

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl.US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC in 127/06; ZZ), 9. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/2004-UPB1; ZLD) 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/2012) 16. člen Statuta Občine Duplek (MUV št. 17/07, UGSO 15/10, 32/11), 15. člen Statuta Občine Miklavž na Dravskem polju (MUV št. 14/2003), 15. člen Statuta Občine Rače–Fram (MUV št. 27/2011), 16. člena Statuta Občine Hoče Slivnica (MUV št. 6/2010 in 19/2010), 16. člen Statuta Občine Starše (MUV št. 6/2012) so Mestni svet Mestne občine Maribor na 19. redni seji, dne 2. julija 2012, Občinski svet Občine Duplek na 14. redni seji, dne 27. junija 2012, Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju na 19. redni seji, dne 26. septembra 2012, Občinski svet Občine Rače–Fram na 16. redni seji dne, 28. avgusta 2012, Občinski svet Občine Hoče–Slivnica na 13. redni seji dne 10. decembra 2012 in Občinski svet Občine Starše na 13. redni seji, dne 12. septembra 2012 sprejeli

O D L O K
o ustanovitvi javnega zavoda
Mariborske lekarne Maribor

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Maribor, s sedežem Ulica heroja Staneta 1, Maribor, Občina Duplek, s sedežem Cesta 4. julija 106, Spodnji Duplek, Občina Miklavž na Dravskem polju, s sedežem Nad izviri 6, Miklavž na Dravskem polju, Občina Hoče–Slivnica, s sedežem Pohorska cesta 15, Hoče, Občina Rače–Fram, s sedežem Grajski trg 14, Rače, in Občina Starše, s sedežem Starše 93, Starše (v nadaljevanju besedila: ustanoviteljice) ustanovljajo na področju lekarniške dejavnosti javni zavod Mariborske lekarne (v nadaljevanju: zavod) za izvajanje javne službe na področju lekarniške dejavnosti

2. člen

V tem odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

Ustanoviteljice imajo v javnem zavodu na sredstvih danih v upravljanje naslednje ustanovitvene deleže:

1. Mestna občina Maribor 83,35 %,
2. Občina Duplek 2,68 %,
3. Občina Hoče–Slivnica 5,48 %,
4. Občina Miklavž na Dravskem polju 3,01 %,
5. Občina Rače–Fram 3,55 %,
6. Občina Starše 1,93 %.

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

4. člen

- (1) Ime zavoda je: Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne Maribor.
- (2) Skrajšano ime zavoda je Lekarne Maribor
- (3) Sedež zavoda je v Mariboru, Minafikova ulica 6.
- (3) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s statutom.

5. člen

- (1) Zavod je pravna oseba javnega prava.
- (2) Zavod za svoje obveznosti odgovarja s sredstvi s katerimi razpolaga.

2. Žig zavoda

6. člen

Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

3. Zastopanje in predstavljanje zavoda ter podpisovanje

7. člen

- (1) Zavod zastopa in predstavlja direktor.
- (2) Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti tudi druge osebe.

III. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen

(1) Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja nemotena oskrba prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili in obsega:

- izdajo zdravil na recept,
 - izdajo zdravil brez recepta,
 - izdaja zdravil brez recepta, ki se lahko izdajajo tudi v specializiranih trgovinah in
 - magistralno pripravo zdravil.
- (2) Poleg lekarniške dejavnosti, opredeljene v prvem odstavku tega člena ter v njegovem okviru, opravlja zavod še naslednje dejavnosti:
- preskrba s pomožnimi zdravstvenimi sredstvi, ortopedskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja,
 - izdajanje veterinarskih zdravil,
 - izdelovanje in preverjanje kakovosti zdravil in pomožnih zdravstvenih sredstev,
 - svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil,
 - izdelovanje galenskih izdelkov, prehranskih dopolnil, homeopatskih izdelkov, izdelovanje kozmetičnih in drugih sredstev za izboljšanje zdravja in počutja ter njihovo trženje
 - raziskovalna in izobraževalna dejavnost
 - druge storitve za trg.

