

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljevanju ZUJK), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) ter Sklepom o izvedbi javnega razpisa št. .... objavlja Mestna občina Maribor

## **Javni razpis za izbiro kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Maribor**

(v nadaljevanju: projektni razpis, oznaka JPR-KUL-2023)

### **1. Naziv in sedež naročnika javnega razpisa**

Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

### **2. Predmet javnega razpisa**

Predmet razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov (v nadaljevanju: projekti), ki bodo izvedeni v letu 2023 na območju Mestne občine Maribor (v nadaljevanju: MOM) oz. v primeru gostovanja projekta v tujini.

Razpis se nanaša na naslednja področja ustvarjanja in posredovanja javnih kulturnih dobrin:

- uprizoritvene umetnosti,
- glasbene umetnosti,
- vizualne umetnosti,
- intermedijske umetnosti,
- knjiga,
- kulturna dediščina,
- film in avdiovizualne dejavnosti,
- kulturno-umetnostna vzgoja.

Predmet razpisa niso:

- dejavnosti in dogodki s področja izobraževanja, vključno z izobraževanjem o dejavnostih na področju kulture (delavnice, seminarji, razne šole ipd.),
- oblikovanje spletnih strani,
- projekti, ki so primarno namenjeni pridobivanju tržnih prihodkov,
- osrednji in spremljevalni programi ob podelitvah nagrad,
- priprave na projekte, ki ne bodo v celoti izvedeni v letu 2023 (ne velja za področje filma in AV dejavnosti),
- proslavljanja obletic, praznikov in drugih dogodkov,
- dobrodelne prireditve (koncerti, razstave, predstave...),
- obnove stavb ali posameznih delov nepremične kulturne dediščine (npr. fasade, strehe, menjava oken, menjava vrat ipd.).

### **3. Opredelitev pojmov**

Uporabljeni pojmi v tem razpisu pomenijo:

- **Kulturni projekt** je posamična kulturna dejavnost ali sklop dejavnosti, ki je po zasnovi, vsebini, izvedbi in obsegu zaključena celota s ciljem izvedbe v točno določenem časovnem obdobju, brez ponovitev v obliki periodičnega ali permanentnega izvajanja.
- **Soorganizacija** je sodelovanje več organizacij ali izvajalcev v pripravi in izvedbi kulturnega projekta, pri čemer morajo biti iz dokumentacije o sodelovanju razvidna razmerja, delitev stroškov itd. med prijaviteljem in drugimi soorganizatorji projekta. Odgovornost za izvedbo projekta vedno nosi prijavitelj kulturnega projekta. Podpisana izjava koproducenta/soorganizatorja (obrazec 6) je obvezna priloga k prijavi, če prijava navaja soorganizatorje. Velja tudi za sozaložništvo.
- **Nefinančni vložki** projekta so vložki, ki ne potekajo kot finančni transfer preko računa prijavitelja projekta (prostovoljstvo, in-kind vložki, sodelovanje z materialno-tehničnimi sredstvi, neposredni finančni vložki koproducentov/soorganizatorjev, ki niso strošek prijavitelja ipd.), zato se ne obravnavajo kot finančni odhodek prijavitelja.

- **Prostovoljsko delo** je delo, ki ga posameznik po svoji svobodni volji in brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase opravlja v dobro drugih ali v splošno korist in se izvaja skladno z določbami Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15).
- **Festival** je zgoščen in časovno jasno zamejen nabor dogodkov s področja ustvarjalnosti ob prisotnosti avtorjev, producentov in zainteresirane javnosti, ki se odvija z namenom predstaviti domačemu in mednarodnemu občinstvu aktualno ali tematsko opredeljeno produkcijo.

## 4. Razpisna področja

### 4.1. Področje: UPRIZORITVENE UMETNOSTI

Razpisno področje obsega produkcijo različnih oblik, praks in izrazov gledališke ustvarjalnosti od dramskega, lutkovnega, predmetnega, ambientalnega in uličnega gledališča do radijskih iger, eksperimentalnih in raziskovalnih gledaliških praks ter performansa, sodobnega plesa, fizičnega gledališča ter organizacijo in izvedbo festivala. Produkcija so projekti, katerih premiera bo izvedena v letu 2023.

