, vodo, ravnanje z odpadki, varovanje objekta, redne servise in preglede dvigala, požarnih in protivlomnih sistemov ter za izdatke za delovanje sveta (sejnine) in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810613 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 41.000 EUR. Sredstva so namenjena za obratovalne stroške prostorov v katerih potekajo aktivnosti za krajane, predvsem za čistilni material in storitve, varovanje, stroške ogrevanja ter za električno energijo, založniške in tiskarske storitve ter izvedbo programa dela: čistilne akcije, krajevnega praznika in drugih prireditev. Redne aktivnosti v KS Kamnica:

- likovne delavnice,
- otroške delavnice in predstave,
- delavnice ročnih del,
- razstave in predavanja v mali in veliki dvorani Kulturnega doma,
- družabna srečanja in dogodki (šahovski turnirji - regijska tekmovanja, plesi in zbori),
- literarni večeri,
- plesni in telovadni tečaji, meditacije,
- predstave v veliki dvorani Kulturnega doma.

Plan porabe sredstev za programe dela Krajevne skupnosti Kamnica v letu 2026:

- februar: pustovanje (1.500 EUR);
- marec: kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu (500 EUR);
- april: čistilna akcija (500 EUR);
- april: postavitve majskega drevesa (500 EUR);
- junij: organizacija krajevnega praznika - kuhanje Kamniškega lonca, otroške delavnice, koncert in otroška predstava, športne igre, tekmovanje (3.000 EUR);
- julij: poletne delavnice za otroke (500 EUR);
- september: družinski pohod na Okrepčevalnico Panorama (400 EUR);
- oktober: prireditev za otroke (700 EUR);
- oktober: dan Maribora (700 EUR);
- november: polaganje vencev na spominska obeležja (300 EUR);
- november: izdaja in distribucija glasila krajevne skupnosti (oblikovanje, tisk, distribucija) (4.000 EUR);
- december: izvedba dogodka Pravljice Kamnice - božičkovanje (800 EUR);
- december: izvedba dogodka Pravljice Kamnice - novoletni bazar (400 EUR);
- december: izvedba dogodka Pravljice Kamnice - božično-novoletni koncert (2.000 EUR);
- december: izvedba dogodka Pravljice Kamnice - otroška predstava (900 EUR);
- v celem letu: manjša darila za starejše občane ob jubilejih (šopek, čestitka,...) (600 EUR);
- v celem letu: stroški uporabe objektov krajevne skupnosti za aktivnosti krajanov čistila, elektrika, olje, voda, smeti, zavarovanje,...) 24.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 104.000 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov in vzdrževanje cest, ki so v upravljanju krajevne skupnosti. Komunalni načrti krajevne skupnosti so zastavljeni tako, da se ceste v upravljanju Krajevne skupnosti Kamnica čim bolje uredijo, sanirajo in vzpostavijo v stanje primerno za normalen in varen promet.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810902 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2026 načrtovana sredstva v višini 106.000 EUR. Sredstva so namenjena za:

- redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice in zelenih površin;
- porabo elektrike, vode, in komunalne obveznosti;
- nabavo urbane opreme za pokopališče;
- menjava obstoječe zasaditve cipres na pokopališču (odstranitev cipres) in zareditev tis (faza3);
- odvoz smeti, najem zabojnikov za smeti in za vzdrževanje objektov na pokopališču ter naprav za delo in vzdrževanje;
- menjava vrat na mrliški vežici Kamnica, izgradnja prizidka (sanacija obstoječega nadstreška) pri vhodu na sanitarije in vgradnja avtomatskih vrat s časovnim zaklepanjem;
- gradnja žarnega zidu ob predpostavki pridobitve dodatnih finančnih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0130 Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0614	Krajevna skupnost Limbuš	94.417	74.597	149.500	172.000	182,2	230,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.991	54	18.000	29.000	726,7	---
0403	Druge skupne administrativne službe	3.991	54	18.000	29.000	726,7	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	3.991	54	18.000	29.000	726,7	---
811014	Vlaganja v objekte in opremo	3.991	54	18.000	29.000	726,7	---
4025	Tekoče vzdrževanje	0	54	0	0	---	0,0
4202	Nakup opreme	0	0	8.000	10.000	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.991	0	10.000	19.000	476,1	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	17.804	15.844	28.500	30.000	168,5	189,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	17.804	15.844	28.500	30.000	168,5	189,3
06029001	Delovanje ožjih delov občin	17.804	15.844	28.500	30.000	168,5	189,3
810514	Materialni stroški	9.361	7.719	11.500	12.000	128,2	155,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	511	387	1.350	1.400	274,0	361,6
4021	Posebni material in storitve	179	364	600	800	447,4	219,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.377	3.246	3.730	3.830	113,4	118,0
4025	Tekoče vzdrževanje	360	300	1.500	1.600	444,4	533,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	292	176	360	360	123,1	204,3
4029	Drugi operativni odhodki	4.642	3.245	3.960	4.010	86,4	123,6
810614	Programi dela MČ in KS	8.443	8.125	17.000	18.000	213,2	221,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.224	1.455	4.800	4.800	215,8	329,8
4021	Posebni material in storitve	899	3.557	2.500	3.000	333,6	84,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.007	1.606	4.900	5.000	249,2	311,4
4025	Tekoče vzdrževanje	722	261	1.700	1.800	249,5	689,1
4029	Drugi operativni odhodki	1.692	1.246	2.100	2.400	141,9	192,6
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	900	0	1.000	1.000	111,1	---

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	34.994	29.644	38.000	38.000	108,6	128,2
1302	Cestni promet in infrastruktura	34.994	29.644	38.000	38.000	108,6	128,2
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>34.994</i>	<i>29.644</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>108,6</i>	<i>128,2</i>
<i>810804</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>34.994</i>	<i>29.644</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>108,6</i>	<i>128,2</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>34.994</i>	<i>29.644</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>108,6</i>	<i>128,2</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	37.629	29.055	65.000	75.000	199,3	258,1
1603	Komunalna dejavnost	37.629	29.055	65.000	75.000	199,3	258,1
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>37.629</i>	<i>29.055</i>	<i>65.000</i>	<i>75.000</i>	<i>199,3</i>	<i>258,1</i>
<i>810903</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>37.629</i>	<i>29.055</i>	<i>65.000</i>	<i>75.000</i>	<i>199,3</i>	<i>258,1</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>1.549</i>	<i>899</i>	<i>3.400</i>	<i>3.400</i>	<i>219,5</i>	<i>378,1</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>0</i>	<i>137</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>364,2</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>8.829</i>	<i>7.041</i>	<i>19.000</i>	<i>19.000</i>	<i>215,2</i>	<i>269,8</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>20.190</i>	<i>16.033</i>	<i>23.750</i>	<i>26.750</i>	<i>132,5</i>	<i>166,8</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>877</i>	<i>661</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>11,4</i>	<i>15,1</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>6.184</i>	<i>4.283</i>	<i>3.250</i>	<i>3.250</i>	<i>52,6</i>	<i>75,9</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>4205</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>12.000</i>	<i>17.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>

0614 Krajevna skupnost Limbuš

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811014 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganje v objekte in opremo so načrtovana proračunska sredstva v višini 29.000 EUR, ki so namenjena sanaciji kletnih prostorov ter ureditvi stopnišča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0036 Vlaganja v objekte in opremo v KS Limbuš v letu 2024

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so

opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810514 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti je za leto 2026 načrtovanih 12.000 EUR. Največ sredstev je predvidenih za električno energijo, ogrevanje in čiščenje prostorov ter telekomunikacijske storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810614 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za programe dela krajevne skupnosti so za leto 2026 načrtovana v višini 18.000 EUR. Največ sredstev je v letu 2026 namenjenih za izvedbo svečane proslave in prireditve ob 72-letnici Krajevne skupnosti Limbuš in Krajevne skupnosti Pekre ter za izvedbo božičnega sejma in božičkovanja za otroke, za obratovalne in materialne stroške za uporabo prostorov, namenjenih za prireditve in aktivnosti krajanov - ogrevanje, elektrika, zavarovanje, čiščenje, izdaja glasila itd.. Krajevna skupnost Limbuš ima v letu 2026 namen s proračunskimi sredstvi izvesti številne prireditve in aktivnosti:

- april: delovna akcija čiščenje in urejanje okolja, v sodelovanju s TD Limbuš in OŠ Rada Robiča; 100 EUR; spomladanska tržnica, v sodelovanju s TD Limbuš (50 EUR);

- maj: prvomajska budnica, v sodelovanju z Godbo Ruše (100 EUR); postavitve majskega drevesa in prireditve, v sodelovanju s TD Limbuš in PGD Pekre (100 EUR); krajevni praznik: obvestila in vabila za krajanje (500 EUR), tekmovanje kegljačev (50 EUR), šahovsko tekmovanje (50 EUR), nogometni turnir (100 EUR), podelitev priznanj in plaket krajevnih skupnosti (600 EUR), srečanje starejših krajanov (50 EUR), razstava ročnodelskih izdelkov (100 EUR), sodelovanje mešanega pevskega zbora društva upokojencev (50 EUR), svečanost in srečanje krajanov (3.500 EUR), meritve krvnega tlaka in krvnega sladkorja (50 EUR);
- junij: proslava ob dnevu državnosti, v sodelovanju s Turističnim društvom Limbuš (50 EUR);
- oktober: organizacija predavanja o požarni varnosti, v sodelovanju s PGD Pekre (100 EUR),
- od februarja do decembra: vseživljenjsko izobraževanje krajanov, v sodelovanju z Društvom
- december: obiski in novoletna obdaritev najstarejših krajanov, v sodelovanju s KO RK Limbuš (50 EUR); Škratovanje, v sodelovanju s TD Limbuš (50 EUR); prižig božičnih luči (600 EUR); izdaja glasila Naš kraj (2.100 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810804 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti, je v finančnem načrtu za leto 2026 načrtovanih 38.000 EUR. Krajevna skupnost vzdržuje odseke nekategoriziranih cest Ob Lazniškem potoku, Deržaničeva pot, Cesta k Dravi, Na Grajski grič, Za gozdom, Vrhov Dol, Hrastje, Ob železnici, Hrastje, Ob Blažovnici, Laznica, parkirišče pri pokopališču ter za obrez vegetacije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810903 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje pokopališča Limbuš so za leto 2026 načrtovana v višini 75.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za redno vzdrževanje, izgradnjo žarnih temeljev za nove grobove in za obnovo mrliške vežice. Ostala sredstva so namenjena za redno vzdrževanje pokopališča: odvoz smeti, košnjo, obrez cipres in grmovnic. Del sredstev je namenjenih za plačilo po podjemni pogodbi, za čiščenje pokopališča, praznjenje košev in sortiranje odpadkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0132 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Limbuš

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0615	Krajevna skupnost Pekre	32.475	30.475	94.600	100.500	309,5	329,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	953	2.562	40.600	50.500	---	---
0403	Druge skupne administrativne službe	953	2.562	40.600	50.500	---	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	953	2.562	40.600	50.500	---	---
811015	Vlaganja v objekte in opremo	953	2.562	40.600	50.500	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	325	820	1.000	1.000	307,4	122,0
4025	Tekoče vzdrževanje	427	439	1.500	2.000	468,1	455,7
4202	Nakup opreme	0	456	0	0	---	0,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	201	146	0	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	702	38.100	47.500	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	16.624	13.276	29.000	28.000	168,4	210,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	16.624	13.276	29.000	28.000	168,4	210,9
06029001	Delovanje ožjih delov občin	16.624	13.276	29.000	28.000	168,4	210,9
810515	Materialni stroški	7.326	4.935	12.000	12.000	163,8	243,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.284	323	1.640	1.640	71,8	508,2
4021	Posebni material in storitve	0	296	1.000	1.000	---	337,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.570	3.982	7.110	7.110	199,2	178,6
4025	Tekoče vzdrževanje	311	0	950	950	305,4	---
4029	Drugi operativni odhodki	761	334	1.300	1.300	170,7	389,4
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	400	0	0	0	0,0	---
810615	Programi dela MČ in KS	9.298	8.342	17.000	16.000	172,1	191,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.489	3.140	7.800	7.300	293,3	232,5
4021	Posebni material in storitve	118	0	600	100	84,5	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.291	5.202	7.200	7.200	114,4	138,4
4025	Tekoče vzdrževanje	400	0	100	100	25,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	300	300	---	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	1.000	1.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	14.897	14.636	25.000	22.000	147,7	150,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	14.897	14.636	25.000	22.000	147,7	150,3
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	14.897	14.636	25.000	22.000	147,7	150,3
810805	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	14.897	14.636	25.000	22.000	147,7	150,3
4023	Prevozni stroški in storitve	0	0	12.500	11.000	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	14.897	14.636	12.500	11.000	73,8	75,2

0615 Krajevna skupnost Pekre

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811015 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 50.500 EUR. Sredstva so namenjena za nujna vlaganja in vzdrževalna dela, nakup toplotne črpalke, pleskanje hodnikov, asfaltiranje pred sedežem Krajevne skupnosti Pekre, obnovo sanitarij, popravilo keramike.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevnih skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810515 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 12.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, zavarovanje, izdatke za delovanje sveta ter za druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810615 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 16.000 EUR. Največ sredstev je predvidenih za ogrevanje, električno energijo, čiščenje objekta ter za različne prireditve in aktivnosti, ki jih organizirajo krajevna skupnost in društva skozi vse leto, za prireditve ob krajevnem prazniku, izdajo glasila krajevnih skupnosti in druge. Krajevna skupnost bo v letu 2026 izvajala naslednje programe in projekte:

- 1 Slovenski kulturni praznik-februar, Komisija za kulturo in informiranje, KD Pekre; 100 EUR

- 2 Akcija čiščenja okolja-april, Komisija za komunalo, TD Pekre; 100 EUR
- 3 Postavitev mlaja, budnica-april, Komisija za kulturo in informiranje, PGD Pekre; 200 EUR
- 4 Obvestila za krajanje ob krajevnem prazniku-maj, Komisija za kulturo in informiranje; 100 EUR
- 5 Izvedba kulturnih, športnih in drugih-maj, Komisije, društva, sekcije; 200 EUR
- 6 Izvedba skupne proslave ob prazniku-maj, Svet krajevne skupnosti, komisije, društva; 100 EUR
- 7 Tekmovanje za pokal gasilcev-maj, Komisija za šport, PGD Pekre; 100 EUR
- 8 Novoletna prireditve-Božičkovanje-december, Komisija za kulturo in informiranje, TD Pekre; 100 EUR
- 9 Izdaja glasila krajevne skupnosti, Društva, sekcije, Komisije; 1.800 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim

ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810805 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 22.000 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov na cestah, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0616	Krajevna skupnost Razvanje	36.972	12.378	68.000	73.500	198,8	593,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.715	340	25.000	21.000	---	---
0403	Druge skupne administrativne službe	1.715	340	25.000	21.000	---	---
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	1.715	340	25.000	21.000	---	---
811016	Vlaganja v objekte in opremo	1.715	340	25.000	21.000	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	770	340	500	6.000	779,3	---
4202	Nakup opreme	945	0	5.000	5.000	528,9	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	19.500	10.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.635	5.817	13.000	17.500	202,7	300,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	8.635	5.817	13.000	17.500	202,7	300,9
06029001	Delovanje ožjih delov občin	8.635	5.817	13.000	17.500	202,7	300,9
810516	Materialni stroški	5.209	3.422	7.000	9.500	182,4	277,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	745	79	1.350	2.050	275,1	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.654	2.419	3.340	4.490	169,2	185,6
4025	Tekoče vzdrževanje	186	0	350	500	269,1	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.625	924	1.960	2.460	151,4	266,1
810616	Programi dela MČ in KS	3.426	2.394	6.000	8.000	233,5	334,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.100	439	2.240	2.540	231,0	578,7
4021	Posebni material in storitve	0	0	150	210	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	599	940	1.550	2.150	359,0	228,8
4025	Tekoče vzdrževanje	745	260	610	1.450	194,8	557,7
4029	Drugi operativni odhodki	983	756	1.450	1.650	167,9	218,3

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	12.999	0	10.000	13.000	100,0	---
1302	Cestni promet in infrastruktura	12.999	0	10.000	13.000	100,0	---
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>12.999</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>13.000</i>	<i>100,0</i>	<i>---</i>
<i>810806</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>12.999</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>13.000</i>	<i>100,0</i>	<i>---</i>
4025	Tekoče vzdrževanje	12.999	0	10.000	13.000	100,0	---
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	13.622	6.221	20.000	22.000	161,5	353,6
1603	Komunalna dejavnost	13.622	6.221	20.000	22.000	161,5	353,6
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>13.622</i>	<i>6.221</i>	<i>20.000</i>	<i>22.000</i>	<i>161,5</i>	<i>353,6</i>
<i>810904</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>13.622</i>	<i>6.221</i>	<i>20.000</i>	<i>22.000</i>	<i>161,5</i>	<i>353,6</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	974	317	1.100	1.100	113,0	347,2
4021	Posebni material in storitve	200	104	100	100	50,0	96,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.839	2.433	4.500	4.500	158,5	185,0
4025	Tekoče vzdrževanje	3.057	2.250	8.200	10.200	333,7	453,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	375	362	150	150	40,0	41,4
4029	Drugi operativni odhodki	983	756	950	950	96,6	125,7
4202	Nakup opreme	5.194	0	5.000	5.000	96,3	---

0616 Krajevna skupnost Razvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811016 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vlaganja v objekte in opremo za leto 2026, so načrtovana v višini 21.000 EUR. Sredstva so namenjena za obnovo prostorov krajevnih skupnosti: menjava dotrajane pisarniške opreme sejna soba, oplesk prostorov, izolacija stavbe in tekoče vzdrževanje poslovnega objekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0025 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme KS – nakup opreme in drugih osnovnih sredstev

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevnih skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810516 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2026 načrtovanih 9.500 EUR. Največ odhodkov je predvidenih za izplačilo sejin članom sveta krajevnih skupnosti, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810616 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so za leto 2026 načrtovana v višini 8.000 EUR. Sredstva so namenjena za organizacijo prireditve ob krajevnem prazniku, organizacijo razstav in dogodkov ob proslavah društev ter ob skupnih akcijah, prireditvah in tekmovanjih v sodelovanju s krajevnimi društvi, šolo in vrtcem. Sredstva so načrtovana za izdelavo in tisk protokolarnega materiala in organizacijske stroške ob prireditvah (po planu komisij in društev v krajevni skupnosti). Ob izdatkih za organizacijo dogodkov pa so sredstva s proračunske

postavke planirana tudi za plačila po podjemni pogodbi, ogrevanje in obratovalne stroške za prostore namenjene društvom in druženju krajanov. Predvidene aktivnosti programa dela:

- Fotografska razstava - 100 EUR;
- Pohod na Poštelo - 150 EUR;
- Dobri možje - 300 EUR;
- Osrednja proslava ob krajevnem prazniku - 1.000 EUR;
- Gasilska vaja s prikazom reševanja - 150 EUR;
- Srečanje starejših občanov - 200 EUR;
- Izobraževalni, zabavni in športni dogodki - 500 EUR.

Krajevna skupnost redno sodeluje z Zvezo prijateljev mladine, Društvom upokojencev, z odborom rdečega križa, športnim društvom Razvanje, Osnovno šolo in vrtcem ter gasilskim društvom Razvanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810806 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti v Krajevni skupnosti Razvanje je za leto 2026 načrtovanih 13.000 EUR za vzdrževanje nekategoriziranih cest, v upravljanju krajevnih skupnosti. Ceste se sanirajo in vzdržujejo z nasipom peščenega agregata in asfaltne drobljenca, vzdrževanjem odtočnih kanalov, valjanjem in grederiranjem. Vzdržujejo se: traktorska pot Pri Habakuku, Pod gozdom, (Ob jezgonu-Pod Rebrco), podaljšek Ul. Janka Sernca, Vinogradniška pot, Ob opekarni in priključek Pivolske ulice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810904 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje pokopališča Razvanje so za leto 2026 načrtovana v višini 22.000 EUR. Namenjena so za redno vzdrževanje pokopališča in okolice ter parkirišča ob pokopališču, odvoz smeti, vodarino, komunalne stroške in plačila po podjemni pogodbi. Izdelava teras na novem delu pokopališča - sredstva so pridobljena iz lastnih virov (z najemninami in pogrebnimi pristojbinami).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-24-0027 Postavitev ograje na novem delu Pokopališča Razvanje

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0617	Krajevna skupnost Malečnik Ruperče	71.615	20.875	97.800	113.100	157,9	541,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.258	2.732	8.500	8.500	161,6	311,1
0403	Druge skupne administrativne službe	5.258	2.732	8.500	8.500	161,6	311,1
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	5.258	2.732	8.500	8.500	161,6	311,1
811017	Vlaganja v objekte in opremo	5.258	2.732	8.500	8.500	161,6	311,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	510	32	300	400	78,4	---
4021	Posebni material in storitve	0	0	0	300	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	391	2.500	1.600	7.800	---	312,0
4202	Nakup opreme	3.823	200	0	0	0,0	0,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	650	0	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	534	0	5.950	0	0,0	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	11.881	6.632	21.100	21.100	177,6	318,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	11.881	6.632	21.100	21.100	177,6	318,2
06029001	Delovanje ožjih delov občin	11.881	6.632	21.100	21.100	177,6	318,2
810517	Materialni stroški	3.845	2.140	6.700	6.700	174,2	313,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	664	336	1.820	1.820	274,0	542,4
4021	Posebni material in storitve	381	0	150	150	39,4	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	885	616	2.350	2.350	265,6	381,4
4025	Tekoče vzdrževanje	433	0	200	200	46,2	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	60	34	100	100	167,0	298,2
4029	Drugi operativni odhodki	1.422	1.155	2.080	2.080	146,3	180,2
810617	Programi dela MČ in KS	8.035	4.492	14.400	14.400	179,2	320,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.243	588	3.650	3.650	162,8	620,7
4021	Posebni material in storitve	230	329	300	300	130,4	91,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.181	1.005	4.150	4.150	190,3	412,8
4025	Tekoče vzdrževanje	1.192	242	2.200	2.200	184,6	911,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	125	300	300	122,8	240,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.946	2.203	3.800	3.800	195,3	172,5

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

v EUR

584 - ZR_RE23 609 - ZRea24 610 - Pr_2025_1 611 - Pr_2026_1

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	38.000	2.675	42.000	42.000	110,5	---
1302	Cestni promet in infrastruktura	38.000	2.675	42.000	42.000	110,5	---
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	38.000	2.675	42.000	42.000	110,5	---
810807	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	38.000	2.675	42.000	42.000	110,5	---
4025	Tekoče vzdrževanje	38.000	2.675	42.000	42.000	110,5	---
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	16.476	8.836	26.200	41.500	251,9	469,7
1603	Komunalna dejavnost	16.476	8.836	26.200	41.500	251,9	469,7
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	16.476	8.836	26.200	41.500	251,9	469,7
810905	Upravljanje pokopališč	16.476	8.836	26.200	41.500	251,9	469,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	81	300	300	---	370,6
4021	Posebni material in storitve	0	0	100	100	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.459	4.299	8.450	8.450	130,8	196,6
4025	Tekoče vzdrževanje	9.642	4.094	12.850	11.150	115,6	272,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	375	362	500	500	133,4	138,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	1.000	1.000	---	---
4202	Nakup opreme	0	0	0	20.000	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	3.000	0	---	---
Skupaj bilanca: A - Bilanca odhodkov		160.460.733	111.945.135	193.641.401	184.532.217	115,0	164,8

0617 Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu

Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811017 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je za leto 2026 načrtovanih 8.500 EUR. Vir za financiranje predstavljajo prihodke krajevnih skupnosti iz naslova najemnine za poslovni prostor na naslovu Ruperče 1 ter prenos sredstev iz preteklega leta ter proračunska sredstva Mestne občine Maribor. Sredstva so v okviru tekočega vzdrževanja namenjena za obnovo fasade poslovnega objekta na naslovu Ruperče 1, manjša popravila na igrišču Ruperče 1, ter morebitna manjša popravila na sedežu krajevnih skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810517 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je za leto 2026 načrtovanih 6.700 EUR. Največ sredstev je namenjenih za tekoče stroške kot so ogrevanje, telekomunikacijske storitve, voda, zavarovaje, čiščenje in plačila po podjemni pogodbi, pisarniški material, izdatke za delovanje sveta, sejnine in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

810617 Programi dela MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je za leto 2026 načrtovanih 14.400 EUR. Največ sredstev se namenja za ogrevanje električno energijo, tekoče stroške in stroške vzdrževanje objekta in plačila po podjemni pogodbi (čiščenje prostorov) ter izvedbo programov dela. Sredstva v okviru programa dela so načrtovana tudi za organizacijo delavnic, medgeneracijskih srečanj, prireditev in pogostitve nastopajočih (rez in trgatev stare trte, čistilna akcija, krajevni praznik, kulturni praznik, državni praznik, veseli advent), ter za izdajo informatorja. Planirane

priveditve oziroma programi dela v letu 2026:

- januar: novoletni pohod po kraju (100 EUR);
- februar: kulturni praznik 8. februar (250 EUR);
- april: rez stare trte (pogostitev) (200 EUR);
- april: čistilna akcija (pogostitev) (150 EUR);
- junij: krajevni praznik - proslava za krajane (800 EUR);
- junij: krajevni praznik - podelitev priznanj za dosežke in dolgoletno delo (250 EUR);
- junij: krajevni praznik - športna tekmovanja ob krajevnem prazniku in podelitev pokalov (250 EUR);
- junij: krajevni praznik - starejši za starejše - sodelovanje s starejšimi v okviru prireditev krajevnega praznika, pogostitev (300 EUR);
- junij: krajevni praznik - krajani na kolesih (dogodek v okviru prireditev krajevnega praznika - pogostitev) (100 EUR);
- oktober: trg stare trte (300 EUR);
- november: predstavitev krajevne skupnosti otrokom iz vrtca Čebelica (100 EUR);
- november: izdaja informatorja (500 EUR);
- december: veseli advent – praznujmo skupaj (300 EUR);
- december: obisk dedka mraza (200 EUR);
- čez celo leto: stroški uporabe prostorov krajevne skupnosti za izvedbo aktivnosti krajanov (ogrevanje, elektrika, voda, zavarovane, čiščenje,...)(10.600 EUR).

Druge aktivnosti v prostorih Krajevne skupnosti Malečnik Ruperče:

- telovadba za starejše (Društvo upokojencev Malečnik Ruperče), tedensko;
- zumba za srednja leta in mladino, 1 – 2 x tedensko;
- brezplačna učna pomoč za osnovnošolce 1 x tedensko;
- slikarski krožek Društva upokojencev, likovna kolonija v juniju;
- izobraževanje vzgojiteljev vseh enot Vrtca Pobrežje;
- sestanki - vrtec;
- sestanki Turističnega društva in drugih;
- občni zbori lokalnih društev;
- predavanja za krajane – Sožitje, zdravstveni ukrepi;
- patronažna služba.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810807 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 42.000 EUR. Sredstva so namenjena za vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest in poti na območju Krajevne skupnosti Malečnik Ruperče, ki so v upravljanju krajevne skupnosti (Vodole, Nebova, Trčova, Metava, Malečnik, Celestrina, Grušova, Ruperče).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810905 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2026 načrtovanih 41.500 EUR. Vir za financiranje predstavljajo prihodki krajevne skupnosti iz naslova letnih grobnin, iz naslova uporabe mrliške vežice, izdaje soglasij, morebitne prodaje žarnih niš ter proračunska sredstva Mestne občine Maribor kot posledica povišanja odhodkov ne pa tudi prihodkov. Sredstva so v okviru tekočega vzdrževanja načrtovana za nujno popravilo ograje na južni strani pokopališča ter redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice, zelenih površin, odvoz smeti, porabo elektrike, vode, komunalne obveznosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0134 Investicijsko vzdrževanje pokopališča na Gorci

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2026.

C. Račun financiranja

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		584 - ZR_RE23	609 - ZRea24	610 - Pr_2025_1	611 - Pr_2026_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(1)	Indeks (4)/(2)
0403	Urad za finance in proračun	6.239.608	7.521.811	8.104.049	10.000.000	160,3	133,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	6.239.608	7.521.811	8.104.049	10.000.000	160,3	133,0
2201	Servisiranje javnega dolga	6.239.608	7.521.811	8.104.049	10.000.000	160,3	133,0
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	6.239.608	7.521.811	8.104.049	10.000.000	160,3	133,0
143015	Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite	6.239.608	7.521.811	8.104.049	10.000.000	160,3	133,0
5501	Odplačila kreditov bankam	5.475.088	6.082.381	6.633.767	8.529.718	155,8	140,2
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	534.321	1.209.232	1.240.083	1.240.083	232,1	102,6
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	230.199	230.199	230.199	230.199	100,0	100,0
Skupaj bilanca: C - Račun financiranja		6.239.608	7.521.811	8.104.049	10.000.000	160,3	133,0
Skupaj:		166.700.341	119.466.947	201.745.450	194.532.217	116,7	162,8

C. RAČUN FINANCIRANJA

0403 Urad za finance in proračun

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine za financiranje občinskega proračuna in za upravljanje z občinskim dolgom. Področje zajema aktivnosti, ki so potrebne za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pravočasno in zanesljivo financiranje proračuna Mestne občine Maribor ter doseganja čim nižjih stroškov zadolževanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno zagotavljanje sredstev za odplačilo glavnice in obresti ter stroškov najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji in z čim nižjimi stroški.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev za pravočasno odplačilo obveznosti iz naslova dolga v skladu s pogodbami ter morebitno reprogramiranje dolga pod ugodnejšimi pogoji.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila glavnice in obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin ter drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno zagotavljanje sredstev za plačilo pogodbenih obveznosti, v skladu z amortizacijskim načrtom in izračunom bank.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnih plačil v skladu s pogodbo.

143015 Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvideno odplačilo glavnice v letu 2026 je iz naslova dolgoročno najetih kreditov v višini 10.000.000 EUR, od tega je predvideno odplačilo glavnice kreditov pri komercialnih bankah v višini 8.529.718 EUR in bo od tega odvisno za kolikšen znesek se bo Mestna občina Maribor v letu 2025 zadolžila pri komercialnih bankah in za kolikšen znesek pri drugih finančnih institucijah-SID banka d.d.. V letu 2026 je odplačilo glavnice za že najete dolgoročne kredite pri komercialnih bankah do leta 2024 načrtovano v skupni višini 6.633.767 EUR.

V letu 2021 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in sicer:

- Banka Intesa Sanpaolo d.d. v višini 6.707.741 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2021. Obroki so kvartalni. Prvi obrok je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok bo zapadel 3. 10. 2036. V letu 2025 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 447.182,74 EUR;

- NLB d.d. v višini 7.459.538 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, za investicijo ceste Proletarskih brigad-Limbuška 1.etapa, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za OŠ France Prešeren. Obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok zapade 1. 10. 2041. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 372.976,92 EUR.

Mestna občina Maribor je v letu 2021 sklenila dve kreditni pogodbi v zvezi z upravljanjem z dolgom in sicer:

- OTP banka d.d. v višini 16.840.025 EUR. Obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 421.000 EUR je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2031. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 1.684.000 EUR;

- Banka Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 16.840.025 EUR. Obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 421.000,62 EUR je zapadel 3. 1. 2022, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2031. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 1.684.002,50 EUR.

V letu 2022 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah:

- NLB d.d. v višini 5.590.750,56 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za OŠ France Prešeren. Obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 73.562,51 EUR je zapadel 3. 1. 2023, zadnji obrok zapade 1. 10. 2041. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 294.250,04 EUR;

- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 14.253.479,29 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2022. Obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 178.169,00 EUR je zapadel 3. 1. 2023, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2042. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 712.673,96 EUR;

- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 2.800.000,00 EUR za ureditev Medvedove ulice, ureditev Koseskega ulice, dograditev vrtca Pobrežje-enota Brezje in inv. v OŠ Borci za severno mejo. Obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 70.000 EUR je zapadel 3. 1. 2023, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2032. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 280.000 EUR.

V letu 2023 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah:

- NLB d.d. v višini 7.403.267,99 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za OŠ France Prešeren. Obroki so četrtni in zapadejo vsakega prvega v četrtnju. Prvi obrok v višini 102.823,17 EUR je zapadel 3. 1. 2024, zadnji obrok zapade 1. 10. 2041. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 411.292,68 EUR;

- Delavska hranilnica d.d. v višini 2.940.000 EUR za investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2023. Obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 49.000 EUR je zapadel 3. 1. 2024, zadnji obrok bo zapadel 1. 10. 2038. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 196.000 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2024 zadolžila pri bankah v višini 5.513.842,40 EUR in sicer:

- Banki Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 2.413.842,40 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega v četrtletju. Prvi obrok v višini 60.346,06 EUR bo zapadel 3. 1. 2025, zadnji obrok bo zapadel 2. 10. 2034. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 241.384,24 EUR;

- Banki Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 3.100.000 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega v četrtletju. Prvi obrok v višini 77.500 EUR bo zapadel 3. 1. 2025, zadnji obrok bo zapadel 2. 10. 2034. V letu 2026 je načrtovano odplačilo glavnice v skupni višini 310.000 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2025 zadolžila pri bankah oziroma hranilnicah ter finančnih institucijah za investicije predvidene v proračunu za leto 2025, z dobo vračila od najmanj 10 let do 25 let, po fiksni in/ali variabilni obrestni meri in bo od tega odvisno dejansko odplačilo glavnice v letu 2026.

V letu 2026 se predvideva novo zadolževanje v skupni višini do 21.000.000 EUR. Iz naslova najetih kreditov v letu 2026 se predvideva odplačilo glavnice v letu 2027.

Za odplačilo kreditov pri drugih finančnih institucijah je v letu 2026 načrtovanih sredstev v višini 1.240.083 EUR.

