

Na podlagi 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Ur.l. RS, št. 42/10) in Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11) je Mestni svet Mestne občine Maribor na svoji 27. seji dne 10. junija 2013 sprejel

O D L O K
o javnem interesu v mladinskem sektorju
v Mestni občini Maribor

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se opredeljuje način sodelovanja nosilcev mladinskih dejavnosti pri odločanju v Mestni občini Maribor (v nadaljevanju: MOM), način sprejemanja lokalnega programa za mladino v MOM ter način izvajanja mladinske politike na lokalni ravni, v kolikor ta vprašanja niso opredeljena v zakonu, ki ureja mladinski sektor.

V tem odloku uporabljeni izrazi so podrobneje opredeljeni v zakonu, ki ureja mladinski sektor.

II. SODELOVANJE SUBJEKTOV MLADINSKIH DEJAVNOSTI PRI ODLOČANJU V MOM

2. člen
(subjekti javnega interesa)

Subjekti javnega interesa v mladinskem sektorju v MOM so:

- mladinske organizacije in organizacije za mlade, ki se organizirajo in delujejo v skladu z zakonom, na podlagi katerega so ustanovljene;
- lokalni mladinski svet, ustanovljen na podlagi zakona, ki ureja mladinske svete.

3. člen
(komisija za mladinska vprašanja)

Za sodelovanje pri oblikovanju in izvajanju mladinske politike mestni svet MOM imenuje Komisijo za mladinska vprašanja (v nadaljevanju: komisija). Komisija je sestavljena iz 5 članov:

- 2 predstavnika predlaga lokalni mladinski svet – Mestni mladinski svet Maribor (v nadaljevanju: MMSM): eden mora biti predstavnik MMSM, drugi pa predstavnik mladinske organizacije ali organizacije za mlade, ki niso članice MMSM;
- 3 predstavnike imenuje Mestni svet MOM: eden mora biti zaposlen v mestnem upravnem organu, pristojnem za mladino, eden vodilni ali strokovni delavec Mladinskega kulturnega centra Maribor (MKC), eden pa član Mestnega sveta MOM.

V primeru, da MMSM ne predlaga v določenem roku svojih predstavnikov, lahko to stori mestni upravni organ, pristojen za mladino.

Predsednika in namestnika komisije izvolijo člani izmed sebe. Mandat članov komisije traja tri leta. Po poteku mandata so lahko člani komisije ponovno imenovani.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga opravila za

komisijo za mladinska vprašanja opravlja mestni upravni organ, pristojen za mladino.

4. člen

(pravica do nagrade komisije za mladinska vprašanja)

Za opravljanje funkcije imajo člani komisije pravico do nagrade, ki se na podlagi njihovih pisnih prispevkov oziroma pisnih mnenj ovrednoti kot avtorsko delo. Okvirne honorarje vsako leto določi župan s sklepom. Člani komisij, ki so zaposleni v javni upravi in katerim delo v komisijah predstavlja del njihovih rednih delovnih nalog, niso upravičeni do nagrade.

5. člen

(naloge komisije za mladinska vprašanja)

Komisija opravlja naslednje naloge:

- spremlja stanje in obravnava področje mladine v MOM in o tem podaja pisna mnenja, predloge in stališča mestnemu upravnemu organu, pristojnemu za mladino;
- skupaj z mestnim upravnim organom, pristojnim za mladino, pripravlja usklajene akcije s področja mladinskega sektorja;
- obravnava predloge odločitev organov MOM, ki vplivajo na življenje in delo mladih v MOM,
- druge naloge, ki se nanašajo na področje delovanja mladine v MOM, določene v sklepu o imenovanju oz. pogodbi.

Predstavniki komisije se redno udeležujejo Odbora Mestnega sveta MOM, pristojnega za mladino in poroča tako Odboru kot Komisiji o aktualnih temah

6. člen

(sodelovanje komisije za mladinska vprašanja)

O predlogih odločitev, ki jih sprejema MOM in posegajo na področje delovanja mladine, mora biti komisija pravočasno obveščena, za kar je zadolžen pristojni mestni upravni organ. Predloge odločitev komisija obravnava na svoji seji, na kateri oblikuje tudi mnenje, ki ga posreduje pristojnemu mestnemu upravnemu organu.

Za predloge odločitev se štejejo predlogi odločitev o mladih v obliki splošnih pravnih, drugih aktov ali sklepov, ki zajemajo vprašanja mladih.

7. člen

(delovanje komisije)

Komisija dela na sejah, ki jih sklicuje uslužbenec pristojnega mestnega upravnega organa v dogovoru s predsednikom komisije vsaj 3 dni pred sejo.

Komisija se sestane najmanj dvakrat letno.

III. LOKALNI PROGRAM MLADIH V MOM

8. člen

(vsebina lokalnega programa mladih)

Lokalni program mladih v MOM (v nadaljevanju: lokalni program) je temeljni programski dokument, ki v skladu z zakonom in tem odlokom opredeljuje prednostne naloge in ukrepe MOM za uresničevanje javnega interesa v mladinskem sektorju v MOM.

Pripravo in izvajanje lokalnega programa vodi mestni upravni organ, pristojen za mladino v sodelovanju s komisijo. Lokalni

program se sprejme za obdobje 5 (petih) let. V pripravo lokalnega programa se vključi zainteresirana javnost, ki deluje na področju mladine v MOM, predvsem MMSM, mladinske organizacije, organizacije za mlade in neformalne skupine mladih.

Lokalni program obsega predvsem:

- analizo mladinskega sektorja v MOM;
- vsebino ukrepov za razvoj mladinskega sektorja v MOM;
- programe;
- finančni načrt s prikazom stroškov in virov;
- nosilce;
- pričakovane razvojne učinke in kazalnike merjenja učinkov;
- obdobje in roke uresničevanja tega programa;
- druge prioritete dejavnosti.

Lokalni program s sklepom potrdi Mestni svet MOM. Lokalni program mladih mora biti usklajen z Nacionalnim programom mladih.

Letno evalvacijo izvajanja lokalnega programa opravlja MMSM v okviru svojega letnega programa dela in razpoložljivih proračunskih sredstev

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

(rok za sestavo komisije)

Komisija, imenovana skladno z Odlokom o mladini (MUV, št. 31/08), nadaljuje s svojim delom do izteka mandata.

Po izteku mandata komisiji iz prejšnjega odstavka se imenuje komisija skladno z določbami tega odloka.

10. člen

(prenehanje veljavnosti aktov)

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati Odlok o mladini v MOM (MUV, št. 31/08), Pravilnik o sofinanciranju mladinskih organizacij (MUV, št. 16/09) in Pravilnik o podeljevanju statusa organizacija, ki izvaja dejavnost za mlade (MUV, št. 31/09).

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 41001-666/2011

Datum: 10. junij 2013

Župan

dr. Andrej Fištravec, s. r.