



**Mestna četrt Koroška vrata**  
**Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-845, e-pošta:**  
**koroska.vrata@maribor.si**

---

Številka:0130-89/2023-2

Datum: 15.03.2023



## **SVET MESTNE ČETRTEI**

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 3. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI**

**NASLOV GRADIVA: GRADIVO K TOČKI 3-INVENTURNI ELABORAT**

**GRADIVO PRIPRAVILA:** Komisija za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja in popis denarnih sredstev, obveznosti in terjatev  
Urad za finance in proračun, Sektor za računovodstvo MOM

**GRADIVO PREDLAGA:** Mag. Boris Munišičl, predsednik Sveta mestne četrti

**POROČEVALEC:** Ernest Sagadinj, predsednik Inventurne komisije

- PREDLOG SKLEPA:**
- 1. Svet MČ Koroška vrata sprejema poročilo popisne komisije za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja za leto 2022 v predloženi vsebini.**
  - 2. Svet MČ Koroška vrata sprejema poročilo popisne komisije za popis denarnih sredstev, obveznosti in terjatev, časovnih razmejitev in splošnega sklada s stanjem na dan 31.12.2022.**
  - 3. Svet MČ Koroška vrata sprejema inventurni elaborat popisa sredstev terjatev in obveznosti na dan 31.12.2022.**
  - 4. Svet MČ Koroška vrata se strinja s predlogi za odpis.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Svet mestne četrti Koroška vrata je na svoji 1. izredni seji, dne 21.12.2022 imenoval Inventurno komisijo.

Popisna komisija za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja za leto 2022 je sestavljena iz predsednika in dveh članov:

- **Predsednik – Ernest Sagadinj**
- **Članica – Dušanka Medved**
- **Član – Nina Gutić Slana**

Komisija je svoje delo za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja opravila 25.01.2020 ter pripravila naslednje:

Popis osnovnih sredstev obsega 2 lista in se zaključuje z zaporedno številko 40092 (z besedo: štirideset tisoč dvaindevetdeset).

Popis drobnega inventarja zajema 1 list in se zaključuje z zaporedno številko 00017 (z besedo: sedemnajst)

Popis je bil opravljen na naslednjih lokacijah: MČ Koroška vrata, Jurčičeva 8, 2000 Maribor

Predlogi za odpis:

- 022553 vrtiljak beta syn rena
- 156725 pisarniški stol Leonardo umetno usnje
- 995252 mobilni telefon Samsung Galaxy A5
- 000007 ventilator
- 000012 aparat za T vezavo REXEL

**POROČILO O POPISU DENARNIH SREDSTEV IN ČASOVNIH RAZMEJITEV S STANJEM NA DAN 31.12.2022**

1.	stanje sredstev na TRR	2.073,00 €
2.	zaporedna številka izpiska UJP	88
3.	sredstva znamk (konti skupine 19)	0
4.	naročilnica zaključena z zap. številko	2022-00034
5.	izdani račun zaključen z zap. številko	0
6.	pasivne časovne razmejitve (konti skupine 29)	0,00
7.	neplačani odhodki (konti skupine 18)	799,25 €
8.	neplačani prihodki (konti skupine 28)	1.066,95 €



**Mestna četrt Koroška vrata**  
**Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-845, e-pošta:**  
**koroska.vrata@maribor.si**

---

Številka:0130-89/2023-3

Datum: 15.03.2023



## **SVET MESTNE ČETRTEI**

**ZADEVA:** **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 3. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI**

**NASLOV GRADIVA:** **GRADIVO K TOČKI 4-POSLOVNO POROČILO IN ZAKLJUČNI RAČUN ZA LETO 2022**

**GRADIVO PRIPRAVILA:** **Služba za MČ in KS MO Maribor**

**GRADIVO PREDLAGA:** Boris Munišič, Predsednik MČ

**POROČEVALEC:** Jasmina Strajnar, Referent

**PREDLOG SKLEPA:** **Svet MČ Koroška vrata se seznani s Poslovnim poročilom in Zaključnim računom za leto 2022**

## **OBRAZLOŽITEV:**

Proračun, proračunski uporabniki in druge osebe javnega prava, ki so uporabniki enotnega kontnega načrta, morajo po Zakonu o računovodstvu in po Zakonu o državni statistiki za zagotovitev javnosti podatkov in za državno statistiko predložiti letna poročila AJ PES do zadnjega dne meseca februarja tekočega leta za preteklo koledarsko leto. Izjava o notranjem nadzoru javnih financ je sestavni del poslovnega poročila o doseženih ciljih in rezultatih proračunskega uporabnika, ki je del zaključnega računa oziroma letnega poročila proračunskega uporabnika.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo v skladu z 98. členom ZJF ter 21. členom ZR in ju predloži županu do 28. februarja tekočega leta. V skladu z 51. členom ZR predloži letno poročilo tudi organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljanje podatkov.

