

MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNI SVET
Statutarno - pravna komisija

GMS – 212

Številka: 0070-49/2023
Datum: 11.12.2023

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 11. SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: **POTRDITEV URADNEGA PREČIŠČENEGA BESEDILA
ODLOKA O RABI JAVNIH POVRŠIN**

GRADIVO
PRIPRAVIL: Urad za gospodarstvo
Statutarno-pravna komisija

GRADIVO
PREDLAGA: Statutarno-pravna komisija

POROČEVALEC: Tjaša GOJKOVIČ, predsednica statutarno-pravne komisije

PREDLOG SKLEPA: Mestni svet potrdi uradno prečiščeno besedilo Odloka o rabi
javnih površin.

Tjaša GOJKOVIČ,
predsednica komisije

Priloge:

- obrazložitev
- Odlok o rabi javnih površin (predlog uradnega prečiščene besedila)

O b r a z l o ž i t e v:

Statutarno-pravna komisija na podlagi 108. člena Poslovnika mestnega sveta Mestne občine Maribor (MUV št. 8/2005, 11/2011, 12/2011-popr., 8/2014, 4/2015, 25/2018, 10/2019 in 15/2020) predlaga mestnemu svetu v potrditev uradno prečiščeno besedilo Odloka o rabi javnih površin.

108. člen poslovnika mestnega sveta določa:

"Uradno prečiščeno besedilo odloka ali drugega akta v sodelovanju s pristojnim organom mestne uprave pripravi statutarno-pravna komisija in ga predlaga mestnemu svetu v potrditev. Uradno prečiščeno besedilo potrdi mestni svet brez razprave in se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku."

Prečiščeno besedilo Odloka o rabi javnih površin obsega:

- Odlok o rabi javnih površin (MUV št. 9/2012)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 12/2013)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 7/2014)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 11/2015)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 15/2015)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 24/2015)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 5/2018)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 10/2019)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 13/2021)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 11/2022)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 7/2023)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 22/2023)

Prečiščeno besedilo Odloka o rabi javnih površin je pripravil Urad za gospodarske dejavnosti. Statutarno pravna komisija je na svoji 11. seji, 20. decembra 2023 pregledala prečiščeno besedilo odloka in ugotovila, da je besedilo odloka v skladu z osnovnim besedilom odloka ter navedenimi spremembami in dopolnitvami odloka, zato predlaga mestnemu svetu, da prečiščeno besedilo predlaganega odloka potrdi. Po potrditvi se uradno prečiščeno besedilo objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Tjaša GOJKOVIČ,
predsednica komisije

Na podlagi 108. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 8/2005, 11/2011, 12/2011-popr., 8/2014, 4/2015, 25/2018, 10/2019 in 15/2020) je Mestni svet Mestne občine Maribor na seji dne 2023 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o rabi javnih površin, ki obsega:

- Odlok o rabi javnih površin (MUV št. 9/2012)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 12/13)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 7/14)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 11/15)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 15/15)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 24/15)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 5/18)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 10/19)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 13/21)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 11/22)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 7/23)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (MUV št. 22/23)

O D L O K **o rabi javnih površin**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se na območju Mestne občine Maribor določijo pogoji in način posebne in podrejene rabe javnih površin ter plačilo nadomestila za uporabo javne površine.

2. člen

Pojmi imajo po tem odloku naslednji pomen:

- Javne površine so površine, ki so v prvem odstavku 2. člena Zakona o graditvi objektov opredeljene kot površine, katerih raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem. Javne površine so javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina.
- Vloga je zahteva uporabnika javne površine (v nadaljevanju: uporabnik) v pisni obliki, ki se vloži pri pristojnem organu mestne uprave.
- Soglasje je konkretni pravni akt, ki je vezan na vlogo uporabnika in ga izda pristojni organ mestne uprave (v nadaljevanju: pristojni organ).
- Pogodba je civilno pravni akt, sklenjen med Mestno občino Maribor in uporabnikom.
- Občinska taksa oziroma uporabnina je nadomestilo za uporabo javne površine.

Posebna raba javnih površin pomeni rabo za:

- postavitve gostinskega vrta pred gostinskim obratom;
- postavitve samostojnega gostinskega vrta s točilnim pultom;
- postavitve kioska;
- postavitve prodajnega avtomata oziroma stojala;
- postavitve neprometnega znaka in usmerjevalne table

- postavitve premičnega objekta (hišica za peko kostanjev, objekt za gostinsko ponudbo v času javnih prireditev, stojnica, prodajni pult, prodajna mizica, prodajni voziček, A - pano, stojalo za razstavo, okrasni objekt, totem in podobno)
- postavitve gradbenega odra ali gradbišča;
- snemanje filma.