Mestna občina Maribor ima s SID banko d.d. sklenjenih 7 pogodb za kreditiranje projektov:

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 2.245.175 EUR za investicijo v Ljudski vrt. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2026 so načrtovani štirje obroki v skupni višini 112.258,76 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 1.020.000 EUR za investicijo v OŠ Janka Padežnika Maribor. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2026 so načrtovani štirje obroki v skupni višini 51.000 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 4.297.711 EUR za investicijo v Ljudski vrt. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtletju. V letu 2026 so načrtovani štirje obroki v skupni višini 212.946,60 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 280.000 EUR za investicijo v OŠ France Prešeren. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtletju. V letu 2026 so načrtovani štirje obroki v skupni višini 13.827,16 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 5.492.658,74 EUR za investicijo Ureditev nabrežja Drave-Lent. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtletju. V letu 2026 so načrtovani štirje obroki v skupni višini 281.493,16 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 10.095.144,20 EUR za 6 projektov in sicer Atletska ogrevalna steza, energetska sanacija OŠ Tabor I Maribor, ZP Magdalena, Dravska kolesarska pot-Adamičevo naselje-dvoetažni most, Zahodna obvoznica Maribor-krožno križišče Kardeljeva-Streliška in obnova podaljška Proletarskih brigad. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtletju. V letu 2026 so načrtovani štirje obroki v skupni višini 506.299,72 EUR;

- pogodba o najetju kredita pri SID banki v višini 1.540.856,82 EUR za investicijo energetska sanacija OŠ Tabor I Maribor (vir EKP). obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtletju. V letu 2026 so načrtovani štirje obroki v skupni višini 62.256,84 EUR.

V letu 2026 je za odplačilo kreditov pri državnem proračunu načrtovanih sredstev v višini 230.199 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2016 zadolžila pri državnem proračunu v skupni višini 366.520,39 EUR in sicer:

- za »Ureditev Maistrove ulice« v višini 293.663,09 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so:

moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka v višini 16.314,62 EUR, kar skupaj znes 32.629,24 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026;

- za »Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice« v višini 72.857,30 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka v višini 4.047,64 EUR, kar skupaj znes 8.095,28 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2017 zadolžila pri državnem proračunu v skupni višini 440.714 EUR za »Ureditev Ceste zmage v Mariboru«. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vsako leto vrača v dveh polletnih obrokih, prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2019, zadnji obrok 15. septembra 2027. V letu 2026 sta načrtovana dva obroka po 24.484,11 EUR, kar skupaj znes 48.968,22 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2018 zadolžila pri državnem proračunu v skupni višini 385.722 EUR in sicer:

- za »Ureditev Streliške ceste« v višini 101.901,00 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za

vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 5.661,17 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka po 5.661,17 EUR, kar skupaj znesse 11.322,34 EUR;

- za »Ureditev Lackove ceste« v višini 283.821,12 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 15.767,84 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2026 sta načrtovana dva polletna obroka po 15.767,84 EUR, kar skupaj znesse 31.535,68 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2019 zadolžila pri državnem proračunu v višini 469.909 EUR za "Ureditev Streliške ceste". Obroki so polletni, višina enega obroka je 27.594,95 EUR. V letu 2026 sta načrtovana dva obroka v skupni višini 55.189,90 EUR. Prvi obrok v višini 27.594,95 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2021, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2029.

Mestna občina Maribor se je v letu 2020 zadolžila pri državnem proračunu v višini 382.122 EUR za "Ljudski vrt". Obroki so polletni, višina enega obroka je 21.229 EUR. V letu 2026 sta načrtovana dva obroka v skupni višini 42.458 EUR. Prvi obrok v višini 21.229 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2022, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2030.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina odplačil glavnice v letu 2026 temelji na izračunih iz že sklenjenih kreditnih pogodbah do leta 2025.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV (NRP)

Proračun Mestne občine Maribor NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2026 - 2029

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0406			Urad za kulturo in mladino			1.255.854	247.500	226.500	0	0	0	1.729.854
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			1.255.854	247.500	226.500	0	0	0	1.729.854
	1802		Ohranjanje kulturne dediščine			24.500	3.500	3.500	0	0	0	31.500
	18029002		Premična kulturna dediščina			24.500	3.500	3.500	0	0	0	31.500
	18029002		Premična kulturna dediščina			24.500	3.500	3.500	0	0	0	31.500
		OB070-07-0068	Odkup umetniških del in premične dediščine	01.01.2007 - 31.12.2007	6.391	24.500	3.500	3.500	0	0	0	31.500
	1803		Programi v kulturi			1.231.354	244.000	223.000	0	0	0	1.698.354
	18039001		Knjižničarstvo in založništvo			1.175.000	200.000	200.000	0	0	0	1.575.000
	18039001		Knjižničarstvo in založništvo			1.175.000	200.000	200.000	0	0	0	1.575.000
		OB070-12-0005	Nakup knjižnega gradiva - Mariborska knjižnica	01.01.2011 - 31.12.2011	140.000	1.175.000	200.000	200.000	0	0	0	1.575.000
	18039005		Drugi programi v kulturi			56.354	44.000	23.000	0	0	0	123.354
	18039005		Drugi programi v kulturi			56.354	44.000	23.000	0	0	0	123.354
		OB070-07-0002	Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture	01.01.2007 - 31.12.2007	659.864	22.357	14.000	14.000	0	0	0	50.357
		OB070-21-0014	Postavitev spominskih obeležij	01.01.2021 -	45.000	33.996	30.000	9.000	0	0	0	72.996
0407			Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost			93.660	100.000	100.000	100.000	0	0	393.660
	19		IZOBRAŽEVANJE			93.660	100.000	100.000	100.000	0	0	393.660
	1903		Primarno in sekundarno izobraževanje			93.660	100.000	100.000	100.000	0	0	393.660
	19039001		Osnovno šolstvo			93.660	100.000	100.000	100.000	0	0	393.660
	19039001		Osnovno šolstvo			93.660	100.000	100.000	100.000	0	0	393.660
		OB070-24-0010	Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah	01.01.2024 - 31.12.2024	100.000	93.660	100.000	100.000	100.000	0	0	393.660
0408			Urad za šport			0	130.000	0	0	0	0	130.000
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			0	130.000	0	0	0	0	130.000
	1805		Šport in prostčasne aktivnosti			0	130.000	0	0	0	0	130.000
	18059001		Programi športa			0	130.000	0	0	0	0	130.000
	18059001		Programi športa			0	130.000	0	0	0	0	130.000
		OB070-24-0057	Nujna dela investicijskega vzdrževanja in nakupi opreme 2025	01.01.2025 - 31.12.2025	100.000	0	100.000	0	0	0	0	100.000
		OB070-24-0058	Participativni proračun - Urad za šport	01.01.2025 - 31.12.2025	70.000	0	30.000	0	0	0	0	30.000
0409			Sekretariat za splošne zadeve			2.115.099	250.000	454.000	454.000	0	0	3.273.099
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			1.626.912	120.000	350.000	350.000	0	0	2.446.912
	0402		Informatizacija uprave			1.626.912	120.000	350.000	350.000	0	0	2.446.912
	04029001		Informacijska infrastruktura			1.626.912	120.000	350.000	350.000	0	0	2.446.912
	04029001		Informacijska infrastruktura			1.626.912	120.000	350.000	350.000	0	0	2.446.912
		OB070-08-0001	Investicije v informacijsko tehnologijo	01.01.2008 - 31.12.2030	3.755.151	1.626.912	120.000	350.000	350.000	0	0	2.446.912
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			475.994	100.000	92.000	92.000	0	0	759.994
	0603		Dejavnost občinske uprave			475.994	100.000	92.000	92.000	0	0	759.994
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			475.994	100.000	92.000	92.000	0	0	759.994

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			475.994	100.000	92.000	92.000	0	0	759.994
		OB070-10-0059	Investicije in inv.vzdr. UP ter nakup opreme	16.03.2002 - 31.12.2030	275.975	475.994	17.900	17.000	17.000	0	0	527.894
		OB070-24-0055	Investicije v nakup prevoznih sredstev	01.01.2025 - 31.12.2026	309.500	0	82.100	75.000	75.000	0	0	232.100
	07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			12.193	30.000	12.000	12.000	0	0	66.193
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			12.193	30.000	12.000	12.000	0	0	66.193
	07039001		Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč			12.193	30.000	12.000	12.000	0	0	66.193
	07039001		Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč			12.193	30.000	12.000	12.000	0	0	66.193
		OB070-23-0021	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	10.10.2023 - 29.12.2023	15.000	12.193	30.000	12.000	12.000	0	0	66.193
0412			Služba za razvojne projekte in investicije			23.658.914	30.978.184	10.663.980	1.474.322	0	0	66.775.401
	03		ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ			277.839	315.963	36.099	0	0	0	629.901
	0302		Mednarodno sodelovanje in udeležba			277.839	315.963	36.099	0	0	0	629.901
	03029002		Mednarodno sodelovanje občin			277.839	315.963	36.099	0	0	0	629.901
	03029002		Mednarodno sodelovanje občin			277.839	315.963	36.099	0	0	0	629.901
		OB070-23-0001	CLIMABOROUGH	01.01.2023 - 01.01.2027	165.000	49.219	50.000	0	0	0	0	99.219
		OB070-23-0007	GRETA	01.04.2023 - 31.03.2026	177.650	45.108	26.000	0	0	0	0	71.108
		OB070-23-0008	MISSION CE CLIMATE	01.04.2023 - 31.03.2026	116.320	26.219	12.000	0	0	0	0	38.219
		OB070-23-0009	SMILE	01.05.2023 - 31.10.2026	302.750	48.825	103.000	0	0	0	0	151.825
		OB070-23-0010	READY4HEAT	01.03.2023 - 28.02.2026	219.523	96.514	14.000	0	0	0	0	110.514
		OB070-24-0001	DANOVA NEXT	01.01.2024 - 30.06.2026	160.000	11.954	64.000	0	0	0	0	75.954
		OB070-24-0024	MISSION	01.09.2024 - 28.02.2027	149.240	0	46.963	36.099	0	0	0	83.062
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			9.548.817	1.156.718	7.737.861	856.718	0	0	19.300.115
	0403		Druge skupne administrativne službe			9.548.817	1.156.718	7.737.861	856.718	0	0	19.300.115
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			9.548.817	1.156.718	7.737.861	856.718	0	0	19.300.115
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			9.548.817	1.156.718	7.737.861	856.718	0	0	19.300.115
		OB070-16-0077	Energetska sanacija energetskih sistemov	01.01.2017 - 31.12.2019	2.746.846	1.413.155	165.694	165.694	165.694	0	0	1.910.237
		OB070-18-0008	Upravna zgradba MOM (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2019	123.757	404.421	61.643	61.643	61.643	0	0	589.350
		OB070-18-0009	OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2020	773.374	724.413	66.795	66.795	66.795	0	0	924.797
		OB070-18-0010	OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2021	1.151.438	846.358	51.237	51.237	51.237	0	0	1.000.069
		OB070-18-0011	OŠ Ludvika Pilberška (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2022	307.827	406.895	51.473	51.473	51.473	0	0	561.314
		OB070-18-0012	OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2023	1.205.956	924.784	62.408	62.408	62.408	0	0	1.112.008
		OB070-18-0013	OŠ Maksa Duričeve Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2024	141.365	222.219	33.532	33.532	33.532	0	0	322.814
		OB070-18-0014	OŠ Slave Klavore Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2025	944.350	620.126	23.837	23.837	23.837	0	0	691.636
		OB070-18-0015	OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2026	1.006.554	894.429	73.165	73.165	73.165	0	0	1.113.924
		OB070-18-0016	OŠ Malečnik (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2027	99.509	293.107	48.664	48.664	48.664	0	0	439.097
		OB070-18-0017	OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2028	916.756	683.631	47.912	47.912	47.912	0	0	827.366
		OB070-18-0018	OŠ Draga Kobala Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2029	981.424	820.898	65.806	65.806	65.806	0	0	1.018.316
		OB070-18-0019	OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2030	767.006	694.936	60.492	60.492	60.492	0	0	876.413
		OB070-18-0020	Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2031	380.333	269.457	16.975	16.975	16.975	0	0	320.383

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-18-0021	Vrtec Pobrezje, PE Grinič (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2032	430.254	329.990	27.086	27.086	27.086	0	0	411.247
		OB070-24-0009	Energetska sanacija javnih objektov MOM po modelu JZP 2024	21.03.2024 - 31.01.2026	15.683.209	0	300.000	6.881.143	0	0	0	7.181.143
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			246.575	446.357	0	0	0	0	692.931
	0603		Dejavnost občinske uprave			246.575	446.357	0	0	0	0	692.931
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			246.575	446.357	0	0	0	0	692.931
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			246.575	446.357	0	0	0	0	692.931
		OB070-20-0026	Ureditev Langerjeve vile	-		246.575	446.357	0	0	0	0	692.931
	17		ZDRAVSTVENO VARSTVO			1.015.055	8.612.037	824.527	0	0	0	10.451.619
	1702		Primarno zdravstvo			1.015.055	8.612.037	824.527	0	0	0	10.451.619
	17029001		Dejavnost zdravstvenih domov			1.015.055	8.612.037	824.527	0	0	0	10.451.619
	17029001		Dejavnost zdravstvenih domov			1.015.055	8.612.037	824.527	0	0	0	10.451.619
		OB070-18-0029	Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru	20.12.2023 - 30.06.2027	15.052.494	1.015.055	8.612.037	824.527	0	0	0	10.451.619
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			11.580.204	14.937.460	0	0	0	0	26.517.664
	1803		Programi v kulturi			11.580.204	14.205.460	0	0	0	0	25.785.664
	18039005		Drugi programi v kulturi			11.580.204	14.205.460	0	0	0	0	25.785.664
	18039005		Drugi programi v kulturi			11.580.204	14.205.460	0	0	0	0	25.785.664
		OB070-17-0080	Park ob Pekrskem potoku	30.10.2016 - 30.12.2020	982.497	300.271	2.347.000	0	0	0	0	2.647.271
		OB070-19-0004	Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov	11.02.2019 - 31.12.2021	1.840.000	922.141	1.550.000	0	0	0	0	2.472.141
		OB070-20-0015	Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu	01.07.2020 - 31.05.2022	2.596.756	90.743	300.000	0	0	0	0	390.743
		OB070-20-0025	Center Rotovž	01.12.2020 - 31.12.2025		10.257.674	8.500.000	0	0	0	0	18.757.674
		OB070-24-0003	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA LP 2024	21.03.2024 - 31.12.2024	100.000	9.376	150.000	0	0	0	0	159.376
		OB070-24-0063	Loretanska kapela - obnova in programska razširitev	21.10.2024 - 30.09.2026	848.213	0	513.149	0	0	0	0	513.149
		OB070-24-0066	Narodni dom - delna obnova in programska razširitev	21.10.2024 - 30.09.2026	845.310	0	845.310	0	0	0	0	845.310
	1805		Šport in prostočasne aktivnosti			0	732.000	0	0	0	0	732.000
	18059001		Programi športa			0	732.000	0	0	0	0	732.000
	18059001		Programi športa			0	732.000	0	0	0	0	732.000
		OB070-19-0004	Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov	11.02.2019 - 31.12.2021	1.840.000	0	327.000	0	0	0	0	327.000
		OB070-24-0002	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT - LP 2024	21.03.2024 - 31.12.2024	579.906	0	405.000	0	0	0	0	405.000
	19		IZOBRAŽEVANJE			602.104	5.464.650	2.065.493	617.604	0	0	8.749.851
	1902		Varstvo in vzgoja predšolskih otrok			277.906	1.862.862	0	0	0	0	2.140.768
	19029001		Vrtci			277.906	1.862.862	0	0	0	0	2.140.768
	19029001		Vrtci			277.906	1.862.862	0	0	0	0	2.140.768
		OB070-20-0004	Investicije - vrtci	01.01.2020 - 31.12.2025	1.000.000	120.991	65.000	0	0	0	0	185.991
		OB070-24-0004	Obnova opreme - vrtci LP2024	21.03.2024 - 31.12.2024	89.606	46.440	138.962	0	0	0	0	185.402
		OB070-24-0005	Investicijsko vzdrževanje objektov - VRTCI LP 2024	21.03.2024 - 30.06.2025	833.877	110.474	1.658.900	0	0	0	0	1.769.374
	1903		Primarno in sekundarno izobraževanje			324.199	3.601.787	2.065.493	617.604	0	0	6.609.083
	19039001		Osnovno šolstvo			324.199	3.601.787	2.065.493	617.604	0	0	6.609.083
	19039001		Osnovno šolstvo			324.199	3.601.787	2.065.493	617.604	0	0	6.609.083

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-07-0021	OŠ MARTINA KONŠAKA	01.01.2005 - 31.12.2013		19.874	0	2.065.493	617.604	0	0	2.702.970
		OB070-20-0005	Investicije v osnovne šole	01.01.2020 - 31.12.2020	1.000.000	0	190.000	0	0	0	0	190.000
		OB070-22-0008	Prizidava in rekonstrukcija Osnovne šole Angela Besednjaka Maribor	02.03.2022 - 31.12.2023	2.410.448	2.903	1.411.787	0	0	0	0	1.414.690
		OB070-24-0007	Obnova opreme - šole LP 2024	21.03.2024 - 31.12.2024	96.596	37.206	100.000	0	0	0	0	137.206
		OB070-24-0008	Investicijsko vzdrževanje objektov - ŠOLE LP2024	21.03.2024 - 30.06.2025	1.560.130	264.217	1.900.000	0	0	0	0	2.164.217
	20		SOCIALNO VARSTVO			388.320	45.000	0	0	0	0	433.320
	2002		Varstvo otrok in družine			388.320	45.000	0	0	0	0	433.320
	20029001		Drugi programi v pomoč družini			388.320	45.000	0	0	0	0	433.320
	20029001		Drugi programi v pomoč družini			388.320	45.000	0	0	0	0	433.320
		OB070-07-0005	Investicijsko vzdrževanje na področju sociale	01.01.2007 - 31.12.2020	724.766	388.320	45.000	0	0	0	0	433.320
0413			Urad za komunalno, promet in prostor			32.091.103	27.084.329	2.997.752	0	0	0	62.173.185
	12		PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN			3.673.535	1.100.000	0	0	0	0	4.773.535
	1204		Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina			1.666.380	600.000	0	0	0	0	2.266.380
	12049001		Oskrba s plinom			1.666.380	600.000	0	0	0	0	2.266.380
	12049001		Oskrba s plinom			1.666.380	600.000	0	0	0	0	2.266.380
		OB070-06-0096	Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina	01.04.2007 - 31.12.2027	7.000.000	1.666.380	600.000	0	0	0	0	2.266.380
	1207		Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije			2.007.155	500.000	0	0	0	0	2.507.155
	12079001		Oskrba s toplotno energijo			2.007.155	500.000	0	0	0	0	2.507.155
	12079001		Oskrba s toplotno energijo			2.007.155	500.000	0	0	0	0	2.507.155
		OB070-06-0056	Gradnja distribucijskega omrežja toplote	01.04.2007 - 31.12.2024	4.000.000	2.007.155	500.000	0	0	0	0	2.507.155
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			15.636.758	17.775.346	0	0	0	0	33.412.104
	1302		Cestni promet in infrastruktura			15.636.758	17.775.346	0	0	0	0	33.412.104
	13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest			96.717	150.000	0	0	0	0	246.717
	13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest			96.717	150.000	0	0	0	0	246.717
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljala dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	96.717	150.000	0	0	0	0	246.717
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			6.662.501	6.170.000	0	0	0	0	12.832.501
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			6.662.501	6.170.000	0	0	0	0	12.832.501
		OB070-06-0069	Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez	01.04.2007 - 31.12.2024	834.585	1.099.864	280.000	0	0	0	0	1.379.864
		OB070-06-0078	Ureditve mestnih in zunajmestnih cest	01.04.2007 - 31.12.2024	6.000.000	3.521.937	2.220.000	0	0	0	0	5.741.937
		OB070-07-0034	Rekonstrukcija in izboljšave	01.06.2007 - 31.12.2024	700.000	0	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljala dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	1.145.923	70.000	0	0	0	0	1.215.923
		OB070-21-0011	Ureditve Gregorčičeve ulice	30.08.2021 - 31.12.2025	3.263.671	894.777	1.100.000	0	0	0	0	1.994.777
		OB070-24-0013	Sanacija Titovega mostu	01.01.2024 - 31.12.2024	80.000	0	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
	13029003		Urejanje cestnega prometa			2.572.618	10.005.346	0	0	0	0	12.577.964
	13029003		Urejanje cestnega prometa			2.572.618	10.005.346	0	0	0	0	12.577.964
		OB070-07-0034	Rekonstrukcija in izboljšave	01.06.2007 - 31.12.2024	700.000	788.283	100.000	0	0	0	0	888.283
		OB070-07-0035	Umirjanje prometa	01.06.2007 - 31.12.2024	1.000.000	758.146	205.000	0	0	0	0	963.146
		OB070-07-0039	Avtobusna postaja	01.06.2007 - 31.12.2024	200.000	227.493	150.000	0	0	0	0	377.493

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-10-0119	Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa	01.04.2010 - 31.12.2024	1.145.000	388.276	16.000	0	0	0	0	404.276
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljalna dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	0	2.100.000	0	0	0	0	2.100.000
		OB070-19-0008	Vzpostavitev in obratovanje sistema izposoje/souporabe koles	10.05.2019 - 31.12.2024	72.000	393.316	25.146	0	0	0	0	418.462
		OB070-23-0004	E-MED	01.01.2023 - 31.12.2026	253.430	16.962	60.000	0	0	0	0	76.962
		OB070-24-0014	DKP: Adamičevo naselje – dvoetažni most: 2. etapa (med Splavarsko in Studenško brvjo)	01.01.2024 - 31.12.2024	40.000	0	50.000	0	0	0	0	50.000
		OB070-24-0020	MULTI - E	01.01.2024 - 30.05.2025	6.314.400	0	7.158.000	0	0	0	0	7.158.000
		OB070-24-0029	eBRT2030 - Kakovosten javni potniški promet	01.01.2024 - 31.12.2026	3.600	0	1.200	0	0	0	0	1.200
		OB070-24-0046	DEGREE4ALPS	01.09.2024 - 01.09.2027	269.800	142	90.000	0	0	0	0	90.142
		OB070-24-0056	CE4CE - Zalogovnik energije iz rabljenih baterij	01.01.2025 - 31.12.2025	37.040	0	50.000	0	0	0	0	50.000
	13029004		Cestna razsvetjava			566.186	400.000	0	0	0	0	966.186
	13029004		Cestna razsvetjava			566.186	400.000	0	0	0	0	966.186
		OB070-10-0120	Investicije v javno razsvetljavo	01.04.2010 - 31.12.2024	400.000	566.186	400.000	0	0	0	0	966.186
	13029006		Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest			5.738.736	1.050.000	0	0	0	0	6.788.736
	13029006		Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest			5.738.736	1.050.000	0	0	0	0	6.788.736
		OB070-06-0050	Zahodna obvoznica-IV. Etapa	01.01.2007 - 31.12.2025	8.638.567	1.043.515	900.000	0	0	0	0	1.943.515
		OB070-16-0007	Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest	02.05.2016 - 31.12.2030	4.000.000	4.695.171	100.000	0	0	0	0	4.795.171
		OB070-23-0011	Rekonstrukcija ceste Bresternica -Gaj	30.11.2023 - 31.12.2026	1.616.933	50	50.000	0	0	0	0	50.050
14			GOSPODARSTVO			842.842	180.000	0	0	0	0	1.022.842
1403			Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			842.842	180.000	0	0	0	0	1.022.842
14039002			Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva			842.842	180.000	0	0	0	0	1.022.842
14039002			Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva			842.842	180.000	0	0	0	0	1.022.842
		OB070-07-0037	Obnova sistema žičnic	22.04.2016 - 31.12.2024	250.000	842.842	180.000	0	0	0	0	1.022.842
15			VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE			5.791.446	4.700.000	0	0	0	0	10.491.446
1502			Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor			5.791.446	4.700.000	0	0	0	0	10.491.446
15029001			Zbiranje in ravnanje z odpadki			47.298	100.000	0	0	0	0	147.298
15029001			Zbiranje in ravnanje z odpadki			47.298	100.000	0	0	0	0	147.298
		OB070-24-0021	Urenja ekoloških otokov in izgradnja podzemnih zbiralnic	01.01.2024 - 31.12.2024	50.000	47.298	100.000	0	0	0	0	147.298
15029002			Ravnanje z odpadno vodo			5.744.148	4.600.000	0	0	0	0	10.344.148
15029002			Ravnanje z odpadno vodo			5.744.148	4.600.000	0	0	0	0	10.344.148
		OB070-07-0104	Gradnja in obnova kanalizac.objektov,naprav,opreme	01.01.2008 - 31.12.2024	15.000.000	5.744.148	3.600.000	0	0	0	0	9.344.148
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljalna dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	0	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
16			PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			6.143.543	3.278.983	2.997.752	0	0	0	12.420.279
1603			Komunalna dejavnost			5.928.630	2.778.983	2.997.752	0	0	0	11.705.366
16039001			Oskrba z vodo			4.638.173	1.369.450	2.997.752	0	0	0	9.005.375
16039001			Oskrba z vodo			4.638.173	1.369.450	2.997.752	0	0	0	9.005.375
		OB070-07-0098	Investicije in investic. vzdrževanje vodovodov	01.01.2008 - 31.12.2024	8.000.000	4.638.173	1.219.450	0	0	0	0	5.857.623
		OB070-24-0043	Celovita oskrba s pitno vodo SV Slovenija - Varovanje vodnih virov	01.01.2024 - 31.12.2035	36.152.110	0	150.000	2.997.752	0	0	0	3.147.752
16039002			Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			0	154.000	0	0	0	0	154.000

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			0	154.000	0	0	0	0	154.000
		OB070-24-0019	Investicije in investicijsko vzdrževanje pokopališč	01.01.2024 - 31.12.2024	73.400	0	154.000	0	0	0	0	154.000
	16039003		Objekti za rekreacijo			41.618	1.130.000	0	0	0	0	1.171.618
	16039003		Objekti za rekreacijo			41.618	1.130.000	0	0	0	0	1.171.618
		OB070-24-0017	Igrala na javnih površinah	01.01.2024 - 30.06.2024	30.000	28.832	30.000	0	0	0	0	58.832
		OB070-24-0034	Obnova in urejanje drevoredov in zelenic	01.05.2024 - 31.12.2024	21.166	12.786	60.000	0	0	0	0	72.786
		OB070-24-0044	Postavitev urbane opreme, klopi in košev	01.06.2024 - 31.12.2024	60.000	0	40.000	0	0	0	0	40.000
		OB070-24-0051	Prenova zelenih in vodnih prvin v Mestnem parku	01.10.2024 - 31.12.2026	1.977.120	0	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
	16039004		Praznično urejanje naselij			303.196	106.533	0	0	0	0	409.729
	16039004		Praznično urejanje naselij			303.196	106.533	0	0	0	0	409.729
		OB070-11-0061	Novoletna krasitev	01.04.2011 - 31.12.2024	500.000	303.196	106.533	0	0	0	0	409.729
	16039005		Druge komunalne dejavnosti			945.644	19.000	0	0	0	0	964.644
	16039005		Druge komunalne dejavnosti			945.644	19.000	0	0	0	0	964.644
		OB070-16-0006	Tržnice - investicijsko vzdrževanje	02.05.2016 - 31.12.2024	321.000	945.644	19.000	0	0	0	0	964.644
	1606		Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)			214.913	500.000	0	0	0	0	714.913
	16069001		Urejanje občinskih zemljišč			214.913	500.000	0	0	0	0	714.913
	16069001		Urejanje občinskih zemljišč			214.913	500.000	0	0	0	0	714.913
		OB070-17-0088	Podvoz Ledina	01.01.2018 - 31.12.2026	2.500.000	214.913	500.000	0	0	0	0	714.913
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			2.979	50.000	0	0	0	0	52.979
	1803		Programi v kulturi			2.979	50.000	0	0	0	0	52.979
	18039006		Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.			2.979	50.000	0	0	0	0	52.979
	18039006		Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.			2.979	50.000	0	0	0	0	52.979
		OB070-24-0018	Investicije in investicijsko vzdrževanje Akvarij - terarija	01.01.2024 - 31.12.2024	111.000	2.979	50.000	0	0	0	0	52.979
0415			Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.			4.879.422	2.834.550	1.910.000	1.910.000	0	0	11.533.972
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			1.386.746	1.476.000	1.000.000	1.000.000	0	0	4.862.746
	0403		Druge skupne administrativne službe			1.386.746	1.476.000	1.000.000	1.000.000	0	0	4.862.746
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			1.386.746	1.476.000	1.000.000	1.000.000	0	0	4.862.746
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			1.386.746	1.476.000	1.000.000	1.000.000	0	0	4.862.746
		OB070-10-0116	Upravljanje s poslovnimi prostori	01.01.2010 - 31.12.2021	2.279.965	612.095	96.000	100.000	100.000	0	0	908.095
		OB070-19-0007	Obnova stavbnih lupin	15.02.2019 - 31.12.2020	200.000	715.528	150.000	400.000	400.000	0	0	1.665.528
		OB070-24-0011	Investicije in inv. vzdrž. poslovnih in upravnih prostorov (stavb) za leto 2024	- 31.12.2024	456.975	59.123	1.230.000	500.000	500.000	0	0	2.289.123
	11		KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO			0	99.550	140.000	140.000	0	0	379.550
	1102		Program reforme kmetijstva in živilstva			0	99.550	140.000	140.000	0	0	379.550
	11029001		Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu			0	69.750	100.000	100.000	0	0	269.750
	11029001		Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu			0	69.750	100.000	100.000	0	0	269.750
		OB070-24-0054	Naložbe v kmetijska gospodarstva	01.01.2025 - 30.06.2030	400.000	0	69.750	100.000	100.000	0	0	269.750
	11029002		Razvoj in prilagajanje podeželskih območij			0	29.800	40.000	40.000	0	0	109.800
	11029002		Razvoj in prilagajanje podeželskih območij			0	29.800	40.000	40.000	0	0	109.800

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-24-0059	Pomoči de minimis za nekmetske dejavnosti na kmetijah	01.01.2025 - 31.12.2030	140.000	0	29.800	40.000	40.000	0	0	109.800
	14		GOSPODARSTVO			449.212	100.000	210.000	210.000	0	0	969.212
	1403		Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			449.212	100.000	210.000	210.000	0	0	969.212
	14039002		Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva			449.212	100.000	210.000	210.000	0	0	969.212
	14039002		Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva			449.212	100.000	210.000	210.000	0	0	969.212
		OB070-06-0007	Obnova opreme Zavod za turizem	01.01.2005 - 31.12.2012	73.479	18.243	0	10.000	10.000	0	0	38.243
		OB070-14-0068	Turistična infrastruktura	01.01.2021 - 31.12.2024	1.131.415	430.969	100.000	200.000	200.000	0	0	930.969
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			3.043.463	1.159.000	560.000	560.000	0	0	5.322.463
	1605		Spodbujanje stanovanjske gradnje			208.641	59.000	60.000	60.000	0	0	387.641
	16059003		Drugi programi na stanovanjskem področju			208.641	59.000	60.000	60.000	0	0	387.641
	16059003		Drugi programi na stanovanjskem področju			208.641	59.000	60.000	60.000	0	0	387.641
		OB070-07-0067	Upravljanje stanovanj v lasti MOM	01.01.2007 - 31.12.2021	1.845.902	208.641	9.000	10.000	10.000	0	0	237.641
		OB070-24-0006	Investicije in investicijsko vzdrževanje stanovanj za leto 2024	- 31.12.2024	30.000	0	50.000	50.000	50.000	0	0	150.000
	1606		Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)			2.834.822	1.100.000	500.000	500.000	0	0	4.934.822
	16069002		Nakup zemljišč			2.834.822	1.100.000	500.000	500.000	0	0	4.934.822
	16069002		Nakup zemljišč			2.834.822	1.100.000	500.000	500.000	0	0	4.934.822
		OB070-06-0124	Nakup zemljišč	01.01.2007 - 31.12.2024	19.443.566	2.834.822	1.100.000	500.000	500.000	0	0	4.934.822
050501			Medobčinska inšpekcija			26.515	10.000	10.000	0	0	0	46.515
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			26.515	10.000	10.000	0	0	0	46.515
	0603		Dejavnost občinske uprave			26.515	10.000	10.000	0	0	0	46.515
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			26.515	10.000	10.000	0	0	0	46.515
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			26.515	10.000	10.000	0	0	0	46.515
		OB070-19-0010	Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija	-		23.075	0	10.000	0	0	0	33.075
		OB070-24-0032	Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor	31.07.2024 - 31.12.2024	18.105	3.440	10.000	0	0	0	0	13.440
050502			Medobčinsko redarstvo			46.738	10.000	10.000	0	0	0	66.738
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			46.738	10.000	10.000	0	0	0	66.738
	0603		Dejavnost občinske uprave			46.738	10.000	10.000	0	0	0	66.738
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			46.738	10.000	10.000	0	0	0	66.738
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			46.738	10.000	10.000	0	0	0	66.738
		OB070-19-0011	Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo	-		42.556	0	10.000	0	0	0	52.556
		OB070-24-0032	Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor	31.07.2024 - 31.12.2024	18.105	4.181	10.000	0	0	0	0	14.181
050503			Skupna služba varstva okolja			12.794	10.000	10.000	0	0	0	32.794
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			12.794	10.000	10.000	0	0	0	32.794
	0603		Dejavnost občinske uprave			12.794	10.000	10.000	0	0	0	32.794
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			12.794	10.000	10.000	0	0	0	32.794
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			12.794	10.000	10.000	0	0	0	32.794
		OB070-19-0012	Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja	-		12.476	0	10.000	0	0	0	22.476
		OB070-24-0032	Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor	31.07.2024 - 31.12.2024	18.105	318	10.000	0	0	0	0	10.318