### 4.2. Področje: GLASBENE UMETNOSTI

Razpisno področje obsega ustvarjanje in poustvarjanje izvernih glasbenih del ter produkcijo in izvedbo posameznih koncertov, koncertnih ciklov, festivalov in dogodkov na področju klasične (instrumentalne, vokalne in vokalno-instrumentalne) glasbe, glasbenega gledališča, zborovskega petja, ljudske glasbe, glasbeno-scenskih predstav, sodobnih oz. popularnih glasbenih zvrsti (elektronska, elektroakustična, improvizirana glasba, jazz, rock, hip hop, etno, kantavtorstvo, zvočna instalacija itd.) in plesa (klasični in sodobni balet, stilni in ljudski plesi itd.) ter nepridobitno glasbeno založništvo – izdajo nosilcev zvoka, ki se obvezno zaključijo s predstavitvenim koncertom. Pojma ustvarjanje in poustvarjanje sta obravnavana enakovredno. Koncertni cikel mora obsegati najmanj štiri (4) koncerte, festival mora sestavljati najmanj sedem (7) glasbenih dogodkov v strnjem časovnem obdobju.

### 4.3. Področje: VIZUALNE UMETNOSTI

Razpisno področje vizualnih umetnosti obsega produkcijo umetniških del ter organizacijo razstav in festivalov, enovito (tematsko ali konceptualno) zasnovanih razstavnih ciklov, začasnih projektnih in razstavnih prostorov (odprti ateljeji), intervencij v javnem prostoru in ostalih projektov s področja tradicionalnih in sodobnih likovnih zvrsti, vključno z medijem svetlobe, videom, fotografijo, ilustracijo, stripom, arhitekturo in oblikovanjem.

### 4.4. Področje: INTERMEDIJSKE UMETNOSTI

Razpisno področje obsega produkcijo in organizacijo umetniških projektov in festivalov, ki temeljijo na ustvarjalni, reflektivni in raziskovalni uporabi novih (informacijskih, komunikacijskih) tehnologij in segajo tudi na presečišča umetnosti in znanosti; projekte, ki skozi umetnostno prakso uporabljajo in predstavljajo procese, produkte ter vplive tehnologij, znanosti in z njimi povezanih praks, pri čemer sodobne tehnologije uporabljajo na reflektiven, ustvarjalen in raziskovalen način. V praksi se najbolj pogosto manifestirajo kot interaktivni performansi ali instalacija, spletna ali (post)internetna umetnost, virtualna oziroma mešana resničnost, robotska umetnost, kibernetična umetnost, digitalno arhiviranje, biotehnoška umetnost, raziskovalna medijska umetnost, digitalne skupnosti, sodelovanje oz. prepleti naštetega.

### 4.5. Področje: KNJIGA

Projektni razpis obsega izdajo izvernih knjižnih leposlovnih, esejističnih in kritičnih del s področja kulture in umetnosti, izdajo izvernih domačih in kakovostnih prevedenih del s področja družboslovja in humanistike, še posebej knjig o literaturi, umetnosti in kulturi, ter izvedbo projektov in festivalov, ki poudarjajo in razvijajo bralno kulturo, kulturno, umetniško in družbeno refleksijo ter uveljavljajo in promovirajo literarno ustvarjalnost v MOM.

### 4.6. Področje: FILM IN AVDIOVIZUALNE DEJAVNOSTI

Projektni razpis obsega realizacijo slovenskih avdiovizualnih (v nadaljevanju: AV) projektov ne glede na dolžino ali zvrst ter sofinanciranje filmskih festivalov, ki pomembno prispevajo k uveljavitvi in promociji AV kulture in ne temeljijo na informativnih, razvedrilnih in promocijskih namenih. Namen sofinanciranja realizacije AV projektov in filmskih festivalov je omogočanje ustvarjalnosti in profesionalne izvedbe AV produkcije oziroma AV del, namenjenih predvajanju v medijih. AV dela so v tem razpisu razumljena kot avtonomna umetniška dela, in ne kot likovna dela, izobraževalno sredstvo ali dokument o drugih prireditvah oziroma dogodkih. Predmet sofinanciranja je produkcija ustvarjalnih filmskih in video izdelkov, del na področju televizijskega umetniškega ustvarjanja ter umetniških projektov, namenjenih prikazu preko svetovnega spleta, ki so zaključena in enovita