(3) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007 in 17/2008) razvrščena v:

- C 10.320 Proizvodnja sadnih in zelenjavnih sokov
 C 10.390 Druga predelava in konzerviranje sadja in zelenjave
 C 10.610 Mlinarstvo
 C 10.620 Proizvodnja škroba in škrobnih izdelkov
 C 10.820 Proizvodnja kakava, čokolade in sladkornih izdelkov
 C 10.830 Predelava čaja in kave
 C 10.840 Proizvodnja začimb, dišav in drugih dodatkov
 C 10.860 Proizvodnja homogeniziranih in dietetičnih živil
 C10.890 Proizvodnja drugih prehrabnih izdelkov, drugje nerazvrščenih
 C 11.010 Proizvodnja žganih pijač
 C 11.030 Proizvodnja sadnih vin in podobnih fermentiranih pijač
 C 11.070 Proizvodnja brezalkoholnih pijač, mineralnih in drugih stekleničenih vod
 C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
 C 20.130 Proizvodnja drugih anorganskih osnovnih kemikalij
 C 20.200 Proizvodnja razkužil, pesticidov in drugih agrokemičnih izdelkov
 C 20.410 Proizvodnja mil in pralnih sredstev, čistilnih in polirnih sredstev
 C 20.420 Proizvodnja parfumov in toaletnih sredstev
 C 20.530 Proizvodnja eteričnih olj
 C 20.590 Proizvodnja drugih kemičnih izdelkov
 C 21.100 Proizvodnja farmacevtskih surovin
 C 21.200 Proizvodnja farmacevtskih preparatov
 C 32.500 Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov
 E 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
 E 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
 G 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
 G 47.240 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki
 G 47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
 G 47.260 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobaknimi izdelki
 G 47.290 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
 G 47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
 G 47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
 G 47.530 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami
 G 47.540 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z električnimi gospodinjskimi napravami
 G 47.590 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
 G 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračkami in rekviziti za igre in zabavo
 G 47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
 G 47.720 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
 G 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki
 G 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
 G 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
 G 47.781 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali
 G 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
 G 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
 G 47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
 G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
 G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
 G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
 H 49.410 Cestni tovorni promet
 H 52.100 Skladiščenje
 H 52.240 Pretovarjanje
 H 52.290 Špedicija in druge spremljajoče prometne dejavnosti
 H 53.200 Druga poštna in kurirska dejavnost
 I 56.300 Strežba pijač
 J 58.110 Izdajanje knjig
 J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
 J 58.190 Drugo založništvo
 J 61.900 Druge telekomunikacijske dejavnosti
 J 62.010 Računalniško programiranje
 J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
 J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
 J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
 K 64.920 Drugo kreditiranje
 L 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
 L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 M 69.103 Druge pravne dejavnosti
 M 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje, (razen revizijske dejavnosti)
 M 70.100 Dejavnost uprav podjetij
 M 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
 M 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
 M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 M 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 M 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
 N 77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup
 N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
 N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
 N 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
 N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
 N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 N 82.910 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti

- N 82.920 Pakiranje
 N 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
 O 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
 P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
 Q 86.901 Alternativne oblike zdravljenja
 Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
 R 91.011 Dejavnost knjižnic
 R 92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah (samo tiste igre na srečo, ki se občasno prirejajo v okviru kulturnega, športnega ali zabavnega programa prireditelja, kjer skupna vrednost srečk ne presega zneska, ki ga določi minister pristojen za finance in če vrednost posameznih dobitkov ne presega zneska, od katerega se plačuje davek na dobitke od iger na srečo)
 S 96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene.
- (4) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.
 (5) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem ustanoviteljic.

IV. ORGANIZACIJA ZAVODA

9. člen

- (1) Zavod izvaja lekarniško dejavnost, kot javno službo v lekarnah in njihovih podružnicah.
 (2) Zavod organizira lekarnice in podružnice lekarn, kot svoje organizacijske enote za opravljanje lekarniške dejavnosti na določenem območju ter galenski in analizni laboratorij za izdelavo in preizkušanje magistralno in galensko izdelanih zdravil in pomoznih zdravilnih sredstev.
 (3) Področje dejavnosti, notranjo organizacijo in pooblastila, ki jih imajo notranje organizacijske enote v pravnem prometu določa statut zavoda.
 (4) Notranja organizacijska enota ima svojo vodjo, ki ga imenuje direktor zavoda v skladu s statutom.