Podrejena raba javnih površin pomeni rabo za javno prireditev in sicer:

- razstavo, postavitve skulpture, kipa, umetniške inštalacije in podobno;
- prireditev humanitarnega, kulturnega, vzgojnega, okoljevarstvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja;
- spontani ulični nastop.

II. POSEBNA IN PODREJENA RABA JAVNIH POVRŠIN

1. Pridobitev soglasja oziroma sklenitev pogodbe

3. člen

Splošni pogoji za posebno rabo javnih površin je sklenjena pogodba.

Splošni pogoji za podrejeno rabo javnih površin je izdano soglasje.

Pogodba in soglasje se izdeta v skladu s Strokovnimi podlagami, Zakonom o cestah, Odlokom o občinskih cestah, občinskimi prostorskimi akti in ostalimi predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in gradnjo objektov ter na podlagi mnenja posebne Komisije za rabo javnih površin (v nadaljevanju: komisija).

Uporabniki (pravne osebe, posamezniki in samostojni podjetniki posamezniki) lahko sklenejo pogodbo ali pridobijo soglasje za rabo javnih površin, če izpolnjujejo pogoje iz tega odloka in če imajo poravnane vse obveznosti do Mestne občine Maribor.

Uporabnik javne površine mora po prenehanju uporabe javne površine oziroma po preteku soglasja ali pogodbe vzpostaviti prvotno stanje na svoje stroške. Če tega ne stori, opravi to na njegove stroške izvajalec javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin. Uporabnik javne površine ne sme dati javne površine v uporabo drugemu.

1.1. Sklenitev pogodbe za posebno rabo javnih površin

Vloga

4. člen

Na podlagi vloge uporabnik sklene pogodbo za:

- postavitve gostinskega vrta pred gostinskim obratom;
- postavitve samostojnega gostinskega vrta z zunanjim pultom - podaljšanje pogodbe že izbranemu uporabniku javne površine;
- postavitve obstoječega kioska • podaljšanje pogodbe že izbranemu uporabniku javne površine;
- postavitev ali uporabo premičnega objekta (razen za postavitev premičnega prodajnega objekta iz tretje alineje prvega odstavka 5. člena veljavnega odloka)
- postavitev prodajnega avtomata;

- postavitve gradbenega odra ali gradbišča;
- postavitve turistične in druge obvestilne signalizacije (TIOS) in objektov za obveščanje;
- snemanje filma.

Vloga mora vsebovati:

- osebno ime, firmo oziroma ime uporabnika, kdo je morebitni zastopnik oziroma pooblaščenec, prebivališče (naslov) oziroma sedež uporabnika;
- dokazilo ali je uporabnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki bi se opravljala na lokaciji;
- dokazilo o lastništvu oziroma najemu gostinskega obrata (če gre za postavitve gostinskega vrta na javni površini);
- opredelitev namena rabe javne površine;
- lokacijo in čas rabe javne površine;
- načrt objekta s podatki o namenu, dimenzijah, obliki, barvi (grafična priloga);
- soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, če gre za rabo javne površine na območju, ki je razglašeno za kulturni spomenik;
- soglasje Zavoda RS za varstvo narave, če gre za rabo javne površine na območju parkovnih površin ali na naravovarstvenih območjih.
- podpis uporabnika.

Javni razpis

5. člen

Na podlagi javnega razpisa ponudnik sklene pogodbo za:

- postavitve samostojnega gostinskega vrta z zunanjim pultom na novi ali obstoječi (nov uporabnik javne površine) prosti lokaciji;
- postavitve kioska na novi ali obstoječi (nov uporabnik javne površine) prosti lokaciji;
- postavitve polnilnic za električna vozila.

Za rabo prostih lokacij na podlagi javnega razpisa se sklene pogodba v primeru da je za posamezno prosto lokacijo zainteresiranih več interesentov ali da ima Mestna občina Maribor na določeni lokaciji interes za izvajanje določenih aktivnosti.

Pogodba se v primeru javnega razpisa sklene na podlagi odločitve komisije.

Komisijo imenuje župan. Med člani komisije morajo biti predstavniki pristojnega organa za urejanje prostora, za komunalo in promet ter za gospodarstvo.

