

MESTNA OBČINA MARIBOR, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor, identifikacijska številka za DDV: SI12709590, (v nadaljevanju **MOM**), ki jo zastopa župan Aleksander Saša Arsenovič

in

.....,
identifikacijska številka za DDV: SI....., transakcijski račun št..... (v nadaljevanju: **izvajalec**), ki ga zastopa

skleneta naslednjo

P O G O D B O
o sofinanciranju kulturnega projekta v letu 2022

1. člen

S to pogodbo se Mestna občina Maribor (v nadaljevanju: MOM) zavezuje za sofinanciranje, izvajalec pa za izvedbo kulturnega projekta v letu 2022, opredeljenega v 2. in 3. členu te pogodbe (v nadaljevanju: projekt), ki je bil izbran z odločbo št. z dne na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Mestna občina Maribor (JPR-KUL-2022, najava objavljena v Uradnem listu RS, št.).

2. člen

Skladno s cilji in kriteriji javnega razpisa sofinancira MOM:

NA RAZPISNEM PODROČJU:

PROJEKT (naziv):

ČAS IZVEDBE PROJEKTA:

ŠT. ZADEVE:

Projekt izvajalca, ki je predmet sofinanciranja s strani MOM, se nanaša na leto 2022. MOM bo v letu 2022 navedeni projekt sofinancirala iz proračunske postavke *126700 Projekti in akcije v kulturi*, v višini do

.....**EUR**

(z besedo: **evrov, ../100**).

3. člen

Cilji, vsebina in izvedba projekta so določeni z vsebinskim in organizacijskim opisom projekta ter z njegovo finančno konstrukcijo v prijavnem obrazcu razpisa JPR-KUL-2022, oziroma v usklajenem in s strani pristojnega urada MOM potrjenem izvedbenem načrtu projekta, če so v izvedbi projekta načrtovane spremembe glede na podatke v prijavi; prijava oziroma usklajen in potrjen izvedbeni načrt projekta je priloga pogodbe. Nameni iz cilji, ki predstavljajo javni interes so razvidni iz prvega člena te pogodbe.

4. člen

MOM bo do višine pogodbenega zneska sofinancirala upravičene stroške projekta, ki izpolnjujejo navedene pogoje:

- so stroški dela ter materialni (splošni in programski) stroški, ki so neposredno povezani s projektom in nujno potrebni za njegovo pripravo in izvedbo,
- izvajalec jih je napovedal v prijavi projekta,
- so lahko tudi nepredvideni nujni stroški, povezani izključno z izvajanjem projekta do največ 5 % vrednosti načrtovanih upravičenih stroškov projekta,
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,
- so/bodo dejansko nastali v letu 2022,
- so/bodo prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil (verodostojnih knjigovodskih listin, ki opredeljujejo nastale poslovne dogodke),
- niso bili sofinancirani na osnovi razpisov ali pozivov za sofinanciranje kulturnih in mladinskih projektov MOM oz. iz interventnih sredstev v preteklih letih, ali so bile/so njihove vsebine sofinancirane na podlagi kulturnih in mladinskih programskih razpisov;
- niso in ne bodo istočasno financirani iz javnih sredstev od drugih sofinancerjev projekta (dvojno financiranje),
- niso stroški nakupa osnovnih sredstev ali drugega premoženja izvajalca ali njegovih koproducentov.

Neupravičeni stroški projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi njegov izvajalec.

Morebitna prekoračitev celotne izvedbene vrednosti projekta glede na prijavljeno vrednost projekta ne bremeni MOM.

5. člen

MOM se obvezuje, da bo svojo pogodbeno obveznost do izvajalca v celoti izpolnila na osnovi posredovanega e-zahtevka in poročila o izvedbi projekta (obrazec 5), ki vsebuje vsebinsko in finančno poročilo s specifikacijo stroškov celotnega projekta ter dokazilo/a o izvedbi projekta, na osnovi katerih bo možno nesporno preveriti, ali je bil projekt realiziran v skladu s to pogodbo (izvajalec poročilo priloži e-zahtevku).

Izvajalec se obvezuje, da bo poročilo o izvedbi projekta in e-zahtevke za sofinanciranje oddal najkasneje v 30. dneh po izvedbi projekta.

Za projekte izvedene med 31.10.2022 in 31.12.2022 bo izvajalec poslal e-zahtevke, kamor bo priložil v celoti izpolnjeno poročilo o stanju pripravljenosti projekta (obrazec 5b), s celotnim pogodbenim zneskom najkasneje 15.11.2022. Končno poročilo o izvedbi projekta (obrazec 5) pa bo posredoval najkasneje do 31.1.2023.

Za projekte iz področja filma in AV dejavnosti (predprodukcija in produkcija filma) velja, da bo izvajalec poslal e-zahtevke s celotnim pogodbenim zneskom najkasneje do 15.11.2022, k e-

zahtevku pa pripel v celoti izpolnjeno poročilo o stanju pripravljenosti projekta (obrazec 5b) z navedbo vseh stroškov, ki so že nastali, in z dokazili o stanju pripravljenosti projekta. Najkasneje do 31.1.2023 pa bo predložil posneti grobi material ter končno poročilo o izvedbi sofinancirane faze projekta (obrazec 5).

