



Mestna četrt Ivan Cankar
Partizanska cesta 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:
mc.icankar@maribor.si

Številka:0130-90/2023-2

Datum: 16.03.2023



SVET MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE

NASLOV GRADIVA: Pregled realizacije in potrditev zapisnika 1. redne seje Sveta mestne četrti Ivan Cankar.

GRADIVO PRIPRAVILA: Služba za MČ in KS MOM,

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

PREDLOG SKLEPA: Svet Mestne četrti Ivan Cankar potrди zapisnik 1. redne seje Sveta mestne četrti Ivan Cankar.

OBRAZLOŽITEV:

Zapisnik 1. redne seje Sveta mestne četrti Ivan Cankar je pregledal in potrdil predsednik g. Jure Legvart, na katerega ni imel pripomb, zato predlaga, da ga sprejeme tudi Svet mestne četrti Ivan Cankar. Zapisnik je v prilogi.

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE**

NASLOV GRADIVA: **Inventurni elaborat 2022**

GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

POROČEVALEC: Uroš Prikl, predsednik inventurne komisije

PREDLOG SKLEPA:

1. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar sprejema poročilo popisne komisije za popis neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja za leto 2022.**
2. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar sprejema inventurni elaborat popisa sredstev terjatev in obveznosti na dan 31. december 2022.**

OBRAZLOŽITEV:

Svet mestne četrti Ivan Cankar 21.12.2023 je na svoji 1. izredni seji, dne 21.12.2022 imenoval popisno komisijo.

Popisna komisija za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja za leto je sestavljena iz predsednika in dveh članov:

- **Predsednik – Uroš Prikl**
- **Članica – Tanja Šauperl**
- **Član – Aleš Bogovič**

Komisija je svoje delo za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja opravila 12.01.2020 ter pripravila naslednje:

1. Poročilo o popisu neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja s stanjem na dan 31.12.2022

Popis osnovnih sredstev obsega šest listov in se zaključuje z zaporedno številko **020136**

Popis drobnega inventarja zajema dva lista in se zaključuje s številko **000028**

Popis je bil opravljen na naslednjih lokacijah: Mestna Četrta Ivan Cankar, Partizanska cesta 1; Dom krajanov Krčevina, Šubičeva 11; Dom krajanov Košaki, V zavoju 40B; Dom krajanov Počehova, Počehovska ulica 19.

Popisna komisija predlaga svetu (predlogi, odpisi):

Osnovna sredstva:

/

Drobni inventar:

- /

ter

popisna komisija za popis denarnih sredstev, obveznosti in terjatev v sestavi :

- **Predsednik – Uroš Prikl**
- **Članica – Tanja Šauperl**
- **Član – Aleš Bogovič**

2. Poročilo o popisu splošnega sklada s stanjem na dan 31.12.2022 zajema naslednje postavke:

- Stanje splošnega sklada za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

95.525,14 EUR

- Stanje splošnega sklada za drugo

519,06 EUR

3. Poročilo o popisu terjatev in obveznosti s stanjem na dan 31.12.2022 zajema naslednje postavke:

- Stanje terjatev (skupaj) **6.565,14 EUR**
- Stanje obveznosti (skupaj) **53.370,06 EUR**

4. Poročilo o popisu denarnih sredstev na dan 31.12.2022

- Stanje sredstev na TRR **47.614,29 EUR**
- Zaporedna številka UJP izpiska **147**
- Naročilnica zaključena z zaporedno številko **23-00027**
- Izdani računi zaključeni z zaporedno številko **23-00075**
- Neplačani odhodki (konti skupine 18) **5.165,73 EUR**
- Neplačani prihodki (konti skupine 28) **4.870,34 EUR**

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE**

NASLOV GRADIVA: **Poslovno poročilo in zaključni račun 2022**

GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

POROČEVALEC: Jure Legvart, Predsednik sveta

PREDLOG SKLEPA: **Svet mestne četrti Ivan Cankar se seznani s Poslovnim poročilom in Zaključnim računom 2022**

OBRAZLOŽITEV:

Proračun, proračunski uporabniki in druge osebe javnega prava, ki so uporabniki enotnega kontnega načrta, morajo po Zakonu o računovodstvu in po Zakonu o državni statistiki za zagotovitev javnosti podatkov in za državno statistiko predložiti letna poročila AJPES do zadnjega dne meseca februarja tekočega leta za preteklo koledarsko leto. Izjava o notranjem nadzoru javnih financ je sestavni del poslovnega poročila o doseženih ciljih in rezultatih proračunskega uporabnika, ki je del zaključnega računa oziroma letnega poročila proračunskega uporabnika.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo v skladu z 98. členom ZJF ter 21. členom ZR in ju predloži županu do 28. februarja tekočega leta. V skladu z 51. členom ZR predloži letno poročilo tudi organizaciji, pooblaščenici za obdelovanje in objavljanje podatkov.

POSLOVNO POROČILO ZA MESTNO ČETRTO IVAN CANKAR

OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022

V skladu s programom dela, ki si ga je zastavil Svet mestne četrti Ivan Cankar in njegova delovna telesa, smo s sprejetimi sklepi Sveta mestne četrti Ivan Cankar koristili finančna sredstva v Finančnem načrtu za leto 2022.

Zastavljen program dela Sveta mestne četrti in njegovih delovnih teles smo realizirali s prihodki iz namenskih sredstev za programe dela iz proračuna lokalne skupnosti. Realizacija prihodkov za leto 2022 zaradi pandemije Covida-19 ni bila v skladu s planom.

VSEBINSKO POROČILO O IZVEDBI PLANIRANIH PROGRAMIH IN NALOG MESTNA ČETRTE IVAN CANKAR V LETU 2022

a) Poročilo o realizaciji planiranih ciljev in planiranih rezultatov mestne četrti

Cilji in rezultati planiranih nalog, ki so v finančni domeni mestne četrti so bili v doseženi in realizirani.

S svojim udeleževanjem in v sodelovanju z Mestno upravo Mestne občine Maribor so bile realizirane nekatere naloge na področju izgradnje komunalne infrastrukture, izvedeni so bili nekateri ukrepi v zvezi z zagotavljanjem višje stopnje varnosti udeležencev v prometu ter sodelovanju ob načrtovanju prostorskih aktov.

Mestna četrt je sodelovala z društvi delujočimi na območju mestne četrti Ivan Cankar ter jim zagotavljala prostore za izvajanje različnih dejavnosti.

b) Poročilo o programih in nalogah:

- i. Za zagotavljanje pogojev delovanja društev in občanov so bili zagotovljeni pogoji za koriščenje prostorov mestne četrti (Šporne dejavnosti, druženje starostnikov itd)
- ii. Zavod za dolgotrajno pomoč Aloja je brezplačno nudil svetovanja in podporo pri demenci;

c) Poročilo o vlaganju v objekte in opremo:

V letu 2022 so bili realizirani naslednji zadani cilji:

- Nabava prenosnika za prostore Mestne četrti
- Pregledali so se gasilni aparati na vseh lokacijah
- Menjali so se kotlički v Domu krajanov Krčevina
- Nabavljale so se dodatne vrečke za odpadno embalažo za Dom krajanov Košaki.
- Popravila se je nitkarica v Domu krajanov Košaki

Zaključek

Sprejeti programi in naloge za leto 2022 so bili glede na stanje epidemije Covid-19 in ostalih faktorjev relativno uspešna.

Sredstva, s katerimi je v letu 2022 razpolagala mestna četrt niso bila pridobljena in porabljena v skladu z zastavljenim planom.

ZAKLJUČNI RAČUN 2022

ODHODKI

811002 VLAGANJA V OBJEKTE IN OPREMO

Na proračunski podstavki je bilo v letu 2022 načrtovanih 10.000 EUR. Realiziranih je bilo 12 % oz. 1.175 EUR načrtovanih sredstev. Sredstva so bila med drugim namenjena za nakup prenosnika za prostore Mestne četrti, pregled gasilnih aparatov na vseh lokacijah, menjava kotličkov v Domu krajanov Krčevina in drugo. Večji del sredstev je bilo namenjenih za menjavo plinske peči v Domu krajanov Počehova in na lokaciji Mestne četrti, katera pa ni bila potrebna.