Komisija odloča na podlagi:

1. upoštevanja dokazil o izpolnjevanju pogojev za rabo proste lokacije po tem odloku;
2. preveritve ali je uporabnik, ki je dal ponudbo registriran za opravljanje dejavnosti, ki bi jo opravljal na prosti lokaciji;
3. ugotovitve, da ima ponudnik poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Maribor;
4. drugih kriterijev, ki jih določi v pozivu za zbiranje ponudb.

6. člen

Javni razpis mora, razen navedenega v 5. členu tega odloka, vsebovati še:

1. način, lokacijo in čas rabe javnih površin;
2. naslov organa, ki zbira ponudbe;

3. rok za oddajo ponudb;
4. čas in kraj odpiranja ponudb;
5. dodatne pogoje, ki se opredelijo glede na lokacijo in način rabe javne površine in
6. rok v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri.

Kadar je kriterij izbire ponudnika najvišje enkratno nadomestilo, se med prispelimi ponudbami, ki izpolnjujejo ostale zahteve iz javnega razpisa, izbere tisti ponudnik, ki nudi najvišje enkratno nadomestilo za rabo javne površine. V kolikor dva ali več ponudnikov ponudi najvišje nadomestilo za rabo javne površine, se za izbiro ponudnika izvedejo pogajanja.

Kadar je kriterij izbire ponudnika najvišje število točk za izračun uporabnine, je izbran ponudnik, ki ponudi največjo število točk za izračun uporabnine (najvišje nadomestilo) za rabo javne površine, pri čemer je izklicno število točk enako številu točk iz veljavne višine uporabnine, določene v posebnem delu tega odloka. V kolikor dva ali več ponudnikov ponudi najvišje število točk za izračun uporabnine, se za izbiro ponudnika izvedejo pogajanja.

Javni razpis je za posamezno od razpisanih lokacij uspel, če je za to lokacijo prispela vsaj ena popolna ponudba

Če za posamezno razpisano lokacijo ni bilo ponudb, se lokacija lahko nato odda na podlagi vloge.

1.2. Pridobitev soglasja za podrejeno rabo javnih površin

Vloga

7. člen

Soglasje se izda na podlagi vloge za uporabo javne površine za javno prireditev, ki mora vsebovati:

- osebno ime, firmo oziroma ime uporabnika, kdo je morebitni zastopnik oziroma pooblaščenec, prebivališče (naslov) oziroma sedež organizatorja;
- namen prireditve (kulturni, zabavni, športni, itd.);
- vrsto prireditve (razstava, predstava, mimohod, karneval, parada, filmske promocije, ples ipd.);
- čas trajanja (začetek in konec, vključno s pripravljalnimi in zaključnimi deli);
- pričakovano število obiskovalcev in udeležencev;
- opredelitev lokacije;
- vrsto opreme in načrt postavitve opreme;
- predlog začasne prometne ureditve;
- soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, če gre za rabo javne površine na območju, ki je razglašeno za kulturni spomenik;
- soglasje Zavoda RS za varstvo narave, če gre za rabo javne površine na območju parkovnih površin ali na naravovarstvenih območjih;
- soglasje (tudi posnetek stanja javne površine pred izvedbo javne prireditve) izvajalca javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin
- izjavo organizatorja, da bo na prireditvi izdajal in točil pijačo v povratni embalaži, izvzeta je le nepovratna plastična embalaža za brezalkoholne pijače do vključno 0,5 l.

2. Pogoji posebne in podrejene rabe javnih površin

Postavitev gostinskega vrta

8. člen

Postavitev gostinskega vrta, ki je povezan z gostinskim obratom in pomeni povečanje gostinske ponudbe:

- Pogodba se sklene za sezonski čas ali za čas do enega leta in se lahko podaljša, če stranka izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe.
- Pogodba se lahko sklene samo za dve varianti oz velikosti gostinskega vrta (zimsko in poletna velikost ali celoletna velikost).
- Zimska sezona traja od 1. novembra do 31. marca prihodnjega leta.
- Poletna sezona traja od 1. aprila do 31. oktobra.
- V času trajanja pogodbe velikosti gostinskega vrta ni dovoljeno spreminjati, razen v izjemnih primerih ob soglasju komisije za rabo javnih površin, ko se v zimski sezoni velikost gostinskega vrta lahko poveča ali zmanjša. Za navedeno spremembo se lahko poda vloga, največ 2 krat v zimski sezoni.
- Velikost gostinskega vrta določi komisija ob upoštevanju prostorskih možnosti in zagotavljanju varnosti vseh udeležencev v prometu (intervencija, zavijalni radii in podobno)
- Pogodbeno dogovorjene gabarite gostinskega vrta pristojni organ označi s posebnimi oznakami, ki morajo ostati po postavitvi opreme gostinskega vrta vidne.
- Ob gostinskem vrtu mora biti zagotovljen prehod pešcev in drugih udeležencev v prometu v širini vsaj 1,6 m in prehod za intervencijska vozila v širini vsaj 3 m, razen v primerih, ko komisija za rabo javnih površin odloči drugače
- Senčniki morajo biti v beli barvi ali barvi naravnega platna, ne smejo imeti reklamnih napisov ali spuščениh vertikalnih zavihkov, senčniki med sabo ne smejo biti povezani.
- Sladoledna vitrina se lahko postavi le znotraj območja gostinskega vrta.
- Vsi elementi opreme gostinskega vrta morajo biti premakljivi, da se lahko v primeru intervencije odstranijo.
- Oprema gostinskega vrta se sme postaviti na javno površino samo brez podlage, kot so podest, preproga ali podobno. Podesti so dovoljeni v primerih večjega naklona terena ali dotrajane talne površine, če je to določeno s pogodbo.
- Opremo gostinskega vrta se po končanem obratovalnem času pospravi iz javne površine.
- Dovoljena oprema gostinskega vrta je določena v strokovnih podlagah
- Postavitev gostinskega vrta v zimskem času ne sme motiti izvajanja zimske službe.
- V času trajanja zimske sezone je uporabnik dolžan plačevati uporabnino za gostinski vrt v višini polovice vrednosti točke, glede na dejansko velikost gostinskega vrta.

Vloga za postavitev gostinskega vrta iz tega člena mora biti vložena pri pristojnem organu najkasneje do petnajstega marca za tekoče leto oziroma do petnajstega septembra za zimsko sezono.

9. člen

Postavitev samostojnega gostinskega vrta z zunanjim pultom:

- Gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, mora biti urejen kot funkcionalna celota s točilno mizo in priključen na potrebno gospodarsko javno infrastrukturo.
- Za gostinski vrt iz prejšnjega odstavka tega člena veljajo vsi pogoji, določeni za gostinski vrt iz 8. člena tega odloka.

Postavitev kioska

10. člen

Postavitev kioska:

- Pogodba se sklene največ za petih let in se lahko podaljša, če stranka izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe in splošne pogoje, določene v tem odloku.
- Pogodba se ne podaljša, če sedanji uporabnik javne površine preneha izvajati dejavnost v kiosku, ampak se za uporabo javne površine izvede javni razpis (5. člen odloka).
- Uporabnik mora o prenehanju izvajanja dejavnosti v kiosku takoj obvestiti pristojni organ mestne uprave.
- Uporabnik javne površine, ki je prenehal izvajati dejavnost v kiosku, mora lasten kiosk odstraniti, razen če se z novim uporabnikom javne površine ne dogovori za odkup ali prevzem kioska.
- Ob kiosku ni dovoljeno postavljati dodatnih polic, miz, stolov, cvetličnih korit oziroma loncev, senčnikov in podobno. Dodatno opremo je mogoče postaviti ob pridobitvi soglasja komisije.

Postavitev premičnega objekta

11. člen

Postavitev premičnih prodajnih objektov - stojnic, objektov za izvedbo prireditve in podobno:

- Pogodba se sklene z uporabnikom, ki želi na stojnici predstavljati izdelke, ki vzpodbujajo zdravo življenje, in projekte, ki so humanitarnega, kulturnega, vzgojnega, okoljevarstvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja za Mestno občino Maribor.
- Pogodba se sklene za postavitev stojnic za namene volitev in referendumov za čas zbiranja podpisov.
- Pogodba se sklene z organizatorjem javne prireditve za postavitev prodajnih objektov za gostinsko ponudbo in ostalo tržno dejavnost v času prireditve.
- Mikrolokacijo za postavitev stojnic iz tega odstavka določi pristojni organ ob upoštevanju prostorskih, prometnih in drugih okoliščin.