AV dela. Predmet sofinanciranja so tudi projekti oz. dogodki, ki pomembno prispevajo k predstavitvi in popularizaciji filmske in AV kulture nasploh. V primeru serij lahko prijavitelj prijavi projekt z najmanj šestimi epizodami. Predmet sofinanciranja so lahko, če še niso bili sofinancirani s strani MOM ali iz drugih javnih virov, tudi stroški postprodukcije AV del (od faze montaže po zaključenem snemanju – razen stroškov marketinga, prezentacij in distribucije), oziroma stroški predprodukcije in produkcije do faze zaključenega snemanja. V obeh primerih mora biti sofinancirana faza projekta izvedena v letu 2023, v primeru sofinanciranja predprodukcije in produkcije mora prijavitelj do 31. 1. 2024 predložiti posneti grobi material. Sofinanciranje predprodukcije ali postprodukcije ne velja za dogodka, kot so festivali, filmski cikli ipd.

#### **4.7. Področje: KULTURNA DEDIŠČINA**

Projektne razpise vključuje izvedbo projektov, ki spodbujajo naklonjenost širše javnosti kulturni dediščini, promovirajo prepoznavnost in trajnostno uporabnost kulturne dediščine, prispevajo k raziskavam in sodobni interpretaciji kulturne dediščine, na sodoben način podajajo kulturno dediščino v javni prostor skozi različne medije, spodbujajo povezovanje kulturne dediščine s področji umetniškega ustvarjanja, kulturnega turizma in kreativnih industrij ter krepijo razvoj stroke, vključno s knjižnimi izdajami s področja kulturne dediščine, izvedbo razstav, s katerimi se prezentirata in javnosti predstavljata premična in nepremična kulturna dediščina ter arhivsko gradivo.

#### **4.8. Področje: KULTURNO-UMETNOSTNA VZGOJA**

Razpisno področje vključuje kroskurikularne projekte (na vseh področjih dejavnosti), namenjene otrokom in mladim od 3. do 19. leta ter njihovim vzgojiteljem. To so projekti, ki prispevajo k celovitemu razvoju osebnosti, sooblikujejo posameznikovo estetsko občutljivost, kulturno zavest in izražanje, krepijo posameznikov ustvarjalni odnos do kulture in razumevanje njenega pomena za razvoj človeške družbe, otrokom, mladim in njihovim vzgojiteljem pa na celovit in inovativen način predstavljajo posamezna umetniška področja in ustvarjanje, jim omogočajo neposreden stik z ustvarjalci, jih spodbujajo k lastni ustvarjalnosti ter jih navajajo na aktivno in kritično refleksijo umetnosti. Sofinancirani bodo projekti, namenjeni najširši skupini otrok in mladih, ki spodbujajo domišljijo, ustvarjalnost, iniciativnost, inovativnost, tolerantnost in niso usmerjeni v poklicno izobraževanje; projekti rezidenčnega sodelovanja vzgojno-izobraževalnih organizacij in profesionalnih umetnikov; projekti medresorskega povezovanja (kulture in umetnosti z drugimi področji delovanja); projekti z aplikativno vrednostjo (primeri dobrih praks, inovativni modeli).

### **5. Cilji razpisa**

MOM bo projekte na vseh razpisnih področjih izbirala v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji:

- podpora delovanju in razvoju kulturnih organizacij, skupin in posameznih ustvarjalcev, ki delujejo na območju MOM in pomembno prispevajo k razvoju kulture v MOM,
- zagotavljanje kakovosti ponudbe kulturnih dobrin na območju MOM,
- povečevanje dostopnosti javnih kulturnih dobrin na območju MOM,
- spodbujanje kakovostne produkcije,
- predstavljanje in sodelovanje mariborske ustvarjalnosti v mednarodnem okolju,
- spodbujanje trajnostnega delovanja v kulturi in umetnosti.

V razpisu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za vse družbene spole.

### **6. Upravičene osebe**

Upravičene osebe po tem razpisu so pravne osebe, ki niso javni zavodi, oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi in posamezniki (fizične osebe, samozaposleni v kulturi, samostojni podjetnik) ter izpolnjujejo pogoje tega razpisa in veljavnih predpisov.