810502 MATERIALNI STROŠKI

Na proračunski postavki je bilo 2022 načrtovanih 7.500 EUR. Realiziranih je bilo 83 % oz. 6.189 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo sejin članov sveta, plačilo podjemne pogodbe in porabo kuriv in stroške ogrevanj.

810602 PROGRAMI DELA KS IN MČ

Na proračunski postavki je bilo v letu 2022 načrtovanih 18.000 EUR. Realizirano je bilo 86 % oz. 15.534 EUR načrtovanih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljeno za plačilo čiščenja prostorov najemnih aktivnostim za krajanke, porabo kuriv in stroške ogrevanja, električno energijo.

Sredstva so bila namenjena za:

- za polaganje vencev na spominska obeležja;
- v domovih krajanov se srečujejo različna društva (Društvo upokojencev Košaki, Društvo bolnikov po možganski kapi, Društvo za samopomoč.), potekajo pa tudi različne brezplačne aktivnosti, ki so namenjene krajanom mestne četrti (joga, telovadba, folklor,.).

Sredstva, ki bi bila namenjena za organizacijo kulturnih prireditev, niso bila porabljena zaradi razglasitve epidemije SARS-COV-2019.

810801 VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI-LETNO IN ZIMSKO

Na proračunski postavki je bilo v letu 2022 načrtovanih 2.900 EUR. Realizirano je bilo 100 % oz. 2.899 EUR načrtovanih sredstev. Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje – gramoziranje cest na območju mestne četrti v Košakih, Počehovi, Krčevini in Peklu.

PRIHODKI

710301 PRIHODKI OD PREMOŽENJA

V sprejetem finančnem načrtu je bilo planiranih 10.000 EUR. Realizacija iz naslova prihodkov od najemnin od poslovnih prostorov je bila 13.068 EUR, kar je približno 30% več. Do razlik je prišlo zaradi poplačila dolga najemnice v Domu krajanov Krčevina.

74010000 PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV

V sprejetem finančnem načrtu je bilo planiranih 28.400 EUR. Iz proračuna občine je bilo na račun mestne četrti nakazanih 24.532 EUR ali 86 % plana. Za materialne stroške je bilo nakazanih 6.223 EUR, za programe dela 15.410 EUR in za vzdrževanje 2.899 EUR.

71039904 DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA

Drugi prihodki od premoženja so bili v letu 2022 planirani v višini 50 EUR. Realiziranih je bilo 26 EUR.

730000 PREJETE DONACIJE

Donacije v letu 2022 je bilo planiranih 1.000 EUR donacij. Realiziranih je bilo 800 EUR.

- ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI**
- NASLOV GRADIVA: **Določitev pravic uporabnika spletne aplikacije UJP-net s pravico podpisovanja elektronskih plačilnih nalogov**
- GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**
- GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta
- POROČEVALEC: Jure Legvart, Predsednik sveta
- PREDLOG SKLEPA: **Svet mestne četrti Ivan Cankar dodeljuje pravice uporabnika spletne aplikacije UJP-net s pravico podpisovanja elektronskih plačilnih nalogov:**
- **Tamari Muhič, referentki mestne četrti Center**

OBRAZLOŽITEV:

Uprava Republike Slovenije za javna plačila v Pogojih spletnega poslovanja med proračunskimi uporabniki in UJP določa kolektivno podpisovanje. Pravice uporabnika spletne aplikacije UJP-net s pravico podpisovanja elektronskih nalogov izvajajo zaposleni v MU MOM.

Svet mestne četrti Ivan Cankar potrdi pravice podpisovanja za nove referentke v mestni četrti in krajevnih skupnosti zaradi nemotenega dela pri sprejemanju in izdajanju računov.

ZADEVA:	PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE
NASLOV GRADIVA:	Poročilo Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja
GRADIVO PRIPRAVILA:	Služba za MČ in KS MOM,
GRADIVO PREDLAGA:	Jure Legvart, Predsednik sveta
POROČEVALEC:	Aleš Bogovič, Predsednik komisije
PREDLOG SKLEPA:	Svet mestne četrti Ivan Cankar se seznanil in sprejme predloge Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja

OBRAZLOŽITEV:

Dne 25.01.2023 je bil 1. sestanek Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja. Poročilo o sestanku bo predstavil g. Aleš Bogovič, predsednik komisije. V nadaljevanju je zapisnik seje komisije.

