



SVET MESTNE ČETRTE CENTER

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 1. IZREDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE CENTER

NASLOV GRADIVA: **DOLOČITEV PODPISNIKOV ZA KOLEKTIVNO PODPISOVANJE PLAČILNIH NALOGOV**

GRADIVO

PRIPRAVIL/A: Služba za MČ in KS MOM

GRADIVO

PREDLAGA: Matic Kocjančič mag. predsednik Sveta

POROČEVALEC: Dušan Flamiš referent

PREDLOG SKLEPA: **1. Svet Mestne četrti Center za podpisovanje plačilnih nalogov v papirni obliki pooblašča:**

- _____, predsednik/co Sveta Mestne četrti Center,
- _____, podpredsednika Sveta Mestne četrti Center,
- _____, člana Sveta Mestne četrti Center

2. Svet Mestne četrti Center dodeluje pravice uporabnika spletne aplikacije UJP-net s pravico podpisovanja elektronskih plačilnih nalogov:

- Dušan FLAMIŠ, referent MČ Center.
- Tadeji Slekovec, referentki MČ Ivan Cankar, ki nadomešča referenta MČ Center v času odsotnosti.
- Tina Galun, referentki v službi za MČ in KS
- Mirjani Mihin, vodji službe za MČ in KS v Sekretariatu za splošne zadeve MOM.

OBRAZLOŽITEV:

Uprava Republike Slovenije za javna plačila v Pogojih spletnega poslovanja med proračunskimi uporabniki in UJP določa kolektivno podpisovanje. Zaradi konstituiranja sveta MČ, izvolitve predsednika in podpredsednika sveta, je potrebno pooblastiti tri podpisnike za podpisovanje plačilnih nalogov v papirni obliki. Pravice uporabnika spletne aplikacije UJP-net s pravico podpisovanja elektronskih nalogov izvajajo zaposleni v MU MOM.



SVET MESTNE ČETRTE CENTER

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 1. IZREDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE CENTER

NASLOV GRADIVA: Imenovanje inventurne komisije

GRADIVO

PRIPRAVIL/A: Služba za MČ in KS MOM

GRADIVO

PREDLAGA: Matic Kocjančič mag. predsednik Sveta

POROČEVALEC: Matic Kocjančič mag. predsednik Sveta

PREDLOG SKLEPA: **Svet MČ Center imenuje komisijo za popis neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja ter komisijo za popis denarnih sredstev, obveznosti in terjatev, časovnih razmejitev in splošnega sklada za obdobje mandata v sestavi:**

Predsednik/ca:

Član/ica:

Član/ica:

OBRAZLOŽITEV:

Po veljavnem Navodilu za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev Mestne občine Maribor (v nadaljevanju navodilo za popis) z dne 22.09.2009, je predvideni čas za redni letni popis sredstev in obveznosti do virov sredstev od 15. novembra 2022 do 31. januarja 2023 (odvisno od vrste sredstev in obveznosti do virov sredstev, ki se popisujejo) s stanjem na dan 31. decembra 2022.



SVET MESTNE ČETRTE CENTER

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 1. IZREDNI SEJI SVETA mestne četrti center

NASLOV
GRADIVA: ČIŠČENJE PROSTOROV NA MELJSKI CESTI 37 (HIŠA DRUŽENJA)

GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Služba za MČ in KS MOM

GRADIVO
PREDLAGA: Matic Kocjančič mag. predsednik Sveta

POROČEVALEC: Dušan Flamiš referen

PREDLOG
SKLEPA: **Svet Mestne četrti Center sprejme sklep:**
Do izbire novega izvajalca na podlagi javnega naročila, čisti poslovne prostore na Meljski cesti 37 (HIŠA DRUŽENJA) dosedanja čistilka Visdom, Suzana Kozel s.p., sela 5, 2324 Lovrenc na Dravskem polju in se ji mesečno izstavi naročilnica za opravljeno delo.

OBRAZLOŽITEV:

Z Visdom, Suzano Kozel s.p. je bila podpisana pogodba št. 01003-104/2016-2 za čiščenje poslovnih prostorov na Kacovi ulici 1 in Meljska cesta 37. Dne 22.11.2018 je bil dodatno podpisan aneks št. 1 k pogodbi. Zaradi selitve sedeža na Meljsko cesto 37 nebo več potrebno čiščenje poslovnih prostorov na Kacovi ulici 1.

MESTNA ČETRTR CENTER

Kacova ulica 1

2000 Maribor

VISDOM, pravne in druge storitve,
Suzana Kozel s.p.
Sela 5, 2324 Lovrenc na Dravskem
polju
Tel. št. 031/219-149
E: visdom77@gmail.com

Ponudba št. 001-2022

Sela, dne 20. 12. 2022

Poslovni račun: SI56 021501367578355

Vrsta storitve	Vrednost (mesečna)
Čiščenje poslovnih (prireditvenih) prostorov na Meljski cesti 37 (velikost prostorov: 250 m2)	180,00 EUR

Storitev čiščenja se bo izvajala 2x tedensko, ob torkih in četrtek oziroma ob izrednih dogodkih tudi katere druge dni v tednu.

Čiščenje poslovnih prostorov bo zajemalo naslednje storitve:

- Praznjenje in čiščenje košev za smeti,
- Čiščenje delovnih površin (miz),
- Čiščenje posamičnih elementov pod pisalnimi mizami (predalniki, itd.)
- Čiščenje tal – vlažno brisanje oz. sesanje, odstranjevanje madežev,
- Čiščenje ploščic ob umivalnikih,
- Čiščenje steklenih vrat, vitrin in ogledal,
- Pomivanje posode,
- Pranje kuhinjskih krp,
- Čiščenje oken (obdobno) in okenskih polic,
- Čiščenje hodnikov in stopnišč – vlažno brisanje oziroma sesanje tal,
- Nameščanje toaletnega papirja, mila, itd.,
- Odnosanje smeti v zabojnike za smeti,
- Čiščenje zunanjih žaluzij (obdobno),
- Čiščenje zunanjih oglasnih desk (vitrin).

Vrednost po novi ponudi (180,00 EUR) mesečno bo vključevala vse stroške (čistila in čistilni pribor), povezane z izvajanjem storitve čiščenja.

Pripravila:
VISDOM, Suzana Kozel s.p.