V. ORGANI ZAVODA

10. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

1. Svet zavoda

11. člen

- (1) Organ upravljanja je svet zavoda.
 (2) Svet zavoda šteje 9 članov in ga sestavljajo:
- 7 predstavnikov ustanoviteljic,
 - en predstavnik delavcev zavoda,
 - en predstavnik uporabnikov.

(3) Predstavnike ustanoviteljic zavoda imenujejo Mestni svet Mestne občine Maribor in občinski sveti občin ustanoviteljic na zahtevo sveta zavoda, ki jo je ta dolžan posredovati ustanoviteljicam najmanj tri mesece pred iztekom mandata sveta zavoda. V primeru predčasnega prenehanja mandata posameznim članom - predstavnikom ustanoviteljic je dolžan zaprositi za nadomestno imenovanje v najkrajšem možnem času. Mestni svet Mestne občine Maribor imenuje štiri predstavnike na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, enega imenuje župan Mestne občine Maribor, ostale ustanoviteljice pa dva predstavnika. Predstavniki ostalih občin ustanoviteljic je izvoljen, ko ga na občinskih svetih potrdijo najmanj tri ustanoviteljice.

(4) Predstavnika delavcev volijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah.

(5) Predstavnika uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

12. člen

(1) Mandat članov sveta traja pet let in so po poteku te dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(2) Svet zavoda sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Če je rezultat glasovanja neodločen, je sprejeta odločitev za katere je glasoval predsednik sveta.

(3) Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda.

(4) Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določa svet zavoda s statutom ali s poslovníkom.

(5) Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se izvolita izmed članov sveta zavoda.

13. člen

Svet zavoda imajo pristojnosti, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda, in sicer:

- sprejema statut zavoda,
- sprejema splošne akte zavoda, ki jih je dolžan sprejeti na podlagi zakonov in drugih predpisov,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo zavoda v soglasju z ustanoviteljicami,
- ustanoviteljicam predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti,
- ustanoviteljicam in direktorju zavoda daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih glede poslovanja zavoda,
- odloča o nakupu nepremičnin in predlaga prodajo nepremičnin ustanoviteljicam,
- po predhodnem soglasju sveta ustanoviteljic odloča o ustanovitvi oziroma ukinitvi lekarn, lekarniških podružnic in priročnih zalog zdravil ter potrjuje poslovni čas lekarn,
- s soglasjem sveta ustanoviteljic imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- imenuje vršilca dolžnosti direktorja pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja status zavodov,
- obravnava ugotovitve nadzornih organov,
- obvešča predlagatelje o izteku ali predčasnem prenehanju mandata člana sveta zavoda,
- zagotavlja varstvo pravic delavcev,
- odloča o drugih zadevah, za katere je pooblaščen s splošnimi akti zavoda in zakonom.

2. Direktor zavoda**14. člen**

(1) Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonito in strokovno poslovanje in delovanje zavoda.

(2) Za spremembo dejavnosti zavoda in za razpolaganje z nepremičnim premoženjem in kapitalskimi deleži si mora direktor pridobiti soglasje ustanoviteljev.

(3) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem zavodu.

(4) Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba z visoko strokovno izobrazbo, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

(5) Mandat direktorja traja pet let in je po poteku te dobe lahko ponovno imenovan.

15. člen

(1) Zavod ima strokovnega direktorja, ki vodi strokovno delo zavoda.

Strokovni direktor zavoda mora imeti visoko strokovno izobrazbo in pet let delovnih izkušenj.

(2) Če poslovodna funkcija in funkcijavodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni, mora imeti direktor visoko strokovno izobrazbo farmacevtske smeri.

3. Strokovni svet zavoda**16. člen**

(1) Strokovni svet zavoda je kolegijski organ zavoda za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih.

(2) Število članov, način imenovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda v skladu z zakonom, ki ureja področje zavodov.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA**17. člen**

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, se vodi kot sredstva v upravljanju.

(2) Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljicam.

(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.

(4) Pri odtujevanju nepremičnega premoženja, ki je v lasti zavoda in ga uporablja za opravljanje lekarniške dejavnosti, mora zavod pridobiti soglasje občin ustanoviteljic.

