



Mestna četrt Magdalena
Preradovičeva ulica 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-846, e-pošta:
mc.magdalena@maribor.si

Številka:0130-22/2023-2

Datum: 16.01.2023

0130-22/2023-2

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika konstitutivne seje in 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena
4. Poročilo o izvršitvi sklepov 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena
5. Konstituiranje delovnih teles Sveta MČ Magdalena
6. Priprava in sprejem finančnega načrta MČ Magdalena za leto 2023
 - osnutek finančnega načrta
 - program vlaganj v objekte in opremo
 - program dela
7. Obravnava vlog za izvajanje dejavnosti v prostorih MČ Magdalena, ki so v programu dela MČ Magdalena za leto 2023
8. Pobude in vprašanja svetnic in svetnikov
9. Razno

**GRADIVO ZA OBRAVNAVO NA 2. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA,
DNE 25.01.2023**

NASLOV GRADIVA 3: **Potrditev zapisnikov konstitutivne in 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena**

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Mihaela Senekovič, referentka

PREDLOG SKLEPA: **Svet MČ Magdalena potrdi zapisnik konstitutivne in 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena**

Prilagamo osnutka zapisnikov konstitutivne seje ter 1. izredne seje



Mestna četrt Magdalena
Preradovičeva ulica 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-846, e-pošta:
mc.magdalena@maribor.si

Številka:0130-254/2022-1

Datum: 22.12.2022

0130-254/2022-1

ZAPISNIK
KONSTITUTIVNE SEJE SVETA MESTNE ČETRTE MAGDALENA

Seja je potekala v prostorih sedeža Mestne četrti Magdalena, Preradovičeva 1, v torek
20.12.2022 s pričetkom ob 17.00 uri

Jožef Grah, dosedanji predsednik Sveta MČ Magdalena je pozdravil vse prisotne novoizvoljene člane in predstavil referentko MČ Magdalena Mihaelo Senekovič. Novo izvoljenim članom Sveta MČ Magdalena je čestita in zaželel dobro in uspešno delo.

Konstitutivno sejo Sveta MČ Magdalena je sklical župan MOM na podlagi 71. člena Statuta Mestne občine Maribor. Skladno z določili Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Maribor prvo sejo vodi najstarejši član. Na podlagi pregleda seznama izvoljenih, pripravljenega na podlagi Končnega poročila Mestne volilne komisije je razvidno, da je **najstarejša članica Milena Finster**, ki se je vodenju seje odpovedala in za vodenje konstitutivne seje **predlagala Jožefa Graha**.

Svet MČ Magdalena v skladu z drugim odstavkom 6. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Maribor in na predlog najstarejše članice Sveta MČ Magdalena Milene Finster, za vodenje konstitutivne seje soglasno določi Jožefa Graha.

Predsedujoči Jožef Grah prične s konstitutivno sejo, seznanjeni vse prisotne, da se seja snema in prebere dnevni red seje o katerem se ne razpravlja in ne odloča.

Dnevni red:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov Sveta Mestne četrti Magdalena
2. Poročilo Mestne volilne komisije o izidu volitev v Svet Mestne četrti Magdalena
3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov Sveta Mestne četrti Magdalena
4. Potrditev mandatov članov Sveta Mestne četrti Magdalena
5. Volitev predsednika in podpredsednika Sveta mestne četrti Magdalena
6. Zahvala dosedanjemu predsedniku za njegovo delo

Ad.1: Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta Mestne četrti Magdalena

Predsedujoči Jožef Grah na podlagi pregleda liste prisotnih ugotovi, da je na seji od **13 izvoljenih članov** sveta prisotnih **12 članov sveta** in sicer:

Jožef Grah, Dušan Tucović, Irena Šmajgert, Srečko Lešnik, Gregor Horvat, Tatjana Fetahi, Danilo Ledinek, Milena Finster, Marjana Kreitner, Tadej Šamec, Eva Lozina in Rok Koren. Seje se ni udeležila Tadeja Račel.

Razen referentke MČ Magdalene Mihaele Senekovič, drugih oseb ni bilo prisotnih na seji.