## POSLOVNO POROČILO

### UVOD

Realizacija finančnega poslovanja za obdobje od januarja do decembra 2022 je potekala v okviru Finančnega načrta mestne četrti za leto 2022 in po posredovanih izhodiščih ter navodilih pristojne službe Mestne občine Maribor.

V letu 2022 smo koristili finančna sredstva v skladu z usmeritvami in sprejetimi sklepi Sveta mestne četrti ter Programom dela opredeljenega v Finančnem načrtu mestne četrti za leto 2022.

Zastavljen program dela Sveta mestne četrti in njegovih delovnih teles smo realizirali iz sredstev prejetih iz proračuna Mestne občine Maribor.

### PRIHODKI

Skupni prihodki za leto 2022 znašajo 7.799,77 EUR.

Viri prihodkov:

1. 74010000 prejeta sredstva iz proračuna Mestne občine Maribor, skladno s Finančnim načrtom mestne četrti Koroška vrata leto 2022:
  - nakazila za materialne stroške v letu 2022 v skupni višini 2.092,35 EUR
  - nakazila za programe dela v letu 2022 v skupni višini 5.707,42 EUR

### ODHODKI

Skupni odhodki (materialni stroški in program dela) v letu 2022 znašajo 10.317,50 EUR.

### OBRAZLOŽITEV ODHODKOV PO PRORAČUNSKIH POSTAVKAH:

#### **73011 Vlaganja v objekte in opremo**

Vir so predstavljala sredstva, pridobljena iz naslova odprodaje lastnega, stvarnega premoženja v preteklih letih in so bila oplemenitena z obrestmi, pridobljenimi iz naslova depozitne vezave namenskih sredstev, pri izbranih bankah. Na PP Vlaganje v objekte in opremo je bilo v letu 2022 planiranih 5.000 EUR. Sredstva so bila porabljena za nakup hladilnika, pisarniških omar, pisarniškega stola in 20 stolov za sejno sobo.

#### **73001 Materialni stroški**

Materialni stroški za delovanje Mestne četrti so bili predvideni v FN za leto 2022 v višini 4.300 EUR.

#### **73006 Programi dela**

V Finančnem načrtu mestne četrti za leto 2022 je bilo planiranih 8.000 EUR sredstev.

## **VSEBINSKO POROČILO O IZVEDBI PLANIRANIH PROGRAMOV IN NALOG MESTNO ČETRTO KOROŠKA VRATA V LETU 2022**

### **a) Poročilo o realizaciji planiranih ciljev in planiranih rezultatov mestne četrti Koroška vrata**

- Obravnavali smo vloge za podaljšanje obratovalnega časa lokalov oz. obratov in podajali ustrezna mnenja.
- Organizirali smo druge dogodke (srečanja, druženja) za občane naše mestne četrti.
- Mestna četrt je sodelovala z društvi delujočimi in interesnimi skupinami na območju mestne četrti Koroška vrata in jim zagotavljala prostore za izvajanje različnih brezplačnih dejavnosti za občane.
- Na spletni strani [www.maribor.si](http://www.maribor.si) (zavihek MČ in KS) objavljamo aktualne novice in informacije v zvezi z delovanjem mestne četrti (urnik aktivnosti za krajanje, vabila,
- gradiva in zapisniki sej Sveta mestne četrti, vabila na kulturne in družbene dogodke). Prav tako aktivno sodelujemo s številnimi drugimi mediji obveščanja.
- Sprejemali in obravnavali smo pobude, vloge in pritožbe (spremembe prometnih režimov, poškodovanje/vzdrževanje javnih površin in lastnine) občanov ter jih obravnavali na sejah Sveta in posredovali pristojnim službam. Aktivno smo sodelovali z vodjo policijskega okoliša, medobčinskim inšpektorjem zadolženim za področje mestne četrti Koroška vrata.
- Skladno z navodili Službe za mestne četrti in krajevne skupnosti smo zakonito in racionalno izvrševali sprejet Finančni načrt Mestne četrti Koroška vrata za leto 2022 in dodatno racionalizirali in znižali stroške poslovanja.
- Gospodarno smo skrbeli za namenska finančna sredstva pridobljena iz naslova prodaje stvarnega premoženja v preteklih letih.

