



Mestna četrt Magdalena
Preradovičeva ulica 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-846, e-pošta:
mc.magdalena@maribor.si

Številka:0130-116/2023-2

Datum: 12.04.2023



SVET MESTNE ČETRTEI MAGDALENA

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 2. redne seje in 1. dopisne seje Sveta MČ Magdalena
4. Poročilo o izvršitvi sklepov zapisnika 2. redne seje in 1. dopisne seje Sveta MČ Magdalena
5. Poročilo Inventurne komisije MČ Magdalena
6. Poročilo Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja MČ Magdalena
7. Konstituiranje Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev in aktivnosti ter Komisije za socialne in zdravstvene zadeve, humanitarno dejavnost, medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje z nevladnimi organizacijami
8. Strategija razvoja MČ Magdalena
9. Praznik MČ Magdalena
10. Pobude in vprašanja svetnic in svetnikov
11. Razno

GRADIVO ZA OBRAVNAVO NA 3. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA, DNE 19.04. 2023

NASLOV GRADIVA 3:	<u>Potrditev zapisnikov 2. redne seje in 1. dopisne seje Sveta MČ Magdalena</u>
GRADIVO PRIPRAVILA:	Mihaela Senekovič, referentka
GRADIVO PREDLAGA:	Marjana Kreitner, predsednica sveta
POROČEVALEC:	Marjana Kreitner, predsednica sveta
PREDLOG SKLEPA:	Svet MČ Magdalena potrdi zapisnik 2. redne seje in 1. dopisne seje Sveta MČ Magdalena

Prilagamo osnutka zapisnikov 2. redne seje ter 1. dopisne seje

ZAPISNIK**2. REDNE SEJE SVETA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA**

**Seja je potekala v prostorih sedeža Mestne četrti Magdalena, Preradovičeva ul. 1,
v sredo, dne 25.1.2023, ob 18. uri**

PRISOTNI ČLANI SVETA:

Tatjana Fetahi, Marjana Kreitner, Danilo Ledinek, Grega Horvat, Irena Šmajgert, Srečko Lešnik,
Tadej Šamec

ODSOTNI ČLANI SVETA

Jožef Grah (odstopil), Eva Lozina, Dušan Tucović, Tadeja Račel, Rok Koren, Milena Finster

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika konstitutivne seje in 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena
4. Poročilo o izvršitvi sklepov 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena
5. Konstituiranje delovnih teles Sveta MČ Magdalena
6. Priprava in sprejem finančnega načrta MČ Magdalena za leto 2023
 - osnutek finančnega načrta
 - program vlaganj v objekte in opremo
 - program dela
7. Obravnava vlog za izvajanje dejavnosti v prostorih MČ Magdalena, ki so v programu dela MČ Magdalena za leto 2023
8. Pobude in vprašanja svetnic in svetnikov
9. Razno

1. TOČKA**OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI**

Predsednica Sveta MČ Magdalena Marjana Kreitner je pozdravila prisotne na 2. redni seji Sveta MČ Magdalena. Ugotovila je, da je na seji prisotnih 7 od skupno 13 članov Sveta, kar pomeni, **da je seja sklepčna.**

2. TOČKA**OBRAVNAVA IN SPREJEM DNEVNEGA REDA**

Predlog dnevnega reda 2. redne seje so člani sveta prejeli skupaj z vabilom za sklic seje. K predlaganemu dnevnemu redu seje ni bilo pripomb, zato je predsednica sveta MČ Magdalena predlagala v sprejem sklep

SKLEP : 8/2023

Svet MČ Magdalena sprejme predlagani dnevni red 2. redne seje Sveta MČ Magdalena.

Na podlagi izida glasovanja (**7 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

3. TOČKA

POTRDITEV ZAPISNIKA KONSTITUTIVNE SEJE IN 1. IZREDNE SEJE

Zapisnik konstitutivne seje in 1. izredne seje sveta MČ Magdalena, so člani sveta prejeli h gradivu za sklic 2. redne seje ter na zapis niso imeli pripomb, zato je predsednica Sveta MČ Magdalena predlagala v sprejem sklep:

SKLEP: 9/2023

Svet MČ Magdalena potrdi zapisnik konstitutivne seje in 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena.