Ad.2: Poročilo Mestne volilne komisije o izidu volitev v Svet Mestne četrti Magdalena

Predsedujoči Jožef Grah poda Končno poročilo Mestne volilne komisije o izidu volitev članov Sveta Mestne četrti Magdalena.

Ad.3: Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov Sveta mestne četrti Magdalena

V skladu s 7. členom Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Maribor predsedujoči izmed navzočih članov sveta imenuje mandatno komisijo za pregled in pripravo potrditve mandatov članov sveta.

Predsedujoči Jožef Grah v mandatno komisijo predlaga: Tatjano Fetahi za predsednico ter Ireno Šmajgert in Tadeja Šamca za člana mandatne komisije. V sprejem predlaga naslednji sklep:

Sklep št. 1:

Svet MČ Magdalena sprejme sklep, da imenuje mandatno komisijo v sestavi:

- ***Tatjana Fetahi, predsednica,***
- ***Irena Šmajgert, članica in***
- ***Tadej Šamec, član.***

Na podlagi izida glasovanja (12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

Ad.4: Potrditev mandatov članov Sveta mestne četrti Magdalena

Predsedujoči Jožef Grah je pozval predsednico mandatne komisije **Tatjano Fetahi**, da poda poročilo.

Mandatna komisija je ugotovila, da ni spornih mandatov in da so vsi člani Sveta MČ Magdalena izvoljeni zakonito, zato predsedujoči predlaga naslednji sklep:

Sklep št. 2:

Svet MČ Magdalena potrjuje mandate vsem trinajstim izvoljenim članicam in članom Sveta MČ Magdalena.

Na podlagi izida glasovanja (12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

Predsednica mandatne komisije **Tatjana Fetahi** je prisotnim 12 članom Sveta MČ Magdalena predala potrdilo o izvolitvi.

Ad.4: Volitev predsednika in podpredsednika Sveta mestne četrti Magdalena

Predsedujoči Jožef Grah predlaga, da se svet pred glasovanjem o kandidatu opredeli o načinu glasovanja (javno ali tajno). Če je predlagan en kandidat, je glasovanje javno, če dva ali več je lahko tajno.

Po krajši razpravi so se prisotni člani strinjali, da je glasovanje javno. Zato je predsedujoči predlagal naslednji sklep:

Sklep št. 3:

Svet MČ Magdalena sprejme sklep, da je glasovanje za predsednika sveta javno.

Na podlagi izida glasovanja (12ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

Predsedujoči Jožef Grah pozove prisotne člane sveta, da predlagajo kandidate za predsednika.

- **Tadej Šamec** za predsednico Sveta MČ Magdalena predlaga **Marjano Kreitner**,
- **Tatjana Fetahi in Danilo Ledinek** za predsednika Sveta MČ Magdalena predlagata **Jožefa Graha** in svoja predloga ustno obrazložita.

Kandidat za predsednika Sveta MČ Magdalena **Jožef Grah** se je obema predlagateljema zahvalil za predlog in obrazložitev, vendar **se je kandidaturi iz osebnih razlogov odpovedal**.

Ker nadaljnje razprave o kandidatih ni bilo, prav tako ne drugih predlogov za kandidata za predsednika, je **predsedujoči Jožef Grah** predlagal naslednji sklep:

Sklep št. 4:

Svet MČ Magdalena za predsednico Sveta MČ Magdalena izvoli Marjano Kreitner.

Na podlagi izida glasovanja (12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

Predsedujoči Jožef Grah preda vodenje seje novoizvoljeni predsednici Sveta MČ Magdalena Marjani Kreitner.

Marjana Kreitner, nova predsednica Sveta MČ Magdalena se je zahvalila za zaupanje in nadaljevala s konstitutivno sejo.