Vsebinsko poročilo mora zajemati opis izvedbe projekta v obliki, ki omogoča primerjavo z opisom projekta v prijavnem obrazcu ali usklajenem izvedbenem načrtu projekta.

Finančno poročilo za izvedene projekte mora biti specificirano po vrstah porabe in sestavljeno tako, da vsebuje vse podatke, ki omogočajo naknadno spremljanje namenske porabe sredstev. Finančno poročilo mora vključevati odhodke za vse upravičene stroške projekta ter prihodke izvajalca za projekt – primerljivo s finančnim planom (finančno konstrukcijo) v prijavi projekta na razpis ali z usklajenim izvedbenim načrtom projekta (natančno izpolnjen obrazec 5 – končno poročilo o izvedbi projekta).

E-zahtevki s pripetim poročilom mora biti izdan, poslan in vročen MOM v elektronski obliki (eSlog), v skladu z določbami 28. člena Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) in Pravilnika o načinu izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 32/19).

Če rok plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan šteje delavnik oziroma naslednji dan v sistemu TARGET.

6. člen

MOM se obvezuje, da bo izvajalcu nakazala sredstva iz 2. člena te pogodbe pod pogoji, kot so opredeljeni v tej pogodbi, 30. dan od prejema e-zahtevka s poročilom, na MOM. V primeru prejetja nepopolnega poročila o izvedbi projekta oz. poročila o stanju pripravljenosti projekta se rok plačila šteje od potrditve dopoljenega poročila.

V primerih, da izvajalec ne bo oddal e-zahtevka in končnega poročila ali poročila o stanju pripravljenosti projekta v roku iz tretjega odstavka 5. člena te pogodbe, se šteje, da izvajalec projekta, ki je predmet te pogodbe, ni izvedel in MOM izvajalcu ne bo nakazala sredstev po tej pogodbi.

7. člen

Izvajalec mora dokumentacijo o izvedbi projekta, stroških ter prihodkih projekta hraniti ter na zahtevo MOM tudi predložiti pristojni službi MOM, ki ima v okviru zakonskega roka kadarkoli pravico vpogleda vanjo.

MOM ima pravico sorazmerno zmanjšati svoj delež sofinanciranja ali odstopiti od pogodbe, če ugotovi:

- da je bil projekt izveden v nižjem obsegu in kakovosti glede na načrtovano v prijavi oziroma v usklajenem izvedbenem načrtu,
- da delež MOM presega 80% vrednosti upravičenih finančnih stroškov izvedenega projekta,
- da prikazani stroški ne sodijo med upravičene stroške projekta,
- da viri financiranja presegajo upravičene stroške projekta, oziroma da prihaja do dvojnega financiranja upravičenih stroškov projekta iz javnih sredstev.

Če izvajalec do 31.1.2023 ne posreduje končnega poročila o izvedbi projekta v primeru izplačila na podlagi poročila o stanju pripravljenosti projekta (obrazec 5b), niti dopolnitve v

določenem roku ne posreduje po opominu Urada za kulturo in mladino, se šteje, da projekta ni realiziral in je dolžan povrniti MOM vsa že nakazana sredstva.

8. člen

MOM lahko izvajalcu izplača del pogodbenega zneska tudi pred zaključkom projekta za stroške, ki nastajajo izvajalcu v času priprave izvedbe projekta. Tako izplačilo lahko izvajalec uveljavlja le enkrat in ne more biti večje od 70 % celotne pogodbene vrednosti. Izvajalec mora ob izstavitvi e-zahtevka za delno plačilo posredovati Uradu za kulturo in mladino tudi delno poročilo o stanju izvajanja projekta (obrazec 5a) ter dokazila o že nastalih stroških in finančnih obveznostih izvajalca. Za izplačilo razlike do polne pogodbene vrednosti posreduje izvajalec nov e-zahtevek s končnim poročilom o izvedbi projekta (obrazec 5) oz. poročilom o stanju pripravljenosti projekta (obrazec 5b) v primeru projekta iz tretjega odstavka 5. člena te pogodbe.

9. člen

Pogodbena sredstva bo MOM nakazala na transakcijski račun izvajalca št.:

SI56

10. člen

Če izvajalec izvedbo projekta prestavi v naslednje leto ali odstopi od izvedbe projekta, se šteje, da odstopa od pogodbe. V takih primerih MOM ni dolžna poravnati pogodbene obveznosti, v primeru že izplačanega deleža pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe pa je izvajalec dolžan MOM vrniti že izplačana sredstva.

11. člen

V primeru nastopa sprememb pri izvajalcu, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti (npr. sprememba pomembne sestavine projekta, tudi nujne spremembe v primeru omejitev ob ukrepih za zaustavitev epidemije COVID-19, zaradi katerih projekta, kot je bil prijavljen oziroma predhodno usklajen, ne bi bilo mogoče izvesti), je izvajalec o tem dolžan obvestiti MOM takoj, najpozneje pa v roku 7 dni od nastopa spremembe. Hkrati mora izvajalec MOM obvestiti o razlogih, ki narekujejo spremembe. MOM lahko v primeru bistvenih sprememb projekta ali v primeru, da le-te niso pravočasno sporočene, odstopi od pogodbe.