### **b) Poročilo o izvedenih aktivnostih po Programu dela za leto 2022:**

V letu 2022 so bile tako v sodelovanju z interesnimi skupinami, društvi in zavodi na območju mestne četrti Koroška vrata organizirane naslednje kulturno-družabne aktivnosti in dogodki:

- komemoracija padlim športnikom Branika,
- likovne delavnice, ki pod strokovnim mentorstvom likovne pedagoginje potekajo skozi celotno šolsko leto – tri skupine: Pro anima, Avrora, Optimisti,
- organiziranje telovadbe, meditacije, duhovno petje
- sodelovanje z ročnodelsko-klekljarskim krožkom krožkom Taščice,
- sodelovanje z društvom Mentalis-psihosocialna pomoč
- sodelovanje pri izvedbi Podnebnega teka »Čas se izteka«
- medgeneracijsko sodelovanje z OŠ Prežihovega Voranca v Mariboru
- 18. Vigred v mestni četrti – pomoč ukrajinskim otrokom

## **ZAKLJUČEK**

Naloge in programi, zapisani v Programu dela za leto 2022, so se v zadevnem obdobju izvajali na podlagi sprejetega Finančnega načrta za leto 2022. Ker še zmeraj nimamo svoje stavbe mestne četrti vse planirane prireditve niso bile izvedene.

Sredstva, s katerimi je v letu 2022 razpolagala Mestna četrt so bila porabljenamensko.

## ZAKLJUČNI RAČUN ZA LETO 2022

---

### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

---

#### 1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme mestnih četrti in krajevnih skupnosti

---

### 0403 DRUGE SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE

---

#### 1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa so zagotovljena sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oz. upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### 2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotoviti optimalno vrednost za oddajo v najem ter zagotoviti načrtovani prihodek.

#### 3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji vlaganj v objekte in opremo doseženi in v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami.

---

### 04039003 RAZPOLAGANJE IN UPRAVLJANJE Z OBČINSKIM PREMOŽENJEM

---

#### 1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme ter oddajanje v najem.

Mestna četrt Koroška vrata nima svojih prostorov in do nadaljnjega domuje v prostorih mestne četrti Center, na Jurčičevi ulici 8/I.

#### 2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o izvrševanju proračuna MOM za leto 2022, Navodila o izvrševanju proračuna MOM za leto 2022.

#### 3. Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotoviti optimalno vrednost najema in zagotoviti načrtovani prihodek ter kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

#### 4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je dolgoročni cilj podprograma dosežen in v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami, saj se je ohranila vrednost poslovnih prostorov. Težko podamo oceno saj

mestna četrt Koroška vrata nima svojih prostorov in do nadaljnega domuje v prostorih mestne četrti Center, na Jurčičevi ulici 8/I.

### **5. Letni cilji podprograma**

Letni cilj podprograma je povečati in ohraniti optimalno vrednosti poslovnih prostorov. Mestna četrt Koroška vrata nima svojih prostorov in do nadaljnega domuje v prostorih mestne četrti Center, na Jurčičevi ulici 8/I.

### **6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Ocenjujemo, da je uspeh pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti dosežen in v skladu s pričakovanji, saj se je ohranila vrednosti poslovnih prostorov in zagotovila optimalna vrednost.

Mestna četrt Koroška vrata nima svojih prostorov in do nadaljnega domuje v prostorih mestne četrti Center, na Jurčičevi ulici 8/I.

### **Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **811004 VLAGANJA V OBJEKTE IN OPREMO**

Na proračunski postavki je bilo v letu 2022 načrtovanih 5.000 EUR. Realizirano je bilo 38 % oz. 1.888 EUR načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljen za nabavo hladilnika, pisarniški omar, 20 stolov za sejno sobo in pisarniški stol. Poraba je bila manjša, saj mestna četrt Koroška vrata nima svojih prostorov in do nadaljnega domuje v prostorih mestne četrti Center, na Jurčičevi ulici 8/I.

---

## **06 – LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### **1. Opis področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov predvsem na kulturnem, športnem in rekreativnem področju ter drugih interesnih področjih.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

---

## **0602 SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI OBČIN, OŽJIH DELOV OBČIN IN ZVEZ OBČIN**

---

### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (mestnih četrti in krajevnih skupnosti) Mestne občine Maribor.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### **3. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi in v skladu s pričakovanji in zadanimi nalogami.