Postavitev okrasnih objektov pred poslovnimi prostori in zgradbami (okrasni objekti, cvetlična korita in podobno):

- Pogodba se sklene z uporabnikom največ za dve leti in se lahko podaljša, če uporabnik izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe.
- Objekt se postavi neposredno pred vhod poslovnega prostora (tik ob zgradbi) in tako, da ne ovira prometa pešcev in kolesarjev (širina za promet mora ostati 1,6 m).
- Objekti se lahko postavljajo samo v eni vrsti pred zgradbo. Postavitev objekta za promocijo in zastave za promocijo:
- Pogodba se sklene z uporabnikom javne površine za postavitev objekta za promocijo (totem, oglasni pano, oglasni steber in podobno) pred poslovnim prostorom, ki je namenjen promociji in obveščanju o dejavnosti v poslovnem prostoru.

- Pogodba se sklene z uporabnikom javne površine za postavitve zastave pred poslovnim prostorom, ki je namenjen promociji in obveščanju o dejavnosti v poslovnem prostoru.
- Objektov in zastav za promocijo ni dovoljeno postavljati v coni 1.

Postavitev prodajnih avtomatov in stojal

12. člen

Postavitev prodajnih avtomatov in stojal:

- Pogodba se sklene za postavitve prodajnih avtomatov in stojal na javni površini za različno ponudbo blaga (časopisi, parkirni listki, žetoni, polnilna mesta in podobno).
- Pogodba se sklene največ za pet let in se lahko podaljša, če uporabnik izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe.

Postavitev gradbenih odrov ali gradbišč

13. člen

Postavitev gradbenih odrov ali gradbišč:

- Pogodba se sklene za čas trajanja del na gradbišču.
- Če so istočasno na območju gradbišča ali gradbenega odra drugi začasni objekti posebne rabe javnih površin po tem odloku, se le-ti odstranijo na stroške investitorja gradnje ali obnove objekta, za čas trajanja gradnje ali obnove objekta.
- Na javni površini je prepovedano odlagati odpadni in gradbeni material, vrtati vanjo ali jo poškodovati na kakšen drug način.

Postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije (TIOS) in objektov za obveščanje

14. člen

Postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije:

- Pogodba se sklene z uporabnikom, ki želi s turistično ali obvestilno signalizacijo obveščati udeležence v prometu na kulturni ali zgodovinski spomenik, naravno znamenitost ali o napravah in objektih, ki so v neposredni zvezi s prometom in turizmom ter vodijo k drugim, za promet pomembnim lokacijam v naselju, ob izpolnjevanju pogojev iz Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.
- TIOS-i se lahko postavijo tudi za vodenje do večjih nakupovalnih središč, industrijskih con ali poslovno-trgovskih središč v naselju, tako da se pri označevanju uporablja skupno ime centra, cone oziroma središča.
- TIOS-i se lahko postavijo tudi za vodenje do športnih centrov in objektov, objektov za rekreacijo, zdravstvenih objektov ter objektov pomembnih za javni prevoz potnikov.
- S turistično in obvestilno signalizacijo se ne sme obveščati o posameznih manjših poslovnih subjektih (bari, trgovine, frizerski saloni in podobno), razen ob pridobitvi soglasja komisije.
- Vlogi je potrebno priložiti sliko logotipa, logotip v digitalni obliki (npr. Corel – krivulje), mapno kopijo z vrisano lokacijo TIOS-a (če se predlagata nova lokacija) ali fotografijo lokacije droga TIOS-a iz smeri, kamor bo usmerjeno sporočilo (za novo lokacijo).
- Postavitev ali odstranitev turistične in druge obvestilne signalizacije izvaja izvajalec javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin na podlagi odredbe pristojnega organa.

- Cena postavitve se določi po veljavnem ceniku izvajalca javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin.
- Objekti za obveščanje se postavijo za potrebe obveščanja krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

15. člen

Snemanje filmov in snemanje komercialnih oglasnih sporočil

Snemanje filma:

- Pogodba se sklene za čas trajanja snemanja filma.
- Pogodba se sklene za čas trajanja snemanja komercialno oglasnega sporočila.
- Snemanje se na javni površini lahko izvaja v času, ko se ne ovira osnovna raba javne površine.

Javne prireditve

16. člen

Raba javne površine za javne prireditve:

- Soglasje se izda za čas trajanja prireditve oziroma razstave.
- Pogoji za pridobitev soglasja so poravnane obveznosti do Mestne občine Maribor in izpolnjeni pogoji iz 7. člena tega odloka.
- Za poškodbe javne površine, na kateri se javna prireditev izvaja in za poškodbe udeležencev prireditve odgovarja organizator prireditve.
- Izvajalec javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin lahko pred izdajo svojega soglasja zahteva kavcijo za morebitno poplačilo stroškov sanacije javne površine.
- Organizatorja javne prireditve potrdi župan s sklepom.