Z A P I S N I K

1. Seje Komisije za komunalne zadeve, promet , urejanje prostora in varovanje okolja Mestne četrti Ivan Cankar, ki je bila dne
25. januarja 2023 ob 17.00
v prostorih MČ Ivan Cankar, Partizanska cesta 1, Maribor

Seja je bila sklicana z naslednjim dnevnim redom:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti 1. seje
2. Potrditev dnevnega reda
3. Potrjevanje članov komisije
4. Izvolitev podpredsednice, podpredsednika komisije
5. Pregled dosedanjega delovanja komisije in sestavljanje baznega programa za leto 2023 in obdobje 2023-2026
6. Predlogi in pobude
7. Razno

Ugotovitev števila navzočih članov Komisije za Komunalne zadeve, promet , urejanje prostora in varovanje okolja MČ Ivan Cankar

Prisotni:

g. Aleš Bogovič, g. Boris Rožman, ga. Mirjam Kukovec Štamberger

Odsotni:

g. Jožef Jevšenak op., g. Jurček Legvart op., g. Miha Lovše op.

Ostali prisotni: g. Ivan Celcer, ga. Breda Kocbek

1. točka

Predsedujoči Aleš Bogovič je pozdravil vse prisotne in se jim zahvalil za udeležbo. Na podlagi izpolnjene in podpisane liste prisotnosti je ugotovil, da so prisotni trije člani komisije od petih in dva zunanja člana in je zato komisija sklepčna

2. točka

Predsednik komisije je prisotnim prebral predlagani dnevni red. Prisotni člani so se s predlaganim dnevnim redom strinjali in nanj niso imeli pripomb, razen pri točki 5 naj se vstavi v besedilo.... in plan komunalnih investicij za obdobje 2023 do 2026.

SKLEP/1

Člani komisije so se s predlogom strinjali in ga sprejeli, tako , da glasi.:

Pregled dosedanjega delovanja komisije in sestavljanje baznega programa za leto 2023 in PLAN KOMUNALNIH INVESTICIJ za obdobje 2023 do 2026.

3. točka

Člani komisije so predlagali dva zunanja kandidata, za člana komunalne komisije in sicer g. Ivana Celcer in ga. Branko Kocbek. Oba sta se seje udeležila in podpisala soglasje za članstvo v KOMUNALNI KOMISIJI MČ IVAN CANKAR.

Člani komisije so se s predlogom strinjali sprejeli naslednji

SKLEP/2

Za zunanja člana KOMISIJE ZA KOMUNALNE ZADEVE, PROMET, UREJANJE PROSTORA IN VAROVANJE OKOLJA pri MČ IVAN CANKAR , sta potrjena g. Ivan Celcer in ga. Branka Kocbek.

4. točka

Predsednik komisije je pozval navzoče, da predlagajo dva kandidata za podpredsednika oz. podpredsednico komisije .

Člani komisije so predlagali g. Jureta Legvart in ga. Mirjam Kukovec Štamberger.

Člani komisije so se s predlogom strinjali in sprejeli naslednji sklep:

SKLEP/3

Za podpredsednika in podpredsednico KOMISIJE ZA KOMUNALNE ZADEVE, PROMET, UREJANJE PROSTORA IN VAROVANJE OKOLJA Mestne četrti IVAN CANKAR sta izvoljena g. Jure Legvart za podpredsednika in ga. Mirjam Kukovec Štamberger za podpredsednico.

5. točka

Člani komisije so pregledali dosedanje delovanje komisije in po krajši razpravi, ko so pregledali vse točke PLANA KOMUNALNIH INVESTICIJ V LETIH 2020-2021 so sprejeli novi bazni program za leto 2023 in plan investicij za obdobje 2023 -2026 v naslednji obliki: PRILOGA:

SKLEP/4

Člani komisije sprejmejo Bazni program za leto 2023 in PLAN KOMUNALNIH INVESTICIJ za obdobje 2023 do 2026 in ga posredujejo na MOM.