---

## **06029001 DELOVANJE OŽJIH DELOV OBČIN**

---

### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor, to so mestne četrti in krajevne skupnosti. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti in za izvajanje programov dela v mestni četrti.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Odlok o izvrševanju proračuna MOM za leto 2022, Navodila o izvrševanju proračuna MOM za leto 2022.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

## **4. Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Ocenjujemo, da je dolgoročni cilj zadovoljivo dosežen in v skladu s pričakovanji. Cilj informiranja krajanov o delovanju mestne četrti bi lahko bil bolje dosežen, ampak v letu 2022 nismo izdali glasila Kovratnik. Cilj vključevanja krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov ter spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem in rekreativnem področju ter drugih interesnih področjih je bil delno dosežen, žal pa moramo ponovno poudariti, da mestne četrt nima svojih prostorov.

## **5. Letni cilji podprograma**

Letni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

## **6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Ocenjujemo, da je uspeh pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti dosežen in v skladu s pričakovanji,

### **Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **810504 MATERIALNI STROŠKI**

Na proračunski postavki je bilo v letu 2022 načrtovanih 4.300 EUR. Realizirano je bilo 65 % oz. 2.809 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za porabo kuriv in stroške ogrevanja, čistilni material in storitve ter telefon in internet. Razlika med planom in realizacijo je posledica domovanja v prostorih mestne četrti Center.

### **Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **810604 PROGRAMI DELA KS IN MČ**

Na proračunski postavki je bilo v letu 2022 načrtovanih 8.000 EUR. Realizirano je bilo 70 % oz. 5621 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za čistilni material in storitve, reprezentanco, protokolarna darila in menjavo namiznih plošč v sejni sobi. Nizka realizacija je posledica neizvedenega krajevnega praznika in neizdanega glasila. Prav tako še v prvi polovici leta 2022 zaradi epidemije ni bilo delavnic, kar pomeni tudi prihranek na obratovalnih stroških.



**Mestna četrt Koroška vrata**  
**Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-845, e-pošta:**  
**koroska.vrata@maribor.si**

---

Številka:0130-89/2023-5

Datum: 15.03.2023



## **SVET MESTNE ČETRTEI**

**ZADEVA:** PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 3. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI

**NASLOV GRADIVA:** GRADIVO K TOČKI 5-SEZNAVITEV Z ZAPISNIKOM 1. REDNE SEJE KOMISIJE ZA KOMUNALO, PROMET IN OKOLJE

**GRADIVO PRIPRAVILA:** Služba za MČ in KS MOM,

**GRADIVO PREDLAGA:** Boris Munišič, Predsednik MČ

**POROČEVALEC:** Boris Sovič

**PREDLOG SKLEPA:** Svet mestne četrti se seznavi in sprejme predloge Komisije za komunalno, promet in okolje.

## **OBRAZLOŽITEV:**

Dne 6.02.2023 je bil sestanek Komisije za komunalno, promet in okolje. Poročilo o sestanku bo predstavil g. Boris Sovič, predsednik komisije.  
V nadaljevanju je zapisnik sestanka

## **Z A P I S N I K**

1. redne seje Komisije za komunalne zadeve, promet in okolje pri Svetu Mestne četrti Koroška vrata, ki je bila v četrtek, 9. februarja 2023 ob 17. uri na sedežu mestne četrti, Jurčičeva ulica 8/I.

### **Prisotne članice in član komisije za komunalne zadeve, promet in okolje:**

mag. Boris Sovič (predsednik), mag. Barbara Bratina, Metka Pavčič in Ines Poštrak.

### **Odstotni članci in člana komisije za komunalne zadeve, promet in okolje:**

Matjaž Bertoneelj (opr.), mag. Liviana Borko (opr.), Nina Gutič Slana (opr.) in Ernest Sagadinj (opr.).

Zaradi odsotnosti polovice članic in članov komisije je predsednik komisije podal

**PROCEDURALNI PREDLOG:**

Komisija bo obravnavala vse predvidene točke dnevnega reda.

Po razpravi oblikovani sklepi bodo poslani v potrditev vsem članicam in članom komisije.

Sklepi, za katere bo izkazana soglasna potrditev vseh članic in članov komisije, se bodo šteli kot sprejeti.

