



Mestna četrt Magdalena
Preradovičeva ulica 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-846, e-pošta:
mc.magdalena@maribor.si

Številka:0130-22/2022-2

Datum: 09.02.2022



SVET MESTNE ČETRTEI MAGDALENA

ZADEVA: 9. DOPISNA SEJA SVETA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA - GRADIVO

NASLOV GRADIVA: Obrazložitev predlaganih sklepov 9. dopisne seje Sveta MČ Magdalena

GRADIVO PRIPRAVILA: Jožef GRAH, predsednik Sveta Mestne četrti Magdalena in Mihaela Senekovič, referentka/tajnica MČ Magdalena

GRADIVO PREDLAGA: Jožef GRAH, predsednik Sveta Mestne četrti Magdalena

PREDLOGI SKLEPOV Z OBRAZLOŽITVIJO

Zaradi preprečitve morebitnih škodljivih posledic, ki bi lahko nastale zaradi nesklepčnosti 13. redne seje Sveta MČ Magdalena, je potrebno obravnavati in odločiti o vseh točkah nesklepčne 13. redne seje (razen 11. in 12. točke), na tej dopisni seji **(vir: gradivo za 13. redno sejo Sveta MČ Magdalena)**.

Obrazložitev za spodaj navedene sklepe je razvidna iz gradiva za 13. redno sejo, ki vam je bilo posredovano 27.1.2022.

O vseh točkah dnevnega reda 13. redne seje so na sicer nesklepčni seji 2.2.2022, na predlog predsednika Sveta MČ Magdalena, vsi prisotni člani Sveta MČ Magdalena, razpravljali o vsebini predlaganih točk iz dnevnega reda, vendar brez sklepanja. Zaradi tega ponovna obrazložitev za spodaj navedene sklepe, ki je razvidna iz gradiva za 13. redno sejo, ki vam je bilo posredovano 27.1.2022, v tem gradivu ni potrebna. Člani sveta, ki se napovedane in pravilno sklicane 13. redne seje niso mogli ali želeli udeležiti, in niso bili prisotni na neformalni razpravi, se lahko za dodatne informacije o tej seji pozanimajo v tajništvu MČ Magdalena.

Predlagani sklepi (13) so naslednji:

SKLEP 1:

Svet MČ Magdalena potrdi zapisnik nesklepčne 12. redne seje Sveta MČ Magdalena in 8. dopisne seje Sveta MČ Magdalena.

SKLEP 2:

Svet MČ Magdalena se je seznanil s poročilom o realizaciji sklepov zapisnika 8. dopisne seje Sveta MČ Magdalena.

SKLEP 3:

Svet MČ Magdalena je potrdil ovrednoteni Program dela MČ Magdalena za leto 2022.

SKLEP 4:

Svet MČ Magdalena se je seznanil z odstopom članice Sveta MČ Magdalena Mire Muršič.

SKLEP 5:

Svet MČ Magdalena se je seznanil s stanjem javne varnosti na območju MČ Magdalena v letu 2021 in aktualnimi varnostnimi razmerami.

SKLEP 6:

Svet MČ Magdalena se je seznanil s stanjem na področju upravljanja s stvarnim premoženjem v last MO Maribor, ki je po sklepu MO Maribor, v upravljanju MČ Magdalena.

Po odpovedi najema s strani najemnice Nine Logar za prostor št. 6 v izmeri 13,50m², v objektu na Ulici heroja Zidanška 13, se do ureditve za potrebe poslovanja MČ Magdalena in izvajanja Programa dela MČ Magdalena, ne objavi namera o oddaji nepremičnega premoženja v najem.

SKLEP 7:

Svet MČ Magdalena je obravnaval aktualno komunalno in infrastrukturno problematiko na območju Magdalena.

Svet MČ Magdalena od pripravljavca in investitorja prostorskega načrta prometne in celovite ureditve širšega območja Trga Revolucije in mobilnostnega vozlišča na območju železniškega trikotnika EUP Tabor-3C predlaga, da se še pred javno razgrnitvijo in javno obravnavo obeh prostorskih načrtov, seznaniti Svet MČ Magdalena.

SKLEP 8:

Svet MČ Magdalena se je seznanil z informacijami iz obiska župana MOM s sodelavci na MČ Magdalena 1.12.2021 in sprejel potrebne sklepe.

SKLEP 9:

Svet MČ Magdalena potrjuje sestavo Delovno skupine za Železničarsko kolonijo, ki deluje v okviru Odbora za Železničarsko kolonijo Sveta MČ Magdalena v sestavi: Renata Prislan – vodja delovne skupine (predsednica komisije za komunalno in odbora za ŽK v Svetu MČ Magdalena), Jelka Imenšek – članica (članica Sveta MČ Magdalena), Leon Godec – član (etažni lastnik v ŽK), Nada KOLAR – članica (etažni lastnik v ŽK), predstavnik Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije – OE Maribor, predstavnik Zavod za urbanizem,

planiranje, projektiranje Maribor d.o.o., predstavnik Mestne občina Maribor, Urada za komunalo, promet in prostor in predstavnik Mestne občina Maribor.

Predsednik Sveta MČ Magdalena, v sodelovanju z vodjo delovne skupine, pripravi sklep o imenovanju, naloge in pristojnosti ter rok za izvedbo nalog.

SKLEP 10:

Svet MČ Magdalena potrjuje sestavo Delovne skupine za določitev vsebin v kareju Preradovičeva ulica 1-Gorkega ulica 34 in Ulica Heroja Zidanška 13 v sestavi: Jožef Grah – vodja delovne skupine (predsednika sveta MČ Magdalena), Renata Prislan – članica (predsednica Odbora za ŽK), predstavnik Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije – OE Maribor, predstavnik Zavoda za urbanizem, planiranje, projektiranje Maribor d.o.o., predstavnik Mestne občina Maribor, predstavnik Mestne občine Maribor, Urada za gospodarske dejavnosti, Štefan Simončič - član, Združenje EPEKA, socialno podjetje, Marjan Holc – član (Društvo TOTI DCA), Denis Ploj – član (Zadruga Dobrina), Delija Saćiri – član (Balinarski klub AB), Slavko Šerod – član (GD Lisička), predstavnik KUD Angel Besednjak.

Predsednik Sveta MČ Magdalena pripravi sklep o imenovanju, naloge in pristojnosti ter rok za izvedbo nalog.

SKLEP 11:

Svet MČ Magdalena se strinja, da se ob obeležitvi 25. Praznika MČ Magdalena, izvedejo aktivnosti, ki jih bo ob sodelovanju vseh članov Sveta MČ Magdalena, pripravila Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti in Komisija za podelitev priznanj in zahval MČ Magdalena.

Predlogi aktivnosti za obeležitev 25. Praznika MČ Magdalena in predlogi za podelitev priznanj in zahval MČ Magdalena morajo biti pripravljene najkasneje do 30.4.2022, saj jih bo moral na naslednji redni ali dopisni seji potrditi Svet MČ Magdalena.

SKLEP 12:

Svet MČ Magdalena, dodeljuje pravice uporabnika spletne aplikacije UJP- net, s pravico podpisovanja elektronskih plačilnih nalogov za Andrejo Popović, referentko na MČ Studenci.

SKLEP 13:

Svet MČ Magdalena predlaga krajana Saćiri Delijo za poverjenika civilne zaščite za območje MČ Magdalena.