V skladu s 3. točko 71. člena Statuta Mestne občine Maribor podpredsednika Sveta MČ Magdalena predlaga predsednik. Zato je **Marjana Kreitner** predsednica Sveta MČ Magdalena za podpredsednika predlagala:

1. **Jožefa Graha,**
2. **Dušana Tucovića.**

Ker razprave o kandidatih za podpredsednika ni bilo, je **Marjana Kreitner** predsednica Sveta MČ Magdalena, predlagala naslednji sklep:

Sklep št. 5:

Svet MČ Magdalena za podpredsednika Sveta MČ Magdalena izvoli Jožefa Graha in Dušana Tucovića.

Na podlagi izida glasovanja (12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je ugotovljeno, DA JE SKLEP SPREJET.

Ad.5.: Zahvala dosedanjemu predsedniku za njegovo delo

Marjana Kreitner, predsednica Sveta MČ Magdalena se je zahvalila dosedanjemu predsedniku Sveta MČ Magdalena Jožefu Grahju za opravljeno delo v preteklem mandatu, ki so ga za skoraj dve leti zaznamovali različni ukrepi za preprečevanje širjenja virusa Covid 19. Želi si, da kot podpredsednik nadaljuje delo v svetu s svojimi več kot osemletnimi bogatimi izkušnjami v delu Sveta MČ Magdalena.

Jožef Grah se je zahvalil za izrečene besede in še sam na kratko opisal svoje delo in aktivnosti v Svetu MČ Magdalena, ki je eden od pomembnejših ožjih delov v sestavi MOM.

Predsednica Sveta MČ Magdalena Marjana Kreitner se je ob koncu seje prisotnim zahvali za sodelovanje in udeležbo na seji ter predlagala, da se po zaključku konstitutivne seje **nadaljuje 1. izredna seja sveta**, da se določijo podpisniki, inventurna komisija in druge nujne zadeve.

Seja je bila zaključena ob 17.25 uri.

Zapisala:

Mihaela Senekovič, referentka MČ Magdalena



Mestna četrt Magdalena
Preradovičeva ulica 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-846, e-pošta:
mc.magdalena@maribor.si

Številka:0130-243/2022-2

Datum: 22.12.2022

0130-243/2022-2

ZAPISNIK

1. IZREDNE SEJE SVETA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA

**Seja je potekala v prostorih sedeža Mestne četrti Magdalena, Preradovičeva 1, v torek
20.12.2022 s pričetkom ob 17.25 uri**

PRISOTNI ČLANI SVETA:

Jožef Grah, Dušan Tucović, Irena Šmajgert, Srečko Lešnik, Gregor Horvat, Tatjana Fetahi, Danilo Ledinek, Milena Finster, Marjana Kreitner, Tadej Šamec, Eva Lozina in Rok Koren.

ODSOTNI ČLANI SVETA:

Tadeja Račel.

OSTALI PROSOTNI:

Mihaela Senekovič, referentka MČ Magdalene

DNEVNI RED:

1. OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI
2. OBRAVNAVA IN SPREJEM DNEVNEGA REDA
3. POTRDITEV PODPISNIKOV FINANČNIH LISTIN
4. DODELITEV PRAVIC UPORABNIKOM SPLETNE APLIKACIJE UJP
5. POOBLASTILO PREDSEDNIKU SVETA MČ MAGDALENA ZA IZDAJO NAROČILNIC V VREDNOSTI DO 500€
6. IMENOVANJE INVENTURNE KOMISIJE

1.TOČKA

OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI

Predsednica Sveta MČ Magdalena Marjana Kreitner pozdravi prisotne na 1. izredni seji Sveta. Ugotovila je, da je na seji prisotnih 12 od skupno 13 članov Sveta, kar pomeni, da je seja sklepčna.

2.TOČKA

OBRAVNAVA IN SPREJEM DNEVNEGA REDA

K dnevnemu redu seje ni bilo pripomb, zato je predsednica Sveta MČ Magdalena predlagala v sprejem sklep

SKLEP 1:

Svet MČ Magdalena sprejme predlagani dnevni red 1. izredne seje Sveta.