S predlaganim proceduralnim predlogom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**Dnevni red:**

1. Otvoritev seje, ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda.
2. Seznanitev s sklepom sveta mestne četrti o ustanovitvi stalnih delovnih teles in o imenovanju članic in članov stalnih delovnih teles.
3. Seznanitev s pristojnostmi komisije za komunalne zadeve, promet in okolje ter dogovor o načinu dela komisije za komunalne zadeve, promet in okolje.
4. Predlogi mestne četrti za novogradnje, obnove in rekonstrukcije cest, pločnikov in kolesarskih stez na območju mestne četrti.
5. Javna razgrnitev osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za del PPE Rt7-S (v delu med Kočevarjevo, Smetanovo in Kosarjevo ulico ter Koroško cesto).
6. Informacija o načrtovanih in izvedenih razgovorih z vodstvi gospodarskih družb in institucij, ki so povezane z delovnim področjem komisije.
7. Seznanitev z začetkom izvedbe projekta ureditve Medvedove ulice – fazi 1 a in 1 b.
8. Pobude in predlogi članov komisije.

**Ad 1/**

**Sprejem dnevnega reda**

Predlog dnevnega reda je bil posredovan z vabilom 5. 2. 2023 in dopolnjen 9. 2. 2023. Pripomb k predlaganem dnevnem redu ni bilo, zato je predsednik komisije predlagal v sprejem sklep:

**SKLEP 1/2:**

Člani komisije potrdijo naslednji dnevni red 1. seje komisije za komunalne zadeve, promet in okolje:

**DNEVNI RED:**

1. Otvoritev seje, ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda.
2. Seznanitev s sklepom sveta mestne četrti o ustanovitvi stalnih delovnih teles in o imenovanju članic in članov stalnih delovnih teles.
3. Seznanitev s pristojnostmi komisije za komunalne zadeve, promet in okolje ter dogovor o načinu dela komisije za komunalne zadeve, promet in okolje.
4. Predlogi mestne četrti za novogradnje, obnove in rekonstrukcije cest, pločnikov in kolesarskih stez na območju mestne četrti.
5. Javna razgrnitev osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za del PPE Rt7-S (v delu med Kočevarjevo, Smetanovo in Kosarjevo ulico ter Koroško cesto).
6. Informacija o načrtovanih in izvedenih razgovorih z vodstvi gospodarskih družb in institucij, ki so povezane z delovnim področjem komisije.
7. Seznanitev z začetkom izvedbe projekta ureditve Medvedove ulice – fazi 1 a in 1 b.
8. Pobude in predlogi članov komisije.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**Ad 2/****Seznanitev s sklepom sveta mestne četrti o ustanovitvi stalnih delovnih teles in o imenovanju članic in članov stalnih delovnih teles**

Gradivo so članice in člani komisije prejeli 30. 1. 2023. Po razpravi sta bila predlagana dva sklepa.

**SKLEP 2/1:**

Članice in člani komisije se seznanijo s sklepom sveta mestne četrti o ustanovitvi stalnih delovnih teles in o imenovanju članic in članov stalnih delovnih teles.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**SKLEP 2/2:**

Komisija predlaga svetu mestne četrti, da zaradi morebitnega nadomeščanja predsednika v primeru njegove odsotnosti imenuje tudi podpredsednika oziroma podpredsednico komisije.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**Ad 3/****Seznanitev s pristojnostmi komisije za komunalne zadeve, promet in okolje ter dogovor o načinu dela komisije za komunalne zadeve, promet in okolje**

Gradivo so članice in člani komisije prejeli 30. 1. 2023. V razpravi so se prisotni seznanili s členi mestnega statuta, ki se nanašajo na pristojnosti mestne četrti na področju dela komisije. Po razpravi je bil predlagan naslednji

**SKLEP 3/1:**

Članice in člani komisije se seznanijo s pristojnostmi komisije za komunalne zadeve, promet in okolje.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**Ad 4/****Predlogi mestne četrti za novogradnje, obnove in rekonstrukcije cest, pločnikov in kolesarskih stez na območju mestne četrti**

Gradivo, ki je pripravljeno za petletni plan obnove cestišč, ki ga je potrebno mestni upravi poslati do konca februarja, so članice in člani komisije prejeli 9. 2. 2023. V razpravi je bilo podanih nekaj dopolnitev. Predlagana sta bila dva sklepa.