17. člen

Spontani ulični nastop

- Spontani ulični nastop kulturnega značaja na javni površini je dovoljen, če se z njim ne ovira raba javne površine zaradi števila nastopajočih ali gledalcev.
- Spontani ulični nastopi se smejo izvajati med 9.00 in 18:00 uro.
- Uporaba opreme za ozvočenje priključene na električni vir ali na generatorski vir, ni dovoljena.
- Dovoljeno je le ozvočenje za akustične instrumente in vokal, ki deluje s pomočjo baterijskega napajanja in ne presega 30 W glasbene moči.

4. Prepovedi pri rabi javnih površin

18. člen

Pri rabi javnih površin iz 2. člena tega odloka je prepovedano:

- Postaviti objekte na javno površino brez soglasja ali sklenjene pogodbe na podlagi tega odloka
- Poškodovati javno površino ali ovirati rabo javne površine
- Uporabljati javno površino brez soglasja ali sklenjene pogodbe na podlagi tega odloka
- Postaviti in pritrditi nosilne konstrukcije, različne nadstreške, ograje, cvetlična korita ali lonce, tende in ostalo gostinsko opremo, lepiti oziroma risati logotipe ali risbe, v kolikor to ni opredeljeno v soglasju ali pogodbi

- Postaviti prostostoječe hladilne omare ali vitrine na javni površini ali v območju gostinskega vrta, če to ni opredeljeno v pogodbi
 - Postaviti oziroma pritrditi preproge ali predpražnike na javno površino, razen za protokolarne namene ali za prireditve, ki jih organizira Mestna občina Maribor.
- Pri podrejeni rabi javnih površin iz 2. člena tega odloka je prepovedano izdajati in točiti pijače v nepovratni plastični, kovinski ali stekleni embalaži, izvzeta je nepovratna plastična embalaža za brezalkoholne pijače do vključno 0,5 l.

Z globo 2000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena.

Z globo 800 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe za prekršek iz prvega in drugega odstavka tega člena.

Z globo 200 eurov se kaznuje posameznik za prekršek iz prvega odstavka tega člena

III. NADOMESTILO ZA UPORABO JAVNE POVRŠINE

19. člen

Za uporabo javne površine uporabniki plačujejo nadomestilo v obliki občinske takse oziroma uporabnine.

Občinska taksa se v skladu z ZFO-1 plačuje za obveščanje na javnih površinah, za uporabo javnih površin za parkiranje, za uporabo javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditev.

Za uporabo javne površine za katero ZFO-1 ne predpisuje možnosti plačila občinske takse, se sklene pogodba in plača uporabnina.

Obveznost za plačilo nadomestila nastopi z dnem začetka rabe javne površine, preneha pa s potekom soglasja ali pogodbe.

Občinska taksa se določi z odločbo.

Pogodbo za uporabo javne površine pripravi pristojni organ.

Če taksni zavezanec ne plača občinske takse v predpisanem roku, se ta prisilno izterja.

Če zavezanec za plačilo uporabnine, le-te ne plača v predpisanem roku, se ta prisilno izterja.

Prisilno izterjavo opravi pristojni državni organ za izterjavo.

20. člen

Občinska taksa oziroma uporabnina je določena v točkah.

Število točk je za posamezno vrsto rabe javne površine je določena v posebnem delu – tarifa občinskih taks in višina uporabnine, ki je sestavni del tega odloka.

Vrednost točke na dan uveljavitve tega odloka znaša 0,32 eurov.

Vrednost točke iz prejšnjega odstavka tega člena določa mestni svet v okviru strategije cen komunalnih storitev. Valorizacijo vrednosti točke, zaradi uskladitve njene vrednosti z indeksom cen življenjskih potrebščin, ugotovi župan s sklepom najkasneje do konca meseca marca za tekoče koledarsko leto. Sklep se objavi v uradnem glasilu občine.

Občinska taksa oziroma uporabnina se določi tako, da se skupno število točk pomnoži z vrednostjo točke, številom merskih enot in s številom dni rabe javne površine (izračun: število točk x število merskih enot x vrednost točke x število dni rabe javne površine).

Občinska taksa oziroma uporabnina, ki je odmerjena za več mesecev, letno ali več let se lahko plačuje mesečno ali v naprej v enkratnem znesku.