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
050504			Skupna notranjerevizijska služba			4.829	5.000	2.000	0	0	0	11.829
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			4.829	5.000	2.000	0	0	0	11.829
	0603		Dejavnost občinske uprave			4.829	5.000	2.000	0	0	0	11.829
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			4.829	5.000	2.000	0	0	0	11.829
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			4.829	5.000	2.000	0	0	0	11.829
		OB070-20-0020	Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba	01.01.2021 - 31.12.2025	10.000	3.829	0	2.000	0	0	0	5.829
		OB070-24-0032	Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor	31.07.2024 - 31.12.2024	18.105	1.000	5.000	0	0	0	0	6.000
050505			Skupna pravna služba			0	2.000	0	0	0	0	2.000
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			0	2.000	0	0	0	0	2.000
	0603		Dejavnost občinske uprave			0	2.000	0	0	0	0	2.000
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			0	2.000	0	0	0	0	2.000
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			0	2.000	0	0	0	0	2.000
		OB070-20-0021	Nakup opreme - Skupna pravna služba	-	2.500	0	2.000	0	0	0	0	2.000
050506			Skupna služba urejanja prostora			18.506	10.000	10.000	0	0	0	38.506
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			18.506	10.000	10.000	0	0	0	38.506
	0603		Dejavnost občinske uprave			18.506	10.000	10.000	0	0	0	38.506
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			18.506	10.000	10.000	0	0	0	38.506
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			18.506	10.000	10.000	0	0	0	38.506
		OB070-20-0022	Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora	-		14.864	0	10.000	0	0	0	24.864
		OB070-24-0032	Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor	31.07.2024 - 31.12.2024	18.105	3.641	10.000	0	0	0	0	13.641
050507			Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva			1.360.910	1.617.150	1.429.456	0	0	0	4.407.516
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			790	5.000	0	0	0	0	5.790
	0603		Dejavnost občinske uprave			790	5.000	0	0	0	0	5.790
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			790	5.000	0	0	0	0	5.790
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			790	5.000	0	0	0	0	5.790
		OB070-24-0032	Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor	31.07.2024 - 31.12.2024	18.105	790	5.000	0	0	0	0	5.790
07			OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			1.360.120	1.612.150	1.429.456	0	0	0	4.401.726
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			1.360.120	1.612.150	1.429.456	0	0	0	4.401.726
	07039001		Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč			161.422	112.150	0	0	0	0	273.572
	07039001		Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč			161.422	112.150	0	0	0	0	273.572
		OB070-06-0039	Nakup gasilske opreme za poklicno enoto	01.01.2008 - 31.12.2008		144.793	100.000	0	0	0	0	244.793
		OB070-06-0041	Nakup opreme za strukture CZ	01.01.2018 - 31.12.2021	16.200	16.630	12.150	0	0	0	0	28.780
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			1.198.698	1.500.000	1.429.456	0	0	0	4.128.154
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			1.198.698	1.500.000	1.429.456	0	0	0	4.128.154
		OB070-06-0033	Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto	01.01.2018 - 31.12.2021	438.029	761.614	936.663	866.119	0	0	0	2.564.396
		OB070-06-0038	Nakup GVC za PGD in nakup opreme	01.01.2018 - 31.12.2021	226.318	437.084	563.337	563.337	0	0	0	1.563.758
0601			Mestna četrt Center			24.115	44.700	0	0	0	0	68.815
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			24.115	44.700	0	0	0	0	68.815

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	0403		Druge skupne administrativne službe			24.115	44.700	0	0	0	0	68.815
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			24.115	44.700	0	0	0	0	68.815
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			24.115	44.700	0	0	0	0	68.815
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		24.115	44.700	0	0	0	0	68.815
0602			Mestna četrt Ivan Cankar			11.777	20.000	0	0	0	0	31.777
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			11.777	20.000	0	0	0	0	31.777
	0403		Druge skupne administrativne službe			11.777	20.000	0	0	0	0	31.777
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			11.777	20.000	0	0	0	0	31.777
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			11.777	20.000	0	0	0	0	31.777
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		11.777	20.000	0	0	0	0	31.777
0604			Mestna četrt Koroška vrata			2.032	9.500	0	0	0	0	11.532
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			2.007	9.000	0	0	0	0	11.007
	0403		Druge skupne administrativne službe			2.007	9.000	0	0	0	0	11.007
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			2.007	9.000	0	0	0	0	11.007
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			2.007	9.000	0	0	0	0	11.007
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		2.007	9.000	0	0	0	0	11.007
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			25	500	0	0	0	0	525
	0602		Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin			25	500	0	0	0	0	525
	06029001		Delovanje ožjih delov občin			25	500	0	0	0	0	525
	06029001		Delovanje ožjih delov občin			25	500	0	0	0	0	525
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		25	500	0	0	0	0	525
0605			Mestna četrt Magdalena			31.474	3.000	0	0	0	0	34.474
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			31.474	3.000	0	0	0	0	34.474
	0403		Druge skupne administrativne službe			31.474	3.000	0	0	0	0	34.474
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			31.474	3.000	0	0	0	0	34.474
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			31.474	3.000	0	0	0	0	34.474
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		31.474	3.000	0	0	0	0	34.474
0606			Mestna četrt Nova vas			12.841	5.000	0	0	0	0	17.841
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			12.841	5.000	0	0	0	0	17.841
	0403		Druge skupne administrativne službe			12.841	5.000	0	0	0	0	17.841
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			12.841	5.000	0	0	0	0	17.841
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			12.841	5.000	0	0	0	0	17.841
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		12.841	5.000	0	0	0	0	17.841
0607			Mestna četrt Pobrežje			0	11.000	0	0	0	0	11.000
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			0	11.000	0	0	0	0	11.000
	0403		Druge skupne administrativne službe			0	11.000	0	0	0	0	11.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	11.000	0	0	0	0	11.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	11.000	0	0	0	0	11.000

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-24-0033	Vlaganje v objekte in opremo v MČ Pobrežje v 2024	31.05.2024 - 31.12.2024	77.500	0	11.000	0	0	0	0	11.000
0608			Mestna četrt Radvanje			7.131	3.500	0	0	0	0	10.631
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			7.131	3.500	0	0	0	0	10.631
	0403		Druge skupne administrativne službe			7.131	3.500	0	0	0	0	10.631
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			7.131	3.500	0	0	0	0	10.631
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			7.131	3.500	0	0	0	0	10.631
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		6.971	1.000	0	0	0	0	7.971
		OB070-24-0039	Vlaganja v objekte in opremo v MČ Radvanje v letu 2024	30.06.2024 - 31.12.2024	3.091	160	2.500	0	0	0	0	2.660
0609			Mestna četrt Tabor			5.731	250	0	0	0	0	5.981
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			5.731	250	0	0	0	0	5.981
	0403		Druge skupne administrativne službe			5.731	250	0	0	0	0	5.981
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			5.731	250	0	0	0	0	5.981
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			5.731	250	0	0	0	0	5.981
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		5.731	250	0	0	0	0	5.981
0610			Mestna četrt Tezno			0	18.000	0	0	0	0	18.000
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			0	18.000	0	0	0	0	18.000
	0403		Druge skupne administrativne službe			0	18.000	0	0	0	0	18.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	18.000	0	0	0	0	18.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	18.000	0	0	0	0	18.000
		OB070-24-0041	Vlaganja v objekte in opremo v MČ Tezno v letu 2024	30.06.2024 - 31.12.2024	27.000	0	18.000	0	0	0	0	18.000
0611			Mestna četrt Studenci			500	13.600	0	0	0	0	14.100
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			500	13.600	0	0	0	0	14.100
	0403		Druge skupne administrativne službe			500	13.600	0	0	0	0	14.100
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			500	13.600	0	0	0	0	14.100
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			500	13.600	0	0	0	0	14.100
		OB070-24-0040	Vlaganja v objekte in opremo v MČ Studenci v letu 2024	30.06.2024 - 31.12.2024	1.500	500	13.600	0	0	0	0	14.100
0612			Krajevna skupnost Bresternica-Gaj			0	1.000	0	0	0	0	1.000
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			0	1.000	0	0	0	0	1.000
	1603		Komunalna dejavnost			0	1.000	0	0	0	0	1.000
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			0	1.000	0	0	0	0	1.000
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			0	1.000	0	0	0	0	1.000
		OB070-24-0038	Upravljanje pokopališča v KS Bresternica-Gaj v letu 2024	30.06.2024 - 31.12.2024	2.000	0	1.000	0	0	0	0	1.000
0613			Krajevna skupnost Kamnica			33.505	59.700	0	0	0	0	93.205
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			439	32.000	0	0	0	0	32.439
	0403		Druge skupne administrativne službe			439	32.000	0	0	0	0	32.439
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			439	32.000	0	0	0	0	32.439
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			439	32.000	0	0	0	0	32.439
		OB070-24-0028	Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v KS Kamnica v letu 2024	01.01.2024 - 31.12.2024	15.000	439	32.000	0	0	0	0	32.439

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			33.067	27.700	0	0	0	0	60.767
	1603		Komunalna dejavnost			33.067	27.700	0	0	0	0	60.767
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			33.067	27.700	0	0	0	0	60.767
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			33.067	27.700	0	0	0	0	60.767
		OB070-12-0130	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	01.04.2012 - 31.12.2012	8.420	33.067	27.700	0	0	0	0	60.767
0614			Krajevna skupnost Limbuš			9.984	51.000	0	0	0	0	60.984
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			0	29.000	0	0	0	0	29.000
	0403		Druge skupne administrativne službe			0	29.000	0	0	0	0	29.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	29.000	0	0	0	0	29.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	29.000	0	0	0	0	29.000
		OB070-24-0036	Vlaganja v objekte in opremo v KS Limbuš v letu 2024	30.06.2024 - 31.12.2024	23.000	0	29.000	0	0	0	0	29.000
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			9.984	22.000	0	0	0	0	31.984
	1603		Komunalna dejavnost			9.984	22.000	0	0	0	0	31.984
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			9.984	22.000	0	0	0	0	31.984
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			9.984	22.000	0	0	0	0	31.984
		OB070-12-0132	Investicijsko vzdrževanje pokopališča Limbuš	01.04.2012 - 31.12.2012	67.500	9.984	22.000	0	0	0	0	31.984
0615			Krajevna skupnost Pekre			5.565	47.500	0	0	0	0	53.065
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			5.565	47.500	0	0	0	0	53.065
	0403		Druge skupne administrativne službe			5.565	47.500	0	0	0	0	53.065
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			5.565	47.500	0	0	0	0	53.065
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			5.565	47.500	0	0	0	0	53.065
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		5.565	47.500	0	0	0	0	53.065
0616			Krajevna skupnost Razvanje			0	20.000	0	0	0	0	20.000
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			0	15.000	0	0	0	0	15.000
	0403		Druge skupne administrativne službe			0	15.000	0	0	0	0	15.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	15.000	0	0	0	0	15.000
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			0	15.000	0	0	0	0	15.000
		OB070-24-0025	Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme KS – nakup opreme in drugih osnovnih sredstev	30.04.2024 - 31.12.2024	1.500	0	15.000	0	0	0	0	15.000
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			0	5.000	0	0	0	0	5.000
	1603		Komunalna dejavnost			0	5.000	0	0	0	0	5.000
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			0	5.000	0	0	0	0	5.000
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			0	5.000	0	0	0	0	5.000
		OB070-24-0027	Postavitev ograje na novem delu Pokopališča Razvanje	30.04.2024 - 31.12.2024	5.000	0	5.000	0	0	0	0	5.000
0617			Krajevna skupnost Malečnik Ruperče			17.302	20.000	0	0	0	0	37.302
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			17.302	20.000	0	0	0	0	37.302
	1603		Komunalna dejavnost			17.302	20.000	0	0	0	0	37.302
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			17.302	20.000	0	0	0	0	37.302
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			17.302	20.000	0	0	0	0	37.302

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2026	2026	2027	2028	2029	po 2029	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-12-0134	investicijsko vzdrževanje pokopališča na Gorci	01.04.2012 - 31.12.2012	6.825	17.302	20.000	0	0	0	0	37.302
						65.726.299	63.616.463	17.823.689	3.938.322	0	0	151.104.773

0406 Urad za kulturo in mladino

18029002 Premična kulturna dediščina

OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine

Namen in cilj

Na projektu so načrtovana sredstva v višini 3.500 EUR za odkupe likovnih umetniških del, s katerimi se dopolnjuje stalna zbirka Umetnostne galerije Maribor. S temi sredstvi omogočamo Umetnostni galeriji Maribor tudi kandidaturo za državna sredstva za ta namen.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva - Mariborska knjižnica

Namen in cilj

Skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva Mestna občina Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva za Mariborsko knjižnico, ki ga enote knjižnice izposojajo oz. je dostopno v enotah knjižnic v Mestni občini Maribor. Normativ določa količino nabav knjižničnih gradiv po številu prebivalstva ter predvideno povprečno ceno.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

18039005 Drugi programi v kulturi

OB070-07-0002 Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture

Namen in cilj

Na projektu so sredstva načrtovana za obveznosti prispevka za rezervni sklad za objekte javne kulturne infrastrukture v Mariboru (ki niso v upravljanju javnih zavodov).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB070-21-0014 Postavitev spominskih obeležij

Namen in cilj

V letu 2026 bo Mestna občina Maribor na predlog delovne skupine za postavitve spomenikov in obeležij nadaljevala s postavitvami spomenikov in kipov v Mestni občini Maribor. Za ta namen je na tem projektu načrtovanih 30.000 EUR.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

19039001 Osnovno šolstvo

OB070-24-0010 Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah

Namen in cili

Mestna občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije v osnovnih šolah. Pojem informacijsko komunikacijska tehnologija zajema najrazličnejše računalniške, informacijske in komunikacijske naprave (strojna oprema), računalniške programe, aplikacije, omrežja in storitve. Potrebe posameznih šol po informacijsko komunikacijski opreми so specifične in se razlikujejo glede na velikost šole, opremljenost šole, organizacijo pouka, prijave na različne razpise, morebitne donacije, itd. Podlaga za izračun obsega sredstev za IKT, ki se namenijo posamezni šoli v posameznem koledarskem letu je število učencev na posamezni osnovni šoli v mesecu januarju tekočega leta. Načrtovana sredstva na NRP so v višini 100.000 EUR.

Stanje projekta

Tekoče izvajanje.

0408 Urad za šport

18059001 Programi športa

OB070-24-0057 Nujna dela investicijskega vzdrževanja in nakupi opreme 2025

Namen in cili

Sredstva so načrtovana v znesku 100.000 EUR in so namenjena za pripravo in izvedbo najnujnejših posegov na objektih na področju športa in za nakup športne opreme in ustreznih rekvizitov za nemoteno uporabo in delovanje športnih objektov.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi. Letni plan obnov se določa v sodelovanju s službami znotraj Mestne občine Maribor, upravljavcem Šport Maribor d.o.o. in po potrebi uporabniki športnih objektov. Sredstva so načrtovana za pripravo in izvedbo najnujnejših posegov na objektih na področju športa in za urgentne nabave opreme za zagotavljanje nemotenega delovanja športnih objektov za leto 2026 in ustreznih rekvizitov.

OB070-24-0058 Participativni proračun - Urad za šport

Namen in cili

Sredstva v znesku 30.000 EUR so namenjena za dokončanje izvedbe projektov participativnega proračuna, ki se bodo začeli izvajati v letu 2025 in zaključevala v letu 2026. Nanašajo se na postavitev naprav na prostem za športno vadbo vseh starostnih skupin občanov s ciljem spodbujanja aktivnega preživljanja prostega časa in povečanja možnosti brezplačne telesne aktivnosti in gibanja na prostem. V okviru participativnega proračuna bodo izvedeni naslednji projekti:

- postavitev betonskih miz za šah na javni površini v MČ Center,
- postavitev koloparka ali zunanje plezane stene v KS Limbuš,
- postavitev miz za namizni tenis in gumnitvist v MČ Nova vas,
- ureditev rekreativnega centra za mlade v MČ Tabor,
- postavitev fitnesa na prostem in mize za namizni tenis ob MČ Pobrežje (Kosovelova ulica),

- nadgradnja igral - postavitve dveh naprav za fitnes na igrišču OŠ Malečnik.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

0409 Sekretariat za splošne zadeve

04029001 Informacijska infrastruktura

OB070-08-0001 Investicije v informacijsko tehnologijo

Namen in cilj

Sredstva v znesku 120.000 EUR so namenjena za potrebe nadgradnje systemske in komunikacijske programske ter strojne opreme, posodobitev aktivne mrežne opreme, posodobitve računalniške opreme delovnih mest, nakup mobilne opreme (telefonski aparati, tablični in prenosni računalniki), investicijska vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, predvsem z dokumentarnim sistemom in programskimi rešitvami izvajalcev Cadis, Špica International, Positiva, dograditev lokalnega omrežja, adaptacijo računalniških vodov (ožičenje CAT6 in 10G optika), zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti in za plačilo nujnih interventnih nabav ITK opreme zaradi nepopravljivih okvar oziroma nesmotrnih popravil opreme.

Stanje projekta

V izvajanju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-10-0059 Investicije in inv. vzdr. UP ter nakup opreme

Namen in cilj

V finančnem načrtu je načrtovanih 17.900 EUR za nabavo pisarniškega in drugega pohištva, pripomočkov za čiščenje, naprav za vzdrževalna dela ter za plačila rezervnega sklada upravnikom.

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2026.

OB070-24-0055 Investicije v nakup prevoznih sredstev

Namen in cilj

V finančnem načrtu je načrtovanih 82.100 EUR za nabavo prevoznih sredstev, s čimer se bo posodobil oziroma obnovil avtopark Mestne občine Maribor. Z investicijo se bodo zagotovila sodobnejša in bolj trajnostna prevozna sredstva za potrebe zaposlenih mestne uprave. Prav tako se bo nabavilo novo kombinirano vozilo za potrebe vzdrževalcev ter nekaj e-koles za potrebe zaposlenih.

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2026.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB070-23-0021 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Namen in cili

Načrtovana sredstva v višini 30.000 EUR so namenjena za izvajanje nalog investicijskega vzdrževanja in obnove v desetih javnih zakloniščih, s katerimi upravlja Mestna občina Maribor. Vključena so vzdrževalna in sanacijska dela zaradi odprave morebitnih pomanjkljivosti in zamakanj v posameznih zakloniščih (investicija v izgradnjo nadstopniških objektov nad JZ na Kardeljevi cesti in nad JZ na Ulici Staneta Severja 22).

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2026.

0412 Služba za razvojne projekte in investicije

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

OB070-23-0001 CLIMABOROUGH

Namen in cili

Projekt CLIMABOROUGH s polnim imenom »CLIMABOROUGH Building Green and Climate Neutral City-Hubs«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren junija 2022. Projekt se 100 % financira v okviru programa HORIZON-MISS-2021-CIT-02. Izvajanje projekta se je pričelo januarja 2023, traja pa 48 mesecev, do leta 2027. CLIMABOROUGH je inovacijski projekt, zasnovan za testiranje konceptov ClimHub, Climate Sandbox in Climate Service v 12 evropskih mestih, ki se ukvarjajo z ekološkim in digitalnim prehodom. Namen projekta je okrepiti tradicionalne pristope k urbanističnemu in prostorskemu načrtovanju z odločanjem na podlagi podatkov in znanja (vključno z morebitno novo vlogo za GIS – geografske informacijske sisteme). Cilj ni samo okrepiti odprt nabor orodij, ki izkoriščajo podnebni prehod v mestih, ampak tudi spodbuditi izmenjavo eksperimentalnih dobrih praks, izkušenj in spoznanj, pridobljenih na tem področju, da bi mestom pomagali doseči podnebno nevtralnost do leta 2050. CLIMABOROUGH ima ambicijo premostiti vrzel med načrtovanjem in izvajanjem urbanih inovacij, zlasti na področju prilagajanja podnebnim spremembam in blaženja teh. Upravičeni stroški projekta so plače zaposlenih na projektu za izvedbo omenjenih aktivnosti ter potni stroški za udeležbo na sestankih, delavnicah in izobraževanjih pri partnerjih.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so sredstva načrtovana v višini 50.000 EUR za sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu ter za potne stroške udeležbe na sestankih projektnih partnerjev.

OB070-23-0007 GRETA

Namen in cili

Projekt GRETA s polnim imenom »Okolju prijaznejši regionalni tovorni promet v funkcionalnih urbanih območjih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je pričelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. Splošni cilj projekta je razogljčenje dostave na zadnji milji v funkcionalnih urbanih območjih (FUA). V projektu bomo v okviru pilotnih aktivnosti nabavili lahka e-dostavna vozila ter pilotno vzpostavili mikrokonsolidacijski center. Za potrebe pilotnega projekta bo ponovno aktivirano partnerstvo deležnikov za mestno logistiko.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so na projektu načrtovana sredstva v višini 26.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter stroške za izvedbo pilotne aktivnosti – vzpostavitev pretovorne točke za združevanje in dostavo pošilk, oziroma tovara v zadnjem kilometru dostave, ki bo opremljena z brezemisijскими dostavnimi vozili.

OB070-23-0008 MISSION CE CLIMATE

Namen in cilj

Projekt MISSION CE CLIMATE s polnim imenom »Podnebno odporne skupnosti Srednje Evrope«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je pričelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. Splošni cilj projekta je podpreti skupnosti v Srednji Evropi, da postanejo odporne na podnebne spremembe, in omogočiti, da se lahko usklajeno odzovejo na procese, ki jih povzročajo podnebne spremembe. Projekt bo vzpostavil trajne sisteme (podnebne misije skupnosti) in zmogljivosti v skupnostih (celostna strategija, lokalni akcijski načrti, rešitve), pri čemer bo presegel sektorski pristop z uvedbo medsektorskega pristopa z močnim sodelovanjem državljanov. V sklopu projekta bodo pripravljeni lokalni akcijski načrt prilagajanja na podnebne spremembe ter izveden pilotni ukrep identificiran v akcijskem načrtu in opredeljen v OPVO (pilotna ozelenitev avtobusnega postajališča).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2023 in 2024 so potekale aktivnosti v zvezi z vzpostavitvijo lokalne misije za podnebje, cilj katere je podpreti mesto, da postane odporno na podnebne spremembe, in omogočiti usklajeno odzivanje na lokalne izzive podnebnih sprememb. Organizirana so bila srečanja deležnikov ter organizirana izobraževanja na različne teme povezane s prilagajanjem podnebnim spremembam. Pripravljena je bila študija ranljivosti. V letu 2024 je potekala priprava načrta aktivnosti za izvedbo pilotne ozelenitve avtobusnega postajališča ter usklajevanja z vsemi deležniki. V letu 2025 bo potekala izvedba pilotnih aktivnosti – ozelenitev avtobusnega postajališča in postavitve urbane opreme ter aktivnosti povezane z ozaveščanjem prebivalcev o pomembnosti prilagajanja podnebnim spremembam. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 12.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za aktivnosti povezane z ozaveščanjem prebivalcev ter izobraževanjem deležnikov o pomembnosti prilagajanja podnebnim spremembam.

OB070-23-0009 SMILE

Namen in cilj

Projekt SMILE s področja problematike duševnega zdravja mladih je bil konec leta 2022 odobren na razpisu programa HORIZON. Projekt se je pričel meseca maja 2023, trajal bo 42 mesecev. Projekt je sofinanciran v višini 100 % (s predfinanciranjem v višini 48 %). Poleg Mestne občine Maribor pri projektu sodeluje tudi Univerza v Mariboru (FERI). Cilji projekta SMILE so zagotoviti skrb za duševno zdravje mladih z uvajanjem najsodobnejših naprednih metod, vzpostaviti spremembo načina »ocenjevanja« duševnega zdravja in oskrbe mladih (od 10 do 24 let), implementirati odprte platforme znanja, izboljšati prenosa znanja v Evropski uniji, pripraviti strategije za zmanjševanje tveganj in povečanje ozaveščenosti o anksioznih motnjah, krepiti odpornosti in kognitivne prožnosti mladih s pomočjo umetne inteligence, vzpostaviti nove storitve (gamification), da bi bolje razumeli povezavo med stresorji in razvojem anksioznosti. Projektne aktivnosti zajemajo razvoj in implementacijo pilotnih rešitev, promocijo zdravega načina življenja, ki preventivno vpliva na duševno zdravje ter pomaga zmanjšati učinke stresa, s katerim se mladostniki srečujejo v spreminjajoči se družbi. Glavni cilj pilotnih aktivnosti je izvedba študije, ki bo dokazala izvedljivost, sprejemljivost in uporabnost koncepta SMILE na 7 pilotnih lokacijah. Ciljne skupine bodo otroci (8–12), mladostniki (13–17) in mladi odrasli (18–24) ter starši, učitelji, zdravniki. Piloti bodo izvajani po enotnem protokolu, za vsako lokacijo bo pripravljena posebna dokumentacija in organizirana usposabljanja po v naprej pripravljeni metodologiji. Testiranje bo potekalo po »metodologiji živih laboratorijev«.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2023 in 2024 sta bili izvedeni dve srečanju projektnih partnerjev ter aktivnosti povezane s pripravo pilotne aktivnosti projekta – izvedba študije o spodbujanju psihološke prožnosti pri mladih preko igričarske platforme z intervencijo za izboljševanje nekaterih veščin in posledičnim preventivnim delovanjem na področju duševnega zdravja, še posebej glede anksioznosti in depresivnosti. Študija poteka v treh fazah: testiranje z 'živimi laboratoriji' (ang. Living Labs), pilotna študija 'testiranja

koncepta' (ang. proof-of-concept study) in intervjuji s ključnimi deležniki. V letu 2024 je bila izvedena prva faza študije. V letu 2025 so načrtovana sredstva za stroške plač zaposlenih na projektu za izvedbo kontaktiranja osnovnih in srednjih šol v drugi in tretji fazi študije, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih in podpornih aktivnosti povezanih s krepitvijo duševnega zdravja mladih - organizacija predavanj, priprava promocijskih gradiv in materialov. Aktivnosti projekta so 100 % sofinancirane, prejet je bil tudi avans za izvajanje aktivnosti. Za leto 2026 so načrtovana sredstva v višini 103.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu za izvedbo kontaktiranja osnovnih in srednjih šol v zaključni fazi študije, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih in podpornih aktivnosti povezanih s krepitvijo duševnega zdravja mladih - organizacija predavanj, priprava promocijskih gradiv in materialov.

OB070-23-0010 READY4HEAT

Namen in cili

Projekt READY4HEAT s polnim imenom »Razvoj občinskih strategij in akcijskih načrtov za izboljšanje odpornosti na vročino v mestih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, se je začel izvajati leta 2023. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Splošni cilj projekta je podpreti partnerska mesta, da sodelujejo pri razvoju in pilotih ter z izbranimi ukrepi postanejo podnebno odporna s fokusom na ranljive skupine, ki jih toplotne obremenitve najbolj prizadenejo. V sklopu aktivnosti projekta se pripravi Strategija in akcijski načrt za blaženje in preprečevanje negativnih posledic vročinskih valov v Mestni občini Maribor in izvaja kratkoročne ukrepe kot je obveščanje in informiranje javnosti o vročinskih valovih in možnostih samozaščite, izobraževanje deležnikov, ki delajo z ranljivimi skupinami o načinih zaščite in obveščanja ob napovedi vročinskih valov, vzpostavitev hladnih prostorov za starejše in kronične bolnike, izvajanje smernic za ozelenjevanje.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 14.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za udeležbo na sestanku partnerjev projekta ter za zunanje izvajalce za končno evalvacijo pilotnega projekta – postavitve pergole v vrtcih za senčenje igrišč.

OB070-24-0001 DANOVA NEXT

Namen in cili

Projekt DANOVA NEXT s polnim imenom »Pametno transportno omrežje za dostopnost invalidnih potnikov in potnikov z omejeno mobilnostjo v Podonavju na podlagi inovativnih storitev« (Smart Transport Network for the accessibility of Passengers with disabilities and reduced mobility in the Danube Region through innovative services), kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2023. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Podonavje v višini 80 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20 %. Izvajanje projekta se je pričelo 1. januarja 2024, traja pa do konca junija 2026. Splošni cilj projekta je izboljšati dostopnost prevoza v Podonavju za vse vrste invalidnosti (vid/sluh in zmanjšana mobilnost) s spodbujanjem inovacij in prenosa tehnologije za ustvarjanje novih prilagojenih inovativnih storitev ter z zagotavljanjem popolnoma dostopnih digitalnih potovalnih informacijskih storitev preko vzpostavitve pametnega omrežja med letališči, pristanišči in lokalnim mestnim prometom.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. Izvajanje projekta se je pričelo januarja 2024, traja pa do konca junija 2026. Projekt DANOVA NEXT se osredotoča na izboljšanje dostopnosti za dve ciljni skupini - gibalno ovirane osebe ter gluhe in naglušne. V sklopu pilotnih aktivnosti projekta bomo v Mariboru nadaljevali z izvedbo ukrepov navedenih v oceni dostopnosti in sicer bomo v sklopu projekta izvedli: ocena dostopnosti; nabava indukcijskih zank ter interkoma za uporabo na blagajnah; nabava premične klančine; usposabljanje za zaposlene; ocena možnosti izvedbe zagotavljanja pomoči osebam z omejeno mobilnostjo. V letu 2024 je bila pripravljena ocena dostopnosti avtobusne postaje ter srečanja z deležniki, ki bodo sodelovali pri pripravi in izvajanju pilotne aktivnosti – izboljšanju dostopnosti avtobusne postaje Maribor. V letu 2025 je načrtovana udeležba na projektnih sestankih ter sodelovanje pri pripravi vsebin za rezultate projekta, načrtovano je izvajanje pilotne aktivnosti - izboljšanje dostopnosti glavne avtobusne postaje Maribor za vse vrste invalidnosti (vid/sluh in zmanjšana mobilnost) - nabava indukcijskih zank, premične klančine; usposabljanje za zaposlene; ocena možnosti izvedbe zagotavljanja pomoči osebam z omejeno mobilnostjo. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 64.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za izvedbo pilotne aktivnosti - izboljšanje dostopnosti

glavne avtobusne postaje Maribor za vse vrste invalidnosti (vid/sluh in zmanjšana mobilnost) - ocena možnosti izvedbe zagotavljanja pomoči osebam z omejeno mobilnostjo ter nabava potrebne opreme za vzpostavitev takšne storitve.

OB070-24-0024 MISSION

Namen in cilj

Projekt MISSION s polnim imenom »Multi-modalne vključujoče pametne urbane mobilnostne rešitve« (Multi-modal Inclusive Smart urban mobility Solutions), kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren februarja 2024. Projekt sofinancira Evropska unija in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Adrion v višini 85 %, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15 %. Izvajanje projekta se začne okvirno septembra 2024, traja pa okvirno do februarja 2027. Splošni cilj projekta je spodbujanje multimodalnih mobilnostnih rešitev z uporabo informacij o integriranih potovalnih rešitvah. Razvita in testirana bo aplikacija (SmartApp) s pomočjo aktivnega vključevanja prebivalcev in deležnikov. Pri oblikovanju aplikacije bodo uporabljeni podatki s področja mobilnosti, prav tako bo potekalo modeliranje prometnih podatkov, ki so na voljo. Pri razvoju aplikacije bodo uporabljeni razpoložljivi viri podatkov in tehnike modeliranja podatkov.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. Za leto 2026 so sredstva v višini 46.963 EUR namenjena sofinanciranju stroškov plač in udeležbe na projektnem sestanku projekta ter morebitne stroške zunanjih strokovnjakov in opreme za vzpostavitev sistema za pridobivanje podatkov o stanju prometa, ki bodo vključeni v mobilnostno aplikacijo.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-16-0077 Energetska sanacija energetskih sistemov

Namen in cilj

Mestna občina Maribor je v letu 2018 podpisala koncesijsko pogodbo za energetske sanacije objektov in 15 letno upravljanje z objekti. Glavni namen je zagotovitev učinkovite rabe energije in zmanjšanje obremenitev okolja z emisijami CO₂ in prašnimi delci. Obenem pa tudi izboljšanje bivalnih pogojev s kvalitetnimi in reguliranimi sistemi ogrevanja in notranje razsvetljave.