**SKLEP 4/1:**

V razpravi dopolnjen osnutek predlogov mestne četrti za novogradnje, obnove in rekonstrukcije cest, pločnikov in kolesarskih stez na območju mestne četrti se pošlje vsem članicam in članom komisije za morebitne dodatne dopolnitve.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**SKLEP 4/2:**

Potrebno bi bilo pripraviti celovit pregled stanja infrastrukture, in sicer na osnovi podatkov izvajalcev gospodarskih javnih služb (cestna, energetska, hidrotehnična,

telekomunikacijska, komunalna infrastruktura) oziroma mestne uprave. Predlog se posreduje mestni upravi.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

#### Ad 5/

### **Javna razgrnitev osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za del PPE Rt7-S (v delu med Kočevarjevo, Smetanovo in Kosarjevo ulico ter Koroško cesto)**

Gradivo je bilo objavljeno na naslovu [https://maribor.si/javni\\_razpisi/javna-razgrnitev-osnutka-odloka-o-spremembah-in-dopolnitvah-odloka-o-lokacijskem-nacrtu-za-del-ppe-rt7-s-v-delu-med-kocevarjevo-smetanovo-in-kosarjevo-ulico-ter-korosko-cesto/](https://maribor.si/javni_razpisi/javna-razgrnitev-osnutka-odloka-o-spremembah-in-dopolnitvah-odloka-o-lokacijskem-nacrtu-za-del-ppe-rt7-s-v-delu-med-kocevarjevo-smetanovo-in-kosarjevo-ulico-ter-korosko-cesto/). V razpravi so se prisotni okvirno seznanili z javno razgrnjenim osnutkom Odloka za del PPE Rt7-S ter s tem, da v zvezi s predmetom javne razgrnitve mestna četrt do sedaj ni prejela nobenih pripomb oziroma predlogov. Pripombe je mogoče podati do 20.02.2023. Predlagan je bil naslednji

#### **SKLEP 5/1:**

Članice in člani komisije se seznanijo z javno razgrnitvijo osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za del PPE Rt7-S (v delu med Kočevarjevo, Smetanovo in Kosarjevo ulico ter Koroško cesto).

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

#### Ad 6/

### **Informacija o načrtovanih in izvedenih razgovorih z vodstvi gospodarskih družb in institucij, ki so povezane z delovnim področjem komisije**

Predsednik komisije je prisotne seznanil z odločitvijo članov vodstva mestne četrti, da obiščejo pomembne gospodarske družbe in institucije, in sicer z namenom, da pridobijo bistvene informacije o njihovih strateških razvojnih planih in operativnih letnih načrtih za območje mestne četrti.

Do sedaj sta bila izvedena že dva sestanka, in sicer z vodjo sektorja za urejanje prostora mestne občine ter z vodstvom družbe Marprom in vodstvom družbe Mestne nepremičnine. Potrjeni so tudi že termini sestankov z vodstvi družb: Energetika (13. 2. 2023), Mariborski vodovod (16. 2. 2023) in s podžupanom mestne občine (21. 2. 2023).

Predsednik komisije in članica komisije sta prisotne seznanila z vsebino sestanka z vodjo sektorja za urejanje prostora, predsednik pa je predstavil vsebino sestanka z vodstvom družbe Marprom in vodstvom družbe Mestne nepremičnine.

Po razpravi je bil predlagan naslednji

#### **SKLEP 6/1:**

Članice in člani komisije se seznanijo z izvedenimi in z načrtovanimi razgovori z vodstvi gospodarskih družb in institucij, ki so povezane z delovnim področjem komisije.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

#### Ad 7/

### **Seznanitev z začetkom izvedbe projekta ureditve Medvedove ulice – fazi 1 a in 1 b**

Obvestilo je objavljeno na Facebook strani Mestna četrt Koroška vrata na naslovu [https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02SpUbV8VM2wPUB6M5mPLcc2wRuDzt4CTNUCRWTxSNVwxrMSX15ekH4znAX2Jq5zkkI&id=100089313283996&sfnsn=mo](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02SpUbV8VM2wPUB6M5mPLcc2wRuDzt4CTNUCRWTxSNVwxrMSX15ekH4znAX2Jq5zkkI&id=100089313283996&sfnsn=mo).

Predsednik komisije je prisotne seznanil s tem, da je bila že dana pobuda za sestanek s predstavnikoma izvajalca in nadzora ter z za izvedbo projekta odgovorno osebo v mestni občini.

Po razpravi je bil predlagan naslednji

**SKLEP 7/1:**

V skladu s svojimi statutarno določenimi pristojnostmi ožjega dela občine (1. alineja 1. odstavka 68. člena statuta mestne občine) članice in člani komisije predlagajo izvajanje internega nadzora tudi s strani mestne četrti, in sicer z ekipo v sestavi Ines Poštrak, Metka Pavčič in mag. Gregor Ficko.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**Ad 8/**

**Pobude in predlogi članov komisije**

Mag. Barbara Bratina je podala dve pobudi, ki sta bili članicam in članom komisije posredovani 9. 2. 2023, pred sejo komisije.