Na podlagi izida glasovanja (**7 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

4. TOČKA

POROČILO O IZVRŠITVI SKLEPOV ZAPISNIKA KONSTITUTIVNE SEJE IN 1. IZREDNE SEJE SVETA MČ MAGDALENA

Predsednica sveta MČ Magdalena je povedala, da so bili vsi sklepi konstitutivne in 1. izredne seje izvršeni in predlagala v sprejem naslednji sklep:

SKLEP 10/2023

Svet MČ Magdalena se je seznanil s poročilom o izvršitvi sklepov konstitutivne in 1. izredne seje sveta MČ Magdalena.

Na podlagi izida glasovanja (**7 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

5. TOČKA

KONSTITUIRANJE DELOVNIH TELES SVETA MČ MAGDALENA

Predsednica sveta MČ Magdalena Marjana Kreitner, na podlagi prakse iz prejšnjih mandatov Sveta MČ Magdalena ter v skladu s 7. točko 71. člena Statuta Mestne občine Maribor (smiselna uporaba Poslovnika Mestnega sveta MO Maribor) predlaga, da se za mandatno obdobje 2022 - 2026 ustanovijo naslednja delovna telesa sveta MČ Magdalena in sicer:

1. Komisija za upravljanje s stvarnim premoženjem, finance, lokalno samoupravo in splošne zadeve
2. Komisija za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja
V sestavi te komisije deluje tudi Odbor za železničarsko kolonijo
3. Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev in aktivnosti
4. Komisija za socialne in zdravstvene zadeve, humanitarno dejavnost, medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje z nevladnimi organizacijami

5. Komisija za priznanja in zahvale
6. Varnostni kolegij

Po razpravi so se člani sveta MČ Magdalena odločili za konstituiranje dveh delovnih teles in sicer: Komisijo za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja, ki jo sestavljajo Tadej Šamec-predsednik, Danilo Ledinek-član in kot zunanji član Renata Prislan ter Komisija za upravljanje s stvarnim premoženjem, finance, lokalno samoupravo in splošne zadeve v katero se imenuje Grega Horvat, kot predsednik.

Ostali člani komisije se bodo imenovali na naslednji seji.

Predsednica je predlagala da se ostala delovna telesa konstituirajo po potrebi, v naslednjih sejah, ter v sprejem predlagala naslednji sklep:

SKLEP: 11/2023

Svet MČ Magdalena potrdi ustanovitev naslednjih delovnih teles:

Komisijo za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja v sestavi:

- | | |
|-------------------|------------|
| 1. Tadej Šamec | predsednik |
| 2. Danilo Ledinek | član |
| 3. Renata Prislan | članica |

Komisija za upravljanje s stvarnim premoženjem, finance, lokalno samoupravo in splošne zadeve

- | | |
|-----------------|------------|
| 1. Grega Horvat | predsednik |
|-----------------|------------|

Na podlagi izida glasovanja (**7 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

6. TOČKA

PRIPRAVA IN SPREJEM FINANČNEGA NAČRTA MČ MAGDALENA ZA LETO 2023

Predsednica Sveta MČ Magdalena je, po kratki predstavitvi osnutka finančnega načrta 2023, vsebinsko in finančno ovrednotenega programa dela 2023 ter vsebinsko in finančno ovrednotenega programa vlaganj v objekte in opremo, predala besedo referentki MČ Magdalena Mihaeli Senekovič, ki je podrobneje predstavila finančni načrt. Ker člani sveta MČ Magdalena niso imeli pripomb je predsednica sveta, predlagala v sprejem naslednja sklepa:

SKLEP: 12/2023

Svet MČ Magdalena potrdi predlog finančnega načrta MČ Magdalena z obrazložitvami za leto 2023.

SKLEP: 13/2023

Svet MČ Magdalena potrdi predlagani ovrednoteni program dela za leto 2023, ter program vlaganj v objekte in opremo za leto 2023.