Gre za naslednje objekte:

1. Vrtec Borisa Pečeta Maribor, PE Bresternica
2. Vrtec Studenci, PE Iztokova
3. Vrtec Studenci, PE Limbuš
4. Vrtec Pobrežje, PE Ob gozdu
5. Vrtec Pobrežje, PE Brezje
6. Vrtec Pobrežje, PE Mojca
7. Vrtec Otona Župančiča, PE Mehurčki
8. Vrtec Jadvige Golež, PE Ob gozdu
9. Ledna dvorana
10. Dvorana Tabor

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 165.694 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0008 Upravna zgradba MOM (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov, kjer je bila

izvedena energetska sanacija je tudi Upravna zgradba Mestne občine Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15-letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 61.643 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0009 OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Bratov Polančičev Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 66.795 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0010 OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Leona Štuklja Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 51.237 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0011 OŠ Ludvika Pliberška (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Ludvika Pliberška Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 51.473 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno

OB070-18-0012 OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Martina Konšaka Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 62.408 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0013 OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Maksa Durjave Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 33.532 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0014 OŠ Slave Klavore Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Slave Klavore Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 23.837 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0015 OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi)

v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 73.165 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0016 OŠ Malečnik (JZP)

Namen in cili

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetsko sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Malečnik. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 48.664 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0017 OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP)

Namen in cili

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetsko sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Prežihovega Voranca Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 47.912 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0018 OŠ Draga Kobala Maribor (JZP)

Namen in cili

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetsko sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Draga Kobala Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 65.806 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0019 OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)

Namen in cili

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Rada Robiča Limbuš. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništva v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 60.492 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0020 Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)

Namen in cili

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi Vrtec Tezno Maribor enota Pedenjped. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništva v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 16.975 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0021 Vrtec Pobrežje, PE Grinič (JZP)

Namen in cili

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi Vrtec Pobrežje enota Grinič. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništva v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 27.086 EUR za financiranje prihrankov oziroma letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-24-0009 Energetska sanacija javnih objektov MOM po modelu JZP 2024

Namen in cilj

Mestna občina Maribor se zaveda, da nekatere javne stavbe v občini niso energetske učinkovite in so zato potrebna investicijska vlaganja ter energetske ukrepi. Osnovni namen in cilj investicije je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije nabora objektov v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti ter zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oziroma upravljanja. Z vgradnjo sodobnih sistemov za ogrevanje, prezračevanje in razsvetljavo se bo zmanjšala poraba energije in posledično tudi emisije CO₂. Na podlagi izdelanih analiz je ugotovljeno, da je za izvedbo energetskih obnov optimalna varianta z izvedbo v obliki javno-zasebnega partnerstva, po modelu »energetskega pogodbeništva«. V okviru javno-zasebnega partnerstva je predvideno financiranje investicijskega projekta iz lastnih proračunskih virov Mestne občine Maribor, iz javnih virov Evropske unije in Republike Slovenije (Ministrstvo za infrastrukturo), iz naslova Kohezijskih nepovratnih EU sredstev ter zasebnih virov.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel v letu 2026. V okviru projekta so načrtovana sredstva v višini 300.000 EUR in so namenjena za stroške izvajanja investicije v energetske obnove javnih objektov Mestne občine Maribor po modelu JZP, ki predstavlja nadaljnjo fazo aktivnosti po zaključku projekta ELENA. Gre za okvirno načrtovane stroške nadzora in strokovnega svetovanja v času izvajanja obnov. Natančna opredelitev stroškov in časovnice bo dorečena na podlagi končne ponudbe zasebnega partnerja, novelacije investicijske dokumentacije in uspešne prijave na razpis za sofinanciranje energetskih obnov.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-20-0026 Ureditev Langerjeve vile

Namen in cilj

Glavni namen investicije je celovita prenova oziroma rekonstrukcija obstoječega objekta Langerjeve vile – kulturnega spomenika (EŠD 6159). Z ureditvijo Langerjeve vile z okoljem se obnovi kulturno zaščiten objekt, ki poleg ohranjanja zgodovinske in kulturne vrednosti objekta, prinaša domovanje za Mestno četrt Koroška vrata. Obnova vile z okolico dopolnjuje že izvedeno obnovo in revitalizacijo kompleksa Ljudski vrt, kjer se na prostoru v središču mesta povezuje šport, kultura, turizem in medgeneracijsko druženje. Z ustreznimi prostorskimi pogoji želi Mestna občina Maribor spodbuditi nadaljnji razvoj zelo aktivne Mestne četrti, razvoj kulture in povezovanja prebivalcev v aktivnosti Mestne četrti na tem območju. Hkrati se načrtuje, da bo prepletanje vsebin znotraj vile (prostor Mestne četrti), večnamenska dvorana, kavarnica in pisarniški prostori) bogatilo medgeneracijsko druženje, izkušnje in prinašalo tako gospodarske kot družbeno-socialne pozitivne učinke na občane in obiskovalce tega prostora. S tem bo omogočeno prepoznavanje in komuniciranje dediščinskih vrednot in učinkovita turistična promocija kulturne dediščine. Izvedena večja investicija v prenovu, obnovo, celostno revitalizacijo in modernizacijo kulturnega spomenika v lasti občine, ki bo po prenovi tudi javno dostopen, bo imela multiplikativen učinek na gospodarski in turistični razvoj. Vzporedno je predvidena ureditev zunanjih površin, ki bodo sledile historični zasnovi ter ureditev Promenade Josipa Primožiča - Toša, ki bo kot linearen park povezovala severno in južno območje Ljudskega vrta. Z izvedbo projekta se bo prispevalo k učinkovitejši rabi prostora v urbanem območju, z načrtovanim ukrepom je predvidena prenova in oživiljanje prazne oziroma neizkoriščene stavbe v javnem interesu, hkrati prenovu kulturne dediščine ter prenova in oblikovanje odprtega javnega prostora. Projekt je prijavljen za sofinanciranje iz mehanizma CTN, kjer je v skladu z izdelano novelacijo investicijskega programa predvideno financiranje skoraj celotnega projekta iz sredstev ESRR in državnih sredstev Republike Slovenije.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju in se bo v letu 2026 zaključil. V letu 2026 so sredstva v višini 446.357 EUR načrtovana za financiranje dokončanja izvedbe GOI del, stroškov projektantskega in strokovnega nadzora nad rekonstrukcijo objekta Langerjeve vile ter za dokončanje ureditve promenade.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

OB070-18-0029 Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru

Namen in cilj

Predmet investicijskega projekta »Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno« je gradnja novega objekta in namestitve potrebne medicinske ter druge opreme prostorov, namenjenih izvajanju zdravstvenih in spremljajočih dejavnosti, ki jih je Zdravstveni dom Maribor doslej izvajal v najemnem objektu. Namen celotnega investicijskega projekta pa je predvsem razširitev in uvedba dodatnih zdravstvenih dejavnosti v okviru Zdravstvene postaje Tezno, kar omogoča nova (oziroma predvidena) lokacija objekta. Prenos dejavnosti iz sedanjega (dotrajanega, funkcionalno neracionalnega in energetskega potratnega) objekta pa opravičuje tudi dejstvo, da ZZSZ kot lastnik že izvaja določene postopke odprodaje objekta, kar pomeni, da v bodoče na tej lokaciji ne bo možno izvajanje te dejavnosti. Potencialni kupci imajo namreč drugačne načrte in niso naklonjeni vlaganjem v objekt v smislu zagotavljanja prostorov za zdravstveno varstvo. Zaradi zagotavljanja zdravstvenih storitev na ustreznem nivoju, lažjega zagotavljanja zadovoljstva zaposlenih, racionalizacije poslovanja, narekujejo zahteve gradnjo nove Zdravstvene postaje Tezno. Z omenjeno investicijo se bodo pridobilo prostorske kapacitete, ki bodo omogočale vzpostavitev zahtevanega standarda (čakalnice, dostop invalidnim osebam in starostnikom). Z investicijo se bodo izboljšali delovni pogoji, kakovost storitev in s tem posledično tudi zadovoljstvo uporabnikov storitev - pacientov. S predmetno investicijo se zagotavljajo dodatni prostori, ki bodo omogočili širjenje zdravstvene mreže na primarni ravni.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2025 in se bo v letu 2026 nadaljeval. V okviru projekta so načrtovana sredstva v višini 8.612.037 EUR za gradnjo nove zdravstvene postaje Tezno. Načrtovani stroški zajemajo stroške projektantskega in strokovnega nadzora, stroške gradnje in druge spremljajoče stroške pri izvajanju investicije. Zaključek investicije je načrtovan v letu 2027.

18039005 Drugi programi v kulturi

OB070-17-0080 Park ob Pekrskem potoku

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je ureditev parka ob Pekrskem potoku v dolžini 2,3 km, saj je bil idejno koncipiran že daljnega leta 1990, vendar doslej nerealiziran. Prostor ob Pekrskem potoku je v prostorskem načrtu opredeljen kot površina za šport in rekreacijo. V okviru projekta Maribor jug je bil park načrtovan kot centralni športno-rekreacijski park. Ureditev prostora zahteva tudi dejstvo, da je območje že poseljeno in nujno potrebuje javne zelene površine (standard). Prostor je izrazito vzdolžne oblike z reguliranim potokom, z delno omejenim prostorom-pozidavo (bloki, hiše, šole), ki bo prvenstveno namenjen sprehodom tamkajšnjih stanovalcev, športno-rekreacijskim uporabnikom (skaterji, tekači, kolesarji,...) in otroškim, šolskim obiskovalcem. V območje parka bodo vključene tudi tako imenovane »športne točke«, kot so: trim steza, fitnes na prostem, mini golf, kolesarska steza,... V območju je posebej poudarjena razmestitev in zasaditev drevesnih vrst, grmovnic in mikro-urbane opreme (tlaki, klopi, koši, igrala, ograje, ovire pri prečkanju cestišč in mostovi). Investitor Mestna občina Maribor s tem pridobi temeljno potrebno infrastrukturo za izvedbo aktivnosti na desnem bregu Maribora in pripomore določeni ciljni skupini prebivalcev Maribora pri izpolnjevanju prostočasnih programov le-te. Cilji so odprava degradiranosti območja, oblikovanje novih zelenih javnih odprtih površin v mestu in izboljšanje možnosti za kakovostno preživljanje prostega časa dokaj gosto naseljenega urbanega območja.

Stanje projekta

Projekt se bo začel izvajati v letu 2025 in se bo v letu 2026 zaključil. Na projektu so načrtovani odhodki v višini 2.347.000 EUR za pokrivanje stroškov izvedbe gradbenih del ter projektantskega in strokovnega nadzora za ureditev parka.

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Namen in cili

Mestna občina Maribor želi pristopiti k pripravi celostnega načrta odprave degradiranih območij v mestu in k izvedbi ukrepov, ki bodo tako prebivalcem kot obiskovalcem mesta omogočali krajše in prijaznejše logistične povezave v mestu, prijetno okolje za preživljanje prostega časa ter posredno tudi izboljšali okolje za razvoj gospodarske dejavnosti. S tem namenom bo dan velik poudarek k pripravi in izvedbi projektov, ki bodo v največji meri prispevali k izboljšanju življenjskega okolja prebivalcev. Občina je prav tako zavezana slediti smernicam Evropske unije, ki poleg poudarka na zeleni infrastrukturi, izpostavljajo tudi vlaganja v ohranjanje kulturne dediščine. Sredstva so tako usmerjena v različna področja, s katerimi Mestna občina Maribor želi izboljšati bivalno okolje za prebivalce mesta, urediti privlačno mesto za obiskovalce, turiste in izboljšati pogoje za razvoj gospodarskih iniciativ in hkrati pa ohranjati identiteto mesta.

Stanje projekta

Projekti v pripravi - faza projektiranja. Začetek izvedbe za obnovo objekta Rotovž je načrtovan v letu 2025, dokončanje pa v letu 2026. Na projektu so načrtovana sredstva v višini:

- 50.000 EUR za pripravo investicijske in projektne dokumentacije, kot nadaljevanje začetih aktivnost na projektih iz leta 2025 oz. za novo načrtovane projektne ideje;
- 1.500.000 EUR za izvedbo GOI del in stroške nadzora pri obnovi mestne hiše na Rotovžu;
- 327.000 EUR za izdelavo investicijskega programa in PIZ projektne dokumentacije za izgradnjo športne dvorane v Športnem parku Tabor.

OB070-20-0015 Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu

Namen in cili

Predmet investicije je ureditev brežine na Lentu s stopnicami, ki se spuščajo k reki in ureditev trga na Taborskem nabrežju. Projekt prav tako obsega obnovo površin na stiku z osnovnim projektom ureditve nabrežja (obnovo tlakovanj na povezovalnih ulicah in na območju pred stavbnimi fondi na Lentu). Cilj ureditve trga na Taborskem nabrežju je povezati Tabor, Trg republike, Medicinsko fakulteto in Taborsko nabrežje preko nove brvi čez reko Dravo z Lentom na drugi strani Drave. Šibkejšim skupinam prebivalcev je potrebno omogočiti neoviran dostop do območja, ki sedaj ni mogoč. Predvsem pa je pomembno, da se degradirano območje prenovi in oživi.

Stanje projekta

Projekt - območje zahodnega dela, se bo pričelo izvajati v letu 2026. Sredstva v višini 300.000 EUR so namenjena financiranju stroškov izvedbe GOI del, projektantskega in strokovnega nadzora izvedbe ureditve brežin ob reki Dravi (območje – zahodni del).

OB070-20-0025 Center Rotovž

Namen in cili

Namen projekta je izgradnja centra Rotovž za potrebe Mariborske knjižnice, razstavišča Umetnostne galerije Maribor ter mestnega kina, ob hkratni ureditvi trga ter ustreznem restavriranju spomeniško zaščiteneh objektov. Center Rotovž bo inovativni center, usmerjen k promociji knjige, izobraževanja, kulture in digitalizacije. V okviru investicije je načrtovano, da osrednjo pozicijo na trgu še vedno ohranja knjižnica, ki se bo nahajala v novogradnji na lokaciji sedanje osrednje enote knjižnice. Za potrebe Umetnostne galerije Maribor je predvidena prenova prostorov na vhodni strani trga. V okviru projekta je načrtovana izgradnje manjše kinodvorane na južni strani trga. Prenova in oživitev najbolj reprezentančnega mestnega trga temelji na medsebojnem povezovanju treh institucij. Tovrstna povezanost naštetih deležnikov bo omogočala, da bo Rotovski trg zaživel preko povezujočih vsebin in programov, ki bodo tvorili skupen, kreativen, izobraževalni in medgeneracijski center. Z izvedbo projekta bo Rotovski trg s svojo vsebino postal pomembno stičišče kulture, izobraževanja in družbenega življenja. Občina si poleg zagotovitve ustreznih prostorov knjižnice prizadeva, da bi z umestitvijo dodatnih vsebin oživila ta del starega mestnega jedra. Investicija je delno financirana iz sredstev Ministrstva za kulturo.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju. V letu 2026 so načrtovana sredstva v višini 8.500.000 EUR za izvajanje GOI del,

OB070-24-0003 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA LP 2024

Namen in cilj

Cilj programa je obnova in vzdrževanje zgradb kulturne infrastrukture za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za boljšo kvaliteto življenja v mestu. Obnova zgradb in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z javnimi zavodi na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritet glede na višino proračunskih sredstev. Usmeritve in trendi načrtovanja sredstev za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljeni v štiriletnih načrtih razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet. Na podlagi letnega pregleda stanja se definirajo prioritetne obnove, ki so podlaga za pripravo letnega plana vlaganj.

Stanje projekta

Projekt v izvajanju v letu 2026. Sredstva v višini 150.000 EUR so namenjena za izvedbo najnujnejših investicijsko vzdrževalnih del in nakupov opreme za objekte kulturne infrastrukture. V potrjenem letnem planu obnov bo prikazana natančnejša poraba sredstev po objektih in namenih.

OB070-24-0063 Loretanska kapela - obnova in programska razširitev

Namen in cilj

Namen načrtovane naložbe je ohraniti in oživiti Loretansko kapelo kot del mestnega gradu – kulturnega spomenika in javne kulturne infrastrukture, z multiplikativnim učinkom na turistični razvoj. Osnovni razlog za investicijsko namero je preprečiti propadanje dela mestnega gradu, dragocene nepremične kulturne dediščine v starem mestnem jedru Maribora in zagotoviti infrastrukturo za nove programe, ki bodo razviti sočasno z izvajanjem fizične prenove kapele. S prenovo notranjosti in zunanosti bo Loretanska kapela ponovno odprta za obiskovalce, za ogled, razstave in za izobraževalne, kulturne in kulturno-turistične dogodke. Za načrtovanimi kulturno turističnimi vsebinami, podprtimi z digitalnimi orodji za interpretacijo kapele, je predvideno povečano število obiskovalcev in ogledov.

Stanje projekta

Projekt se bo začel izvajati v letu 2025 in se bo v letu 2026 zaključil. Odhodki v višini 513.149 EUR so načrtovani za stroške obnove in projektantskega ter strokovnega nadzora nad obnovo Loretanske kapele. Del stroškov je namenjen pripravi in implementaciji programskih vsebin preko digitalnih orodij.

OB070-24-0066 Narodni dom - delna obnova in programska razširitev

Namen in cilj

Primarni namen investicije je celovita posodobitev prostorov, vključno s stopnišči, sanitarijami, povezovalnimi hodniki med garderobami, maskirnicami in skladiščnimi prostori. Delna obnova vključuje tudi zamenjavo elektro in strojnih inštalacij ter izboljšanje prezračevanja in klimatizacije v dvorani generala Maistra. Sekundarni namen investicije je, da se zagotovijo osnovni pogoji za kvalitetno izvajanje dejavnosti Narodnega doma Maribor. V okviru projekta je načrtovan tudi razvoj dveh turističnih produktov:

- stalna interaktivna razstava MESTO FESTIVALOV. Razigrani Maribor.
- vodenje ZA ODRI MESTA. Skriti Maribor.

Stanje projekta

Projekt se bo začel v letu 2025 in se bo v letu 2026 zaključil. Na projektu so načrtovani odhodki v višini 845.310 EUR za stroške dokončanja izvedbe investicijsko vzdrževalnih del, nakupa opreme in stroške nadzora nad obnovo objekta. Odhodki vključujejo tudi stroške vsebinskega razvoja dveh turističnih produktov in implementacije novega programa preko digitalnih orodij.

18059001 Programi športa

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Namen in cilj

Mestna občina Maribor želi pristopiti k pripravi celostnega načrta odprave degradiranih območij v mestu in k izvedbi ukrepov, ki bodo tako prebivalcem kot obiskovalcem mesta omogočali krajše in prijaznejše logistične povezave v mestu, prijetno okolje za preživetje prostega časa ter posredno tudi izboljšali okolje za razvoj gospodarske dejavnosti. S tem namenom bo dan velik poudarek k pripravi in izvedbi projektov, ki bodo v največji meri prispevali k izboljšanju življenjskega okolja prebivalcev. Občina je prav tako zavezana slediti smernicam Evropske unije, ki poleg poudarka na zeleni infrastrukturi, izpostavljajo tudi vlaganja v ohranjanje kulturne dediščine. Sredstva so tako usmerjena v različna področja, s katerimi Mestna občina Maribor želi izboljšati bivalno okolje za prebivalce mesta, urediti privlačno mesto za obiskovalce, turiste in izboljšati pogoje za razvoj gospodarskih iniciativ in hkrati pa ohranjati identiteto mesta.

Stanje projekta

Projekti v pripravi - faza projektiranja. Začetek izvedbe za obnovo objekta Rotovž je načrtovan v letu 2025, dokončanje pa v letu 2026. Na projektu so načrtovana sredstva v višini:

- 50.000 EUR za pripravo investicijske in projektne dokumentacije, kot nadaljevanje začetih aktivnost na projektih iz leta 2025 oz. za novo načrtovane projektne ideje;
- 1.500.000 EUR za izvedbo GOI del in stroške nadzora pri obnove mestne hiše na Rotovžu;
- 327.000 EUR za izdelavo investicijskega programa in PIZ projektne dokumentacije za izgradnjo športne dvorane v Športnem parku Tabor.

OB070-24-0002 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT - LP 2024

Namen in cilj

Obstoječi športni objekti so se skozi zadnja desetletja sukcesivno in stihjsko dograjevali in urejali v skladu z vsakokratnimi trenutnimi finančnimi možnostmi. Stanje objektov, to je športnih dvoran in športnih objektov na prostem, je v večini zelo slabo in nujno potrebno večjih in manjših posegov prenove. V naslednjih letih bo potrebno izvajati več celovitih prenov, posodobitev in energetskih sanacij, saj so objekti tudi energetsko zelo potratni in veliki porabniki energije. Prav tako bodo potrebna vlaganja v urejanje zunanjih športnih površin. Zaradi izredno visokih finančnih vložkov, na prioriteto uvrstitev obnov vpliva tudi možnost dodatnega sofinanciranja. V letnem planu investicijskega vzdrževanja se zagotavljajo tudi dodatna sredstva za nujne in interventne posege, ki v planu niso bili načrtovani. Na letni ravni se v sodelovanju s pristojnimi službami in uradi Mestne občine Maribor, upravljavcem športnih objektov Šport Maribor d.o.o. in po potrebi uporabniki športnih objektov dorečejo prioriteta vlaganja, ki so usmerja predvsem v zagotavljanje funkcionalnosti in varne uporabe objektov ter kvalitetnejši ponudbi športne infrastrukture in športne dejavnosti v mestu.

Stanje projekta

Projekt v izvajanju v letu 2026. Sredstva v višini 405.000 EUR so načrtovana za izvedbo najnujnejših investicijsko vzdrževalnih del na športni infrastrukturi. Natančna opredelitev porabe sredstev po posameznih objektih in namenih bo določena v Letnem programu obnov objektov in opreme na področju športa za leto 2026.

19029001 Vrtci

OB070-20-0004 Investicije - vrtci

Namen in cilj

Projekt zajema načrtovane investicije na letni ravni. Komisija letno pregleda stanje objektov in potreb in poda prioriteten seznam potrebnih posegov oziroma predlog investicij v izgradnjo novih objektov. Aktivnosti se načrtujejo v okviru razpoložljivih sredstev v proračunu.

Stanje projekta

Projekt vključuje pripravljalne aktivnosti za nove investicije. Sredstva v višini 65.000 EUR so načrtovana za stroške pripravljalnih aktivnosti za pripravo projekta izgradnje novega vrtca Studenci, enota Pod Gorco. V okviru načrtovanih stroškov je predvidena izdelava osnovne investicijske dokumentacije (DIIP), potrebne predhodne preveritve oz. umestitve v prostor ter izdelava idejnega projekta za pridobitev projektnih mnenj.

OB070-24-0004 Obnova opreme - vrtci LP2024

Namen in cilj

Nabava in obnova opreme za mariborske vrtce poteka po posebnem programu, ki je sestavljen na podlagi in v sodelovanju s Komisijo za pregled objektov na področju vrtcev, ki je sestavljena iz strokovnih sodelavcev na področju izobraževanja Mestne občine Maribor in nekaterih ravnateljic. Program je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritet glede na višino proračunskih sredstev.

Stanje projekta

Projekt v izvajanju v letu 2026. Na projektu so načrtovani odhodki v višini 138.962 EUR za nakup najnujnejše opreme za objekte na področju vzgoje, predvsem gre za zamenjavo dotrajanega pohištva in kuhinjske opreme. Pregled načrtovane menjave opreme bo natančneje opredeljen v okviru Letnega plana obnove objektov in nakupa opreme na področju predšolske vzgoje za leto 2026.

OB070-24-0005 Investicijsko vzdrževanje objektov - VRTCI LP 2024

Namen in cilj

Dejavnost predšolske vzgoje kot javne službe se izvaja v objektih s pripadajočimi igrišči in opremo, ki so v lasti mestne občine ter predani v upravljanje javnim zavodom - vrtcem in so osnova za njihovo delovanje. Obnova zgradb otroških vrtcev in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritet glede na višino proračunskih sredstev. Sredstva za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljena v načrtu razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet. Na podlagi letnega pregleda stanja, ki ga opravi komisija v sodelovanju s predstavniki vrtcev, se identificirajo potrebne sanacije in obnove. V okviru razpoložljivih proračunskih sredstev se definirajo prioritetne obnove, ki so podlaga za pripravo letnega plana vlaganj.

Stanje projekta

Projekt v izvajanju v letu 2026. Na projektu so načrtovana sredstva v višini 1.658.900 EUR. Sredstva so načrtovana predvsem za pripravo dokumentacije, celovito obnovo kuhinj, sanitarij, fasad, streh, teras in drugih nujnih del na objektih vzgoje. Stroški se nanašajo na stroške gradnje in izvajana obrtniških in instalacijskih del, stroške strokovnega nadzora in stroške izdelave projektne dokumentacije ter storitev strokovne pomoči pri načrtovanju in izvajanju vzdrževanja. Del sredstev je načrtovan za intervencije in druga nujna dela, ki niso bila načrtovana v letnem planu. Poraba sredstev po posameznem objektu bo natančno opredeljena v okviru Letnega plana obnove objektov in nakupa opreme na področju predšolske vzgoje za leto 2026.

19039001 Osnovno šolstvo

OB070-20-0005 Investicije v osnovne šole

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. Mestna občina Maribor je v skladu z zakonodajo dolžna skrbeti za obnove in potrebne rekonstrukcije prostorov za izvajanje izobraževalne dejavnosti ter za zagotavljanje ustreznih kapacitet in dostopnosti do izvajanja obveznega izobraževanja. Na podlagi letnega pregleda stanja, interna strokovna komisija definira prioritetne obnove, rekonstrukcije, dograditve ali celo novogradnje, ki so podlaga za

pripravo letnega plana vlaganj.

Stanje projekta

Projekt vključuje pripravljalne aktivnosti za nove investicije. Na projektu so načrtovana sredstva v višini 20.000 EUR za stroške priprave strokovnih podlag za fazo projektiranja novih investicij v šolske objekte in 170.000 EUR za izdelavo projektne dokumentacije za obnovo in dograditev OŠ Draga Kobala.

OB070-22-0008 Prizidava in rekonstrukcija Osnovne šole Angela Besednjaka Maribor

Namen in cilj

Investicija v prizidavo in rekonstrukcijo prostorov OŠ Antona Besednjaka Maribor je potrebna, saj je ob upoštevanju obstoječega števila otrok, predvidenih demografskih trendov ter obstoječih površin osnovne šole, nujno potrebno zagotoviti ustrezne dodatne površine. Predmet projekta je prizidava severnega trakta v kletni, pritlični in prvi etaži objekta s širitvijo objekta proti vzhodni strani. Hkrati se izvede nadzidava prve etaže z dodatno etažo. V kleti se izvede dograditev prostorov, v pritličju se dogradi jedilnica in razširi in preuredi obstoječa razdelilna kuhinja v lastno kuhinjo. V prvi etaži se upravni prostori preuredijo v učilnice. Z nadzidavo ene etaže, se uredijo prostori za šolsko upravo. Na severni strani se izvede dodatno požarno stopnišče. Cilji investicije so zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za osnovnošolske otroke, kar bo pripomoglo k učinkovitejšemu izvajanju programov vzgoje in izobraževanja, zagotovitev ustreznih delovnih in prostorskih pogojev izvajanja kakovostnega devetletnega osnovnošolskega programa zaposlenim v zavodu, zagotoviti ustrezne kuhinjske prostore ter zagotovitev enakih možnosti in spodbujanje socialne vključenosti za vse otroke, ki gravitirajo na šolski okoliš. Obenem je ta šola predvidena v naboru projektov za energetske obnove po modelu JZP, zaradi česar je smiselno, da se potrebna dograditev izvede istočasno z izvajanjem energetske obnove.

Stanje projekta

Projekt se bo začel izvajati v letu 2025 in se bo v letu 2026 zaključil. Na projektu so načrtovani odhodki v višini 1.411.787 EUR za stroške izvedbe GOI del, projektantskega in strokovnega nadzora pri rekonstrukciji in dograditvi šole.

OB070-24-0007 Obnova opreme - šole LP 2024

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andrigoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. Na podlagi letnega pregleda stanja se definirajo prioriteta vlaganja v opremo, ki se v skladu s proračunskimi zmoglostmi določijo v letnem planu nabave opreme.

Stanje projekta

Projekt v izvajanju v letu 2026. V okviru projekta so v letu 2026 načrtovana sredstva v višini 100.000 EUR za nakup najnujnejše opreme za objekte na področju izobraževanja, predvsem gre za zamenjavo dotrajanega pohištva in kuhinjske opreme. Pregled načrtovane menjave opreme bo natančneje opredeljen v okviru Letnega plana obnove objektov in nakupa opreme na področju predšolske izobraževanja za leto 2026.

OB070-24-0008 Investicijsko vzdrževanje objektov - ŠOLE LP2024

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke,

mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. Sredstva za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljena v načrtu razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet. Na podlagi letnega pregleda stanja, ki ga opravi komisija v sodelovanju s predstavniki šol, se identificirajo potrebne sanacije in obnove. V okviru razpoložljivih proračunskih sredstev se definirajo prioritete obnove, ki so podlag za pripravo letnega plana vlaganj, ki ga potrdi mestni svet.

Stanje projekta

Projekt v izvajanju v letu 2026. Na projektu so načrtovana sredstva v višini 1.900.000 EUR za stroške izvedbe najnujnejših obnov na objektih izobraževanja, ki bodo natančno opredeljena v Letnem programu obnov objektov in opreme na področju izobraževanja za leto 2026.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

OB070-07-0005 Investicijsko vzdrževanje na področju sociale

Namen in cilj

Na projektu so načrtovana sredstva za izvedbo najnujnejših vlaganj v objekte in opremo na področju socialnega varstva. Poraba sredstev na letni ravni, se določi na podlagi potreb in prioritet ter razpoložljivih sredstev v proračunu.

Stanje projekta

Projekt v izvajanju v letu 2026. Na projektu so načrtovana sredstva v višini 45.000 EUR za stroške zunanje ureditve ob objektu zavetišča za brezdomce ter za interventne in nujne posege med letom. Poraba sredstev bo natančno opredeljena v Letnem programu obnove objektov in preme na področju sociale za leto 2026.

0413 Urad za komunalo, promet in prostor

12049001 Oskrba s plinom

OB070-06-0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 600.000 EUR. Sredstva so namenjena za obnovo dotrajanih plinovodov in za zamenjavo točkovnih elementov (sukcesivno po prioriteti iz načrta preventivnega vzdrževanja z upoštevanjem izvedenih meritev tesnosti plinske inštalacije v letu 2024), ter za obnovo katodne zaščite in MRP-jev (Tezno, Koroška vrta, Melje).

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2026.

12079001 Oskrba s toplotno energijo

OB070-06-0056 Gradnja distribucijskega omrežja toplote

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 500.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za izgradnjo novega vročevoda do B-pointa-Tima-City z navezavo na že izveden varnostni vod na Lentu in za pričetek del vročevoda na Raičevi ulici.

Stanje projekta

Projekt izgradnje novega vročevodnega omrežja se bo pričel izvajati v letu 2026.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

Namen in cili

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 150.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovano 150.000 EUR. V sklopu predmetne proračunske postavke se bodo izvedli periodični pregledi manjših premostitvenih objektov.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in upravljanje občinskih cest 70.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 70.000 EUR. Sredstva so namenjena izdelavi projektne in investicijske dokumentacije.

13029003 Urejanje cestnega prometa 2.100.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 2.100.000 EUR. Sredstva so namenjena nadaljevanju in zaključku del ureditve Ljubljanske ulice od Ulice Pariške komune do Ceste proletarskih brigad, za predviden projekt Dravske kolesarske poti (DKP) odsek Melje - Metava in za DKP 2. etapa med Splavarsko in Studensko brvjo.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 1.000.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so načrtovana za investicije in investicijsko vzdrževanje centralne čistilne naprave.

Stanje projekta

Projekti se bodo pričeli izvajati v letu 2026.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB070-06-0069 Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez

Namen in cili

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 280.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje in zaključek del ureditve historičnih prehodov in sicer Barvarskega prehoda in Gospejne ulice. Projekt bo sofinanciran v okviru projekta DRR.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2025 in se bo v letu 2026 nadaljeval.

OB070-06-0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest

Namen in cili

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 2.220.000 EUR. Sredstva so namenjena za:

- nadaljevanje izgradnje pločnika ob Blažovnici (izgradnja občinske ceste in pločnika v dolžini cca 1.020 m; v sklopu razširitve ceste se bo zgradila tudi cestna razsvetljava),
- nadaljevanje del - ureditev trga pred Župniščem v Malečniku,
- ureditev Poštelske ulice,
- sanacija prepusta na Vrbanski cesti (ob konjeniškem klubu),
- nadaljevanje financiranja masterplan obnove cest.

Stanje projekta

Projekti se bodo pričeli izvajati v letu 2025 in se bodo v 2026 nadaljevali.

OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave

Namen in cili

13029002 Investicijsko vzdrževanje in upravljanje občinskih cest 1.500.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.500.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje sanacijskih del iz leta 2025 (sanacija Krčevinskega nadvoza VA0250, ter sanacija pokritih vkopov VA0126 in VA0127 ter dvoetažnega mostu, oboje je investitor DARS, Mestna občina Maribor je sofinancer).

13029003 Urejanje cestnega prometa 100.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR. Sredstva so namenjena ukrepom za umirjanje prometa na Spodnjevaški poti, ureditvi pločnika in ureditev hitrostnih ovir na Cesti k Dravi ter v Ulici na Gorci in ureditvam kolesarskih poti po izdelanih projektih.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2025 in se bo nadaljeval v letu 2026.

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela

Namen in cilj

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 150.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovano 150.000 EUR. V sklopu predmetne proračunske postavke se bodo izvedli periodični pregledi manjših premostitvenih objektov.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in upravljanje občinskih cest 70.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 70.000 EUR. Sredstva so namenjena izdelavi projektne in investicijske dokumentacije.

13029003 Urejanje cestnega prometa 2.100.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 2.100.000 EUR. Sredstva so namenjena nadaljevanju in zaključku del ureditve Ljubljanske ulice od Ulice Pariške komune do Ceste proletarskih brigad, za predviden projekt Dravske kolesarske poti (DKP) odsek Melje - Metava in za DKP 2.etapa med Splavarsko in Studenško brvjo.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 1.000.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so načrtovana za investicije in investicijsko vzdrževanje centralne čistilne naprave.

Stanje projekta

Projekti se bodo pričeli izvajati v letu 2026.

OB070-21-0011 Ureditev Gregorčičeve ulice

Namen in cilj

Na projektu so v letu 2026 načrtovana sredstva v višini 1.100.000 EUR za nadaljevanje gradbenih del za ureditev Gregorčičeve ulice s Trgom generala Maistra (vključno z Ulico heroja Staneta). Projekt se bo izvajal v okviru sofinancerskih projektov v okviru CTN - TUS-a.

Stanje projekta

Nadaljuje se projekt Ureditve Gregorčičeve ulice.

OB070-24-0013 Sanacija Titovega mostu

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje sanacijskih del iz leta 2025. V letu 2026 se prične rekonstrukcija Titovega mostu.

Stanje projekta

Nadaljuje se projekt sanacije Titovega mostu iz leta 2025 (izdelava statične preveritve).

13029003 Urejanje cestnega prometa

OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave

Namen in cilj

13029002 Investicijsko vzdrževanje in upravljanje občinskih cest 1.500.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.500.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje sanacijskih

del iz leta 2025 (sanacija Krčevinskega nadvoza VA0250, ter sanacija pokritih vkopov VA0126 in VA0127 ter dvoetažnega mostu, oboje je investitor DARS, Mestna občina Maribor je sofinancer).

13029003 Urejanje cestnega prometa 100.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR. Sredstva so namenjena ukrepom za umirjanje prometa na Spodnjevaški poti, ureditvi pločnika in ureditev hitrostnih ovir na Cesti k Dravi ter v Ulici na Gorci in ureditvam kolesarskih poti po izdelanih projektih.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2025 in se bo nadaljeval v letu 2026.

OB070-07-0035 Umirjanje prometa

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 205.000 EUR. Sredstva so namenjena ukrepom za umirjanje prometa na Spodnjevaški poti, ureditvi pločnika in ureditev hitrostnih ovir na Cesti k Dravi ter v Ulici na Gorci in ureditvam kolesarskih poti po izdelanih projektih.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2026.

OB070-07-0039 Avtobusna postaja

Namen in cilj

Na projektu v letu 2026 načrtovanih 150.000 EUR. Sredstva zagotavljajo plačila obveznosti rezervnega sklada za prostore, ki so namenjeni izvajanju potniškega prometa na Avtobusni postaji in so v lasti Mestne občine Maribor ter za sofinanciranje investicijskega vzdrževanja prometnega dela tega objekta.

Stanje projekta

Projekt se nadaljuje.

OB070-10-0119 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 16.000 EUR. Sredstva so namenjena za ureditev avtobusnih postajališč.

Stanje projekta

Projekt se nadaljuje.

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

Namen in cilj

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 150.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovano 150.000 EUR. V sklopu predmetne proračunske postavke se bodo izvedli periodični pregledi manjših premostitvenih objektov.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in upravljanje občinskih cest 70.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 70.000 EUR. Sredstva so namenjena izdelavi projektne in investicijske dokumentacije.

13029003 Urejanje cestnega prometa 2.100.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 2.100.000 EUR. Sredstva so namenjena nadaljevanju in zaključku del ureditve Ljubljanske ulice od Ulice Pariške komune do Ceste proletarskih brigad, za predviden projekt Dravske kolesarske poti (DKP) odsek Melje - Metava in za DKP 2.etapa med Splavarsko in Studenško brvjo.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 1.000.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so načrtovana za investicije in investicijsko vzdrževanje centralne čistilne naprave.

