

**Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor**, matična številka: 5883369000, davčna številka: SI12709590, ki jo zastopa župan Aleksander Saša ARSENOVIČ (v nadaljevanju: **mestna občina**)

in

....., matična številka: ....., davčna številka:  
....., ki ga zastopa ..... (v nadaljevanju: **izvajalec**)

**s k l e n e t a**

**POGODBO O FINANCIRANJU IZVEDBE PROGRAMA  
»MLADI ZA NAPREDEK MARIBORA« ZA OBDOBJE 2024 – 2027**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je mestna občina na podlagi Pravilnika o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/2014 in 11/2016) izvedla Javni razpis za izbiro izvajalca programa »Mladi za napredek Maribora« za obdobje 2024 – 2027, ki je bil objavljen dne..... na spletnih straneh Mestne občine Maribor (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je izvajalec prijavil na javni razpis iz prve alineje tega člena in bil po opravljenem postopku izbran s sklepom direktorja mestne uprave, št. ...., z dne .....
- so sredstva za izvedbo programa »Mladi za napredek Maribora« zagotovljena v Odloku o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2024 (Medobčinski uradni vestnik, št. 3/24) na proračunski postavki 221207 - Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike.

2. člen

Predmet te pogodbe je financiranje stroškov izvedbe programa »Mladi za napredek Maribora« v šolskih letih 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027, za katerega se izvajalcu iz proračuna mestne občine dodelijo finančna sredstva za naslednje namene:

- priprava javnega natečaja za izbiro najboljših raziskovalnih nalog,
- sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami ter domovi za učence in dijake s sedežem v mestni občini,
- zbiranje raziskovalnih nalog, prijavljenih na javni natečaj in priprava ustreznih podatkov, gradiv in dokumentacije za delo ocenjevalnih komisij in organizacijskega odbora v zvezi z javnim natečajem,
- izvedba koordinacijskih aktivnosti med prijavitelji na javni natečaj, strokovno komisijo, ocenjevalnimi komisijami ter organizacijskim odborom, ki sodelujejo v postopku javnega natečaja,
- naloge v zvezi s predstavitvami, zagovori ter ocenjevanjem raziskovalnih nalog,
- obdelava rezultatov javnega natečaja,
- organizacijo zaključnega srečanja mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev ter organizacijo spremljajočih aktivnosti,
- pripravo in tisk zbornika letnega srečanja mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev,
- pripravo in tisk priznanj,
- druge administrativno – tehnične in organizacijske naloge za izvedbo občinskega programa »Mladi za napredek Maribora«.

Izvajalec se zavezuje, da bo izvedel program, ki je predmet financiranja po tej pogodbi v skladu s prijavo na javni razpis in Pravilnikom o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/2014 in 11/2016).

Izvajalec bo izvedel program »Mladi za napredek Maribora« v šolskih letih 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027.

Izvajalec je dolžan program »Mladi za napredek Maribora« v posameznem šolskem letu zaključiti najkasneje do 30. junija.

### 3. člen

Mestna občina bo za financiranje izvajanja programa »Mladi za napredek Maribora« v šolskem letu 2024/2025 zagotovila sredstva v višini največ do

..... EUR  
(z besedo: .....evrov 00/100),

in sicer v letu 2024 v višini največ do ..... EUR in v letu 2025 (do zaključka javnega natečaja v šolskem letu 2024/2025) v višini največ do ..... EUR.

Sredstva za izvedbo programa »Mladi za napredek Maribora« za šolski leti 2025/2026 in 2026/2027 bodo določena z aneksi k tej pogodbi v skladu s sprejetimi proračuni Mestne občine Maribor za leta 2025, 2026 in 2027.

### 4. člen

Mestna občina bo sredstva iz 3. člena za izvedbo programa »Mladi za napredek Maribora« izvajalcu nakazala na podlagi e-zahtevka s prilogami oz. dokazili iz 5. člena te pogodbe, ki ga bo izvajalec v posameznem šolskem letu posredoval:

- do 20. septembra za obdobje od 1. julija do 31. avgusta.
- do 20. novembra za obdobje od 1. septembra do 19. novembra,
- do 20. marca za obdobje od 20. novembra preteklega leta do 19. marca ,
- do 20. maja za obdobje od 20. marca do 19. maja in
- do 20. julija za obdobje od 20. maja do 30. junija.