Na podlagi izida glasovanja (**7 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

7. TOČKA

OBRAVNAVA VLOG ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI V PROSTORIH MČ MAGDALENA, KI SO V PROGRAMU DELA MČ MAGDALENA ZA LETO 2023

Uvodno obrazložitev je podala referentka MČ Magdalena Mihaela Senekovič. Na podlagi roka za objavo javnega razpisa za izvajanje programov dela v MČ in KS, ki ga je določila MO Maribor, Mestna četrt Magdalena objavila javni razpis za Javno zbiranje vlog za izvajanje dejavnosti v prostorih MČ Magdalena, ki so v programu dela MČ Magdalena za leto 2023 (dokument MČ Magdalena, številka 3521-12/2022-16, z dne 19.10.2022). V razpisnem roku, t.j. do 24.11.2022, je prispelo 14 vlog, in sicer:

KUD Angel Besednjak; Gobarsko društvo Lisička Maribor; Društvo upokojencev Maribor – Tabor; Združenje borcev za vrednote NOB Maribor, Krajevna organizacija Moše Pijada; Društvo izgnancev Slovenije 1941-1945, Krajevna organizacija Maribor; Medgeneracijsko društvo za samopomoč Drava; Planinsko društvo Tisa Maribor; Območno združenje Rdečega križa Maribor, Četrtna organizacija Rdečega križa Magdalena; Društvo TOTI DCA Maribor; Zavod Alojza Maribor, Skupina krajanov za igranje šaha, Krog za naravno življenjsko pomoč Bruno Gronning, Koronarni klub Maribor in Društvo aktivnosti za povezovanje generacij – Večgeneracijski center Maribor.

Vse prispеле vloge so bile v skladu z razpisnimi pogoji, zato je predsednica odprla razpravo. Člani sveta so soglašali da se vsakemu od navedenih uporabnikov, ki so podali vlogo za izvajanje dejavnosti, ki so v programu dela MČ Magdalena za leto 2023 v prostorih mestne četrti, vloga odobri, kot sledi iz vsebine spodaj navedenih podatkov od št. 1-14.

1:

KUD Angel Besednjak se dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m²:

- vsak torek od 17.00 do 21.30 ure, za potrebe mešanega pevskega zbora in literarne sekcije ;
- vsako sredo od 17.00 do 20.00 ure, za potrebe glasbene sekcije (instrumentalisti);
- vsak petek od 17.00 do 21.00 ure, za potrebe glasbene sekcije (instrumentalisti).

KUD Angel Besednjak se dovoli tudi uporaba likovnega ateljeja v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 32,00 m² in sicer:

- vsako sredo od 17.00 do 20.00 ure, za potrebe likovne sekcije.

Uporabniku se dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vse leto v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena. Prostor bo uporabljal za sestanke upravnega odbora društva.

Za izvajanje društvenih aktivnosti se KUD Angel Besednjak dovoli uporaba pisarne s predprostorom v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 12m².

2:

Gobarskemu društvu Lisička se dovoli uporaba prostora št. 1, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 17,2 m²:

- od ponedeljka do petka od 07.00 do 15.00 ure, predvidoma od 20.03.2023 do 12.12.2023;
- vsak ponedeljek od 18.00 do 21.00 ure, predvidoma od 14.08.2023 do 13.11.2023;
- od ponedeljka do petka od 19.00 do 21.00 ure, predvidoma vse leto in
- ob sobotah, od 08.00 do 10.00 ure, predvidoma vse leto.

Uporabnik bo v navedenem obdobju občasno izvajal raziskovalno dejavnost na mikroskopih in z računalnikom ter za izobraževanje in izvajanje projektov o gobah. Uporabo prostora ob sobotah mora uporabnik predhodno najaviti tajništvu MČ Magdalena.

Prostor št. 1, lahko ob prostih terminih ob predhodnem usklajevanju s tajništvom MČ Magdalena, uporabljajo tudi ostala društva in skupine, ki so vključena v program dela MČ Magdalena. Prostor št. 1 ni v izključni uporabi Gobarskega društva Lisička.