Višina izplačila za odobrene projekte katerih prijavitelj je fizična oseba, ki ne morejo izdati računa, je v pogodbi zapisana v znesku bruto bruto. Zakonsko določene dajatve za tovrstne prejemke odvede MOM. Prijavitelj kot znesek sofinanciranja prejme neto znesek, ki predstavlja razliko med odobrenim zneskom sofinanciranja in odvedenimi dajatvami.

**Prijavitelji, ki so v potekajočem javnem razpisu MOM JRPJI-KUL-2022-23 izbrani za sofinanciranje programa v javnem interesu, na razpisu JPR-KUL-2023 niso upravičena oseba.**

## 7. Pogoji sodelovanja na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo le upravičene osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prijavitelj mora imeti stalno oz. začasno prebivališče oziroma sedež pravne osebe ali podružnice pravne osebe v MOM najmanj do oddaje končnega poročila oz. najmanj do 31.12. 2023,
- nimajo neporavnanih finančnih obveznosti do MOM,
- imajo v primeru, da so bili v zadnjih treh letih pogodbeni stranka MOM, na dan oddaje prijave izpolnjene pogodbene obveznosti do MOM iz teh pogodb,
- zagotavljajo javno dostopnost projekta (javno obveščanje, dogodek odprt javnosti ipd.),
- prijavljeni projekt mora, če temelji na ustvarjanju izvirnega umetniškega dela ali kulturnega predmeta oziroma dogodka, vključevati tudi njegovo javno objavo, predstavitev oz. izvajanje,
- prijava in njene obvezne priloge morajo biti v celoti napisane v slovenskem jeziku (razen originalnih dokumentov tujih partnerjev, katerih bistveni povzetek mora biti preveden v slovenski jezik),
- projekt bo, ko bo izvajan v Sloveniji, izveden v slovenskem jeziku oz. bo prijavitelj za javne predstavitve zagotovil prevod v skladu z Zakonom o javni rabi slovenščine (Uradni list RS, št. 86/04 in 8/10 – ZJRS),
- prihodki projekta morajo biti enaki odhodkom projekta,
- projekti bodo v celoti izvedeni v letu 2023 (izjema je realizacija AV del),
- isti projekt prijavi le en prijavitelj (če isti projekt prijavi več prijaviteljev, se upošteva časovni vrstni red oddaje prijav na pošto) oziroma prijavljeni projekt ni del drugega sofinanciranega projekta ali programa na prijavljenem področju,
- prijavljeni projekt mora biti izveden na območju MOM; v primeru projektov, ki so sestavljeni iz več dogodkov, velja, da mora biti na območju MOM izvedena premiera oz. osrednji dogodek projekta,
- projekt oz. vsebine projekta še niso bile sofinancirane na osnovi razpisov ali pozivov za sofinanciranje kulturnih in mladinskih projektov MOM oz. iz interventnih sredstev v preteklih letih oz. niso bile/niso njihove vsebine sofinancirane na podlagi kulturnih in mladinskih programskih razpisov,
- dovoljujejo zbiranje in hranjenje osebnih podatkov ter podatkov o prijavljenem projektu z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov na spletni strani MOM, skladno s predpisi o dostopnosti informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov,
- zakoniti zastopnik prijavitelja ne sme biti hkrati zakoniti zastopnik koproducenta oz. katerega od koproducentov, če je teh več.

**Prijavitelj obvezno poda podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev v predpisanem prijavnem obrazcu (obrazec 2).**

**Če se za prijavitelja oziroma projekt, ki je izbran za sofinanciranje, po izdani odločbi ali sklenjeni pogodbi izkaže, da prijavitelj oziroma projekt ne izpolnjujeta vseh razpisnih pogojev, lahko MOM odstopi od podpisa pogodbe oziroma odstopi od že podpisane pogodbe in od prijavitelja zahteva povrnitev vseh na podlagi tega razpisa izplačanih sredstev.**

**Prijave prijaviteljev, za katere bo ugotovljeno, da ne izpolnjujejo zgornjih pogojev, bodo obravnavane kot prijave neupravičenih oseb in bodo zavržene.**

**Če MOM naknadno zahteva originalna dokazila o izpolnjevanju posameznih razpisnih pogojev, jih mora prijavitelj dostaviti v zahtevanem roku. Neodzivnost prijavitelja v predpisanem roku oz. neustreznost dopolnitve je razlog za zavrženje vloge.**

## 8. Omejitve števila prijav

**Pravne osebe** lahko na posamezno razpisno področje podajo največ dve prijavi za sofinanciranje projektov, pri čemer lahko na vsa razpisna področja podajo skupaj največ štiri prijave.