Na podlagi izida glasovanja (**12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih**) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

3.TOČKA

POTRDITEV PODPISNIKOV FINANČNIH LISTIN

OBRAZLOŽITEV:

Uprava Republike Slovenije za javna plačila v Pogojih spletnega poslovanja med proračunskimi uporabniki in UJP določa kolektivno podpisovanje. Zaradi konstituiranja sveta MČ, izvolitve predsednice in podpredsednika sveta, je potrebno pooblastiti tri podpisnike za podpisovanje plačilnih nalogov v papirni obliki. Pravice uporabnika spletne aplikacije UJP-net s pravico podpisovanja elektronskih nalogov izvajajo zaposleni v MU MOM.

Predsednica Sveta MČ Magdalena predlaga v sprejem sklep

SKLEP 2:

Svet Mestne četrti Magdalena za podpisovanje plačilnih nalogov v papirni obliki pooblašča:

- **Marjano Kreitner, predsednico Sveta Mestne četrti Magdalena,**
- **Jožefa Graha, podpredsednika Sveta Mestne četrti Magdalena,**
- **Ireno Šmajgert, članico Sveta Mestne četrti Magdalena.**

Na podlagi izida glasovanja (**12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih**) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

4. TOČKA

DODELITEV PRAVIC UPORABNIKOM SPLETNE APLIKACIJE UJP

Predsednica Sveta MČ Magdalena predlaga v sprejem sklep

SKLEP 3:

Svet Mestne četrti Magdalena dodeljuje pravice uporabnika spletne aplikacije UJP-net s pravico podpisovanja elektronskih plačilnih nalogov:

- Mihaeli Senekovič, referentki MČ Magdalena,
- Tadeji Fijačko, referentki MČ Studenci, ki nadomešča tajnika MČ Magdalena v času odsotnosti,
- Idi Tucak, referentki KS Kamnica
- Mirjani Mihin, vodji Službe za MČ in KS v Sekretariatu za splošne zadeve
- MOM.

Na podlagi izida glasovanja (12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

5. TOČKA

POOBLASTILO PREDSEDNIKU SVETA MČ MAGDALENA ZA IZDAJO NAROČILNIC V VREDNOSTI DO 500€

Predsednica Sveta MČ Magdalena predlaga v sprejem sklep

SKLEP 4:

Svet Mestne četrti Magdalena pooblasti predsednico Sveta MČ Magdalena Marjano Kreitner za izdajo naročilnic v vrednosti do 500€.

Na podlagi izida glasovanja (12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

6.TOČKA

IMENOVANJE INVENTURNE KOMISIJE

Predsednica Sveta MČ Magdalena predlaga v sprejem sklep

SKLEP 5:

Svet Mestne četrti Magdalena imenuje inventurno komisijo za popis obveznosti in terjatev ter osnovnih sredstev in drobnega inventarja v naslednji sestavi:

1. Gregor Horvat, predsednik inventurne komisije,
2. Dušan Tucović, član in
3. Irena Šmajgert, član.

Na podlagi izida glasovanja (12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

Pred zaključkom izredne seje je predsednica Sveta predlagala v sprejem naslednja nujna sklepa:

SKLEP 6:

Svet MČ Magdalena soglaša s podaljšanjem podjemne pogodbe, št. 0231-16/2022-1 z dne 10.1.2022, od 1.1.2023 do 31.03.2023, za hišniška dela za Petra Cafa pod dosedanjimi pogoji zaradi trimesečnega začasnega financiranja do sprejetja proračuna MOM za leto 2023.

Na podlagi izida glasovanja (**12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih**) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

SKLEP 7:

Svet MČ Magdalena soglaša s podaljšanjem Dogovorov o izvajanju Programa dela MČ Magdalena za leto 2022 od 01.01.2023 do 31.01.2023.

Na podlagi izida glasovanja (**12 ZA, 0 PROTI od 12 prisotnih**) je bilo ugotovljeno, da je sklep sprejet.