Uporabniku se za strokovna predavanja in izobraževanje o gobah, dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v izmeri 38,7m², v pritličju na Preradovičevi ulici 1 in sicer:

- ob ponedeljkih od 18.00 do 21.00 ure, predvidoma enkrat mesečno vse leto, po dogovoru.

3:

Društvu upokojencev Maribor – Tabor, se dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m²:

- vsak četrtek od 17.00 do 19.00 ure, za potrebe ženskega pevskega zbora in
- vsak ponedeljek in sredo od 18.00 do 19.00 ure, za telovadne vaje za starejše.

Po v naprej dogovorjen terminu s tajništvom MČ Magdalena in ob prostih terminih se društvu dovoli uporaba prostora za nastop pevskega zbora dvakrat letno.

4:

Združenju borcev za vrednote NOB Maribor, Krajevni organizaciji Moše Pijada se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsako prvo sredo v mesecu, od 16.00 do 19.00 ure, vse leto oz. po potrebi z vnaprejšnjim dogovorom v prostih terminih. Uporabnik bo v prostoru izvajal sestanke združenja, predavanja, pobiranje članarine in druge aktivnosti.

Uporabniku se ob predhodnem dogovoru s tajništvom MČ Magdalena dovoli uporaba zelenice za objektom na Ulici Heroja Zidanška 13, in sicer eno od sobot v letu 2023, od 09.00 do 17.00 ure, za tradicionalno srečanje članov društva.

Uporabniku se ob predhodnem dogovoru s tajništvom MČ Magdalena dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m² en dan v letu 2023 za podelitev priznanj članom društva.

5:

Društvu izgnancev Slovenije 1941-1945, Krajevni organizaciji Maribor-Tabor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak prvi in tretji torek v mesecu od 09.00 do 11.00 ure, vse leto, razen julija in avgusta. Uporabnik bo v prostoru izvajal sestanke društva, svetovanje članom in pobiranje članarine.

6:

Medgeneracijskemu društvu za samopomoč Drava se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak četrtek v mesecu od 14.00 do 16.00 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal srečanja skupine starejših oseb za samopomoč, z namenom izmenjave življenjskih izkušenj, ohranjanja socialne vključenosti in podobno.

7:

Planinskemu društvu TISA Maribor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m, vsak torek v mesecu od 19.00 do 20.30 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal predavanja in sestanke društva.

8:

Območni organizaciji Rdečega križa Maribor, Četrtni organizaciji Rdečega križa Magdalena se dovoli uporaba prostora št. 4 v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 12,00m², enkrat na mesec po 4 ure, vse leto oziroma v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena.

Uporabniku se dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vse leto v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena. Prostor bo uporabljal za razdeljevanje humanitarne pomoči in sestanke ter srečanja članov četrtne organizacije in druženje krajanov.

9:

Društvu TOTI DCA Maribor se dovoli uporaba zelenice za objektom na Ulici Heroja Zidanška 13, in sicer:

- vsak ponedeljek, od 08.00 do 09.30 ure, vse leto,
- vsako sredo, od 08.00 do 10.00 ure, vse leto in
- vsak petek, od 08.00 do 09.30 ure, vse leto.

Uporabnik bo zelenico uporabljal za rekreativno dejavnost na prostem, tibetanske vaje in jogo. Upravljavca prostora, Mestna četrt Magdalena, ne odgovarja za morebitne poškodbe pri uporabi zelenice.

Prav tako se društvu TOTI DCA Maribor dovoli urejanje dela zelenice oziroma hortikultura dejavnost, za objektom na Ulici Heroja Zidanška 13.

10:

Zavodu ALOJA Maribor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m² za izvajanje socialno varstvenega programa »Svetovanje in podpora pri demenci«, vse leto, v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena.

11:

Skupini krajanov za igranje šaha, ki jih zastopa Aleksander Ploj, se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak torek v mesecu od 15.00 do 19.00 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal igranje šaha.