Stanje projekta

Projekti se bodo pričeli izvajati v letu 2026.

OB070-19-0008 Vzpostavitev in obratovanje sistema izposoje/souporabe koles

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 25.146 EUR. Sredstva so namenjena širitvi omrežja Mbajk na dodatne lokacije v mestu, kjer Mestna občina Maribor zagotavlja elektro dela za izvajanje napajanja na novih izposojevalnicah.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

OB070-23-0004 E-MED

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 60.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim in stroškom sestankov projektnih partnerjev, ki sodelujejo v projektu E-MED – Energetsko učinkovit javni potniški promet v Mediteranu. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg Mediteran, kjer je sofinanciranje 80 %. Cilj projekta je vzpostavitev okolju prijaznega, točnega, zanesljivega, kvalitetnega in energetsko učinkovitega javnega potniškega prometa v Mariboru.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

OB070-24-0014 DKP: Adamičevo naselje – dvoetažni most: 2. etapa (med Splavarsko in Studenško brvjo)

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva bodo namenjena nadaljevanju izdelave optimizacije projektnih rešitev na odseku DKP 2, od Koroškega mostu do Adamičevega naselja.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje (optimizacija projektnih rešitev).

OB070-24-0020 MULTI - E

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 7.158.000 EUR. Sredstva so namenjena za nabavo avtobusov - električnih vozil za mestni potniški promet (predvidena nabava desetih električnih avtobusov).

Stanje projekta

Projekt se bo začel izvajati v letu 2026.

OB070-24-0029 eBRT2030 - Kakovosten javni potniški promet

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.200 EUR. Sredstva so namenjena ogledom primerov dobrih praks pri nas in v tujini.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

OB070-24-0046 DEGREE4ALPS

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 90.000 EUR. Sredstva so namenjena digitalizaciji obstoječega prevoza na zahtevo (DRT), testiranje digitalnega načrtovalca poti za ranljive državljane, analiza energetskih

tokov za delovanje električnih avtobusov in priložnostno polnjenje, z integracijo različnih obstoječih orodij.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

OB070-24-0056 CE4CE - Zalogovnik energije iz rabljenih baterij

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim, ki sodelujejo v projektu CE4CE–Krožna ekonomija v javnem potniškem prometu za Srednjo Evropo. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg CE (Central Europe), kjer je sofinanciranje 80 %. V okviru projekta se bodo pregledale možnosti uvajanja sodobnih principov krožne ekonomije za infrastrukturo in za vozila v javnem potniškem prometu v Mariboru. Pripravile so bodo podlage za izvedbo pilota-ponovna uporaba avtobusnih baterij za potrebe hranjenja energije in analizirale možnosti uporabe viškov energije iz zaviranja vlakov za potrebe polnjenja vozil na železniškem trikotniku.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

13029004 Cestna razsvetljava

OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljavo

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 400.000 EUR. Sredstva so tudi v prihodnjem letu namenjena izvajanju obnove obstoječe javne razsvetljave na območju Mestne občine Maribor zaradi obveze zmanjšanja svetlobnega onesnaževanja na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja in prehoda na energetske učinkovite in pametne sisteme javne razsvetljave. Z zamenjavo se predvideva izboljšanje svetlobno-tehničnih parametrov na javnih prometnih površinah in regulacija delovanja svetilk v nočnem času (redukcija).

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

OB070-06-0050 Zahodna obvoznica-IV. Etapa

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 900.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadaljevanje gradnje Zahodne obvoznice, IV. etapa po podpisnem Sporazumu o sofinanciranju (investitor je DRSI, Mestna občina Maribor je sofinancer).

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR. Sredstva so namenjena za zaključek izgradnje Kurirske poti.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

OB070-23-0011 Rekonstrukcija ceste Bresterica -Gaj

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena za rekonstrukcije ceste Bresterica – Gaj. Dinamika izvedbe je odvisna od investitorja DRSI.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB070-07-0037 Obnova sistema žičnic

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 180.000 EUR. Sredstva so namenjena za izvedbo investicijskega vzdrževanja krožno kabinske žičnice.

Stanje projekta

Projekt se nadaljuje.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB070-24-0021 Urejanje ekoloških otokov in izgradnja podzemnih zbiralnic

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 100.000 EUR za postavitev dveh podzemnih zbiralnic na Gregorčičevi ulici.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel v letu 2026.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizac. objektov, naprav, opreme

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 3.600.000 EUR. Načrtovana je gradnja kanalizacije v naselju Bresterica - vzporedno z rekonstrukcijo ceste Bresterica - Gaj - Sveti Jurij, izgradnja manjkajoče kanalizacije po odločbi IRSOP in sicer na območju Vinarje - Rošpoh, del sredstev pa je namenjen za interventne sanacije lomov kanalizacij.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2026.

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela

Namen in cilj

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 150.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovano 150.000 EUR. V sklopu predmetne proračunske postavke se bodo izvedli periodični pregledi manjših premostitvenih objektov.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in upravljanje občinskih cest 70.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 70.000 EUR. Sredstva so namenjena izdelavi projektne in

investicijske dokumentacije.

13029003 Urejanje cestnega prometa 2.100.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 2.100.000 EUR. Sredstva so namenjena nadaljevanju in zaključku del ureditve Ljubljanske ulice od Ulice Pariške komune do Ceste proletarskih brigad, za predviden projekt Dravske kolesarske poti (DKP) odsek Melje - Metava in za DKP 2.etapa med Splavarsko in Studensko brvjo.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 1.000.000 EUR

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so načrtovana za investicije in investicijsko vzdrževanje centralne čistilne naprave.

Stanje projekta

Projekti se bodo pričeli izvajati v letu 2026.

16039001 Oskrba z vodo

OB070-07-0098 Investicije in investic. vzdrževanje vodovodov

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.219.450 EUR. Sredstva najemnine za uporabo vodovodnega sistema Mestne občine Maribor, so usmerjena za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture vodovod, za javno oskrbo s pitno vodo. S temi in dodatnimi sredstvi proračuna, je v letu 2026 predvidena sočasna zamenjav najbolj dotrajanih odsekov vodovoda v skupnih akcijah v programu obnove cest, nadaljnja priprava dokumentacije za širitve javne oskrbe, vzdrževanje objektov (črpališča, vodnjaki, ..), nadaljevala se bo gradnje vodovoda v Pivolski cesti (Ulici Janka Sernca in Vinogradniški poti) in gradnja vodovoda z ureditvijo javne oskrbe s pitno vodo v naselju Rošpoh 51-61. V Košakih se bo zaključila sanacija nadvoza VA 0250 z rekonstrukcijo vodovoda v Krčevinski ulici nad R2-430 0032/0632. Vodovod se bo dokončno uredil tudi na Kozjaku na območju Gajperka, kjer bo zagotovljena javna oskrba s pitno vodo in možnost širitve v smeri občine Kungota. Dokončale se bodo investicije iz leta 2025 (sanacija objektov in priprava dokumentacije).

Stanje projekta

Določeni projekti se v letu 2026 nadaljujejo, določeni se v letu 2026 pričenjajo.

OB070-24-0043 Celovita oskrba s pitno vodo SV Slovenija - Varovanje vodnih virov

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 150.000 EUR. Sredstva so v višini 19.158 EUR namenjena za sofinanciranje sklenjene pogodbe z Regionalno razvojno agencijo Podravje (RRA) za pripravo investicije 16-ih občin, za zagotovitev zanesljive, varne in trajnostne oskrbe s pitno vodo »Celovita oskrba s pitno vodo v SV Sloveniji – varovanje vodnih virov«, na celovitem območju kjer vodovodni sistem upravlja Mariborski vodovod, javno podjetje d.o.o.. Preostanek sredstev se zagotavlja za plačilo storitev razpisov javnih naročil, ki jih je izvedla RRA za pripravo investicijsko, projektne, prostorske dokumentacije in jo občine financirajo z lastnimi sredstvi. Izvedba investicije je odvisna od pridobitve sofinanciranja z uvrstitvijo projekta v dogovor za razvoj regij (DRR), ali drugih nepovratnih virov Republike Slovenije in Evropske unije.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-24-0019 Investicije in investicijsko vzdrževanje pokopališč

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 154.000 EUR. Načrtovana so predvsem dela po programu Pogrebnege podjetja Maribor d.o.o. na pokopališčih Dobrava in Pobrežje, ki zajemajo tlakovanja, izgradnjo novih grobnih mest, zamenjavo cipres s tisami in širitev pokopališča Dobrave.

Stanje projekta

Projekt se bo izvedel v letu 2026.

16039003 Objekti za rekreacijo

OB070-24-0017 Igrala na javnih površinah

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 30.000 EUR. Sredstva so namenjena dopolnitvi igralnega programa na obstoječih otroških igriščih in morebitni izgradnji igrišč po potrebnih lokacijah v Mestni občini Maribor. Vsako leto se tudi naroči zunanji pregled vseh javnih otroških igrišč.

Stanje projekta

Projekt se bo izvedel v letu 2026.

OB070-24-0034 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 60.000 EUR. Sredstva so namenjena za nadomestne zasaditve dotrajanih in manjkajočih dreves z novimi na raznih lokacijah po Mestni občini Maribor.

Stanje projekta

Projekt se bo izvedel v letu 2026.

OB070-24-0044 Postavitev urbane opreme, klopi in košev

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 40.000 EUR. Sredstva so namenjena za nabavo dodatnih klopi in potrebne urbane opreme.

Stanje projekta

Projekt se bo izvedel v letu 2026.

OB070-24-0051 Prenova zelenih in vodnih prvin v Mestnem parku

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 1.000.000 EUR. Sredstva so namenjena projektu prenove zelenih in vodnih prvin v Mestnem parku. Projekt bo sofinanciran iz programa oziroma Dogovora za razvoj regij.

Stanje projekta

Projekt se bo nadaljeval v letu 2026.

16039004 Praznično urejanje naselij

OB070-11-0061 Novoletna krasitev

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 106.533 EUR. Sredstva so namenjena pokrivanju materialnih stroškov obnove in nabave svetlobnih okraskov za božično-novoletno krasitev mesta in okolice oziroma praznični razsvetljavi.

Stanje projekta

Projekt se bo začel v letu 2026.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

OB070-16-0006 Tržnice - investicijsko vzdrževanje

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 19.000 EUR. Sredstva so namenjena za manjša sanacijska dela, skladno s potrebami.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

OB070-17-0088 Podvoz Ledina

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2026 načrtovanih 500.000 EUR. V septembru 2018 je bil podpisan Sporazum o sofinanciranju za izvedbo podvoza Ledina in gradnjo navezovalne ceste s komunalno infrastrukturo na glavni železniški progi števil. 30 Zidani most-Maribor-državna meja, med Ministrstvom za infrastrukturo, Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo in Mestno občino Maribor. Sredstva v letu 2026 so predvidena za izdelavo projekta PZI, kar je obveza izvajalca in pričetek gradbenih del.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2026 nadaljuje.

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

OB070-24-0018 Investicije in investicijsko vzdrževanje Akvarij - terarija

Namen in cilj

Na proračunski postavki je v letu 2026 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena nujnim sanacijskim delom na obstoječem akvariju.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2026.

0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori

Namen in cilj

Sredstva so načrtovana za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v upravljanju ter skupnih delov in naprav hiš (plačila upravnikom za investicijsko vzdrževanje skladno s solastniškim deležem Mestne občine Maribor).

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 521101 »Stroški upravljanja s poslovnimi prostori«.

OB070-19-0007 Obnova stavbnih lupin

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za ureditev stavb in stavbnih pročelij v mestu v skladu z razvojem mesta in izvajanjem njegove večplastne prenove.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov«.

OB070-24-0011 Investicije in inv. vzdrž. poslovnih in upravnih prostorov (stavb) za leto 2024

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov (obnove in sanacije dotrajanih streh in ostrešij, elektro in drugih inštalacij, zamenjave oken, stavbno pohištvo, obnove toplotnih in ogrevalnih sistemov, odprava arhitektonskih ovir-dvigala, ...), s ciljem ohranjanja in povečanja vrednosti poslovnih objektov in prostorov ter za investicijsko vzdrževanje objektov mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov«.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

OB070-24-0054 Naložbe v kmetijska gospodarstva

Namen in cilj

Namen projekta je državna pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih – gradnja ali izboljšava hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, nakup opreme in mehanizacije, rastlinjaki). Sredstva bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnih razpisov za delno kritje stroškov kot nepovratna sredstva, sodijo pa med državne pomoči. Cilj je zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer in standardov za dobro počutje živali. V letu 2024 je bila priglasena nova shema državnih pomoči »Pomoč za kmetijska gospodarstva v Mestni občini Maribor«, št. priglasitve KSI: 055-5883369-2024, ki je bila s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

potrjena 14. 6. 2024. Na 16. redni seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor je bil 20. 6. 2024 sprejet novi Odlok o ohranjanju in spodbujanju kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor.

Stanje projekta

Sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo je odvisno od razpoložljivih proračunskih sredstev.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

OB070-24-0059 Pomoči de minimis za nekmetijske dejavnosti na kmetijah

Namen in cilj

Dopolnilne in nekmetijske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah (npr. turizem na kmetiji, predelava in trženje kmetijskih proizvodov na kmetiji) ter možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Sredstva so namenjena za naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah in bodo dodeljena na osnovi javnih razpisov po pravilih »de minimis«. V letu 2024 je bila potrjena shema de minimis pomoči s strani Ministrstva za finance: »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Mestni občini Maribor« (št. priglasitve: M001-5883369-2024). Na 16. redni seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor je bil 20. 6. 2024 sprejet novi Odlok o ohranjanju in spodbujanju kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor.

Stanje projekta

Sofinanciranje naložb v nekmetijske dejavnosti na kmetijah je odvisno od razpoložljivih proračunskih sredstev.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB070-14-0068 Turistična infrastruktura

Namen in cilj

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma in Zakona o igrah na srečo se del sredstev koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo namenijo lokalnim skupnostim v zaokroženem turističnem območju in se uporablja za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo, prav tako se skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma lahko za vlaganje v turistično infrastrukturo namenijo prihodki turistične takse. Namen in cilj vlaganj v turistično infrastrukturo je povečanje števila prihodov turistov in nočitev ter posledično višji priliv turistične takse.

Stanje projekta

V skladu s proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 742012 »Turistična infrastruktura« in programom vlaganj v turistično infrastrukturo.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževalna dela skupnih delov stavb in skupnih naprav večstanovanjskih hiš ter za vplačila prispevkov v rezervni sklad. Cilj je ohranjanje vrednosti stanovanj in zagotavljanje varnosti ter normalnega standarda bivanja najemnikov.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so načrtovana v okviru postavke 550000 »Upravljanje

stanovanj v lasti MOM«.

OB070-24-0006 Investicije in investicijsko vzdrževanje stanovanj za leto 2024

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nujna obnovitvena oz. investicijsko vzdrževalna dela na stanovanjih, ki so v lasti Mestne občine Maribor in stanovanj v lasti ustanoviteljic JMSS Maribor. Cilj je ohranjanje vrednosti stanovanj, zagotavljanje varnosti in normalnega standarda bivanja najemnikov v skladu z zakonodajo ter zaščita stanovanj pred nadaljnjim propadanjem.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 552000 »Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj«.

16069002 Nakup zemljišč

OB070-06-0124 Nakup zemljišč

Namen in cilj

Nakupi zemljišč se načrtujejo na območju proizvodne cone Tezno in na drugih območjih, ki bodo strateško potrebne za razvoj Mestne občine Maribor. Mestna občina Maribor bo uveljavljala predkupno pravico na tistih nepremičninah, ki so navedene v Odloku o predkupni pravici Mestne občine Maribor in bodo strateško pomembne za Mestno občino Maribor na področju komunalnega opremljanja in bodočih gradbenih parcel.

Stanje projekta

V izvajanju in skladno z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene načrtovana v okviru postavke 163608 »Nakup in urejanje zemljišč«.

050501 Medobčinska inšpekcija

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-24-0032 Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050502 Medobčinsko redarstvo

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-24-0032 Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050503 Skupna služba varstva okolja

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-24-0032 Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050504 Skupna notranjerevizijska služba

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-24-0032 Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih

sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050505 Skupna pravna služba

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-20-0021 Nakup opreme - Skupna pravna služba

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške in druge opreme. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

050506 Skupna služba urejanja prostora

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-24-0032 Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050507 Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-24-0032 Nakup opreme - Skupna občinska uprava Maribor

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB070-06-0039 Nakup gasilske opreme za poklicno enoto

Namen in cilj

Javno naročanje opreme izvede Javni zavod Gasilska brigada Maribor, katera financerju posreduje vsa dokazila za pripravo pogodb o nakupu in dobavi reševalne opreme. Za nakup opreme se sklenejo tripartitne pogodbe med financerjem Mestno občino Maribor, investitorjem v imenu Mestne občine Maribor ter dobaviteljem. Sredstva se nakažejo kot tekoči ali investicijski transfer v javne zavode.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju in se nadaljuje.

OB070-06-0041 Nakup opreme za strukture CZ

Namen in cilj

Sredstva so načrtovana v obsegu načrtovanih sredstev v proračunu za letu 2026 in bodo porabljena za nakup najnujnejše opreme, katera je namenjena strukturam Civilne zaščite in se uporabi kot skupna oprema za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Podlaga za nakup opreme je načrt nabav v letu 2026, katerega z podpisom odobri župan Mestne občine Maribor. Na podlagi javnega naročila se izvede nakup le tiste opreme, ki je s strani župana podpisana v letnem načrtu nabav.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave in izdelave načrta nabav in bo realiziran postopno do konca leta 2026. Projekt se nadaljuje.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB070-06-0033 Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za zagotavljanje delovanja in razvoja javne poklicne gasilske službe po programu, katerega pripravi Javna gasilska služba v skladu s smernicami Gasilske zveze Slovenije. O realizaciji programa odloča glede na ocenjene prilive prejetih sredstev iz požarnega sklada Republike Slovenije, občinski odbor za načrtovanje uporabe sredstev požarnega sklada.

Stanje projekta

Projekt izvaja in realizira Javni zavod GB Maribor. Projekt se nadaljuje.

OB070-06-0038 Nakup GVC za PGD in nakup opreme

Namen in cilj

Namen je razvoj prostovoljnega dela javne gasilske službe s sodobnimi gasilskimi vozili po tipizaciji Gasilske zveze Slovenije in uredbi o organiziranju reševalnih sil. Nakup opreme je v skladu s sklepom, katerega obravnava in potrdi Odbor požarnega sklada Mestne občine Maribor o porabi namenskih sredstev požarne takse, kateri v skladu s poslovníkom potrdi sofinanciranje nakupa opreme.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju in se nadaljuje.

0601 Mestna četrt Center

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0602 Mestna četrt Ivan Cankar

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0604 Mestna četrt Koroška vrata

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0605 Mestna četrt Magdalena

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0606 Mestna četrt Nova vas

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0607 Mestna četrt Pobrežje

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-24-0033 Vlaganje v objekte in opremo v MČ Pobrežje v 2024

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0608 Mestna četrt Radvanje

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-24-0039 Vlaganja v objekte in opremo v MČ Radvanje v letu 2024

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0609 Mestna četrt Tabor

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0610 Mestna četrt Tezno

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-24-0041 Vlaganja v objekte in opremo v MČ Tezno v letu 2024

Namen in cili

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0611 Mestna četrt Studenci

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-24-0040 Vlaganja v objekte in opremo v MČ Studenci v letu 2024

Namen in cili

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-24-0038 Upravljanje pokopališča v KS Bresternica-Gaj v letu 2024

Namen in cili

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje in postavitev nove klopi na pokopališču.

Stanje projekta

V izvajanju.

0613 Krajevna skupnost Kamnica

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-24-0028 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v KS Kamnica v letu 2024

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-12-0130 Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje ter za redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice in zelenih površin, porabo elektrike, vode, in komunalne obveznosti, za nabavo urbane opreme za pokopališče, za menjavo obstoječe zasaditve cipres na pokopališču (odstranitev cipres) in zareditev tis (faza3), odvoz smeti, najem zabojnikov za smeti in za vzdrževanje objektov na pokopališču ter naprav za delo in vzdrževanje, menjava vrat na mrliški vežici Kamnica, za izgradnjo prizidka (sanacija obstoječega nadstreška) pri vhodu na sanitarije in vgradnjo avtomatskih vrat s časovnim zaklepanjem ter gradnjo žarnega zidu ob predpostavki pridobitve dodatnih finančnih sredstev.

Stanje projekta

V izvajanju.

0614 Krajevna skupnost Limbuš

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-24-0036 Vlaganja v objekte in opremo v KS Limbuš v letu 2024

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih

skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-12-0132 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Limbuš

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena za redno in investicijsko vzdrževanje ter za izgradnjo žarnih temeljev za nove grobove in za obnovo mrliške vežice.

Stanje projekta

V izvajanju.

0615 Krajevna skupnost Pekre

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0616 Krajevna skupnost Razvanje

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-24-0025 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme KS – nakup opreme in drugih osnovnih sredstev

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne

razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-24-0027 Postavitev ograje na novem delu Pokopališča Razvanje

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena predvsem za izdelavo ograje in teras na novem delu pokopališča.

Stanje projekta

V izvajanju.

0617 Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-12-0134 investicijsko vzdrževanje pokopališča na Gorci

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so v okviru investicijskega vzdrževanja načrtovana za popravilo ograje na južni strani pokopališča ter redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice in zelenih površin.

Stanje projekta

V izvajanju.



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**LETNI PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA
PREMOŽENJA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA
LETO 2026**

Prodaja finančnega premoženja Mestne občine Maribor se v letu 2026 ne načrtuje.



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM
PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2026**



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2026**

PRAVNA PODLAGA

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR; v nadalj.: ZSPDSLS-1) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/2018; v nadalj. - Uredba).

UVODNA POJASNILA

Zakon ZSPDSLS-1 velja za vse upravljavce in uporabnike stvarnega premoženja last samoupravnih lokalnih skupnosti, če ni z zakonom drugače urejeno. Določbe tega zakona, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti, se smiselno uporabljajo tudi za vse stvarno premoženje v lasti ožjih delov samoupravnih lokalnih skupnosti, ki imajo pravno subjektiviteto, če zakon ne določa drugače (krajevne skupnosti in mestne četrti).

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem (24. člen ZSPDSLS-1) vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja (prodaje) z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti.

Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni vsak prenos lastninske pravice na določenem stvarnem premoženju na samoupravno lokalno skupnost ali drugo osebo javnega prava, če zakon določa, da je lahko lastnik premoženja.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejme za samoupravne lokalne skupnosti svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, pristojnega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti v rokih, določenih za sprejemanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti za tekoče oz. prihodnje proračunsko leto. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem se predloži v sprejem svetu samoupravne lokalne skupnosti skupaj s predlogom proračuna.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem ožjega dela samoupravne lokalne skupnosti, ki je pravna oseba, sestavni del letnega načrta samoupravne lokalne skupnosti in se sprejme na enak način.

SKUPNA ORIENTACIJSKA VREDNOST NAČRTA RAVNANJA

Skupna orientacijska vrednost* načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor (v nadalj. MOM) v letu 2026 znaša 61.621.173 EUR, od tega:

- pridobivanje nepremičnega premoženja: 220.000 EUR in
- razpolaganje z nepremičnim premoženjem MOM: 61.401.173 EUR.

* Orientacijska vrednost stvarnega premoženja je vrednost, ki jo določi upravljavec na podlagi lastne ocene, v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu. V veljavnem načrtu se praviloma uporabljajo veljavne vrednosti s Portala množičnega vrednotenja nepremičnin na spletnem portalu GURS

DOPOLNITEV NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

V skladu z prvim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko svet samouprave lokalne skupnosti zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

IZJEME OD OBVEZNE VKLJUČITVE V NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

V skladu z drugim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko samoupravna lokalna skupnost sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupno vrednost pravnih poslov v skladu s tem odstavkom vsako leto določi svet samoupravne lokalne skupnosti v roku 30 dni po sprejemu proračuna.

V načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2026 se odstotek iz prejšnjega odstavka določi na 20% skupne vrednosti ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost pravnih poslov nepremičnega premoženja, ki jih lahko Mestna občina Maribor sklepa tako znaša 12.324.234 EUR.

Evidenco nameravanih in izvedenih pravnih poslov vodi Urad za gospodarske dejavnosti (UGD) na predpisanem obrazcu št. 5 (Napoved o sklenitvi pravnega posla ravnanja z nepremičnim premoženjem, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Ur. l. RS 31/2018). Vsak upravljavec je dolžan pred nameravano sklenitvijo pravnega posla na UGD preveriti, da je pravni posel možen in takoj po izvedeni realizaciji pravnega posla o le-tem poročati.

**NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA
ZA LETO 2026**

UVODNA POJASNILA

V skladu s prvim odstavkom 26. člena ZSPDSLS-1, je odplačni način pridobitve lastninske pravice na nepremičnem premoženju v breme proračunskih sredstev mogoč le na podlagi veljavnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja. V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja se ne vključujejo nepremičnine, ki se pridobijo na podlagi menjalne pogodbe.

V skladu s 2. členom Uredbe se načrt pridobivanja nepremičnega premoženja pripravi na Obrazcu št. 1 in obsega podatke o:

- upravljavcu
- vrsti nepremičnine, ki je lahko zemljišče, stavba, del stavbe ali zemljišče s stavbo;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri upravljavec načrtuje nakup;
- okvirni površini nepremičnine izraženi v m² in
- načrtovanih sredstvih v proračunu za leto, na katero se nanaša načrt pridobivanja.

Skupna orientacijska vrednost načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2026 znaša: 220.000 EUR

Zap. št.	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, zemljišče, drugo)	Okvirna lokacija	Okvirna površina nepremičnine [m ²]	Predvidena sredstva [EUR]
Predlagatelj pridobivanja: Urad za komunalno, promet in prostor				
1	gozdna zemljišča	Območje Mestne občine Maribor po Odloku	10.000,0	20.000
			SKUPAJ:	20.000
zap. št. 1.: gozdne parcele GPN (gozd s posebnim namenom) Odlok o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v Mestni občini Maribor (MUV, št. 6/22) - predkupna pravica				
Predlagatelj pridobivanja: Urad za gospodarske dejavnosti				
1	razna ostala zemljišča v MOM	območje Mestne občine Maribor	cca. 2.000	200.000
			SKUPAJ:	200.000
zap. št. 1: uveljavljanja predkupnih pravic na zemljiščih (solastnina, drugi občinski odloki).				

**NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2026**

UVODNA POJASNILA

Postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem se lahko izvede, če je nepremično premoženje vključeno v načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem je vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo.

Vsebina načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem je določena v 3. členu Uredbe. V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem so vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo.

Načrti razpolaganja po posameznih nepremičninah se pripravijo na obrazcih kot sledi in vsebujejo podatke:

Načrt razpolaganja z zemljišči (Obr. 2a):

- upravljavcu;
- katastrski občini in šifri katastrske občine;
- parcelni številki zemljišča;
- površini parcele izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti (*ocenjena vrednost* je je s cenitvijo ugotovljena vrednost, *orientacijska vrednost* je vrednost, ki jo določi upravljavec na podlagi lastne ocene, v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu).

Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (Obr. 2b):

- upravljavcu;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri stavba oziroma del stavbe leži;
- točnem naslovu stavbe oziroma dela stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki obsega šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe;
- površina dela stavbe izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti.

Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (Obr. 2c) zajema podatke o:

- upravljavcu;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri se nahaja zemljišče s stavbo;
- šifri in imenu katastrske občine, v kateri se nahaja zemljišče s stavbo;
- parcelni številki zemljišča;
- površini parcele izraženi v m²;
- točnem naslovu stavbe oziroma dela stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki obsega šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe;
- površina dela stavbe izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti.

S stvarnim premoženjem občina razpolaga odplačno.

Metode razpolaganja so:

- javna dražba,
- javno zbiranje ponudb
- neposredna pogodba.

Nepremično premoženje samoupravne lokalne skupnosti se lahko brezplačno odsvoji le, če je pridobitelj oseba javnega prava in je izražen javni interes.

Skupna orientacijska vrednost načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor v letu 2026 znaša: 61.401.173 EUR od tega:

- Zemljišča (stavbna in kmetijska): 53.278.663 EUR,
- Stavbe in deli stavb: 4.476.739 EUR,
- Zemljišča s stavbo: 3.645.771 EUR.

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljavalec: Urad za gospodarske dejavnosti						
1	BRESTRNICA	635	132/8	1.574	1/1	62.960
2	BRESTRNICA	635	133/2	150	1/1	6.000
3	BRESTRNICA	635	155/14	174	1/1	12.180
4	BRESTRNICA	635	156/41	13	1/1	520
5	BRESTRNICA	635	166/64	956	1/1	143.400
6	BRESTRNICA	635	627/5	32	1/1	2.240
7	BRESTRNICA	635	627/6	29	1/1	2.030
8	BRESTRNICA	635	650/6	400	1/1	25.000
9	BRESTRNICA	635	1400/1	614	1/1	12.280
10	BRESTRNICA	635	1400/3	196	1/1	7.840
11	BRESTRNICA	635	1430/4	91	1/1	4.550
12	BRESTRNICA	635	1487/1	1.783	1/1	35.660
13	BREZJE	656	20/2	216	1/1	9.000
14	BREZJE	656	43/2	177	1/1	7.080
15	BREZJE	656	169/2	62	1/1	2.400
16	BREZJE	656	169/6	8	1/1	320
17	BREZJE	656	574	650	1/1	26.000
18	BREZJE	656	919/1	174	1/1	6.900
19	BREZJE	656	919/2	527	1/1	21.000
20	BREZJE	656	1105/2	62	1/1	2.400
21	BREZJE	656	1259/7	925	1/1	27.750
22	BREZJE	656	1259/8	1.007	1/1	30.210
23	BREZJE	656	1259/9	27	1/1	810
24	BREZJE	656	1259/10	4	1/1	120
25	BREZJE	656	1259/11	7	1/1	210
26	BREZJE	656	1329/3	9	1/1	450
27	BREZJE	656	1329/5	49	1/1	2.450
28	BREZJE	656	1329/6	39	1/1	1.950
29	BREZJE	656	1329/8	8	1/1	400
30	CELESTRINA	649	241/2	241	1/1	7.230
31	CELESTRINA	649	277	40	1/1	12.600
32	CELESTRINA	649	281/4	620	1/1	18.600
33	CELESTRINA	649	286/8	276	1/1	8.200
34	DOBRAVA	2712	1153/3	1.289	1/1	64.450
35	DOBRAVA	2712	1153/4	87	1/1	4.350
36	DOGOŠE	683	67/4	413	1/1	28.910
37	DOGOŠE	683	67/5	9	1/1	630
38	DOGOŠE	683	510/6	246	1/1	9.840
39	DOGOŠE	683	536	913	1/1	13.695

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
40	DOGOŠE	683	539/1	1.989	1/1	49.725
41	DOGOŠE	683	539/4	488	1/1	12.200
42	DOGOŠE	683	2488/5	9.664	1/1	193.280
43	HRASTJE	675	613/1	519	1/1	31.140
44	HRASTJE	675	167/10	190	1/1	5.700
45	HRASTJE	675	442/5	123	1/1	7.380
46	HRASTJE	675	446/18	39	1/1	1.170
47	HRASTJE	675	446/34	2.214	1/1	66.420
48	HRASTJE	675	601/15	362	1/1	1.200
49	HRASTJE	675	607/2	1.205	1/1	3.000
50	KAMNICA	636	24/37	26	1/1	1.300
51	KAMNICA	636	24/38	17	1/1	850
52	KAMNICA	636	32/27	11	1/1	550
53	KAMNICA	636	33/7	41	1/1	2.050
54	KAMNICA	636	168/2	62	1/1	3.100
55	KAMNICA	636	169/4	345	1/1	17.250
56	KAMNICA	636	222/76	121	1/1	4.840
57	KAMNICA	636	243/30	794	1/1	31.760
58	KAMNICA	636	243/25	156	1/1	11.000
59	KAMNICA	636	244/11	445	1/1	35.600
60	KAMNICA	636	244/14	358	1/1	28.640
61	KAMNICA	636	244/30	335	1/1	26.800
62	KAMNICA	636	244/31	422	1/1	33.760
63	KAMNICA	636	848	200	1/1	8.000
64	KAMNICA	636	884/33	34	1/1	1.360
65	KAMNICA	636	884/34	10	1/1	400
66	KOROŠKA VRATA	658	122	95	1/1	8.550
67	KOROŠKA VRATA	658	674	21	1/1	1.575
68	KOROŠKA VRATA	658	793/2	26	1/1	2.600
69	KOROŠKA VRATA	658	796	70	1/1	7.000
70	KOROŠKA VRATA	658	810	1.193	1/1	59.650
71	KOROŠKA VRATA	658	866/13	16	1/1	1.200
72	KOROŠKA VRATA	658	869/4	56	1/1	3.920
73	KOROŠKA VRATA	658	873/28	3.370	1/1	240.000
74	KOROŠKA VRATA	658	873/29	355	1/1	24.850
75	KOROŠKA VRATA	658	873/30	185	1/1	12.950
76	KOROŠKA VRATA	658	867/1	320	1/1	25.600
77	KOROŠKA VRATA	658	869/12	43	1/1	5.160
78	KOROŠKA VRATA	658	869/13	40	1/1	4.800
79	KOROŠKA VRATA	658	964/7	8	1/1	500
80	KOROŠKA VRATA	658	1049/2	64	1/1	4.480
81	KOROŠKA VRATA	658	1397/1	360	1/1	43.200
82	KOROŠKA VRATA	658	1641/1	124	1/1	6.500