6. točka

G. Aleš Bogovič je predlagal, da se uredi vzdrževanje in urejanje vodovodnega omrežja v Košaškem dolu od števil 70 do 78.

SKLEP/5

Zadeva se ureja z Mariborskim vodovodom, urejanje prevzame g. Aleš Bogovič.

7. točka

Ga. Breda Kocbek predlaga spremembo relacije vožnje mestnega avtobusa do trgovine Hofer.

Ga. Mirjam Kukovec Štamberger zanima kdo je odgovoren za vzdrževanje stare lokomotive, ki stoji pred železniško postajo, ker jo napada zob časa in je zgodovinskega pomena za Maribor.

Predsednik komisije g. Aleš Bogovič se je zahvalil prisotnim za udeležbo.

Sejo je predsednik zaključil ob 18.30.

Zapisala:

Mirjam Kukovec Štamberger

Predsednik komisije
Aleš Bogovič l.r.

Priloga: Bazni program za leto 2023 in plan investicij
za razdobje 2023 do 2026

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI**

NASLOV GRADIVA: **Poročilo Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti,**

GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

POROČEVALEC: Tamara Kurnik, Predsednica komisije

PREDLOG SKLEPA: **Svet mestne četrti Ivan Cankar se seznani in sprejme predloge Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti**

OBRAZLOŽITEV:

Dne 23.02.2023 je bil sestanek komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti. Poročilo o sestanku bo predstavila ga. Tamara Kurnik, predsednica komisije.

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI**

NASLOV GRADIVA: **Predlog za določitev novega delovnega telesa Sveta mestne četrti (participativni proračun)**

GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

POROČEVALEC: Jure Legvart, Predsednik sveta

PREDLOG SKLEPA: **Svet Mestne četrti Ivan Cankar imenuje naslednje delovno telo:**

- **Komisija za participativni proračun**

OBRAZLOŽITEV:

Predsednik Sveta mestne četrti, g. Jure Legvart predlaga ustanovitev novega delovnega telesa – Komisija za participativni proračun.

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE**

NASLOV GRADIVA: **Čistilna akcija MOM**

GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

POROČEVALEC: Jure Legvart, Predsednik sveta

PREDLOG SKLEPA: **Svet mestne četrti Ivan Cankar se seznani z aktivnostmi glede čistilne akcije, ki bo potekala v soboto, 1. aprila 2023**

OBRAZLOŽITEV:

Mestna občina organizira čistilno akcijo, peto po vrsti, v soboto 1. aprila. Vse okoli akcije dobivate sproti po elektronski poti. Predsednik, g. Jure Legvart bo obrazložil namen akcije. Po elektronski pošti ste dobili tudi zbirna mesta kamor se bodo odlagali odpadki iz narave in zeleni obrez. Zaradi odsotnosti referentke bo potrebno določiti prostovoljce, ki bodo na zbirnih mestih delili vrečke in rokavice občanom, ki se bodo udeležili akcije.

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE**

NASLOV GRADIVA: **Ogled mestne četrti z avtobusom**

GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

POROČEVALEC: Jure Legvart, Predsednik sveta

OBRAZLOŽITEV:

Ob izvolitvi novega Sveta mestne četrti se je vedno pripravil ogled terena z avtobusom za vse člane Sveta.

Predsednik, g. Jure Legvart bo obrazložil možnosti letošnjega ogleda

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA
MESTNE ČETRTE**

NASLOV GRADIVA: **Strategija razvoja za mestne četrti in krajevne skupnosti**

GRADIVO PRIPRAVILA: **Služba za MČ in KS MOM,**

GRADIVO PREDLAGA: Jure Legvart, Predsednik sveta

POROČEVALEC: Jure Legvart, Predsednik sveta

OBRAZLOŽITEV:

Po elektronski pošti vam je bil poslan osnutek strategije razvoja za mestne četrti in krajevne skupnosti. V prejšnjem mandatu so bile posredovane pripombe in predlogi. Ker je sedaj novi mandat prosim, če pregledate osnutek Strategije in podate svoje predloge ali pa novelirate prejšnje predloge.