12:

Društvu Krog za naravno življenjsko pomoč Bruno Gronning, se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak tretji petek v mesecu, od 19.00 do 21.30 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal redna srečanja članov društva.

13:

Koronarnemu klubu Maribor, se dovoli uporaba dvorane v izmeri 110,6 m², v prvem nadstropju na Ulici heroja Zidanška 13 in sicer vsak torek med 16.30 in 18.00 uro, vse leto, za strokovno vadbo za izvajanje programa vse življenjske rehabilitacije za člane kluba s srčno žilnimi boleznimi.

14:

Društvo aktivnosti za povezovanje generacij – Večgeneracijski center Maribor, ki se mu odobri uporaba prostora št. 1, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 17,2 m² in uporaba prostora št. 3, v izmeri 38,7m², v pritličju na Preradovičevi ulici 1 in sicer v prostih terminih in po predhodnem dogovoru s tajništvom.

Ker razprave ni bilo je Predsednica sveta MČ Magdalena predlaga v sprejem naslednji sklep:

SKLEP: 14/2023

Svet Mestne četrti Magdalena odobri uporabo prostorov, ki so v upravljanju MČ Magdalena, izvajalcem Programa dela MČ Magdalena za leto 2023, kot sledi iz vsebine spodaj navedenih podatkov od št. 1 – 14. Z izvajalci se bo sklenil Dogovor o izvajanju Programa dela MČ Magdalena za leto 2023.

Na podlagi izida glasovanja (7 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

Člani sveta MČ Magdalena so bili pozvani k podaji pobud in vprašanj.

Srečko Lešnik izpostavi problematiko lokacij volišč, ki niso usklajena z dejanskim prebivališčem krajanov, ki imajo velikokrat volišče zelo oddaljeno od svojega bivališča. S tem v zvezi mestna četrt pridobi informacijo, do naslednje seje.

Referentka MČ Magdalena je prisotne seznanila s postopkom o nameri za oddajo nepremičnega premoženja v najem po metodi neposredne pogodbe za prostore v zgradbi na naslovu Ulica heroja Zidanška 13 in sicer pisarni št. 7 in 8, ki ju trenutno najema KUD Dolina miru in pisarno št. 6, ki je prosta.

SKLEP: 15/2023

Svet MČ Magdalena soglaša z objavo namere MČ Magdalena za oddajo nepremičnega premoženja po metodi neposredne pogodbe za prostor št. 6, 7 in 8 v pritličju objekta v zgrabi na Ulici heroja Zidanška 13. Namera se objavi v skladu z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbe o izvajanju tega zakona do 20.2.2023.

Na podlagi izida glasovanja (**7 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELI GLASOVATI**) je bilo ugotovljeno, **da je sklep sprejet.**

9. TOČKA RAZNO

Pod točko Razno, ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob **19.15** uri.

Po zvočnem zapisu zapisala:
Mihaela Senekovič
referentka

Predsednica Sveta MČ Magdalena
Marjana Kreitner

ZAPISNIK

1. DOPISNE SEJE SVETA MČ MAGDALENA

Seja je potekala **od 27.02.2023 do vključno 01.03.2023**. Članom sveta je bilo vabilo za sklic seje skupaj z gradivom in glasovnico posredovano po elektronski pošti in/ali navadni pošti, odvisno od dogovorjenega načina pošiljanja. Člani sveta so bili pozvani, da se do predlaganega sklepa opredelijo **do vključno 01.03.2023**.

Glede na predlagan sklep se je bilo možno opredeliti z: **ZA** ali **PROTI**, tisti, ki pa se niso želeli opredeliti do predlaganega sklepa pa z: **NE ŽELI GLASOVATI**. Za veljavno opredelitev so bili

upoštevani jasno in pravočasno opredeljeni odgovori po elektronski pošti ali pravočasno vrnjene glasovnice.

V predpisanem roku se je 1. dopisne seje Sveta MČ Magdalena udeležilo 11 od skupno 13(12) članov sveta, kar pomeni, da je bila seja sklepčna.