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
83	KOROŠKA VRATA	658	1661	310	1/1	16.000
84	KOROŠKA VRATA	658	1667/2	1.280	1/1	102.400
85	KOROŠKA VRATA	658	1672	313	1/1	19.000
86	KOROŠKA VRATA	658	1673	165	1/1	10.000
87	KOROŠKA VRATA	658	1692/3	74	1/1	3.700
88	KOROŠKA VRATA	658	1779	202	1/1	12.120
89	KOROŠKA VRATA	658	1823/2	1.340	1/1	67.000
90	KOROŠKA VRATA	658	1844/1	188	1/1	13.160
91	KOROŠKA VRATA	658	1844/2	115	1/1	8.050
92	KOROŠKA VRATA	658	1844/3	73	1/1	5.110
93	KOROŠKA VRATA	658	1844/4	65	1/1	4.550
94	KOROŠKA VRATA	658	1844/5	68	1/1	4.760
95	KOROŠKA VRATA	658	1844/6	86	1/1	6.020
96	KOROŠKA VRATA	658	1844/7	85	1/1	5.950
97	KOROŠKA VRATA	658	1845	15	1/1	1.050
98	KOROŠKA VRATA	658	1888	331	1/1	13.240
99	KOROŠKA VRATA	658	1889	35	1/1	2.450
100	KOROŠKA VRATA	658	1915/2	115	1/1	5.750
101	KOROŠKA VRATA	658	2082	437	1/1	48.070
102	KOROŠKA VRATA	658	2083/2	166	1/1	18.260
103	KOROŠKA VRATA	658	2083/3	112	1/1	12.320
104	KOROŠKA VRATA	658	2092/3	117	1/1	8.100
105	KOROŠKA VRATA	658	2092/14	147	1/1	10.200
106	KOROŠKA VRATA	658	2092/18	25	1/1	1.700
107	KOROŠKA VRATA	658	2096	47	1/1	3.200
108	KOROŠKA VRATA	658	2099/8	62	1/1	4.650
109	KOROŠKA VRATA	658	2109/7	169	1/1	10.436
110	KOROŠKA VRATA	658	2120/3	329	1/1	29.610
111	KOROŠKA VRATA	658	2120/4	26	1/1	2.390
112	KOROŠKA VRATA	658	2121	1.049	1/1	94.000
113	KOROŠKA VRATA	658	2149 del	55	1/1	11.000
114	KOROŠKA VRATA	658	2154 del	10	1/1	2.000
115	KOROŠKA VRATA	658	2127/3	61	1/1	4.270
116	KOROŠKA VRATA	658	2165/3	454	1/1	31.000
117	KOROŠKA VRATA	658	2165/8	43	1/1	3.000
118	KOROŠKA VRATA	658	2165/13	42	1/1	2.982
119	KOROŠKA VRATA	658	2187	34	1/1	2.300
120	KOŠAKI	653	61/2	1.052	1/1	42.080
121	KOŠAKI	653	61/3	49	1/1	1.960
122	KOŠAKI	653	65/7	470	1/1	18.800
123	KOŠAKI	653	72/2	210	1/1	8.400
124	KOŠAKI	653	72/31	169	1/1	3.380
125	KOŠAKI	653	72/32	232	1/1	4.640

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
126	KOŠAKI	653	72/51	121	1/1	2.420
127	KOŠAKI	653	72/54	108	1/1	2.160
128	KOŠAKI	653	72/55	122	1/1	2.440
129	KOŠAKI	653	74/28	223	1/1	4.460
130	KOŠAKI	653	78/4	25	1/1	500
131	KOŠAKI	653	106/7	84	1/1	2.900
132	KOŠAKI	653	110/10	369	1/1	36.900
133	KOŠAKI	653	110/11	216	1/1	21.600
134	KOŠAKI	653	110/12	182	1/1	18.200
135	KOŠAKI	653	110/13	152	1/1	15.200
136	KOŠAKI	653	177/3	613	1/1	24.500
137	KOŠAKI	653	383/31	179	1/1	7.160
138	KOŠAKI	653	383/58	112	1/1	4.480
139	KOŠAKI	653	383/82	13	1/1	520
140	KOŠAKI	653	421/6	346	1/1	13.840
141	KOŠAKI	653	421/12	199	1/1	7.960
142	KOŠAKI	653	421/13	98	1/1	3.920
143	KOŠAKI	653	421/8	340	1/1	13.600
144	KOŠAKI	653	421/9	45	1/1	1.800
145	KOŠAKI	653	421/10	15	1/1	600
146	KOŠAKI	653	421/11	24	1/1	960
147	KOŠAKI	653	445/4	29	1/1	1.160
148	KRČEVINA	638	195/6	128	1/1	5.120
149	KRČEVINA	638	195/7	519	1/1	20.760
150	KRČEVINA	638	311/6	1.237	1/1	111.330
151	KRČEVINA	638	312/16	706	1/1	63.540
152	KRČEVINA	638	312/19	377	1/1	33.930
153	KRČEVINA	638	361/26	394	1/1	15.760
154	KRČEVINA	638	370/20	454	1/1	22.700
155	KRČEVINA	638	370/39	626	1/1	50.080
156	KRČEVINA	638	370/41	53	1/1	4.240
157	KRČEVINA	638	379/30	219	1/1	17.520
158	KRČEVINA	638	379/31	93	1/1	7.440
159	KRČEVINA	638	379/32	129	1/1	10.320
160	KRČEVINA	638	379/11	415	1/1	33.200
161	KRČEVINA	638	379/13	101	1/1	7.070
162	KRČEVINA	638	379/29	624	1/1	49.920
163	KRČEVINA	638	400/33	158	1/1	7.900
164	KRČEVINA	638	402/44	6	1/1	420
165	KRČEVINA	638	402/46	3	1/1	210
166	KRČEVINA	638	402/48	28	1/1	1.960
167	KRČEVINA	638	402/49	21	1/1	1.470
168	KRČEVINA	638	412/55	98	1/1	4.900

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
169	KRČEVINA	638	412/56	7	1/1	490
170	KRČEVINA	638	412/57	37	1/1	2.590
171	KRČEVINA	638	412/58	64	1/1	3.200
172	KRČEVINA	638	412/60	685	1/1	54.800
173	KRČEVINA	638	414/4	328	½	17.000
174	KRČEVINA	638	414/9	72	1/1	3.600
175	LIMBUŠ	661	28/1	787	1/1	27.545
176	LIMBUŠ	661	44/4	443	1/1	26.580
177	LIMBUŠ	661	46/1	1.316	1/1	78.960
178	LIMBUŠ	661	61/3	541	541/937	32.460
179	LIMBUŠ	661	86/63	906	750/906	30.000
180	LIMBUŠ	661	165	692	1/1	80.000
181	LIMBUŠ	661	290/1	2.017	1/1	60.510
182	LIMBUŠ	661	290/6	1.022	1/1	30.660
183	LIMBUŠ	661	290/7	1.638	1/1	49.140
184	LIMBUŠ	661	327/1	6.943	1/1	104.145
185	LIMBUŠ	661	338/5	1.078	1/1	32.340
186	LIMBUŠ	661	349	1.359	1359/2149	40.800
187	LIMBUŠ	661	497/5	391	1/1	27.370
188	LIMBUŠ	661	497/22	315	1/1	16.000
189	LIMBUŠ	661	690/76	861	1/1	17.220
190	LIMBUŠ	661	698/1	679	1/1	33.950
191	LIMBUŠ	661	698/3	614	1/1	30.700
192	LIMBUŠ	661	698/4	76	1/1	3.800
193	LIMBUŠ	661	793/1	1.263	1/1	50.520
194	LIMBUŠ	661	793/2	446	1/1	13.380
195	LIMBUŠ	661	808/5	108	1/1	6.480
196	LIMBUŠ	661	808/6	28	1/1	1.680
197	LIMBUŠ	661	980/1	97	1/1	3.800
198	LIMBUŠ	661	980/2	242	1/1	9.680
199	LIMBUŠ	661	987/4	514	1/1	15.420
200	LIMBUŠ	661	1008/4	1.640	1/1	49.200
201	LIMBUŠ	661	1034	1.308	586/1308	11.141
202	LIMBUŠ	661	1038/2	554	578/716	8.415
203	LIMBUŠ	661	1040/2	273	785/1831	2.294
204	LIMBUŠ	661	1041	1.203	539/1203	10.564
205	LIMBUŠ	661	1042	280	126/281	2.461
206	LIMBUŠ	661	1043/3	29	1/1	580
207	LIMBUŠ	661	1043/5	47	21/47	412
208	LIMBUŠ	661	1043/15	60	4766/9162	1.200
209	LIMBUŠ	661	1043/16	124	4766/9162	2.480
210	LIMBUŠ	661	1043/19	4.341	4766/9162	44.260
211	LIMBUŠ	661	1043/20	523	4766/9162	5.332

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
212	LIMBUŠ	661	1043/21	114	4766/9162	1.162
213	LIMBUŠ	661	1044/1	15	98/219	840
214	LIMBUŠ	661	1044/2	204	98/219	1.789
215	LIMBUŠ	661	1045/5	489	405/904	4.294
216	LIMBUŠ	661	1048	569	1/1	22.760
217	LIMBUŠ	661	1050	295	1/1	11.800
218	MALEČNIK	650	149/16	1.636	1/1	32.700
219	MALEČNIK	650	153/21	1.437	1/1	28.700
220	MALEČNIK	650	172/6	109	1/1	4.360
221	MALEČNIK	650	172/23	69	1/1	2.760
222	MARIBOR GRAD	657	8/1	2.134	1/1	106.700
223	MARIBOR GRAD	657	142	21	1/1	1.470
224	MARIBOR GRAD	657	222/2	164	1/1	11.480
225	MARIBOR GRAD	657	338	15	1/1	1.050
226	MARIBOR GRAD	657	347/2	90	1/1	6.300
227	MARIBOR GRAD	657	354	705	1/2	49.350
228	MARIBOR GRAD	657	355	509	1/2	35.630
229	MARIBOR GRAD	657	386/3	53	1/2	3.700
230	MARIBOR GRAD	657	388/2	58	1/2	4.060
231	MARIBOR GRAD	657	389/1	62	1/1	6.200
232	MARIBOR GRAD	657	389/2	34	1/1	3.400
233	MARIBOR GRAD	657	389/3	19	1/1	1.900
234	MARIBOR GRAD	657	389/4	31	1/1	3.100
235	MARIBOR GRAD	657	390/2	25	1/2	2.500
236	MARIBOR GRAD	657	536	60	1/1	4.200
237	MARIBOR GRAD	657	577/2	305	1/1	61.000
238	MARIBOR GRAD	657	620/2	95	1/1	6.650
239	MARIBOR GRAD	657	667	14	1/1	2.800
240	MARIBOR GRAD	657	731/2	258	1/2	18.060
241	MARIBOR GRAD	657	747	14	1/1	2.800
242	MARIBOR GRAD	657	916/4	1.690	1/1	169.000
243	MARIBOR GRAD	657	1009/2	7	1/1	490
244	MARIBOR GRAD	657	1034	13	1/1	2.600
245	MARIBOR GRAD	657	1056	13	1/1	2.600
246	MARIBOR GRAD	657	1101/4	22	1/1	1.540
247	MARIBOR GRAD	657	1101/5	7	1/1	490
248	MARIBOR GRAD	657	1118/3	73	1/1	5.110
249	MARIBOR GRAD	657	1217	357	1/1	24.990
250	MARIBOR GRAD	657	1376/5	23	1128/100000	520
251	MARIBOR GRAD	657	1577	256	1/1	20.803
252	MARIBOR GRAD	657	1728	43	1/1	4.300
253	MARIBOR GRAD	657	1743/1	332	1/1	33.200
254	MARIBOR GRAD	657	1772/2	277	1/1	27.700

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
255	MARIBOR GRAD	657	1772/3	215	1/1	21.500
256	MARIBOR GRAD	657	1783/2	102	1/1	10.200
257	MARIBOR GRAD	657	1785	2.801	1/1	224.080
258	MARIBOR GRAD	657	1814	424	1/1	42.400
259	MARIBOR GRAD	657	1934	521	1/1	62.520
260	MARIBOR GRAD	657	1999/1	35	1/1	4.200
261	MARIBOR GRAD	657	2005	49	1/1	3.500
262	MARIBOR GRAD	657	2011/2	5	1/1	750
263	MARIBOR GRAD	657	2011/3	4	1/1	600
264	MARIBOR GRAD	657	2154/6	244	1/1	36.600
265	MARIBOR GRAD	657	2160/1	35	1/1	2.450
266	MARIBOR GRAD	657	2160/2	58	1/1	4.060
267	MARIBOR GRAD	657	2161/14	66	1/1	4.620
268	MELJE	655	25	468	1/1	28.000
269	MELJE	655	30/1	162	1/1	11.000
270	MELJE	655	34	260	1/1	15.600
271	MELJE	655	35/1	811	1/1	48.660
272	MELJE	655	35/2	271	1/1	16.260
273	MELJE	655	39	1.282	1/1	76.920
274	MELJE	655	66	74	74/376	4.440
275	MELJE	655	67	149	149/898	8.940
276	MELJE	655	68	225	225/593	13.500
277	MELJE	655	69/1	175	175/521	10.500
278	MELJE	655	69/2	53	1/1	3.180
279	MELJE	655	70/1	289	1/1	17.340
280	MELJE	655	72	196	1/1	11.760
281	MELJE	655	156	1.364	1/1	81.840
282	MELJE	655	158/2	718	1/1	43.080
283	MELJE	655	158/3	177	1/1	10.620
284	MELJE	655	160	232	1/1	13.920
285	MELJE	655	161/1	2.830	1/1	56.600
286	MELJE	655	161/2	72	1/1	4.320
287	MELJE	655	165	568	568/591	34.000
288	MELJE	655	170	2.737	2737/3415	54.740
289	MELJE	655	171/2	244	1/1	14.640
290	MELJE	655	192	718	1/1	28.720
291	MELJE	655	224/2	100	1/1	6.000
292	MELJE	655	225/1	458	1/1	27.480
293	MELJE	655	226	470	1/1	30.500
294	MELJE	655	227	719	1/1	47.000
295	MELJE	655	228/1	330	1/1	21.000
296	MELJE	655	228/2	542	1/1	35.500
297	MELJE	655	229	870	1/1	52.200

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
298	MELJE	655	233/2	285	285/614	17.100
299	MELJE	655	237/1	72	76/221	1.500
300	MELJE	655	238/1	113	129/1043	3.400
301	MELJE	655	241/1	119	143/3206	7.150
302	MELJE	655	241/2	18	143/3206	1.000
303	MELJE	655	241/3	5	143/3206	300
304	MELJE	655	253/1	1.669	1/1	66.700
305	MELJE	655	265/1	766	1/1	45.960
306	MELJE	655	304/1	446	1/1	26.760
307	MELJE	655	312	392	1/1	23.520
308	MELJE	655	493/1	32	1/2	1.280
309	MELJE	655	493/2	8	1/2	320
310	MELJE	655	667/30	138	1/1	8.280
311	MELJE	655	704/2	101	1/1	6.060
312	MELJE	655	715/5	19	1/1	1.140
313	MELJE	655	715/6	165	1/1	9.900
314	MELJE	655	715/8	64	1/1	5.760
315	MELJE	655	741/7	88	7232/7704	5.200
316	MORSKI JAREK	621	808/5	7	1/1	140
317	MORSKI JAREK	621	818/2	101	1/1	3.030
318	MORSKI JAREK	621	818/5	347	1/1	10.410
319	MORSKI JAREK	621	818/7	606	1/1	18.180
320	NEBOVA	648	65/4	384	1/1	7.680
321	OB ŽELEZNICI	2713	9/1	8.681	1/1	130.000
322	OB ŽELEZNICI	2713	832	838	1/1	33.520
323	OB ŽELEZNICI	2713	880/1	1.093	1/1	43.720
324	OB ŽELEZNICI	2713	2902/7	655	1/1	32.750
325	OB ŽELEZNICI	2713	2902/9	250	1/1	12.500
326	OB ŽELEZNICI	2713	2902/10	2.561	1/1	128.050
327	OB ŽELEZNICI	2713	2987/5	57	1/1	5.130
328	OB ŽELEZNICI	2713	2987/6	52	1/1	4.680
329	OREŠJE	654	1/7	427	1/1	17.080
330	OREŠJE	654	1/8	143	1/1	5.720
331	OREŠJE	654	17/17	98	1/1	3.920
332	OREŠJE	654	20/7	438	1/1	16.000
333	OREŠJE	654	20/23	172	1/1	8.600
334	OREŠJE	654	20/27	156	1/1	5.500
335	OREŠJE	654	55/2	611	1/1	18.330
336	OREŠJE	654	56/2	319	1/1	15.950
337	OREŠJE	654	56/3	300	1/1	15.000
338	OREŠJE	654	56/4	202	1/1	10.100
339	OREŠJE	654	56/5	227	1/1	11.350
340	OREŠJE	654	56/6	707	1/1	35.350

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
341	OREŠJE	654	56/7	178	1/1	8.900
342	OREŠJE	654	57/5	439	1/1	13.170
343	OREŠJE	654	58/4	46	1/1	1.380
344	OREŠJE	654	58/6	374	1/1	11.220
345	OREŠJE	654	229/7	14	1/1	700
346	OREŠJE	654	242	766	1/1	38.300
347	OREŠJE	654	264/3	94	1/1	2.820
348	OREŠJE	654	245/7	1.242	1/1	37.260
349	OREŠJE	654	246	5.508	1/1	165.240
350	OREŠJE	654	264/4	228	1/1	6.840
351	OREŠJE	654	303	266	1/1	13.300
352	PEKEL	640	13/12	212	1/1	6.360
353	PEKEL	640	364/4	462	1/1	23.100
354	PEKEL	640	365/5	38	1/1	1.900
355	PEKEL	640	365/7	105	1/1	9.450
356	PEKRE	676	32/10	1.141	1/1	45.640
357	PEKRE	676	53/13	175	1/1	12.250
358	PEKRE	676	74/16	112	1/1	5.600
359	PEKRE	676	74/19	13	1/1	650
360	PEKRE	676	74/20	82	1/1	4.100
361	PEKRE	676	74/21	394	1/1	19.700
362	PEKRE	676	74/24	412	1/1	20.600
363	PEKRE	676	74/25	17	1/1	850
364	PEKRE	676	77/1	337	1/1	16.850
365	PEKRE	676	79/1	466	1/1	23.300
366	PEKRE	676	79/4	245	1/1	12.250
367	PEKRE	676	335/10	95	1/1	4.750
368	PEKRE	676	335/11	437	1/1	21.850
369	PEKRE	676	335/14	1.208	1/1	60.400
370	PEKRE	676	335/16	150	1/1	7.500
371	PEKRE	676	343	148	1/1	7.400
372	PEKRE	676	344/4	151	1/1	7.550
373	PEKRE	676	344/6	409	1/1	20.450
374	PEKRE	676	344/8	127	1/1	6.350
375	PEKRE	676	344/9	1.838	1/1	91.900
376	PEKRE	676	428/13	119	1/1	5.950
377	PEKRE	676	428/14	96	1/1	6.720
378	PEKRE	676	430/26	116	2/75	200
379	PEKRE	676	430/29	234	2/75	400
380	PEKRE	676	430/31	227	2/75	300
381	PEKRE	676	435	580	1/1	29.000
382	PEKRE	676	437/5	135	1/1	9.450
383	PEKRE	676	443/4	8.034	1/1	321.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
384	PEKRE	676	571/25	16	1/1	1.120
385	PEKRE	676	571/26	16	1/1	1.120
386	PEKRE	676	571/27	16	1/1	1.120
387	PEKRE	676	571/28	16	1/1	1.120
388	PEKRE	676	571/29	16	1/1	1.120
389	PEKRE	676	571/30	16	1/1	1.120
390	PEKRE	676	571/31	16	1/1	1.120
391	PEKRE	676	571/32	21	1/1	1.470
392	PEKRE	676	571/33	16	1/1	1.120
393	PEKRE	676	571/34	16	1/1	1.120
394	PEKRE	676	571/35	16	1/1	1.120
395	PEKRE	676	571/36	16	1/1	1.120
396	PEKRE	676	571/37	16	1/1	1.120
397	PEKRE	676	571/38	16	1/1	1.120
398	PEKRE	676	571/57	21	1/1	1.470
399	PEKRE	676	571/58	16	1/1	1.120
400	PEKRE	676	571/59	16	1/1	1.120
401	PEKRE	676	571/60	16	1/1	1.120
402	PEKRE	676	571/61	16	1/1	1.120
403	PEKRE	676	571/62	16	1/1	1.120
404	PEKRE	676	571/63	16	1/1	1.120
405	PEKRE	676	571/64	16	1/1	1.120
406	PEKRE	676	571/65	16	1/1	1.120
407	PEKRE	676	571/66	16	1/1	1.120
408	PEKRE	676	571/67	16	1/1	1.120
409	PEKRE	676	571/68	16	1/1	1.120
410	PEKRE	676	571/69	16	1/1	1.120
411	PEKRE	676	571/70	16	1/1	1.120
412	PEKRE	676	571/71	16	1/1	1.120
413	PEKRE	676	571/115	21	1/1	1.470
414	PEKRE	676	571/116	21	1/1	1.470
415	PEKRE	676	586/5	300	1/1	18.000
416	PEKRE	676	590/8	561	1/1	33.660
417	PEKRE	676	590/9	74	1/1	6.808
418	PEKRE	676	590/23	29	1/1	2.030
419	PEKRE	676	590/31	8	1/1	800
420	PEKRE	676	590/32	32	1/1	3.200
421	PEKRE	676	594/17	5.987	1/1	239.000
422	PEKRE	676	616/7	182	1/1	12.540
423	PEKRE	676	703/4	67	1/1	4.690
424	PEKRE	676	709/5	51	1/1	3.570
425	POBREŽJE	681	13/2	469	1/1	32.000
426	POBREŽJE	681	80/1	733	1/1	51.310

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
427	POBREŽJE	681	101	776	1/1	53.620
428	POBREŽJE	681	1061/27	14	1/1	2.100
429	POBREŽJE	681	120/3	83	1/1	5.810
430	POBREŽJE	681	120/5	220	1/1	15.400
431	POBREŽJE	681	120/8	152	1/1	10.640
432	POBREŽJE	681	120/12	319	1/1	38.200
433	POBREŽJE	681	120/23	109	1/1	7.630
434	POBREŽJE	681	120/24	1.818	1/1	72.720
435	POBREŽJE	681	120/26	100	1/1	7.000
436	POBREŽJE	681	120/27	51	1/1	3.570
437	POBREŽJE	681	121/1	1.580	1/1	110.600
438	POBREŽJE	681	121/2	131	1/1	9.170
439	POBREŽJE	681	122	83	1/1	5.810
440	POBREŽJE	681	124	329	1/1	23.030
441	POBREŽJE	681	126/1	332	1/1	23.240
442	POBREŽJE	681	126/4	279	1/1	19.530
443	POBREŽJE	681	126/5	14	1/1	980
444	POBREŽJE	681	126/3	4	1/1	280
445	POBREŽJE	681	130/2	111	1/1	7.770
446	POBREŽJE	681	130/3	378	1/1	26.460
447	POBREŽJE	681	130/15	1.213	1/1	84.910
448	POBREŽJE	681	130/16	833	1/1	58.310
449	POBREŽJE	681	130/5	210	1/1	14.700
450	POBREŽJE	681	130/7	174	1/1	12.180
451	POBREŽJE	681	130/8	137	1/1	9.590
452	POBREŽJE	681	135/1	74	1/1	5.180
453	POBREŽJE	681	135/2	647	1/1	45.290
454	POBREŽJE	681	135/4	594	1/1	41.580
455	POBREŽJE	681	135/5	298	1/1	20.860
456	POBREŽJE	681	136/2	451	1/1	31.570
457	POBREŽJE	681	136/3	672	1/1	47.040
458	POBREŽJE	681	136/5	180	1/1	12.600
459	POBREŽJE	681	136/6	265	1/1	18.550
460	POBREŽJE	681	136/7	77	1/1	5.390
461	POBREŽJE	681	141/1	1.366	1/1	95.620
462	POBREŽJE	681	141/2	632	1/1	44.240
463	POBREŽJE	681	141/3	244	1/1	17.080
464	POBREŽJE	681	141/4	83	1/1	5.810
465	POBREŽJE	681	148/2	86	1/1	6.020
466	POBREŽJE	681	156/2	87	1/1	6.090
467	POBREŽJE	681	157/2	113	1/1	7.910
468	POBREŽJE	681	158/2	530	1/1	26.500
469	POBREŽJE	681	161	38	1/1	1.900

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
470	POBREŽJE	681	162/1	1.525	1/1	76.250
471	POBREŽJE	681	164/1	312	1/1	15.600
472	POBREŽJE	681	165/2	504	1/1	25.200
473	POBREŽJE	681	165/4	461	1/1	23.050
474	POBREŽJE	681	166/1	107	1/1	5.350
475	POBREŽJE	681	167/1	376	1/1	18.800
476	POBREŽJE	681	167/2	307	1/1	15.350
477	POBREŽJE	681	194/3	286	1/1	14.300
478	POBREŽJE	681	279/1	199	1/1	19.900
479	POBREŽJE	681	335/5	10	1/1	500
480	POBREŽJE	681	339/3	201	1/1	10.050
481	POBREŽJE	681	340/3	260	1/1	13.000
482	POBREŽJE	681	480/2	247	1/1	12.350
483	POBREŽJE	681	481/2	1.088	1/1	54.400
484	POBREŽJE	681	482/2	219	1/1	10.950
485	POBREŽJE	681	486/2	759	1/1	37.950
486	POBREŽJE	681	487/2	84	1/1	4.200
487	POBREŽJE	681	492	2.737	1/1	68.425
488	POBREŽJE	681	493	2.229	1/1	55.725
489	POBREŽJE	681	494/2	816	1/1	40.800
490	POBREŽJE	681	495/2	1.087	1/1	54.000
491	POBREŽJE	681	496/2	746	1/1	37.300
492	POBREŽJE	681	502	7.947	1/1	198.675
493	POBREŽJE	681	503/2	1.258	1/1	31.450
494	POBREŽJE	681	504/2	460	1/1	11.500
495	POBREŽJE	681	505/4	1.765	1/1	44.125
496	POBREŽJE	681	510/2	3.289	1/1	82.225
497	POBREŽJE	681	510/3	1.793	1/1	44.825
498	POBREŽJE	681	511	4.931	1/1	123.275
499	POBREŽJE	681	512/2	1.215	1/1	30.375
500	POBREŽJE	681	513/2	345	1/1	8.625
501	POBREŽJE	681	518/2	2.678	1/1	66.950
502	POBREŽJE	681	528/1	77	1/1	3.850
503	POBREŽJE	681	529/2	1.256	1/1	31.400
504	POBREŽJE	681	529/5	24	1/1	1.440
505	POBREŽJE	681	530/2	1.081	1/1	43.240
506	POBREŽJE	681	530/4	535	1/1	21.400
507	POBREŽJE	681	531/1	2.939	1/1	73.475
508	POBREŽJE	681	532	1.092	1/1	27.300
509	POBREŽJE	681	533	2.948	1/1	73.700
510	POBREŽJE	681	534/1	36	1/1	900
511	POBREŽJE	681	534/2	2.766	1/1	69.150
512	POBREŽJE	681	535	1.322	1/1	33.050

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
513	POBREŽJE	681	536/2	115	1/1	2.875
514	POBREŽJE	681	537	1.510	1/1	37.750
515	POBREŽJE	681	538/2	285	1/1	7.125
516	POBREŽJE	681	545/3	921	1/1	23.025
517	POBREŽJE	681	545/4	1.054	1/1	26.350
518	POBREŽJE	681	546	2.281	1/1	57.025
519	POBREŽJE	681	547	3.090	1/1	77.250
520	POBREŽJE	681	548/1	2.748	1/1	68.700
521	POBREŽJE	681	548/2	2.799	1/1	69.975
522	POBREŽJE	681	549/3	794	1/1	47.640
523	POBREŽJE	681	550	916	1/1	54.960
524	POBREŽJE	681	551/3	1.124	1/1	67.440
525	POBREŽJE	681	552/2	2.858	1/1	71.450
526	POBREŽJE	681	552/3	3.877	1/1	96.925
527	POBREŽJE	681	552/4	11.840	1/1	296.000
528	POBREŽJE	681	553/2	1.100	1/1	27.500
529	POBREŽJE	681	554/2	2.689	1/1	67.225
530	POBREŽJE	681	555/2	2.583	1/1	64.575
531	POBREŽJE	681	556	835	1/1	20.875
532	POBREŽJE	681	557	3.525	1/1	88.125
533	POBREŽJE	681	558	1.078	1/1	26.950
534	POBREŽJE	681	559	1.178	1/1	29.450
535	POBREŽJE	681	560/3	3.238	1/1	64.760
536	POBREŽJE	681	561/3	1.560	1/1	31.200
537	POBREŽJE	681	562/3	1.857	1/1	46.425
538	POBREŽJE	681	563	1.670	1/1	41.750
539	POBREŽJE	681	564	583	1/1	14.575
540	POBREŽJE	681	565	2.765	1/1	69.125
541	POBREŽJE	681	566	2.268	1/1	56.700
542	POBREŽJE	681	567	2.896	1/1	72.400
543	POBREŽJE	681	568	1.749	1/1	43.725
544	POBREŽJE	681	569	1.778	1/1	44.450
545	POBREŽJE	681	614/2	35	1/1	2.100
546	POBREŽJE	681	705/16	92.929	1/1	2.323.225
547	POBREŽJE	681	705/32	269	1/1	6.725
548	POBREŽJE	681	792/2	687	1/1	34.350
549	POBREŽJE	681	798/1	1.926	1/1	96.300
550	POBREŽJE	681	916/10	20	1/1	1.000
551	POBREŽJE	681	916/14	139	1/1	6.950
552	POBREŽJE	681	920/12	67	1/1	3.350
553	POBREŽJE	681	979/40	114	1/1	6.000
554	POBREŽJE	681	1016/1	541	1/1	27.050
555	POBREŽJE	681	1058/12	17	1/1	1.190

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
556	POBREŽJE	681	1058/14	16	1/1	1.120
557	POBREŽJE	681	1058/15	17	1/1	1.190
558	POBREŽJE	681	1060/6	16	1/1	1.120
559	POBREŽJE	681	1060/12	16	1/1	1.120
560	POBREŽJE	681	1061/7	13	1/1	910
561	POBREŽJE	681	1061/22	14	1/1	980
562	POBREŽJE	681	1061/23	14	1/1	980
563	POBREŽJE	681	1061/29	14	1/1	980
564	POBREŽJE	681	1061/30	14	1/1	980
565	POBREŽJE	681	1061/31	14	1/1	980
566	POBREŽJE	681	1061/32	14	1/1	980
567	POBREŽJE	681	1061/36	13	1/1	910
568	POBREŽJE	681	1061/74	14	1/1	980
569	POBREŽJE	681	1162/1	773	1/1	46.380
570	POBREŽJE	681	1084/26	14	1/1	980
571	POBREŽJE	681	1130/1	175	1/1	11.300
572	POBREŽJE	681	1182	566	1/1	45.280
573	POBREŽJE	681	1183/1	1.501	1/1	90.060
574	POBREŽJE	681	1201	2.070	1/1	144.900
575	POBREŽJE	681	1233/63	18	1/1	1.260
576	POBREŽJE	681	1253/2	97	1/1	4.900
577	POBREŽJE	681	1259/1	474	1/1	33.180
578	POBREŽJE	681	1303/1	1.436	1/1	105.520
579	POBREŽJE	681	1331/2	153	1/1	10.710
580	POBREŽJE	681	1389/1	66	1/1	4.620
581	POBREŽJE	681	1523/1	345	1/1	24.150
582	POBREŽJE	681	1396/3	1.186	1/1	59.300
583	POBREŽJE	681	1523/2	336	1/1	23.520
584	POBREŽJE	681	1524/1	170	1/1	11.900
585	POBREŽJE	681	1524/2	94	1/1	6.580
586	POBREŽJE	681	1524/3	18	1/1	1.260
587	POBREŽJE	681	1723/3	622	1/1	24.880
588	POBREŽJE	681	1723/56	590	1/1	47.200
589	POBREŽJE	681	1763/5	128	1462/16660	5.120
590	POBREŽJE	681	2001	241	1/1	14.460
591	POBREŽJE	681	2099/2	31	1/1	1.600
592	POBREŽJE	681	2099/4	9	1/1	500
593	POBREŽJE	681	2102/16	27	1/1	1.400
594	POBREŽJE	681	2102/18	23	1/1	1.200
595	POBREŽJE	681	2221/4	242	1/1	16.940
596	POBREŽJE	681	2581/1	648	1/1	45.360
597	POBREŽJE	681	2824/2	706	1/1	49.420
598	POBREŽJE	681	2848/4	2.875	1/1	143.750

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
599	POBREŽJE	681	2851	5.165	1/1	258.250
600	POBREŽJE	681	2868/5	31	1/1	2.170
601	POBREŽJE	681	2981/11	90	1/1	4.500
602	POBREŽJE	681	3050	282	1/1	19.740
603	POBREŽJE	681	3052/5	374	1/1	37.400
604	POBREŽJE	681	3069/2	32	1/1	2.240
605	POBREŽJE	681	3073	38	1/1	2.660
606	POBREŽJE	681	3080	400	5/7	25.000
607	POBREŽJE	681	3116/2	719	1/1	43.140
608	POBREŽJE	681	3155	1.425	1/1	85.500
609	POBREŽJE	681	3165/10	258	1/1	18.060
610	POBREŽJE	681	3165/11	61	1/1	4.270
611	POBREŽJE	681	3165/12	116	1/1	8.120
612	POBREŽJE	681	3167/6	98	1/1	5.880
613	POBREŽJE	681	3201/2	184	1/1	12.880
614	POBREŽJE	681	3201/4	134	1/1	9.380
615	POBREŽJE	681	3201/7	140	1/1	9.800
616	POBREŽJE	681	3201/8	46	1/1	3.220
617	POBREŽJE	681	3201/9	13	1/1	910
618	POČEHOVA	639	1	2.516	1/1	67.932
619	POČEHOVA	639	2/1	526	1/1	14.202
620	POČEHOVA	639	2/3	609	1/1	16.443
621	POČEHOVA	639	2/4	104	1/1	2.808
622	POČEHOVA	639	3	3.074	1/1	82.998
623	POČEHOVA	639	10/6	2.934	1/1	79.218
624	POČEHOVA	639	10/22	310	1/1	27.900
625	POČEHOVA	639	10/23	22	1/1	1.980
626	POČEHOVA	639	10/24	550	1/1	17.000
627	POČEHOVA	639	67/3	372	1/1	18.600
628	POČEHOVA	639	67/9	431	1/1	21.550
629	POČEHOVA	639	67/11	343	1/1	17.150
630	POČEHOVA	639	312/1	136	1/1	3.672
631	POČEHOVA	639	314/12	510	1/1	13.770
632	POČEHOVA	639	345/4	101	1/1	6.060
633	POČEHOVA	639	345/5	172	1/1	10.320
634	POČEHOVA	639	442/1	948	1/1	25.596
635	POČEHOVA	639	451/14	1.062	1/1	28.674
636	POČEHOVA	639	451/37	802	1/1	64.160
637	POČEHOVA	639	451/54	11	1/1	297
638	POČEHOVA	639	451/55	6	1/1	162
639	POČEHOVA	639	451/30	173	1/1	4.671
640	POČEHOVA	639	451/31	180	1/1	4.860
641	RAZVANJE	679	101/5	247	1/1	14.820