Zapisala:

Mihaela Senekovič, referentka MČ Magdalena

Marjana Kreitner
Predsednica Sveta MČ Magdalena

NASLOV GRADIVA 4 :	<u>Poročilo o izvršitvi sklepov zapisnika konstitutivne seje in 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena</u>
GRADIVO PRIPRAVILA:	Mihaela Senekovič, referentka
GRADIVO PREDLAGA:	Marjana Kreitner, predsednica sveta
POROČEVALEC:	Mihaela Senekovič, referentka
PREDLOG SKLEPA:	Svet MČ Magdalena se je seznanil s poročilom o realizaciji sklepov konstitutivne in 1. izredne seje Sveta MČ Magdalena

Obrazložitev:

Vsi sklepi konstitutivne in 1. izredne seje so bili izvršeni.

NASLOV GRADIVA 5 :	<u>Konstituiranje delovnih teles Sveta MČ Magdalena</u>
GRADIVO PRIPRAVILA:	Marjana Kreitner, predsednica sveta; Mihaela Senekovič , referentka
GRADIVO PREDLAGA:	Mihaela Senekovič, referentka
POROČEVALEC:	Marjana Kreitner, predsednica sveta

PREDLOG SKLEPA: Svet MČ Magdalena potrdi ustanovitev delovnih teles.

Predsednica Sveta MČ Magdalena Marjana Kreitner, na podlagi prakse iz prejšnjih mandatov Sveta MČ Magdalena ter v skladu s 7. točko 71. člena Statuta Mestne občine Maribor (smiselna uporaba Poslovnika Mestnega sveta MO Maribor) predlaga, da se za mandatno obdobje 2022 - 2026 ustanovijo naslednja delovna telesa Sveta MČ Magdalena sicer:

1. Komisija za upravljanje s stvarnim premoženjem, finance, lokalno samoupravo in splošne zadeve
2. Komisija za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja
V sestavi te komisije deluje tudi Odbor za železničarsko kolonijo
3. Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev in aktivnosti
4. Komisija za socialne in zdravstvene zadeve, humanitarno dejavnost, medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje z nevladnimi organizacijami
5. Komisija za priznanja in zahvale
6. Varnostni kolegij

Obrazložitev:

V razpravi je potrebno določiti člane delovnih teles (predsednik, podpredsednik, člani, lahko tudi zunanji, največ 5 članov). Prav tako je potrebno določiti opis nalog posameznega delovnega telesa. Potrebno se je tudi opredeliti o načinu glasovanja o delovnih telesih (za vsako posebej ali v paketu).

NASLOV GRADIVA 6 : **Seznanitev in potrditev finančnega načrta MČ Magdalena za leto 2023**

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Mihaela Senekovič, referentka

PREDLOG SKLEPA: Svet MČ Magdalena potrdi predlog finančnega načrta MČ Magdalena z obrazložitvami za leto 2023.

Svet MČ Magdalena potrdi predlagani ovrednoteni program dela za leto 2023, ter program vlaganj v objekte in opremo za leto 2023.

0605 MESTNA ČETRRT MAGDALENA

OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

V finančnem načrtu mestne četrti za leto 2023 znašajo skupni planirani odhodki 30.000 EUR.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

811009 - Vlaganja v objekte in opremo***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2023 je planiranih 7.000 EUR, katerih vir so prenesena sredstva iz preteklih let, ter proračunska sredstva. Planirana sredstva so predvidena za sanacijo čajne kuhinje v tajništvu, vinilnih tal v kuhinji in na hodniku, ter ograje na stopnišču stavbe.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

810609 Programi dela***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Planirani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2023 znašajo 17.000 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje, ter ogrevanje prostorov namenjenih za programe dela na lokaciji Ul. Heroja Zidanška 13 in Preradovičevi ul.1, kjer se tedensko srečujejo člani društev in interesnih skupin krajanov kot so; Gobarsko društvo, razne telovadne sekcije, več pevskih zborov, več sekcij KUD Angel Besednjak, društva borcev in izgnancev, Društvo Drava za samopomoč starejših, šahisi, člani Koronarnega kluba, društvo Bruno Groening za samopomoč...