Glasovali so: Marjana Kreitner, Grega Horvat, Tatjana Fetahi, Eva Lozina, Tadej Šamec, Irena Šmajger, Srečko Lešnik, Dušan Tucović, Tadeja Račel, Milena Finster, Rok Koren.

Niso glasovali: Danilo Ledinek

Člani Sveta MČ Magdalena so glasovali o naslednjem sklepu:

SKLEP 1:

Svet MČ Magdalena je potrdil KUD Dolina miru za najemnika 2 poslovnih prostorov v pritličju stavbe ID.št. 1248, na naslovu Ulica heroja Zidanška 13, Maribor, stoječe na parceli št.811/2 k.o. Tabor in sicer pisarno št. 8, v izmeri 15,00m2 in pisarno št. 7 v izmeri 13,68m2. Z najemnikom se sklene pogodba za nedoločen čas in Dogovor o plačevanju stroškov in ureditvi medsebojnih razmerij in obveznosti.

Na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 NE ŽELEI GLASOVATI) je bilo ugotovljeno,

DA JE SKLEP SPREJET

Zapisala:

Mihaela Senekovič

Referentka MČ Magdalena

Predsednica Sveta MČ Magdalena

Marjana Kreitner

NASLOV GRADIVA 4 : **Poročilo o izvršitvi sklepov zapisnika 2. redne seje in 1. dopisne seje Sveta MČ Magdalena**

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Mihaela Senekovič, referentka

PREDLOG SKLEPA: **Svet MČ Magdalena se je seznanil s poročilom o realizaciji sklepov 2. redne in 1. dopisne seje Sveta MČ Magdalena**

Obrazložitev:

Vsi sklepi 2. redne in 1. dopisne seje so bili izvršeni.

NASLOV GRADIVA 5 : Poročilo inventurne komisije

GRADIVO PRIPRAVILA: Grega Horvat, predsednik Inventurne komisije; Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica

POROČEVALEC: Grega Horvat, predsednik Inventurne komisije

PREDLOG SKLEPA: Svet MČ Magdalena se je seznanil s poročilom inventurne komisije in potrdil poročilo.

NASLOV GRADIVA 6 : Poročilo Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja

GRADIVO PRIPRAVILA: Tadej Šamec predsednik Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja; Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Tadej Šamec predsednik Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja

PREDLOG SKLEPOV: Svet MČ Magdalena se je seznanil z zapisnikom in predlogi sklepov Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja.

Svet MČ Magdalena je potrdil predlagani plan komunalnih investicij za leto 2023.

Svet MČ Magdalena je potrdil plan prioritete vzdrževanja vseh cest za obdobje 5 let.

Svet MČ Magdalena daje pozitivno mnenje k predlogu OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA DEL OBMOČJA TA 1-C – OBMOČJE OB DVORAKOVI ULICI V MO MARIBOR - (ID 2274), ob upoštevanju vseh zakonsko predpisanih gradbenih normativov, ter ob upoštevanju vseh konstruktivnih pripomb krajanov, ki so se s tem namenom organizirali v iniciativo in se nanašajo tako na potek izgradnje, kot na posledice, ki bi jih umestitev objekta prinesla okoliškim bivalni pogojem, v smislu prenaseljenosti, hrupnosti, povečanega prometa, ter in pa posebej, primanjkljaju parkirnih

prostorov, ki so v tem stanovanjskem okolišu že sedaj velik problem in ne zadovoljujejo potrebnih kapacitet.

Ob izgradnji objekta predlagamo tudi komunalno in infrastrukturno obnovo celotne Dvorakove ulice.