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
642	RAZVANJE	679	101/6	482	1/1	28.920
643	RAZVANJE	679	101/7	140	1/1	8.400
644	RAZVANJE	679	101/8	209	1/1	12.540
645	RAZVANJE	679	101/9	612	1/1	36.720
646	RAZVANJE	679	101/10	595	1/1	35.700
647	RAZVANJE	679	101/12	148	1/1	8.880
648	RAZVANJE	679	101/13	167	1/1	10.020
649	RAZVANJE	679	101/14	61	1/1	3.660
650	RAZVANJE	679	391/357	243	1/1	24.300
651	RAZVANJE	679	392/2	605	1/1	24.200
652	RAZVANJE	679	401/9	224	1/1	13.440
653	RAZVANJE	679	560/7	1.728	1/1	129.600
654	RAZVANJE	679	565/9	341	1/1	25.575
655	RAZVANJE	679	566/8	314	1/1	31.400
656	RAZVANJE	679	569/7	2.076	1/1	228.360
657	RAZVANJE	679	581/3	794	1/1	45.000
658	RAZVANJE	679	592/3	5.666	1/1	45.280
659	RAZVANJE	679	606/3	78	1/1	7.800
660	RAZVANJE	679	606/4	79	1/1	7.900
661	RAZVANJE	679	606/5	571	6/24	39.970
662	RAZVANJE	679	607/1	2.718	1/1	271.800
663	RAZVANJE	679	608/1	1.382	1/1	138.200
664	RAZVANJE	679	616/13	505	1/1	63.125
665	RAZVANJE	679	617/17	443	1/1	31.010
666	RAZVANJE	679	618/2	4.236	1/1	296.520
667	RAZVANJE	679	618/3	5.077	1/1	355.390
668	RAZVANJE	679	618/4	599	1/1	41.930
669	RAZVANJE	679	618/5	4.202	1/1	294.140
670	RAZVANJE	679	618/6	1.728	1/1	120.960
671	RAZVANJE	679	620/2	317	1/1	38.040
672	RAZVANJE	679	620/3	580	1/1	70.000
673	RAZVANJE	679	620/6	2.150	1/1	260.000
674	RAZVANJE	679	620/7	6.476	1/1	453.320
675	RAZVANJE	679	625/1	11.557	1/1	577.850
676	RAZVANJE	679	626/1	5.903	1/1	295.150
677	RAZVANJE	679	626/2	3.922	1/1	274.540
678	RAZVANJE	679	628	9.552	1/1	668.640
679	RAZVANJE	679	629/3	6.184	1/1	432.880
680	RAZVANJE	679	630/4	391	1/1	27.370
681	RAZVANJE	679	729/1	3.524	1/1	246.680
682	RAZVANJE	679	730/1	3.306	1/1	231.420
683	RAZVANJE	679	1189/6	72	1/1	5.040
684	ROŠPOH	637	86/9	354	1/1	14.160

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
685	ROŠPOH	637	88/2	1.804	1/1	48.708
686	ROŠPOH	637	69/1	2.149	1/1	57.969
687	ROŠPOH	637	104/2	130	1/1	5.070
688	ROŠPOH	637	104/5	147	1/1	4.410
689	ROŠPOH	637	104/6	1.073	1/1	32.190
690	ROŠPOH	637	176/10	556	1/1	11.120
691	ROŠPOH	637	196/6	429	1/1	12.870
692	ROŠPOH	637	198/1	5.524	1/1	165.720
693	ROŠPOH	637	201	771	1/1	23.130
694	RUPERČE	644	804/4	83	1/1	2.490
695	SPODNJE RADVANJE	678	34/1	499	1/1	49.900
696	SPODNJE RADVANJE	678	252	147	1/1	10.290
697	SPODNJE RADVANJE	678	253	160	1/1	11.200
698	SPODNJE RADVANJE	678	254	191	1/1	13.370
699	SPODNJE RADVANJE	678	656/3	14	1/1	770
700	SPODNJE RADVANJE	678	919/1	489	1/1	34.230
701	SPODNJE RADVANJE	678	920/2	164	1/1	11.480
702	SPODNJE RADVANJE	678	995/4	42	1/1	2.940
703	SPODNJE RADVANJE	678	1149	282	1/1	18.330
704	SPODNJE RADVANJE	678	1210/9	171	1/1	11.115
705	SPODNJE RADVANJE	678	1210/11	81	1/1	5.265
706	SPODNJE RADVANJE	678	1360	107	1/1	8.560
707	SPODNJE RADVANJE	678	1376/12	908	14522/18656	64.000
708	SPODNJE RADVANJE	678	1472/1	100	1/1	8.000
709	SPODNJE RADVANJE	678	1473/4	69	1/1	5.520
710	SPODNJE RADVANJE	678	1546/1	335	1/1	26.800
711	SPODNJE RADVANJE	678	1753/12	124	124/164	9.300
712	SPODNJE RADVANJE	678	1806/1	29	1/1	3.480
713	SPODNJE RADVANJE	678	1847/10	1.098	1/1	65.880
714	SPODNJE RADVANJE	678	1847/11	335	1/1	20.100
715	SPODNJE RADVANJE	678	2045/2	1.057	1/1	105.700
716	SPODNJE RADVANJE	678	2050	427	427/2550	42.700
717	SPODNJE RADVANJE	678	2057	563	1/1	56.300
718	SPODNJE RADVANJE	678	2119/2	87	1/1	4.785
719	SPODNJE RADVANJE	678	2119/3	31	1/1	1.705
720	SPODNJE RADVANJE	678	2119/4	24	1/1	1.320
721	SPODNJE RADVANJE	678	2153/0	3.291	1/1	131.640
722	SPODNJE RADVANJE	678	2366	134	1/1	9.380
723	STUDENCI	660	69/1	4.857	2/3	183.000
724	STUDENCI	660	75	861	861/1237	59.409
725	STUDENCI	660	87/34	8.610	6944/8674	475.000
726	STUDENCI	660	87/37	1.214	2/3	55.000
727	STUDENCI	660	105/1	325	1/1	22.750

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
728	STUDENCI	660	109/2	394	1/1	30.000
729	STUDENCI	660	109/5	465	1/1	19.000
730	STUDENCI	660	119/3	734	1/1	29.360
731	STUDENCI	660	122/6	644	1/1	25.760
732	STUDENCI	660	126	334	1/1	21.710
733	STUDENCI	660	139/3	109	1/1	5.450
734	STUDENCI	660	151/1	468	1/1	28.080
735	STUDENCI	660	151/5	47	1/1	2.820
736	STUDENCI	660	251/3	36	1/1	1.944
737	STUDENCI	660	351/8	503	1/1	20.120
738	STUDENCI	660	424/1	1.915	1/1	76.600
739	STUDENCI	660	425/4	864	1/1	51.840
740	STUDENCI	660	451	322	1/2	16.300
741	STUDENCI	660	492	2.791	1/1	111.640
742	STUDENCI	660	613/2	71	1/1	4.260
743	STUDENCI	660	613/4	63	1/1	3.780
744	STUDENCI	660	650/3	132	1/1	9.000
745	STUDENCI	660	662/2	1.042	1/1	41.680
746	STUDENCI	660	662/3	160	1/1	6.500
747	STUDENCI	660	665/1	488	1/1	34.160
748	STUDENCI	660	666	736	1/1	51.520
749	STUDENCI	660	735/7	45	1/1	3.600
750	STUDENCI	660	740/3	115	1/1	6.325
751	STUDENCI	660	742/6	176	1/1	9.680
752	STUDENCI	660	742/7	7	1/1	385
753	STUDENCI	660	748/14	142	1/1	7.810
754	STUDENCI	660	748/15	141	1/1	7.755
755	STUDENCI	660	751/20	134	1/1	7.370
756	STUDENCI	660	751/21	2	1/1	110
757	STUDENCI	660	753/11	67	1/1	3.685
758	STUDENCI	660	753/12	18	1/1	990
759	STUDENCI	660	757/3	49	1/1	2.695
760	STUDENCI	660	757/4	26	1/1	1.430
761	STUDENCI	660	765/4	22	1/1	1.210
762	STUDENCI	660	765/5	45	1/1	2.475
763	STUDENCI	660	768/5	34	1/1	1.870
764	STUDENCI	660	768/6	4	1/1	220
765	STUDENCI	660	770/3	39	1/1	2.145
766	STUDENCI	660	770/4	15	1/1	825
767	STUDENCI	660	781/5	20	1/1	1.100
768	STUDENCI	660	781/6	2	1/1	110
769	STUDENCI	660	781/8	4	1/1	280
770	STUDENCI	660	855/1	141	1/1	7.050

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
771	STUDENCI	660	910/1	85	1/1	4.250
772	STUDENCI	660	910/2	180	1/1	9.000
773	STUDENCI	660	970/1	192	1/1	13.440
774	STUDENCI	660	970/4	15	1/1	1.050
775	STUDENCI	660	970/8	15	1/1	1.050
776	STUDENCI	660	970/9	15	1/1	1.050
777	STUDENCI	660	1098/3	53	1/1	2.862
778	STUDENCI	660	1146/1	101	1/1	4.040
779	STUDENCI	660	1160/2	79	1/1	3.950
780	STUDENCI	660	1160/3	20	1/1	1.080
781	STUDENCI	660	1181/2	156	1/1	9.360
782	STUDENCI	660	1308/1	160	1/1	8.800
783	STUDENCI	660	1315/2	185	1/1	25.900
784	STUDENCI	660	1348/3	203	1/1	12.180
785	STUDENCI	660	1349	771	1/1	61.680
786	STUDENCI	660	1351	709	1/1	35.450
787	STUDENCI	660	1369	340	1/1	20.400
788	STUDENCI	660	1371/3	312	1/1	18.720
789	STUDENCI	660	1383	1.034	1/1	41.360
790	STUDENCI	660	1394	347	1/1	20.820
791	STUDENCI	660	1410/2	609	1/1	36.540
792	STUDENCI	660	1414/8	7.576	1/1	530.320
793	STUDENCI	660	1414/10	424	1/1	29.680
794	STUDENCI	660	1414/12	273	1/1	19.110
795	STUDENCI	660	1414/15	29	1/1	2.030
796	STUDENCI	660	1414/16	15	1/1	1.050
797	STUDENCI	660	1464/3	228	1/1	13.680
798	STUDENCI	660	1540/6	65	2/11	6.500
799	STUDENCI	660	1540/31	100	1/1	5.500
800	STUDENCI	660	1691/4	10	1/1	550
801	STUDENCI	660	1810/2	89	1/1	4.895
802	STUDENCI	660	1902/2	110	1/1	8.800
803	STUDENCI	660	1924/2	211	1/2	7.385
804	STUDENCI	660	2001/1	249	1/1	14.940
805	STUDENCI	660	2049/2	465	1/1	32.550
806	STUDENCI	660	2156/8	62	1/1	3.100
807	STUDENCI	660	2156/22	210	1/1	10.500
808	STUDENCI	660	2269/75	11	1/1	1.100
809	STUDENCI	660	2269/81	93	1/1	5.580
810	STUDENCI	660	2269/92	33	1/1	3.300
811	STUDENCI	660	2277/94	185	1/1	18.500
812	STUDENCI	660	2297/8	73	1/1	3.650
813	STUDENCI	660	2297/11	59	1/1	3.245

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
814	STUDENCI	660	2300/3	1.137	1/1	51.000
815	TABOR	659	160	43	1/1	2.500
816	TABOR	659	268/3	7	1/1	350
817	TABOR	659	298/1	596	1/1	29.800
818	TABOR	659	425/2	66	1/1	9.900
819	TABOR	659	436	22	1/1	1.584
820	TABOR	659	438/17	21	1/1	1.512
821	TABOR	659	849	277	1/1	22.160
822	TABOR	659	850	540	1/1	43.200
823	TABOR	659	852/6	209	1/1	25.080
824	TABOR	659	852/7	23	1/1	2.760
825	TABOR	659	905/2	100	1/1	5.000
826	TABOR	659	995/1	1.020	1/1	51.000
827	TABOR	659	1195	76	1/1	6.000
828	TABOR	659	1196	90	1/1	7.000
829	TABOR	659	1204	683	1/1	34.150
830	TABOR	659	1211	642	2/3	32.000
831	TABOR	659	1240	84	1/1	6.048
832	TABOR	659	1242/2	10	1/1	720
833	TABOR	659	1245	16	1/1	2.400
834	TABOR	659	1246	16	1/1	2.400
835	TABOR	659	1250	16	1/1	2.400
836	TABOR	659	1274	590	1/1	41.300
837	TABOR	659	1287	198	1/1	7.920
838	TABOR	659	1292/1	668	1/1	39.000
839	TABOR	659	1292/3	1.380	1/1	83.000
840	TABOR	659	1292/5	44	1/1	3.300
841	TABOR	659	1292/8	96	1/1	7.200
842	TABOR	659	1266/1	51	1/1	3.000
843	TABOR	659	1268/2	323	1/1	19.500
844	TABOR	659	1667/4	38	1/1	2.660
845	TABOR	659	1667/9	128	1/1	8.080
846	TABOR	659	1673	426	1/1	42.600
847	TABOR	659	1755/3	16	1/1	1.280
848	TABOR	659	1755/4	913	1/1	73.040
849	TABOR	659	1755/6	311	1/1	24.880
850	TABOR	659	1755/7	296	1/1	23.680
851	TABOR	659	1760/3	21	1/1	1.680
852	TABOR	659	1760/12	545	1/1	43.600
853	TABOR	659	1760/13	253	1/1	20.240
854	TABOR	659	1761	557	1/1	44.560
855	TABOR	659	1815/3	721	1/1	50.470
856	TABOR	659	1826/38	224	1/1	11.200

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
857	TABOR	659	1832	1.832	1/1	103.600
858	TABOR	659	2148	32	1/1	1.920
859	TABOR	659	2224/1	157	1/1	9.420
860	TABOR	659	2224/2	87	1/1	5.220
861	TABOR	659	2493/1	703	1/1	42.000
862	TABOR	659	2493/2	382	1/1	23.000
863	TABOR	659	2493/3	359	1/1	21.500
864	TABOR	659	2496	2.054	1/1	120.000
865	TABOR	659	2804/2	193	1/1	9.650
866	TABOR	659	2816/24	326	1/1	22.800
867	TABOR	659	2816/26	17	1/1	1.190
868	TABOR	659	2816/27	16	1/1	1.120
869	TABOR	659	2816/28	16	1/1	1.120
870	TABOR	659	2816/29	16	1/1	1.120
871	TABOR	659	2816/31	17	1/1	1.360
872	TABOR	659	2816/32	16	1/1	1.280
873	TABOR	659	2816/33	27	1/1	1.900
874	TABOR	659	2830/5	49	1/1	2.940
875	TABOR	659	2853/2	554	1/1	38.780
876	TABOR	659	3008/2	33	1/1	2.310
877	TEZNO	680	19/1	85	1/1	5.950
878	TEZNO	680	21/1	488	1/1	34.160
879	TEZNO	680	22	444	1/1	31.080
880	TEZNO	680	23/1	434	1/1	30.380
881	TEZNO	680	63/36	16	1/1	1.120
882	TEZNO	680	75/2	335	1/1	13.400
883	TEZNO	680	97	1.061	1/1	74.270
884	TEZNO	680	112/1	376	1/1	18.800
885	TEZNO	680	194/16	11	1/1	580
886	TEZNO	680	217/1	371	1/1	22.260
887	TEZNO	680	218	181	1/1	10.860
888	TEZNO	680	219	2.443	1/1	97.720
889	TEZNO	680	228/1	1.242	1/1	74.000
890	TEZNO	680	228/2	1.657	1/1	99.500
891	TEZNO	680	240	916	1/1	54.000
892	TEZNO	680	251/2	105	1/3	5.000
893	TEZNO	680	288/7	77	1/1	4.620
894	TEZNO	680	315/1	546	1/1	27.300
895	TEZNO	680	325	1.011	1/1	50.550
896	TEZNO	680	326	2.642	1/1	132.100
897	TEZNO	680	328	3.895	1/1	194.750
898	TEZNO	680	354/2	260	1/1	39.000
899	TEZNO	680	354/6	6144	1/1	921.600

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
900	TEZNO	680	359	385	1/1	57.750
901	TEZNO	680	361/1	405	1/1	60.750
902	TEZNO	680	534/1	17	1/1	1.190
903	TEZNO	680	534/14	16	1/1	1.120
904	TEZNO	680	535/13	16	1/1	1.120
905	TEZNO	680	535/14	16	1/1	1.120
906	TEZNO	680	535/18	17	1/1	1.190
907	TEZNO	680	536/2	423	1/1	21.150
908	TEZNO	680	542/2	168	1/1	8.400
909	TEZNO	680	558/4	3.846	1/1	192.300
910	TEZNO	680	559/1	476	1/1	33.320
911	TEZNO	680	731	148	1/1	10.000
912	TEZNO	680	771	5.326	1/1	213.000
913	TEZNO	680	772	328	1/1	13.000
914	TEZNO	680	943	495	1/1	19.800
915	TEZNO	680	982/3	335	1/1	13.400
916	TEZNO	680	991/2	331	1/1	19.000
917	TEZNO	680	998/4	600	1/1	39.000
918	TEZNO	680	1038/3	208	1/1	10.500
919	TEZNO	680	1044/4	228	1/1	11.500
920	TEZNO	680	1048/3	234	1/1	11.700
921	TEZNO	680	1070	395	1/1	24.000
922	TEZNO	680	1154	422	1/1	25.000
923	TEZNO	680	1116/2	199	1/1	10.710
924	TEZNO	680	1116/3	679	1/1	61.200
925	TEZNO	680	1141	417	1/1	29.190
926	TEZNO	680	1158/2	177	1/1	14.160
927	TEZNO	680	1160/2	134	1/1	10.720
928	TEZNO	680	1169	806	1/1	48.360
929	TEZNO	680	1171/1	362	1/1	21.720
930	TEZNO	680	1172/5	3.988	1/1	99.000
931	TEZNO	680	1249/11	2.353	1/1	117.650
932	TEZNO	680	1249/13	24.970	1/1	1.248.500
933	TEZNO	680	1258	343	1/1	34.300
934	TEZNO	680	1259	536	1/1	26.800
935	TEZNO	680	1319/3	43	1/1	2.150
936	TEZNO	680	1322	263	1/1	13.200
937	TEZNO	680	1323/1	628	1/1	37.700
938	TEZNO	680	1323/3	123	1/1	7.600
939	TEZNO	680	1328	413	1/1	25.000
940	TEZNO	680	1329	158	1/1	9.500
941	TEZNO	680	1330	248	1/1	14.900
942	TEZNO	680	1333	149	1/1	9.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
943	TEZNO	680	1334	560	1/1	33.800
944	TEZNO	680	1335	118	1/1	7.080
945	TEZNO	680	1336	364	1/1	21.840
946	TEZNO	680	1337	233	1/1	13.980
947	TEZNO	680	1355	10	1/1	600
948	TEZNO	680	1410/1	133	1/1	7.980
949	TEZNO	680	1410/2	112	1/1	6.720
950	TEZNO	680	1494/18	8	1/1	480
951	TEZNO	680	1503/1	1.317	1/1	80.000
952	TEZNO	680	1615	452	1/1	31.640
953	TEZNO	680	1738/3	458	1/1	54.960
954	TEZNO	680	1738/4	402	1/1	28.200
955	TEZNO	680	1742/2	43	1/1	2.150
956	TEZNO	680	1747/3	10	1/1	500
957	TEZNO	680	1751	192	1/1	13.500
958	TEZNO	680	1861/3	269	1/1	13.450
959	TEZNO	680	1861/4	160	1/1	8.000
960	TEZNO	680	1861/5	44	1/1	3.080
961	TEZNO	680	1861/6	78	1/1	5.460
962	TEZNO	680	1888/2	163	1/1	8.150
963	TEZNO	680	1912/27	1.502	1/1	75.100
964	TEZNO	680	1912/30	633	1/1	31.650
965	TEZNO	680	1961/7	138	1/1	5.520
966	TEZNO	680	2000/24	84	1/1	8.400
967	TEZNO	680	2047/3	468	1/1	25.740
968	TEZNO	680	2048/2	109	1/1	5.450
969	TEZNO	680	2048/3	135	1/1	6.750
970	TEZNO	680	2062/3	58	1/1	3.480
971	TEZNO	680	2063/2	37	1/1	2.220
972	TEZNO	680	2088/7	101	1/1	5.500
973	TEZNO	680	2101/2	6	1/1	300
974	TEZNO	680	2118/3	11	1/1	550
975	TEZNO	680	2120/7	33	1/1	1.650
976	TEZNO	680	2114/1	66	1/1	2.640
977	TEZNO	680	2197/1	364	1/1	22.000
978	TEZNO	680	2197/2	587	1/1	35.000
979	TEZNO	680	2197/4	87	1/1	4.350
980	TEZNO	680	2197/6	155	1/1	7.750
981	TEZNO	680	2197/7	81	1/1	4.050
982	TEZNO	680	2216/14	66	1/1	3.300
983	TEZNO	680	2216/15	33	1/1	1.700
984	TEZNO	680	2216/18	39	1/1	2.000
985	TEZNO	680	2216/19	61	1/1	3.050

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
986	TEZNO	680	2221/18	213	1/1	15.000
987	TEZNO	680	2221/25	432	1/1	30.000
988	TEZNO	680	2221/26	216	1/1	15.000
989	TEZNO	680	2221/27	192	1/1	13.500
990	TEZNO	680	2279/4	714	2991/10000	142.800
991	TEZNO	680	2279/5	1.158	2991/10000	138.960
992	TEZNO	680	2280/1	1.869	1/1	93.450
993	TEZNO	680	2281/4	1.433	1/1	71.650
994	TEZNO	680	2284/4	506	1/1	25.300
995	TEZNO	680	2286/1	283	1/1	14.150
996	TEZNO	680	2291	87	1/1	8.700
997	TEZNO	680	2293/5	180	1/1	18.000
998	TEZNO	680	2295/4	165	1/1	16.500
999	TEZNO	680	2297/2	558	1/1	55.800
1000	TEZNO	680	2323	88	1/1	3.500
1001	TEZNO	680	2324	284	1/1	11.500
1002	TEZNO	680	2351	419	1/1	17.000
1003	TEZNO	680	2352	1.783	1/1	107.000
1004	TEZNO	680	2353	3.571	1/1	215.500
1005	TEZNO	680	2366/1	139	1/1	8.500
1006	TEZNO	680	2380/2	4.036	1/1	242.000
1007	TEZNO	680	2380/7	5.308	1/1	318.200
1008	TEZNO	680	2381/5	508	1/1	33.000
1009	TEZNO	680	2381/8	229	1/1	13.700
1010	TEZNO	680	2382/1	178	1/1	10.700
1011	TEZNO	680	2382/5	2.623	1/1	158.800
1012	TEZNO	680	2382/6	338	1/1	20.800
1013	TEZNO	680	2382/7	2.322	1/1	139.320
1014	TEZNO	680	2382/8	372	1/1	22.320
1015	TEZNO	680	2384/2	206	1/1	13.900
1016	TEZNO	680	2384/5	995	1/1	60.300
1017	TEZNO	680	2384/6	4.904	1/1	293.400
1018	TEZNO	680	2385	3.887	1/1	233.000
1019	TEZNO	680	2399/5	3.000	1/1	255.000
1020	TEZNO	680	2400/6	182	1/1	11.000
1021	TEZNO	680	2400/7	328	1/1	14.300
1022	TEZNO	680	2400/8	1.382	1/1	83.000
1023	TEZNO	680	2412/7	858	1/1	102.960
1024	TEZNO	680	2414/1	136	1/1	6.800
1025	TEZNO	680	2414/4	103	1/1	5.150
1026	TEZNO	680	2414/8	168	1/1	8.400
1027	TEZNO	680	2496/4	446	1/1	22.300
1028	TEZNO	680	2499/9	274	1/1	13.700

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1029	TEZNO	680	2589/1	275	1/1	13.750
1030	TEZNO	680	2606/2	256	1/1	11.520
1031	TEZNO	680	2606/3	331	1/1	14.895
1032	TEZNO	680	2606/4	391	1/1	17.595
1033	TEZNO	680	2606/5	494	1/1	22.230
1034	TEZNO	680	2612/6	2.873	1/1	143.650
1035	TEZNO	680	2612/9	2.216	1/1	143.650
1036	TEZNO	680	2612/10	523	1/1	26.150
1037	TEZNO	680	2612/12	3.743	1/1	187.150
1038	TEZNO	680	2612/13	3.484	1/1	174.200
1039	TEZNO	680	2612/14	3.480	1/1	174.000
1040	TEZNO	680	2612/17	264	1/1	13.200
1041	TEZNO	680	2612/19	10.716	1/1	535.800
1042	TEZNO	680	2612/20	698	1/1	34.900
1043	TEZNO	680	2612/21	886	1/1	62.020
1044	TEZNO	680	2612/22	880	1/1	44.000
1045	TEZNO	680	2612/23	768	1/1	38.400
1046	TEZNO	680	2612/24	715	1/1	35.750
1047	TEZNO	680	2613/4	5538	1/1	664.560
1048	TEZNO	680	2614/1	1.487	1/1	74.350
1049	TEZNO	680	2614/2	542	1/1	27.100
1050	TEZNO	680	2614/3	680	1/1	34.000
1051	TEZNO	680	2615/3	7.004	1/1	455.260
1052	TEZNO	680	2615/4	2.090	1/1	104.500
1053	TEZNO	680	2615/5	5.853	1/1	380.445
1054	TEZNO	680	2616/1	2.930	1/1	175.800
1055	TEZNO	680	2616/2	699	1/1	34.950
1056	TEZNO	680	2616/3	2.764	1/1	138.200
1057	TEZNO	680	2627	1.529	1/1	76.450
1058	TEZNO	680	2631	2.203	1/1	110.150
1059	TEZNO	680	2639/3	1.347	1/1	80.820
1060	TEZNO	680	2640	1.893	1/1	94.650
1061	TEZNO	680	2649/2	498	1/1	24.900
1062	TEZNO	680	2650/1	1.639	1/1	81.950
1063	TEZNO	680	2650/2	237	1/1	11.850
1064	TEZNO	680	2653/3	2.811	1/1	140.550
1065	TEZNO	680	2654	1.992	1/1	99.600
1066	TEZNO	680	2655	2.292	1/1	114.600
1067	TEZNO	680	2656	221	1/1	11.050
1068	TEZNO	680	2660	7.710	1/1	385.500
1069	TEZNO	680	2661	2.244	1/1	112.200
1070	TEZNO	680	2662/1	3.448	1/1	172.400
1071	TEZNO	680	2663/1	5.591	1/1	279.600

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1072	TEZNO	680	2663/2	1.151	1/1	57.550
1073	TEZNO	680	2664/1	5.274	1/1	263.700
1074	TEZNO	680	2664/2	1.193	1/1	59.650
1075	TEZNO	680	2664/3	357	1/1	17.850
1076	TEZNO	680	2666	4.539	1/1	226.950
1077	TEZNO	680	2668/1	6.062	1/1	303.100
1078	TEZNO	680	2669/1	949	1/1	47.450
1079	TEZNO	680	2703	2.529	1/1	126.450
1080	TEZNO	680	2704/1	15.640	1/1	782.000
1081	TEZNO	680	2705/7	12.674	1/1	1.394.140
1082	TEZNO	680	2705/8	2.147	1/1	257.640
1083	TEZNO	680	2706/12	9.667	1/1	773.360
1084	TEZNO	680	2706/13	2.488	1/1	298.560
1085	TEZNO	680	2706/14	697	1/1	83.640
1086	TEZNO	680	2706/15	4.598	1/1	551.760
1087	TEZNO	680	2706/16	1.444	1/1	158.840
1088	TEZNO	680	2713/1	4.017	1/1	346.000
1089	TEZNO	680	2715/2	5.525	1/1	271.400
1090	TEZNO	680	2715/5	1.094	1/1	54.800
1091	TEZNO	680	2715/32	253	1/1	12.700
1092	TEZNO	680	2715/35	133	1/1	6.550
1093	TEZNO	680	2715/36	5.001	1/1	250.000
1094	TEZNO	680	2715/41	6.339	1/1	330.500
1095	TEZNO	680	2716/16	5.114	1/1	259.000
1096	TEZNO	680	2717/12	5.749	1/1	286.100
1097	TEZNO	680	2717/13	5.589	1/1	277.600
1098	TEZNO	680	2718/6	10.822	1/1	541.100
1099	TEZNO	680	2719/16	5.192	1/1	259.600
1100	TEZNO	680	2766/5	70	1/1	4.900
1101	TEZNO	680	2766/6	75	1/1	5.250
1102	TEZNO	680	2820/2	40	1/1	1.600
1103	TEZNO	680	2821/14	53	1/1	5.300
1104	TEZNO	680	2821/15	54	1/1	5.400
1105	TEZNO	680	2821/16	54	1/1	5.400
1106	TEZNO	680	2821/17	66	1/1	6.600
1107	TEZNO	680	2837/5	310	1/1	13.950
1108	TEZNO	680	2837/6	250	1/1	11.250
1109	TEZNO	680	2837/7	242	1/1	10.890
1110	TEZNO	680	2837/8	229	1/1	10.305
1111	TEZNO	680	2837/9	330	1/1	14.850
1112	TEZNO	680	2838/1	1.706	1/1	85.300
1113	TEZNO	680	2838/2	72	1/1	3.600
1114	TEZNO	680	2838/3	233	1/1	11.700

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1115	TEZNO	680	2839	323	1/1	16.150
1116	TEZNO	680	2840/1	310	1/1	15.500
1117	TEZNO	680	2840/2	66	1/1	3.300
1118	TEZNO	680	2840/3	256	1/1	12.800
1119	TRČOVA	647	660/2	170	1/1	5.100
1120	TRČOVA	647	660/4	80	1/1	2.400
1121	ZGORNJE RADVANJE	677	31/4	278	1/1	27.800
1122	ZGORNJE RADVANJE	677	32/7	214	1/1	21.400
1123	ZGORNJE RADVANJE	677	36/9	583	1/1	58.300
1124	ZGORNJE RADVANJE	677	41/6	67	1/1	6.700
1125	ZGORNJE RADVANJE	677	41/15	12	1/1	1.200
1126	ZGORNJE RADVANJE	677	41/16	84	1/1	8.400
1127	ZGORNJE RADVANJE	677	41/17	33	1/1	3.300
1128	ZGORNJE RADVANJE	677	41/18	50	1/1	5.000
1129	ZGORNJE RADVANJE	677	75	507	1/1	35.000
1130	ZGORNJE RADVANJE	677	93/3	771	1/1	53.970
1131	ZGORNJE RADVANJE	677	102/2	1.226	1/1	122.600
1132	ZGORNJE RADVANJE	677	103/5	6	1/1	600
1133	ZGORNJE RADVANJE	677	104/6	1.053	1/1	105.300
1134	ZGORNJE RADVANJE	677	104/9	653	1/1	65.300
1135	ZGORNJE RADVANJE	677	109/4	221	1/1	22.100
1136	ZGORNJE RADVANJE	677	116/5	4	1/1	400
1137	ZGORNJE RADVANJE	677	116/6	3.470	1/1	347.000
1138	ZGORNJE RADVANJE	677	118/4	171	1/1	17.100
1139	ZGORNJE RADVANJE	677	271/22	47	1/1	3.760
1140	ZGORNJE RADVANJE	677	305/3	36	1/1	2.880
1141	ZGORNJE RADVANJE	677	401/14	271	1/1	21.000
1142	ZGORNJE RADVANJE	677	435/6	92	1/1	8.000
1143	ZGORNJE RADVANJE	677	447/1	356	1/1	28.500
1144	ZGORNJE RADVANJE	677	447/2	14	1/1	980
1145	ZGORNJE RADVANJE	677	447/32	92	1/1	6.500
1146	ZGORNJE RADVANJE	677	447/33	614	1/1	43.000
1147	ZGORNJE RADVANJE	677	447/40	185	1/1	13.000
1148	ZGORNJE RADVANJE	677	447/48	215	1/1	15.000
1149	ZGORNJE RADVANJE	677	447/55	42	1/1	3.000
1150	ZGORNJE RADVANJE	677	447/56	41	1/1	2.900
1151	ZGORNJE RADVANJE	677	447/64	13	1/1	910
1152	ZGORNJE RADVANJE	677	449/21	68	1/1	4.700
1153	ZGORNJE RADVANJE	677	449/23	6	1/1	420
1154	ZGORNJE RADVANJE	677	449/24	18	1/1	1.260
1155	ZGORNJE RADVANJE	677	449/31	37	1/1	2.590
1156	ZGORNJE RADVANJE	677	450/2	140	1/1	9.800
1157	ZGORNJE RADVANJE	677	450/25	219	1/1	15.330