- Pobuda za ureditev kolesarske steze ob Mladinski ulici v smeri centra.
- Pobuda za ureditev dostopa za kolesarje in pešce iz Koroške ceste do poti ob Dravi, in sicer pod Koroškim mostom.

Metka Pavčič je predstavila pobudo, da bi za ceste, ki se skladno z zakonodajo izvajajo kot vzdrževalna dela v javno korist (brez gradbenega dovoljenja), predhodno prejeli v pregled tudi projektne naloge, projektno dokumentacijo in recenzijska poročila (dokumente je potrebno zagotoviti skladno z veljavno zakonodajo).

Po razpravi so bili predlagani naslednji sklepi:

**SKLEP 8/1:**

Pobuda za ureditev kolesarske steze ob Mladinski ulici v smeri centra je uvrščena med predloge mestne četrti za novogradnje, obnove in rekonstrukcije cest, pločnikov in kolesarskih stez na območju mestne četrti.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**SKLEP 8/2:**

Pobuda za ureditev dostopa za kolesarje in pešce iz Koroške ceste do poti ob Dravi, in sicer pod Koroškim mostom se sprejme. Po podatkih družbe mestne nepremičnine je predvidena realizacija v prvem četrtletju 2023.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**SKLEP 8/3:**

Mestni upravi se posreduje pobuda, da se na MČ posreduje dokumentacija, na podlagi katere so bodo na cestah izvajala vzdrževalna dela v javno korist brez gradbenega dovoljenja (projektne naloge, projektne dokumentacije in recenzijsko poročilo).

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

**SKLEP 8/4:**

Članice in člani komisije se povabi, da pripravijo predloge za obravnavo na razgovoru s podžupanom, ki bo 21. 2. 2023.

S predlaganim sklepom so soglašali vsi prisotni (4 prisotni, 4 za, 0 proti, 0 vzdržanih).

Zapisal: B. Sovič



**Mestna četrt Koroška vrata**  
**Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor**  
**tel. št.: +386.2.2201-845, e-pošta:**  
**koroska.vrata@maribor.si**

---

Številka:0130-89/2023-6

Datum: 15.03.2023



## **SVET MESTNE ČETRTEI**

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 3. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI**

**NASLOV GRADIVA: GRADIVO K TOČKI 6-SEZNAVITEV Z ZAPISNIKOM 1. REDNE SEJE KOMISIJE ZA KULTURO IN DRUŽBENE DEJAVNOSTI IN KOMISIJE ZA OBVEŠČANJE IN INFORMIRANJE**

**GRADIVO PRIPRAVILA: Služba za MČ in KS MOM,**

**GRADIVO PREDLAGA: Boris Munišič, Predsednik MČ**

**POROČEVALEC: Zdenka Križanič, predsednica Komisije za kulturo in družbene dejavnosti**

**PREDLOG SKLEPA: Svet mestne četrti se seznani in sprejme predloge Komisije za kulturo in družbene dejavnosti in Komisije za obveščanje in informiranje.**

## **OBRAZLOŽITEV:**

Dne, 28. 2. 2023 je bila skupna seje Komisije za kulturo in družbene dejavnosti in Komisije za obveščanje in informiranje. Poročilo bo predstavila go. Zdenka Križanič, predsednica Komisije za kulturo in družbene dejavnosti.

## **ZAPISNIK**

Zapisnik 1. skupne seje Komisije za kulturo in družbene dejavnosti in Komisije za obveščanje in informiranje, ki je bila v torek, 28. februarja 2023, ob 10.30 v prostorih mestne četrti Koroška vrata, Jurčičeva ulica 8/l

Prisotni: Lidija Dumanič, Zora Aurelija Jurič, Irena Krajnc, Zdenka Križanič, Barbara Bratina, Barbara Pernarčič, Miodrag Petrovič in mag. Boris Sovič

Ostali prisotni: Jasmina Strajnar

**Ad 1/****Sprejem dnevnega reda**

Predlog dnevnega reda je bil posredovan z vabilom 22. 2. 2023. Pripomb k predlaganem dnevnem redu ni bilo, zato je predsednica komisije predlagala v sprejem sklep:

**SKLEP 1/1:**

Člani komisije potrdijo naslednji dnevni red 1. skupne seje Komisije za kulturo in družbene dejavnosti ter Komisije za obveščanje in informiranje.