12. člen

MOM ima pravico:

- izvajati nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- izvajati nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev MOM,
- pregledati vso dokumentacijo izvajalca v zvezi z izvajanjem kulturnega projekta,

Izvajalec pa je dolžan MOM omogočiti izvajanje nadzora.

13. člen

MOM zahteva vračilo že nakazanih sredstev v primerih:

- če izvajalec ne omogoči oziroma preprečuje nadzor MOM v skladu z določili pogodbe,
- če je izvajalec pridobil sredstva MOM na osnovi neresničnih podatkov, oziroma je pogodba nična zaradi razlogov iz 17. člena,

- če je MOM poravnala izvajalcu stroške projekta, nastopi pa primer iz 7. člena pogodbe,
- če izvajalec projekta ni izvedel, ali ga je izvedel v bistveno zmanjšanem obsegu in/ali nižji kakovosti od načrtovane,
- če prikazani stroški ne sodijo med upravičene stroške projekta,
- če prihaja do dvojnega financiranja upravičenih stroškov projekta iz javnih sredstev,
- če izvajalec ne bo oddal e-zahtevka in poročila o stanju pripravljenosti projekta ali končnega poročila do 15.11.2022.

V primerih odstopanj iz četrte, pete in šeste alineje predhodnega odstavka lahko MOM zahteva vračilo dela nakazanih sredstev.

14. člen

Izvajalec se s to pogodbo obvezuje, da bo v primerih zahteve za vračilo sredstev iz razlogov, navedenih v 7., 13. in 17. členu te pogodbe vrnil nakazana sredstva MOM, v primerih iz prve, in druge alineje predhodnega člena tudi skupaj z zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva plačila izvajalcu, v roku 8 dni od dneva prejema zahtevka pristojne službe MOM. Sredstva bo nakazal na prehodni račun pri UJP, izpostava Slovenska Bistrica št.: SI56 01270-0100008403.

15. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru, če pridobi dodatna sredstva iz javnih virov za financiranje projekta (npr. sredstva iz evropskih razpisov, iz državnih razpisov ipd.), o tem obvestil MOM najkasneje v 8. dneh po prejemu sklepa ali odločbe o dodatnih javnih sredstvih.

Izvajalec lahko dodatna sredstva iz predhodnega odstavka nameni širjenju obsega ali uvajanju dodatnih vsebin projekta, ki se sofinancira po tej pogodbi, glede na navedbe v prijavi oziroma v usklajenem izvedbenem načrtu projekta, kar mora pisno opredeliti kot dopolnitev izvedbenega načrta projekta, ki postane priloga pogodbe.

Pogodbeni strani soglašata, da bosta v primeru, ko bi želel izvajalec z dodatnimi javnimi sredstvi dofinancirati projekt v pogodbenem obsegu in vsebinah, ponovno uskladili finančno konstrukcijo projekta. Če bi z dodatnimi javnimi sredstvi vsi prihodki izvajalca za projekt presegli upravičene stroške projekta, se sorazmerno zmanjša pogodben znesek sofinanciranja MOM.

Izvajalec lahko pred izstavitvijo e-zahtevka odstopi od pogodbe brez navedbe razlogov.

16. člen

Izvajalec se obvezuje;

- da bo v obveščanju javnosti o izvajanju projekta na primeren način objavil, da projekt sofinancira tudi MOM,
- da bo napoved programa dogodkov in njihovo vsebino po objavi na lastni spletni strani preveril še na napovedniku kulturnih dogodkov Mestne občine Maribor (<https://kultura.maribor.si/>) na način, da bo redno preverjal ažurnost objavljenih dogodkov na spletni strani napovednika kulturnih dogodkov Mestne občine Maribor in v primeru sprememb ali dopolnitev dogodkov, le te vnesel preko obrazca za vpis napovedi dogodka (<https://kultura.maribor.si/vpis-napovedi-dogodka/>),
- da bo članom strokovne komisije MOM, ki je ocenjevala projekt v razpisnem postopku, omogočil udeležbo oz. prisotnost na dogodku. O terminu in lokaciji dogodka bo vsaj deset dni pred tem obvestil Urad za kulturo in mladino ter v primeru

vstopnin za dogodek posredoval brezplačne vstopnice za člane pristojne strokovne komisije.

17. člen

Pogodbeni stranki sta zavezani k dolžnemu ravnanju glede preprečevanja korupcije, pri čemer izrecno veljajo določbe prvega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, da je pogodba nična, če »kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku«. (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb).

18. člen

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je

Skrbnik pogodbe s strani MOM je

19. člen

Morebitna nesoglasja v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, če sporazum ne bi bil mogoč, pa pred pristojnim sodiščem v Mariboru.

20. člen

Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

21. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank dva (2) izvoda.

Številka pogodbe:

Datum podpisa: _____

Datum podpisa: _____

IZVAJALEC

MESTNA OBČINA MARIBOR
župan
Aleksander Saša Arsenovič