**Posamezniki** lahko na posamezno razpisno področje podajo največ dve prijavi, pri čemer lahko na vsa razpisna področja skupaj podajo največ tri prijave.

Če se prijavitelj prijavi na ta razpis z več prijavi, kot je dovoljeno, se obravnava prve po pošti oddane prijave, vse ostale prijave prijavitelja nad omejenim številom pa se zavržejo iz razloga neupravičene osebe.

## 9. Omejitve višine sofinanciranja

Sredstva za sofinanciranje projektov se izračunajo za vsako posamezno razpisno področje posebej.

Za sofinanciranje posameznega projekta velja, da ne sme presegati 80 % upravičenih finančnih stroškov projekta (finančnih odhodkov). Odobreni znesek sofinanciranja projekta po tem razpisu ne sme presegati 10.000 EUR, razen v primeru projekta, ki vključuje organizacijo in izvedbo festivala, za katerega velja, da odobreni znesek sofinanciranja ne sme presegati 12.000 EUR. Odobreni znesek sofinanciranja projekta na področju 4.8. Kulturno-umetnostna vzgoja po tem razpisu ne sme presegati 5.000 EUR, razen v primeru projekta, ki vključuje organizacijo in izvedbo festivala kulturno-umetnostne vzgoje, za katerega velja, da odobreni znesek sofinanciranja ne sme presegati 6.000 EUR.

Skupni znesek sofinanciranja vseh izbranih projektov posameznega prijavitelja ne sme presegati 20.000 EUR oz. 22.000 EUR, v kolikor vsaj en projekt vključuje organizacijo in izvedbo festivala. V primeru preseganja kvote 20.000 EUR bodo prijavitelji pozvani k uskladitvi predloga sofinanciranja za posamezni izbrani projekt. Če se prijavitelji ne bodo odzvali pozivu k uskladitvi, se bo predlog sofinanciranja vsakega posameznega projekta znižal sorazmerno z odstotkom presežene kvote.

## 10. Upravičeni stroški sofinanciranja

MOM bo izbranim prijaviteljem sofinancirala le upravičene odobrene stroške prijavljenega projekta za leto 2023.

Prijavitelji v prijavi predložijo podroben finančni načrt za predlagane aktivnosti, ki vsebuje upravičene stroške, pojasnilo stroškov in metodo izračuna stroška.

Finančni načrti se razlikujejo glede na razpisno področje. Ob avtorskih honorarjih in drugih stroških dela finančni načrt vsebuje tudi projektne materialne stroške (potrebne za izvedbo projekta) in splošne materialne stroške (splošni stroški delovanja organizacije, npr. najemnine, računovodski servis, telefon ipd.).

Upravičeni stroški so stroški, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so neposredno povezani s prijavljenim projektom in so nujno potrebni za uspešno in kvalitetno pripravo in izvedbo prijavljenega projekta,
- jih je prijavitelj napovedal v prijavi projekta,
- so/bodo dejansko nastali v letu 2023,
- do največ 5 % vrednosti načrtovanih upravičenih stroškov projekta so upravičeni tudi nepredvideni nujni stroški, povezani izključno z izvajanjem prijavljenega projekta,
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,
- so/bodo prepoznavni in preverljivi,
- niso in ne bodo istočasno predmet sofinanciranja iz drugih razpisov MOM,
- niso isti stroški, ki se uveljavljajo pri drugih sofinancerjih projekta (dvojno financiranje),
- so stroški nakupa osnovnih sredstev prijavitelja do 10 % vrednosti zneska sofinanciranja s strani MOM,
- stroški gostovanja v tujini (brez stroškov produkcije projekta).

Neupravičeni stroški:

- stroški nakupa osnovnih sredstev koproducentov,
- alkoholne pijače, tobačni izdelki in stroški reprezentance.

Neupravičeni stroški projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj projekta.