(5) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(6) Ustanoviteljske pravice in kapitalski deleži, ki jih ima zavod v družbi Farmadent d.o.o. in Marifarm d.o.o. preidejo z dnem uveljavitve tega odloka na občine ustanoviteljice.

(7) V roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka, morajo organi zavoda izvesti spremembe v organiziranosti v skladu s tem odlokom in spremembe vpisati v sodni register.

18. člen

(1) Sredstva za izvajanje dejavnosti pridobiva zavod:

- na podlagi pogodbe za opravljanje lekarniške dejavnosti, sklenjene z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije
- od zavarovalnic na osnovi dodatnega zdravstvenega zavarovanja,
- s prodajo blaga in storitev drugim,
- iz proračunov ustanoviteljic za posebej dogovorjene namene in
- iz drugih virov.

(2) Zavod mora sredstva, ki jih zagotavljajo ustanoviteljice iz proračunov, uporabiti za namene, določene v proračunih.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**19. člen**

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi.

(2) Presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšan za znesek z letnim planom odobrenih investicij in investicijskega vzdrževanja, ki jih odobri svet zavoda in za znesek sredstev za plačilo dodatne delovne uspešnosti iz naslova tržnih dejavnosti v skladu z zakonom, mora zavod vplačati v proračune občin ustanoviteljic v skladu z ustanovitvenimi deleži.

(3) Nakazilo za nazaj, vključno z letom 2011, se izvede do 31.10.2012, v naslednjih letih pa do 31.7. v tekočem letu.

20. člen

O načinu in višini pokrivanja morebitnega primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA**21. člen**

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga v skladu s predpisi.

IX. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJICAMI**22. člen**

(1) Zavod:

1. poroča ustanoviteljicam vsaj enkrat letno o svojem poslovanju in izvrševanju letnega programa;
2. pripravlja in oblikuje razvojne načrte;
3. sodeluje pri ukrepih ustanoviteljic za napredek zdravstvenega varstva prebivalstva;
4. zagotavlja ustanoviteljicam potrebne podatke v skladu z zakonom,
5. predloži občinam ustanoviteljicam letno poročilo in poročilo o realizaciji letnega načrta.

(2) Ustanoviteljice:

1. v skladu s planom sodelujejo pri zagotavljanju mreže javne lekarniške službe;
2. vključujejo javni zavod v oblikovanje politike zdravstvenega varstva;
3. usklajujejo programe zdravstvenega varstva in spremljajo njegovo izvajanje ter sprejemajo druge ukrepe za izboljšanje stanja na področju zdravstvenega varstva;
4. v primerih, ko ugotovijo, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, imajo ustanoviteljice pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

X. MEDSEBOJNE PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC

23. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanoviteljice ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani v skladu z določili zakona, ki ureja področje lokalne samouprave.

XI. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA ZAVODA

24. člen

Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti zavoda.

XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

25. člen

(1) Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

26. člen

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitve pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

XIII. STATUSNE SPREMEMBE

27. člen

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot gospodarska družba. O tem odločajo ustanoviteljice.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Člani sveta zavoda, direktor zavoda in člani strokovnega sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do izvolitve novih organov.

Svet ustanoviteljic imenuje začasnega direktorja do imenovanja novega.

29. člen

(1) Javni zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Ostali splošni akti zavoda se morajo s tem odlokom in statutom uskladiti v roku treh mesecev od uveljavitve statuta.

(3) Do uskladitve statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odloku o preoblikovanju javnega zavoda Mariborske lekarne Maribor p.o. v javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne Maribor (MUV, št. 21/96, 28/99, 11/05 in 13/2008).

31. člen

Ta odlok objavi Mestna občina Maribor v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati petnajsti dan po objavi. Ostale občine objavijo odlok v svojih uradnih glasilih občin.

Župan Mestne občine Maribor
Franc Kangler, s. r.

Župan Občine Duplek
Mitja Horvat, s. r.

Župan
Občine Miklavž na Dravskem polju
Leo Kremžar, s. r.

Župan Občine Rače–Fram
Branko Ledinek, s. r.

Župan Občine Hoče Slivnica
Jože Merkuš, s. r.

Župan Občine Starše
Bojan Kirbiš, s. r.