Mestna četrt letno planirana sredstva namenja za naslednje programe oz. projekte:

<p>PRIREDITVE OB PRAZNIKU MESTNE ČETRTEI MAGDALENA</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedba kulturnih in športnih prireditev v času praznika (društva, ki sodelujejo v programu dela MC) - obveščanje krajanov na krajevno običajen način - osrednja proslava (izvedba kulturnega programa,) - pogostitev 	<p>JUNIJ</p>	<p>700 €</p>	<p>Proračunska sredstva 400 €</p> <p>Donacije 300 €</p>
<p>IZDAJA INFORMATORJA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA</p> <ul style="list-style-type: none"> - oblikovanje (200 EUR) - tisk (800 EUR) 	<p>JUNIJ</p>	<p>1.000 €</p>	<p>Proračunska sredstva</p>
<p>NOVOLETNI ŠAHOVSKI TURNIR</p> <p>Tekmovanje v igranju šaha in podelitev pokalov</p>	<p>DECEMBER</p>	<p>100 €</p>	<p>Proračunska sredstva</p>
<p>BOŽIČNO NOVOLETNI KONCERT</p>	<p>DECEMBER</p>	<p>100 €</p>	<p>Proračunska sredstva</p>
<p>RAZNE DELAVNICE</p> <ul style="list-style-type: none"> - ročnodelske (pletenje, izdelava različnih daril) - tematski večeri 	<p>SKOZI VSE LETO</p>	<p>100 €</p>	<p>Proračunska sredstva</p>

VLAGANJE V OBJEKTE IN OPREMO

Objekt na naslovu Preradovičeva 1, sedež MČ Magdalena

- Obnova ograje na zunanjem stopnišču in tlakovcev pri začetku stopnic
- Obnova čajne kuhinje komplet v prvem nadstropju
- Pleskanje prostorov v prvem nadstropju in pritličju
- Zamenjava še nezamenjanih starih radiatorjev v prvem nadstropju in pritličju

OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE PLANIRANIH PRIHODKOV V LETU 2023

005 MESTNA ČETRRT MAGDALENA

V MČ Magdalena, so planirana sredstva iz naslova prihodkov v letu 2023, katerih vir so proračunska sredstva, prihodki iz naslova urnih najemov poslovnih prostorov, ter sredstva iz donacij od domačih pravnih oseb, v višini 30.000 EUR.

7103 Prihodki od najemnin za poslovne prostore

Mestna četrt Magdalena ne planira prihodkov iz naslova najemnin za poslovne prostore, saj se vsi prihodki stekajo na račun lastnika prostorov, torej MOM.

7401 Prihodki iz občinskega proračuna

Prihodki iz proračuna MOM, znašajo 30.000 EUR, od tega 7000 EUR, za Vlaganja v objekte in opremo, ter 6.000 EUR, za tekočo porabo na Materialnih stroških in na Programu dela 17.000 EUR

7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb

Prihodki od prejetih donacij in daril od domačih pravnih oseb so v letu 2023 predvideni v višini 300 EUR

NASLOV GRADIVA 7 : Obravnavana vlog za izvajanje dejavnosti v prostorih MČ Magdalena, ki so v programu dela MČ Magdalena za leto 2023

GRADIVO PRIPRAVILA: Mihaela Senekovič, referentka

GRADIVO PREDLAGA: Marjana Kreitner, predsednica sveta

POROČEVALEC: Mihaela Senekovič, referentka

PREDLOG SKLEPA: Svet Mestne četrti Magdalena odobri uporabo prostorov, ki so v upravljanju MČ Magdalena, izvajalcem Programa dela MČ Magdalena za leto 2023, kot sledi iz vsebine spodaj navedenih podatkov od št. 1 – 14. Z izvajalci se bo sklenil Dogovor o izvajanju Programa dela MČ Magdalena za leto 2023.