21. člen

Zavezanci za plačilo nadomestila so vsi uporabniki, ki z Mestno občino Maribor sklenejo pogodbo za posebno rabo javne površine ali pridobijo soglasje za podrejeno rabo javne površine, razen:

- Javni zavodi, javni gospodarski zavodi, javni skladi in javne agencije, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor ter društva za prireditve in aktivnosti humanitarnega, kulturnega, vzgojnega, okoljevarstvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja.
- Organizator prireditve ali uporabnik javne površine, če je Mestna občina Maribor pokroviteljica ali sofinancerka.
- Investitor, ki obnavlja zgradbe v območju mesta, katerega ureja predpis o prostorskih ureditvenih pogojih za območje starega mestnega jedra v Mariboru in investitor, ki obnavlja spomenike nepremične kulturne dediščine v coni B, kot jo določa predpis o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Mestne občine Maribor, za postavitve gradbenih odrov in gradbišč.
- Mestna občina Maribor kot organizatorica prireditve ali uporabnica javne površine.
- Krajevne skupnosti in mestne četrti za uporabo javne površine.
- Uporabniki javne površine za snemanje filma in za spontan ulični nastop.
- Uporabniki javne površine za postavitve okrasnih objektov pred poslovnimi prostori.
- Uporabniki, ki javno površino uporabljajo za postavitve gostinskih vrtov, za čas, ko na območju gostinskega vrta izvajajo javne prireditve.
- Uporabniki javne površine v primeru varnostnih razmer, razmer ob varovanju zdravja in življenja ljudi, v primeru naravnih nesreč, v primeru višje sile ter zaradi javnega interesa.

O oprostitvi plačila nadomestila za rabo javne površine iz prve, druge, osme in devete alineje prvega odstavka tega člena odloča župan s sklepom.

Za oprostitev plačila nadomestila za rabo javne površine iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, mora zavezanec predložiti pristojnemu organu dokument iz katerega je razviden čas ter humanitarni, kulturni, vzgojni, okoljevarstveni, športni, zabavni in turistični značaj rabe javne površine oziroma dokument iz katerega je razvidno, da ima uporabnik javne površine vsa dovoljenja za obnovo stavbe ali za obnovo spomenika nepremične kulturne dediščine.

Oprostitev nadomestila iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se dovoli za postavitve gradbenih odrov in gradbišč za čas do 2 mesecev. Po preteku tega časa mora uporabnik plačevati uporabo javne površine v skladu s tabelo »višina uporabnine«, ki je objavljena v Posebnem delu Odloka o rabi javnih površin.

IV. NADZOR

22. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka izvaja pristojni inšpekcijski organ mestne občine. Pri opravljanju inšpekcijskega nadzora ima pristojni inšpekcijski organ poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

- Nadzorovati rabo javnih površin
- Z odločbo odstraniti vse vrste objektov, ki so postavljeni brez soglasja oziroma pogodbe pristojnega organa
- Odrediti odpravo manjših pomanjkljivosti in nepravilnosti pri rabi objektov
- Izvajati druge ukrepe, katerih namen je zagotovitev izvajanja tega odloka
- Predlagati skrbniku pogodbe razveljavev pogodbenega razmerja v primeru ugotovitve večkratnih (najmanj 3x) kršitev pogodbenih obveznosti.

Pristojni inšpekcijski organ mestne občine je prekrškovni organ za vse prekrške iz tega odloka.

Kadar ni možno ugotoviti uporabnika javne površine, se odstranitev naloži na stroške pravne ali fizične osebe, za katero se javna površina uporablja, kadar tudi ta ni znana, se odstranitev odredi izvajalcu javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin na stroške proračuna.

Nadzor nad spoštovanjem pogodbenih obveznosti na strani Mestne občine Maribor izvaja skrbnik pogodbe v skladu z zakoni, ki urejajo stvarnopravna in obligacijska razmerja.

Po prenehanju pogodbenega razmerja je skrbnik pogodbe dolžan voditi vse potrebne postopke za vzpostavitev javne površine v prvotno stanje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o rabi javnih površin in komunalnih taksah za njihovo uporabo (Medobčinski uradni vestnik, št. 23/04, 29/05). Ne glede na prvi odstavek tega člena, veljajo dovoljenja za rabo javne površine, ki so bila izdana na podlagi Odloka o rabi javnih površin in komunalnih taksah za njihovo uporabo, vse do poteka njihove veljavnosti.