Upravičeni stroški projekta bodo izvajalcem izplačani kot pavšal in se ob poročanju ne dokazujejo (izvajalci o stroških ne bodo poročali in ne predlagali dokazil). Ne glede na to morajo izvajalci voditi natančno evidenco stroškov v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi in splošno sprejetimi računovodskimi načeli. Izvajalci bodo upravičenost do financiranja v skladu s pogodbo o sofinanciranju dokazovali z dokazili o izvedenih aktivnostih.

## 11. Obdobje financiranja in obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena proračunska sredstva za izbrane projekte po tem razpisu morajo biti porabljena v proračunskem letu 2023.

**Za projekte, ki bodo izvedeni v mesecu decembru 2023, mora prijavitelj predložiti zadnji e-zahtevek, h kateremu mora obvezno priložiti poročilo o stanju pripravljenosti projekta (obrazec 5b), najkasneje 15. novembra 2023.**

## **12. Sprememba projekta zaradi omejitev, povezanih s širjenjem covid-19**

Če izbrani projekt zaradi omejitev, povezanih s širjenjem novega koronavirusa, ne bo izveden v prijavljeni obliki, bo moral prijavitelj o tem obvestiti pristojnega uslužbenca MOM in uskladiti obseg, vsebino, kraj in čas izvedbe projekta. Če se prijavitelj in MOM ne uskladita, lahko MOM odstopi od pogodbe in se projekt ne sofinancira. Vsa morebiti že izplačana sredstva pa je prijavitelj dolžan vrniti MOM.

## **13. Predvidena višina razpoložljivih sredstev**

Znesek razpisanih sredstev, predvidoma v višini 140.000 EUR, bo zagotovljen na proračunski postavki 126700.

## **14. Razpisni kriteriji in merila za ocenjevanje**

Razpisni kriteriji in merila so priloga tega razpisnega besedila.

Priloga 1 – kriteriji in merila – veljajo za prijave, prispele na za področje uprizoritvene umetnosti, glasbene umetnosti, vizualne umetnosti, kulturne dediščine, knjige, intermedijske umetnosti ter filma avdiovizualne dejavnosti

Priloga 2 – kriteriji in merila KUV – veljajo za prijave, prispele na razpisno področje kulturno-umetnostna vzgoja.

## **15. Uporaba kriterijev in ocenjevanje**

Razpisni kriteriji za posamezna razpisna področja so ovrednoteni s točkami. Najvišje možno število točk je 125. Posamezni projekti se ocenjujejo v primerjavi in znotraj razpisnega področja, na katerega je projekt prijavljen. Število prejetih točk pri posameznih kriterijih med različnimi razpisnimi področji ni primerljivo.

Za izbor projekta v sofinanciranje morajo biti kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

- Projekt mora v postopku ocenjevanja doseči najmanj 105 točk.
- Projekt mora izpolniti pogoj minimalnega števila točk pri razpisnih kriterijih 2 (minimum 39 točk) in 5 (minimum 14 točk).

Za sofinanciranje bodo izbrani projekti po vrstnem redu glede na zbrano število točk vse do porabe sredstev na posameznem področju.

V kolikor imata dva ali več projektov enako število točk, razpoložljivih sredstev pa ni dovolj za sofinanciranje obeh oz. vseh, se za sofinanciranje predlaga tisti, ki ima več točk pri 2. kriteriju (Kakovost in strokovna utemeljenost kulturnega projekta).

V kolikor imata tudi po upoštevanju 2. kriterija dva ali več projektov še zmeraj enako število točk, razpoložljivih sredstev pa ni dovolj za sofinanciranje obeh oz. vseh, se za sofinanciranje predlaga tistega, ki ima več točk pri 5. kriteriju (Finančna shema).

Če na enem od ustvarjalnih področij ostanejo sredstva, ki so nižja od zneska, ki bi ga dobil naslednji prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, se prijavitelja pozove, da se izjasni, ali mu sredstva, ki so ostala, zadostujejo za izvedbo projekta, kot je prijavljen. V kolikor omenjenemu prijavitelju sredstva za izvedbo projekta ne zadostujejo, se predsedniki vseh področnih strokovnih komisij odločijo, na katero razpisno področje bodo prenesli ostanek sredstev in kateri projekt bodo predlagali za sofinanciranje.

## **16. Razpisni rok**

Razpis se objavi 24.2. 2023.

Rok za prijavo je do 24.3. 2023.