**DNEVNI RED:**

- 1.** Otvoritev seje, pregled sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
- 2.** Program dela.
- 3.** Radijska delavnica *Živeti drugačnost, živeti z drugačnostjo*.
- 4.** Pobude in predlogi.

**Ad/3****Radijska delavnica *Živeti drugačnost, živeti z drugačnostjo***

Seja se je nadaljevala s 3. točko dnevnega reda. Član Sveta mestne četrti g. Miodrag Petrovič je predstavil zavod *Razvoj Maribor*, pri katerem deluje kot soustanovitelj in strokovni delavec. V okviru zavoda deluje Paragledališče *Zvitorepec*, čebelarstva dejavnost, z Radiem Maribor pa soustvarjajo radijske delavnice *Živeti drugačnost, živeti z drugačnostjo*.

Na Ministrstvo za kulturo so oddali predlog, da bi se leto 2025 proglasilo za *Mustrovo leto*, saj bo tega leta stoletnica rojstva Mikija Mustra. Njihova želja je, da s strani MO Maribor pridobijo pismo podpore.

**SKLEP 2/1:**

Člani komisij se obvezujejo, da bodo v skladu s svojimi pristojnostmi pomagali pri promociji zavoda *Razvoj*.

**Ad/2****Program dela**

**1. Osnovna šola Prežihovega Voranca v tednu od 17. 4. 2023 do 21. 4. 2023 pripravlja veliko aktivnosti, ki jih želijo povezati z mestno četrtjo;**

- Jutranji dogodki na šolskem igrišču (povežejo se s članicami *Šole zdravja*, s člani Komisije za šport in mladino mestne četrti Koroška vrata ...).
- **21. 4. 2023** bo ob *Dnevu zemlje* šola pripravila bazar, kulturno prireditev in avkcijo slik, ki so jih v jeseni 2022 ustvarjali učenci šole ter članice naših likovnih skupin.
- V tem tednu bi izpeljali tudi tradicionalno *Vigred* v mestni četrti, kamor bi kot osrednjo gostjo povabili Ilko Štuhec. V primeru, da bi bila zadržana, pa mladinsko pisateljico Mašo Ogrizek.

Glede na gostjo bomo iskali primerne voditelja pogovora (Sašo Jerkovič, Boštjan Klun).

Gospa Zora A. Jurič nas obvesti, da bo 21. 3. 2023 potekal *Dan poezije*, in sicer ob 12. uri pred rektoratom Univerze v Mariboru. Ob tem se članom poraja ideja, da bi imeli tudi v mestni četrti vsak zadnji ponedeljek v mesecu ob 18. uri pesniški večer. Tako bo že 27. marca 2023 na južni strani Langerjeve vile potekal prvi tak večer, naslovljen *S poezijo odpiramo vrata*. Idejni vodja projekta je ga. Zora A. Jurič.

2. V mesecu aprilu pripravijo članice ročnodelskega krožka in Taščice razstavo. Ta se bo odvijala v prostorih mestne četrti Center na Miklošičevi (dogovorjeno).
3. 23. 9. 2023 – *Tek podnebne solidarnosti*. 23. september je država, na pobudo OKS, 18. junija 2020 proglasila za *Dan slovenskega športa*. Tudi letos bodo pri

4. izvedbi teka sodelovali vrtec Ivana Glinška, OŠ Prežihovega Voranca, III. Gimnazija Maribor in mestna četrt Koroška vrata. Želja je, da se k projektu povabi tudi Škofijsko gimnazijo Maribor in Pedagoško fakulteto Univerze v Mariboru, oddelek Športno treniranje. Predstojnik oddelka Športno treniranje je dr. Stojan Puhalj.
5. 20. 10. 2023 – *Praznik Maribora*.
6. Zadnji teden pred božičem bo mestna četrt organizirala branje pravljic za nižjo triado OŠ.
7. Leto 2023 bomo zaključili s čajanko za naše seniorje, na kateri bo brana poezija vsakega meseca, ki je na nas pustila poseben pečat.

**Ad/4**  
**Pobude in predlogi**

- Do naslednje seje se preveri lastništvo hiše južno od Račjega dvora, ki je bila nekoč namenjena za projekt *Skansen*.
- Naslednja seja bo predvidoma konec marca ali v začetku aprila.

Zapisala: Zdenka Križanič