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

POSEBNI DEL

Število točk se določi v odvisnosti od območja na katerem je javna površina :

- Cona 1 • zajema območje mestnega jedra (Ul. h. Šlandra, do Drave, Lent, Vodnikov trg Strossmayerjeva ul. Krekova ul., Razlagova ul., Cafova ul., Partizanska c.).
- Cona 2 • zajema območje ožjega mestnega jedra ter v celoti vsa cestišča in površine neposredno ob meji, ki poteka s 1. in 3. cono (na vzhodu z železniško progo, na jugu z železniško progo do »koroškega kolodvora«, po Črtomirovi ul. preko Studenške brvi, Strma ul., Koroška c., Prežihova ul., Gosposvetska c., Strossmayerjeva ul., Ob parku, Ul. h. Staneta, Tomšičeva ul. do železniške proge.
- Cona 3 • zajema območja širšega mestnega območja, obmestnega območja in preostalega območja občine.

TARIFA OBČINSKIH TAKS

Taksni predmeti	Cona 1	Cona 2	Cona 3
1. območje javne prireditve ali razstave	1,28 tč/m ²	1,05 tč/m ²	0,65 tč/m ²

VIŠINA UPORABNINE (brez davka na dodano vrednost)

Dejavnost	Cona 1	Cona 2	Cona3
1. Gradbeni odri in gradbišča	2,40 tč/m ²	2,05 tč/m ²	1,45 tč/m ²
2. Kioski	1,50 tč/m ²	1,35 tč/m ²	1,10 tč/m ²
3. Gostinski vrtovi • letna sezona	0,80 tč/m ²	0,70 tč/m ²	0,50 tč/m ²
4. Gostinski vrtovi – zimska sezona (vrednost točke 0,16 EUR)	0,80 tč/m ²	0,70 tč/m ²	0,50 tč/m ²
5. samostojni gostinski vrtovi	2,40 tč/m ²	2,40 tč/m ²	2,40 tč/m ²
6. Premični objekti (stojnice, objekti za prireditve in podobno),	10,0 tč/m ²	8,0 tč/m ²	6,0 tč/m ²

prodajni avtomati in stojala			
7. Snemanje komercialno oglasnega sporočila	800 EUR/ dan	500 EUR/ dan	300 EUR/ dan
8. Objekti za promocijo	/ Ni dovoljena postavitvev	800 EUR/ leto do višine 2m; 1000 EUR/ leto nad 2m	600 EUR/ leto do višine 2m; 800 EUR/ leto nad 2m
9. Zastave za promocijo	/ Ni dovoljena postavitvev	200 EUR/ leto	100 EUR/ leto
10. Turistična in obvestilna signalizacija (TIOS)	2,40 tč/m ²	2,40 tč/m ²	2,40 tč/m ²
11. Polnilnice za električna vozila s priključitvijo na lastno odjemno mesto električne energije	300 EUR/ leto	200 EUR/ leto	100 EUR/ leto
12. Polnilnice za električna vozila s priključitvijo na odjemno mesto električne energije v lasti Mestne občine Maribor	300 EUR/ leto + Amortizacija odjemnega mesta	200 EUR/ leto + Amortizacija odjemnega mesta	100 EUR/ leto + Amortizacija odjemnega mesta

Pri rabi javnih površin za postavitvev kioskov se v površino zasedbe javne površine všteje tudi funkcionalni del javne površine za prodajo v širini enega metra za celotno dolžino kioska. Amortizacija znaša 20% vrednosti investicije letno. Po zaključeni amortizacijski dobi se amortizacija odjemnega mesta za uporabo javne površine več ne zaračunava.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 12/2013) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 7/2014) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 11/2015) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 15/2015) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 24/2015) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

6. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 5/2018) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

5. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 10/2019) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 13/2021) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

6. člen

Pravne in fizične osebe, ki so v coni 1 imetniki pravice namestitve premičnih in nepremičnih objektov pred poslovnimi prostori ali imetniki pravice namestitve objektov za promocijo ter pravne in fizične osebe, ki so v coni 2 in v coni 3 imetniki pravice namestitve premičnih in nepremičnih objektov pred poslovnimi prostori, morajo le te odstraniti najpozneje v enem mesecu po uveljavitvi tega odloka.

Pristojni urad Mestne občine Maribor obvesti lastnike ali imetnike pravice o obvezi odstranitve iz prejšnjega odstavka takoj po uveljavitvi tega odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 11/2022) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o dopolnitvi Odloka o rabi javnih površin v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 7/2023) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 22/2023) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 0070-49/2023
Datum: 11. december 2023

Župan
Aleksander Saša Arsenovič, s. r.