Obrazložitev:

Na podlagi roka za objavo javnega razpisa za izvajanje programov dela v MČ in KS, ki ga je določila MO Maribor, je Mestna četrt Magdalena objavila javni razpis za Javno zbiranje vlog za izvajanje dejavnosti v prostorih MČ Magdalena, ki so v programu dela MČ Magdalena za leto 2023 (dokument MČ Magdalena, številka 3521-12/2022-16, z dne 19.10.2022). V razpisanem roku, t.j. do 24.11.2022, je prispelo 14 vlog, in sicer:

KUD Angel Besednjak; Gobarsko društvo Lisička Maribor; Društvo upokojencev Maribor – Tabor; Združenje borcev za vrednote NOB Maribor, Krajevna organizacija Moše Pijada; Društvo izgnancev Slovenije 1941-1945, Krajevna organizacija Maribor; Medgeneracijsko društvo za samopomoč Drava; Planinsko društvo Tisa Maribor; Območno združenje Rdečega križa Maribor, Četrtna organizacija Rdečega križa Magdalena; Društvo TOTI DCA Maribor; Zavod Alojza Maribor, Skupina krajanov za igranje šaha, Krog za naravno življenjsko pomoč Bruno Gronning, Koronarni klub Maribor in Društvo aktivnosti za povezovanje generacij – Večgeneracijski center Maribor.

Vse prispele vloge so bile v skladu z razpisnimi pogoji. Podrobnejše informacije in podatki o društvih in posameznikih so razvidni iz obrazca Prijave aktivnosti v letu 2023, ki se hranijo v tajništvu MČ Magdalena.

1:

KUD Angel Besednjak se dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m²:

- vsak torek od 17.00 do 21.30 ure, za potrebe mešanega pevskega zbora in literarne sekcije ;
- vsako sredo od 17.00 do 20.00 ure, za potrebe glasbene sekcije (instrumentalisti);
- vsak petek od 17.00 do 21.00 ure, za potrebe glasbene sekcije (instrumentalisti).

KUD Angel Besednjak se dovoli tudi uporaba likovnega ateljeja v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 32,00 m² in sicer:

- vsako sredo od 17.00 do 20.00 ure, za potrebe likovne sekcije.

Uporabniku se dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vse leto v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena. Prostor bo uporabljal za sestanke upravnega odbora društva.

Za izvajanje društvenih aktivnosti se KUD Angel Besednjak dovoli uporaba pisarne s predprostorom v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 12m².

2:

Gobarskemu društvu Lisička se dovoli uporaba prostora št. 1, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 17,2 m²:

- od ponedeljka do petka od 07.00 do 15.00 ure, predvidoma od 20.03.2023 do 12.12.2023;

- vsak ponedeljek od 18.00 do 21.00 ure, predvidoma od 14.08.2023 do 13.11.2023;
- od ponedeljka do petka od 19.00 do 21.00 ure, predvidoma vse leto in
- ob sobotah, od 08.00 do 10.00 ure, predvidoma vse leto.

Uporabnik bo v navedenem obdobju občasno izvajal raziskovalno dejavnost na mikroskopih in z računalnikom ter za izobraževanje in izvajanje projektov o gobah. Uporabo prostora ob sobotah mora uporabnik predhodno najaviti tajništvu MČ Magdalena.

Prostor št. 1, lahko ob prostih terminih ob predhodnem usklajevanju s tajništvom MČ Magdalena, uporabljajo tudi ostala društva in skupine, ki so vključena v program dela MČ Magdalena. Prostor št. 1 ni v izključni uporabi Gobarskega društva Lisička.

Uporabniku se za strokovna predavanja in izobraževanje o gobah, dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v izmeri 38,7m², v pritličju na Preradovičevi ulici 1 in sicer:

- ob ponedeljkih od 18.00 do 21.00 ure, predvidoma enkrat mesečno vse leto, po dogovoru.

3:

Društvu upokojencev Maribor – Tabor, se dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m²:

- vsak četrtek od 17.00 do 19.00 ure, za potrebe ženskega pevskega zbora in
- vsak ponedeljek in sredo od 18.00 do 19.00 ure, za telovadne vaje za starejše.

Po v naprej dogovorjen terminu s tajništvom MČ Magdalena in ob prostih terminih se društvu dovoli uporaba prostora za nastop pevskega zbora dvakrat letno.