## **17. Razpisna dokumentacija**

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo projektnega razpisa JPR-KUL-2023,
- priloga 1 - kriteriji in merila,
- priloga 2 - kriteriji in merila KUV,
- prijavní obrazec za posamezno razpisno področje (obrazec št. 1),
- izjavo prijavitelja (obrazec št. 2),

- opremo ovojnice (obrazec št. 3),
- vzorec pogodbe (obrazec št. 4),
- vzorec pogodbe (obrazec št. 4a),
- končno poročilo o izvedbi projekta (obrazec št. 5),
- delno poročilo o stanju izvajanja projekta (obrazec št. 5a),
- poročilo o stanju pripravljenosti projekta (obrazec št. 5b),
- koprodukcijsko izjavo (obrazec št. 6).

Prijavitelj mora ob prijavi na razpis v pisni obliki predložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen (podpisan, ustrezno potrjen oz. žigosan) prijavni obrazec (obrazec št. 1),
- obvezne priloge, navedene v prijavnemu obrazcu,
- podpisan ter ustrezno potrjen oz. žigosan obrazec z izjavami prijavitelja (obrazec št. 2),

Obvezne priloge iz druge alineje predhodnega odstavka:

- v primeru prijave koprodukcijskega projekta mora prijavitelj priložiti podpisano in ustrezno potrjeno oz. ožigosano koprodukcijsko izjavo (obrazec št. 6),
- če prijavitelj kandidira za sredstva MOM v višini 6.000 EUR in več, mora priložiti podrobnejši načrt projekta v elektronski obliki (npr. scenarij, sinopsis, dramaturški koncept, vsebinsko utemeljitev koncertnega programa, metodološki pristop ipd.),
- v primeru prijave postprodukcije projekta na področju filma in AV dejavnosti mora prijavitelj priložiti dokazila o končani predprodukciji in produkciji projekta vključno s posnetim materialom.

## 18. Oddaja prijav

Prijavitelji morajo prijavo oz. razpisne obrazce izpolniti v spletni aplikaciji, ki je objavljena na naslovu <http://razpisi.maribor.si>.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje prijave se nahajajo na spletnem naslovu <http://razpisi.maribor.si/si/pomoc/>.

Po končanem izpolnjevanju prijave morajo prijavitelji prijavo natisniti, jo lastnoročno podpisati in žigosati (če uporabljajo žig). Natisnjeni prijavi morajo priložiti vsa morebitna listinska ali druga dokazila, ki so zahtevana v besedilu razpisa oz. na obrazcih.

**Prijavitelji morajo v celoti izpolnjeno prijavo oddati v predpisanem roku v elektronski obliki in jo natisnjeno v predpisanem roku in v zaprti ovojnici poslati s priporočeno pošto na naslov Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor.**

Prijave, ki ne bodo poleg elektronske oblike (v spletni aplikaciji) oddane tudi v natisnjeni obliki, se bodo obravnavale kot formalno nepopolne in bodo pozvane k dopolnitvi.

Natisnjeno prijavo je treba oddati v zaprti ovojnici in na sprednjo stran kuverte **prilepiti obrazec št. 3**, opremljen s črtno kodo, ki jo ob tiskanju prijave določi spletna aplikacija. Če prijavitelj podaja več prijav, je vsako natisnjeno prijavo treba oddati v ločeni ovojnici, na katero prilepi, vlogi pripadajoči, obrazec št. 3.

Prijavitelj lahko v razpisnem roku prijavo dopolnjuje, pri čemer mora dopolnitev izvesti tako v elektronski kot v pisni obliki. O dopolnitvi že zaključene in elektronsko oddane prijave mora prijavitelj predhodno pisno obvestiti kontaktno osebo Urada za kulturo in mladino.

Za pisno dopolnitev prijave v razpisnem roku veljajo enaka pravila kot za pošiljanje prijav, z oznako na prednji strani: **»NE ODPIRAJTE – DOPOLNITEV PRIJAVE ZA PROJEKTNI RAZPIS JPR-KUL-2023«** na naslov Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor.

## 19. Odpiranje prijav

Odpiranje prijav bo izvedla Komisija za odpiranje prijav, ki jo izmed uslužbencev Urada za kulturo in mladino Mestne občine Maribor imenuje vodja pristojnega urada.