Mestna četrt Magdalena

MČ MAGDALENA - PREDLOG PRIORITET VZDRŽEVANJA CEST ZA OBDOBJE 5 LET

CELOVITA PRENOVA

1. Preradovičeva ulica – PRIORITETA (ŽE IZDELAN PROJEKT)

- ureditev pločnika na levi strani cestišča gledano v smeri MČ Studenci,
- ureditev ulične razsvetljave,
- dodatni prehodi za pešce in pleskanje obstoječih,
- preprečitev parkiranja na zelenici med drevesi od križišča z Gorkega ulico, do križišča z Ulico Heroja Zidanška (nasproti sedeža MČ),
- preplastitev ceste,
- ureditev odvodnjavanja meteorne vode,
- obrezovanje dreves in zasaditev manjkajočih,
- ureditev košev za smeti in za pasje iztrebke,
- ureditev parkirišč, ter rezervacija 2 parkirnih mest za potrebe mestne četrti

- obnova celotne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, meteorne vode, elektrovodov, telekomunikacije, itd).

2. Ruška cesta

- utrditev dravskega nabrežja,
- preplastitev cestišča,
- ureditev pločnikov, parkirišč, javne razsvetljave, odvodnjavanja meteornih vod itd.

3. Smoletova ul.

- preplastitev cestišča,
- ureditev pločnikov, parkirišč, javne razsvetljave, odvodnjavanja meteornih vod itd.

4. Hlebova ul.

- preplastitev cestišča,
- ureditev pločnikov, parkirišč, javne razsvetljave, odvodnjavanja meteornih vod itd.

5. Raičeva ul.

- preplastitev cestišča,
- ureditev pločnikov, parkirišč, javne razsvetljave, odvodnjavanja meteornih vod itd.

6. Črtomirova ul.

- preplastitev cestišča
- ureditev pločnikov, parkirišč, javne razsvetljave, odvodnjavanja meteornih vod itd

SANACIJA CESTIŠČ

1. Dvorakova ul.- **PRIORITETA**
- nujna asfaltna preplastitev celotnega cestišča.
2. Gorkega ul. (Gorkega ul.18)
- znižanje pločnika, ki je zelo visok, zaradi posedanja cestišča in tako nevaren za pešce.
3. Ljubljanska ul.(pred UKC)
- znižanje pločnika za dovoz na parkirišča pred UKC.

PROMET

1. Križišče Gorkega - Jezdarska-Betnavska – **PRIORITETA** (ŽE IZDELANA IDEJNA ZASNOVA)
- nujna ureditev križišča, naj se nadaljuje na že začetem projektu.
-
-
-
2. Križišče Gorkega – Dvorakova – Valvasorjeva
- ureditev križišča
3. Hlebova ul.(od križišča z Ruško c. do križišča z Ul. Moša Pijade)
- ureditev parkirišč, za preprečitev divjega parkiranja ter ureditev enosmernega prometa.
4. Podvoz Ljubljanska ul.
- nujno potrebna ureditev dostopa za gibalno ovirane osebe, ki ni bila urejena v sklopu izgradnje podvoza.
-
5. Podvoz Gorkega ul.
- izdelava projektne naloge za ustreznejše in varnejše prečkanje kolesarjev in pešcev
6. Betnavska ul. – vogal Jezdarske ul. (pred pekarno)
- namestitev fizičnih ovir, ki preprečujejo parkiranje na pločniku, saj parkirana vozila nevarno motijo preglednost.
-

JAVNA RAZSVETLJAVA

1. Pešpot ob Dravskem nabrežju med Starim mostom in Studenško brvjo
- na obstoječih drogovih naj se uredi javna razsvetljava.

ZELENE POVRŠINE

1. Gorkega ulica - od križišča z Ulico Moša Pijade, do križišča z Gorkega ulico in Jezdarsko ulico,
- je potreben obrez zelenih površin na obeh straneh.
2. Od objekta na naslovu Ob železnici 4, vse do Gorkega ulica,
- peš in kolesarska pot, ki je na obeh straneh zarasla s travo in grmičevjem, ki ju je potrebno obrezati.
3. Pešpot ob starem Dravskem mostu, do nabrežja Drave -sanacija poti, ograje, zelene zasaditve

PARKIRIŠČA

1. Ulica heroja Zidanška
- preveriti uporabnost in funkcionalnost zemljišč za parkiranje vozil, ob Ulici Heroja Zidanška, od križišča s Preradovičevo ul., do križišča s Koresovo ul. (mimo stare glasbene šole). Predlagamo, da se del zelenice, od konca asfaltiranega in že zarisanega parkirišča, uredi na zelenici do vhoda v objekt na Ulici Heroja Zidanška 13, od tu naprej pa se fizično

prepreči parkiranje vozil, razen z možnostjo dostopa interventnih vozil na dvorišče (zelenico) za objektom .