Višina e-zahtevkov, ki jih bo izvajalec posredoval do 20. septembra, 20. novembra, 20. marca in 20. maja lahko zajema največ 90 % sredstev iz 3. člena te pogodbe.

### 5. člen

E-zahtevku iz 4. člena te pogodbe mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo izvedbe programa za obdobje, na katerega se nanaša e-zahtevek. Poročilo mora vsebovati vse podatke in dokazila o realiziranem programu.

Zadnjemu e-zahtevku, ki ga je izvajalec skladno s peto alinejo prvega odstavka 4. člena te pogodbe, dolžan mestni občini posredovati do 20. julija, mora izvajalec priložiti končno vsebinsko poročilo izvedbe programa za posamezno šolsko leto in končni obračun realiziranih nalog.

### 6. člen

Izvajalec posreduje e-zahtevke z ustreznimi prilogami na naslov Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor.

Sredstva bodo nakazana na TRR izvajalca št..... do 30 dni po prejemu e-zahtevka s prilogami oz. dokazili iz 5. člena te pogodbe.

## 7. člen

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

- posredovanje vsebinskih in finančnih poročil, kot izhaja iz 5. člena te pogodbe,
- da na vseh dokumentih (pisna ali elektronska oblika) in vseh prireditvah navede, da je sofinanciran s strani mestne občine,
- da dodeljena proračunska sredstva financerja namensko koristi za namene opredeljene s to pogodbo,
- da mestno občino sproti obvešča o vseh dejstvih oziroma okoliščinah, ki so pomembne za izvajanje te pogodbe,
- da namensko porabi sredstva prejeta na podlagi te pogodbe ter vodi računovodske evidence tako, da bo razvidno na prihodkovni in odhodkovni strani, da gre za sredstva mestne občine.

## 8. člen

Mestna občina ima pravico izvršiti nadzor nad izvajanjem te pogodbe in namensko porabo dodeljenih proračunskih sredstev kadarkoli, z vpogledom v dokumentacijo in v obračun stroškov. Izvajalec mora na zahtevo mestne občine omogočiti nadzor.

## 9. člen

Mestna občina lahko odstopi od pogodbe in zahteva od izvajalca vračilo že vseh prejetih proračunskih sredstev s strani mestne občine skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, če na podlagi nadzora ali iz predloženega poročila ugotovi:

- da je izvajalec nenamensko porabil prejeta sredstva,
- da izvajalec kadarkoli v času, ki je opredeljen s to pogodbo za izvajanja programa, le-tega ne izvaja več oziroma ga ni izvedel po obsegu in kakovosti, kot je bil prijavljen na javni razpis in je določen v tej pogodbi,
- da je pridobil sredstva na podlagi neresničnih podatkov,
- da ni oddal poročila/poročil o izvedbi programa v roku/ih iz 5. člena te pogodbe,
- če mestni občini ne omogoči nadzora iz 8. člena te pogodbe,
- če izvajalec kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

## 10. člen

Pogodbeni stranki sta zavezani k dolžnemu ravnanju glede preprečevanja korupcije, pri čemer izrecno veljajo določbe prvega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, da je pogodba nična, če »kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku« (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb, 16/23 – ZZPri).

## 11. člen

Mestna občina si pridržuje pravico, da se s pogodbo dogovorjen obseg sredstev ustrezno zmanjša, če bo ugotovljeno, da dogovorjenih sredstev ni možno zagotoviti v celoti.

V primeru spremembe višine sredstev se mestna občina in izvajalec dogovorita o obsegu izvedenih nalog.

12. člen

Skrbnika te pogodbe sta \_\_\_\_\_ na strani izvajalca in \_\_\_\_\_ na strani mestne občine.

13. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni strani urejali z aneksi k pogodbi.

14. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni strani reševali sporazumno, če sporazum ne bo mogoč, pa pred stvarno pristojnim sodiščem v Mariboru.

15. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stran en (1) izvod. Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strani.

Številka: 4102-138/2024

**IZVAJALEC**

**MESTNA OBČINA MARIBOR**

**Aleksander Saša ARSENOVIČ  
ŽUPAN**

Datum .....

Datum.....