4:

Združenju borcev za vrednote NOB Maribor, Krajevni organizaciji Moše Pijada se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsako prvo sredo v mesecu, od 16.00 do 19.00 ure, vse leto oz. po potrebi z vnaprejšnjim dogovorom v prostih terminih. Uporabnik bo v prostoru izvajal sestanke združenja, predavanja, pobiranje članarine in druge aktivnosti.

Uporabniku se ob predhodnem dogovoru s tajništvom MČ Magdalena dovoli uporaba zelenice za objektom na Ulici Heroja Zidanška 13, in sicer eno od sobot v letu 2023, od 09.00 do 17.00 ure, za tradicionalno srečanje članov društva.

Uporabniku se ob predhodnem dogovoru s tajništvom MČ Magdalena dovoli uporaba dvorane v prvem nadstropju v Ulici Heroja Zidanška 13, v izmeri 110,6 m² en dan v letu 2023 za podelitev priznanj članom društva.

5:

Društvu izgnancev Slovenije 1941-1945, Krajevni organizaciji Maribor-Tabor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak prvi in tretji torek v

mesecu od 09.00 do 11.00 ure, vse leto, razen julija in avgusta. Uporabnik bo v prostoru izvajal sestanke društva, svetovanje članom in pobiranje članarine.

6:

Medgeneracijskemu društvu za samopomoč Drava se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak četrtek v mesecu od 14.00 do 16.00 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal srečanja skupine starejših oseb za samopomoč, z namenom izmenjave življenjskih izkušenj, ohranjanja socialne vključenosti in podobno.

7:

Planinskemu društvu TISA Maribor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m, vsak torek v mesecu od 19.00 do 20.30 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal predavanja in sestanke društva.

8:

Območni organizaciji Rdečega križa Maribor, Četrtni organizaciji Rdečega križa Magdalena se dovoli uporaba prostora št. 4 v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 12,00m², enkrat na mesec po 4 ure, vse leto oziroma v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena.

Uporabniku se dovoli tudi uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vse leto v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena. Prostor bo uporabljal za razdeljevanje humanitarne pomoči in sestanke ter srečanja članov četrtne organizacije in druženje krajanov.

9:

Društvu TOTI DCA Maribor se dovoli uporaba zelenice za objektom na Ulici Heroja Zidanška 13, in sicer:

- vsak ponedeljek, od 08.00 do 09.30 ure, vse leto,
- vsako sredo, od 08.00 do 10.00 ure, vse leto in
- vsak petek, od 08.00 do 09.30 ure, vse leto.

Uporabnik bo zelenico uporabljal za rekreativno dejavnost na prostem, tibetanske vaje in jogo. Upravlavec prostora, Mestna četrt Magdalena, ne odgovarja za morebitne poškodbe pri uporabi zelenice.

Prav tako se društvu TOTI DCA Maribor dovoli urejanje dela zelenice oziroma hortikultura dejavnost, za objektom na Ulici Heroja Zidanška 13.

10:

Zavodu ALOJA Maribor se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m² za izvajanje socialno varstvenega programa »Svetovanje in podpora pri demenci«, vse leto, v naprej dogovorjenem času s tajništvom MČ Magdalena.

11:

Skupini krajanov za igranje šaha, ki jih zastopa Aleksander Ploj, se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak torek v mesecu od 15.00 do 19.00 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal igranje šaha.

12:

Društvu Krog za naravno življenjsko pomoč Bruno Gronning, se dovoli uporaba prostora št. 3, v pritličju na Preradovičevi ulici 1, v izmeri 38,7m², vsak tretji petek v mesecu, od 19.00 do 21.30 ure, vse leto. Uporabnik bo v prostoru izvajal redna srečanja članov društva.

13:

Koronarnemu klubu Maribor, se dovoli uporaba dvorane v izmeri 110,6 m², v prvem nadstropju na Ulici heroja Zidanška 13 in sicer vsak torek med 16.30 in 18.00 uro, vse leto, za strokovno vadbo za izvajanje programa vse življenjske rehabilitacije za člane kluba s srčno žilnimi boleznimi.

14:

Društvo aktivnosti za povezovanje generacij – Večgeneracijski center Maribor,
NUJNO POTREBEN RAZGOVOR