Komisija za odpiranje prijav bo pričela s postopkom odpiranja prispelih prijav dne 28.3.2023 v prostorih Urada za kulturo in mladino Mestne občine Maribor, Slovenska ulica 40, Maribor.

Sklepom bodo zavržene prijave:

- ki ne bodo prispale pravočasno oz. njihove dopolnitve ne bodo prispale pravočasno (prepozne prijave oz. prepozne dopolnitve),
- ki jih ne bodo vložile upravičene osebe oziroma ne gre za upravičeni projekt,

- ki so presežne prijave prijavitelja,
- ki ne bodo formalno popolne.

Za prijave, za katere bo pri odpiranju ugotovljeno, da so formalno nepopolne, bodo njihovi prijavitelji pisno pozvani k dopolnitvam. Prijavitelj mora prijavo dopolniti v petih dneh po prejemu poziva k dopolnitvi. V kolikor prijavitelj ne bo pravočasno ali ustrezno dopolnil vloge, bo ta v skladu z določili prejšnjega odstavka kot formalno nepopolna zavržena.

Dokumentacije, ki je priložena prijavi, se ne vrača.

## 20. Določitev višine sofinanciranja in obveščanje o izidu

Razpoložljiva sredstva na posameznem področju se izračunajo po naslednjem postopku:

- Izračuna se delež prijav na področje – število prijav na področje glede na skupno število prijav.
- Izračuna se delež zaprosenih sredstev na področje – višina zaprosenih sredstev na področje glede na skupno višino zaprosenih sredstev.
- Izračuna se povprečje obeh zgoraj določenih deležev in se ga uporabi za določitev razpoložljivih sredstev na področju na osnovi razpoložljivih sredstev na celotnem razpisu.

Strokovna komisija posameznega razpisnega področja razvrsti prijavljene projekte po doseženem številu točk predlaga sofinanciranje in rezervno listo:

- Strokovna komisija bo ob ocenjevanju vloge natančno pregledala finančni načrt projekta. Če bo ob pregledu stroškov ocenila, da potrebuje dodatna pojasnila o načinu izračuna posameznega stroška, lahko od prijavitelja zahteva dodatna pojasnila. Če strokovna komisija oceni, da so v prijavi napovedani upravičeni stroški projekta neustrezni glede na stroške primerljivih projektov oziroma glede na ekonomske, socialne in druge okoliščine (da so previsoki oziroma nepotrebni), lahko določi sprejemljivo vrednost upravičenih stroškov, ki predstavlja osnovo za določitev višine sofinanciranja izbranih projektov.

- V kolikor na posameznih področjih ostanejo neporabljena sredstva ali se sprostijo oz. povečajo proračunska sredstva, ki zadostujejo še za sofinanciranje kakšnega projekta, predsedniki strokovnih komisij za sofinanciranje izberejo projekte izmed vseh razpisnih področij, ki so glede na število doseženih točk naslednji na listi.

Župan MOM na podlagi predloga strokovne komisije s posamično odločbo odloči o sofinanciranju ali zavrnitvi sofinanciranja posameznega projekta. Na osnovi odločbe MOM z izvajalci izbranih projektov sklene pogodbe o sofinanciranju projekta.

V primeru neporabljenih sredstev, sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev lahko župan izda novo odločbo enemu ali več prijaviteljem katerih projekti so bili uvrščeni na rezervno listo. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba.

## 21. Informacije v zvezi z razpisom

Informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur mestne uprave.

Kontaktne osebe:

Nina Marovt: [nina.marovt@maribor.si](mailto:nina.marovt@maribor.si) – področja uprizoritvenih, glasbenih, intermedijskih, vizualnih umetnosti ter filma in AV dejavnosti.

Martina Kositer: [martina.kositer@maribor.si](mailto:martina.kositer@maribor.si) – področji kulturne dediščine in knjige.

Mojca Redjko: [mojca.redjko@maribor.si](mailto:mojca.redjko@maribor.si) – področje kulturno-umetnostne vzgoje.

Tomaž Zorc: [tomaz.zorc@positiva.si](mailto:tomaz.zorc@positiva.si) in telefon 01 6203-313 (v času poteka javnega razpisa vsak delovni dan med 9.00 in 16.00) – tehnična pomoč v zvezi z elektronsko prijavo.



Aleksander Saša Arsenovič  
župan