2. Valvasorjeva ul. (odcep desno pri trgovini)

- ureditev parkirnih mest za potrebe obiskovalcev trgovine Mercator, saj sedaj na vozišču parkirana vozila motijo dovoz iz odcepa na Valvasorjevo ulico in obratno.

3. Ljubljanska ul. (pred UKC)

- Predlagamo, da se preveri potreba po obstoječem številu rezerviranih parkirnih mest za TAXI, ter morebitna ukinitvev posameznih, oz sprememba njihove namembnosti za obiskovalce UKC, oz. lekarne.

NASLOV GRADIVA 7 :

Konstituiranje:
Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev in aktivnosti;
Komisije za socialne in zdravstvene zadeve, humanitarno dejavnost, medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje z nevladnimi organizacijami ter dopolnitev
Komisije za upravljanje s stvarnim premoženjem, finance, lokalno samoupravo in splošne zadeve

Ustanovitev Varnostnega kolegija MČ Magdalena

GRADIVO PRIPRAVILA:

Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA:

Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC:

Marjana Kreitner, predsednica sveta

PREDLOG SKLEPA:

Svet MČ Magdalena je potrdil konstituiranje Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev in aktivnosti v naslednji sestavi:

_____predsednik
 _____član
 _____član

Svet MČ Magdalena je potrdi konstituiranje Komisije za socialne in zdravstvene zadeve, humanitarno dejavnost, medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje z nevladnimi organizacijami v naslednji sestavi:

_____predsednik
 _____član
 _____član

Svet MČ Magdalena je potrdil dopolnitev Komisija za upravljanje s stvarnim premoženjem, finance, lokalno samoupravo in splošne zadeve z naslednjima članoma:

_____član
 _____član

Svet MČ Magdalena je potrdil sestavo Varnostnega kolegija MČ Magdalena in sicer:

**Marjana Kreitner predsednica Sveta za predsednico kolegija,
Mihaela Senekovič referentka MČ in Brigita Greifoner vodja
policijskega okoliša, kot članici**

NASLOV GRADIVA 8 :	<u>Strategija razvoja MČ in KS MOM, za obdobje 2023/2030</u>
GRADIVO PRIPRAVILA:	Mihaela Senekovič , referentka
GRADIVO PREDLAGA:	Marjana Kreitner, predsednica
POROČEVALEC:	Marjana Kreitner, predsednica
PREDLOG SKLEPA:	Svet MČ Magdalena predloge , pobude in pripombe na Strategijo razvoja MČ in KS, posreduje MOM.

Obrazložitev:

Služba za MČ in KS pri MOM je vse MČ in KS pozvala, da se Sveti MČ in KS v novi sestavi, opredelijo do osnutka Strategije razvoja MČ in KS, ki je bila pripravljena v prejšnjem mandatu. MOM želi nadaljevati s pripravo Strategije, zato bo župan MOM ustanovil posebno delovno skupino.

V tej zvezi mora Svet MČ Magdalena pregledati in oceniti obstoječi osnutek Strategije ter podati predloge in pripombe.

NASLOV GRADIVA 9:	Praznik MČ Magdalena
GRADIVO PRIPRAVILA:	Mihaela Senekovič, referentka
GRADIVO PREDLAGA:	Marjana Kreitner, predsednica sveta
POROČEVALEC:	Marjana Kreitner , predsednica
PREDLOG SKLEPA:	Svet MČ Magdalena je potrdil program aktivnosti, ki se bodo odvijale v okviru 26. praznika MČ Magdalena in jih bo pripravila Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev.

Obrazložitev bo podana na seji.