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1158	ZGORNJE RADVANJE	677	450/28	144	1/1	10.080
1159	ZGORNJE RADVANJE	677	450/29	23	1/1	1.610
1160	ZGORNJE RADVANJE	677	450/31	16	1/1	1.120
1161	ZGORNJE RADVANJE	677	450/32	16	1/1	1.120
1162	ZGORNJE RADVANJE	677	450/33	15	1/1	1.050
1163	ZGORNJE RADVANJE	677	450/34	15	1/1	1.050
1164	ZGORNJE RADVANJE	677	450/35	14	1/1	980
1165	ZGORNJE RADVANJE	677	450/36	16	1/1	1.120
1166	ZGORNJE RADVANJE	677	450/37	15	1/1	1.050
1167	ZGORNJE RADVANJE	677	453/4	66	1/1	4.620
1168	ZGORNJE RADVANJE	677	470	250	1/2	17.500
1169	ZGORNJE RADVANJE	677	489/1	991	1/1	69.400
1170	ZGORNJE RADVANJE	677	515/4	13	1/1	900
1171	ZGORNJE RADVANJE	677	516/30	64	1/1	6.400
1172	ZGORNJE RADVANJE	677	516/31	118	1/1	8.300
1173	ZGORNJE RADVANJE	677	516/32	119	1/1	8.400
1174	ZGORNJE RADVANJE	677	516/35	17	1/1	1.190
1175	ZGORNJE RADVANJE	677	516/36	19	1/1	1.330
1176	ZGORNJE RADVANJE	677	516/38	25	1/1	1.750
1177	ZGORNJE RADVANJE	677	516/39	23	1/1	1.610
1178	ZGORNJE RADVANJE	677	516/40	22	1/1	1.540
1179	ZGORNJE RADVANJE	677	516/41	23	1/1	1.610
1180	ZGORNJE RADVANJE	677	516/42	21	1/1	1.470
1181	ZGORNJE RADVANJE	677	516/43	23	1/1	1.610
1182	ZGORNJE RADVANJE	677	516/44	24	1/1	1.680
1183	ZGORNJE RADVANJE	677	516/45	25	1/1	1.750
1184	ZGORNJE RADVANJE	677	516/47	22	1/1	1.540
1185	ZGORNJE RADVANJE	677	516/48	22	1/1	1.540
1186	ZGORNJE RADVANJE	677	516/49	22	1/1	1.540
1187	ZGORNJE RADVANJE	677	516/50	23	1/1	1.610
1188	ZGORNJE RADVANJE	677	516/51	25	1/1	1.750
1189	ZGORNJE RADVANJE	677	516/52	15	1/1	1.500
1190	ZGORNJE RADVANJE	677	516/57	103	1/1	10.300
1191	ZGORNJE RADVANJE	677	516/60	62	1/1	6.200
1192	ZGORNJE RADVANJE	677	516/62	2	1/1	200
1193	ZGORNJE RADVANJE	677	516/63	91	1/1	9.100
1194	ZGORNJE RADVANJE	677	516/64	50	1/1	5.000
1195	ZGORNJE RADVANJE	677	517/1	285	285/438	25.000
1196	ZGORNJE RADVANJE	677	517/2	157	1/1	14.130
1197	ZGORNJE RADVANJE	677	544/1	68	1/1	6.800
1198	ZGORNJE RADVANJE	677	584/3	199	1/1	17.700
1199	ZGORNJE RADVANJE	677	584/5	9	1/1	800
1200	ZGORNJE RADVANJE	677	635/2	47	1/1	3.800

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1201	ZGORNJE RADVANJE	677	690/2	13	1/1	1.040
1202	ZGORNJE RADVANJE	677	787/3	231	1/1	18.500
1203	ZGORNJE RADVANJE	677	787/4	290	1/1	23.200
1204	ZGORNJE RADVANJE	677	794/2	11	1/1	3.850
1205	ZGORNJE RADVANJE	677	825/3	20	1/8	1.600
1206	ZGORNJE RADVANJE	677	825/6	394	1/8	9.800
1207	ZGORNJE RADVANJE	677	825/7	63	1/8	1.600
1208	ZGORNJE RADVANJE	677	899/16	47	1/1	3.760
1209	ZGORNJE RADVANJE	677	918/2	139	139/259	13.900
1210	ZGORNJE RADVANJE	677	919/3	350	350/372	35.000
1211	ZGORNJE RADVANJE	677	939	41	1/1	4.100
1212	ZGORNJE RADVANJE	677	966/13	18	1/1	1.260
1213	ZGORNJE RADVANJE	677	966/14	18	1/1	1.260
1214	ZGORNJE RADVANJE	677	966/15	18	1/1	1.260
1215	ZGORNJE RADVANJE	677	966/16	18	1/1	1.260
1216	ZGORNJE RADVANJE	677	966/17	18	1/1	1.260
1217	ZGORNJE RADVANJE	677	966/31	17	1/1	1.190
1218	ZGORNJE RADVANJE	677	966/32	17	1/1	1.190
1219	ZGORNJE RADVANJE	677	966/33	17	1/1	1.190
1220	ZGORNJE RADVANJE	677	966/34	17	1/1	1.190
1221	ZGORNJE RADVANJE	677	966/35	17	1/1	1.190
1222	ZGORNJE RADVANJE	677	966/36	17	1/1	1.190
1223	ZGORNJE RADVANJE	677	966/37	17	1/1	1.190
1224	ZGORNJE RADVANJE	677	966/38	17	1/1	1.190
1225	ZGORNJE RADVANJE	677	966/39	17	1/1	1.190
1226	ZGORNJE RADVANJE	677	966/40	17	1/1	1.190
1227	ZGORNJE RADVANJE	677	966/46	134	1/1	9.380
1228	ZGORNJE RADVANJE	677	966/48	88	1/1	8.800
1229	ZGORNJE RADVANJE	677	966/56	19	1/1	1.330
1230	ZGORNJE RADVANJE	677	966/57	18	1/1	1.260
1231	ZGORNJE RADVANJE	677	966/58	18	1/1	1.260
1232	ZGORNJE RADVANJE	677	966/59	18	1/1	1.260
1233	ZGORNJE RADVANJE	677	966/60	18	1/1	1.260
1234	ZGORNJE RADVANJE	677	966/61	18	1/1	1.260
1235	ZGORNJE RADVANJE	677	966/62	10	1/1	700
1236	ZGORNJE RADVANJE	677	966/63	151	1/1	10.570
1237	ZGORNJE RADVANJE	677	966/64	22	1/1	1.540
1238	ZGORNJE RADVANJE	677	966/65	97	1/1	6.790
1239	ZGORNJE RADVANJE	677	966/66	13	1/1	1.300
1240	ZGORNJE RADVANJE	677	966/68	78	1/1	7.800
1241	ZGORNJE RADVANJE	677	967/1	427	1/1	34.160
1242	ZGORNJE RADVANJE	677	967/10	11	1/1	1.210
1243	ZGORNJE RADVANJE	677	991/4	22	1/1	1.760

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1244	ZGORNJE RADVANJE	677	991/5	151	1/1	12.080
1245	ZGORNJE RADVANJE	677	991/6	154	1/1	13.200
1246	ZGORNJE RADVANJE	677	991/10	41	1/1	3.280
1247	ZGORNJE RADVANJE	677	991/12	62	1/1	4.340
1248	ZGORNJE RADVANJE	677	1018/3	843	1/1	84.300
1249	ZGORNJE RADVANJE	677	1020/3	149	1/1	11.920
1250	ZGORNJE RADVANJE	677	1038/2	3.113	48/3113	4.000
1251	ZGORNJE RADVANJE	677	1040/1	654	1/1	65.400
1252	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/3	47	1/1	3.290
1253	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/5	337	1/1	23.590
1254	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/7	34	1/1	2.380
1255	ZGORNJE RADVANJE	677	1088	10	1/1	800
1256	ZGORNJE RADVANJE	677	1105/3	82	1/1	8.200
1257	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/1	429	1/1	38.000
1258	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/2	418	1/1	35.900
1259	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/3	256	1/1	22.016
1260	ZGORNJE RADVANJE	677	1185/8	50	1/1	10.000
1261	ZGORNJE RADVANJE	677	1186/10	93	1/1	23.250
1262	ZGORNJE RADVANJE	677	1128/2	144	1/1	10.080
1263	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/13	1.270	1/1	102.000
1264	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/14	1.412	1/1	113.000
1265	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/15	384	1/1	31.000
1266	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/16	116	1/1	10.000
1267	ZGORNJE RADVANJE	677	1232/2	3.910	1/1	117.300
1268	ZGORNJE RADVANJE	677	1244/2	43	1/1	2.800
SKUPAJ:						53.113.228

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljalavec: Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo						
1	BLATNA BREZOVICA	1997	296/1	3.991	1/1	5.532,00
2	BOLFENK	500	153/1	6.603	23/1008	82,03
3	BOLFENK	500	153/2	8	23/1008	0,09
4	BOLFENK	500	154	90	23/1008	1,76
5	BOLFENK	500	155	1.135	23/1008	11,39
6	BOLFENK	500	157	2.075	23/1008	13,46
7	BOLFENK	500	158/2	6.945	23/1008	74,45
8	BOLFENK	500	158/3	2.268	23/1008	20,44
9	BOLFENK	500	158/4	1.894	23/1008	34,52
10	BOLFENK	500	158/5	131	23/1008	1,94
11	CELESTRINA	649	208	4.298	1/8	661,00
12	CELESTRINA	649	210	899	1/8	138,25
13	CELESTRINA	649	205	468	1/8	72,00
14	GABERJE	2397	1157/1	1.654	1/1	3.176,00
15	GABERJE	2397	1157/2	302	1/1	435,00
16	GABERJE	2397	1158	334	1/1	240,00
17	GABERJE	2397	1819/2	7.370	1/2	1.220,00
18	GRUŠOVA	645	347/3	478	1/1	280,00
19	GRAJENŠČAK	367	388	1.182	1/1	1.201,00
20	GORNJI PETROVCI	14	2486	1.490	1/60	18,60
21	HRASTJE	675	601/15	362	1/1	1200,00
22	JEŠENICA	722	371/13	3.760	3/48	185,43
23	KAMNICA	636	873/5	35	1/1	68,00
24	KUPČINJI VRH	503	263	1.569	1	279,00
25	KUPČINJI VRH	503	290/67	1.861	1	966,00
26	LIMBUŠ	661	165	692	1/1	821,00
27	LIMBUŠ	661	288/0*	4	1/1	1,00
28	LIMBUŠ	661	1016	1.732	1/1	2.347,00
29	LIMBUŠ	661	1038/1	162	578/716	260
30	LIMBUŠ	661	1040/1	1.562	785/1831	1.331
31	LIMBUŠ	661	1043/18	3.763	4766/9162	3.649
32	LIMBUŠ	661	1045/4	415	405/904	308
33	METAVA	646	188/4	268	1/2	127,50
34	PARTINJE	530	964/3	5.699	3/4	4.731,75
35	PAVLOVCI	317	226	19.206	1/8	1.324,50
36	PLODERŠNICA	570	555/0	374	1/1	368,00
37	PLODERŠNICA	570	566/0	906	1/1	669,00
38	PLODERŠNICA	570	573/0	1.777	1/1	1.311,00
39	PODVINCI	385	1063/6	1.540	3/12	718,00
40	PODVINCI	385	193/1	8.961	3/12	1.432,00

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
41	PODVINCI	385	1064/2	6.724	1	11.960,00
42	PODVINCI	385	193/7	2.320	1	1.970,00
43	SEDLO	2217	1416/585	493	1/4	60,00
44	SEDLO	2217	1416/586	705	1/4	86,00
45	SEDLO	2217	1416/587	4.212	1/4	385,00
46	SEDLO	2217	1416/588	1.302	1/4	149,00
47	SEDLO	2217	2284/308	6.831	1/4	651,00
48	SEDLO	2217	2284/309	73	1/4	10,00
49	SEDLO	2217	2284/310	546	1/4	70,00
50	SEDLO	2217	2288/31	206	1/4	27,00
51	SEDLO	2217	2288/32	1.927	1/4	231,00
52	SEDLO	2217	2288/33	5.822	1/4	527,00
53	SEDLO	2217	2288/34	1.533	1/4	184,00
54	SEDLO	2217	1031/2	17	1/4	2,50
55	SEDLO	2217	1652	4.658	1/4	538,00
56	SEDLO	2217	1031/1	3.403	1/4	388,25
57	SEDLO	2217	2175	5.758	1/4	436,25
58	SEDLO	2217	1035/4	300	1/4	43,25
59	SEDLO	2217	2295/31	25	1/4	2,75
60	SEDLO	2217	2295/83	440	1/4	48,50
61	SEDLO	2217	1033/1	324	1/4	40,00
62	SEDLO	2217	752/4	3.511	1/4	324,25
63	SEDLO	2217	752/15	2.510	1/4	234,75
64	SEDLO	2217	708/2	23	1/4	2,75
65	SEDLO	2217	1033/2	290	1/4	36,00
66	SEDLO	2217	2204	7.578	1/4	875,25
67	SKRBLJE	442	*148	360	1/15	314,67
68	SKRBLJE	442	792/1	7.043	1/15	289,27
69	SKRBLJE	442	792/2	6	1/15	0,33
70	SKRBLJE	442	793/1	2.239	1/15	122,20
71	SKRBLJE	442	793/2	56	1/15	1,67
72	SKRBLJE	442	795	3.812	1/15	182,87
73	SKRBLJE	442	796/2	863	1/15	52,40
74	SKRBLJE	442	781	5.593	127/2352	184,61
75	SKRBLJE	442	797/5	16.773	127/2352	413,29
76	SKRBLJE	442	797/53	14.611	127/2352	373,60
77	SKRBLJE	442	797/54	151	127/2352	5,62
78	SKRBLJE	442	797/55	149	127/2352	6,91
79	SPODNJI VRHOV DOL	2711	153	1.941	1/1	2.630,00
80	STANJEVCI	13	769	579	2/105	5.790,00
81	STANJEVCI	13	176	648	2/105	9,26
82	STANJEVCI	13	391	993	2/105	14,18
83	STANJEVCI	13	392	507	2/105	72,43

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
84	STANJEVCI	13	402	348	2/105	4,97
85	STANJEVCI	13	449	819	2/105	14,04
86	STANJEVCI	13	510	2.124	2/105	36,41
87	STANJEVCI	13	598	482	2/105	8,26
88	STANJEVCI	13	770	1.320	2/105	18,86
89	STANJEVCI	13	1821	409	2/105	5,84
90	STUDENCI	660	441/1	3.200	1/1	3.441,00
91	STUDENCI	660	441/2	2.620	1/1	2.817,00
92	STUDENCI	660	442	5.616	1/1	8.811,62
93	STUDENCI	660	443/2	5.508	1/1	9.331,00
94	STUDENCI	660	444	2.449	1/1	1.195,68
95	ŠULINCI	12	2796	2.341	2/105	40,13
96	TEZNO	680	1155/3	10.638	8502/10852	34.686
97	TEZNO	680	1234/5	4.518	1/1	18.750
98	TURŠKI VRH	469	912/3	1.110	16/768	7,50
99	TURŠKI VRH	469	918/1	3.120	16/768	144,50
100	TURŠKI VRH	469	*80	71	4/32	1,50
101	TURŠKI VRH	469	919	607	4/32	24,00
102	TURŠKI VRH	469	922/3	917	4/16	87,50
103	TURŠKI VRH	469	922/6	2.772	4/16	219,00
104	TURŠKI VRH	469	922/8	306	4/16	24,25
105	TURŠKI VRH	469	922/10	1.070	4/16	86,00
106	TURŠKI VRH	469	926/1	839	4/16	136,50
107	TURŠKI VRH	469	926/2	889	4/16	70,25
108	TURŠKI VRH	469	926/3	243	4/16	19,25
109	TURŠKI VRH	469	926/4	307	4/16	24,25
110	TURŠKI VRH	469	927/2	836	4/16	1.056,00
111	TURŠKI VRH	469	929/2	723	4/16	67,00
112	TURŠKI VRH	469	930/1	3.230	4/16	574,25
113	TURŠKI VRH	469	930/2	2.611	4/16	410,75
114	TURŠKI VRH	469	932/1	6.675	4/16	1.318,25
115	TURŠKI VRH	469	932/3	1.976	4/16	390,25
116	TURŠKI VRH	469	932/4	1.283	4/16	152,00
117	TURŠKI VRH	469	932/6	1.768	4/16	147,50
118	TURŠKI VRH	469	932/2	1.951	4/16	154,25
119	TURŠKI VRH	469	931/12	538	4/16	2.555,00
120	TURŠKI VRH	469	910/1	775	432/3528	36,00
121	TURŠKI VRH	469	910/2	104	432/3528	5,00
122	TURŠKI VRH	469	931/10	1582	4/16	147,00
123	TURŠKI VRH	469	931/11	25	4/16	3,00
124	TURŠKI VRH	469	931/8	161	4/16	16,00
125	TURŠKI VRH	469	931/9	222	4/16	21,00
126	TURŠKI VRH	469	931/7	262	4/16	25,00

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
127	TURŠKI VRH	469	922/18	4956	4/16	933,00
128	TURŠKI VRH	469	922/19	602	4/16	90,00
129	TURŠKI VRH	469	922/20	288	4/16	45,00
130	TURŠKI VRH	469	922/21	288	4/16	41,00
131	TURŠKI VRH	469	927/5	3842	4/16	748,00
132	TURŠKI VRH	469	927/6	505	4/16	96,00
133	TURŠKI VRH	469	927/7	2319	4/16	440,00
134	TURŠKI VRH	469	926/6	324	4/16	31,00
135	TURŠKI VRH	469	926/7	39	4/16	4,00
136	TURŠKI VRH	469	922/16	2292	4/16	246,00
137	TURŠKI VRH	469	922/17	169	4/16	16,00
138	TURŠKI VRH	469	929/3	3440	4/16	674,00
139	TURŠKI VRH	469	929/4	241	4/16	35,00
140	TURŠKI VRH	469	932/11	4874	4/16	1.187,00
141	TURŠKI VRH	469	932/12	414	4/16	98,00
142	TURŠKI VRH	469	932/13	1273	4/16	302,00
143	TURŠKI VRH	469	931/4	777	4/16	74,00
144	TURŠKI VRH	469	931/5	341	4/16	33,00
145	TURŠKI VRH	469	931/6	215	4/16	21,00
146	TURŠKI VRH	469	932/8	6201	4/16	1.337,00
147	TURŠKI VRH	469	932/9	203	4/16	44,00
148	TURŠKI VRH	469	932/10	223	4/16	48,00
149	ZGORNJI GASTERAJ	527	145/8	5.140	1/1	3.646,00
150	ZG. JAKOBSKI DOL	577	124/1	10.977	4/20	1.756,32
151	ZG. JAKOBSKI DOL	577	124/2	3.693	4/20	590,88
152	ŽUPEČJA VAS	426	478/1	16.646	11/180	465,11
153	ŽUPEČJA VAS	426	478/4	7.567	17823/775278	108,96
154	ŽUPEČJA VAS	426	478/10	3.442	17823/775278	35,58
155	ŽUPEČJA VAS	426	478/5	6.118	17823/775278	57,67
156	ŽUPEČJA VAS	426	478/8	10.061	17823/775278	91,15
SKUPAJ:						165.435

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe (m ²)	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljavalec: Urad za gospodarske dejavnosti						
1	Gosposka ulica 34	poslovni prostor	657-2597-5	51,2	1/1	55.600
2	Grajska ulica 7	klet	657-1296-2	26,3	1/1	10.600
3	Grajska ulica 7	klet	657-1296-3	11,3	1/1	4.570
4	Grajska ulica 7	klet	657-1296-4	59,5	1/1	23.400
5	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-6	41,8	1/1	29.600
6	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-7	111,9	1/1	76.000
7	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-10	295,0	1/1	234.500
8	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-11	293,7	1/1	236.900
9	Gregorčičeva ulica 6	klet	657-1254-10	72,1	1/1	2.860
10	Hrastje 19	stanovanje	675-256-1	39,1	19/100	3.952
11	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-11	24,5	1/1	21.900
12	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-12	34,5	1/1	30.500
13	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-13	44,0	1/1	38.400
14	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-14	46,4	1/1	40.400
15	Koroška cesta 5	poslovni prostor	657-2046, del 8	66,2	1/1	69.200
16	Koroška cesta 5	poslovni prostor	657-2046, del 9 657-2046, del 10	24,3 129,7	1/1	136.600
17	Koroška cesta 7	poslovni prostor	657-2524-12	58,4	1/1	62.100
18	Koroška cesta 8	poslovni prostor	657-2526-3	32,2	1/1	37.600
19	Koroška cesta 8	poslovni prostor	657-2526-4	161,0	1/1	150.700
20	Koroška cesta 8	poslovni prostor	657-2526-5	87,1	1/1	89.100
21	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-8 657-2523-15	30,6 1,5	1/1	35.769
22	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-9	72,3	1/1	55.200
23	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-10 657-2523-13	19,6 1,4	1/1	23.064
24	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-11 657-1894-2	102,3 129,8	1/1	225.800
25	Koroška cesta BŠ (10)	poslovni prostor	657-1863-2	45,1	1/1	33.600
26	Koroška cesta BŠ (10)	skladišče	657-1863-3	103,0	1/1	8.220
27	Koroška cesta BŠ (10)	garaža	657-1863-4	49,0	1/1	26.500
28	Koroška cesta BŠ (10)	klet	657-1863-5	163,4	1/1	6.210
29	Koroška cesta BŠ (10)	podstrešje	657-1863-6	443,4	1/1	15.100
30	Koroška cesta 11	poslovni prostor	657-2378-5 657-2378-6	95,4 1,2	1/1	95.858
31	Koroška cesta BŠ (18)	skladišče	657-1874-1	18,8	1/1	3.120
32	Koroška cesta BŠ (18)	garaža	657-1874-2	27,3	1/1	14.700
33	Koroška cesta BŠ (18)	podstrešje	657-1874-4	41,9	1/1	4.700
34	Koroška cesta 21	poslovni prostor	657-1981-6	17,1	1/1	20.400
35	Koroška cesta 21	poslovni prostor	657-1981-7	34,7	1/1	40.500
36	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-106	61,8	1/1	65.200
37	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-104 657-2520-107	82,6 106,1	1/1	189.000
38	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-108	135,1	1/1	95.700
39	Maistrova ulica 1	poslovni del atelje	657-840-15 657-840-16	76,6 90,6	1/1	127.000

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe (m ²)	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Orientacijska vrednost (EUR)
40	Slovenska ulica 11	poslovni prostor	657-2597-6	70,6	1/1	82.700
41	Slovenska ulica 15	podstrešje	657-1480-18	341,9	1128/10000	15.427
42	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-1	225,3	1/1	163.400
43	Slovenska ulica 40	klet	657-1458-4	122,2	1/1	59.300
44	Slovenska ulica 40	klet	657-1458-5	125,0	1/1	60.600
45	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-6	348,5	1/1	247.900
46	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-7	351,1	1/1	249.600
47	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-8	398,4	1/1	281.400
48	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-13	48,9	1/1	22.500
49	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-209	11,7	1/1	1.330
50	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-210	15,3	1/1	9.920
51	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-211	14,2	1/1	9.210
52	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-212	12,2	1/1	7.910
53	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-213	12,2	1/1	7.910
54	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-214	12,2	1/1	7.910
55	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-215	12,2	1/1	7.910
56	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-216	12,2	1/1	7.910
57	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-217	12,2	1/1	7.910
58	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-218	12,4	1/1	8.040
59	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-219	12,2	1/1	7.910
60	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-220	20,1	1/1	13.000
61	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-221	19,0	1/1	12.300
62	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-222	11,3	1/1	7.330
63	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-223	12,4	1/1	8.040
64	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-224	10,3	1/1	6.680
65	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-225	19,8	1/1	12.800
66	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-226	23,1	1/1	15.000
67	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-227	28,8	1/1	18.700
68	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-228	23,6	1/1	15.300
69	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-229	28,7	1/1	18.600
70	Ulica Moše Pijada 22	poslovni prostor	659-348-230	26,7	1/1	17.300
71	Ulica Moše Pijada 26	poslovni prostor	659-333-10	34,5	1/1	26.200
72	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-10	104,1	1/1	78.400
73	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-11	104,1	1/1	78.400
74	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-12	82,7	1/1	62.800
75	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-15	82,7	1/1	62.800
76	Ulica Vita Kraigherja 8	klet	657-2577-22	45,0	1/1	1.460
					SKUPAJ:	4.161.930

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe (m ²)	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljavec: JMSS Maribor						
1	Koroška cesta 5*	stanovanje	657-2046, del 7	66,7	79,97%	53.020
2	Partizanska cesta 18*	stanovanje	657-1504-1	30,8	79,97%	36.466
3	Potrčeva ulica 4	stanovanje	659-2997-18	54,4	1/1	62.200
4	Prisojna ulica 15	stanovanje	655-10-5	60,4	1/1	34.100
5	Slovenska ulica 11*	stanovanje	657-2597-3	57,6	79,97%	35.600
6	Slovenska ulica 11*	stanovanje	657-2597-4	83,5	79,97%	42.720
7	Ulica carja Lazarja 5*	stanovanje	660-2621, del 4	20,9	79,97%	13.835
8	Ulica carja Lazarja 5*	stanovanje	660-2621, del 5	50,0	79,97%	32.548
SKUPAJ:						314.809

* last občin ustanoviteljic JMSSM

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	Parc. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	ID znak stavbe	Površina parcele (m ²)	Last. delež	Ocenjena, posplošena ali orient. vrednost (EUR)
Upravljevec: Urad za gospodarske dejavnosti in JMSS Maribor									
1	Brestniška graba 46	zemljišče s stan. stavbo	566	Brestnica	635	867 868	530,0	1/2	22.845
2	Geršakova ulica 16	zemljišča s stavbo	1116/1 1116/2 1116/1	Pobrežje	681	908	/	1/22 1/22 30/1408	2.000
3	Gregorčičeva ulica BŠ (6)	zemljišče s stavbo	1264/5	Maribor Grad	657	1183	182,0	1/1	11.600
4	Gregorčičeva ulica 28, Beltinci	zemljišče s stavbama	1507	Beltinci	131	1234 1235	1132,0	6/91	2.187
5	Grušova 9	zemljišče s stavbami	347/4	Grušova	645	98 99 100	1.358,0	1/1	34.000
6	Koroška cesta 3, Splavarski prehod 2	zemljišče s tremi stavbami	1647	Maribor Grad	657	2074 2131 2147	674	3/4	150.000
7	Koroška cesta BŠ (6)	zemljišče z dvema stavbama	1571	MB Grad	657	1861 1849	177	1/1	66.380
8	Metava 9	zemljišče s stavbo	188/3	Metava	646	100	931,0	1/2	15.000
9	Prešernova ulica 6	zemljišče s posl. stavbo	1202	Maribor Grad	657	1307	311,0	1/1	800.000
10	Pri šoli 24	zemljišče s stavbo	203/8 548/6	Brestnica	635	193	1.066,0 1.062,0	1/1	523.000
11	Rapočeva ulica 13	zemljišče s stavbo	1826/2	Tabor	659	4404	1.409,0	1/1	325.500
12	Ruska ulica 27	zemljišči s stan. stavbo	176 177	Tezno	680	514	251,0 251,0	2/6	50.200
13	Ulica heroja Tomšiča 2	zemljišče s posl. stavbo	915	Maribor Grad	657	1052	825	1/1	1.317.300
14	Ulica Rose Luxemburg 8	zemljišče s stavbama	1904	Tezno	680	1750 4626	399,0	1/4	23.265
15	--	Zemljišče s stavbo (Bolfenk)	494/21 494/22	Hrastje	675	501 504 615	774,0 432,0	2/3 1/3	48.044
16	--	zemljišče s stavbo (kiosk)	2014	Maribor grad	657	1449	8,0	1/1	14.100
17	--	zemljišče trafo postaja	724/15	Razvanje	679	1442	43,0	11/50	3.324
18	--	zemljišče/trafo postaja	5/16	Orešje	654	215	32,0	1/1	9.600
19	--	zemljišče/trafo postaja	12/3	Orešje	654	85	36,0	1/1	10.800
20	--	zemljišče/trafo postaja	*504	Limbuš	661	15	15,0	1/1	4.500
SKUPAJ:									3.433.645
Upravljevec: JMSS Maribor									
1	Celestrina 21	zemljišče s stan. stavbo	25/4	Celestrina	649	14	546,0	1/5	8.260
2	Hrastje 59	zemljišče s stavbo	264/3	Hrastje	675	49	772	1/1	43.400
3	Jedličkova ulica 4*	zemlj. s stan. stavbo	1771 1772	Tabor	659	2216	301,0 314,0	79,97 % od 1/3	32.106
SKUPAJ:									83.766

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	Parc. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	ID znak stavbe	Površina parcele (m ²)	Last. delež	Ocenjena, posplošena ali orient. vrednost (EUR)
Upravljavec: KS Brestrnica - Gaj									
1	Šober 1	Zemljišče s stavbo	453/6 454/1 454/2	Šober	622	9	722,0 260,0 470,0	1/1	128.360
SKUPAJ:									128.360



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**NAČRT RAZPOLAGANJA S STVARNIM (PREMIČNIM)
PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2026**

Načrt razpolaganja s premoženjem last Mestne občine Maribor za leto 2026

Zap. št.	Vrsta premoženja	Količina	Ocenjena ali orientacijska vrednost [EUR]
Upravljevec (Urad, Služba...): Sekretariat za splošne zadeve, Materialno tehnična služba			
1.	Osebno vozilo Renault Clio	1	600,00
2.	Kombi Renault trafic furgon	1	4.000,00
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
SKUPAJ:			4.600,00



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Številka: 1000-14/2024-1

Datum: 04. 11. 2024



Na podlagi 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-Zzavar-E, 40/12-ZUJF) sprejem

KADROVSKI NAČRT
Mestne uprave Mestne občine Maribor za leti 2025 in 2026

1. Kadrovski načrt za leti 2025 in 2026 je:

	Opis	Tarifni razred	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024 (po sprejetem kadrovskem načrtu za leto 2024)	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2025	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2026
	1	2	4	5	5
I	Funkcionarji občine (župan, podžupani)		4	4	4
II	Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu (72. člen ZJU)	IV - VII/2	8	8	8
	SKUPAJ (I+II)		12	12	
III	Zaposleni javni uslužbenci	I	12	12	12
		II	3	3	3
		III	5	5	5
		IV	12	12	12
		V	60	60	60
		VI	35	35	35
		VII/1+VII/2	169	169	169

	Opis	Tarifni razred	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024 (po sprejetem kadrovskem načrtu za leto 2024)	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2025	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2026
	1	2	4	5	5
IV	Pripravniki	VII/1	2	2	2
	SKUPAJ (III+IV)		298	298	298
	SKUPAJ (I+II+III+IV)		310	310	310

2. V kadrovskem načrtu so zajeti:

- funkcionarji in javni uslužbenci na delovnih mestih v Kabinetu župana, vezani na osebno zaupanje funkcionarja (72. člen ZJU);
- javni uslužbenci zaposleni za nedoločen čas in javni uslužbenci, zaposleni za določen čas (razen morebitnih zaposlitev med letom za čas nadomeščanja daljših odsotnosti, stroški dela so refundirani);
- pripravniki, zaposleni za določen čas trajanja pripravniške dobe.

3. V kadrovskem načrtu ni zajeto:

- morebitne premestitve javnih uslužbencev v višji tarifni razred, zaradi katerih se v prejšnjem tarifnem razredu zmanjša število zaposlenih in v novem tarifnem razredu poveča število zaposlenih,
- morebitne upokojitve na podlagi napovedi zaposlenih,
- morebitne ponovne zaposlitve na podlagi sklenjenih sporazumov o mirovanju pravic iz delovnega razmerja,
- javni uslužbenci, zaposleni v Skupni občinski upravi Maribor in morebitni zaposleni, ki opravljajo delo po programih javnih del.

Aleksander Saša ARSENOVIČ
ŽUPAN

OBRAZLOŽITEV:

V Kadrovskem načrtu za leto 2025 in za leto 2026 predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. omenjenih let, ostaja isto, kot je bilo predvideno v Kadrovskem načrtu za leto 2024.

KADROVSKI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR ZA LETO 2026

KADROVSKI NAČRT »SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR« za leto 2026

	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 1.1.2025	Število zaposlenih na dan 31.12.2025	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2026	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2026
	1	2	3	4	5	6
I	Zaposleni javni uslužbenci	I	0	0	0	0
		II	0	0	0	0
		III	0	0	0	0
		IV	0	0	0	0
		V	21	27	27	27
		VI	4	4	4	6
		VII/1+VII/2	26	30	30	32
II	Pripravniki	V-VII/1	0	0	0	0
	SKUPAJ (I+II)		50	61	61	65

Obrazložitev:

V notranje organizacijski enoti (v nadaljevanju NOE) Medobčinska inšpekcija v letu 2026 novih zaposlitev ne načrtujemo.

V NOE Medobčinsko redarstvo načrtujemo zaposlitev 1 svetovalca in 2 višja občinska redarja.

V NOE Skupna služba varstva okolja v letu 2026 novih zaposlitev ne načrtujemo.

V NOE Skupna notranjerevizijska služba v letu 2026 načrtujemo 1 zaposlitev.

V NOE Skupna služba za urejanje prostora planiramo 1 zaposlitev.

V NOE Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva novih zaposlitev ne načrtujemo.

mag. Zorica ZAJC KVAS

vodja SOU Maribor

Mestna občina Maribor

Aleksander Saša ARSENOVIČ

župan

Tea URŠIČ

Od: Lidija KREBL
Poslano: četrtek, 14. november 2024 08:44
Za: Tea URŠIČ
Zadeva: RE: Gradivo za proračun 2026 1. obravnava

Potrjujem gradivo.

LP

Lidija Krebl | direktorica Mestne uprave

Mestna občina Maribor

Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

02-2201-325

lidija.krebl@maribor.si

www.maribor.si



Mestna občina Maribor



POHORJE
divovodni miri



štajerska
slovenskem svet

To elektronsko sporočilo in njegove priloge lahko vsebujejo zaupne in/ali privilegirane informacije, ki so lastnina pošiljatelja in namenjene izključno naslovniku. Pregledovanje, distribucija, razširjanje in/ali drugačna uporaba ter ravnanja s temi informacijami tretjim osebam je prepovedana. Če ste to sporočilo prejeli pomotoma, vas prosimo, da o tem obvestite pošiljatelja, sporočilo pa izbrišete z vseh računalnikov. Mnenja, vsebovana v tem elektronskem sporočilu ne odražajo nujno tudi stališča Mestne občine Maribor.

From: Tea URŠIČ <Tea.Ursic@maribor.si>

Sent: Thursday, November 14, 2024 7:29 AM

To: Lidija KREBL <Lidija.KREBL@maribor.si>

Cc: Rosana KLANČNIK <Rosana.KLANČNIK@maribor.si>; Špela JAVORNIK <spela.javornik@maribor.si>

Subject: FW: Gradivo za proračun 2026 1. obravnava

Pozdravljena Lidija,

pošiljam proračun 2026 v potrditev.

Lp, Tea

Tea Uršič | Služba za delovanje mestnega sveta

Kabinet župana

Mestna občina Maribor

Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

02 2201 240

tea.ursic@maribor.si

www.maribor.si